

領収書等貼付用紙

整理番号 (第) 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2024年 1月分

仙台市若林区伊在  
1-12-27

菊地たかよし事務所 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥3,900

※は軽減税率対象商品

新聞購読料は口座振替かクレジットカードが便利です  
荒井支店 TEL 022-287-3050  
仙台市若林区荒井4丁目14-29  
登録番号 T4370001007607



合 計	
(税込)	¥3,900
内消費税	¥289
8%対象	¥3,900
内消費税	¥289

上記正に領収しました

2024年 2月 5日

お知らせ

クレジットカード  
払いのお手続き  
が、インターネット  
からできるよう  
になりました。

詳しくはこちら



61-15-150-001



【使途の内容等】

河北新報 令和6年1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) ( 3,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     3,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 116

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



読売新聞 領収書

区域019 全戸0731 お問合せNo 04542  
登録番号 T2370002005371

お名前 菊地 崇良 様  
伊在一丁目12-27

06年 2月分

銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました
1 読売新聞 *	1	3,400	5
2			
3			
合 計		3,400 円	領収日 6年 2 月 15 日

※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円)  
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)

読売センター南小泉

所長 瀧 徳 助

仙台市若林区南小泉4-20-20 ☎022-286-6045

領収印

※取柄もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

読売新聞 令和6年2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 3,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SZ 999

領収証

菊

菊地 たかよし 事務所 様  
伊在1丁目12-27

R6年2月分  
26 区

銘柄名	部数	金額
産経新聞※ ※は軽減税率8%(消費税288)	1	3,900
合計		3,900

取扱紙 3  
毎日新聞 順読  
産経新聞  
198359  
スポーツニッポン  
サンスポ  
F B I  
小学生新聞  
毎日ウイークリー  
サンデー毎日

R6年3月15日 領収額 3,900円(税込)  
右の通り領収致しました。(消費税込)

登録番号T5370001021227

(株)御國商事  
毎日新聞 長町専売所  
毎日・産経 南小泉販売所  
若林区河原町 2-4-13  
TEL・FAX 022-263-2541

ご愛読ありがとうございます。

【使途の内容等】

産経新聞      令和6月2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) ( 3,900      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,900      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

整理番号 (第) 118

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2024年 2月分

仙台市若林区伊在  
1-12-27

菊地たかよし事務所 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	(税込) ¥3,900

※は軽減税率対象商品

新聞購読料は口座振替がクレジットカードが便利です  
荒井支店 TEL 022-287-3050  
仙台市若林区荒井4丁目14-29  
登録番号 T4370001007607

合 計	
(税込)	¥3,900
内消費税	¥289
8%対象	¥3,900
内消費税	¥289

上記正に領収しました

2024年3月15日



河北仙販 売場もご覧ください

お知らせ

クレジットカード  
払いのお手続き  
が、インターネッ  
トからできるよう  
になりました。

詳しくはこちら



61-15-150-001

河北仙販

【使途の内容等】

河北新報 令和6年2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) ( 3,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 119

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,210 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# LAWSON

金沢問屋町一丁目店  
 登録番号:T8810701597971  
 石川県金沢市問屋町1-115-1  
 電話:076-238-2720 店コード:198373  
 2024年 3月29日(金) 08:54  
 カード:#1 74938 買上  
 クレジットカード  
 [お客様控え]

ポイント	1,210
合計	¥1,210
(内消費税等)	¥110
(10%対象)	¥1,210
(内消費税額)	¥110
点数	1個

ポイント会員ID \*\*\*\*\*8824  
 買上ポイント 5P

買上金額	¥1,210
クレジット取扱合計	¥1,210
ID	有効期限****/**
会員No	****-****-****-0061
お取扱日	2024年 3月29日
支払方法	一括
承認番号	

【使途の内容等】

書籍代(石川県道路地図)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( . / . )      領収書等の金額(B) ( 1,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

能登半島地震の地勢分析・現地視察及び関係省庁等のヒアリングにすため



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	4,081 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

切り取り線

# 領 収 書

No.983603

田村 勝 様

(金額)

¥7,000\*\*\*

『明日への選択』年間購読料(令和5年4月号～6年3月号)として

令和5年3月29日 上記正に領収致しました

日本政策研究



## 【使途の内容等】

論説や各地の国民運動情報等を掲載したオポ=オレ誌購読代  
政務活動、議会質問の資料、情報として活用

該当令和5年9月～令和6年3月

7,000円 ÷ 12 = 583円/A

583円/A × 7ヶ月 = 4,081円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

## 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

## 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 芙由子

【支出額(政務活動費充当額)】

905 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり

6.3.4

【使途の内容等】

書籍代 議会の質問に資するため  
児童発達支援の調査

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (                     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



注文番号D01-2383915-8053841の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年3月22日

注文日: 2024年3月4日

Amazon.co.jp 注文番号: D01-2383915-8053841

注文の合計: ¥940

様

デジタル注文: 2024/3/4	
注文商品 「発達障害」と間違われる子どもたち [Kindle 版] 成田 奈緒子	価格 ¥940
販売: Amazon Services International LLC	
	商品小計: ¥940
	この注文の合計: ¥940

支払い情報	
支払い方法 Amazonポイント	商品小計: ¥940
VISA Visa 下4桁 0397	ポイント: -¥35
請求先住所 大河原美由子	総計: ¥905

[注文概要に戻る。](#)

[トップへ戻る](#)

日本語

日本

[ヘルプ・サポート](#)

[利用規約](#) | [プライバシー規約](#) | [パーソナライズド広告規約](#) | [各種規約](#) | [特定商取引法に基づく表示](#)  
© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 英由子

【支出額(政務活動費充当額)】

8960 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり

6. 3. 14

【使途の内容等】

書籍代 議会の質問に資するため  
内訳 『アメリカと共に沈む日本』

国内外の政治動向の調査

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (          円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)          円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# MARUZEN

## 領収証

丸善 仙台アエル店  
電話022-264-0151  
登録番号: T9010001134416

2024/03/14(木) 10:58

No.06-002672465

扱:40015607 10

0261:9784828426068 0036 01800

【和書】ビジネス書

@1980 1点

¥1,980

0261:9784828426068 0036 01800

【和書】ビジネス書

@1980 1点

¥1,980

消費税等(10%)

¥360

課税対象額(10%)

¥3,600

数量

2点

合計

¥3,960

現金扱い等計  
(内消費税等)

¥3,960

¥360

現金

¥10,000

お預かり計

¥10,000

釣銭

¥6,040

hontoカード番号

\*\*\*\*\*2408

今回ポイント

18P

還元ポイント

0P

2024年03月末で9P失効します

楽天カード

\*\*\*\*\*2407

取引ID

77780060026724620240314105804

獲得予定ポイント

18P

ポイントの反映にはお時間をいただく場合があります。

ポイントには有効期限がありますのでご注意ください。

※注 軽減税率, 非課税



2906002672468

スマホから在庫検索ができる！



honto with

無料DL



ポイントカードの  
代わりに使える！



領収書等貼付用紙

整理番号(大) 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 大河原 芙由子	【支出額(政務活動費充当額)】 9,020 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり)

【使途の内容等】

- ① 地域コミュニティ、福祉や子育て政策の調査
- ② } 農業政策の調査
- ③ }
- ④ }

6. 3. 28

【使途の内容等】  
 書籍購入費 議会の質問に資するため  
 (内訳) ① 市庁の居場所、一まえる/まもる/そだてる/つなぐ 3,080  
 ② 使い切れない農地活用読本、荒れない、期間をかきつない、かんなで研す 1,980  
 ③ 食料・農業・農村基本法どう見直すのか 1,300  
 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。④ 納税と由緒の農村散策各 2,640  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# クレジット売上票

丸善 仙台アエル店  
電話022-264-0151  
登録番号: T9010001134416

2024/03/28(木) 17:15  
No.07-002566689 扱:40020401 10

0260:9784306046757 3052 02800		
[和書] 理工書		
@3080 1点		¥3,080
0261:9784540222030 2061 01800		
[和書] ビジネス書		
@1980 1点		¥1,980
0261:9784540230639 0061 01200		
[和書] ビジネス書		
@1320 1点		¥1,320
0261:9784761528805 0036 02400		
[和書] ビジネス書		
@2640 1点		¥2,640

消費税等(10%) ¥820  
課税対象額(10%) ¥8,200

数量 4点

合計 ¥9,020

クレジット利用計 ¥9,020  
(内消費税等) ¥820

クレジット お預かり計 ¥9,020

釣銭 ¥0

hontoカード番号 \*\*\*\*\*2408  
今回ポイント 41P  
還元ポイント 0P

2024年03月末で9P失効します

楽天カード \*\*\*\*\*2407  
取引ID 77780070025666820240328171540  
獲得予定ポイント 41P

ポイントの反映にはお時間をいただく場合があります。  
ポイントには有効期限がありますのでご注意ください。

※注 #軽減税率,\*非課税



スマホから在庫検索ができる



ポイント クイズ 「honto with」

↓無料DL



ポイントカードの  
代わりに使える!



領収書等貼付用紙

整理番号(大) 78

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,403 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>日本農業新聞電子版講読料(2月分)</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

発行日：2024年3月28日 12時55分24秒  
ダウンロード回数：1回目

## 購読証明書

日本農業新聞電子版の購読について、下記のとおり証明いたします。

姓 名 大河原 ふゆこ 様 (会員ID：326577)

領収金額 ￥2,403- (税込) クレジット支払い

(内訳)

電子版 (消費税10%対象 税込計) ￥2,403- (内、消費税218-)  
(消費税8%対象 税込計) ￥ - (内、消費税 -)

但 し 電子版 2024年2月分購読料として

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです

## 日本農業新聞

発行：株式会社日本農業新聞  
登録番号：T1010501026847

東京都台東区秋葉原2-3  
問い合わせ先：業務管理部 03-6281-5808

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	2,403 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

日本農業新聞 電子版講読料(3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



発行日：2024年3月28日 12時55分11秒  
ダウンロード回数：1回目

## 購読証明書

日本農業新聞電子版の購読について、下記のとおり証明いたします。

姓 名 大河原 ふゆこ 様 (会員ID：326577)

領収金額 ￥2,403- (税込) クレジット支払い

(内訳)

電子版 (消費税10%対象 税込計) ￥2,403- (内、消費税218-)  
(消費税8%対象 税込計) ￥ - (内、消費税 -)

但 し 電子版 2024年3月分購読料として

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです

## 日本農業新聞

発行：株式会社日本農業新聞  
登録番号：T1010501026847

東京都台東区秋葉原2-3  
問い合わせ先：業務管理部 03-6281-5808

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

23,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

大河原 芙由子 様

No. \_\_\_\_\_

★ / 23,400 -

但 河北新報代(10月~令和6年3月分(6ヶ月))

令和6年 3月 29日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 21,666

消費税額等(8%) 1,734

〒989-3125

仙台市青葉区下愛子字

株式会社 渡辺新聞店

TEL 022-796-2724

FAX 022-796-2764

コクヨ ウケ-77

**T9370001023302**

【使途の内容等】

河北新報代(10月~3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域009 金戸0000-032 お問合せNo 07039  
登録番号 T1370001039000

お名前 斎藤 範夫 様

泉中央1丁目12-5  
エクセルメトロID  
06年 2月分

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞 *	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400 円	領収日 6年 〇月 〇日

※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円)  
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)



読売センター泉中央

所長 大友 建作

仙台市泉区将監4-1-7 TEL 373-6625



※取面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



### 領収書

区域009 全戸0000-032 お問合せNo 07039  
登録番号 T1370001039000

お名前 斎藤 範夫 様

泉中央1丁目12-5  
エクセルメトロID  
06年 3月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 *	1	3,400
2			
3			
合計			3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円)  
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)

領収日 2024年 3月25日



読売センター泉中央  
所長 大友 建作  
仙台市泉区将監4-1-7 TEL 373-6625



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ASA 朝日新聞社... ビスアンカ  
1区 27番

照会番号  
269

領 収 証

斎藤 範夫様 2024年 3月分

銘 柄	部 数	金 額	合 計 金 額
朝日新聞 ※	1	4,000	4,000 円
※軽減税率対象 値引き			8%対象 4,000円(内消費税 296円)
			毎度ご精算に際しては、 上記金額に際しては、 2024年3月25日

便利なWEBサービスを開始しました！  
WEBからお申込みのご連絡や各種お申込みを受けけるサービスを開始しました。24時間365日ご利用頂けます。  
登録番号 T8370001016307



〒981-3133 仙台市泉区泉中央1-37-1-102

株式会社 浩新  
ASA 泉中央  
TEL 022-372-6295  
FAX 022-373-6170



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 23

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2024年 3 月分 領収証 発証No. 00008340-202403-1

齋藤 範夫 様

泉中央一丁目12-5-D

品名	部数	金額
河北新報セット※	1	4,400

合計金額  
**¥4,400**  
(8%対象 4,400円  
内消費税 325円)

河北新報

※は軽減税率対象 登録番号:T3370001007608

朝刊配達員募集中です。  
お気軽にご連絡ください。

河北新報泉中央販売  
 泉区泉中央2丁目25-3-102  
 TEL 371-6221  
 FAX 725-2857



イベント・アルハイト募集  
などの情報はQRコードから  
アクセス!

毎度ご購入有難うございます  
上記金額正に領収致しました

2024 年 3 月 25 日 領収

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

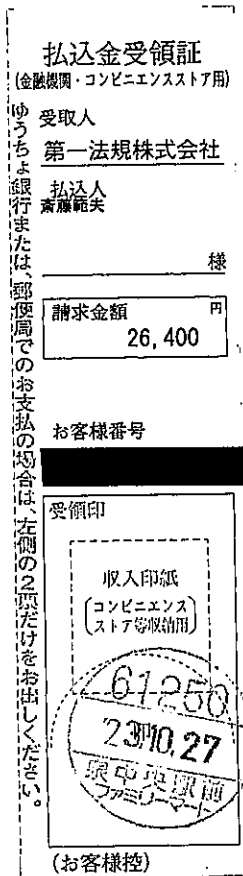
- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

15,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



2023.10.27

【使途の内容等】

議員NAVI(第一法規株式会社)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 7 / 12 )      領収書等の金額(B) ( 26,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      15,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

2023年9月分 ~ 2024年3月分





領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

33,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

R6.1.5

【使途の内容等】

情報収集のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領 収 証

令和 6 年 1 月 5 日

齋藤 範夫 様

  
 株式会社 仙北河成  
 仙台市青葉区北仙北3丁目3番26号  
 電話(代表)022-69-3282  
 登録番号:T4 3700 0100 7607

下記の金額正に領収致しました。

金 33,000 円

内 訳

摘要	数量	税抜金額	消費税等 (10%)	領収合計金額
河北新報データベーススタンダードプラン 2024年1月分として	1	30,000	3,000	33,000
			0	0
			0	0
			0	0
合 計	1	30,000	3,000	33,000

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

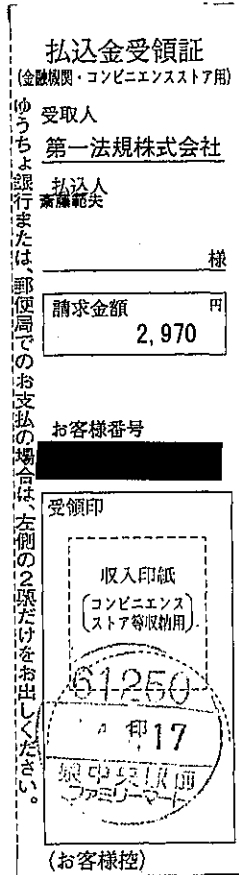
- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,970 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

現行自治文法(第一法規株式会社)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





## 領収書

このページを印刷してご利用ください。

下記正に領収いたしました。

宛名	齋藤 範夫	様
金額	2,178 円	
但し	商品代金として(クレジットカード 利用)	

ダイレクト出版株式会社

登録番号：T5120001114988

〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2丁目3-13大阪国際ビルディング13F

TEL：06-6268-0850 FAX：06-6268-0851

## 明細書

様

日付	商品名	金額
2024年03月10日	パワーゲーム	10%対象 2,178円 (内税 198円)

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,178 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

2024.3.10

【使途の内容等】

議会質問に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

## 領収書

このページを印刷してご利用ください。

下記正に領収いたしました。

宛名	齋藤 範夫	様
金額	2,178 円	
但し	商品代金として(クレジットカード 利用)	

株式会社経営科学出版

登録番号：T4010401089677

〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2丁目3-13大阪国際ビルディング13F

TEL：06-6121-6211 FAX：06-6268-0851

## 明細書

様

日付	商品名	金額
2024年03月10日	堤未果「月刊アンダーワールド」	10%対象 2,178円 (内税 198円)



領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 3,278 円
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">別紙</p> <p style="text-align: right;">2024.3.10</p>	
【使途の内容等】 議会質問に資するため	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

## 領収書

このページを印刷してご利用ください。

下記正に領収いたしました。

宛名	齋藤 範夫	様
金額	3,278 円	
但し	商品代金として(クレジットカード 利用)	

ダイレクト出版株式会社

登録番号：T5120001114988

〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2丁目3-13大阪国際ビルディング13F

TEL：06-6268-0850 FAX：06-6268-0851

## 明細書

様

日付	商品名	金額
2024年03月10日	NEW HISTORY	10%対象 3,278円 (内税 298円)

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,178 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">別紙</p> <p style="text-align: right; margin-top: 200px;">2024.3.10</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="font-size: 1.5em;">議会質問に資するため</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

## 領収書

このページを印刷してご利用ください。

下記正に領収いたしました。

宛名	齋藤 範夫	様
金額	2,178 円	
但し	商品代金として(クレジットカード 利用)	

ダイレクト出版株式会社

登録番号：T5120001114988

〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2丁目3-13大阪国際ビルディング13F

TEL：06-6268-0850 FAX：06-6268-0851

## 明細書

様

日付	商品名	金額
2024年03月10日	～和の学び舎～「日本志塾」	10%対象 2,178円 (内税 198円)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,928 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

2024. 3. 10

【使途の内容等】

議会質問に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

## 領収書

このページを印刷してご利用ください。

下記正に領収いたしました。

宛名	齋藤 範夫	様
金額	4,928 円	
但し	商品代金として(クレジットカード 利用)	

ダイレクト出版株式会社

登録番号：T5120001114988

〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2丁目3-13大阪国際ビルディング13F

TEL：06-6268-0850 FAX：06-6268-0851

## 明細書

様

日付	商品名	金額
2024年03月10日	ルネサンスアカデミア	10%対象 4,928円 (内税 448円)

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(正) 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年3月11日	4,800円
【支払先(所在・名称)】	
日本経済新聞	
【使途の内容等】	
日本経済新聞購読料 1 月分	
(佐藤 正昭)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード引落の為 別添カード利用明細	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名

せんだい自民・参政の会

代表者名

跡部 薫



経理責任者名

斎藤 範夫



お支払日	2024年3月11日
今回ご請求 計額	
今回ご請求額	円
事前お支払額	円
合計	円

会員番号	
カード名称	
カード代金支払口座	
お取引店	
口座番号	

※お客さまの個人情報保護のため、会員番号・口座番号の一部または全てを「★」と表示しております。

※今回ご請求合計額に「-」（マイナス）の表示があるものはカード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

利用可能枠	
ショッピング	円
(内割賦枠)	円
(内リボ払い)	円
キャッシング	円
カードローン	円
ローン名称 JALカード	

リボ払い・カードローンのご案内	
お支払方式	リボ払い 元金定額
毎月のお支払額	
ボーナス加算月	*月/ *月
ボーナス加算額	***円

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	15.000%
キャッシング	17.950%
カードローン	14.100%

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額が表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずご利用日のレートではございません。また、円換算レート(諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込)を加算させていただきます。

※ご利用者の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

利用年月日	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考
4.01.01V	1	日経ID決済	4,800	4,800	現地通貨額 通貨略称 換算レート(円)
* 合計 *					

ショッピング[1回払い][2回払い]を「分割払い」「リボ払い」に変更できます!  
※「分割払い」「リボ払い」には、所定の手数料がかかります。  
※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

ゆうちょ銀行 3月5日(火)12:00  
その他金融機関 3月6日(水)12:00

三菱UFJニコスWEBサイト  
<https://www.cr.mufg.jp>  
TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)									
ご利用区分	前回お支払後残高	新規ご利用額	ご利用残高合計	今回ご請求額	元金	手数料	利息ほか	お支払後残高	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0	0



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2024年 3月分

仙台市若林区卸町  
2-1-8パークホームズ仙台卸町1801

佐藤 正昭 様


銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

口座振替・クレジット払いをお勧めしております  
宮城野 支店 TEL 022-231-0645  
仙台市宮城野区萩野町2丁目24-1  
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

 **河北仙販** 「笑顔もご聴くぞい」

 2024年3月26日

【使途の内容等】

河北新報 3 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 24

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 29343 中央8区 213-  
 国分町3丁目 7-1  
 仙台市役所  
 せんだい自民・参政の会 様

領収証

ASA

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2403	朝日新聞	※	1	4,000

2024年03月分

合計金額  
 4,000円

内消費税 296円  
 2024年3月26日  
 登録番号 T1370001006867

8%対象 4,000円(内消費税 296円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

\*ASA仙台中央\*  
 仙台市泉区泉中央1-37-1  
 TEL 022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社  
 仙台市泉区泉中央1-37-1  
 TEL 341-4040

合販仙朝  
 社発合日  
 支株中朝  
 印式央関

毎度ご購入有難うございます。上記金額正に補収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

せんだい自民・参政の会

【支出額(政務活動費充当額)】

4,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

406-03-26		*4,800	ニツケイシツフツ(SMFS)
-----------	--	--------	----------------

【使途の内容等】

日本経済新聞 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

12,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2024年 3月分

仙台市青葉区国分町  
3-7-1 仙台市役所

せんだい 自民・参政の会 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
産経新聞 ※	1 (税込)	¥3,900
毎日新聞 ※	1 (税込)	¥4,000

※は軽減税率対象商品

合 計	
(税込)	¥12,300
内消費税	¥911
8%対象	¥12,300
内消費税	¥911

上 杉 支店 TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32  
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2024年3月26日



河北仙販



【使途の内容等】

河北, 産経, 毎日新聞 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

区域121 全戸0034 お問合せNo 38685  
登録番号 T8370001006943

お名前 せんだい自民・参政の会 様

国分町3丁目7

市役所

6年 3月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 6年 3月28日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税) (8.0%対象 3,400円消費税 252円)



(株)アプリーヨミウリ 仙台中央  
青葉区北目町5-9 アトレ北目町1F  
TEL 223-2362 FAX 267-1751



【使途の内容等】

読売新聞 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 120

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動:  資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



読売新聞 領収書

区域019 全戸0732 お問合せNo 04542  
登録番号 T2370002005371

お名前 菊地 崇良 様  
伊在一丁目12-27

06年 3月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400 円

◇左記の通り領収しました  
4

領収日 06年 3月 15日  
読売新聞 3400円価格据え置き  
中

※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円)  
(8.0%対象 3,400円消費税 252円)

読売センター南小泉  
所長 瀧 徳 助

仙台市若林区南小泉4-20-20 ☎ 022-286-6045



※領収書もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

読売新聞 令和6年3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )      領収書等の金額(B) (      3,400   円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,400   円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

整理番号 (株)121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SZ 999

領収証

菊地 たかよし 事務所 様

伊在1丁目12-27

R6年3月分

26区

品名	部数	金額
産経新聞※ ※は軽減税率8%(消費税288)	1	3,900
合計		3,900

取扱紙 3  
2700冊  
毎1冊96350円  
産経新聞  
スポーツニッポン  
サンスポ  
FBI  
小学生新聞  
毎日ウイーク  
サンデー毎日

令和6年3月15日 領収額 3,900円(税込)

右の通り領収致しました。(消費税込)  
登録番号T5370001021227

(株)御國商事

毎日新聞 長町専売所  
毎日・産経 南小泉販売所  
若林区河原町2-4-13

ご愛読ありがとうございます。 TEL・FAX 022-263-2541

【使途の内容等】

産経新聞 令和6年3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 3,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

整理番号 (第) 122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2024年 3月分

仙台市若林区伊在  
1-12-27

菊地たかよし事務所 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥3,900

※は軽減税率対象商品  
 お支払いは銀行引落・クレジットカード払いが便利です  
 荒 井 支 店 TEL 022-287-3050  
 仙台市若林区荒井4丁目14-29  
 登録番号 T4370001007607

合 計	
(税込)	¥3,900
内消費税	¥289
8%対象	¥3,900
内消費税	¥289

上記正に領収しました

2024年 3月 15日



お知らせ

クレジットカード  
払いのお手続き  
が、インターネッ  
トからできるよう  
になりました。

詳しくはこちら

61-15-150-001

【使途の内容等】

河北新報 令和6年3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B)      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動全般に関する情報資料のため

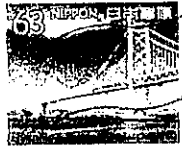


領収書等貼付用紙


整理番号(菊) 135-2  
55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重)



郵便番号  
9840038



12-18

菊地 崇良様

~~~~~< 受 領 書 >~~~~~

¥ 6, 0 0 0 ※

但し 本年03月号~翌年02月号までの購読料として

(受付年月日) 令和6年3月4日

(会員番号) XXXXXXXXXX

【使途の内容等】

書籍代「日本協議会・日本青年協議会出版」年間購読料 (R6年3月 ~ R7年2月分)

(ひと月分を500円として算出)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (        500   円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        500   円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動に資する国際、政治・経済、産業・金融、教育・科学、文化・教養等に関する情報資料のため

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

10,450 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

【使途の内容等】

書籍『住宅地図 若林区』

(議会質疑に資するため)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (  $\frac{1}{2}$  )      領収書等の金額(B) ( 20,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      10,450 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(正)

49

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                      |
| <p>【支出年月日】</p> <p>令和6年4月10日</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>4,800円</p> |
| <p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>日本経済新聞</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>日本経済新聞購読料 2月分</p> <p>(佐藤 正昭)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |
| <p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>カード引落の為 別添カード利用明細</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |
| <p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (     /     )     支払金額(B) (     円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                                     |                                      |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名

せんだい自民・参政の会

代表者名

跡部 薫



経理責任者名

斎藤 範夫



|         |            |           |            |
|---------|------------|-----------|------------|
| お支払日    | 2024年4月10日 | 会員番号      | [REDACTED] |
| 今回ご請求金額 | [REDACTED] | カード名称     | [REDACTED] |
| 今回ご請求額  | 円          | カード代金支払口座 | [REDACTED] |
| 事前お支払額  | 円          | お取引店      | [REDACTED] |
| 合計      | 円          | 口座番号      | [REDACTED] |

※お客様の個人情報保護のため、会員番号・口座番号の一部または全てを「\*」と表示しております。

※今回ご請求合計額に「-」（マイナス）の表示があるものはカード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

|                                                                                                                       |            |                 |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|----------------|
| ご利用可能枠                                                                                                                | ショッピング     | リボ払い・カードローンのご案内 | 手数料情報(実質年率)    |
| (内割賦枠)                                                                                                                | [REDACTED] | リボ払い            | リボ払い 15.000%   |
| (内リボ払い)                                                                                                               | [REDACTED] | カードローン          | キャッシング 17.950% |
| キャッシング                                                                                                                | [REDACTED] | 元金定額            | カードローン 14.100% |
| カードローン                                                                                                                | [REDACTED] | 元利定額            |                |
| 【ローン名称 JALCO「レイト」】                                                                                                    |            | ボーナス加算月         | *月/ *月         |
| ※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠別枠枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。 |            | ボーナス加算額         | ***円           |
|                                                                                                                       |            |                 | ***円           |

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※ご利用者様の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、「V」はVisa、「M」はMastercardをあらわしています。

| ご利用年月日     | ご利用者 | ご利用内容  | 新規ご利用額(円) | 今回ご請求額(円) | 現地通貨額 | 通貨別換算レート(円) |
|------------|------|--------|-----------|-----------|-------|-------------|
| 4.02.01    | V 1  | 日経ID決済 | 4,800     | 4,800     |       |             |
| [REDACTED] |      |        |           |           |       |             |

「予定があり手元にお金を残しておきたい・・・」そんな時は、「分割払い」「リボ払い」への変更でショッピング「1回払い」「2回払い」の4月お支払金額を減らすことができます!

「分割払い」「リボ払い」には、所定の手数料がかかります。  
※お持のカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

お申込方法

- 三菱UFJニコスウェブサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
- 【分割切替デスク】03-3476-1237 【リボ切替デスク】03-5489-2040

オペレータ受付 9:00~17:00 受付期間中無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 受付期間中無休

| お支払口座   | お申込期限                                |                  |
|---------|--------------------------------------|------------------|
|         | 店舗申込                                 | WEB申込            |
| ゆうちょ銀行  | 4月3日(水)<br>オペレータ 17:00<br>音声応答 20:00 | 4月4日(木)<br>12:00 |
|         | 4月6日(土)<br>オペレータ 17:00<br>音声応答 20:00 | 4月7日(日)<br>12:00 |
| その他金融機関 |                                      |                  |

| ご利用区分      | 前回お支払残高 | 新規ご利用額 | ご利用残高合計 | 今回ご請求額  | 元金 | 手数料 | 利息ほか | お支払残高   |
|------------|---------|--------|---------|---------|----|-----|------|---------|
|            | ①       | ②      | ③=①+②   | ④=③+⑤+⑥ | ⑤  | ⑥   | ⑦    | ⑧=④-⑤-⑥ |
| ショッピングリボ   | 0       | 0      | 0       | 0       | 0  | 0   | 0    | 0       |
| 分割・2回・ボーナス | 0       | 0      | 0       | 0       | 0  | 0   | 0    | 0       |
| キャッシング     | 0       | 0      | 0       | 0       | 0  | 0   | 0    | 0       |
| カードローン     | 0       | 0      | 0       | 0       | 0  | 0   | 0    | 0       |
| その他ローン     | 0       | 0      | 0       | 0       | 0  | 0   | 0    | 0       |

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(正) 50

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける)<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                                  |
| <b>【支出年月日】</b><br>令和6年5月10日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>【支出額(政務活動費充当額)】</b><br>4,800円 |
| <b>【支払先(所在・名称)】</b><br><p style="text-align: center;">日本経済新聞</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |
| <b>【使途の内容等】</b><br><p style="text-align: center;">日本経済新聞購読料   3月分</p> <p style="text-align: right;">(佐藤 正昭)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>                                                                                                                                                                     |                                  |
| <b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b><br><p style="text-align: center;">カード引落の為   別添カード利用明細</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |
| <b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。<br>按分率(A) (   /   )                      支払金額(B) (                      円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)<br><b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>                                                                                                                                                    |                                  |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名

せんだい自民・参政の会

代表者名

跡部 薫



経理責任者名

斎藤 範夫



お支払日 2024年 5月10日  
 今回ご請求合計額 [Redacted] 円  
 今回ご請求額 [Redacted] 円  
 事前お支払額 [Redacted] 円  
 合計 [Redacted] 円

会員番号 [Redacted]  
 カード名称 [Redacted]  
 カード代金支払口座 [Redacted]  
 お取引店 [Redacted] 口座番号 [Redacted]

※お客さまの個人情報保護のため、会員番号・口座番号一部または全てを「\*」としております。  
 ※今回ご請求合計額に「-」(マイナス)の表示があるものはカード代金支払口座へお振替または別のご利用代金にさせていただきます。

| ご利用可能枠  |              | リボ払い・カードローンのご案内 |            | 手数料情報(実質年率) |            |
|---------|--------------|-----------------|------------|-------------|------------|
| ショッピング  | [Redacted] 円 | リボ払い            | 元金定額       | カードローン      | 元金定額       |
| (内割賦枠)  | [Redacted] 円 | お支払方式           | [Redacted] | リボ払い        | [Redacted] |
| (内リボ払い) | [Redacted] 円 | 毎月のお支払額         | [Redacted] | キャッシング      | [Redacted] |
| キャッシング  | [Redacted] 円 | ボーナス加算月         | *月/ *月     | カードローン      | [Redacted] |
| カードローン  | [Redacted] 円 | ボーナス加算額         | ***円       |             |            |

【ローン名称 JALカード】  
 ※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または6の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額を表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示してあります。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしご利用日のレートではございません。また、円換算レート諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税を加算させていただきます)。

ご利用明細 ※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
 また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

| ご利用年月日   | ご利用者 | ご利用内容  | 新規ご利用額(円) | 今回ご請求額(円) | 備考                  |
|----------|------|--------|-----------|-----------|---------------------|
| 24.03.01 | V 1  | 日経ID決済 | 4,800     | 4,800     | 現地通貨額 通貨略称 換算レート(円) |



ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位円)

| ご利用区分      | 前回お支払後残高<br>① | 新規ご利用額<br>② | ご利用残高合計<br>③=①+② | 今回ご請求額<br>④=⑤+⑥+⑦ | 内訳  |      |       | お支払後残高<br>⑧=③-⑤ |
|------------|---------------|-------------|------------------|-------------------|-----|------|-------|-----------------|
|            |               |             |                  |                   | 元金⑥ | 手数料⑧ | 利息ほか⑦ |                 |
| ショッピングリボ   | 0             | 0           | 0                | 0                 | 0   | 0    | 0     | 0               |
| 分割・2回・ボーナス | 0             | 0           | 0                | 0                 | 0   | 0    | 0     | 0               |
| キャッシング     | 0             | 0           | 0                | 0                 | 0   | 0    | 0     | 0               |
| カードローン     | 0             | 0           | 0                | 0                 | 0   | 0    | 0     | 0               |
| その他ローン     | 0             | 0           | 0                | 0                 | 0   | 0    | 0     | 0               |

# 費聽廣告



領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

262 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

公式ウェブサイト運営に伴う関連経費  
レンタルサーバー料 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 524 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      262 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号: T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号: 29620681

但しクレジットカードにてお支払い

受領日: 2023年08月25日

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2023/09/01-2023/09/30) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524 |

合計 524  
(内消費税額 10% 47)

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 事務費 |                            |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>10,000円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# 領 収 証

いつもご利用いただき、まことにありがとうございます。  
何かお気づきの点などがございましたら、お気軽におっしゃってくださいませ。

仙台市議会議員 菊地 崇良 様

令和5年 9月 1日

|    |          |
|----|----------|
| 金額 | ¥ 20,000 |
|----|----------|

但し ホームページ維持管理(簡易更新含む)費として(9月分)

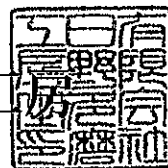
上記の金額正に領収いたしました

〒982-0812  
宮城県仙台市太白区上野山一丁目12番65号  
TEL/FAX 022-245-0641  
e-mail info@biz.hino-tama.com

収 入  
印 紙

内 訳  
 税抜金額            ¥20,000-  
 消費税額等

有限会社 日野多磨工



### 【使途の内容等】

公式ホームページ維持管理(簡易更新含む)費として  
令和5年9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

### 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )            領収書等の金額(B) ( 20,000 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    10,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 40

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                  |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">3,834 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 100px;">- 別添のとおし</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">5-4-21</p>                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>HPサービス 2023年5月1日～2024年4月30日 366日(初日含む)</p> <p><math>13,200円 \div 366日 = 36円/日</math></p> <p>9月1日～3月31日 213日(初日含む) <math>\Rightarrow 36円 \times 213日 = 7,668円</math></p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                              |                                                                  |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,668 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,834 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |

## 受領書

RECEIPT

受領日 2023年 4月 21日

Xserver

エックスサーバー株式会社

請求情報 No 100130601

登録番号 : T 7120001168421

〒530-0011  
大阪市北区大深町 4-20  
グランフロント大阪 タワー A 32F[カスタマーサポート] 06-6147-2580  
[メール] support@xserver.ne.jp

田村勝 様

下記金額を受領いたしました。

税込合計金額  
(税率10%)

¥13,200- (消費税 1,200円)

| 品名                                                                        | 数量 | 単位 | 単価(税込) | 金額(税込)  |
|---------------------------------------------------------------------------|----|----|--------|---------|
| サーバー更新/(スタンダード)<br>ご契約期間: 2023年5月1日 - 2024年4月30日<br>サーバーアカウント: [REDACTED] | 12 | 月  | ¥1,100 | ¥13,200 |

以下余白

小計(税込)

¥13,200

備考

- ・カード会社発行の利用明細書や銀行振込の控え(振込明細)およびコンビニで発行される領収書(レシート)が正式な領収証となりますので、当受領書と併せて大切に保管ください。
- ・当受領書は電子文書であり印紙税は非課税となりますので印紙は添付いたしません。(当受領書を印刷した場合も同様です。)

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 41

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

817 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

5.9.26

【使途の内容等】

広報記号用素材代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 1.635 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 817 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

2023年09月26日 発行  
No. 002903652

田村 勝様

## ACworks

ACワークス株式会社  
〒550-0001 大阪市西区土佐堀1丁目5-11  
KDX土佐堀ビル5F

登録番号： T6120001167382  
TEL：06-6447-2020  
info@acworks.co.jp



下記正に領収いたしました。

領収金額 ¥1,635 (税込)

| No. | 日付         | 商品名/品目                   | 数量 | 単位 | 単価 (税抜) | 税率  | 金額 (税抜) |
|-----|------------|--------------------------|----|----|---------|-----|---------|
| 1   | 2023/09/26 | ACプレミアム会員サービス<br>毎月更新プラン | 1  | 個  | ¥1,487  | 10% | ¥1,487  |
|     |            |                          |    |    | 小計      |     | ¥1,487  |
|     |            |                          |    |    | 消費税     |     | ¥148    |
|     |            |                          |    |    | 合計      |     | ¥1,635  |

| 税率区分  | 消費税  | 金額 (税抜) |
|-------|------|---------|
| 10%対象 | ¥148 | ¥1,487  |

(備考)

取引ID: CNT-0250465125de62fc9e

契約期間: 2023年09月26日~2023年10月25日 (自動更新)

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田下 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

|    |    |    |   |            |        |        |     |        |  |  |
|----|----|----|---|------------|--------|--------|-----|--------|--|--|
| 23 | 09 | 30 | ★ | Vconnector | 10,780 | 10,780 | 1回払 | 10,780 |  |  |
|----|----|----|---|------------|--------|--------|-----|--------|--|--|

【使途の内容等】

ブログ費用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 81

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                             |
| 【支出年月日】<br>令和5年9月30日                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>5,390円   |
| 【支払先(所在・名称)】<br>東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |
| 【使途の内容等】<br><br>ホームページ維持管理料(9月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
| <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>                                                                                                                                                                                                                                           |                             |
| 【「領収書」を徴し難かった理由】<br><br>カード引落のため 別添カード利用明細                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |
| <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |
| 【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |
| 按分率(A) ( 1 / 2 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 支払金額(B) ( 10,780 円)         |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <u>5,390 円</u> (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名 せんだい自民・参政の会

代表者名 跡部 薫



経理責任者名 齋藤 範夫



ご利用代金請求明細書  
大河原 美由子 様

2024/01/22

楽天カード株式会社  
本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代客)

2023年10月ご請求金額

ご利用カード  
楽天カード ( Visa )

| お支払い日      | 返済方法 | 引き落とし口座    | 請求確定日      | 利用獲得ポイント  | 調整額 | 返金額 |
|------------|------|------------|------------|-----------|-----|-----|
| 2023/10/27 | 口座振替 | [REDACTED] | 2023/10/22 | 1,697ポイント | 0円  | 0円  |

ご利用明細

(単位:円)

| 利用日        | 利用店名           | 利用者 | 支払方法 | 利用金額   | 手数料 | 支払総額   | 当月請求額  | 翌月繰越残高 |
|------------|----------------|-----|------|--------|-----|--------|--------|--------|
| 2023/09/30 | 楽天*            | 本人* | 1回払い | 10,780 | 0   | 10,780 | 10,780 | 0      |
| [REDACTED] |                |     |      |        |     |        |        |        |
| 2023/09/04 | 楽天モバイルMVNO通信料* | 本人* | 1回払い | -3,721 | 0   | -3,721 | -3,721 | 0      |
| [REDACTED] |                |     |      |        |     |        |        |        |
|            |                |     |      |        |     |        |        |        |
|            |                |     |      |        |     |        |        |        |

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                           |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円 |

### 領収書

佐藤正昭様

発行日: 2023/09/29  
領収書番号:

|      |         |
|------|---------|
| 合計金額 | 16,500円 |
|------|---------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| 小計                 | 15,000円            |
| 消費税                | 1,500円             |
| (内訳)               |                    |
| 10%対象              | 15,000円(消費税1,500円) |
| ホームページ管理費・サーバー利用代金 |                    |



株式会社スマートメディア

〒984-0031  
宮城県仙台市若林区六丁目南97-3  
東インター斎喜ビル別館1階  
TEL: 050-3697-3850



### HP維持管理料金 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">菊地 崇良</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">262 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>公式ウェブサイト運営に伴う関連経費<br/> レンタルサーバー料 10 月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/> ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 524      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      262      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                       |                                                                |

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号:T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号:29822943

但しクレジットカードにてお支払い

受領日: 2023年09月26日

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2023/10/01-2023/10/31) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524 |

合計 524  
(内消費税額 10% 47)

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

|                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)            |                               |
| □ 調査研究費                           | □ 研修費 □ 会議費 □ 要望・陳情活動 □ 資料作成費 |
| □ 資料購入費                           | ☑ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費    |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要         | 【支出額(政務活動費充当額)】               |
| 菊地 崇良                             | 60,000円                       |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) |                               |

# 領 収 証

いつもご利用いただき、まことにありがとうございます。  
何かお気づきの点などがございましたら、お気軽におっしゃってくださいませ。

仙台市議会議員 菊地 崇良 様

令和 5 年 10 月 1 日

金額 **¥ 1 2 0 , 0 0 0 =**

但し ホームページ維持管理(簡易更新含む)費として2023年度下半期(10月~3月)

上記の金額正に領収いたしました

〒982-0812

宮城県仙台市太白区上野山一丁目12番65号

TEL/FAX 022-245-0641

e-mail info@biz.hino-tama.com

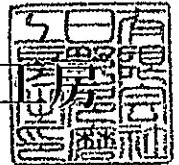


内 訳

税抜金額 ¥120,000-

消費税額等

有限会社 日野多磨



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途の内容等】</p> <p>公式ホームページ維持管理(簡易更新含む)費として<br/>令和5年度下半期分(令和5年10月~令和6年3月)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p> <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 120,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      60,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                   |                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)            |                                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費              |
| <input type="checkbox"/> 資料購入費    | <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 |
| <input type="checkbox"/> 会議費      | <input type="checkbox"/> 人件費              |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <input type="checkbox"/> 事務所費             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 事務費              |

|                                   |                            |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>跡部 董 | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>7,866 円 |
|-----------------------------------|----------------------------|

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

市政報告用、宛名ラベルとして  
別添

【使途の内容等】

市政報告用宛名ラベル

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 15,732 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,866 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 文具の杜

OFFICE VENDER

T8370081907479

株式会社オフィスベンダー  
文具の杜 TEL022-723-8020

## 領 収 証

マイペンダ-会員カード  
会員様募集中!  
毎週木曜日カード提示で  
1%にてさらに5%割引!  
(※一部除外品あり)  
2023年10月05日(木)

19:28

跡部 薫 様

レーザープリンター 44面100S  
4906186283687 030103  
05520 3 ¥16,560

|                   |     |         |
|-------------------|-----|---------|
| 小計                | 3   | ¥16,560 |
| 会員5%OFF           | 5%  | ¥828    |
| 合計                |     | ¥15,732 |
| (内消費税等<br>(10%対象) | 10% | ¥1,431  |
| 現金                |     | ¥16,035 |
| お釣り               |     | ¥303    |

カード番号 05094318  
前回有効ポイント 64P  
今回ポイント 143P  
有効ポイント

またのお越しを.....しております  
返品・交換はお買い上げ後  
1週間以内をお願いいたします。  
尚、開封後の返品はできかねます。  
店舗:0040 端末:0041 93161-8  
担当者:2353



0990041011487657



|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良                                                                                                                                                                                                                                                            | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>180円                                                                      |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

様

|             |       |
|-------------|-------|
| [証紙切手引受]    |       |
| 第一種定形外(規格内) | 35.0g |
| @120 3通     | ¥360  |

小計 ¥360

|              |      |
|--------------|------|
| 郵便物引受合計通数    | 3通   |
| 課税計(10%)     | ¥360 |
| (内消費税等(10%)) | ¥32) |
| 非課税計         | ¥0   |

|       |      |
|-------|------|
| 合計    | ¥360 |
| お預り金額 | ¥360 |



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年10月11日 10:18  
 発行No. 231011A4480 端N05箱02  
 連絡先: 卸町郵便局  
 TEL: 022-284-0033

【使途の内容等】

資料郵送料 (行政情報資料)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 360 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      180 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

|                                    |                                           |
|------------------------------------|-------------------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)             |                                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費     | <input type="checkbox"/> 研修費              |
| <input type="checkbox"/> 資料購入費     | <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 |
| <input type="checkbox"/> 会議費       | <input type="checkbox"/> 人件費              |
| <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動   | <input type="checkbox"/> 事務所費             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費     | <input type="checkbox"/> 事務費              |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良 | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>524円                   |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)  |                                           |

### 領 収 書 (Receipt)

発行日 2023年11月 8日

お客様氏名 (Customer)  
菊地 崇良 様

右記、金額を 2023年10月20日付けで  
口座振替により領収致しました。

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| ご請求番号<br>(Billing ID)            | 2023-810770-1003565-00 |
| ご請求の内訳<br>(Billing Details)      | 2023/09/30締め利用額        |
| 領収金額 (Amount Paid)<br>(うち消費税相当額) | 1,048 円<br>95 円        |
| 金融機関                             | 郵便貯金<br>本店             |

日本郵便株式会社 

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

|                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途の内容等】<br>資料郵送料 (行政情報資料等)                                                                                                                                                            |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)                                                                                                          |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 1,048 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      524 円 (1円未満端数切り捨て)<br>【按分率が1/2を超える場合はその理由】 |

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,218円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# 領収書

様

|                                             |        |
|---------------------------------------------|--------|
| [販売]                                        |        |
| 84円普通切手                                     |        |
| 84円      9枚      ¥756                       |        |
| 花の彩り1集・84円切手                                |        |
| 840円      2枚      ¥1,680                    |        |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> |        |
| 小計                                          | ¥2,436 |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> |        |
| 課税計(10%)                                    | ¥0     |
| (内消費税等(10%))                                | ¥0     |
| 非課税計                                        | ¥2,436 |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> |        |
| △計                                          | ¥2,436 |
| 合計                                          | ¥2,436 |
| お預り id                                      | ¥2,436 |



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時：2023年10月26日 15:58  
 発行No. 231026J0916 端N08箱10  
 連絡先：仙台遠見塚郵便局  
 TEL:022-238-2371

【使途の内容等】

資料郵送料 (行政情報資料費用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,436 円)



按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,218 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                             |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>79,541 円 |

領収証

No. 000561

|                                                    |           |    |         |   |   |   |   |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|-----------|----|---------|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 領収日 2023 年 10 月 6 日                                |           |    |         |   |   |   |   | 印紙貼付欄                                                                                           |
| 田村 勝 殿                                             |           |    |         |   |   |   |   |              |
| 税込金額                                               | 千万        | 百万 | 十万      | 万 | 千 | 百 | 十 |                                                                                                 |
|                                                    |           |    | 7       | 7 | 9 | 5 | 4 |              |
| 内                                                  | 税抜金額(10%) |    | 72,310- |   |   |   |   |                                                                                                 |
| 訳                                                  | 消費税額(10%) |    | 7,231-  |   |   |   |   | <input checked="" type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 振込 |
| 上記金額正に領収いたしました<br>※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。 |           |    |         |   |   |   |   |                                                                                                 |

市政報告 Vol 126 新聞折込代  
A3 12,750部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】 221,760 円

## 領 収 証

№ 00187

田村 勝 様      令和 5 年 10 月 10 日

|    |      |   |   |   |   |   |   |
|----|------|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | ¥    | 2 | 2 | 1 | 7 | 6 | 0 |
|    | 内消費税 | ¥ | 2 | 0 | 1 | 6 | 0 |

但し市政報告印刷代として  
上記の金額正に領収いたしました。

|     |    |
|-----|----|
| 現金  |    |
| 小切手 |    |
| その他 | 振込 |



〒980-0001 仙台市青葉区中村 3番13号

中村印刷株式会社

代表取締役 中村 勝

電話022(222)8896

登録号 T6370001009576

【使途の内容等】

市政報告 Vol 26

A3両面カラー ニツ折 14,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

817 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

5-10-26

【使途の内容等】

広報記用素材代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,635 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      817 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

2023年10月26日 発行

No. 002954633

田村 勝様

## ACworks

ACワークス株式会社

〒550-0001 大阪市西区土佐堀1丁目5-11

KDX土佐堀ビル5F

登録番号： T6120001167382

TEL：06-6447-2020

info@acworks.co.jp



下記正に領収いたしました。

領収金額 ¥1,635 (税込)

| No.   | 日付         | 商品名/品目                   | 数量      | 単位 | 単価 (税抜) | 税率     | 金額 (税抜) |
|-------|------------|--------------------------|---------|----|---------|--------|---------|
| 1     | 2023/10/26 | ACプレミアム会員サービス<br>毎月更新プラン | 1       | 個  | ¥1,487  | 10%    | ¥1,487  |
|       |            |                          |         |    | 小計      |        | ¥1,487  |
| 税率区分  |            | 消費税                      | 金額 (税抜) |    | 消費税     | ¥148   |         |
| 10%対象 |            | ¥148                     | ¥1,487  |    | 合計      | ¥1,635 |         |

(備考)

取引ID: CNT-023966539ea1c0fc71

契約期間: 2023年10月26日~2023年11月25日 (自動更新)

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

|    |    |    |   |           |        |        |     |        |  |  |
|----|----|----|---|-----------|--------|--------|-----|--------|--|--|
| 23 | 10 | 31 | ★ | Vonnector | 10,780 | 10,780 | 1回払 | 10,780 |  |  |
|----|----|----|---|-----------|--------|--------|-----|--------|--|--|

【使途の内容等】

ブログ費用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                           |
| 【支出年月日】<br>令和5年10月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>5,390円 |
| 【支払先(所在・名称)】<br>東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| 【使途の内容等】<br><br>ホームページ維持管理料(10月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>                                                                                                                                                                                                                                           |                           |
| 【「領収書」を徴し難かった理由】<br><br>カード引落のため 別添カード利用明細                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |
| <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |
| 按分率(A) ( 1 / 2 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 支払金額(B) ( 10,780 円)       |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5,390 円 (1円未満端数切り捨て)      |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名      せんだい自民・参政の会

代表者名      跡部 薫



経理責任者名      斎藤 範夫





|                                           |                                   |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                    |                                   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費            | <input type="checkbox"/> 研修費      |
| <input type="checkbox"/> 会議費              | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費            | <input type="checkbox"/> 資料購入費    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費      |
| <input type="checkbox"/> 事務所費             | <input type="checkbox"/> 事務費      |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭         | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円         |

### 領収書

佐藤正昭様

発行日: 2023/10/30  
領収書番号:

|      |         |
|------|---------|
| 合計金額 | 16,500円 |
|------|---------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 小計                 | 15,000円             |
| 消費税                | 1,500円              |
| (内訳)               |                     |
| 10%対象              | 15,000円(消費税 1,500円) |
| ホームページ管理費・サーバー利用代金 |                     |



株式会社スマートメディア  
〒984-0031  
宮城県仙台市若林区六丁目南97-3  
東インター斎喜ビル別館1階  
TEL: 050-3697-3850

スズ株式会社  
デマート社  
イート社  
アート社

### HP維持管理料金 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊132)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける)<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                                 |
| <b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>【支出額(政務活動費充当額)】</b><br>262 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)<br><br><p style="text-align: center;">別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| <b>【使途の内容等】</b><br>公式ウェブサイト運営に伴う関連経費<br>レンタルサーバー料 11 月分<br><br>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)                                                                                                                                                                                                                   |                                 |
| <b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 524 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      262 円 (1円未満端数切り捨て)<br><b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>                                                                                                                                                                                                 |                                 |

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号: T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号: 30029367

但しクレジットカードにてお支払い

受領日: 2023年10月26日

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2023/11/01-2023/11/30) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524 |

合計 524  
(内消費税額 10% 47)

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

20,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書別紙の通り

5.11.11

【使途の内容等】

会派広報 vol.1 A3両面 DM折り  
3,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

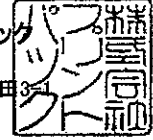
# 領収書

2023年11月11日

田村勝 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
下記の金額正に領収いたしました。  
何卒よろしく願い申し上げます。

株式会社プリントパック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード 納品場所 ご指定場所

御請求金額 20,230円 (税込) 納品期日 4営業日

| ご注文番号       | 内 容                                                                       | 数量 | 単 価    | 金 額    |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----|--------|--------|
| PAC36266704 | 品名：会派広報vol1 (DM折)<br>A3 / 両面4色 / コート73 / 3,000部×1種類 /<br>加工1：DM折り<br>加工2： | 1  | 20,230 | 20,230 |
| 合 計         |                                                                           |    |        | 20,230 |

## 特記事項

- ※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっても、印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。
- ※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                             |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>22,365 円 |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">領収書別紙の通り</p> <p style="text-align: right;">5.11.11</p>                                                                                                                                                                                                |                             |
| 【使途の内容等】                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |
| <p>会派広報 vol 1    A3 両面 = 2折り<br/>4,500部</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                    |                             |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |
| 按分率(A) (    /    )                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 領収書等の金額(B) (          円)    |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 円 (1円未満端数切り捨て)              |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |



# 領収書

2023年11月11日

田村勝 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
下記の金額正に領収いたしました。  
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード 納品場所 ご指定場所

御請求金額 22,365円 (税込) 納品期日 4営業日

| ご注文番号       | 内 容                                                                 | 数量 | 単 価    | 金 額    |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|----|--------|--------|
| PAC36266534 | 品名：会派広報vol1<br>A3 / 両面4色 / コート73 / 4.500部×1種類 /<br>加工1：二つ折り<br>加工2： | 1  | 22,365 | 22,365 |
| 合 計         |                                                                     |    |        | 22,365 |

**特記事項**

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、  
印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。  
※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】 26,158 円

領収証

No. 000594

|                                  |                                        |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           |                                                                                         |  |
|----------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------|------------------------------|---------|-----------------------------|---|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 領収日 2023年11月20日                  |                                        |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           | 印紙貼付欄                                                                                   |  |
| 田村 勝 殿                           |                                        |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           | 印紙貼付<br>貼付後<br>裏割印                                                                      |  |
| 税込金額                             | 千万                                     | 百万                                     | 十万         | 万                            | 千       | 百                           | 十 | 一 | 受領者印      |                                                                                         |  |
|                                  |                                        |                                        | ¥          | 2                            | 6       | 1                           | 5 | 8 |           |                                                                                         |  |
| 内                                | 税抜金額(10%)                              |                                        | ¥ 23,780-  |                              |         |                             |   |   |           |                                                                                         |  |
|                                  | 消費税額(10%)                              |                                        | ¥ 2,378-   |                              |         |                             |   |   |           |                                                                                         |  |
| 訳                                | <input checked="" type="checkbox"/> 折込 |                                        | ■折込日 11/23 |                              | ■サイズ A3 |                             | 判 |   | ■ 4,100 枚 |                                                                                         |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> 他( )          |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           |                                                                                         |  |
|                                  |                                        | <input checked="" type="checkbox"/> 現金 |            | <input type="checkbox"/> 小切手 |         | <input type="checkbox"/> 振込 |   |   |           |                                                                                         |  |
| 上記金額正に領収いたしました                   |                                        |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           | 株式会社 河北折込信託<br>〒984-0002<br>仙台市若林区区御町東三丁目1番1号<br>電話 022-398-1111<br>登録番号 T2970004007958 |  |
| ※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。 |                                        |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           |                                                                                         |  |
|                                  |                                        |                                        |            |                              |         |                             |   |   |           |                                                                                         |  |

会派広報 vol 新聞所送代  
A3 . 4,100部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

14,235 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

田村 勝 様

[別納引受]  
 区内特別基(定)  
 @73                      195通                      ¥14,235

小計                                      ¥14,235

郵便物引受合計通数                      195通  
 課税計(10%)                                      ¥14,235  
 (内消費税等(10%))                              ¥1,294  
 非課税計                                              ¥0

合計                                              ¥14,235  
 お預り金額                                      ¥14,300  
 おつり                                              ¥65



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月20日 12:44  
 発行No. 231120A7534 端N71箱13  
 連絡先: 仙台東郵便局  
 TEL:0570-073-156

【使途の内容等】

会派広報 vol1  
 郵送料 195通

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        ):        領収書等の金額(B) (        円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

67,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

田村 勝 様

[別納引受]  
 区内特別基(定)  
 @84 800通 ¥67,200  
 -----  
 小計 ¥67,200  
 -----  
 郵便物引受合計通数 800通  
 課税計(10%) ¥67,200  
 (内消費税等(10%) ¥6,109)  
 非課税計 ¥0

△計 ¥67,200  
 口計  
 お預り金額 ¥70,000  
 おつり ¥2,800

印紙税申告納  
 付につき廻町  
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月20日 12:41  
 発行No. 231120A7533 端N71箱13  
 連絡先: 仙台東郵便局  
 TEL: 0570-073-156

【使途の内容等】

会派広報 vol1, 市政報告 vol26  
 郵送料 800通

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

田村 勝 様

[別納引受]  
区内特別基 (定)  
@73 156通 ¥11,388

小計 ¥11,388

郵便物引受合計通数 156通  
課税計(10%) ¥11,388  
(内消費税等(10%)) ¥1,035  
非課税計 ¥0

△計 ¥11,388  
合計 ¥11,388  
お預り クレジット ¥11,388



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月22日 12:19  
発行No. 231122A7641 端N72箱13  
連絡先: 仙台東郵便局  
TEL: 0570-073-156

## クレジット売上票

加盟店名 MERCHANT  
ニッポンクレジット  
TEL 0570-073-156  
端末番号 TERM No  
71134-620-25720

ご利用日 DATE  
2023/11/22 12:19:31

会員番号 ACCT #  
\*IC  
カード会社 CARDCOMPANY  
JCB GROUP

承認番号 APP CODE  
処理通番 TRAN No

|                          |                           |                         |
|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 取引内容<br>売上<br>TRAN TYPE  | 支払区分<br>一括<br>PMT TYPE    | 取扱区分<br>110             |
| 伝票番号<br>00286<br>SLIP No | 有効期限<br>XX/XX<br>EXP DATE | 商品区分<br>990<br>COM CODE |

合計金額 ¥11,388

MASARU/TAMURA 様

ARC \*\* ATC 00644 No 00  
AID A0000000651010  
JCB

ご利用ありがとうございました  
またのご来店をお待ちしております  
お客様控え

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 53

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 【支出額(政務活動費充当額)】 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 817 円           |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

5.11.26

|                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途の内容等】                                                                                 |
| 広報記用素材代                                                                                  |
| <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p> |

|                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。                                                                 |
| 按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,635 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      817 円 (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                         |

# 領収書

2023年11月26日 発行

No. 003006348

田村 勝様

## ACworks

ACワークス株式会社

〒550-0001 大阪市西区土佐堀1丁目5-11

KDX土佐堀ビル5F

登録番号： T6120001167382

TEL：06-6447-2020

info@acworks.co.jp



下記正に領収いたしました。

領収金額 ¥1,635 (税込)

| No.   | 日付         | 商品名/品目                   | 数量 | 単位 | 単価 (税抜) | 税率  | 金額 (税抜) |
|-------|------------|--------------------------|----|----|---------|-----|---------|
| 1     | 2023/11/26 | ACプレミアム会員サービス<br>毎月更新プラン | 1  | 個  | ¥1,487  | 10% | ¥1,487  |
|       |            |                          |    |    | 小計      |     | ¥1,487  |
|       |            |                          |    |    | 消費税     |     | ¥148    |
|       |            |                          |    |    | 合計      |     | ¥1,635  |
| 税率区分  | 消費税        | 金額 (税抜)                  |    |    |         |     |         |
| 10%対象 | ¥148       | ¥1,487                   |    |    |         |     |         |

(備考)

取引ID: CNT-026716562c88bd3b38

契約期間: 2023年11月26日～2023年12月25日 (自動更新)



領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,698 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書別紙の通り

5.11.27

【使途の内容等】

会派広報vol1、市政報告vol2の  
郵送料 42通

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

田村 勝 様

[販売]  
84円普通切手 25枚 ¥2,100  
84円  
94円普通切手 17枚 ¥1,598  
94円  
-----  
小 計 ¥3,698  
課税計(10%) ¥0  
(内消費税等(10%) ¥0)  
非課税計 ¥3,698  
-----  
合計 ¥3,698  
お預り 交通系IC ¥3,698



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時：2023年11月27日 12:46  
発行No. 231127J8046 端N45箱01  
連絡先：仙台福田町郵便局  
TEL:022-258-1020

<交通系IC>  
[取引伝票]  
(支払)

加盟店名  
ニッポンコンビニ  
TEL 022-258-1020

カード番号

伝票番号 00228  
端末番号 71134-620-25664  
店舗端末ID JE10730893864  
POSシーケンスNo. 1346  
カード取引通番 02750

ご利用日 2023/11/27 12:46:06  
金額 ¥3,698

取引前残高 ¥10,237  
交通系支払 ¥3,698  
取引後残高 ¥6,539

お客様控え

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田下 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

|    |    |    |                |        |        |     |        |  |  |
|----|----|----|----------------|--------|--------|-----|--------|--|--|
| 23 | 11 | 30 | ★ Vonconnector | 10,780 | 10,780 | 1回払 | 10,780 |  |  |
|----|----|----|----------------|--------|--------|-----|--------|--|--|

【使途の内容等】

ブログ費用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

9,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

5.11.23

【使途の内容等】

会派広報誌 1,000部印刷  
(2023年秋号)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (    円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける)<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                                  |
| <b>【支出年月日】</b><br>令和5年 11月 30日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>【支出額(政務活動費充当額)】</b><br>5,390円 |
| <b>【支払先(所在・名称)】</b><br>東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |
| <b>【使途の内容等】</b><br><br>ホームページ維持管理料(11月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |
| <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |
| <b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b><br><br>カード引落のため 別添カード利用明細                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |
| <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |
| <b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) (            10,780 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>5,390 円</u> (1円未満端数切り捨て)                                                                                                                                                                                                |                                  |
| <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名    せんだい自民・参政の会

代表者名    跡部 薫

経理責任者名    斎藤 範夫





|                                   |                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)            |                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費        |
| <input type="checkbox"/> 資料購入費    | <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭 | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円                                                                                                         |

### 領収書

佐藤正昭 様

発行日: 2023/11/30  
領収書番号:

|      |          |
|------|----------|
| 合計金額 | 16,500 円 |
|------|----------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 小計                 | 15,000円             |
| 消費税                | 1,500円              |
| (内訳)               |                     |
| 10%対象              | 15,000円(消費税 1,500円) |
| ホームページ管理費・サーバー利用代金 |                     |



株式会社スマートメディア

〒984-0031  
宮城県仙台市若林区六丁目南97-3  
東インター斎喜ビル別館1階  
TEL: 050-3697-3850



### HP維持管理料金 11 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号(会) 28

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                  |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,563 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p> <p style="text-align: right;">5.11.6</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                  |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 15,126 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,563 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |

七十七銀行 振込金受取書 (兼手数料受取書) 預金払戻請求書による振込受付書 (兼手数料受取書) 50円 (10%)  
 手数料 550円 納後

支店名 本店営業部 支店 (又は出張所) 支店

振込金額 932,800.39 円

お受取人 カシワザイフク (株) 文盛屋 様

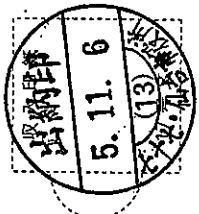
ご依頼人 センタビイシニ・サニライノカイ 様

おなまえ (漢字) 日中のご連絡先 0514-8644

普通(当座)貯蓄その他 口座番号

金銭部への送付は不要です

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。



注: 預金払戻請求書により受付した場合は表題に○印を行い、印紙の貼付は行いません。

七十七銀行 (登録番号 T1370001003352)

株式会社 七十七銀行

いつも七十七銀行をご利用くださいます。ありがとうございます。

64000 (3/3) K

アスノールご請求書

001 C1 106598 00001/00001

U A

00128275

C11-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分

備考

お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)  
(税込)

金額(円)  
(税込)

税率/グリーン

10/02 93643473

|                     |                                                           |              |                  |                  |                  |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------|------------------|
| 518-423             | サントリー 天然水 2L 1箱 (9本入)                                     | 2            | 1,011            | 2,022            | 軽 8.0            |
| 120-4598            | 【コーヒー粉】 キーコーヒー KEY DOORS+ スペシャルブレンド (VP) 1セット             | 1            | 2,260            | 2,260            | 軽 8.0*           |
| 292-8860            | サンナップ 薄型インサートカップ 1袋 (50個入)                                | 2            | 325              | 650              | 10.0             |
| <del>E75-6388</del> | <del>アスグル フラットファイル 厚とじ PPラミネート A4タテ イエロー FF-W2LS 1</del>  | <del>1</del> | <del>941</del>   | <del>941</del>   | <del>10.0*</del> |
| <del>510-784</del>  | <del>コピー用紙 マルチペーパー セレクト スムース A4 1箱 (5000枚:500枚入×10)</del> | <del>1</del> | <del>4,990</del> | <del>4,990</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>J98-0753</del> | <del>アスグル 強粘着ふせん 75×75mm パステルカラー 1箱 (5冊入) オリジナル</del>     | <del>1</del> | <del>770</del>   | <del>770</del>   | <del>10.0</del>  |
| <del>J98-0758</del> | <del>アスグル 強粘着ふせん 75×25mm パステルカラー 1箱 (5冊入) オリジナル</del>     | <del>1</del> | <del>398</del>   | <del>398</del>   | <del>10.0</del>  |
| <del>J98-0762</del> | <del>アスグル 強粘着ふせん 50×15mm パステルカラー 1箱 (5冊入) オリジナル</del>     | <del>1</del> | <del>258</del>   | <del>258</del>   | <del>10.0</del>  |
| <del>964-3128</del> | <del>アスタル カラーペーパー A4 アイボリー 1冊 (500枚入) オリジナル</del>         | <del>1</del> | <del>780</del>   | <del>780</del>   | <del>10.0*</del> |
| *小計*                |                                                           |              |                  | 13,069           | ※ご発注分            |

10/04 94026191

|                     |                                                             |              |                  |                  |                  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------|------------------|
| <del>AX0-6787</del> | <del>アスタル フラットファイル エコノミータイプ (コクヨ製造) A4タテ ピンク 1袋 (10冊)</del> | <del>1</del> | <del>269</del>   | <del>269</del>   | <del>10.0*</del> |
| <del>829-8451</del> | <del>コクヨ ガバットファイルS (活用・ストロング) フ-VS90NY</del>                | <del>4</del> | <del>533</del>   | <del>2,132</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>829-8809</del> | <del>コクヨ ガバットファイルS (活用・ストロング) フ-VS90NP</del>                | <del>3</del> | <del>533</del>   | <del>1,599</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>332-379</del>  | <del>トンボ鉛筆 事務・学習用えんぴつ 8900-HB 1ダース (12本入)</del>             | <del>1</del> | <del>450</del>   | <del>450</del>   | <del>10.0</del>  |
| <del>807-4851</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-350XLPGBK2P ブラック 大容量 65</del>   | <del>1</del> | <del>3,260</del> | <del>3,260</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>807-5026</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLC シアン 大容量 6439B001</del>   | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>807-5115</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLM マゼンダ 大容量 6440B00</del>   | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>807-89</del>   | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLY イエロー 大容量 6441B00</del>   | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> | <del>10.0*</del> |
| <del>619-5212</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-380XLPGBK ブラック 大容量 2326</del>   | <del>1</del> | <del>1,925</del> | <del>1,925</del> | <del>10.0*</del> |
| 895-509             | 三井製糖 スティックシュガー (セレニータ) 3g 1箱 (300本入) オリジナル                  | 1            | 670              | 670              | 軽 8.0            |
| *小計*                |                                                             |              |                  | 14,925           | ※ご発注分            |

月日 / 伝票番号 / 取引区分

お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)  
(税込)

金額(円)  
(税込)

備考

税率/割引

09/07 89076611

EW9-9454 インサートカップ 1袋 (50個入) GP-8

2

407

814

10.0

\*小計\*

814

■ 様ご発注分

09/07 89077480

819-5543 ネスレ日本 ネスカフェエクセラ ボトルコーヒー無糖 900ml 1箱 (12本入)

1

1,788

1,788

軽 8.0 \*

120-4598 【コーヒー粉】 キーコーヒー KEY DOORS+ スペシャルブレンド (VP) 1セット

1

2,260

2,260

軽 8.0 \*

P71-4717 サントリー 伊右衛門 2L 1箱 (9本入)

2

1,845

3,690

軽 8.0

518-423 サントリー 天然水 2L 1箱 (9本入)

1

972

972

軽 8.0

~~619-5212 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-380XL PGBK ブラック 大容量 2326~~

~~1~~

~~1,950~~

~~1,950~~

~~10.0 \*~~

\*小計\*

10,660

■ 様ご発注分

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **61**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費   □ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

**跡部 薫**

**369,417** 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

【使途の内容等】

市政報告「あせへ」薫通信 Vol. 75号  
郵送代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( **96 / 100** )      領収書等の金額(B) ( **384,810** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      **369,417** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※按分率…市政に関する情報・議会報告・議論の内容の表記が、全体の中でも3.68%にとどまる。

(約4%と計算する) 手引書と過去の判例を引用して、全体(4p)面積2486.4cmから

タイトル・マーク・顔写真・経歴等の面積は91.45cmを除いた面積で計算した。

# 領収書

跡部 様

|              |        |          |
|--------------|--------|----------|
| [別納引受]       |        |          |
| 区内特別基 (定)    | 17.5g  |          |
| @73 3,219通   |        | ¥234,987 |
| -----        |        |          |
| 小計           |        | ¥234,987 |
| -----        |        |          |
| 第一種定形        | 17.5g  |          |
| @84 1,051通   |        | ¥88,284  |
| -----        |        |          |
| 小計           |        | ¥88,284  |
| -----        |        |          |
| 郵便物引受合計通数    | 4,270通 |          |
| 課税計(10%)     |        | ¥323,271 |
| (内消費税等(10%)) |        | ¥29,388) |
| 非課税計         |        | ¥0       |
| -----        |        |          |
| 合計           |        | ¥323,271 |
| お預り金額        |        | ¥323,300 |
| おつり          |        | ¥29      |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時：2023年12月 4日 14:46  
発行No. 231204A6007 端N38箱01  
連絡先：仙台北郵便局  
TEL:0570-006-671

# 領収書

跡部 様

|              |       |         |
|--------------|-------|---------|
| [別納引受]       |       |         |
| 区内特別基 (定)    | 17.5g |         |
| @73 843通     |       | ¥61,539 |
| -----        |       |         |
| 小計           |       | ¥61,539 |
| -----        |       |         |
| 郵便物引受合計通数    | 843通  |         |
| 課税計(10%)     |       | ¥61,539 |
| (内消費税等(10%)) |       | ¥5,594) |
| 非課税計         |       | ¥0      |
| -----        |       |         |
| 合計           |       | ¥61,539 |
| お預り金額        |       | ¥62,000 |
| おつり          |       | ¥461    |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時：2023年12月 4日 15:14  
発行No. 231204A5489 端N06箱05  
連絡先：仙台中央郵便局  
TEL:0570-083-765

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 兼 兼

【支出額(政務活動費充当額)】

1,020,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

【使途の内容等】

市政報告「あやハ」通信 Vol. 75号」  
制作・印刷・ホスティング費用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 96 / 100 )      領収書等の金額(B) ( 1,063,438 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,020,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※按分率…市政に関する情報・議会報告・議論の内容の表記が、全体の中でも3.68%にとどまる。

(約4%と計算する) 手引書と過去の判例を引用して、全体(4p)面積2486.4cmから

タイトル・マーク・顔写真・経歴等の面積は91.45cm<sup>2</sup>を除いた面積で計算した。

〒981-0924

宮城県仙台市青葉区双葉ヶ丘1-30-22

あとべ黨事務所 御中

# 領収書

領収月日 2023 年 12 月 27 日

領収書番号 19651548-01

得意先番号

下記の金額領収いたしました。  
ありがとうございます。

| 総売上額    | 消費税額   | 領収金額      |
|---------|--------|-----------|
| 966,762 | 96,676 | 1,063,438 |

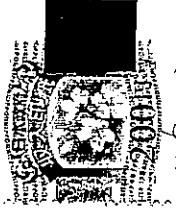
株式会社 河北印刷センター

〒980-0022

仙台市青葉区五橋1-2-28 河北新報社ビル

電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234

登録番号:18370001007603



受取人印



\*は軽減税率対象です。

部門 担当/備考

| 実施日        | 売上番号     | 内容           | 御請求金額   | 備考                                                        |
|------------|----------|--------------|---------|-----------------------------------------------------------|
| 2023/12/01 | 52532181 | ボステイング       | 240,195 | P部<br>あとべ黨通信Vol.75 ボステイング料                                |
| 2023/12/01 | 52532179 | 印刷<br>リーフレット | 600,075 | P部<br>あとべ黨通信Vol.75 印刷一式                                   |
| 2023/12/01 | 52532180 | 制作           | 50,000  | P部<br>あとべ黨通信Vol.75 取材料・雑費                                 |
| 2023/12/01 | 52532182 | S P          | 76,492  | P部<br>あとべ黨通信Vol.75 業務管理経費                                 |
|            |          | 小計           |         | あとべ黨通信Vol.75 業務管理経費<br>消費税 10%対象額 966,762<br>(消費税 96,676) |
| 【明細合計】     |          |              | 966,762 |                                                           |



領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">菊地 崇良</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">262 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>公式ウェブサイト運営に伴う関連経費<br/> レンタルサーバー料 12 月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/> ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )    領収書等の金額(B) ( 524 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    262 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号: T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号: 30230103

但しクレジットカードにてお支払い

受領日: 2023年11月28日

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2023/12/01-2023/12/31) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524 |

合計 524  
(内消費税額 10% 47)

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

17,525 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書別紙のとおり

5.12.21

【使途の内容等】

市政報告 10/27 A3 両面ニ折リ 3,500部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

2023年12月21日

田村勝 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
下記の金額正に領収いたしました。  
何卒よろしくお願ひ申し上げます。

株式会社プリントパック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード 納品場所 ご指定場所



御請求金額 17,525円 (税込) 納品期日 4営業日

| ご注文番号       | 内 容                                                                  | 数量 | 単 価    | 金 額    |
|-------------|----------------------------------------------------------------------|----|--------|--------|
| PAC36805930 | 品名：市政報告VOL27<br>A3 / 両面4色 / コート90 / 3,500部×1種類 /<br>加工1：二つ折り<br>加工2： | 1  | 17,525 | 17,525 |
|             |                                                                      |    |        |        |
|             |                                                                      |    |        |        |
| 、 合 計       |                                                                      |    |        | 17,525 |

## 特記事項

- ※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっても、印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。
- ※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                              |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>202,070 円 |

|                                  |           |                                                                                                  |
|----------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 領 収 証                            |           | № 00193                                                                                          |
| 田村 勝 様                           |           | 令和 5 年 12 月 25 日                                                                                 |
| 金額                               | ¥ 202,070 |              |
| 内消費税                             | ¥ 1,000   |                                                                                                  |
| 但し市政報告印刷代として<br>上記の金額正に領収いたしました。 |           |                                                                                                  |
| 現金                               |           | 〒980-0001 仙台市青葉区中村三丁目8番13号<br>中村印刷株式会社<br>代表取締役 中村 勝<br>電話022(222)8896<br>銀行口座 番号 76370001009576 |
| 小切手                              |           |                                                                                                  |
| その他                              | 振込        |                                                                                                  |
|                                  |           | 取扱者印<br>    |

|                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途の内容等】                                                                                                                        |
| 市政報告 vol27<br>A3両面カラー ニツ所 11,000部                                                                                               |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)                                                   |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。<br>按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                            |

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

817 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

5.12.26

【使途の内容等】

広報誌用素材代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,635 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      817 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

2023年12月26日 発行

No. 003058973

田村 勝様

## ACworks

ACワークス株式会社  
〒550-0001 大阪市西区土佐堀1丁目5-11  
KDX土佐堀ビル5F

登録番号： T6120001167382

TEL： 06-6447-2020

info@acworks.co.jp



下記正に領収いたしました。

領収金額 ¥1,635 (税込)

| No.   | 日付         | 商品名/品目                   | 数量      | 単位 | 単価 (税抜) | 税率  | 金額 (税抜) |
|-------|------------|--------------------------|---------|----|---------|-----|---------|
| 1     | 2023/12/26 | ACプレミアム会員サービス<br>毎月更新プラン | 1       | 個  | ¥1,487  | 10% | ¥1,487  |
|       |            |                          |         |    |         | 小計  | ¥1,487  |
| 税率区分  |            | 消費税                      | 金額 (税抜) |    | 消費税     |     | ¥148    |
| 10%対象 |            | ¥148                     | ¥1,487  |    | 合計      |     | ¥1,635  |

(備考)

取引ID: CNT-02357658a5510e2c0b

契約期間: 2023年12月26日~2024年01月25日 (自動更新)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

65,076 円

領収証

No.000626

|                                                                                                 |                                        |   |            |   |                                                                         |   |            |   |      |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---|------------|---|-------------------------------------------------------------------------|---|------------|---|------|------------|
| 領収日 2023年12月25日                                                                                 |                                        |   |            |   |                                                                         |   | 印紙貼付欄      |   |      |            |
| 田村 勝                                                                                            |                                        |   |            |   |                                                                         |   | 殿          |   |      |            |
| 税込金額                                                                                            | 千                                      | 百 | 十          | 万 | 千                                                                       | 百 | 十          | 一 | 受領者印 |            |
|                                                                                                 |                                        |   |            | 4 | 6                                                                       | 5 | 0          | 7 |      | 6          |
| 内                                                                                               | 税抜金額(10%)                              |   | ¥ 59,160-  |   |                                                                         |   |            |   |      | [Redacted] |
|                                                                                                 | 消費税額(10%)                              |   | ¥ 5,916-   |   |                                                                         |   |            |   |      |            |
| 訳                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 折込 |   | ■折込日 12/28 |   | ■サイズ A3 判                                                               |   | ■ 10,200 枚 |   |      |            |
|                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 他( )          |   |            |   |                                                                         |   |            |   |      |            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 振込 |                                        |   |            |   |                                                                         |   |            |   |      |            |
| 上記金額正に領収いたしました                                                                                  |                                        |   |            |   | 株式会社 河北折込                                                               |   |            |   |      |            |
| ※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。                                                                |                                        |   |            |   | 〒984-0002<br>仙台市若林区御町東三丁目1番1号<br>電話 024-399-1111<br>登録番号 T2370001007658 |   |            |   |      |            |

市政報告 vol.27

新聞折込代 A3 10,200枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号(田) 60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田千 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

23 | 12 | 31 | ★ | Vonnector

10,780

10,780

1回払

10,780

【使途の内容等】

ブログ費用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                           |
| 【支出年月日】<br>令和5年12月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>5,390円 |
| 【支払先(所在・名称)】<br>東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| 【使途の内容等】<br>ホームページ維持管理料(12月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |
| <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>                                                                                                                                                                                                                                           |                           |
| 【「領収書」を徴し難かった理由】<br>カード引落のため 別添カード利用明細                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
| <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |
| 按分率(A) ( 1 / 2 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 支払金額(B) ( 10,780 円)       |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5,390 円 (1円未満端数切り捨て)      |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名 せんだい自民・参政の会

代表者名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫





領収書等貼付用紙

整理番号(正) 54

|                                  |                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)           |                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費   | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費        |
| <input type="checkbox"/> 資料購入費   | <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |
| 【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭 | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円                                                                                                         |

領収書

佐藤正昭様

発行日: 2023/12/26  
領収書番号:

|      |         |
|------|---------|
| 合計金額 | 16,500円 |
|------|---------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 小計                 | 15,000円             |
| 消費税                | 1,500円              |
| (内訳)               |                     |
| 10%対象              | 15,000円(消費税 1,500円) |
| ホームページ管理費・サーバー利用代金 |                     |



株式会社スマートメディア

〒984-0031  
宮城県仙台市若林区六丁目南97-3  
東インター斎喜ビル別館1階  
TEL: 050-3697-3850



HP維持管理料金 12 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 16,500 円)  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                    |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">478,256 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">別添</p> <p style="text-align: right; margin-top: 200px;">5.12.19</p>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
| <p>【使途の内容等】</p> <p style="font-size: 1.2em;">会派広報誌 Vol.1</p> <p style="margin-left: 2em;">印刷 37130枚</p> <p style="margin-left: 2em;">所送 37130枚</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                      |                                                                    |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                             |                                                                    |



領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 134

|                                           |                                  |
|-------------------------------------------|----------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                    |                                  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費            | <input type="checkbox"/> 研修費     |
| <input type="checkbox"/> 会議費              | <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費            | <input type="checkbox"/> 資料購入費   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費     |
| <input type="checkbox"/> 事務所費             | <input type="checkbox"/> 事務費     |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良        | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>1,611円        |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)         |                                  |

領 収 書 (Receipt)

発行日 2024年 1月 6日

お客様氏名 (Customer)  
菊地 崇良 様

右記、金額を 2023年12月20日付で  
口座振替により領収致しました。

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| ご請求番号<br>(Billing ID)            | 2023-810770-1004843-00 |
| ご請求の内訳<br>(Billing Details)      | 2023/11/30締め利用額        |
| 領収金額 (Amount Paid)<br>(うち消費税相当額) | 3,222 円<br>292 円       |
| 金融機関                             | 郵便貯金<br>本店             |

日本郵便株式会社 

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途の内容等】<br>資料郵送料 (行政情報資料)                                                                                                                                                               |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)                                                                                                            |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 3,222 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,611 円 (1円未満端数切り捨て)<br>【按分率が1/2を超える場合はその理由】 |





領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 136

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

53,955 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

キャッシュサービスご利用明細票

お取引いただきありがとうございます。  
ご利用の明細は下記のとおりです。  
どうぞご確認ください。

**仙台銀行**

|          |        |         |        |
|----------|--------|---------|--------|
| お取扱日     | 取扱店    | 機番      | 取扱番号   |
| 05-12-23 | 0238   | 081     | 009834 |
| 銀行番号     | 支店番号   | 口座番号    |        |
|          |        |         |        |
| お取引内容    |        | お取引金額   |        |
| 振込       |        | ¥53,515 |        |
| 万円       | 五千円    | 二千円     | 千円     |
|          |        |         |        |
|          |        | 硬貨額     | 手数料    |
|          |        |         | ¥440   |
| 時刻       | お取引後残高 |         |        |
| 18:01    |        |         |        |

お受取人  
 仙台銀行  
 苦竹支店  
 普通 3117711  
 カ)カホクセンハ°ンヒガ°シセンタ°イシテン様

ご依頼人  
 様

電話番号

いつもご利用いただきありがとうございます。  
●裏面の「ご案内」をご覧ください。

【使途の内容等】

せんだい自民・参政の会会報(第1号)

新聞折込等料 (4,500枚/R5.11.29)、ポスティング(3,500枚/R5.11.30)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 53,955 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 53,955 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

仙台市政の現状及び課題に関する市民への広報・広聴活動であるため

領収書等貼付用紙

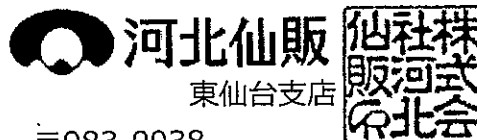
整理番号(菊) 137

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                   |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">菊地 崇良</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">26,758 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| <p>【使途の内容等】 <span style="float: right;">2024年号</span></p> <p>せんだい自民・参政の会会報(特別号)</p> <p>新聞折込等料 (2,250枚/R5. )、ポスティング(1,750枚/R5.)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                      |                                                                   |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) ( 26,758 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     <u>26,758</u>   円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p> <p>仙台市政の現状及び課題に関する市民への広報・広聴活動であるため</p>                                                                                                                                                        |                                                                   |

# 領収書

発行日 2023年12月25日

菊地崇良 事務所 御中



東仙台支店

〒983-0038  
 仙台市宮城野区新田3丁目20-12  
 TEL 022-231-5807  
 FAX 022-231-5809

領収金額

**¥26,758**

上記の通り、領収致しました。

<http://www.senpan.co.jp/>  
 登録番号 T4370001007607

■領収内訳

| 品目          | 単価 (税込) | 数量   | 金額 (税込) |
|-------------|---------|------|---------|
| 河北新報朝刊折込み   | 6.93    | 2250 | 15,593  |
| 河北パワーポストイング | 6.38    | 1750 | 11,165  |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |
|             |         |      |         |

|                        |                 |       |              |
|------------------------|-----------------|-------|--------------|
| 合計(税込)                 | <b>26,757.5</b> | うち消費税 | <b>2,433</b> |
| ※印は軽減税率対象です<br>(10%対象) | 26,757.5        | うち消費税 | 2,433 )      |
| (8%対象)                 | 0.0             | うち消費税 | 0 )          |

備考

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 61

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】 25,520 円

領収証

No. 000701

領収日 2024年 1月 9日

田村 勝 殿

|                                                                                                 |                                        |    |            |   |            |   |           |   |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----|------------|---|------------|---|-----------|---|------|
| 税込金額                                                                                            | 千万                                     | 百万 | 十万         | 万 | 千          | 百 | 十         | 一 | 受領者印 |
|                                                                                                 |                                        |    | 7          | 2 | 5          | 5 | 2         | 0 |      |
| 内                                                                                               | 税抜金額(10%)                              |    | ¥23,200    |   |            |   |           |   | 受領者印 |
|                                                                                                 | 消費税額(10%)                              |    | ¥2,320     |   |            |   |           |   |      |
| 訳                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 折込 |    | ■ 折込日 1/11 |   | ■ サイズ A3 判 |   | ■ 4,000 枚 |   |      |
|                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 他( )          |    |            |   |            |   |           |   |      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 振込 |                                        |    |            |   |            |   |           |   |      |

上記金額正に領収いたしました

※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。

株式会社 河北折込印刷  
〒984-0002 仙台市若林区御町  
電話 022-390-1111  
登録番号 T2370001007658

市政報告 10/27

A3ポスター代 4,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 62

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

817 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

必別紙のとおり

6.1.26

【使途の内容等】

広報記用素材代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,635 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      817 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

2024年01月26日 発行  
No. 003109767

田村 勝様

## ACworks

ACワークス株式会社  
〒550-0001 大阪市西区土佐堀1丁目5-11  
KDX土佐堀ビル5F

登録番号： T6120001167382  
TEL： 06-6447-2020  
info@acworks.co.jp



下記正に領収いたしました。

領収金額 ¥1,635 (税込)

| No.   | 日付         | 商品名/品目                   | 数量 | 単位 | 単価 (税抜) | 税率  | 金額 (税抜) |  |
|-------|------------|--------------------------|----|----|---------|-----|---------|--|
| 1     | 2024/01/26 | ACプレミアム会員サービス<br>毎月更新プラン | 1  | 個  | ¥1,487  | 10% | ¥1,487  |  |
|       |            |                          |    |    |         | 小計  | ¥1,487  |  |
|       |            |                          |    |    |         | 消費税 | ¥148    |  |
|       |            |                          |    |    |         | 合計  | ¥1,635  |  |
| 税率区分  | 消費税        | 金額 (税抜)                  |    |    |         |     |         |  |
| 10%対象 | ¥148       | ¥1,487                   |    |    |         |     |         |  |

(備考)

取引ID: CNT-0229465b3339dcdd9f

契約期間: 2024年01月26日~2024年02月25日 (自動更新)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

|    |    |    |   |           |        |        |     |        |  |  |
|----|----|----|---|-----------|--------|--------|-----|--------|--|--|
| 24 | 01 | 31 | ★ | Vonnector | 10,780 | 10,780 | 1回払 | 10,780 |  |  |
|----|----|----|---|-----------|--------|--------|-----|--------|--|--|

【使途の内容等】

ブログ費用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 美由子

【支出額(政務活動費充当額)】

740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

[販売]  
 レターパックライト(370円)  
 370円 2枚 ¥740

小計 ¥740

課税計(10%) ¥0  
 (内消費税等(10%)) ¥0  
 非課税計 ¥740

合計 ¥740  
 お預り金額 ¥1,000  
 おつり ¥260



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2024年1月4日 10:41  
 発行No. 240104J8793 端N44箱01  
 連絡先: 熊ヶ根郵便局  
 TEL: 022-393-2053

【使途の内容等】

会派広報誌の郵送代  
(2023年秋号)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号(大) 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 英由子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,150 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

|                     |     |                |
|---------------------|-----|----------------|
| [証紙切手引受]            |     |                |
| 第一種定形<br>@84        | 4通  | 21.5g<br>¥336  |
| 小計                  |     | ¥336           |
| 第一種定形<br>@94        | 6通  | 29.5g<br>¥564  |
| 小計                  |     | ¥564           |
| 第一種定形外(規格内)<br>@250 | 1通  | 208.5g<br>¥250 |
| 小計                  |     | ¥250           |
| 郵便物引受合計通数           | 11通 |                |
| 課税計(10%)            |     | ¥1,150         |
| (内消費税等(10%))        |     | ¥104           |
| 非課税計                |     | ¥0             |
| 合計                  |     | ¥1,150         |
| お預り金額               |     | ¥2,000         |
| おつり                 |     | ¥850           |

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2024年 1月 5日 13:30  
 発行No. 240105A8153 端N49箱11  
 連絡先: 仙台木町通郵便局  
 TEL: 022-227-2926

【使途の内容等】

会派広報誌50部を市民に  
配付(郵送)するに要した費用  
(2023年秋号)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

10,450 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

大河原 水子

様

No. \_\_\_\_\_

★ ￥20,900-

但 貸会議室代として

2024年 1月 15 日 上記正に領収いたしました

|    |          |          |
|----|----------|----------|
| 内訳 | 税率       | 金額(税抜税込) |
|    | 10%      | 19,000   |
|    |          | 消費税額等    |
|    |          | 1,900    |
| 税率 | 金額(税抜税込) |          |
|    | %        | 消費税額等    |

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

佐賀市青葉区一帯町1丁目  
telephone&ticket shop

株式会社 佐 松

TEL 022-227-8080  
FAX 022-227-8080

登録番号:T4370002011302

【使途の内容等】

市政報告会会場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 20,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      10,450 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 89

|                                                            |                                   |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                     |                                   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                             | <input type="checkbox"/> 研修費      |
| <input type="checkbox"/> 会議費                               | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                             | <input type="checkbox"/> 資料購入費    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費                  | <input type="checkbox"/> 人件費      |
| <input type="checkbox"/> 事務所費                              | <input type="checkbox"/> 事務費      |
| 【支出年月日】                                                    | 【支出額(政務活動費充当額)】                   |
| 令和6年 1月 31日                                                | 5,390円                            |
| 【支払先(所在・名称)】                                               |                                   |
| 東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                  |                                   |
| 【使途の内容等】                                                   |                                   |
| ホームページ維持管理料(1月分)                                           |                                   |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。 |                                   |
| 【「領収書」を徴し難かった理由】                                           |                                   |
| カード引落のため 別添カード利用明細                                         |                                   |
| ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。                         |                                   |
| 【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。                               |                                   |
| 按分率(A) ( 1 / 2 )                                           | 支払金額(B) ( 10,780円 )               |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                                    | 5,390円 (1円未満端数切り捨て)               |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                       |                                   |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名 せんだい自民・参政の会

代表者名 跡部 薫



経理責任者名 斎藤 範夫



ご利用代金請求明細書  
大河原 美由子 様

2024/04/03

楽天カード株式会社  
本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2024年02月ご請求金額

ご利用カード  
楽天カード (Visa)

| お支払い日      | 返済方法 | 引き落とし口座 | 請求確定日      | 利用獲得ポイント  | 調整額 | 返金額 |
|------------|------|---------|------------|-----------|-----|-----|
| 2024/02/27 | 口座振替 |         | 2024/02/19 | 2,466ポイント | 0円  | 0円  |

ご利用明細

(単位:円)

| 利用日        | 利用店名          | 利用者 | 支払方法 | 利用金額   | 手数料 | 支払総額   | 当月請求額  | 翌月繰越残高 |
|------------|---------------|-----|------|--------|-----|--------|--------|--------|
| 2024/01/31 | お納め           | 本人* | 1回払い | 10,780 | 0   | 10,780 | 10,780 | 0      |
| 2024/01/01 | 楽天モバイルMVNO通信料 | 本人* | 1回払い | 4,954  | 0   | 4,954  | 4,954  | 0      |
|            |               |     |      |        |     |        |        |        |
|            |               |     |      |        |     |        |        |        |
|            |               |     |      |        |     |        |        |        |

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 73

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

斎藤 範夫

様 No. 475

金額

71,100.00

但 ホールボード更新料として(2023年12月更新)

内 記

現金

2024年 1月 5日 上記正に領収いたしました

小切手 /

手形 /

消費税10%均等 10,000

消費税額等(0%) 1,000

銀行振込にて領収

株式会社 マグネットデザイン

代表取締役 大上 渉

〒981-0915 仙台市青葉区通町2-5-28 アクス通町3F

TEL 022-272-8020 FAX 022-272-8021

登録番号:T2370001018440

収入印紙

GR1614

R24.1.5

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

38,005 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

お願付先

宅急便コレクト

品名

TEL:022-375-2101  
宮城県仙台市泉区  
泉中央1-12-5  
イケルトロ I-1D  
斎藤範夫様

〒981-3133 仙台市泉区 3816-1726-8395

代金引換額(税込)  
76,010 円

消印税額等 6,910 円

TEL:0776-52-5883  
福井県福井市  
殿下町46-3

〒918-8216

入金内訳  
現金 円  
商品券 円

税務署承認済  
付につき京橋  
印紙税申告納

斎藤のりお事務所様

TEL:0776-52-5883  
福井県福井市  
殿下町46-3

株式会社 ジャストコーポレーション様

封筒在中

商品および代金の内容に関するお問い合わせは上記宛先までご連絡下さい  
ヤマト運輸株式会社  
本社 ☎03(667)18080

6年1月9日

【使途の内容等】

広報紙を郵送するための封筒10,000部を作成するに要した経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 76,010 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      38,005 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

納品書

〒 981-3133  
宮城県仙台市泉区泉中央1-12-5 エクセルメ  
ロ I-1D

伝票No. 60052239 2024年1月18日

TEL 022-375-2101 FAX 022-725-1911

2014914

齋藤のりお事務所

様

〒918-8216 福井県福井市殿下町46-3  
株式会社ジャストコーポレーション



登録番号:T7210001001639

TEL

【名刺印刷】0776-52-3000 【RESPEC】0776-56-7800  
【封筒印刷】0776-52-5883 【DM・挨拶状】0776-52-5881  
【のぼり・看板・カタログスタンド】0776-52-5889

代金引換でお支払頂いている分です。

※軽…軽減税率対象品目 / 非…非課税 / 込…税込単価

| 商品コード/商品名                                 | 数量     | 単位 | 単価   | 金額     | 備考   |
|-------------------------------------------|--------|----|------|--------|------|
| HON3TPI080-1SNN<br>長3プライハシー保護ブルー80g枠有サイト貼 | 10,000 | 点  | 6.85 | 68,500 |      |
| 印刷名:のりお事務所封筒                              |        |    | 0    | 0      |      |
| 000602<br>送料【山形・宮城・福島】                    | 4      | 個  | 0    | 0      | サービス |
| 000582<br>代金引換手数料                         | 1      | 個  | 600  | 600    |      |
| 2024/01/19(金)14~16時 お届け                   |        |    | 0    | 0      |      |

ヤマト運輸様【コレト】

【代金引換のお客様へ】運送会社の送り状(ラベル)に領収書が付属しています。  
必要な方は破棄しないようお願い致します。

この度はお買い上げ頂きまして誠に有難うございました。  
またのご注文をお待ちいたしております。

| 適用税率  | 税抜価格   | 消費税額  |
|-------|--------|-------|
| 8%対象  | 0      | 0     |
| 10%対象 | 69,100 | 6,910 |
| 非課税   | 0      | -     |

|       |        |
|-------|--------|
| お支払総額 | 76,010 |
|-------|--------|

|                                           |                                   |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                    |                                   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費            | <input type="checkbox"/> 研修費      |
| <input type="checkbox"/> 会議費              | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費            | <input type="checkbox"/> 資料購入費    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費      |
| <input type="checkbox"/> 事務所費             | <input type="checkbox"/> 事務費      |
| 【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭          | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円         |

### 領収書

佐藤正昭 様

発行日: 2024/01/31  
領収書番号:

|      |          |
|------|----------|
| 合計金額 | 16,500 円 |
|------|----------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| 小計                          | 15,000円             |
| 消費税                         | 1,500円              |
| (内訳)                        |                     |
| 10%対象<br>ホームページ管理費・サーバー利用代金 | 15,000円(消費税 1,500円) |



株式会社スマートメディア

〒984-0031

宮城県仙台市若林区六丁目南97-3

東インター斎喜ビル別館1階

TEL: 050-3697-3850



### HP維持管理料金 1 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                 |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,26 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">別添のとおり</p> <p style="text-align: right; margin-top: 200px;">6-1、10</p>                                                                                                                                                                                                                       |                                                                 |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>           按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 5,453 円)<br/>           按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      <u>2,726</u> 円 (1円未満端数切り捨て)         </p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                             |                                                                 |

七十七銀行

|       |   |    |   |    |   |
|-------|---|----|---|----|---|
| 引当額   | 0 | 6  | 0 | 1  | 0 |
| 期) 和暦 | 0 | 5年 | 0 | 1月 | 0 |
| 日     | 0 | 1  | 0 |    |   |

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

|     |   |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|---|
| 手数料 | 千 | 円 | 3 | 3 | 0 |
| 税   | 円 | 3 | 0 |   |   |
| 後納  |   |   |   |   |   |

お願い

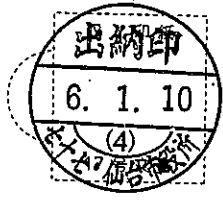
★振込依頼書に記載の照会のために振込の滞りをおこす場合があります。★通信機器回線の障害等による振込の滞りをおこす場合があります。★運送中の破損等によるお金の不足をおこす場合があります。

|          |                                                |  |  |          |                                                |                               |              |             |
|----------|------------------------------------------------|--|--|----------|------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|-------------|
| 支店名      | 七十七銀行                                          |  |  |          | 支店名(漢字)左つめでご記入ください                             | 本店営業部                         | 支店           | (又は出張所)     |
| お受取人     | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左つめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) |  |  |          | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左つめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) | 普通 当座 貯蓄 その他                  | ▼左つめでご記入ください | 9328009     |
| おなまえ(漢字) | (株)文盛堂                                         |  |  |          | おなまえ(漢字)                                       | 5453                          |              |             |
| お依頼人     | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左つめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) |  |  |          | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左つめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) | おなまえ(漢字) 日中のご連絡先 - 214 - 8644 |              |             |
|          |                                                |  |  | おなまえ(漢字) |                                                |                               |              | せんい、自民、参政の会 |

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

いつも七十七銀行をご利用くださいますようお願いいたします。

七十七銀行  
T1370001003352



(注) 預金払戻請求書により受付した場合は表題( )に○印を行い、印紙の貼付は行いません。

みんなの文字®

64000 (3/3) K

# アスクルご請求書

001 C1 103143 00001/00001

U AB

00121571

C11-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分

お申込番号 / 商品名

備考

数量

単価(円)  
(税込)

金額(円)  
(税込)

税率/グリーン

11/16 01907012

| お申込番号    | 商品名                                            | 数量 | 単価(円)<br>(税込) | 金額(円)<br>(税込) | 備考    | 税率/グリーン |
|----------|------------------------------------------------|----|---------------|---------------|-------|---------|
| 120-4598 | 【コーヒー粉】 キーコーヒー KEY DOORS+ スペシャルブレンド (VP) 1セット  | 1  | 2,260         | 2,260         |       | 軽 8.0   |
| P71-4717 | サントリー 伊右衛門 2L 1箱 (9本入)                         | 1  | 1,893         | 1,893         |       | 軽 8.0   |
| P23-2171 | メロディアン コーヒーフレッシュ (セレニータ) 4.5ml 1袋 (60個入) オリジナル | 1  | 325           | 325           |       | 軽 8.0 * |
| 292-8860 | サンナップ 薄型インサートカップ 1袋 (50個入)                     | 3  | 325           | 975           |       | 10.0    |
|          |                                                |    | *小計*          | 5,453         | 様ご発注分 |         |

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 138

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

262 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

公式ウェブサイト運営に伴う関連経費  
レンタルサーバー料 1 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 524 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      262 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号: T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号: 30434249  
受領日: 2023年12月26日

但しクレジットカードにてお支払い

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----------------------|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2024/01/01-2024/01/31) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524                   |
|                                                                                  |     | 合計 | 524<br>(内消費税額 10% 47) |

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊)139

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                           |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>1,009円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |

領 収 書 (Receipt)

発行日 2024年 2月 6日

お客様氏名 (Customer)  
菊地 崇良

様

右記、金額を 2024年 1月22日付けで

口座振替により領収致しました。

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| ご請求番号<br>(Billing ID)            | 2023-810770-1005443-00 |
| ご請求の内訳<br>(Billing Details)      | 2023/12/31締め利用額        |
| 領収金額 (Amount Paid)<br>(うち消費税相当額) | 2,018 円<br>183 円       |
| 金融機関                             | 郵便貯金<br>本店             |

日本郵便株式会社 

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

|                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途の内容等】<br>資料郵送料 (行政情報資料等)                                                                                                                              |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)                                                                            |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,018 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,009 円 (1円未満端数切り捨て)<br>【按分率が1/2を超える場合はその理由】 |

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊)140

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

262 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

公式ウェブサイト運営に伴う関連経費  
レンタルサーバー料 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 524 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      262 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号:T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号:30639337  
受領日: 2024年01月26日

但しクレジットカードにてお支払い

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|--------------------------|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2024/02/01-2024/02/29) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524                      |
|                                                                                  |     |    | 合計 524<br>(内消費税額 10% 47) |

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。



領収書等貼付用紙

整理番号(田) 64

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

817 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添の通り

6.2.26

【使途の内容等】

広報記用素材代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,635 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      817 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収書

2024年02月26日 発行  
No. 003161348

田村 勝様

## ACworks

ACワークス株式会社  
〒550-0001 大阪市西区土佐堀1丁目5-11  
KDX土佐堀ビル5F

登録番号: T7010401164444  
TEL: 06-6447-2020  
info@acworks.co.jp



下記正に領収いたしました。

領収金額 ¥1,635 (税込)

| No.   | 日付         | 商品名/品目                   | 数量 | 単位 | 単価 (税抜) | 税率  | 金額 (税抜) |
|-------|------------|--------------------------|----|----|---------|-----|---------|
| 1     | 2024/02/26 | ACプレミアム会員サービス<br>毎月更新プラン | 1  | 個  | ¥1,487  | 10% | ¥1,487  |
| 小計    |            |                          |    |    |         |     | ¥1,487  |
| 消費税   |            |                          |    |    |         |     | ¥148    |
| 合計    |            |                          |    |    |         |     | ¥1,635  |
| 税率区分  | 消費税        | 金額 (税抜)                  |    |    |         |     |         |
| 10%対象 | ¥148       | ¥1,487                   |    |    |         |     |         |

(備考)

取引ID: CNT-0230365dc11b04a0d2

契約期間: 2024年02月26日~2024年03月25日 (自動更新)

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田下 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

|    |    |    |   |            |        |  |        |     |  |        |  |
|----|----|----|---|------------|--------|--|--------|-----|--|--------|--|
| 24 | 02 | 29 | ★ | Vconnector | 10,780 |  | 10,780 | 1回払 |  | 10,780 |  |
|----|----|----|---|------------|--------|--|--------|-----|--|--------|--|

【用途の内容等】

ブログ料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                       |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>大河原 芙由子</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,501 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別添のとおり</p> <p>会場名： ミリヨン<br/>(仙台市青葉区花京院1-1-30-2階)</p> <p style="text-align: right;">6.2.10</p>                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |
| <p>【用途の内容等】</p> <p>教育現場 ヒアリング にかかる会場代<br/>対象：元教員 2名</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |
| <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 3,003 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,501</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                            |                                       |

領収書

大河原 芙由子 様

株式会社スペースマーケット

150-0001

東京都渋谷区神宮前6-25-14

JRE神宮前メテiasクエアビル2F

登録番号 T9011301020099

本領収書は、インボイス登録事業者の代理  
でスペースマーケットが発行しています。

金額 ¥3,003-

お支払い方法 クレジットカード

明細 # 2751590-2500950-116402

【駐車場無料】03青(旧04)勉強.研修.自習。静かな空間でお話 - 【駐車場  
無料】03青(旧04)会議.勉強.自習に最適なスペース  
【駐車場無料】03青(旧04)勉強.研修.自習。静かな空間でお話 / ミリオン

| 品名                  | 単価 | 数量 | 税抜     | 税込 |
|---------------------|----|----|--------|----|
| 2024年02月10日 スペース使用料 |    |    | ¥1,600 | -  |
| 維持管理費               |    |    | ¥1,000 | -  |
| サービス料               |    |    | ¥130   | -  |

合計(10%対象) ¥3,003

内、消費税 ¥273

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 91

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                           |
| 【支出年月日】<br>令和6年2月29日                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>5,390円 |
| 【支払先(所在・名称)】<br>東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| 【使途の内容等】<br><br>ホームページ維持管理料(2/月)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |
| <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>                                                                                                                                                                                                                                           |                           |
| 【「領収書」を徴し難かった理由】<br><br>カード引落のため 別添カード利用明細                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |
| <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 10,780 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      5,390 円 (1円未満端数切り捨て)<br>【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                        |                           |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名      せんだい自民・参政の会

代表者名      跡部 薫

経理責任者名      斎藤 範夫



ご利用代金請求明細書

大河原 美由子 様

2024/04/03

楽天カード株式会社

本 社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2024年03月ご請求金額

ご利用カード

楽天カード ( Visa )

| お支払い日      | 返済方法 | 引き落とし口座 | 請求確定日      | 利用獲得ポイント  | 調整額 | 返金額 |
|------------|------|---------|------------|-----------|-----|-----|
| 2024/03/27 | 口座振替 |         | 2024/03/20 | 3,079ポイント | 0円  | 0円  |

ご利用明細

(単位:円)

| 利用日        | 利用店名          | 利用者 | 支払方法 | 利用金額   | 手数料 | 支払総額   | 当月請求額  | 翌月繰越残高 |
|------------|---------------|-----|------|--------|-----|--------|--------|--------|
| 2024/02/29 | * 雑           | 本人* | 1回払い | 10,780 | 0   | 10,780 | 10,780 | 0      |
|            |               |     |      |        |     |        |        |        |
| 2024/02/04 | 楽天モバイルMVNO通信料 | 本人* | 1回払い | 1,953  | 0   | 1,953  | 1,953  | 0      |

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 56

|                                           |                                   |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                    |                                   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費            | <input type="checkbox"/> 研修費      |
| <input type="checkbox"/> 会議費              | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費            | <input type="checkbox"/> 資料購入費    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費      |
| <input type="checkbox"/> 事務所費             | <input type="checkbox"/> 事務費      |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭         | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円         |

領収書

佐藤正昭様

発行日: 2024/02/28  
領収書番号:

|      |         |
|------|---------|
| 合計金額 | 16,500円 |
|------|---------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 小計                 | 15,000円             |
| 消費税                | 1,500円              |
| (内訳)               |                     |
| 10%対象              | 15,000円(消費税 1,500円) |
| ホームページ管理費・サーバー利用代金 |                     |



株式会社スマートメディア

〒984-0031  
宮城県仙台市若林区六丁目南97-3  
東インター斎喜ビル別館1階  
TEL: 050-3697-3850



HP維持管理料金 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 141

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                          |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>菊地 崇良                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>262 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |
| 別添のとおり)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |
| 【使途の内容等】<br>公式ウェブサイト運営に伴う関連経費<br>レンタルサーバー料 3 月分                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)                                                                                                                                                                                                                                                |                          |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |
| 按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 524 円)                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      262 円 (1円未満端数切り捨て)                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号: T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥524-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号: 30846018  
受領日: 2024年02月22日

但しクレジットカードにてお支払い

| 品名                                                                               | 単価  | 数量 | 金額  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|
| さくらのレンタルサーバスタンダード<br>サービス利用料(2024/03/01-2024/03/31) [kiku-<br>taka.sakura.ne.jp] | 524 | 1  | 524 |

合計 524  
(内消費税額 10% 47)

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,256 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

公式ウェブサイト運営に伴う関連経費  
 JPDメインサービス利用料(R5.9~R6.3)・請求書発行手数料  
 (4,312円/12カ月)月額359円 × 7カ月 合計 2,513円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 2513 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    1,256 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

別添の按分率算定根拠に基づく

# 受領書

発行日: 2024年03月24日  
登録番号: T3120001079845

〒984-0038  
宮城県仙台市若林区伊在1丁目12-27  
菊地 崇良 様



〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目12番12号  
東京建物梅田ビル11階

下記金額を受領いたしました。

受領金額 (消費税込)

¥4,312-

電子受領書  
につき  
印紙税非課税

請求書番号: 28344114

受領日: 2023年02月28日

| 品名                                                          | 単価    | 数量 | 金額    |
|-------------------------------------------------------------|-------|----|-------|
| JPドメイン(ne)<br>サービス利用料(2023/04/01-2024/03/31) [kiku-taka.jp] | 3,982 | 1  | 3,982 |
| 請求書発行手数料                                                    | 330   | 1  | 330   |

合計 4,312  
(内消費税額 10% 392)

## 備考

- お支払いの金融機関、各クレジットカード会社、店舗から発行された明細、受領証、レシートが正式な領収書となりますので、合わせて保管をお願いいたします。
- Web発行受領書は電子文書となり、印紙課税の対象とならないため印紙の添付はいたしません。
- Web発行受領書を印刷しても、コピー扱いとなるため印紙課税の対象になりません。

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)143

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動!    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費   事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

546円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

様

|              |     |                 |
|--------------|-----|-----------------|
| [証紙切手引受]     |     |                 |
| 第一種定形<br>⑧84 | 13通 | 10.0g<br>¥1,092 |
| -----        |     |                 |
| 小計           |     | ¥ 092           |
| -----        |     |                 |
| 郵便物引受合計通数    |     | 13通             |
| 課税計(10%)     |     | ¥1,092          |
| (内消費税等(10%)) |     | ¥99)            |
| 非課税計         |     | ¥0              |
| -----        |     |                 |
| △計           |     | ¥1,092          |
| お預り id       |     | ¥1,092          |



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2024年 3月11日 16:48  
 発行No. 240311A0111 端N79箱01  
 連絡先: 仙台荒井郵便局  
 TEL: 022-288-5942

【使途の内容等】

資料郵送料 (行政情報資料)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,092 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      546 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊144)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動: <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                  |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">菊地 崇良</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">27,684円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">※別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                  |
| <p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">広報公聴に係る会議や、市政報告時でのプレゼンテーション用プロジェクター及び、プロジェクターに係る備品</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                               |                                                                  |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 55,368 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      27,684 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                        |                                                                  |

菊地崇良 様

発行日: 2024年4月29日  
注文日: 2024年3月31日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-4901381-4989417  
ご請求額: ¥55,368

2024年3月31日に発送済み

注文商品 価格  
1点 HDMI ケーブル 5M, Twozoh HDMI 2.0 4K/60Hz 2160p 1080p 3D HDCP 2.2 ARC 規格, 編組ナイロン, Nintendo Switch、PS5、PS3、PS4、PC、 ¥1,399  
プロジェクター、HDTV、Xboxなど適用, 高速イーサネット対応  
販売: Thsucords (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品  
1点 【2024業界トップクラス】USB HDMI 変換アダプタ Sungale 5Gbps高速伝送 usbディスプレイアダプタ 1080P 耐用性良い USB HDMI 変換コネクタ 使 ¥2,499  
用簡単 usb3.0 hdmi 変換 ケーブル windows xp / 7 / 8 / 10/MAC OS 対応  
販売: Ganheblngér JP (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

お届け先住所:  
菊地崇良  
984-0038  
宮城県 仙台市若林区伊在  
1-12-27

配送方法:  
お急ぎ便

2024年4月3日に発送済み

注文商品 価格  
1点 エプソン ビジネス プロジェクター 液晶 3600lm XGA 2.5 kg EB-X06 HDMI 白 ¥51,470  
販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

お届け先住所:  
菊地崇良  
984-0038  
宮城県 仙台市若林区伊在  
1-12-27

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
Visa 下4桁 7011

請求先住所:  
菊地崇良  
984-0038  
宮城県 仙台市若林区伊在  
1-12-27

クレジットカードへの請求

商品の小計: ¥55,368  
配送料・手数料: ¥0  
注文合計: ¥55,368  
ご請求額: ¥55,368

Visa(下4けたが7011): 2024年4月3日: ¥51,470  
Visa(下4けたが7011): 2024年3月31日: ¥3,898  
Visa(下4けたが7011): 2024年3月31日: ¥3,898

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 145

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                 |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">菊地 崇良</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,973円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">※別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>広報公聴に係る会議や、市政報告時でのプレゼンテーション用プロジェクターの対衝キャリアバック</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 5,946 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,973 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                           |                                                                 |



再発行日: 2024年4月29日  
注文日: 2024年3月31日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-9474417-8477435  
ご請求額: ¥5,946

2024年4月13日に発送済み

| 注文商品                                                     | 価格     |
|----------------------------------------------------------|--------|
| 1点 エプソン プロジェクター用 ソフトキャリングケース ELPKS69<br>販売: アマゾンジャパン合同会社 | ¥5,946 |

コンディション: 新品

お届け先住所:  
菊地崇良  
984-0038  
宮城県 仙台市若林区伊在  
1-12-27

配送方法:  
通常配送

## 支払い情報

|                                                       |              |                                    |
|-------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------|
| 支払い方法:<br>Visa 下4桁 7011                               | 商品の小計:       | ¥5,946                             |
|                                                       | 配送料・手数料:     | ¥0                                 |
|                                                       | 注文合計:        | ¥5,946                             |
|                                                       | ご請求額:        | ¥5,946                             |
| 請求先住所:<br>菊地崇良<br>984-0038<br>宮城県 仙台市若林区伊在<br>1-12-27 | クレジットカードへの請求 | Visa(下4桁が7011): 2024年4月13日: ¥5,946 |

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

[トップへ戻る](#)[日本語](#)[日本](#)[ヘルプ・サポート](#)

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける)<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                                                                  |
| <b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">菊地 崇良</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>【支出額(政務活動費充当額)】</b><br><p style="text-align: right;">749円</p> |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)<br><br><p style="text-align: center;">※別添のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| <b>【使途の内容等】</b><br>広報公聴に係る会議や、市政報告時でのプレゼンテーション用スクリーン<br><br><small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>                                                                                                                                                                                             |                                                                  |
| <b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。<br>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 1,499 円)<br>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      749 円 (1円未満端数切り捨て)                                                                                                                                                                                          |                                                                  |
| <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |

発行日: 2024年4月29日  
注文日: 2024年3月31日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-8629768-5287046  
ご請求額: ¥1,499

2024年4月1日に発送済み

注文商品 価格  
1点 Remarks Japan プロジェクタースクリーン 100インチ 16.9折りたたみ ワイド映画 スクリーン 大画面 映像 動画 ¥1,499  
販売: ONEBEST1+【インボイス発行事業者】(出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

新品未使用品ですこちらは注文確定後アマゾン倉庫から発送いたします。

お届け先住所:

菊地崇良  
984-0038  
宮城県 仙台市若林区伊在  
1-12-27

配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

支払い方法:  
Visa 下4桁 7011

|          |        |
|----------|--------|
| 商品の小計:   | ¥1,499 |
| 配送料・手数料: | ¥0     |
| 注文合計:    | ¥1,499 |
| ご請求額:    | ¥1,499 |

請求先住所:

菊地崇良  
984-0038  
宮城県 仙台市若林区伊在  
1-12-27

クレジットカードへの請求

Visa(下4桁が7011): 2024年4月1日: ¥1,499  
Visa(下4桁が7011): 2024年4月1日: ¥1,499

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

トップへ戻る

日本語

日本

ヘルプ・サポート

利用規約 | プライバシー規約 | パーソナライズド広告規約 | 各種規約 | 特定商取引法に基づく表示  
© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 66

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

106.150 円

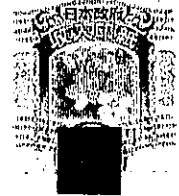
領 収 証

№ 00204

田村 勝 様

令和 6 年 3 月 22 日

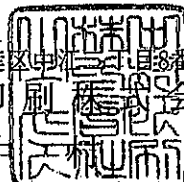
|     |      |     |   |   |   |   |   |
|-----|------|-----|---|---|---|---|---|
| 金 額 | ¥    | 1   | 0 | 6 | 1 | 5 | 0 |
|     | 内消費税 | 10% | ¥ | 9 | 6 | 5 | 0 |



但し長子封筒印刷代  
上記の金額正に領収いたしました。

|     |    |
|-----|----|
| 現金  |    |
| 小切手 |    |
| その他 | 振込 |

〒980-0001  
 仙台市青葉区中瀬二丁目8番13号  
 中村印刷株式会社  
 代表取締役 中村 勝



電話022(222)8896

銀行番号 T6370001009576

【使途の内容等】

議会報告用封筒 5,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

2,16,920 円

領 収 証

No. 00205

田村 勝 様      令和 6 年 3 月 22 日

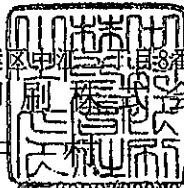
|    |      |   |   |   |   |    |
|----|------|---|---|---|---|----|
| 金額 | ¥    | 2 | 1 | 6 | 9 | 20 |
|    | 内消費税 | ¥ | 1 | 9 | 7 | 20 |

但し市政報告印刷代  
上記の金額正に領収いたしました。

|     |    |
|-----|----|
| 現金  |    |
| 小切手 |    |
| その他 | 振込 |

〒980-0001 仙台市青葉区中村 1-1-13 番 13 号  
中村印刷株式会社

代表取締役 中村 勝



電話 022(222)8896

登録号 T6370001009576

取扱者印



【使途の内容等】

市政報告 vol.28      A3両面 ニフ折り      17,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】  
104,995 円

領収証

No.000874

領収日 2024 年 12 月 22 日

田村 勝 殿

|      |                                             |   |                              |   |                             |   |              |   |      |
|------|---------------------------------------------|---|------------------------------|---|-----------------------------|---|--------------|---|------|
| 税込金額 | 千                                           | 百 | 十                            | 万 | 千                           | 百 | 十            | 一 | 受領者印 |
|      |                                             |   | 7                            | 1 | 0                           | 4 | 9            | 9 |      |
| 内    | 税抜金額(10%)                                   |   | ¥ 95,450-                    |   |                             |   |              |   | 受領者印 |
|      | 消費税額(10%)                                   |   | ¥ 9,545-                     |   |                             |   |              |   |      |
| 訳    | <input checked="" type="checkbox"/> 折込      |   | ■折込日 2024                    |   | ■サイズ A3                     |   | 判 ■ 16,850 枚 |   |      |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> 他(河川PP) |   | 28 PP                        |   |                             |   |              |   |      |
|      | <input checked="" type="checkbox"/> 現金      |   | <input type="checkbox"/> 小切手 |   | <input type="checkbox"/> 振込 |   |              |   |      |

上記金額正に領収いたしました

※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。

株式会社 河北折込印刷

〒984-0002  
 仙台市若林区卸町東  
 電話 022-3961396  
 登録番号 T2370001007655

市政報告 vol 28 A3  
 新聞折り込み 12,850枚 ポスティング 4,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 美由子

【支出額(政務活動費充当額)】

740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

様

|                                             |         |
|---------------------------------------------|---------|
| [販売]                                        |         |
| レターパックライト (370円)                            |         |
| 370円    2枚                                  | ¥740    |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> |         |
| 小計                                          | ¥740    |
| <hr style="border-top: 1px solid black;"/>  |         |
| 課税計(10%)                                    | ¥0      |
| (内消費税等(10%))                                | ¥0      |
| 非課税計                                        | ¥740    |
| <hr style="border-top: 1px solid black;"/>  |         |
| △計                                          | ¥740    |
| 合計                                          | ¥740    |
| お預り金額                                       | ¥10,000 |
| おつり                                         | ¥9,260  |

  
 〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2024年 3月12日 11:10  
 発行No. 240312J4154 端N48箱21  
 連絡先: 宮城県庁内郵便局  
 TEL: 022-227-2922

【使途の内容等】

会派広報誌郵送代  
(2024年冬号)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (       /       )       領収書等の金額(B) (       )       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)       円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原、美由子

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添の件あり

【使途の内容等】

市政報告デザイン制作代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領収証

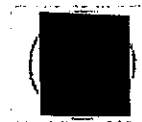


No. 1

請求日 2024年3月25日

大河原ふゆこ 様

**¥100,000**



但し 市政報告デザイン制作費  
上記金額正に領収いたしました

**WALTZ**  
BY LUCY

WALTZ BY LUCY [blacked out]  
〒980-0004  
宮城県仙台市青葉区宮町5-3-5-703  
[blacked out]

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 94

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |                           |
| 【支出年月日】<br>令和6年3月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>5,390円 |
| 【支払先(所在・名称)】<br>東京都渋谷区神宮前1-11-11グリーンファンタジアビル7F<br>イチニ株式会社                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| 【使途の内容等】<br><br>ホームページ維持管理料(3月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |
| <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>                                                                                                                                                                                                                                           |                           |
| 【「領収書」を徴し難かった理由】<br><br>カード引落のため 別添カード利用明細                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |
| <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
| 【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |
| 按分率(A) ( 1 / 2 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 支払金額(B) ( 10,780 円)       |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5,390 円 (1円未満端数切り捨て)      |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名 せんだい自民・参政の会

代表者名 跡部 薫

経理責任者名 齋藤 範夫



ご利用代金請求明細書  
大河原 美由子 様

2024/04/12

楽天カード株式会社

本 社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2024年04月ご請求金額

ご利用カード  
楽天カード ( Visa )

| お支払い日      | 返済方法 | 引き落とし口座 | 請求確定日      | 利用獲得ポイント | 調整額 | 返金額 |
|------------|------|---------|------------|----------|-----|-----|
| 2024/04/30 | 口座振替 |         | 2024/04/22 | -        | 0円  | 0円  |

ご利用明細

( 単位 : 円 )

| 利用日        | 利用店名 | 利用者 | 支払方法 | 利用金額   | 手数料 | 支払総額   | 当月請求額  | 翌月繰越残高 |
|------------|------|-----|------|--------|-----|--------|--------|--------|
| 2024/03/31 | 楽天   | 本人* | 1回払い | 10,780 | 0   | 10,780 | 10,780 | 0      |

※お支払い金額確定前の明細になります。  
※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号(齋) 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

359,980 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

6.3.28

【使途の内容等】

広報紙「のりお通信2024年春号」を85,220部を作成印刷するため  
要した経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 719,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      359,980 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

2024年03月28日

No. 241096

齋藤範夫 様

金額 ￥719,960 -

但: のりお通信2024年春号作成・印刷費 (85,220部)

上記正に領収いたしました

|     |          |
|-----|----------|
| 小計  | ￥695,210 |
| 消費税 | ￥24,750  |

WAVE THE CONCEPT NAVIGATOR®  
WAVE PLANET

株式会社ウェーブプラネット  
ツノダ フミコ



|       |     |          |
|-------|-----|----------|
| 10%対象 | 小計  | ￥247,500 |
|       | 消費税 | ￥24,750  |
| 対象外   | 小計  | ￥447,710 |
|       | 消費税 | —        |

〒102-0073  
東京都千代田区九段北4丁目1番31号  
吉田ビル  
登録番号: T801000101.1541

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

斎藤 範夫

【支出額(政務活動費充当額)】

36,673 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# 領収書

様

[別納引受]  
 区内特別特特(定)BC 18.0g  
 @62 1,183通 ¥73,346

小計 ¥73,346

郵便物引受合計通数 1,183通  
 課税計(10%) ¥73,346  
 (内消費税等(10%) ¥6,667)  
 非課税計 ¥0

△計 ¥73,346  
 お預り金額 ¥80,000  
 おつり ¥6,654

印紙税申告納  
 付につき廻町  
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2024年 3月25日 16:12  
 発行No. 240325A1199 端N64箱02  
 連絡先: 泉郵便局  
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

広報紙を泉郵便局管内の住民 1,183人に  
 配付(郵送)するために要した経費  
 「のりお通信 2024春号」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 73,346 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      36,673 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

斎藤 範夫

【支出額(政務活動費充当額)】

84,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| [別納引受]          |                          |
| 区内特別特特(定)BC @62 | 18.0g<br>2,715通 ¥168,330 |
| 小計              | ¥168,330                 |
| 郵便物引受合計通数       | 2,715通                   |
| 課税計(10%)        | ¥168,330                 |
| (内消費税等(10%))    | ¥15,302                  |
| 非課税計            | ¥0                       |
| 合計              | ¥168,330                 |
| お預り金額           | ¥170,000                 |
| おつり             | ¥1,670                   |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T101000112577  
取扱日時: 2024年 3月26日 13:33  
発行No. 240326A3907 端N63箱01  
連絡先: 泉郵便局  
TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

広報紙を泉郵便局管内の住民2,715人に  
配付(郵送)するため要した経費  
「のりお通信 2024春号」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 168,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      84,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

齋藤 範夫

【支出額(政務活動費充当額)】

66,402 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# 領収書

様

[別納引受]  
 区内特別特特(定)BC 18.0g  
 @62 2,142通 ¥132,804  
 -----  
 小計 ¥132,804  
 -----  
 郵便物引受合計通数 2,142通  
 課税計(10%) ¥132,804  
 (内消費税等(10%) ¥12,073)  
 非課税計 ¥0

△計 ¥132,804  
 お預り金額 ¥135,000  
 おつり ¥2,196

印紙税申告納  
 付につき趣町  
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2024年 3月27日 13:05  
 発行No. 240327A8165 端N48箱02  
 連絡先: 泉西郵便局  
 TEL:0570-943-588

【使途の内容等】

広報紙を泉西郵便局管内の市民2,142人に  
 配付(郵送)するため要した経費  
 「のりお通信 2024 春号」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 132,804 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      66,402 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

斎藤 範夫

【支出額(政務活動費充当額)】

35,092 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

様

|                 |                         |
|-----------------|-------------------------|
| [別納引受]          |                         |
| 区内特別特特(定)BC @62 | 18.0g<br>1,132通 ¥70,184 |
| 小計              | ¥70,184                 |
| 郵便物引受合計通数       | 1,132通                  |
| 課税計(10%)        | ¥70,184                 |
| (内消費税等(10%))    | ¥6,380                  |
| 非課税計            | ¥0                      |
| △計              | ¥70,184                 |
| □計              | ¥70,184                 |
| お預り金額           | ¥70,184                 |

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2024年 3月27日 15:54  
発行No. 240327A5480 端N39箱02  
連絡先: 仙台北郵便局  
TEL: 0570-006-671

【使途の内容等】

広報紙を仙台北郵便局管内の市民1,132人に  
配付(郵送)するために要した経費  
「のりお通信 2024春号」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 70,184 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,092 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

|                                   |                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)            |                                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費              |
| <input type="checkbox"/> 資料購入費    | <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 |
| <input type="checkbox"/> 会議費      | <input type="checkbox"/> 人件費              |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <input type="checkbox"/> 事務所費             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 事務費              |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要<br>佐藤正昭 | 【支出額(政務活動費充当額)】<br>8,250円                 |

### 領収書

佐藤正昭様

発行日: 2024/03/28  
領収書番号:

|      |         |
|------|---------|
| 合計金額 | 16,500円 |
|------|---------|

但 ホームページ・サーバー管理費として  
上記正に領収いたしました。

|                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| 小計                          | 15,000円             |
| 消費税                         | 1,500円              |
| (内訳)                        |                     |
| 10%対象<br>ホームページ管理費・サーバー利用代金 | 15,000円(消費税 1,500円) |



株式会社スマートメディア  
〒984-0031  
宮城県仙台市若林区六丁目南97-3  
東インター斎喜ビル別館1階  
TEL: 050-3697-3850



### HP維持管理料金 3 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,500 円)  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 32

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費    <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費    <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費    <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務所費    <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                  |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">3,179 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">写り添のとおりに</p> <p style="text-align: right; margin-top: 200px;">6-3-1</p>                                                                                                                                                                                                                              |                                                                  |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,359 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      <u>3,179</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |

七十七銀行

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 期 | 和 | 元 | 年 | 0 | 1 | 月 | 0 | 1 | 日 |
| 0 | 6 | 0 | 3 | 0 | 1 |   |   |   |   |

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

|             |   |   |   |   |   |   |
|-------------|---|---|---|---|---|---|
| 手数料<br>(税込) | 千 | 円 | 元 | 角 | 分 | 厘 |
| 3           | 3 | 0 |   |   |   |   |

後納

お願い  
★振込依頼書  
★照会のため  
★通信機器回線  
★遅延することもありますので、ご了承ください。

|                                |                                                                            |                      |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| お振込先<br>お受取人<br>お依頼人           | 支店名<br>▼支店名(漢字)左づめでご記入ください<br>本店営業部                                        | 支店<br>(又は出張所)        |
|                                | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字)<br>カ)フ"ンセイト"ウ               |                      |
|                                | おなまえ(漢字)<br>(株)文盛堂 様                                                       |                      |
|                                | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字)<br>セ"ンタ"イ"ニ"ミン"サ"ンセイノ<br>カイ |                      |
| おなまえ(漢字)<br>セ"ンタ"イ"ニ"ミン"サ"ンセイノ |                                                                            | 日中のご連絡先<br>-214-8644 |
| おなまえ(漢字)<br>セ"ンタ"イ"ニ"ミン"サ"ンセイノ |                                                                            | 様                    |

|                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| 預金種目<br>普通 当座 貯蓄 その他<br>0 | 口座番号<br>▼左づめでご記入ください<br>9028009 |
| 振込金額<br>0                 | 金額欄への★記号は不要です                   |

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

いつも七十七銀行をご利用くださいますようお願いいたします。

七十七銀行  
T1370001003352



(注) 預金払戻請求書により受付した場合は表題(注)に○印を行い、印紙の貼付は行いません。

みんなの文字®

| 月日 / 伝票番号 / 取引区分                                                    | 数量           | 単価(円)<br>(税込)    | 金額(円)<br>(税込)    | 備考 | 税率/グリーン          |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------|----|------------------|
| 12/14 07046811                                                      |              |                  |                  |    |                  |
| 518-423 サントリー 天然水 2L 1箱 (9本入)                                       | 1            | 1,011            | 1,011            |    | 軽 8.0            |
| 120-4598 【コーヒー粉】 キーコーヒー KEY DOORS+ スペシャルブレンド (VP) 1セット              | 1            | 2,260            | 2,260            |    | 軽 8.0            |
| 292-8860 サンナップ 薄型インサートカップ 1袋 (50個入)                                 | 3            | 325              | 975              |    | 10.0             |
| P23-2171 メロディアン コーヒーフレッシュ (セレニータ) 4.5ml 1袋 (60個入) オリジナル             | 1            | 325              | 325              |    | 軽 8.0*           |
| <del>X85-5734 アスクル 蛍光ペン 蛍光マーカー インク容量1.5倍 イエロー 1箱 (10本入) オリジナル</del> | <del>1</del> | <del>544</del>   | <del>544</del>   |    | <del>10.0*</del> |
| <del>X85-5742 アスクル 蛍光ペン 蛍光マーカー インク容量1.5倍 ピンク 1箱 (10本入) オリジナル</del>  | <del>1</del> | <del>544</del>   | <del>544</del>   |    | <del>10.0*</del> |
| <del>E96-2762 アスクル ストンボ鉛筆 修正テープ 5mm幅 使いきりタイプ 8m巻 4色アソートセット C</del>  | <del>1</del> | <del>1,390</del> | <del>1,390</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>531-452 トンボ鉛筆 【PIT】 スティックのり 消えいるピットS PT-TC 5本</del>            | <del>1</del> | <del>418</del>   | <del>418</del>   |    | <del>10.0*</del> |
| <del>807-4889 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLY イエロー 大容量 6441B00</del>  | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>807-1115 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLM マゼンタ 大容量 6440B00</del>  | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>807-5017 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLBK ブラック 大容量 6438B0</del>  | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>619-5212 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-380XLPGBK ブラック 大容量 2326</del>  | <del>1</del> | <del>1,950</del> | <del>1,950</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>P00-1980 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-381XLC シアン 大容量 2327C001</del>  | <del>1</del> | <del>2,070</del> | <del>2,070</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>P00-1981 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-381XLM マゼンタ 大容量 2328C00</del>  | <del>1</del> | <del>2,070</del> | <del>2,070</del> |    | <del>10.0*</del> |
| <del>P00-1982 キヤノン (Canon) 純正インク BCI-381XLY イエロー 大容量 2329C00</del>  | <del>1</del> | <del>2,070</del> | <del>2,070</del> |    | <del>10.0*</del> |
| 819-5543 ネスレ日本 ネスカフェエクセラ ボトルコーヒー無糖 900ml 1箱 (12本入)                  | 1            | 1,788            | 1,788            |    | 軽 8.0*           |
|                                                                     |              | *小計*             | 22,035           |    |                  |

様ご発注分

12/14 07047913

1

\*小計\*

518

様ご発注分

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,362 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添り

6.3.29

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 14,725 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,362 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七銀行

ご依頼目 060329

振込金受取書(兼手数料受取書) 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

手数料 550 税込 550 印 俊納

お願い

★振込依頼  
★照会のた  
★通信機器  
★記載相違等の不備がありま  
★込が遅延することがあります  
★障害等やむを得ない事由によ  
遅延することもありますので、こ

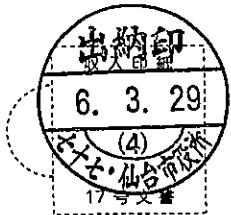
|          |                                               |              |     |       |  |  |  |    |         |  |
|----------|-----------------------------------------------|--------------|-----|-------|--|--|--|----|---------|--|
| お振込先     | 七十七銀行                                         |              | 支店名 | 本店営業部 |  |  |  | 支店 | (又は出張所) |  |
|          | ▼支店名(漢字)を左めでご記入ください                           |              |     |       |  |  |  |    |         |  |
| お受取人     | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左めでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) |              |     |       |  |  |  |    |         |  |
|          | カ)フ"ンセイト"ウ                                    |              |     |       |  |  |  |    |         |  |
| ご依頼人     | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左めでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) |              |     |       |  |  |  |    |         |  |
|          | セ"タ"イニ"ン"サ"セイノ                                |              |     |       |  |  |  |    |         |  |
| おなまえ(漢字) |                                               | (株)文盛堂       |     |       |  |  |  |    | 様       |  |
| おなまえ(漢字) |                                               | 世尾 三郎 参政の会   |     |       |  |  |  |    | 様       |  |
| 日中のご連絡先  |                                               | 022-214-8644 |     |       |  |  |  |    |         |  |

|      |               |               |         |
|------|---------------|---------------|---------|
| 預金種目 | 普通(当座)貯蓄(その他) | 口座番号          | 9328009 |
| 振込金額 | 1,000,000     | 金銭類への*記号は不要です |         |

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりま  
で、大切に保管してください。

いつも七十七銀行をご利用くださいます  
ありがとうございます。

株式会社 七十七銀行  
T1370001003352



注. 預金払戻請求書により受付した  
場合は表題に○印を行い、  
印紙の貼付は行いません。

みんなの文字®



# ア ス ク ル ご 請 求 書

001 C1 099282 00001/00001

U AB

00115631

C11-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分

お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)  
(税込)

金額(円)  
(税込)

備考

税率/グリーン

02/19 17994926

|          |                                                |   |       |       |         |
|----------|------------------------------------------------|---|-------|-------|---------|
| 518-423  | サントリー 天然水 2L 1箱 (9本入)                          | 2 | 1,011 | 2,022 | 軽 8.0   |
| P71-4717 | サントリー 伊右衛門 2L 1箱 (9本入)                         | 2 | 1,893 | 3,786 | 軽 8.0   |
| 120-4598 | 【コーヒー粉】 キーコーヒー KEY DOORS+ スペシャルブレンド (VP) 1セット  | 1 | 2,260 | 2,260 | 軽 8.0   |
| X70-3382 | 【ドリップコーヒー】 UCC 職人の珈琲 ワンドリップコーヒー まるやか味のマイルドブレンド | 1 | 966   | 966   | 軽 8.0   |
| P23-2171 | メロディアン コーヒーフレッシュ (セレニータ) 4.5ml 1袋 (60個入) オリジナル | 1 | 325   | 325   | 軽 8.0 * |
|          |                                                |   | *小 計* | 9,359 |         |

03/06 21011483

|                     |                                                            |              |                  |                  |                   |
|---------------------|------------------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------|-------------------|
| P70-3623            | アサヒ飲料 おいしい水 天然水 ラベルレス 2L 1箱 (9本入)                          | 2            | 972              | 1,944            | 軽 8.0             |
| 537-2484            | 【コーヒー粉】 キーコーヒー グランドテイスト コク深いリッチブレンド 1セット (280g×)           | 1            | 2,374            | 2,374            | 軽 8.0             |
| <del>510-784</del>  | <del>コピー用紙 マルチペーパー セレクトスムーズ A4 1箱 (5000枚:500枚入×10)</del>   | <del>1</del> | <del>4,990</del> | <del>4,990</del> | <del>10.0 *</del> |
| <del>528-789</del>  | <del>コピー用紙 マルチペーパー セレクトスムーズ A3 1セット (1000枚:500枚入×)</del>   | <del>1</del> | <del>2,720</del> | <del>2,720</del> | <del>10.0 *</del> |
| 693-559             | 大井川茶園 抹茶入り玄米茶 徳用 500g                                      | 1            | 1,048            | 1,048            | 軽 8.0             |
| <del>P00-4980</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-381XLC シアン 大容量 2327C001</del>  | <del>1</del> | <del>2,070</del> | <del>2,070</del> | <del>10.0 *</del> |
| <del>619-5212</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-380XLPGBK ブラック 大容量 2326</del>  | <del>1</del> | <del>1,950</del> | <del>1,950</del> | <del>10.0 *</del> |
| <del>J97-4298</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-381XLCGY グレー 大容量 2331C00</del> | <del>1</del> | <del>2,070</del> | <del>2,070</del> | <del>10.0 *</del> |
| <del>807-5026</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-351XLC シアン 大容量 6439B001</del>  | <del>1</del> | <del>1,540</del> | <del>1,540</del> | <del>10.0 *</del> |
| <del>807-4851</del> | <del>キヤノン (Canon) 純正インク BCI-350XLPGBK2P ブラック 大容量 65</del>  | <del>1</del> | <del>3,260</del> | <del>3,260</del> | <del>10.0 *</del> |
|                     |                                                            |              | *小 計*            | 23,966           |                   |

|                                   |                                |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)            |                                |
| □ 調査研究費                           | □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 |
| □ 資料購入費                           | ✓ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費     |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要         | 【支出額(政務活動費充当額)】                |
|                                   | 17,000 円                       |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) |                                |

# 領 収 証

いつもご利用いただき、まことにありがとうございます。  
何かお気づきの点などがございましたら、お気軽におっしゃってくださいませ。

せんだい自民・参政の会様

令和6年 3月 20日

金額 **¥ 17,000** =

但し インターネット独自ドメイン取得及びホームページ改装料として

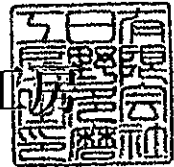
上記の金額正に領収いたしました

〒982-0812  
宮城県仙台市太白区上野山一丁目12番65号  
TEL/FAX 022-245-0641  
e-mail info@biz.hino-tama.com

収 入  
印 紙

内 訳  
税抜金額 ¥17,000-  
消費税額等

有限会社 日野多磨工



|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| 【使途の内容等】                                                                      |
| 会派ホームページ                                                                      |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。                                                  |
| 按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)                                  |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)                                    |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】                                                          |

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |        |    |        |  |    |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------|----|--------|--|----|--------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費<br/> <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p> |                                                                    |        |    |        |  |    |        |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">287,886 円</p> |        |    |        |  |    |        |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">別添のとおり</p> <p style="text-align: right; margin-top: 200px;">6.8.26</p>                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |        |    |        |  |    |        |
| <p>【使途の内容等】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">会派広報誌</td> <td style="width: 20%;">印刷</td> <td style="width: 40%;">86940部</td> </tr> <tr> <td></td> <td>折込</td> <td>35940部</td> </tr> </table>                                                                                                                                    |                                                                    | 会派広報誌  | 印刷 | 86940部 |  | 折込 | 35940部 |
| 会派広報誌                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 印刷                                                                 | 86940部 |    |        |  |    |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 折込                                                                 | 35940部 |    |        |  |    |        |
| <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。<br/>         ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |        |    |        |  |    |        |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>                                                                                                                                                                                                             |                                                                    |        |    |        |  |    |        |

〒980-8671

仙台市青葉区国分町3-7-1

# 領収書

株式会社 河北折込センター



領収日 令和6年 3月 26日

〒980-0022

仙台市青葉区五橋1-2-28 河北新報社ビル

電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234

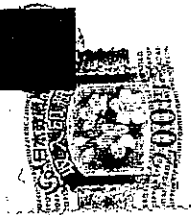
登録番号:T8370001007603

得意先番号

下記の金額領収いたしました。  
ありがとうございます。

受取人印

| お買上額    | 消費税額   | 領収金額    |
|---------|--------|---------|
| 261,215 | 26,121 | 287,336 |



\*は軽減税率対象です。

| 実施日        | 売上番号     | 内容        | 御請求金額   | 部門・担当/備考                           |
|------------|----------|-----------|---------|------------------------------------|
| 2024/02/09 | 52533286 | 印刷<br>チラシ | 129,250 | P部<br>会派広報紙・特別号 印刷一式               |
| 2024/02/14 | 52533285 | 河北折込センター  | 91,056  | P部<br>仙台市内夕刊・日経・読売 折込一式            |
| 2024/02/14 | 52533287 | 制作        | 40,909  | P部<br>会派広報紙・特別号 制作一式               |
|            |          |           | 小計      | 消費税 10%対象額 261,215<br>(消費税 26,121) |
| 【明細合計】     |          |           | 261,215 |                                    |



二十七日銀行

|      |    |    |    |
|------|----|----|----|
| ご依頼日 | 06 | 03 | 29 |
|------|----|----|----|

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

|           |     |   |    |
|-----------|-----|---|----|
| 手数料<br>税込 | 550 | 円 | 後納 |
|-----------|-----|---|----|

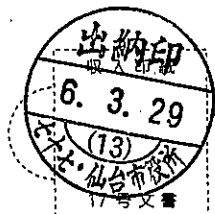
お願い

★振込依頼書に記載相違等の不  
 照会のために振込が遅延する  
 ★通信機器回線の障害等やむを得ない事由により振込が  
 遅延することもありますので、ご了承ください。

|              |                                                |                      |                                                      |              |         |
|--------------|------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|--------------|---------|
| お振込先         | 七十七銀行                                          | 支店名                  | 本店営業部                                                | 支店           | (又は出張所) |
| お受取人         | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) |                      | 預金種目                                                 | 普通 当座 貯蓄 その他 | 口座番号    |
|              | カ)カボクアト"セニツ-<br>法人の場合は、カ)等略称でご記入ください           |                      | 0000<br>○をおつけください                                    | 9472053      | 9472053 |
| ご依頼人         | おなまえ(漢字)                                       |                      | 振込金額                                                 |              |         |
|              | (株)河北アド・センター 様                                 |                      | 00000000000000000000<br>金額欄部への★記号は不要です               |              |         |
| ご依頼人         | ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) |                      | この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。 |              |         |
|              | セニタ"イニ"ニン・サニセイノ<br>カイ                          |                      |                                                      |              |         |
| おなまえ(漢字)     |                                                | 日中のご連絡先 022-214-8644 |                                                      |              |         |
| せんい自民・参政の会 様 |                                                |                      |                                                      |              |         |

いつも七十七銀行をご利用くださいまして  
ありがとうございます。

株式会社 七十七銀行  
T1370001003352



(注. 預金払戻請求書により受付した場合は表題欄に○印を行い、印紙の貼付は行いません。)

みんなの文字®



# 請求書

〒980-8671

仙台市青葉区區分町3-7-1

せんたい自民・参政の会 御中

請求年月日 2024/03/29

請求番号 19653904-01

得意先番号

下記のとおりご請求申し上げます。

| 請求書番号   | 請求額    | 請求元     |
|---------|--------|---------|
| 561,142 | 56,114 | 617,256 |

株式会社 河北新報センター

〒980-0022

仙台市青葉区五橋1-3-25 河北新報社ビル

電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234

振替番号:78370301007603

■ お振込は下記銀行口座へお振りいたします。

七十七銀行本店支店 普通 9472053

仙台銀行本店 普通 1227747

口座名義人 株式会社カホクアードセンター

(振込手数料はお客様負担でお願い致します)

■ 当社は現金決済を承れません。

| 請求年月日      | 請求額     | 請求元      | 備考                                                              |
|------------|---------|----------|-----------------------------------------------------------------|
| 2024/03/29 | 561,142 | 古巣A.C.   | NEWS LETTER発行料 ボスタインダンス一式<br>消費税 10%対象額 561,142<br>(消費税 56,114) |
|            |         | 12360588 | 小計                                                              |
|            |         |          | (明細合計) 561,142                                                  |