

領収書等貼付用紙

整理番号 01

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
大草 よしえ	2,220 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

ENEOS

※ 領収書 (金額は別紙)

宝フリート株式会社
 仙台セントラル
 宮城県仙台市青葉区立町1-1
 TEL: 022-264-1696
 登録番号: T8390001004441
 2023/09/21(木) 10:21

ICS 様

VISA/Master
 XXXXXXXXXXXX1458 648687
 売上 ミツバトカード
 レギュラー

24.00L 0185.0 L-3 N-9
 ¥4440

小計 ¥4,440
 (10%対象 ¥4,440)
 内消費税 ¥404
 合言十 ¥4,440
 承認No. 0005992
 支払方法 一括

事前引 OK
 端末処理通番 14758
 VISACREDIT
 A0000000031010


※ 本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No. 2530 担当: 0627
 POS番号 01
 2023/09/21

【使途の内容等】
車両ガソリン代として
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,440円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,220 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 02

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費</p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>大草 よしえ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,943 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="text-align: center;">  <p>納品書(領収書) 2023年10月01日 18:50</p> <p>売上 VISA/Master 様 トークン XXXXXXXXXXXX1458 提携カード 車両番号 実車番 1200-00 ENEOSレギュラー P-01 21.96L * 177円 ¥3,887</p> <p>合計 ¥3,887 (消費税10%対象 ¥3,887 内消費税等 ¥353)</p> <p>クレジット支払 A0000000031010 VISA CREDIT 有効期限: XX/XX NC IC 支払方法: 一括払い 承認番号: 0001132</p> <p><small>現金でも買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にてご請求いたします。 消費税には、地方消費税が含まれています。</small></p> <p>ネクサスエナジー(株) セルフ石垣町 宮城県 仙台市 若林区土樋266 TEL: 0222627078 SS-004221 登録番号: T2120901029776 シートNo 1836-01 データNo 8888-8891 外通番 17-01758 077石垣町 2023/10/01</p> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>車両ガソリン代として</p>	<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,887円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,943 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 03

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和5年 10月 26日	33,680 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規定に基づき算出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ

経 理 責 任 者 名 大草よしえ

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	理化学研究所東京連絡事務所 経営企画部長
出張期間	令和5年 10月 26日
政務活動項目	<ul style="list-style-type: none">・仙台市のリサーチコンプレックス形成推進(理研仙台)等について、ヒアリング並びに意見交換を行った。・研修会講師の依頼を行った。
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発着地 地名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 貨				航 空 貨 - 船 貨				車賃 円	km	日当 円	宿泊地 宿泊料 円
			運賃 円	km 急行 料金 円	km グリーン 指定席 料金 円	km 円	運賃 円	km グリーン 料金 円	km 円	円				
5 10 26	市役所 仙台駅	バス									120	3,300		
	" 東京駅	新幹線	351.8	(通常期)										
	" 仙台駅	新幹線	6,050	4,830	4,190									
	" 仙台駅	新幹線	351.8	(通常期)										
	" 仙台駅	新幹線	6,050	4,830	4,190									
	" 市役所	バス									120			
合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	円	
		33,680	12,100	9,660	8,380	0	0	240	3,300	0				


政務活動費支払証明書(会派用)


整理番号 04

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和5年 11月 13日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,640 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき算出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ 

経 理 責 任 者 名 大草よしえ 

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	1. 文部科学省 科学技術・学術政策局 人材政策課 課長ほか3名 2. 大学院大学至善館 副学長
出張期間	令和5年 11月 13日
政務活動項目	1. 博士号取得者等を対象とした特別免許状の制度や現状等について、ヒアリング並びに意見交換を行った。 2. 博士号取得者等を対象とした特別免許状の活用促進方策等について意見交換を行った。研修会講師の依頼を行った。
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発着地 地名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 貨				航 空 貨 ・ 船 貨				車賃 円	km 円	日当 円	宿泊地 宿泊料 円	
			運賃 円	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	km 円	運賃 円	km 円					グリーン 料金 円
5 11 13	市役所 仙台駅	バス													
	" 東京駅	新幹線	351.8		(閑散期)										
	" 霞ヶ関	地下鉄	2.1												
	" 東京駅	"	180												
	" 仙台駅	新幹線	2.1												
	" 仙台駅	新幹線	351.8		(閑散期)										
	" 仙台駅	新幹線	6,050		4,630	4,190									
	" 市役所	バス													
合計			円	円	円	円	円	円	円	円	円	1 日	夜		
			33,640	12,460	9,260	8,380	0	0	240	3,300	0				

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)


整理番号 05

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和5年 11月 17日	【支出額(政務活動費充当額)】 34,800 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき算出 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ 

経 理 責 任 者 名 大草よしえ 

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	武蔵野市立学校給食桜堤調理場
出張期間	令和5年 11月 17日
政務活動項目	武蔵野市によるオーガニック学校給食の取り組みについて担当者ヒアリング並びに施設見学
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発着地 名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 賃				航 空 賃 ・ 船 賃				車賃 円	km 円	日当 円	宿泊地 宿泊料 円
			運賃 円	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	km 円	運賃 円	km 円				
5 11 17	市役所 仙台駅	バス										120	3,300	
	" 東京駅	新幹線	377.5		(通常期)	(351.8)								
	" 武蔵境駅	JR	6,380		4,830	4,190								
	" 武蔵境駅	JR	(25.7)											
	" 境橋	バス										230		
	" 武蔵境駅	"										230		
	" 東京駅	JR	377.5											
	" 仙台駅	新幹線	6,380		(通常期)	(351.8)								
	" 市役所	バス			4,830	4,190								
												120		
合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
		34,800	12,760	9,660	8,380	0	0	700	3,300	0				

政務活動費支払証明書(会派用)


整理番号 06

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和6年2月2日	【支出額(政務活動費充当額)】 155,180 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき算出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よし 

経 理 責 任 者 名 大草よし 

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	1. 福岡市科学館 2. 熊本県庁 3. 熊本空港 (熊本県上益城郡)
出張期間	令和6年2月2日 から 令和6年2月3日まで
政務活動項目	1. 2月2日(金) 11:00~12:00 ・福岡市科学館 視察 運営や地域連携体制等についてヒアリング、施設見学 (指定管理者 取締役、部長) 2. 2月2日(金) 14:00~15:00 ・熊本県商工労働部産業振興局 視察 熊本半導体産業推進ビジョンについてヒアリング (産業支援課 審議員、企業立地課 課長補佐) 3. 2月3日(土) 10:00~11:00 ・熊本空港 視察 旅客ターミナルビルリニューアルについてヒアリング (熊本国際空港株式会社 代表取締役社長)
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発着地 地名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 賃				航 空 賃・船 賃				車賃 円	日当 円	宿泊地 宿泊料 円
			運賃 円	急行 料金 円	グリーン 指定席 料金 円	グリーン 料金 円	運賃 円	グリーン 料金 円	グリーン 料金 円	グリーン 料金 円			
6 2 2	市役所 仙台駅	バス								120	3,300		
	" 仙台空港	アクセス 鉄道	17.5 660										
	" 福岡空港	空路						56,500					
	" 博多駅	地下鉄	8.6 300										
	" 六本松駅	"	(5.3) ↓										
	" 博多駅	"	5.3 260										
	" 熊本駅	新幹線	118.4 2,170	(通常期) 2,530	2,800								
	熊本駅前 熊本県庁前	バス								370		熊本市内 16,500	
2 3	" 熊本駅前	"								370	3,300		
	熊本駅 肥後大津駅	JR	22.6 480										
	" 熊本空港	乗合タクシー								運賃無料			
	" 肥後大津駅	"								運賃無料			
	" 熊本駅	JR	22.6 480										
	" 博多駅	新幹線	118.4 2,170	(通常期) 2,530	2,800								
	" 福岡空港	地下鉄	260										
	" 仙台空港	空路						56,500					
	" 仙台駅	アクセス 鉄道	17.5 660										
	" 市役所	バス								120			
合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
		155,180	7,440	5,060	5,600	113,000	0	980	6,600	16,500			

領収書

WEB 05f8cc1398-00000-193725-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

心豊かな社会をつくる会

様

金額 **¥56,500-** (税込)
クレジット支払い
(消費税10%対象 ¥56,500 (税込))

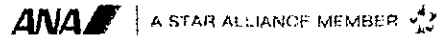
航空券番号 1010384818580012

照会番号 JGHRKX

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年01月30日(火)

上記、正に領収いたしました。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

登録番号: T1010401099027

航空券明細

WEB 05f8cc1398-00000-193725-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

ご搭乗者名/照会番号

エンドウ ヨシエ様 (JGHRKX)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年02月07日(金)	ANA3110	仙台 福岡	エコノミー	フレックスD	¥56,500-	2024年01月30日(火)

合計金額

¥56,500-

領収書

WEB 05f8cc1398-00000-193741-0-1000
表示日 2024年05月02日(木)

心豊かな社会をつくる会 様



金額 ¥56,500- (税込)
クレジット支払い (消費税10%対象 ¥56,500- (税込))

航空券番号 1010385500332014
照会番号 RGMWVS

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年02月03日(土)

上記、正に領収いたしました。

 | A STAR ALLIANCE MEMBER 
全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.
登録番号: T1010401099027

航空券明細

WEB 05f8cc1398-00000-193741-0-1000
表示日 2024年05月02日(木)

ご搭乗者名/照会番号
エンドウ ヨシエ様 (RGMWVS)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年02月03日(土)	ANA3119	福岡 仙台	商務席	フレックスD	¥56,500-	2024年02月03日(土)

合計金額

¥56,500-

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 07

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 3月 24日	186,700 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規定に基づき算出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ 

経 理 責 任 者 名 大草よしえ 

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	佐世保工業高等専門学校
出張期間	令和6年3月24日 から 令和6年3月26日まで
政務活動項目	2024年3月25日(月) 15:00~18:00 ・佐世保工業高等専門学校による半導体人材育成について 事業担当者(猪原准教授、日比野助教)ヒアリング ・半導体生産システム(ミニマルファブ) 施設見学及び開発販売業者(代表取締役)ヒアリング
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り (視察開始時間までに確実に用務先へ到着できるようにする ための前泊に係る日当・宿泊費については計上なし、視察 終了時間の都合により後泊)
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発 着 地 名	経 路 (速算表 番号)	鉄 道 賃					航 空 賃 ・ 船 賃				車賃	km	日 当 円	宿 泊 地 宿 泊 料 円
			運賃	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	km 円	運賃	km 円	グリーン 料金 円				
6 3 24	市役所 仙台駅	バス										120			
	" 仙台空港	アクセス 鉄道	17.5												
	" 伊丹空港	空路	660							42,330					
	" 長崎空港	空路								39,140					
	" 佐世保駅	バス									1,400				
3 3 25	佐世保市内														佐世保市内
	" 佐世保駅													3,300	16,500
3 3 26	佐世保駅													3,300	
	" 長崎空港	バス									1,400				
	" 伊丹空港	空路								35,440					
	" 仙台空港	空路								42,330					
	" 仙台駅	アクセス 鉄道	17.5												
	" 市役所	バス	660												
	" 市役所	バス										120			
合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	2 日	1 夜	
		186,700	1,320	0	0	0	159,240	0	0	3,040	6,600	16,500			

領収書

WEB 05f8cc1398-00000-193328-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

心豊かな社会をつくる会 様

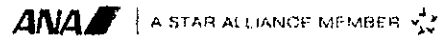
金額 **¥42,330-** (税込)
クレジット支払い
(消費税10%対象 ¥42,330- (税込))

航空券番号 1010390511118015
照会番号 9GV5QD

仮し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年03月15日(金)

上記、正に領収いたしました。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

登録番号: T1010401099027

航空券明細

WEB 05f8cc1398-00000-193328-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

ご搭乗者名/照会番号

エンドウ ヨシエ様 (9GV5QD)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年03月24日(日)	ANA734	仙台・大阪(伊丹)	普通席	フレックスD	¥42,330-	2024年03月15日(金)

合計金額

¥42,330-

領収書

WEB 05f8cc1398-00000-193408-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

心豊かな社会をつくる会

様

金額 **¥39,140-** (税込)
クレジット支払い
(消費税10%対象 ¥39,140 (税込))

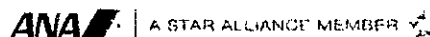
航空券番号 1010390511367016

照会番号 EGVW5E

但し 運賃および税金・料金を

航空券発行日 2024年03月15日(金)

上記、正に領収いたしました。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.

登録番号: T1010401099027

航空券明細

WEB 05f8cc1398-00000-193408-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

ご搭乗者名/照会番号

エンドウ ヨシエ様 (EGVW5E)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年03月24日(日)	ANA783	大阪(伊丹) - 長崎	普通席	フレックスA	¥39,140-	2024年03月15日(金)

合計金額

¥39,140-

領収書

WEB 05f6cc1398-00000-193424-0-1000
表示日 2024年05月02日(木)

心豊かな社会をつくる会 様


金額 ￥35,440- (税込)
クレジット支払い
(消費税10%対象 ¥35,440- (税込))

航空券番号 1010390514903011
照会番号 QGVSDV

但し 運賃および税金・料金券

航空券発行日 2024年03月15日(金)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER 
全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.
登録番号: T1010401099027

航空券明細

WEB 05f6cc1398-00000-193424-0-1000
表示日 2024年05月02日(木)

ご搭乗者名/照会番号
エンドウ ヨシエ様 (QGVSDV)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年03月26日(火)	ANA788	長崎・大阪(伊丹)	普通席	フレックスD	¥35,440-	2024年03月15日(金)

合計金額
¥35,440-

領収書

WEB 05f8cc1398-00000-193438-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

心豊かな社会をつくる会 様


金額 **¥42,330-** (税込)
クレジット支払い
(消費税10%対象 ¥42,330- (税込))

航空券番号 1010390515149013
照会番号 RGV8J3

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年03月15日(金)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER 

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.
登録番号: T1010401099027

航空券明細

WEB 05f8cc1398-00000-193438-0-1000

表示日 2024年05月02日(木)

ご購入者名/照会番号

エンドウ ヨシエ様 (RGV8J3)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年03月26日(火)	ANA739	大阪(伊丹) - 仙台	普通席	フレックスD	¥42,330-	2024年03月15日(金)

合計金額

¥42,330-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 08

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和6年 3月 28日	【支出額(政務活動費充当額)】 113,700 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき算出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ 

経 理 責 任 者 名 大草よしえ 

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	1. 名古屋市 (名古屋市科学館) 2. 大阪市 (大阪市立科学館) 3. 京都市 (京都市青少年科学センター)
出張期間	令和6年3月29日 から 令和6年3月30日まで
政務活動項目	1. 令和6年3月29日(金)午前9時50分から11時30分 ・名古屋市科学館 視察 (運営や連携体制等についてヒアリング及び施設見学) 2. 令和6年3月29日(金)午後3時30分から4時30分 ・大阪市立科学館 視察 (運営や連携体制等についてヒアリング及び施設見学) 3. 令和6年3月30日(土)午前10時30分から13時 ・京都市青少年科学センター 視察 (運営や連携体制等についてヒアリング及び施設見学)
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り (視察開始時間の都合により前泊)
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発 着 地 名	経 路 (速算表 番号)	鉄 道 賃				航 空 賃 ・ 船 賃				車賃 円	km	日 当 円	宿泊地 宿泊料 円
			運賃 円	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	km 円	運賃 円	km 円				
6 3 28	市役所 仙台駅	バス										120	3,300	
	" 東京駅	新幹線	717.8		(繁忙期)	(351.8)								
			10,340		5,030	4,190								
	" 名古屋駅	新幹線	↓		(繁忙期)	(366)								
			↓		4,590	4,190								
	" 伏見駅	地下鉄	1.4											
			210											
	" 名古屋駅	地下鉄	1.4											名古屋市内
			210											16,500
3 29	" 新大阪駅	新幹線	190.4		(繁忙期)	(186.6)							3,300	
			3,410		2,940	2,800								
	" 大阪駅	JR	(3.8)											
			↓											
	大阪駅前 田養橋	バス										210		
	" 大阪駅前	バス										210		
	大阪駅 京都駅	JR	42.8											京都市内
			580											16,500
3 30	" 東京駅	新幹線	865.4		(繁忙期)	(513.6)							3,300	
			11,550		5,480	5,400								
	" 仙台駅	新幹線	↓		(繁忙期)	(351.8)								
			↓		5,030	4,190								
	" 市役所	バス										120		
合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	3 日	2 夜	
		113,700	26,300	23,070	20,770	0	0	660	9,900	33,000				

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

整理番号 01

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 大草 よしえ	【支出額(政務活動費充当額)】 6,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

11 豊 かな 社会をつくる会 様

No. _____

金額	4	6	0	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---

但 会費 4,600円

収 入
印 紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コウゴ ウケ-300

〒980-0023 仙台市青葉区北目町4-7

HSGビル1階

TEL 022-393-7898 FAX 022-393-5837

綴 c a r t e

登録番号:T7370001019376

【用途の内容等】

主催研修会(2023年11月29日19時から21時まで)会場費として
第1回「科学と社会」意見交換会(対象:市民)
本市の研究環境や教育環境の改善に資する議論を行った。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 02

【用途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 大草 よしえ	【支出額(政務活動費充当額)】 20,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別添のとおり	
【用途の内容等】 主催研修会(2023年11月29日19時から21時まで)講師謝金として 第1回「科学と社会」意見交換会(対象:市民) 本市の研究環境や教育環境の改善に資する議論を行った。 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

受 領 書

金額		¥	2	0	0	0	0
----	--	---	---	---	---	---	---

ただし、第1回「科学と社会」意見交換会講師謝礼として

(内訳)

謝 礼	20,000 円
旅 費	0 円
税 10.21%	2,042 円
差引支払額	17,958 円

上記の金額を受領いたしました。

令和5年 11月 29日

心豊かな社会をつくる会
代表 大草 よしえ 様

住 所

氏 名

青藤 卓也

領収書等貼付用紙

整理番号 03

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
大草 よしえ	2,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

一金 2,000 円也

ただし、令和5年度仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会研究会に係る出席者負担金として、上記のとおり正に領収いたしました。

令和6年 1月10日

大草 よしえ 様

令和5年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会開催市
福島市議会議長 萩原 太郎



※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 04

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和6年 2月 8日	【支出額(政務活動費充当額)】 21,260 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】 研修会旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき算出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ 

経 理 責 任 者 名 大草よしえ 

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	ILC講演会 (会場：ホテルメトロポリタン盛岡)
出張期間	令和 6年 2月 8日
政務活動項目	「国際リニアコライダー (ILC) の概要と最近の動向」 (講師 岩手県立大学学長 鈴木厚人 氏) ILC講演会への出席並びに関係者との意見交換 ※ILC誘致に関する最新動向等を把握することで仙台市に 立地するリサーチコンプレックス形成推進に資する知見を 得るため
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発着地	経路 (速算表 番号)	鉄 道 貨			航 空 貨 ・ 船 貨			車賃 円	km 円	日当 円	宿泊地 宿泊料 円
			運賃 円	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	km 円				
6	市役所	バス										
2	仙台駅							120		3,300		
	"	新幹線	183.5		(閑散期)							
	盛岡駅		3,410		2,650	2,800						
	"	新幹線	183.5		(閑散期)							
	仙台駅		3,410		2,650	2,800						
	"	バス										
	市役所							120				
合計			円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
			21,260	6,820	5,300	5,600	0	0	240	3,300	0	

領収書等貼付用紙

整理番号 05

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 大草 よしえ	【支出額(政務活動費充当額)】 6,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

綴りcafé
 仙台市青葉区北目町4-7
 HSGビル1階
 TEL: 022-393-7888
 登録番号: 1737000101937011
 担当者:
 領収番号: 000420240226151145258

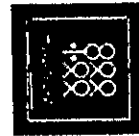


但、大草よしえ 様

上記正に領収いたしました

領収金額 ¥6,000-
 (10%標準対象 ¥6,000)
 (内消費税等 ¥545)

領収書



綴りcafé

0004-0001
 会計日: 2024/2/26

【使途の内容等】 主催研修会(2024年2月26日 19時から21時まで)会場費として 第2回「科学と社会」意見交換会(対象:市民) 本市の教育・研究・経済・環境の改善に資する議論を行った。 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 06

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 大草 よしえ	【支出額(政務活動費充当額)】 42,420 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別添のとおり	
【使途の内容等】 主催研修会(2024年2月26日19時から21時まで)講師謝金・旅費として 第2回「科学と社会」意見交換会(対象:市民) 本市の教育・研究・経済・環境の改善に資する議論を行った。 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

受領書

金額 ￥ 4 2 4 2 0

ただし、第2回「科学と社会」意見交換会講師謝礼・旅費として

(内訳)		
謝礼	20,000円	
旅費	22,420円	
税10.21%	4,331円	
差引支払額	38,089円	

上記の金額を受領いたしました。

令和6年 2月 26日

心豊かな社会をつくる会
代表 大草 よしえ 様

住所

氏名

大 滝 精 一

領収書等貼付用紙

整理番号 07

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 大草 よしえ	【支出額(政務活動費充当額)】 6,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

綴café
 仙台市青葉区北田町4-7
 HSSビル1階
 TEL: 022-393-7888
 登録番号: 77370001019376
 担当者:
 領収書No: 000420240321163711003



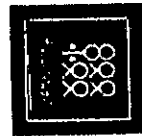
但 金時を として

上記正に領収いたしました

領収金額 ¥6,000-
 (10%標準対象 ¥6,000)
 (内消費税等 ¥545)

様

領収書



綴café

0004-0001
 会計日: 2024/3/21

【使途の内容等】 主催研修会(2024年3月21日19時から21時まで)会場費として 第3回「科学と社会」意見交換会(対象:市民) 本市の行政力向上に資する議論を行った。 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 01

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和6年 1月 22日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,280 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者の通り (大草よしえ)	
【使途の内容等】 会議旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき算出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会 派 名 心豊かな社会をつくる会

代 表 者 名 大草よしえ 

経 理 責 任 者 名 大草よしえ 

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 心豊かな社会をつくる会)

出張者名	大草 よしえ
用務先	1. 理化学研究所東京連絡事務所 経営企画部長 2. フラウンホーファー研究機構 日本代表
出張期間	令和6年 1月 22日
政務活動項目	1. 理化学研究所東京連絡事務所 経営企画部長 仙台市経済局と訪問し、仙台市のリサーチコンプレックス形成推進(理研仙台)に関してヒアリング並びに意見交換を行った。 2. フラウンホーファー研究機構 日本代表 仙台市経済局と訪問し、仙台市のリサーチコンプレックス形成推進(研究所・企業の誘致)に関してヒアリング並びに意見交換を行った。
経費内訳	※ 別紙旅費内訳書の通り
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

旅 費 内 訳 書

年 月 日	発着地 地名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 貨					航 空 貨 ・ 船 貨				車賃 円	km 円	日当 円	宿泊地 宿泊料 円	
			運賃 円	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	km 円	運賃 円	km 円	グリーン 料金 円					km 円
6 1	市役所 仙台駅	バス											120		3,300	
	" 東京駅	新幹線	351.8		(閑散期)											
	6,050		4,630		4,190											
	" 仙台駅	新幹線	351.8		(閑散期)											
	6,050		4,630		4,190											
	" 市役所	バス											120			
合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	1 日	夜	
		33,280	12,100	9,260	8,380	0	0	240	3,300	0						

領収書等貼付用紙

整理番号 01

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
大草 よしえ

【支出額(政務活動費充当額)】
1,496,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

U-media

領 収 証 No. 001002

心豊かな社会をつくる会 股 2024年5月8日

金 額	¥ 1,496,000
-----	-------------


但し 会派Webサイト構築費として

内訳 10% (税込・税抜) 金額 消費税額

¥ 1,360,000 / ¥ 136,000

8% (税込・税抜) 金額 消費税額

非課税金額



株式会社 U-media


■営業センター 〒922-2241 石川県小松市土橋103 TEL 022-224-5151 (代)

■印刷センター 〒922-2241 石川県小松市六丁の目黒町4-12 TEL 022-223-6015 (代)

■東京支社 〒104-0041 東京都中央区新富1-16-9 TEL 03-6260-3183 (代)

登録番号 T1-3700-0100-4227

取扱者印



【使途の内容等】

会派Webサイト構築費として(令和5年度分)
※デザイン代・初期構築費用のみ

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

請求書

心豊かな社会をつくる会 御中



営業センター TEL 03-6545-6000 FAX 03-6545-6001
 TEL 03-6545-6002 FAX 03-6545-6003
 印刷センター TEL 03-6545-6004 FAX 03-6545-6005
 TEL 03-6545-6006 FAX 03-6545-6007
 東京支社 TEL 03-6545-6008 FAX 03-6545-6009
 TEL 03-6545-6010 FAX 03-6545-6011

5642

毎度格別のお引立を賜りありがとうございます
 下記の通りご請求申し上げます。尚、本状と行き違いにお支払済の額はご容赦願います。

発行日 2024年03月29日

請求書番号 240500172

当月ご請求額 1,496,000円

取引月日	コード	品名	数量	単価	金額	備考
/	24-0026180	会派Webサイト構築費として	1式	1,360,000	1,360,000	

合計 1,360,000円 消費税 136,000円

* 印は軽減税率対象

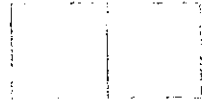
10%対象 1,360,000円 消費税10% 136,000円

8%対象 - 消費税8% -

お支払は、下記銀行口座へお振込みくださいますようお願い申し上げます。
 お振込手数料は、貴社でのご負担をお願い致します

非課税 - -

七十七銀行 卸町支店 普通預金 0107999
 株式会社ユーメディア



領収書等貼付用紙

整理番号 01

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大草 よしえ

【支出額(政務活動費充当額)】

151

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1758	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-02-28			
時刻	手数料	お取引金額	
12:07	¥110	¥41	
おつり		お取引後の残高	
枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 110円
処理通番0000030

振込先
七十七銀行
本店営業部
普通 9437681
株式会社ナショナルサービス 様
依頼人 TEL [redacted]
コンピュータシステムツルカイ 様

七十七銀行

裏面も含せてご覧ください。

【用途の内容等】

会派控室備付複合機プリント料金(令和5年12月分、振込手数料110円を含む)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 02

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大草 よしえ

【支出額(政務活動費充当額)】

168 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	1328	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-03-15			
時刻	手数料	お取引金額	
13:06	¥110	¥58	
おつり		お取引後の残高	
枚	万円	五千円	二千円
数			
	千円	500円	100円
		50円	10円
		5円	1円

手数料のうち振込手数料 110円
処理通番 0000031

振込先
七十七銀行
本店営業部
普通 9437681
フジファイルシステムズ株式会社様
依頼人 TEL [REDACTED]
ココロタカシヤカイラツクカイ 様

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

会派控室備付複合機プリント料金(令和6年2月分、振込手数料110円を含む)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】