

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤 良介	【支出額(政務活動費充当額)】 50,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

内藤 良介 様 No. \_\_\_\_\_

100,000,-

但 2月令  
入金日 R6年 2月 29日 上記正に領収いたしました

収入  
印紙

内訳
税抜金額
消費税額等 ( % )



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 123,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(番号)を、ここに貼付する。 ( )	

領 収 書                      鈴木勇治事務所                      様



¥246,000

但し                      2月分給料として

令和6年2月29日 上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額 ( % )

〒 [Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

【使途の内容等】
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 246,000 円 )</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)    123,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <b>庄司俊充</b>	【支出額(政務活動費充当額)】 <b>75,000円</b>

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領 収 証**

令和6年 2 月 28 日

**庄 司 俊 充 様**

---


★150,000 円

---

但 2月分給料として

---

上記正に領収致しました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 150,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      75,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領 収 証**

令和6年 2 月 29 日

庄 司 俊 充 様

---

★ 80,000 円

---

但 2月分アルバイト代として

---

上記正に領収致しました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <b>庄司俊充</b>	【支出額(政務活動費充当額)】 <b>100,000円</b>
--	------------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領 収 証**

令和6年 2 月 29 日

庄 司 俊 充 様

---


★ 200,000 円

---

但 2月分給料として

---

上記正に領収致しました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 200,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      100,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

橋本啓一

様 No. ....

金額

¥80,000-

但 現地調査、資料作成・整理及び情報収集等の調査補助として

令和6年 2月 27日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-50

【使途の内容等】

行政や各種団体、地域団体、講演会等の資料、書類、書籍の整理、データ処理を行うと同時にホームページや書籍、書類から必要な情報の収取調査活動の補助(現地調査、撮影等を含む)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	115,720 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書 自由民主党 様



¥115,720

但 政務活動補助 (内 交通費 ¥8,520を含む)

令和6年2月21日 上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

〒 [Redacted]

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	123,790 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書 自由民主党 様



¥123,790

但 政務活動補助 (内 交通費 ¥16,590を含む)

令和6年2月21日 上記正に領収いたしました。

収 入  
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
野 田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】  
21,375 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 野 田 譲 様 No. \_\_\_\_\_

★ 42,750 -

但 別 分 資 料 整 理 作 業 以 上 950 × 45H

2024年 3月 25日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等

コクヨ 974-1097

【使途の内容等】

資料整理作業等補助作業 ( 3 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 42,750 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 21,375 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	17,500 円

受領書

令和 6 年 3 月 31 日

金 ¥35,000-

内訳 <sup>3</sup> 2,3,16,17,24,30,31 日分、市政調査報酬として上記の通り受領いたしました。

加藤 和彦事務所様



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 35,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 17,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

加  
整理番号 64

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

17,500 円

受領書

令和 6年 3月 31日

金 ¥35,000-

内訳 <sup>3</sup> 2,3,16,17,24,30,31 日分、市政調査報酬として上記の通り受領いたしました。

加藤 和彦事務所様



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 35,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】


【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	17,500 円

受 領 書

令和 6 年 3 月 31 日

金 ￥35,000-

内訳 3 2,3,16,17,24,30,31 日分、市政調査報酬として上記の通り受領いたしました。

加藤 和彦事務所様 

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 35,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 17,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

17,500 円

受領書

令和 6 年 3 月 31 日

金 ¥35,000-

内訳 3  
2,3,16,17,24,30,31 日分、市政調査報酬として上記の通り受領いたしました。

加藤 和彦事務所様

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 35,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      17,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000 円

受領書

令和 6 年 3 月 31 日

金 ¥50,000-

内訳 3 月分 報酬として上記の通り受領いたしました。

加藤 和彦事務所様



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

28,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

令和6年 3月 25日

高橋卓詠 様

★	756200-
---	---------

但 報酬(1月・2月・3月分)として  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



GR1016

【使途の内容等】

政務活動事務

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 56,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      28,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤 良介	【支出額(政務活動費充当額)】 50,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

内藤 良介 様

No. \_\_\_\_\_

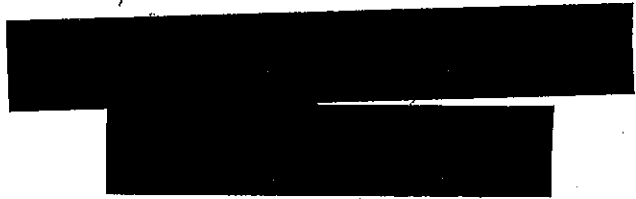
100,000 円

但 3月令

入金日 R6年 3月 31日 上記正に領収いたしました

収 入  
印 紙

内訳
税抜金額
消費税額等 (    %)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	60,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

鈴木勇治事務所

様

令和6年 3月 5日

¥120,000

但

2月分 アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 120,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 60,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要			【支出額(政務活動費充当額)】	
			123,000円	

領 収 書 鈴木勇治事務所 様

☆ ¥246,000

但し 3月分給料として

令和6年3月29日 上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額(%)

〒 [Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (  $\frac{1}{2}$  ) 領収書等の金額(B) ( 246,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 123,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領 収 証**

令和6年 3 月 31 日

庄 司 俊 充 様

---


★ 80,000 円

---

但 3月分アルバイト代として

---

上記正に領収致しました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

100,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領 収 証**

令和6年 3 月 31 日

庄 司 俊 充 様

---

★ 200,000 円

---

但 3月分給料として

---

上記正に領収致しました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 200,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      100,000 円 (1円未満端数切り捨て)

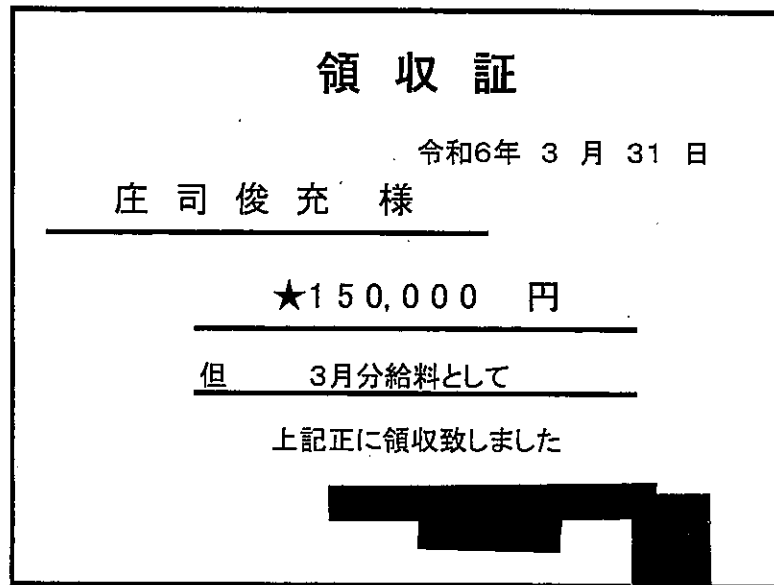
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <b>庄 司 俊 充</b>	【支出額(政務活動費充当額)】 <b>75,000円</b>
---	-----------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 150,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      75,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号

38

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 橋本 啓一 様 No. ....

金額 ¥80,000-

但 現地調査、資料作成・整理及び情報収集等の調査補助として  
令和6年 3月 26日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-50

【使途の内容等】

行政や各種団体、地域団体、講演会等の資料、書類、書籍の整理、データ処理を行うと同時にホームページや書籍、書類から必要な情報の収取調査活動の補助(現地調査、撮影等を含む)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	115,720 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書 自由民主党 様

★ ￥115,720

但 政務活動補助 (内 交通費 ￥8,520を含む)

令和6年3月21日 上記正に領収いたしました。

収 入 印 紙	内訳	
	税抜金額	〒
	消費税額(%)	

【使途の内容等】
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

123,790 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

自由民主党

様



¥123,790

但 政務活動補助 (内 交通費 ¥16,590を含む)

令和6年3月21日 上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	60,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

鈴木勇治事務所

様

令和6年4月5日



但

3 月分 アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 120,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 60,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 事務所費

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,145 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

放送受信料  
払込受領証  
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名  
西澤 啓文 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
14205 円

お支払期間  
令和 5年 4月  
~  
令和 6年 3月

受取人  
本証は放送受信料の領収証にかわるものではありません。大切に保管してください。  
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号  
NHK ふれあいセンター  
0570-077-077

領収日附印  
(金融機関・CVS収入印紙貼付欄)

23.5.30

金融機関・CVS→お客様

R5.4月 ~ R6.3月 14,205円

$14,205 \div 12 = 1,183$

該当分

4 ~ 6	7	8	9 ~ 2	3月分
6TE額 $1,183 \times 34A$ 2549 円	1183 円 計上 12月	1183 円 計上	6TE額 $1,183 \times 67A$ 7098 円	6TE額 * 端数処理 1,192 円

$(2549 + 1,183 + 1,183 + 7098 + 1,192 = 14,205)$

該当分  $7098 + 1,192 = 8,290$

23.5.30

【使途の内容等】

NHK受信料 9月 ~ 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,290 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,145 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>猪又 隆広</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>55,000円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>※別紙参照</p> <p style="text-align: right;">D/LL</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所 賃料(令和5年9月分)</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 110,000 円 )</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

# 領 収 証

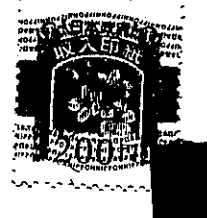
猪又 隆広 様

¥ 110,000

但し、南仙台振興ビル第三 事務所

2023 年 9 月分賃料として

2023 年 8 月 22 日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目 2 番 5 1 号

株式会社南仙台振興ビル

代表取締役社長 高橋良秀

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

5,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

猪又隆広事務所様

5年 8月 22日

★ 11,000.-

但 駐車料として 9A2

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

仙台市若林区河原町一丁目2番51号  
株式会社 南仙台振興ビル

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(令和5年9月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,500円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号 39

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

32,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

16 05-08-28 | | \*64,330 | NS ニシセ-フイ |

8/28

【使途の内容等】

事務所家賃 ( 9 月分)

事務所家賃： ¥ 64,000

口座振替手数料： ¥ 330

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 64,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み		4583	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	
23-09-15				
時刻	手数料	お取引金額		
13:50	¥330	¥50,000		
おつり		お取引後の残高		
		*****		
枚	万円	五千円	二千円	千円
数				
手数料のうち振込手数料		330円		
		処理通番0000036		
振込先		様		
依頼人		TEL 022-248-8025		
		ササキ シン 様		

七十七銀行

裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃代として( 9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

6,154 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番 号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 1 2 3 0 9	消費税等相当額(再掲) 円	1119	延滞利息(再掲) 円
令和 5年 9月分	お 客 さ ま 番 号			
支 払 期 日	回数 営業所 市町村 町字 街区 住 居 楼 閣			
令和 5年10月19日	佐々木 心様			

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	12309	1119	-5137	

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

収 納 印

検収印  
13246  
23.9.25  
ローソン店  
八木松一丁目店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入  
印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料金として(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,309 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,154 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

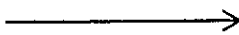
【支出額(政務活動費充当額)】

925 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す)

《水道料金》

8月・9月分の支払いの為、  
 ¥3,702を2ヶ月に分け、  
 ¥1,851を1ヶ月分として按  
 分計上(9月分)



水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

佐々木 心 様

令和 5年 9月 20日

仙台市水道局  
事業管理者

下記の請求額を  
期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市太白区八本松1丁目15-23

装置  
場所

使用  
者名

佐々木 心 様

請求内訳

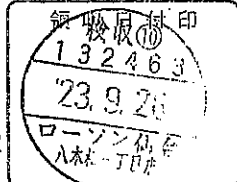
(No. 25051501966)

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年08月~			
R05年09月分	10	2156	1546
合 計		2156	1546
内消費税・地方消費税相当額		196	140

請求額(円) 3,702

納入期限 令和 5年10月 6日

※部分払いはできません。  
 ※領収日付印のないもの、  
 金額を訂正したものは  
 無効です。



※収入印紙不要

\*上記の金額を領収  
いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料金として( 9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,851 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      925 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,769 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10 05-09-27

\*7,539

イハ-シヨウワ-ク

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として( 9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,539 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,769 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1005-09-27

\*4,053 AP(アルカリサーバ)

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として( 9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

990 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

705-09-07

\*1,980

シンガプロウショウテン

【使途の内容等】

事務所 料金 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1160 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

105-09-25		2,320	電気 9月分
-----------	--	-------	--------

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,320 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1160 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>内藤 良介</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,508円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>5 05-09-27   *114,818   AP(スパーキング)</p> <p>( 事務所家賃 110,170 ) ( " 水道料 4,048 )</p> <p>※</p> <p>※賃料、水道料金、合算での引落の為、事務所家賃 ¥ 110,170 のみの計算。 ※水道料金は別途領収書発行</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所家賃 (9月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,170 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,508円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

2,324 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証                      内藤 良介 様                      No.

金額                      7,964.8

内 訳

現金

小切手                      /

手 形                      /

但 N.V.S KM 101号 2023.9月振込分水道料にて

2023年9月27日 上記正に領収いたしました

〒984-0073 仙台市若林区荒町160-1-1階

株式会社 スペース

TEL 022-263-8290

FAX 022-263-8328



収入印紙

登録番号 登録番号:T9370001011505

GR095223

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 4,648 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,324 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

③ 猪  
整理番号 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 33,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別紙参照	
9/25	
【使途の内容等】  事務所 賃料(令和5年10月分)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 66,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      33,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

# 領 収 証


猪又 隆広 様

¥ 66,000

但し、フロントテラス河原町 4号室  
2023年10月分賃料として  
2023年9月25日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号  
株式会社南仙台振興ビル  
代表取締役社長 高橋良秀

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>							
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>猪又 隆広</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,500円</p>						
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>							
<p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">No. _____</p> <p style="text-align: right;">( )年( )月( )日</p> <p style="text-align: center;">猪又 隆広様</p> <p style="text-align: center;">★ 11,000-</p> <p style="text-align: center;">但 10月 駐車料として</p> <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">内 訳</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td>税抜金額</td> <td></td> </tr> <tr> <td>消費税額等( %)</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">             仙台市若林区河原町一丁目2番51号  <b>株式会社 南仙台振興ビル</b> </p> <p>コクヨ ウケ-7B</p>		内 訳		税抜金額		消費税額等( %)	
内 訳							
税抜金額							
消費税額等( %)							
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所駐車場代として(令和5年10月分)</p>							
<p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>							
<p>【按分による支出】</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,000円 )</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,500円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>							

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

1,096円

※領収書その他の証拠書類の貼付

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

猪又 隆広 様

令和 5年 9月 26日

下記の請求額を  
期限内にお支払いください。

仙台市水道局  
事業管理者

お客さま番号

仙台市若林区河原町1丁目2-52

装置  
場所

使用  
者名  
猪又 隆広 様

請求内訳 №25051535769

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年08月～			
R05年09月分	1	2838	1546
合計		2838	1546
内消費税・地方消費税相当額		258	140
請求額(円)		4,384	

納入期限 令和5年10月16日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、  
金額を訂正したものは  
無効です。

\*上記の金額を領収  
いたしました。

領収日付印

23.9.29

※収入印紙不要

《水道料金》

8月・9月分の上下水道代  
¥4,384を2ヶ月分に分け、  
¥2,192を1ヶ月分として按  
分計上。(9月分)

【使途の内容等】

上・下水道料金(9月分のみ)の為

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター  
☎ 022-304-0023 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,192円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,096円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	15,000 円

領 収 書

鈴木勇治事務所

様

令和5年9月2日

★ ¥50,000

但

9月分土地賃借料として

上記正に領収いたしました。



内訳

税抜金額

消費税額(%)

〒 [Redacted] [Redacted]

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	25,000 円

領 収 書 鈴木勇治事務所 様 令和5年9月21日



¥50,000

但

10月分土地賃借料として

上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,767 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、本領収書を貼付してください。上記以外で支払いはできません。

**電話料金等払込受領証**  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥3,534-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

受付日 附印  
016165  
23.9.27  
ローソン仙台  
川内三十八町店

取入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話代 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,534 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,767 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,345 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろよみ事務所  
様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 9月ご請求分

金額(円)  
¥2,690-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)  
0800-3330111

領収書 附印  
016165  
23.9.27  
ローソン株式会社  
川内三十人町店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

23.9.27

【使途の内容等】

事務所FAX代 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,345 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,712 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

西澤 啓文 様

金額

2023年 9月

7425円

うち、消費税相当額

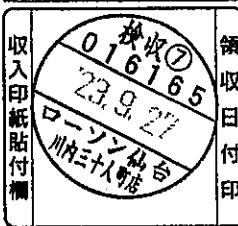
550円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ピリングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100



(お客さま)

23.9.27

【使途の内容等】

インターネット回線使用料 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,425 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,712 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

209 円

(重ならないように貼付すること)

ガス料金等納入通知書兼領収書

口座番号 02250-5-960460 加入者 仙台市ガス事業管理者

お客さま番号 [REDACTED]

仙台市 青葉区  
八幡五丁目  
6- 1

西澤 啓文 様

8/18 ~ 9/15 647円  
( 29日間 )

647 ÷ 29 = 22 (1日当たり)

8/28 ~ 9/15  
( 19日間 ) × 22円 = 418

該当分 418円 の 1/2 に計上した

5年 9月分 ( 8月18日 ~ 9月15日 )

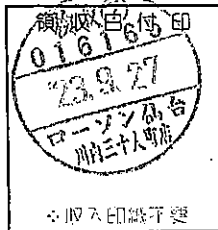
ご使用量	0 m <sup>3</sup>	定例分
早收期限	5年10月10日	請求金額(円)
支払期限	5年11月9日	647
料金内訳	税込金額	うち消費税等
早收料金	647	58
遅收料金差額		
特約料リース代		

令和 5年 9月20日発行

上記金額を納入してください  
仙台市ガス事業管理者の印

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

※お願い  
この領収書は再発行しませんので大切に保管して下さい。  
(お客さま保管用)



ガス代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 418 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      209 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,029 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 8 0 5 8	消費税等相当額(再掲) 円	732	延滞利息(再掲) 円
令和 5年 9月分	[住所] 回線[営業所] 市町村[町字] [街区] 住 居   枝 團			
支 払 期 日	令和 5年10月10日 西澤事務所 代表 西澤啓文様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	8058	732	-3267	

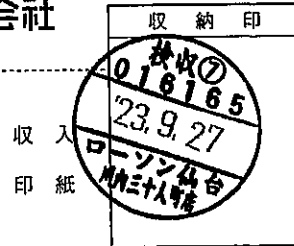
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

電気代 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,058 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,029 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

1,210 円

ご 請 求 書

仙台市泉区南中山2-42-2  
アネックスNA101

橋本啓一様

検針のお知らせ			
	月日	指針	使用量
今回	10/5	829.5 m3	0.0 m3
前回	9/5	829.5 m3	0.0 m3
		前年同月	***** m3

メーターNo.		交換日	
旧指針		新指針	
	年月	振替日	振替金額
次回請求分			
前月請求分	23/9	9/26	2,420
金融機関名			
口座番号			

請求締切日: 2023年10月15日      No.: 180-14-01997  
 お客様コード: [REDACTED]

月日	商品名	数量	金額
9/26	前月請求金額		2,420
	入金 自振		2,420
10/5	プロパンガス		0
内訳	基本料金		2,200
	従量料金		0
	ガス消費税		220
	宮城県支援による値引		-2,420
	小計		0

合計金額	0円
<従量単価(円/0.1m <sup>3</sup> )>	
0.1m <sup>3</sup> ~	98.00円
5.1m <sup>3</sup> ~	68.00円
20.1m <sup>3</sup> ~	58.00円
輸入価格等による当月調整額	
前月比 +2円/0.1m <sup>3</sup> (税別)	

<料金値引きのお知らせ>宮城県LPガス高騰対策事業により、10・11月ご請求額から、ご使用量に応じ最大(総額)2,400円を値引きします。(詳細は同封のお知らせをご参照ください)

銀行振り込みによるお支払いは下記の当社取引銀行にお願い申し上げます  
 七十七銀行中田支店(当座)5441650

株式会社エネサンス東北  
 南仙台支店  
 〒982-0003  
 仙台市太白区郡山8-18-47  
 Tel022-797-3588

事務所ガス料金 ( 9 月分)

9/26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,420 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋  
整理番号 41

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

32,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8 05-09-27

\*64,330 | NS ニホンセーフダイ

9/27

【使途の内容等】

事務所家賃 ( 10 月分)

事務所家賃： ¥64,000

口座振替手数料： ¥330

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 64,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      32,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】


1,616 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	本証により集金員が収納することはありません。
払込金額	¥ 3 2 3 3	消費税率相当額(再掲) 円 延滞利息(再掲) 円 293	
令和 5年 9月分	お客さま番号 [REDACTED]		同数(営業所)印刷(町字)街区(住居)棟(画)
支払期日	令和 5年10月 6日橋本 啓一様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲) 円
0	従量灯B	3233	293
			-1421

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入印紙

収納印

23,929

【使途の内容等】

事務所電気料金 ( 9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,233 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,616 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	優番
振り込み	5638	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご入金店	科目・口座番号
23-10-10			
時刻	手数料	お取引金額	
11:09	¥110	¥17,600	
おつり		お取引後の残高	
		*****	
枚	万円	五千円	二千円
数		千円	500円
		100円	50円
		10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 110円  
処理通番 0000027

振込先  
七十七銀行  
泉崎支店  
普通 9030620

依頼人 TEL 022-248-8025  
イワエースト.カ 様  
サキ シン 様

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番							
振り込み	9955	0125-0207	012							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
23-10-20										
時刻	手数料	お取引金額								
09:30	¥110	¥17,600								
おつり	お取引後の残高									
	*****									
枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数										

手数料のうち振込手数料 110円  
処理通番 0000008

振込先  
七十七銀行  
泉崎支店  
普通 9030620

依頼人 TEL 022-248-8025  
イワシテート、カ 様  
ササキ シン 様

七十七銀行

裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

**佐々木 心**

【支出額(政務活動費充当額)】

**25,165** 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1705-10-25	送金	*50,000	シトウウツウキ
1805-10-25	手数料	*330	アリコミテスウリヨウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( **1 / 2** )                      領収書等の金額(B) ( **50,330** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **25,165** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,118 円

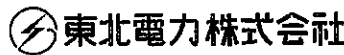
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 6 2 3 6	消費税等相当額(再掲) 円	566	延滞利息(再掲) 円	
令和 5年10月分	お客さま番号				
支払期日	〒114-8501 東京都目黒区目黒1-1-1 目黒区役所				
令和 5年11月17日	佐々木 心様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0従量灯B	6236	566	-1645		

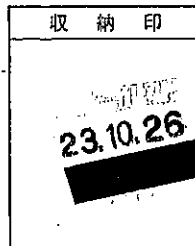
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,236 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,118 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,701 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2105-10-27    \*7,402    イノバ-シヨウワ-クス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 7,402 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,701 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

62

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐々木 心	【支出額(政務活動費充当額)】 2,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1005-10-27		*4,053	AP(アルカリサーバ-
------------	--	--------	-------------

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>内藤 良介</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>390 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>	
<p>2305-10-10</p>	<p>*780 シンガポールジョウテン</p>
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所材料金(10月分)</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 780 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      390 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

内  
整理番号 57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,091 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1005-10-24

\*2,183 電気 10月分

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,183 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,091 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>				
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">内藤 良介</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">25,085 円</p>			
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">1305-10-27</td> <td style="width: 33%;">#110,170</td> <td style="width: 33%;">AP(ｽﾌﾟｰｼﾝｸﾞ)</td> </tr> </table>		1305-10-27	#110,170	AP(ｽﾌﾟｰｼﾝｸﾞ)
1305-10-27	#110,170	AP(ｽﾌﾟｰｼﾝｸﾞ)		
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">事務所賃 (10月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>				
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,170 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      <u>25,085 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>				

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

1,624円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 2 4 8	消費税率相当額(再掲) 円	295	延滞利息(再掲) 円
令和 5年10月分	[住所] 〇〇市〇〇区〇〇町〇〇番〇〇			
支払期日	令和 5年11月 6日 猪又 隆広様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
割	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0	従量灯B	3248	295	-461

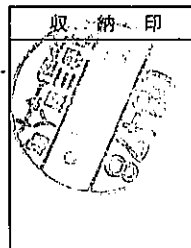
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



← 23.10.18

(お客さま控)

【用途の内容等】

事務所電気料金(10月使用分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) (            3,248円            )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,624円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 33,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別紙参照	
<b>【使途の内容等】</b> 事務所 賃料(令和5年11月分)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> 按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 66,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      33,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

10/21

# 領 収 証

猪又 隆広 様

¥ 66,000

但し、フロントテラス河原町 4号室  
2023年11月分賃料として  
2023年10月23日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号  
株式会社南仙台振興ビル  
代表取締役社長 高橋良秀

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 5,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

令和5年10月23日

猪又隆広の事務所様

★ 11,000 -

但 11月分 駐車場代として  
上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額等(%)	

仙台市若林区河原町一丁目7番51号  
 株式会社 南仙台振興ビル

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(令和5年11月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,309 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1405-10-03

\*8,618 電気10月分

【使途の内容等】

事務所初電前の電気料金

10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2618 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,309 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2042 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2105-10-18

\*4,085 電気10月分

【使途の内容等】

事務所電気代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4085 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2042 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	25,000 円

領 収 書

鈴木勇治事務所

様

令和5年10月21日



但

11月分地代として

上記正に領収いたしました。



内訳

税抜金額

消費税額(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	25,000 円

領 収 書

鈴木勇治事務所 様

令和5年10月21日

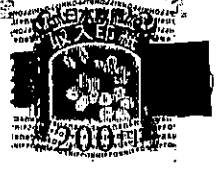


¥50,000

但

12月分地代として

上記正に領収いたしました。



内訳

税抜金額

消費税額(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

西澤啓文

様

No. \_\_\_\_\_

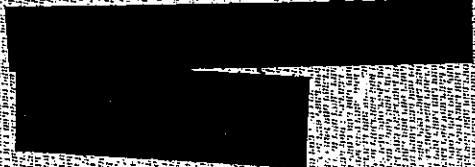
★ 50,000円

但 事務所家賃 10月分 10月分  
5年10月 2日 上記正に領収いたしました



内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入  
印 紙  
コクヨ ワケ-1097



【使途の内容等】

事務所家賃 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

991 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

西澤 啓文 様

令和 5年10月 2日 仙台市水道局 事業管理者  
下記の請求額を期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市青葉区八幡5丁目6-1

装置場所

使用者名 西澤 啓文 様

請求内訳 (No.25051611220)

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年08月～			
R05年09月分	13	2420	1546
合計		2420	1546
内消費税・地方消費税相当額		220	140
請求額(円)		3,966	

納入期限 令和 5年10月20日

- ※部分払いはできません。
- ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

領収日付印

23.10.20

※収入印紙不要

【使途の内容等】

\*上記の金額を領収いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局北料金センター  
☎ 022-371-8830 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

上下水道使用料 9 月分

※出張については、

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,983 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      991 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(8A.9月分)  
3,966 ÷ 2 = 1,983  
9月該当分E計上

23.10.20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,762 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局のATMに現金を預け入れ、印以外を支払いは必ず切取をいってください。

**電話料金等払込受領証**  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年10月ご請求分  
金額(円)  
¥3,525-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 日 附 印  
23.10.30  
388991

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

23.10.30

【使途の内容等】

事務所電話代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,525 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,762 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2,228 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A7M田なほゆちよ... (vertical text on the left side of the receipt)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろみ事務所  
様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年10月ご請求分  
金額(円)  
¥4,457-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
23.10.30  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

23.10.30

【使途の内容等】

事務所FAX代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,457 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,228 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,712 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領収証(Receipt)**

ご請求番号  
[REDACTED]

お客様氏名  
西澤 啓文 様

---

金額  
2023年10月  
7425円  
うち、消費税等額  
675円

NTTコミュニケーション  
株式会社  
ビルダカスタマセンタ  
料金お問合せ先(無料)  
0120-506100

収入印紙貼付欄

23.10.30

388991

領収日付印

(お客様)

23.10.30

【使途の内容等】

### インターネット回線使用料 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,425 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,712 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

西 整理番号 29

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

323 円

※ 領収書その他の証拠書類

ガス料金等納入通知書兼領収書 ㊟

口座番号 02250-5-960460	加入者 仙台市ガス事業管理者
---------------------	----------------

お客さま番号	
仙台市 青葉区	
八幡五丁目	
6- 1	

西澤 啓文 様

5年10月分 (9月16日~10月18日)  
(調定日 5年10月19日)

ご使用量	0 m <sup>3</sup>	定例分
早取期限	5年11月 9日	請求金額(円)
支払期限	5年12月11日	647

料金内訳	税込金額	うち消費税等
早取料金10%	64.7	
速取料金総額		
警報器リース代		
10%対象計	64.7	5.8

仙台市ガス事業会計(登録番号 T3800020000549)

令和 5年10月20日発行

上記金額を納入してください  
仙台市ガス事業管理者の印

23.10.30

【使途の内容等】

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
※お願い  
この領収書は再発行しませんので大切に保管して下さい。  
(お客さま保管用)



かた代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2,906 円

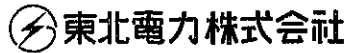
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9-950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	5 8 1 2	消費税等相当額(再掲) 円	528	延滞利息(再掲) 円
令和 5年10月分	[住所] [支店] [支店] [支店] [支店] [支店]				
支払期日	令和 5年11月 6日 西澤事務所 代表 西澤啓文様				
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	従量割引額(再掲)
0	従量灯B	5812	528	-1500	

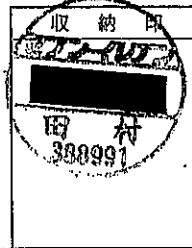
本証により集金員が収納することはありませぬ。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



23.10.30

【使途の内容等】

電気代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,812 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,906 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

32,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1905-10-27 | \*64,330 | NS ニホセ-フテイ

10/27

【使途の内容等】

事務所家賃 ( 11 月分)

事務所家賃： ¥64,000
口座振替手数料： ¥330

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 64,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      32,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】  
1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、左記の紙をお出しください。窓口以外でお支払いの場合は、必ず取り取らぬようお願いいたします。

ご請求先氏名  
佐々木 心 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年10月ご請求分  
金額(円)  
¥2,200-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

額 取 日 附 印  
23.11.07  
13:24:63  
NTTファイナンス株式会社  
入金部-丁印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使用の内容等】

ITサポート基本料として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	8494	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご種金店	科目・口座番号
23-11-21			
時刻	手数料	お取引金額	
10:50	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
枚	万円	五千円	二千円
枚	千円	500円	100円
		50円	10円
			5円
			1円

手数料のうち振込手数料 110円  
処理通番 0000018

振込先  
七十七銀行  
泉崎支店  
普通 9030620

依頼人 TEL 022-248-8025  
ササキ シン 様

七十七銀行 図面も合わせてご覧ください。

【用途の内容等】

事務所駐車場代として(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6	05-11-27	送金	*50,000	ｼﾞｯﾄﾞ"ウﾘヨウ
7	05-11-27	手数料	*330	ﾌﾘｺﾐﾃﾞｽﾘヨウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(1/1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,758 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

s 05-11-27 | \*7,516 | インターネット

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,516 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,758 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2205-11-07 | 780 | シンガプロウショウテン

【使途の内容等】

事務所ガス料金(114分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

924 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

205-11-24	*1,848	電気11月分
-----------	--------	--------

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,848 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      924 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

55,085 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

05-11-27

¥114,466

AP(スロ-ジツク)

( 事務所家賃 110,170  
" 水道料 4,296 )

※賃料、水道料金、合算での引落の為、事務所家賃¥110,170のみの計算。

※水道料金は別途領収書発行

【使途の内容等】

事務所家賃 (11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,170 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      55,085 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

2,148 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

内藤 良介 様

No.

金額	4,296
内 訳	但)オレスKM 101号 2023.11月横釘分水道料にて
現金	2023年11月27日 上記正に領収いたしました
小切手 /	
手形 /	
消費税額等(%)	〒984-0073 仙台市若林区荒町160-1 支店
消費税額等(%)	株式会社 スペーシン
	TEL 022-263-8290
	FAX 022-263-8326
	登録番号 登録番号:T9370001011505

GR095223

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 4,296 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,148 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】


1,943円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 8 8 7	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 353
令和 5年11月分	お客さま番号		
支払期日	固数[営業所]印[町字]印[区]印[住]印[校]印		
令和 5年12月 6日	猪又 隆広様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0従量灯B	3887	353	-787

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。



(お客さま控)

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料金(11月使用分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) (            3,887円    )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,943 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 33,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別紙参照	
"1/27	
<b>【使途の内容等】</b> 事務所 賃料(令和5年12月分)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> 按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 66,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      33,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

# 領 収 証

猪又 隆広 様

¥ 66,000

但し、フロントテラス河原町 4 号室  
2023 年 12 月分賃料として  
2023 年 11 月 27 日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目 2 番 5 1 号  
株式会社南仙台振興ビル  
代表取締役社長 高橋良秀

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】  
5,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

5 年 11 月 27 日

猪又隆広事務所様

★ 11,000.-

但 12月 駐車場代として

上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額等( %)	

仙台市若林区河原町一丁目2番51号  
 株式会社 南仙台振興

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(令和5年12月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

①  
整理番号 115

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

4,778 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

クレジットカード払い 2023年11月10日

【用途の内容等】

NTT 電話・FAX 通信料 2023年10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) (    9,556 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      4,778 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千葉 修平

様


### 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等



年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2023年10月分	9,556円	2023年10月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	9,556円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。  
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。  
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2024年 2月15日  
 NTTファイナンス株式会社   
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

936 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1505-11-27

\*41,438

コストマーケティング

別添 明細書

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,872 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      936 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2023年11月 7日作成 1枚中 1枚

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
 ご案内申し上げます。

**コスモ石油マーケティング株式会社** (鈴)

SMBCファイナンスサービス株式会社  
 (本店所在地) 愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号  
 (お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
 0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
 受付時間 月~土曜日 祝日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

【カードショッピングご利用について】  
 翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが  
 できる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
SS名	セルヴィス杏竹

982-0841  
 宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
 18-8

鈴木 勇治 様



B18011311002 05991 05982 00

CHX56241 0089543 00033 1 890001 8888501 0005982



ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
<b>41,438 円</b>	<b>2023年11月27日</b>	██████████

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の11月24日(金)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号
██████████	██████████	██████████	██████████

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円	(10月31日現在)	41,438円	
通常利率(年)		内残	1回払い	41,438円
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、 他カードの利用と合わせた限度額となります。)		高	リボルビング払い	0円
お客様総ご利用限度額	60 万円	訳の	ボーナス一括払い	0円
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円		リボルビング払い (ショッピング)	月々のお支払コース
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円			ボーナス時ご指定額
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。 カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。				実質年率
				<b>12.00%</b>

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今月の請求金額
カードショッピング					
●1回払い					
2023.10.6	富沢	5,763	本人	軽油	数量 42.69
2023.10.8	セルフ仙台南インター	9,804	本人	スーパーマグナム	数量 56.67
2023.10.14	セルフ仙台南インター	5,982	本人	軽油	数量 46.37
2023.10.15	セルフ仙台南インター	1,872	本人	灯油	数量 18.00
2023.10.21	飯坂インター	6,451	本人	軽油	数量 45.43
2023.10.24	富沢	5,689	本人	スーパーマグナム	数量 34.27
2023.10.28	セルフ仙台南インター	5,877	本人	軽油	数量 45.56
				今回ご請求金額	41,438
				(ご請求金額合計)	41,438

ご利用者欄の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。

\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*

プレゼントコース 9月末残高 ████████ 今回利用分 ████████ 今回の獲得マイル ████████ 13.10月末残 ████████

今年度獲得マイル数 ████████

今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬~5月末日を予定しております。

\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*

コスモ石油 燃料油マイル ████████ 今回の獲得マイル ████████ 13

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

ガソリン代 39566

灯油代 1872

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,332 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1705-11-29 | \*10,665 | 電気 1 1 月分

【使途の内容等】

事務所電気代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 10,665 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,332 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

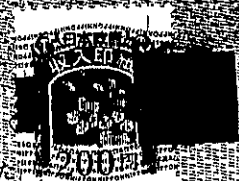
西澤啓文

様 No.

★ 710,000円

住 事務所家賃 11月分

5年11月2日 上記正に領収いたしました



内訳	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	
税率	金額(税抜税込)		
	%	消費税額等	

収 入  
印 紙

コクヨ・ウケ-1097

【使途の内容等】

事務所家賃 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,767 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払の場合、左側の紙をお出しください。印以外でも支払いの場合は切り取らなさい。

ご請求先氏名	西澤ひろふみ事務所 様
お客様番号	[REDACTED]
2023年11月ご請求分	
金額(円)	¥3,534-
受取人	NTTファイナンス株式会社
お問合せ先(無料)	0800-3330111
領収日時印	23.11.29
収入印紙貼付欄	[REDACTED]

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話代 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,534 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      1,767 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2,237 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行で郵送でお支払いの場合は、左側の枠をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年11月ご請求分

金額(円)  
¥4,474-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 附印  
23.11.29  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所FAX代 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,474 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

西澤 啓文 様

金額

2023年11月

7480円

うち、消費税相当額

680円

NTTコミュニケーション株式会社

ビルングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100

収入印紙貼付欄

23.11.29

領収白付印

(お客さま)

【使途の内容等】

インターネット回線使用料 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 7,480 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,740 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

323 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(香からかいほうに貼付すること)

ガス料金等納入通知書兼領収書 ㊟

口座番号 02250-5-960460 加入者 仙台市ガス事業管理者

お客さま番号	XXXXXXXXXX
仙台市 青葉区 八幡五丁目	
6- 1	
西澤 啓文 様	

5年11月分 (10月19日~11月16日)  
(測定日 5年11月17日)

ご使用量	0 m <sup>3</sup>	定例分
早取期限 5年12月11日	請求金額 (円)	
支払期限 6年 1月 9日	647	
料金内訳	税込金額	うち消費税等
早取料金10%	647	
遅取料金種類		
常解部リース代		
10%対象計	647	58

仙台市ガス事業会計(登録番号 T3800020000549)

令和 5年11月20日発行

上記金額を納入してください  
仙台市ガス事業管理者印



23.11.29

【使途の内容等】

- ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- ※お願い  
この領収書は再発行しませんので大切に保管して下さい。  
(お客さま保管用)

領収日付印

23.11.29

※収入印紙不要

ガス代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2,837 円

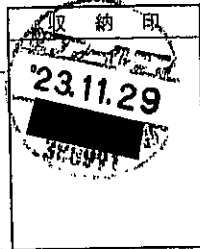
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

□口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 5 6 7 4	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		515	
令和 5年11月分	お客さま番号 [REDACTED]		
支払期日	令和 5年12月 8日 西澤事務所 代表 西澤啓文様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	5674	515
			-1525

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙

(お客さま控)

【使途の内容等】

電気代 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,674 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,837 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,241 円

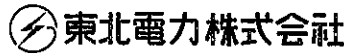
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 2 4 8 3	消費税率相当額(再掲) 円	225	延滞利息(再掲) 円	
令和 5年10月分	お 客 さ ま 番 号				
支払期日	令和 5年11月 6日橋本 啓一様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
別	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等切戻額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	2483	225	-615	

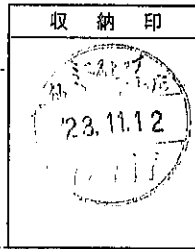
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 ( 10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (      2,483 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,241 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号

45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】  
1,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)


電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社	本 証 に よ り 集 金 員 が 収 納 す る こ と は あ り ま せ ん。
払込 金額	¥ 2 4 6 1	消費税率相当額(再掲) 円	223	
令和 5年11月分	[住所等] 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇			
支払期日	令和 5年12月 7日 橋本 啓一様			

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

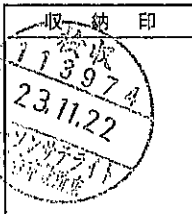
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	2461	223	-638	

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入印紙 

【使途の内容等】

事務所電気料金 ( 11 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,461 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      1,230 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号 46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,587 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄:

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 口座番号 02260-2-960200

橋本 啓一 様

お客さま番号		No.
装置場所	泉区南中山2丁目42-2 アネックスN A 101	
使用者名	橋本 啓一 様	

令和5年11月22日

下記の請求金額を

期限内にお支払いください。

仙台市水道事業管理者



	使用年月分	使用水量	水道料金	下水道使用料	合計
請求内訳	令和05年09月～令和05年10月	4	1628	1546	3174
	合計		1628	1546	3174
	うち消費税及び地方消費税相当額		148	140	288

納入期限

請求額計(円)

3,174

※納入期限を経過したものはお取り扱いできなくなりますので、ご注意ください。

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

\*\* 上記の金額を領収いたしました。 \*\*

収納代行会社

【使途の内容等】

事務所水道料金 (9・10月分)

\*領収書はお客様が大切に保管してください。



※収入印紙不要 (お客様控え)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,174 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,587 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

32,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5 05-11-27 | | \*64,330 | NS ニルセ-774 |

11/27

【使途の内容等】

事務所家賃 ( 12 月分)

事務所家賃： ￥64,000
□座振替手数料： ￥330

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 64,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      32,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

ご 請 求 書

仙台市泉区南中山2-42-2  
アネックスN-I 101

橋本啓一様

検針のお知らせ

	月日	指針	使用量
今回	12/5	829.6 m3	0.1 m3
前回	11/5	829.5 m3	0.0 m3
		前年同月	0.9 m3

メーターNo.	交換日
旧指針	新指針

	年月	振替日	振替金額
次回請求分	23/12	12/26	2,529
前月請求分	23/11	11/27	2,200

金融機関名: [REDACTED]  
口座番号: [REDACTED]

振替結果は通帳の配帳等でご確認くださいませうお願い致します。

請求締切日: 2023年12月15日      No.: 180-03-02903  
お客様コード: [REDACTED]

月日	商品名	数量	金額
11/27	前月請求金額		2,200
	入金 自振		2,200
12/5	プロパンガス	0.1	2,529
内訳	基本料金		2,200
	従量料金		99
	ガス消費税		230
	小計		2,529
	10%税率対象 (税込)		2,529
	10%税率対象 (消費税)		230

合計金額 2,529円

<従量単価(円/0.1m³)>

0.1m³~	99.00円
5.1m³~	69.00円
20.1m³~	59.00円

輸入価格等による当月調整額  
前月比 0円/0.1m³(税別)


お知らせ

銀行振り込みによるお支払いは下記の当社取引銀行にお願い申し上げます  
七十七銀行中田支店(当座)5441650

株式会社エネサンス東北

南仙台支店  
〒982-0003

仙台市太白区郡山8-18-47  
Tel.022-797-3588



事務所ガス料金 ( 11 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

11/27

領収書等貼付用紙

整理番号

68

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,865 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

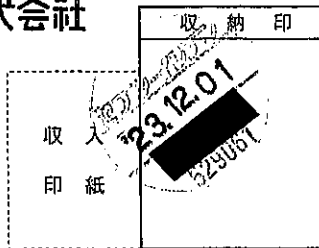
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 5 7 3 0	消費税等相当額(再掲) 円	520
令和 5年11月分	[住所] [支店] [課]		
支払期日	令和 5年12月18日 佐々木 心様		
<small>支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。</small>			
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	5730	520
			-1545

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。



(お客さま控)

【用途の内容等】

電気使用料金として(1/月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,730 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,865 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

佐々木 心 様

令和 5年11月20日

下記の請求額を  
期限内にお支払いください。

仙台市水道  
事業管理者

お客さま番号

仙台市太白区八本松1丁目15-23

装置  
場所

使用  
者名 佐々木 心 様

請求内訳	No.25052038606	請求種別	
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年10月～			
R05年11月分	1	1364	1546
合 計		1364	1546
内消費税(地方消費税相当額)		124	140
請求額(円)		2,910	

納入期限 令和 5年12月 6日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、  
金額を訂正したものは  
無効です。

\*上記の金額を領収  
いたしました。

領収日付印  
23.12.01

※収入印紙不要

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター  
☎ 022-304-0023 (直通)

\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料金として(10/11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,705 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 0 0 - 3	通常払込 料金加入 首負担
	ケタ表示にして下さい	
加入者名	トーホクガス株式会社	
	〒 7 1 9 1	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
	7 3 2 0 0	
ご依頼人	伊藤 正一	
	受付局日附印	
料金	05-12-11 T501000111	
	2730 ユウチャ	
特殊取扱	現金扱 料金 110円	
	内税 10%10円	
1292 ) N94220008		

記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。

【使途の内容等】

ガス使用料金として(1/2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,410 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,705 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

5,350 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2023年12月11日

### 領 収 書

No. 070687

住所

八本松1丁目

氏名

佐々木 心

様



エネルギーショップ

株式会社

仙台市太白区東郡山二丁目7番

TEL 246-2601

FAX 248-7427

登録番号 T8370001002083



品名	数量	単価	金額
灯油	5缶	2140	10,700
消費税(10%) (A) (内税 973)			
灯油、器具、その他、繰越金 (B)			

総合計ご請求額(A)+(B)	¥ 10,700
領収者名	年 月 日
次回繰越高	¥

振込先 七十七銀行長町支店 普通 0188255  
 七十七銀行八本松支店 当座 1000438  
 仙台銀行長町支店 当座 2402531  
 郵便局 仙台 02280-0-31181

【使途の内容等】

灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,700 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,350 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

660 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア用)

ゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は左側の2枚行をお出しください。ゆうちょ銀行郵便局以外でお支払いの場合は取り取らなさい。

払込人氏名	佐々木 心
金額	1,320 円
受取人	トーホクガス株式会社
(お問い合わせ先)	022-268-1311
お客様番号	XXXXXXXXXX
受取印	

※金額訂正された払込票およびバーコードの読み取りができない払込票はコンビニエンスストアではお取扱いできません。(コンビニエンスストアへお客様渡し)

【使途の内容等】

ガス使用料金として(11 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,320 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      660 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス  
BANIC ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0047	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-12-22			
時刻	手数料	お取引金額	
14:27	¥110	¥17,600	
おつり		お取引後の残高	
*****			
枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 110円  
 処理通番0000025

振込先  
 七十七銀行  
 泉崎支店  
 普通 9030620

依頼人 TEL 022-248-8025  
 ササキ シン 様

七十七銀行

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(1/2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12	05-12-25	送金	*50,000	シトウリキ
13	05-12-25	手数料	*330	フリコミテスリヨ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(1/2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,685

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

15 05-12-27

\*7,371 | インターネットワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(1/2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,371 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,685 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

405-12-27	*4,053	AP(アルカリサーバ
-----------	--------	------------

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,037 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 6 0 7 4	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		552	
令和 5年12月分	お客さま番号		
支払期日	[REDACTED]		
令和 6年 1月17日	佐々木 心様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0従量灯B	6074	552	-1730

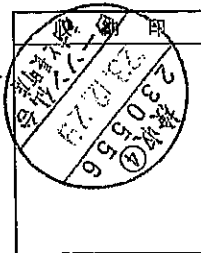
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



← 2024.12.29

(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 12 )      領収書等の金額(B) ( 6,074 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,037 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

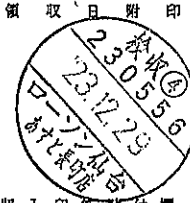
1,100

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

A 平積票は用紙として発行し、領収書等の貼付欄に貼付してください。また、領収書等の貼付欄に貼付する場合は、左側の欄を印刷し、用紙に貼付してください。

ご請求先氏名 佐々木 心 様
お客様番号 [REDACTED]
2023年12月ご請求分 金額(円) ¥2,200-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領 取 日 附 印 
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

ITサポート基本料として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

877 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

205-12-22	*1,755	電気 1 2 月分
-----------	--------	-----------

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,755 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      877 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

1,031円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 | 02260-2-960200

猪又 隆広 様

令和 5年1-1月28日 仙台市水道局 事業管理者

下記の請求額を期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市若林区河原町1丁目1-30

装置場所 フロントテラス河原町

使用者名 猪又 隆広 様

請求内訳	No. 26052114942	
使用年月分	水量	水道料金・下水道使用料
R05年10月~		
R05年11月分	1	981 1082
合 計		981 1082
内消費税・地方消費税相当額		89 98
請求額(円)	2,063	

納入期限(令和5年12月15日)

※部分払いはできません。  
※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

\*上記の金額を領収いたしました。

領収日付印  
23.12.04

※収入印紙不要

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター  
☎ 022-304-0023 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【使途の内容等】

上・下水道料金(10月~11月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,063円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,031円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

2,245円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番 号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 4 4 9 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		408	
令和 5年12月分	[住所] 回数(営業所) 市町村(支店) 支店(支店) 住 居 核 別		
支払期日	令和 6年 1月 5日 猪又 隆広様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0 従量灯B	4491	408	-1116

上記金額を受領いたしました。

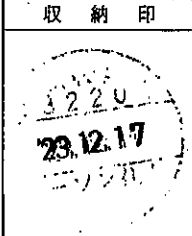
**東北電力株式会社**

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入  
印 紙

収 納 印



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料金(12月使用分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) (            4,491円    )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,245 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<b>【用途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 33,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別紙参照	
<b>【用途の内容等】</b> 事務所 賃料(令和6年1月分)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> 按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 66,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      33,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

12/22

# 領収証

猪又 隆広 様

¥ 66,000

但し、フロントテラス河原町 4号室  
2024年1月分賃料として  
2023年12月22日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号  
株式会社南仙台振興ビル  
代表取締役社長 高橋良秀



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 5,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 事務所様

No. 40

金額

11,000-

但

1月 駐車代として

5年 12月 22日 上記正に領収いたしました

収入印紙

内 訳

現金

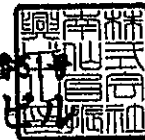
小切手

手形

消費税額等(%)

仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社 南仙台振興



コクヨ ウケ-72

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(令和6年1月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 11,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

6,261 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

205-12-19	*12,723	電気 12月分
-----------	---------	---------

【使途の内容等】

事務所電気代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,723 ) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,261 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	25,000 円

領 収 書

鈴木勇治事務所 様

令和5年12月25日



但し 令和6年1月分土地賃借料として

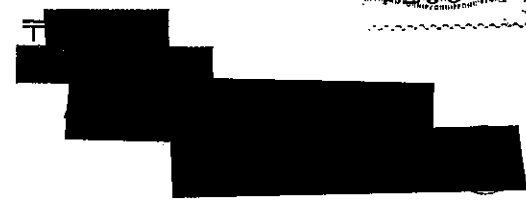
上記正に領収いたしました。



内訳

税抜金額

消費税額 ( % )



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	25,000 円

領 収 書

鈴木勇治事務所 様

令和5年12月25日



但し 令和6年2月分土地賃借料料として

上記正に領収いたしました。



内訳

税抜金額

消費税額 ( % )



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,646 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

05-12-27

\*33,186 コスモキマーケティング

別添 明細書

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,292 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,646 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2023年12月 7日作成 1枚中 1枚

982-0841  
宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
18-8

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
ご案内申し上げます。

## コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社  
【本店所在地】愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号 (鈴) 54  
(お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
受付時間 月~土曜日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

【カードショッピングご利用について】  
翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

鈴木 勇治 様

B18011311002 06168 06155 00  
CHX56241 0089953 00033 1 890001 8888501 0006155

カード発行店	シナネン石油株式会社
SS名	セルヴィス昔竹

ご請求金額合計	33,186 円	お支払い日	2023年12月27日	お問い合わせ番号	
---------	----------	-------	-------------	----------	--

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の12月26日(火)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号
-------	-------	-----	---------

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	(11月30日現在)	ショッピング	33,186円	キャッシング	
キャッシングご利用限度額	*** 万円(通常利率(年))	内残高	1回払い		33,186円		
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		駅の	リボルビング払い		0円		
お客様総ご利用限度額			ボーナス一括払い		0円		----
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額		60万円		リボルビング払い		月々のお支払コース	
内、お客様総キャッシング限度額		*** 万円		(ショッピング)		ボーナス時ご指定額	
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。				実質年率		12.00	
カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。							

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	金額	
カードショッピング						
●1回払い						
2023.11.6	セルフ仙台南インター	9,100	本人	スーパーマグナム	数量 54.82	
2023.11.6	セルフ仙台南インター	1,764	本人	灯油	数量 18.00	
2023.11.12	セルフ仙台南インター	8,400	本人	スーパーマグナム	数量 50.91	
2023.11.18	セルフ仙台南インター	4,486	本人	軽油	数量 34.51	
2023.11.18	セルフ仙台南インター	1,764	本人	灯油	数量 18.00	
2023.11.24	セルフ仙台南インター	1,764	本人	灯油	数量 18.00	
2023.11.25	セルフ仙台南インター	5,908	本人	軽油	数量 44.42	
					今回ご請求金額	33,186
					(ご請求金額合計)	33,186

ご利用者欄の表示は、本人、鈴木 勇治 様 となっております。

\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*  
 プレゼントコース10月末残高 今回利用分 今回のご獲得マイル 11月11月末残 今年度獲得マイル数  
 今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬~5月末日を予定しております。

\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*  
 コスモ石油 燃料油マイル 今回のご獲得マイル

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

ガソリン代 27894  
灯油代 3292



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,757円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等支払受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払の場合は左欄の捺印を必ずお出しください。

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年12月ご請求分  
金額(円)  
¥3,515-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
23.12.24  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

23.12.24

【使途の内容等】

### 事務所電話代 / 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,515 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,757 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2762 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は、右側之枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所  
様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年12月ご請求分  
金額(円)  
¥5,524-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
23.12.24  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

23.12.24

【使途の内容等】

事務所FAX代 / 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,524 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2762 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**領収証(Receipt)**

ご請求番号  
[REDACTED]

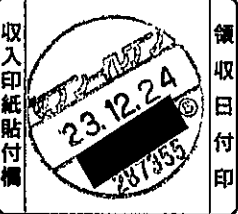
お客さま氏名  
西澤 啓文 様

---

金額  
2023年12月  
7480円  
うち、消費税相当額 680円

NTTコミュニケーション株式会社  
ビリングカスタマセンター  
料金お問合せ先(無料)  
0120-506100

収入印紙貼付欄



23.12.24  
287355

領収日付印

(お客さま)

23.12.24

【使途の内容等】

### インターネット回線使用料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7480 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,740 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

323 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(市から来たものは貼付しません)

ガス料金等納入通知書兼領収書 ㊟

口座番号 02250-5-960460 加入者 仙台市ガス事業管理者

お客さま番号	XXXXXXXXXX
仙台市 青葉区 八幡五丁目 6-1	
西澤 啓文 様	

5年12月分 (11月17日~12月15日)

(調定日 5年12月18日)

ご使用量	0 m <sup>3</sup>	定例分
早收期限	6年 1月 9日	請求金額(円)
支払期限	6年 2月 7日	647
料金内訳	税込金額	うち消費税等
早收料金10%	647	
運送料金差額		
簡便器リース代		
10%対象計	647	58

仙台市ガス事業会計(登録番号:T3800020000549)

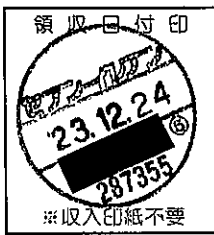
令和 5年12月19日発行

上記金額を納入してください  
仙台市ガス事業管理者印

23.12.24

【使途の内容等】

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
※お願い  
この領収書は再発行しませんので大切に保管して下さい。  
(お客さま保管用)



代金 12月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2,457 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 9 1 4	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		446	
令和 5年12月分	お 客 さ ま 様		
支 払 期 日	[住所] 回数(営業所)市町村町字街区(住居) 様		
令和 6年 1月 9日	西澤事務所 代表 西澤啓文様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲) 円
0	従量灯B	4914	446
			-1300

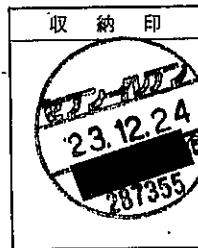
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収 入  
印 紙



23.12.24

(お客さま控)

【使途の内容等】

電気代 12 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,914 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,457 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書等の他の記帳書類の貼付欄(番号欄)に記入するに貼付する

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 口座番号 02260-2-960200

西澤 啓文 様

お客さま番号		No.	
装置場所	青葉区八幡5丁目6-1		
使用者名	西澤 啓文 様		

令和5年12月25日  
 下記の請求金額を  
 期限内にお支払いください。  
 仙台市水道事業管理者

請求内訳	使用年・月・分	使用水量	水道料金	下水道使用料	合計
	令和05年10月～令和05年11月	1	1364	1546	2910
合計		1364	1546	2910	
うち消費税及び地方消費税相当額		24	140	264	

納入期限: 請求額計(円) 2,910

※納入期限を経過したものはお取り扱いできなくなりますので、ご注意ください。

※部分払いはできません。  
 ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

※ 上記の金額を領収いたしました。 ※

収納代行会社

\* 領収書はお客様が大切に保管してください。



※収入印紙不要 (お客様控え)

上下水道使用料 10、11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

4,905 円

※領収書その他の証拠書類の貼

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2023年12月02日 20:40

売上  
 VISA/Master 様  
 トーク XXXXXXXXXXXX2356  
 提携カード  
 車両番号 実車番  
 0117-00  
 灯油 P-20  
 90.00L \*  
 109円 ¥9,810  
**合計 ¥9,810**  
 (消費税10%対象 ¥9,810  
 内消費税等 ¥892)  
 クレジット支払  
 A0000000031010  
 VISACREDIT  
 有効期限: XX/XX NC IC  
 支払方法:一括払い  
 承認番号: 0004158

ENEOSフロンティア東北  
 D. Dセルフ長命ヶ丘店  
 宮城県 仙台市 泉区  
 長命ヶ丘6-15-12  
 TEL: 022-377-0788 SS-220269  
 登録番号: T4010001140063  
 店No 7653-08  
 デ-タNo4537-4541  
 外通番17-17301  
 050給油担当 2023/12/03

【使途の内容等】

事務所 灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (            9,810 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,905 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

1,264 円

ご 請 求 書

仙台市泉区南中山2-42-2  
アネックスN.T 101

橋本啓一様

検針のお知らせ			
	月日	指針	使用量
今回	1/5	830.3 m3	0.7 m3
前回	12/5	829.6 m3	0.1 m3
		前年同月	0.3 m3

メーターNo.	交換日
旧指針	新指針

	年月	振替日	振替金額
次回請求分	24/1	1/26	3,182
前月請求分	23/12	12/26	2,529

金融機関名: [ ]  
口座番号: [ ]

振替結果は通帳の記帳等でご確認ください。よろしくお願ひ致します。

請求締切日: 2024年1月15日      No.: 180-00-03241  
お客様コード: [ ]

月日	商品名	数量	金額
12/26	前月請求金額		2,529
	入金 自振		2,529
1/5	プロパンガス	0.7	3,182
内訳	基本料金		2,200
	従量料金		693
	ガス消費税		289
	小計		3,182
	10%税率対象(税込)		3,182
	10%税率対象(消費税)		289

合計金額 3,182円

<従量単価(円/0.1m<sup>3</sup>)>

0.1m <sup>3</sup> ~	99.00円
5.1m <sup>3</sup> ~	69.00円
20.1m <sup>3</sup> ~	59.00円

輸入価格等による当月調整額  
前月比 0円/0.1m<sup>3</sup>(税別)

お知らせ

銀行振り込みによるお支払いは下記の当社取引銀行にお願い申し上げます  
七十七銀行中田支店(当座)5441650

株式会社エネサンス東北

南仙台支店  
〒982-0003  
仙台市太白区郡山8-18-47  
Tel.022-797-3588

事務所ガス料金 ( 12 月分)

12/26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,529 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,264 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align:center; font-size:1.2em;">橋本啓一</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align:right; font-size:1.2em;">32,165 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 20px auto; width: 80%; text-align: center;"> <p>1905-12-27     *64,330   NS ニホセ-フテイ</p> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>事務所家賃 ( 1 月分)</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px;"> <p>事務所家賃： ￥64,000  <input type="checkbox"/> 座振替手数料： ￥330</p> </div> </div> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 10px;"> ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) </p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 64,330 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      <u>32,165 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

12/27



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,190 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

□座記番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 2 3 8 1	消費税等相当額(再掲) 円	216
令和 5年12月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 6年 1月 9日		
橋本 啓一様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	2381	216
			-624

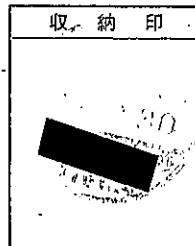
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

23.12.30

【使途の内容等】

事務所電気料金 ( 12 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (                      2,381 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,190 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,587 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

橋本 啓一 様

令和 5年12月19日

仙台市水道局 事業管理者

下記の請求額を  
期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市泉区南中山2丁目42-2

装置  
場所

アネックスN A 101

使用  
者名

橋本 啓一 様

請求内訳 №25052335755

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年11月～			
R05年12月分	4	1628	1546
合 計		1628	1546
内消費税・地方消費税相当額		148	140
請求額(円)		3,174	

納入期限 令和 6年 1月 5日

※部分払いはできません。  
※領収日付印のないもの、  
金額を訂正したものは  
無効です。

領収日付印



\*上記の金額を領収  
いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局北料金センター

☎ 022-371-8830 (直通)

\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

※収入印紙不要

【使途の内容等】

事務所水道料金 ( 11・12 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,174 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,587 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

385

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 0 0 - 3	通常払込 料金加入 者負担
	ケタ表示にして下さい	
	7 1 9 1	
加入者名	トーホクガス株式会社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
	¥ 6 6 0	
ご依頼人	422115	
料金	受付局日附印	
	06-01-12 T501000111 2730 ユウチヨ	
特殊取扱	現金扱 料金 110円 内税10%10円 N94140001	
	(1292)	

記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。

【使途の内容等】

ガス使用料金として( / 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 770      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      385      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1009	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-01-19			
時刻	手数料	お取引金額	
10:26	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 110円  
 処理通番0000010

振込先  
 七十七銀行  
 泉崎支店  
 普通 9030620

クライアント様  
 依頼人 TEL 022-248-8025  
 ササキ シン 様

七十七銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として( / 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

佐々木 心 様  
令和 6年 1月19日  
下記の請求額を期限内にお支払いください。

仙台市水道事業管理者

お客さま番号

仙台市太白区八本松1丁目15-23

設置場所

使用 佐々木 心 様  
者名

請求内訳 No.25052594724

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年12月～			
R06年01月分	1	1364	1546
合計		1364	1546
内消費税・地方消費税相当額		124	140
請求額(円)		2,910	

納入期限 令和 6年 2月 5日

※部分払いはできません。  
※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

\*上記の金額を領収いたしました。

領収日付印  
24.1.29

※収入印紙不要

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター  
☎ 022-304-0023 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【用途の内容等】

水道使用料金として(12/1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

23 06-01-25	送金	*50,000	ｼﾞｯﾄﾞｸﾞﾘｸﾞﾝ
24 06-01-25	手数料	*330	ﾌﾘｺﾓﾆﾃｽｸﾘｴ

【使途の内容等】

事務所家賃代として( / 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,648

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2 06-01-29

\*7,296 | インターネット

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として( / 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,296      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,648      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-01-29

\*4,053 AP(アルカリサーパー)

【使途の内容等】

アルカリサーパー水使用料金として( / 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4.053      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,026      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,106 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番 号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 6 2 1 2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		564	
令和 6年 1月分	[住所] 回数(営業所) 市町村(町字) 街区 住居 検測		
支払期日	令和 6年 2月19日 佐々木 心様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	6212	564
			-1781

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

電気使用料金として( 1 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,212 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,106 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

990 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-01-09

\*1,980 シンガポール

【使途の内容等】

事務所料 (1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

992 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2306-01-25	*1,984	電気 1月分
------------	--------	--------

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,984 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      992 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

25,085 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2006-01-29

〒114-4666 AP6270-3007

(事務所家賃 110,170  
水道料 4,296)

※賃料、水道料金、合算での引落の為、事務所家賃¥110,170のみの計算。

※水道料金は別途領収書発行

【使途の内容等】

事務所家賃 (1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,170 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      25,085 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

2,148 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証      内藤 良介      様      No. \_\_\_\_\_

金額

7,429.6

内 証 \_\_\_\_\_

現 金 \_\_\_\_\_

小 切 手 / \_\_\_\_\_

手 形 / \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

但 パスKM 101号 2024.1月様別分水道料にて

2024年1月29日 上記正に領収いたしました

〒984-0073 仙台市若林区荒町160-1-1

株式会社 スペース

TEL 022-263-8292  
FAX 022-263-8322

収入印紙

登録番号 登録番号:T9370001011505

GR095223

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 7,429.6 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,148 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

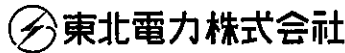
3,120円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 6 2 4 1	消費税率相当額(再掲)円	567	延滞利息(再掲)円	
令和 6年 1月分	お客さま番号				
支払期日	回数[営業所]所別[町]字[街区]住居[棟]画				
令和 6年 2月 8日	猪又 隆広様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	6241	567	-1792	

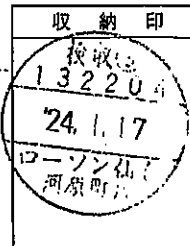
上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料金(1月使用分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) (            6,241円            )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      3,120円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **64**

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 33,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別紙参照	
<b>【使途の内容等】</b> 事務所 賃料(令和6年2月分)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> 按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 66,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      33,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

1/22

# 領 収 証

猪又 隆広 様

¥ 66,000

但し、フロントテラス河原町 4号室  
2024年2月分賃料として  
2024年1月22日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号  
株式会社南仙台振興ビル  
代表取締役社長 高橋良秀



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

5,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

猪又隆広事務所様

6年1月2日

★

11,000 -

但

2月分 駐車場料

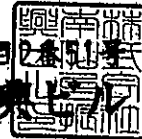
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

仙台市若林区河原町一丁目  
株式会社 南仙台振興



コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(令和6年2月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 11,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      5,500円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

1,411円

※領収書その他の証拠書類の貼付

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

猪又 隆広 様

令和 6年 1月26日 仙台市水道局 事業管理者  
下記の請求額を 期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市若林区河原町1丁目1-30

装置  
場所

フロントテラス河原町

使用  
者名

猪又 隆広 様

請求内訳 №26052672042

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年12月～ R06年01月分	0	1276	1546
合 計		1276	1546
内消費税・地方消費税相当額		116	140

請求額(円) 2,822

納付期限 令和 6年 2月 15日

※部分払いできません。  
※領収日付印のないもの、  
金額を訂正したものは  
無効です。



※収入印紙不要

\*上記の金額を領収  
いたしました。

収納代行会社 三菱UFJ銀行

仙台市水道局南料金センター  
☎ 022-304-0023 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【使途の内容等】

上・下水道料金(12月～1月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,822円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,411円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



千葉 修平

様

① 116

## 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2023年12月分	9,835円	2023年12月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	9,835円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。  
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。  
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2024年 2月15日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費    <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費    <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報広聴費    <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費    <input type="checkbox"/> 事務費 </p>				
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">鈴木 勇治</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">7,166 円</p>			
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table border="1" style="width:100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width:30%; text-align: center;">1106-01-19</td> <td style="width:30%; text-align: center;">*14,333</td> <td style="width:40%;">電気 1月分</td> </tr> </table>		1106-01-19	*14,333	電気 1月分
1106-01-19	*14,333	電気 1月分		
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em; margin-top: 20px;">事務所電気代 1月分</p> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 10px;">           ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。            ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)         </p>				
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>           按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 14,333 円)         </p> <p>           按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      <u>7,166</u> 円 (1円未満端数切り捨て)         </p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>				



# コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2024年 1月 7日作成 1枚中 1枚

982-0841  
宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
18-8

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
ご案内申し上げます。

## コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社 (鈴 56)  
【本店所在地】愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号  
(お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
受付時間 月～土曜日 祝日 9:15～17:30 / 日曜日 10:00～17:30

【カードショッピングご利用について】  
翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス苫竹

ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
47,193 円	2024年 1月 29日	

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の 1月 26日(金)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	(12月31日現在)	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円 通常利率(年)		47,193円	47,193円	
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高	1回払い	0円	
お客様総ご利用限度額 60 万円		訳の	リボルビング払い	0円	
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額 60 万円			ボーナス一括払い	0円	----
内、お客様総キャッシング限度額 *** 万円		リボルビング払い (ショッピング)		月々のお支払コース	
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。				ボーナス時ご指定額	
カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。				実質年率 12.00%	

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今回のご請求金額	
カードショッピング						
●1回払い						
2023.12.1	セルフ仙台南インター	1,800	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.5	セルフ仙台南インター	484	本人	軽油	数量 3.64	
2023.12.5	セルフ仙台南インター	5,676	本人	軽油	数量 42.68	
2023.12.5	セルフ仙台南インター	1,800	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.9	セルフ仙台南インター	1,800	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.13	鷹沢	6,295	本人	スーパーマグナム	数量 36.81	
2023.12.14	セルフ仙台南インター	1,800	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.16	セルフ仙台南インター	5,551	本人	軽油	数量 41.12	
23.12.17	セルフ仙台南インター	1,800	本人	灯油	数量 18.00	
23.12.19	セルフ仙台南インター	1,800	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.23	セルフ仙台南インター	4,131	本人	軽油	数量 30.60	
2023.12.27	セルフ仙台南インター	1,818	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.27	セルフ仙台南インター	300	本人	下部洗浄	数量 1.00	
2023.12.27	セルフ仙台南インター	2,500	本人	アワジェットW積水コート	数量 1.00	
2023.12.29	セルフ仙台南インター	1,836	本人	灯油	数量 18.00	
2023.12.29	セルフ仙台南インター	1,938	本人	灯油	数量 19.00	
2023.12.30	セルフ仙台南インター	5,864	本人	軽油	数量 43.44	
					今回ご請求金額	47,193
					(ご請求金額合計)	47,193

ご利用者欄の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。  
\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*  
プレゼントコース11月末残高: 今回利用分: 16 12月末残: 今年度獲得マイル数: 今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬～5月末日を予定しております。  
\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*  
コスモ石油 カードマイル 今回獲得マイル 2

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

カソリ代 2800  
灯油代 16392  
-967-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

50000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

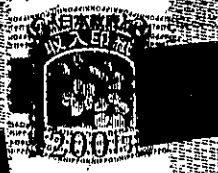
西澤啓文

様

No.

★ 100,000-

但 事務所家賃として 10分以内  
平成28年 7月 14日 上記正に領収いたしました



収 入  
印 紙

コクヨ クケ-1097

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

【使途の内容等】

事務所家賃 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,757 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄 (番号のないものは貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 1月ご請求分

金額(円)  
¥3,515-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 2024.1.16  
24.1.25  
NTTファイナンス株式会社

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【用途の内容等】

事務所電話代 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,515 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,757 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,054 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、本欄を貼付しなくても構いません。上記以外でお支払いの場合は必ず貼付してください。

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所  
様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 1月ご請求分

金額(円)  
¥2,109-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
24.1.25

領収書貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

24. 1. 25

【使途の内容等】

事務所FAX代 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,109 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      1,054 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

西澤 啓文 様

金額

2024年 1月

7480円

56. 消費税込額

680円

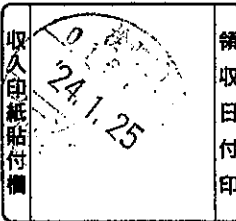
NTTコミュニケーションズ株式会社

ビルングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100

24.1.25



(お客さま)

【使途の内容等】

インターネット回線使用料 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7480 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,740 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

323 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ガス料金等納入通知書兼領収書

口座番号 02250-5-960460 加入者 仙台市ガス事業管理者

お客さま番号	
仙台市 青葉区	
八幡五丁目	
6- 1	
西澤 啓文 様	

6年 1月分 (12月16日~ 1月18日)  
(調定日 6年 1月19日)

ご使用量	0 m <sup>3</sup>	定例分
早取期限	6年 2月13日	請求金額(円)
支払期限	6年 3月12日	647
料金内訳	税込金額	うち消費税等
早取料金10%	647	
運取料金等額		
警報器リース代		
10%対象計	647	58

仙台市ガス事業会計(登録番号 T3800020000549)

令和 6年 1月22日発行

上記金額を納入してください  
仙台市ガス事業管理者印

【使途の内容等】

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
※お願い  
この領収書は再発行しませんので大切に保管して下さい。  
(お客さま保管用)

領収日付印  
24.1.25  
※収入印紙不要

ガス代 1月分

※出張については、出張記録簿を添付してください。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 647 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,244 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 4 8 9	消費税率相当額(再掲) 円	589	延滞利息(再掲) 円
令和 6年 1月分	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
支払期日	令和 6年 2月13日 西澤事務所 代表 西澤啓文様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯 B	6489	589	-1884	

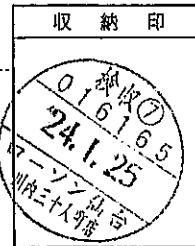
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気代 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,489 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,244 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

1,591 円

ご 請 求 書

仙台市泉区南中山2-42-2  
アネックスNI101

橋本啓一様

検針のお知らせ			
	月日	指針	使用量
今回	2/5	831.1 m3	0.8 m3
前回	1/5	830.3 m3	0.7 m3
		前年同月	0.4 m3

メーターNo.		交換日	
旧指針		新指針	
	年月	振替日	振替金額
次回請求分	24/2	2/26	3,300
前月請求分	24/1	1/26	3,182
金融機関名			
口座番号			

振替結果は通帳の記帳等でご確認ください。よろしくお願いいたします。

請求締切日: 2024年2月15日      No: 180-00-03220  
お客様コード

月日	商品名	数量	金額
1/26	前月請求金額		3,182
	入金 自振		3,182
2/5	プロパンガス	0.8	3,300
内訳	基本料金		2,200
	従量料金		800
	ガス消費税		300
	小計		3,300
	10%税率対象(税込)		3,300
	10%税率対象(消費税)		300

合計金額 3,300円

<従量単価(円/0.1m³)>

0.1m³~	100.00円
5.1m³~	70.00円
20.1m³~	60.00円

輸入価格等による当月調整額  
前月比 +1円/0.1m³(税別)

お知らせ

銀行振り込みによるお支払いは下記の当社取引銀行にお願い申し上げます  
七十七銀行中田支店(当座)5441650

株式会社エネサンス東北  
南仙台支店  
〒982-0003  
仙台市太白区郡山8-18-47  
Tel022-797-3588

事務所ガス料金 ( 1 月分)

1/26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,182 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,591 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

32,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

706-01-29 | | \*64,330 | NS ニホンセ-フティ

1/29

【使途の内容等】

事務所家賃 ( 2 月分)

事務所家賃： ￥64,000
口座振替手数料： ￥330

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 64,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      32,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0219	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-02-19			
時刻	手数料	お取引金額	
11:33	¥110	¥17,600	
おつり		お取引後の残高	
*****			
枚	万円	五千円	二千円
枚	千円	500円	100円
枚	50円	10円	5円
枚	1円		

手数料のうち振込手数料 110円  
処理通番 0000020

振込先  
七十七銀行  
泉崎支店  
普通 9030620

依頼人 TEL 022-248-8025

ササキ シン 様

〒七十七銀行 窓口も合せて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として( 2 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号

87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

〒 06-02-26	送金	*50,000	シトウウキキ
☎ 06-02-26	手数料	*330	フリコミテスウリヨウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として( 2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,628 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10 06-02-27 | | \*7,256 | イノベーションワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として( 2 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,256 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,628 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐々木 心	【支出額(政務活動費充当額)】 2,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

906-02-27		*4,053	AP(アルカリサーバ-
-----------	--	--------	-------------

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,084 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

<input type="checkbox"/> 座記番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 6 1 6 9	消費税等相当額(再掲) 円	560	延滞利息(再掲) 円
令和 6年 2月分	お客さま番号 [REDACTED]			
支払期日	[REDACTED]			
令和 6年 3月18日	佐々木 心様			

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	6169	560	-1749	

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙

(お客さま控)

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料金として( 2 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,169 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,084 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

15,085 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1006-02-27	*110,170	AP(ｽﾍﾟｰｼﾝｸﾞ)
------------	----------	--------------

【使途の内容等】

事務所家賃(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,170 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      15,085 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

3,112円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 6 2 2 5	消費税等相当額(再掲)円	565
令和 6年 2月分	お 客 さ ま 番 号		
支 払 期 日	令和 6年 3月 6日猪又 隆広様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0 従量灯 B	6225	565	-1769

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

収 納 印

32204

24.2.14

印 紙

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料金(2月使用分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) (            6,225円    )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      3,112 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



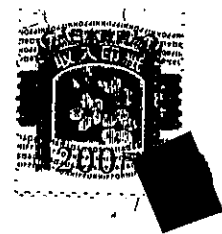
<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 33,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別紙参照 <div style="text-align: right;">2/22</div>	
<b>【使途の内容等】</b> 事務所 賃料(令和6年3月分)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> 按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 66,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      33,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

# 領 収 証

猪又 隆広 様

¥ 66,000

但し、フロントテラス河原町 4号室  
2024年3月分賃料として  
2024年2月22日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振興ビル

代表取締役社長 高橋良秀

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

5,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又隆広事務所様

No. 11

金額

7,1000-

但

3月駐車場料として

6年2月22日 上記正に領収いたしました

収入印紙

内 訳

現金

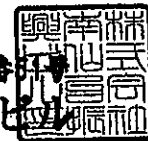
小切手 /

手形 /

消費税額等( %)

コクヨ ウケ-72

仙台市若林区河原町一丁目2番  
株式会社 南仙台振興ビル



【使途の内容等】

事務所駐車場代として(令和6年3月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,500円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,806 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2206-02-19		*11,613	電気	2月分
------------	--	---------	----	-----

7

【使途の内容等】

事務所電気代 2/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

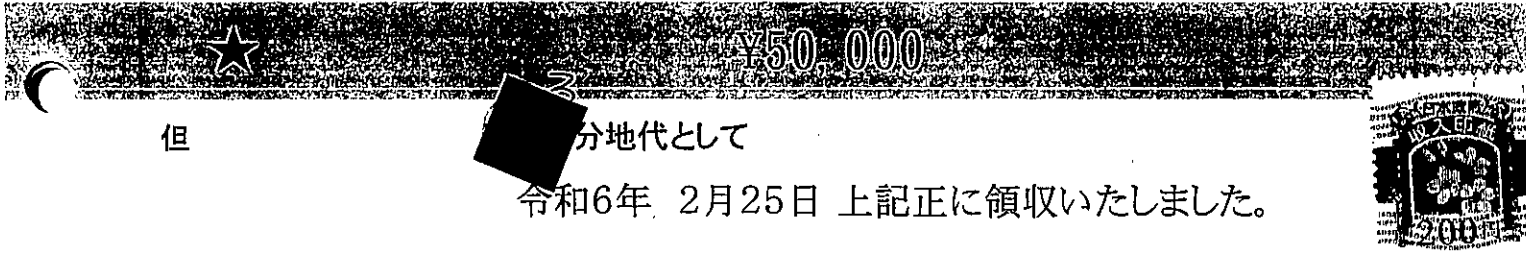
按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,613 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      5,806 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	25,000 円

領 収 書 鈴木勇治事務所 様



但

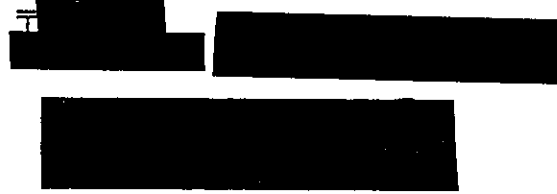
分地代として

令和6年 2月25日 上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木勇治	【支出額(政務活動費充当額)】 6186 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

106-02-27	*34,197	コストセンター
-----------	---------	---------

別添 明細書

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,372 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6186 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2024年 2月 7日作成 1枚中 1枚

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
 ご案内申し上げます。

## コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社 (鈴) 59  
 [本店所在地] 愛知県名古屋市中区丸の内3丁目23番20号  
 (お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
 0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
 受付時間 月~土曜日・祝日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

〔カードショッピングご利用について〕  
 翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが  
 できる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス苫竹

982-0841  
 宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
 18-8



鈴木 勇治 様



B18011311002 05407 05397 00

CHX56241 0087802 00033 1 890001 8888501 0005397



ご請求金額合計	34,197 円	お支払い日	2024年 2月 27日	お問い合わせ番号	[REDACTED]
---------	----------	-------	--------------	----------	------------

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の 2月 26日(月)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	(1月31日現在)	ショッピング	34,197円	キャッシング	
キャッシングご利用限度額	*** 万円 (通常利率(年))	内残	1回払い		34,197円		
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		高	リボルビング払い		0円		
お客様総ご利用限度額		取の	ボーナス一括払い		0円		
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額		リボルビング払い (ショッピング)		月々のお支払コース			
内、お客様総キャッシング限度額				ボーナス時ご指定額			
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。				実質年率		12.00%	
カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。							

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今回のご請求金額	
カードショッピング						
●1回払い						
2024. 1. 5	セルフ仙台南インター	4,240	本人	灯油	数量 40.00	
2024. 1. 6	工業団地	5,760	本人	軽油	数量 40.00	
2024. 1. 13	セルフ仙台南インター	4,138	本人	軽油	数量 30.65	
2024. 1. 13	セルフ仙台南インター	1,926	本人	灯油	数量 18.00	
2024. 1. 16	セルフ仙台南インター	1,926	本人	灯油	数量 18.00	
2024. 1. 19	セルフ仙台南インター	5,445	本人	軽油	数量 40.33	
2024. 1. 19	セルフ仙台南インター	300	本人	下部洗浄	数量 1.00	
2024. 1. 19	セルフ仙台南インター	1,500	本人	D油ジェットばっすい	数量 1.00	
2024. 1. 22	セルフ仙台南インター	2,140	本人	灯油	数量 20.00	
2024. 1. 26	セルフ仙台南インター	2,140	本人	灯油	数量 20.00	
2024. 1. 27	セルフ仙台南インター	4,682	本人	軽油	数量 35.20	
					今回ご請求金額	34,197
					(ご請求金額合計)	34,197
ご利用者欄の表示は、本人:鈴木 勇治 様 となっております。						
*** マイレージのご案内 ***						
プレゼントコース12月末残高 [REDACTED] 今回利用分 [REDACTED] 今回の獲得マイル [REDACTED] 11月未残 [REDACTED]						
今年度獲得マイル数 [REDACTED]						
今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬~5月末日を予定しております。						
*** 今回獲得マイルのご案内 ***						
コスモ石油	カーケアマイル	今回の獲得マイル		1		
コスモ石油	燃料油マイル	今回の獲得マイル		10		

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

カリリンA 20025  
 灯油代 12372

領収書等貼付用紙

西 整理番号 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

西澤啓文

様 No.

★ 100,000円 2月分

但 事務所家賃

16年12月21日(正)に領収いたしました



内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

取 入  
印 紙

コクヨ カケ:1097

【使途の内容等】

事務所家賃 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 100,000 円)  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

西  
整理番号

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,499 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊟

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

西澤 啓文 様

令和 6年 2月 1日

下記の請求額を  
期限内にお支払いください。

仙台市水道局  
事業管理者

お客さま番号

仙台市青葉区八幡5丁目6-1

装置  
場所

使用  
者名

西澤 啓文 様

請求内訳 No.25052729395

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R05年12月～			
R06年01月分	2	1452	1546
合計		1452	1546
内消費税・地方消費税相当額		132	140

請求額(円) 2,998

納入期限 令和 6年 2月 20日

- ※部分払いはできません。
- ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

領収日付印

換収⑦  
016165  
24,205

※収入印紙不要

【使途の内容】

\*上記の金額を領収いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局北料金センター  
☎ 022-371-8830 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

上下水道使用料 12 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 1,998 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,499 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

1,432 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、右欄の収書をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りしないでください。

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所  
様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 2月ご請求分

金額(円)  
¥2,865-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
24.2.28  
146548

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話代 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,865 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,432 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2,193 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

A 4 M 申すなほうちよ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の控をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
西澤ひろふみ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 2月ご請求分

金額(円)  
¥4,386-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
24.2.28  
1465718

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所FAX代 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,386 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,193 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

西澤 啓文 様

金額

2024年 2月

7480円

うち、消費税当額

680円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ビルングカスタマセンタ  
料金お問合せ先(無料)

0120-506100



(お客さま)

【使途の内容等】

インターネット回線使用料 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7480 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,740 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

323 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(西澤啓文)に貼付してください。

ガス料金等納入通知書兼領収書 ㊟

口座番号 02250-5-960460 加入者 仙台市ガス事業管理者

お客さま番号	XXXXXXXXXX
仙台市 青葉区	
八幡五丁目	
6- 1	
西澤 啓文 様	

6年 2月分 (1月19日~ 2月16日)  
(調定日 6年 2月19日)

ご使用量	0 m <sup>3</sup>	定例分
早收期限	6年 3月11日	請求金額(円)
支払期限	6年 4月10日	647
料金内訳	税込金額	うち消費税等
早收料金10%	647	
遅收料金差額		
買掛繰り越代		
10%対象計	647	58

仙台市ガス事業会計(登録番号 T3800020000549)

令和 6年 2月20日発行

上記金額を納入してください  
仙台市ガス事業管理 印

24.2.28

【使途の内容等】

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
※お願い  
この領収書は再発行しませんので大切に保管して下さい。  
(お客さま保管用)



ガス代 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

2461 円

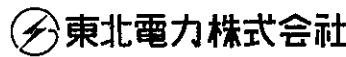
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 9 2 3	消費税等相当額(再掲) 円	447	延滞利息(再掲) 円
令和 6年 2月分	[住所] 回数(営業所) 町(丁目) 字(街区) 住(屋) 校(園)			
支払期日	令和 6年 3月 8日 西澤事務所 代表 西澤啓文様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	4923	447	-1291	

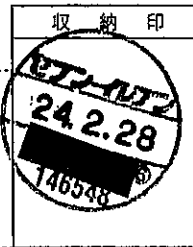
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気代 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4923 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2461 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,451 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 2 9 0 3	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	263
令和 6年 1月分	お 客 さ ま 番 号			
支 払 期 日	回数[営業所]市町村[学区]区[丁目]校 区			
令和 6年 2月 9日橋本 啓一様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等相当額(再掲)	停電割引額(再掲)
0従量灯B	2903	263	-880	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入 印 紙	収 納 印  2903
-----------	-------------------

2903

(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 ( 1 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (            2,903 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,451 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

1,650 円

ご 請 求 書

仙台市泉区南中山2-42-2  
アネックスNI 101

橋本啓一様

検針のお知らせ

月日	指針	使用量
今回 3/5	832.0 m3	0.9 m3
前回 2/5	831.1 m3	0.8 m3
	前年同月	0.6 m3

メーターNo.	交換日
旧指針	新指針

	年月	振替日	振替金額
次回請求分	24/3	3/26	3,420
前月請求分	24/2	2/26	3,300

金融機関名  
口座番号

請求締切日: 2024年 3月15日      No.: 180-00-03177  
 お客様コード: [REDACTED]

月日	商品名	数量	金額
2/26	前月請求金額		3,300
	入金 自振		3,300
3/5	プロパンガス	0.9	3,420
内訳	基本料金		2,200
	従量料金		909
	ガス消費税		311
	小計		3,420
	10%税率対象(税込)		3,420
	10%税率対象(消費税)		311

合計金額 3,420円

<従量単価(円/0.1m<sup>3</sup>)>

0.1m <sup>3</sup> ~	101.00円
5.1m <sup>3</sup> ~	71.00円
20.1m <sup>3</sup> ~	61.00円

輸入価格等による当月調整額  
前月比 +1円/0.1m<sup>3</sup>(税別)

お知らせ

振替結果は通帳の記帳等でご確認くださいませようお願い致します。

株式会社エネサンス東北  
 南仙台支店  
 〒982-0003  
 仙台市太白区郡山8-18-47  
 TEL022-797-3588

銀行振り込みによるお支払いは下記の当社取引銀行にお願い申し上げます  
七十七銀行中田支店(当座)5441650

事務所ガス料金 ( 2 月分)

2/26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,650 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】