

# 内 訳

出張用務					出張場所							
視 察					総社市							
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当 円	宿泊地 宿泊料
			運賃 円	km 急行 料金 円	km グリー ン・指 定席 料金 円	km	運賃 円	km グリー ン 料金 円				
R6 2 24	仙台市役所 仙台駅	バス							120	3,300		
	" 仙台空港	アクセス 鉄道	(17.5) 660									
	" 伊丹空港	空路				(往復) 62,360						
	" 新大阪	バス						510				
	" 岡 山	新幹線	(180.3) 3,740	180.3 2,740	180.3 2,800							
	" 総 社	JR	(26.6) ↓								総社市内 16,500	
25	" 岡 山	JR	(26.6) 3,740							3,300		
	" 新大阪	新幹線	(180.3) ↓	180.3 2,850	180.3 2,800							
	" 伊丹空港	バス						510				
	" 仙台空港	空路										
	" 仙台駅		(17.5) 660									
	" 仙台市役所							120				
計		円	円	円	円	円	円	円	2 日	1 夜		
		106,710	8,800	5,590	5,600	62,360		1,260	6,600	16,500		
※概算受領			※概算受領額		※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日												

領 収 書

印紙税申告納  
付につき 芝  
税務署承認済

緒 又 隆 弘 様

¥ 6 2 , 3 6 0 (税込)

( クレジット支払い ¥62,360

含む：ダイナースカード )

( 消費税 10 %対象 ¥62,360

(税込) )

但し、旅客運賃料金として、上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社

- |    |       |       |     |     |   |       |
|----|-------|-------|-----|-----|---|-------|
| 1. | 2024年 | 2月24日 | ANA | 734 | 便 | 仙台⇒大阪 |
| 2. | 2024年 | 2月25日 | ANA | 737 | 便 | 大阪⇒仙台 |

本領収書は再発行不可となります。

購入日 : 24-02-03

発行所 : 仙台

TKT : YGHN9V

発行日 : 24-04-17

端末番号 : 34033

\* 17058

登録番号 : T1010401099027

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	猪又 隆広
用務先	総社市総合福祉センター 3階大会議室 (2月24日) (総社市中央1-1-3) 総社市スポーツセンター (2月25日) (総社市美和1-300)
出張期間	令和6年2月24日から令和6年2月25日まで
政務活動項目	<p>総社吉備路マラソン前夜祭参加とこれまでの交流レク</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年2月24日(土) 16:30~18:30</li> </ul> <p>仙台ハーフマラソンと下関海響マラソンを通じた交流について 前田下関市長、高橋仙台市副市長、坂本直子選手、山崎勇喜選手、 西島美保子選手、黒田朝日選手がパネリストとしてのトークショーへ参加</p> <p>そうじゃ吉備路マラソン開会式・交流会でのレク</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年2月25日(日) 9:20~9:40</li> </ul> <p>本市とマラソン協定を結んでいる岡山県総社市のスポーツ政策の調査。特に、「そうじゃ吉備路マラソン」を通じた取り組みの中で、ふるさと納税を活用し、新たな財源を生み出す高さ、フルマラソン・ハーフ・10km・5km・3kmの各コースに企業協賛を前面に押し出し収益性を確保している点の調査。</p>
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 2,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

猪又 隆広

様

No. ....

六

内 訳	_____
現金	_____
小切手	_____ /
手形	_____ /
消費税額等( %)	_____

但

ガソリン代として

令和6年 2月 26日 上記正に領収いたしました

収入印紙

**ワタヒヨウ株式会社**

エネルギー事業部口ココ南小泉SS

仙台市若林区一本杉町5-9

TEL. 286-1336

コケヨ ウケ-99

登録番号 T8-3700-0100-4294

【使途の内容等】

ガソリン代(令和6年2月26日)

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 5,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

千  
整理番号 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 2月 2日	167,780 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

④ 13

出張用務					出張場所								
視 察					熊本市・福岡市								
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km 円	急行 料金 円	km	グリー ン・指 定席 料金 円	km				運賃	km
R6 2/2	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 仙台空港	アクセス 鉄道	(17.5) 660										
	" 福岡空港	空路						56,500					
	" 博多	地下鉄	(3.3) 260										
	" 熊 本	新幹線	(118.4) 2,170	118.4	3,060								熊本市内 16,500
	" 博多	新幹線	(118.4) 2,170	118.4	3,060						3,300		
	"	/											福岡市内 16,500
	" 4 福岡空港	地下鉄	(3.3) 260								3,300		
	" 仙台空港	空路						56,500					
	" 仙台駅	アクセス 鉄道											
	" 仙台市役所	バス								120			
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	3 日	2 夜	
		167,780	5,520	6,120		113,000			240		9,900	33,000	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日													

## 領収書

WEB 2448657af3-00000-154424-0-1100

表示日 2024年04月10日(水)

千葉修平

様

金額 ¥113,000- (税込)  
クレジット支払い  
(消費税10%対象 ¥113,000- (税込))

航空券番号 1010384976960015 1010384976960026

照会番号 9GLZ4S

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年01月30日(火)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.  
登録番号: T1010401099027

## 航空券明細

WEB 2448657af3-00000-154424-0-1100

表示日 2024年04月10日(水)

ご搭乗者名/照会番号

チバ シュウヘイ様 (9GLZ4S)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年02月02日(金)	ANA3110	仙台 - 福岡	普通席	フレックスD	¥56,500-	2024年01月30日(火)
2024年02月04日(日)	ANA3119	福岡 - 仙台	普通席	フレックスD	¥56,500-	2024年01月30日(火)

合計金額

¥113,000-



出張記録簿

① / 3

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	千葉 修平
用務先	◇熊本県庁 ◇TSMC工場 (外観のみ) ◇阿蘇熊本空港 ◇福岡市立科学館 ◇博多駅周辺地区
出張期間	令和6年2月2日、3日、4日
政務活動項目	◇熊本県の半導体計画 2月2日14時～15時半 ◇TSMC工場と周辺地の視察 2月2日16時～17時  ◇阿蘇熊本空港視察 2月3日10時～11時半 ◇福岡市立科学館視察 2月3日16時～18時 ◇博多駅周辺地区視察 2月4日10時～15時
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

千

整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

(株) 千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL: 022-229-1133 SS: 20501-42029  
 登録番号: T5390001004219  
 apollostation  
 クレジットカード売上原  
 2024/01/06(土) 12:08 伝票No. 2759  
 取引種番 2232  
 CHIBA SHUJHEI 様  
 514-42029-9515-0006 IC 20501  
 XXXXXXXXXXXX1006  
 提携カード  
 012000 9638  
 レギュラーガソリン P01 ¥4000  
 数量 24.24L  
 @165  
 アプリ会員割引クーポン  
 (単価 3円引 適用済)  
 (内訳) 消費税 @53.8 ¥1304  
**合計 ¥4,000**  
 (内訳) 消費税 ¥364  
 (内訳) 10%対象 ¥4000  
 (内訳) 10%消費税 ¥364  
 承認No.: 0000804292  
 支払方法 一括 ¥4,000  
 カジネット利用額  
 有効期限 XX年XX月 1 企業カード 9819  
 端末識別番号 77364104239  
 ARCO ATC0003 00 AMERICAN EXPRESS  
 A000000025010801  
 2:00000000-0:00000000  
 係員: セルフ八木山 01  
 処理日付: 2024/01/06 9638-9639  
 100取引

クレジットカード支払い 2024年2月10日支払い

【使途の内容等】

ガソリン代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

千 整理番号 17

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費


【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



apolestation  
 (株)千代田商事  
 セルフ入木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029  
 登録番号:T5390001001219

クレジットカード売上票  
 2024/01/28(日) 14:19 伝票No.:0749  
 取引通番:2793

CHIBA SHUHEI 様  
 514-42029-9515-0006 IC 20501  
 XXXXXXXXXXXX1006  
 提携カード

012000	0016		
レギュラーガソリン	P01		¥4000
数量	24.39L		
単価	0164		
(内)ガソリン税	053.8		¥1312)

**合計 ¥4,000**  
 (内)税別消費税 ¥364  
 (内)税10%消費税 ¥4000  
 (内)税10%消費税 ¥364

承認No.:0000824694  
 支払方法:一括  
 有効期限:XX年XX月1企業「ド」 9819  
 端末識別番号:7736410104239  
 ARCO ATC001D 00 AMERICAN EXPRESS  
 A000000025010801  
 2:00000000-0:00000000  
 係属:セルフ入木山 01  
 処理日付:2024/01/28 0016-0017  
 100取引

クレジットカード支払い 2024年2月10日支払い

【用途の内容等】

ガソリン代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費


【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,903 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



apollonstation  
 (株) 千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029  
 登録番号: T5390001001219

クレジットカード売上票  
 2024/02/05(月) 18:10 伝票No.3097  
 取引随書 4999

CHIBA SHUJHEI 様  
 514-42029-9515-0006 IC 20501  
 XXXXXXXXXX1006  
 提携カード

012000 4248  
 レギュラーガソリン P01 ¥3806  
 数量 23.21L  
 単価 @164  
 (内ガソリン)税 @53.8 ¥1249

合計 ¥3,806  
 (内税10%消費税 ¥346)  
 (内税10%消費税 ¥3806)  
 (内税10%消費税 ¥346)

承認No.0000864641  
 支払方法一括  
 カシオのり利用額 ¥3,806  
 有効期限 XX年XX月 1 企業カード 9819  
 端末識別番号 7736410104239  
 ARCO00 AIC0027 00 AMERICAN EXPRESS  
 A000000025010801  
 2:00000000-0:00000000  
 係属:セルフ八木山 01  
 処理日付:2024/02/05 4248-4249  
 100取引

クレジットカード支払い 2024年2月10日支払い

【使途の内容等】

ガソリン代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,806 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,903 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200 円

※ 領収書その他の証

**領 収 書**

自動車番号 \_\_\_\_\_ 6年2月20日

御氏名 赤間 様

品 名	数 量	単 価	金 額
ガソリン	25	175	¥
灯油・軽油			¥
			¥
消費税(内)		10%	¥
015434			¥ 4,400

※当り軽油には32.10円ガソリンには53.80円の税金を含んでいます

015434 毎度御買上いただきまして有難う御座います。

T5370002008041  
**有限会社 丹 庄 商 店**  
 岩切サービス・ステーション  
 仙台市宮城野区岩切2丁目10番15号  
 TEL 022 (255) 8201

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
鈴木勇治	10012 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

106-02-27

\*34,197 | コスモキマーケティング

34,197円のうち該当分を61上

別添 明細書

【使途の内容等】

カリリシ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 20025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 10012 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2024年 2月 7日作成 1枚中 1枚目

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
 ご案内申し上げます。

コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社 (鈴) 10  
 (本店所在地) 愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号  
 (お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
 0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
 受付時間 月~土曜日・祝日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

【カードショッピングご利用について】  
 翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが  
 できる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス普竹

982-0841  
 宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
 18-8

鈴木 勇治 様



B18011311002 05407 05397 00

CHX56241 0087802 00033 1 890001 8888501 0005397



ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
34,197 円	2024年 2月 27日	

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の 2月 26日(月)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円 通常利率(年)	( 1月31日現在)	34,197円	
※お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、 他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高	1回払い	34,197円
お客様総ご利用限度額	60 万円	取の	リボルビング払い	0円
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円		ボーナス一括払い	0円
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円			
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。 カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。		リボルビング払い (ショッピング)	月々のお支払コース	
			ボーナス時ご指定額	
			実質年率	12.00%

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用種別	備考	今回の請求金額	
カードショッピング						
●1回払い						
2024. 1. 5	セルフ仙台南インター	4,240	本人	灯油	数量 40.00	
2024. 1. 6	工業団地	5,760	本人	軽油	数量 40.00	
2024. 1. 13	セルフ仙台南インター	4,138	本人	軽油	数量 30.65	
2024. 1. 13	セルフ仙台南インター	1,926	本人	灯油	数量 18.00	
2024. 1. 16	セルフ仙台南インター	1,926	本人	灯油	数量 18.00	
2024. 1. 19	セルフ仙台南インター	5,445	本人	軽油	数量 40.33	
2024. 1. 19	セルフ仙台南インター	300	本人	下部洗浄	数量 1.00	
2024. 1. 19	セルフ仙台南インター	1,500	本人	D泡ジェットはつすい	数量 1.00	
2024. 1. 22	セルフ仙台南インター	2,140	本人	灯油	数量 20.00	
2024. 1. 26	セルフ仙台南インター	2,140	本人	灯油	数量 20.00	
2024. 1. 27	セルフ仙台南インター	4,682	本人	軽油	数量 35.20	
					今回ご請求金額	34
					(ご請求金額合計)	34

ご利用者欄の表示は 本人：鈴木 勇治 様 となっております。

\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*

プレゼントボーナス(2月末残高) 今回利用分 - 今回の獲得マイル 11 1月末残

今年度獲得マイル数

今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬~5月末日を予定しております。

\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*

コスモ石油 カーケアマイル 今回の獲得マイル 1  
 コスモ石油 燃料油マイル 今回の獲得マイル 10

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

2025 2025

政務活動費支払証明書(会派用)

鈴

整理番号 11

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費</p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>令和6年2月29日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>14,467円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p style="text-align: center;">鈴木勇治</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">補助員用ガソリン代</p> <p style="text-align: right;">距離 391 km × 37円 = 14,467</p> <p style="text-align: right;">別添 活動報告</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p style="text-align: center;">活動距離に単価を乗じているため</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (       /       )                      支払金額(B) (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名

自由民主党

代表者名

野田 譲



経理責任者名

千葉修平



# 令和5年度活動報告「詳細」



月日	曜日	時間	行き先	用務	キ口数
2月1日	木	9:30~12:00	日本平一帯	除雪が交互通行できない	16
2月2日	金	13:00~17:30	太白団~佐保山	主要交差点内の除雪	20
2月5日	月	9:30~12:00	茂庭台団地一帯	降雪時の坂道安全対策	26
2月6日	火	13:00~16:00	本郷地区一帯	降雪時の坂道安全対策	18
2月7日	水	9:30~12:00	茂庭台4~5丁目	折立~茂庭線の冬道対策	16
2月8日	木	13:00~16:00	坪沼北区~板橋地区	大八山付近の坂道対策	26
2月9日	金	13:00~15:00	柳生・西中田~袋原一帯	住宅地内の除雪対策	36
2月13日	火	13:00~16:00	秋保町馬場一帯	通学路の除雪対策	48
2月14日	水	9:30~12:00	人来田~日本平	積雪時の除雪について	12
2月15日	木	9:30~12:00	向山~茂ヶ崎	積雪時の除雪について	12
2月16日	金	9:30~12:00	緑ヶ丘~青山	積雪時の除雪について	26
2月19日	月	13:00~16:00	秋保町長袋一帯	秋保総合支所周辺道の整備	32
2月20日	火	13:00~15:00	八木山~八木山南	市道の除雪対策	15
2月21日	水	9:30~12:00	太白団地内	通学路の除雪対策	28
2月22日	木	13:00~16:00	人来田~旗立線	坂道の積雪対策	12
2月26日	月	9:30~12:00	日本平地区	通学路の除雪対策	8
2月27日	火	13:00~17:30	富沢地区	主要交差点内の除雪	12
2月28日	水	9:30~12:00	佐保山~上野山	降雪時の通学路の確保	16
2月29日	木	13:00~16:00	茂庭台5丁目	除雪回数の増加対応について	12
					391

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

142,960 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添 領収書・明細書

領収書の金額は142,150円とならるが一部附帯  
計上可為支出額の金額が異なり可。

除く額

- ◎ 2,990 出張記録簿
- ◎ 1,100 送付手数料
- ◎ 1,100 "

5,190円 除く

◎ 142,960円

2024. 2. 21

【使途の内容等】

台湾視察旅費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

西

領収書番号:SDJ-11400221

< 領 収 書 >

RECEIPT

2024 年 2 月 21 日

仙台市議会議員 西澤啓文 様

金額

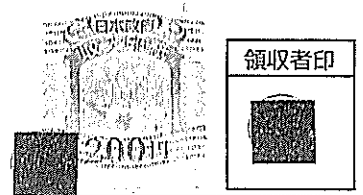
¥ 148,150

但し ご旅行代金として

株式会社 ツアー・ウェーブ

TOUR WAVE Co., LTD.

〒980-0014  
宮城県仙台市青葉区本町2-5-1  
オーク仙台ビルディング2F



仙台市議会議員 西澤啓文 様

団体名 : 『仙台市台南トピアセルス公式訪問団』 様  
見積金額 : **¥148,150**

2024/2/112  
観光庁長官登録旅行業 第1655号 日本旅行業協会正会員  
株式会社ツアー・ウエーブ  
〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-5-1 オーク仙台ビルディング2F  
TEL:022-212-1919  
担当者: [Redacted]

旅行費用明細書

項目	単価	数量	金額	備考
海外航空券代金				
I/F-航空 2/23 仙台→桃園、2/25 高雄→福岡 エコノミークラス	¥73,700	1	¥73,700	
燃油サーチャージ	¥16,800	1	¥16,800	
航空保険料	¥800	1	¥800	
マレニアガサ ビスキニーダ	¥2,990	1	¥2,990	除く
旅客サービス施設利用料(※税込み700円、税抜き637円、消費税63円)	¥700	1	¥700	
旅客サービス保安料(※税込み110円、税抜き100円、消費税10円)	¥110	1	¥110	
国際観光旅客税	¥1,000	1	¥1,000	
海外空港税	¥2,370	1	¥2,370	
発券手数料	¥1,100	1	¥1,100	除く
全日空 2/25 福岡→羽田 S/VU-75	¥19,380	1	¥19,380	
発券手数料	¥1,100	1	¥1,100	除く
小計			¥120,050	
2/23 桃園宿泊	¥13,000	1	¥13,000	
桃園住都大飯店 (シングルルーム)				
2/24 桃園市→台南市	¥7,200	1	¥7,200	
台湾新幹線0613号 (桃園駅R08:43 - 台南駅10:06)				
2/25 東京宿泊	¥7,900	1	¥7,900	
ホテル大森駅前 (スタンダードルーム)				
小計			¥0	
合計			¥28,100	
合計			¥148,150	
取り扱い手数料				
総合計			¥148,150	→ 142,960円 計上

出張記録簿

②

( 自由民主党 )

出張者名	西 澤 啓 文
用 務 先	・台湾 台南市
出張期間	令和6年2月23日(金)から令和6年2月26日(月)まで
政務活動項目	・観光振興策について ・仙台市の物産展開催について ・友好交流都市として相互に往来し七夕交流等を含めた人流往来増加への意見交換 ・台湾ランタンフェスティバル視察調査（友好姉妹都市来賓として出席） ・その他
経費内訳	別添 旅費明細書参照（実費計上する）
備 考	※2/25日東京後泊分について 羽田到着時刻が22：30であり、新幹線の最終時間が過ぎていることから後泊となった。  別添 視察行程表参照

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

# 2024年2月台南訪問団(2月21日～26日)行程

④ /

日数	月日	曜日	地名	到着時刻	出発時刻	
1	2/23	金	仙台 ↓ 桃園	14:15 19:30 20:45	16:15 20:10	仙台国際空港 (BR117) 桃園国際空港 (専用車) ホテル着 (桃園泊)
2	2/24	土	桃園 ↓ 台南	8:20 10:07 11:00 11:30 13:30 15:00 17:00 19:00 20:00 20:00 22:30	8:00 8:43 10:20 11:30 13:00 14:30 17:00 18:00 20:00 21:30	ホテル発 (専用車) 高鐵桃園駅 (高鐵613) 高鐵台南駅 百貨店店長と意見交換 仙台・東北観光物産展イベント参加 (遠東百貨店) 11:30～ 昼食@度小月 原始店本舗 ホテルチェックイン ホテル発 (シャトルバス) ランタンフェス (開幕式) 友好都市パフォ&ランタン視察 ホテル着 (台南泊)
3	2/25	日	台南 ↓ 高雄 ↓ 福岡 ↓ 東京	8:50 10:05 11:50 13:30 19:00 22:30	8:40 9:50 11:50 13:00 15:30 20:55 23:00	ホテル発 (シャトルバス) 台南市政府表敬訪問 (9:00～9:40) シャトルバスにてホテル着 台南市長主催懇談会 (12:00～) 高雄空港 (BR120) 福岡空港 (NH272) 羽田空港 ホテル着 (都内泊)
4	2/26	月	東京 ↓ 仙台			ホテル発 東京駅 仙台駅

宿泊ホテル	2月21日	×	
	2月22日	×	
	2月23日	桃園	チュートプラザホテル
	2月24日	台南 (招待)	エバーグリーンプラザホテル
	2月25日	東京	アパホテル大森駅前



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

3,808 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重なる場合は貼付しない)



apollostation

(株) 気仙沼商会  
 実況  
 宮城県仙台市泉区  
 実況中77-1  
 TEL:022-348-4000    SS:20309-12555  
 登録番号: T5370501000168

クレジットカード売上票

2024年02月09日 16:33    伝票No. 7084  
 取引通番 7887

SHOJI/TOSHIMITSU様  
 514-12555-9590-0018    ICS 20309  
 XXXXXXXXXXXX0000  
 出光クレジット    車番00088

0120-00 1583  
 レギュラーガソリン P08    ¥7616  
 数量    44.80L  
 単価    @170  
 (内ガソリン税    @53.8)

合計    ¥7,616  
 (内税分消費税    ¥692)  
 (内税10%対録額    ¥7616)  
 (内税10%消費税    ¥692)

【用途の内容等】

ガソリン代

承認No. 0000000216  
 支払方法 一括  
 クレジットご利用額    ¥7,616  
 有効期限 XX年XX月    企業コード 0035  
 端末識別番号 7736410104352  
 ARCOO ATCO015 01 VISACREDIT  
 A000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付す    2:0000000-0:0000000

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 7,616 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,808 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】  
2426 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

ENEOS

納品書(領収書)

2024年02月04日 17:25

売上  
VISA/Master 様  
トークン XXXXXXXXXXXX2356  
提携カード  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-19  
29.06L \*  
167円 ¥4,853  
合計 ¥4,853  
(消費税10%対象 ¥4,853  
内消費税等 ¥441)  
クレジット支払  
A0000000031010  
VISACREDIT  
有効期限: XX/XX NC IC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0000841

ENEOSフロンティア東北  
Dr. Driveセルフ中山店  
宮城県 仙台市 泉区  
南中山1丁目43-1  
TEL: 0222774511 SS-372286  
登録番号: T4010001140063  
シートNo 5556-07 データNo8993-8997  
外通番17-87500  
027セルフ中山 2024/02/04

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4853 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2426 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



※ 領収書 (令収書)

北日本石油(株) 仙台支店  
 セルフステーション中山  
 TEL:022-278-5981    SS-053710  
 登録番号: T5010001075985

2024年02月14日 14:37    伝票No.1734  
 通番3068

VISA    権  
 XXXXXXXXXXXXX2356  
 売上    VISA

11200  
 レギュラーガソリン P08    ¥4000  
 数量    23.81(L)  
 単価    @168

**合計    ¥4,000**  
 (内ガソリン税    @53.8    ¥1281)  
 (内税分消費税    ¥364)  
 (10%税込対象額    ¥4000)  
 (10%消費税    ¥364)

承認No.0000505961    処理通番 13492  
 支払方法 通常  
 端末番号:7740577705371    IC  
 ATC:016E カドシヤ番号:01  
 APL:VISACREDIT

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】







【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

1,422 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 セルピステーション八乙女  
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35  
 TEL:022-771-6036                      SS-117251  
 FAX:022-771-6037  
 登録番号: T5010001146720

2024年03月13日 08:53    伝票No. 0127  
 通番2175

コスモ・ザ・カード                      様  
 XXXXX XXXXXX8608  
 売上                      オーバス

11200  
 レギュラーガソリン P02                      ¥2862  
 数量                      18.00(L)  
 単価                      159  
 値引きQR                      01                      -18

-----  
**合計                      ¥2,844**  
 (内消費税                      053.8                      ¥968)  
 (内税別消費税                      ¥259)  
 (10%税込対象額                      ¥2844)  
 (10%消費税                      ¥259)

承認No. 0007750133                      処理通番 07349  
 支払方法 通常  
 端末番号:7740577711725                      IC  
 AIC:010E カードアクセス番号:00  
 API:VISACREDIT  
 AID:A0000000031010

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,844 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,422 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

野 整理番号 31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2,806 円

※領収書その他の証拠書類の



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 セルフステーション八乙女  
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35  
 TEL:022-771-6036 SS-117251  
 FAX:022-771-6037  
 登録番号: T5010001146720

2024年03月22日 09:55 伝票No.0192  
 通番3982

コスモ・ザ・カード 楳  
 XXXXXXXXXXXX8608  
 売上 オーバス

11200  
 レギュラーガソリン P11 ¥5648  
 数量 35.30(L)  
 単価 2160  
 値引きQR 21 -35

合計 ¥5,613  
 (内ガソリン税 253.8 ¥1899)  
 (内税分消費税 ¥510)  
 (10%税込対象額 ¥5613)  
 (10%消費税 ¥510)

承認No.0007760663 処理通番 17625  
 支払方法 通常  
 端末番号:7740577711725 IC  
 ATC:0111 カードマークス番号:00  
 APL:VISACREDIT  
 AID:A0000000031010

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,613 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,806 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】







【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

加藤和彦

3,028 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

運販商事(株) 仙台支社  
 簿合  
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17  
 TEL: 022-392-3255    SS-042302  
 登録番号: T2390001000223

2024年03月09日 17:02    伝票No. 0203  
 通番2920

----- 楨  
 61-04238-416887-001  
 売上    現金固定

11300  
 軽油 P12    ¥6056  
 数量    41.20(L)  
 単価    147  
 (内軽油本体    114.9    ¥473.3)  
 (内軽油税    32.1    ¥132.3)

合計    ¥6,056

(内税分消費税    ¥430)  
 (10%税込対象額    ¥473.3)  
 (10%消費税    ¥450)

釣銭 1万:3944    7千:944

カード有効期限 99年12月

担当: 10- [REDACTED]

7389-7389 02 2024/03/09

軽油税には消費税はかかりません  
 上記にて領収書に替えさせていただきます

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )    領収書等の金額(B) ( 6,056 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,028 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,435 円



網(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社  
 落合  
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17  
 TEL:022-392-3255    SS-042382  
 登録番号: T2390001000223

2024年03月29日 10:35    伝票No.0065  
 通番2500

61-04238-416887-001  
 売上    現金固定

11300		
軽油 P06		¥6871
数量	45.50(L)	
単価	¥151	
(内軽油本体)	¥118.9	¥5410
(内軽油税)	¥32.1	¥1461

合計    ¥6,871

(内税分消費税    ¥492)  
 (10%税込対象額    ¥5410)  
 (10%消費税    ¥492)

約銭 1万:3129    7千:129

有効期限 99年12月

担当: 3- 3522-3522 01 2024/03/29

軽油税には消費税はかかりません  
 上記にて領収書に替えさせていただきます

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )    領収書等の金額(B) ( 6,871 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,435 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 3月 18日	79,480 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(高橋たくみ)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

出張用務						出張場所						
視 察						伊勢市・大阪市						
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km				運賃
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
R6 3 18	仙台市役所 仙台駅	バス							120		3,300	
	" 東京駅	新幹線	(351.8)	351.8	351.8							
	" 名古屋駅	新幹線	(366.0)	366.0	366.0							
	" 宇治山田	JR	(109.0)	109.0								
	" 松坂	私鉄	(19.9)									松坂市内 16,500
	" 大阪難波	JR	(119.3)	119.3							3,300	
	大阪 伊丹空港	バス							650			
	" 仙台空港	空路						28,480				
	" 仙台駅	アクセス 鉄道	(17.5)									
	" 仙台市役所	バス	660									
									120			
計			円	円	円	円	円	円	円	円	2 日	1 夜
			79,480	15,110	11,900	0	28,480		890		6,600	16,500
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		
令和 年 月 日												

WEB 5889071d0a-GKZRE-143412-0-1000  
表示日 2024年03月26日(火)

# 領収書

タカハシ タクミ 様

金額 **¥28,480-** (税込)  
クレジットカード支払い  
(消費税10%対象 ¥28,480-(税込))

航空券番号

1010388005312011

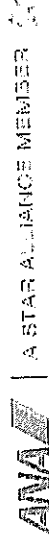
照会番号

RGR2K1

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年02月22日(木)

上記、正に領収いたしました。




全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.  
登録番号: T1010401099027



# 搭乗証明書

WEB 5889071d0a-143605-0-1

表示日 2024年03月26日(火)

搭乗者 タカハシ タクミ様  
搭乗日 2024年03月19日(火)  
航空会社 ANA  
便名 737  
区間  大阪(伊丹) - 仙台

AIRPORT CODE:ITM-SDJ  
FARE TYPE CODE:SPSD

 | A STAR ALLIANCE MEMBER   
ANA/全日本空輸株式会社  
ANA/ALL NIPPON AIRWAYS CO., LTD



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	高橋 卓誠、猪又 隆広
用務先	株式会社EBILAB (三重県伊勢市宇治今在家町13) 大阪万博会場 夢洲 (大阪府大阪市此花区)
出張期間	令和6年3月18日 から 令和6年3月19日まで
政務活動項目	施設間人流データ調査の計測・分析とまちの回遊性調査 ・令和6年3月18日(月) 15:00~16:30 EBILABの「スマートシティプロジェクト」の一環で、データに基づき街全体を「見える化」し、まちが抱える課題の早期発見・把握をIoTの力を活用し、まちの回遊性を高め、課題発見や発展に取り組む事業を、代表取締役の小田島春樹氏から直接レク  大阪万博の現状視察 ・令和6年3月19日(火) 13:30~15:30 大阪万博会場である夢洲での建設の進捗状況確認。大屋根リングや各種パビリオンの概要、新たな地下鉄駅の建設など。東北絆祭りが大阪万博に出展する影響や災害を経験した東北の魅力発信等について意見交換。
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋 卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

3,770 円

※ 領収

いように貼付すること)

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2024年03月23日 13:14

売上

アメリカキープレカト"カイン"様

トク)XXXXXXXXXXXX2008

M-EneKey(一般提携)

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-07

42.36L

\*

178円

¥7,540

(内ガソリン税53.80円

¥2,279)

合計 ¥7,540

(消費税10%対象 ¥7,540

内消費税等 ¥685)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0122319

カメイ株式会社

カメイ(株) DD県庁前店

宮城県 仙台市 青葉区

本町3-1-1

【使途〇

TEL:022-265-5767 SS-220247

登録番号: T5370001003340

レシートNo 3822-03 テー5No1992-1996

外通番17-65243

007S S共通

2024/03/23

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 7,540 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,770 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 富沢  
 宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1  
 TEL:022-785-9013                      SS-155400  
 FAX:022-743-3488  
 登録番号: T5010001146720

2024年03月01日 11:46      伝票No. 0354  
通番4193

楯 \*

G1-15540-000000-001  
売上      現金フリー

11200  
レギュラーガソリン P14                      ¥4800  
数量                      30.00(L)  
単価                                      @160

合計                                      ¥4,800  
 (内消費税                      253.8                      ¥1614)  
 (内税分消費税                                      ¥436)  
 (10%税込対象額                                      ¥4800)  
 (10%消費税                                      ¥436)

お預り                                      ¥10,000  
お釣り                                      ¥5,200

6600-6600 05 2024/03/01

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 4,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 富沢  
 宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1  
 TEL:022-785-9013 SS-155400  
 FAX:022-743-3488  
 登録番号: T5010001146720

2024年03月23日 15:28 伝票No.0809  
 通番4760

61-15540-000000-001  
 売上 現金フリー

11200  
 レギュラーガソリン P17 ¥4800  
 数量 30.00(L)  
 単価 160

合計 ¥4,800  
 (内消費税 ¥1614)  
 (内税分消費税 ¥436)  
 (10%税込対象額 ¥4800)  
 (10%消費税 ¥436)

お預り ¥5,000  
 お釣り ¥200

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( ¥4,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

16

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費   □ 事務費</p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;"><b>佐々木 心</b></p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">200                      円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">D パーキング 石名坂 P S 第 1</p> <p style="text-align: center;">登録番号 T5010801007238 消費税10%込みです。</p> <p style="text-align: center;">☆ 領 収 証 ☆</p> <p style="text-align: right;">No. 05</p> <p style="text-align: center;">入庫 24/03/25 18:50:35 精算 24/03/25 21:25:28</p> <p style="text-align: center;">現金                      600 円</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>政務活動として日赤病院・医師会の意見交換に参加するため、移動の兼合いで駐車場を利用した経</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 600                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      200                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	







出張記録簿  
(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	佐々木 心
用務先	○水戸市 ○さいたま市大宮区
出張期間	令和6年3月28日から令和6年3月29日まで
政務活動項目	○弘道館 ・歴史施設の観光コンテンツの在り方 ・偕楽園視察及び施設管理維持について ○鉄道博物館 ・観光誘致施設としての鉄道博物館の運営 ・体験型の博物館の在り方 ・こどもの遊びの場としての考え
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2024年03月03日 20:06

売上  
 dポイントクラブ会員 様  
 6-220344-49992-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-07  
 18.07L \*

(QRクーポン値引 1円 -¥18)  
 値引後単価 ¥3,000  
 (内ガソリン税53.80円 ¥972)  
**合計 ¥3,000**  
 (消費税10%対象 ¥3,000  
 内消費税等 ¥273)  
 お預り ¥5,000  
 お釣り ¥2,000

dポイントカード番号: XXXXXXXXXXXX9024  
 ポイント処理通番: 03041154  
 dポイント: 9P  
 利用ポイント 0P  
 ポイント残高 [REDACTED]  
 本日付与されるポイントは2~3日  
 以降に反映される場合があります  
 有効期限切等の理由で、dポイント  
 が加算されないことがあります  
 詳細はdpoint.jpにてご確認下さい  
 現金でお買上げの場合引換券が付きさせていただきます。

カメイ株式会社  
 DDセルフ富沢西店  
 宮城県 仙台市 太白区  
 富沢西一丁目19-13  
 TEL:022-243-8851 SS-220344  
 登録番号: T5370001003340  
 引-トNo 2871-03 デ-クNo8570-8573  
 001SSスタッ 2024/03/03

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書(領収書)

2024年03月18日 20:13

売上  
 dポイントクラブ会員 様  
 6-220344-49992-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-07  
 18.29L  
 \*  
 ￥3,018  
 (QRクーポン値引 1円 -￥18)  
 値引後単価 ￥3,000  
 (内ガソリン税53.80円 ￥984)  
 合計 ￥3,000  
 (消費税10%対象 ￥3,000  
 内消費税等 ￥273)  
 お預り ￥10,000  
 お釣り ￥7,000

dポイントカード番号: XXXXXXXXXXXX9024  
 ポイント処理通番: 03042595  
 dポイント: 9P  
 利用ポイント: 0P  
 ポイント残高: [REDACTED]  
 本日付与されるポイントは2〜3日  
 目以降に反映される場合があります  
 有効期限切等の理由で、dポイント  
 が加算されないことがあります  
 詳細はdpoint.jpにてご確認下さい  
 現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。

カメイ株式会社  
 DDセルフ富沢西店  
 宮城県 仙台市 太白区  
 富沢西一丁目19-13  
 TEL:022-243-8851 SS-220344  
 登録番号: T5370001003340  
 レシートNo 5200-03 データNo5375-5378  
 001SSスタッ 2024/03/18

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2024年03月23日 19:32

売上  
dポイントクラブ会員 様  
6-220344-49992-000  
現金会員  
車両番号            実車番  
0026-00  
レギュラー                    P-07  
   \*  
   ¥3,018  
   -¥18)  
値引後単価 163円            ¥3,000  
(内ガソリン税53.80円       ¥990)  
**合計                            ¥3,000**  
(消費税10%対象            ¥3,000  
内消費税等                    ¥273)  
お預り                        ¥3,000  
お釣り                         ¥0

dポイントカード番号: XXXXXXXXXXXX9024

dポイント処理通番: 03043085

dポイント: 9P

利用ポイント: 0P

ポイント残高: [REDACTED]

本日付与されるポイントは2~3日  
目以降に反映される場合があります  
有効期限切等の理由で、dポイント  
が加算されないことがあります  
詳細はdpoint.jpにてご確認下さい  
現金でお支払いの場合は領収書をお送りいたします。

カメイ株式会社  
DDセルフ 富沢西店  
宮城県 仙台市 太白区  
富沢西一丁目19-13  
TEL: 022-243-8851    SS-220344  
登録番号: T5370001003340  
シートNo 1442-03    データNo8274-8277  
001SSスタッフ                    2024/03/23

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                    領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                    1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

1/2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤 良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2024年03月29日 19:39

売上  
dポイントクラブ会員 様  
6-220344-49992-000  
現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P 13  
17.86l

	¥3,017
(QRクーポン値引 1円)	- ¥17)
値引後単価 168円	¥3,000
(内ガソリン税53.80円)	¥961)
合計	¥3,000
(消費税10%対象)	¥3,000
内消費税等	¥273)
お預り	¥10,000
お釣り	¥7,000

ネットカード番号:XXXXXXXXXXXX9024  
ネット処理通番:05043599  
dポイント: 8P  
利用ポイント: 0P  
ポイント残高: XXXXXXXXXX  
本日付与されるポイントは2~3日  
目以降に反映される場合があります  
有効期限切等の理由で、dポイント  
が加算されないことがあります  
詳細はdpoint.jpにてご確認ください  
お問い合わせ:022-243-8851

カメイ株式会社  
DDセルフ富沢西店  
宮城県 仙台市 太白区  
富沢西一丁目19-13  
TEL:022-243-8851 SS:220344  
登録番号:T5370001003340  
サイトNo 4766-05 データNo1079-1082  
001SSスタッフ 2024/03/29

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 23

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 2,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証 猪又 隆広 様 No. \_\_\_\_\_

☆ 7,500円

但 カシノ代とCC

6年 3月 12 日 上記正に領収いたしました

印 取  
印 取  
印 取( 印)

ソラヒヨウ株式会社  
エネルギー事業部ロココ南小泉SS  
仙台市若林区一本杉町5-9  
TEL. 286-1999

登録番号 T8-3700-0100-4294

【用途の内容等】  ガソリン代(令和6年3月12日)
按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,500 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 24

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 3月 18日	86,610 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(猪又隆広)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平





# 内 訳

出張用務						出張場所							
視 察						伊勢市・大阪市							
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km				運賃	km
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	
R6 3 18	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 東京駅	新幹線	(351.8)	351.8	351.8								
	" 名古屋駅	新幹線	(366.0)	366.0	366.0								
	" 宇治山田	JR	1,740	1,340									
	" 松坂	私鉄	(19.9)										松坂市内 16,500
	" 大阪難波	JR	(119.3)	119.3								3,300	
	" 伊丹空港	バス									650		
	" 仙台空港	空路						35,610					
	" 仙台駅	アクセス 鉄道	(17.5)										
	" 仙台市役所	バス	660										
											120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
		86,610	15,110	11,900	0	35,610			890		6,600	16,500	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日													

ANA // | A STAR ALLIANCE MEMBER ☆ 34033 - 240417 - 0134 -R

領収書  
藤又隆弘 様

¥35,610 (税込)

(クレジット支払い ¥35,610 含む)

(消費税10%対象 ¥35,610 (税込) )

但し、旅客運賃料金として、上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社  
本領収書は再発行不可となります。  
2024/03/19 ANA 737

印紙

TKT MGS13B  
発行所 SDJ (LSN: 34033 ) 発行年月日 2024/04/17 担当 17058  
登録番号 T1010401099027 # L

# 搭乗証明書

WEB bd7cd59cb3-161650-0-2  
表示日 2024年06月04日(火)

搭乗者 イノマタ タカヒロ様



搭乗日 2024年03月19日(火)

航空会社 ANA

便名 737

 区間 大阪(伊丹) - 仙台

AIRPORT CODE:ITM-SDJ  
FARE TYPE CODE:VV01D

 | A STAR ALLIANCE MEMBER   
ANA/全日本空輸株式会社  
ANA/ALL NIPPON AIRWAYS CO., LTD

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	高橋 卓誠、猪又 隆広
用務先	株式会社EBILAB (三重県伊勢市宇治今在家町13) 大阪万博会場 夢洲 (大阪府大阪市此花区)
出張期間	令和6年3月18日 から 令和6年3月19日まで
政務活動項目	施設間人流データ調査の計測・分析とまちの回遊性調査 ・令和6年3月18日(月) 15:00~16:30 EBILABの「スマートシティプロジェクト」の一環で、データに基づき街全体を「見える化」し、まちが抱える課題の早期発見・把握をIoTの力を活用し、まちの回遊性を高め、課題発見や発展に取り組む事業を、代表取締役の小田島春樹氏から直接レク  大阪万博の現状視察 ・令和6年3月19日(火) 13:30~15:30 大阪万博会場である夢洲での建設の進捗状況確認。大屋根リングや各種パビリオンの概要、新たな地下鉄駅の建設など。東北絆祭りが大阪万博に出展する影響や災害を経験した東北の魅力発信等について意見交換。
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 **25**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 2,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証 猪又隆広 様 No. 25

☆ 3000-  
恒  
令和6年3月25日 上記正に領収いたしました

商 記  
印  
印

ワタヒヨウ株式会社  
エネルギー事業部口ココ南小島S.S  
仙台市若林区一本杉町5-9  
TEL. 286-1890

印

登録番号 T8-3700-0100-4294

【使途の内容等】  ガソリン代(令和6年3月25日)
按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,500 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】





政務活動費支払証明書(会派用)

④  
整理番号 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年3月23日	165,320 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平





# 内 訳

⑦20

出張用務					出張場所								
視 察					佐 賀 ・ 福 岡								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃			車賃	km	日当 円	宿泊地
			運賃 円	急行 料金 円	グリーン 指 定 席 料 金 円	km	運賃 円	グリーン 料 金 円	km				円
R6 3/23	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 仙台空港	アクセス 鉄道	(17.5) 660										
	" 福岡空港	空路					59,100						
	" 福岡市内	/											福岡市内 16,500
24	" 佐 賀	バス								1,300		3,300	
	" 西鉄天神	バス								1,100			福岡市内 16,500
25	天 神 福岡空港	地下鉄	(3.3) 260									3,300	
	" 仙台空港	空路					59,100						
	" 仙台駅	アクセス 鉄道	(17.5) 660										
	" 仙台市役所	バス								120			
<p>○3/24 10:00～視察開始の為、到着時間の関係上前泊                  ○3/23に前日入りし福岡市内に宿泊していますが、計算としては、                  規程に基づき福岡空港-佐賀¥1,300で計算しております。                  ○3/24 は福岡に用務があるため、天神経由で計算しています。</p>													
計			円	円	円	円	円	円	円	円	円	3 日	2 夜
			165,320	1,580			118,200			2,640		9,900	33,000
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額		※返納額		
令和 年 月 日													

## 領収書

WEB 2448657af3-00000-154138-0-1000

表示日 2024年04月10日(水)

千葉修平

様

① 20

金額 ¥59,100- (税込)  
クレジット支払い  
(消費税10%対象 ¥59,100- (税込))

航空券番号 1010391306739010

照会番号 FGXEP3

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年03月21日(木)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

登録番号: T1010401099027

## 航空券明細

WEB 2448657af3-00000-154138-0-1000

表示日 2024年04月10日(水)

ご搭乗者名/照会番号

チバ シュウヘイ様 (FGXEP3)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年03月23日(土)	ANA3114	仙台 - 福岡	普通席	フレックスD	¥59,100-	2024年03月21日(木)

合計金額

¥59,100-

## 領収書

WEB 2448657af3-00000-154207-0-1000

表示日 2024年04月10日(水)

千葉修平

様



金額 ¥59,100- (税込)  
クレジット支払い  
(消費税10%対象 ¥59,100- (税込))

航空券番号 1010391445113013

照会番号 RGWFXN

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年03月23日(土)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

登録番号: T1010401099027

## 航空券明細

WEB 2448657af3-00000-154207-0-1000

表示日 2024年04月10日(水)

ご搭乗者名/照会番号

チバ シュウヘイ様 (RGWFXN)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年03月25日(月)	ANA3111	福岡 - 仙台	普通席	フレックスD	¥59,100-	2024年03月23日(土)
合計金額						¥59,100-

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇佐賀城本丸歴史館 (佐賀市城内2丁目18-1) ◇大隈重信記念館 (佐賀市水ヶ江2丁目11番11号) ◇福岡市駅前広場
出張期間	令和6年3月23日、24日、25日
政務活動項目	◇24日10時～12時 佐賀城本丸歴史館視察 ◇24日13時半～15時 大隈重信記念館視察 ◇24日19時～20時 福岡駅前の広場を活用したイベント「九州酒蔵びらき」視察 ナイトコンテンツ、観光消費拡大、誘客促進について調査 本市においても、障害教育や学校における先人教育の必要性を議会質問でも複数回に渡り取り上げてきたが、今回の記念館視察を通じて、政策提言に活かす目的について調査
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	※佐賀城本丸歴史館の視察のアポイントを取っており、当日出発では間に合わないことから前泊となった。 ※本市においてもナイトコンテンツの充実を図る方向性の中、現地イベントにおいて参加者からヒアリングや現況視察を行った。24日20時以降の帰りの飛行機がなく、後泊となった。

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

千

整理番号 21

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



大隈重信記念館  
OKUMA MEMORIAL MUSEUM

No 022194



入館券

1人1回限り有効  
この券をもって領収書にかえる。

大人 330円

大隈重信記念館

2024.3.25

【使途の内容等】

大隈重信記念館 入館料

本市においても、生涯教育や学校における先人教育の重要性を  
議会質問でも複数回にわたり取り上げてきたが、今回の議案  
の採択を通じて、政策提議の活発化を目的にて。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要    【支出額(政務活動費充当額)】

赤間次彦    2550 円

※ 領収書その他の記

**領 収 書**

自動車番号 \_\_\_\_\_ 6年3月8日

御氏名 赤間 様

品 名	数 量	単 価	金 額
ガソリン	29.1	174	¥
灯油・軽油			¥
			¥
消費税(内)		10%	¥
<small>※ 当り軽油には32.10円ガソリンには53.80円の税金を含んでいます。</small>			¥ 5700

007904    毎度御買上戴きまして有難う御座います。

T5370002008041

**有限会社 丹 庄 商 店**

岩切サービス・ステーション  
仙台市宮城野区岩切2丁目10番15号  
TEL 022 (255) 8201

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 5,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

15,658 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1206-03-27

\*42,166 | コスモマーケティング |

42,166円のうち該当分を67上

別添 日明細書

【使途の内容等】

カリリソ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,316 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      15,658 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2024年 3月 7日作成 1枚中 1枚目

982-0841  
宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
18-8

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
ご案内申し上げます。

コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社  
【本店所在地】愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号 (鈴) 12  
(お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
受付時間 月~土曜日・祝日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

鈴木 勇治 様

B18011311002 04985 04974 00  
CHX56241 0086353 00001 1 890001 8888501 0004974

〔カードショッピングご利用について〕  
翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス普竹

ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
42,166 円	2024年 3月 27日	

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の 3月 26日(火)までにご利用申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円	( 2月29日現在)	42,166円	
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高訳の	1回払い	42,166円
お客様総ご利用限度額	60 万円		リボルビング払い	0円
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円		ボーナス一括払い	0円
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円		リボルビング払い(ショッピング)	月々のお支払コース ボーナス時ご指定額
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。				実質年率 12.00%
カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。				

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用種別	備考	今日のご利用金額
カードショッピング					
●1回払い					
✓ 2024. 2. 1	セルフ仙台南インター	4,280	本人	灯油	数量 40.00
○ 2024. 2. 2	セルフパークタウン	5,991	本人	軽油○	数量 41.32
○ 2024. 2. 3	富沢	5,279	本人	スーパーマグナム○	数量 31.61
✓ 2024. 2. 8	セルフ仙台南インター	2,140	本人	灯油	数量 20.00
✓ 2024. 2. 8	セルフ仙台南インター	2,140	本人	灯油	数量 20.00
○ 2024. 2. 8	セルフ仙台南インター	2,660	本人	軽油○	数量 20.00
○ 2024. 2. 10	セルフ仙台南インター	5,421	本人	軽油○	数量 40.76
○ 2024. 2. 17	セルフ仙台南インター	5,688	本人	軽油○	数量 42.77
○ 4. 2. 26	富沢	6,277	本人	軽油○	数量 46.84
✓ 2024. 2. 27	セルフ仙台南インター	2,290	本人	灯油	数量 19.91
				今回ご請求金額	42
				(ご請求金額合計)	42

ご利用者欄の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。

\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*

プレゼントコース 1月末残高  今回利用分  今回の獲得マイル 14 2月末残

今年度獲得マイル数

今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬~5月末日を予定しております。

\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*

コスモ石油 燃料油マイル  今回の獲得マイル 14

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

1212 3,316



<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和6年3月31日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 12,505円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> <p style="text-align: center;">鈴木勇治</p>	
<b>【使途の内容等】</b> <p style="text-align: center;">補助員用ガソリン代</p> <p style="text-align: right;">距離 365 km × 37円 = 12,505</p> <p style="text-align: right;">別添 活動報告</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> <p style="text-align: center;">活動距離に単価を乗じているため</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (     /     )                      支払金額(B) (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日

会派名

自由民主党

代表者名

野田 議 

経理責任者名

千葉修平 

# 令和5年度活動報告「詳細」

鈴 13

月日	曜日	時間	行き先	用務	キ口数
3月1日	金	9:00~12:00	中田1~7丁目	歩道の整備について	16
3月4日	月	9:30~12:00	鉤取1~4丁目	公園の清掃について	8
3月5日	火	13:00~16:00	生出、梨野、高田	路肩崩れ被害について	18
3月6日	水	13:00~15:00	坪沼北ノ中、板橋	乗合タクシーの安全対策	26
3月7日	木	9:30~12:00	山田自由が丘	遊歩道の整備について	12
3月8日	金	13:00~16:00	山田北前町	生活道路の破損について	4
3月11日	月	9:30~12:00	秋保町境野一帯	山林にごみの不法投棄	46
3月12日	火	13:00~16:00	鉤取4丁目	笹川の清掃について	6
3月13日	水	9:30~12:00	八木山~ひより台	街路樹の剪定について調査	25
3月14日	木	13:00~15:00	西の平地区	生活道の路駐対策	9
3月15日	金	13:00~15:00	太白2~3丁目	ため池の遊歩道利用度調査	8
3月18日	月	9:30~12:00	生出本郷~高田	農道の速度規制	22
3月19日	火	13:00~15:00	南赤石地区	側溝整備について	18
3月21日	木	13:00~16:00	茂庭台4~5丁目	介護施設の増加について	20
3月22日	金	9:30~12:00	秋保町馬場地区	農業用水路の整備について	35
3月25日	月	13:00~16:00	富田、富沢地区	農業用水路の整備について	11
3月26日	火	9:30~12:00	人来田1~3丁目	市有空地への無断駐車	19
3月27日	水	13:00~15:00	秋保町境野一帯	農道の路肩崩れ	31
3月28日	木	13:00~15:00	坪沼境田地区	いのしし被害について	24
3月29日	金	9:30~12:00	富田地区	農道の整備	7
					365

領収書等貼付用紙



整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

4,017 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならぬように貼付してください)



apollostation

(株) 気仙沼商会  
 実況  
 宮城県仙台市泉区  
 実況中77-1  
 TEL:022-348-4000    SS:20309-12555  
 登録番号: T5370501000168

クレジットカード売上票

2024年03月11日 12:11    伝票No. 2409  
 取引通番 6979

SHOJI/TOSHIMITSU様  
 514-12555-9590-0018    ICS 20309  
 XXXXXXXXXXXX0000  
 出光クレジット    車番C0088

0120-00 1584  
 レギュラーガソリン P20    ¥8034  
 数量    48.40L  
 単価    @166  
 (内ガソリン税    @53.8)

合計    ¥8,034  
 (内税分消費税    ¥730)  
 (内税10%対価額    ¥8034)  
 (内税10%消費税    ¥730)

【使途の内容等】

ガソリン代

承認No. 0000000224  
 支払方法 一括  
 カリットご利用額    ¥8,034  
 有効期限 XX年XX月    企業コード 0035  
 端末識別番号 7736410104353  
 ARCO0 ATCO016 01 VISACREDIT  
 A0000000031010  
 2:0000000-0:0000000

※出張については、出張記録簿を作成し添付する

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 8,034 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    4,017 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
**橋本啓一**

【支出額(政務活動費充当額)】  
2,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2024年03月03日 10:47

売上  
VISA/Master 様  
ト-ク XXXXXXXXXXXX2356  
提携カード  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-07  
34.53L \*  
168円 ¥5,800  
**合計 ¥5,800**  
(消費税10%対象 ¥5,800  
内消費税等 ¥527)  
クレジット支払  
A0000000031010  
VISACREDIT  
有効期限: XX/XX NC IC  
支払方法:一括払い  
承認番号: 0002290

ENEOSフロンティア東北  
D. Dセルフ長命ヶ丘店  
宮城県 仙台市 泉区  
長命ヶ丘6-15-12  
TEL: 022-377-0788 SS-220269  
登録番号: T4010001140063  
ロットNo 3023-03  
デ-タNo8765-8769  
外通番17-37039  
050給油担当 2024/03/03

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号

18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】  
2,822 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

**ENEOS**

**納品書(領収書)**  
2024年03月19日 19:07

売上  
VISA/Master 様  
ト-ク XXXXXXXXXXXX2356  
提携カード  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-19  
35.15L \*  
(164円) ¥5,765

**合計 ¥5,765**  
(消費税10%対象 ¥5,765  
内消費税等 ¥524)

クレジット支払  
A0000000031010  
VISACREDIT  
有効期限: XX/XX NC IC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0004007

ENEOSフロンティア東北  
Dr. Driveセルフ中山店  
宮城県 仙台市 泉区  
南中山1丁目43-1  
TEL:0222774511 SS-372286  
登録番号: T4010001140063  
サイトNo 1652-07 デ-カNo8559-8563  
外通番17-96952  
027セルフ中山 2024/03/19

【使途の内容等】  
ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,765 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,822 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 22

【使用項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

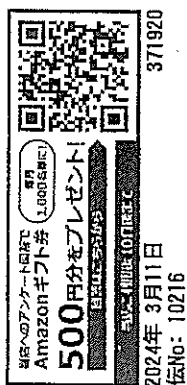
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



アルバイト募集中!!!  
詳しくは、スタッフまで



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

セルフ号の町  
出光リテール販売(株)  
仙台市青葉区小田原2-2-54  
TEL 022-257-1705

売上  
登録番号 T2010901126403  
2024年 3月11日  
09:12

CHIBA SHUJHI 様  
クレジット

レギュラーガソリン P-3(内)  
11.98L 8167.0 2000円  
01200.00

合計 2,000円  
(内、消費税等(10.00%) 182円)

支払区分: 一括  
承認No. 0000863863  
端末識別番号: 0817501371920  
端末処理通番: 04417 A T C : 0045  
IC/AS識別子: IC  
AID: A000000025010801  
AMERICAN EXPRESS  
カードシリーケンス番号: 00

伝No: 10216 担当: 8800

クレジットカード支払い 2024年4月10日支払い

【使用の内容等】

ガソリン代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

apollostation  
 (株)千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029  
 登録番号: T5390001001219  
 クレジットカード売上票  
 2024/03/13(水) 12:05 伝票No.4859  
 取引通番 3976  
 CHIBA SHUJHEI 様  
 514-42029-9515-0006 IC 20501  
 XXXXXXXXXXXX1006  
 提携カード  
 012000 0621  
 レギュラーガソリン P01 ¥3000  
 数量 18.18L  
 単価 @165  
 アプリ会員割引クーポン  
 (単価3円引適用済) ¥978  
 (内ガソリン税 @53.8  
 合計 ¥3,000  
 (内税別消費税 ¥273)  
 (内税10%対象 ¥3000)  
 (内税10%消費税 ¥273)  
 承認No.0000061043  
 支払方法一括 ¥3,000  
 クレジット利用額  
 有効期限 XX年XX月 1 企業コード" 9819  
 端末識別番号 7736410104239  
 ARCOO ATC0047 00 AMERICAN EXPRESS  
 A000000025010801  
 2:00000000-0:00000000  
 係員:セルフ八木山 01  
 処理日付:2024/03/13 0621-0622  
 100取引

クレジットカード支払い 2024年4月10日支払い

【使途の内容等】

ガソリン代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1 円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費   □ 事務費</p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">鈴木勇治</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">13,739 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>  <p>06-04-30     *39,569   コスモキョウマケイコ  </p> <p style="text-align: right;">39,569円のうち該当分を6/10</p>  <p style="text-align: center;">別添 明細書</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">カリソリソイト</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 27,479 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      <u>13,739</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

# コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2024年 4月 7日作成

1枚中 1枚目

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
 ご案内申し上げます。

## コスモ石油マーケティング株式会社

三井住友カード株式会社  
 [本店所在地] 大阪市中央区今橋4-5-15  
 (お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
 0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
 受付時間 10:00~17:00

鈴 14

【カードショッピングご利用について】  
 翌月1回払いを除き、商品の種類又は品質に関して契約の内容に適合しない場合や  
 役務の未提供などを理由に支払いを止めることができます。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴァイス昔竹

982-0841  
 宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
 18-8

鈴木 勇治 様

B18011311002 05192 05192 00  
 CHX56241 0087768 00001 1 890001 8888501 0005192



ご請求金額合計	39,569 円	お支払い日	2024年 4月 30日	お問い合わせ番号	[REDACTED]
---------	----------	-------	--------------	----------	------------

※お客様預金口座へのご入金はお前日営業日(金融機関)の 4月26日(金)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円 通常利率(年)	( 3月31日現在)	39,019円	
※お客様総ご利用限度額は、旧SMBCファイナンスサービスが発行するカード(原則として表/裏面に「OMI」「CF」「QC」記号)合計のご利用限度額となります。		内残高訳の	1回払い	39,019円
お客様総ご利用限度額	60 万円		リボルビング払い	0円
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円		ボーナス一括払い	0円
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円		リボルビング払い(ショッピング)	月々のお支払コース ボーナス時ご指定額 実質年率 12.00%
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。 カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。				

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用種別	備考	今回の請求金額
カードショッピング					
●1回払い					
2024. 3. 3	セルフ仙台南インター	2,300	本人 灯油	数量 20.00	今回ご請求金額 39,019
2024. 3. 6	セルフ仙台南インター	2,300	本人 灯油	数量 20.00	
2024. 3. 6	セルフ仙台南インター	5,440	本人 軽油	数量 40.90	
2024. 3. 13	セルフ仙台南インター	2,300	本人 灯油	数量 20.00	
2024. 3. 16	セルフ仙台南インター	6,028	本人 軽油	数量 45.32	
2024. 3. 18	高沢	4,961	本人 スーパーマグナム	数量 29.53	
2024. 3. 20	セルフ仙台南インター	2,320	本人 灯油	数量 20.00	
2024. 3. 25	高沢	6,095	本人 軽油	数量 45.83	
2024. 3. 28	セルフ仙台南インター	2,320	本人 灯油	数量 20.00	
2024. 3. 30	セルフ仙台南インター	4,955	本人 軽油	数量 36.98	

●年会費	本会員 年会費 500円 消費税 50円	5
(ご請求金額合計)		39,519

ご利用者欄の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。

\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*

プレゼントコース 2月末残高 [REDACTED] 今回利用分 - 今回の獲得マイル 13 3月末残 [REDACTED]

今年度獲得マイル数 [REDACTED]

今年度(2023年度)のマイルのプレゼント交換期間は2024年4月中旬~5月末日を予定しております。

\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*

コスモ石油 燃料油マイル 今回の獲得マイル 13

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

27479

# 研 修 費



領収書等貼付用紙

整理番号 (A) 8 参考資料

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会議費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
内藤良介	3,666 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

**領 収 証**

内藤良介様

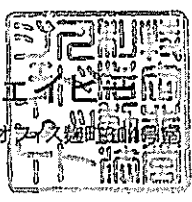
NO. 512-13

¥ 44,000 -

但し 議員会費として  
令和5年8月21日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税	¥ 6,000 -
現金	★
小切手	

特定非営利活動法人ドットジェイビー  
〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムオフィス麹町



若者の実情や問題を伺い、本市の政策に役立てている

【用途の内容等】  
議員インターンシップを受入れした経費。  
¥44,000 (4月~9月) の内、¥7,333 (8月分) を計上。  
(¥29,332 (¥4月~7月) については対象期間外の為計上無し。残り¥7,335 (9月分) は年度末計上予定)  
※計¥44,000 [1ヶ月¥7,333(4月~8月)、¥7,335 (9月のみ) ]

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,333 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,666 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
<b>佐々木 心</b>	3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

## 受 領 書

仙台市議会議員

佐々木 心 様

金 6,000円也

ただし、令和5年度 太白区選出市議会議員と太白区役所・太白消防署管理職職員との懇談会会費として

令和5年9月26日

太白区区民部総務課長 藤井 明美

【使途の内容等】
<p>太白区役所・太白消防署・秋保支所との管理職との懇談会経費として</p> <p>懇談会前には区役所と秋保支所、太白消防の業務報告があり意見交換を行った。</p> <p><i>※ 意見交換後引き続き行われた懇談会に参加した経費</i></p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
<p>按分率(A) ( <u>1 / 2</u> )      領収書等の金額(B) ( <u>6,000</u> 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>3,000</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p>
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和5年 10月 3日	53,080 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲



経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

① 25

出張用務					出張場所							
研 修					東京都(千代田区)							
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当 円	宿泊地
			運賃 円	急行 料金 円	グリー ン・指 定席 料金 円	運賃 円	グリー ン 料金 円	km				宿泊料
R5 10 3	仙台市役所 仙台駅	バス							120		3,300	
	" 東京	新幹線	(351.8) 6,050	351.8 4,630	351.8 4,190							東京都内 16,500
	" 仙台駅	新幹線	(351.8) 6,050	351.8 4,630	351.8 4,190						3,300	
	" 仙台市役所	バス							120			
計		円	円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
	53,080		12,100	9,260	8,380	0		240		6,600	16,500	
※概算受領			※概算受領額		※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日												



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	千葉 修平
用務先	東京都千代田区丸の内3丁目1-1 国際ビル2階
出張期間	令和5年10月3日、4日
政務活動項目	地方議員勉強会 講師：川本達志 10/3(火)14:00~16:30 大学の先生ではわからない実務的な質問の仕方, 10/4(水)10:00~12:30 私がうなった質問はこれだ, 10/4(水)14:00~16:30 財政関連質問のポイント
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

西  
整理番号

2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和5年 10月 31日	33,680 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(西澤啓文)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 讓

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

(西)

出張用務					出張場所								
視 察					東京都(港区)								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km 円	急行 料金 円	km	グリー ン・指 定席 料金 円	km				運賃	km
R5 10 31	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 東京	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,830								
	" 仙台駅	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,830								
	" 仙台市役所	バス									120		
計			円	円	円	円	円	円	円	円	1日	0夜	
	33,680		12,100	9,660	8,380	0			240		3,300	0	
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額		※返納額		
令和 年 月 日													

出張記録簿

④

( 自由民主党 )

出張者名	西 澤 啓 文
用 務 先	・ 東京都港区
出張期間	令和5年10月31日 (火)から令和 年 月 日 ( )まで
政 務 活 動 項 目	・ 仙台未来創造フォーラム 基調講演、パネルディスカッション、交流会  ・ 観光交流施策について ・ その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備 考	日帰り

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

① 整理番号 26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和5年 11月 29日	33,280 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 謙

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

⑦ 26

出張用務					出張場所								
研 修					東京都(千代田区)								
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km 円	急行 料金 円	km グリー ン・指 定席 料金 円	km	運賃	km 円				グリーン 料金 円
R5 11 29	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 東京	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,630		351.8 4,190						
	" 仙台駅	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,630		351.8 4,190						
	" 仙台市役所	バス									120		
計			円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
			33,280	12,100	9,260	8,380	0		240		3,300	0	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日													

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	千葉 修平
用務先	東京都千代田区丸の内3丁目1-1 国際ビル2階
出張期間	令和5年11月29日
政務活動項目	地方議員研究会 講師：黒瀬雄大氏 「知っておきたい財政の仕組み」
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

千  
整理番号 27

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
千葉修平	10,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2023年11月29日

千葉修平

様

\* ¥10,000.-

但 11/29 10時~知っておきたい財政の仕組み

研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-27

大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678



【使途の内容等】

地方議員研究会 研修会受講代金 11月29日 知っておきたい財政の仕組み

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

整理番号 心 22

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input checked="" type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費    <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費    <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報広聴費    <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務所費    <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">佐々木 心</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">2,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px; font-size: 1.5em;">別紙</div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">1/10</div>	
<p>【用途の内容等】</p> <p>令和5年度仙台・福島・山形市議会広域連携推進協議会研究会に参加負担金としての経費</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 100 / 100 )      領収書等の金額(B) ( 2,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>2,000</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

# 領 収 書

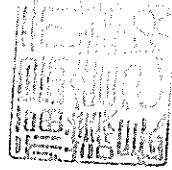
一金2,000円也

ただし、令和5年度仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会研究会に係る出席者負担金として、上記のとおり正に領収いたしました。

令和6年 1月10日

伊々木 心 様

令和5年度仙台・福島・山形市議会  
広域観光連携推進協議会研究会開催市  
福島市議会議長 萩原太郎



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会議費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐々木 心	2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

## 領 収 書

佐々木 心 様

¥ 5, 0 0 0 -

仙台市医師連盟推薦議員との意見交換会会費として  
上記の金額確かに領収いたしました

令和6年1月31日

仙台市医師連盟

【使途の内容等】

仙台医師連盟との意見交換に参加した経費

病院再編や医師会に関わる諸般について、政務活動を兼ねて開業医の方々と情報交換を行った。

※ 意見交換会終了後引き続き行われた懇話会に参加した経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 資料購入費	□ 会議費
□ 広報広聴費	□ 要請・陳情活動費
□ 人件費	□ 資料作成費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
千葉修平	2,000円

# 領 収 書

一金 2,000円也

ただし、令和5年度仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会研究会に係る出席者負担金として、上記のとおり正に領収いたしました。

令和6年 1月10日

千葉修平 様

令和5年度仙台・福島・山形市議会  
広域観光連携推進協議会研究会開催市  
福島市議会議長 萩原太郎



【使途の内容等】
令和5年度仙台・福島・山形市議会 広域観光連携推進協議会研究会参加経費
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (                     円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                     円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 1月 22日	126,620 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平







## 領収書

WEB 2448657af3-00000-155854-0-1100

表示日 2024年04月10日(水)

千葉修平

様

①30

金額 ¥80,860- (税込)  
クレジット支払い  
(消費税10%対象 ¥80,860- (税込))

航空券番号 1010383859670010 1010383859670021

照会番号 5GQ0HV

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年01月21日(日)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.

登録番号: T1010401099027

## 航空券明細

WEB 2448657af3-00000-155854-0-1100

表示日 2024年04月10日(水)

ご搭乗者名/照会番号

チバ シュウヘイ様 (5GQ0HV)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年01月22日(月)	ANA732	仙台 - 大阪(伊丹)	普通席	フレックスD	¥40,430-	2024年01月21日(日)
2024年01月24日(水)	ANA3153	大阪(伊丹) - 仙台	普通席	フレックスD	¥40,430-	2024年01月21日(日)

合計金額

¥80,860-

出張記録簿

⑦ 30

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇大阪市北区梅田1丁目11-4大阪駅前第四ビル(地方議員研究会) ◇大阪中之島美術館(大阪市北区中之島4丁目3-1)
出張期間	令和6年1月22日、23日、24日
政務活動項目	◇地方議員研究会 1月22日午前10時~17時 講師: 山下真理子「現場から視る家庭教育支援」  ◇地方議員研究会 1月23日午前10時~17時 講師: 黒瀬雄大「財政集中講座 自治体財政の基礎」 「財政集中講座 決算カードの見方」  ◇大阪中之島美術館視察 1月24日午前10時~11時半 ・文化芸術ゾーンである中之島にある、巨大なオブジェのような個性的な美術館を考察し、本市の青葉山エリア等のまちづくりへの提言目的にて。 ・PFI法に基づくコンセッション方式で作られ、美術館に人々が実際に訪れて交わり、新たなものを創造する「場」「居場所」のコンセプトを掲げており、実際にはどのような空間になっているか知る目的にて。
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

① 整理番号 31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

20,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2024年1月22日

千葉修平

様

★ ￥ 20,000 -

但 1/22 研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2

大阪駅前第2ビル2階506号室

TEL 050-6868-9678



【使途の内容等】

地方議員研究会 1月22日 研修会受講代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号 32

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

20,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2024年1月23日

千葉修平

様

★ ￥20,000-

但 1/23 研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2

大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678



【使途の内容等】

地方議員研究会 1月23日 研修会受講代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号 33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

千葉修平

様

No. F-008(BA)

☆ 千 1,800 -

但 千円税込 (大阪中之島美術館)

2024年 / 月 24日 上記正に領収いたしました 登録番号

内訳	税率	金額(税別税込)	千 1,636
	10%	消費税額等	千 164
収入	税率	金額(税別税込)	
	%	消費税額等	

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

〒530-0005 大阪市北区中之島4丁目3番1号  
 株式会社大阪中之島ミュージアム  
 登録番号: T1120001228271

【使途の内容等】

大阪中之島美術館 入館料

文化芸術ゾーンである、巨大なオランダの個性的な美術館を考察し、本市の観光エリア等への発展に  
 ・PFI法に基づくコンセッション方式で作られ、美術館に人が実際に訪れて終わり、新たなものを創出する  
 「居ながら」の2次元空間であり、実際には3次元空間になっている。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) 目的は、

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領 収 書

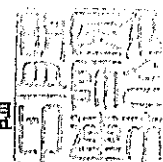
千葉 修平 様

¥ 5, 0 0 0 ー

仙台市医師連盟推薦議員との意見交換会会費として  
上記の金額確かに領収いたしました

令和6年1月31日

仙台市医師連盟







【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会議費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	2,500 円

**領 収 書**

鈴木 勇治 様

¥ 5, 0 0 0 -

仙台市医師連盟推薦議員との意見交換会会費として  
上記の金額確かに領収いたしました

令和 6 年 1 月 3 1 日

仙台市医師連盟

【使途の内容等】

仙台市立病院を含まない病院の移転問題と本市の医療体制のあり方について意見交換をおこなった。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

仙台市医師会太白区ブロック会が主体となって行った「四病院統廃合と本市医療体制のあり方についての研修会」に引き続き懇談会である。会の代表幹事、副代表幹事、仙台市医師会長、青葉区ブロック会役員、佐々木県議、私などが意見を述べ、その後、懇談会にて会員との意見交換をおこなった。

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input checked="" type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費    <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費    <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報広聴費    <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務所費    <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">佐々木 心</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">4,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px; font-size: 1.5em;">別紙</div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">2/1</div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>太白区地域活動推進委員会の研修会・交流会に参加した経費  研修会後の行われた交流会に参加し、政務活動を兼ねて参加者との情報交換を行った。</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      <u>4,000</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

No.

# 受 領 書

佐々木 心 様

一 金		¥	8	0	0	0	円 也
-----	--	---	---	---	---	---	-----

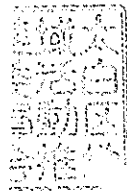
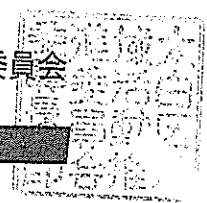
但し 太白区地域活動推進委員会研修会・交流会費として  
上記金額を受領しました。

令和6年 2月 1日

太白区地域活動推進委員会

委員長

[Redacted Signature]



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
内藤 良介	22,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

### 領収証

内藤 良介 様

NO. 52239

¥ 44,000-

但し 職員会費等として  
令和6年2月15日 上記の金額正に領収いたしました

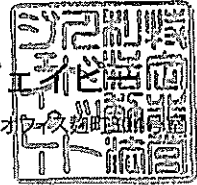
内消費税 4,000-

現金

小切手

特定非営利活動法人ドットジ

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアム



【使途の内容等】

若者の実情や問題を伺い、本市の政策に役立っている

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 44,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 22,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費    □ 会議費    □ 要請・陳情活動費    □ 資料作成費
- 資料購入費    □ 広報広聴費    □ 人件費    □ 事務所費    □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

275 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	2212	0125-0290	003
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-02-15			
時刻	手数料	お取引金額	
14:43	¥550	¥44,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
枚	万円	五千円	二千円
枚	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

振込手数料 →

手数料のうち振込手数料 550円  
処理通番0000137

振込先  
三菱UFJ銀行  
六本木支店  
普通 1603253  
トクワトクワシエー 様  
依頼人 TEL [REDACTED]  
ナイトウ リヨウスケ 様

〒七十七銀行

【使途の内容等】

ドットジェイピー 会費時 振込手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (      550      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

981-1105  
宮城県仙台市太白区西中田5-7-8-202

内藤良介様

NPO法人ドットジェイピー

102-0083  
東京都千代田区麹町2-10-2  
プレミアムオフィス麹町304



## ご請求書

下記の通りご請求申し上げます。

件名 2024年春期 議員会員費につきまして

請求日 2024-02-09  
請求書番号 52239  
登録番号 T4010405003353

小計	消費税	請求金額
40,000円	4,000円	<b>44,000円</b>

入金期日	振込先
2024-03-08	三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253 トクヒ)ドットジェイピー ※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

摘要	明細金額
議員会員費(政令指定都市議会議員)	40,000

内訳	10%対象(税抜)	40,000円
	10%消費税	4,000円

備考  
2024年春期ソーシャルインターンシッププログラムにご協力くださりましてありがとうございます。  
議員会員費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。

■会員期間:2023年10月1日~2024年3月31日

領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。  
今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和6年 2月 6日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 110,180 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> 別紙 出張記録簿 出張者のおとり(猪又隆広)	
<b>【使途の内容等】</b> 視察旅費として  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> 旅費規程に基づき支出  <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (      /      )      支払金額(B) (      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

出張用務					出張場所									
研 修					大 阪									
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日当 円	宿泊地 宿泊料
			運賃 円	km 急行 料金 円	km グリー ン指 定席 料金 円	km	運賃 円	km グリー ン料 金 円	km					
R6 2 6	仙台市役所 仙台駅	バス									120			
	" 仙台空港	アクセス 鉄道	(17.5) 660											
	" 伊丹空港	空路				(往復) 67,720								
	" 大阪駅前	バス								650			大阪市内 16,500	
	7 大阪市内											3,300	大阪市内 16,500	
	8 大阪駅前 伊丹空港	バス								650		3,300		
	" 仙台空港	空路												
	" 仙台駅	アクセス 鉄道	(17.5) 660											
	" 仙台市役所	バス								120				
2/710:00~の研修参加に、当日出発では間に合わない為、前泊。														
計			円	円	円	円	円	円	円	円	円	2日	2夜	
			110,180	1,320	0	0	67,720			1,540		6,600	33,000	
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額			※返納額		
令和 年 月 日														



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	猪又 隆広
用務先	リファレンス大阪駅前第4ビル〈2月6日～8日〉 (大阪市北区梅田1-11-4 大阪駅前第4ビル23F)
出張期間	令和6年2月6日 から 令和6年2月8日まで
政務活動項目	地方議員研究会セミナー 講師：城西大学経営学部教授 伊関 友伸 ・令和6年2月7日(水) 10:00～12:30 「自治体病院の基礎と課題」 ・令和6年2月7日(水) 14:00～16:30 「病院経営質問虎の巻①」 ・令和6年2月8日(木) 10:00～12:30 「病院経営質問虎の巻②」 ・令和6年2月8日(木) 14:00～16:30 「病院経営収支改善のススメ」  いずれも自治体病院の経営的な視点から見る講義。仙台市立病院もあすと長町に移転してから開院10年を迎え、これからの地域医療の在り方もよくよく検討しなければならない。堅実だけでなく、どこにウエイトを置くことが重要かを聞くことができた講義内容であった。
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

宛名  
RECEIVED FROM

猪又隆広様

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済金額  
THE SUM OF

¥67,720(税込)

但し  
IN PAYMENT OF

旅客運賃・料金として

ISSUED DATE

支払方法  
FORM OF PAYMENT

クレジットカード ¥67,720:ダイナースカード

税率内訳  
TAX DESCRIPTION

消費税10%対象 ¥67,720(税込)


上記の金額正に領収いたしました。  
I received the amount indicated above.

## 備考 REMARKS

## ■ご旅程

1. 2024年 2月 6日	ANA	738 便	仙台	→	大阪
2. 2024年 2月 8日	ANA	737 便	大阪	→	仙台

本領収書は再発行できません。  
This receipt can not be reissued.登録番号 : T1010401099027  
発行日 : 24-02-06  
発行所 : 仙台 伊丹  
LSN : 34099

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input checked="" type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>猪又 隆広</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>60,000円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>領収証 <span style="float: right;">2024年2月7日</span></p> <p style="text-align: center;">猪又 たかひろ 様</p> <hr/> <p>★ ￥60,000-</p> <p>但 2/7.8 研修会 受講料として</p> <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました</p> <div style="text-align: right;"> <p>地方議員研究会</p> <p>〒530-0001</p> <p>大阪府大阪市北区梅田4-2-2</p> <p>大阪駅前第2ビル2階5-6号室</p> <p>TEL 050-6868-9678</p>  </div>	
<p>【用途の内容等】</p> <p>2/7.8研修会受講料として</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】</p> <p>按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円 )</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)     円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 2月 7日	33,280 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

① 35

出張用務						出張場所								
研 修						東京都(墨田区)								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日 当	宿泊地
			運賃	km 円	急行 料金 円	km グリー ン指 定席 料金 円	km	運賃	km 円	グリーン 料金 円				
R6 2 7	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300		
	" 東京	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,630		351.8 4,190							
	" 仙台駅	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,630		351.8 4,190							
	" 仙台市役所	バス								120				
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	1 日	0 夜		
	33,280		12,100	9,260	8,380	0			240		3,300	0		
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額		※返納額			
令和 年 月 日														

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	千葉修平
用務先	◇東京都墨田区横綱一丁目6-1 KFCホール セカンド
出張期間	令和6年2月7日(水) 10時～14時半
政務活動項目	◇第12期 自治政策特別講座受講 ◇講師：鈴木宣弘氏「国際的な食料需給情勢と真の食料安全保障」 ◇講師：狩野芳伸氏「生成AI政治・行政での応用」
経費内訳	本市旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

千  
整理番号 36

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 2月 23日	157,980 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平







千 26



JAPAN AIRLINES

Web d43332b8fb7d86b6087ca35ef060e692  
2024年04月10日 15:53発行

### 領収書

下記の金額正に領収いたしました。

千葉修平 様

金額 56,500円 (税込み)

但し	運賃・料金として
航空券/料金券番号	1312488190758
航空券/料金券発行日	2024年2月22日
発行所	日本航空
備考	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

消費税率：10%

この領収書は電子で発行しました。

日本航空株式会社

登録番号 T7010701007666

### ご利用旅程・運賃・料金明細

チバシユウヘイ 様

2024年2月23日 (金)

運賃：フレックス

11:10 仙台

クラス：普通席

56,500 円

13:25 福岡

機名：JAL3530

※ご搭乗済みの区間は表示されていない場合がございます。

合計金額 56,500円

## 領収書

WEB 2448657af3-00000-154502-0-1000

表示日 2024年04月10日(水)

千葉修平

様

③ 36

金額 ¥56,500- (税込)  
クレジット支払い  
(消費税10%対象 ¥56,500- (税込))

航空券番号 1010388195747011  
照会番号 NGR38Y

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2024年02月24日(土)

上記、正に領収いたしました。

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.  
登録番号: T1010401099027

## 航空券明細

WEB 2448657af3-00000-154502-0-1000

表示日 2024年04月10日(水)

ご搭乗者名/照会番号

チバ シュウヘイ様 (NGR38Y)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2024年02月25日(日)	ANA3111	福岡 - 仙台	普通席	フレックスD	¥56,500-	2024年02月24日(土)

合計金額

¥56,500-

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇福岡市博多区博多駅東1丁目16-14 ◇福岡市美術館、大濠公園等 ◇福岡市内(中州、天神他)
出張期間	令和6年2月23日、24日、25日
政務活動項目	<p>◇23日14時～17時 講師：[ ] 議員が知っておくべき質問のツボ」</p> <p>◇24日10時～12時半 講師：[ ] 「議員が知っておくべき質問のツボ」</p> <p>◇24日14時半～17時 福岡市美術館、大濠公園視察</p> <p>◇24日18時～20時 福岡市内の屋台のほか、インバウンドの人流動向の現況視察</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・水景公園について調査</li> <li>・福岡湾の入り江を福岡城外堀として利用した経緯や、自然の景観を活かした公園づくりを調査</li> <li>・公園内にある美術館の展示物や誘客戦略等を調査</li> </ul>
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	※24日の福岡市内の屋台等を視察し、出店者や利用客などにヒアリングを行った。24日20時以降の帰りの飛行機がなく、後泊となった。

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

千

整理番号 37

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費
- 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

20,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2024年2月23日

千葉修平 様

★ ￥20,000-

但 2/23, 24 研修会 参加代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田4-2-2

大阪駅前第2ビル5階56号室

TEL 050-6868-6678



【使途の内容等】

地方議員研究会 2月23日、24日 研修会受講代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費
- 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

- ・ 美術館の展示物や誘客戦略等を調査
- ・ 自然の景観を活かした公園の中に立地しない事から本市青葉山エリアへの  
あり方を提言する目的から視察を行った。

【使途の内容等】

福岡市美術館入館料

2024.2.24

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千

第 37 号 No. 000022 ページ



# 領 収 書

納入者 氏名 千葉 修平 様

			千	2	0	0	円
--	--	--	---	---	---	---	---

ただし 2024 年 2 月 24 日分  
上記金額領収いたしました。

2024 年 2 月 24 日

福岡市公金受託者  
福岡アートミュージアムパートナーズ株式会社   


## 内 訳

常設展観覧料	200 円
	円
合 計	200 円
備 考	10%対象 200 円 消費税額 18 円 福岡市(美術館) 登録番号 T3-0000-2040-1307



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 会議費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,000 円

## 領 収 書

令和6年2月1日

市議会議員 鈴木 勇治 様

金額 ￥ 10,000 -

但し 総会費 として  
上記正に領収いたしました。

仙台市青葉区本町 1-12-31-205

仙 台 塗 装 業 組 合

電 話 022 (212) 1108

本市内の塗装業者で構成されている団体の総会及び懇談会である。総会では団体の共同事業、塗装技術の向上策、社会貢献事業、経営指導などについて今期に実施される事業について議論され、懇談会の席では、各会員から経営状況、経営上の課題・問題などについて聴取した。

【使途の内容等】

令和6年定期総会後の意見交換会

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添 領収書

R6.2.1

【使途の内容等】 連合町内会、民生委協議会、新づくり推進協議会などの研修会 後の那覇観光見交際会 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>
--

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

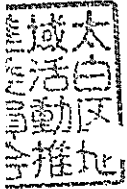


No.

# 受 領 書

## 鈴木 勇 治 様

一 金		¥	8	0	0	0	円也
-----	--	---	---	---	---	---	----

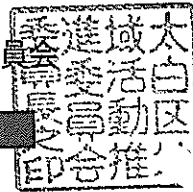


但し 太白区地域活動推進委員会研修会・交流会費として  
上記金額を受領しました。

令和6年 2月 1日

太白区地域活動推進委員会

委員長



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 3月 28日	33,280 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年 3月 31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

⑦ 39

出張用務				出張場所									
研 修				東京都(文京区)									
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行料金	km	グリーン・指定席料金	km	運賃				
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
R6 3/28	仙台市役所 仙台駅	バス								120	3,300		
	" 東京	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,630		351.8 4,190						
	" 仙台駅	新幹線	(351.8) 6,050		351.8 4,630		351.8 4,190						
	" 仙台市役所	バス							120				
計			円	円	円	円	円	円	円	円	1日	0夜	
			33,280	12,100	9,260	8,380	0		240		3,300	0	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日													

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇文京区シビックセンター（東京都文京区春日1丁目16-21）
出張期間	令和6年3月28日
政務活動項目	◇北朝鮮による拉致問題解決のための政策について具体的な議論を実施し、下記決定。 ① 映画「めぐみへの誓い」等の上映を進めるなど、ビジュアルで分かりやすいコンテンツを活用し、拉致問題への啓発を行うこと ② 意見書採択や条例制定等、地方議会における活動の情報交換を行う ③ その他拉致被害者救出に関わる活動を行う。
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

# 要請・陳情活動費

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **猪** 29

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和5年 11月 10日	18,490 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(猪又隆広)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

出張用務				出張場所								
視 察				東京(千代田区)								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地 宿泊料
			運賃 円	km 急行 料金 円	km グリー ン・指 定席 料金 円	運賃 円	km グリー ン 料金 円	km				
R5 11 10	東京駅	新幹線	(351.8)	351.8	351.8						3,300	
	仙台駅		6,050	4,830	4,190							
	" 仙台市役所	バス						120				
11/9党派別要望後、最終地を東京として11/10から政務活動に切替。												
計			円	円	円	円	円	円	円	1 日	夜	
			18,490	6,050	4,830	4,190	0	0	120	3,300	0	
※概算受領 令和 年 月 日			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	猪又 隆広
用務先	衆議院第一議員会館 秋葉賢也衆議院議員事務室 (11月10日) (東京都千代田区永田町2-2-1-823)
出張期間	令和5年11月10日から令和5年11月10日まで
政務活動項目	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和5年11月10日(金) 9:30~10:30 秋葉賢也衆議院議員との面談</li><li>・消費者問題に関する特別委員会委員長として委員会議論の展望と現在の消費者問題に関する所見</li><li>・チケット転売問題</li><li>・民法改正による18歳、19歳の契約トラブル</li><li>・ステルスマーケティング</li><li>・訪問販売でのトラブルと高齢者を守る対策</li><li>・消費者問題でのデジタル化</li><li>・基礎自治体における消費者問題対応策</li></ul>
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



政務活動費支払証明書(会派用)

千  
整理番号 40

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和6年 2月 13日	33,280 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和6年3月31日 会派名 自由民主党

代表者名 野田 譲

経理責任者名 千葉修平



# 内 訳

④ 40

出張用務					出張場所							
要請・陳情					東京都(千代田区)							
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当 円	宿泊地
			運賃 円	急行 料金 円	グリーン 指 定 席 料 金 円	運賃 円	グリーン 料 金 円	km				宿泊料
R6 2/13	仙台市役所 仙台駅	バス							120		3,300	
	" 東京	新幹線	(351.8) 6,050	351.8 4,630	351.8 4,190							
	" 仙台駅	新幹線	(351.8) 6,050	351.8 4,630	351.8 4,190							
	" 仙台市役所	バス							120			
計		円	円	円	円	円	円	円	円	1日	0夜	
		33,280	12,100	9,260	8,380	0		240		3,300	0	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		
令和 年 月 日												

出張記録簿

④ 40

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇衆議院議員第二議員会館（東京都千代田区永田町2丁目1-2）
出張期間	令和6年2月13日11時～12時
政務活動項目	◇北朝鮮による拉致問題に関する、国会議員との情報交換、意見交換、署名提出等
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

# 資料作成費

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費



【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

5,794 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

<p style="text-align: center;">№ 306599      領 収 書</p> <p style="text-align: center;">西澤啓文事務所 殿</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">31 11,589</p> </div> <p style="text-align: center;">但しコピーカウンター代として 上記金額正に領収致しました。</p> <p style="text-align: center;">2023年 9 月 26 日</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>ムラテックフロンティア株式会社</b></p> <p>本社 京都市伏見区土山1丁目13番1号 TEL.075(672)1115</p> </div> <p style="font-size: small;">※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 20px;">       収 入 印 紙     </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">       取扱者印    </div>
--	---

【使途の内容等】

コピーカウンター代 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,589 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,794 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

№ 306603      領 収 書

西澤啓文事務所 殿

3/1,100

但しコピーカウンター代として  
上記金額正に領収致しました。

2023年10月26日

**muratec**

ムラテックフロンティア株式会社

本社 京都市伏見区土山136-1 612-8686  
TEL.075(673)1111

取扱者印

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピーカウンター代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

№ 306607                      領 収 書


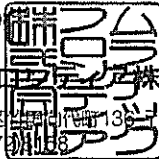
西澤啓文事務所 殿

収入印紙


37 1,100

但しコピーカウンター代として  
上記金額正に領収致しました。

2023 年 11月27日

ムラテックフロンティア株式会社  
本社 京都市伏見区土山1-13-13 TEL.075(673)1118

取扱者印  


※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピーカウンター代 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



№ 306632      領 収 書

西澤啓文事務所 殿

3,100

但し コピーカウンター代として  
上記金額正に領収致しました。


2023年12月26日

ムラテックフロンティア株式会社  
本社 京都市伏見区山崎1丁目13番1号 TEL.075(672)1133

収入印紙

取扱者印



※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピーカウンター代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

№ 306636      領 収 書


西澤啓文事務所 殿

収入印紙

31,100

但し コピーカウンター代として  
上記金額正に領収致しました。

2024 年 1 月 26 日



ムラテックフロンティア株式会社  
本社 京都市伏見区土庫町13番7号 TEL.075(673)1115

取扱者印

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピーカウンター代 / 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費



【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

<p style="text-align: center;">№ 306640      領 収 書</p> <p style="text-align: center;">西澤啓文事務所 殿</p> <div style="background-color: #cccccc; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;"> <del>37</del> 1,100 </div> <p style="text-align: center;">但し コピーカウンター代として 上記金額正に領収致しました。</p> <p style="text-align: center;">2024年2月26日</p> <div style="text-align: center;">  <p>ムラテックフロンティア株式会社 本社 京都市伏見区 電話 075-612-8686 TEL.075(67) 1118</p> </div> <p style="font-size: small; text-align: center;">※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 20px;">             収 入 印 紙         </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             取扱者印    </div>
---	---

【使途の内容等】

コピーカウンター代 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

№ 306645      領 収 書



西澤啓文事務所 殿

収入印紙

3 / 1,100


但し コピーカウンター代として  
上記金額正に領収致しました。

2024年9月26日

ムラテックフロンティア株式会社

本社 京都市伏見区中津1-13-13 TEL.075(672)1118

取扱者印  


※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピーカウンター代 3 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 資料購入費

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,460 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込票兼受領証

口座番号	0 2 2 2 0 4	通常払込 付金加入 者負担
	右詰めにご記入ください	
加入者名	株式会社 仙台経済界	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
	※	¥ 1 3 7 6 0
払込人住所氏名	※ 仙台市泉区根白石字針生13 庄 司 俊 充 様	
料 金	(領収税込み)	受付局日附印 N94180008 04-01-19 仙台中山 郵便局
特殊取扱	現金払	料金 110円
記帳事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。	(81320)	

該当分を訂正済み

令和5年 9-10月号(9/1) 690円  
 令和5年 11-12月号(11/1) 690円  
 仙台商圏(12/1) 1,090円  
 令和6年 1-2月号(12/28) 690円

2,460円

24.1.19

別添請求書2枚

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

請求書 2022年 1月 19日 No. 0715

仙台市青葉区一番町2-202号

庄司 俊亮 様

株式会社 仙台経済界

下記のとおり御請求申し上げます

TEL 02-223-2300 (代表)

税込合計金額

消費税額等

月日	品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率(%)	摘要
	No 714 の請求					
	2023 (3/1) 仙台経済界 3-4月分	1	690	690		
	2023 (5/1) 仙台経済界 5-6月分	1	690	690		
	2023 (24/6) 仙台のプロジェクト	1	1390	1390		
	2023 (7/1) 仙台経済界 7-8月分	1	690	690		
	2023 (9/1) 仙台経済界 9-10月分	1	690	690		
	2023 (11/1) 仙台経済界 11-12月分	1	690	690		
	2024 (1/1) 仙台商圏	1	1390	1390		
	2024 (1/25) 仙台経済界 1-2月分	1	690	690		
10	割引			280		
11						
12						
合計(税抜・税込)						
		税率	%			消費税額等
		税率	%			消費税額等

該当分

請求書

2022年1月19日

No. 0714

庄司俊亮 様

仙台市青葉区一番町 202号  
株式会社 仙台経済界

下記のとおり御請求申し上げます

TEL 022-723-3100 (代表)

税込合計金額 ￥ 13,760.-

消費税額等

月日	品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率(%)	摘要
	1 仙台経済界			13,760	10	
	2 2年間定期購読料					
	3 内訳					
	2022 (3/1)					
	仙台経済界 3-4月号	1	690	690		
	2022 (5/1)					
	仙台経済界 5-6月号	1	690	690		
	2022-23 (6/1)					
	仙台プロジェクト	1	1,390	1,390		
	2022 (7/1)					
	仙台経済界 7-8月号	1	690	690		
	2022 (9/1)					
	仙台経済界 9-10月号	1	690	690		
	2022 (11/1)					
	仙台経済界 11-12月号	1	690	690		
	2023 (12/1)					
	仙台商圏	1	1,390	1,390		
	2023 (1/1)					
	仙台経済界 1-2月号	1	690	690		
	12 1/6/25に続く					
合計(税抜・税込)				13,760		
		税率	%			消費税額等
		税率	10%			消費税額等





領収書等貼付用紙

整理番号 猪 参考資料  
~~14~~

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 11,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)  別紙参照	
<b>【使途の内容等】</b>  日本教育新聞購読料(令和5年4月～令和5年7月) 33000円÷12×4ヶ月分=11,000円  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。  按分率(A) (     /     )    領収書等の金額(B) (     円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

4/20

# 領 収 証

猪又 隆広 様  
(コード: 34 - 525621 )

金 額 : ¥33,000-

但し 日本教育新聞 購読料

購読期間(年月) : 2023年4月 ~ 2024年3月

支払方法 : クレジットカード決済

領収日 : 2023/4/20

上記の金額正に領収いたしました

株式会社日本教育新聞社  
東京都港区白金台3-2-10  
TEL 03-3280-7025



印 収  
紙 入

扱  
者  
印

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

35,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 参考資料添付

R5  
4/24

【使途の内容等】

D-file 令和5年4月～令和6年3月分(年払) ¥60,000の内

一月当たり ¥5,000 (60,000÷12ヶ月) (9月～3月) ¥35,000を計上

※4月～7月の4ヶ月分 ¥20,000は計上済(参考資料添付)

※8月1ヶ月分 ¥5,000は計上なし

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (               円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

猪 参考資料  
整理番号 15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】  
7,548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならない)

新聞購読料 領収証  
猪又 隆広 様

ご購読ありがとうございます。

下記金額を前受金として領収いたしました。

2023年 4月から12ヶ月分

領収日 4月27日

領収金額 ￥22,644

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1×12ヶ月	22,644

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)

(8%対象 22,644)

【使途の内容等】

公明新聞購読料(令和5年4月～令和5年7月)  
22644円÷12×4ヶ月分=7,548円

販売店 伊藤 伸治

住所 仙台市太白区旗立3-10-13

TEL 022-796-1782 FAX 022-796-1783

お申込No. 04030-31760(1272)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



請求書兼口座振替通知書

発行日 2023年 4月15日



株式会社 建設新聞社

本社/〒980-0821  
 仙台市青葉区春日町7番5号  
 TEL:022-221-4601 (代表)  
 法人番号 5370001007928  
 登録番号 T5-3700-0100-7928

仙台市議会議員 千葉修平

様

お客様コード

【お知らせ】

事前にご案内しておりますとおり「建設新聞」「東北ジャーナル」2022年12月分の購読料より価格改定させていただきました。

お取引先様用の弊社インボイス登録番号通知書がWebサイトよりダウンロードできます。  
 www.kensetsu-sinbun.co.jp の右側にありますインボイス通知書のバナーをクリックしてご利用ください。

下記のとおりご請求申し上げます。

今月の振替日は4月27日(木)です。  
 振替口座へのご入金は26日(水まで)をお願いいたします。  
 個人情報の観点から口座情報の一部を非表示としております。

前回御請求額	御入金額	差引繰越残高	今回御請求額	合計御請求額(振替金額)
0	0	0	48,600	48,600

振替口座	振替日
XXXXXXXXXXXX	2023年4月27日(木)

今回御請求額内訳

品 名	期 間	本体価格	消費税額	税込金額	税率
※みやぎ建設新聞購読料	2023/04-2023/09	45,000	3,600	48,600	8%
合 計		45,000	3,600	48,600	

(注) ※印は軽減税率(8%)適用商品です。

10%対象計  
8%対象計

本体価格	消費税額	税込価格	税率
0	0	0	標準10%
45,000	3,600	48,600	軽減 8%



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間 次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2119 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

25.4.21

別紙参照

【使途の内容等】

みやぎ建設新聞 購読料 9日分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

赤参考資料

整理番号

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,2472 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 8 0	5	通帳振込 料金加入 者負担 番
	百 十 万 千 百 十 番	7 7 9 1	
加入者名	株式会社 建設新聞社		
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 7 2 8 6 0 0		
ご依頼人	おとこ 仙台市宮城野区岩切 市東18-1 仙台市議会議員 赤間次彦様		
料 金	印 05-04-21 東仙台四 郵便局		
特殊取扱	現金払 料 金 110円		

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押して下さい。

月) 8,100円 × 6ヶ月  
= 48,600円  
現金取戻料 110円E金  
48,710円のうち  
4月~7月分E計上L10  
48,710 ÷ 6 = 8,118  
月) 8,118 × 4 = 32,472

R5/4.21

【使途の内容等】

別紙参照

みやぎ建設新聞購読料 4月~7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Ⓢ 参考資料

# 請求書

発行日 2023年 3月27日

## 株式会社 建設新聞社

983-0821  
仙台市宮城野区岩切今市東18-1

本社/〒980-0821  
仙台市青葉区春日町7番5号  
TEL:022-221-4601 (代表)  
法人番号 5370001007928  
登録番号 T5-3700-0100-7928

仙台市議会議員 赤間次彦

様

お客様コード

### 【お知らせ】

事前にご案内しておりますとおり「建設新聞」「東北ジャーナル」を2022年12月分の購読料より価格改定させていただきます。  
今後発行する請求書につきましては、12月分以降のご請求額は新価格で発行いたします。

お取引先様用の弊社インボイス登録番号通知書がWebサイトよりダウンロードできます。  
www.kensetsu-sinbun.co.jpの右側にありますインボイス通知書のパナーをクリックして  
利用ください。

( 17 23)

下記のとおりご請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	調整額	差引繰越残高	今回御請求額	御請求残高
0	0	0	0	48,600	48,600

今回御請求額内訳 この請求書は右上の発行日締切りで作成しましたので、ご入金が行き違いがございました場合はご容赦の程お願いいたします。

内 訳	期 間	本体価格	消費税額	税込金額	税率
※みやぎ建設新聞購読料	2023/04-2023/09	45,000	3,600	48,600	8%
合 計		45,000	3,600	48,600	

付属の払込取扱票にて郵便局より早めにお振込みください。

取引銀行【七十七銀行二日町支店 当座預金 1000926 株式会社建設新聞社】 (付属の払込取扱票は銀行では使用できません)  
銀行の振込手数料はお客様負担となります。

(注) ※印は軽減税率 (8%) 適用商品です。	10%対象計	0	0	0	標準10%
	8%対象計	45,000	3,600	48,600	軽減 8%

$$48,600 + 110 (\text{現金取扱い}) = 48,710 \div 6 \approx 8,118$$

4A	5A	6A	7A	8A	9A
8,100A	8,100A	8,100A	8,100A	8,100A	8,100A
令和5年4月 ~ 7月分 報告時計上				令和5年8月分 報告時計上	令和5年9月 ~ 計上
8,118 x 4ヶ月 = 32,472円				8,119円	8,119円

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

庄 司 俊 充

3,0950 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	00100	6	通金払込 料金加入 番負担
	34749		
加入者名	イマジ出版株式会社		
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 ¥ 6 0 0 0 0		
ご依頼人	宮城県仙台市泉区根白石字針生13 庄司 俊充 様		
料金	〒94140041 印 05-04-06 泉長命ヶ丘 郵便局		
備考	現金払 (81351)      料金 110円		

記載事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

D-File 4,095 × 6冊  
= 24,570  
3,080 × 1冊  
= 3,080  
1,100 × 3冊  
= 3,300

<別添、納品書請求書参照>

該当分を訂正し可

R5. 4. 6

【用途の内容等】

D-File 購入代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

庄司 俊充 様

12514

下記の通り納品致します。

¥60,000



行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2023年5月発行号(4月号) 上・下	2	2,475	4,950
2	D-file 2023年6月発行号(5月号) 上・下	2	2,475	4,950
3	D-file 2023年7月発行号(6月号) 上・下	2	2,475	4,950
4	D-file 2023年8月発行号(7月号) 上・下	2	2,475	4,950
5	D-file 2023年9月発行号(8月号) 合本	1	3,080	3,080
6	D-file 2023年10月発行号(9月号) 上・下	2	2,475	4,950
7	D-file 2023年11月発行号(10月号) 上・下	2	2,475	4,950
8	D-file 2023年12月発行号(11月号) 上・下	2	2,475	4,950
9	D-file 2024年1月発行号(12月号) 上・下	2	2,475	4,950
10	D-file 2024年2月発行号(1月号) 合本	1	3,080	3,080
11	D-file 2024年3月発行号(2月号) 上・下	2	2,475	4,950
12	D-file 2024年4月発行号(3月号) 上・下	2	2,475	4,950
13	Beacon Vol.94(夏号),Vol.95(秋号),Vol.96(冬号),Vol.97(春号)	4	1,100	4,400
14	年間購読割引			-60
15				
摘要		合計	26	60,000

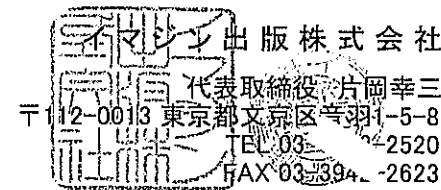
請求書

庄司 俊充 様

12514

下記の通り御請求申し上げます。

¥60,000



行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2023年5月発行号(4月号) 上・下	2	2,475	4,950
2	D-file 2023年6月発行号(5月号) 上・下	2	2,475	4,950
3	D-file 2023年7月発行号(6月号) 上・下	2	2,475	4,950
4	D-file 2023年8月発行号(7月号) 上・下	2	2,475	4,950
5	D-file 2023年9月発行号(8月号) 合本	1	3,080	3,080
6	D-file 2023年10月発行号(9月号) 上・下	2	2,475	4,950
7	D-file 2023年11月発行号(10月号) 上・下	2	2,475	4,950
8	D-file 2023年12月発行号(11月号) 上・下	2	2,475	4,950
9	D-file 2024年1月発行号(12月号) 上・下	2	2,475	4,950
10	D-file 2024年2月発行号(1月号) 合本	1	3,080	3,080
11	D-file 2024年3月発行号(2月号) 上・下	2	2,475	4,950
12	D-file 2024年4月発行号(3月号) 上・下	2	2,475	4,950
13	Beacon Vol.94(夏号),Vol.95(秋号),Vol.96(冬号),Vol.97(春号)	4	1,100	4,400
14	年間購読割引			-60
15				
摘要		合計	26	60,000

領収書等貼付用紙

猪

整理番号

33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

56,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 参考資料添付

25  
5/17

【使途の内容等】

建設新聞 令和5年5月~令和6年3月分(11か月分) ¥89,100の内

一月当たり ¥8,100 (89,100÷11ヶ月) (9月~3月) ¥56,700を計上

※5月~7月の3ヶ月分 ¥24,300は計上済(参考資料添付)

※8月1ヶ月分 ¥8,100は計上なし

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (               円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

53,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 参考資料添付

R5  
5/18

【使途の内容等】

日経グローバル(他都市の先進的取り組みを本市にも政策として活かすため)

令和5年4月~令和6年3月分(12ヶ月分) ¥92,400の内

一月当たり ¥7,700 (92,400÷12ヶ月) (9月~3月) ¥53,900を計上

※4月~7月の4ヶ月分 ¥30,800は計上済(参考資料添付) ※8月1ヶ月分 ¥7,700は計上なし

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 30,800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

## 領 収 証

No 098223

猪又 隆広 殿 (5320041416)

¥92,400

但し 日経グローバル 予約購読代  
2023年4月～2024年3月 年間購読代金として

上記の金額正に領収いたしました

2023年 5月 18日

東京都港区虎ノ門 4

株式会社 日経BPマーケティング

扱 印

<p>【使途の内容等】</p> <p>日経グローバル購読料(令和5年4月～令和5年7月) 92400円÷12×4ヶ月分=30,800円</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (     /     )    領収書等の金額(B) (             円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)             円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>



〒982-0807

宮城県仙台市太白区八木山南2-1-74

千葉 修平

様

④ 42

お客様番号

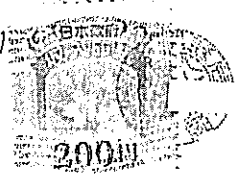
### 領収証

千葉 修平

様

領収金額 **132,000円**  
(消費税等 12,000円を含む)

領収日 令和5年5月25日  
領収番号 4024413



期間 令和5年4月1日~令和6年3月31日

▽この件についてのお問い合わせ先  
仙台支社 (TEL:022-223-2900)

種類	配信先 (敬称略)	数量	月額	月数	領収金額
AMP (時事行財政情報エフ)	千葉 修平	1	10,000	12	120,000
		10%	【対象金額】 【消費税等】		120,000 12,000

上記の通り領収いたしました。

〒104-8178  
東京都中央区銀座街丁目15番8号  
株式会社三信通  
代表取締役社長 克彦  
電話 03-64-00511 番代

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

5,817円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号												
05-07-1981048		A93170016												
取扱店	イヌミニシ													
払込口座	00120-1	141293												
払込金額	*9,972	料金 *110												
<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>4</td><td>1</td><td>2</td><td>9</td><td>3</td> </tr> </table>			0	0	1	2	0	1	1	4	1	2	9	3
0	0	1	2	0	1									
1	4	1	2	9	3									
振替受付票														
払込みの証拠となるものですか ら大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれて います。 (ゆうちょ銀行)														
入金額	*11,000													
おつり	*918													
ゆうちょデビット 新規ご入会&ご利用で現金500円プレゼント!														

令和5年4月~令和6年3月  
年間購読料

9,972÷12=831

(12月分)

令和5.7.19

印紙税申告納付につき郡町税務署承認済

9月~3月該当分正訂上げ済

【使途の内容等】

地方議会議員研究誌  
 全国の市町村議会の先進事例(条例や取り組み)等と参考に  
 政務活動に活用するために購読している。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,950 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

参考資料添付

R23  
7/24

【使途の内容等】

自治体情報誌D-file

¥ 30,030 (6月発行分~9月発行分) の内、  
9月分 ¥ 4,950を計上。 ※参考資料添付

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

22,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. ....

領収証

金額

¥30,030

但 自治体情報誌D-ファイル 2023年 7月 発行分と17  
(4月発行分～9月発行分)

2023年 7月 24日 上記正に領収いたしました

〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8  
イマジン出版株式会社  
代表取締役 井岡 幸

内訳

消費税額等(%)

【使途の内容等】

自治体情報誌D- f i l e

¥ 30,030 (4月発行分～9月発行分) の内、

4月～7月上下 (¥2,475×8冊)、Beacon春号、夏号 (1,100×2冊) を計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号          参考資料②

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	3,080 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

参考資料添付

【使途の内容等】

自治体情報誌D-f i l e

¥ 30,030 (4月発行分~9月発行分) の内、

8月 ( ¥ 3,080×1冊)を計上。9月分 ¥ 4,950は年度末計上予定。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)・      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





政務活動費支払証明書(会派用)

野 整理番号 34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費  
 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支出年月日】 令和 5 年 9 月 27 日

【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円

【支払先(所在・名称)】 河北仙販

【使途の内容等】

クレジットカードご利用控え 2023年 9 月分  
 仙台市泉区南光台 7-24-52  
 河北新聞 (9 月分) 野田 譲 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊※	1 (税込)	¥3,400

※は軽減税率対象商品

合計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

※出張については、出張記録簿を作成  
 ※その他の支出については、支出の内

【「領収書」を徴し難かった理由】

カード払いの為

河北仙販 仙台市宮城野区鶴ヶ谷4丁目2-1 登録番号 T4370001007607

※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。

【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 支払金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 6 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 野 田 譲

経理責任者名 千 葉 修 平





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,442円

欄(重ならないように貼付すること)

# TSUTAYA

TSUTAYA 愛子店  
TEL 022-391-1271

お客様ご都合による商品の  
返品・交換はお受けできません。  
あらかじめご了承ください。  
営業時間 9:00~22:00  
レジNo.0071

伝票No.0071609491 -001  
2023年09月22日(金) 11時10分

取引レシート  
営業日 2023年09月22日(金)

会員NO.\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*349-6 V

販 ~~レイメイ~~ ~~白黒定規~~ ~~AFJ-1~~  
~~4902562355090~~ ~~1~~ ~~220~~  
 書 世界の潮流 2023~24  
 9784833424998 1 1,430  
 書 人口減少時代の農業と食  
 9784480075543 1 1,012

小計 3 2,662  
注) Sは軽減税率(8%)適用商品

合計 2,662  
 ※内訳(10%) 2,420  
 (消費税) 242  
 ※内訳(8%) 0  
 (消費税) 0

現金計 2,662  
 お預り 10,205  
 お釣り 7,543

\*2023年9月22日

### ● 世界の潮流 2023~24

世界の政治、経済、産業動向を研究し、今後取り組まなければならない  
課題や、予測しながら発展性、日本・仙台の発展を考えていく資料。

### 人口減少時代の農業と食

日本農業にとって人口減少の課題を踏まえ、農産物の生産や流通、人手不足で、  
生産者と流通、販売、消費の間の溝やズレ、ピンチをチャンスに変えるべく、こ  
うした課題に立ち向かい、生産から出荷までの合理化、消費者と直接つながる  
商品の開発、物流のルール変更への対応など、今後の農と食を見い出す資料。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (         円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

8,400 円

すること)

領収証      01店 100区 0009.00番  
加藤和彦様

愛子東6丁目7-45

令和05年09月分		担当	
銘柄	部数	日数	金額
1 河北新報セット	1		4400*
2 朝日新聞	1		4000*
3			
合計(税込)			¥8,400

(10%対象 0円 税 0円)  
 (8%対象 7,778円 税 622円) \*軽減対象  
 上記通り領収致しました。5年 9月 25日  
 いつもご購入ありがとうございます。

登録番号 T9370001023302

(株)渡辺新聞店

仙台市青葉区下愛子字二本松23-1  
TEL 022-796-2724 FAX 022-796-2764

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900

円

領 収 証

高橋卓誠 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 3,900 -

- 内 訳 \_\_\_\_\_
- 現 金 \_\_\_\_\_
- 小 切 手 \_\_\_\_\_
- 手 形 \_\_\_\_\_

但 産経新聞 2023年9月分V12

2023年9月27日  
軽減税率対象品目

上記正に領収いたしました

〒981-0931  
仙台市青葉区北山一丁目9番12号

株式会社 河北仙販北山支店

TEL 234-3835 FAX 234-3841

消費税額等 (8%) ¥ 289

U-98

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (          円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)          円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

領 収 証

高橋卓誠 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 3,400 -

内 訳 \_\_\_\_\_

現 金 \_\_\_\_\_

小 切 手 \_\_\_\_\_

手 形 \_\_\_\_\_

但 河北朝刊 2023年9月分CL?

2023年9月27日

※軽減税率対象品目

上記正に領収いたしました

〒981-0931 仙台市青葉区北山一丁目9番12号

株式会社 河北仙販北山支店

TEL 234-3835 FAX 234-3841

収入印紙

消費税額等 (R%) ¥ 252

U-98

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 9月分

仙台市太白区八本松  
1-13-11 八本松M102

佐々木 心様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

郡山支店 TEL 022-248-0315  
仙台市太白区郡山3丁目13-19  
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました



河北仙販



2023年 9月 7日

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (100/100)      領収書等の金額(B) ( 4,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

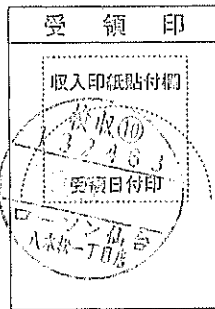
払込受領証(お客様控)

受取人 聖教新聞販売店

私送人 佐々木 心 様

202309 [REDACTED]

金額 ¥1,887



取次代行 株式会社ジャックス

2023.9.26

【使途の内容等】

公明新聞 9冊

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (100/100)      領収書等の金額(B) ( 1,887 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,887 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】











【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

河北新報 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費		
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <p style="text-align:center; font-size: 1.2em;"><b>庄 司 俊 充</b></p>	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> <p style="text-align:right; font-size: 1.2em;">3,400円</p>	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)		
05-09-27	*3,400	ヲミウリス"ミセイ"
<b>【使途の内容等】</b> <p style="text-align:center; font-size: 1.2em;">読売新聞購読料 9 月分</p>		
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)		
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (               円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)		
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>		



政務活動費支払証明書(会派用)

橋 整理番号 19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支出年月日】 令和 6 年 9 月 27 日      【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円

【支払先(所在・名称)】 河北仙販

【使途の内容等】

河北新聞 (9 月分)  
 クレジットカードご利用控え 2023年 9 月分  
 仙台市泉区南中山 3-4-24  
 橋本 啓一 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊*	1	(税込) ¥3,400

※は軽減税率対象商品

合計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

※出張については、出張記録簿を作成  
 ※その他の支出については、支出の内

【「領収書」を徴し難かった理由】  
 カード払いの為

河北仙販 仙台市泉区長命ヶ丘6丁目11-20  
 登録番号 T4370001007607

※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。

【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。  
 按分率(A) (      /      )      支払金額(B) (      円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 6 年 9 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 野田 謙

経理責任者名 千葉 修平

