

25-1-2

お支払い明細 一覧

2024年1月分のお支払い明細は以下の通りです。(金額は税込)

関与 号 簿	2024年1月1日
日本経済新聞 ※	4,800円
8%対象 合計	4,800円

上記金額は全てクレジットカード利用によるものです。
※は軽減税率(8%)対象。適格請求書については、配達販売店にお問い合わせください。

株式会社 日本経済新聞社

NIKKEI Nikkei Inc. No reproduction without permission.

領収書等貼付用紙

整理番号 00027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 35982 1 2 区 1163-
南光台南 1 丁目 1-14
コーポ田山 1F-3

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2401	朝日新聞統合版	※	1	4,000

2024年01月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円

2024年 1月 26日
登録番号 T1370002008342

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

A S A 泉 南 部
庄子文隆
〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
TEL 271-1449 FAX 233-1064



毎度ご購入有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

2024. 1. 26

【使途の内容等】

新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 48282 12区 1164-
南光台南1丁目 1-14

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2401	日本経済新聞	※	1	4,800

2024年01月分

合計金額
4,800円

内消費税 355円
2024年 1月 26日
登録番号 T1370002008342

8%対象 4,800円(内消費税 355円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

A S A 泉 南 部
庄子文隆
〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
TEL 271-1449 FAX 233-1064



毎度ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報取り扱いについては裏面をご確認ください。

2024. 1. 26

【使途の内容等】

新聞購入代金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 よろずり

【支出額(政務活動費充当額)】

2,325

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

未来屋書店

大曲店 TEL0187-66-3922
http://www.miraiyashoten.co.jp/

領収証

様

2024年 1月 1日(月) 12:29 No:0002

9784022952387	1920210008506	
7209文庫・新書		¥935
9784299043009	1920004012641	
0011その他本		¥1,390

小計		¥2,325
内税対象額	10.00%	¥2,325
内税	10.00%	¥211
合計		¥2,325
(うち消費税等)		¥211)

クレジットカード	¥2,325
(消費税等)	¥211)

【使途の内容等】

書籍・訂正するカ

○ ChatGPT120%活用術

生成AI調査のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

24: 1:1 新聞購読料 (河北仙版)

3,900 1回払 1 3900

【使途の内容等】

河北新報見購読料 (1月分)

2024. 1. 17

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】
9,559 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

TSUTAYA

TSUTAYA ヤマ屋書店 東仙台店
TEL 022-297-1291
登録番号 T7970901001956

営業時間のご案内
9:00~22:00
1階書籍専売部・2階ツタヤ
レジNo.0014
伝票No.00141488667
2024年01月27日(土) 21時34分 -001

取引レシート
営業日 2024年01月27日(土)

会員NO. ****-****-****769-3 V
 9784058011292 1 1,760
 9784788717627 1 2,200
 9784295017363 1 1,650
 9784160070745 1 1,870
 4910807260846 1 1,390
 4910807250248 1 689
 2011680198714 1 - (8)

小計 7 9,562
 ※内訳(10%) 9,562
 ※内訳(8%) 8,669
 ※内訳(8%) 0
 現金計 9,562
 お預り 10,002
 お釣り 440

総計 9,559

【使途の内容等】 市ニビも教育のため
 「自律と尊重を育む学校」 「文芸春秋 オペオン 2024年の論点」が知れた
 「発達障害のある子の対応方法」 「仙台経済界 1-2」 市政に
 「chat GPT 快速仕事術」 「仙台経済界 不動産情報 臨時増刊号」
 を経たずに手に入る?

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

早坂 千亜紀 30,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2024 年 1 月 30 日

早坂千亜紀 様

¥30,000

但 質問聞き取り時の職員対応マニュアル
政策実現のために、質問後に動く議員活動のしかた
資料・動画データ代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会
〒530-0001
大阪府大阪市北区梅田1-2-2
大阪駅前第2ビル2階5-6号室
TEL 050-6868-9678

2024. 1. 30

【使途の内容等】

「質問聞き取り時の職員対応マニュアル」
「政策実現のために、質問後に動く議員活動のしかた」
資料・動画データ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 東城 ひろみ	【支出額(政務活動費充当額)】 3,410 円

No. 35137-001-32835

領 収 書

2024年01月30日

様

¥3,410-

但し、書籍代として、(内消費税等 ¥310-)上記金額正に領収しました。

宮城県仙台市青葉区一番町4-5-13 サンシャインビル 1F
022-211-6961
あゆみBOOKS 仙台一番町店



あゆみBOOKS
仙台一番町店

(P)9784492241441923036016007 900 人 文 ¥1,600
(P)97848611398251920030015005 900 法経ビジネス ¥1,500

2024. 1. 30

【使途の内容等】

士掛学 覚悟の磨き方
「外国の文明と学ぼうと黒船刺込み、その後松平村塾と開王、多くの人材を育てた吉田松陰の謝辞と遺言を見据えながら日本を作り上げる基礎を築いたやり方、思考を学ぶ。市政に生かす為。」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

00034

1-1

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 4800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

2024.2.1

【使途の内容等】 日本経済新聞 購読料 (2024年 2A分) クレジットカード払い
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

お支払い明細 一覧

34-1-2

2024年2月分のお支払い明細は以下の通りです。(金額は税込)

関戸 努 様	2024年2月1日
日本経済新聞 ※	4,800円
8%対象 合計	4,800円
上記金額は全てクレジットカード利用によるものです。 ※は軽減税率(8%)対象。適格請求書については、配達販売店にお問い合わせください。 株式会社 日本経済新聞社	

Nikkei Inc. No reproduction without permission.

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>仁平 覚子</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>13,200円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>24 23 エヌエイチケイエンタープライズ 13200 1 1 13200</p> <p>2024.2.23</p>	
<p>【用途の内容等】</p> <p>危機管理、災害DVD購入費 予算特別委員会 質疑資料 原発に関する UP2外の仙崎市にあり 以前の放射能汚染から 船中を為の方策について。</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 35982 12区 1165-
南光台南1丁目 1-14
コーポ田山 1F-3

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2402	朝日新聞統合版	※	1	4,000

2024年02月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円

2024年2月26日
登録番号 T1370002008342

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

ASA 泉南部
庄子文隆
〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
TEL 271-1449 FAX 233-1064



毎度ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞の統合版購読料2月分

2024.2.26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】
4800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 48282 12区 1166- 南光台南1丁目 1-14

領収証 **ASA**

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2402	日本経済新聞	※	1	4,800

2024年02月分

合計金額
4,800円
内消費税 355円

2024年2月26日
登録番号 T1370002008342

8%対象 4,800円(内消費税 355円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
 便利な口座振替をどうぞ!
 お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

ASA 泉南部
 庄子文隆
 〒961-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
 TEL 271-1449 FAX 233-1064

毎度ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

日本経済新聞 2月分 2024.2.26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

24: 2:17 新聞購読料 (河北仙版)

☆ | 3,900◎ 1回払 | 1 | 3,900

【使途の内容等】

河北新報購読料 2月分

2024. 2. 17

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

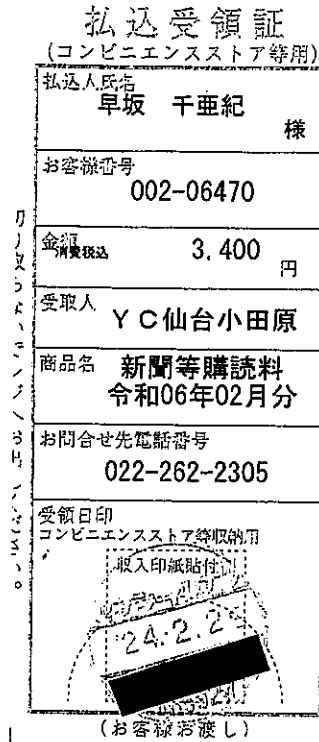
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 早坂 千亜紀	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】 読売新聞購読料2月分	2024.2.29
------------------------	-----------

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 4,800 円
--	-----------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

2024. 3. 1

日本経済新聞 購読料
(2024. 3月分) クレジットカード払い

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

お支払い明細 一覧

40 - 2

2024年3月分のお支払い明細は以下の通りです。(金額は税込)

関戸 努 様	2024年3月1日
日本経済新聞 ※	4,800円
8%対象 合計	4,800円

上記金額は全てクレジットカード利用によるものです。
※は軽減税率(8%)対象。適格請求書については、配達販売店にお問い合わせください。
株式会社 日本経済新聞社

Nikkei Inc. No reproduction without permission.

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 35982 12区 1167-
南光台南1丁目 1-14
コーポ田山 1F-3

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2403	朝日新聞統合版	※	1	4,000

2024年03月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円
2024年3月25日
登録番号 T1370002008342

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

ASA 泉南部
庄子文隆
〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
TEL 271-1449 FAX 233-1064



毎号ご返金がございます。上記金額には消費税が含まれています。個人振込の取り扱いは裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞購読料3月分

2024.3.29

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 **【支出額(政務活動費充当額)】**

仁平 覚子 4,800円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 48282 1 2区 1168-
南光台南1丁目 1-14

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2403	日本経済新聞	※	1	4,800

8%対象 4,800円(内消費税 355円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

※実際の領収書と異なります。上記金額に印刷されました。領収書には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

領収証

2024年03月分

合計金額
4,800円
内消費税 355円

2024年 3月 29日
登録番号 T1370002008342

A S A 泉 南 部
 庄子文隆
 〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
 TEL 271-1449 FAX 233-1064

【使途の内容等】

日本経済新聞3月分 2024. 3. 29

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 橋田 ようすけ	【支出額(政務活動費充当額)】 10,905円
--------------------------------------	----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

領収日 2024年03月20日

領収書No. 007280405

(伝票 No. 007280405)

¥ 10,905 -

(内 (10%) 税抜 ¥9,914- 消費税 10% ¥991-)

(内 (8%) 税抜 ¥0- 消費税 8% ¥0-)

上記消費税 991円を含みます

注) §は軽減税率(8%)適用商品

クレジットカード払いによる支払 (¥10,905-)

但し、

上記正に領収いたしました 扱者 セルフレジ

ヤマト屋書店 TBS仙台長命ヶ丘店 022-342-0611

宮城県仙台市泉区長命ヶ丘二丁目21-1

登録番号 T7370301001356

2024.3.20

【使途の内容等】

書籍 DX、自治体職員入門、行政教科

DXに関する調査研究のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

<p>【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福岡 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,034 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>書籍</p> <p>2014.3.30</p> <p>少子化対策の調査研究のため</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2024年3月30日

注文日：2024年3月30日

Amazon.co.jp 注文番号：250-6901936-1143055

ご請求額：¥1,034

様

2024年3月30日に発送済み

注文商品

価格

1点 「居場所がない」人たち:超ソロ社会における幸福のコミュニティ論(小学館新書443),荒川和久 ¥1,034

販売：アマゾンジャパン合同会社

コンディション：新品

お届け先住所：

福田 陽輔

981-3218

宮城県 仙台市泉区西中山二丁目18-4

配送方法：

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：

Visa 下4桁 3002

一括払い

商品の小計： ¥1,034

配送料・手数料： ¥0

注文合計： ¥1,034

ご請求額： ¥1,034

請求先住所：

福田 陽輔

981-3218

宮城県 仙台市泉区西中山二丁目18-4

クレジットカードへの請求

Visa (下4けたが3002) : 2024年3月30日: ¥1,034

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

Amazonトップ

注文履歴

アカウントとアドレス

Amazonで買った商品情報

マイストア

あなたのリスト

お気に入りを見る

最近チェックした商品

領収書等貼付用紙

整理番号 00047

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

70,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2024 年 3 月 21 日

早坂千亜紀 様

★

¥70,000

- 但 人気セミナー動画データとレジュメ販売 2講座
- 質問事例から学ぶ動画セミナー 3講座
- 質問の仕方特別研修動画セミナー 1講座
- 資料・動画データ代として

上記正に領収いたしました

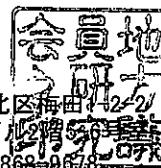
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区海田町2丁目5番5号

大阪駅前第2ビル2階505号

TEL 050-6868-9678



【使途の内容等】

- 質問事例から学ぶ動画セミナー
- 質問の仕方特別研修動画セミナー
- 資料動画データ購入

2024.3.21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00048

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
早坂 千亜紀	30.000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2024 年 3 月 25 日

早坂千亜紀 様

★ ￥30,000

但 議員が知っておくべき財政のツボ1
議員が知っておくべき財政のツボ2
資料・動画データ代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会 
〒530-0001
大阪府大阪市北区梅田1-2-2
大阪駅前第2ビル2階5-6号室
TEL 050-6868-9678

【使途の内容等】	2024.3.25
地方議員研究会 財政のツボ、資料、動画データ代	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

7900円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年11月分

仙台市青葉区国分町
3-7-1 仙台市役所

仙台維新 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	(税込) ¥3,900
毎日新聞 ※	1	(税込) ¥4,000
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥7,900
内消費税	¥585
8%対象	¥7,900
内消費税	¥585

上 杉 支 店 TEL 022-222-2844
仙台市青葉区上杉3丁目9-32
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました



河北仙販



2023年11月21日

【使途の内容等】

河北新報、毎日新聞購読料11月分

2023.11.21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

4800円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

区域	発証No	お客様No
022	0001	045783

領 収 証

登録番号 T4010001053158

国分町3丁目 7-1 仙台市役所

仙台維新様

23年11月分

¥4,800

10%対象 0 (消費税 0)

2023年11月21日

(消費税額 ¥355)

8%対象 4,800 (消費税 355)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

商 品 名	数 量	金 額
日本経済新聞 ※	1	4800

※は軽減税率対象品目

カード決済変更で!!紙面ビューアアプリ(無料)夕刊も読める 裏面へ→

*毎度御購読ありがとうございます。お気付きの点が御座居ましたら、お電話またはお郵付までご連絡下さい。

株式会社日経日本橋販売

仙台中央店
〒980-0822
仙台市青葉区立町
TEL 223-7827 FAX 223-7828

仙台東店
〒983-0047
仙台市宮城野区銀本町
TEL 299-0952 FAX 299-5107

【使途の内容等】

日本経済新聞11月分

2023. 11. 21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

52 - 1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2023年11月28日	3,400円
【支払先(所在・名称)】	
読売新聞仙台支社 山形市青葉区北町5-9 アル北町1F	
【使途の内容等】	
別紙参照 読売新聞購読料11月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座引き落としの為	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2023年11月28日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努



経理責任者名

早坂 千亜紀



(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

52-2

勘定日 11/28

お支払金額 ¥3,400

お預り金額

残高 [REDACTED]

取引区分 出金

明細区分

摘要 ミウリソフツ

(起算日)

金融機関

支店

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 35982 12区 1161-
南光台南1丁目 1-14
コーポ田山 1F-3

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2312	朝日新聞統合版	※	1	4,000

2023年12月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円

2023年12月25日

登録番号 T1370002008342

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒

ASA 泉南部
庄子文隆
〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
TEL 271-1449 FAX 233-1064



※ 領収証に消費税が記載されています。個人領収証の取り扱いについては画面をご確認ください。

2023.12.25

【使途の内容等】

朝日新聞統合版12月分購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

仁平 覚子

4,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 48282 1 2区 1162-
南光台南1丁目 1-14

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2312	日本経済新聞	※	1	4,800

2023年12月分

合計金額
4,800円

内消費税 355円

2023年12月25日

登録番号 T1370002008342

8%対象 4,800円(内消費税 355円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

購読料のお支払いには
便利な口座振替をどうぞ!
お問い合わせは⇒⇒⇒

ASA 泉南部
庄子文 監
〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
TEL 271-1449 FAX 233-1064



毎度ご利用ありがとうございます。上記金額正に領収しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

2023.12.25

【使途の内容等】

日本経済新聞購読料12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

55-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2023年 12 月 26 日	12,700円
【支払先(所在・名称)】	
河北新報 青森区上杉3-9-32 (株)日経日本橋販売 青森区立町5-10	
【使途の内容等】	
別紙参照 河北新報、読売、日経新聞購読料(2月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座引落しの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2023年 12 月 26 日 会 派 名 仙台維新

代 表 者 名 関戸 努

経 理 責 任 者 名

早坂 千亜紀

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

55-2

12/26 ¥7,900

[REDACTED]

カホクンホウダ
イ. 総局

12/26 ¥4,800

[REDACTED] 出金

ニツケイシンブン
(SMFS)

([REDACTED] [REDACTED]

[REDACTED] 出金

[REDACTED]

[REDACTED] [REDACTED]

[REDACTED] 出金

[REDACTED]

勘定日 [REDACTED]

計 ¥12,700 口座振替

お支払金

領収書等貼付用紙

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

8000円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No.131336 中央8区 215-500 領収証
仙台市役所
仙台市役所
仙台市役所
国分町3丁目7-1

仙台維新 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2311	朝日新聞	※	1	4,000

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

合計金額 4,000円
内消費税 296円
2023年12月26日
登録番号 T1370001006867

ASA仙台中央
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL 022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL 341-4040

毎誌1冊前送りいたします。上記に正に領収しました。領収金額に消費税が含まれています。個人情報の取扱いについてはこちらをご覧ください。

No.131336 3区河北1 215-500 領収証
仙台市役所
仙台市役所
仙台市役所
国分町3丁目7-1

仙台維新 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2312	朝日新聞	※	1	4,000

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

合計金額 4,000円
内消費税 296円
2023年12月26日
登録番号 T1370001006867

ASA仙台中央
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL 022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL 341-4040

毎誌1冊前送りいたします。上記に正に領収しました。領収金額に消費税が含まれています。個人情報の取扱いについてはこちらをご覧ください。

【使途の内容等】

朝日新聞購読料11月、12月分

2023.12.26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

4000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 131336 中央8区 215-900
国分町3丁目 7-1

領収証

ASA

仙台市役所
仙台維新 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2401	朝日新聞	※	1	4,000

2024年01月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円

2024年1月26日
登録番号 T1370001006867

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

ASA仙台中央
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL.022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL. 341-4040

朝日新聞
仙台中央
販売株式
会社

毎度ご購入有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞購読料 1月分

口振 2024. 1. 26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

58-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2024年1月26日	7,900円
【支払先(所在・名称)】	
河北仙道 仙台市青葉区上杉3-9-32	
【使途の内容等】	
別紙参照 河北新報. 毎日新聞(1月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座引落しの為	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年1月26日 会派名 仙台維新


代表者名 関戸努



経理責任者名 早坂千亜紀



(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

勘定日	01/26	
お支払金額		¥7,900
お預り金額		
残高		
取引区分	出金	
明細区分		
摘要	加納のホウダイ	
(起算日)		
金融機関		
支店		

口座振 2024. 1. 26

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

59-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2024年1月26日	4,800円
【支払先(所在・名称)】	
(株)日経日本橋販売 仙台市青葉区立町5-10	
【使途の内容等】	
別紙参照 日経新聞購読料(1月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座引落しの為	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年1月26日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努



経理責任者名 早坂 千亜紀



(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

勘定日 01/26

お支払金額 ¥4,800

お預り金額

残高



取引区分 出金

明細区分

摘要 ニックイソバン(SMFS)

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

60-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 2024年 1 月 29 日	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400円
【支払先(所在・名称)】 読売新聞仙台支社 仙台市青葉区北町5-9	
【使途の内容等】 別紙参照 読売新聞購読料(1月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 口座引き落としの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。


2024年 1 月 29 日 会 派 名 仙台維新

代 表 者 名 関戸 努

経 理 責 任 者 名 早坂 千亜紀

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

60-2

勘定日	01/29	
お支払金額		¥3,400
お預り金額		
残高		
取引区分	出金	
明細区分		
摘要	ヨウリシブツ	
(起算日)		

領収書等貼付用紙

整理番号 00061

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

4000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 131336 中央8区 215-50
 国分町3丁目 7-1
 仙台市役所
仙台維新 様

領収証

ASA

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2402	朝日新聞	※	1	4,000

2024年02月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円

2024年2月26日

登録番号 T1370001006867

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

ASA仙台中央
 仙台市泉区泉中央1-37-1
 TEL 022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社
 仙台市泉区泉中央1-37-1
 TEL 341-4040

毎度ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞購読料 2月分

ワJ指 2024.2.26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

62-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2024年2月26日	4,800円
【支払先(所在・名称)】	
(株)日経日本橋版権 仙台市青葉区立町5-10	
【使途の内容等】	
別紙参照 日本経済新聞購読料2月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座引落しのため	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年2月26日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努



経理責任者名 早坂 千亜紀



(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

勘定日 02/26
お支払金 ¥4,800
お預り金額
残高 [REDACTED]
取引区分 出金
明細区分
摘要 コマインダクション(SMFS)
(起算日)
金融機関
支店


政務活動費支払証明書(会派用)


63-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2024年2月26日	7,900円
【支払先(所在・名称)】	
河北山梨 (仙台市青葉区上杉3-9-32)	
【使途の内容等】	
別紙参照 河北新報 毎日新聞購読料2月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座名義の誤り	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年2月26日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸努 

経理責任者名 早坂千亜紀 

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

勘定日 02/26

支払金額 ¥7,900

お預り金額

残高

取引区分 出金

明細区分

摘要 カルカシホウガイ 毎日新刊

(起算日)

金融機関

支店

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

6A-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2024年2月28日	3,400円
【支払先(所在・名称)】	
読売新聞 仙台青葉区北目町5-9	
【使途の内容等】	
別紙参照 読売新聞購読料2月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
口座名は落しのため	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年2月28日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努




経理責任者名 早坂 千亜紀



(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

64-2

勘定日	02/28	
お支払金額		¥3,400
お預り金額		
残高		
取引区分	出金	
明細区分		
摘要	コンビニ	
(起算日)		
金融機関		
支店		

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No.131336 中央8区 215-500
国分町3丁目 7-1

領収証

ASA

仙台市役所
仙台維新 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2403	朝日新聞	※	1	4,000

2024年03月分

合計金額

4,000円

内消費税 296円

2024年3月26日
登録番号 T1370001006867

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

ASA仙台中央
仙台市泉区泉中央1-37-1
Tel.022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社

仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL 341-4040

朝日新聞
株式会社
仙台中央
販売

毎度ご購入有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞購読料3月分

2024. 3. 26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

66-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 2024年3月26日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,800円
【支払先(所在・名称)】 株式会社日本橋販売 仙台市青葉区五丁目5-10	
【使途の内容等】 別紙参照 日経新聞購読料3ヶ月	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 口座引き落としの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	


上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年3月26日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努

経理責任者名 早坂 千亜紀

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

支店
勘定日 03/26
お支払金額 ¥4,800
お預り金額
残高 
取引区分 出金
明細区分
摘要 スマイルバンク(SMFS)
(起算日)
金融機関
支店

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

67-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 2024年3月26日	【支出額(政務活動費充当額)】 7900円
【支払先(所在・名称)】 河北仙販 仙台市青葉区上杉3-9-32	
【使途の内容等】 別紙参照 河北新報、毎日新聞購読料3月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 口座引当のため。	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	


上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年3月26日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努

経理責任者名 早坂 千亜紀

(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

勘定日 03/26
お支払金額 ¥7,900
お預り金額
残高 
取引区分 出金
明細区分
摘要 加納冰°ウガイ
(起算日)
金融機関

政務活動費支払証明書(会派用)

687

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>2024年3月28日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>読売新聞 仙台市青葉区北町5-9</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>別紙参照 読売新聞購読料3ヶ月</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>口座引き落としの為</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 支払金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。


2024年3月26日 会派名 仙台維新

代表者名 関戸 努

経理責任者名 早坂 千亜紀



(代表者名及び経理責任者名は、署名又は記名押印をしてください。)

勘定日	03/28	
お支払金額		¥3,400
お預り金額		
残高		
取引区分	出金	
明細区分		
摘要	ヨリリシブツ	
(起算日)		
金融機関		
支店		
勘定日	03/28	

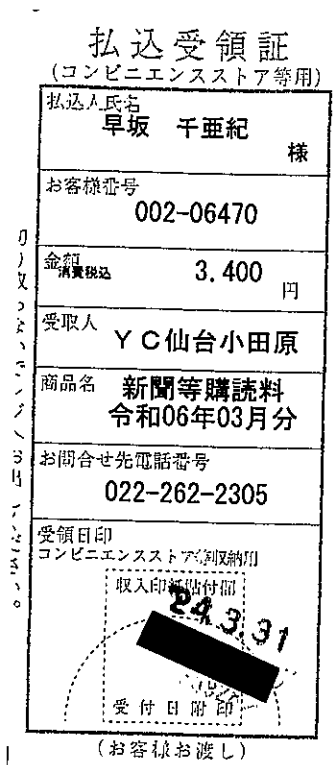
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

早坂 千亜紀 3.400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

読売新聞購読料3月分 2024. 3. 31

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

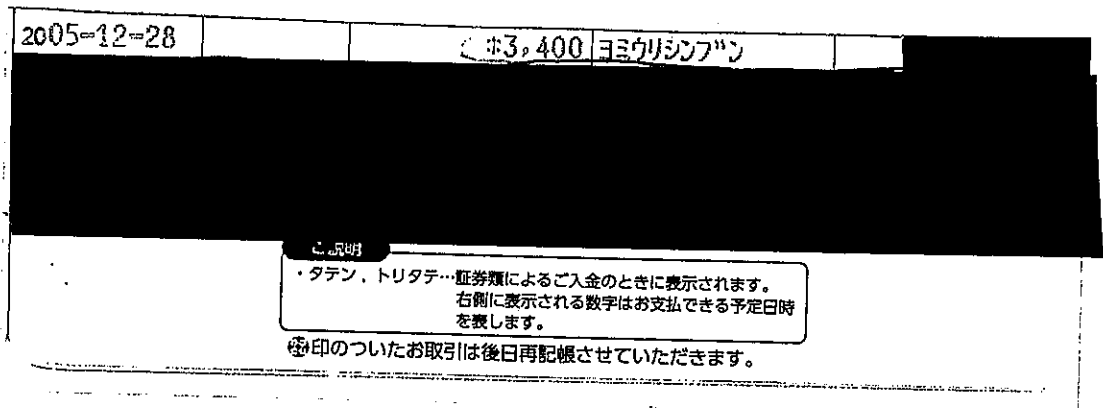
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 3400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】	読売新聞購読料12月	2023. 12. 28
----------	------------	--------------

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>	
<p>23 9 17 新聞購読料 (河北仙版) ☆ 3,400 @ 1回払 1 3400</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>河北新報購読料 9月分 2023. 9. 17</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

費聽廣告報

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

19,250円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

アンケートサイトページ維持管理費 99分 R5.9.1

市民の子育て、育児に関する意見聴取

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (38,500円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,250円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書

1-2-2

福田陽輔 様

領収日

2023-09-01

領収書番号

REC-202309017

登録番号

T3011101068534

株式会社ピースファクトリー



106-0032

東京都港区六本木7-14-23

クロスオフィス六本木4階

件名

小計	消費税	合計金額
35,000円	3,500円	38,500円

摘要	数量	単価	明細金額
アンケートサイト内専用ページ運用代	1	35,000	35,000

内訳	10%対象(税抜)	35,000円
	10%消費税	3,500円

備考

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>関戸努</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>2240 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>市政活動報告会開催の案内状用 封筒代</p> <p style="text-align: right;">2023.10.24</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,480 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,240 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

2-1-2

文具・事務用品のスーパーストア オフィスベンダー

T8370001007479
株式会社オフィスベンダー
遠見塚店 TEL022-781-0870

領 収 証

とってもお得な「オフィスベンダー
ポイントカード」会員募集中!
毎週木曜日はポイントカード提示で
レジにて さらに5%割引!!
※※一部除外品がございます※※
2023年10月24日(火) 17:45

様

■2023決算セ-ト クラフト封筒		
初付封筒 長3-100枚		
4536858153804 130101		
	2	¥1,180
[まとめ値引]		¥-60
	2	¥1,120

■2023決算セ-ト クラフト封筒		
初付封筒 長3-100枚		
4536858153804 130101		
	2	¥1,180
[まとめ値引]		¥-60
	2	¥1,120

■2023決算セ-ト クラフト封筒		
初付封筒 長3-100枚		
4536858153804 130101		
	2	¥1,180
[まとめ値引]		¥-60
	2	¥1,120

■2023決算セ-ト クラフト封筒		
初付封筒 長3-100枚		
4536858153804 130101		
	2	¥1,180
[まとめ値引]		¥-60
	2	¥1,120

小計	8	¥4,480
合計		¥4,480
(内消費税等	10%	¥408)
(10%対象		¥4,480)
現金		¥5,000
お釣り		¥520

またのお越しをお待ちしています。
OPEN AM10:00~PM8:00
返品はお買上げ1週間以内に
尚、開封後の返品はできかねます。
店舗ID:1186
店舗:0050 端末:0050 83240-3
担当者:1011



0990050200825460

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
関 戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

560 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア
オフィスベンダー

T8370001007479
株式会社オフィスベンダー
遠見塚店 TEL022-781-0870

領 収 証

とってもお得な「オフィスベンダー
ポイントカード」会員募集中!
毎週木曜日はポイントカード提示で
レジにて さらに5%割引!!
※※一部除外品がございます※※
2023年10月26日(木) 17:16

様

■2023決算用 クラフト封筒
初付封筒 長3-100枚
4536858153804 130101

	2	¥1,180
[まとめ値引]		¥-60
	2	¥1,120

小計	2	¥1,120
合計		¥1,120
(内消費税等 10%)		¥102
(10%対象)		¥1,120
現金		¥2,000
お釣り		¥880

またのお越しをお待ちしています。
OPEN AM10:00~PM8:00
返品はお買上げ1週間以内に
尚、開封後の返品はできかねます。
店舗ID:1186
店舗:0050 端末:0050 83402-5
担当者:103



【使途の内容等】

2023.10.26
市政活動報告会開催の案内状用
封筒代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,120 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 560 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00004

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	8361	0125-0209	021
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-10-25			
時刻	手数料	お取引金額	
11:03	¥550	¥55,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
		千円	500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番0000211

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

依頼人 TEL [REDACTED]
カ)スマートメディア様
セキト"ツム様

振込手数料含む

【用途の内容等】

2023. 10. 25

ホームページ 更新、管理料 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

19,250円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

アンケートサイト維持管理費 10月分

R5. 10. 2

市民の子育て・育児に関する意見聴取

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (38,500円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,555

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	7734	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-10-20			
時刻	手数料	お取引金額	
16:16	¥110	¥11,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 110円
 処理通番0000053
 振込先
 七十七銀行
 国見支店
 普通 5298431
 I.P.I.T.ソリューション 様
 依頼人 TEL [REDACTED]
 77bank ヨウスケ 様
 七十七銀行

裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

ウェブ維持管理費 10月分
及び振込手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	8988	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-11-24			
時刻	手数料	お取引金額	
13:25	¥550	¥55,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番0000370

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

カ)スマートメディア様
依頼人 TEL [REDACTED]
セキト ツム様

振込手数料含む

〚七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページ更新・管理料 (10月分)

2023.11.24

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>19,250円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>アンケートサイト維持管理費 11月分 2023.11.1</p> <p>市民の子育て育見に関する意見聴取</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (38,500円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,250円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書

8-1-2

福田陽輔 様

領収日 2023-11-01
領収書番号 REC-202311027
登録番号 T3011101068534

株式会社ピースファクトリ

106-0032
東京都港区六本木7-14-23
クロスオフィス六本木4階



件名

小計	消費税	合計金額
35,000円	3,500円	38,500円

摘要	数量	単価	明細金額
アンケートサイト内専用ページ運用代	1	35,000	35,000

内訳	10%対象(税抜)	35,000円
	10%消費税	3,500円

備考

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】
5,555 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

お取引
バックグラウンド

【ご依頼内容の照会(振込・振替 内容照会)】
取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

【依頼状況】
1106001
2023年11月06日 23時19分

【依頼内容】

引落口座情報

振込・振替先口座情報

金融機関名
七十七銀行

支店名
国見支店

科目
普通

口座番号
5298431

受取人名
1.7化-別1-23

金額
11,000円

引落合計金額
11,110円
(税込手数料110円)

日付
指定日 11月06日

取引区分
振込

【使途の内容等】
ホ-ムヘル管理費10月分 2023.11.6

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**11,110** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **5,555** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	9058	0125-0209	019
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-12-25			
時刻	手数料	お取引金額	
09:44	¥550	¥55,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番0000114

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334
カ)スマートメディア様
依頼人 TEL [REDACTED]
セキト"ツム様

セキト"ツム様
〒七十七銀行

振込手数料含ま

【使途の内容等】

ホームロ-ジ更新・管理料 (2023年 11.月分) 2023. 12. 25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

00012

整理番号

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>19250円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">アンケートサイト内、専用ページ運用代 12月 2023 . 12 . 1</p> <p style="text-align: center;">市民の子育て有見に関する意見聴取</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (38500 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19250 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 13-1

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,555円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>WEB維持管理費、手数料 <i>含む 12月分 2023. 12. 20</i></p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,110円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	



振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

振込依頼を受けました。
 受付内容は以下のとおりです。(受付番号 1220001番)
 ありがとうございます。[B1000]

引落口座情報



振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	ユア化 - ヲユ- ヲ
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円
	(税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	12月20日

・振込依頼は12月20日扱いです。

131

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1308	0125-020	019
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-01-25			
時刻	手数料	お取引金額	
14:38	¥550	¥55,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			
	千円	500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
手数料のうち振込手数料 550円 処理通番 0000425 振込先 住信SBIネット銀行 法人第一支店 普通 1358334 カスタマーサービス 依頼人 TEL [REDACTED] セキトツム様			

振込手数料含む

セキトツム様

裏面も含せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

2024. 1. 25

ホームページ更新・管理料 (2023年(2月分))

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

19250円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

福田 様

2024-01-01
REC-202401044
1301110108834

105-0032
〒105-0032 東京都港区赤坂7-14-23
株式会社ビースアクセス
03-3437-5000

件名	小計	対訳税	会社振替
	35,000円	3,500円	38,500円

枚数	単価	明細金額
1	35,000	35,000
アンケートサイト内専用ページ運用代		

内訳 10%特約(徴収) 35,000円
印税 3,500円

1/1

2024.1.1

【使途の内容等】

HPアンケートサイト 内専用運用代金 1月分

市民の子育て意見に関する意見聴取

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (38.500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

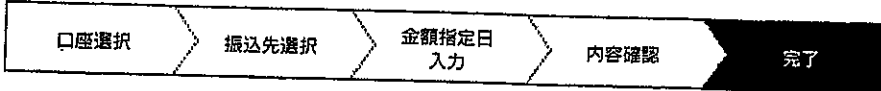
整理番号 00018 (-)

<p>【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福岡 よろすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>10,011 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p> <p style="text-align: right;">2024. 1. 9</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>WEB維持管理費.手数料含む 1月分 WEB改修費7075</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (20,023 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10,011 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

18-1-2



振込・振替 (振込完了)



振込依頼を受付けました。
 受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0109001番)
 ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報



振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	工.ア化-リユ-ション
振込金額	19,913円
引落合計金額	20,023円 (税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	01月09日

• 振込依頼は 1月 9日扱いです。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
関戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】
27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	税番
振り込み	1784	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-02-22			
時刻	手数料	お取引金額	
13:48	¥550	¥55,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
枚	千円	500円	100円
		50円	10円
			5円
			1円

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番0000291

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

依頼人 TEL **カ)スマートメディア 様**
セキト ツトム 様

セキト ツトム 様
〒七十七銀行

振込手数料含む

【使途の内容等】

ホームページ更新・管理料 2024. 2. 22

(2024年1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (**55,550** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>19250円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙添付</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>HPアンケート サイト内専用運用代金(2月分) 2024.2.5 市民の子育て育見に関する意見聴取</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (38.500 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19250 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

207-2

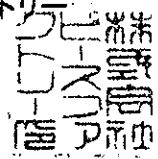
領収書

福田陽輔様

領収日 2024-02-05
領収書番号 REC-202402054
登録番号 T3011101068534

株式会社ピースファクトリー

106-0032
東京都港区六本木7-14-23
クロスオフィス六本木4階



件名

小計	消費税	合計金額
35,000円	3,500円	38,500円

摘要	数量	単価	明細金額
アンケートサイト内専用ページ運用代	1	35,000	35,000

内訳 10%対象(税抜) 35,000円
10%消費税 3,500円

備考

1-1

<p>【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費</p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福岡 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,555 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>ウェブ管理費 2月分 手数料</p> <p style="text-align: right;">2019.2.9</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,110 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

お取引 メニュー	[Redacted]	ログアウト
-------------	------------	-------

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認
------	-------	-------------	------

振込依頼を受付けました。
 受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0209001番)
 ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報	
[Redacted]	[Redacted]

振込先口座情報	
金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	1.7化 - ヴィジ - シン
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円 (税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	02月09日

• 振込依頼は2月9日扱いです。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
福田 正利	44,269 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙参照	
2024. 2. 26	
【使途の内容等】	
チラシポスティング代 (1号、22,940部配布)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (88,539 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	44,269 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



振込・振替 (振込完了)



振込依頼を受けました。
 受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0225001番)
 ありがとうございます。[B1000]

引落口座情報

振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	芭蕉の辻支店
科目	普通
口座番号	5002397
受取人名	カセダ イビツグツク
振込金額	88,319円
引落合計金額	88,539円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	02月26日

● 振込依頼は2月26日扱いです。

振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンを押して下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号 23

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

27775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1065	0125-0209	009
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-03-25			
時刻	手数料	お取引金額	
14:08	¥550	¥55,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
		千円	500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番0000495

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

カスマートメテイ 様
依頼人 TEL [REDACTED]
セキト ツトム 様

〒七十七銀行 窓口も併せてご覧ください。

振込手数料含め

【使途の内容等】

ホームページ更新料、管理料 (2024年2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (55550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,555円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>WEB維持管理料、手数料含む 3月分 2024.3.6</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,110 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

24-1-2



ログアウト

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

振込依頼を受付けました。
 受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0306001番)
 ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

[Redacted]

振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	エフ化ソリューション
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円 (税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	03月06日

○ 振込依頼は3月6日扱いです。

福田 ようすけ

人件費

領収書等貼付用紙

整理番号 /

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸務

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	2888	0125-0262	018
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-09-28			
時刻	手数料	お取引金額	
13:17	¥330	¥50,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000088

振込先
[Redacted]

依頼人 TEL [Redacted] セキト ツム 様

振込手数料含む

〒七十七銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

事務補助員アルバイト料(令和5年9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

仙台維新 20720円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

納付書・領収証書

労働保険 国庫金

取扱庁名 宮城労働局 ※取扱庁番号 00075241 徴収勘定 労働保険特別会計 0847 厚生労働省所管 6118 令和 〇〇 年度

労働保険番号 04101 基幹番号 [] 枝番号 -000 ※CD [] ※証券受領 []

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9) ※帳定年度(元号:令和は9)

元号 〇〇 年度 〇〇 元号 〇〇 年度 〇〇

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	20	7	20		
訳	一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	納付額(合計額)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	20	7	20		

上記の合計額を領収しました。

領収日付等

出納印
5. 9. 28
(8)
宮城労働局
(納付者渡し)

納付の目的

1. 令和 〇〇 年度 〇〇 期

2. 増加徴算...1 〇〇 期別の表示
 増徴率引上...2 〇〇 期
 全期・1(初)期...1 〇〇 期
 2期...2 〇〇 期
 3期...3 〇〇 期
 4期(翌年度第1期)...

3. 令和 〇〇 年度 確定

※収納区分 [] ※認決して区分 []

※内証券受領 [] 円

(住所) 〒 950-8671 仙台市青葉区国分町3-7-1

(氏名) 仙台維新 代表 関戸 智 殿

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

【使途の内容等】

労働保険 2023年9月1日から2024年3月31日まで

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No. _____

★ ￥160,400-

但 2023年9月給付

2023年9月28日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)	[Redacted]
	%	消費税額等	
内訳	税率	金額(税抜・税込)	[Redacted]
	%	消費税額等	

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

9月分人件費
160400-110400=50000

2023 9.28

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,000円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000円 (1円未満端数切り捨て)

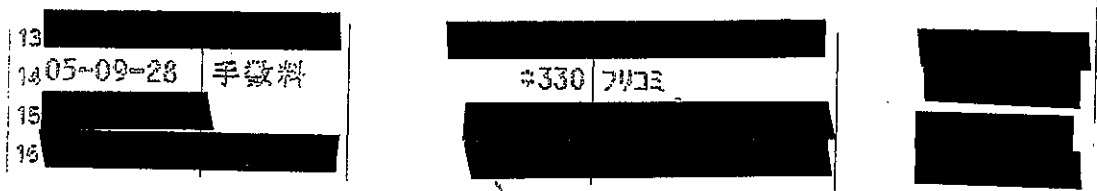
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 3-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
山合組新	165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

2023.9.28 支払い 人件費 手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (330 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

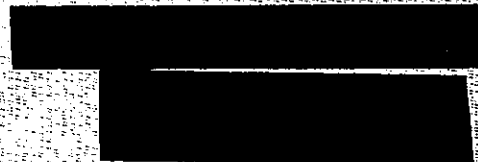
No. _____

★ 7160,400-

但 10月分給与を12

2023年10月20日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等



収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

10月分人件費
160400-110400=50000

2023.10.20

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50000)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
関 戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】
26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	9909	0125-0209	020
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-10-31			
時刻	手数料	お取引金額	
10:22	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			
千円	500円	100円	50円
		10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000196

振込先
[Redacted]

依頼人 TEL [Redacted]
セキト"ツム 様

振込手数料含む

セキト"ツム 様
七十七銀行

【使途の内容等】

事務補助員 アルバイト料 (令和5年10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No.

★ ¥160,400-

但 11月分給与として

2023年11月21日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コグヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

11月分人件費
160400-110400=50000

2023.11.21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50000)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	0564	0125-0254	023
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-11-30			
時刻	手数料	お取引金額	
12:44	¥330	¥53,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000211

振込先
[Redacted]

依頼人 TEL [Redacted]
セキト"ツム 様

振込手数料含む

【使途の内容等】

事務補助員 アレバイト料 (令和5年11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等、明細、きる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No.

★ ￥160,400-

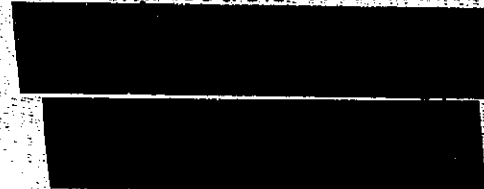
但 12月給与&12

2023年12月21日

上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等



収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

12月分人件費
160400-110400=50000

2023. 12. 21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50000)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	8600	0125-0254	020
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-12-29			
時刻	手数料	お取引金額	
14:14	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番0000151			
振込先			

依頼人 TEL *****			
セキト"ツトム 様			

振込手数料含む

【使途の内容等】

事務補助員 アルバイト料 (令和5年(2月分))

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

仙台維新 25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No.

★ ￥160,400-

但 1月分人件費

2024年1月19日

上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等



収入印紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

1月分人件費
160400-110400=50000

2024.1.19

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具品の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50000 円
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

26665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	1463	0125-0253	013
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-01-31			
時刻	手数料	お取引金額	
12:50	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
		50円	10円
			5円
			1円
枚数			
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番 0000113			
振込先			
[Redacted]			
依頼人 TEL [Redacted]			
セキト ツトム 様			

〒七十七銀行 返面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務員補助・アルバイト料(令和6年(月分))

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

仙台維新 25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No.

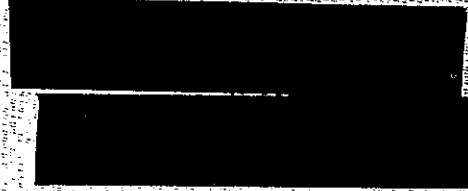
★ ¥160,400-

但 2月給与

2024年2月21日

上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等



収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

2月分人件費

160400-110400=50000

2024. 2. 21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (50000 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

2,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番							
振り込み	0992	0125-0209	008							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-02-29										
時刻	手数料	お取引金額								
15:14	¥330	¥53,000								
おつり	お取引後の残高									

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000755

振込先
[Redacted]

依頼人 TEL [Redacted]
セキトウ 様

七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務員補助・アルバイト料 (令和6年、2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No. _____

★ ¥160,400 -

但 3月給与と13

2024年 3月 21 日

上記正に領収いたしました

内 訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

3月分人件費

160400-110400=50000

2024. 3. 21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50000 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 15

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

26665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	税番							
振り込み	3268	0125-0209	019							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-03-29										
時刻	手数料	お取引金額								
11:14	¥330	¥53,000								
おつり	お取引後の残高									

枚数	万円	五千元	二千元	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000255

振込先
[Redacted]

依頼人 TEL [Redacted]
セキト ツトム 様

セキト ツトム 様
77 七十七銀行

【用途の内容等】

事務補助、アルバイト料 (令和6年 3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合は記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

事務所費

領収書等貼付用紙

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 務

【支出額(政務活動費充当額)】

3,564 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

25.9.18

【使途の内容等】

サーキュレーター購入費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,128 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,564 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

1-1-2

発行日:2023年09月18日

領収書

管理No.0257-408-0003754

関戸 努

木美

伝票No.0257-408-062462

¥7,128 (内消費税 ¥648)

但しサーキュラー

代として。

支払内訳
カード

¥7,128

10%対象

¥7,128(内消費税

¥648)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダ電子
群馬県高崎市栄町1-1
登録番号: T2070001036729

※印刷面を内側に折って保管願います。

印紙税申告期
付につき高橋
税務署承認済



1391548010 MXAPARD100 SH
シキソウツ 1:持帰 外10

¥6,480

YAMADA web. com

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金	店舗	店番
振り込み	2884	0125-0262	018	
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目	口座番号
23-09-28				
時刻	手数料	お取引金額		
13:15	¥330	¥50,000		
おつり		お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円	千円
数				
		500円	100円	50円
			10円	5円
				1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000084

振込先
七十七銀行
名掛丁支店
当座 1002562

依頼人 TEL [REDACTED]
イケンユニカ 様
セキト ユム 様

〒七十七銀行

振込手数料含む

【使途の内容等】

2023.9.28

事務所賃借料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 3-1

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">仁平 寛子</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">15,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em;">別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="font-size: 1.5em;">事務所賃賃料 9月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 2019.9.7 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (30,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>15,000</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書

日付 令和05年09月07日
番号

仁平覚子 様

金額 ￥30,000-

内消費税

但 若林区石名坂7番地加藤ビル308、9月分家賃として

現金

小切手

お振込

その他

上記の通りに領収いたしました。

収入
印紙

有限会社南部不動産

代表取締役 南部週二
〒984-0073
仙台市若林区荒町8番地



TEL:022-221-7631 FAX:022-221-7646



領収書等貼付用紙

整理番号

5-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
仁平 寛子	14,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙参照	
【使途の内容等】	
事務所(中)手数料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
2023.9.7	
【按分による支出】	※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1/2)	領収書等の金額(B) (28,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	14,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書

日付 令和05年09月07日
番号

仁平覚子 様

金額 ￥28,000-

内消費税

但 若林区石名坂7番地加藤ビル308 仲介手数料として

現金

小切手

お振込

その他

上記の通りに領収いたしました。

収入

印紙

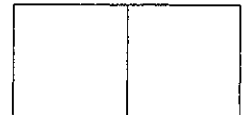
有限会社南部不動産

代表取締役 南部 遼二

〒984-0073

仙台市若林区荒町8番地

TEL:022-221-7631 FAX:022-221-7646



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	記番
振り込み	9343	0125-0207	005
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-09-29			
時刻	手数料	お取引金額	
18:41	¥440	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
枚			

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番0000111

振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738

依頼人 TEL 080-5577686
 二ノイ サトコ 様

〒七十七銀行

【使途の内容等】

事務所賃賃料 10月分

2023. 9. 29

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

事務所賃貸料

25.9.1

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ 12) 領収書等の金額(B) (95,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

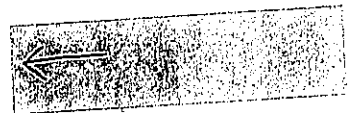
領収証兼預り証

福田 陽輔 様

金 536,500 円

但、長命ヶ丘ニ丁目貸事務所の契約諸費用として
令和 5 年 9 月 1 日 上記正に受領しました。

内訳 敷金	159,500 円
礼金	93,500 円
家賃等(8月分)	95,000 円
家賃等(9月分)	95,000 円
仲介手数料	93,500 円



なお、賃貸保証委託料及び借家人賠償保険料の
領収証は、別途発行されます。

〒981-3212 仙台市泉区長命ヶ丘四丁目15番地の17
TEL:022-777-2580 FAX:022-777-4588

有限会社 **ライフクリエイイ**

取締役 **遠藤 貴之**



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,697

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重)

電気料金振替払込請求書兼受領証 (授込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込金額	¥ 3 3 9 5	308	
令和 5年 9月分	お客さま番号		
支払期日	令和 5年10月 6日 福田 陽輔様		

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	電気料金相当額(円)	電気料金相当額(円)	付随別額(円)
0	従量灯B	3395	308	-1521	

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもので、印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入 印紙

(お客さま控)

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料金(9月分)

RJ.P.15

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,395 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,697 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

4,282 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

105-10-25

*8,564 | KDDIリボ付

【使途の内容等】

2023.10.25

KDDI 電話料金 (2023年9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,564 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,282 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
関戸 努	2,367 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

05-10-25

*4,735 | KDDI利用料

【使途の内容等】

2023.10.25

KDDI インターネット使用料(2023年9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,735 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00011

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】
25,165 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	役番
振り込み	1825	0125-0209	019
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-10-31			
時刻	手数料	お取引金額	
14:27	¥330	¥50,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
枚			
手数料のうち振込手数料	330円		
	処理通番0000630		
振込先	七十七銀行		
	名掛丁支店		
	当座 1002562		
依頼人	TEL 〇〇〇〇〇〇		
	〇〇〇 〇〇〇 様		
	〇〇〇 〇〇〇 様		

【使途の内容等】

2023.10.31

事務所賃借料 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>仁平 龍平</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>100 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">D パーキング 石名坂 P S 第 1</p> <p style="text-align: center;">登録番号 T5010801007238 消費税10%込みです。</p> <p style="text-align: center;">☆ 領 収 証 ☆</p> <p style="text-align: right;">No. 04</p> <p>入庫 23/10/19 09:45:35 精算 23/10/19 10:27:17</p> <p>現金 200 円</p> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所駐車場代 2023.10.19</p> <p>当局から郵便物・文書確認のため</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (200 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 100 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仁平 覚子	【支出額(政務活動費充当額)】 6780 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ヨドバシカメラ

仙台店
 電話番号022-295-1010
 登録番号 T5011101021978

領 収 書

様



お問合せセンター番号 5814-1413-907729 2023年10月19日 11時45分	印紙税申告納 付につき四谷 税務署承認済
---	----------------------------

販売担当者

----- お買上明細 -----
 シヤープ 4974019363509
 JD-B57CL 1点 13,560

合 計 13,560
 (内消費税 1,232 含む)

10%対象 13,560
 (10%内消費税 1,232 含む)

GPM(1 お) 13,560
 (内消費税 1,232 含む)
 釣り銭 0

《ポイント情報》

【使途の内容等】

事務所個人
 用紙代

2023.10.19

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,560 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6780 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47.885円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

セブン
BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	役番							
振り込み	8544	0125-0207	011							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
23-10-03										
時刻	手数料	お取引金額								
13:56	¥770	¥95,000								
おつり	お取引後の残高									
¥230										
枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

手数料のうち振込手数料 770円
処理通番 0000022

振込先
ゆうちょ銀行
八一八
普通 2911127
ユウケンガイシャライフtright 様
依頼人 TEL [REDACTED]
フクダヨウスケ 様
セブン銀行 印面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

10月分 事務所賃貸料及び、振込手数料

R5-10.3

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95.770 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47.885 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

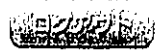
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



依頼状況

受付番号 1030001
 受付日時 2023年10月30日 14時42分

依頼内容



金融機関名 ゆうちょ銀行
 支店名 八一八
 科目 普通
 口座番号 2911127
 受取人名 田中 功太郎
 金額 95,000円

【使途の内容等】

事務所賃貸料 11月分
 及び振込手数料

引落合計金額 95,220円
 (税込手数料220円)
 日付 指定日 10月30日
 取引区分 振込

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

2023 10.30

領収書等貼付用紙

整理番号 904

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

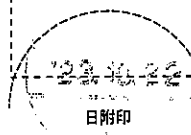
早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,152 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名 早坂 千亜紀	様
請求先番号	
請求年月	2023年09月
金額	6,305円
受取人	ソフトバンク株式会社(モバイル)
受領印	 日附印
お客さま控	

【使途の内容等】

WiFiルータ-9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,305 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,152 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>関戸 努</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>2,367 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>05-11-27 *4,735 KDDIリョウキ</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>2023.11.27</p> <p>KDDI インターネット使用料 (2023年10月分)</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,735 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>関 戸 努</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,639 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>05-11-27 *3,278 KDDIリボ付</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>2023.11.27</p> <p>KDDI 電話料金 (2023年10月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,278 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,639 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 展請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番							
振り込み	0568	0125-0254	023							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
23-11-30										
時刻	手数料	お取引金額								
12:45	¥330	¥50,000								
おつり	お取引後の残高									

枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数										

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000213

振込先
七十七銀行
名掛丁支店
当座 1002562

依頼人 TEL [REDACTED]

セキト"ツム 様
七十七銀行 取柄も合せてご確認ください。

振込手数料含む

【使途の内容等】

2023.11.30

事務所賃借料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

125 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 250	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	22
令和 5年10月分	お客さま番号 [REDACTED]			
支払期日	令和 5年11月24日 仁平 覚子様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0従量灯B	250	22		

本証により集金員が収納することはありません。

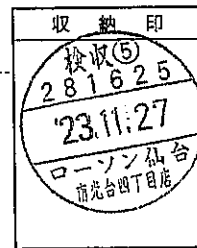
上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



【使途の内容等】

2023.11.27

事務所電気料10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (250 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 125 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

575 円

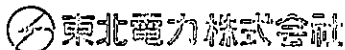
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金控手続料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 1 1 5 0	消込残額相当額(再掲) 円	104	延滞利息(再掲) 円
令和 5年11月分	お客さま番号			
支払期日	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
令和 5年12月 4日	仁平 覚子様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
別	契約種別	金額 円	消込残額相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
0	従量灯B	1150	104	-19

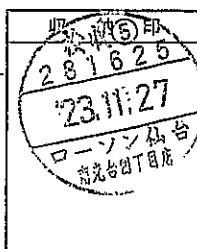
本証により組合員が収領することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料 11月分

2023. 11. 27

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,150 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 575 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 隼子

【支出額(政務活動費充当額)】

12,339 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 隼子 様

お客様番号
[REDACTED]

2023年11月ご請求分

金額(円)
¥24,678-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
23.11.27
ローソン仙台
新丸台四丁目店

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

Wi-Fi使用料. 電話料金(10月分)

2023.11.27

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (24,678 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,339 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 梵子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	祝番
振り込み	2923	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-11-30			
時刻	手数料	お取引金額	
15:44	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千元	二千元
数			
	千円	500円	100円
		50円	10円
		5円	1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000092

振込先
七十七銀行
荒町支店
普通 5508738

依頼人 TEL 080-55777686
 二イサコ様

七十七銀行

【使途の内容等】

事務所賃貸料手数料含む 11月分 2023.11.30

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込・振替 (振込完了)

口座種別	振込先種別	金額指定日	内容確認
		入力	

振込依頼を受付けました。
受付内容は以下のとおりです。(受付番号 1130001番)
ありがとうございます。[B1000]

引落口座情報

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	コガネガイヤ アイワケイト
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円
	(税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	11月30日

・振込依頼は11月30日扱いです。

【使途の内容等】

事務所賃料 1/2A

2023. 11. 30

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,149 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2023年10月

金額
6,298円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
夜木印 宛先内書
依がにの木の松高

23.11.24

お客さま控

【使途の内容等】

Wi-Fiルーター - 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,298 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,149 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
関戸努	1,968 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

05-12-25

*3,936 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

KDDI 電話料金 (2023年 11月分) ^{2023.12.25}

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,936 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,968 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">関戸 努</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,367 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">05-12-25 *4,735 KDDIリョウキョウ</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: right;">2023.12.25</p> <p style="text-align: center;">KDDI インターネット使用料 (2023年11月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,735 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>2,367</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 00032

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	8604	0125-0254	020
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-12-29			
時刻	手数料	お取引金額	
14:14	¥330	¥50,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
枚		千円	500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000152

振込先
七十七銀行
名掛丁支店
当座 1002562

依頼人 TEL 〇〇〇〇〇〇 様
セキト ヴィム 様

〇七十七銀行 〇〇〇〇〇〇

振込手数料含む

【使途の内容等】

2023.12.29

事務所賃借料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">関 戸 努</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">2,387 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">別紙参照, (2023.12.29)</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: right;">2023.12.29</p> <p style="text-align: center;">事務所デスク用ライト購入</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,774 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>2,387</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

73-102

SUNDAY

サンデー仙台卸町店
TEL022-238-9010 FAX022-237-8210
http://www.sunday.co.jp

領収証

株式会社サンデー

登録番号 T3420001005928

◆毎週水曜日はポイント3倍!◆
SUNDAYカード現金またはWAGNでのお支払いでポイント3倍!お得なSUNDAYカードをぜひご利用ください
2023/12/29(金) 17:10 ｼﾞｬ0104

	本業
外税10%対象額	¥4,340
外税10%	¥434

合計 **¥4,774**
但し 商品代として

クレジット(内, ¥4,774)
上記金額正に領収いたしました

サンデー仙台卸町店
仙台市若林区大和町四丁目



買上日 2023/12/29

※本書保管上のお願い
財布・手帳にはさんで保管いただく場合、印字面を内側に折り保管をお願いいたします。

領収証No. : 01048263

取8264 担当 003786634

レシジ日月糸田番

ｼﾞｬ0104 2023/12/29(金) 17:10
取8264 担当 003786634

電球LDA4LG-E1 570
LEDチューブライト 3,770

小計	¥4,340
外税10%対象額	¥4,340
外税10%	¥434

合計 **¥4,774**

[クレジットカード売上票]
(お客様控え)

本人確認済
カード会社 VISA/イナ 46851
会員番号 XXXX-XXXX-XXXX-6978
お取扱日 2023年12月29日
取引内容 お買上 (IC)
伝票番号 104279
取扱区分 1回
金額 ¥4,774
承認番号 0061136
AID A0000000031010
APL VISACREDIT



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

908

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 8 1 7	消費税率相当額(再掲) 円	165
令和 5年10月分		お客さま番号	
支払期日		令和 5年11月 6日 福田 陽輔様	
<small>支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。</small>			
副契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲) 円
0 従量灯 B	1817	165	-317

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印 収 入 印 紙 225667 23,10.27 一六八 仙台 支店 印

【使途の内容等】

事務所電気料金(10月分)

R5.10.27

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,817 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 908 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15.165円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	6059	0125-0209	002
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-12-26			
時刻	手数料	お取引金額	
16:28	¥330	¥30,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番0000473

振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738

依頼人 1. ナンフ"フトウサン 様
 TEL 080-55777686
 ニイ サコ 様

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃料 (12月分)

2023. 12-26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (30.330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15.165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00036

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6.658円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2023年12月ご請求分

金額(円)
¥13,316-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附印
23.12.26

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金、事務所インターネット使用料 11月分

2023.12.26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13.316 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6.658 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

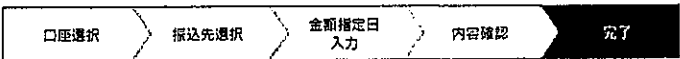
領収書等貼付用紙

整理番号 38-1

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>福田 ようすけ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>47,610円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙参照</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所家賃手数料含む 1月分 2023.12.22</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	


38-2

振込・振替 (振込完了)



振込依頼を受付けました。
受付内容は以下のとおりです。(受付番号 1222001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報



振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	コケソカ イチ ライフリエト
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	12月22日

• 振込依頼は12月22日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号 39

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

752円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 5 0 4	消込税等相当額(再掲) 円	136
令和 5年12月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] [建物] [棟] [号]		
支払期日	令和 6年 1月 9日 福田 陽輔様		
副 契約種別	金額 円	消込税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0従量灯B	1504	136	-194

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印
23.12.29

【使途の内容等】

事務所電気代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,504円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 752円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9 00040

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3138 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名 早坂 千亜紀	様
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月 2023年11月	
金額 6,276円	
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="font-size: small; margin: 0;">収印紙貼付欄 使用済みの紙は破棄</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">捺印② 359439 23.12.08 ソフトバンク株式会社 名掛丁店</p> </div> <p style="font-size: x-small; margin-top: 5px;">お客さま控</p>	

【使途の内容等】

2023.12.8

WiFiルーター
11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸 努	【支出額(政務活動費充当額)】 1,961 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-01-25

*3,922 | KDDIリョウキョウ |

【使途の内容等】

KDDI 電話料金 (2023年 12月分) 2024. 1. 25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**3,922** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,961 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

2,367 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-01-25

*4,735 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

KDDI インターネット使用料

2024. 1. 25

(2023年 (2月分))

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,735 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BAHRC ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	祝番							
振り込み	1467	0125-0253	013							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-01-31										
時刻	手数料	お取引金額								
12:50	¥330	¥50,000								
おつり	お取引後の残高									

枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
枚										

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番0000115
 振込先
 七十七銀行
 名掛丁支店
 当座 1002562
 依頼人 TEL 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇 〇〇
 〇〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇

七十七銀行 〇〇〇〇〇〇〇〇

振込手数料含む

【使途の内容等】

2024. 1. 31

事務所賃借料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (59,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00045

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15.165円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	磁番
振り込み	1631	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-01-24			
時刻	手数料	お取引金額	
14:36	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
枚		千円	500円
		100円	50円
		10円	5円
		1円	

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000032

振込先
七十七銀行
荒町支店
普通 5508738

1.カンアフトウサン 様
依頼人 TEL 080-55777686
ニイ サトコ 様

お振込先・お預金先明細書として発行

七十七銀行 画面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料一月分手数料込み

2024. 1. 24

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30.330 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15.165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,933 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATM
ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号

2024年 1月ご請求分
金額(円)
¥13,866-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

176070
24.1.31
仙台支店

2024. 1. 31

【使途の内容等】

WiFi 使用料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (13,866 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6,933 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

595 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	仁平 覚子 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
領収金額	1191円	(うち消費税等相当額)	108円
領収月分	令和 5年 12月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	30A

上記金額を受領いたしました。

・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
 ・本証により集金員が収納することはありません。

Ⓢ 東北電力株式会社 仙台南営業所

☎ 0570-200-422

令和 6年 1月25日作成 40028

受付店日附印
 24 1月 25日 印紙
 (お客さま控)

2024. 1. 31

【使途の内容等】

事務所費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1191 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 595 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】


815 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 1 6 3 0	消電振替相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 148
令和 6年 1月分	お客さま番号		
支払期日	回数(営業所) 市町村(町) 字(街区) 住居(枝) 圃		
令和 6年 2月 9日	福田 陽輔様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消電振替相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0 従量灯B	1630	148	-256

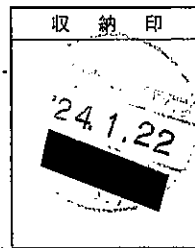
上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



本証により集金員が収納することはありません。

2024. 1. 22

【使途の内容等】

事務所電気代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,630 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 815 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2023年12月

金額
6,276円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

日附印
2024.1.16

お客さま控

【使途の内容等】

Wi-Fi 使用料 12月分

2024.1.16

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6.276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3.138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

141,511 円

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	優番
振り込み	3269	0125-0255	014
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-01-24			
時刻	手数料	お取引金額	
18:29	¥440	¥400,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
枚			

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000113
 振込先 七十七銀行 仙台東口支店 普通 5044468
 オハ「リフト」ウサンカンリ(カ)様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 セン「イシ」トウジ「ヨウ」ヒロミ 様

七十七銀行

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	優番
振り込み	0229	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-01-25			
時刻	手数料	お取引金額	
11:21	¥330	¥137,362	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
枚			

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000032
 振込先 七十七銀行 仙台東口支店 普通 5044468
 オハ「リフト」ウサンカンリ(カ)様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 セン「イシ」トウジ「ヨウ」ヒロミ 様

七十七銀行

総額 57,362円 + 振込手数料 660円 = 敷金 25,500円
 = 283,022

2024.1.25

【使途の内容等】

事務所入居費用手数料含む
 敷金25,500円差引

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (283,022 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 141,511 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸勢	【支出額(政務活動費充当額)】 1,958 円
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">06-02-26 3,916 KDDIリヨウキ</p>	
<p>【使途の内容等】 2024.2.26</p> <p style="text-align: center;">KDDI 電話料金 (2024年(A分))</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,916 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,958</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関 戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 2,367 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

05-02-26

※4,735 | KDDIリゾウキ

【使途の内容等】

2024. 2. 26

KDDI インターネット使用料

(2024年 1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,735 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	磁番
振り込み	0988	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-02-29			
時刻	手数料	お取引金額	
15:13	¥330	¥50,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
枚		千円	500円
		100円	50円
		10円	5円
		1円	

24年03月01日扱

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000753

振込先
七十七銀行
名掛丁支店
当座 1002562

依頼人 TEL [redacted]
セキト ツトム 様

77 七十七銀行

振込手数料含む

【使途の内容等】

2024.2.29

事務所賃借料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番							
振り込み	3376	0125-0270	002							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-02-29										
時刻	手数料	お取引金額								
20:49	¥440	¥30,000								
おつり	お取引後の残高									

枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数										

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000235

振込先
七十七銀行
飛町支店
普通 5508738

依頼人 U.ナンプアウサン 様
TEL 080-55777686
ニイサコ 様

七十七銀行

【使途の内容等】

2024. 2. 29

事務所賃借料2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (30,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 福岡 事務所	【支出額(政務活動費充当額)】 47,610 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

2024 2.2

【使途の内容等】 事務所賃貸料 2月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

86-12

お取引  ログアウト

ご依頼内容の照会 (振込・振替 内容照会)

取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付番号 0202001
受付日時 2024年02月02日 10時52分

依頼内容

引落口座情報

振込・振替先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	エウゲソガイヤライクイエト
金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料220円)
日付	指定日 02月02日
取引区分	振込

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

868

円

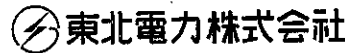
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄 (重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 7 3 7	消費税等相当額(再掲) 円 延滞利息(再掲) 円 157
令和 6年 2月分	[REDACTED]	
支払期日	令和 6年 3月 7日 福田 陽輔様	
副	契約種別	金額 円
0	従量灯 B	1737
		消費税等相当額(再掲) 円
		157
		燃料費等調整額(再掲) 円
		-305
		停電割引額(再掲) 円

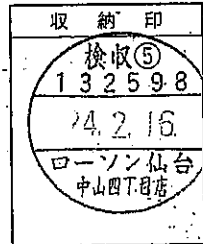
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気代

2024. 2. 16

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1737 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 868 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ますみ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

2024. 2. 29

【使途の内容等】

事務所賃借料 3A分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



振込・振替 (振込完了)



振込依頼を受けました。
 受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0229001番)
 ありがとうございます。[B1000]

引落口座情報

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	コダツカ イサヲカケイ
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	02月29日

• 振込依頼は2月29日扱いです。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	【支出額(政務活動費充当額)】 3,138円
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 早坂 千亜紀	

※ 領収書その 証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2024年01月

金額
6,276円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

収入印
2024. 2. 11
日附印

お客さま控

2024. 2. 11

【使途の内容等】
事務所Wi-Fi回線1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6276 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

5600 円

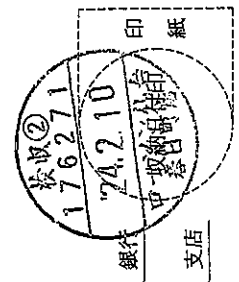
※領収書等の貼付(重ならないように貼付すること)

LAWSON

仙台春日町店
 宮城県仙台市青葉区春日町6-1
 電話:022-263-7677 店コード:176271
 2024年2月10日(土) 09:26
 シ#: #1 95163 寛: XXXXXXXXXX
 リーナ決済サービス 1件
 合計 1件

振込受領書(お客様控) ※店舗名、サービス詳細は裏面をご確認下さい №202402-11-00049056	2024年1月分 金額 11,200 円	振込銀行 りそな銀行 平成第一支店 普通 54966663	受取人 株式会社 USEN	ご依頼人 東城 広巳	手数料
---	-------------------------	--	------------------	---------------	-----

上記の金額を受領いたしました。
 ※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の無いものは無効です。



取納代行会社 リーナ決済サービス株式会社

【使途の内容等】

2024. 2. 10

**事務所(保険料
 損保(火災、落雷給付料等) 事業者向けネット総合保険**

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (11,200 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関 戸 努	【支出額(政務活動費充当額)】 2,367 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-03-25

*4,734 | KDDIリョウキ

2024. 3. 25

【使途の内容等】 KDDI インターネット使用料 (2024年2月分)
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>

<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4734 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>2367</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

領収書等貼付用紙

00063

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) □ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 □ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関 戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 <u>1,957</u> 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
06-03-25 *3,915 KDDIリョウキョウ	
2024. 3. 25	
【使途の内容等】 KDDI 電話料金 (2024年 2A分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (<u>1/2</u>) 領収書等の金額(B) (<u>3,915</u> 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,957</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

25165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3264	0125-0209	019
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-03-29			
時刻	手数料	お取引金額	
11:14	¥330	¥50,000	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
数			

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000251

振込先
七十七銀行
名掛丁支店
当座 1002562

依頼人 TEL [REDACTED]
 [REDACTED] 様
 [REDACTED] 様

〒七十七銀行 印面も合わせてご確認ください。

振込手数料含む

【使途の内容等】

2024. 3. 29

事務所賃借料 (2024年 3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (50330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00065

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

15165円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店名	税番
振り込み	0588	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-03-27			
時刻	手数料	お取引金額	
14:17	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000057

振込先
七十七銀行
荒町支店
普通 5508738
1. ナンブ フドウサン 様
依頼人 TEL 080-55777686
ニイ サトコ 様

〒七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃料手数料含む 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30.330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15.165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6932円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A T S B A K A I S H I N G I N S T I T U T E O F F I C I A L S E A L

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 3月ご請求分

金額(円)
¥13,864-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話、インターネット回線使用料 2月分 2024. 3. 27

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,864 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,932 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

595円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	仁平 覚子	様
お客さま番号	[REDACTED]	
領収金額	1191円	(うち消費税等相当額 108円)
領収月分	令和 6年 1月分	
契約種別	従量電灯B	契約容量 30A

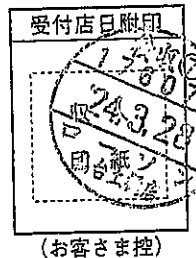
上記金額を受領いたしました。

・金額を訂正したもので、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
 ・本館により集金員が収納することはありません。

㊟ 東北電力株式会社

☎ 0570-200-422

令和 6年 2月 26日 作成 40028



【使途の内容等】

事務所電気代1月分

2024.3.28

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1.191 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 595 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

849 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	京北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 6 9 9	消込額相当(再掲)円	154
令和 6年 3月分	お 客 さ ま 番 号		
支払期日	令和 6年 4月 5日 福田 陽輔様		

・支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

期	契約種別	金額 円	消込額相当(再掲)	送料(特約)金額(再掲)	付加割引額(再掲)
0	従量灯B	1699	154	-279	

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したものの、取消印のないものは無効です。
また、小切手不送りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

収 入 印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料3月分

2024 3.18

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,699 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 849 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

00071

整理番号

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>早坂 千亜紀</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>9.913円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>	
<p> <input type="checkbox"/> 09 6-03-18 (ソフトバンクMB) 電話 19,827 <input type="checkbox"/> 09 </p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>電話使用料 2月分 2024.3.18</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19.827 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9.913 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

48,330 円



キャッシュサービス
ご利用控え

のように貼付すること)

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	税番
振り込み	0188	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	預金店	科目・口座番号
24-03-08			
時刻	手数料	お取引金額	
11:51	¥550	¥96,110	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番0000021
 振込先
 みずほ銀行 新幹線
 青山支店
 普通 2586485
 カウセントラスト 様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 センターインシトウシヨウヒロミ 様
 七十七銀行 裏面を添えて
 ご覧ください。

96,110.
 550

 96,660

【使途の内容等】

事務所家賃手数料含む2月分 2024. 3. 8

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (96,660 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,330 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,120 円

(重ならないように貼付すること)

振込受領書(お客様控)

※店舗名、サービス詳細は裏面をご確認下さい

No.202403-11-00036441

金融機関等にて切り離しますのでそのままお出しください。

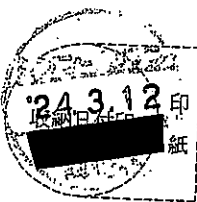
金額	2024年2月分	
	12,240	円
振込銀行	りそな銀行 平成第一支店 普通 5496663	
受取人	株式会社 USEN	
ご依頼人	東城広巳 様	
	手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の無いものは無効です。

銀行

支店



取納代行会社、りそな決済サービス株式会社

事務所保険料増額分
 損保(火災、落雷、給排水等) 2024.3.12
 フラン 事務所向けTTC総合保険

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (12,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

839 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)


電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 6 7 8	消費税率相当額(再掲) 円 152
令和 5年11月分	お客さま番号	
支払期日	回数(営業所 市町 町 字 街区 住居 枝) 別	
令和 5年12月 7日	福田 陽輔様	

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	1678	152	-269	

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

仙台北中山店

23. 11. 21

73103

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料

2023. 11. 21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1.678 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 839 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,035 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



apollostation

(株)千代田商事
 小松島
 宮城県仙台市青葉区
 小松島4丁目14-1-8
 TEL:022-233-5721 SS:20501-12228
 登録番号:T5390001001219

クレジットカード売上票

2023/12/21(木) 19:12 伝票No.2657
取引通番 0360

NIHEI/SATOKO 様
 514-12228-9502-0008 EP 20501
 XXXXXXXXXXXXX8270
 DP/EP一般提携

031000	1539	P13	¥2070
灯油			
数量	18.00L		
単価	@115		

合計 ¥2,070
 (内税分消費税 ¥188)
 (内税10%対象 ¥2070)

【使途の内容等】

事務用灯油代

2023.12.21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,070 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,035 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,944 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



apollostation

(株) 気仙沼商会
 セルフ松森
 宮城県仙台市泉区
 松森字浦田1-2
 TEL:022-371-0281 SS:20309-12554
 登録番号:T5370501000168

クレジットカード売上票

- ◆金・土・日は特売日◆
- ◆火・水Pontaカードがお得!!◆

2024年01月15日 16:32 伝票No.3427
取引通番 8931

NIHEI/SATOKO 様
 514-12554-9508-0004 IG 20309
 XXXXXXXXXXXX3642
 一般提携

0310-88 2086
 セルフ灯油 P19 ¥3888
 数量 36.00L
 単価 @108

合計 ¥3,888
(税込) (税込)

2024.1.15

【使途の内容等】

事務所用灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,888 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,944 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

00077

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

仁平 寛子

1.123円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



apollostation

(株)千代田商事
 小松島
 宮城県仙台市青葉区
 小松島4丁目14-18
 TEL:022-233-5721 SS:20501-12228
 登録番号:T5390001001219

クレジットカード売上票

2024/02/28(水) 08:08 伝票No.4559
取引通番 4606

NIHEI/SATOKO 様
 514-12228-9502-0008 EP 20501
 XXXXXXXXXXXXX8270
 DP/EP一般提携

031000	8951	P13	¥2247
灯油			
数量	19.54L		
単価	@115		

合計 ¥2,247
 (内税込消費税 ¥204)
 (内税10%対象 ¥2247)
 (内税10%消費税 ¥204)

【使途の内容等】

事務所用灯油代

承認No.0000651791
 支払方法一括
 カジネット利用額 ¥2,247
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 0002
 2:0000000-0:0000000
 係員:千代田商事小松島 05
 処理日付:2024/02/28 8951-8951
 EasyPayお問合せ番号:3967364-01213
 100取引

2023.2.28

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2.247 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1.123 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名 早坂 千亜紀	様
ご請求先番号 <div style="background-color: black; height: 15px; width: 100%;"></div>	
請求年月 2024年02月	
金額 6,276円	
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;"> 収受印貼付欄 (収受印以外を貼付) </div>	
<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 80%; margin: 0 auto; padding: 5px;"> 2024.3.10 </div>	
日附印	
お客さま控	

2024. 3. 10

【使途の内容等】

Wi-Fi 使用料 2 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

事務費

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸努

【支出額(政務活動費充当額)】

8,536 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア
オフィスベンダー

遠見塚店 TEL022-781-0870

領収証

とってもお得な「オフィスベンダー
ポイントカード」会員募集中!
毎週木曜日はポイントカード提示で
レジにて さらに5%割引!!
※※一部除外品がございます※※
2023年09月09日(土) 16:50

様

777PRO SR370		
4971660775583 060201		
@14960	1	¥14,960
777PRO7-7 6mm 白に黒6mm		
4971660762200 060202		
@1056	1	¥1,056
777PRO7-7 12mm 白に黒12mm		
4971660762408 060202		
@1056	1	¥1,056
小計	3	¥17,072
合計		¥17,072
(内消費税等 10%)		¥1,552
(10%対象)		¥17,072
クレジット		¥17,072

またのお越しをお待ちしています。
OPEN AM10:00~PM8:00
返品はお買上げ1週間以内に
尚、開封後の返品はできかねます。
店舗ID:1186
店舗:0050 端末:0050 79273-8
担当者:1038



0990050200767203

【使途の内容等】

2023.9.9

事務用品購入費
(テプラ本体、テープ)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17072 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,536 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸努

【支出額(政務活動費充当額)】

2,853 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

< 別添 領収証 >

2023.9.9

【使途の内容等】

事務用品購入費

(事務所で使用するファイル・穴あけパンチ・ふせん・ホッチキス針)
ボールペン替芯等

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,707 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,853 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

文具・事務用品のスーパーストア

オフィスベンダー

遠見塚店 TEL022-781-0870

領収証

とってお得な「オフィスベンダー
ポイントカード」会員募集中!
毎週木曜日はポイントカード提示で
レジにて さらに5%割引!!
※※一部除外品がございます※※
2023年09月09日(土) 16:48

様

フラットファイル プル-10P		
0410000072844 100101		
0550	2	¥1,100
フラットファイル グリーン 10P		
0410000074046 100101		
0550	1	¥550
0.5mm 30枚付ME5用下敷 シルバー		
4516085266966 350599		
0451	1	¥451
2穴パンチ アリクス 16枚(赤白)		
4971760002015 120401		
0950	1	¥950
パワーラック入 フラット32枚 イロ-グリーン		
4901480295053 120206		
0786	1	¥786
ホトイトノート 75X75 グリーン		
4519001562494 080407		
0327	1	¥327
ふせん マルチカラー-6		
4549395964024 080407		
0514	1	¥514
お針入れ NO.10-1M		
4902870200022 120207		
088	3	¥264
ジェット BP替芯0.5mm SXR-5黒		
4902778040966 220112		
0100	1	¥100
ジェットストリーA0.5mmカラーインクグリーン		
4902778148440 220102		
0140	2	¥280
限)カラーライト0.5 A-ジュ		
4901681116287 220204		
0385	1	¥385
小計	15	¥5,707
合計		¥5,707
(内消費税等	10%	¥519)
(10%対象		¥5,707)
クレジット		¥5,707

またのお越しをお待ちしています。

OPEN AM10:00~PM8:00

返品はお買上げ1週間以内に

尚、開封後の返品はできかねます。

店舗ID:1186

店舗:0050 端末:0050

79272-1

担当者:1036



0990050200767197

領収書等貼付用紙

整理番号 1001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

身帳 牛更記

【支出額(政務活動費充当額)】

852 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

TSUTAYA

TSUTAYA 本屋書店 東仙台店
 TEL 022-297-1291
 登録番号 T7370301001356

営業時間のご案内
 9:00~22:00
 1階書籍事業部・2階ツタヤ
 レジNo.0013
 伝票No.00131375432 -001
 2023年09月18日(月) 16時57分

取引レシート
 営業日 2023年09月18日(月)

会員NO.****-****-****763-3 V

書 432 デスクダイアリー
 9784471834326 1 1,705

小計 1 1,705
 注) Sは軽減税率(8%)適用商品

合計 1,705
 ※内訳(10%) 1,550
 (消費税) 155
 ※内訳(8%) 0
 (消費税) 0

現金計 1,705
 お預り 5,205
 お釣り 3,500

【使途の内容等】

2023.9.18

手帳 スケジュール帳

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1705 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 852 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

220円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

イオン仙台中山店 2202
 TEL022-342-4552 ｼﾞﾌﾞ1 29134
 2023/09/01(金) 9:19
 A5Wﾌﾞﾗｽﾀｰｰｰｰｰｰｰｰｰｰｰｰｰｰ 200
 小計 2点 200
 消費税 20
 合計 ￥220
 10%対象 220(内 税額 20)
 お預り ￥520
 お釣り ￥300



【使途の内容等】

会帳、銀行用 小口用ファスナーケース

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

25.9.1

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

5,031円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



イオン仙台中山店
 TEL022-303-1300 FAX022-719-3300
<https://aeontohoku.co.jp/>

領収証

イオン東北株式会社

お買い上げありがとうございます。
 ㊿0304 2023/ 9/ 1(金) 9:28
 取5955 責

BP 3口コンセント5 1,796
 (2個 X 単898)
 回転スリム6口1.5m 1,980
 TVミニ電卓12桁 798

小計 ¥4,574
 外税10%対象額 ¥4,574
 外税10% ¥457

合計 ¥5,031
 現金 ¥5,101
 お釣り ¥70

お買上商品数:4



【使途の内容等】

延長コンセント、電卓

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

RS.9.1

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

3080円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

イオン仙台中山店 2202
 TEL022-342-4552 ｼﾞｬﾝ1 19834
 2023/08/01(金) 9:16
 A4ホケッポ式フイル40P 200
 A42ｼﾝｸﾞﾙﾌﾞﾗｯｸ-ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 200
 ソフトバックティッシュ 100
 ミニ除菌ウェット30枚2P 100
 ｸﾞﾗｽﾞ ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 100
 OPP子テープ5個 100
 PPテープ約150m白色 100
 A6ﾌﾟﾗｽﾄｲｸﾞﾗﾌ-ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ40x42 200
 A4ｸﾘｱホルダー10枚入 200
 ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 100
 布テープ 50mmx13mm 100
 すべり止め付アルミ定規 100
 ﾌﾞﾗｯｼﾝｸﾞ 5mm 100
 液状のりなめ口50ml 100
 事務用はさみ 100
 ｶｯﾀ-ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 小 替刃2枚付 100
 ホッチキス針No.103P 100
 ｶｯﾀ-ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ ｼﾝｸﾞﾙ-ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 100
 ﾀﾞﾙﾏﾋﾞﾝ透明50P 100
 ｷﾞﾀｰ ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ ｼﾝｸﾞﾙ-ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 100
 2穴ﾊﾞﾝﾄﾞ 手くすみカラー 100
 角丸ふせん紙全面用1P用ﾌﾗｯｼﾝｸﾞ 100
 蛍光ふせん 600枚 100
 ｸﾗﾌﾞ ｲﾝｸ-ｼﾞｬﾝ 付0.5mm 100
 レｼﾞﾀﾞｰ (60号) 5
 小計 2,805
 消費税 280
 合計 3,085
 10%対象 3,085(内税額 280) 円
 お預り 110,000 円
 お釣り 6,915 円



【使途の内容等】

3.085円から袋代を差し引きました
 2023.9.1
 会議室消耗品・文具(袋代5円差し引く)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 00007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

1,210円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

しんせつ第一

ツルハ
ドラッグ

www.tsuruha.co.jp

TIC一番町店
TEL 022-722-0255

ツルハポイントカード会員募集中!
毎月1日,10日,20日は会員5%OFF!

<領収書>

2023年09月04日(月)11:07
店:000865 レジNo:008

100円均一 雑貨 (@110 × 11個)	¥1,210内

小計 11点	¥1,210
(10%内税対象額)	¥1,210
(10%内税額)	¥110

合計	¥1,210
お預り合計	¥1,510
お釣り	¥300

<保管上の注意>

【使途の内容等】

資料用ファイル

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

R59.4

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

仙台維新

324円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

LAWSON

S 仙台市役所店

登録番号:T1370002009852

宮城県仙台市青葉区国分町3-7

電話:022-263-6776 店コード:113974

2023年 9月13日(水) 15:48

カード:#1 26697 責: [REDACTED]

【領収書修正】

Lm アールグレイ600ML
108 2個 216軽

Lm リョクチャ600ML 108軽

合 計 ¥324

(内消費税等 ¥24)

(8%対象 ¥324)

(内消費税額 ¥24)

点 数 3個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥354

お 金 均 ¥30

輕印は輕減税率対象商品です。

【使途の内容等】

来客用飲料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

RS. 9. 13

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

366円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

LAWSON

S 仙台市役所店

登録番号:T1370002009852

宮城県仙台市青葉区国分町3-7

電話:022-263-6776 店コード:113974

2023年 9月15日(金) 16:06

レジ:#1 07972 責: []

【金額又修正】

Lm アーグ レイトウ600ML 108粒

合 計 ¥108

(内消費税等 ¥8)

(8%対象 ¥108)

(内消費税額 ¥8)

点 数 1個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥110

お 釣 ¥2

軽印は軽減税率対象商品です。

LAWSON

S 仙台市役所店

登録番号:T1370002009852

宮城県仙台市青葉区国分町3-7

電話:022-263-6776 店コード:113974

2023年 9月15日(金) 11:00

レジ:#1 67070 責: []

【金額又修正】

UCCコーヒ アーグ ラク500 150粒

Lm アーグ レイトウ600ML 108粒

合 計 ¥258

(内消費税等 ¥19)

(8%対象 ¥258)

(内消費税額 ¥19)

点 数 2個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥10,000

お 釣 ¥9,742

軽印は軽減税率対象商品です。

【使途の内容等】

来客用飲料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

R5.9.15

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

216円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

LAWSON

S 仙台市役所店

登録番号:T1370002009852

宮城県仙台市青葉区国分町3-7

電話:022-263-6776 店コード:113974

2023年 9月20日(水) 11:02

レジ番号: #1 67175

【金額修正】

Lm リョクヤ600ML 108軽

Lm アールグレイ600ML 108軽

合計 ¥216

(内消費税等 ¥16)

(8%対象 ¥216)

(内消費税額 ¥16)

点数 2個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥521

お会計 ¥305

軽印は軽減税率対象商品です。

【使途の内容等】

来客用飲料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

RS. 9. 20

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

仙台雑新

810円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように)

領 収 証
キクチ 1F-2
仙台市青葉区一番町4-10-18
☎ 022-222-7511

LAWSON

S 仙台市役所店

登録番号:T1370002009852
宮城県仙台市青葉区国分町3-7-1

電話:022-263-6776 店コード:113974

2023年 9月26日(火) 09:21

レジ番号: #1 58695

【金額再証】

Lm リョグワ600ML

108 2個 216円

合計 ¥216

(内消費税等 ¥16)

(8%対象 ¥216)

(内消費税額 ¥16)

点数 2個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥216

お金の 円 ¥0

軽印は軽減税率対象商品です。

様

営業時間: 10時開店~19時閉店
休業日: 年内無休で営業致します!
登録番号:T6370001007679

2023年 9月26日(火) 12:05 No:0002

1009 P C V A 4 外 ¥540

小計 ¥540

合計 ¥594

(内消費税等 ¥54)

お預り ¥1,000

(消費税等 ¥54)

お釣り ¥406



a0002528500000594a

責No:00000005

取引No5285 1点買

【使途の内容等】

米客用飲料
A4702 用紙会議室用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

R.J. 9. 26

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 12-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

20.9.28

【使途の内容等】

政務活動費 振込手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3983	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-09-28			
時刻	手数料	お取引金額	
10:25	¥330	¥250,000	
おつり		お取引後の残高	
枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000012

振込先
[Redacted]

ニイ サトコ 様
依頼人 TEL 022-214-6164
センタ'イシン 様

セブティ銀行 裏面も合せてご確認ください。



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3979	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-09-28			
時刻	手数料	お取引金額	
10:24	¥330	¥250,000	
おつり		お取引後の残高	
枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000011

振込先
[Redacted]

フクダ ヨスケ 様
依頼人 TEL 022-214-6164
センタ'イシン 様

セブティ銀行 裏面も合せてご確認ください。



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3987	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-09-28			
時刻	手数料	お取引金額	
10:26	¥330	¥250,000	
おつり		お取引後の残高	
枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000013

振込先
[Redacted]

ハヤカチ アキ 様
依頼人 TEL 022-214-6164
センタ'イシン 様

セブティ銀行 裏面も合せてご確認ください。



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3975	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-09-28			
時刻	手数料	お取引金額	
10:23	¥330	¥250,000	
おつり		お取引後の残高	
枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
			1円

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番0000010

振込先
[Redacted]

センタ'イシン トウジ'ヨウ ヒロミ 様
依頼人 TEL 022-214-6164
センタ'イシン 様

セブティ銀行 裏面も合せてご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 00015

1-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

関戸 努

715円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

2023. 10. 25

【使途の内容等】

ファイル、ノート、ボールペン、クリップ、付箋、メモ等事務用品
買い物袋代4円差し引いた按分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1430 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 715 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

157-2

領 収 証

様

¥1,434-

(うち、消費税等 130円)

として上記正に領収いたしました

但し、売上引No.:4911

(うち、クレジット等 1,434円を含む)

ダイソー仙台秋葉野町店
080-4125-5467

No. 99999992-6161-4911

2023年10月25日

[担当:セルフレジ]

<領収証内訳>

2023年10月25日(水) 11:18

レジNo.:0005 責:セルフレジ

買物袋 (M)	¥4外
ファイルホルダー (A4)	¥200外
紙製2リングファイル A (@100 × 3個)	¥300外
ビニールネットケース (な)	¥100外
ビニールネットケース (な)	¥100外
ファイルケース (ダブルジ)	¥100外
A6ノート クールコンテ	¥100外
ダブルクリップ 挟口1.9	¥100外
ジェットストリーム0.5	¥100外
カラーフィルムふせん (7)	¥100外
Wリングメモ帳スケジュー	¥100外
小計 13点	¥1,304
10%税抜対象額	¥1,304
10%税額	¥130
合計	¥1,434