

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2.026

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-05-27

*4,053 | AP(アルカリサーバ-

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4.053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2.026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,124 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号												
02-05-0181302	A93120009													
取扱店	センターイカキトリ													
払込口座	02220-8	18580												
払込金額	*4,499	料金 *0												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>8</td></tr> <tr><td>1</td><td>8</td><td>5</td><td>8</td><td>0</td><td></td></tr> </table>		0	2	2	2	0	8	1	8	5	8	0		振替受付票 払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)
0	2	2	2	0	8									
1	8	5	8	0										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>金額</td><td>¥4,499</td></tr> <tr><td>振替人</td><td>鈴木勇治</td></tr> </table>		金額	¥4,499	振替人	鈴木勇治									
金額	¥4,499													
振替人	鈴木勇治													
入金額	*5,000													
おつり	*501													
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です!														

令和2年3月~4月分
よって該当自分証上
4499 ÷ 2 = 2249
2249 ÷ 2 = 1124
(12月分)

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

【使途の内容等】

カステ 4月分
※領収書の金額と(B)の金額が異なり可

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,249 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,124 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,976 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

✓ 202-05-20

*9,953 電気 5月分

【使途の内容等】

事務所電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,953 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,976 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000円

領 収 証

No. _____

西沢啓文 様

令和2
5年 5月 (日)

★ 7 100,000 -

但 事務所家賃 511分

上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	001	3429	02-05-22
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			260
お取引紙原簿枚数		お取引紙戻り枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
008000	000000	000000	000400040000
時刻	手数料	お取引金額	
09:57	¥440	¥80,000	
おつり	お取引金額の残高		
¥0			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000021	
七十七銀行 小松島支店 普通 5132452 セイワツヨクツ.カ 様 ムラオカタカコ 様 電話番号 022-725-7870			

【使途の内容等】

家賃6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (80440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	001	3425	02-05-22
銀行番号 ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			260
お取引残高枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
09:55	¥110	¥10,000	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料		¥110	
		000020	
お振込先・お振替先明細・ご案内			
ムラオカタカコ 様			
電話番号			

七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

駐車場6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ 12) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <div style="text-align: center;">千葉修平</div>	【支出額(政務活動費充当額)】 <div style="text-align: right;">2,484 円</div>
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: center;">別紙明細書の通り</div> <div style="text-align: center;">※クレジットカード払い 令和2年5月11日 引落し</div>	
【使途の内容等】 事務所電話・FAX 料金(4月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;">按分率(A) (1 / 2)</div> <div style="width: 40%;">領収書等の金額(B) (4,969 円)</div> <div style="width: 30%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 40%;">按分による政務活動費の支出額(A) × (B)</div> <div style="width: 20%; text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">2,484</div> <div style="width: 40%; text-align: right;">円 (1円未満端数切り捨て)</div> </div> 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

①

千葉 修平 様

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 4月分	4,969円	2020年 4月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,969円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月24日

NTTファイナンス株式会



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



契約管理ID XXXXXXXXXX

[ログアウト](#)

ご利用明細照会

2020年04月 ▼

[表示](#)

ご請求明細名	備考	パケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		465,495,424	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			380
消費税			476.438
ご請求額			5,238.4820

[メニュー](#)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,027 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-05-07

✓*2,054 | シンガポールのヨウテン |

【使途の内容等】

事務所料金 (4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,054 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,027 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-05-25

✓ *2,001 | 電気 5月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,001 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙のとおり

5/27

【使途の内容等】

事務所家賃代として(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

猪又 隆広 様

¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1階事務所
2020年 6月分賃料として
2020年 5月 27日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振興ビル
代表取締役社長 高橋良秀



領収書等貼付用紙



整理番号 79

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,991 円

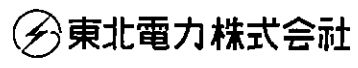
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

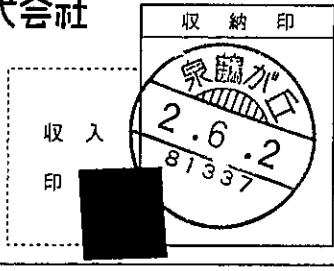
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 9 8 2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 2年 5月分	お 詫 言 書 書 号		
支払期日	回数(営業所) 田町(田町) 区(区) 住(住) 店(店) 枝(枝) 脚(脚)		
令和 2年 6月 8日	橋本 啓一様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯B	3982	362	-102

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 (5 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,982 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,991 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

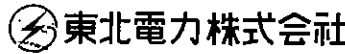
口座記号 番 号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 3 8 3 1	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	348	
令和 2年 6月分	XXXXXXXXXX				
支払期日	令和 2年 7月 8日 橋本 啓一様				

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3831	348	-102	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙

収 納 印
20.6.17

20.6.17

(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 (6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,915 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,915 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(6月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙



整理番号 84

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,012 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

	領収金額	消費税相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
令和 2年 5月分	(円) 4,024	(円) 365	(円) 0
振替日(領収日)	令和 2年 6月 1日		

ご契約名義	松本 由男 様		
ご使用場所	仙台市宮城野区 苦竹1丁目8-13 フェリーチェ 101		
ご指定の口座	金融機関名	お客さまの個人情報保護のため、 口座番号等を非表示としております。	
	預金種別	**	口座番号 *****
	ご口座名義	松本 由男	

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

ご契約内容	お客さま番号	市区町村	市町村	町字	市区	住居	種別	契約1	契約2	契約3	契約4
	00							00			
	契約種別	従量電灯B		契約容量	50A		力率				
	1										
	2										
3											
4											

印紙税申告納付につき仙台北税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料にて

※次回の振替予定日は 令和 2年 7月 1日 です。

Ⓜ 東北電力株式会社 令和 2年 6月 3日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,024 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,012 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(6 月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松 85
整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**ネットキャッシュサービス
お取扱明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02 06 21	11700141-0004
カード番号(金庫機別一店別コード) 口座番号	
お取引先お引出	お取引金額
	¥86,400*
手数料	お取
時刻 15:26	
ページ	金額比較 00000000000000
振込依頼内容	
お受取人	様
依頼人	マツモト ヨシオ 様
TEL	

印紙税申告納
付につき仙台北
税務署承認済

杜の都信用金庫

【使途の内容等】

事務所賃料として
(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

松

整理番号

86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

605 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2-06-29 (オリコ.777777) 自払 1,210

【使途の内容等】

事務所 湯茶料として
(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (1,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

9,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

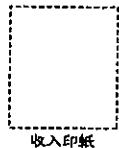
領 収 証 佐々木 心様 No. _____

金額

7,100.00

但 (6月2代分) 駐車場代として
R2年 6月 / 日 上記正に領収いたしました

内 訳
現金
小切手 /
手形 /
消費税額 (%)



TEL/FAX

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 9,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座番号	0 2 2 0 0 - 3	通常払込 料金加入 者負担
	ケタ表示にして下さい	
加入者名	トーホクガス株式会社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
ご依頼人	〒1760	
料金	受付局日附印	
特殊取扱	02-06-11 仙台栗生 郵便局 (81363) N94160038	

【使途の内容等】

ガス使用料金として(5 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**1,760** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **880** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25.165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-06-25	W		*50,000	ソウキンシトウソウキン
02-06-25	W		*330	テスウリヨウフリコミテスウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50.330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25.165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿

私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自署にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届出日 (和暦)	02年08月23日
--------------	-----------

ご依頼人情報	フリガナ	ササキ シン	お届出印
	お名前	佐々木 伸	
	住所	〒980-0001 宮城 仙台市太白区本松1丁目13-11-102 お電話 022 (248) 8025	

指定預金口座情報	支店名	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)
振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。					
振込依頼人(カタカナ)					

お受取人情報	振込先 金融機関名	銀行 信託 協賛 その他	振込先 支店名	店 支店 出張所
	科目	フリガナ		
	口座番号 (左づめ)	お名前	様	

送金期間	送金日	送金期間(和暦)	
		開始年月	終了年月
	2502040508	2020年4月	2025年8月

■契約期間	
区分	契約期間
定額で毎月送金	→ 10年以内
不定額で毎月送金	→ 1年以内
不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください。
送金日が月末の場合は「31」とご記入ください。(記入例)⑥をご参照ください。

送金額が毎月一定の場合は **1**、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は **2** の欄にご記入ください。

1 定額送金 の場合	送金額	増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)	
		増減月	増減額を含めた送金額
	750000 円	月 月	円

送金手数料		当行本支店	他行
	3万円以上	330 円	円
	3万円未満		

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

2 不定額送金 の場合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月	円	2月	円	3月	円	4月	円
	5月	円	6月	円	7月	円	8月	円
	9月	円	10月	円	11月	円	12月	円

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,373

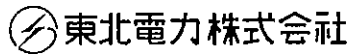
円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

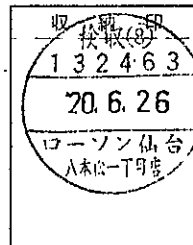
口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 6 7 4 6	消費税込の金額(再掲)円	延滞利息(再掲)円
令和 2年 6月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 2年 7月20日 佐々木 心様		
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)円	燃料費調整額(再掲)円
0従量灯B	6746	613	-197

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です

収入印紙



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料金として(6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,746 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,373 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

7,628

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-06-29 | 振替 | *7,256 | インターネット

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,256 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,628 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-06-29

*4,053 | AP(アルカリサー) |

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,543 円

※ 領収書その他の証

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊟

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

鈴木勇治事務所 様

令和 2年 5月19日

仙台市水道局 事業管理者

下記の請求金額を
期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市太白区鉾取本町1丁目14-32

装置
場所

使用
者名 鈴木勇治事務所 様

請求内訳	No. 25020388743		
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年04月～ R02年05月分	3	1540	1546
合計		1540	1546
内消費税・地方消費税相当額		140	140
請求額(円)		3,086	

納入期限 令和 2年 6月 5日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの
金額を訂正したものは
無効です。

領収日付印
20.6.05

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

【使途の内容等】

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。

(お客さま控え)

日付
20.6.5

水道・下水道使用料
4月・5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,086 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,543 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,343 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

✓ 1202-06-18

*10,686 | 電気 6月分

【使途の内容等】

事務所電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,686 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,343 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

領 収 証

No. _____

西沢啓文様

令和2年 6月 1日

★ ¥100,000-

但 事務所家賃として 6月分

上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 70

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>村岡貴子</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>4,308円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">02-06-26 *8,616 ミツウロコGE (セテ"イ)</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>電気代 5月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,616 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,308 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0028181	02-06-24	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			206
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	千円	千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00800000000000	000000000000	000400040000	0000
時刻	手数料	お取引金額	
14:17	¥440	¥80,000	
おつり	お取引種別		
¥0	お取引種別		
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000088	
七十七銀行 小松島支店 普通 5132452 セイワツヨウツ.カ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

お振込先・お振替先明細・ご案内

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

家賃7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (80440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	002	8187	02-06-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			206
お取扱筆数枚数		お取扱専賃枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:20	¥110	¥10,000	
おつり	お取引後の残高		
	手数料のうち振込手数料 ¥110		
	000089		
お振込先・お振替先明細・ご案内	ムラオカタカコ 様		
	電話番号		

セブティ銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

駐車場7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,366 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙明細書の通り

クレジットカード払い令和2年6月10日 引落し

【使途の内容等】

事務所電話・FAX 料金(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的に品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,732 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,366 円 (1 円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千葉 修平 様

千

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 5月分	4,732円	2020年 5月15日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,732円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月24日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,410 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙明細書の通り

(端末補償サービス料を除いた金額の1/2を支出します)

クレジットカード払い 令和2年6月10日 引落し

【使途の内容等】

事務所インターネット接続費(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,820 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,410 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



契約管理ID: [REDACTED] [ログアウト](#)

ご利用明細照会

2020年05月 [表示](#)

ご請求明細名	備考	パケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		461,065,820	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			380
Flat ツープラス+調整			400
消費税			-516-438
ご請求額			5,678-4820

[メニュー](#)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

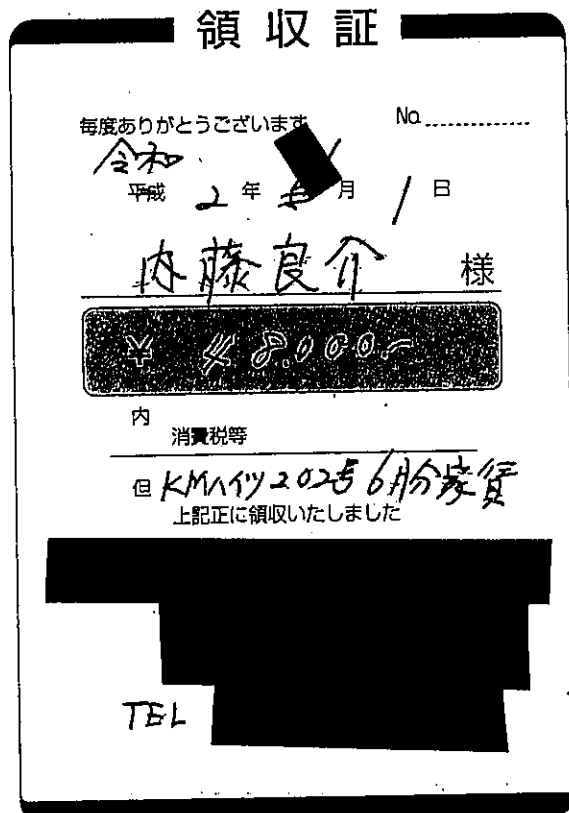
- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

事務所家賃

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

990 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-06-08

✓*1,980 | シンサフロウショウテン

【使途の内容等】

事務所ガス料金 (5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-06-10

✓*2,910 | スイトウ04-05カツ |

【使途の内容等】

事務所水道料金 (R2 4.5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,143 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3 02-06-24

✓*2,286 | 電気 6月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,286 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,143 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

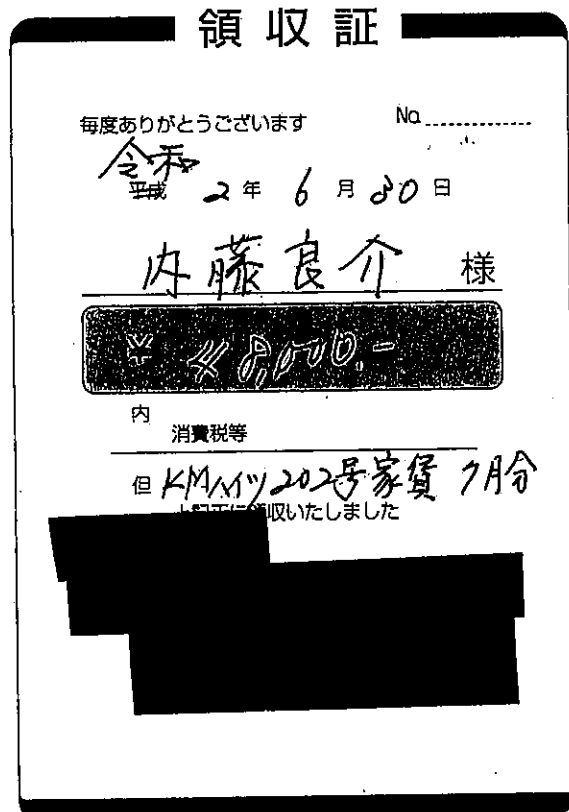
- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

事務所家賃

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪
整理番号

72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙のとおり

6/26

【使途の内容等】

事務所家賃代として(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

猪又 隆広 様

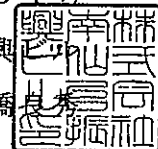
¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1階事務所
2020年7月分賃料として
2020年6月26日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振興
代表取締役社長 高橋



領収書等貼付用紙

橋 整理番号 81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2236 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 (公)

加入者 仙台市水道局 口座番号 02260-2-960200

橋本 啓一 様

お客さま番号	No.
装置場所	泉区南中山3丁目16-19
使用者名	橋本 啓一 様

令和2年 7月 9日

下記の請求金額を
期限内にお支払いください。

仙台市水道事業管理者



請 求 内 訳	使用年月分	使用水量	水道料金	下水道使用料	合計
		令和02年05月～令和02年06月	2	2926	1546
	合 計		2926	1546	4472
	うち消費税及び地方消費税相当額		266	140	406

納入期限 請求額計(円) 4,472

※納入期限を経過したものはお取り扱いできなくなりますので、ご注意ください。

※部分払いはできません。
※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

** 上記の金額を領収いたしました。 **

収納代行会社



※収入印紙不要
(お客様控え)

【使途の内容等】

事務所電気料金

(5月～6月)

*領収書はお客様が大切に保管してください。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4472 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2236 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,803 円

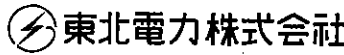
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

□座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 6 0 7	消貸債等相当額(再掲)円	延滞利息(再掲)円 327
令和 2年 7月分	お 客 さ ま 様 へ		
支払期日	令和 2年 8月 6日 橋本 啓一様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 燃料費調整額(再掲) 停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3607	327 -112

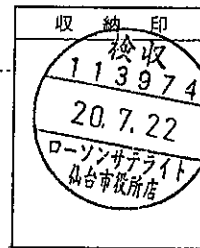
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 (7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,607 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,803 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(7月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号

87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,998 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

令和 2年 6月分	領収金額	消費税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
	(円) 3,996	(円) 363	(円) 0
振替日(領収日)		令和 2年 7月 1日	

ご契約名義	松本 由男 様		
ご使用場所	仙台市宮城野区 苦竹1丁目8-13 フェリーチェ 101		
ご指定の口座	金融機関名	お客さまの個人情報保護のため、 口座番号等を非表示としております。	
	預金種別	**	口座番号 *****
	ご口座名義	松本 由男	

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

ご契約内容	お客さま番号	電報	営業所	市町村	町字	地区	住居	住	契約1	契約2	契約3	契約4
	1	00							従量電灯B	50A		
	2											
	3											
	4											

印紙税申告納
付につき仙台北
税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料として

※今回の振替予定日は 令和 2年 8月 3日 です。

Ⓢ 東北電力株式会社 令和 2年 7月 3日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,996 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,998 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

松

整理番号

88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

1,411 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

13	2-07-10	(05-06カマツ)	水道	2,822
----	---------	------------	----	-------

【使途の内容等】

事務所水道料
(5.6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,822 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,411 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 89

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 宴請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

605 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

17 | 2-07-27 | (オリコ.アタカラ) | 自払 | 1,210

【使途の内容等】

事務所湯茶料として
(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(7月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙



整理番号

90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**ネットキャッシュサービス
お取扱明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取組金庫・店番・携帯通番
02 07 31	11700141-0011
カード発行金融機関一店コード・口座番号	
お引出し	お取引金額
	¥86,400*
手数料	お取引手数料
時刻 09:29	
ページ	金額
	000000000000
振込依頼内容	
お受取人	
依頼人	マツモトヨシオ様
TEL	

印紙税申告納付につき仙台北税務署承認済

杜の都信用金庫

【使途の内容等】

事務所賃料として、
(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
佐々木 心 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 6月ご請求分

金額(円)
¥2,200-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
20.7.02
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

ITサポート基本料として

6A 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0	2	2	0	0	-	3	3	通常払込 刊金加入 者負担
	ケタ表示にして下さい								
加入者名	トーホクガス株式会社								
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	
ご依頼人	71760								
料金	71760								
受付局日附印	02-07-13 仙台長町六郵便局								
特殊取扱	(81316) N94140007								

記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。

【使途の内容等】

ガス使用料金として(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

82

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤
加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

佐々木 心 様

令和 2年 7月 21日
下記の請求金額を
期限内にお支払いください。

仙台市水道局
事業管理者

お客さま番号

仙台市太白区八本松1丁目15-23

装置
場所

使用 佐々木 心 様
者名

請求内訳	№	25020967530
使用年月分	水量	水道料金 下水道使用料
R02年06月～		
R02年07月分	10	880 0

合計	880	0
内消費税・地方消費税相当額	80	0
請求額(円)		880

納入期限 令和 2年 8月 6日

※部分払いはできません。
※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター
☎ 022-304-0023 (直通)
*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料金として(6.7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 440 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-07-27	W	*50,000	ソウキンジトウソウキン
02-07-27	W	*330	テスウリヨウフリコミテスウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿

私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自署にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届け日 (和暦)	02年08月28日
--------------	-----------

ご依頼人情報	フリガナ	フナキ シン	お届け印
	お名前	フナキ シン	
	住所	〒980-0001 宮城 仙台市太白区本松1丁目13-11-102 お電話 022(248)8025	

指定預金口座情報	支店名	店 張所	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)
----------	-----	---------	------	------	--------------	--------------

振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。

振込依頼人(カタカナ)	
-------------	--

お受取人情報	振込先 金融機関名	銀行 信託 協同 その他	振込先 支店名	支店 出張所
	科目	フリガナ		
	口座番号 (左づめ)	お名前		様

送金期間	送金日	送金期間(和暦)			
		開始年月	終了年月		
	日 年 月	年 月 日			

■契約期間	
区分	契約期間
定額で毎月送金	→ 10年以内
不定額で毎月送金	→ 1年以内
不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください。(記入例)◎をご参照ください。

送金日が月末の場合は「31」とご記入ください。(記入例)◎をご参照ください。

送金額が毎月一定の場合は **1**、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は **2** の欄にご記入ください。

1 の 場 合	送金額		増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)			
			増減月		増減額を含めた送金額	
	円		月 月		円	

送金手数料	当行本支店		他行	
	3万円以上		円	
	3万円未満		円	

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

2 不 定 額 送 金 の 場 合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月	円	2月	円	3月	円	4月	円
	5月	円	6月	円	7月	円	8月	円
	9月	円	10月	円	11月	円	12月	円

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-07-27: 振替

*7,330 | イノベーションワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-07-27

*4,053 | AP(アルカリサーバー)

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引白付
お振込	0129044	02-07-29	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引種別枚数		お取引種別枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
12:23	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000047	
七十七銀行 泉崎支店 普通 9030620 ハイワーステート.カ 様 ササキ ツ 様 電話番号 022-248-8025			

お振込先・お振込先明細・ご案内

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,700 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,393

円

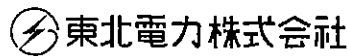
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

<input type="checkbox"/> 座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社			
払込金額	¥ 6 7 8 7	小計振替相当額(再掲)円	617	繰上利息(再掲)円	
令和 2年 7月分	[Redacted]				
支払期日	[Redacted]				
令和 2年 8月17日	佐々木 心様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	料金控除額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	6787	617	-242	

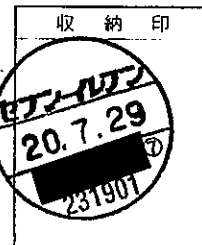
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,787 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,393 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,194 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2202-07-17

*8,388 | 電気 7月分

【使途の内容等】

事務所電気代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,388 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,194 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

領 収 証

No. _____

西沢 啓文 様

令和2

年 7 月 1 日

★ ￥ 100,000 -

但 事務所家賃として 7月

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村岡貴子	【支出額(政務活動費充当額)】 4,795円
-----------------------------------	---------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-07-27 | _____ *9,590 | ミツウロコGE(セブイ)

【使途の内容等】

電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,590 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,795 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0027147	02-07-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			260
お取戻紙筆数		お取戻紙筆数	
方向	五千円	二千円	千円
0080000000000000000000	000400040000		
時刻	手数料	お取引金額	
09:36	¥440	¥80,000	
おつり	お振込引継ぎ残高		
¥0			
手数料のうち振込手数料 ¥440			
000010			
七十七銀行 小松島支店 普通 5132452 セイワツヨウツ.カ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

家賃8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (80440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0216009	02-07-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
17:19	¥110	¥10,000	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料		¥110	
		000146	
ムラオカカカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

駐車場8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ 12) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千


千葉 修平 様

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 6月分	4,767円	2020年 6月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,767円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月24日
 NTTファイナンス株式会社 
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙



整理番号

215

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 千葉修平	【支出額(政務活動費充当額)】 2,410 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙明細書の通り (端末補償サービス料を除いた金額の1/2を支出します) クレジットカード払い 令和2年7月10日 引落し	
【使途の内容等】 事務所インターネット接続費(6月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,820 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u> 2.410 円 </u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



千

契約管理ID: [REDACTED]

ログアウト

ご利用明細照会

2020年06月

ご請求明細名	備考	パケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		348,096,898	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			-380
消費税			476 438
ご請求額			5,238 4820

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤良介	【支出額(政務活動費充当額)】 1,063 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-07-07 | ✓*2,127 | シンサフのヨウチン |

【使途の内容等】

事務所料金(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**2,127** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **1,063** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤良介	【支出額(政務活動費充当額)】 1,136 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

202-07-27

✓*2,273 | 電気 7月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,273 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,136 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

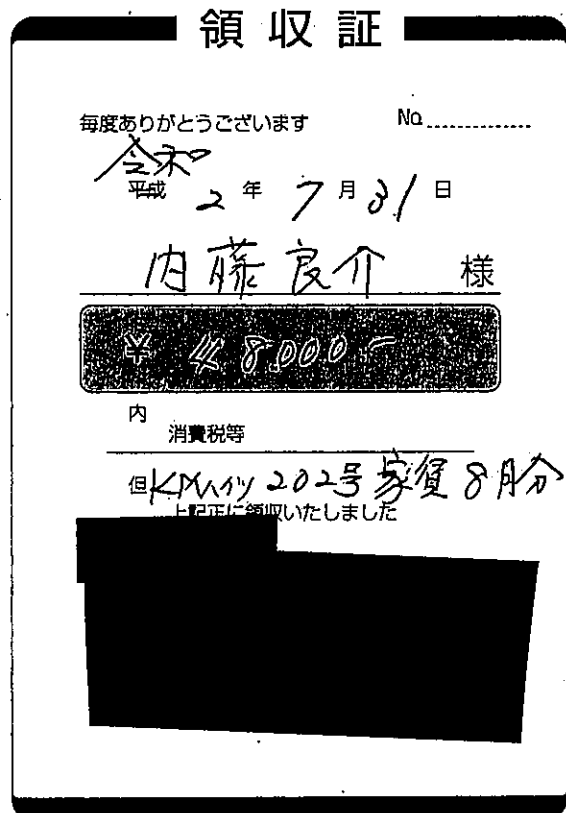
調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



HS1500 BS0807 21世紀の自然保護のために、この一枚から(古紙配合率100%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪
整理番号

73

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙のとおり

7/2

【使途の内容等】

事務所家賃代として(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

猪又 隆広 様

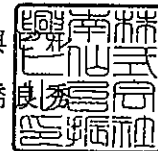
¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1階事務所
2020年8月分賃料として
2020年7月22日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振興
代表取締役社長 高橋



領収書等貼付用紙



整理番号

83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

28 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊟

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

橋本 啓一 様

令和 2年 8月 19日 仙台市水道局 事業管理者

お客さま番号

仙台市泉区南中山3丁目16-19

設置場所

使用 橋本 啓一 様 者名

請求内訳		No 25021207917	
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年07月～			
R02年08月分	2	176	0
合 計		176	0
内消費税・地方消費税相当額		16	0
請求額(円)		176	

納入期限 令和 2年 9月 7日

※部分払いできません。

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

*上記の金額を領収いたしました。

取納代行会社 三菱UFJ銀行

仙台市水道局北料金センター

☎ 022-371-8830 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。(お客さま控え)

【使途の内容等】

事務所水道料金 (7月～8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (176 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 28 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,960 円


※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 9 2 0	消費税率相当額(再掲)円	延滞利息(再掲)円 356
令和 2年 8月分	お客さま番号 [REDACTED]		
支払期日	回収(営業所)〒[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]		
令和 2年 9月 4日	橋本 啓一様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)円 燃料費調整額(再掲)円 停電割引額(再掲)円
0	従量灯B	3920	356 -164

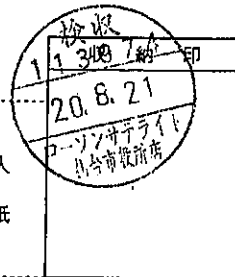
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 (2 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,920 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,960 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(8月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松 91
整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,102 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

令和 2年 7月分	領収金額	消費税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
	(円) 4,204	(円) 382	(円) 0
振替日(領収日) 令和 2年 8月 3日			

ご契約名義	松本 由男 様		
ご使用場所	仙台市官城野区 苦竹1丁目8-13 フェリーチェ 101		
ご指定の口座	金融機関名	お客さまの個人情報保護のため、 口座番号等を非表示としております。	
	預金種別	**	口座番号 *****
	ご口座名義	松本 由男	

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

ご契約内容	お客さま番号	契約	営業所	市町村	町字	街区	住居	枝	契約1	契約2	契約3	契約4
	規約	契約	契約	契約	契約	契約	契約	契約	契約	契約	契約	契約
	1	00	従量電灯B	50A								
	2											
	3											

印紙税申告納
付につき仙台北
税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料にて

※次回の振替予定日は 令和 2年 9月 1日 です。

東北電力株式会社 令和 2年 8月 5日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(8月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号

92

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

605 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

13	2-08-27	(オコ.アウクラ)	自 払	1,210
----	---------	-----------	-----	-------

【使途の内容等】

事務所 湯茶料として
(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書の金額(B) (1,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(8月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号

93

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**ネットキャッシュサービス
お取扱明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日: 02 08 31 取扱金庫・店番: 徳善通第 1170014ケ-0036

振込額: ¥86,400*

手数料: [不明]

時刻: 09:48

ページ: [不明]

振込依頼内容: [不明]

依頼人: マツモト ヨシオ 様

TEL: [不明]

印紙税申告納付につき台北 粉筆等保証済

杜の都信用金庫

【使途の内容等】

事務所賃料として、
(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 0 0 - 3	通常払込 料金加入 者負担
	ケタ表示にして下さい	
加入者名	トーホクガス株式会社	
	〒1760	
金額	7 1 9 1	
	7 1 7 6 0	
ご依頼人	佐々木 心	
	(印)	
料金	受付局日附印	
	02-08-18 仙台八本松 郵便局	
特殊取扱	(81292) N94180002	

【使途の内容等】

ガス使用料金として(7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1.760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,255 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0117017	02-08-21	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引金額		お取引後残高	
万円	五千円	二千円	千円
			500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:36	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥110
000070

お振込先
七十七銀行
泉崎支店
普通 9030620
ハイウェイステート.カ 様

お振込先
ご案内
サリキ ツノ 様

電話番号 022-248-8025

〒七十七銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(2 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,255 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25.165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-08-25	W	*50,000	ソウキンジトウソウキン
02-08-25	W	*330	テスリヨウフリコミテス

【使途の内容等】

事務所家賃代として(8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50.330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25.165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿


私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自署にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届け日 (和暦)	02	年	03	月	23	日
--------------	----	---	----	---	----	---

ご依頼人情報	フリガナ	ササキ シン					お届け印 
	お名前	佐々木 心					
	住所	〒 982-0001	<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道	<input type="checkbox"/> 府 <input checked="" type="checkbox"/> 県	お電話	022 (248) 8025	

住所: 仙台市太白区本町1丁目13-11-102

指定預金口座情報	支店名	支店出張所	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)
	振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。					
振込依頼人(カタカナ)						

お受取人情報	振込先 金融機関名	銀行 信託 協会の他	振込先 支店名	店 支店 出張所
	科目	フリガナ		
	口座番号 (左づめ)	お名前		

送金期間	送金日	送金期間(和暦)			
		開始年月	終了年月		
	日 年 月	年 月	年 月	年 月	

2.5 0.2 0.4 0.5 0.8

契約期間	
区分	契約期間
定額で毎月送金	→ 10年以内
不定額で毎月送金	→ 1年以内
不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください。(記入例)⑥をご参照ください。

送金額が毎月一定の場合は①、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は②の欄にご記入ください。

① 定額送金の場合	送金額	増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)			
		増減月	増減額を含めた送金額		
	円	月 月	円		

50000

送金手数料		当行本支店	他行
	3万円以上	330円	円
3万円未満			

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

② 不定額送金の場合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月	円	2月	円	3月	円	4月	円
	5月	円	6月	円	7月	円	8月	円
	9月	円	10月	円	11月	円	12月	円

領収書等貼付用紙



整理番号

91

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

4,397

円

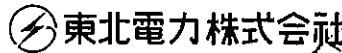
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

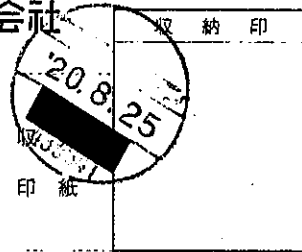
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 8 7 9 5	消費税等相当額(再掲) 円 延滞利息(再掲) 円 799
令和 2年 8月分	[REDACTED]	
支払期日	国数(営業所)地町(町)字(街区)住(居)核(割)	
令和 2年 9月18日	佐々木 心様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
別	契約種別	金額 円
0	従量灯B	8795
		799
		-414

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,795 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,397 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,828 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-08-27 | 振替 | *7,656 | イノベーションワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,656 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,828 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **93**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-08-27

*4,053 | AP(アルカリサーバー) |

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐々木 心	【支出額(政務活動費充当額)】 1,100 円
------------------------------------	----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATM
M
S
A
T
M
M
S
A
T
M
M
S
A

ご請求先氏名
佐々木 心 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 8月ご請求分
金額(円)
¥2,200-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 附 印
20.8.31

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

ITサポート基本料として

SA 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

50,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引白付
お振込	0026149	02-08-05	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			266
お取引残高枚数		お取引通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
13:18	¥330	¥100,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000126	
様			
ススキ ヲウツ 様			
電話番号 022-223-9393			

セブティ銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所地代 7月、8月分

振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,222 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1102-08-19

*8,445 電気 8月分

【使途の内容等】

事務所電気代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,445 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,222 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

132 円

※領収書その他の(貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

鈴木勇治事務所 様

令和 2年 8月 20日

下記の請求金額を
期限内にお支払いください。

仙台市水道局
事業管理者

お客さま番号

仙台市太白区鉤取本町1丁目14-32

装置
場所

使用 鈴木勇治事務所 様
者名

請求内訳 No. 25021246561			
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年06月～ R02年07月分	3	264	0
合計		264	0
内消費税・地方消費税相当額		24	0
請求額(円)		264	

納入期限 令和 2年 9月 2日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

20.8.31

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

【使途の内容等】

三菱UFJニコス株

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

水道・下水道使用料
6月、7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (264 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 132 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

領 収 証

No. _____

西沢 智文 様

令和2

年 8 月 3 日

★ ¥ 100,000-

但 事務所家賃の1/2

8/10分

上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	003	4812	02-08-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00800000000000000000	000400040000		
時刻	手数料	お取引金額	
09:22	¥440	¥80,000	
おつり	お取*引*金*額		
¥0			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000033	
七十七銀行 小松島支店 普通 5132452 セイワツヨウツ".カ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

お振込先・お振替先明細・ご請求

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

家賃9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (80440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	028	9426	02-08-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			201
お取引振込枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
17:24	¥110	¥10,000	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料		¥110	
		000405	
様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

セブン銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

駐車場9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号 216

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,377 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙明細書の通り

クレジットカード払い令和2年8月11日 引落し

【使途の内容等】

事務所電話・FAX 料金(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,754 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,377 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千葉 修平 様

①

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等



年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 7月分	4,754円	2020年 7月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,754円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月24日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



契約管理ID XXXXXXXXXX

[ログアウト](#)

ご利用明細照会

2020年07月 [表示](#)

ご請求明細名	備考	パケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		455,983,969	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			-380
消費税			476 438
ご請求額			5,238 4821

[メニュー](#)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

内藤良介

990 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-08-07 | ✓*1,980 | シンガポールのヨウテン |

【使途の内容等】

事務所ガス料金(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">内藤良介</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">1,500 円</p>

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-08-25 | ✓*3,000 | 電気 8月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

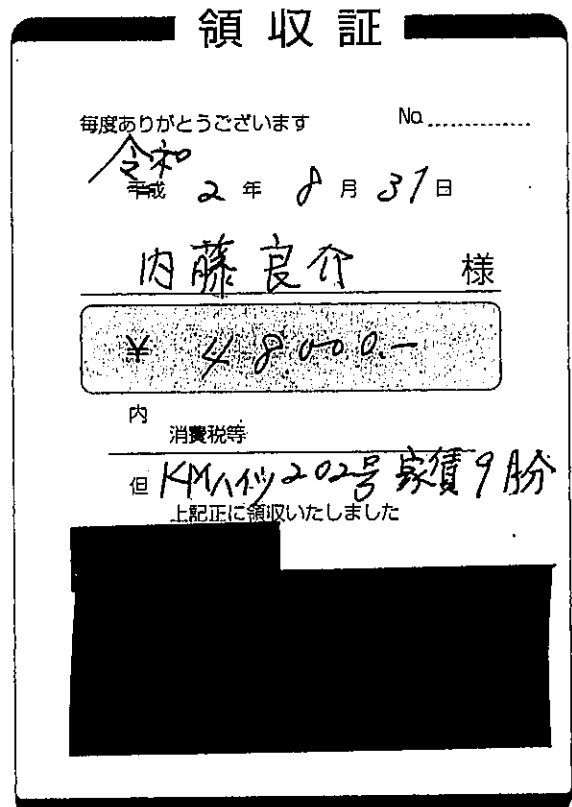
- 調査研究費 研修費 会議費 展請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



HISA00 BS0807 21世紀の自然保護のために、この一枚から(古紙配合率100%)

【使途の内容等】

事務所家賃

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪

整理番号

74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙のとおり

8/26

【使途の内容等】

事務所家賃代として(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収証

猪又 隆広 様

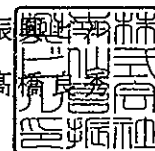
¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1階事務所
2020年9月分賃料として
2020年8月26日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振
代表取締役社長 高橋





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2426 円

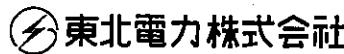
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 8 5 3	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		441	
令和 2年 9月分	[Redacted]		
支払期日	[Redacted]		
令和 2年10月 5日	橋本 啓一様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	4853	441
			-288

本証により集金員が収納することはありません。

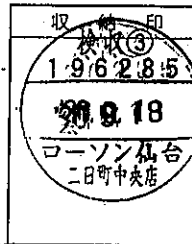
上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



20.9.18

【使途の内容等】

事務所電気料金 (9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4853 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2426 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(9A)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松 94
整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

2,393 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

令和 2年 8月分	領収金額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)	延滞利息(再掲) (円)
	4,786	435	0

振替日(領収日) 令和 2年 9月 1日

ご契約名義 松本 由男 様

ご使用場所 仙台市宮城野区
苦竹1丁目8-13
フェリーチェ 101

ご指定の口座
 金融機関名 お客さまの個人情報保護のため、
 口座番号等を非表示としております。
 預金種別 ** 口座番号 *****
 ご口座名義 松本 由男

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

契約内容	お客さま番号		市区町村		住所		契約種別					
	国	都道府県	市	町	丁目	番	号	契約1	契約2	契約3	契約4	
1	00											
2												
3												
4												

印紙税申告納
付につき仙台北
税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料として

※今回の振替予定日は 令和 2年10月 1日 です。

Ⓢ 東北電力株式会社 令和 2年 9月 3日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (4,786 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,393 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(9月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松 整理番号

96

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**ネットキャッシュサービス
お取扱明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02 09 29	1170014ケ-0016
カード発行金融機関二店制コード：□取扱店	
お取引内容お引出	お取引金額
	¥86,400*
手数料	お取引後、換高
時刻 12:15	
ページ	金額桁数 000000000000
振込依頼内容	
お受取人：ご依頼人	
支取人	
依頼人 マツモト ヨシオ 様	
TEL	

印紙税申告納付につき台北 粉砕機内納

都の都信用金庫

【使途の内容等】

事務所賃料として
(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,255 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	2055	02-09-23
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引種別		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
12:40	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000056	
七十七銀行 泉崎支店 普通 9030620 ハイワーステート.カ様			
サキッ子様			
電話番号 022-248-8025			

お振込先・お預金店先明細書は別紙にて案内

七十七銀行 取扱いも合わせてご活用ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,255 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

280 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 0 0 - 3	通常払込 料金加入 者(負担)
	ケタ表示にして下さい	
加入者名	トーホクガス株式会社	
金額	〒 1 7 6 0	千 百 十 円
ご依頼人	4/22 10	
料金	受付局日附印	
特殊取扱	02-09-23 宮城県庁内 郵便局 (81129) N94240040	

【使途の内容等】

ガス使用料金として(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

5,123 円

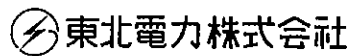
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 10246	滞り金等相出額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
			931
令和 2年 9月分	[REDACTED]		
支払期日	同数(営業所(郡町村)字(地区)住(民)棟(別))		
令和 2年10月16日	佐々木 心様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)
0	従量灯B	10246	931
			燃料費調整額(再掲)
			-642
			停電割引額(再掲)

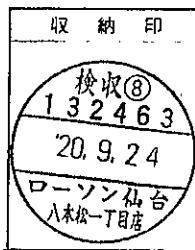
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,246 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,123 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-09-25	W	*50,000	ソウキンジツウソウキン
02-09-25	W	*330	テスウリヨウフリコミテスウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿

私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自署にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届け日 (和暦)	02	年	08	月	23	日
--------------	----	---	----	---	----	---

ご依頼人情報	フリガナ	ササキ シン					お届け印
	お名前	佐々木 伸					
	住所	〒 982-0001		お電話 022 (248) 8025			
		<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input checked="" type="checkbox"/> 県		仙台市太白区本松1丁目13-11-102			

指定預金口座情報	支店名	支店出張所	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)
----------	-----	-------	------	------	--------------	--------------

振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。

振込依頼人(カタカナ)	
-------------	--

お受取人情報	振込先 金融機関名	銀行 信託 協会の他	振込先 支店名	店 支店 出張所
	科目		フリガナ	
	口座番号 (左づめ)		お名前	

送金期間	送金日	送金期間(和暦)			
		開始年月		終了年月	
	日	年	月	年	月
	25	02	04	05	08

■契約期間	
区分	契約期間
定額で毎月送金	→ 10年以内
不定額で毎月送金	→ 1年以内
不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください。
(記入例)⑥をご参照ください。

送金日が月末の場合は「31」とご記入ください。

送金額が毎月一定の場合は **1**、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は **2** の欄にご記入ください。

1 の 場 合	送金額	増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)			
		増減月		増減額を含めた送金額	
	円	月	月	円	円
	50000				

送金手数料	当行本支店	他行
	3万円以上	330円
	3万円未満	

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

2 不 定 額 送 金 の 場 合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月	円	2月	円	3月	円	4月	円
	5月	円	6月	円	7月	円	8月	円
	9月	円	10月	円	11月	円	12月	円

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,596

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-09-28 振替 *7,192 インターネットワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,192 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,596 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 心 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,026

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-09-28

*4,053 | AP(アルカリサーバ) |

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,059 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

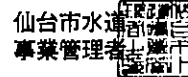
水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊂

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

佐々木 心 様

令和 2年 9月 24日

下記の請求金額を
期限内にお支払いください。



お客さま番号

仙台市太白区八本松1丁目15-23

設置
場所

使用 佐々木 心 様
者名

請求内訳	No. 25021486663		
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年08月～ R02年09月分	分納	572	1546
合計		572	1546
内消費税・地方消費税相当額		52	140

請求額(円) : 2,118

納入期限 令和 2年10月12日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

*上記の金額を領収
いたしました。



※収入印紙不要

【使途の内容等】

水道使用料金として(8.9月分)

三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。

(お客さま控え)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,118 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,059 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

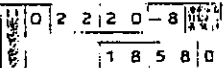
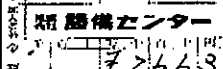
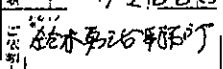
鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,331 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-09-03	81338	A93120013
取扱店	センターイオノダ	
払込口座	02220-8	18580
払込金額	*2,663	料金 *0
		振替受付票
		払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。
		料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)
入金額	*5,673	
おつり	*3,010	
スマホ決済アプリ	ゆうちょPay	
口座の残高確認も	可能です!	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

【使途の内容等】

ガス代 7月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (2,663 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,331 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,255 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号																								
02-09-11	81302	A93120004																								
取扱店 センターイカキトリ																										
払込口座	02220-8	18580																								
払込金額	*2,511	料金 *0																								
振替受付票																										
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"> <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>8</td></tr> <tr><td>1</td><td>8</td><td>5</td><td>8</td><td>0</td><td></td></tr> <tr><td colspan="6" style="text-align: center;">振替センター</td></tr> <tr><td colspan="6" style="text-align: center;">鈴木勇治様</td></tr> </table> </div> <div style="width: 55%;"> <p>払込みの証拠となるものですか ら大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)</p> </div> </div>			0	2	2	2	0	8	1	8	5	8	0		振替センター						鈴木勇治様					
0	2	2	2	0	8																					
1	8	5	8	0																						
振替センター																										
鈴木勇治様																										
入金額	*2,511																									
おつり	*0																									
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です!																										

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

【使途の内容等】

ガス代 8月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,511 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,255 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

7,415 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2402-09-16

*14,830

電気 9月分

【使途の内容等】

事務所電気代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (14,830 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,415 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

領 収 証

No. _____

令和2

年 9月 1日

西沢 啓文 様

★ ¥ 100,000 -

但 事務所家賃として

9月分



上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	001	5099	02-09-25
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			260
お取込紙戻枚数		お取込硬貨枚数	
万円	千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
008000	0000	0000	000400040000
時刻	手数料	お取引金額	
13:18	¥440	¥80,000	
おつり	お取*引*額*の*残*高		
¥0			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000055	
七十七銀行 小松島支店 普通 5132452 セイワツヨウツ、カ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

お振込元・お取替先明細書(1部)内

七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

家賃10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (80440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0055611	02-09-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
お取込振込枚数		お取込振込枚数	
万円	五千円	千円	500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
17:37	¥110	¥10,000	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料 ¥110			
000347			
お振込先・お振替先明細・ご案内			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

〒七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

駐車場10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 12) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

①

千葉 修平 様

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

[REDACTED]

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 8月分	4,732円	2020年 8月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,732円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月24日

NTTファイナンス株式会



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



契約管理ID: [REDACTED]

ログアウト

ご利用明細照会

2020年08月

ご請求明細名	備考	パケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		455,983,969	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			380
消費税			-476 438
ご請求額			5,238 4820

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤良介	【支出額(政務活動費充当額)】 990 円
--	---------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-09-07 | ✓ *1,980 | シンサ"フ"ロウシヨウテン |

【使途の内容等】

事務所ガス料金 (8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤良介	【支出額(政務活動費充当額)】 1,898 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

202-09-24

✓*3,797 | 電気 9月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (**3,797** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,898 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

毎度ありがとうございます No.

令和 2年 9月 30日

内藤 良介 様

¥ 48,000-

内 消費税等

但 KM1ツ20号家賃 10月分
上記正に領収いたしました

HISAOO BS0807 21世紀の自然保護のために、この一枚から(古紙配合率100%)

【使途の内容等】

事務所家賃

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪 整理番号 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 44,000 円
------------------------------------	-----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙のとおり

9/25

【使途の内容等】

事務所家賃代として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

猪又 隆広 様

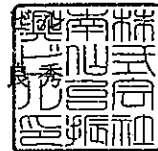
¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1 階事務所
2020 年 10 月分賃料として
2020 年 9 月 25 日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目 2 番 5 1 号

株式会社南仙台振興
代表取締役社長 高橋 良秀



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,068 円

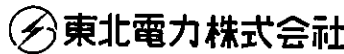
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 1 3 7	消費税等相当額(再掲) 円	376	延滞利息(再掲) 円
令和 2年10月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 枝[住所]			
支払期日	令和 2年11月 6日 橋本 啓一様			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	4137	376	-297	

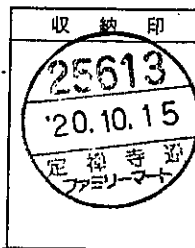
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 (10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,137 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,068 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(10月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙



整理番号

97

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,189 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

令和 2年 9月分	領収金額 (円) 4,378	消費税等相当額(再掲) (円) 398	延滞利息(再掲) (円) 0
振替日(領収日)	令和 2年10月 1日		

ご契約名義 松本 由男 様

ご使用場所 仙台市宮城野区
苦竹1丁目8-13
フェリーチェ 101

金融機関名 お客さまの個人情報保護のため、
口座番号等を非表示としております。

預金種別 ** 口座番号 *****

ご口座名義 松本 由男

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

ご契約内容	お客さま番号	市区町村	丁目	番	号	住居	種	契約1	契約2	契約3	契約4
	契約種別	契約容量	力率								
	1	00 従量電灯B	50A								
	2										
	3										

印紙税申告納付につき仙台北税務署承認済

【用途の内容等】

事務所電気料にて

※次回の振替予定日は 令和 2年11月 2日 です。

Ⓢ 東北電力株式会社 令和 2年10月 5日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,189 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(10月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙



整理番号

99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ネットキャッシュサービス
お取扱明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金額・店番・機番通番
02 10 29	11700011-0791
カード発行金融機関一店舗コード 口座番号	
[Redacted]	
金種・枚数	
お取引内容	お引出
手数料	¥0 通帳頁 お取引金額
時刻	12:23 ¥86,400*
説明コード	お取引後残高
[Redacted]	
マツモト ヨシオ様	
[Redacted]	

杜の都信用金庫

【使途の内容等】

事務所賃料として
(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

880

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座 番号	0	2	2	0	0	3	通常払込 料金加入 者負担	
	ケタ表示にして下さい							
加入 番号	7191							
加入 者名	トーホクガス株式会社							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円
※				7	1	7	6	0
ご 依頼 人	T = T N							
料 金	受付局日附印							
特 殊 取 扱	02-10-13 仙台八本松 郵便局 (81292 N94210)							

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

【使途の内容等】

ガス使用料金として(9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	6712	02-10-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱単位別数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
10:58	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000019	
七十七銀行 泉崎支店 普通 9030620 ハイフイステート.カ 様			
ササキ リン 様			
電話番号 022-248-8025			

七十七銀行 照面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-10-26	W	*50,000	リウキョウシトウリウキン
02-10-26	W	*330	テスクリョウフリコメテスウ

【使途の内容等】

事務所家賃代として(10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿

私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自署にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届け日 (和暦)	02年	08月	23日
--------------	-----	-----	-----

ご依頼人情報	フリガナ	ヤマシロ シン	お届出印
	お名前	山代 伸 様	
	住所	〒 982-0001 宮城 仙台市太白区本郷1丁目13-11-102	
		<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道 <input type="checkbox"/> 府 <input checked="" type="checkbox"/> 県	お電話 022 (248) 8025

指定預金口座情報	支店名	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)
	振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。				
	振込依頼人(カタカナ)				

お受取人情報	振込先 金融機関名	銀行 信用組合 協会の他	振込先 支店名	店 支店 出張所
	科目	フリガナ		
	口座番号 (左づめ)	お名前		

送金期間	送金日	送金期間(和暦)	
		開始年月	終了年月
	日	年 月	年 月
	25	02 04	05 08

■契約期間

区分	契約期間
定額で毎月送金	→ 10年以内
不定額で毎月送金	→ 1年以内
不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください。(記入例)⑥をご参照ください。

送金日が月末の場合は「31」とご記入ください。

送金額が毎月一定の場合は①、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は②の欄にご記入ください。

① 定額送金の場合	送金額	増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)	
		増減月	増減額を含めた送金額
	円	月 月	円
	750000		

送金手数料	当行本支店	他行
	3万円以上	330円
	3万円未満	

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

② 不定額送金の場合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月	円	2月	円	3月	円	4月	円
	5月	円	6月	円	7月	円	8月	円
	9月	円	10月	円	11月	円	12月	円

領収書等貼付用紙

整理番号 105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,415 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社			
払込 金額	¥ 6 8 3 0	消費税率相当額(再掲)円 延滞利息(再掲)円 620			
令和 2年10月分	[Redacted]				
支払期日	令和 2年11月18日 佐々木 心様				
割	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	6830	620	-510	

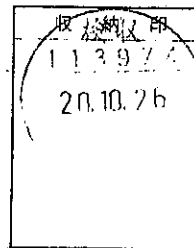
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,830 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,415 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,635 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-10-27 振替 *7,271 イノベーションワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,271 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,635 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <p style="text-align: center;">佐々木 心</p>	【支出額(政務活動費充当額)】 <p style="text-align: right;">2,026 円</p>
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
02-10-27 *4,053 AP(アルカリサーバ-	
【使途の内容等】 アルカリサーバー水使用料金として(10 月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,053 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>2,026</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,302 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

✓ 2002-10-19

*10,605 | 電気 10月分 | *

【使途の内容等】

事務所電気代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,605 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,302 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,851 円

※ 領収書その他の(水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書(貼付すること)

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

鈴木勇治事務所 様

令和 2年10月23日

仙台市水道局 事業管理者 印

下記の請求金額を期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市太白区鉤取本町1丁目14-32

装置場所

使用 鈴木勇治事務所 様
者名

請求内訳 (No. 25021778171)			
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年08月～ R02年09月分	10	2,156	1,546
合計		2,156	1,546
内消費税・地方消費税相当額		196	140
請求額(円)		3,702	
納入期限	令和 2年10月 2日		

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

*上記の金額を領収いたしました。

領収日付印

※収入印紙不要

【使途の内容等】

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。

(お客さま控え)

水道、下水道料

2月、9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,702 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,851 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

領 収 証

No. _____

西沢 啓文 様

令和2

10月 1日

★ ￥ 100,000 -

但 事務所家賃として 10日分

上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

ココヨ ウケ-78

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	021	2604	02-10-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
お取込紙幣枚数		お取込硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
16:52	¥330	¥80,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥330
000295

お振込先・お振替先明細・ご案内

七十七銀行
小松島支店
普通 5132452
セイワツヨウツツ.カ 様

ムラオカタカコ 様

電話番号 022-725-7870

七十七銀行

裏面も合わせて
ご確認ください。

【使途の内容等】

家賃11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (80330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		機番	処理番号	お取引日付	
お振込		021	2594	02-10-26	
銀行番号(ご預金店)			科目・口座番号	ご利用店	
[REDACTED]			[REDACTED]	257	
お取扱通貨枚数			お取扱通貨枚数		
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円
				50円	10円
				5円	1円
時刻		手数料		お取引金額	
16:49		¥110		¥10,000	
おつり			お取引後の残高		
[REDACTED]			[REDACTED]		
手数料のうち振込手数料				¥110	
[REDACTED]				000294	
ムラオカタカコ 様					
電話番号 022-725-7870					

セブン銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

駐車場11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千

千葉 修平 様

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 9月分	4,750円	2020年 9月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,750円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年 9月24日

NTTファイナンス株式会



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,410 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙明細書の通り

(端末補償サービス料を除いた金額の1/2を支出します)

クレジットカード払い 令和2年10月12日 引落し

【用途の内容等】

事務所インターネット接続費(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,820 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,410 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



契約管理ID: [REDACTED]

ログアウト

ご利用明細照会

2020年09月

ご請求明細名	備考	バケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		431,780,937	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			380
消費税			476 438
ご請求額			5,238 4820

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤良介	【支出額(政務活動費充当額)】 990 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

,02-10-07

✓*1,980 シンガポールのジョクテン

【使途の内容等】

事務所ガス料金(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-10-12

✓*2,910 | スイトウ08-09カ"ツ |

【使途の内容等】

事務所水道料金(R2 8.9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,080 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

202-10-23

✓*2,161 | 電気10月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,161 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,080 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

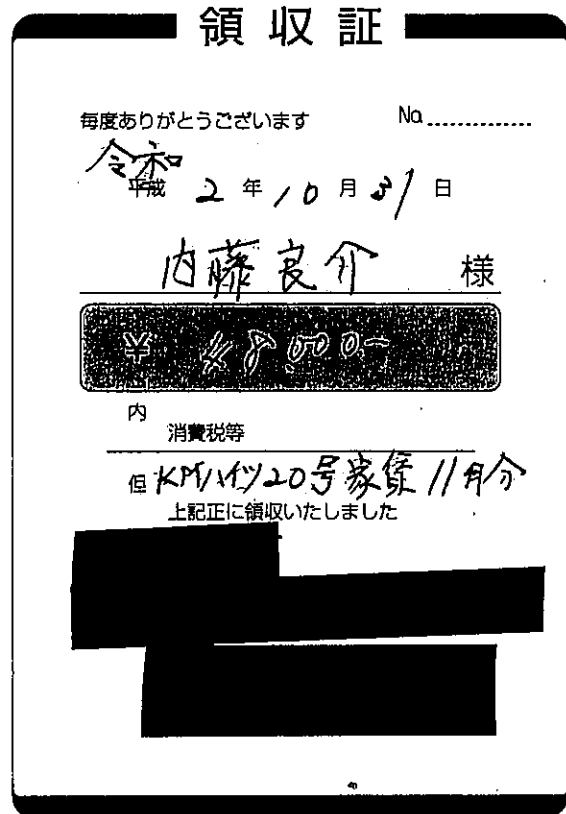
- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



HISAGO BS0807 21世紀の自然保護のために、この一枚から(古紙配合率100%)

【使途の内容等】

事務所家賃

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪

整理番号

76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙のとおり

10/23

【使途の内容等】

事務所家賃代として(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

猪又 隆広 様

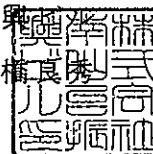
¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1階事務所
2020年 11月分賃料として
2020年 10月 23日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振興
代表取締役社長 高橋良秀



領収書等貼付用紙



整理番号

87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,236 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊟

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

橋本 啓一 様

令和 2年10月20日 仙台市水道局 事業管理者
下記の請求金額を期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市泉区南中山3丁目16-19

装置場所

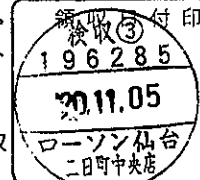
使用者名

橋本 啓一 様

請求内訳	No. 25021736254		
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年09月～			
R02年10月分	2	2926	1546
合 計		2926	1546
内消費税・地方消費税相当額		266	140
請求額(円)		4,472	

納入期限 令和2年10月25日

- ※部分払いはできません。
- ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。



*上記の金額を領収いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局北料金センター
☎ 022-371-8830 (直通)
*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【使途の内容等】

事務所水道料金 (9月～10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,472 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,236 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,094 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

令和 2年 10月分	領収金額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)	延滞利息(再掲) (円)
	4,189	380	0
振替日(領収日) 令和 2年11月 2日			

ご契約名義	松本 由男 様		
ご使用場所	仙台市宮城野区 苦竹1丁目8-13 フェリーチェ 101		
ご指定の口座	金融機関名	お客さまの個人情報保護のため、 口座番号等を非表示としております。	
	預金種別	**	口座番号 *****
	ご口座名義	松本 由男	

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

ご契約内容	契約1 契約2 契約3 契約4	契約 KC	契約種別	契約容量	力率	お客さま番号			
						国政	営業所	市町村	印字
1	00		従量電灯B	50A					
2									
3									
4									

印紙税申告納付につき仙台北
税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料として

※今回の振替予定日は 令和 2年12月 1日 です。

Ⓜ 東北電力株式会社 令和 2年11月 5日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,189 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,094 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

松

整理番号 101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

1,411 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

19 | 2-11-10 | (09-10ガツン) | 水道 | 2,822

【使途の内容等】

事務所 水道料として
(9.10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ 12) 領収書等の金額(B) (2,822 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,411 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

松

整理番号

102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)			
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費		
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 松本由男		【支出額(政務活動費充当額)】 605 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)			
24	2-11-27	(オリコ.アリアアラ)	自払 1,210
【使途の内容等】			
事務所 湯茶料として (11月分)			
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。			
按分率(A) (1 / 12)		領収書等の金額(B) (1,210 円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		605 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

領収書等貼付用紙

松

整理番号 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**ネットキャッシュサービス
お取扱明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02 11 30	11700144-0040
カード番号(金庫管理用) 15桁(11桁) (口座番号)	
お取引種別	お取引金額
お引出	¥86,400*
手数料	お取引手数料(機番)
11:45	
ページ	金額枚数
	0000000000000000
振込依頼内容	
[REDACTED]	
お受取人	依頼人
	マツモトヨシオ様
依頼人	TEL
	[REDACTED]

印紙税申告納付につき台北
税務署承認済

都の都信用金庫

【使途の内容等】

事務所賃料として
(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
佐々木 心 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年10月ご請求分
金額(円)
¥2,200-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収一旦 附 印
20.11.04

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

ITサポート基本料として

10月11日迄

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 0 0 - 3	通常払込 料金加入 者負担
	ケタ表示にして下さい	
加入者名	トーホクガス株式会社	
	金額	
ご依頼人	千	百
	1 7 6 0	
料金	受付局日附印	
	02-11-13 仙台長町六 郵便局	
特殊取扱	(81316) N94160006	

【使途の内容等】

ガス使用料金として(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 110

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	9713	02-11-19
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱枚数枚数		お取現通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
12:59	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
			000027
七十七銀行 泉崎支店 普通 9030620 アイワイステート.カ 様			
ササキ シン 様			
電話番号 022-248-8025			

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **111**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-11-25	W		*50,000	リウキンジトウリウキン
02-11-25	W		*330	テスウリヨウフリコミテス

【使途の内容等】

事務所家賃代として(// 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿

私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自署にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届出日 (和暦)	02	年	08	月	28	日
--------------	----	---	----	---	----	---

ご依頼人情報	フリガナ	チチキ シン					お届出印
	お名前	チチキ シン					
	住所	〒 982-0001	<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道	<input type="checkbox"/> 府 <input checked="" type="checkbox"/> 県	お電話 022 (248) 8025		
富田 仙台市太白区本松1丁目13-11-102							

指定預金口座情報	支店名	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)	
	振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。					
	振込依頼人(カタカナ)					

お受取人情報	振込先 金融機関名	振込先 支店名	支店 出張所
	科目	フリガナ	
	口座番号 (左づめ)	お名前	

送金期間	送金日	送金期間(和暦)		契約期間	
		開始年月	終了年月	区分	契約期間
	25 02 04 05 08			定額で毎月送金	→ 10年以内
				不定額で毎月送金	→ 1年以内
				不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください。(記入例②をご参照ください。)

送金額が毎月一定の場合は①、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は②の欄にご記入ください。

① 定額送金 の場合	送金額	増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)	
		増減月	増減額を含めた送金額
	750000		

送金手数料	当行本支店	他行
	3万円以上	330
3万円未満		

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

② 不定額送金 の場合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月		2月		3月		4月	
	5月		6月		7月		8月	
	9月		10月		11月		12月	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,407

円

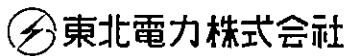
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 6 8 1 4	消費税率相当額(再掲) 円	619
令和 2年11月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 2年12月17日 佐々木 心様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費引当額(再掲)
0従量灯B	6814	619	-583

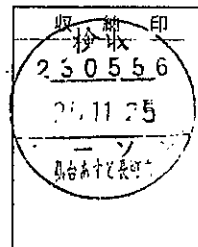
本証により集金員が収納することはありませぬ。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,814 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,407 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者: 仙台市水道局 02260-2-960200

佐々木 心 様

令和 2年11月19日
下記の請求金額を
明瞭内にお支払ください。

仙台市水道
事業管理者

お客さま番号

仙台市太白区八本松1丁目15-23

装置
場所

使用 佐々木 心 様
者名

請求内訳	No. 25022022445		
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年10月～ R02年11月分	1	1364	1546
合 計		1364	1546
内消費税・地方消費税相当額		124	140
請求額(円)			2,910

納入期限 令和 2年12月 7日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

※上記の金額を領収
いたしました。

※収入印紙不要
抄取
2,910

【使途の内容等】

水道使用料金として(10.11月分)

三菱UFJニコス
仙台市水道局南料金センター
☎ 022-304-0023 (直通)
※領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,637 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-11-27 振替 *7,275 インターネットワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(1/月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,275 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,637 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 心 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2.026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-11-27

*4,053 | AP(アルカリサーバ- |

【使途の内容等】

アルカリサーバー水使用料金として(1/ 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4.053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2.026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

渡 整理番号 117

【使途項目】(該当する項目の□をつける)	
調査研究費	研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
渡辺 博	2900円

領 収 書

渡辺 博 事務所 様

20/11/30
店名 合資会社 山久商店
TEL 022-291-1277
担当

商品名	数量	単価	金額	消費税等
灯油18L	4.0	1,450.0	5,800	内税 (527)
合計			5,800	
領収額			5,800	

【使途の内容等】
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B 5800円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2900 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,359 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号												
02-11-1381302		A93180002												
取扱店	センターイカキトリ													
払込口座	02220-8	18580												
払込金額	*4,718	料金												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>8</td></tr> <tr><td>1</td><td>8</td><td>5</td><td>8</td><td>0</td><td></td></tr> </table>		0	2	2	2	0	8	1	8	5	8	0		振替受付票
0	2	2	2	0	8									
1	8	5	8	0										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>8</td></tr> <tr><td>1</td><td>8</td><td>5</td><td>8</td><td>0</td><td></td></tr> </table>		0	2	2	2	0	8	1	8	5	8	0		払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
0	2	2	2	0	8									
1	8	5	8	0										
入金額 *5,718 おつり *1,000														
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です！														

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

【使途の内容等】

カ^レス代 9月10日分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,718 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,359 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

50,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0182386	02-11-15	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			291
お取扱単位別枚数		お取扱通貨別枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
19:12	¥440	¥100,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000168	
お振込先・お振替先明細(ご案内)			
入"キ ヲウツ" 様			
電話番号 022-223-9393			
〒七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。			

【使途の内容等】

事務所地代 9月、10月分

振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (100,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,818 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

✓ 1602-11-17	*9,637	電気 11月分
--------------	--------	---------

【使途の内容等】

事務所電気代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,637 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,818 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

50,000 円

領 収 証

No. _____

西沢啓文様

令和2

11月 2日

★

¥ 100,000-

但 事務所家賃として 11月分

上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-7B

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50,000円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

40165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	006	3190	02-11-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
09:23	¥330	¥80,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥330
000034

七十七銀行
小松島支店
普通 5132452
セイワツヨウツヅカ 様

ムラオカタカコ 様

電話番号 022-725-7870

七十七銀行

裏面を合せて
ご覧ください。

【使途の内容等】

家賃12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (80330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

5055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	006	3182	02-11-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
お取扱金額		お取扱貨幣数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
09:20	¥110	¥10,000	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料		¥110	
		000030	
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

駐車場12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (10110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千葉 修平 様

千

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

[REDACTED]

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年10月分	4,873円	2020年10月14日	東日本ご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	4,873円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2020年12月29日

NTTファイナンス株式会



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



契約管理ID: [REDACTED] ログアウト

ご利用明細照会

2020年10月 ▾ 表示

ご請求明細名	備考	パケット数	金額
Flat ツープラス ギガ放題au3年		495,345,595	4,880
YAMADA Wi-Fiプレミアム			0
ユニバーサルサービス使用料			2
おトク割・長期割			-500
端末補償サービス			380
消費税			476 438
ご請求額			5,238 4820

メニュー

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

990

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-11-09

✓ *1,980 | シツガ 7" ロウヨウ

【使途の内容等】

事務所ガス料金 (10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 内藤良介	【支出額(政務活動費充当額)】 967 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-11-24 | ✓ *1,935 | 電気 11月分 |

【使途の内容等】

事務所電気料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (**1,935** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **967** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

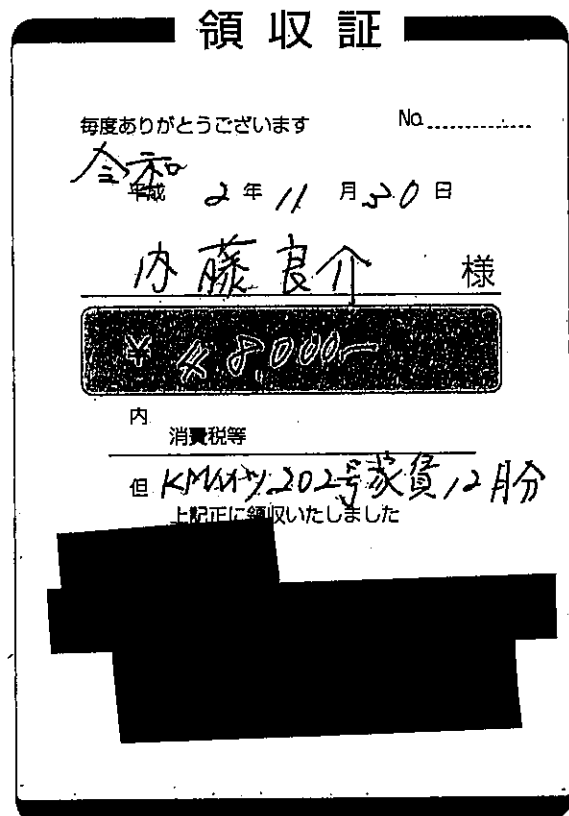
- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

事務所家賃

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪 整理番号 77

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>猪又 隆広</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>44,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>※別紙のとおり</p> <p style="text-align: right;">11/24</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>事務所家賃代として(12月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収証

猪又 隆広 様

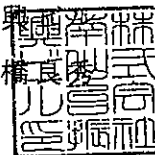
¥ 88,000

但し、南仙台振興ビル第三 1階事務所
2020年12月分賃料として
2020年11月24日上記金額を正に領収いたしました。



仙台市若林区河原町一丁目2番51号

株式会社南仙台振興
代表取締役社長 高橋良夫





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,214 円

※ 領収書その他の証拠書類の

ENEOS

納品書(領収書)

2020年12月16日 21:31

売上
 交通系電子マネー 様
 JEXXX XXXX XXXX 5614
 交通系電子マネー
 車両番号 実車番
 0117-00
 灯油 P-26
 54.00L *
 82円 ￥4,428
合計 ￥4,428
 (消費税10%対象 ￥4,428)
 内消費税等 ￥403
 取引日時 2020/12/16(水) 21:28
 交通系電子マネー支払額 ￥4,428
 交通系電子マネー残高 ￥14,149
 端末ID JE10720753590

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北Co.
 Dr. Driveセルフ中山店
 宮城県 仙台市 泉区
 南中山1丁目43-1
 TEL: 022-277-4511 SS-372286
 サイトNo 5105-10 デーNo 3425-3427
 027セルフ中山 2020/12/17

【使途の内容等】

事務所 灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,428 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,214 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1902 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 8 0 5	消費税率相当額(再掲)円	345	延滞利息(再掲)円
令和 2年11月分	[Redacted]			
支払期日	令和 2年12月 7日橋本 啓一様			
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0	従量灯B	3805	345	-302

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、取納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

196-235 印

201218

収 入
印 紙

アローソン仙台
日町中央店

【使途の内容等】

事務所電気料金 (// 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3205 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4902 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,046 円

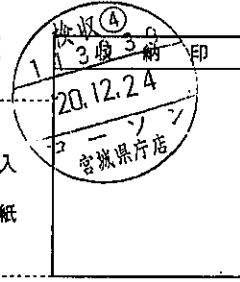
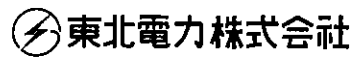
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 4 0 9 2	消費税等相当額(再掲) 円 372 延滞利息(再掲) 円
令和 2年12月分	[REDACTED]	
支払期日	回数[営業所]市町村[町字]街区[住居]棟 割	
令和 3年 1月 4日	橋本 啓一様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
割	契約種別	金額 円
0	従量灯B	4092
		消費税等相当額(再掲) 372
		燃料費調整額(再掲) -371
		停電割引額(再掲)

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙

(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 (12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,092 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,046 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,236 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

橋本 啓一 様

令和 2年12月22日

下記の請求金額を
期限内にお支払いください。

仙台市水道局
事業管理者

お客さま番号

仙台市泉区南中山3丁目16-19

装置
場所

使用
者名 橋本 啓一 様

請求内訳 (No.2502231172)

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R02年11月～ R02年12月分	2	2926	1546
合 計		2926	1546
内消費税・地方消費税相当額		266	140
請求額(円)		4,472	

納入期限(令和2年12月22日)

※部分払いできません。
※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。



※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局北料金センター
☎ 022-371-8830 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【用途の内容等】

事務所水道料金 (11月～12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,472 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,236 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(12月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙



整理番号

104

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,203 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

	領収金額	消費税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
令和 2年	(円)	(円)	(円)
11月分	4,406	400	0
振替日(領収日)	令和 2年12月 1日		

ご契約名義	松本 由男 様		
ご使用場所	仙台市宮城野区 苦竹1丁目8-13 フェリーチェ 101		
ご指定の口座	金融機関名	お客さまの個人情報保護のため、 口座番号等を非表示としております。	
	預金種別	**	口座番号 *****
	ご口座名義	松本 由男	

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

1) 契約内容	お客さま番号		国	都道府県	市町村	町字	地区	住居	種	契約1	契約2	契約3	契約4
	契約	副	区	支	番	番	番	番	番	区	区	区	区
1	00												
2													
3													
4													

印紙税申告納付につき山台北税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料にて

※次回の振替予定日は 令和 3年 1月 4日 です。

ⓧ東北電力株式会社 令和 2年12月 3日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 1.2) 領収書等の金額(B) (4,406 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,203 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

43,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**ネットキャッシュサービス
お取扱明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02 12 19	1170014ケ-0009
取引金額	
¥86,400*	
手数料	お取扱明細票に別途記載
時刻 14:11	ページ
振込依頼内容	
お受取人	
依頼人 マサモトヨシオ 様	
TEL	

杜の都信用金庫

印紙税申告納付につき台北粉砕機係印納

【使途の内容等】

事務所賃料として
(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

(2月)



整理番号 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

605 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2-12-28 | (オリコ.アケアラ) | 自払 | 1,210

【使途の内容等】

事務所 湯茶料 として
(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(1月)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,350 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替領収証

松本 由男 様

毎度お引立てをいただきありがとうございます。
下記のとおりお支払いいただきましたので、お知らせいたします。

令和 2年 12月分	領収金額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)	延滞利息(再掲) (円)
	4,701	427	0
振替日(領収日)	令和 3年 1月 4日		

ご契約名義	松本 由男 様		
ご使用場所	仙台市宮城野区 苦竹1丁目8-13 フェリーチェ 101		
ご指定の口座	金融機関名	お客さまの個人情報保護のため、 口座番号等を非表示としております。	
	預金種別	**	口座番号 *****
	ご口座名義	松本 由男	

※口座番号等の表示をご希望の場合、裏面のお問合せ先までご連絡願います。

契約内容	お客さま番号										
	国	都府県	市町村	町字	地区	住居	枝	契約1	契約2	契約3	契約4
1	00	従量電灯B	50A								
2											
3											
4											

印紙税申告納付につき仙台北税務署承認済

【使途の内容等】

事務所電気料

※次回の振替予定日は 令和 3年 2月 1日 です。

Ⓞ 東北電力株式会社 令和 3年 1月 6日作成

◆本状により集金員が直接収納することはありません◆

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,701 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,350 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **116**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

8,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	7264	02-12-18
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引現金枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
12:24	¥110	¥17,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000023	
七十七銀行 泉崎支店 普通 9030620 ハイワーステート.カ 様			
ササキ ツ 様			
電話番号 022-248-8025			

お振込先・お振込先明細・ご案内

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場代として(1/2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**17,710** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **8,455** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証

口座番号	0 2 2 0 0 3	通常払込 料金加入 者負担
	ケタ表示にして下さい	
加入者名	トーホクガス株式会社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	¥ 1760
依頼人	心 24	
料金	受付局日附印	
特殊取扱	02-12-22 仙台長町六 郵便局 (81316) N94150002	

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

【使途の内容等】

ガス使用料金として(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2621 円

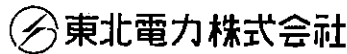
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 7 2 4 2	消費税率相当額(再掲)円 658 延滞利息(再掲)円
令和 2年12月分	[Redacted]	
支払期日	令和 3年 1月15日 佐々木 心様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
副	契約種別	金額 円
0	従量灯B	7242
		658
		-693

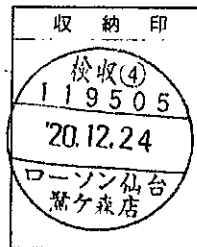
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料金として(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,242 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,621 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **119**

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-12-25 | W | *50,000 | ソウキンジツ"ウソウキン

02-12-25 | W | *330 | テスウリヨウフリコミテスウ

【用途の内容等】

事務所家賃代として(12 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

七十七定額自動送金サービス依頼書

七十七銀行 お客さま

株式会社 七十七銀行 殿

私の指定預金口座から口座振替の方法により下記のとおり受取人に送金することを「七十七定額自動送金サービス規定」を承諾のうえ依頼します。

太線枠内を自筆にて、ボールペンではっきりとご記入ください。

該当する項目には、レ点でチェック☑をご記入ください。

フリガナはカタカナでご記入ください。濁点・半濁点も1文字としてご記入ください。

お届出日 (和暦)	02	年	08	月	28	日
--------------	----	---	----	---	----	---

ご依頼人情報	フリガナ	ササキ シン					お届出印
	お名前	ササキ シン 様					
	住所	〒 982-0001		お電話 022 (248) 8025			
		<input type="checkbox"/> 都 <input type="checkbox"/> 道	<input type="checkbox"/> 府 <input checked="" type="checkbox"/> 県	仙台市太白区本松1丁目13-11-102			

指定預金口座情報	支店名	店コード	預金科目	普通預金 当座預金	口座番号 (7桁)
	振込依頼人名が上記口座名義人と異なる場合のみご記入ください。				

振込依頼人(カタカナ)	
-------------	--

お受取人情報	振込先 金融機関名	銀行 信託 協同 その他	振込先 支店名	支店 出張所
	科目	フリガナ		
	口座番号 (左づめ)	お名前		

送金期間	送金日	送金期間(和暦)			
		開始年月		終了年月	
	日	年	月	年	月
	25	02	04	05	08

■契約期間	
区分	契約期間
定額で毎月送金	→ 10年以内
不定額で毎月送金	→ 1年以内
不定額で任意月送金	→ 1年以内

※終了月のご記入の際には、ご注意ください
 (記入例)⑥をご参照ください。

送金日が月末の場合は「31」とご記入ください。

金額が毎月一定の場合は **1**、毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は **2** の欄にご記入ください。

1 定額送金 の場合	送金額	増減月の送金額(増減月がある場合のみ記入)			
		増減月		増減額を含めた送金額	
	円	月	月	円	円
	750000				

送金手数料	当行本支店		他行	
	3万円以上	330円		
	3万円未満			

送金額が毎月異なる場合、または送金月が毎月ではない場合は、1件ごとにご記入ください。
 ※送金しない月がある場合は、送金年月を記入し、送金額欄には「0」とご記入ください。

2 不定額送金 の場合	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額	送金月	送金額
	1月	円	2月	円	3月	円	4月	円
	5月	円	6月	円	7月	円	8月	円
	9月	円	10月	円	11月	円	12月	円

領収書等貼付用紙

整理番号 **121**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

2,617 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-12-28 | 振替 | *7,234 イノベーションワークス

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金として(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**7,234** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **2,617** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】