

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
加藤和彦	3,000 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年09月01日 09:28 伝票No.0056
 通番2371

様
 61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマクナム P05 ¥6000
 数量 44.78(L)
 単価 2134

合計 ¥6,000
 (内消費税 253.8 ¥2409)
 (内消費税10%(対象 ¥6000) ¥545)
 約銭 1万:4000
 カト有効期限 99年12月
 担当: 5- [redacted]
 5172-5172 01 2020/09/01
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年09月15日 09:04 伝票No.0030
 通番2382

様
 61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ¥5000
 数量 36.50(L)
 単価 2137

合計 ¥5,000

(内消費税 253.8 ¥1964)
 (内消費税10%(対象 ¥5000) ¥455)
 釣銭 1万:5000
 カド有効期限 99年12月
 担当: 9

9004-9004 01 2020/09/15
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年09月21日 16:26 伝票No.0205
 通番2637

61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P11 ¥5000
 数量 36.50(L)
 単価 0137

合計 ¥5,000
 (内がツリン税 053.8 ¥1964)
 (内消費税10%(対象 ¥5000) ¥455)
 約銭 1万:5000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 8- [redacted]

0885-0885 02 2020/09/21

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年09月29日 17:24 伝票No.0212
 通番2020

様

61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ¥6000
 数量 43.80(L)
 単価 2137

合計 ¥6,000

(内消費税 253.8 ¥2356)
 (内消費税10%(対象 ¥6000) ¥545)

釣銭 1万:4000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 9- [redacted]

3003-3003 01 2020/09/29

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,967 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

毎度ありがとうございます

当SSでもオイル交換を行なっております!お気軽にお声がけください!
ゴールド会員様はガソリン軽油が水土日特売日!

領収書

現金給油 <4>
2020年09月03日(木)18:26
上 様 M
4-150809-99999-0000 648687 0

モビルガソリン N04
30.74L/リ. @128.00 ￥3,935

合計 ￥3,935
お預り ￥10,000
お釣り ￥6,065

宝フリート(株) 荒井セルフSS
TEL (022)-390-6621

2020/09/03 No:05925
SC:150809-1

釣No:4753

【使途の内容等】
自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,935 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,967 円 (1円未満端数切り捨て)
(会計ごとに按分して合算)



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動! 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
 菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】
 1,830 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



※内品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー
 セルフビュア新仙台
 宮城県仙台市宮城野区福室字県道前11-4
 TEL:022-268-0247 SS-152431

2020年09月26日 16:39 伝票No. 0220
 通番3690

イオン 様
 XXXXXXXXXXXXX9648
 売上 代

11200
 レギュラーガソリン P11 ¥3660
 数量 30.00(L)
 単価 @122

合計 **¥3,660**
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1614)
 (内消費税10%(対象 ¥3660) ¥333)
 承認No. 0007739541 処理通番 18146
 支払方法:通常
 端末番号:7740577715243 IC
 ATC:0002 カード・サイン番号:00
 APL:JCB Credit
 AID:A0000000651010

【使途の内容等】
 自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,660 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,830 円 (1円未満端数切り捨て)
 (会計ごとに按分して合算)

(9A)

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

松
整理番号

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 9 月 2 日	20,920 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり(松本由男)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



内 訳



出張用務				出張場所							
視 察				紫波町							
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃 km 円	日当 円	宿泊地 宿泊料
			運賃 円	急行 料金 円	グリー ン・指 定席 料金 円	運賃 円	グリー ン 料金 円	km			
R2 9 2	仙台市役所 仙台駅	バス							120	3,300	
	" 盛岡	新幹線	200.6 (183.5)	183.5	183.5						
	" 紫波中央	JR	(16.7)								
	" 盛岡	JR	200.6 (16.7)								
	" 仙台駅	新幹線	(183.5)	183.5	183.5						
	" 仙台市役所	バス							120		
計			円 20,920	円 7,480	円 5,700	円 4,200	円 0	円 0	円 240	1日 3,300	夜 0
※概算受領 平成 年 月 日			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額	

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	松本 由男
用務先	岩手県紫波郡紫波町中央駅前 (株)オガール等
出張期間	令和2年9月2日(水) 日帰り
政務活動項目	<p>以下の機関及び施設の調査研究を行い、本市の施策を考えるうえでの資とすることができた。</p> <p>I 調査研究目的 オガールプロジェクトに至った背景及び取組みにあたっての基本的考え方を調査研究し、本市のまちづくりを考える上での資とする。</p> <p>II オガール紫波の概要</p> <p>1 オガールとは オガールとは、フランス語で「駅」を意味するオガールと、地元の方言で「育つ・成長する」の「おがる」を掛け合わせた造語である。</p> <p>2 オガールに至った背景等 株オガール等の各事業者は、紫波町と共に岩手県紫波町において都市再開発事業に取り組んでいる。人口3万3千人余の小さな自治体にあつて、行政との適切な役割分担と情報交換を行いながら、公民連携手法による公共施設整備や経済開発を通じた町づくりをすすめ、その成果が着実に表れてきている。 紫波町同様にいずれの地方都市でも抱えている少子高齢と人口減少社会状況化下でのインフラ整備の在り方や福祉施策への取り組み、自治体の緊縮財政の中でも止むことなく求められる活力溢れる町づくりへの取り組みなど、課題は山積していた。 以上を踏まえ、紫波町と各事業者は、近未来の困難な地域社会を見据えつつ、事業展開に挑戦を続けている。</p> <p>3 紫波町の概要及びオガールの主な歩み 紫波町は、JR 紫波中央駅前の町有地 10.7ha を中心とした都市整備を図るため、町民や民間企業の意見を募り、平成 21 年 3 月に議会の議決を経て紫波町公民連携基本計画を策定した。この基本計画に基づき、平成 21 年度から紫波中央駅前都市整備事業(オガールプロジェクト)が始まっている。主な年表は次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 平成 19 年 4 月 公民連携の推進に関する学校法人東洋大学と紫波町との協定書締結 ● 8 月 紫波町 PPP 可能性調査報告書(東洋大学大学院公民連携専攻作成) ● 平成 21 年 2 月 紫波町公民連携基本計画策定

	<ul style="list-style-type: none"> ● 3月 都市再生整備事業（紫波中央駅前地区）策定 ● 6月 オガール紫波株式会社設立 ● 6月 紫波町オガール・デザイン会議設置 ● 平成22年3月 オガール・デザインガイドライン策定 ● 平成23年4月 岩手県フットボールセンター 開場 ● 平成24年6月 官民複合施設オガールプラザ オープン ● 8月 紫波町図書館 開館（オガールプラザ内） ● 平成25年10月 オガールタウン日詰二十一区 宅地分譲開始 ● 平成26年6月 エネルギーステーション 完成 ● 7月 民間複合施設オガールベース オープン ● 平成27年5月 紫波町役場新庁舎 開庁 ● 平成28年12月 民間複合施設オガールセンター オープン ● 平成29年4月 オガール保育園 開所 <p>Ⅲ オガールの施設でできること</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 行政手続き（役場が同じ地域に立地） 2 ショップ・レストラン 3 スポーツ（夜間照明設備付の岩手県フットボールセンター、屋内多目的施設、日本発のバレーボール専用コート等） 4 クリニック 5 子育て・教育（図書館等） 6 宿泊（ビジネス、観光、合宿等への対応完備） <p>Ⅳ オガールプロジェクトを捉える上でのキーワード（本市まちづくり等への反映）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 市民協働、公民連携 2 身の丈にあった運営 3 キーマン・ウーマンの育成 4 ワンストップ 5 地産地消（食べ物、木材、再生可能エネルギー等）
<p>経費内訳</p>	
<p>備考</p>	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

(9月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松 整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,857 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コードNo

No 1333-29

領 収 証

松本由男 様

金額 (消費税等含む)				7	5	7	0	2	-	円
----------------	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

但し

ガソリン代として

上記の金額正に受領致しました

令和2年9月5日

シナノン石油株式会社

〒983-0036宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70

セルヴィス苦竹

TEL 022-284-9934

収入
印紙

社印及び捺印無
きものは無効です

お買上額¥

消費税等¥

現金¥

小切手¥

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,702 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,857 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 9 月 2 日	20,920 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(菅原正和)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	菅原 正和
用務先	岩手県紫波郡紫波町中央駅前 (株オガール等)
出張期間	令和2年9月2日(水) 日帰り
政務活動項目	<p>以下の機関及び施設の調査研究を行い、本市の施策を考えるうえでの資とすることができた。</p> <p>I 調査研究目的 オガールプロジェクトに至った背景及び取組みにあたっての基本的考え方を調査研究し、本市のまちづくりを考える上での資とする。</p> <p>II オガール紫波の概要</p> <p>1 オガールとは オガールとは、フランス語で「駅」を意味するオガールと、地元の方言で「育つ・成長する」の「おがる」を掛け合わせた造語である。</p> <p>2 オガールに至った背景等 (株オガール等の各事業者は、紫波町と共に岩手県紫波町において都市再開発事業に取り組んでいる。人口3万3千人余の小さな自治体において、行政との適切な役割分担と情報交換を行いながら、公民連携手法による公共施設整備や経済開発を通じた町づくりをすすめ、その成果が着実に表れてきている。 紫波町同様にいずれの地方都市でも抱えている少子高齢と人口減少社会状況化下でのインフラ整備の在り方や福祉施策への取り組み、自治体の緊縮財政の中でも止むことなく求められる活力溢れる町づくりへの取り組みなど、課題は山積していた。 以上を踏まえ、紫波町と各事業者は、近未来の困難な地域社会を見据えつつ、事業展開に挑戦を続けている。</p> <p>3 紫波町の概要及びオガールの主な歩み 紫波町は、JR 紫波中央駅前の町有地 10.7ha を中心とした都市整備を図るため、町民や民間企業の意見を募り、平成21年3月に議会の議決を経て紫波町公民連携基本計画を策定した。この基本計画に基づき、平成21年度から紫波中央駅前都市整備事業(オガールプロジェクト)が始まっている。主な年表は次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 平成19年4月 公民連携の推進に関する学校法人東洋大学と紫波町との協定書締結 ● 8月 紫波町 PPP 可能性調査報告書(東洋大学大学院公民連携専攻作成) ● 平成21年2月 紫波町公民連携基本計画策定

	<ul style="list-style-type: none"> ● 3月 都市再生整備事業（紫波中央駅前地区）策定 ● 6月 オガール紫波株式会社設立 ● 6月 紫波町オガール・デザイン会議設置 ● 平成22年3月 オガール・デザインガイドライン策定 ● 平成23年4月 岩手県フットボールセンター 開場 ● 平成24年6月 官民複合施設オガールプラザ オープン ● 8月 紫波町図書館 開館（オガールプラザ内） ● 平成25年10月 オガールタウン日詰二十一区 宅地分譲開始 ● 平成26年6月 エネルギーステーション 完成 ● 7月 民間複合施設オガールベース オープン ● 平成27年5月 紫波町役場新庁舎 開庁 ● 平成28年12月 民間複合施設オガールセンター オープン ● 平成29年4月 オガール保育園 開所 <p>III オガールの施設でできること</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 行政手続き（役場が同じ地域に立地） 2 ショップ・レストラン 3 スポーツ（夜間照明設備付の岩手県フットボールセンター、屋内多目的施設、日本発のバレーボール専用コート等） 4 クリニック 5 子育て・教育（図書館等） 6 宿泊（ビジネス、観光、合宿等への対応完備） <p>IV オガールプロジェクトを捉える上でのキーワード（本市まちづくり等への反映）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 市民協働、公民連携 2 身の丈にあった運営 3 キーマン・ウーマンの育成 4 ワンストップ 5 地産地消（食べ物、木材、再生可能エネルギー等）
<p>経費内訳</p>	
<p>備考</p>	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,815 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー
 宮沢
 宮城県仙台市太白区宮沢1丁目13-1
 TEL:022-743-3481 SS-155400

2020年09月21日 13:31 伝票No.0351
 通番3584

様 *

61-15540-000000-001
 売上 現金フリー

11200
 レギュラーガソリン P11 ¥3630
 数量 30.00(L)
 単価 121

合計 ¥3,630
 (内消費税 253.8 ¥1614)
 (内消費税10%(対象 ¥3630) ¥330)
 お預り ¥10,000
 お釣り ¥6,370

4499-4499 04 2020/09/21

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,630 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,815 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

1,755 円

※ 領収書その他の記

付すること

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2020年09月01日 17:17

売上

アメリカ エクスプレス カード 様

トーク XXXXXXXXXXXX1000

提携カード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P-16

27.21L *

129円 ¥3,510

(内ガソリン税53.80円 ¥1,464)

合計 ¥ 3,510

(消費税10%対象 ¥3,510)

内消費税等 ¥319)

クレジット支払

A000000025010801

AMERICAN EXPRESS

有効期限: XX/XX NC IC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0000069

【用途の内容等】

カメイ株式会社

DDセルフ泉パークタウン店

宮城県 仙台市 泉区

古内字古内20-1

TEL:022-777-8413 SS-372287

シートNo 1635-06 テレNo7288-7290

☎通番17-69026

034泉PT

2020/09/01

※出張については、出

※その他の支出につい

る。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分による割合を算出する欄に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,510 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,755 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

高

整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 9 月 2 日	20,920 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(高橋卓誠)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



内 訳

(高)

出張用務					出張場所								
視 察					紫波町								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km	運賃				
			円		円		円		円		円	円	円
R2 9 2	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 盛岡	新幹線	200.6 (183.5)		183.5		183.5						
			3,740		2,850		2,100						
	" 紫波中央	JR	(16.7)										
	" 盛岡	JR	200.6 (16.7)										
			3,740										
	" 仙台駅	新幹線	(183.5)		183.5		183.5						
					2,850		2,100						
	" 仙台市役所	バス									120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
		20,920	7,480	5,700	4,200	0	0	240	3,300	0			
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
平成 年 月 日													

(収支報告様式第6号)

出張記録簿
(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	高橋卓誠
用務先	岩手県志波町オガール 岩手県紫波郡紫波町紫波中央駅前二丁目3番地12
出張期間	令和2年9月2日から令和2年9月2日まで
政務活動項目	視察報告書を別添
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

岩手県志波町オガールプロジェクト視察報告書

日時 2020 年 9 月 2 日 視察先 岩手県志波町オガール

視察の目的

地域経済の振興、定住の促進地方創生という課題について地域完結型、定住促進と経済波及を目指す紫波町のオガールプロジェクト(紫波中央駅前都市整備事業)の公民連携手法を学び当市の課題への参考とするための視察を行った。

オガールプロジェクトはなぜ生まれたか(3つの行政課題があった)

- ① 紫波中央駅の未利用町有地 10.7ha(平成 10 年 28.5 億円で取得した塩漬け土地がある)
- ② 昭和 38 年建設の役場本庁舎の老朽化
- ③ 図書館がない町、都市間施設の要望

視察内容

少子高齢化による人口減少、国からの地方交付税や補助金の削減。厳しい財政状況の中で、地域活性化に悩む地方自治体は少なくない。従来型の公共事業の在り方が問われる今、補助金に頼らない公民連携で地域活性化を進め、全国から注目を集める町が今回の視察場所。人口 3 万 3800 人の岩手県志波町オガールプロジェクトと呼ばれる計画で、駅前の町有地 10.7ha を中心にホテルやバレーボール専用体育館、図書館、カフェ、産直マルシェなどが入居する施設を相次ぎオープン。年間 80 万人が訪れるようになっている。

おガールプロジェクトとは方言として使われている「成長する」ことを意味する「おがる」と「駅」を意味するフランス語「Gare」(ガール)を組み合わせた造語であり紫波の未来を創造する出発駅として行くことの決意と持続的に成長していく願いが込められた名称で、紫波中央駅前都市整備事業のことを言う

このプロジェクトは紫波町が 2009 年に策定した志波町公民連携基本計画に基づいて進められている。

基本計画によると、志波町が抱える課題として、若い世代の人口流失や商店街地区の活性化、子育てしやすい環境、雇用の確保などが指摘され、解決策として新たな街づくりが提言された。そして、計画を実施するうえで導入されたのか、「公民連携手法」だった。「VMF の最大化」「民間事業者の採算性・安定性の確保」「町と民間事業者との適切なリスク分担」が留意されている。

例えば、補助金を 10 億円確保できたら、10 億をフルに使い、その後のランニングコストを考えずに稼働率の見積もりも甘いまま、空きテナントが目立つ立派な施設を建設すること

がこれまで多く見られた公共事業の失敗だった。

しかし、オガールプラザはスタートから違っていた、まずテナントを固めてから、建物の規模や建設費用のコストカットのため、特別目的会社がオガールプラザを約 11 億円で建設。その後、公共施設部分を志波町に売却した。売却した費用以外は、東北銀行の融資や町と政府系金融機関の出資で賄った。補助金に頼らないまちづくりがこうして始まった。

行政課題の解決の糸口は次のとおりである

- ① 藤原孝前町長のリーダーシップ
- ② 官民連携手法 PPP を担うキーマン岡崎氏の存在
期限付き(オガール 30 年)民間企業に貸し出し、町には土地代と固定資産税が入る仕組
- ③ 中央だけが潤うのではなく、町民にメリットがある開発
複合施設における公共空間
- ④ 身の丈の事業、明確な役割分担と地域内再投資
- ⑤ 日本初バレーボール専用体育館
スポーツを通じた教育環境と人材育成の充実を目指す
- ⑥ 木質資源循環のまちづくりを体現した紫波町役場
町内四か所に分かれていた庁舎機能を一元化
防災拠点としての新庁舎
紫波町産材活用(木材部分の構造躯体 100 パーセント町産カラマツ材活用)
木造 3 階建て 国内最大木造庁舎(PFI 方式採用)
- ⑦ 官民複合施設オガールプラザ(紫波町産・地域材活用)
- ⑧ 民間複合施設オガールベース(紫波町産・地域材活用)
- ⑨ オガールの建物内は和名がつく色を使うよう推薦

まとめ

オガール内には多くの施設が存在している、情報交流館、スタジオ、図書館の利用、紫波マルシェの売り上げなどすべてが前年を上回っており、それぞれのエリアを担う企業の努力がうかがえる。オガールベースには宿泊棟、バレーボール専用の体育館が設置されており、合宿もでき差別化を図っている。バレーボールに特化することで逆に利用者の幅が広がっている。また、このプロジェクトでは建物を建設してからテナントを募るのではなくアイデアを募集し後に設計・施工へ進む逆アプローチ不動産開発を行っている点は注目すべき点である。オープン時にはすべてのテナントが埋まり空きスペースがなく公共部分については町が買い取ることで区分所有しオープン後に不安を残さない事業になっている。

少子高齢化、人口減少社会状況下でのインフラ整備の在り方や、福祉施策への取り組みについて緊縮財政の中でも止むことなく求められる現状にある本市においても身の丈に合った事業を展開することが必要であると感じた視察であった。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

3,257 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

震災復興 共に歩こう！
見せましょう 東北の底力！



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

252443

北九番丁SS

TEL 022-233-7078

株式会社 保坂

仙台市青葉区通町2丁目4-17

TEL 022-233-7078

売上 2020年 9月26日 14:24

上
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
47.55 L 137.0 6514円

合計 6,514円
(内、消費税等(10.00%) 592円)

支払区分：一括
承認No. 0000000044
端末識別番号：0817501252443
端末処理通番：03258 ATC：0091
IC/MS識別子：IC
AID:A00000025010801
AMERICAN EXPRESS
カードシーケンス番号：00

【使途の内容等】

伝No: 10060 担当:2004

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,514 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,257 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

2185円

ENEOS

納品書(領収書)

宝フリース株式会社
 仙台宮城野
 宮城県仙台市宮城野区原町2-3-55
 TEL:022-292-6066
 2020/09/02(水)12:05

野口・宝フリース IC
 XXXXXXXXXXXX1509 648687 様
 売上 野口・宝フリース
 レギュラー
 021000 ¥4371
 34.97L @125.0 L-7 N-1

小計 ¥4,371
 (10%対象 ¥4,371
 内消費税 ¥397)
 合計 ¥4,371

承認No. 0123969
 支払方法 一括

事前引 OK
 端末処理通番 12781
 JCB Credit
 A0000000651010

※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

【使途の内容等】

No.7176 担当:0099
 POS番号01
 2020/09/02

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 4371円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2185 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

266円



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

350113

セルフ弓ノ町

TEL 022-257-1705

出光リテール販売(株)

本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2020年 9月 9日

16:05

WATANABE HIROSHI

出光クレジット IC

出光ゼアス P- 6(内)

4.20L 8127.0 533円

01200.00

(内、クーポン値引き -82.0 -8円)

合計 533円

(内、消費税等(10.00%) 48円)

(内、P支払可能金額 533円)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 533円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 266円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

1193円



※内品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
セルフビュア新仙台
宮城県仙台市宮城野区福室字県道前11-4
TEL:022-258-0247 SS-152431

2020年09月16日 14:45 伝票No.0161
通番3566

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX9109
売上 オーパス

11200
レギュラーガソリン P11 ¥2386
数量 19.09(L)
単価 @125

合計 ¥2,386
(内ガソリン税 @53.8 ¥1027)
(内消費税10%(対象 ¥2386) ¥217)
承認No.0007734431 処理通番 17845
支払方法 通常

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 2386円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1193 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

404円

ENEOS

系内品書(令頁以又書)
 宝フリースト株式会社
 仙台宮城野
 宮城県仙台市宮城野区原町2-3-55
 TEL:022-292-6066
 2020/09/19(土)13:16

野口・宝7リット IC
 XXXXXXXXXXXX1509 648687 様
 売上 野口・宝7リット
 レギュラー
 021000 ¥809
 6.42L @126.0 L-7 N-1

小計 ¥809
 (10%対象 ¥809
 内消費税 ¥74)
 合計 ¥809

承認No. 0733680
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 14099
 JCB Credit
 A0000000651010

※本書保管上のお願!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

【使途の内容等】

No.8733 担当:0099
 POS番号01
 2020/09/19

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 809円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 404円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺 博	【支出額(政務活動費充当額)】 390円



納品書 (領収書)

シナネン石油 (株)
 セルヴィス苫竹
 仙台市宮城野区苫竹2-3-70
 TEL:022-284-9934 SS-013128

2020年09月26日 15:55 伝票No.0008
 通番3181

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX6505
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥781
 数量 6.40(L)
 単価 122

合計 ¥781
 (内ガソリン税 253.8 ¥344)
 (内消費税10%(対象 ¥781) ¥71)
 承認No.0007725035 処理通番 13732
 支払方法 通常
 端末番号:7740577701312 IC
 ATC:0001 カードマークス番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A0000000031010

【使途の内容等】

1233-1233 03 2020/09/27
 レシートを折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 781円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 390円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※領収書その他の記

領 収 書

自動車番号 2年9月9日

御氏名 赤間次彦様

品 名	数 量	単 価	金 額
ハイオク	78	78	¥
レギュラー			¥
軽 油			¥
灯 油			¥
<small>※当り軽油には32.10円ガソリンには53.80円の税金をきんでいます。</small>			34 6,000

024816

※領収書は必ず領収書に貼付してご使用ください。

有限会社 丹 庄 商 店

岩切サービス・ステーション
仙台市宮城野区岩切2丁目10番15号
TEL 022 (255) 8201

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐藤正昭	1,488 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

No 040201

佐藤正昭

殿

2020年9月3日

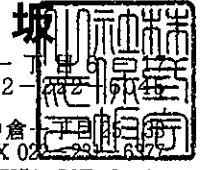
領収金額		百万		千	円
				2	976

収入
印紙

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 坂



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目5番6号
 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6079
 南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目5番5号
 TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1544
 萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
 TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218

現金 〃
 小切手 〃
 振込 〃
 手形 〃
 相殺 〃



【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,976 円)

・按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,488 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】
1,570 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 040202

佐藤正昭

殿

2020年9月8日

領収金額	百万		千	円
		3	140	

収 入
印 紙

但し ガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉
TEL 022-237-1543 FAX 022-

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



- 現金 ¥
- 小切手 ¥
- 振込 ¥
- 手形 ¥
- 相殺 ¥

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,140 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,570 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】
1,719 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 040203

佐藤正昭

殿

2020年9月23日

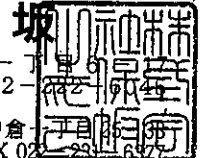
領収金額		百万		千	円
			3	4	38

収入
印紙

但しガソリン代にて

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城

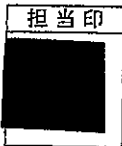


〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目9-11
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6077

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉十丁目1-1
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1544

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



現金 ¥
小切手 ¥
振込 ¥
手形 ¥
相殺 ¥

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,438 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,719 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木勇治	【支出額(政務活動費充当額)】 14,672 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
✓ 402-09-28	*29,344 コスモマーケティング
別添請求書	
【使途の内容等】	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1/2)	領収書等の金額(B) (29,344 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	14,672 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2020年 9月 7日作成 1枚中 1枚目

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。
今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。
なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので
ご案内申し上げます。

コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社
【本店所在地】愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号 (鈴)
(お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター
0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660
受付時間 月～土曜日・祝日 9:15～17:30 / 日曜日 10:00～17:30

【カードショッピングご利用について】
翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが
できる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス御霊屋橋

982-0841 郵便区内特別

宮城県仙台市 太白区向山1丁目
18-8

鈴木 勇治 様



B18011111001 06022 06022 00

CHX56241 0110259 00002 1 890001 8888501 0006022



ご請求金額合計	29,344 円	お支払い日	2020年 9月 28日	お問い合わせ番号	
---------	----------	-------	--------------	----------	--

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の 9月 25日(金)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	29,344円	キャッシング	0円
キャッシングご利用限度額	*** 万円	(8月31日現在)			
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、 他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高	29,344円		
お客様総ご利用限度額	60 万円	前払	0円		
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円	ボーナス一括払い	0円		
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円	リボルビング払い (ショッピング)	0円		
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。 カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。				月々のお支払コース	
				ボーナス時ご指定額	
				実質年率	12.000%

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今までの請求合計(円)
カードショッピング					
2020. 8. 6	セルヴィス御霊屋橋	8,322	本人	スーパーマグナム 数量 57.00	
2020. 8. 10	セルフ仙台南インター	4,786	本人	スーパーマグナム 数量 37.00	
2020. 8. 17	セルフ仙台南インター	7,917	本人	スーパーマグナム 数量 61.85	
2020. 8. 30	セルヴィス御霊屋橋	8,322	本人	スーパーマグナム 数量 59.00	
今回ご請求金額					29,344
(ご請求金額合計)					29,344

用者欄の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。

*** マイルのご案内 ***	プレゼントコース 7月末残高	今回利用分	-	今回の獲得マイル	9	8月末残	
今年度獲得マイル数							
今年度(2020年度)のマイルのプレゼント交換期間は2021年4月中旬~5月末日を予定しております。							
*** 今回獲得マイルのご案内 ***	コスモ石油	燃料油マイル		今回の獲得マイル	9		

面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☑ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2,085 円

※領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年09月01日 09:45 伝票No.0113
 通番3814

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーパス

11200		
レギュラーガソリン P11		¥4341
数量	34.18(L)	
単価	¥127	
値引きQR	¥5	-171

合計 ¥4,170

(内消費税 253.8 ¥1839)

(内消費税10%(対象 ¥4170) ¥379)

承認No.0007755992 処理通番 18475

支払方法 通常

端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:003B カード管理番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,170 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,085 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

1106 円

※ 領収書その他の証拠書類の



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年09月13日 08:36 伝票No.0071
 通番2329

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P02 ¥2305
 数量 18.29(L)
 単価 126
 値引きQR 25 -92

合計 ¥2,213

(内消費税 253.8 ¥984)
 (内消費税10%(対象 ¥2213) ¥201)
 承認No.0007720782 処理通番 04876
 支払方法 通常

端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:003F カード・アクセス番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2213 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1106 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

947 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年09月22日 06:50 伝票No.0060
 通番3260

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥1977
 数量 16.34(L)
 単価 121
 値引きQR 25 -82

合計 ¥1,895

(内ガソリン税 253.8 ¥879)
 (内消費税10%(対象 ¥1895) ¥172)
 承認No.0007752586 処理通番 14518

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0041 カード決済番号:00
 APL:VISA CREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,895 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 947 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2305 円

※領収書その他の証拠書類の具



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年09月24日 19:19 伝票No.0288
 通番3179

コスモ・ザ・カード 様

XXXXXXXXXXXX8608

売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥4802
 数量 38.11(L)
 単価 2126
 値引きQR 25 -191

合計 ¥4,611

(内消費税 253.8 ¥2050)

(内消費税10%(対象 ¥4611) ¥419)

承認No.0007749759 処理通番.14698

支払方法 通常

端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0043 カードワークス番号:00

APL:VISACREDIT

AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4611 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2305 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



(株) 気仙沼商会
 実況
 宮城県仙台市泉区
 実況中77-1
 TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2020年09月11日 10:48 伝票No.5182
 取引通番 8973

T. SHOJI 様
 XXXX-XXXX-XXXX-3916 ICS 20309
 325-12555-0516-0119
 カレック 車番00088

0120-00 7970
 レギュラーガソリン P20 ¥5831
 数量 45.91L
 単価 @127
 (内ガソリン税 @53.8)

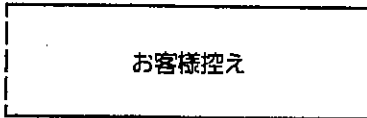
合計 ¥5,831
 (内税分消費税 ¥530)

承認No.0000190892
 支払方法 一括
 カレックご利用額 ¥5,831
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001

端末識別番号 7736410104353
 ARCO0 ATC0002 00 VISACREDIT
 A0000000031010
 2:0000000-0:0000000

【使途の内容等】

ガソリン代



※出張については、出張記録簿を作成

※その他の支出については、支出の係員: [redacted] 02 [redacted] で確認できる場合は記入不要

【按分による支出】 ※按分に、処理日付: 2020/09/11 7970-7971 100取引

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,831 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2915 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

①
整理番号 17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 9 月 2 日	54,580 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一



経理責任者名 高橋卓誠



内 訳

(千)

出張用務			視 察					出張場所							
								川崎市・東京(中央区)							
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km	急行料金	km	グリーン・指定席料金	km	運賃	km				グリーン料金	km
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
R2 9. 2	仙台市役所 仙台駅	バス										120	3,300		
	" 東京南部	新幹線	370.0 (351.8)		351.8		351.8								
	" 川崎	JR	6,600 (18.2)		4,830		4,190								
	" 仙台駅	新幹線	370.0 (18.2)		351.8		351.8								
3	東京南部	JR	6,600		4,830		4,190						3,300	東京都	16,500
	" 仙台市役所	バス										120			
計			54,580		13,200		9,660		8,380		0	0	240	2日 6,600	1夜 16,500
※概算受領 令和 年 月 日			※概算受領額				※精算額			※追給額		※返納額			

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇川崎市役所 ◇築地駅（メガソーラー問題をめぐるジャーナリストのヒアリング）
出張期間	令和2年9月2日から令和2年9月3日まで
政務活動項目	① 令和2年9月2日 午後1時半～3時00分 内容：川崎市ヘイトスピーチ禁止条例についてのヒアリング ② 令和2年9月2日 午後3～4時半 内容：川崎市議会・音声認識システムの視察 ③ 令和2年9月2日 川崎市議会議員との意見交換 ④ 令和2年9月3日 メガソーラー問題をめぐる元全国紙記者のヒアリング、資料提供
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

川崎市・出張報告（令和2年9月2日～3日）

令和2年9月2日 川崎市役所にて

◇川崎市ヘイトスピーチ禁止条例について市職員のヒアリング

【条例の概要】

全国初の罰則付きのヘイトスピーチ禁止条例となる。川崎市における公共の場所について「本邦外出身者に対する不当な差別的言動」があった場合は1回目で勧告、2回目で命令、3回目で公表・刑事告発と進み、それぞれの段階で有識者の人権尊重のまちづくり推進協議会に意見を聴く。勧告や命令は6か月経過したら回数はゼロとなる。刑事告発となった時の刑事罰規定は50万円以下の罰金が規定されている。条文にはないが、2020年3月16日に公表した川崎市の条例解釈指針では日常生活における言い争いや、会員のみのお会合、単なる批判・悪口、歴史認識の表明、政治的な主張などについては、基本的に対象としない旨としている。ネットでの言動は刑事罰規定ではないが、条文では「市は拡散防止措置を取る」と規定している。2019年12月12日に可決され、2020年7月1日に全面施行された。

【感想】

一部の過激なヘイトスピーチに対し、川崎市ではこのような条例が制定されたが、一方で基本的には、個人の思想・言論の自由にかかわる問題であり、安易に条例化することは慎重であるべきだと考える。少なくとも、現段階で本市においては必要性はないと考える。川崎市においても、この点は最大の注意を払っている配慮が伝わってきた。また、逆に、在日外国人による日本人に対する差別的な言動もあるが、なぜ罰則の対象とならないのか、との指摘が議会や市民からあり、こちらにも対処していくとのことだった。どのような効果をもたらすのか、引き続き注視していきたい。

◇川崎市議会・音声認識システムの視察

【概要】

川崎市議会は本会議場での発言内容を音声認識システムでリアルタイムに文字情報化するシステムを導入した。クラウド上の人工知能（AI）を使った音声認識で文字化した内容を、傍聴席前方に設置した40型液晶モニターに表示。聴覚障害者や高齢者でも、目で内容を確認できるという。

【感想】

優秀なシステムだった。音声認識はほぼタイムラグなく文字化することができていた。誤訳もあったが、AIで学習していくことで、段階を追って改善されているとのことだった。障害や年齢を超えて、広く仙台市民に議会の議論を正確に知ってもらうためにも、将来的に、仙台市議会でも導入を検討するべきだと考える。

◇川崎市議会議員との意見交換

ヘイトスピーチ条例の制定に至った経緯、社会的背景等を議員からヒアリング。川崎市は歴史的に在日コリアンが多く、この場所での度を超えた言動は確かに目に余るものがあったという。一方で、個人の思想・言論に関わる問題で、罰則付きの条例をつくることに対しては、かなり問題点も感じているといい、規制はなるべくしないほうがいいとの言葉が印象に残った。また、デモの現場となった街を視察した。

◇メガソーラー問題ヒアリング

【概要】

元産経新聞記者と面談。メガソーラーがもたらす大規模な自然改変に伴う、土砂崩れなどの各種災害、住民トラブル、FIT 制の抱える構造的な問題点等をヒアリング。また、全国の具体的な事例をお話頂いた。また、彼がまとめた各種資料のご提供を頂く。この成果は、一般質問の場で大いに役立った。

領収書等貼付用紙



整理番号

18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,040 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株) 千代田商事
 セルフ八木山
 宮城県仙台市太白区
 八木山本町1-27-8
 TEL: 022-229-1133 SS: 20501-42029

クレジットカード売上票
 2020/09/09(水) 09:14 伝票No. 7788
 取引番号 3937

チハ シェルバイ ヤマ EP 20501
 514-42029-9501-0006
 XXXXXXXXXXXX1240
 EasyPay一般提携

012000 6848
 レギュラーガソリン P07 ¥4081
 数量 31.88L
 単価 0128
 (内)ガソリン税 ¥1715

合計 ¥4,081
 (内)税別消費税 ¥371

(内)税別消費税
 承認No. 0000136840
 支払方法 一括
 カジネットご利用額 ¥4,081
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661
 2:00000000-0:00000000
 係属: セルフ八木山 03
 処理日付: 2020/09/09 6848-6848
 EasyPayお問合せ番号: 2976125-01249
 100取引

Amazonギフト券
 500円分をプレゼント!
 Amazonギフト券の残額は、スマートフォンまたはPCからのみご利用いただけます。

http://tellshell.com/jpn

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,081 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,040 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号

19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株) 千代田商事
 セルフ八木山
 宮城県仙台市太白区
 八木山本町1-27-8
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

領収書

2020/09/28(月) 16:32 伝票No. 5175
 取引随番 3969

上 様
 530-42029-0000-0008 * 20501
 現金払い

012000 4760
 レギュラーガソリン P07 ¥2000
 数量 15.63L
 単価 @128
 (内) サリ税 @53.8 ¥841

合計 ¥2,000
 (内) 消費税 ¥182
 お支払い ¥2,000
 お釣り ¥0

4:0000000-0:0000000
 係員: セルフ八木山 03
 処理日付: 2020/09/28 4760-4760
 100取引

上記にて領収書に替えさせていただきます

アンケート回答で(1000円分)



Amazonギフト券
 500円分をプレゼント!
 アンケート回答だけで

Amazonギフト券の取扱い、スマートフォンまたはPCからのみとなります。

http://tellshell.shell.com/jpn

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

12,362 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 038651

内藤りょうすけ

殿

2022年9月7日

領収金額	百万	千	百	十	元
	2	6	7	2	5

収入
印紙

但し ガソリン代 8月分として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 坂

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目 6-19 保坂
 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目 19-1
 TEL 022-237-1543 FAX 022-237-6377

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目 19-21
 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目 4-17
 TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



担当印

- 現金 ¥
- 小切手 ¥
- 振込 ¥
- 手形 ¥
- 相殺 ¥

【使途の内容等】

車輦がソリ代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (26,725 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,362 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,085 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2020年09月11日 10:48

売上
VIEWカード カイン 様
トーク XXXXXXXXXXXX5806
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-04
30,00L *

139円 ¥4,170
合計 ¥4,170
(消費税10%対象 ¥4,170
内消費税等 ¥379)

クレジット支払
A0000000031010
VISACREDIT
有効期限: XX/XX NC ICS
支払方法: 一括払い
承認番号: 0926711

現金でお買上げの場合は領収書をおまかせ頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求させていただきます。
消費税には 地方消費税が含まれています。

【使途の内容等】

株式会社 郷家商会 高砂SS
仙台市宮城野区中野神明116
TEL: 022-258-0709 SS-220051
レシートNo 1429-01 データNo1068-1070
外通番17-28282
002 [REDACTED] 2020/09/11

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,170 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,085 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
2,470 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様 No.

〒114-8501 東京都文京区千石 1-1-1

TEL. 03-3811-1111

2022年9月2日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税込)
ガソリン代		4,940
	消費税率等	
合計	税率	金額(税込)
		4,940
	消費税率等	

ワタヒョウ株式会社
 エネルギー事業部ロココ
 仙台市若林区一本杉
 TEL. 286

収入印紙

【用途の内容等】

ガソリン代(令和2年9月2日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,940 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,470 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪 整理番号 11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様

金額 5,000 円

日付 令和2年9月26日

内容 出張

収入	金額(税込)	5,000 円
印	消費税額	3%
額	金額(税込)	5,000 円
	消費税額	3%

ワタヒョウ株式会社
エネルギー事業部口ココ小
仙台市若林区一本杉町
TEL. 286-1888

12月 27-3087

【使途の内容等】

ガソリン代(令和2年9月26日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,800 / 円

※ 領収書その他の証拠書類の

ENEOS

納品書(領収書)

2020年10月06日 20:23

売上

交通系電子マネー 様

JEXXX XXXX XXXX 5614

交通系電子マネー

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-12

27.93L

*

¥3,603

合計

¥3,603

(消費税10%対象

¥3,603

内消費税等

¥328)

取引日時 2020/10/06(火)20:20

交通系電子マネー支払額 ¥4,000

交通系電子マネー残高 ¥11,356

返金日時 2020/10/06(火)20:23

交通系電子マネーチャージ額 ¥397

交通系電子マネー残高 ¥11,753

端末ID JE10720748996

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北C。

D. Dセルフ六丁の目店

宮城県 仙台市 若林区

六丁の目中町15-33

TEL:022-287-0344 SS-220271

サイトNo 3233-04

ターナルNo2729-2732

010給油担当

2020/10/07

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,603 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,800 / 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,750 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年10月13日 10:55 伝票No.0105
 通番3473

WAON 様
 XXXXXXXXXXXXX0896
 売上 WAON

11200
 レギュラーガソリン P08 ￥5500
 数量 43.65(L)
 単価 126

合計 ￥5,500
 (内ガソリン税 253.8 ￥2348)
 (内消費税10%(対象) ￥5500 ￥500)

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

450 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

パラカ株式会社

3336 仙台市本町第5

《 領 収 書 》

[NO. 6]
 20年10月22日12:45 -- 10月22日13:38
 駐車料金 900 円

合計 900 円

お預り 900 円
 お釣 0 円
 NO.105887

【使途の内容等】

駐車料金

障害者施設運営団体 (意見聴取の為)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 450 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,617 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年10月26日 11:13 伝票No.0147
 通番2618

WAON _____ 様
 XXXXXXXXXXXX0896
 売上 WAON

11200
 レギュラーガソリン P05 ¥5234
 数量 42.21(L)
 単価 2124

合計 ¥5,234
 (内ガソリン税 253.8 ¥2271)
 (内消費税10%(対象 ¥5234) ¥476)

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,234 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,617 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

毎度ありがとうございます

領収書

現金 給油 <4>

2020年10月10日(土)10:10

711 加札 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキャッシュバック割引
レギュラー N01
4.00L/ℓ 8114.00 ¥456
レギュラー
16.00L/ℓ 8124.00 ¥1,984
小計
20.00L/ℓ ¥2,440

合 計 **¥2,440**
(内消費税等 ¥222)
お預り ¥4,000
お釣り ¥1,560

◆次回ポイント 2

宝フリースト(株) 巻SS
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/10/10 No:00934
SC:150801-1 釣No:4725

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,292 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>

2020年10月18日(日)16:49

711 加札 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキックバック割引		
レギュラー N10		
2.00L/リットル	¥114.00	¥228
レギュラー		
19.00L/リットル	¥124.00	¥2,356
小計		
21.00L/リットル		¥2,584

合計	¥2,584	
(内消費税等 ¥235)		
お預り		¥4,000
お釣り		¥1,416

◆次回ポイント 2

宝フリード(株) 荒巻SS
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/10/18 No:01555
SC:150801-1 釣No:5978

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,584 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,292 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>

2020年10月28日(水)15:50

714 加札 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキヤッ1ハツク割引		
レギュラー N22		
2,00L/リ	¥114.00	¥228
レギュラー		
14,29L/リ	¥124.00	¥1,772
小計		
16,29L/リ		¥2,000

合計	¥2,000
(内消費税等 ¥182)	
お預り	¥10,000
お釣り	¥8,000

◆次回ポイント 2

宝フリード(株) 荒巻SS
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/10/28 No:01010
SC:150801-1 釣No:7355

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事 (支)
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年10月09日 17:01 伝票No.0214
 通番2874

様
 61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P11 ¥5000
 数量 36.50(L)
 単価 2137

合計 ¥5,000

(内消費税 253.8 ¥1964)
 (内消費税10%(対象 ¥5000) ¥455)

約銭 1万:5000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 9-
 5724-5724 02 2020/10/09
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円



付欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年10月17日 14:38 伝票No.0176
 通番2141

61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ¥5000
 数量 37.31(L)
 単価 0134

合計 ¥5,000

(内消費税 053.8 ¥2007)
 (内消費税10%(対象 ¥5000) ¥455)

約銭 1万:5000
 カード有効期限 99年12月

担当: 8-
 7891-7891 01 2020/10/17
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

令頁山又書
 有限会社 岡本石油
 愛子SS
 仙台市青葉区上愛子字松原2-3
 TEL:022-392-2326
 2020/10/25(日)10:04
 Tカード会員 様
 XXXXXXXXXXXX3496 543655 0000
 売上 Tカード会員
 ハイオク
 011000 ¥5000
 38.76L @129.0 L-2 N-4
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2085)

 小計 ¥5,000
 (10%対象 ¥5,000)
 内消費税 ¥455
 合計 ¥5,000
 お預かり ¥5000 お釣 ¥0
 上記にて領収書とさせていただきます
 タイム:基本P 22P
 特別P 0P
 今回計 22P
 利用Tポイント 0P
 利用可能Tポイント [REDACTED]
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.9181 担当:0001 愛子SS
 POS番号01
 2020/10/25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動! <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
菊地 崇良	1,477 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

系内品書(令頁4文書)

宝フリート株式会社
 仙台中野給油所
 仙台市宮城野区中野字神明135-1
 TEL:022-387-1211
 2020/10/06(火)18:52

VISA/Master IC 様
 XXXXXXXXXXXXX7867 648687
 売上 ミニミートカード
 レギュラー
 021000 ￥2955
 23.64L @125.0 L-7 N-1

小計 ￥2,955
 (10%対象 ￥2,955
 内消費税 ￥269)
 合算 ￥2,955
 承認No. 0002009
 支払方法 一括
 事前OK

【使途の内容等】
自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,955 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,477 円 (1円未満端数切り捨て)
 (会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙

菊 整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動! 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,130 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

毎度ありがとうございます

只今、ACフィルター無料点検
実施中!! 気軽にお声掛け下さい

領収書

現金給油 <4>
 2020年10月24日(土) 16:12
 上 様 M
 4-150812-99999-0000 648687 0

レギュラー ガリソ N13
 33.02L/リットル @129.00 ¥4,260

合計 ¥4,260

(内消費税等 ¥387)

お預り ¥10,000

お釣り ¥5,740

宝フリード株式会社
 内 仙台宮城野SS
 TEL 022-292-6066

2020/10/24 No:01626
 SC:150812-1

約No:3407

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,260 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,130 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

(10月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,861 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コードNo

No 1333-39

領 収 証

松本由男 様

金額				5	7	2	2	円
(消費税等含む)								

但し

ガリリ代として 48 x 9 x 1

上記の金額正に受領致しました

令和2年 10月 3日

お買上額¥

消費税等¥

現金¥

小切手¥

シナネン石油株式会社

〒983-0036宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70

セルヴィス 苦竹

TEL 022-284-9934

収 入
印 紙



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ 1 2) 領収書等の金額(B) (5,722 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,861 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(10月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

3,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コードNo

No 1333-47

領 収 証

松本 由男

様

金額				千		円
(消費税等含む)			¥	6	200	-

収 入
印 紙

但しレキョーカード代として
上記の金額正に受領致しました

お買上額 ¥

2年10月27日

消費税等 ¥

シナネン石油株式会社

〒983-0036宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70

現金 ¥

セルヴィス 苦竹

小切手 ¥

TEL 022-284-9934



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 12) 領収書等の金額(B) (6,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費


【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

1,744 円

※ 領収書その他の証拠書類()



領収書

印紙税申告納
付に付き請求
税務署承認済

363644

セルフバティオ小泉
TEL 022-282-1685
出光リテール販売(株)
本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2020年10月 3日
13:09

スガワラ 様
キヤッシュアリア 17-161087-00000-0000

出光ゼアス P- 7(内)
27.47L @127.0 3489円
01200.00

合計 3,489円
(内、消費税等(10.00%) 317円)

プリカ有効期限: 2021年10月 3日
プリカ前回残: 7,171円
プリカ利用金額: 3,489円
プリカ今回残: 3,682円

7500007125145131-07654-00
伝No: 10170 担当: 8800

【用途の内容等】

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

27.47L

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,489 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,744 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費


【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

2,106 円

※領収書その他の証拠書類の貼


領収書
印紙税申告納
付につき取構
税務署承認済
 IDEMITSU 363644
 セルフパティオ小泉
 TEL 022-282-1685
 出光リテール販売(株)
 本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2020年10月25日 18:07
 ウエ 様
 〒720-0000 17-273117-00000-0000
 出光スーパーゼアス P-11(内)
 32.15L 8136.0 4372円
 01010.00

合計 4,372円
 (内、消費税等(10.00%) 397円)

プリカ有効期限: 2021年10月25日
 プリカ前回残: 12,086円
 プリカ利用金額: 4,372円
 プリカ今回残: 7,714円

7500007135243122-11650-00
 伝No: 10056 担当: 8800

【使途の内容等】

R2年10月5日付

車変更 ホンダNBOX軽自動車 ⇒ ミニクーパー2000CC

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,372) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,106 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,785 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 富沢
 宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1
 TEL:022-743-3481 SS-155400

2020年10月08日 17:24 伝票No.0073
 通番4312

61-15540-000000-001 様 *
 売上 現金フリー

11200
 レギュラーガソリン P14 ¥3570
 数量 30.00(L)
 単価 119

合計 ¥3,570
 (内ガソリン税 253.8 ¥1614)
 (内消費税10%(対象 ¥3570) ¥325)
 お預り ¥4,000
 お釣り ¥430
 1771-1771 05 2020/10/08
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,570 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,785 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,785 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 富沢
 宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1
 TEL:022-743-3481 SS-155400

2020年10月20日 19:12 伝票No.0041
 通番4049

61-15540-000000-001 様 *
 売上 現金フリー

11200
 レギュラーガソリン P14 ¥3570
 数量 30.00(L)
 単価 @119

合計 ¥3,570
 (内消費税 @53.8 ¥1614)
 (内消費税10%(対象 ¥3570) ¥325)
 お預り ¥5,000
 お金引き ¥1,430

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,570 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,785 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】


【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

佐々木 心 1,740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
セルフビュア中田
宮城県仙台市太白区東中田5丁目15-1
TEL:022-306-2450 SS-089425

2020年10月29日 16:36 伝票No.0314
通番3087

61-08942-000000-001 様 *

売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P07 ¥3480
数量 29.00(L)
単価 120

合計 ¥3,480
(内ガソリン税 253.8 ¥1560)
(内消費税10%(対象 ¥3480) ¥316)
お預り ¥10,000
お釣り ¥6,520
8481-8481 03 2020/10/29
上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,480 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,740 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

1,358 円

※ 領収書その他の証拠書類

大好評♪ニコニコレンタカー♪
ヴィッツが6hで¥2,200!!



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

337852

仙台一番町SS

TEL 022-222-3511

出光リテール販売(株)

東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2020年10月 6日

16:38

上

クレジット

出光ゼアス

P- 2(内)

19.00 L

0143.0

2717円

01200.00

合計

2,717円

(内、消費税等(10.00%)

247円)

支払区分：一括

承認No. 0000000019

端末識別番号：0817501337852

端末処理通番：04880

ATC：0098

IC/MS識別子：IC

AID:A000000025010801

AMERICAN EXPRESS

カードシーケンス番号：00

【使途の内容等】

伝No: 10175

担当:1535

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (2,717 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,358 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

高

整理番号 11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

2,710

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

震災復興 共に歩こう！
見せましょう 東北の底力！



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

252443

北九番丁SS

TEL 022-233-7078

株式会社 保坂

仙台市青葉区通町2丁目4-17

TEL 022-233-7078

売上

2020年10月23日

18:06

上

クレジット

出光ゼアス

P- 2(内)

39.57 L

8137.0

5421円

合計

5,421円

(内、消費税等(10.00%)

493円)

支払区分：一括

承諾No. 0000000035

端末割別番号：0817501252443

端末処理通番：03514

ATC：00A2

IC/MS割別子：IC

AID:A00000025010801

AMERICAN EXPRESS

カードシーケンス番号：00

【使途の内容等】

伝No: 10091

担当: 2005

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (5,421 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,710 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

1542円

ENEOS

※領収書(令頁収書)

宝フリース株式会社
 仙台中野給油所
 仙台市宮城野区中野字神明135-1
 TEL:022-387-1211
 2020/10/10(土)13:59

VISA/Master IC
 XXXXXXXXXXXXXXX9109 648687 様
 売上 ミツイトカード
 レギュラー
 021000 ¥3084
 24.87L @124.0 L-7 N-1

小計 ¥3,084
 (10%対象 ¥3,084
 内消費税 ¥280)
 合計 ¥3,084
 承認No. 7723405
 支払方法 一括
 事前OK

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 3084円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1542 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費 研 修 費 会 議 費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広 報 広 聴 費 人 件 費 事 務 所 費 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

452円

アルバイト募集中!!
詳しくは、スタッフまで



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

350113

セルフ号ノ町

TEL 022-257-1705

出光リテール販売(株)

本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2020年10月27日

14:28

WATANABE HIROSHI

出光クレジット IC

出光ゼアス

P- 6(内)

7.29 L @124.0 904円

01200.00

(内、クーポン値引き -82.0 -14円)

合計

904円

(内、消費税等(10.00%) 82円)

(内、P支払可能金額 904円)

DrivePayお問合せ番号:3512516-05128

支払区分:一括

承認No.000000620

端末処理通番:00494

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 904円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 452 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,600 円

※領収書その他の証書

領 収 書

自動車番号

2年10月22日

御氏名

赤間次彦

様

品 名	数 量	単 価	金 額
ハイオク	39	133	¥
レギュラー			¥
軽 油			¥
灯 油			¥

※当り軽油には32.10円ガソリンには53.80円の税金をきんでいます

5,200

023486

裏上置きまして
御座います。

有限会社 丹 庄 商 店

岩切サービス・ステーション
仙台市宮城野区岩切2丁目10番15号
TEL 022 (255) 8201

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

正

整理番号 21

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

佐藤正昭 2030 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 040204

佐藤正昭

殿

2020年10月2日

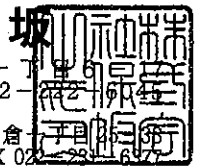
領収金額		百万		千	4	0	6	1	円
------	--	----	--	---	---	---	---	---	---

収入
印紙

但し ガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



現金 ¥
 小切手 ¥
 振込 ¥
 手形 ¥
 相殺 ¥

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目19-21
 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6027

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉七丁目2-19
 TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1544

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
 TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4061 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2030 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和2年 10月 15日	53,480 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり (佐藤正昭)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一



経理責任者名 高橋卓誠



内 訳

①

出張用務			視 察				出張場所				東京		
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km	急行料金	km	グリーン指定席料金	km				運賃	km
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
2 10	仙台市役所 仙台駅	バス									3,300		
	" 東京南部	JR	351.8 6,050		351.8 4,830								東京 16,500
	" 仙台駅	JR	351.8 6,050		351.8 4,830						3,300		
	" 仙台市役所	バス								120			
計			円	円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
	53,480		12,100	9,660	8,380	0	0	240	6,600	16,500			
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
年 月 日													

出張記録簿

(自由民主党)

出張者名	佐藤正昭
用務先	・東京（衆議院会館、参議院会館、）
出張期間	令和2年10月15日（木）から令和2年10月16日（金）まで
政務活動項目	・非常用発電機負荷試験について ・電力、ガスの自由化について ・仙台駅東再開発について ・せんだい都市再構築プロジェクト ・国の財政、施策について ・都市再生緊急整備地域の拡大 ・その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙



整理番号 23

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐藤正昭	1,459 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

No 040205

佐藤正昭

殿

2020年10月20日

領収金額	百万	千	円
		291	8

但しガソリン代として

収入
印紙

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 坂

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6029

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1543

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



- 現金 ¥
- 小切手 ¥
- 振込 ¥
- 手形 ¥
- 相殺 ¥

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,918 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,459 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

正

整理番号 24

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和2年 10月 26日	【支出額(政務活動費充当額)】 169,300 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者のおとり (佐藤正昭)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 3 月 31 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



内 訳

(正)

出張用務			視 察(一枚目に合算)						出張場所 (NO.1)			
			東京・宮崎・大分・東京									
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km				
2 10 26	仙台市役所 仙台駅	バス								120	3,300	
	" 東京南部	新幹線	351.8		351.8							東京
			6,050		4,830							16,500
	" 浜松町	JR									3,300	
	" 羽田空港	私鉄	17.0									
			500									
	" 宮崎空港	飛行機						35,390				宮崎 16,500
	" 南宮崎	JR	3.4		3.4							
			4,200		1,520							
	" 大分	JR	209.6		209.6							
	" 南宮崎	JR	209.6		209.6						3,300	宮崎 16,500
			4,200		1,520							
	" 宮崎空港	JR	3.4		3.4						3,300	
	" 羽田空港	飛行機						25,190				
	" 浜松町	私鉄	17.0									
			500									
	" 東京南部	JR										
計		円	円	円	円	円	円	円	円	4日	3夜	
		169,300	21,500	12,700	11,580	60,580	0	240	13,200	49,500		
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		
年 月 日												

内 訳

(正)

出張用務			視 察					出張場所 (NO.2)					
			東京・宮崎・大分・東京										
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km	急行料金	km	グリーン指定席料金	km				運賃	km
	東京南部	新幹線	351.8		351.8								
	仙台駅		6,050		4,830								
	"	バス											
	仙台市役所								120				
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	日	夜	
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額		※返納額		
平成 年 月 日													

正

領 収 証

00462

佐藤正昭 様

令和2年10月22日

★ ¥60580 -



令和2年10月27日 羽田/宮崎 JAL691 片道35390 -
但し 令和2年10月29日 宮崎/羽田 JAL698 片道25790 -

上記正に領収 〒980-0881 宮城県仙台市青葉区木町通2丁目5-18
大熊ビル4階401

内
税抜金額
消費税額等(%)

代表取締役 佐藤 芳 郎 株式会社
株式会社 トラベル旅.com トラベル旅.com 印

TEL 022-797-5005
FAX 022-797-5006

コクヨ ウケ-78

出張記録簿

(自由民主党)

出張者名	佐藤正昭
用務先	・東京 ・宮崎市 ・大分市
出張期間	令和2年10月26日(月)から令和2年10月29日(木)まで
政務活動項目	・GIGAスクールについて ・仙台市若林区東道路について ・経済、流通施策について ・海外の商業の状況と日本の商業、流通システムについて ・犬、猫の介護について ・中心市街地の活性化策について ・オーロラビジョンの有効利用について ・その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】
729 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 040207

佐藤正昭

殿

2020年10月31日

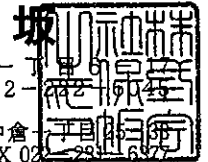
領収金額	百万		千	百	十	円
			1	4	5	9

収入
印紙

但し ガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



- 現金 ¥
- 小切手 ¥
- 振込 ¥
- 手形 ¥
- 相殺 ¥

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6029

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目19-21
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1543

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,459 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 729 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
鈴木勇治	5,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

✓ 2202-10-27

*16,076 | コストマーケティング | *

16,076円のうち 10,460円を
按分計上した。

別添 請求書

【使途の内容等】

カリリ年代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,460 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,230 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2020年10月 7日作成

1枚中 1枚目

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので
 ご案内申し上げます。

コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社
 (本店所在地) 愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号 (鈴)
 (お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター
 0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660
 受付時間 月~土曜日・祝日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

【カードショッピングご利用について】
 翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが
 できる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス御躰屋橋

982-0841 **郵便区内特別**

宮城県仙台市 太白区向山1丁目
 1-8-8

鈴木 勇治 様



B18011111001 04951 04946 00

CHX56241 0107608 00033 1 890001 8888501 0004946



ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
16,076 円	2020年10月27日	

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の10月26日(月)までにお願ひ申し上げます。

お支払い口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円 (通常利率(年))	(9月30日現在)	16,076円	0円
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高	1回払い	16,076円
お客様総ご利用限度額	60 万円	リボルビング払い	0円	0円
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円	取のボーナス一括払い	0円	----
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円	リボルビング払い(ショッピング)	月々のお支払コース	
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。			ボーナス時ご指定額	
カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。			実質年率 12.00%	

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今回の請求金額(円)
カードショッピング					
1回払い					
2020. 9. 13	セルフ仙台南インター	2,465	本人 レギュラー	数量 20.04	
2020. 9. 15	セルフ仙台南インター	6,619	本人 レギュラー	数量 79.00	
2020. 9. 16	セルフ仙台南インター	7,995	本人 スーパーマグナム	数量 61.03	
				今回ご請求金額	16,076
				(ご請求金額合計)	16,076
					10,460
* マイレージのご案内 ***					
プレゼントコース 8月末残高 [] 回利用分 [] 今回の獲得マイル [] 5 9月末残高 []					
今年度獲得マイル数 []					
今年度(2020年度)のプレゼント交換期間は2021年4月1日(金)~5月31日(金)までとなります。					
*** 今回獲得マイルのご案内 ***					
コスモ石油 燃料油マイル [] 今回の獲得マイル [] 5					

【面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2,276 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年10月02日 05:54 伝票No.0050
 通番3217

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥4489
 数量 35.63(L)
 単価 126
 値引きQR 26 -213

合計 ¥4,276

(内ガソリン税 253.8 ¥1917)
 (内消費税10%(対象 ¥4276) ¥389)
 承認No.000772460 処理通番 15109

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0044 カード決済番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

野 整理番号 33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

1,611 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年10月18日 11:24 伝票No.0194
 通番3169

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥3383
 数量 26.85(L)
 単価 0126
 値引きQR 06 -161

合計 ¥3,222
 (内ガソリン税 053.8 ¥1445)
 (内消費税10%(対象 ¥3222) ¥293)
 承認No.0007702223 処理通番12089

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0047 カード決済番号:00
 APL:VISA CREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,222 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,611 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2731 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付



(株) 気仙沼商会
 実況
 宮城県仙台市泉区
 実況中77-1
 TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2020年10月12日 16:20 伝票No.0835
 取引通番 8587

T. SHOJI 様
 XXXX-XXXX-XXXX-3916 ICS 20309
 325-12555-0516-0119
 75-レックス 車番00088

0120-00 8502
 レギュラーガソリン P08 ¥5462
 数量 43.35L
 単価 @126
 (内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥5,462
 (内税分消費税 ¥497)

承認No.0000110775
 支払方法 一括
 クレジットご利用額 ¥5,462
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
 端末識別番号 7736410104352
 ARCOO ATC0003 00 VISACREDIT
 A0000000031010
 2:0000000-0:0000000

【使途の内容等】

ガソリン代

お客様控え

※出張については、出張記録簿を作成

※その他の支出については、支出の係員: [] 01 []で確認できる場合は記入不要

【按分による支出】 ※按分に、処理日付: 2020/10/12 8502-8503 100取引

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,462 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2731 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

20

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,009 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株) 千代田商事
 セルフ八木山
 宮城県仙台市太白区
 八木山本町1-27-8
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2020/10/08(木) 18:25 伝票No.0054
 取引随番 1661

チハ シルヴァイ サマ 様 20501
 514-42029-8501-0006 EP
 XXXXXXXXXXXX1240
 EasyPay一般提携

012000 8941
 レギュラーガソリン P01 ¥4019

数量 32.94L
 単価 @122

アプリ会員割引クーポン
 (単価3円引適用済)
 (内加算) ¥53.8 ¥1772)

合計 ¥4,019.365
 (内税別消費税 ¥365)

承認No.0000136501

支払方法一括

決済明細の利用額

有効期限 XX年XX月 2 企業カード 9661

2:0000000-0:00000000

01

係員:セルフ八木山

処理日付:2020/10/08 8941-8941

EasyPayお問合せ番号:2976125-01249

100取引



Amazonギフト券
 500円分をプレゼント!
 Amazonギフト券の取扱は、スマートフォンまたはPCからのみとなります。

http://tellshell.shell.com/jpn

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,019 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,009 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号

21

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,066 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株) 千代田商事
 セルフ八木山
 宮城県仙台市太白区
 八木山本町1-27-8
 TEL: 022-228-1133 SS: 20501-42029

クレジットカード売上票

2020/10/18(日) 14:28 伝票No. 2716
 取引随番 4151

チハ シュウエイ カマ 様
 514-42029-9501-0006 EP 20501
 XXXXXXXXXXXX1240
 EasyPay一般提携

012000 2855
 レギュラーガソリン P01 ¥4132
 数量 33.59L
 単価 @123
 アプリ会員割引(クーポン)
 (単価 2円引 適用済)
 (内訳) 消費税 @53.8 ¥1807

合計 ¥4,132
 (内訳) 消費税 ¥376

承認No. 0000224807
 支払方法 一括
 カジノ店利用
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661
 2:00000000-0:00000000
 係員: セルフ八木山 01
 処理日付: 2020/10/18 2855-2855
 EasyPayお問合せ番号: 2976125-01249
 100取引

Amazonギフト券
 500円分をプレゼント!
 Amazonギフト券の返金は、スマートフォン
 からはこちらのQRコードから受け取れます。

http://tellshell.shell.com/jpn

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,132 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2066 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

22

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,014 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事
 セルフ八木山
 宮城県仙台市太白区
 八木山本町1-27-8
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2020/10/27(火) 11:40 伝票No.5331
 取引随番 1576

チバ シェルガイ ママ 様
 514-42029-9501-0006 EP 20501
 XXXXXXXXXXXX1240
 EasyPay一般提携

012000 6687
 レギュラーガソリン P01 ¥4029
 数量 32.76L
 単価 @123

アプリ会員割引クーポン
 (単価2円引適用済)
 (内訳)リフト ¥53.8 ¥1762)

合計 ¥4,029
 (内訳)消費税 ¥366)

承認No.0000032302
 支払方法一括
 カードご利用額 ¥4,029
 有効期限 XX年XX月 2 企業カード 9661
 2:0000000-0:0000000
 係属:セルフ八木山 01
 処理日付:2020/10/27 6687-6687
 EasyPayお問合せ番号:2976125-01249
 100取引

Amazonギフト券
 500円分をプレゼント!
 Amazonギフト券の応募は、スマートフォンまたはPCからのみとなります。

http://tell.shell.com/jpn

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,029 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,014 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

⑦ 整理番号 23

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 10 月 31 日	73,280 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



内 訳

(千)

出張用務 視 察 ・ 研 修						出張場所 東京(世田谷区・千代田区)						
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃 km 円	日当 円	宿泊地	
			運賃 円	急行 料金 円	グリー ン・指 定席 料金 円	運賃 円	グリー ン 料金 円	円			円	円
R2	仙台市役所	バス								3,300		
10	仙台駅								120			
	//	新幹線	(351.8)	351.8	351.8						都内	
	東京南部		6,050	4,830	4,190						16,500	
	//	新幹線								3,300		都内
11	仙台駅		6,050	4,830	4,190						16,500	
	//	バス								3,300		
	仙台市役所								120			
計			円	円	円	円	円	円	円	3 日	2 夜	
			73,280	12,100	9,660	8,380	0	0	240	9,900	33,000	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		
令和 年 月 日												

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇領土・主権展示館 ◇プレスセンタービル ◇地方議員研究会セミナー
出張期間	令和2年10月31日から令和2年11月2日まで
政務活動項目	◇令和2年10月31日午後3時～5時 元京大教授面談 ◇令和2年11月1日午前10時半～12時 領土・主権展示館視察 ◇令和2年11月1日午後1時半～2時半 元経産官僚の方と面談 ◇令和2年11月1日午後3時半～5時 シンクタンク経営者と打合せ ◇令和2年11月2日 午前10時～16時半 地方議員研究会セミナー 講師：村山祥栄・元京都市議会議員
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

東京出張・研修セミナー参加、展示会視察等

【期間】令和2年10月31日～11月2日

◇元京大教授ヒアリング（令和2年10月31日）

元財務相出身で元京都大学教授の〇〇氏と面会。少子高齢化、人口減少が進む中、日本財政と社会保障の現状や今後のあり方等について意見交換を行った。また、MMT理論等、専門家の目から見た知見等を伺った。

◇領土・主権展示館視察（令和2年11月1日）

【概要】

令和2年1月に、日本国政府の内閣官房領土・主権対策企画調整室により、虎ノ門三井ビルディング1階に移転された。以前に比べ、展示面積は約7倍。北方領土の展示も大幅に増えた。

竹島と尖閣諸島が歴史的にも国際法上も日本の領土であることの根拠や韓国、中国および台湾の主張に対する反論を説明するパネルや証拠資料（複製）を展示するほか、政府が法と対話による問題解決を目指す立場にあることの説明などがある。また、展示物以外に関連映像の上映、パソコンによる資料閲覧ができるようになっている。また英語、中国語版を含む竹島、尖閣問題等の関連パンフレットの配布も行っている。

【感想】

開設目的は、日本の領土と主権のうち、島根県隠岐郡隠岐の島町の竹島と沖縄県石垣市の尖閣諸島、北海道の北方領土の主権問題についての国民世論の啓発、国際社会に向けた発信の一環とのことで、内容は大変充実したものだった。場所もアクセスしやすい。今後、仙台市の中学生以上が修学旅行で関東を訪問する際には、訪問先の一つとして加えてもよいと考える。

◇シンクタンク経営者、コンサル経営者ヒアリング（同）

元経産相出身で元京大教授の〇〇氏と面会。日本の経済成長戦略、政治情勢などについてお話を伺った。また、コンサルタントの〇〇氏と面会。地方議会のシンクタンクや回転ドア、民間人登用の可能性について意見効果をした。

◇地方議員研究会セミナー参加（11月2日、2講座）

テーマ「経験からお伝えする議員に必要な絶対的なチカラ」

「経験からお伝えするアフターコロナの議員目線」

講師：村山祥栄氏（元京都市議で京都市長選候補者）

【感想】

自らの経験を通じた講義は大変勉強になった。村山氏は同和利権や役所における既得権益などの改革を、議員の立場から推進。その際の調査手法、世論形成、議会での取り上げ方など、自身の工夫を凝らしたうえでの実践的な取り組みやノウハウを紹介した。特に税金のフリーライダーを許さないとの、納税者目線の「行政改革」は説得力があった。また、観光政策にも言及。京都の場合、インバウンドによる多くの外国人観光客が訪れ、逆に観光公害ともいえる状況に陥っていた。その対策としての「MICE戦略」など、多くの示唆があった。また、地域ブランディングの必要性を改めて感じた。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	10,584 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

No 037994

内藤 良介

殿

2020年10月8日

領収金額		百万			千			円
		¥	2	1	1	6	8	

収入
印紙

但し 加川代 9月分として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 坂

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目6番10号
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6037

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目15番10号
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-6377

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19番21号
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4番17号
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218

現金 ¥
小切手 ¥
振込 ¥
手形 ¥
相殺 ¥
.....

担当印

【使途の内容等】

車輦加川代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (21,168 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 10,584 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,210 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

EneJet

納品書(領収書)

2020年10月02日 17:43

売上
VIEWカード カイン 様
トークン XXXXXXXXXXXX0200
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-10
34.27L *
129円 ¥4,421
合計 ¥4,421
(消費税10%対象 ¥4,421
内消費税等 ¥402)

クレジット支払
A0000000651010

JCB Credit
有効期限: XX/XX NC IC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0997471

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

【使途の内容等】

カメイ株式会社
Dr. Driveセルフ宮千代店
宮城県 仙台市 宮城野区
宮千代2-4-1
TEL:022-235-8371 SS-220234
シートNo 4828-04 デーNo5823-5825
外通番17-01771
010宮千代SS 2020/10/02

※出張については、出張記録簿を

※その他の支出については、支出の内容が実体の領収書等で確認できる場合は記入不要

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,421 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,294 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

★★毎週土日ガソリン特売日★★
アプリ会員様はさらに値引が入ります!



お客様控え
(クレジット領収書)

321583

45号仙台扇町
TEL 022-782-0844
東日本宇佐美
本社 東京都文京区本郷2-22-2

売上 2020年10月15日 15:07
MASARU TAMURA 様
クレジット
レギュラーガソリン P-2(内)
37.00L 8124.0 4588円
(税抜 8112.7)
01200.00

合計 4,588円
(内、消費税等(10.00%) 417円)

支払区分:一括
承認No. 0000187051
端末識別番号: 0817501321583
端末処理番号: 04160 ATC: 0017
IC/MS識別子: IC
AID: A0000000651010
JCB Credit
カードシーケンス番号: 00

【使途の内容等】

伝No: 14084 担当: 0484

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管戴く場
合は、印刷面を内側に折り保管を
お願いいたします。

※出張については、出張記録簿を
※その他の支出については、支出

書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,588 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,294 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

<input checked="checked" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
2,438 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様 No.

★ 4,877 円
ガソリン代
2022年10月15日 正記証に領収いたしました

収 入 印 鑑	品名	金額(税別)
	消費税率	消費税率
	品名	金額(税別)
	消費税率	消費税率

ワタヒョウ株式会社
エネルギー事業部ロココ南小集
仙台市若林区一本杉町
TEL. 280-1



【使途の内容等】

ガソリン代(令和2年10月15日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,877 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,438 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 猪又隆広 様 No.

★ 5,000円
現金
令和2年10月31日

取 入 印 紙	内訳	金額(税込)
	税率	消費税率等
	税率	金額(税込)
	税率	消費税率等

フタヒロウ株式会社
エネルギー事業部口ゴゴ
仙台市若林区一本杉
TEL. 286-XXXX

【使途の内容等】

ガソリン代(令和2年10月31日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2900 円

※領収書その他の証拠書類の

ENEOS

納品書(領収書)

2020年11月13日 21:40

売上
ENEOS Tカード会員 様
XXXXXXXXXXXX6929
ENEOS Tカード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-16
45.67L *
127円 ¥5,800
合計 ¥5,800
(消費税10%対象 ¥5,800
内消費税等 ¥527)
お預り ¥6,000
お釣り ¥200
Tポイント:基本P 26P
特別P 0P
今回計 26P
利用ポイント 0P
利用可能ポイント [REDACTED]
本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ
い。

現金でも買上げの場合は領収書にかえて頂きます。

【使途の内容等】

ガソリン代

ENEOSフロンティア東北Co
Dr. Driveセルフ中山店
宮城県 仙台市 泉区
南中山1丁目43-1
TEL:022-277-4511 SS-372286
ビルトNo 6141-06 デーNo6912-6913
027セルフ中山 2020/11/14

※出張については、出張記録簿を

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ダイヤパーク 森ビル南

領収証

精算機 #01 A 精算No.000063
 車室番号(自動車) 8
 入庫時刻 2020年11月15日(日) 13:41
 精算時刻 2020年11月15日(日) 15:50
 駐車料金 料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 現金領収金額 1,000円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

駐車料金

NPOキッズドア (貧困などの環境にある子供への学習支援等視察及び意見聴取)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,930 円

※ 領収書その他の証拠書類の

ENEOS

納品書(領収書)

2020年11月21日 17:06

売上

交通系電子マネー 様

JEXXX XXXX XXXX 5614

交通系電子マネー

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-13

46.88L

*

125円

¥5,860

合計

¥5,860

(消費税10%対象

¥5,860

内消費税等

¥533)

取引日時 2020/11/21(土)17:04

交通系電子マネー支払額 ¥5,860

交通系電子マネー残高 ¥9,749

端末ID JE10720748979

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

て請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北Co.

D. Dセルフ長命ヶ丘店

宮城県 仙台市 泉区

長命ヶ丘6-15-12

TEL:022-377-0788

SS-220269

サイトNo 7739-05

データーNo3910-3912

050給油担当

2020/11/21

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (5,860 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,930 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

跡部 薫 1,344 円

※ 領収書その他の証拠書類の

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>
 2020年11月08日(日)15:50
 714 加税 様
 4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引
 レギュラー N10 2,00L/リ 0112.00 ¥224
 レギュラー 20.20L/リ 0122.00 ¥2,464
 小計 22.20L/リ ¥2,688

合計 ¥2,688
 (内消費税等 ¥244)
 お預り ¥4,000
 お釣り ¥1,312

◆次回ポイント 2

宝フリード(株) 荒巻SS
 TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/11/08 No:01535
 SC:150801-1 釣No:9181

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,688 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,344 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

249 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

毎度ありがとうございます

領収書

現金 給油 <4>

2020年11月17日(火)19:04

7147 加ル 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキャッシュバック割引		
レギュラー N06		
2.00L/コ	0111.00	¥222
レギュラー		
12.20L/コ	0121.00	¥1,476
小計		
14.20L/コ		¥1,698

合計	¥1,698
(内消費税等 ¥154)	
お預り	¥10,000
お釣り	¥8,302

◆次回ポイント 1

宝フリースト株式会社
TEL 022-233-5840

【使途の内容等】

2020/11/17 No:01472
SC:150801-1

釣No:0728

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,698 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 249 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

跡部 薫 1000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>
 2020年11月30日(月)19:01
 7PM 加札 様
 4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引
 レギュラー N10
 1,00L/コ 8111.00 ¥111
 レギュラー
 15.61L/コ 8121.00 ¥1,889
 小計
 16.61L/コ ¥2,000

合計 ¥2,000
 (内消費税等 ¥182)
 お預り ¥2,000

◆次回ポイント 2

宝フリード(株) 株券SS
 TEL 022-233-6840

【使途の内容等】 2020/11/30 No:01374
 SC:150801-1 釣No:2935

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円



†欄(重ならないように貼付すること)

系内品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年11月03日 15:53 伝票No.0176
 通番2190

様

61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ￥6000
 数量 44.12(L)
 単価 2136

合計 ￥6,000

(内消費税 253.8 ￥2374)
 (内消費税10%(対象) ￥6000) ￥545)

約 1万:4000

カード有効期限 99年12月

担当: 10- 2794-2794 01 2020/11/03
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年11月12日 16:34 伝票No.0216
 通番2290

61-04238-416887-001 様
 売上 現金固定
 11100
 スーパーマグナム P05 ¥6000
 数量 45.46(L)
 単価 0132

合計 ¥6,000
 (内消費税 053.8 ¥2446)
 (内消費税10%(対象) ¥6000 ¥545)
 約銭 1万:4000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 7-
 5529-5529 01 2020/11/12
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

進藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年11月25日 16:21 伝票No.0184
 通番2199

61-04238-416887-001 様
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ￥6000
 数量 45.46(L)
 単価 0132

合計 ￥6,000
 (内消費税 053.8 ￥2446)
 (内消費税10%(対象 ￥6000) ￥545)
 釣銭 1万:4000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 5-
 9893-9893 01 2020/11/25
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,000円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 11 月 9 日	40,720 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(菊地崇良)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



内 訳



出張用務				出張場所								
視 察				盛岡市・紫波町								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当 円	宿泊地
			運賃 円	急行 料金 円	km グリーン・指 定席 料金 円	運賃 円	km グリーン 料金 円	km				宿泊料
R2 11	9	仙台市役所 仙台駅							120		3,300	
		" 盛岡	200.6 (183.5)	183.5	183.5							盛岡市
			3,740	2,850	2,100							16,500
	10	" 紫波中央	(16.7)								3,300	
		" 盛岡	200.6 (16.7)									
			3,740									
		" 仙台駅	(183.5)	183.5	183.5							
				2,850	2,100							
		" 仙台市役所							120			
計			円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
			40,720	7,480	5,700	4,200	0	0	240	6,600	16,500	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		
平成 年 月 日												

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	菊地 崇良
用務先	○岩手県盛岡市 ○岩手県紫波町
出張期間	令和2年11月9日から令和2年11月10日まで
政務活動項目	○岩手県盛岡市 連携中枢都市圏構想 ・みちのく盛岡広域連携都市圏ビジョンの概要 盛岡市歴史的風致維持向上計画 ・計画の目的、策定体制、計画構想 ○岩手県紫波町 オガールプロジェクト ・公民連携手法 ・館民複合施設 ・民間複合施設 ・防災拠点としての新庁舎
経費内訳	本市旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙



整理番号 16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動! <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



新内石油 (令頁又書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
セルフステーション御町入口
宮城県仙台市若林区御町1丁目1-7
TEL:022-232-6677 SS-097923

2020年11月13日 18:52 伝票No.0041
通番3360

イオン 様
XXXXXXXXXXXX9648
売上 イ

11200
レギュラーガソリン P08 ¥3815
数量 31.27(L)
単価 @122

合計 ¥3,815
(内消費税 @53.8 ¥1682)
(内消費税10%(対象 ¥3815) ¥347)
承認No.0007745098 処理通番 14050
支払方法 通常
端末番号:7740577709792 IC
ATC:0004 カード決済番号:00
APL:JCB Credit
AID:A0000000651010

【使途の内容等】 自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,815 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1907</u> 円 (1円未満端数切り捨て) (会計ごとに按分して合算)

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,008 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す)

ENEOS

納品書(領収書)

★泡手洗い洗車 受付時間★
 9時～19時まで受け付け致します
 スタッフまでお気軽に
 お申しつけください!
 2020年11月25日 13:41

売上
 VISA カード カイノ 様
 トーク XXXXXXXXXXXX7867
 提携カード
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-13
 16.00L *
 126円 ¥2,016
 (内ガソリン税53.80円 ¥861)
合計 ¥2,016
 (消費税10%対象 ¥2,016
 内消費税等 ¥183)
 クレジット支払
 A0000000041010
 MasterCard
 有効期限: XX/XX NC IC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0002669

【用途の内容等】

自動車利用時の燃料代

カメイ株式会社
 DDセルフ岩切プラザ店
 宮城県 仙台市 宮城野区
 岩切字昭和西3
 TEL:022-255-1321 SS-004207
 レジNo 2324-05 デ-No6446-6448
 外通番17-72332
 013 S共通 2020/11/25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,016 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,008 円 (1円未満端数切り捨て)
(会計ごとに按分して合算)

政務活動費支払証明書(会派用)

松 整理番号 11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 11 月 9 日	20,260 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり(松本由男)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



内 訳

出張用務						出張場所							
視 察						盛岡市							
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km	運賃				
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
R2 11	9	仙台市役所 仙台駅									120	3,300	
		" 盛岡	(183.5) 3,410	183.5	2,850	183.5	2,100						
		" 仙台駅	(183.5) 3,410		2,850		2,100						
		" 仙台市役所									120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
		20,260	6,820	5,700	4,200	0	0	240	3,300	0			
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
令和	年	月	日										

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	松本 由男
用務先	岩手県盛岡市
出張期間	令和2年11月9日(月)
政務活動項目	<p>以下の機関及び施設の調査研究を行い、本市の施策を考えるうえでの資とすることができた。</p> <p>I 連携中枢都市圏構想(盛岡市の隣市町8つで構成)</p> <p>1 全般</p> <p>① 連携市町は、盛岡市、八幡平市、滝沢市、雫石町、葛巻町、岩手町、紫波町、矢巾町</p> <p>② 当該構想の目的は、「地域において、相当の規模と中核性を備える圏域の中心都市が、近隣の市町と連携し、圏域全体の経済成長のけん引、高次都市機能の集積・強化、生活関連機能サービスの向上を図ることにより、将来にわたり一定の人口を有し、活力ある社会経済を維持するための拠点を構築する。」こととしている。</p> <p>③ 各種課題及び対策の方向性を、次のように捉えている。</p> <p>ア 人口：今後、人口の自然減や圏域外への流出超過を原因とする人口減少、少子高齢化が進むと見込まれる。また、高校や大学への進学世代で転入超過しているが、20代・30代が転出超過している。このため、若年層の圏域外への流出することの取組みが必要である。</p> <p>イ 雇用：高収入や獲得した知識・技術を生かせる職場を求めて圏域外に流出している。このため、高付加価値化等の取り組みを進め、産業を活性化することで、圏域外の就職希望者のニーズに近づけ、新たな雇用を創出していくことが必要と考えている。</p> <p>ウ 産業：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農林業においては、高齢化や後継者不足が深刻。 ・6次産業化などによる農畜産物の高付加価値化や地産地消、販路拡大が課題である。 ・製造業は、食料品製造業など主要な業種の労働生産性が低い。 ・観光業は、2次交通整備、外国人観光客への情報発信や案内板の多言語化が必要である。 ・豊富な再生可能エネルギーを活用した取組みが必要である。 ・主な第3次産業である小売業は人口増加に支えられてきたが、今後は、新たな視点(観光やエネルギー分野)が必要である。 <p>以上を踏まえ、新たな事業創出や生産性、付加価値額の向上、圏域全体の経済成長や圏域に求められる雇用機会の創出に資する対策が急務であるとしている。</p> <p>2 みちのく盛岡広域連携都市圏ビジョンの概要</p> <p>① 圏域の中長期的な将来像</p>

- ② 施策体系
- ③ 戦略 1
- ④ 戦略 2
- ⑤ 戦略 3

3 課題について

- ① 経済規模の拡大や地域交通の維持、生活機能サービスの向上が図られるなどの成果があった。しかしながら、若年層や女性の人口流出、雇用のミスマッチなどの課題も残されている。
- ② ICT 社会や SDG s の推進といった社会全体の動き、新型コロナウイルス感染症がもたらした影響、感染の拡大に伴う地方移住や副業、ワークライフバランスの充実への関心の高まりに対する対応が求められる。

II 「盛岡市歴史的風致維持向上計画」計画策定と認定後の取組み

1 当該計画策定の目的等

- ① 目的は、「地域における歴史的風致の維持向上に関する法律（以下「歴史まちづくり法」という。）」平成 20 年法律第 40 号に基づき、盛岡市固有の歴史的風致を守り育て、次世代へ継承していくために必要な事項を定め、市民の関心と機運を高めながら、盛岡市の持つ美しいまち並みや文化、人材などの地域資源を活用しながら、まちの魅力と活力を維持・向上させ、盛岡市らしいまちづくりを推進することとしている。

② 策定の背景（課題認識）

- ・街路整備や建物老朽化に伴う新・改築等、維持困難による解体・撤去等が進行
- ・歴史的な価値を判断するための調査・研究が十分に実施されていない
- ・過疎化や少子高齢化などの影響により、継承すべき人材の確保が困難となっており、活動の休止を余儀なくされる民族芸能保持団体が出ている。
- ・史跡盛岡城跡内外からの眺望景観、城郭としての歴史的景観が欠如している。
- ・電柱や電線、現代的な建築物との混在がみられる。
- ・地場産業発展と観光振興を目的とした施設が郊外に設置されたことにより伝統的なものづくりのたたずまいが欠如してきている。

2 計画策定体制

- ① 庁内組織や庁外組織をつくと共に、市民意見を反映している。
- ② 盛岡市歴史まちづくり連絡協議会
 - ・平成 29 年に委員 12 名で構成され、任期 1 年で設置

	<ul style="list-style-type: none"> ・設置目的は、計画策定に関する協議及び計画の円滑な実施に係る連絡調整にあたることとなっている。 <p>3 計画の構成</p> <ul style="list-style-type: none"> ・はじめに ・第1章 盛岡市の歴史的風致の背景 ・第2章 盛岡市の維持向上すべき歴史的風致 ・第3章 歴史的風致の維持及び向上に関する基本方針 ・第4章 重点区域の位置及び区域 ・第5章 歴史的風致の維持及び向上のための必要な事項 ・第6章 歴史的風致維持向上施設の整備及び管理に関する事項 ・第7章 歴史的風致形成建造物の指針方針 ・第8章 歴史的風致形成建造物の管理方針 <p>III 計画の認定前後の変化及び効果</p> <p>1 認定式</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成30年11月13日 ・全国で70番目、東北地方で10番目、岩手県内初認定 ・三大臣（文科省、農水省、国交省）連名による認定証 <p>2 計画認定による効果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画推進体制 <ul style="list-style-type: none"> 事務局内の役割の検討・修正、特に、都市整備部景観政策課及び教育委員会事務局歴史文化課 ・主な事例 <ul style="list-style-type: none"> 街なみ環境整備事業として、紺屋町番屋、御蔵、旧宣教師館、武田邸など
<p>経費内訳</p>	
<p>備考</p>	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

(11月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号

12

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,840 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コードNo

No 1334-07

領 収 証

松本由男 様

金額 (消費税等含む)					千				円
				5		6	8	0	-

但し カリリン代として
上記の金額正に受領致しました



お買上額¥

2020 年 11 月 10 日

消費税等¥

シナノン石油株式会社

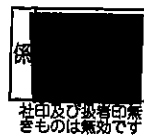
現金¥

〒983-0036宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-7

小切手¥

セルヴィス 苦竹

TEL 022-284-9934



【用途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,680 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,840 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(11月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松
整理番号

13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

2,349 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コードNo

No 1334-17

領 収 証

松本由男

様

金額 (消費税等含む)					千				円
				¥	4	6	9	9	-

但し カッコ内代り

上記の金額正に受領致しました

2年 11月 29日

シナネン石油株式会社

〒983-0036宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70

セルヴィス苦竹

TEL 022-284-9934

収 入
印 紙

お買上額¥

消費税等¥

現金¥

小切手¥



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,699 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,349 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 11 月 9 日	40,720 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(菅原正和)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



内 訳



出張用務				出張場所										
視 察				盛岡市・紫波町										
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km 円	急行 料金 円	km	グリー ン・指 定席 料金 円	km	運賃	km				グリーン 料金 円
R2 11	仙台市役所 9 仙台駅	バス										120	3,300	
	" 盛 岡	新幹線	200.6 (183.5)		183.5									盛岡市
	" 盛 岡		3,740		2,850									16,500
10	" 紫波中央	JR	(16.7)										3,300	
	" 盛 岡	JR	200.6 (16.7)											
	" 盛 岡		3,740											
	" 仙台駅	新幹線	(183.5)		183.5									
	" 仙台駅				2,850									
	" 仙台市役所	バス										120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜
		40,720	7,480	5,700	4,200	0	0	240	6,600	16,500				
※概算受領 平成 年 月 日			※概算受領額			※精算額			※追給額			※返納額		

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	菅原 正和
用務先	岩手県盛岡市、志波町
出張期間	令和2年11月9日(月)10日(火)
政務活動項目	<p>以下の機関及び施設の調査研究を行い、本市の施策を考えるうえでの資とすることができた。</p> <p>I 連携中枢都市圏構想（盛岡市の隣市町8つで構成）</p> <p>1 全般</p> <p>① 連携市町は、盛岡市、八幡平市、滝沢市、雫石町、葛巻町、岩手町、紫波町、矢巾町</p> <p>② 当該構想の目的は、「地域において、相当の規模と中核性を備える圏域の中心都市が、近隣の市町と連携し、圏域全体の経済成長のけん引、高次都市機能の集積・強化、生活関連機能サービスの向上を図ることにより、将来にわたり一定の人口を有し、活力ある社会経済を維持するための拠点を構築する。」こととしている。</p> <p>③ 各種課題及び対策の方向性を、次のように捉えている。</p> <p>ア 人口：今後、人口の自然減や圏域外への流出超過を原因とする人口減少、少子高齢化が進むと見込まれる。また、高校や大学への進学世代で転入超過しているが、20代・30代が転出超過している。このため、若年層の圏域外への流出することの取組みが必要である。</p> <p>イ 雇用：高収入や獲得した知識・技術を生かせる職場を求めて圏域外に流出している。このため、高付加価値化等の取り組みを進め、産業を活性化することで、圏域外の就職希望者のニーズに近づけ、新たな雇用を創出していくことが必要と考えている。</p> <p>ウ 産業：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農林業においては、高齢化や後継者不足が深刻。 ・6次産業化などによる農畜産物の高付加価値化や地産地消、販路拡大が課題である。 ・製造業は、食料品製造業など主要な業種の労働生産性が低い。 ・観光業は、2次交通整備、外国人観光客への情報発信や案内板の多言語化が必要である。 ・豊富な再生可能エネルギーを活用した取組みが必要である。 ・主な第3次産業である小売業は人口増加に支えられてきたが、今後は、新たな視点（観光やエネルギー分野）が必要である。 <p>以上を踏まえ、新たな事業創出や生産性、付加価値額の向上、圏域全体の経済成長や圏域に求められる雇用機会の創出に資する対策が急務であるとしている。</p> <p>2 みちのく盛岡広域連携都市圏ビジョンの概要</p> <p>① 圏域の中長期的な将来像</p>

- ② 施策体系
- ③ 戦略 1
- ④ 戦略 2
- ⑤ 戦略 3

3 課題について

- ① 経済規模の拡大や地域交通の維持、生活機能サービスの向上が図られるなどの成果があった。しかしながら、若年層や女性の人口流出、雇用のミスマッチなどの課題も残されている。
- ② ICT 社会や SDG s の推進といった社会全体の動き、新型コロナウイルス感染症がもたらした影響、感染の拡大に伴う地方移住や副業、ワークライフバランスの充実への関心の高まりに対する対応が求められる。

II 「盛岡市歴史的風致維持向上計画」計画策定と認定後の取組み

1 当該計画策定の目的等

- ① 目的は、「地域における歴史的風致の維持向上に関する法律（以下「歴史まちづくり法」という。）」平成 20 年法律第 40 号に基づき、盛岡市固有の歴史的風致を守り育て、次世代へ継承していくために必要な事項を定め、市民の関心と機運を高めながら、盛岡市の持つ美しいまち並みや文化、人材などの地域資源を活用しながら、まちの魅力と活力を維持・向上させ、盛岡市らしいまちづくりを推進することとしている。

② 策定の背景（課題認識）

- ・街路整備や建物老朽化に伴う新・改築等、維持困難による解体・撤去等が進行
- ・歴史的な価値を判断するための調査・研究が十分に実施されていない
- ・過疎化や少子高齢化などの影響により、継承すべき人材の確保が困難となっており、活動の休止を余儀なくされる民族芸能保持団体が出ている。
- ・史跡盛岡城跡内外からの眺望景観、城郭としての歴史的景観が欠如している。
- ・電柱や電線、現代的な建築物との混在がみられる。
- ・地場産業発展と観光振興を目的とした施設が郊外に設置されたことにより伝統的なものづくりのたたずまいが欠如してきている。

2 計画策定体制

- ① 庁内組織や庁外組織をつくと共に、市民意見を反映している。
- ② 盛岡市歴史まちづくり連絡協議会
 - ・平成 29 年に委員 12 名で構成され、任期 1 年で設置

・設置目的は、計画策定に関する協議及び計画の円滑な実施に係る連絡調整にあたることとなっている。

3 計画の構成

- ・はじめに
- ・第1章 盛岡市の歴史的風致の背景
- ・第2章 盛岡市の維持向上すべき歴史的風致
- ・第3章 歴史的風致の維持及び向上に関する基本方針
- ・第4章 重点区域の位置及び区域
- ・第5章 歴史的風致の維持及び向上のための必要な事項
- ・第6章 歴史的風致維持向上施設の整備及び管理に関する事項
- ・第7章 歴史的風致形成建造物の指針方針
- ・第8章 歴史的風致形成建造物の管理方針

III 計画の認定前後の変化及び効果

1 認定式

- ・平成30年11月13日
- ・全国で70番目、東北地方で10番目、岩手県内初認定
- ・三大臣（文科省、農水省、国交省）連名による認定証

2 計画認定による効果

- ・計画推進体制
 - 事務局内の役割の検討・修正、特に、都市整備部景観政策課及び教育委員会事務局歴史文化課
- ・主な事例
 - 街なみ環境整備事業として、紺屋町番屋、御蔵、旧宣教師館、武田邸など

日時 2020年11月10日

●国史跡、盛岡城跡

前日は雨のためバスから外観のみ説明を受けたが、翌10日現地確認。

盛岡城は明治7年民間に払い下げ、明治36年に公園整備計画が立てられ明治39年に岩手公園の名称で開園した。往時を偲ばせる石垣が良好に残っていることから昭和12年に国の史跡に指定。

●もりおか歴史文化館

旧岩手県立図書館の建物を増改築し平成23年に開館
盛岡城址と城下町を一つの大きな博物館(フィールド・ミュージアム)という発想、歩いて楽しむ町盛岡の観光と交流拠点としての役割を担っている

●岩手県志波町オガール

視察の目的

地域経済の振興、定住の促進地方創生という課題について地域完結型、定住促進と経済波及を目指す紫波町のオガールプロジェクト(紫波中央駅前都市整備事業)の公民連携手法を学び当市の課題への参考とするための視察を行った。

オガールプロジェクトはなぜ生まれたか

(3つの行政課題があった)

- ① 紫波中央駅の未利用町有地 10.7ha(平成 10 年 28.5 億円で取得した塩漬け土地がある)
- ② 昭和 38 年建設の役場本庁舎の老朽化
- ③ 図書館がない町、都市間施設の要望

視察内容

少子高齢化による人口減少、国からの地方交付税や補助金の削減。厳しい財政状況の中で、地域活性化に悩む地方自治体は少なくない。従来型の公共事業の在り方が問われる今、補助金に頼らない公民連携で地域活性化を進め、全国から注目を集める町が今回の視察場所。人口 3 万 3800 人の岩手県志波町オガールプロジェクトと呼ばれる計画で、駅前の町有地 10.7ha を中心にホテルやバレーボール専用体育館、図書館、カフェ、産直マルシェなどが入居する施設を相次ぎオープン。年間 80 万人が訪れるようになっている。

おガールプロジェクトとは方言として使われている「成長する」ことを意味する「おがる」と「駅」を意味するフランス語「Gare」(ガール)を組み合わせた造語であり紫波の未来を創造する出発駅として行くことの決意と持続的に成長していく願いが込められた名称で、紫波中央駅前都市整備事業のことを言う

このプロジェクトは紫波町が 2009 年に策定した志波町公民連携基本計画に基づいて進められている。

基本計画によると、志波町が抱える課題として、若い世代の人口流失や商店街地区の活性化、子育てしやすい環境、雇用の確保などが指摘され、解決策として新たな街づくりが提言された。そして、計画を実施するうえで導入されたのか、「公民連携手法」だった。「VMF の最大化」「民間事業者の採算性・安定性の確保」「町と民間事業者との適切なリスク分担」が留意されている。

例えば、補助金を 10 億円確保できたら、10 億をフルに使い、その後のランニングコストを考えずに稼働率の見積もりも甘いまま、空きテナントが目立つ立派な施設を建設することがこれまで多く見られた公共事業の失敗だった。

しかし、オガールプラザはスタートから違っていた、まずテナントを固めてから、建物の規模や建設費用のコストカットのため、特別目的会社がオガールプラザを約 11 億円で建設。その後、公共施設部分を志波町に売却した。売却した費用以外は、東北銀行の融資や町と政府系金融機関の出資で賄った。補助金に頼らないまちづくりがこうして始まった。

行政課題の解決の糸口は次のとおりである

- ① 藤原孝前町長のリーダーシップ
- ② 官民連携手法 PPP を担うキーマン岡崎氏の存在
期限付き(オガール 30 年)民間企業に貸し出し、町には土地代と固定資産税が入る仕組
- ③ 中央だけが潤うのではなく、町民にメリットがある開発
複合施設における公共空間
- ④ 身の丈の事業、明確な役割分担と地域内再投資
- ⑤ 日本初バレーボール専用体育館
スポーツを通じた教育環境と人材育成の充実を目指す
- ⑥ 木質資源循環のまちづくりを体現した紫波町役場
町内四か所に分かれていた庁舎機能を一元化
防災拠点としての新庁舎
紫波町産材活用(木材部分の構造躯体 100 パーセント町産カラマツ材活用)
木造 3 階建て 国内最大木造庁舎(PFI 方式採用)
- ⑦ 官民複合施設オガールプラザ(紫波町産・地域材活用)
- ⑧ 民間複合施設オガールベース(紫波町産・地域材活用)
- ⑨ オガールの建物内は和名がつく色を使うよう推薦

まとめ

オガール内には多くの施設が存在している、情報交流館、スタジオ、図書館の利用、紫波マルシェの売り上げなどすべてが前年を上回っており、それぞれのエリアを担う企業の努力がうかがえる。オガールベースには宿泊棟、バレーボール専用の体育館が設置されており、合宿もでき差別化を図っている。バレーボールに特化することで逆に利用者の幅が広がっている。また、このプロジェクトでは建物を建設してからテナントを募るのではなくアイデアを募集し後に設計・施工へ進む逆アプローチ不動産開発を行っている点は注目すべき点である。オープン時にはすべてのテナントが埋まり空きスペースがなく公共部分については町が買い取ることで区分所有しオープン後に不安を残さない事業になっている。

少子高齢化、人口減少社会状況下でのインフラ整備の在り方や、福

	<p>社施策への取り組みについて緊縮財政の中でも止むことなく求められる現状にある本市においても身の丈に合った事業を展開することが必要であると感じた視察であった。</p>
経費内訳	
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費


【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

1,722 円

※領収書その他の証拠書類の貼



領収書

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

383644

セルフパティオ小泉
TEL 022-282-1685
出光リテール販売(株)
本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2020年11月13日 11:10
ウエ 様
キョウブアプリカ 17-273117-00000-0000

出光スーパーゼアス P- 5(内)
26.30 L 8131.0 3445円
01010.00

合計 3,445円
(内、消費税等(10.00%) 313円)

プリカ有効期限: 2021年11月13日
プリカ前回残: 10,000円
プリカ利用金額: 3,445円
プリカ今回残: 6,555円

7500007195243122-06414-00
伝No: 10050 担当: 8800

【用途の内容等】

※本書保管上のお願ひ。
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

26.30 L

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3445 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,722 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

1,760 円

※領収書その他の証拠書類の



領収書

印紙税申告納

付につき京橋

税務署承認済

363644

セルフパティオ小泉

TEL 022-282-1685

出光リテール販売(株)

本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2020年11月23日

10:59

ウエ 様
キャッシュリカ 17-273117-00000-0000

出光スーパーゼアス	P- 5(内)
27.00 L	8131.0
01010.00	3537円

合計	3,537円
(内、消費税等(10.00%)	322円)

プリカ有効期限:	2021年11月23日
プリカ前回残:	6,158円
プリカ利用金額:	3,537円
プリカ今回残:	2,621円

楽天*イ外会員 :XXXXXXXXXX3424
取引コード:363644201123105657171202

基本ポイント 13P

楽天ポイントカードのキャンペーン
情報をアプリで配信
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に使えて便利

【使途の内容等】

ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。

7500007135243122-06645-00
伝No: 10050 担当:8800

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

※出張については、出張記録簿を
※その他の支出については、支出の

カソリン
2760

等)等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,760 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号

17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 11 月 9 日	40,720 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり(佐々木 心)	
<p>視察旅費として</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
<p>旅費規程に基づき支出</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 橋 本 啓 一

経 理 責 任 者 名 高 橋 卓 誠



内 記

(心)

出張用務						出張場所						
視 察						盛岡市・紫波町						
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	急行 料金	グリーン 指 定席 料金	運賃	グリーン 料金					宿泊料
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	
R2	仙台市役所	バス									3,300	
11	9	仙台駅						120				
	"	盛岡	200.6 (183.5)	183.5	183.5							盛岡市
		新幹線	3,740	2,850	2,100							16,500
	10	"	(16.7)								3,300	
		紫波中央	↓									
		"	200.6 (16.7)									
		盛岡	3,740									
		"	(183.5)	183.5	183.5							
		仙台駅	↓	2,850	2,100							
		"										
		仙台市役所						120				
計			円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
			40,720	7,480	5,700	4,200	0	0	240	6,600	16,500	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		
平成 年 月 日												

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	佐々木 心
用務先	① 岩手県盛岡市 ② 岩手県志波町
出張期間	令和2年11月9日(月)～令和2年11月10日(火)まで
政務活動項目	① 岩手県盛岡市 ◇連携中枢都市圏構想 ・みちのく盛岡広域連携都市圏ビジョンの概要 ◇盛岡市歴史的風致維持向上計画 ・計画の目的、策定体制、計画構成 ② 岩手県志波町 ◇オガールプロジェクト ・公民連携手法 ・官民複合施設 ・民間複合施設 ・防災拠点としての新庁舎
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,638

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
富沢

宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1

TEL:022-743-3481

SS-155400

2020年11月16日 18:50

伝票No.0067

通番4400

様 *

61-15540-000000-001

売上 現金フリー

11200

レギュラーガソリン P14 ¥3276

数量 28.00(L)

単価 0117

合計 ¥3,276

(内ガソリン税 053.8 ¥1506)

(内消費税10%(対象 ¥3276) ¥298)

お預り ¥5,000

お釣り ¥1,724

4938-4938 05 2020/11/17

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,638 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

3,267

円

※ 領収書その他の証明() すること

震災復興 共に歩こう！
見せましょう 東北の底力！



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

252443

北九番丁SS
TEL 022-233-7078
株式会社 保坂
仙台市青葉区通町2丁目4-17
TEL 022-233-7078

売上 2020年11月16日 15:05

上 クレジット

出光ゼアス P-1(内)
48.41 L 8135.0 6535円

合計 6,535円
(内、消費税等(10.00%) 594円)

支払区分：一括
承認No. 0000000079
端末識別番号：0817501252443
端末処理通番：03757 ATC：00AD
IC/MS識別子：IC
AID:A00000025010801
AMERICAN EXPRESS
カードシーケンス番号：00

【使途の内容等】

伝No: 10120 担当:2002

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,535 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,267 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

✓ 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

965円



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
セルフビュア新仙台
宮城県仙台市宮城野区福室 農道前11-4
TEL:022-258-0247 SS-152431

2020年11月03日 14:28 伝票No.0164
通番4085

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX9109
売上 オーバス

11200
レギュラーガソリン P14 ¥1931
数量 15.83(L)
単価 @122

合計 ¥1,931

(内消費税 @53.8 ¥852)

(内消費税10%(対象 ¥1931) ¥176)

承認No.0007707174 処理通番 22990

支払方法 通常

端末番号:7740577715243 IC

【使途の内容等】

ATC:0006 カードシケル番号:00

APL:VISACREDIT

AID:A000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 1931円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 965円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

✓ 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】
1365円



系内品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
セルフピュア新仙台
宮城県仙台市宮城野区福室字県道前11-4
TEL:022-268-0247 SS-162431

2020年11月21日 14:20 伝票No.0182
通番3994

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX9109
売上 オーパス

11200
レギュラーガソリン P11 ￥2922
数量 23.95(L)
単価 @122
@8 -192

合計 ￥2,730
(内ガソリン税 @53.8 ￥1289)
(内消費税10%(対象) ￥2730) ￥248)
承認No.0007700475 処理通番 19570

支払方法 通常
端末番号:7740577715243 IC
ATC:0007 カード決済番号:00
APL:VISA CREDIT

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B 2730円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1365円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 資料購入費	<input type="checkbox"/> 研修費 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺 博	【支出額(政務活動費充当額)】 395円

ENEOS

系内品書(令真以又書)

宝フリート株式会社
 仙台宮城野
 宮城県仙台市宮城野区原町2-3-55
 TEL:022-292-6066
 2020/11/21(土)10:25

野口・宝フリート IC
 XXXXXXXXXXXX1509 648687 様
 売上 野口・宝フリート
 レギュラー
 021000 ¥791
 6.38L @124.0 L-7 N-1

小計 ¥791
 (10%対象 ¥791
 内消費税 ¥72)
 合計 ¥791
 承認No. 0501667
 支払方法 一括

事前-リ OK
 端末処理通番 18824
 JCB Credit
 A0000000651010

※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

【使途の内容等】
 No.3228 担当:0099 バイ
 POS番号01
 2020/11/21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) 791円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 395円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,150 円

※ 領収書その他の証

領 収 書

自動車番号

年 11 月 18 日

御氏名

赤間次彦

様

品 名	数 量	単 価	金 額
ハイオク	32	133	¥
レギュラー			¥
軽 油			¥
灯 油			¥

※ 当り軽油には32.10円/リットル、ハイオクには53.80円の税金をきんていませう。

ご購入上向きまして
ごめんなさい御座います。

024159

有限会社 丹 庄 商 店

岩切サービス・ステーション
仙台市宮城野区岩切2丁目10番15号
TEL 022 (255) 8201

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,150 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

正

整理番号 26

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和2年 11月 9日	【支出額(政務活動費充当額)】 95,720 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者のおとり (佐藤正昭)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 3 月 31 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



内 訳

(正)

出張用務		視 察					出張場所							
							泉佐野・東京							
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行料金	km	グリーン・指定席料金	km	運賃	km				
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
2 11	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300		
	" 仙台空港	鉄道	660											
	" 伊丹空港	飛行機					18,190							
	" なんば駅	バス								650				
	" 泉佐野駅	私鉄	34										泉佐野市	
	" 泉佐野駅		610										16,500	
	" なんば駅	"	34									3,300		
	" なんば駅		610											
	" 新大阪	地下鉄	7.6											
	" 新大阪		280											
	" 東京南部	新幹線	904.4 (552.6)	552.6	552.6								東京	
	" 東京南部			5,280	5,400								16,500	
	" 仙台駅	新幹線	904.4 (351.8)	351.8	351.8							3,300		
	" 仙台駅		11,880	4,830	4,190									
	" 仙台市役所	バス								120				
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	3日	2夜		
		95,720	14,040	10,110	9,590	18,190	0	890	9,900	33,000				
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額		※返納額			
平成 年 月 日														



WEB 7bd3bd734a3696833521ef918d09e4df
2020年11月09日 10:57

領収書
RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 佐藤正昭 様

金額

THE SUM OF : ￥ 19,190 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312403410488
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2020年11月06日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
SATOU MASA AKI 様	2020年11月9日(月)	仙台	大阪(伊丹)	JAL2202	特便割引3-タイプC(クラスJ)	¥19,190

合計金額	¥19,190
------	---------

出張記録簿

(自由民主党)

出張者名	佐藤正昭
用務先	・泉佐野市 ・関西国際空港 ・東京
出張期間	令和2年11月9日(月)から令和2年11月11日(水)まで
政務活動項目	・大阪都構想について ・大都市整備制度について ・ふるさと納税について ・関西国際空港について ・民間運営について PCR検査、抗体検査について ・5Gについて 整備状況について ・その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】
1,836 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 040209

佐藤正昭

殿

2020年11月23日

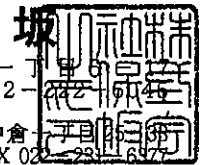
領収金額	百万		千	円
			3673	

収入
印紙

但し ガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6029

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉七丁目
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1543

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218

担当印

- 現金 ¥
- 小切手 ¥
- 振込 ¥
- 手形 ¥
- 相殺 ¥

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,673 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,836 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】
1,633 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 040210

佐藤正昭

殿

2020年11月28日

領収金額	百万		千	円
		3	267	

収入
印紙

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 塚



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目6-10
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6077

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目19-21
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1544

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



現金 ¥
小切手 ¥
振込 ¥
手形 ¥
相殺 ¥

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,267 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,633 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

9,335 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

✓ 202-11-27

*21,334 コスモマーケティング

21,334円のうち 18,670円を

按分計上し

別添 請求書

【使途の内容等】

カリリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (18,670 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,335 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2020年11月 7日作成

1枚中 1枚目

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので
 ご案内申し上げます。

982-0841 **郵便区内特別**

宮城県仙台市 太白区向山1丁目

18-8



鈴木 勇治 様



B18011111001 04972 04969 00

CHX56241 0108930 00033 1 890001 8888501 0004969



コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社

(本店所在地) 愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号

(お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター

0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660

受付時間 月~土曜日: 祝日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

【カードショッピングご利用について】
 翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが
 できる場合があります。

カード発行店 シナネン石油株式会社

S S 名 セルヴィス御覽屋橋

ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
21,334 円	2020年11月27日	

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の11月26日(木)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円	(10月31日現在)	21,334円	0円
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高	1回払い	21,334円
お客様総ご利用限度額	60 万円	取の	リボルビング払い	0円
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額	60 万円		ボーナス一括払い	0円
内、お客様総キャッシング限度額	*** 万円		リボルビング払い(ショッピング)	
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。			月々のお支払コース	
			ボーナス時ご指定額	
			実質年率	12.000%

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今回の請求金額(円)
カードショッピング					
1回払い					
2020.10.4	セルフ仙台南インター	7,633	本人	スーパーマグナム	数量 60.10
2020.10.8	セルフ仙台南インター	2,064	本人	灯油	数量 36.00
2020.10.13	セルフ仙台南インター	4,128	本人	スーパーマグナム	数量 33.02
2020.10.24	スーパー	6,909	本人	スーパーマグナム	数量 55.27
				今回ご請求金額	21,334
				(ご請求金額合計)	21,334

ご利用者の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。

*** マイレージのご案内 ***

プレゼントコース 9月末残高 今回利用分 - 今回の獲得マイル 7 10月末残

今年度獲得マイル数

今年度(2020年度)のマイルのプレゼント交換期間は2021年4月中旬~5月末日を予定しております。

*** 今回獲得マイルのご案内 ***

コスモ石油 燃料油マイル 今回の獲得マイル 7

18,670

【面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2,308 円

※ 領収書その他の証拠書類の



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年11月03日 19:33 伝票No.0489
 通番3466

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥4854
 数量 39.46(L)
 単価 123
 値引きQR 26 -237

合計 ¥4,617

(内ガソリン税 53.8 ¥2123)
 (内消費税10%(対象 ¥4617) ¥420)
 承認No.0007785952 処理通番 13052

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:004C カード決済番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,617 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,308 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

野 整理番号 36

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 諲

【支出額(政務活動費充当額)】

1,259 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



領収書

コスモ石油販売(株)東北カンパニー
 セルフサービスセンター八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-95
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年11月08日 15:27 伝票No.0389
 通番2066

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX3608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P02 ¥2648
 数量 21.53
 単価 123
 値引きQR 06 129

合計 ¥ 519

(内消費税 ¥158)
 (内消費税10% ¥29)
 承認No.0007773253 処理通番 04073

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:004E カード・マネー番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,519 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,259 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2,117 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年11月10日 15:44 伝票No.0265
 通番2783

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P05 ¥4453
 数量 36.20(L)
 単価 123
 値引きQR 26 -218

合計 ¥4,235

(内消費税 253.8 ¥1948)
 (内消費税10%(対象 ¥4235) ¥385)
 承認No.0007724649 処理通番 08205

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0050 カード決済番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,235 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,117 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

1,521 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年11月19日 14:54 伝票No.0251
 通番3233

コスモ・ザ・カード 様
 XXXXXXXXXXXX8608
 売上 オーバス

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥3171
 数量 25.78(L)
 単価 0123
 値引きQR 05 -129

合計 ¥3,042

(内消費税 053.8 ¥1387)
 (内消費税10%(対象 ¥3042) ¥277)
 承認No.0007767394 処理通番 13935

支払方法 通常
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0052 カード決済番号:00
 APL:VISACREDIT
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,042 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,521 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 39

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 讓

【支出額(政務活動費充当額)】

1,882 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



※内品番 (令頁以又番)

遠藤商事(株) 仙台支社
 定禅寺通
 宮城県仙台市青葉区春日町1-1
 TEL:022-222-3825 SS-012609

2020年11月28日 18:36 伝票No.0005
 通番0304

マスター 様
 XXXXXXXXXXXX2193
 売上 マスター

11200
 レギュラーガソリン P05 ¥3765
 数量 28.10(L)
 単価 @134

合計 ¥3,765
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1512)
 (内消費税10%(対象) ¥3765) ¥342
 承認No.0000003032 処理通番 02719
 支払方法 通常
 端末番号:7740577701260 ICサイン
 ATC:0098 カードシケンス番号:01
 APL:MasterCard

【用途の内容等】

AID:A0000000041010
 担当: 1- [Redacted]
 8077-8077 00 2020/11/28
 レシートを折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,765 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,882 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2812 円

※領収書その他の証拠書類の貼付



(株) 気仙沼商会
 実況
 宮城県仙台市泉区
 実況中77-1
 TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2020年11月13日 15:12 伝票No.6900
 取引通番 8475

T. SHOJI 様
 XXXX-XXXX-XXXX-3916 ICS 20309
 325-12555-0516-0119
 スケック 車番00088

0120-00 0095
 レギュラーガソリン P20 ¥5624
 数量 46.10L
 単価 @122
 (内消費税 @53.8)

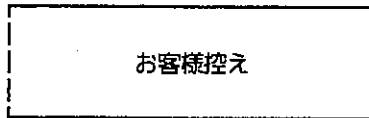
合計 ¥5,624
 (内税分消費税 ¥511)

承認No. 0000843911
 支払方法 一括
 外注ご利用額 ¥5,624
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
 端末識別番号 7736410104353

ARCOO ATC0004 00 VISACREDIT
 A0000000031010
 2:0000000-0:0000000

【使途の内容等】

ガソリン代



※出張については、出張記録簿を作成し

※その他の支出については、支出の内容: 係員: 02 確認できる場合は記入不要

【按分による支出】 ※按分により: 処理日付: 2020/11/13 0095-0096 100取引

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,624 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2812 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

村

整理番号

1

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費	
【支出年月日】 令和 2 年 11 月 9 日	【支出額(政務活動費充当額)】 40,720 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者のおとり(村岡貴子)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



内 訳

(村)

出張用務					出張場所									
視 察					盛岡市・紫波町									
年月日	発着地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行料金	km	グリーン指定席料金	km	運賃	km				
			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
R2 11	9	仙台市役所 仙台駅										120	3,300	
		" 盛岡	200.6 (183.5)		183.5		183.5							盛岡市
		" 盛岡	3,740		2,850		2,100							16,500
	10	" 紫波中央	(16.7)										3,300	
		" 盛岡	200.6 (16.7)											
		" 盛岡	3,740											
		" 仙台駅	(183.5)		183.5		183.5							
		" 仙台駅			2,850		2,100							
		" 仙台市役所										120		
計			円	円	円	円	円	円	円	円	円	2日	1夜	
			40,720	7,480	5,700	4,200	0	0	240	6,600	16,500			
※概算受領 平成 年 月 日			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額				

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	村岡 貴子
用務先	岩手県盛岡市、志波町
出張期間	令和2年11月9日(月)10日(火)
政務活動項目	<p>以下の機関及び施設の調査研究を行い、本市の施策を考えるうえでの資とすることができた。</p> <p>I 連携中枢都市圏構想（盛岡市の隣市町8つで構成）</p> <p>1 全般</p> <p>① 連携市町は、盛岡市、八幡平市、滝沢市、雫石町、葛巻町、岩手町、紫波町、矢巾町</p> <p>② 当該構想の目的は、「地域において、相当の規模と中核性を備える圏域の中心都市が、近隣の市町と連携し、圏域全体の経済成長のけん引、高次都市機能の集積・強化、生活関連機能サービスの向上を図ることにより、将来にわたり一定の人口を有し、活力ある社会経済を維持するための拠点を構築する。」こととしている。</p> <p>③ 各種課題及び対策の方向性を、次のように捉えている。</p> <p>ア 人口：今後、人口の自然減や圏域外への流出超過を原因とする人口減少、少子高齢化が進むと見込まれる。また、高校や大学への進学世代で転入超過しているが、20代・30代が転出超過している。このため、若年層の圏域外への流出することの取組みが必要である。</p> <p>イ 雇用：高収入や獲得した知識・技術を生かせる職場を求めて圏域外に流出している。このため、高付加価値化等の取組みを進め、産業を活性化することで、圏域外の就職希望者のニーズに近づけ、新たな雇用を創出していくことが必要と考えている。</p> <p>ウ 産業：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農林業においては、高齢化や後継者不足が深刻。 ・6次産業化などによる農畜産物の高付加価値化や地産地消、販路拡大が課題である。 ・製造業は、食料品製造業など主要な業種の労働生産性が低い。 ・観光業は、2次交通整備、外国人観光客への情報発信や案内板の多言語化が必要である。 ・豊富な再生可能エネルギーを活用した取組みが必要である。 ・主な第3次産業である小売業は人口増加に支えられてきたが、今後は、新たな視点（観光やエネルギー分野）が必要である。 <p>以上を踏まえ、新たな事業創出や生産性、付加価値額の向上、圏域全体の経済成長や圏域に求められる雇用機会の創出に資する対策が急務であるとしている。</p> <p>2 みちのく盛岡広域連携都市圏ビジョンの概要</p> <p>① 圏域の中長期的な将来像</p>

- ② 施策体系
- ③ 戦略 1
- ④ 戦略 2
- ⑤ 戦略 3

3 課題について

- ① 経済規模の拡大や地域交通の維持、生活機能サービスの向上が図られるなどの成果があった。しかしながら、若年層や女性の人口流出、雇用のミスマッチなどの課題も残されている。
- ② ICT 社会や SDG s の推進といった社会全体の動き、新型コロナ感染症がもたらした影響、感染の拡大に伴う地方移住や副業、ワークライフバランスの充実への関心の高まりに対する対応が求められる。

II 「盛岡市歴史的風致維持向上計画」計画策定と認定後の取組み

1 当該計画策定の目的等

① 目的は、「地域における歴史的風致の維持向上に関する法律（以下「歴史まちづくり法」という。）」平成 20 年法律第 40 号に基づき、盛岡市固有の歴史的風致を守り育て、次世代へ継承していくために必要な事項を定め、市民の関心と機運を高めながら、盛岡市の持つ美しいまち並みや文化、人材などの地域資源を活用しながら、まちの魅力と活力を維持・向上させ、盛岡市らしいまちづくりを推進することとしている。

② 策定の背景（課題認識）

- ・街路整備や建物老朽化に伴う新・改築等、維持困難による解体・撤去等が進行

- ・歴史的な価値を判断するための調査・研究が十分に実施されていない

- ・過疎化や少子高齢化などの影響により、継承すべき人材の確保が困難となっており、活動の休止を余儀なくされる民族芸能保持団体が出ている。

- ・史跡盛岡城跡内外からの眺望景観、城郭としての歴史的景観が欠如している。

- ・電柱や電線、現代的な建築物との混在がみられる。

- ・地場産業発展と観光振興を目的とした施設が郊外に設置されたことにより伝統的なものづくりのたたずまいが欠如してきている。

2 計画策定体制

① 庁内組織や庁外組織をつくと共に、市民意見を反映している。

② 盛岡市歴史まちづくり連絡協議会

- ・平成 29 年に委員 12 名で構成され、任期 1 年で設置

・設置目的は、計画策定に関する協議及び計画の円滑な実施に係る連絡調整にあたることとなっている。

3 計画の構成

- ・はじめに
- ・第1章 盛岡市の歴史的風致の背景
- ・第2章 盛岡市の維持向上すべき歴史的風致
- ・第3章 歴史的風致の維持及び向上に関する基本方針
- ・第4章 重点区域の位置及び区域
- ・第5章 歴史的風致の維持及び向上のための必要な事項
- ・第6章 歴史的風致維持向上施設の整備及び管理に関する事項
- ・第7章 歴史的風致形成建造物の指針方針
- ・第8章 歴史的風致形成建造物の管理方針

III 計画の認定前後の変化及び効果

1 認定式

- ・平成30年11月13日
- ・全国で70番目、東北地方で10番目、岩手県内初認定
- ・三大臣（文科省、農水省、国交省）連名による認定証

2 計画認定による効果

- ・計画推進体制
事務局内の役割の検討・修正、特に、都市整備部景観政策課及び教育委員会事務局歴史文化課
- ・主な事例
街なみ環境整備事業として、紺屋町番屋、御蔵、旧宣教師館、武田邸など

日時 2020年11月10日

●国史跡、盛岡城跡

前日は雨のためバスから外観のみ説明を受けたが、翌10日現地確認。

盛岡城は明治7年民間に払い下げ、

明治36年に公園整備計画が立てられ明治39年に岩手公園の名称で開園した。往時を偲ばせる石垣が良好に残っていることから昭和12年に国の史跡に指定。

●もりおか歴史文化館

旧岩手県立図書館の建物を増改築し平成23年に開館

盛岡城址と城下町を一つの大きな博物館(フィールド・ミュージアム)という発想、歩いて楽しむ町盛岡の観光と交流拠点としての役割を担っている

●岩手県志波町オガール

視察の目的

地域経済の振興、定住の促進地方創生という課題について地域完結型、定住促進と経済波及を目指す紫波町のオガールプロジェクト(紫波中央駅前都市整備事業)の公民連携手法を学び当市の課題への参考とするための視察を行った。

オガールプロジェクトはなぜ生まれたか

(3つの行政課題があった)

- ① 紫波中央駅の未利用町有地 10.7ha(平成 10 年 28.5 億円で取得した塩漬け土地がある)
- ② 昭和 38 年建設の役場本庁舎の老朽化
- ③ 図書館がない町、都市間施設の要望

視察内容

少子高齢化による人口減少、国からの地方交付税や補助金の削減。厳しい財政状況の中で、地域活性化に悩む地方自治体は少なくない。従来型の公共事業の在り方が問われる今、補助金に頼らない公民連携で地域活性化を進め、全国から注目を集める町が今回の視察場所。人口 3 万 3800 人の岩手県志波町オガールプロジェクトと呼ばれる計画で、駅前の町有地 10.7ha を中心にホテルやバレーボール専用体育館、図書館、カフェ、産直マルシェなどが入居する施設を相次ぎオープン。年間 80 万人が訪れるようになっている。

おガールプロジェクトとは方言として使われている「成長する」ことを意味する「おがる」と「駅」を意味するフランス語「Gare」(ガール)を組み合わせた造語であり紫波の未来を創造する出発駅として行くことの決意と持続的に成長していく願いが込められた名称で、紫波中央駅前都市整備事業のことを言う

このプロジェクトは紫波町が 2009 年に策定した志波町公民連携基本計画に基づいて進められている。

基本計画によると、志波町が抱える課題として、若い世代の人口流失や商店街地区の活性化、子育てしやすい環境、雇用の確保などが指摘され、解決策として新たな街づくりが提言された。そして、計画を実施するうえで導入されたのか、「公民連携手法」だった。「VMF の最大化」「民間事業者の採算性・安定性の確保」「町と民間事業者との適切なリスク分担」が留意されている。

例えば、補助金を 10 億円確保できたら、10 億をフルに使い、その後のランニングコストを考えずに稼働率の見積もりも甘いまま、空きテナントが目立つ立派な施設を建設することがこれまで多く見られた公共事業の失敗だった。

しかし、オガールプラザはスタートから違っていた、まずテナントを固めてから、建物の規模や建設費用のコストカットのため、特別目的会社がオガールプラザを約 11 億円で建設。その後、公共施設部分を志波町に売却した。売却した費用以外は、東北銀行の融資や町と政府系金融機関の出資で賅った。補助金に頼らないまちづくりがこうして始まった。

行政課題の解決の糸口は次のとおりである

- ① 藤原孝前町長のリーダーシップ
- ② 官民連携手法 PPP を担うキーマン岡崎氏の存在
期限付き(オガール 30 年)民間企業に貸し出し、町には土地代と固定資産税が入る仕組
- ③ 中央だけが潤うのではなく、町民にメリットがある開発
複合施設における公共空間
- ④ 身の丈の事業、明確な役割分担と地域内再投資
- ⑤ 日本初バレーボール専用体育館
スポーツを通じた教育環境と人材育成の充実を目指す
- ⑥ 木質資源循環のまちづくりを体現した紫波町役場
町内四か所に分かれていた庁舎機能を一元化
防災拠点としての新庁舎
紫波町産材活用(木材部分の構造躯体 100 パーセント町産カラマツ材活用)
木造 3 階建て 国内最大木造庁舎(PFI 方式採用)
- ⑦ 官民複合施設オガールプラザ(紫波町産・地域材活用)
- ⑧ 民間複合施設オガールベース(紫波町産・地域材活用)
- ⑨ オガールの建物内は和名がつく色を使うよう推薦

まとめ

オガール内には多くの施設が存在している、情報交流館、スタジオ、図書館の利用、紫波マルシェの売り上げなどすべてが前年を上回っており、それぞれのエリアを担う企業の努力がうかがえる。オガールベースには宿泊棟、バレーボール専用の体育館が設置されており、合宿もでき差別化を図っている。バレーボールに特化することで逆に利用者の幅が広がっている。また、このプロジェクトでは建物を建設してからテナントを募るのではなくアイデアを募集し後に設計・施工へ進む逆アプローチ不動産開発を行っている点は注目すべき点である。オープン時にはすべてのテナントが埋まり空きスペースがなく公共部分については町が買い取ることで区分所有しオープン後に不安を残さない事業になっている。

少子高齢化、人口減少社会状況下でのインフラ整備の在り方や、福

	<p>社施策への取り組みについて緊縮財政の中でも止むことなく求められる現状にある本市においても身の丈に合った事業を展開することが必要であると感じた視察であった。</p>
<p>経費内訳</p>	
<p>備 考</p>	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,934 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株) 千代田商事
 セルフ八木山
 宮城県仙台市太白区
 八木山本町1-27-8
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2020/11/06(金) 12:18 伝票No.0285
 取引番 4341

チバ シェル 様
 514-42029-9501-0006 EP 20501
 XXXXXXXXXX1240
 EasyPay一般提携

012000 1205 レギュラーガソリン P07 ¥3868
 数量 32.23L
 単価 @120
 アプリ会費割引クーポン
 (単価 3円引 適用済)
 (内消費税 @53.8 ¥1734)

合計 ¥3,868
 (内消費税 ¥352)

承認No.0000118712
 支払方法一括
 カルディご利用額 ¥3,868
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661
 2:00000000-0:00000000
 係属:セルフ八木山 03
 処理日付:2020/11/06 1205-1205
 EasyPayお問合せ番号:2976125-01249
 100取引

Amazonギフト券
 500円分をプレゼント!
 アンケート回答で毎月1,000名様に
 アンケート回答は5分
 *Amazonギフト券の取崩は、スマートフォンまたはPCからのみ可能です。

http://tellshell.shell.com/jpn

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,868 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,934 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,963 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事
セルフ八木山
宮城県仙台市太白区
八木山本町1-27-8
TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2020/11/18(水) 16:33 伝票No.4068
取引随番 2906

チバ シェルウェイ サマ 様
514-42029-9501-0006 EP 20501
XXXXXXXXXXXX1240
EasyPay一般提携

012000 6787
レギュラーガソリン P01 ¥3926
数量 32.99L
単価 0119
アプリ会員割引クーポン
(単価4円引適用済)
(内)ガソリン税 ¥1775)

合計 ¥3,926
(内)税別消費税 ¥357
承認No.0000170638

支払方法一括 ¥3,926
カードご利用額 9661
有効期限 XX年XX月 2 企業コード 01
2:00000000-0:00000000
係属:セルフ八木山
処理日付:2020/11/18 6787-6787
EasyPayお問い合わせ番号:2976125-01249
100取引

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,926 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,963 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

㊦

整理番号

26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,948 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

EneJet

※納品書(令頁別書)

(有)積岸石油
 茂庭生出SS
 宮城県仙台市太白区茂庭字新熊野75
 TEL:022-281-3711
 2020/11/29(日)17:35

JCB		
XXXXXXXXXXXX1240	1057	IC
売上 JCB		様
レギュラー		
110100		¥3897
32.75L	@119.0 L-3 N-7	

小計	¥3,897
(10%対象)	¥3,897
内消費税	¥354
合計	¥3,897
承認No.	0261547
支払方法	一括

事前払い OK
 端末処理通番 14339
 JCB Credit
 A0000000651010

【使途の内容等】

ガソリン代

※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.6445 担当:0099 茂庭生出S
 POS番号01
 2020/11/29

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,897 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,948 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

千

整理番号

47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 2 年 11 月 9 日	40,720 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり(千葉修平)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	千葉 修平
用務先	◇盛岡市役所 ◇紫波町オガールプロジェクト
出張期間	令和2年11月9日から令和2年11月10日まで
政務活動項目	◇令和2年11月9日 盛岡市役所にて「歴史的風致維持向上計画」等をテーマにヒアリング。 その後、同市内の風致地区を視察。 ◇令和2年11月10日 紫波町にてオガールプロジェクトについて、担当者のヒアリングおよび現場を視察。
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

16,567 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 038684

内藤良介 殿

2020年11月8日

領収金額	百万	千	円
	4	33	135

収 入
印 紙

但し10月分がやり代

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目6-19
 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6029

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目6-15
 TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1543

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21
 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17
 TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218

担当印

- 現金
- 小切手
- 振込
- 手形
- 相殺

【使途の内容等】

車輻のやり代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (33,135 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 16,567 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 ① 12

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費	
【支出年月日】 令和 2 年 11 月 9 日	【支出額(政務活動費充当額)】 40,060 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者のおとり(田村 勝)	
【使途の内容等】 視察旅費として <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋 本 啓 一

経理責任者名 高 橋 卓 誠



内 訳

出張用務				出張場所									
視 察				盛岡市									
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km 円	急行 料金 円	km	グリー ン・指 定席 料金 円	km					運賃
R2 11	仙台市役所 9 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 盛岡	新幹線	(183.5) 3,410		183.5 2,850								盛岡市 16,500
	10 仙台駅	新幹線	(183.5) 3,410			183.5 2,100						3,300	
	" 仙台市役所	バス									120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	1夜	
	40,060		6,820	5,700	4,200	0	0	240			6,600	16,500	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額			
令和 年 月 日													

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党)

出張者名	田村 勝
用務先	① 盛岡市役所／市長公室／都市戦略室 ② 盛岡市役所／都市整備部／公園みどり課 ③ 盛岡市役所／教育委員会事務局／歴史文化課 ④ もりおか町家物語館・もりおか歴史文化館
出張期間	令和2年11月9日 から 令和2年11月10日まで
政務活動項目	① 広域連携について ・盛岡市、盛岡広域圏の概要、連携中枢都市圏構想概要について ・「みちのく盛岡広域連都市ビジョン」の概要について ・広域連携の特徴（強味）と課題（弱み）、効果について ② PARK-PFI を活用した公園整備について ・木伏緑地、盛岡城跡公園、中央公園の事業概要について ③ 歴史的風致維持計画について ・計画策定の背景、目的、組織体制、計画の構成等について ・歴史的街並み整備事業における修理・修景事例について ④ 盛岡の歴史・文化の情報発信について ・コンセプト、情報発信方法について ・観光、交流拠点としての役割について
経費内訳	旅費規程に基づき支出
備考	菊地市議、菅原市議、松本市議、佐々木市議、村岡市議、千葉市議同行

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

★★毎週土日ガソリン特売日★★
アプリ会員様はさらに値引が入ります!



お客様控え
(クレジット領収書)

921583

45号仙台馬町

TEL 022-782-0844

(株)東日本宇佐美

本社 東京都文京区本郷2-22-2

売上 2020年11月11日 17:09

MASARU TAMURA 様
クレジット

レギュラーガソリン P- 6(内)
 35.77L 0123.0 4400円
 (税抜 0111.8)
 01200.00

合計 4,400円
(内、消費税等(10.00%) 400円)

支払区分:一括
 承認No.0000293361
 端末識別番号:0817501321583
 端末処理通番:13705 ATC:0021
 IC/MS識別子:IC
 AID:A0000000851010
 JCB Credit
 カードシーケンス番号:00

【使途の内容等】

伝No:19607 担当:3386

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管願く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

※出張については、出張記録簿を
※その他の支出については、支出

等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,968 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

★★毎週土日ガソリン特売日★★
アプリ会員様はさらに値引が入ります！



お客様控え
(クレジット領収書)

321583

45号仙台馬町

TEL 022-782-0844

東日本宇佐美

本社 東京都文京区本郷2-22-2

売上 2020年11月26日 14:50

MASARU TAMURA 様
クレジット

レギュラーガソリン P-2(内)
 32.00L 0123.0 3936円
 (税抜 0111.8)
 01200.00

合計 3,936円
(内、消費税等(10.00%) 358円)

支払区分：一括
 承認No. 0000752131
 端末識別番号：0817501321583
 端末処理番号：03420 ATC：0040
 IC/MS識別子：IC
 AID:A0000000651010
 JCB Credit
 カードシーケンス番号：00

伝No: 14642 担当:0666

※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管願く場
 合は、印刷面を内側に折り保管を
 願います。

※出張については、出張記録簿を
 ※その他の支出については、支出

書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,936 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,968 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

2,197 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又隆広

様

No.

¥4,394

カシム代

令和2年11月11日

日 記 正 に 領 収 いた しま した

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額

取 入
印 紙

ワタヒョウ株式会社
 エネルギー事業部ロココ
 仙台市若林区一本杉町6-6
 TEL. 286-XXXX

【使途の内容等】

ガソリン代(令和2年11月11日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,394 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,197 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
2,472 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又隆広

様 No.

★ ¥4,944

ガソリン代 7LL

R2年11月21日

上記正に領収いたしました

取 入 印 紙	内訳	税率	金額(税込)
		%	消費税額等
		%	金額(税込)
		%	消費税額等

ワタヒョウ株式会社

エネルギー事業部ロココ南小

仙台市若林区一本杉町5-1

TEL. 286-1826



【使途の内容等】

ガソリン代(令和2年11月21日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,944 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,472 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※領収書その他の証拠書類の

ENEOS

納品書(領収書)

2020年12月16日 21:36

売上
 交通系電子マネー 様
 JEXXX XXXX XXXX 5614
 交通系電子マネー
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-07
 23.08L *

130円 ¥3,000
合計 ¥3,000
 (消費税10%対象 ¥3,000)
 内消費税等 ¥273
 取引日時 2020/12/16(水)21:33
 交通系電子マネー支払額 ¥3,000
 交通系電子マネー残高 ¥11,149
 端末ID JE10720753583

現金でお買上げの場合は領収書をお渡しして頂きます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北Co
 Dr. Driveセルフ中山店
 宮城県 仙台市 泉区
 南中山1丁目43-1
 TEL:022-277-4511 SS-372286
 ｼｰﾄﾞNo 5106-03 デｰﾀNo3428-3430
 027セルフ中山 2020/12/17

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,017 円

※ 領収書その他の証拠書類の

ENEOS

納品書(領収書)

2020年12月26日 11:17

売上
 交通系電子マネー 様
 JEXXX XXXX XXXX 5614
 交通系電子マネー
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-16
 30.80L *
 (131円) ￥4,035
合計 ￥4,035
 (消費税10%対象 ￥4,035
 内消費税等 ￥367)
 取引日時 2020/12/26(土) 11:14
 交通系電子マネー支払額 ￥13,100
 交通系電子マネー残高 ￥2,711
 返金日時 2020/12/26(土) 11:17
 交通系電子マネーチャージ額 ￥9,065
 交通系電子マネー残高 ￥11,776
 端末ID JE10720753586

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北Co.
 Dr. Driveセルフ中山店
 宮城県 仙台市 泉区
 南中山1丁目43-1
 TEL:022-277-4511 SS-372286
 ｼｰﾄNo 2067-06 デｰﾀNo4534-4537
 027セルフ中山 2020/12/26

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,035 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,017 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,015 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 セルフステーション八乙女
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35
 TEL:022-771-6036 SS-117251
 FAX:022-771-6037

2020年12月30日 18:08 伝票No.0808
 通番2941

WAON 様
 XXXXXXXXXXXX0896
 売上 WAON

11200
 レギュラーガソリン P05 ¥2030
 数量 16.50(L)
 単価 123

合計 ¥2,030
 (内ガソリン税 353.8 ¥888)
 (内消費税10%(対象) ¥2030) ¥185)

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,030 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,015 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,435 円

※ 領収書その他の証拠書類の

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>

2020年12月13日(日)11:38

714 加札 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキヤッパルバック割引		
レギュラー N22		
2.00L/リットル	¥113.00	¥226
レギュラー		
21.50L/リットル	¥123.00	¥2,645
小計		
23.50L/リットル		¥2,871

合計	¥2,871	
(内消費税等 ¥261)		
お預り	¥4,000	
お釣り	¥1,129	

◆次回ポイント 2

宝フリード(株) 荒巻SS
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/12/13 No:01707
SC:150801-1 釣No:5291

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (287 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,435 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,466 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>

2020年12月21日(月)13:56

PM 加札 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引		
レギュラー N10		
2,00L/コ	¥113.00	¥226
レギュラー		
22,00L/コ	¥123.00	¥2,706
小計		
24,00L/コ		¥2,932

合計	¥2,932	
(内消費税等	¥267)	
お預り		¥4,000
お釣り		¥1,068

◆次回ポイント 2

宝フリード(株) 休売券SS
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/12/21 No:01314
SC:150801-1 釣No:7102

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2932 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,466 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,066 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>

2020年12月27日(日) 18:11

7111 加札 様
4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引		
レギュラー N06		
2.00L/コ	0113.00	¥226
レギュラー		
15.50L/コ	0123.00	¥1,907
小計		
17.50L/コ		¥2,133

合計	¥2,133	
(内消費税等	¥194)	
お預り	¥10,000	
お釣り	¥7,867	

◆次回ポイント 2

宝フリースト株式会社
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2020/12/27 No:03807
SC:150801-1 釣No:8546

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,066 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,066 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円



欄(重ならないように貼付すること)

※内品書 (領収書)

遠藤商事 (株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年12月08日 15:08 伝票No. 0152
 通番2200

様

61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ¥6000
 数量 44.12(L)
 単価 2136

合計 ¥6,000

(内消費税 253.8 ¥2374)
 (内消費税10%(対象) ¥6000) ¥545)

約銭 1万:4000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 2-

4348-4348 01 2020/12/08

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
 落合
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2020年12月22日 10:56 伝票No.0117
 通番2200

様
 61-04238-416887-001
 売上 現金固定

11100
 スーパーマグナム P05 ¥6000
 数量 44.12(L)
 単価 2136

合計 ¥6,000
 (内消費税 253.8 ¥2374)
 (内消費税10%(対象 ¥6000) ¥545)
 釣銭 1万:4000
 カード有効期限 99年12月
 担当: 9-
 9699-9699 01 2020/12/22
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動! <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,801 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

現金給油 <4>
2020年12月11日(金)19:25
ゴ-ルトカイン様
4-150801-61526-6000 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引
レギュラーガソリン N08
3.00L/㊦ 8112.00 ¥336
レギュラーガソリン
26.77L/㊦ 8122.00 ¥3,266
小計
29.77L/㊦ ¥3,602

合計 **¥3,602**
お預り ¥10,000
お釣り ¥6,398

◆次回ポイント 3

宝フリースト(株) 新寺SS
TEL (022)-292-7561

2020/12/11 No:02455
SC:150815-1 釣No:7474

【使途の内容等】
自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,602 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,801 円 (1円未満端数切り捨て)
(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙



整理番号 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】
1,866 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

毎度ありがとうございます

当SSでもオイル交換を行なってお
ります!お気軽にお声がけください!
ゴールド会員様はガソリン軽油が水
土日特売日!

領収書

現金給油 <4>
2020年12月26日(土)11:00
ゴールド会員様
4-150801-61526-6000 648687 0

前回Pキックバック割引		
モテール ガソリン NO4		
2,00L/リ	¥113.00	¥226
モテール ガソリン		
28,50L/リ	¥123.00	¥3,506
小計		
30,50L/リ		¥3,732

合計	¥3,732
お預り	¥10,000
お釣り	¥6,268

◆次回ポイント 3

【使途の内容等】
自動車利用時の燃料代

宝フリート(株) 荒井セルフSS
TEL (022)-390-6621

2020/12/26 No:03516
SC:150809-1 釣No:8657

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,732 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,866 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

(12月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松

整理番号

14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コードNo

No 1334-31

領 収 証

松本由男

様

金額

(消費税等含む)

¥ 6 0 0 1 -

但し カソリイとして

上記の金額正に受領致しました

令和2年12月19日

シナネン石油株式会社

〒983-0036宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70

セルヴィス苦竹

TEL 022-284-9934 FAX 022-284-9938

収 入

印 紙

お買上額¥

消費税等¥

現金¥

小切手¥



社印及び振替印無きものは無効です

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,001 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

2,064 円

※領収書その他の証拠書類の貼付



領収書

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

363644

セルフパティオ小泉
TEL 022-282-1685
出光リテール販売(株)
本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2020年12月 7日
17:10
ウエ 標
キャッシュアプリ 17-363644-00000-0000
出光スーパーゼアス P- 5(内)
30.00 L 0136.0 4080円
01010.00

合計 4,080円
(内、消費税等(10.00%) 371円)
(内、P支払可能金額 4,080円)
<支払内訳>
プリカ支払 4,064円
~~P支払 16円~~

プリカ有効期限: 2021年12月 7日
プリカ前回残: 10,000円
プリカ利用金額: 4,064円
プリカ今回残: 5,936円

楽天ポイント会員:XXXXXXXXXXXX3424
取引コード:363644201207170641986602

基本ポイント 15P

利用ポイント 16P

【使途の内容等】

楽天ポイントカードのキャンペーン
情報をアプリで配信
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に役立てて便利

ポイント
2064

ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。

※出張については、出張記録簿を作
※その他の支出については、支出の

7502000169132020-06944-00
伝No: 10239 担当:8800

等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4064 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2064 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

1,570 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄



領収書

印税別申告納
付につき添付
税務署承認済

363644

セルフバティオ小塚
TEL 022-282-1685
出光リテール販売(株)
本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2020年12月23日 17:14
ウエ 様
キャッシュリカ 17-363644-00000-0000

出光スーパーゼアス P-11(内)
29,21 L 8136.0 3157円
01010.00

合計 3,157円
(内、消費税等(10.00%) 287円)

プリカ有効期限: 2021年12月23日
プリカ前回残: 6,281円
プリカ利用金額: 3,157円
プリカ今回残: 3,124円

楽天*イト会員:XXXXXXXXXXXX3424
取引コード:363644201223171151999404

基本ポイント 11P

楽天ポイントカードのキャンペーン
情報をアプリで配信中
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく
場合があります。

7502000169132020-10639-00
伝No: 10109 担当:8800

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し
※その他の支出については、支出の内容

パソコン用
20,212

確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,570 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,570 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,755

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 宮沢
 宮城県仙台市太白区宮沢1丁目13-1
 TEL:022-743-3481 SS-155400

2020年12月01日 16:13 伝票No.0412
 通番4371

様 *

61-15540-000000-001
 売上 現金フリー

11200
 レギュラーガソリン P14 ¥3510
 数量 30,00(L)
 単価 2117

合計 ¥3,510

(内ガソリン税 253.8 ¥1614)

(内消費税10%(対象 ¥3510) ¥319)

お預り ¥10,000

お金引き ¥6,490

4055-4055 05 2020/12/01

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,510 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,755 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー
 富沢
 宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1
 TEL:022-743-3481 SS-155400

2020年12月16日 17:10 伝票No.0502
 通番3259

61-15540-000000-001
 売上 現金フリー

11200
 レギュラーガソリン P08 ¥3690
 数量 30.00(L)
 単価 123

合計 **¥3,690**
 (内ガソリン税 253.8 ¥1614)
 (内消費税10%(対象 ¥3690) ¥335)
 お支払い ¥4,000
 お金引き ¥310
 4700-4700 03 2020/12/16
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**3,690** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **1,845** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

1,800

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



※内品書 (領収書)

株式会社キタセキ
 R-4岩沼給油所
 宮城県名取市堀内字南竹170-3
 TEL:0223-24-1000 SS-155004-

2020年12月25日 15:16 伝票No.0327
 通番2875

シーヤ会員 様
 61-15500-462527-001
 売上 SEE-YAホト

12000
 レギュラー P30 ¥3600
 数量 30.00(L)
 単価 @120

合計 ¥3,600

(内消費税10%(対象 ¥3600) ¥327)

釣銭 1万:6400 5千:1400 4千:400

担当: 7-
 4835-4835 02 2020/12/25
 上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**3,600** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **1,800** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋 卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

2,245 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

震災復興 共に歩こう！
見せましょう 東北の底力！



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

252443

北九番丁SS

TEL 022-233-7076

株式会社 保坂

仙台市青葉区通町2丁目4-17

TEL 022-233-7076

売上

2020年12月28日

12:24

上

クレジット

出光ゼアス

33.27L

P- 6(内)

8135.0

4491円

合計

4,491円

(内、消費税等(10.00%)

408円)

支払区分：一括

承認No. 0000000010

端末識別番号：0817501252443

端末処理通番：04241

ATC：00BF

IC/MS識別子：IC

AID:A00000025010801

AMERICAN EXPRESS

カードシーケンス番号：00

【使途の内容等】

伝No: 10074

担当:2006

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (4,491 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,245 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】