

領収書等貼付用紙

整理番号 046

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
742 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄 (電話料金等払込受領証のこと)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合は、左欄の金額を記入してください。

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ご請求先氏名
渡辺 敬信 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 1月ご請求分
金額(円)
¥1,485-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領収日 附印
検収
113974
20.1.28
ローソンサテライト
仙台市役所店

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 11・12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 047

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,805 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0123485	02-01-31	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引残高枚数		お取引通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
14:41	¥110	¥5,500	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥110			
000153			
七十七銀行 本店営業部 普通 7859457 カ.ハ ^o イル 様			
ヌマザワ ツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

サーバー・ドメイン使用料 12月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,805 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 048

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,805 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0123489	02-01-31	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱標準枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:41	¥110	¥5,500	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000154	
七十七銀行 本店営業部 普通 7859457 カ.ハ*イル様			
ヌマザワ リンヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

サーバー・ドメイン使用料 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,805 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 049

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

受取書(ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	2,200 円
先方銀行	三井住友銀行 カトレア支店
受取人	普通 9858619 か 付
ご依頼人	渡邊 敬信 様
手数料	円
検収 銀行 397-支店 20.2.12 取付印 397-支店 仙台市役所店 A 紙	

2020.2.12支払い分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティ 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 050

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

ヨドバシカメラ

仙台店
電話番号022-295-1010

領 収 書

佐藤 わか子 様



お問合せセンター番号 5833-1317-487317 2020年02月13日 15時57分	印紙税申告納付につき四谷 税務署承認済
---	------------------------

販売担当者

お買上明細

エーワン	4906186312882		
312887A* 100-4	1点	3,800	
エーワン	4906186312882		
312887A* 100-4	1点	3,800	

合 計 7,600
(内消費税 690 含む)

10%対象 7,600
(10%内消費税 690 含む)

【使途の内容等】

*イオカード 充当利用額	7,600
(内消費税 690 含む)	
つり銭	0

市政活動報告 2020年3月号 郵送用ラベルシール代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 051

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。(金融機関・CVS用)→お客様

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 2月ご請求分

金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収④印
116518
20.2.22
ローソン仙台
川平一丁目店

収入印紙貼付欄

【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

858 円

※ 領収書そ

うに貼

LAWSON

仙台川平一丁目店
宮城県仙台市青葉区川平1-11
-23

電話: 022-719-3523
2020年 2月22日(土) 09:24
店#: #2 42604 責

【金額が又修正】

債版系手数料	66
合 計	¥66
(内消費税等	¥6)
(10%対象	¥66)
点 数	1個

上記正に領収いたしました

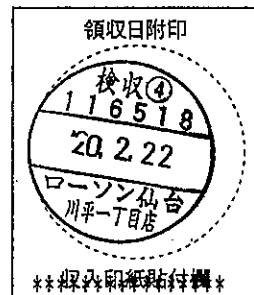
受領書

(お客様控)

払込人	ゴウコ ショウタロウ様
請求金額	¥1,650
番号	0110001747646958 200229-0-001650-1
受取人	ヤフー株式会社
振替代 行会社	SMBCファイナンスサービス株式会社

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。

013818



【使途の内容等】

プロバイダー料金 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,716 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 858 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 053

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

10,232 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号または
お客さま電話番号等

お客さま氏名
民主フォーラム仙台
様

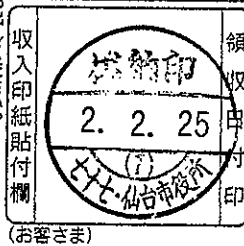
金額
2020年 2月分
¥10,232
うち、消費税相当額 930円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 054

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,485 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

民主フォーラム仙台様

金額

2020年 2月

1485円

うち、消費税相当額

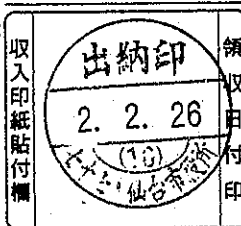
120円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ビルングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100



【用途の内容等】

プロバイダー使用料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 055

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領 収 証

№ 934478

民主フォーラム仙台様

印
紙

2020年2月27日

明 細	金 額
1.加入契約料	
2.引込工事料	
3.宅内工事料	
4. 1月分利用料	1320
5.施設利用料	
合 計	¥1320

金額 ¥1320 円也

上記の金額正に領収致しました
内 1.現 金 2.小切手
記 3.振 込

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
TEL 022-225-2211
FAX 022-225-4166



ご 注 意

- 1.金額訂正は無効です。
- 2.取扱者印のないものは無効です。
- 3.上記金額には消費税が含まれています。

【支払者名等】

CAT-V 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,695 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)

(RECEIPT)

ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信	様
ご請求番号(BILL NUMBER) 2002153415	
ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円	
振込手数料(REMITTANCE FEE) 円	
受取人(PAYEE) NTTファイナンス株式会社	
収入印紙添付欄	

MR_H(2019/10)

LAWSON

S. 仙台市役所店
宮城県仙台市青葉区国分町3-7

電話: 022-263-6776
2020年2月27日(木) 10:46
レジ: #1 10376 責

【名義引取証】

信販系手数料	110
消費税	¥110
(内消費税等)	¥10
(10%対象)	¥110
点数	1個
上記正に領収いたしました	
ミス・アプター	1件
合計	1件

上記受領は別領収証となります

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,390 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,695 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 057

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

23,870 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤 わか子 様

★ ￥ 23,870 -

但 折込代として 6200枚 × @35 (税別)

2 年 2 月 28 日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額	21,900
消費税額等(10%)	2,170

〒989-3126 青森県弘前市本松23-1
 株式会社 弘前新聞店
 TEL 019-296-272
 FAX 022-796-276

コクヨ カケ77

【使途の内容等】

市政活動報告 2020年3月号 折込代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 058

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

41,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

佐藤わか子

様 No. 01049

★ 41,800 -

長3封筒(500枚)印刷代

2020年2月28日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクヨ クケ-1097

株式会社

〒980-0601 仙台市青葉区木町通三丁目6番53号

tel. 022-727,5182 fax. 022-718,5350

【使途の内容等】

市政活動報告 2020年3月号
長3封筒 500枚 印刷代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 050

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

275,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

佐藤わか子

様 No. 01048

★ 275,000

但 市政活動報告 2020年3月号 (100,000部) 印刷代として

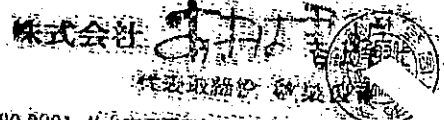
2020年 2月 28日 上記正に領収いたしました



期 賦

税 抜 金 額

消 費 税 額 等 (%)



株式会社 中村 印刷
〒980-0801 仙台市青葉区木町三丁目6番53号
tel. 022-727,5182 fax. 022-718,535

【使途の内容等】

市政活動報告 2020年3月号
100,000部 印刷代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 060

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合は、左欄の金額をお出しください。上記以外のお支払の場合は切り取らなくてください。

ご請求先氏名 村上 一彦 様
お客様番号 [REDACTED]
2020年 2月ご請求分
金額(円) ¥13,096-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領 取 目 附 印 機 収 113974 20.3.02 ローソクサライト 会館収用庫 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,096 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,548 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 061

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

受取書(ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	2,200 円
先方銀行	三井住友銀行 カトレア支店
受取人	普通 9858619 か せ け
ご依頼人	渡邊 敬信 様
印	[Red Seal]
紙	A

2020.3.3支払い分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティ 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 062

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

320,740 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

〈ご利用明細票〉  仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日 取扱店番 機番		お取引	
0203070201083		お振込	
受付通番 銀行番号 支店番号		口座番号	
5846		[REDACTED]	
万円	千円	円	お取引印
500円	100円	50円	10円
5円	1円	おつり	
		¥320300	
お取引時刻 ご利用手数料		お取引後残高	
13:45 ¥440		[REDACTED]	
通番000203 コード			

ご
案
内

仙台銀行
将監支店
普通2854643
カ)アオハヤマ 様へ
サトウ ワカコ 様から
022-275-1035
通番000034

裏面のご案内もご覧ください。 事様118

【使途の内容等】

市政活動報告2020年3月号
ポスティング代として 83,195件
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 064

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 002121

貞宗 けんじ 様

2020年 3月 10日

金額	¥	55,000
----	---	--------

但し 市政報告 印刷代として
上記金額正に領収致しました

内 訳	
現金	✓
小切手	
振込	B/K
手形	
消費税	
相殺	



遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴

〒980-0801 仙台市青葉区木町5丁目5番24号 ☎272-7370

取扱者



※切写式によらないもの、社印のないもの及び金額訂正のあるものは無効です。

【使途の内容等】

市政報告 2,000枚 印刷代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 065

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

319,834 円

領 収 書

No. 000027

令和 2 年 3 月 11 日

佐藤 わか子 様

金額	¥	3	1	9	8	3	4	円
----	---	---	---	---	---	---	---	---

但し 3月度請求分とし

内 訳	現金	319.834
	小切手	
	振込	
	手形	
	相殺	
合計	¥319.834	

上記の通り正に領収致しました

税抜金額 ¥290.759

消費税額 ¥29.075

株式会社 メーリングジャパン

本 社 仙台市若林区卸町3丁目3番19号
 〒984-0015 TEL 022-231-3677
 首都圏事業所 東京都江戸川区臨海町 5-2-2
 三共ビル
 〒134-0086 TEL 03-5878-1763



市政活動報告3月号

郵便料金(税込) @63×3,983枚 276,021円

折込作業(税込) @10×3,983枚 43,813円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 069

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

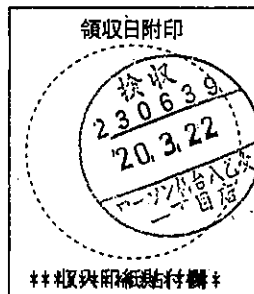
825 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重)

受領書
(お客様控)

払込人	ゴウコ ショウタロウ 様
請求金額	¥ 1, 6 5 0
番号	0110001756890421 200331-0-001650-1
受取人	ヤフー株式会社
<small>収付 行会社</small>	SMBCファイナンスサービス株式会社

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証です
ので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。



014042

【使途の内容等】

プロバイダー料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (1,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

825 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 070

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分

金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2020.3.22
NTTファイナンス株式会社
収入印紙貼付欄

【用途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 071

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

10,267 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重なり)

電話料金等領収証 (Receipt)

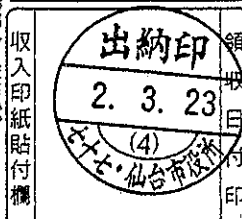
ご請求番号または
お客さま電話番号等

お客さま氏名
民主フォーラム仙台
様

金額
2020年 3月分
¥10,267
うち、消費税相当額 933円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部
お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)
0120-002-992



(お客さま)

【使途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 072

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】
1,485 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

民主フォーラム仙台様

金額

2020年 3月

1485円

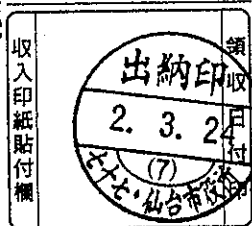
うち、消費税当座

120円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ピリングカスタマセンタ
料金お問合せ先(無料)

0120-506100



(お客さま)

【使途の内容等】

プロバイダー使用料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 073

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

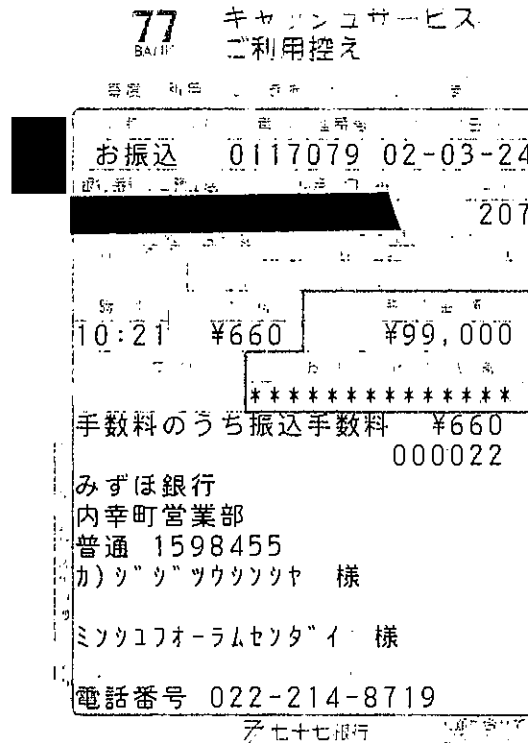
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

99,660 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

iJAMP R2.1-3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,129 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A T Mまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、領収書をきり出しください。記以外をお支払いの際は、領収書をきり出しください。

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ご請求先氏名
佐藤 わか子 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分

金額(円)
¥2,259-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

日 附 印
20. 3. 25

837

番丁通り
マリマ+

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 1・2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,259 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,129 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 075

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

742 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重 **電話料金等払込受領証** と)

A7Mまたはゆとりと進行郵便局で支払いは左欄の枚数を切り取らなさい。

コムご利用分

ご請求先氏名
渡辺 敬信 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分
金額(円)
¥1,485-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領収印紙貼付欄
20.3.25
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 1・2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 076

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

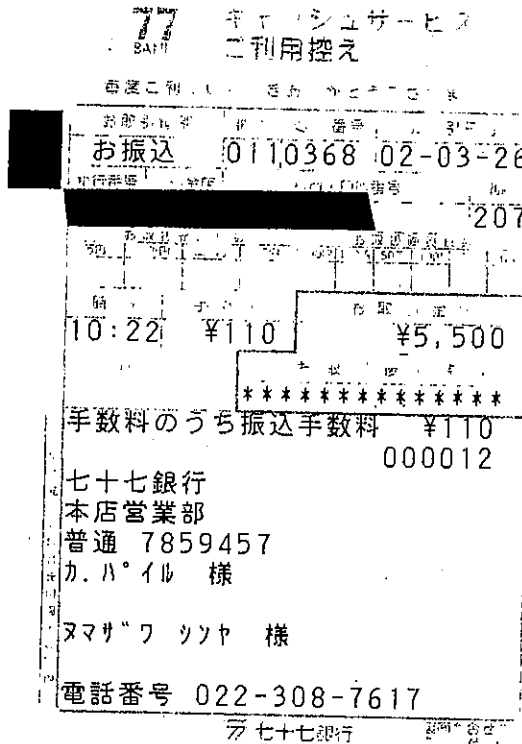
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,805 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

サーバー・ドメイン使用料 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,805 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 077

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

貞宗 健司

様 No.

★ 7,440.000-

在 封筒印刷代

2020年 5月 26日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

〒983-0036 宮城県仙台市宮城野区若竹3-6-10

株式会社 Long Town

代表取締役 佐々木 直貴



コクヨ 946-107

【使途の内容等】

市政報告書送付用封筒印刷代 2,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 078

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領 収 証

№ 934718

民主フォーラム仙台 様

印
紙

2020年3月27日

明 細	金 額
1.加入契約料	
2.引込工事料	
3.宅内工事料	
4. 2月分利用料	1,320
5.施設利用料	
合 計	¥1,320

金 額	¥	1	3	2	0	円也
-----	---	---	---	---	---	----

上記の金額正に領収致しました

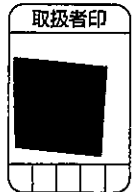
内 1.現金 2.小切手
3.振込

ご 注 意

- 1.金額訂正は無効です。
- 2.取扱者印のないものは無効です。
- 3.上記金額には消費税が含まれています。

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町15番5号
TEL 022-2211-5555 FAX 022-2211-4166



CAT-V 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

436,260 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台市議会議員 細野たかし 様 No.

436,260

- _____ 郵便
- _____ 現金
- _____ 小切手
- _____ 手形
- _____ 消費税額等(%)

但「収支報告書」の「ポスト」の集計額に代り

令和2年3月30日 上記正し領収書に貼付し

株式会社 **印刷と創造**

代表取締役 野村 幸一 郎

〒981-0967 仙台市仙台区山手町23-11

TEL 022-8450413 FAX 022-277-2115




【使途の内容等】

- 市政活動報告チラシ印刷代(税込) 40,000枚 242,000円
- 封筒印刷代(税込) 3,000枚 39,600円
- ポスティング代(税込) 37,000枚 154,660円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上加ずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分

金額(円)
¥13,096-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印紙貼付欄
113923
20.3.31

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,096 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,548 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 082

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

受取書(ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	2,200 円
先方銀行	三井住友銀行 カトレア支店
受取人	普通 9859619 かたけ
ご依頼人	渡邊 敬信 様
顧客番号	XXXXXXXXXX
印	

2020.3.31支払い分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティ 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 083

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

53,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 仙台市議会議員郷古正太郎 様 No.

53,900-

内 記

現金

水切手

手形

消費税額等(%)

〒990-0001

〒990-0001

令和2年3月31日 正太郎に支払いたしました

株式会社 紐屋

〒990-0001 仙台市緑区本町1-10-7

TEL 022-372-8441

FAX 022-375-0260



【使途の内容等】

市政活動報告レポート デザイン印刷代 7,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 084

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

53,760 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重なり)

領収書

様

[販売]	
森の贈りもの第3集・84	
840円 23枚	¥19,320
天体シリーズ第3集	
840円 20枚	¥16,800
美術の世界第1集・84	
840円 21枚	¥17,640

小計	¥53,760
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0)
非課税計	¥53,760

合計	¥53,760
お預り金額	¥60,000
おつり	¥6,240

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



【使途の内容等】

市政活動報告レポート 郵送料金

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2020年 3月31日 11:56
担当 [REDACTED]
発行No. 200331J9917 端N53箱01
連絡先：仙台川平郵便局
TEL:022-278-1166

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 085

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

48,389 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

〈ご利用明細票〉 仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日	取扱店番	機番	お取引
0204020201090			お振込
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
1918			
万円	千円	円	お取引金額
500円	100円	50円	10円
			5円
			1円
			おつり
			¥48059
お取扱い時刻	ご利用手数料	お取引後残高	
16:31	¥330		
通番	004045	コード	

ご
案
内

仙台銀行
将監支店
普通2854643
カ)アオハヤ 様へ
サトウ ワカコ 様から

022-275-1035 通番000028

裏面のご案内もご覧ください。 事様118

【使途の内容等】

市政活動報告2020年3月号
ポスティング代として 6,425件
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)、 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 086

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,805 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0099428	02-04-10	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取込地銀枚数		お取込通算枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
16:11	¥110	¥5,500	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000060	
お振込先 七十七銀行 本店営業部 普通 7859457 カ、ハイル 様			
お振込元 ヌマサワ ツツヤ、様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

サーバー・ドメイン使用料 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,805 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 087

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

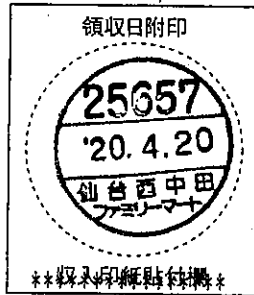
858 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

受領書
(お客様控)

払込人	ゴウコ ショウタロウ 様
請求金額	¥ 1, 6 5 0
番号	0110001766121344 200430-0-001650-5
受取人	ヤフー株式会社
取納代行会社	SMBCファイナンスサービス株式会社

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はおお客様負担となります。



013644

FamilyMart

仙台西中田店
宮城県仙台市太白区西中田5丁目1
7番6号
電話：022-242-5021

2020年 4月20日 (月) 13:12
レジ 1-6185 責No.007

領 収 証
振込手数料 ¥66
合 計 ¥66

下記公共料金等の代理受領は
別領収証となります
クレジット収納 908093 1件

【使途の内容等】

プロバイダー料金 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,716 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 858 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 088

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

10,232 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄 **電話料金等領収証 (Receipt)** (貼付すること)

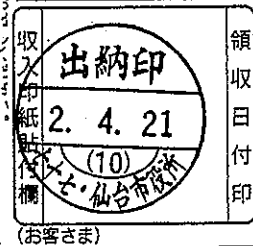
ご請求番号または
お客さま電話番号等

お客さま氏名
民主フォーラム仙台
様

金額
2020年 4月分
¥10,232
うち、消費税等額 930円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部
お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)
0120-002-992



【使途の内容等】

フレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 089

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,581 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の枚数を押しこめ、上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。
(金融機関・CVS用)→お客様

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号

2020年 4月ご請求分
金額(円)
¥5,163-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印
20.4.

収入印紙貼付欄

ミニストップ仙台川平店
2020.4.22支払い分

【用途の内容等】

フレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,163 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,581 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 090

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】
1,485 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証(Receipt)

ご請求番号



お客さま氏名

民主フォーラム仙台様

金額

2020年 4月

1485円

うち、消費税相当額

120円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ビルングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100



(お客さま)

【使途の内容等】

プロバイダー使用料 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領 収 証

№ 934799

民主フォーラム仙台

様

印

紙

2020年4月27日

明 細	金 額
1. 加入契約料	
2. 引込工事料	
3. 宅内工事料	
4. 3月分利用料	1320
5. 施設利用料	
合 計	1320

金 額	¥	1	3	2	0	円也
-----	---	---	---	---	---	----

上記の金額正に領収致しました

内 1. 現金 2. 小切手
3. 振込

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町1丁目15番5号
TEL 022-255-2211
FAX 022-255-4166

取扱者印



ご 注 意

- 1. 金額訂正は無効です。
- 2. 取扱者印のないものは無効です。
- 3. 上記金額には消費税が含まれています。

【使途の内容等】

CAT-V 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 092

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

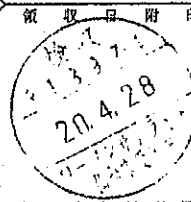
【支出額(政務活動費充当額)】

6,548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

A T さまにははらうと銀行 郵便局でお支払の際は、左側の枚を貼付してください。上記以外でお支払いの際は切り取らないでください。

ご請求先氏名 村上一彦様
お客様番号 [REDACTED]
2020年 4月ご請求分 金額(円) ¥13,096-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領収日附印 
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,096 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,548 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 093

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

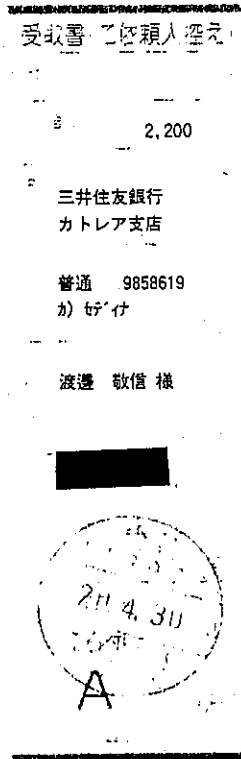
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



2020.4.30支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

、ゲートウェイセキュリティ 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上一彦様

¥16,000-

但 事務作業 人件費として 9月分

平成 元 年 9 月 27 日 上記正に領収いたしました
令和

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 80,000 -

但、事務作業 人件費として 9割
 平成 27 年 9 月 30 日 上記正に領収いたしました
 令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 003

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】
38,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No. _____

77,775 円

8月9月賃金

R元 年 10月 / 日 上記正に領収いたしました

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 8・9月分
(8月分は8/29以降分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (77,775 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 38,887 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 004

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

11,050 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No. _____

22,100 円

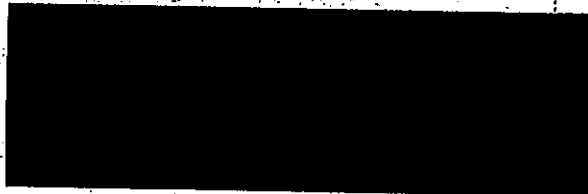
内 取	_____
現金	_____
小切手	_____ /
手形	_____ /
消費税額等(%)	_____

但

9月賃金

R元 年 10月 / 日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【使途の内容等】

人件費 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (22,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 11,050 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 005

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥16,000-

但 事務作業 人件費として 10A分

平成 21 年 10 月 25 日 上記正に領収いたしました

令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 006

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】
44,625 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子様

令和元年10月28日

★ 78,925.00

但 10月分人件費と以

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (89,250 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,625 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

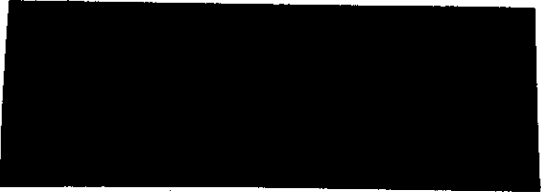
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

~~¥ 80,000~~

但 事務作業 人件費として 10AP
 平成 元 年 10月29 日 上記正に領収いたしました
 令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

31,662 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No. _____

63,325 円

但 10月賃金

R元 年 11月 / 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

【使途の内容等】

人件費 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (63,325 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 31,662 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

★ 10,200 円

- 内 訳 _____
- 現金 _____
- 小切手 _____ /
- 手 形 _____ /
- 消費税額等(%) _____

但 10月賃金

R元年 / 月 / 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 010

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

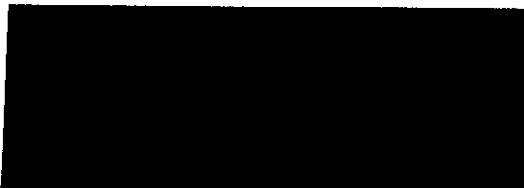
村上 一彦 様

¥16,000 -

但 事務作業 人件費として 11月分

平成 27 年 11 月 25 日 上記正に領収いたしました

令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 011

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 88,000 -

但 事務作業 人件費として 11/25

平成 28 年 11 月 28 日 上記正に領収いたしました
令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 012

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

41,650 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

令和元 年 11 月 29 日

★ 78,300 -

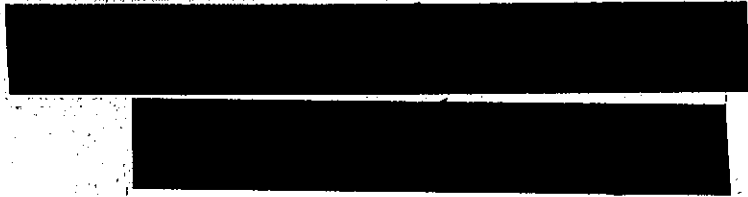
但 11月分 人件費と

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (83,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

41,650 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】
31,237 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ 様 No.

62,475 円

内 取	
現 金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但 11月賃金

R元年 12月 2日 上記正に領収いたしました

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (62,475 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 31,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 014

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

13,175 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

* 26,350 円

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 11月賃金

R元 年 12 月 2 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (26,350 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 13,175 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

32,725 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

令和元年12月25日

★ 765,450-

但 12月分 人件費とす

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,450 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,725 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 016

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥16,000-

但 事務作業 人件費として 12A令

平成 元年 12月 26日 上記正に領収いたしました

令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 88,000-

但 事務作業 人件費として 12月分
平成 元年 12 月 27 日 上記正に領収いたしました
令和

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

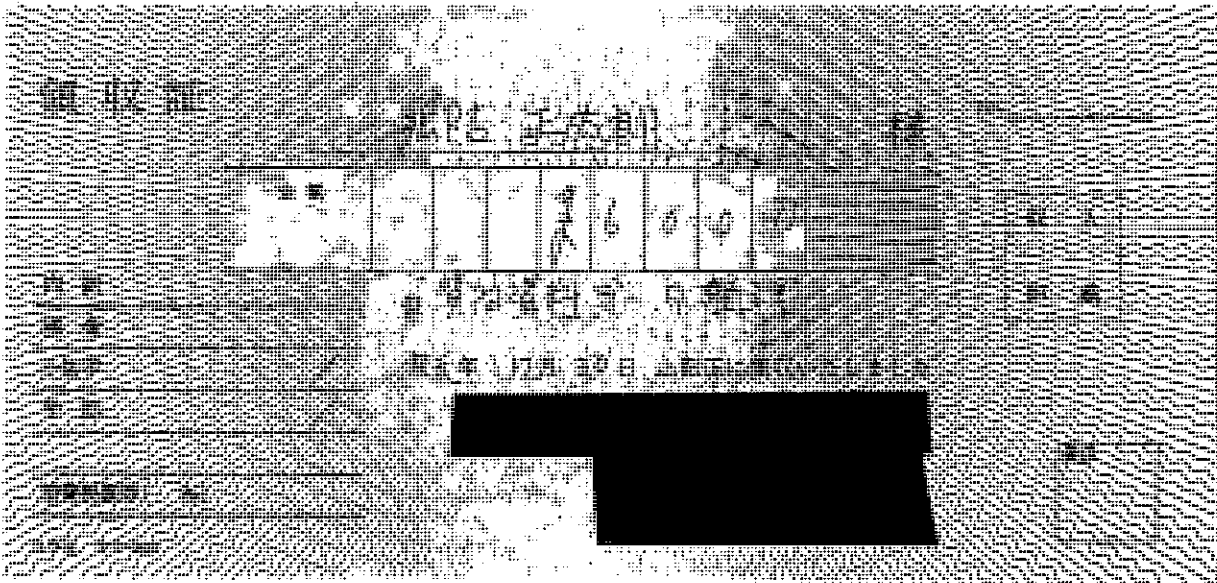
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

6,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

* 質問資料データ整理の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 019

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

31,237 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

★ 62,475 円

- 内 訳 _____
- 現金 _____
- 小切手 _____ /
- 手 形 _____ /
- 消費税額等(%) _____

但 12月賃金

R2年 / 月 6日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【使途の内容等】

人件費 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (62,475 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 31,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

13,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

★ 27,200 円

内 訳 _____

現 金 _____

小切手 / _____

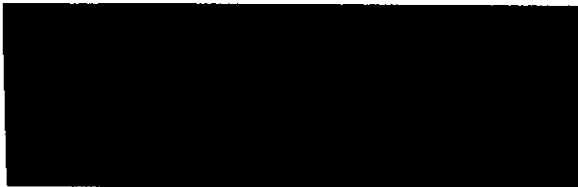
手 形 / _____

消費税額等(%) _____

但 12月賃金

22年 / 月 7日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【使途の内容等】

人件費 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (27,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 13,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 021

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 16,000-

但 事務作業 人件費として 令和2年10月
 平成2年1月25日 上記正に領収いたしました
 令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 88,000 円

但 事務作業 人件費として 令和2年1月分
 平成 2年 / 月 29 日 上記正に領収いたしました
 令和

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 023

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

29,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

令和2年1月31日

★ 75,950.00

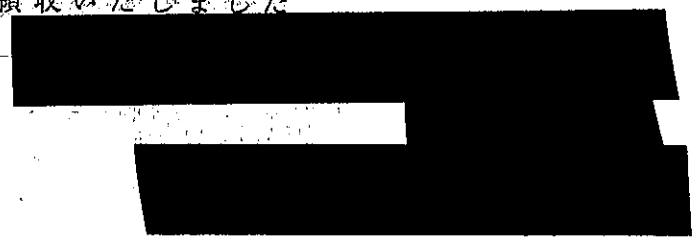
但 1月分人件費のみ

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (59,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 29,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】
28,050 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ 様 No.

★ 56,100 円

- 内 訳 _____
- 現金 _____
- 小切手 _____ /
- 手 形 _____ /
- 消費税額等(%) _____

但 1月賃金

R2年2月3日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【使途の内容等】

人件費 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (56,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 28,050 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,375 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No. _____

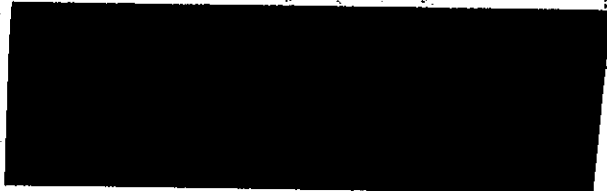
* 12,750 円

内 収	_____
現金	_____
小切手	_____ /
手 形	_____ /
消費税額等(%)	_____

但 1 月賃金

R2年2月3日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【使途の内容等】

人件費 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,750 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,375 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 026

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

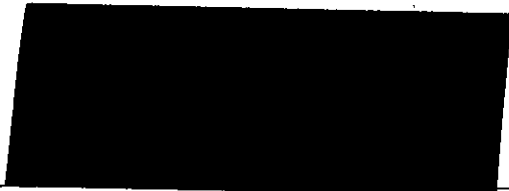
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥16,000 -

但 事務作業 人件費として 令和 2年 2月 26日 上記正に領収いたしました
 令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

29,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

令和2年 2月26日

★ 59,000-

但 2月分 人件費と以

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (59,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 29,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 028

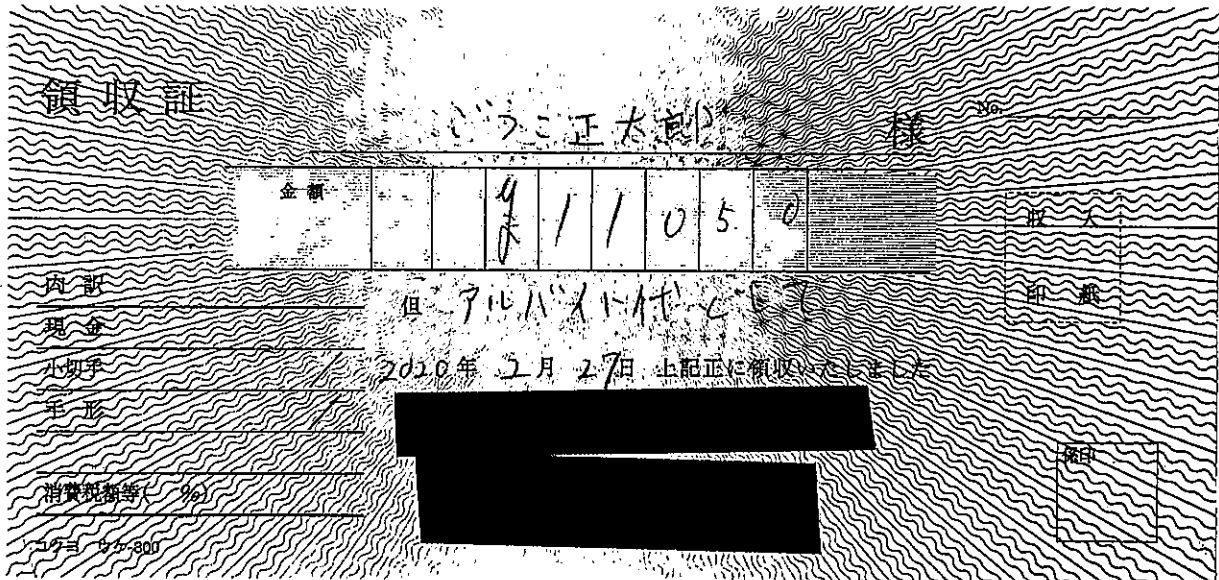
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
5,525 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

人件費 2月分として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,050 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,525 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 029

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

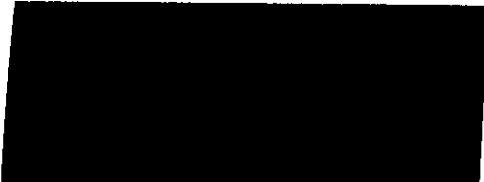
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

88,000-

但 事務作業 人件費として令和2年2月分
 平成 2年 2月28日 上記正に領収いたしました
 令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

26,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No. _____

★ 53,550 円

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 2月賃金

R2 年 3 月 2 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】
10,625 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

21,250円

但 2月 賃金

R2年 3月 2日 上記正に領収いたしました

- 内 訳 _____
- 現金 _____
- 小切手 _____ /
- 手 形 _____ /
- 消費税額等(%) _____

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (21,250 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10,625 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 16,000 -

但 事務作業 人件費として 令和2年3月27日 上記正に領収いたしました

平成 2年 3月 27日
令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 033

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

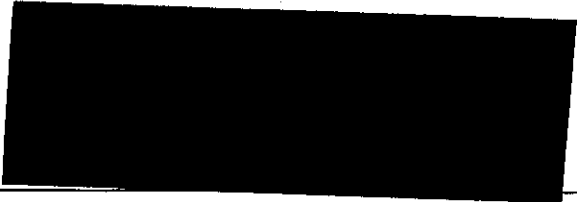
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

88,000 円

但 事務作業 人件費として 令和2年3月分
 平成2年3月30日 上記正に領収いたしました
 令和



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (88,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 44,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 034

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

35,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

令和 2 年 3 月 30 日

★70,800-

但 3月分人件費として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (70,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 35,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 035

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 36,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

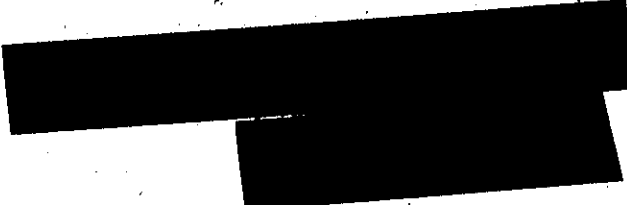
73,100 円

但 3月賃金

内 訳	
現 金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

R2年 3月 3/日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【使途の内容等】

人件費 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (73,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 36,550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 036

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

7,650 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

鈴木すみえ

様 No.

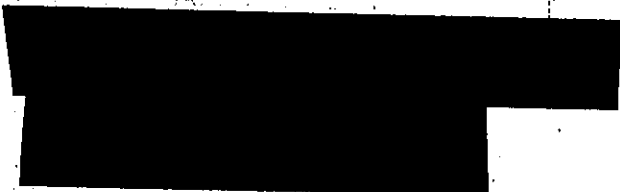
★ 15,300 円

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 3月賃金

平成25年3月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙



【用途の内容等】

人件費 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (15,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,650 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 037

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

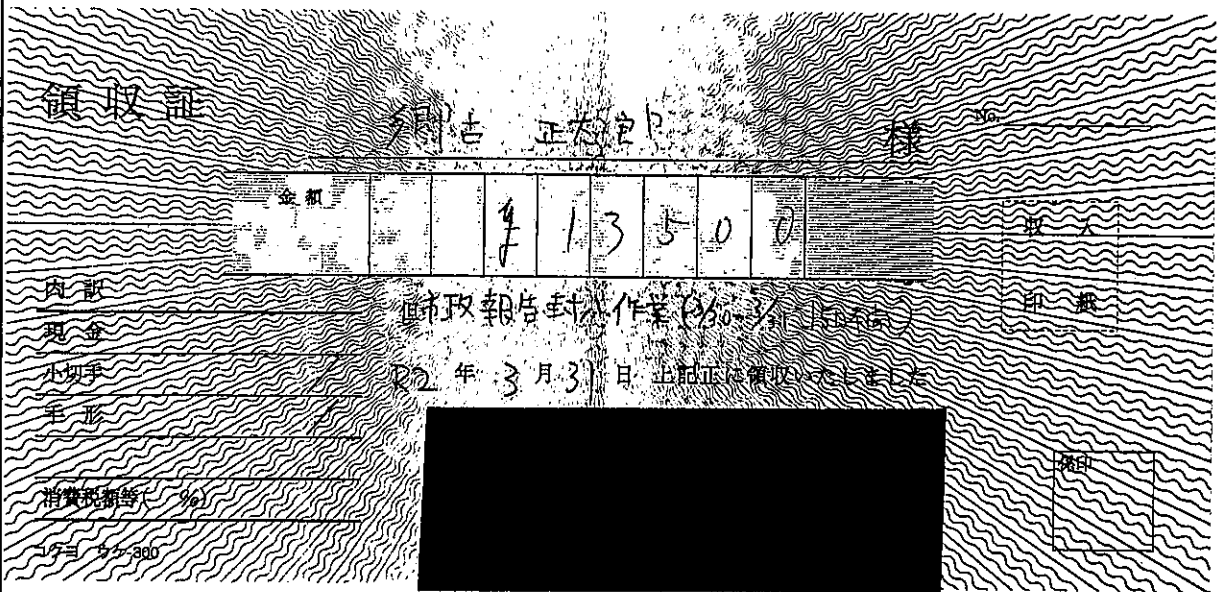
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

6,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

人件費 市政報告封入作業

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (13,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 47,809 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 95,619
----	----------



但し、室料 (令和 1年9月分) として

令和 / 年 9 月 2 日 上記の金額正に領収致しました。

丸貿産商株式会社
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,619 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,809 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
 佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(令和 1年 9月分)

令和 / 年 9 月 2 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
 〒 980-0811
 仙台市青葉区一番町2丁目5-5
 TEL: 022(227)6843
 FAX: 022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (32,400 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 003

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

9,019 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0091899	01-09-12	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
12:01	¥108	¥17,930	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料	¥108		
	000024		
お振込先・お振替先明細 ご案内	七十七銀行 泉崎支店 普通 9061045 トウツ"ユウハウツ"ツク".カ 様 ヌマサ"ワ ツツヤ 様 電話番号 022-308-7617		

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

来客用駐車場 2台目 9・10月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,038 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,019 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 004

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,170 円

※ 領収書その他の証拠書類

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	007	9077	01-09-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			293
お取込紙幣枚数		お取込硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00900000000000000000000000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
08:43	¥540	¥85,800	
おつり		お振*寸*後*お*程*滿	
¥3,660			
手数料のうち振込手数料		¥432	
		000003	
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 カ.チヨウメイトチ 様 ホリノ タカリ 様 電話番号 [REDACTED]			

お振込先・お振替先明細・ご案内

七十七銀行 通帳を添付してご記入ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 9月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,340 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,170 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 005

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

2,858 円

※ 領収書その他の証拠書類

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	007	9079	01-09-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			293
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
00	0000000000	0000	0000000000
時刻	手数料	お取引金額	
08:44	¥216	¥5,500	
おつり	お取*詳*後*の*残*高		
¥4,284			
手数料のうち振込手数料		¥216	
		000005	
ホソノ タカリ 様			
電話番号			

七十七銀行

裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場 9月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,716 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,858 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 006

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	5702	01-09-30
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:09	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥324	
		000087	
様			
ヌマザク シンヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も含めてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 9月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,324 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 52,242 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 104,485
----	-----------



但し、室料 (令和 1年10月分) として

令和 / 年 / 0 月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
〒 980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL: 022(227)6843
FAX: 022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (104,485 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 52,242 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,500 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 33,000
----	----------

但し、駐車料金として(令和 1年10月分)

令和 / 年 / 10月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ


【支出額(政務活動費充当額)】

7,589 円

※ 領収書 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 5 1 7 8	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	1124
令和 元年 9月分	[Redacted]			
支 払 期 日				
令和 元年10月18日	村上 一彦様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電期引額(再掲)
0 従量灯 C	15178	1124	-162	

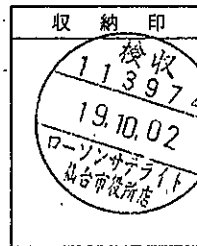
上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入
印 紙



本証により集金員が収納することはありません。

2019.10.2支払分

【使途の内容等】

事務所電気料金 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (15,178 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,589 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 010

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,120 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0124880	01-10-02	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引経歴枚数		お取引履歴枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
009000000000000000000000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
08:46	¥440	¥85,800	
おつり	お取*引*金*額*の*残*高		
¥3,760			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000003	
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 カ.チヨウメイチ 様			
ホリノ タカシ 様			
電話番号		[REDACTED]	

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 10月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 011

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0124882	01-10-02	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00	0000000000	0000000000	00000000
時刻	手数料	お取引金額	
08:47	¥220	¥5,500	
おつり	お取*引*金*額		
¥4,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000004	
様 ホリノ タカリ 様 電話番号			

七十七銀行 裏面も各せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車場 10月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 012

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

4,002 円

※ 領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 8 0 0 5	消費税等相当額(再掲) 円	592	延滞利息(再掲) 円	
令和 元年 9月分	[住所] 回数 [営業所] [市町村] [区] [住居] [種類]				
支払期日	令和 元年10月24日 渡辺 敬信様				
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	保電割引額(再掲)
0	従量灯B	3747	277	-45	
1	低圧電力	4258	315	-36	

本証により集金員が
収納することは
ありません。

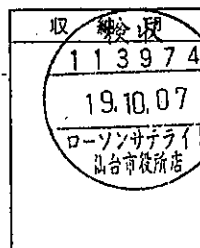
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印
のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も
無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

事務所電気料金 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,005 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,002 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 013

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

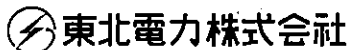
【支出額(政務活動費充当額)】

1,574 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番 号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 1 4 9	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		233	
令和 元年10月分	[住所] 仙台市青葉区[住所] 1-1-1		
支払期日	令和 元年11月 6日 細野 敬士様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
別	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲) 円
0	従量灯B	3149	233
			-38

上記金額を受領いたしました。

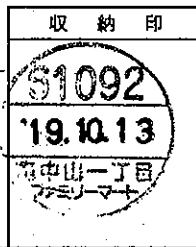


東北電力株式会社
仙台北営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,149 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,574 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 014

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,120 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0120710	01-10-21	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円			1円
0090000000	0000000000	0000000000	0000000000
時刻	手数料	お取引金額	
12:45	¥440	¥85,800	
おつり	お取替手数料		
¥3,760			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000045	
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 カ・チヨウメイ子 様 ホリノ タカリ 様 電話番号 XXXXXXXXXX			

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 11月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (86,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	0712	01-10-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱前振込額		お取扱後振込額	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00	1000	0000	0000
00	0000	0000	0000
時刻	手数料	お取引金額	
12:46	¥220	¥5,500	
おつり		お振込後のお残高	
¥4,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000047	

お振込先・お振込先明細・ご案内

ホリノ タカリ 様

電話番号

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車料金 11月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 016

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	4178	01-10-30
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引金額		お取引残高	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
15:32	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000091	
七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 U.トリライフメディア 様 ムラカミ カズヒコ 様 電話番号 022-234-3437			

お振込先・お振替先明細(ご案内)

七十七銀行 裏面も含めてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 9月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 017

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】


1,977 円

※ 領収書その他の目 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 3 9 5 5	消費税等相当額(再掲) 円	292	延滞利息(再掲) 円	
令和 元年10月分	お 客 さ ま 様				
支 払 期 日	〒112-8555 東京都目黒区目黒1-1-1 目黒区役所				
令和 元年11月18日	村上 一彦様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0従量灯C	3955	292	-34		

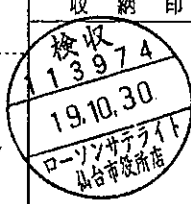
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

収 入 印 紙

【使途の内容等】

事務所電気料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,955 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,977 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,731 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 口座番号 02260-2-960200

村上 一彦 様

お客さま番号		No.
装置場所	青葉区台原2丁目1-12	
使用者名	村上 一彦 様	

令和1年10月30日

下記の請求金額を期限内にお支払いください。

仙台市水道事業管理者



請求内訳	使用年月分	使用水量	水道料金	下水道使用料	合計
	令和01年09月～令和01年10月	8	1944	1518	3462
合計			1944	1518	3462
うち消費税及び地方消費税相当額			144	112	256

納入期限 請求額計(円) 3,462

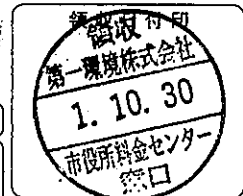
※納入期限を経過したものはお取り扱いできなくなりますので、ご注意ください。

※部分払いはできません。 ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

** 上記の金額を領収いたしました。 **

収納代行会社

※領収書はお客様が大切に保管してください。



※収入印紙不要 (お客様控え)

【使途の内容等】

事務所水道料金 9-10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,462 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,731 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 019

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

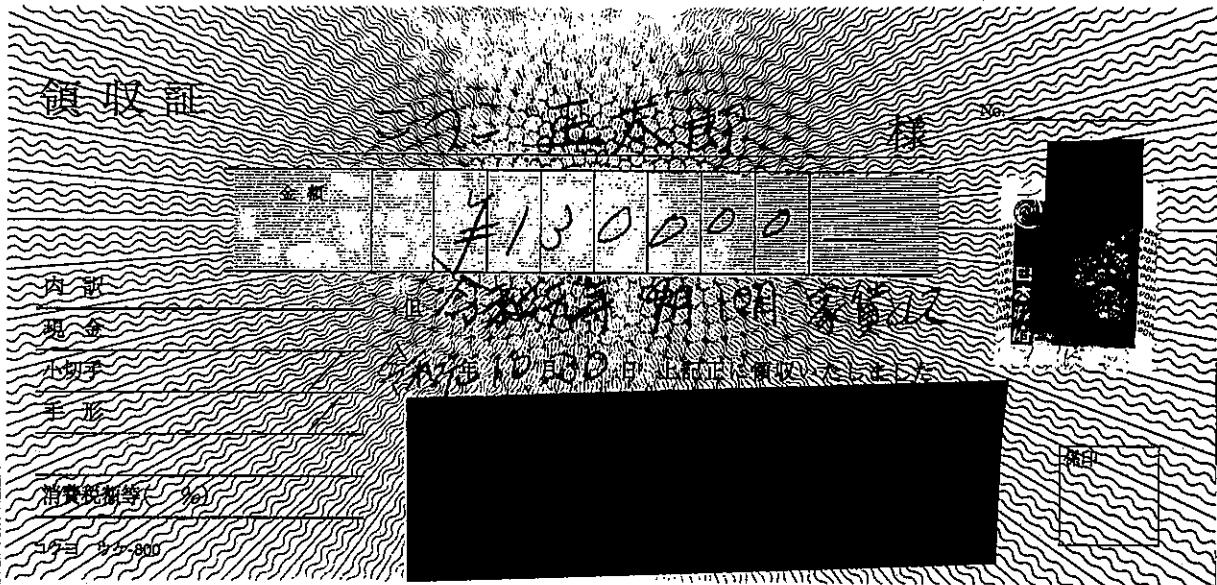
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

65,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

事務所家賃 9・10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (130,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

65,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 49,141 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 98,283
----	----------



但し、室料 (令和 1年11月分) として

令和 / 年 // 月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社

〒980-0811

仙台市青葉区一番町2丁目5-5

TEL:022(227)6843

FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (98,283 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 49,141 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 021

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,500 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 33,000
----	----------

但し、駐車料金として(令和 1年11月分)

令和 / 年 //月 /日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0093238	01-11-06	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取掛お振込枚数		お取掛お振込枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
11:58	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000031	
お振込先・お振込元明細 七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 U.トツライフメテイ 様 ムラカミ カズヒコ 様 電話番号 022-234-3437			

七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 10月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 023

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0098436	01-11-01	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引取付枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:43	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000077	
様			
ヌマサワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 10月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 024

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

1,724 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 3 4 4 9	消費税等相当額(再掲) 円	313
令和 元年 11 月 分	[REDACTED]		
支払期日	令和 元年 12 月 9 日 細野 敬士様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯B	3449	313	-51

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
仙台北営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印
検 収 132055
19.11.16
一ソン仙台 二日町支店

【使途の内容等】

事務所電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,449 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,724 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,142 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。

毎度ありがとうございます。

日付	19年11月20日	販売時間	11時48分	伝票番号	0018
ヨレタマ	351	車種コード		担当者	

コードNo. 351

ムラカミ カズヒコ

商 品	数	単 価	金 額
トウモロコシ	88.6g	85.00円	7531 円
			円
		消費税	753 円
合 計 金 額			8284 円
現金		約 換 額	円

メッセージ

()

店名	俺まるとも商店	TEL	219-2517
----	---------	-----	----------

【使途の内容等】

事務所 灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,284 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,142 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 026

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,120 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0120825	01-11-21	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
009000000000000000000000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
09:23	¥440	¥85,800	
おつり	お取*引*額*の*残*高		
¥3,760			
手数料のうち振込手数料 ¥440			
000008			
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 カ.チヨウメイトチ 様 ホリノ タカツ 様			
電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 12月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし


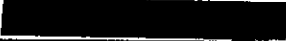
【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	0827	01-11-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
00	1000	000000	000000000000
時刻	手数料	お取引金額	
09:24	¥220	¥5,500	
おつり	お振*引*後*の*残*高		
¥4,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000009	
 赤い印 ホリノ タカシ 様 電話番号 			

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車料金 12月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 028

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,578 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

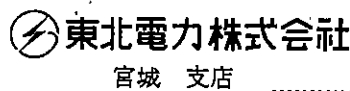
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 5 1 5 7	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		468	
令和 元年 11 月 分	[REDACTED]		
支払期日	[REDACTED]		
令和 元年 12 月 16 日	ごうこ 正太郎様		

支払期日を過ぎでお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	5157	468	-93	

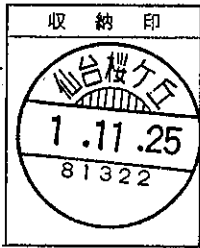
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,157 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,578 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 029

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,115 円

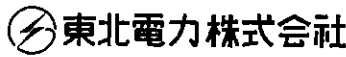
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 6 2 3 0	消費税等相当額(再掲) 円 460 延滞利息(再掲) 円
令和 元年10月分	[REDACTED]	
支払期日	[REDACTED]	
令和 元年11月25日	渡辺 敬信様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0 従量灯B	3328	246
1 低圧電力	2902	214
		燃料費調整額(再掲) 円 -59 停電割引額(再掲) 円 -16

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



【使途の内容等】

事務所電気料金 - 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,230 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,115 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	5533	01-11-28
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207

お取引基本振込枚数				お取引硬貨枚数			
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円

時刻	手数料	お取引金額
13:56	¥330	¥60,000

おつり	お取引後の残高

手数料のうち振込手数料 ¥330
000068

七十七銀行
本店営業部
普通 7948263
1. トライフメテ"17 様

ムラカミ カス"ヒコ 様

電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 11月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,853 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 7 0 6	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 元年 11 月分		お 客 さ ま 用 意	
支 払 期 日	印 影 写 照 所 印 画 街 区 住 居 棟 割		
令和 元年 12 月 19 日 村上千枝様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯 C	3706	336	-30

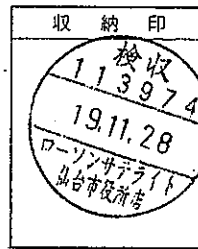
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です
また、小切手不渡りの場合も無効です

収 入
印 紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,706 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,853 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

587 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊞

加入者 仙台市水道局 口座番号 02260-2-960200

村上 一彦 様

お客さま番号		No.
装置場所	青葉区台原2丁目1-12	
使用者名	村上 一彦 様	

令和1年11月28日

下記の請求金額を期限内にお支払いください。

仙台市水道事業管理者



購 求 内 訳	使 用 年 月 分	使用水量	水道料金	下水道使用料	合 計
	令和01年10月30日廃止精算分		531	644	1175
	合 計		531	644	1175
	うち消費税及び地方消費税相当額		48	58	106

納入期限	請求額計(円) 1,175
------	---------------

※納入期限を超過したものはお取り扱いできなくなりますので、ご注意ください。

※部分払いはできません。
※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

** 上記の金額を領収いたしました。 **

収納代行会社

事務所水道料金 10月分

*領収書はお客様が大切に保管してください。



※収入印紙不要 (お客様控え)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,175 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 587 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 033

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

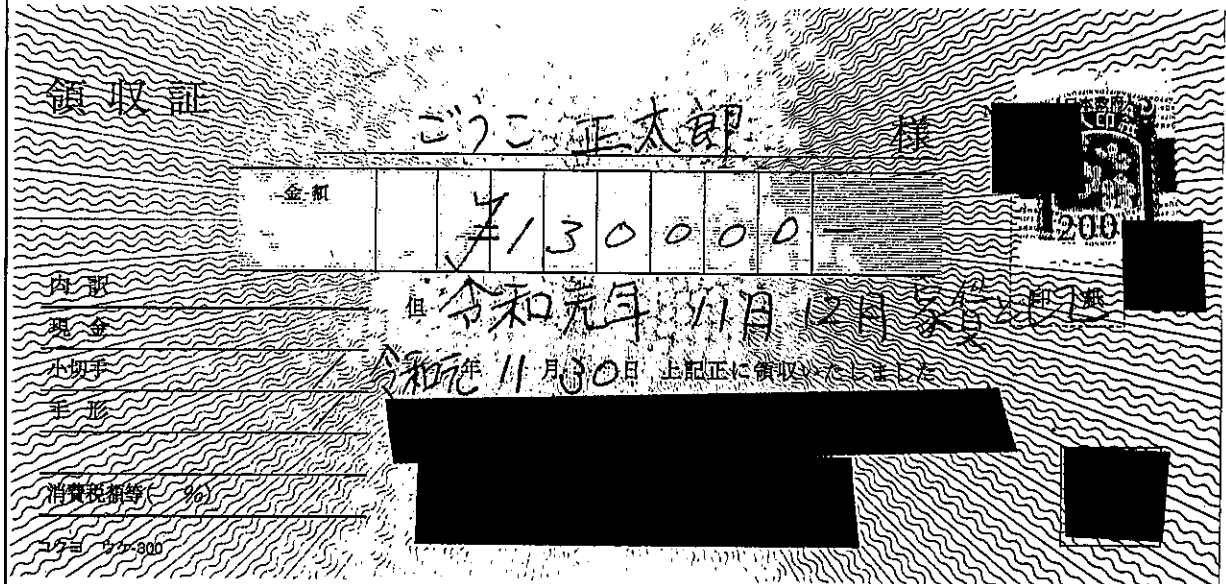
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

65,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

事務所家賃 11・12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (130,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 65,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 034

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 48,934 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 97,868
----	----------



但し、室料 (令和1年12月分) として

令和 / 年 / 月 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (97,868 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,934 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 035

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,500 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金 額	¥ 33,000
-----	----------

但し、駐車料金として(令和 1年12月分)

令和 / 年 12 月 2 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社

〒980-0811

仙台市青葉区一番町2丁目5-5

TEL:022(227)6843

FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 036

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	7932	01-12-02
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱単位枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:28	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000087	
様			
ヌマガワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行

裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 11月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

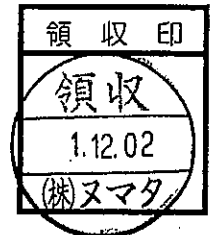
整理番号 037

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.191101-03

沼沢 真也 様



但し、 駐車場No.43 (1台分) として
上記の金額、正に領収致しました。



【使途の内容等】

来客用駐車場 1 台目 1 1 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 038

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

1,017 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No 09888101
発行日 2019/11/07

沼沢 真也

様

検針コード
地固番号
集金方法

002-0150

店 払

担当 10
締日 31
予定 00

エネルギー
株式会社
株 式 会 社

〒980-0824 仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-2124

振込先 七十七銀行長町支店 (當) 01882
七十七銀行八本松支店 (当) 10004
仙台銀行長町支店 (当) 24025
郵便局 02280-0-31

太白区東郡山2-1-2

前 回 ご 請 求 額	今 回 お 買 上 額	消 費 税 額	ご 入 金 額	調 整 額	今 回 ご 請 求 額
0	2,035	(185)	0	0	2,035

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
11/06	ガス料金 30.7 → 30.8	0.10		1,850
	消費税			185



領 収	¥ 2,035-	月 日	11/2
-----	----------	-----	------

【用途の内容等】

ガス料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,035 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,017 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 039

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

日付	摘要	摘要内容	支払い金額
2019/12/4	手数料		110
2019/12/4	振込IB1	力)エポスカード	6,350

【使途の内容等】

事務所駐車場 2 台目 11 月分
(振込手数料含)

*ネットBK支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,460 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,230 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 040

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,385 円

※ 領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)


口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 7 7 1	消費税率相当額(再掲) 円	501	延滞利息(再掲) 円
令和 元年10月分	お 客 さ ま 様			
支 払 期 日	令和 元年11月20日			
	沼沢 しんや様			

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副 契約種別	金 額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0従量灯B	6771	501	-107	

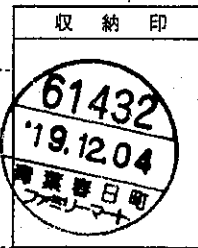
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
仙台南営業所

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も、無効です。

(お客さま控)



【用途の内容等】

事務所電気料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,771 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,385 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 041

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,923 円


※ 領収書その他の証

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 5 8 4 7	消費税率相当額(再掲) 円	531	延滞利息(再掲) 円
令和 元年11月分	お客さま番号 [REDACTED]			
支払期日	回数[] 営業所[] 町[] 丁目[] 番[] 号[]			
令和 元年12月20日	沼沢 しんや様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	5847	531	-101	

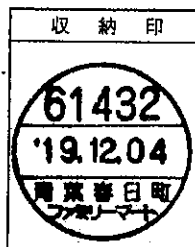
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
仙台南営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (5,847 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,923 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 042

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

2,957 円

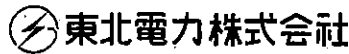
※ 領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 5 9 1 5	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	537	
令和 元年 11 月 分	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
支払期日	令和 元年 12 月 25 日				
支払先	渡辺 敬信様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3041	276	-58	
1	低圧電力	2874	261	-16	

本証により集金員が収納することはありません。

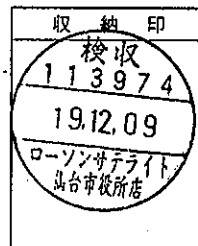
上記金額を受領いたしました。



東北電力株式会社
宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

事務所電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,915 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,957 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 043

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,791 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

毎度ありがとうございます。

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。

日付	19年12月12日	販売時間	11時45分	伝票番号	0035
ヨビタマシ	351	車種コード		担当者	

コードNo 351

商 品	数 量	単 価	金 額
トウモロコシ	81.1kg	85.00円	6894 円
			消費税 689 円
合 計 金 額			7583 円
預金額		約数額	

メッセージ

店名 南まるとも商店 TEL 219-2517

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (7,583 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,791 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 044

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

1,292 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9-950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 2 5 8 5	消費税等相当額(再掲) 円 235
令和 元年 12 月 分	[住所] 仙台市[区] [町] [丁目] [番地] [号] [住居] [棟] [号]	
支払期日	令和 2 年 1 月 6 日 細野 敬士様	
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0 従量灯 B	2585	235
		-32

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

2598
12.13
東北電力株式会社
仙台北営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙

収 納 印
2598
19.12.13
ローソン仙台
山形支店

2019.12.13支払分
ローソン仙台 中山四丁目店

(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,585 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,292 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 046

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

65,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

事務所家賃 1・2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (130,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

65,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 047

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

25,385 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK

キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	7170	01-12-23
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
005	000	000	001
000	000	000	000
000	000	000	000
時刻	手数料	お取引金額	
14:11	¥770	¥50,000	
おつり		お取引残高	
¥230			

手数料のうち振込手数料 ¥770
000073

三菱UFJ銀行
すずかぜ支店
普通 4781751
カ)I7"ル 様

ワタナベ タカノ" 様

電話番号 022-781-7518

七十七銀行

数面も合せて
ご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 12月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,770 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,385 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 048

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

783 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重)



ダイシン南小泉店
仙台市若林区遠見塚2丁目12-11

TEL: (022) 282-1661

■領収証■

ご来店いただきましてありがとうございます。
またのご来店をお待ちしております。

(営業時間 9:00 ~ 20:00)

2019年12月23日(月) 11時17分

店番: 0016 POSNO: 03

担当: [Redacted]

領 収 証

様

¥1,566-

但し、[Redacted] として

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

上記正に領収いたしました。

2019年12月23日

ダイシン南小泉店

印

※出張については、出張記録簿を作成し添付す

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,566 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 783 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 049

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,802 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 5 6 0 5	消費税等相当額(再掲) 円	509
令和 元年 12月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 2年 1月14日		
ごうこ 正太郎様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯 B	5605	509
			-126

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印
検収⑧ 1 3 2 4 6 3 19.12.25 ローソン仙台 八木松一丁目店
収 入 印 紙

【使途の内容等】

事務所電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (5,605 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,802 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0126478	01-12-26	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お振込金額		お取引金額	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
13:55	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000097	
七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 1. トツライフメテ"イ7 様 ムラカミ カズ"ヒコ 様 電話番号 022-234-3437			

お振込元・お振込先明細・ご案内

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 12月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 051

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】


1,673 円

※ 領収書その他の証書 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 3 4 6	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		304	
令和 元年 12月分	お 客 さ ま 様 号		
支払期日	[REDACTED]		
令和 2年 1月16日	村上 一彦様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯C	3346	304	-24

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社
宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

113974

19.12.26

ローソンサテライト
仙台市役所店

収 入
印 紙

【使途の内容等】

事務所電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,346 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,673 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 052

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	1895	01-12-27
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取込紙幣枚数		お取込硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
11:59	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000100	
ヌマサワ リンヤ 様			
ヌマサワ リンヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 12月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 054

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.191201-03

沼沢 真也 様



 ☆ ¥6,000-



但し、 駐車場No.43 (1台分) として
 上記の金額、正に領収致しました。



<p>【使途の内容等】</p> <p>来客用駐車場1台目 12月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>3,000 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

領収書等貼付用紙

整理番号 055

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

40,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	口座	処理番号	お取引日付
お振込		0040538	01-12-29
銀行番号	支店	科目・口座番号	ご利用店
			290
お取引種別		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
15:10	¥440	¥80,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000525	
七十七銀行 宮城野支店 普通 5003061 カ. センタ"イトウフ"フト"ウサン 様 サタ"ムネ ケツク" 様 電話番号			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (80,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 056

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

40,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	004	0542	01-12-29
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			290
お取引金額		お振込額	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
15:11	¥440	¥80,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000526	
七十七銀行 宮城野支店 普通 5003061 カ.セツタイトウフフトウサン 様 サタムネ ケツツ 様 電話番号			

七十七銀行

裏面も合せて
ご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (80,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 057

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

7,260 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0040548	01-12-29	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			290
お取引種別		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
15:12	¥220	¥14,300	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥110	
		000527	
七十七銀行 宮城野支店 普通 5003061 カ.センタ"イトウフ"フト"ウサ" 様 サタ"ムネ ケツ" 様 電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 当面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車料金 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,520 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,260 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

ENEOS

納品書(領収書)

2020年01月04日 11:18

売上
上 _____ 様 M

90-038-650-000000-0

BODYCARDフリー

車両番号 実車番

2110-00

ENEOS灯油 P-19

16.00L *
94円 ¥1,504

合計 ¥1,504

消費税10%対象 ¥1,504

内消費税等 ¥137

Tポイント支払 ¥4

現金支払 ¥1,500

お預り ¥1,500

お釣り ¥0

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

富士鉱油株式会社 セルフ白萩SS

宮城県 仙台市 若林区

白萩町36-1

TEL:022-284-2311 SS-301914

レシートNo 7753-07 データNo4961-4963

シリアルNo 02001043019140721110

002 [REDACTED] 2020/01/04

【使途の内容等】

事務所 灯油代として
(Tポイント¥4引いて按分にて計上)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 059

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,529 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

毎度ありがとうございます。

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。

日付	20年01月06日	販売時間	16時56分	伝票番号	0006
商品名	351	車種コード		担当者	

コードNo. 351

ムラカミ カズヒコ

商 品	数	単 価	金 額
トウモロコシ	71.30	90.00円	6417 円
	2		円
		消費税	642 円
合 計 金 額			7059 円
現金		約 換 額	円

メッセージ

()

店名	(有)まるとも商店	TEL	219-2517
----	-----------	-----	----------

【使途の内容等】

事務所 灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,059 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,529 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 060

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 51,071 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 102,143
----	-----------



但し、室料 (令和 2年 1月分) として

令和 2年 1月 6日 上記の金額正に領収致しました

丸質産商株式会社
 〒 980-0811
 仙台市青葉区一番町2丁目5-5
 TEL: 022(227)6843
 FAX: 022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (102,143 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 51,071 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 061

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,500 円


領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 33,000
----	----------

但し、駐車料金として(令和 2年 1月分)

令和 2年 1月 6 日 上記の金額正に領収致しました

丸賀産商株式会社 
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 062

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,120 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	9933	02-01-06
銀行番号 ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
		207	
お取扱通貨枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00900000000000000000000000000000		00000000000000000000000000000000	
時刻	手数料	お取引金額	
09:33	¥440	¥85,800	
おつり		お取*式*様*の*様*	
¥3,760			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000014	
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 か.チヨウメイ子 様 ホリノ タカ子 様 電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 063

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	9935	02-01-06
銀行番号 ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001000000000000000000000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
09:35	¥220	¥5,500	
おつり	お取*済*金*の*残*高		
¥4,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000016	
お振込先・お振替先明細・ご案内	様		
ホリノ タカシ 様			
電話番号			

〒七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車料金 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 064

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】


2,953 円

※ 領収書その他の証拠 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

<input type="checkbox"/> 口座番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社																		
払込金額	¥ 5 9 0 7	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円																		
			536																		
令和 元年 12月分	[住所] 宮城県[市町村]字[丁目]番[地番] [住居] 核[区]																				
支払期日	令和 2年 1月22日 渡辺 敬信様																				
<p>支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>副</th> <th>契約種別</th> <th>金額 円</th> <th>消費税率相当額(再掲)</th> <th>燃料費調整額(再掲)</th> <th>発電調整額(再掲)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>従量灯B</td> <td>3070</td> <td>279</td> <td>-73</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>低圧電力</td> <td>2837</td> <td>257</td> <td>-18</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	発電調整額(再掲)	0	従量灯B	3070	279	-73		1	低圧電力	2837	257	-18	
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	発電調整額(再掲)																
0	従量灯B	3070	279	-73																	
1	低圧電力	2837	257	-18																	

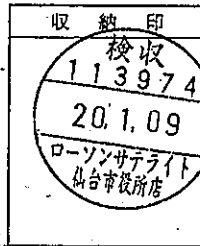
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社
宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,907 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,953 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 065

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-01-10

389 NB	手数料	振払	110
397 NB	振込 I B 1	振払	6,350

【使途の内容等】

来客用駐車場2台目 12月分

(振込手数料含)

*ネットBK支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,460 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,230 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

810 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄



ダイシン 領収証発行済

TEL: (022)282-1661

■領収証■

ご来店いただきましてありがとうございます。またのご来店をお待ちしております。

(営業時間 9:00 ~ 20:00)

2020年1月16日(木) 14時38分

店番: 0016 POSNO: 05

担当: [Redacted]

2900081366614 (0029)

灯油 18L 18Lタンク用 ¥1,620

合計 1点 ¥1,620

(課税対象 10% ¥1,620)

(内消費税 10% ¥147)

現金お預り ¥2,000

お釣り ¥380

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,620 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 810 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 067

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

752 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2020年01月18日 18:38

売上

上 様 M

90-038-650-000000-0

BODYCARDフリー

車両番号 実車番

2110-00

ENEOS灯油 P-20

16.00L

94円

*

¥1,504

合計 ¥1,504

①消費税10%対象 ¥1,504

内消費税等 ¥137)

お預り ¥1,603

お釣り ¥99

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

富士鉱油株式会社 セルフ白藜S S

宮城県 仙台市 若林区

白藜町36-1

TEL:022-284-2311 SS-301914

サイトNo 1488-08 データNo2898-2899

004 [REDACTED] 2020/01/19

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,504 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 752 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】


1,726 円

※ 領収書その他の証抄 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001				加入者名 東北電力株式会社		
払込 金額	¥	3	4	5	2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 2年 1月分		お 客 さ ま 控					
支 払 期 日		回数 営業所 開帳 町 字 街区 住 居 枝 團					
令和 2年 2月 7日		細野 敬士様					
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。							
別	契約種別	金額	円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0	従量灯B	3452		313	-69		

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
仙台北営業所

金額を訂正したものを、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



収 入
印 紙

【使途の内容等】

事務所電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,452 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,726 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 060

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

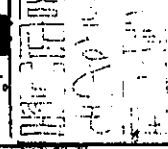
【支出額(政務活動費充当額)】

3,589 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えて頂きます。

サイン 

〒 市 区 丁目 番 号

日 付 20年01月21日 時間 10時29分

目 的 351

コードNo 351

ムラカミ カズヒコ

品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
トウモロコシ	72.50	kg	90.00円	6525円
				円
				円
				653円
合 計				7178円
消費税				
金 額				

メッセージ ()

店名 TEL

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,178 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,589 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 070

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,120 円

※ 領収書その他の証拠書

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	2628	02-01-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
009	000	000	000
000	000	000	000
時刻	手数料	お取引金額	
10:25	¥440	¥85,800	
おつり		お振込額	
¥3,760		¥85,800	
手数料のうち振込手数料 ¥440			
000021			
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 カ.チヨウメイトチ 様 ホリノ タカツ 様 電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 裏面を合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃料金 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 071

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	011	2630	02-01-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱筆数枚数		お取扱筆数枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001	0000	0000	0000
0000	0000	0000	0000
時刻	手数料	お取引金額	
10:27	¥220	¥5,500	
おつり		お振込額のお振込高	
¥4,280			

手数料のうち振込手数料 ¥220
000022

お振込先・お振替先明細・ご案内

様

ホリノ タカリ 様

電話番号

セブティ銀行 裏面も含めてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車料金 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 072

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

25,385 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0122606	02-01-23	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00500000000000000000008000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
14:55	¥770	¥50,000	
おつり		お取*引*額*の*概*萬	
¥30			
手数料のうち振込手数料 ¥770			
000073			
三菱UFJ銀行			
すずかぜ支店			
普通 4781751			
カ)Eイフ"ル 様			
ワタナ"タカノ" 様			
電話番号 022-781-7518			

お振込先・お振込元明細・ご利用店

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,770 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,385 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

3,126 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 2 5 3	消費税等相当額(再掲) 円	568
令和 2年 1月分	お 客 さ ま 様 務		
支 払 期 日	〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1		
令和 2年 2月17日	ごうこ 正太郎様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0従量灯B	6253	568	-157

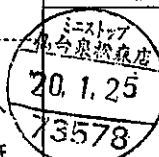
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

収 入 印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

2020.1.25支払い分
ミニストップ仙台泉松森店

【使途の内容等】

事務所電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,253 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,126 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 074

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	6954	02-01-28
銀行番号 ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
[REDACTED]		[REDACTED]	207
お取扱車種枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
14:33	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000061	
七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 I.トゥライフメテ"イア 様 ムラカミ カズ"ヒコ 様 電話番号 022-234-3437			

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 075

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】


1,796 円

※ 領収書その他の請求書 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 5 9 2	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	326
令和 2年 1月分	[REDACTED]			
支払期日	令和 2年 2月19日 村上 一彦様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯C	3592	326	-36	

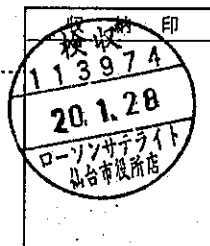
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
官城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入 印紙	
----------	--

【使途の内容等】

事務所電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,592 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,796 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 077

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0123481	02-01-31	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱単位枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:40	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000152	
ヌマサワ シンヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 078

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.200101-03

沼沢 真也 様

☆ ¥6,000-



但し、 駐車場No.43 (1台分) として
上記の金額、正に領収致しました。



【用途の内容等】 来客用駐車場1台目 1月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 079

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】
1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151

領 収 書

No 10474101
発行日 2020/01/07

沼沢 真也 様
太白区東郡山2-1-2

検針コード 002-0150
地図番号
集金方法 店 払

担当 10
締日 31
予定 00

N エネルギー
株式会社 マタ

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-2601

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188255
七十七銀行八本松支店 (当) 1000438
仙台銀行長町支店 (当) 2402531
郵便局 02280-0-31181

前回の請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
0	3,025	(275)	0	0	3,025

月日	項目名	数量	単価	金額
01/07	ガス料金 31.1 → 33 消費税	1.90		2,750 275

領収
2.1.31
(株)マタ

領収 ¥3,025 月日 1/31 印

【使途の内容等】

事務所ガス料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,025 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

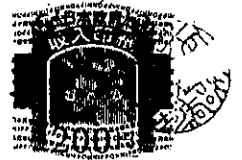
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 54,022 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 108,044
----	-----------



但し、室料 (令和 2年2月分) として

令和 2年 2月 3日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (108,044 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 54,022 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 081

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,500 円


領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 33,000
----	----------

但し、駐車料金として(令和 2年 2月分)

令和 2年 2月 3日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社 
 〒980-0811
 仙台市青葉区一番町2丁目5-5
 TEL:022(227)6843
 FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 082

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,219 円

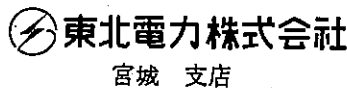
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 4 3 9	消費税等相当額(再掲)円	延滞利息(再掲)円 584
令和 2年 1月分	XXXXXXXXXX		
支払期日	令和 2年 2月25日 渡辺 敬信様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 燃料費調整額(再掲) 停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3504	318 -96
1	低圧電力	2935	266 -25

本証により集金員が収納することはありません。

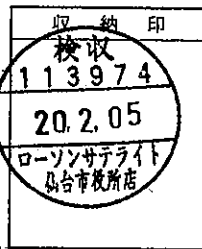
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

事務所電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,439 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,219 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 083

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

02-02-06

389 NB
397 NB

手数料
振込 I B 1

振払
振払

110
6,350

【使途の内容等】

来客用駐車場2台目 1月分

(振込手数料含)

*ネットBK支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (6,460 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,230 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 084

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

801 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付



株式会社 アイリスプラザ

ダイシン南小泉店
仙台市若林区遠見塚2丁目12-11

TEL: (022) 282-1661

■領収証■

ご来店いただきましてありがとうございます。
またのご来店をお待ちしております。

(営業時間 9:00 ~ 20:00)

2020年2月8日(土) 14時17分

店番: 0016 POSNO: 01

担当: [REDACTED]

2900081366614 (0029)

灯油 18L 18Lタンク用 ¥1,602

合計 1点 ¥1,602

(課税対象 10% ¥1,602)

(内消費税 10% ¥145)

現金お預り ¥10,000

お釣 ¥8,398

【用途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,602 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 801 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 085

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

4,433 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

毎度ありがとうございます。

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。



日付	20年02月1日	販売時間	14時09分	伝票番号	0014
ヨビタマシ	351	車種コード		担当者	

コードNo 351

ムラカミ カズマシコ

商 品	数 量	単 価	金 額
トウモロコシ	84.9g	94.95円	8061円
		円	円
		円	消費税 806円
合 計 金 額			8867円
預金額		円	釣銭額

メッセージ

()

店名	㈲まるとも商店	TEL	219-2517
----	---------	-----	----------

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,867 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,433 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

799 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2020年02月12日 21:29

売上

上 様 M

90-038-650-000000-0

BODYCARDフリー

車両番号 実車番

2110-00

ENEOS灯油 P-20

17.00L *

94円 ￥1,598

合計 ￥1,598

(消費税10%対象 ￥1,598)

内消費税等 ￥145)

お預り ￥1,600

お釣り ￥2

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

富士鉱油株式会社 セルフ白藜SS

宮城県 仙台市 若林区

白藜町36-1

TEL:022-284-2311 SS-301914

レシートNo 1276-08 データNo4955-4956

008 XXXXXXXXXX 2020/02/13

【使途の内容等】

事務所灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,598 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 799 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 087

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

1,422 円

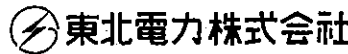
※ 領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

<input type="checkbox"/> 口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 2 8 4 5	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		258	
令和 2年 2月分	[住所] 仙台市青葉区[丁目] [番地] [ビル名]		
支払期日	令和 2年 3月 6日 細野 敬士様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯B	2845	258	-52

本証により集金員が収納することはありません。

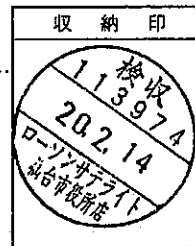
上記金額を受領いたしました。



東北電力株式会社
仙台北営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,845 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,422 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 088

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,689 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名 沼沢 しんや 様

お客様番号

領収金額 5378円 消費税等相当額 487円

領収月分 令和 元年 12月分

契約種別 従量電灯B 契約容量 60A

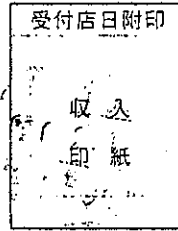
上記金額を受領いたしました

金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付捺印のないものは無効です
本証により集金員が収納することはありません

東北電力株式会社
仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

令和 2年 2月 7日作成 40446



2020.2.17支払分
ファミリーマート青葉春日町

【使途の内容等】

事務所電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,689 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 089

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

43,120 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	2823	02-02-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱標準枚数		お取扱標準枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
009	0000000000	000	00200040000
時刻	手数料	お取引金額	
14:28	¥440	¥85,800	
おつり	お取引総額の標準高		
¥4,000			
手数料のうち振込手数料 ¥440			
000074			
七十七銀行 加茂出張所 普通 5125057 カ.チヨウメイチ 様			
ホソノ タカリ 様			
電話番号 [REDACTED]			

お振込先・お取引先明細書・ご案内

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (86,240 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 43,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 090

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	2821	02-02-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001	000	000	000
000	000	000	000
時刻	手数料	お取引金額	
14:27	¥220	¥5,500	
おつり		お振込額	
¥4,280		¥5,500	
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000073	
お振込先・お振込先明細書に添付			
様			
ホリノ タカリ 様			
電話番号			

セブティ銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所駐車料金 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 091

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,445 円

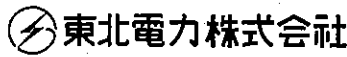
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 4 8 9 0	消費税等相当額(再掲) 円	444
令和 2年 2月分		お客さま番号	
支払期日		回数営業所備付印字用紙(住居)様	
令和 2年 3月16日		ごうこ 正太郎様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	4890	444
			-134

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

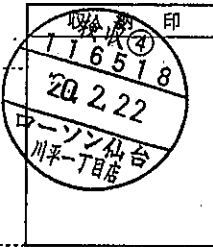


宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



【使途の内容等】

事務所電気料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,890 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,445 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 092

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

25,385 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	080	5523	02-02-25
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			205
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
005	000000000000	0103	00000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:42	¥770	¥50,000	
おつり	お取引後の残高		
¥30			
手数料のうち振込手数料 ¥770			
000336			
三菱UFJ銀行			
すずかぜ支店			
普通 4781751			
か) Iイフル様			
ワタナベ タカノブ 様			
電話番号 022-781-7518			

お振込先・お振込先明細・ご請求

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,770 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,385 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 093

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,150 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0201311	02-02-25	
銀行番号(ご預金店)	科目・口座番号	ご利用店	
		251	
お取引金額		お取引手数料	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
08:53		¥94,300	
おつり	お取引後の残高		

お振込先・お振込先明細(ご案内)		000067	
様			
リタムネケソク 様			
電話番号			

七十七銀行 出願も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 3月分 80,000円
事務所駐車場 3月分 14,300円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (94,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,150 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

765 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

ENEOS

納品書(領収書)

2020年02月26日 20:39

売上

▼(カード) 様

ト-ク XXXXXXXXXXXX6424

提携カード

車両番号 実車番

2110-00

ENEOS灯油 P-19

17.00L

*

90円

¥1,530

合計 ¥1,530

①消費税10%対象 ¥1,530

内消費税等 ¥139

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

富士鉱油株式会社 セルフ白萩SS

宮城県 仙台市 若林区

白萩町36-1

TEL:022-284-2311 SS-301914

レ-トNo 1404-07 デ-9No1529-1531

外通番17-40458

001 2020/02/27

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,530 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 765 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 095

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千早

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0096286	02-03-02	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱枚数枚数		お取扱残高枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
11:12	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000025	
<small>お振込先・お振込先明細・ご案内</small> 七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 ユ.トツライフメテ`イ 様 ムラカミ カス`ヒコ 様 電話番号 022-234-3437			

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 096

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,783 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ...

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 5 6 7	消費税等相当額(再掲) 円	324	延滞利息(再掲) 円
令和 2年 2月分	お 客 さ ま 様			
支払期日	〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1 本館			
令和 2年 3月18日	村上 一彦様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯C	3567	324	-40	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

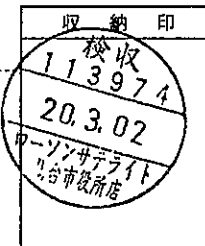
 東北電力株式会社

宮城 支店

金額を訂正したものを、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙



【使途の内容等】

事務所電気料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,567 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,783 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 097

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 53,783 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金額	¥ 107,566
----	-----------



但し、室料 (令和 2年 3月分) として

令和 2年 3月 2日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社
〒980-0811
仙台市青葉区一番町2丁目5-5
TEL:022(227)6843
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (107,566 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 53,783 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,500 円

領 収 証

民主フォーラム仙台
佐藤わか子 様

金 額	¥ 33,000
-----	----------

但し、駐車料金として(令和 2年 3月分)

令和 2年 3月 2日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社

〒980-0811

仙台市青葉区一番町2丁目5-5

TEL:022(227)6843

FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 099

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千早

【支出額(政務活動費充当額)】

4,366 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。
毎度ありがとうございます。

日付	20年03月03日	販売時間	1時00分	伝票番号	0009
ヨビヤク	351	車種コード		担当者	
コードNo.	351				

商 品	数 量	単 価	金 額
トウモロコシ	88.30	89.90円	7938円
			円
		消費税	794円
合 計 金 額			8732円
預金額		円	
釣銭額		円	

メッセージ ()

店名	南まるとも商店	TEL	219-2517
----	---------	-----	----------

【用途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,732 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,366 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 100

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

沼沢しんや 1,457 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 **領 収 書** No 10755501
 発行日 2020/02/07

沼沢 真也 様 太白区東郡山2-1-2	検針コード	002-0150	担当	10
	地図番号		締日	31
	集金方法	店 払	予定	00

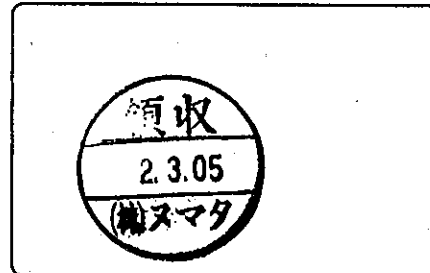
N エネルギーサービス株式会社 **スマタ**

仙台市太白区東郡山二丁目7番地 電話 246-2601

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188251
 七十七銀行八本松支店 (当) 1000431
 仙台銀行長町支店 (当) 2402531
 郵便 局 02280-0-3118

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
0	2,915	(265)	0	0	2,915

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
02/07	ガス料金 83.0 → 34.7 消費税	1.70		2,650 265



領収	¥ 2915	月日	2/5	印
----	--------	----	-----	---

【用途の内容等】

事務所ガス料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,915 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,457 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

32,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

郷古正太郎 様

金額											

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コタエ ウケ-300

令和2年 3月 領収

令和2年 3月 7日 上記正に領収いたしました。



【使途の内容等】

事務所家賃 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】


804 円

※ 領収書その他の証拠 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 6 0 8	消費税等相当額(再掲)円	146
令和 2年 3月分	お 客 さ ま 番 号		
支 払 期 日	回 数 (電 気 料 金 振 替 払 込 請 求 書 兼 受 領 証)		
令和 2年 4月 3日	貞宗 健司様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
別	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 燃料費調整額(再掲) 電圧割引額(再掲)
0	従量灯B	1608	146 -12

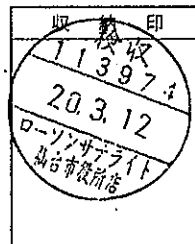
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**
仙台南営業所

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収 入
印 紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,608 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 804 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,424 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2020年03月14日 18:13

売上

様 M

90-038-650-000000-0

BODYCARDフリー

車両番号 実車番

2110-00

ENEOS灯油 P-19

31.64L

*

90円

¥2,848

合計 ¥2,848

(消費税10%対象 ¥2,848)

内消費税等 ¥259)

お預り ¥3,000

お釣り ¥152

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

富士鉱油株式会社 セルフ白萩SS

宮城県 仙台市 若林区

白萩町36-1

TEL:022-284-2311 SS-301914

レシートNo 2717-07 データNo0825-0826

001 2020/03/14

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,848 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,424 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 104

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

1,298 円

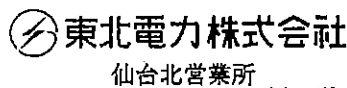
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 2,597	延滞利息(再掲)円	236
令和 2年 3月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 2年 4月 6日 細野 敬士様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0従量灯B	2597	236	-41

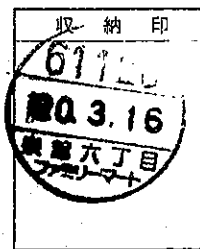
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



2020.3.16 支払分
アミール
泉館六丁目

(お客さま控)

【使途の内容等】

事務所電気料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,597 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,298 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,145 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり

【使途の内容等】

事務所水道使用料金 令和1.9-12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,290 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,145 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

水道料金等納入証明書

お客さま番号 [REDACTED]

装置場所 仙台市若林区三百人町96-2

方書

使用者名 鈴木 澄恵

支払先住所 仙台市若林区三百人町96-2

方書

支払者名 大友 澄恵

使用年月分	納入金額 (円)			水道局収納日	備考
	水道料金	下水道使用料	合計		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
令和 1年 9月-令和 1年10月	1,598	1,518	3,116	令和1年11月21日	
令和 1年11月-令和 1年12月	1,628	1,546	3,174	令和2年 1月21日	
以下余白					
合計	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和2年 3月17日

仙台市太白区南大野田29番地の1

仙台市水道事業管理者



領収書等貼付用紙

整理番号 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,621 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	沼沢 しんや 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
領収金額	7242円	(うち消費税等相当額)	658円
領収月分	令和 2年 1月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	60A

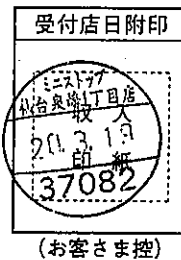
上記金額を受領いたしました。

・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
 ・本証により集金員が収納することはありません。

⊕東北電力株式会社
 仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

令和 2年 3月12日作成 40392



【使途の内容等】

事務所電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,242 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,621 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 107

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,801 円

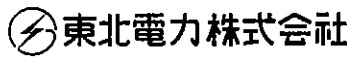
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 5 6 0 2	消費税等相当額(再掲)円	509	延滞利息(再掲)円	
令和 2年 3月分	[住所] 宮城県 仙台市 青葉区 本町 [支店] 宮城支店				
支払期日	令和 2年 4月13日				
支払先	ごうこ 正太郎様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	5602	509	-158	

本証により集金員が収納することはありません。

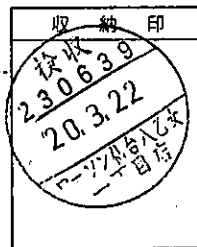
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙



(お客さま控)

【用途の内容等】

事務所電気料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (5,602 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,801 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

25,385 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	5455	02-03-23
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
004	00000000	011	000000000000
時刻	手数料	お取引金額	
11:49	¥770	¥50,000	
おつり		お振込残額のお振込	
¥230			
手数料のうち振込手数料 ¥770			
000030			
三菱UFJ銀行			
すずかぜ支店			
普通 4781751			
か) I I F "ル 様			
ワタナベ タカノフ 様			
電話番号 022-781-7518			

お振込先・お振込先明細・ご案内

〒七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,770 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,385 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 109

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 31,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
事務所駐車料金(No.2) 2019.9-2020.3月分 (延滞事務手数料除く)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (63,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	31,500 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 110

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

748 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

ENEOS

納品書(領収書)

2020年03月24日 21:58

売上
上 様 M

90-038-650-000000-0

BODYCARDフリー

車両番号 実車番

2110-00

ENEOS灯油 P-19

17.00L * ¥1,496

88円

合計 ¥1,496

(消費税10%対象 ¥1,496

内消費税等 ¥136)

お預り ¥1,500

お釣り ¥4

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

富士鉱油株式会社 セルフ白萩SS

宮城県 仙台市 若林区

白萩町36-1

TEL:022-284-2311 SS-301914

レシートNo 7595-07 データNo2220-2221

004 2020/03/25

【使途の内容等】

事務所 灯油代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,496 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 748 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 111

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,901 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

領 収 書

*現金でお買上の場合は、領収書に代えて頂きます。

毎張ありがとうございます。

日付	20年03月26日	販売時間	12時05分	伝票番号	0063
ヨビタギ	351	車種コード		担当者	

コードNo 351

ムラカミ カズヒコ

商 品	数 量	単 価	金 額
トウモロコシ	86.50	82.00円	7093 円
			0 円
		消費税	709 円
合 計 金 額			7802 円
預金額		円	釣銭額

メッセージ

()

店名	南まるとも商店	TEL	219-2517
----	---------	-----	----------

【使途の内容等】

事務所 灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,802 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,901 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 112

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

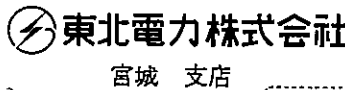
2,851 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 5 7 0 2	消費税等相当額(再掲) 円	518	延滞利息(再掲) 円	
令和 2年 2月分	[住所] 宮城県宮城郡大崎町大字[丁目] [番地] [住居] 枝 副				
支払期日	令和 2年 3月 23日				
支払先	渡辺 敬信様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	2886	262	-83	
1	低圧電力	2816	256	-22	

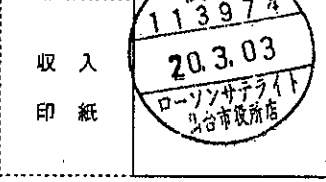
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

事務所電気料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,702 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,851 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	3061	02-03-03
銀行番号・ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			207
お取引種別枚数		お取引種別枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
09:57	¥330	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000004	
様 ナマガワ ツツヤ 様 電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 114

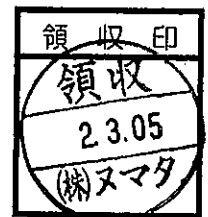
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.200201-03

沼沢 真也 様

☆  ¥6,000-



但し、 駐車場No.43 (1台分) として
上記の金額、正に領収致しました。



【使途の内容等】 来客用駐車場1台目 2月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費	
<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 10,505 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】 事務所電気使用料金 令和1.9-12月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (21,011 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	10,505 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

984-0057

仙台市若林区
 三百人町
 96-2

大友 澄恵 様

支 払 証 明 書

いつも電気をご利用いただき誠にありがとうございます。
 下記のとおりお支払いを受けましたことを証明いたします。

お客様番号 [REDACTED] ご契約内容
 [REDACTED] 従量電灯B

ご契約名義 鈴木 澄恵 様
 ご使用場所 三百人町96-2

年・月	使用電力量	金額	消費税相 当額(再)	延滞利息 (再)	入金日
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
1. 9	85	2,742	203		1.10.31
1.10	215	6,045	447		1.11. 7
1.11	152	4,386	398		1.12. 5
1.12	278	7,838	712		2. 1. 9

2年 3月23日 13時13分

東北電力株式会社
 お客様センター
 お問い合わせ先(無料)
 0120-175-466

担務者印



1年以上前の料金は入金日を表示できない場合があります。

領収書等貼付用紙

整理番号 116

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 7,541 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
事務所電気使用料金 令和2.1-2月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (15,082 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	7,541 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

984-0057

仙台市若林区
三百人町
96-2

大友 澄恵 様

支 払 証 明 書

いつも電気をご利用いただき、誠にありがとうございます。下記のとおりお支払いを受けましたことを証明いたします。

お 客 さ ま 番 号 ご 契 約 内 容
XXXXXXXXXX 従量電灯B

ご契約名義 鈴木 澄恵 様
 ご使用場所 三百人町96-2

年.月	使 用 電 力 量	金 額	消 費 税 相 当 額 (再)	延 滞 利 息 (再)	入 金 日
2. 1	245	6,911	628		2. 2. 6
2. 2	292	8,171	742		2. 3. 5

2年 3月23日 13時13分

東北電力株式会社
 お客様センター
 お問い合わせ先(無料)
 0120-175-466

担務者印



1年以上前の料金は入金日表示できない場合があります。