

領収証

No.

立憲民主党 仙台 様

2025 年 11 月 7 日

金額									
				¥	8	0	0	0	←

但 ☒ 見学資料代 4名分として
☐ 飲食料品等(軽減税率対象)

上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額 消費税額等

/

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

/

現金・カード・()

HISAGO #779

〒803-0811 福岡県北九州市小倉北区大門1-6-48

特定非営利活動法人 抱樸

理事長 奥 田 知 志



登録番号 T3290805004536

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-151

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

1,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月8日

01137274 登録番号T4010001137274 登録
 率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイム
 号T4010001137274 登録番号T401000113727
 社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 4 登録番号T4010001137274 登録番号T40100
 ズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適
 01137274 登録番号T4010001137274 登録
 25年11月08日09:28 - 11月08日15:58
 駐車料金 1,200円
 号T4010001137274 登録番号T401000113727
 合計 10%) タイムズ24株式会社(2,000円)
 4 登録番号T4010001137274 登録番号T4010
 株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税
 01137274 登録番号T4010001137274 登録

【使途の内容等】

学校と地域の連携について調査 駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

183

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月10日 ドーワ ニ日町パーキング 022-224-0271 登録番号 T1370001009416 適用税率10%(税込) 領 収 証 入 車 25/11/10 10:58 精 算 25/11/10 12:30 券 番 号 15-110451-25 領 収 証 No. 056473 駐 車 料 金 800円 領 収 金 額 800円 [内 訳] 現 金 800円 - 投 入 1,000円 - 釣 銭 200円	
【使途の内容等】 市民団体との意見交換にかかる駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

い- 152

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年11月15日	【支出額(政務活動費充当額)】 107,580 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 11/14-15札幌視察旅費 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り 旅費規定に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年11月17日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	札幌コンベンションセンター (札幌市東区) 日本子ども虐待防止学会 第31回学術集会ほっかいどう大会
出張期間	2025年11月14日(金)～11月15日(火)
政 務 活 動 項 目	① 11/14 プレコングレス・社会的養護の「これから」をともに考える ② 11/15 ・暴力のない社会を目指す取り組み ・こどもの権利を考える視点と姿勢 ・全国自治体の、こども家庭センター設置による変化
経 費 内 訳	【合計額】 107,580円 仙台市役所～仙台駅 バス往復 240円 仙台駅～仙台空港台空港 JR往復 1320円 仙台空港～新千歳空港～札幌 JR往復 2460円(速算表) 航空券 往復計 67460円 ・日 当 3300円×2日 6600円 ・宿泊費 16500円×1日 16500円 ・参加費 13,000円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領 収 書

No. 1331-012140-0004656025-001

発行日：2025年11月11日

い-152

ご氏名 **いのまた由美**

様

¥ 13, 000 -

但し 11月15日～16日開催 日本子ども虐待防止学会 第31回学術集会ほっかいどう大会 参加登録費
として

日本子ども虐待防止学会 第31回学術集会

ほっかいどう大会
大会長 田中



領収書
RECEIPT

下記、正に領収いたしました。

This is to certify that Peach Aviation has received the following.

▶ 宛名
RECEIVED FROM

▶ 金額 ￥34,350 (税込) inc
THE SUM OF

明細	2025/11/11 クレジット支払	￥34,350
FORM OF PAYMENT	Credit Card Payment	

但し
IN PAYMENT OF

運賃及び料金・税金等として

(ただし、上記領収書には一部の保険料が含まれていない場合があります。含まれていない保険料の領収書をご入用の場合は、保険会社までご連絡ください。また、保険会社の連絡先は保険契約手続き完了後に届くメールをご覧ください。)

INCLUDING FARE, APPLICABLE CHARGES, TAXES, AND OTHER FEES

(However, the amount in the receipt may not include some insurance fee. For the receipt of insurance which is not included in the above amount, please contact to the insurance company. For the contact information, please refer to a thank-you mail from the insurance company.)

▶ 予約番号 ZREYEZ
BOOKING REFERENCE

▶ 予約日時 2025/11/11 (Tue)
BOOKING DATE 16:32

備考
Remarks

▶ 金額 ￥34,350 (税込) inc
THE SUM OF

消費税対象(10%)	￥34,350
Subject to consumption tax(10%)	
うち、消費税	￥3,122
tax	



搭乗証明書
CERTIFICATE FOR BOARDING

1. お名前 NAME	INOMATA YUMI	様
2. 予約番号 BOOKING NO	ZREYEZ	
3. 搭乗日 DATE	2025年11月14日 November 14, 2025	
4. 便名 FLIGHT	MM0413	
5. 区間 PORTION	9:05 10:25 仙台(仙台) - 札幌(新千歳) Sendai - Sapporo(Chitose)	

上記の通り、ご搭乗いただきましたことを証明いたします。
This is the certify that the above information is true and correct.

Peach Aviation 株式会社
Peach Aviation Limited

領収書

WEB 37bc216981-00000-173008-0-1000
表示日 2026年05月12日(火)

01-152

様

金額	¥33,110- (税込) クレジット支払い (消費税10%対象 ¥33,110- (税込))
但し	運賃および税金・料金等

航空券番号	1010460964483014
照会番号	7KK8ZH

航空券発行日 2025年11月14日(金)
上記、正に領収いたしました。

 | A STAR ALLIANCE MEMBER 

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.
登録番号：T1010401099027

航空券明細

WEB 37bc216981-00000-173008-0-1000
表示日 2026年05月12日(火)

ご搭乗者名/照会番号
イノマタ ユミ様 (7KK8ZH)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2025年11月15日(土)	ANA3150	札幌(新千歳) - 仙台	普通席	バリュー1E	¥33,110-	2025年11月14日(金)
					合計金額	¥33,110-



搭乗日 15NOV25
搭乗口 1

札幌(新千歳)

仙台

CTS



SDJ

便名
ANA3150

出発時刻
21:30

運航状況
遅延

座席
19A

搭乗者名
イノマタ ユミ様

NH

搭乗順
Group3

A STAR ALLIANCE MEMBER



BN:19



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-154

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
やまいち 本町1丁目第1パーク 登録番号 T6370001001252 消費税10%込みです。 ☆ 領 収 証 ☆ No. 24 日時 25/11/22 18:17:33 現金 1,400 円	
【使途の内容等】 水俣病について情報収集 駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/)、 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

いー 155

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
Dパーキング春日町PS第6駐車場 株式会社パーキングソリューションズ 登録番号: T5010801007238 領 収 書 入庫日時 2025年11月24日 12時56分 精算日時 2025年11月24日 14時14分 発券No. rct_d4htf1jm8dvue899n2s0 駐車料金(税込) 600円 消費税率 10% 但し、駐車料金として 上記、正に領収いたしました。	
【使途の内容等】 ダイバーシティについて情報収集 駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 156

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月24日	
仙台駅東口Kパーク 領 収 証 精算機 #01 A 精算No.018911 車室番号(自動車) 7 入庫時刻 2025年11月24日(月) 14:58 精算時刻 2025年11月24日(月) 17:28 駐車料金 A料金 500円 ===== 合 計 500円 (内税10%対象額 500円) 現金領収金額 500円 現金入金額 1,000円 釣銭 500円 またのご利用をお待ちしております。 有楽恒産株式会社 T8370001006290 合計は消費税率10%対象です	
【使途の内容等】 インクルーシブ文化事業 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

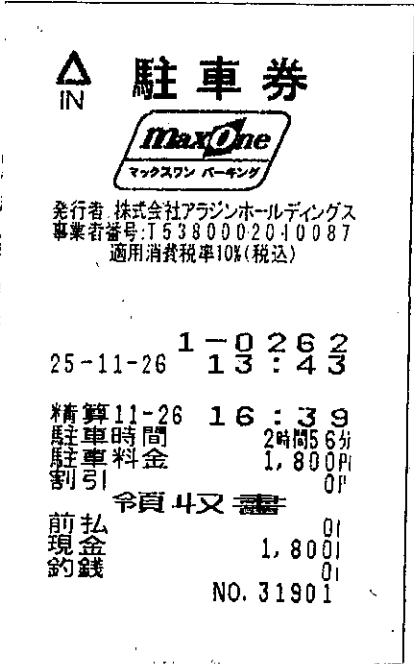
い- 157

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月25日	
ザ・パーク第三USパーキング (株)東北第一興商 税率10% T6370001011292 《 領 収 書 》 [NO. 23] 25年11月25日17:56 -- 11月25日20:57 駐車料金 1,800円 カード支払金額 1,800円 ◇交通系ICご和 明細◇ カード支払金額 1,800円 支払後残高 3,191円 カード番号 JE*****6570 端末番号 3354400112590 店舗端末ID SB10720704045 NO.014355	
【使途の内容等】 インクルーシブ文化事業の相談 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 158

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月26日	
 △ IN 駐車券 maxOne マックスワン パーキング 発行者 株式会社アラジンホールディングス 事業者番号: T5380002040087 適用消費税率10%(税込) 25-11-26 1-0262 13:43 精算 11-26 16:39 駐車時間 2時間56分 駐車料金 1,800円 割引 0円 領収書 前払 0円 現金 1,800円 釣銭 0円 NO. 31901	
【使途の内容等】 インクルーシブ文化事業の意見交換 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号: 7-立-

辻-

165

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月28日

ドーワ ニ日町 パーキング
022-224-0271

登録番号

T1370001009416

適用税率 10% (税込)

領 収 証

入車 25/11/28 12:55
 精算 25/11/28 14:08
 券番号 15-112974-25
 領収証 No. 057873

駐車料金 600円
 領収金額 600円

[内訳]
 現金 600円

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-163

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月29日	
や ま い ち 本 町 1 丁 目 第 1 パ ー ク 登 録 番 号 T6370001001252 消 費 税 10% 込 み で す 。 ☆ 領 収 証 ☆ No. 14 入 庫 25/11/29 11:05:43 精 算 25/11/29 12:29:59 現 金 600 円	
【使途の内容等】 異業種意見交換 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-164

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
11月29日	
青葉山公園 仙臺緑彩館 駐 車 場 領 収 証 精算機 #01 A 精算No.084505 発券機 #01 発券No.082090 入庫時刻 2025年11月29日(土) 18:38 出庫時刻 2025年11月29日(土) 19:59 駐車時間 1:21 駐車料金 A料金 300円 ===== 合 計 300円 (内税10%対象額 300円) 交通系電子マネー支払 300円 ===== 交通系支払 カード番号 JE*** **** * 6570 取引種別 支払 支払前残高 2,021円 支払額 300円 支払後残高 1,721円 端末番号 01 取引通番 084505 利用日時 2025/11/29 19:59:11 またのご利用をお待ちしております。 緑彩館 登録番号 T3010005018736	
【使途の内容等】 ナイトコンテンツ情報収集 駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-石-

98

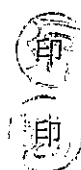
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年11月30日	9,102 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:246キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×246キロ=9102円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年12月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11 月

自動車運行記録簿
(議員名 石川 建治)

No 7-立-石-

98

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	土	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	21	無	2	
2	日	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	33	無	2	
3	月	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	16	無	2	
4	火	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	105	無	2	
8	土	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	10	無	2	
9	日	市民相談、現地調査、調研(各種政策)	自宅－事務所－将監－事務所－自宅	13	無	13	
13	木	資料整理、都市計画審議会事前レク	自宅－事務所－議会－事務所－自宅	102	無	22	
14	金	資料整理、陳情	自宅－事務所－議会－泉区役所－事務所－自宅	26	無	23	
15	土	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	43	無	2	
16	日	クマ対策市民講座聴講、調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	24	無	2	
18	火	調研(各種政策)	自宅－事務所－議会－事務所－自宅	22	無	22	
19	水	セミナー受講	自宅－実沢－自宅	19	無	19	
20	木	調研(各種政策)、会派会議	自宅－事務所－議会－事務所－自宅	22	無	22	
22	土	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	2	無	2	
23	日	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	90	無	2	
25	火	調研(各種政策)、ヒアリング・意見交換会	自宅－事務所－議会－事務所－自宅	93	無	22	
26	水	調研(各種政策)、複合施設関係レク	自宅－事務所－議会－事務所－自宅	70	無	22	
27	木	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	7	無	2	
28	金	議会報告配布、意見交換・情報収集、宿泊税レク	自宅－事務所－議会－市内－事務所－自宅	59	無	59	
30	日	調研(各種政策)	自宅－事務所－自宅	31	無	2	
合 計				808		246	

月間走行距離(246)km × 37円 = 9102 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-辻

172

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年11月30日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,260 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:240キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×240キロ=8880円 ・調査研究活動にかかる市内交通費11月分 380 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年12月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11 月

No 7-立-辻-

172

月間走行距離(240)km × 37円 = 8880 円(1円未満端数切り捨て)

-222-

(収支報告様式第5号)

11 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 7-立-辻- 172

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
5	水	会派視察	バス・地下鉄 JR・()	JR東仙台駅-仙台駅 片道・往復	190	
7	金	会派視察	バス・地下鉄 JR・()	JR東仙台駅-仙台駅 片道・往復	190	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					380	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-ひ- 117

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年11月30日	666 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:18キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×18キロ=666円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年12月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



No 7-立-U- 117

月間走行距離(18)km × 37円 = 666 円(1円未満端数切り捨て)

-225-

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 165

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月30日	
 リパーク仙台大手町第2 領 収 書 精算機 #01 A 精算No.000227 車室番号(自動車) 2 入庫時刻 2025年11月30日(日) 14:14 精算時刻 2025年11月30日(日) 16:36 駐車料金 A料金 1,000円 ===== 合 計 1,000円 (内税10%対象額 1,000円) 現金領収金額 1,000円 現金入金額 1,000円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ東北株式会社 登録番号 T5370001011442	
【使途の内容等】 仙台の建築について情報収集 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7立-い- 168

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年11月30日	20,683 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:559キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×559キロ=20683円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年12月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11 月

No 7-立-い- 168

月間走行距離(559)km × 37円 = 20683 円(1円未満端数切り捨て)

-228-

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月1日

本町菅原パーキング
 T 7 8 1 0 4 1 1 5 0 2 4 8 7
 適用消費税率10% (税込)

《 領 収 書 》

[NO. 10]
 25年12月01日14:34 --12月01日14:55
 駐車料金 200 円
 合計 200 円
 お預り 200 円
 お釣 0 円
 NO.231528

【使途の内容等】

駐車料

各種政策に関する意見交換と情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 170

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 100 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月1日	
駐車券 ◎ 仙台市八木山動物公園駅駐車場 電話番号: 022-397-6228 本券は精算時に必要となります。 折り曲げたり、紛失しないでください。 入庫可能時間 6:00~翌0:45 発行者: 仙台市 登録番号: T8000020041009 徴収事務委託者: 日本管財グループ 適用消費税率 10%(税込) 25-12-01 1-0218 109:57 精算 12-01 10:35 駐車時間 38分 駐車料金 100円 割引 0円 領収書 前払 0円 現金 100円 釣銭 0円 NO. 944798	
【使途の内容等】 道路 現地調査 駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

い-172

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年12月7日	【支出額(政務活動費充当額)】 8,070 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 12/7福島 在日朝鮮人の暮らしと差別 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り 旅費規定に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年12月8日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11-172

出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	フォーラム福島 (福島市)
出張期間	2026年12月7日(日)
政 務 活 動 項 目	・ドキュメンタリー映画『よみがえる声』鑑賞とトーク 戦後の在日朝鮮人の暮らしと差別について情報収集と意見交換
経費内訳	【合計額】 8070円 ・交通費— 仙台⇄福島 往復 6420円 ・日 当— 1650円 日帰り 旅費規程による
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 173

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 900 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
パラカ(株) 4688 仙台市春日町第3 T8010401043696 税率10% 《 領 収 書 》 [NO. 2] 25年12月07日13:37 -- 12月07日17:43 駐車料金 900円 合計 900円 お預り 1,000円 お釣 100円 NO.012380	
【使途の内容等】 若者の市民活動調査 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

178

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月13日

バルクニ日町駐車場
 ご利用ありがとうございました
 全て消費税10%適用対象
 登録番号: T2370001009860
 バルクシステム株式会社

領 収 証

入庫日時 2025年12月13日 12時34分
 出庫日時 2025年12月13日 14時52分
 No.01-002032 車室02-000001

駐車料金(一般) 1000円

料金計 1,000円

投入現金 1,000円

釣銭額 0円

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-176

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

1,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月14日



(まちぐるチケット加盟駐車場)

リパーク仙台本町1丁目第3

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000047

車室番号 (自動車) 1

入庫時刻 2025年12月14日(日) 13:40

精算時刻 2025年12月14日(日) 16:30

駐車料金 A料金 1,400円

=====

合 計 1,400円

(内税10%対象額 1,400円)

カード決済 1,400円

=====

PayPay

利用日時 2025/12/14 16:31:22

利用額 1,400円

Mch取引番号 00FC05CL0001P2025121

4163119

三井不動産リアルティ東北株式会社

登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

困難を抱える女性支援情報収集、駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 182

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月18日	
シバカン駐車場 南側精算機 領収証 精算機 #02 A 精算No.000072 発券機 #03 発券No.019588 入庫時刻 2025年12月18日(木) 13:05 出庫時刻 2025年12月18日(木) 17:45 駐車時間 4:40 駐車料金 A料金 500円 ===== 合 計 500円 (内税10%対象額 500円) 現金領収額 500円 お預け 1 000円	
【使途の内容等】 障害者の文化活動 駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 179

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月19日

↑ 駐 車 券 ↑

宮城野区文化センター駐車場
Tel 022-257-1213
営業時間 8:30~22:00
出庫は22:30までです。
駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
5千円札、1万円札は使用できません。
仙台市 適用消費税率 10%(税込)
登録番号 T8000020041009

25-12-19 1 0 1 9 1
1 7 : 4 0

精算 12-19 1 9 : 3 2
 駐車時間 1時間52分
 駐車料金 200円
 割引 0円

領 収 書

前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円

NO. 181764

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

「日本の農業政策」に関する学習会で、本市の農業政策に活かせる参考となった

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 180

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月22日

ドーワ ニ日町パーキング
022-224-0271

登録番号

T1370001009416

適用税率10%(税込)

領収証

入車 25/12/22 11:37
 精算 25/12/22 12:24
 券番号 15-116881-25
 領収証 No. 059795

駐車料金 400円
 領収金額 400円

〔内訳〕

現金 400円

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 / 83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

150 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月24日

↑ 駐 車 券 ↑
 宮城野区文化センター駐車場
 Tel. 022-257-1213
 営業時間 8:30~22:00
 出庫は22:30までです。
 駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
 5千円札、1万円札は使用できません。
 仙台市 適用消費税率 10%(税込)
 登録番号 T8000020041009

25-12-24 1-0035
 10:10

精算 12-24 11:32
 駐車時間 1時間22分
 駐車料金 150円
 割引 0円
 令頁 4又書

前払 0円
 現金 150円
 釣銭 0円
 NO. 182728

【使途の内容等】

福祉団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 188

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月27日

松栄東口第一駐車場

TEL 022-295-5080

領収証

精算機 #01 A 精算No.000299
 発券機 #02 発券No.043781
 入庫時刻 2025年12月27日(土) 13:00
 出庫時刻 2025年12月27日(土) 15:08
 駐車時間 2:08
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 現金領収額 1,000円
 お預り 1,000円
 お釣り 0円
 またのご利用をお待ちしております。
 松坂商事株式会社
 T5370001006095
 合計は消費税10%対象です

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 132

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月29日

D パーキング
石名坂 P S 第 1

登録番号
T5010801007238
消費税10%込みです。

☆ 領 収 証 ☆

No. 02

入庫 25/12/29 12:33:59
精算 25/12/29 14:20:32

現金 600 円

【使途の内容等】

年末年始の初期救急医療体制に関して視察駐車料金

医療施策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-石-

112

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年12月31日	6,882 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費12月分 走行距離数:186キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×186キロ=6882円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年1月6日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



12 月

No 7-立-石- 112

$$\text{月間走行距離(186)km} \times 37\text{円} = 6882\text{円(1円未満端数切り捨て)}$$

-243-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-辻-

191

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年12月31日	7,067 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費12月分 走行距離数:191キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×191キロ=7067円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年1月6日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



12 月

No 7-立-辻-

191.

月間走行距離(191)km × 37円 = 7067 円(1円未満端数切り捨て)

-245-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-ひ- 133

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年12月31日	4,107 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費12月分 走行距離数:111キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×111キロ=4107円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年1月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



No 7-立-U- 133

月間走行距離(111)km × 37円 = 4107 円(1円未満端数切り捨て)

-247-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-い-192

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年12月31日	11,655 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費12月分 走行距離数:315キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×315キロ=11655円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年1月6日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

12月

自動車運行記録簿
(議員名 いのまた 由美)

No 7-立-い 192

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	月	現地調査、意見交換、情報収集	自宅～八木山～茂庭台～市役所～自宅	34	無	34	
2	火	資料整理、情報収集	自宅～市役所～泉区～自宅	31	有	10	
3	水	資料整理、情報収集	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
4	木	意見交換、情報収集	自宅～市役所～自宅	22	無	22	
5	金	会派会議、資料整理	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
6	土	意見交換、情報収集	自宅～仙台医療センター～自宅	21	無	21	
7	日	意見交換、情報収集	自宅～せんだいメディアテーク～自宅	21	無	21	
13	土	意見交換、情報収集	自宅～泉区～自宅	28	無	28	
14	日	意見交換、情報収集	自宅～山田～中心部～自宅	23	無	23	
18	木	意見交換、情報収集	自宅～市役所～八乙女～自宅	29	無	29	
22	月	意見交換、情報収集	自宅～小松島～自宅	23	無	23	
25	木	資料整理、情報収集	自宅～八木山～自宅	6	無	6	
26	金	資料整理、情報収集	自宅～市役所～長町～自宅	21	無	21	
27	土	意見交換、情報収集	自宅～あすと長町～宮城野区～自宅	21	無	21	
31	水	意見交換	自宅～越路～自宅	14	無	14	
合 計				336		315	

月間走行距離(315)km × 37円 = 11655 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 198

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月4日

領収書

システムパーク株式会社

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 01月04日 12時22分

精算時刻 01月04日 15時41分

受領金額 400円

2026年01月04日15時42分 発行

インボイス登録番号T

5370001021499

消費税率10%

-----システムパーク東仙台駅前-----

【使途の内容等】

市民相談にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-195

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 900 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
いなりパーキング 領収証 精算機 #01 A 精算No.000091 発券機 #03 発券No.008467 97-No.3 パレットNo.006 車番 #7427 入庫時刻 2026年 1月 9日(金) 18:53 精算時刻 2026年 1月 9日(金) 23:04 駐車時間 4:11 駐車料金 A料金 900円 ===== 合 計 900円 WAON支払 900円 ===== <WAONカード情報> WAONカードID *****4721 WAON支払額 900円 WAON残高 1,089円 JMB WAONはマイルがつかます SPRWID 5110101040177 稲荷タクシー有限公司 登録番号 T8370002002339 合計は消費税10%対象です またのご利用をお待ちしております。	
【使途の内容等】 若年女性支援見学 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 200

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月16日

仙台市立病院

領収証

精算機 #02 A 精算No.000392
発券機 #03 発券No.097475
入庫時刻 2026年 1月16日(金) 10:36
出庫時刻 2026年 1月16日(金) 12:43
駐車時間 2:07
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計 600円
(内税10%対象額 600円)
現金領収額 600円
お預り 1,000円
お釣り 400円

気をつけてお帰り下さい。

仙台市立病院
登録番号 T2800020000483
仙台市太白区あすと長町1-1-1
TEL 022-308-7111

【使途の内容等】

意見交換 駐車料金
市立病院にて

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

201

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月23日

パルクニ日町駐車場
 ご利用ありがとうございました
 全て消費税10%適用対象
 登録番号: T2370001009860
 パルクシステム株式会社

領 収 証

入庫日時 2026年01月23日 12時41分
 出庫日時 2026年01月23日 14時39分
 No.01-001299 車室05-000004

駐車料金(一般) 800円

料金計 800円

投入現金 1,000円
 釣銭額 200円

【使途の内容等】

自治労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 17-立-

辻-

203

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月25日

Dハ-キング 泉中央1丁目第2

登録番号

T4120001077476

消費税率は10%です。

☆ 領 収 証 ☆

No. 13

入庫 26/01/25 14:49:03

精算 26/01/25 16:39:30

現金 600 円

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 204

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月26日



リパーク仙台市役所前第2

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000173
 車室番号(自動車) 2
 入庫時刻 2026年 1月26日(月) 15:55
 精算時刻 2026年 1月26日(月) 16:50
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 (内税10%対象額 1,000円)
 現金領収金額 1,000円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 204

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月27日	
 三井のリパーク (まちくる チケット加盟駐車場) リパーク仙台国分町1丁目第4 領 収 書 精算機 #01 A 精算No.000161 車室番号 (自動車) 1 入庫時刻 2026年 1月27日(火) 15:33 精算時刻 2026年 1月27日(火) 17:29 駐車料金 B料金 1,300円 ===== 合 計 1,300円 (内税10%対象額 1,300円) 現金領収金額 1,300円 現金入金額 1,300円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ東北株式会社 登録番号 T5370001011442	
【使途の内容等】 子育てに関する意見交換 駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-石- 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年1月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 8,377 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費1月分 走行距離数:181キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×181キロ=6697円 ・調査研究活動にかかる市内交通費1月分 1680 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年2月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



1 月

No 7-立-石- 123

月間走行距離(181)km × 37円 = 6697 円(1円未満端数切り捨て)

-259-

(収支報告様式第5号)

1 月

交通機関利用記録簿
(議員名 石川 建治)

No 7-立-石-123

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
5	月	調研(各種政策)	バス・地下鉄 JR・()	山三北一勾当台 片道・往復	560	
6	火	調研(各種政策) 資料整理	バス・地下鉄 JR・()	山三北一勾当台 片道・往復	560	
16	金	調研(各種政策) 政策レク	バス・地下鉄 JR・()	山三北一勾当台 片道・往復	560	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					1680	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-辻-

2/2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
8年1月31日	8,271 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費1月分 走行距離数:203キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×203キロ=7511円 ・調査研究活動にかかる市内交通費1月分 760 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年2月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



1 月

No .7-立-辻-

217

合計

203

203

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

(収支報告様式第5号)

1 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 17-立-辻- 2/2

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
4	日	市民相談	バス・地下鉄 JR・()	JR東仙台駅-仙台駅 片道・往復	380	
19	月	宮城交通労組との意見交換	バス・地下鉄 JR・()	JR東仙台駅-仙台駅 片道・往復	380	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					760	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-U- 148

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
8年1月31日	2,775 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費1月分 走行距離数:75キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×75キロ=2775円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年2月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



(収支報告様式第4号)

1 月

自動車運行記録簿
(議員名 ひぐちのりこ)

No 7-立-ひ- 148

[illegible]

月間走行距離(75)km × 37円 = 2775 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-い- 210

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年1月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 14,282 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費1月分 走行距離数:386キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×386キロ=14282円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年2月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

1月

自動車運行記録簿
(議員名 いのまた 由美)

No 7-立-い- 210

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
5	月	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～中心部～自宅	21	無	21	
6	火	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～中心部～自宅	21	無	21	
7	水	意見交換、情報収集	自宅～市役所～八木山～泉区～自宅	37	無	37	
8	木	意見交換、情報収集	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
9	金	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～八木山～あすと長町～中心部～自宅	21	無	21	
10	土	意見交換、情報収集	自宅～八木山～自宅	7	無	7	
11	日	意見交換、情報収集	自宅～長町～自宅	11	無	2	
12	月	資料整理	自宅～事務所～自宅	6	無	6	
16	金	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～あすと長町～市役所～自宅	21	無	21	
19	月	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～太子堂～自宅	12	無	12	
20	火	意見交換、情報収集	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
22	木	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～長命ヶ丘～中心部～自宅	35	無	35	
23	金	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～秋保～中心部～自宅	40	無	40	
24	土	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～西多賀～自宅	7	無	7	
25	日	意見交換、情報収集	自宅～向山～自宅	11	無	11	
28	水	会派会議、意見交換	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
29	木	意見交換、情報収集	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
30	金	意見交換、情報収集	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
31	土	議会報告、意見交換、情報収集	自宅～秋保～中心部～自宅	40	無	40	
合 計				395		386	

月間走行距離(386)km × 37円 = 14282 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 2-11

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月31日	
パラカ(株) 税率10% 2793 仙台市二日町第1 T8010401043696 《 領 収 書 》 [NO. 1] 26年01月31日12:35 -- 01月31日16:13 駐車料金 1,500円 合計 1,500円 お預り 1,500円 お釣 0円 NO.081353	
【使途の内容等】 市政に関する意見交換 駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 2/13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月2日



リパーク仙台市役所前第2

令 領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000171
 車室番号(自動車) 2
 入庫時刻 2026年 2月 2日(月) 17:49
 精算時刻 2026年 2月 2日(月) 18:26
 駐車料金 A料金 750円
 =====
 合 計 750円
 (内税10%対象額 750円)
 現金領収金額 750円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 250円

三井不動産リアルティ東北株式会社

登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 214

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月4日



リパーク仙台国分町3丁目第3

領収書

精算機 #01 A 精算No.000245
 入庫時刻 2026年 2月 4日(水) 17:45
 出庫時刻 2026年 2月 4日(水) 18:45
 駐車料金 A料金 400円
 =====
合 計 400円
 (内税10%対象額 400円)
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 220

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月19日

↑ 駐 車 券 ↑

宮城野区文化センター駐車場
Tel 022-257-1213
営業時間 8:30~22:00
出庫は22:30までです。
駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
5千円札、1万円札は使用できません。
仙台市 適用消費税率 10%(税込)
登録番号 18000020041009

26-02-19 1 0 1 7 2
1 7 : 5 2

精算02-19 19:53
駐車時間 2時間 1分
駐車料金 250円
割引 0円

領 収 書

前払 0円
現金 250円
釣銭 0円
NO. 194384

【使途の内容等】

市民自主大学出席にかかる駐車料金

2026春闘をめぐり働く人の生活環境に関する学習を通じ、市民生活に参考となる意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

221

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月20日

アエル株式会社

 TEL・FAX 022-714-1360
 仙台市青葉区中央1-3-1

領 収 証

精算機 #02 P 精算No.000288
 発券機 #05 発券No.058207
 入庫時刻 2026年 2月20日(金) 18:26
 出庫時刻 2026年 2月20日(金) 20:29
 駐車時間 2:03
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 (内税10%対象額 1,200円)
 現金領収額 1,200円
 お預り 1,500円
 お釣り 300円
 またのご利用をお待ちしております。

 アエル株式会社
 登録番号 T7370001006795

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 160

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月20日

せんだい青葉山交流広場駐車場

領 収 証

精算機 #03 A 精算No.000035
 発券機 #02 発券No.033994
 入庫時刻 2026年 2月20日(金) 18:41
 精算時刻 2026年 2月20日(金) 21:35
 駐車時間 2:54
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円

青葉山コンソーシアム

登録番号 T5370001002433

合計は消費税率10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

複合施設に関する市民会議駐車料金

施策に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

いー 213

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費																							
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 800 円																						
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月20日																							
せんだい青葉山交流広場駐車場 領収証 <table style="margin: auto;"> <tr> <td>精算機 #01</td> <td>A 精算No.000346</td> </tr> <tr> <td>発券機 #02</td> <td>発券No.034001</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2026年 2月20日(金) 19:29</td> </tr> <tr> <td>出庫時刻</td> <td>2026年 2月20日(金) 23:24</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td>3:55</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金 800円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>800円</td> </tr> <tr> <td>現金領収額</td> <td>800円</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>1,000円</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>200円</td> </tr> </table> 青葉山コンソーシアム 登録番号 T5370001002433 合計は消費税10%対象です またのご利用をお待ちしております。		精算機 #01	A 精算No.000346	発券機 #02	発券No.034001	入庫時刻	2026年 2月20日(金) 19:29	出庫時刻	2026年 2月20日(金) 23:24	駐車時間	3:55	駐車料金	A料金 800円	=====		合 計	800円	現金領収額	800円	お預り	1,000円	お釣り	200円
精算機 #01	A 精算No.000346																						
発券機 #02	発券No.034001																						
入庫時刻	2026年 2月20日(金) 19:29																						
出庫時刻	2026年 2月20日(金) 23:24																						
駐車時間	3:55																						
駐車料金	A料金 800円																						
=====																							
合 計	800円																						
現金領収額	800円																						
お預り	1,000円																						
お釣り	200円																						
【使途の内容等】 音楽ホール整備に関する意見交換 駐車料金																							
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																							
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">按分率(A) (/)</td> <td style="text-align: center;">領収書等の金額(B) (円)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) </td> </tr> </table> 【按分率が1/2を超える場合はその理由】		按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)	按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)																			
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)																						
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)																							

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-石- 132

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年2月28日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,107 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費2月分 走行距離数:111キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×111キロ=4107円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年3月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



2 月

No 7-立-石- 132

月間走行距離(111)km × 37円 = 4107 円(1円未満端数切り捨て)

-276-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-辻-

229

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
8年2月28日	5,624 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費2月分 走行距離数:152キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×152キロ=5624円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年3月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



2 月

自動車運行記録簿
(議員名 辻 隆一)

No. 7-立-辻-

229

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	日	議案点検・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
2	月	市職労との意見交換	自宅～事務所～国分町分行舎	16	無	16	往復
3	火	議案点検・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
4	水	市職労との意見交換	自宅～事務所～国分町分行舎	16	無	16	往復
5	木	議案点検・資料整理他	自宅～事務所～議会	16	無	16	往復
7	土	議案点検・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
8	日	議案点検・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
9	月	議案点検・資料整理他	自宅～事務所～議会	16	無	16	往復
10	火	地域福祉団体との意見交換他	自宅～事務所～青年会館	7	無	7	往復
11	水	議案点検・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
12	木	議員団会議出席	自宅～事務所～議会	16	無	16	往復
14	土	議案点検・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
15	日	質問原稿作成他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
21	土	質問原稿作成他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
22	日	質問原稿作成他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
28	土	福祉団体との意見交換	自宅～事務所～南光台	11	無	11	往復
					無		
合 計				152		152	

月間走行距離(152)km × 37円 = 5624 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-ひ- 766

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年2月28日	【支出額(政務活動費充当額)】 2,035 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費2月分 走行距離数:55キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×55キロ=2035円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年3月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



2 月

No 7-立-ひ- 166

$$\text{月間走行距離(55)km} \times 37\text{円} = 2035 \text{ 円(1円未満端数切り捨て)}$$

-280-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-い- 22 |

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
8年2月28日	5,291 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費2月分 走行距離数:143キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×143キロ=5291円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年3月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



2 月

No 7-立-い- 221

月間走行距離(143)km × 37円 = 5291 円(1円未満端数切り捨て)

-282-

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

234

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月11日



リパーク仙台南分町3丁目第3

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000219
 入庫時刻 2026年 3月11日(水) 17:37
 出庫時刻 2026年 3月11日(水) 18:22
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 (内税10%対象額 400円)
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 224

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

22,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月12日

内訳は別添のとおり

2026-03-12	44,000	DS7711E トキド・ツツ・エビ-	
2026-03-12	440	スリヨ	

【使途の内容等】

大学生インターン受入会費

市政全般や議会活動に対する若者の意見を取り入れ、市政に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

44,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 22,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

9820801
宮城県仙台市太白区八木山本町1丁目36-7
猪股由美 様

NPO法人ドットジェイピー

102-0083

東京都千代田区麹町2-10-2プレミアム
町304



領収書

jp
japan produce.

件名 2026年春期 議員会員費につきまして

領収日

2026-03-12

領収書番号

56165

登録番号

T4010405003353

小計	消費税	合計金額
40,000円	4,000円	44,000円

摘要	数量	単価	明細金額
議員会員費(政令指定都市議会議員)	1	40,000	40,000

内訳	10%対象(税抜)	40,000円
	10%消費税	4,000円

備考

ソーシャルインターンシップにご協力くださいましてありがとうございました。
議員会員費領収書を送付いたしますので、ご査収のほどお願い申し上げます。

領収書等貼付用紙

整理番号: 7-立-

辻-

235

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費																																					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 400 円																																				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月13日 ドーナツ 二日町パーキング 022-224-0271 登録番号 〒13700001009416 適用税率 10% (税込) 領 収 証 <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>入車</td><td>26/03/13</td><td>07:42</td></tr> <tr><td>精算</td><td>26/03/13</td><td>08:30</td></tr> <tr><td>券番号</td><td colspan="2">15-127763-25</td></tr> <tr><td>領収証 No.</td><td colspan="2">065634</td></tr> <tr><td colspan="3"> </td></tr> <tr><td>駐車料金</td><td colspan="2">400円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td colspan="2">400円</td></tr> <tr><td colspan="3"> </td></tr> <tr><td colspan="3">〔内訳〕</td></tr> <tr><td>現金</td><td colspan="2">400円</td></tr> <tr><td>- 投入</td><td colspan="2">1,000円</td></tr> <tr><td>- 釣銭</td><td colspan="2">600円</td></tr> </table>		入車	26/03/13	07:42	精算	26/03/13	08:30	券番号	15-127763-25		領収証 No.	065634					駐車料金	400円		領収金額	400円					〔内訳〕			現金	400円		- 投入	1,000円		- 釣銭	600円	
入車	26/03/13	07:42																																			
精算	26/03/13	08:30																																			
券番号	15-127763-25																																				
領収証 No.	065634																																				
駐車料金	400円																																				
領収金額	400円																																				
〔内訳〕																																					
現金	400円																																				
- 投入	1,000円																																				
- 釣銭	600円																																				
【使途の内容等】 市職労との意見交換にかかる駐車料金																																					
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																																					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】																																					

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

244

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月27日



リパーク仙台二日町第3

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000185
 車室番号(自動車) 14
 入庫時刻 2026年 3月27日(金) 16:16
 精算時刻 2026年 3月27日(金) 17:00
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 (内税10%対象額 600円)
 現金領収金額 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号: 7-立-

辻- 242

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月28日

勾当台公園地下駐車場
仙台市徴収事務受託者
石井ビル管理株式会社

領 収 証

精算機 #02 A 精算No.000214
発券機 #01 発券No.078696
入庫時刻 2026年 3月28日(土) 13:38
精算時刻 2026年 3月28日(土) 15:05
駐車時間 1:27
駐車料金 A料金 500円

=====

合 計	500円
(内税10%対象額)	500円)
現金領収額	500円
お預り	500円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

仙台市
登録番号 T8000020041009

【使途の内容等】

脱原発市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-石- /42

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年3月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,583 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費3月分 走行距離数:259キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×259キロ=9583円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年4月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



3 月

No 7-立-石- 142

$$\text{月間走行距離}(259)\text{km} \times 37\text{円} = 9583 \text{ 円}(1\text{円未満端数切り捨て})$$

-290-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-辻-

251

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
8年3月31日	6,068 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費3月分 走行距離数:164キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×164キロ=6068円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年4月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



3 月

No 7-立-辻-

251

$$\text{月間走行距離}(164)\text{km} \times 37\text{円} = 6068 \text{ 円}(1\text{円未満端数切り捨て})$$

-292-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-ひ- 181

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年3月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 2,997 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費3月分 走行距離数:81キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×81キロ=2997円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年4月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



3 月

No 7-立-U- (8)

月間走行距離(81)km × 37円 = 2997 円(1円未満端数切り捨て)

-294-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-い- 235

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
8年3月31日	14,689 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費3月分 走行距離数:397キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×397キロ=14689円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年4月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

3 月

自動車運行記録簿
(議員名 いのまた 由美)

No 7-立-い- 235

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	日	意見交換、情報収集	自宅～中心部～自宅	21	無	12	
8	日	意見交換、情報収集	自宅～中心部～自宅	21	無	21	
10	火	意見交換、情報収集	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
12	木	意見交換、情報収集	自宅～市役所～宮城野区文化センター～自宅	23	有	3	
13	金	意見交換、情報収集	自宅～長命ヶ丘～自宅	26	無	26	
14	土	意見交換、情報収集	自宅～長町～西多賀～青葉山～自宅	22	無	22	
16	月	意見交換、情報収集	自宅～戦災復興記念館～自宅	20	無	20	
18	水	意見交換、情報収集	自宅～中心部～榴岡～自宅	20	無	20	
19	木	資料整理	自宅～事務所～自宅	6	無	6	
20	金	意見交換、情報収集	自宅～八木山～長町～大野田～自宅	18	無	18	
21	土	意見交換、情報収集	自宅～県庁～せんだいメディアテーク～自宅	21	無	21	
22	日	意見交換、情報収集	自宅～県庁～西多賀～自宅	21	無	21	
24	火	ユニバーサルスポーツ情報収集	自宅～スプリングバレー～自宅	72	無	72	
25	水	意見交換、情報収集	自宅～長町～自宅	11	無	11	
26	木	視察、意見交換、情報収集	自宅～仙台港～中心部～自宅	40	無	40	
28	土	意見交換、情報収集	自宅～勾当台公園～自宅	21	無	21	
29	日	意見交換、情報収集	自宅～中心部～自宅	21	無	21	
30	月	資料整理、意見交換	自宅～市役所～自宅	21	無	21	
合 計				426		397	

$$\text{月間走行距離(397)km} \times 37\text{円} = 14689 \text{ 円(1円未満端数切り捨て)}$$

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 石川 建治	【支出額(政務活動費充当額)】 5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月2日	

領 収 証

金 額

石川 弘一 事務所

様

No. _____

内 訳

現 金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

但

4月分研修費として

R7年 4月 2日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7-F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

4月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

石-

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年4月12日	【支出額(政務活動費充当額)】 53,790 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・ 視察研修 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年4月14日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

8

(立憲民主党仙台 石川 建治)

出張者名	石川 建治
用 務 先	東京都千代田区・憲政記念館および千葉市・千葉公園
出張期間	2025年4月10日～4月11日（2日間）
政 務 活 動 項 目	● 「ガバメントクラウドについて」（4/10） デジタル庁参事官による講演聴講 ● 「千葉公園における民間の活性化事業について」（4/11） ・ 民間による 250 競輪場再整備事業の座学・現地視察
経費内訳	【合計額】 53,790円 ・ 交通費—30,690円 仙台—東京（新幹線G利用）15,070円 千葉—仙台（新幹線G利用）15,620円 ・ 宿泊費—16,500円 旅費規定による ・ 日 当—6,600円 旅費規定による
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

い-

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支出年月日】 7年4月12日	【支出額(政務活動費充当額)】 54,030 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 4/10-11視察研修 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り 旅費規定に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年4月14日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	東京都千代田区・憲政記念館および千葉市・千葉公園
出張期間	2025年4月10日から4月11日（2日間）
政 務 活 動 項 目	4月10日 ●「ガバメントクラウドについて」憲政記念館 デジタル庁参事官による講演聴講 4月11日 ●「千葉公園における民間の活性化事業について」 ・民間による250競輪場再整備事業の座学・現地視察
経費内訳	旅費規定による 仙台市役所～仙台駅@120×往復＝ 240円 仙台駅～東京駅 15,070円 千葉～仙台 15,620円 宿泊費 16,500円 日当 3,300×2 6,600円 <u>合計 54,030円</u>
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月7日

領 収 証

金額

石川 建治事務所

様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

但 5月分研修費として

R7 年 5 月 7 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

5月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

ひ- 17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年5月18日	【支出額(政務活動費充当額)】 53,240 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・ フェミニスト議員連盟総会記念シンポジウム、パワーアップ集中講座 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・ 出張記録簿の通り ・ 旅費規程に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年5月19日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 ひぐちのりこ)

出張者名	ひぐちのりこ
用務先	東京ウイメンズプラザ（東京都渋谷区神宮前5-53-67） （5月18日） 参議院議員会館（5月19日）
出張期間	2025年 5月 18日から 2025年 5月 19日まで
政務活動項目	【フェミニスト議員連盟総会記念シンポジウム】 ◎女性センターの過去、現在そしてこれから（5月18日） 男女平等参画センターの使命と機能、条件整備、職員に求められる職能などを学ぶ 【フェミニスト議員連盟女性議員パワーアップ集中講座】 ◎学校における性暴力防止への課題（5月19日） ・スクールセクシュアルハラスメントの実際 ・教員の性暴力防止法成立、不同意性交罪、不同意わいせつ罪に刑法改正、日本版DBSへの施行 ・SNS性被害の実際、デジタル性暴力被害への対応、 ・文部科学省による対策と実態に関する報告と説明 ・性暴力被害者支援の実際や法整備等、性暴力防止の対策 ◎CEDAW勧告を生かしたジェンダー平等施策（5月19日） ・女子差別撤廃条約実現アクションの取り組み ・選択議定書と地方議会の意見書状況 ・2024年10月のCEDAWによる懸念事項と主要な勧告 ・内閣府男女共同参画局からの報告
経費内訳	【合計額】 53,240円 ・交通費— 30,140円 JR仙台⇄東京（往復は新幹線G） ・日 当— 3,300円×2日＝6,600円 ・宿泊費— 16,500円×1日＝16,500円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 5月18日	
領 収 証 2025 年 5 月 18 日 ひぐち のりこ 様 ¥ 500 2025 年度総会記念シンポジウム参加費 東京都小平市小川町 1-869-1 全国フェミニスト議員連盟 事業会計担当	
【使途の内容等】 フェミニスト議員連盟総会記念シンポジウム参加費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立- ひ- 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月19日

領収証

ひぐち のりこ

様

¥ 3 0 0 0

但 女性議員パワーアップ集中講座参加費として

2025 年 5 月 19 日

東京都小平市小川町 1-869-1-103

全国フェミニスト議員連盟 会計

【使途の内容等】

フェミニスト議員連盟女性議員パワーアップ集中講座参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

30

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月21日

領 収 書 No. 8

市議会議員

辻 隆 一 様

金 8, 0 0 0 円也

但し、令和7年5月21日開催の「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費として、上記金額正に領収いたしました。

令和7年5月21日

事務局

宮城野区区民部総務課長

佐 竹 洋 明



【使途の内容等】

「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費

宮城野区政に関する区幹部職員と区選出議員との情報・意見交換を行い、引き続き懇親会に参加したもの

飲食を伴ったので1/2按分とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(8,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 3/

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 5月21日	

受 領 書

仙台市議会議員

いのまた 由美 様

金 6,000円也

ただし、令和7年度 太白区選出市議会議員と太白区役所・太白消防署管理職職員
との懇談会会費として

令和7年5月21日

太白区区民部総務課長 藤井 明美



【使途の内容等】

太白区主要事業の研修と意見交換。飲食を伴うため1/2

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,000 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

石-

31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
7年6月3日	113,610 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・ 講座受講 別紙「出張記録簿」による	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規定に基づくため受講料の振込利用控えあり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年6月4日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

31

(社民党仙台市議団 石川 けんじ)

出張者名	石川 建治
用 務 先	東京都新宿区西新宿：リファレンス西新宿大京ビル2階
出張期間	2025年6月3日～4日（2日間）
政 務 活 動 項 目	● 『『地域の足』が無くなる？交通空白解消セミナー』受講 6月3日（火）10：00～16：00 「交通空白」と地域公共交通の役割① ・ 「交通空白」と知己公共交通の役割② 6月4日（水）10：00～16：00 ・ ライドシェアと自動運転の基礎と課題 ・ 交通崩壊の解決策としての地域公共交通への投資
経費内訳	【合計額】113,610円 ・ 受講料－60,770円（手数料770円含む） ・ 交通費－29,740円 仙台－東京G ・ 宿泊費－16,500円 旅費規程による 日 当－6,600円 旅費規定による
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

31

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番	振番						
振り込み		0743	0125-0207	012						
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
25-03-04										
時刻	手数料	お取引金額								
10:51	¥770	¥60,000								
おつり		お取引後の残高								
¥230										
枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数	6	0	0	1	0	0	0	0	0	0

お振込先・お振替先明細・ご印内	手数料のうち振込手数料 770円	
	処理通番 0000012	
	振込先	
	楽天銀行	
	第四営業支店	
	普通 7128969	
	シヤシーケーセミナー 様	
	依頼人 TEL 022-342-1095	
	イシカワケンジ・ジムシヨ 様	

77 七十七銀行

※面も含めて
ご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月5日



リパーク仙台五橋2丁目第4

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000082
 入庫時刻 2025年 6月 5日(木) 15:36
 出庫時刻 2025年 6月 5日(木) 17:36
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 (内税10%対象額 800円)
 現金領収金額 800円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 200円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

性犯罪をめぐる日独の最新の動向について研修駐車料金
 刑法改正と性犯罪被害者等への対応など政策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月11日

領 収 証

金額

石川 さん 事務所 様

No. _____

¥ 10,000

内 訳

現金

小切手

手 形

但

6月分研修会費として

R.7 年 6 月 11 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

6月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

42

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 会議費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人件費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
7月2日	

領 収 証

金額

石川 けんじ 事務所 様

No. _____

¥ 7 0 0 0 0 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ・ウケ-92

但 研修費として

25 年 7 月 2 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

7月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月2日

領収書

石川 けんじ 様

金 1 0 0 0 円

但し、「【地方議員対象】生活保護の基本と応用研修」資料代として

2025年8月2日

東北生活保護利用支援ネットワーク事務局次長・研修会会計

弁護士 太田 伸二



リパーク仙台大町2丁目第10

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000310
 車室番号(自動車) 2
 入庫時刻 2025年 8月 2日(土) 12:36
 精算時刻 2025年 8月 2日(土) 15:17
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 (内税10%対象額 1,000円)
 現金領収金額 1,000円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 0円

【使途の内容等】

資料代と駐車料

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

石-

52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年8月4日	【支出額(政務活動費充当額)】 184,780 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・ 講座受講 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づくため受講料の振込利用控えあり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年8月5日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

52

(社民党仙台市議団 石川 けんじ)

出張者名	石川 建治
用 務 先	東京都文京区本郷：全水道会館 東京都新宿区西新宿：リファレンス西新宿大京ビル
出張期間	2025年8月4日～7日（4日間）
政 務 活 動 項 目	● 第25期自治政策講座 in 東京2 （8/4～5） 8月4日～5日 ・ 立ち上げられる自治体～いざ被災から生活再建まで ・ グリーンインフラで再生するまちづくり ・ インフラが危機～老朽化が問題なのではない ・ なぜ若者女性は地方を離れるのか～地方に行けるジェンダー是正と地域の寛容性 ● 研修会 （8/6～7） ・ 自治体病院と地方財政の基礎 ・ 参加自治体病院の現状把握 ・ 必ず成果が出る質問の取り上げ方 ・ 病院改革から病院経営強化へ
経費内訳	【合計額】184,780円 ・ 受講料－91,540円（手数料1,540円含む） ・ 交通費－30,540円 仙合一東京G ・ 宿泊費－49,500円 旅費規程による ・ 日 当－13,200円 旅費規定による
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

52

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0372	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-07-31			
時刻	手数料	お取引金額	
14:13	¥770	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	
¥230			
枚	万円	五千円	二千円
数	3	0	0
	千円	500円	100円
	1	0	0
	50円	10円	5円
	0	0	0
	1円		
	0		

手数料のうち振込手数料 770円
処理通番0000038

振込先
三井住友銀行
麹町支店
普通 1497025
シチタイキカイセイワカツカイタ様
依頼人 TEL 022-342-1095
シカワケンジシムシヨ様

〒七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0374	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-07-31			
時刻	手数料	お取引金額	
14:16	¥770	¥60,000	
おつり		お取引後の残高	
¥0			
枚	万円	五千円	二千円
数	6	0	0
	千円	500円	100円
	1	2	1
	50円	10円	5円
	2	0	0
	1円		
	0		

手数料のうち振込手数料 770円
処理通番0000041

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 2753145
カ)エフスリーオー様
依頼人 TEL 022-342-1095
シカワケンジシムシヨ様

〒七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月5日	

領収書

ひぐち のりこ 様

2025年8月5日

¥ 500-

但し、みやぎ女性議員のつどい総会&研修会 参加費(資料代など)として

みやぎ女性議員のつどい(会計・)

【使途の内容等】 みやぎ女性議員のつどい研修会参加費 「女性活躍に向けたこれからの展開」研修会 男女平等施策に活かすため ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】
--

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い.. 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月5日	

領収書

いのまた由美 様

2025年8月5日

¥ 500-

但し、みやぎ女性議員のつどい総会&研修会 参加費(資料代など)として

みやぎ女性議員のつどい(会計・[REDACTED])

【使途の内容等】 みやぎ女性議員のつどい研修参加	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

54

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,080 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月6日

領収書

石川 けんじ 様

[証紙切手引受]
 ゆうパック 80サイズ
 747422050001 〒981-3103 ¥1,200

 割引 (内訳) -¥120
 持込 @120 -¥120

 小 計 ¥1,080

郵便物引受合計通数 0通
 ゆうパック引受合計個数 1個
 課税計(10%) ¥1,080
 (内消費税等(10%) ¥98)
 非課税計 ¥0

合計 ¥1,080
 お預り金額 ¥1,100
 おつり ¥20



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年 8月 6日 9:30
 発行No. 250806A6026 端N79箱02
 連絡先: 新宿アイランド郵便局
 TEL: 03-5323-4598

【使途の内容等】

研修会資料郵送料
 「第25期自治政策講座」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

い- 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支出年月日】 7年8月9日	【支出額(政務活動費充当額)】 102,720 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 8/7-8/9札幌研修 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り 旅費規定に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年8月11日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11-87

出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	① 8月7日 医療法人稲生会（札幌市手稲区） ② 8月8日 社会福祉法人はるにれの里 札幌市自閉症者自立支援センター ゆい（札幌市東区） ③ 8月9日 北海道小児等在宅医療連携拠点事業 Yell実践研究会（札幌市中央区 かでる2. 7.）
出張期間	2025年8月6日(水)～8月9日(土)
政 務 活 動 項 目	① 多機能型複合施設について 北海道医療的ケア児相談センターについて 医療型日中一時短期入所について 医療・福祉の地域づくりについて グリーフケア・交流の場について ② 発達障がいのある子ども、成人の方への支援体制について 自閉症者への専門的な支援（タイムログ、絵カード） ③ 医療的ケア児に関わる地域の実践について リアル・インクルーシブな取り組みについて
経費内訳	【合計額】 102,720円 ・ 交通費 仙台～仙台空港 JR往復 1320円 仙台空港～新千歳空港～札幌 JR往復 2460円（速算表） 航空機チケット（仙台～新千歳）実費往復 56040円 ・ 日 当 3300円×3日 9900円 ・ 宿泊費 16500円×2日 33000円
備 考	8/7は医療法人の朝のミーティングから見学。 視察に間に合わせるため前泊をした。

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書

WEB 0c859df4ee-00000-151852-0-1100

表示日 2025年08月21日(木)

いのまた由美

様

金額

¥56,040- (税込)

クレジット支払い

(消費税10%対象 ¥56,040- (税込))

航空券番号

1010447966861012

1010447966861023

照会番号

6K7222

但し

運賃および税金・料金等

航空券発行日

2025年07月23日(水)

上記、正に領収いたしました。



A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

登録番号 : T1010401099027

航空券明細

WEB 0c859df4ee-00000-151852-0-1100

表示日 2025年08月21日(木)

ご搭乗者名/照会番号

イノマタ ユミ様

(6K7222)

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2025年08月06日(水)	ANA4807	仙台 - 札幌(新千歳)	普通席	(往復)バリュー7F	¥26,690-	2025年07月23日(水)
2025年08月09日(土)	ANA3150	札幌(新千歳) - 仙台	普通席	(往復)バリュー7E	¥29,350-	2025年07月23日(水)

合計金額

¥56,040-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

ひ 69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年8月17日	【支出額(政務活動費充当額)】 115,920 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・ 全国自治体議員夏季研修会	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り ・旅費規程に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年8月18日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 ひぐちのりこ)

出張者名	ひぐちのりこ
用 務 先	みやざきアートセンター (8月17日) ホテルメリージュ (宮崎市橘通東3丁目1-11・8月17日) 宮崎市平和公園・宮崎県立総合運動公園 (8月18日) 青島海水浴場 (8月19日) 宮崎市役所 (8月19日)
出張期間	2025年 8月 16日から 2025年 8月 19日まで
政 務 活 動 項 目	◎宮崎アートセンター運営状況 (8月17日) ・太平洋戦争終結80周年特別企画展、まちなかアートスタジオ等の反響 ◎能登地震の実相と南海トラフ地震講演受講 (8月17日) ◎ジェンダー・教育についての政策交流会 (8月17日) ◎宮崎市平和公園で平和の塔の現地視察 (8月18日) ◎宮崎県立総合運動公園で津波避難場所視察 (8月18日) ◎青島ビーチ魅力アップ事業等現地視察 (8月18日) ◎宮崎オープンシティまちづくり計画 (8月19日) ・事業の経緯と内容 ・まちなか投資倍増プロジェクト運用状況と反響
経費内訳	【合計額】 115,920円 ・交通費— 49,120円 バス (県庁市役所⇄仙台駅) (宮崎空港⇄宮崎市内) JR (仙台駅⇄仙台空港駅) 飛行機往路 (仙台空港JAL2202→伊丹空港JAL2433→宮崎空港) 飛行機復路 (宮崎空港JAL2434→伊丹空港JAL2211→仙台空港) 発行手数料 ・研修費 (宿泊費含む) — 20,000円 ・宮崎アートセンター企画展入場料 600円 ・日 当— 3,300円×4日=13,200円 ・宿泊費— 16,500円×2日=33,000円
備 考	8月17日宮崎視察9時前に開始するためには前泊が必要だった

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書

2025年 8月17日

ひぐち のりこ 様

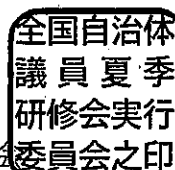
金額 20,000 円

2025年度全国自治体議員夏季研修会参加費として
上記金額を領収いたしました。

東京都世田谷区等々力4-5-10

伊佐ビル1階

全国自治体議員夏季研修会実行委員会


 みやざきアートセンター

宮崎県宮崎市橘通西3丁目3-27

アートセンタービル3F

電話:0985-22-3115

2025-08-17 10:48

000017

一般 当日	¥600
内税対象計	¥600
内税	10.0% ¥55
合計	¥655
お預り	¥1,000
お釣	¥345

ひぐちのりこ

日	出発地	経由地	到着地	観察先	交通機関	交通費	食費	入場参加費
2025/8/16 (金)	県庁市役所前		仙台駅		バス	120		
	仙台駅		仙台空港駅	8/17宮崎視察9時前に開始するためには	JR	660		
	仙台空港	伊丹空港	宮崎空港	前泊が必要だった	飛行機	24730		
					手数料	500		
	宮崎空港		橘通り3丁目	(宮崎市内 宿泊)	バス		3300	16500
2025/8/17 (日)				みやぎアートセンター 4階企画展	徒歩			600
				ホテルメリージュ・宿泊費含む研修			3300	20000
2025/8/18 (月)				宮崎市平和公園、県立総合運動公園				
	運動公園前		青島	青島海水浴場	バス			
	青島駅		宮崎駅		JR			
	宮崎駅		橘通り1丁目	(宮崎市内 宿泊)	バス		3300	16500
2025/8/19 (火)	橘通り3丁目		橘通り1丁目	宮崎市役所	バス			
	橘通り1丁目		宮崎空港		バス	400		
	宮崎空港	伊丹空港	仙台空港		飛行機	21430		
					発券手数料	500		
	仙台空港		仙台駅		JR	660		
	仙台駅		県庁市役所前		バス	120	3300	
			計	¥115,920		49120	13200	20600

立憲民主党仙台 御中

観光庁長官登録旅行業 第1975号
宮交観光サービス株式会社
本社旅行センター
登録番号: TSS70001011097
〒983-0803 宮城県仙台市宮城野区小田原1丁目
2-19

TEL: 022-298-7762 FAX: 022-298-7763
所長 西村 隆広

請求書

毎々格別のご愛顧を頂き厚く御礼申し上げます。

ご旅行内容				内訳額
☐ 出発日	2025年08月17日 (日) 3日間 (BAA001)			
☐ 予約No.	立憲民主党仙台 375416			
☐ 明細	JAL国内航空券 仙台⇒伊丹⇒宮崎 8/16分 (¥24,730 X 2)			¥49,460
	宮崎⇒伊丹⇒仙台 8/19分 (¥21,430 X 4)			¥85,720
	航空券発券手数料 (¥500 X 7)			¥3,500
	【金額合計】 ¥309,900		【内消費税額合計】 ¥28,172	
	消費税10%対象 ¥309,900 (内消費税) ¥28,172			

振込みの場合は下記の口座をお願いします
8月31日 までご入金をお願いします

ご請求額 ¥309,900

ご入金額 ¥0

今回ご請求額 ¥309,900

☐ 振込先: 七十七銀行 名掛丁支店 普通 5976715
東北労働金庫 本店営業部 普通 3261872
口座名: 宮交観光サービス 代表取締役 鎌田 俊悦

責任者 担当者

■

■

お振込手数料はお客様負担となりますのでご了承下さい



JAPAN AIRLINES

eチケットお客さま控
ELECTRONIC TICKET ITINERARY/RECEIPT

07 / 1 OF 1



保安検査場、ご搭乗口で
こちらのバーコードを
かざしてください。
Scan the above QR code at
the security check and gate.

お名前 ヒグチ ノリコ 様

NAME

※eチケットは「ご本人さまのみ有効」であり、名義人変更・譲渡・転売はできません。

This e-ticket is valid only for the passenger above and is not transferable.

旅程表/ITINERARY

予約番号

DD6036

RESERVATION NUMBER

区間 1	08月16日 16AUG	仙台 SENDAI 09:05発 DEP	大阪/伊丹 OSAKA INTL (ITAMI) 10:25着 ARR
	JAL2202	座席 SEAT 29K (窓側) 普通席 運賃種別 (F/B) スペシャルセイバー乗継(SP5SNFAB)	
区間 2	08月16日 16AUG	大阪/伊丹 OSAKA INTL (ITAMI) 11:00発 DEP	宮崎 MIYAZAKI 12:05着 ARR
	JAL2433	座席 SEAT 25A (窓側) 普通席 運賃種別 (F/B) スペシャルセイバー乗継(SP5SNFAB)	

ご搭乗までの流れ

JALタッチ&ゴーサービスをご利用のお客さま

事前に座席指定をお済ませください。

搭乗手続きは不要です。

空港についたら、保安検査場へ直行!

※お預けになるお荷物がある場合は、保安検査場の前に手荷物カウンター、JALエクスプレス・タグサービス専用カウンターへお越しください。

※ご利用条件(コードシェア便やご利用の運賃など)により、JALタッチ&ゴーサービスがご利用いただけない場合がございます。この場合、空港カウンターでの搭乗手続きが必要となります。ご利用条件については、JAL Webサイトでご確認ください。

JALタッチ&ゴー

検索

保安検査場へ

出発時刻20分前までに混雑

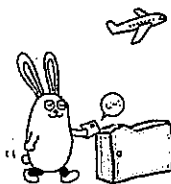
■JALタッチ&ゴーサービスをご利用の場合
本控右上のバーコードをタッチ!
■搭乗券をお受け取りのお客さまは
搭乗券のバーコードをタッチ!

※上記時刻を過ぎますと、お乗りいただけない場合がございます。

搭乗口へ

出発時刻10分前まで

もう一度タッチ!



出発時刻は 飛行機が動き出す 時刻です

①ご注意

- この控は、お客さまの航空券のご利用に関する重要な内容が記載されていますので、全旅程が終了するまで大切に保管してください。
- 弊社は、この控の紛失・不正使用などにより発生した損失の責を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- お客さまの運送契約は、国内運送約款に則ります。●運賃の適用条件、変更・払戻は、別に定める規則に則ります。

航空券情報 TICKET INFORMATION	支払額 PAID AMOUNT	¥24,730	支払手段 FORM OF PAYMENT	CASH
	航空券番号 TICKET NUMBER	1312225321090		
	発券日/発券事業所 TICKETING DATE/PLACE	2025年06月09日/宮交観光サービス 本社営業部		

2025.06.09

宮交観光サービス 本社営業部

0002GG

66



JAPAN AIRLINES

eチケットお客さま控
ELECTRONIC TICKET ITINERARY/RECEIPT

69 1 OF 1



保安検査場、ご搭乗口で
こちらのバーコードを
かざしてください。
Scan the above QR code at
the security check and gate.

お名前 ヒグチ ノリコ 様

NAME

※eチケットは「ご本人さまのみ有効」であり、名義人変更・譲渡・転売はできません。

This e-ticket is valid only for the passenger above and is not transferable.

旅程表/ITINERARY

予約番号

RESERVATION NUMBER

5EDIDU

区間 1	08月19日 19AUG	宮崎 MIYAZAKI 12:10発 DEP	大阪/伊丹 OSAKA INTL (ITAMI) 13:15着 ARR
	JAL2434	座席 SEAT 25A (窓側) 普通席 運賃種別 (F/B) スペシャルセイバー乗継(NH6SQFAB)	
区間 2	08月19日 19AUG	大阪/伊丹 OSAKA INTL (ITAMI) 15:50発 DEP	仙台 SENDAI 17:05着 ARR
	JAL2211	座席 SEAT 5A (窓側) 普通席 運賃種別 (F/B) スペシャルセイバー乗継(NH6SQFAB)	

ご搭乗までの流れ

JALタッチ&ゴーサービスをご利用のお客さま

事前に座席指定をお済ませください。

搭乗手続きは不要です。

空港についたら、保安検査場へ直行！

※お預けになるお手荷物がある場合は、保安検査場の前に手荷物カウンター、JALエクスプレス・タグサービス専用カウンターへお越しください。

※ご利用条件(コードシェア便やご利用の運賃など)により、JALタッチ&ゴーサービスがご利用いただけない場合がございます。この場合、空港カウンターでの搭乗手続きが必要となります。ご利用条件については、JAL Webサイトでご確認ください。

JALタッチ&ゴー 検査

保安検査場へ

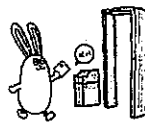
出発時刻20分前までに通過

■ JALタッチ&ゴーサービスをご利用の場合

本搭乗上のバーコードをタッチ！

■ 搭乗券をお受け取りのお客さまは

搭乗券のバーコードをタッチ！

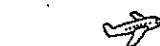


※上記時刻を過ぎますと、お乗りいただけない場合がございます。

搭乗口へ

出発時刻10分前まで

もう一度タッチ！



出発時刻は 飛行機が動き出す 時刻です

①ご注意

●この控は、お客さまの航空券のご利用に関する重要な内容が記載されていますので、全旅程が終了するまで大切に保管してください。

●弊社は、この控の遺失・不正使用などにより発生した賠償の責を負いかねます。あらかじめご了承ください。

●お客さまの運送契約は、国内運送約款に附します。●運賃の適用条件、変更・払戻は、別に定める規則に附します。

航空券情報 TICKET INFORMATION	支払額 PAID AMOUNT	¥21,430	支払手段 FORM OF PAYMENT	CASH
	航空券番号 TICKET NUMBER	1312224396699		
	発券日/発券事業所 TICKETING DATE/PLACE	2025年05月22日/宮交観光サービス 本社営業部		

2025.05.22

宮交観光サービス 本社営業部

0002GG

-331-

66

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月20日

領 収 証

金額

石川 研 修 費 様

No. _____

¥ 1 0 0 0 0

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但

8月分 石川 研 修 費 として

平成27年 8月 20日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

8月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号7-立-

辻 97

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 7年8月17～19日	【支出額(政務活動費充当額)】 65,030 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】 ・ 全国自治体議員夏季研修会 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・ 出張記録簿の通り ・ 旅費規程に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 .	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2025年8月20日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 辻 隆一)

出張者名	辻 隆 一
用 務 先	宮崎市ホテルメリージュ（宮崎市橋通東3-1-11） 宮崎市平和公園、宮崎県立総合運動公園、青島海水浴場、宮崎市役所
出張期間	2025年8月17～19日
政 務 活 動 項 目	8月17日（研修） ○能登地震の実相と南海トラフ地震についての講演受講 ○ジェンダー・教育についての政策交流会 8月18日（視察） ○宮崎市平和公園で平和の塔の現地視察 ○宮崎県立総合運動公園で津波避難場所視察 ○青島ビーチ魅力アップ事業等現地説明と視察 8月19日（視察） ○宮崎オープンシティまちづくり計画の事業の経緯と内容、まちなか投資倍増プロジェクト運用状況の説明
経費内訳	【合計額 65,030円】 ○交通費 21,930円 ・宮崎空港－伊丹空港－仙台空港（21,430円） ・発行手数料（500円） ○研修費（17日宿泊費含む）20,000円 ○宿泊費（18日 1泊） 16,500円 ○日当 3,300×2日＝6,600円 ※往路については、個人的な旅費として計上しなかった。
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書

2025年 8 月 / 8 日

辻 隆 一 様

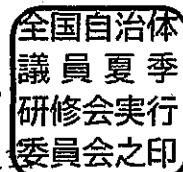
金額 20,000 円

2025年度全国自治体議員夏季研修会参加費として
上記金額を領収いたしました。

東京都世田谷区等々力4-5-10

伊佐ビル1階

全国自治体議員夏季研修会実行委員





eチケットお客さま控

ELECTRONIC TICKET ITINERARY/RECEIPT



保安検査場、ご搭乗口で
こちらのバーコードを
かざしてください。
Scan the above QR code at
the security check and gate.

お名前 ツジ リュウイチ 様

NAME

※eチケットは「ご本人さまのみ有効」であり、名義人変更・譲渡・転売はできません。

This e-ticket is valid only for the passenger above and is not transferable.

旅程表/ITINERARY

予約番号
RESERVATION NUMBER 5EDIDU

区間 1	08月19日 19AUG	宮崎 MIYAZAKI 12:10発 DEP	大阪/伊丹 OSAKA INTL (ITAMI) 13:15着 ARR
	JAL2434	座席 SEAT 25K (窓側) 普通席 運賃種別 (F/B) スペシャルセイバー乗継(NH6SQFAB)	
区間 2	08月19日 19AUG	大阪/伊丹 OSAKA INTL (ITAMI) 15:50発 DEP	仙台 SENDAI 17:05着 ARR
	JAL2211	座席 SEAT 5K (窓側) 普通席 運賃種別 (F/B) スペシャルセイバー乗継(NH6SQFAB)	

ご搭乗までの流れ

JALタッチ&ゴーサービスをご利用のお客さま

事前に座席指定をお済ませください。

搭乗手続きは不要です。

空港についたら、保安検査場へ直行!

※お預けになるお荷物がある場合は、保安検査場の前に手荷物カウンター、JALエクスプレス・タグサービス専用カウンターへお越しください。

※ご利用条件(コードシェア便やご利用の運賃など)により、JALタッチ&ゴーサービスがご利用いただけない場合がございます。この場合、空港カウンターでの搭乗手続きが必要となります。ご利用条件については、JAL Webサイトでご確認ください。

JALタッチ&ゴー 検索

保安検査場へ

出発時刻20分前までに通過

■JALタッチ&ゴーサービスをご利用の場合

本控右上のバーコードをタッチ!

■搭乗券をお受け取りのお客さまは

搭乗券のバーコードをタッチ!

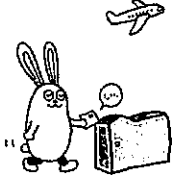


※上記時刻を過ぎますと、お乗りいただけない場合がございます。

搭乗口へ

出発時刻10分前まで

もう一度タッチ!



出発時刻は 飛行機が動き出す 時刻です

①ご注意

- この控は、お客さまの航空券のご利用に関する重要な内容が記載されていますので、全旅程が終了するまで大切に保管してください。
- 弊社は、この控の紛失・不正使用などにより発生した賠償の責を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- お客さまの運送契約は、国内運送約款に則ります。●運賃の適用条件、夜間・払戻は、別に定める規則に則ります。

航空券情報 TICKET INFORMATION	支払額 PAID AMOUNT	¥21,430	支払手段 FORM OF PAYMENT	CASH
	航空券番号 TICKET NUMBER	1312224396698		
	発券日/発券事業所 TICKETING DATE/PLACE	2025年05月22日/宮交観光サービス 本社営業部		

立憲民主党仙台 御中

観光庁長官登録旅行業 第1975号
宮交観光サービス株式会社
本社旅行センター
登録番号: 03370001011097
〒983-0803 宮城県仙台市宮城野区小田原1丁目
2-19

TEL: 022-298-7762 FAX: 022-298-7763
所長 西村 隆広

請求書

毎々格別のご愛顧を頂き厚く御礼申し上げます。

ご 旅 行 内 容				内 訳 額
☐ 出発日	2025年08月17日 (日) 3日間 (BAA001)			
☐ 予約No.	立憲民主党仙台 375416			
☐ 明 細				
J A L 国内航空券				
仙台⇒伊丹⇒宮崎 8/16分 (¥24,730 X 2)				¥49,460
宮崎⇒伊丹⇒仙台 8/19分 (¥21,430 X 4)				¥85,720
航空券発券手数料 (¥500 X 7)				¥3,500
航空券発券手数料				
【金額合計】				【内消費税額合計】
¥309,900				¥28,172
消費税10%対象 ¥309,900 (内消費税) ¥28,172				

振込みの場合は下記の口座をお願いします
8 月 31 日 までご入金をお願いします

☐ 振込先: 七十七銀行 名掛丁支店 普通 5976715
東北労働金庫 本店営業部 普通 3261872
口座名: 宮交観光サービス㈱ 代表取締役 鎌田 俊悦

お振込手数料はお客様負担となりますのでご了承下さい

ご 請 求 額 ¥309,900

ご 入 金 額 ¥0

今回ご請求額 ¥309,900

責任者	担当者
	

領収証

立憲民主党川崎市

様

2025年08月8日
(250817-EAA001)

金額	¥	3	0	9	9	0	0	※
----	---	---	---	---	---	---	---	---



但し、2025/8月出発宮崎方面
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました

RefNo:0000067708

宮崎観光バス株式会社
本社旅行センター

御注意
①手書きのもの並びに金額の訂正したもの、
②金額の頭部に汗の表示をいたしております

登録番号: T 00121097
〒985-0803 宮城県仙台市宮城野区小田原1丁目

TEL: 022-298-7762 FAX: 022-298-7763

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月31日

領 収 証

石川 建治

様

No.

15

登録番号

金 額

¥ 2 0 0 0 -

但 第4回 桃フェス 防災対策セミナー参加費として

2025年 8月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳

現 金 ¥ 2000-

小 切 手 /

手 形 /

税率 金額 (税込・税込)

% 消費税額等

税率 金額 (税込・税込)

% 消費税額等

収入印紙

桃フェス実行委員会

代表 高橋 桃子

【使途の内容等】

セミナー参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月31日

別紙のとおり

【使途の内容等】

「第4回桃フェス防災対策セミナー」参加費

災害対策、防災に関する研修で、施策に生かすために参加

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

108

領収証

辻 隆一

様

No.

16

登録番号

金額

¥2000-

但 第4回桃フェス 防災対策セミナー参加費として
2025年 8月 31日 上記正に領収いたしました

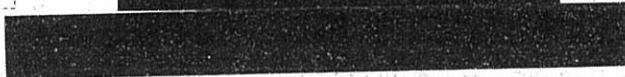
内 訳	
現金	¥2000-
小 切 手	/
手 形	/
税率	金額 (税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額 (税抜・税込)
%	消費税額等

桃フェス実行委員会

代表 高橋 桃



収入印紙



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 2,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月31日	

領収証		ひぐちのりこ 様		No. 17
金額		登録番号		
¥2000-				
但 第4回桃フェス防災セミナー参加費として 2025年 8月 31日 上記正に領収いたしました				
内 訳	現金	小切手	手形	
	¥2000-	/	/	
税率	金額(税抜・税込)	収入印紙		
%	消費税額等			
税率	金額(税抜・税込)	代表 高橋 桃子		
%	消費税額等			

【使途の内容等】

第4回桃フェス防災セミナー参加費
災害対策、防災に関する研修 施策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研 修 費
☐ 資料購入費	☐ 会 議 費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人 件 費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事 務 費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
9月3日	

領 収 証

金 額

石川けんじ事務所 様

No. _____

¥ 10000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但

研修費にて

平成27年9月3日 上記正に領収いたしました

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

収入印紙

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

9月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 会議費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人件費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
10月8日	

領 収 証

金額

石川 けんじ 事務所

様

No. _____

¥ 10,000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

但

研修費として

平成27年10月8日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8 7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

10月分研修費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

29

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月17日

㊤ 三井のリパーク
 (まちくるチケット加盟駐車場)

リパーク仙台本町第2

令 頁 収 書

精算機 #01 A 精算No.000213
 車室番号(自動車) 19
 入庫時刻 2025年10月17日(金) 12:12
 精算時刻 2025年10月17日(金) 15:12
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 (内税10%対象額 1,200円)
 現金領収金額 1,200円
 現金入金額 2,000円
 釣銭 800円

三井不動産リアルティ東北株式会社
 登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

駐車料

「日本の食を考えるセミナー」受講時の駐車料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 97

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月17日

アエル株式会社

 TEL・FAX 022-714-1360
 仙台市青葉区中央1-3-1

領 収 証

精算機 #04 P 精算No.000101
 発券機 #05 発券No.082455
 入庫時刻 2025年10月17日(金) 13:22
 精算時刻 2025年10月17日(金) 15:03
 駐車時間 1:41
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 (内税10%対象額 1,200円)
 現金領収額 1,200円
 お預り 1,200円
 お釣り 0円
 またのご利用をお待ちしております。

 アエル株式会社
 登録番号 17370001006795

【使途の内容等】

日本の食を考える研修駐車料金
食と農の施策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

84

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月27日

別紙に添付

【使途の内容等】

研究会負担金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

金 額	¥	2	0	0	0
-----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。

ただし、令和7年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

令和7年10月27日

石川 建 治 様

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号

仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会

令和7年度研究会開催市

仙台市議会議長 野田 謙



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 137

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 2,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 10月27日 領収証は別紙に貼付	
【使途の内容等】 観光推進の研修 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領 収 書

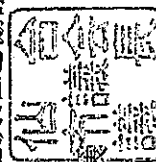
金 額	¥	2	0	0	0
-----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。
ただし、令和7年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

いのまた由美 様

令和7年10月27日

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号
仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会
令和7年度研究会開催市
仙台市議会議員 野田



11-137

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研 修 費
☐ 資料購入費	☐ 会 議 費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人 件 費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事 務 費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
10月29日	

領 収 証

金 額

石川けんじ事務所

様

No. _____

内 訳

現 金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但 研修費(11月分)

平成 27 年 10 月 29 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

11月分研修費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 6,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月4日	

領収書

ひぐち のりこ 様

2025年11月4日

¥ 6000-

但し、みやぎ女性議員のつどい研修会 参加費(バス代・資料代など)として

みやぎ女性議員のつどい(会計・)

【使途の内容等】 みやぎ女性議員のつどい研修会参加費 山元町指定文化財(大條家茶室比君亭)視察、亘理郡農業振興公社いちごファーム視察 亘理町シルバー人材センターおよび一般社団法人ワタリス担当者から、女性の働き方等に関する講話 視察に活かすため ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

い-150

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支出年月日】 7年11月4日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,944 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 地域における女性活躍の研修(みやぎ女性議員のつどい) 交通費 3944円 研修参加費1000円 別紙「出張記録簿」による ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り 旅費規定に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

7年11月5日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた由美)

出張者名	いのまた 由美
用務先	わたり温泉鳥の海 会議室 みやぎ女性議員のつどい研修
出張期間	2025年11月4日(火)
政務活動項目	地域における女性の活躍 ●シルバー人材センターの取組 ●WATALISの活動について 東日本大震災の被災地で、古い着物地の「アップサイクル」 など商品開発をして販売するなど、地域の仕事づくり
経費内訳	旅費規定による 仙台～わたり温泉鳥の海 自家用車片道31km×37円×2(往復)=2294円 日当 1650円 合計 3,944円
備考	午前中公務があり遅れて参加したため、研修用バスを利用できず、JR亘理駅から会場までは交通機関がなく徒歩1時間かかり時間内に参加できなくなるため、自家用車を使用した。

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書

いのまたゆき 様

2025年11月4日

¥ 1000-

但し、みやぎ女性議員のつどい総会 参加費（資料代など）として

みやぎ女性議員のつどい（会計・



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 153

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 15,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月19日 領収証は別紙に貼付	
【使途の内容等】 自治体予算学習会 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

2025年11月19日

領収証

仙谷市議会議員

いのまた 由美 様金15,000円也

但し 2025年11月19日開催自治体議員予算学習会受講料として
上記の金額を受領いたしました。

自治体議員まちづくり研究会

代表・担当

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

158

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月21日

領 収 書 No 8

市議会議員

辻 隆 一 様

金 6, 0 0 0 円也

但し, 令和7年11月21日開催の「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費として, 上記金額正に領収いたしました。

令和7年11月21日

事務局

宮城野区区民部総務課長

佐 竹 洋



【使途の内容等】

「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費

宮城野区政に関する区幹部職員と区選出議員との情報・意見交換を行い、引き続き懇親会に参加したもの

飲食を伴ったので1/2按分とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 会議費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人件費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
12月10日	

領 収 証 石川 けんじ 事務所 様 No. _____

金額

¥ 10,000

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-82

但

12月分石川研修会費として

R 7年 12月 10日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

12月研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- (14)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月7日

領 収 証

金額

石川 けんじ 事務所 様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但

R3 年 1 月 7 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

1月研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 138

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月13日

領 収 証

2026 年 1 月 13 日

樋口 典子 様

¥ 3,000 -

第 14 回女性議員パワーアップ集中講座参加費

全国フェミニスト

会計

【使途の内容等】

女性議員パワーアップ集中講座参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 7-立-

ひ- 139

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 8年1月14日	【支出額(政務活動費充当額)】 52,840 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・ 女性議員パワーアップ集中講座、東京都江戸川区ひきこもり支援事業視察 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り ・旅費規程に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

8年1月15日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 ひぐちのりこ)

出張者名	ひぐちのりこ
用務先	衆議院議員会館 (1月13日) 江戸川区駄菓子屋居場所よりみち屋 (東京都江戸川区瑞江2-4-3) (1月14日)
出張期間	2026年 1月 13日から 2026年 1月 14日まで
政務活動項目	【フェミニスト議員連盟パワーアップ集中講座】(1月13日) ◎子どもの貧困対策はナショナルミニマムで ・子どもの貧困対策、自治体事例から ・子どもの居場所づくり これまでとこれから ・こども家庭局によるこどもの政策全体におけるこどもの貧困対策について ◎ジェンダー関連政策の課題設定 (1月13日) ・ジェンダー平等、男女共同参画、女性活躍推進 ・男女共同参画局による男女共同参画の現状と課題 ◎自治体の多文化対応を考える (1月13日) ・外国につながる児童生徒のいま ・外国人児童生徒教育の現状と課題 【東京都江戸川区引きこもり支援推進事業視察】(1月14日) ・江戸川区駄菓子屋居場所「よりみち屋」の現地視察 ・江戸川区ひきこもり調査及び相談および地域家族会等の取り組みおよびひきこもり支援推進について ・自立支援事業について
経費内訳	【合計額】 52,840円 ・交通費—29,740円 - JR仙台⇄東京 (往復は新幹線G) ・日 当— 3,300円×2日=6,600円 ・宿泊費— 16,500円×1日=16,500円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 126

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研 修 費
☐ 資料購入費	☐ 会 議 費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人 件 費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事 務 費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
2月18日	

領 収 証

金 額

石川けんじ事務所

様

No. _____

¥ 10000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但

2月分 研修費とく

R0 年 2 月 18 日 上記正に領収いたしました

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7 F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

収入印紙

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

2月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 159

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月20日	
松木パーキング 適用税率10%(税込) ☆ 領 収 証 ☆ No.004 入庫 26/02/20 15:26:21 精算 26/02/20 16:26:03 駐車料金 300 円 領収金額 300 円 [内訳] 現金 300 円 - 投入 500 円 - 釣銭 200 円	
【使途の内容等】 ヤングケアラー研修駐車場代 ケアラー条例制定等施策に資するため	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (円) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 161

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月22日



リパーク仙台大町2丁目第10

令頁 収 書

精算機 #01 A 精算No.000091
車室番号(自動車) 8
入庫時刻 2026年 2月22日(日) 13:07
精算時刻 2026年 2月22日(日) 16:14
駐車料金 A料金 1,000円
=====

合 計 1,000円
(内税10%対象額 1,000円)
現金領収金額 1,000円
現金入金額 1,000円
釣銭 0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【用途の内容等】

ひと☆まち児童館フォーラムin仙台駐車料金

児童福祉施策に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 163

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月27日

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
08-02-27	81370	カート`電信振替
記号	番号	
*****	****0331	
取扱番号	お取引金額	
N007	*4,000	
	残高	
42M1		
振替先 10130	82491561	
	(〇ーハ 8249156)	
受取人名: トクヒ) カンセイワーキングフ		
	アケンキュウカイ	
料金	*100円	
依頼人名: ヒグチ ノリコ		
ゆうちょでNISA始めませんか?		
詳しくはお近くの窓口へ!		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

【使途の内容等】

官製ワーキングプア問題連続講座受講料金

労働施策に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 167

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 1,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月1日	
領収証 様 金 1, 0 0 0 円 但し 3/1 せんだい文化◎ほめほめトーク参加費として 上記正に領収いたしました 2026年3月 1日 部長	
【使途の内容等】 せんだい文化◎ほめほめトーク参加費 文化政策等施策に活かすため ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 168

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月1日



リパーク仙台朝市前

令 領 収 書

精算機 #01. A 精算No.000489
 車室番号(自動車) 5
 入庫時刻 2026年 3月 1日(日) 13:30
 精算時刻 2026年 3月 1日(日) 15:55
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 (内税10%対象額 1,000円)
 現金領収金額 1,000円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

せんだい文化◎ほめほめトーク駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☒ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 会議費
☐ 広報広聴費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 人件費	☐ 資料作成費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
3月11日	

領 収 証

金 額

石川 けんじ 事務所 様

No. _____

¥ 10,000 -

内 訳

現 金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-82

但

5月分 研修費

平成 28 年 3 月 11 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台泉倫理法人会

〒980-0014 仙台市青葉区本町1-3-8-7F

TEL 022-217-0057 FAX 022-217-0115

【使途の内容等】

3月分研修費

市内外の経営者や著名人等の事業や取り組み、体験等を聴講し、地域経済の現状把握と活性化策の検討などの参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 136

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月16日

やまいち花京院パーク
 営業時間 07:00~20:00
 022-738-8331

領 収 証

入庫日時 2026年03月16日 12時43分
 精算日時 2026年03月16日 16時42分
 No.02-000797 券No.02-040305
 タワー番号 1号機 車室番号 13

駐車料金(一般) 1500円

料金計 1,500円

投入現金 2,000円

釣銭額 500円

全て消費税10%適用対象
 登録番号: T6370001001252

【使途の内容等】

駐車料

「若年女性の孤立防止と暮らしをさせるために必要なことを共に考えるフォーラム」聴

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 226

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費									
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 3,275 円								
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月20日									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">2026-03-20</td> <td style="width: 10%;">3,000</td> <td style="width: 60%;">DS771加 シカイ特約コトセ...</td> <td style="width: 10%; background-color: black;"></td> </tr> <tr> <td>2026-03-20</td> <td>275</td> <td>テスクリヨ</td> <td style="background-color: black;"></td> </tr> </table> 社会的養護等全国自治体職員ネットワーク会議		2026-03-20	3,000	DS771加 シカイ特約コトセ...		2026-03-20	275	テスクリヨ	
2026-03-20	3,000	DS771加 シカイ特約コトセ...							
2026-03-20	275	テスクリヨ							
【使途の内容等】 社会的養護等オンライン学習会参加費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)									
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】									

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 61

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月3日

「別添のとおり」

領収元は

仙台市青葉区国分町3-7-1

立憲民主党仙台

【使途の内容等】

会派会議 会議室使用料(9/28予算要望等会議) 体日間のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 明 細 書

(申込日 20 年 月 日)

〒9800803 仙台市青葉区国分町3-1 立憲記念館 様		連絡先	ご担当者 山崎 様 TEL FAX
会議等の名称 青葉区議会			
使用日時①	20 25 年 9 月 28 日 (日) 9:00 ~ 12:30 12:00 ~ 17:00	使用人数 4 人 希望部屋番号 501 号室	決定 501 号室 会議室使用料 6000 円
使用日時②	20 年 月 日 () 9:00 ~ 12:30 12:00 ~ 17:00	使用人数 人 希望部屋番号 号室	決定 号室 会議室使用料 円
使用日時③	20 年 月 日 () 9:00 ~ 12:30 12:00 ~ 17:00	使用人数 人 希望部屋番号 号室	決定 号室 会議室使用料 円
会 議 室 使 用 料 計			小 計 ④ 6,000 円
使用備品	三階大ホール・音響 1,800 円 固定式スクリーン 無料 飛沫防止アクリル板 1,000 円	六階大会議室・音響 900 円 移動式スクリーン 450 円	ポータブルアンプマイク 900 円 プロジェクター 1,000 円 ワイヤレスマイク 450 円× 本 TV・DVDセット 1,000 円 ピンマイク 450 円× 本 ホワイトボード 1 枚無料 延長コード 無料 ホワイトボード追加 450 円× 枚
キャンセル料 キャンセル日 月 日 円× 割			備品使用料 小 計 ⑤ 円 キャンセル料 小 計 ⑥ 円
飲 食	弁当 @ × 個 (税込) 時 分	飲物 @ × 個 (税込) 時 分	会食 開始時間 時 分 (飲食代 税込 円) 飲食代 税 別 ⑦ 円
コピー 10 円× 枚		FAX 10 円× 枚	小 計 ⑧ 円
合 計	10%対象計(④+⑤+⑥+⑦+⑧) 6,000 円	消費税 (10%) 600 円	ご請求額 税込計 (10%) 6,600 円
上記正に領収いたしました 〒980-0802 仙台市青葉区二日町7番23号 TEL 022-222-6814 / FAX 022-2175447 宮城自治労会館 登録番号: T9370065001675			領 収 印 宮城自治労会館 25.10.-3 領収

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月10日

子育てプラットフォームMARU
 仙台市宮城野区榴岡5-12-55
 Navisイレビル2F と記載
 代表理事 大橋 香生

【使途の内容等】

子育てに関する意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

/

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 立憲民主党仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 20,286 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月2日	
「別添のとおり」	
【使途の内容等】 週刊金曜日(2025年4月～2026年1月分) 前年度4,057円支払済。 $24,343 - 4,057 = 20,286$ 政治・経済・社会の情勢を把握し、政策に活かすための資料 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

会-

94

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 立憲民主党仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 4,057 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月2日	
払込受領証 (コンビニエンスストア専用) 払込人氏名 立憲民主党仙台様 請求番号 20240086030000000 受取人 株式会社金曜日 金額 24,343円 2,213円 24,343円 2,213円 受取印 (お客様印)	
【使途の内容等】 週刊金曜日(2025年2月～2025年3月) 領収証は2025年2月から2026年1月分。うち2025年2月から2025年3月分を支出 4,057円。 政治・経済・社会の情勢を把握し、政策に活かすための資料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (2 / 12) 領収書等の金額(B) (24,343 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,057 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立- ひ- /

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 3,864 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月3日	
詳細は別紙のとおり	
【使途の内容等】 mネット購読料金 民法改正論議と男女共同参画を配信するメディア購読料金(年会費5,000円 振込料金 152円) 2025年1月から12月分のうち2025年4月から12月分を計上 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 12) 領収書等の金額(B) (5,152 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,864 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

ひ- 116

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,288 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月3日

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
06-12-0381027		A93160003
取扱店	センターイキタ	
払込口座	00120-2	574543
払込金額	*5,000	料金 *152
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
口座番号	00120-2	574543
振込金額	5,000	
手数料	152	
記号番号	****0331	
残高	*****	
ゆうちょ銀行で「ちょこっと」お借り入れ！口座貸越サービス		

【使途の内容等】

mネット購読料金

民法改正論議と男女共同参画を配信するメディア購読料金(年会費5,000円 振込料金 152円)

2025年1月から12月分のうち2025年1月から3月分を計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (3 / 12)

領収書等の金額(B)

(5,152 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,288 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- /

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

6,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月6日

領 収 書

2025 年 1 月 6 日

石川 建治 様

金 ￥6,000 円

月刊『日本の進路』

2025 年度分 (2025 年 4 月号～2026 年 3 月号) 代金として

上記まさに領収しました。

自主・平和・民主のための広範な国民連合

【使途の内容等】

定期購読料

社会や経済、政治等の情勢把握のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

64,240 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月7日

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	0	0	1	0	0	通帳払込料金加入者負担		
	3	4	7	4	9			
加入者名	イマジン出版株式会社							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	6	4	2	40
ご依頼人	宮城県仙台市青葉区国分町3-7-1 仙台市議会 立憲民主党仙台 様							
料金	日 附 印 07-04-07 T501000111 2730 ユウチョ							
備考	現金扱 (81129) N94380014							

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

【使途の内容等】

【自治体情報誌D-file】および【Beacon Authority実践自治】2025年4月～2026年3月
地域課題等に関して把握、議会質問等に反映させるため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号-7-立- 辻-

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
調査研究費	研修費	会議費	要請・陳情活動費	資料作成費
☒ 資料購入費	広報広聴費	人件費	事務所費	事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一			【支出額(政務活動費充当額)】 6,270 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月8日 別添のとおり				
【使途の内容等】 書籍購入代(月刊誌「世界」)4～9月号 政治経済社会の情勢を把握し、政策に活かすための資料 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

6

領 収 証

Q No. 08310

2025年4月8日

辻 隆 一 様

印
紙

¥ 6 2 7 0

扱
者

上記金額領収いたしました。

10%対象税込額 6,270 内消費税額 570

世帯 4 号 ~ 9 号

株式
会社

金 港 堂



仙台市青葉区福沢町9-128 ☎(022)225-6521(代)

☐ 泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088
〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 (タビオ2F)

☐ 大 河 原 店 / ☎(0224)51-1240
〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1 (フォルテ1F)

☐ 石 巻 店 / ☎(0225)94-0088
〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

☐ 出 版 部 / ☎(022)397-7682
〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番地26号

T4370001007680

領収書等貼付用紙

整理番号 7-1-

い- 6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

23,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月9日

領 収 証

2025年 4月分

～2025年 9月分

猪股 由美 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥23,400
※は軽減税率対象商品		

@3,900円/月
 太 白 支 店 TEL 022-244-4031
 仙台市太白区ひより台40-7
 登録番号 T4370001007607



河北仙販

仙台市太白区ひより台40-7



合 計	
(税込)	¥23,400
内消費税	¥1,733
8%対象	¥23,400
内消費税	¥1,733

上記正に領収しました

2025年4月9日

【使途の内容等】

河北新報4～9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立- ひ- 5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,090 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月17日

Q No. 08274

領 収 証

2025年 4月 17日

印
紙

樋口 典子 様

上記金額領収いたしました。

扱
者

10%対象税込額 2090 内消費税額 190

四捨六入して

株式会社 金 港 堂

仙台市青葉区福沢町9-136 ☎(022)225-6521(代)

□ 泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 (タビオ2F)

□ 大 河 原 店 / ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1 (フォルテ1F)

□ 石 巻 店 / ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

□ 出 版 部 / ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町三丁目3番地26号

T4370001007680

【使途の内容等】

図書代

日本人の食事摂取基準 2025年版

栄養および健康増進施策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

10

整理番号 7-立-

辻-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 1,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月22日 別添のとおり	
【使途の内容等】 書籍購入代「さらば 男性政治」 ジェンダー平等が叫ばれる中、男性中心の政治からの脱却を訴える書籍で政治・行政に関わる上で参考になる書 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書
庄 隆 一 様

領収日 2025年04月22日

領収書No. 0011584289

(伝票 No. 0011584289)

¥1,078-

(内 (10%) 税抜 ¥980- 消費税 10% ¥98-)
(内 (8%) 税抜 ¥0- 消費税 8% ¥0-)

上記消費税 98円を含みます
注) Sは軽減税率 (8%) 適用商品

但し、

上記正に領収いたしました 扱者
ヤマト屋書店 仙台三越店 022-393-8541
宮城県仙台市青葉区一番町四丁目 8-15
登録番号 T7370301001356

領収書発行済

TSUTAYA

ヤマト屋書店 仙台三越店

TEL 022-393-8541

登録番号 T7370301001356

当店にて定期購読して
いただきますと、
対象商品のVポイントが
5倍貯まります！
是非、お申し込み下さい！！

レジNo.0011
伝票No.0011584290 -001
2025年04月22日(火) 16時51分
[再発行]
レジNo.0011
伝票No.0011584289 -001
2025年04月22日(火) 16時50分

取引レシート

営業日 2025年04月22日(火)

会員NO.****-****-****358-3 V

書 さらば、男性政治
9784004319559 1 1,078

小 計 1 1,078
注) Sは軽減税率 (8%) 適用商品

合 計 1,078
※内訳(10%) 980
(消費税) 98
※内訳(8%) 0
(消費税) 0
現金計 1,078
お預り 1,078
お釣り 0

元伝票扱者

扱者



89612477076617251197

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

26,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月23日

払込金受領証
 (金融機関・コンビニエンスストア用)

受取人
 第一法規株式会社

払込人
 石川 建治

請求金額 円
 26,400

お客様番号
 111-000000-2517

受領印
 収入印紙
 (コンビニエンス
 ストア等取扱い)

25.4.23

(お客様控)

【使途の内容等】

ウェブマガジン年間購読料

議員naviplus(2025年4月～2026年3月分)

各種政策に関する情報収集と政策立案の参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月25日

領 収 証

2025年 4月分

 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東
 2-5-24

辻 隆一 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
朝日新聞 ※	1 (税込)	¥4,000
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥8,400
内消費税	¥622
8%対象	¥8,400
内消費税	¥622

購読中止のお申し込みは25日までにお願いします
 東仙台 支店 TEL 022-231-5807
 仙台市宮城野区新田3丁目20-12
 登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

7 年 4 月 25 日



河北仙販

(表裏もご覧ください)



【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)					
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 立憲民主党仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 8,400 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月28日					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">07-04-28</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 20%;">*8,400</td> <td style="width: 20%;">カホクシンホウダイ</td> </tr> </table>		07-04-28		*8,400	カホクシンホウダイ
07-04-28		*8,400	カホクシンホウダイ		
【使途の内容等】 河北新報4月分 4,400円/毎日新聞4月分 4,000円 ※河北新報と毎日新聞は合算で引き落とし ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

3,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月28日

07-04-28

*3,800 | コミウリウツフ

【使途の内容等】

読売新聞 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

4,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月28日

07-04-28

*4,800

ニツケイジツブツ(SMCC)

【使途の内容等】

日経新聞 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月28日

07-04-28

*4,000

シツフツホカ(SMCC)

【使途の内容等】

朝日新聞 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

2,270 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月28日

新聞購読料 領 収 証

立憲民主党仙台 様

ご購読ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2025 年 4 月分(4/01~4/30) 領収日 4月28日

領収金額	¥2,270
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	2,270	1	2,270

(10%対象 0円 消費税 0円)
 (8%対象 2,270円 消費税 168円)

※は軽減税率対象品目です。

【使途の内容等】

公明新聞 4月分

販売店 西山 勝稔
 登録番号:T2810587579049
 住 所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-3.4-6
 TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込№ 04033-06917(043)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ-

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月28日

領 収 証

2025年 4月分

仙台市青葉区上杉
 3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

上 杉 支店 TEL 022-222-2844
 仙台市青葉区上杉3丁目9-32
 登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました



河北仙販



2025年4月28日

【使途の内容等】

河北新報(4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

8,976 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月30日

領 収 証

石川 建治 様 2025 年 4 月 30 日

★ 8,976

但 月刊自治研 2025年4月号～2026年3月号
 上記正に領収いたしました 証代として

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

仙台市青葉区二日町7番23号
 (宮城自治労会館内)

自治労宮城県本部

【使途の内容等】

定期購読誌1冊

社会動向の把握と各種政策の参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

6,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月3日

領 収 証

7011 1740

様

No. _____

★ 6,300 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但 女のしんぶん 購読料 として

2015年 5月3日 上記正に領収いたしました

2015.4 ~ 2016.3 分まで

女のしんぶん

会館本部

収入印紙

【使途の内容等】

年間購読料 新聞1部

「女のしんぶん」 情報収集と各種政策の参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

18

整理番号 7立-

辻-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,034 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月3日

登録番号: T9010001134416

領収証番号: 000105613 2025年05月03日 No.08-003137710

領収証

辻 隆一 様

金額

¥1,034-

内クレジット利用計

¥0(内消費税等 ¥0)

内現金扱い等計

¥1,034(内消費税等 ¥94)

書籍・文具等

¥1,034(内消費税等(10%) ¥94)

但し 日本経済の死角 代として

上記正に領収いたしました。

丸善 仙台アエル店

〒980-6101宮城県仙台市青葉区中央1-3-1AER1階

電話022-264-0151

【使途の内容等】

書籍購入代「日本経済の死角」

生産性や実質賃金、物価高騰など日本経済が市民生活にいかに関わっているかを問う書籍
市民生活への影響を考える上で参考になる書籍

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月3日



BOOK COMPASS

BOOK COMPASS 仙台北口店
 TEL 022-716-6575
 登録番号 T3011101042662

毎度ご利用ありがとうございます
 レジNo.0011
 伝票No.0011361644 -001
 2025年05月03日(土) 09時17分

取引レシート
 営業日 2025年05月03日(土)

書 衝撃ルポ 介護大崩壊 お金
 9784299062215 1 1,100

小 計 1 1,100
 注) §は軽減税率(8%)適用商品

合 計 1,100
 ※内訳(10%) 1,000
 (消費税) 100
 ※内訳(8%) 0
 (消費税) 0
 現金計 1,100
 お預り 1,100
 お釣り 0

【使途の内容等】

 扱者 XXXXXXXXXX

書籍購入代「衝撃ルポ 介護大崩壊」

介護人材の慢性的な不足がおよぼす介護の実態を明かす書籍で、本市にとっても他人事ではない
 施策を考えさせられる書籍

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】