

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

203

領 収 証

Q No. 02438

令和5年3月3日

辻 隆一 様

印
紙

¥1023

披
者

上記金額領収いたしました

ゼロからの「資本論」一冊分

株式会社 金 港 堂

仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521

泉パークタウン店 ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 ☎(022)225-6521

大河原店 ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1-1 ☎(024)51-1240

石巻店 ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出版部 ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町1丁目3番地26号

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 188

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,023 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月4日

領 収 証

石川 けんじ 様 5 年 3 月 4 日

★ 4,1023

但 書籍代として「ゼロからの『資本論』」
上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山田市泉区向陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱる

電話(022)373-4250

コクヨ ウケ-1048

【使途の内容等】

書籍1冊

社会に噴出している資本主義の矛盾について改めて検証する資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 170

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月9日

領 収 証

2023年 2月分

仙台市青葉区上杉
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

上 杉 支 店 TEL 022-222-2844
仙台市青葉区上杉3丁目9-32
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました
2023年 3月 9日

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

河北新報(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 191

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

6,369 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月11日

領 収 証

石川 けんじ 様 5 年 3 月 11 日

★ 76,369 -

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山石市泉区向陽台三丁目16番22...

たかみ書店・ぱるん

電話(022)373-4256

コクヨ ウケ-1048

【使途の内容等】

書籍4冊

「何もしないほうが得な日本」: 社会の停滞の一要因とされる問題を探る資料

「家事は大変って気づきましたか?」: 性別的役割分担問題を考える

「地域でアクションリサーチ」: 農政に関する資料 『奥州の竜』伊達政宗: 歴史に学ぶ資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 173

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月14日

No.

領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

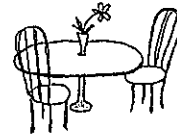
ひぐちのりこ 様

金 1,230 円 / ~3月分(〒 円)

2023 年 3 月 14 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございます

新日本婦人の会 ([Redacted])



【使途の内容等】

新婦人しんぶん(1~3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 211

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月20日

領 収 証

2023年 3月分

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東
2-5-24

辻 隆一様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
朝日新聞 ※	1 (税込)	¥3,500
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥7,900
内消費税	¥585
8%対象	¥7,900
内消費税	¥585

購読中止のご連絡は毎月25日までお願いします
東仙台 支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2023年3月20日

 **河北仙販** (※裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 193

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月22日

領 収 証

石川 けんじ 様 5 年 3 月 22 日

★ 4,2915

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山口市泉区向陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱる

電話(022)373-425

コクヨ ウケ-1048

【使途の内容等】

書籍3冊

「世界4月号」:各種社会問題の参考

「世界で最初に飢えるのは日本」「ルボ食が壊れる」:いずれも食糧問題を考える資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- /53

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
3月23日	
05-03-23 *3,400 SMBC(三ツツ)	
【使途の内容等】 毎日新聞 3月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 154

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月23日	
05-03-23 *3,400 SMBC(三ツツ)YC	
【使途の内容等】 読売新聞 3月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 195

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月25日

領 収 証

石川 けんじ 様 5 年 3 月 25 日

★ 4,1980

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

出 発 地 山形市泉区向陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱるん

電話(022)373-4256

コクヨ ウケ-1048

【使途の内容等】

書籍1冊

「子どもたちに民主主義を教えよう」:教育問題の参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 155

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月27日	
05-03-27 *4,400 カホクシンホウタイ	
【使途の内容等】 河北新報 3月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 157

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月27日	
05-03-27 *4,000 ニツケインファン(SMFS)	
【使途の内容等】 日経新聞 3月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 158

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
05-03-27 *3,500 アサヒシンプン	
【使途の内容等】 朝日新聞 3月分 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 233

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】
2,078 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月27日

クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。

003	2023年03月27日分	出金	335,122円	[REDACTED]	クレジットカードサービス
-----	--------------	----	----------	------------	--------------

【使途の内容等】

毎日新聞デジタル2月分、朝日新聞デジタル1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 159

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 930 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月28日	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>社民フォーラム市議団</p> <p>新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」日曜版</p> <p>部数 1</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>様</p> <p>金額 930</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>日本共産党発行の しんぶん赤旗</p> <p>領収書</p> <p>930 円</p> <p>2023 年 3 月分</p> <p>上記の金額たしがにいただきました。 <small>お振込み先は下記です。</small> 日本共産党仙台西地区委員会 〒980-0811 仙台市青葉区一番町1-12-25 TEL 022-225-2920</p> <p>領収日 3/28 扱者 </p> </div> </div>	
【使途の内容等】 「しんぶん赤旗」日曜版3月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 202

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,760 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月28日

領 収 証

石川けんじ事務所様 5年3月28日

★ 1,760 -

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山口市泉区向陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱるん

電話(022)373-4250

コクヨ ウケ-1048

【使途の内容等】

書籍1冊

「社会の変え方」:まちづくりの参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ-184

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

11,160 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月29日

領 収 証

No. _____

木通いのりこ様

2022年3月29日

★ 11160 円

但 赤旗日曜版1年分
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78N

【使途の内容等】

赤旗日曜版

2022年4月から2023年3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 240

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>いのまた由美</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,448 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">3月31日</p>	
<p>領 収 証</p> <p style="font-size: 2em;">いのまた由美 様</p> <p style="font-size: 1.5em;">★ 5,448 -</p>	
<p>内 訳</p> <p>現金 _____</p> <p>小切手 _____ /</p> <p>手形 _____ /</p> <p>消費税額等(%) _____</p> <p>コクヨ ウケ-98</p>	<p> 女性会議室代として 2022.4月分 ~ 2023.3月分 2023年 3月 31日 上記正に領収いたしました 女性会議室成果本部 </p>
<p>【用途の内容等】</p> <p>アイおんなの新聞2022年4月~2023年3月分郵送料含む 男女共同参画の施策にいかすため</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 249

【用途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 2,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。	
004 04月27日分 出金 37,523円 XXXXXXXXXX マスターカード・サービス	
【用途の内容等】 毎日新聞デジタル3月分、朝日新聞デジタル2月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

広報広聴費

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

504 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月4日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様
(承認: 1030)

[収納金]

受取人払

第二種通常はがき

⑧84 6通 ¥504

料金 ¥378

手数料 ¥126

料金等計 ¥504

課税計 ¥504

(内消費税等 ¥45)

非課税計 ¥0

合計 ¥504

お預り 現金 ¥1,010

おつり ¥506

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 4月 4日 15:03
発行No. 220404L1179 端341005414
連絡先: 泉郵便局
TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,990 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月4日

領収書

石川 けんじ 様

[証紙切手引受]
 第一種定形外(規格内) 145.0g
 @210 19通 ¥3,990

小 計 ¥3,990

郵便物引受合計通数 19通
 課税計(10%) ¥3,990
 (内消費税等 ¥362)
 非課税計 ¥0

合計 ¥3,990
 お預り金額 ¥10,000
 おつり ¥6,010



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町 2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月 4日 9:52
 発行No. 220404A3828 端N24箱01
 連絡先: 泉向陽台郵便局
 TEL: 022-373-8851

【使途の内容等】

政策資料の送付

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月5日

領収書

ついで 隆 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内) @250 1通	182.5g ¥250

小計	¥250

第一種定形外(規格内) @250 5通	177.5g ¥1,250

小計	¥1,250

郵便物引受合計通数	6通
課税計(10%) (内消費税等)	¥1,500 ¥136
非課税計	¥0

△計	¥1,500
お預り金額	¥5,000
おつり	¥3,500



【使途の内容等】

議会活動報告郵送代(113号)6通

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年 4月 5日 13:30
 発行No. 220405A1633 端N85箱01
 連絡先：仙台燕沢郵便局
 TEL:022-251-0003

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 石-

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

672 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月6日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認：1030)

〔収納金〕
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 8通 ¥672

料金	¥504
手数料	¥168
料金等計	¥672

課税計(10%)	¥672
(内消費税等)	¥61)
非課税計	¥0

合計通数 8通

合計	¥672
お預り金額	¥1,072
おつり	¥400



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年 4月 6日 9:15
 発行No. 220406B5609 端P56箱04
 連絡先：泉郵便局
 TEL:0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 石川 建治	【支出額(政務活動費充当額)】 588 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月13日	
別紙参照	
【使途の内容等】 アンケートはがき	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 2通 ¥168

料金 ¥126
 手数料 ¥42
 料金等計 ¥168

課税計 (10%) ¥168
 (内消費税等 ¥15)
 非課税計 ¥0

合計通数 2通

△計 ¥168
 合計
 お預り金額 ¥1,008
 おつり ¥840



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月13日 8:15
 発行No. 220413B5622 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 2通 ¥168

料金 ¥126
 手数料 ¥42
 料金等計 ¥168

課税計 (10%) ¥168
 (内消費税等 ¥15)
 非課税計 ¥0

合計通数 2通

△計 ¥168
 合計
 お預り金額 ¥200
 おつり ¥32



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月13日 8:16
 発行No. 220413B5623 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 2通 ¥168

料金 ¥126
 手数料 ¥42
 料金等計 ¥168

課税計 (10%) ¥168
 (内消費税等 ¥15)
 非課税計 ¥0

合計通数 2通

△計 ¥168
 合計
 お預り金額 ¥170
 おつり ¥2



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月13日 8:16
 発行No. 220413B5624 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 1通 ¥84

料金 ¥63
 手数料 ¥21
 料金等計 ¥84

課税計 (10%) ¥84
 (内消費税等 ¥7)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥84
 合計
 お預り金額 ¥504
 おつり ¥420



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月13日 8:17
 発行No. 220413B5625 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

75,240 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月22日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0044401	04-04-22	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			277
お取引通貨枚数		お取引通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
008000	000000	000000	000200040000
時刻	手数料	お取引金額	
09:10	¥440	¥74,800	
おつり		お取引総額	
¥5,000			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000004	
七十七銀行 幸町支店 普通 9098208 1. I.M. I.S. ツ"ヨウホウシステム 様 イソカワケンツ"ツ"ムソヨ 様 電話番号 022-342-1095			

七十七銀行 裏面も含めて
ご覧ください。

【使途の内容等】

封筒印刷

議会報告発送用封筒(長3:5000枚、角2:500枚)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

168 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月28日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 1通 ¥84

料金 ¥63
 手数料 ¥21
 料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
 (内消費税等 ¥7)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥84
 お預り金額 ¥105
 おつり ¥21



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月28日 17:35
 発行No. 220428B5671 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 1通 ¥84

料金 ¥63
 手数料 ¥21
 料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
 (内消費税等 ¥7)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥84
 お預り金額 ¥84



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 4月28日 17:35
 発行No. 220428B5672 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

286,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月11日

領 収 証

社民フォーラム市議団 様

No. _____

★

内 訳 _____

現金 _____

小切手 _____ /

手形 _____ /

消費税額等(%) _____

¥ 286,000 -

但「社民フォーラム市議団ニュース」印刷代

2022年 5月 11日 上記正に領収いたしました

株式会社 学研の創造

代表取締役 山野 水 一 郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10-204

TEL 022-341-0432 FAX 022-277-2115

コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】

社民フォーラム市議団ニュース(2022初夏号)印刷代

「社民フォーラム市議団NEWS 2022初夏号」 25,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

24

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

748 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月16日

2022年05月16日(月)

領 収 証

石川 けんじ 事務所 様

¥1,496-

上記正に領収しました(消費税等 136円を含みます)
※明細の*印は軽減税率(8%)適用商品です

但し

〒981-3137 宮城県仙台市泉区天沢3丁目9-1
ホームセンタームサシ 仙台泉店 022-771-1634
財布等で保管載く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0001-6181-9329

* 令頁以又言正月糸田 *
2022年05月16日(月)10:56 シ*0001

責No00031779

000029 セキスイ 用紙-フ° 18mm×35m×
2コ×単748 ¥1,496
合計/ 2点 ¥1,496
(内10%対象 ¥1,496)
(内10% ¥136)
(税合計 ¥136)
シートNo9329 店No00055

【使途の内容等】

議会報告封詰用セロテープ

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(1,496 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

748 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

31,440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月19日

領収書

石川けんじ事務所様

[別納引受]
 区内特別特(定)EC 39.5g
 @80 786通 ¥62,880

 小計 ¥62,880

郵便物引受合計通数 786通
 課税計(10%) ¥62,880
 (内消費税等 ¥5,716)
 非課税計 ¥0

合計 ¥62,880
 お預り金額 ¥70,080
 おつり ¥7,200

印紙税申告納
 付につき麴町
 税務署承認済



【使途の内容等】

議会報告郵送料

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 5月19日 15:13
 発行No. 220519A4680 端N38箱01
 連絡先: 仙台北郵便局
 TEL: 0570-006-671

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(62,880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

31,440 円 他の資料を同封したため

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 26

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

141,644 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月20日

別紙領収証参照

【用途の内容等】

議会報告郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(283,288 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

141,644 円

他の資料を同封したため

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書

毎度ありがとうございます。

お客様名： 石川けんじ事務所 様
 お客様番号：
 住 所： 〒

料金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	2	8	3	2	8	8

収納内訳	
現金	283,288円
証紙	-
切手	-
小切手	-

別納引受
(内訳)

<種別>	<特殊取扱>	<量目/サイズ>	<通(個)数>	<単価(円)>	<料金(円)>	<摘要>
第1種定形区内3B C2		50.0g	4,166	68	283,288	
		小計			283,288	

料金計	283,288円	割引計	0円	課税計	283,288円		
				(内消費税等)	25,753円		
				非課税計	0円	お預り 現金	283,308円
				合計	283,288円	おつり	20円

上記のとおり領収しました。

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 連絡先： 泉郵便局
 電話番号： 0570-943-924

発行番号： 220520d0001
 発行日時： 2022年 5月20日 11:00



印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

領収日
2022.05.20

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ-14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
ひぐちのりこ	21,450 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
5月20日	

領収証

ひぐちのりこ

様

No. _____

★

¥ 42,900 -

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 長3封筒印刷代として

2022年 5月 20日 上記正に領収いたしました

株式会社 学びと創造

代表取締役 山野 秀一郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10-204

TEL 022-341-0432 FAX 022-277-2115

収入印紙

コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】	
封筒代	
長3 5,000枚 印刷代含む	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (42,900 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	21,450 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
他資料封入のため按分	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 小 / 3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小山 勇朗	【支出額(政務活動費充当額)】 20,372 円

領 収 証

No 032257
2022年5月23日

小山 勇朗 様

金額 ￥ 20,372-

収入印紙

上記の通り正に領収致しました。

但 ホスティング代として

内 訳

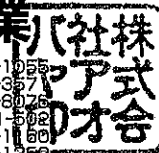
現金
小切手 /

消費税額等(10%)



株式会社 アオバヤ アドポス事業

- | | | | |
|---|-----------|--------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> 函館センター | 〒041-0824 | 函館市西栲栳町589-55 | tel.0138-49-1055 |
| <input type="checkbox"/> 盛岡センター | 〒020-0866 | 盛岡市門2-9-48 | tel.019-623-3571 |
| <input type="checkbox"/> 山形センター | 〒990-0813 | 山形市松町3-8-34 | tel.023-682-6076 |
| <input type="checkbox"/> 米沢センター | 〒992-0021 | 米沢市大字花沢257-2 | tel.0120-311-5002 |
| <input type="checkbox"/> 仙台センター | 〒981-3121 | 仙台市泉区上谷町2-7-7 | tel.022-971-1160 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 仙台南センター | 〒981-1224 | 名取市瑞田字柳田240 101 | tel.022-383-1262 |
| <input type="checkbox"/> 大崎センター | 〒989-6223 | 大崎市古川青塚211-1-1 | tel.0120-311-502 |
| <input type="checkbox"/> 福島センター | 〒960-8165 | 福島市南中央2-35-1 | tel.024-525-5004 |
| <input type="checkbox"/> 郡山センター | 〒983-0107 | 郡山市安積3-120 | tel.024-937-5955 |
| <input type="checkbox"/> いわきセンター | 〒970-8022 | いわき市平徳学園内71-1 | tel.0246-35-6033 |
| <input type="checkbox"/> 宇都宮センター | 〒321-0932 | 宇都宮市平松本町362-6 101号 | tel.028-610-1537 |
| <input type="checkbox"/> 水戸センター | 〒310-0913 | 水戸市見川町2131-150 | tel.029-244-0352 |
| <input type="checkbox"/> 新潟センター | 〒950-0853 | 新潟市東区東明2-4-4 | tel.025-287-1153 |
| <input type="checkbox"/> 前橋センター | 〒379-2153 | 前橋市上大島町121-3 | tel.027-261-6558 |
| <input type="checkbox"/> 明光センター | 〒272-0143 | 千葉県市川市相之川3-2-13 | tel.047-396-2219 |
| <input type="checkbox"/> 江戸川センター | 〒132-0003 | 東京都江戸川区春江町2-43-8 | tel.03-5636-5081 |



※金額を訂正したものの捺者印のないものは無効です。

小山勇朗市議会報告ポスティング代として 4,630枚
(2022年3月20日
の議会報告)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

21

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">24,915 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">5月27日</p> <p>別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>社民フォーラム市議団NEWS送付封筒印刷代 5,000枚 印刷代 49,500円 振込手数料 330円 他資料等も送付のため、1/2按分とした</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (49,830 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>24,915 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

21

お振込金
受入区分 現金・当座小切手
預金払戻請求書

振込金受取書(兼手数料受取書)
振込受付書(兼手数料受取書)

この依頼日 西暦 2022年05月27日

振込手数料 330円

お振込先	金融機関名(漢字) 左つめてご記入ください。										<input checked="" type="checkbox"/> 労金 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信金 <input type="checkbox"/> 信組 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> その他	支店名(漢字) 9文字以上の場合には欄内につめてご記入ください。										
	東北											本店										
お受取人	カタカナで姓と名の間は1マスあけてください。濁点(・)、半濁点(゜)も1マスを使用してください。										預金種目	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 貯蓄 <input type="checkbox"/> その他	口座番号 左つめてご記入ください。									
	フリガナ カフシキカイシヤミヤキエ										金額	312527 拾 億 千万 百万 拾万 万 千 百 拾 円										
ご依頼人	おなまえ 株式会社 宮城友栄社 様										お知らせ ※お振込金受入区分が「現金・当座小切手」のときは、本書を「振込金受取書(兼手数料受取書)」として取扱わせていただきます。 ※お振込金受入区分が「預金払戻請求書」のときは、本書を「振込受付書(兼手数料受取書)」として取扱わせていただきます。											
	フリガナ ツシリエウイチ																					
おとこ	おなまえ 辻 隆一 様										おとこ											
	おところ 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東 2-5-24										日中のご連絡先を左つめて市外局番からご記入ください。(ハイフンは不明)											

- ご指定の口座から預金を払戻して振込む場合、その払戻しができないときには振込はできませんのでご注意ください。
- 振込先金融機関・支店へは、依頼人名(カナ文字)・受取人名(カナ文字)のほか預金種目・口座番号を通知します。
- 振込依頼欄に記載相違などの不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。
- この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

ろうきん



取扱店

<ろうきん>をご利用いただきましてありがとうございます。
今後ともよろしくお願ひ申し上げます。



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

22

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 147,638 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">5月27日</div> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p>	
【使途の内容等】 「議会活動報告」(113号)ポスティング代 21,190枚 ポスティング代 146,846円 振込手数料 792円 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 石- 34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

168 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月28日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
@84 1通 ¥84

料金 ¥63
手数料 ¥21
料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
(内消費税等 ¥7)
非課税計 ¥0

合計通数 1通

合計 ¥84
お預り金額 ¥105
おつり ¥21



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 5月28日 12:09
発行No. 220528B5754 端P56箱04
連絡先: 泉郵便局
TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
@84 1通 ¥84

料金 ¥63
手数料 ¥21
料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
(内消費税等 ¥7)
非課税計 ¥0

合計通数 1通

合計 ¥84
お預り金額 ¥104
おつり ¥20



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 5月28日 12:09
発行No. 220528B5755 端P56箱04
連絡先: 泉郵便局
TEL: 0570-943-924

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 36

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 164,307 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 5月30日	


領 収 証

No. 036984


2022年 5月 30日

いのまた由美 様

金額	7	3	2	8	6	1	4	円
----	---	---	---	---	---	---	---	---

金 種	<input checked="" type="checkbox"/> 現金	受 領 印	
	<input type="checkbox"/> 小切手		
	<input type="checkbox"/> 振込		
	期日 年 月 日		
	支払B K		

摘 要	2022年5月19日、25日 受付分(4,979通) Kx-1L代217
--------	---



株式会社
仙台市青葉区大森1-6番5号
電話 22-22-2222 (代表)

○ 社印及び受領音印のないものは無効とします。
○ 金額を訂正したものは無効とします。
○ 複写記入でないものは無効とします。

上記の金額正に領収いたしました。

社民フォーラム市議団NEWS初夏号とその他資料 4979通 送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (328,614 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 164,307 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

36

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>																			
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>石川 建治</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>84 円</p>																		
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">5月31日</p>																			
<h3>領収書</h3> <p> 仙台市議会議員 石川 けんじ様 (承認: 1030) [収納金] 受取人払 第二種通常はがき 084 1通 ¥84 </p> <hr/> <table style="width:100%;"> <tr><td>料金</td><td style="text-align: right;">¥63</td></tr> <tr><td>手数料</td><td style="text-align: right;">¥21</td></tr> <tr><td>料金等計</td><td style="text-align: right;">¥84</td></tr> </table> <hr/> <table style="width:100%;"> <tr><td>課税計</td><td style="text-align: right;">¥84</td></tr> <tr><td>(内消費税等)</td><td style="text-align: right;">¥7)</td></tr> <tr><td>非課税計</td><td style="text-align: right;">¥0</td></tr> </table> <hr/> <table style="width:100%;"> <tr><td>合計</td><td style="text-align: right;">¥84</td></tr> <tr><td>お預り 現金</td><td style="text-align: right;">¥105</td></tr> <tr><td>おつり</td><td style="text-align: right;">¥21</td></tr> </table> <p> 〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2022年 5月31日 10:54 発行No. 220531L1374 端341005414 連絡先: 泉郵便局 TEL: 0570-943-924 </p>		料金	¥63	手数料	¥21	料金等計	¥84	課税計	¥84	(内消費税等)	¥7)	非課税計	¥0	合計	¥84	お預り 現金	¥105	おつり	¥21
料金	¥63																		
手数料	¥21																		
料金等計	¥84																		
課税計	¥84																		
(内消費税等)	¥7)																		
非課税計	¥0																		
合計	¥84																		
お預り 現金	¥105																		
おつり	¥21																		
<p>【使途の内容等】</p> <p>アンケートはがき</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>																			
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>																			

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

38

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】			
石川 建治	49,840 円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 5月31日				
別紙のとおり				
【使途の内容等】				
広報活動事務(4名)				
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。				
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。				
按分率(A) (/)		領収書等の金額(B) (円)		
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		円 他の資料を同封したため		
【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

令和4年5月31日

領 収 書

社民フォーラム市議団
石川建治 様

金額 14,240 円

但し、広報活動事務費として

氏名

令和4年5月31日

領 収 書

社民フォーラム市議団
石川建治 様

金額 14,240 円

但し、広報活動事務費として

氏名

令和4年5月31日

領 収 書

社民フォーラム市議団
石川建治 様

金額 10,680 円

但し、広報活動事務費として

氏名

令和4年5月31日

領 収 書

社民フォーラム市議団
石川建治 様

金額 10,680 円

但し、広報活動事務費として

氏名

非常勤職員 勤務確認表

5月

非常勤職員

日	曜日	業務内容	勤務時間	実労働時間	報酬額	備考
17	火	広報活動事務	9:00 ~ 18:00	8:00	7,120	時給890円
18	水	広報活動事務	9:00 ~ 14:00	4:00	3,560	
				↓		
合計			2 日		10,680	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

9,345 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月31日

領収証

No.

ついで隆一事務所様

2014年 5月 31日

金額						
				¥	18,690	
但 <input checked="" type="checkbox"/> 「市議団NEWS」発送作業アルバイト代 @890x217 <input type="checkbox"/> 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました						
内	8%(税込・税抜)金額	消費税額等				
	10%(税込・税抜)金額	消費税額等				
現金・カード・()						
HISAGO778			登録番号			

【使途の内容等】

「市議団NEWS」発送作業アルバイト代
 他の資料も一緒に発送したので、1/2按分とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,345 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

17,355 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月31日

領収証

No.

ツビ隆一事務所様 4年 5月 31日

金額					
			7	3	4710

但 「市議団NEWS」発送作業アルバイト代 @890x 294
 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額	消費税額等
/	/
10%(税込・税抜)金額	消費税額等
/	/
現金・カード・()	
HISAGO778	



登録番号

【使途の内容等】

「市議団NEWS」発送作業アルバイト代
 他の資料も一緒に発送したので、1/2按分とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,355 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2022年 5 月)

26

氏名(XXXXXXXXXX)

日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
5月13日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月14日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月16日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月17日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月18日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月18日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月19日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月21日	10:00	16:00	5H		市議団NEWS発送作業
5月22日	10:00	16:00	5H		市議団NEWS発送作業
5月24日	13:00	16:00	3H		市議団NEWS発送作業
5月25日	10:00	16:00	5H		市議団NEWS発送作業
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			39H		

他の資料も一緒に送付してください。1/2 按分にて。

@ 890 x 39H, = 34,710

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

41

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

252 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月2日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
②84 2通 ¥168

料金 ¥126
手数料 ¥42
料金等計 ¥168

課税計(10%) ¥168
(内消費税等 ¥15)
非課税計 ¥0

合計通数 2通

△計 ¥168
合計 ¥168
お預り金額 ¥200
おつり ¥32



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 6月 2日 14:27
発行No. 220602B5772 端P56箱04
連絡先: 泉郵便局
TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
②84 1通 ¥84

料金 ¥63
手数料 ¥21
料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
(内消費税等 ¥7)
非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥84
合計 ¥84
お預り金額 ¥84



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 6月 2日 14:28
発行No. 220602B5773 端P56箱04
連絡先: 泉郵便局
TEL: 0570-943-924

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-



辻-

32

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 165,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <p style="text-align: right;">6月3日</p> <p style="text-align: center;">「別添のとおり」</p>	
【使途の内容等】 社民フォーラム市議団NEWS送付代 5,000通 他資料等も送付のため、1/2按分とした ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (330,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 165,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

22

領 収 証				No 038766
2022年6月3日				
フジ隆商事様				
金 額	¥	330000	円	
金 種	<input checked="" type="checkbox"/> 現 金		受 領 印	
	<input type="checkbox"/> 小 切 手			
摘 要	<input type="checkbox"/> 振 込			
	期日	年 月 日	支払BK	
Kx, iv代金にて @60 x 5,000通 +消費税				
上記の金額正に領収いたしました。				
				
			株式会社 河北仙販 仙台市宮城野区一番町 番 号 227-7 仙台市宮城野区榴岡三丁目5番26号	

○社印及び受領者印のないものは無効とします。
 ○金額を訂正したものは無効とします。
 ○複写記入でないものは無効とします。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 24

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 165,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月3日 別紙のとおり	
【使途の内容等】 社民フォーラム市議団NEWS送付料金 他資料等も送付のため按分 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (330,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>165,000 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	


領 収 証

No 038761

2022年6月3日

めぐりのり:事務所 様

金額	¥	3	3	0	0	0	0	〇
----	---	---	---	---	---	---	---	---

金 種	<input checked="" type="checkbox"/> 現 金	受 領 印	
	<input type="checkbox"/> 小 切 手		
摘 要	<input type="checkbox"/> 振 込		
	期日 年 月 日 支払BK	Kメール代々 @60円 x 5,000通 +消費税	

上記の金額正に領収いたしました。



株式会社 河北仙販
仙台市宮城野区
〒981-8577
仙台市宮城野区積岡三丁目5番26号

- 社印及び受領者印のないものは無効とさせていただきます。
- 金額を訂正したものは無効とさせていただきます。
- 担当者以外の方が領収したものは無効とさせていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 43

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,820 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月6日

領収書

石川 けんじ 様

[販売]
 94円普通切手
 94円 30枚 ¥2,820

小計 ¥2,820

課税計(10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥2,820

合計 ¥2,820
 お預り金額 ¥10,000
 おつり ¥7,180



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 6月 6日 13:54
 発行No. 220606J3668 端N24箱01
 連絡先: 泉向陽台郵便局
 TEL: 022-373-8851

【使途の内容等】

資料送付

補正予算に関する意見聴取のための資料送付

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)


按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 45

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 57,750 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月7日	
001 2022年06月07日分 出金 115,500円	 DS7701I 01211111 <small>印</small>
【使途の内容等】 封筒代と宛名印字作業代(市議団NEWSと、その他資料)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (115,500 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	<u>57,750 円</u> (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

御 見 積 書

2022年5月11日

いのまた 由美 様

下記の通り御見積申し上げます。

納品期日 _____
 受渡場所 _____
 支払条件 _____

印刷・事務用品 株式会社 宮城友栄社

代表取締役 高野 隆

〒980-0011 仙台市青葉区上杉二丁目1-10

電話 022-261-1001
 FAX 022-262-6377

¥115,500 -

品 名	規格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
封筒 カラー印刷 テープ付	長3	5,000	枚	15.0	75,000	
宛名印字作業		5,000	部	6	30,000	
小 計					105,000	
消 費 税					10,500	
合 計					115,500	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

84 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月10日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]

受取人払
 第二種通常はがき
 @84 1通 ¥84

料金 ¥63
 手数料 ¥21
 料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
 (内消費税等 ¥7)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥84
 お預り金額 ¥90
 おつり ¥6



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 6月10日 16:33
 発行No. 220610B5790 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川、建治

【支出額(政務活動費充当額)】

84 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月21日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認：1030)

[収納金]

受取人払
 第二種通常はがき
 @84 1通 ¥84

料金 ¥63
 手数料 ¥21
 料金等計 ¥84

課税計(10%) ¥84
 (内消費税等 ¥7)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

合計 ¥84
 お預り金額 ¥105
 おつり ¥21



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年 6月21日 10:00
 発行No. 220621B5819 端P56箱04
 連絡先：泉郵便局
 TEL:0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 57

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費							
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 4,760 円						
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月27日 <div style="text-align: center;">カード引落し、詳細は別紙のとおり</div>							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">003</td> <td style="width: 30%;">2022年06月27日分</td> <td style="width: 15%;">出金</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">138,645円</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">[REDACTED] カード決済</td> </tr> </table>		003	2022年06月27日分	出金	138,645円	[REDACTED] カード決済	
003	2022年06月27日分	出金	138,645円	[REDACTED] カード決済			
【使途の内容等】 議会報告NEWS発送かがみ文 5000通 印刷用紙取替印刷機 その他資料同封込1/2と6枚							
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)							
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">按分率(A) (1 / 2)</td> <td style="text-align: center;">領収書等の金額(B)</td> <td style="text-align: right;">(9,520 円)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">按分による政務活動費の支出額(A) × (B)</td> <td style="text-align: right;">4,760 円 (1円未満端数切り捨て)</td> </tr> </table> 【按分率が1/2を超える場合はその理由】		按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B)	(9,520 円)	按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		4,760 円 (1円未満端数切り捨て)
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B)	(9,520 円)					
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		4,760 円 (1円未満端数切り捨て)					

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

59

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

84 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月13日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @84 1通 ¥84

料金 ¥63
 手数料 ¥21
 料金等計 ¥84

課税計 (10%) ¥84
 (内消費税等 ¥7)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥84
 合計 ¥84
 お預り金額 ¥100
 おつり ¥16



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 7月13日 9:07
 発行No. 220713B5898 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

39,344 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月14日

領収書

7月 隆一様

[別納引受]
 区内特別基(定) 10.5g
 @73 356通 ¥25,988

小計 ¥25,988

第一種定形 10.5g
 @84 159通 ¥13,356

小計 ¥13,356

郵便物引受合計通数 515通
 課税計(10%) ¥39,344
 (内消費税等 ¥3,576)
 非課税計 ¥0

合計 ¥39,344

お預り金額 ¥40,344

おつり ¥1,000



【使途の内容等】

議会活動報告郵送代(114号) 515通

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 7月14日 16:05
 発行No. 220714A9908 端N71箱11
 連絡先: 仙台東郵便局
 TEL: 0570-073-156

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

9,790 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月26日

領収証

No.

ツバサ-事務社様

2011年7月26日

金額									
			4	9	7	9	0		

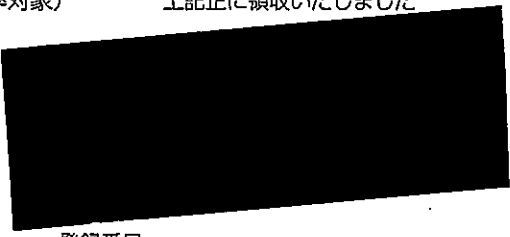
但 議会活動報告 発送アルバイト代 @890x11円
 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額	消費税額等
/	/
10%(税込・税抜)金額	消費税額等
/	/

現金・カード・()

HISAGO778 登録番号



【使途の内容等】

「議会活動報告」(114号) 発送作業アルバイト代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2022年 7月)

63

氏名(XXXXXXXXXX)

日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
7月11日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
7月12日	13:00	16:00	3H		"
7月13日	10:00	16:00	5H		"
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			11H		

@ 890 × 11H = 9.790

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

16,020 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月30日

領収証

No.....

つじ隆-事務所様

4年 7月 30日

金額							
			¥	1	6	0	20

但 「議会活動報告」発送作業アルバイト代 @890×184
 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

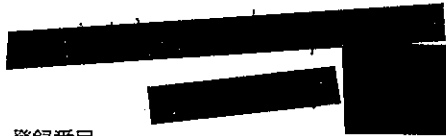
内

8%(税込・税抜)金額 消費税額等 /

10%(税込・税抜)金額 消費税額等 /

現金・カード・()

Hisago 778



係

【使途の内容等】

「議会活動報告」(114号)発送作業アルバイト代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 54

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 194,920 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月4日	

領 収 証

No 017362

ひぐちのりこ 様

2022年8月4日



金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		7		194	9	20		

但し あったかトーク41号 代金として
上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社 宮城友栄社
 TEL 022-264-1001
 FAX 022-262-3677
 仙台市青葉区生野3-12

取扱者印



【使途の内容等】

ニュースレターあったかトーク41号印刷料金
 A3 11,000枚印刷 二つ折り 6,700枚 DM折り 4,300枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
ひぐちのりこ	196,296 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月8日

領収書

ひぐちのりこ様

[別納引受]	
区内特別特特(定)BC @62	1,038通 ¥64,356
小計	¥64,356
郵便物引受合計通数	1,038通
課税計(10%)	¥64,356
(内消費税等)	¥5,850
非課税計	¥0
合計	¥64,356
お預り金額	¥65,356
おつり	¥1,000

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

領収書

ひぐちのりこ様

[別納引受]	
区内特別特特(定)BC @62	15.5g 2,038通 ¥126,356
小計	¥126,356
第一種定形 @84	61通 ¥5,124
小計	¥5,124
第一種定形外(規格内) @210	1通 ¥210
小計	¥210
第一種定形外(規格内) @250	1通 ¥250
小計	¥250
郵便物引受合計通数	2,101通
課税計(10%)	¥131,940
(内消費税等)	¥11,994
非課税計	¥0
合計	¥131,940
お預り金額	¥140,040
おつり	¥8,100

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

【使途の内容等】
ニュースレター41号郵送料金

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 8月 8日 9:58
発行No. 220808A5931 端N09箱08
連絡先: 仙台中央郵便局
TEL:0570-083-765

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 8月 8日 16:35
発行No. 220808A8456 端N39箱02
連絡先: 仙台北郵便局
TEL:0570-006-671

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

76

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 89,366 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">8月17日</div> 別添のとおり	
【使途の内容等】 「議会活動報告」(114号)ポスティング代 21,190枚 ポスティング代 88,574円 振込手数料 792円 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

お振込金受入区分 現金・当座小切手
 預金払戻請求書

振込金受取書(兼手数料受取書)

振込受付書(兼手数料受取書)

振込手数料

1792

ご依頼日 西暦 20 22 08 17

お振込先	金と送附名(漢字)をそれぞれ記入してください										振込先															
	仙	台									労働	銀行	信金	協賛	労働	その他	将	監								
お受取	カタカナで姓と名の順にマスおけてください(フリガナ・マスを併用して記入してください)										振込先															
	カ	フ	シ	キ	カ	イ	シ	ヤ	ア	オ	ハ	マ	ヤ	普通	当座	貯蓄	その他	口座番号	2	8	5	4	6	4	3	
	タ	イ	ヒ	ヲ	ト	リ	シ	マ	リ	マ	ク	タ	金額													

おなまえ 株式会社アバヤ 代表取締役 高橋 互 様

カタカナで姓と名の順にマスおけてください(フリガナ・マスを併用して記入してください)

ツ シ リ エ ヲ イ

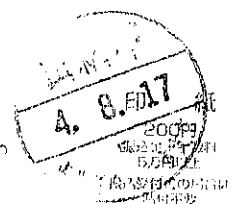
おなまえ 辻 隆 一 様

おところ 仙台市宮城野区鶴ヶ谷 2-5-24

お知らせ
●お振込金受入区分が「現金・当座小切手」のときは、本書を「振込金受取書(兼手数料受取書)」として取扱わせていただきます。
●お振込金受入区分が「預金払戻請求書」のときは、本書を「振込受付書(兼手数料受取書)」として取扱わせていただきます。

お引出口座名義
様
おでんわ

- ◎ご指定の口座から前金を払戻して振込の旨を、その振込先へお送りください。振込はできませんのでご注意ください。
- ◎振込先金銀振替・支店へは、振込人名(カタカナ)・受取人名(カタカナ)のほか振込科目・口座番号を通知します。
- ◎振込依頼書に記載相違などの不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- ◎やむを得ない事由による前払振替・口座の凍結によって振込が滞ることがありますのでご了承ください。
- ◎この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合等に必要となりますので、大切に保管してください。



くろうきんをご利用いただきましてありがとうございます。今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

振込は翌営業日になります

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

77

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">243,925 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">8月17日</p> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「議会活動報告」(114号)印刷代 23,100枚 印刷代 243,375円 振込手数料 550円</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

84,172 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月30日

別紙の通り

【使途の内容等】

ニュースレター41号送付料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証


No. 037273

2022年8月30日

いぐちのり:事務所 様

金額									

¥84172⁰⁰

金 種	<input checked="" type="checkbox"/> 現金	受 領 印	
	<input type="checkbox"/> 小切手		
摘 要	<input type="checkbox"/> 振込		
	期日 年 月 日 支払BK		
①60円 X 1,250通 ②80円 X 19通 + 消費税			

上記の金額正に領収いたしました。

株式
会社

河北仙販

〒980-0801 仙台市宮城野区榴岡三丁目16番5号

☎ 電話 227-7121 (代表)

- 社印及び受領者印のないものは無効とします。
- 金額を訂正したものは無効とします。
- 複写記入でないものは無効とします。

仙台市宮城野区榴岡三丁目5番26号

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

44,330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月2日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	002	9834	04-09-02
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店

お取引種別		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円

時刻	手数料	お取引金額
14:15	¥330	¥44,000

おつり	お取引後の残高

手数料のうち振込手数料 ¥330
000046

七十七銀行
新伝馬町支店
普通 5525420
アイワ・ロツ・イクト オウチ マサツ 様

ヒグチ ノリコ 様

電話番号 022-303-1276

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

ニュースレター41号デザイン料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

36,157 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月2日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	002	9838	04-09-02
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店

お取引種別		お取引金額	
万円	千円	円	角
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:16	¥550	¥35,607	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥550
000047

お振込先・お取引先明細・ご案内
 仙台銀行
 将監支店
 普通 2854643
 カ)アオハ"ヤ 様
 ヒクチ ノリコ 様
 電話番号 022-303-1276

セブティ銀行 取柄も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

ニュースター41号ポスティング料金
A3版 4,980枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 117

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

41,634 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月26日

領収書

フジ 隆一様

[別納引受]		
区内特別基 (定)		
@73	354通	¥25,842

小計		¥25,842

第一種定形		
@84	188通	¥15,792

小計		¥15,792

郵便物引受合計通数	542通	
課税計 (10%)		¥41,634
(内消費税等)		¥3,784
非課税計		¥0

△合計		¥41,634
お預り金額		¥50,000
おつり		¥8,366



【使途の内容等】

議会活動報告郵送代(115号) 542通

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年10月26日 16:22
 発行No. 221026A3814 端N71箱11
 連絡先：仙台東郵便局
 TEL:0570-073-156

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

小-56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

378,064 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月26日

領収書
小山 勇朗 様

[別納引受] 区内特別特(定)BC @62 5,243通	¥325,066 小計 ¥325,066
区内特別基(定) @73 726通	¥52,998 小計 ¥52,998
郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	5,969通 ¥378,064 ¥34,369)

合計 378,064
お預り金額 ¥380,070
おつり ¥2,006

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年10月26日 16:42
 発行No. 221026A0330 端P24箱03
 連絡先: 新仙台郵便局
 TEL: 0570-006-174

【使途の内容等】

小山勇朗市議会報告郵送代、区内特別特特5243通、区内特別基定726通

2022年10月25日付
議会報告

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

小-58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

238,975 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月27日

〈ご利用明細票〉  仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日		取扱店番	機番	お取引	
041027		0233080		お振込	
受付通番		銀行番号	支店番号	口座番号	
お出し	お戻し	お取引金額			
500円	1000円	50円	10円	5円	1円
					あつり
					¥238425
お取扱い時刻		ご利用手数料		お取引後残高	
11:55		¥550			
通番		コード			
001385					

七十七銀行
北仙台支店
普通5001649
ご
か)ミヤキ ヲウエイシヤ 様へ
案
内
オヤマ ヲウロウ 様から
022-241-9790
通番000007

裏面のご案内もご覧ください。 事様118

【使途の内容等】

市議会報告印刷代、7,000枚、三つ折り代、手数料含む

2022年10月25日付
市議会報告

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

16,910 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月30日

領収証

No.

つれ隆-事務所様

2014年10月30日

金額	¥	16,910
----	---	--------

但 「議会活動報告」発送作業アルバイト代 890×19H
 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

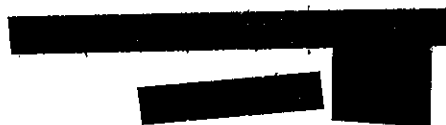
8%(税込・税抜)金額 消費税額等

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

現金・カード・()

11HISAGO778

登録番号



係

【使途の内容等】

「議会活動報告」(115号) 発送作業アルバイト代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2022年 10 月)

12/

氏名(XXXXXXXXXX)

日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
10月20日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
10月22日	10:00	16:00	5H		議会報告発送作業
10月24日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
10月25日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
10月26日	10:00	16:00	5H		議会報告発送作業
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			19H		

@890 x 19H = 16,910

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

123

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	9,790 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
10月31日	

領収証

No.

ついで隆一事務所 様

4 年 10 月 31 日

金額									
				¥	9	7	9	0	
但 <input checked="" type="checkbox"/> 「議会活動報告」発送作業アルバイト代 @890×114									
<input type="checkbox"/> 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました									
内									
8%(税込・税抜)金額	消費税額等								
/									
10%(税込・税抜)金額	消費税額等								
/									
現金・カード・()									
4 HISAGO 778	登録番号								



【用途の内容等】
「議会活動報告」(115号) 発送作業アルバイト代
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2022年 10月)

123

氏名(XXXXXXXXXX)


日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
10月24日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
10月25日	13:00	16:00	3H		〃
10月26日	10:00	16:00	5H		〃
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			11H		

@ 890 x 11H = 9,790

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 130

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>いのまた由美</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>300 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">10月31日</p>	
 <p>仙台八木山南店 仙台市太白区八木山南2-1-2 電話: 022-244-0711 北-#1 2022年10月31日(月) 06:43</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">領 収 書</div>	
<p>¥300</p> <p>(内消費税等 ¥27)</p> <p>但し コピー代として 上記正に領収いたしました 2022年10月31日</p> <p>内訳 現金支払額 ¥300</p> <p>本票を保管頂く場合は、印刷面を 内側に折り、保管をお願い致します</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>会派市政要望一覧コピー代 30枚</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 0-101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 203,115 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月11日	

領 収 証

No 017578

ひぐちのりこ 様

2022年11月11日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		4	2	0	3	1	1	5

但し あったかト-7 42号 EP印刷代として
上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社 宮城友栄社
TEL 022-261-1001
FAX 022-262-1077
仙台市青葉区土杉二丁目5-12



【使途の内容等】

ニュースレターあったかト-ク42号印刷料金
A3版 12,500枚 2つ折り 6700枚 DM折り 5800枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

133

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 147,638 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">11月14日</div> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p>	
【使途の内容等】 「議会活動報告」(115号)ポスティング代 21,190枚 ポスティング代 146,846円 振込手数料 792円 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

4/11

お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取

振込金受取書(兼手数料受取書)
振込受付書(兼手数料受取書)

ご依頼日 2022/1/14

振込手数料 792

お振込先 仙台 ○ 将監

お受取 カブシキカイシャ アオハヤ
タビキョウトリシマヤマ 7
預金種目 ○
口座番号 2854643
金額 ¥146846

おなまえ 株式会社アオバヤ 代表取締役 高橋 互 様

ご 辻 リエウイ 4

お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取

お引出口名義

おなまえ 辻 隆一 様

おところ 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東 2-5-24

おでんわ

お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取
お振込先
お受取

4.11.14

ご入金ありがとうございます。お振込先様へお振込みさせていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

134

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">455,004 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">11月14日</p> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「議会活動報告」(115号)印刷代 23,100枚 印刷代 454,454円 振込手数料 550円</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

134

振込金受取書(兼手数料受取書) 振込受付書(兼手数料受取書)		振込手数料 550
記帳日 2022/1/14	振込先 東北 〇	振込先 本店
振込内容 カフ"シキカイシヤ ミヤキ"工 ウイイシヤ	預金種目 〇	口座番号 3125275
おなまえ 株式会社 宮城友栄社	金額 ¥454454	
ご依頼 ツシ" リコウイチ	お引出口店名義	
頼人 辻 隆一	おでんわ	様
おところ 仙台市宮城野区槻ヶ谷東2-1-24		

◎この記録簿は、領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。
 ◎振込先・金額・口座番号・記帳日・振込内容・振込手数料・お引出口店名義
 ◎おでんわの金額・おでんわの振込先・おでんわの振込内容
 ◎この記録簿は、領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

4.11.14

おさん

〇〇〇さんへ、お礼の言葉を申し上げます。今後ともよろしくお取引申し上げます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 0-105

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

196,478 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月22日

領収書

ひぐちのりこ 様

[別納引受]	
第一種定形 @84	15.0g 62通 ¥5,208
小計	¥5,208
区内特別特特(定)BC @62	15.5g 3,085通 ¥191,270
小計	¥191,270
郵便物引受合計通数	3,147通
課税計(10%)	¥196,478
(内消費税等)	¥17,861
非課税計	¥0
合計	¥196,478
お預り金額	¥200,008
おつり	¥3,530

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

【用途の内容等】

ニュースレター42号郵送料金



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2022年11月22日 16:40
発行No. 221122A3428 端N39箱02
連絡先：仙台北郵便局
TEL:0570-006-671

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 118

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 石川 建治	【支出額(政務活動費充当額)】 92,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
11月28日	

領収証

No.

石川けんじ事務所 様 2022年11月28日

金額	¥92,400-
----	----------

内 消費税等 但 長3封筒 5000代にて 上記正に領収いたしました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>

HISA00#779

宮城県多賀城市町前2-1-10 有限会社エム・エス・情報システム



【使途の内容等】

議会報告郵送用封筒印刷代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

72,540 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月28日

領収書

ひぐちのりこ 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC
 @62 1,170通 ¥72,540

小計 ¥72,540

郵便物引受合計通数 1,170通
 課税計(10%) ¥72,540
 (内消費税等 ¥6,594)
 非課税計 ¥0

合計 ¥72,540
 お預り金額 ¥72,540

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年11月28日 11:12
 発行No. 221128A2361 端N06箱05
 連絡先: 仙台中央郵便局
 TEL:0570-083-765

【使途の内容等】

ニュースレター42号郵送料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 147

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 6,360 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月28日	
7レゾ、トカ-ト31 際し、請求明細 891 込	
003 2022年11月28日分 出金 117,477円	[Redacted] サービス
【使途の内容等】 ゆみコミ10号印刷1500部 (ラケトル)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 石- 120

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】			
石川 建治	418,550 円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)		11月29日		
別紙のとおり				
【使途の内容等】				
議会報告・アンケートはがき印刷代				
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。				
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。				
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B)	(円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		円		
【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

領収証

No 017394

石川 けんじ 様

2022年 11月 29日

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	7	3	6	9	6	0	0	



但し ニュースレター75号 印刷代として
上記の金額正に領収いたしました



未来コミュニケーション.....
~~10,000~~ 18,000部
 DMH 8,000

株式会社 宮城友栄社
 TEL 022-261-1001
 FAX 022-262-6377
 仙台市青葉区上杉二丁目5-12

取扱者印

領収証

No 017393

石川 けんじ 様

2022年 11月 29日

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	7	4	8	9	5	0		

但し アンケートほかを代として
上記の金額正に領収いたしました



未来コミュニケーション.....
 12,000部

株式会社 宮城友栄社
 TEL 022-261-1001
 FAX 022-262-6377
 仙台市青葉区上杉二丁目5-12

取扱者印

領 収 証

No. 031878

2022 年 11 月 29 日

石川けんじ 事務所 様

金 額

¥ 71,221.-

上記の通り正に領収致しました。



内 訳

現金

小 切 手

但

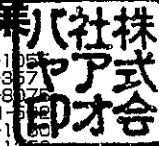
ポスティング機 (8,505部)

消費税額等 (10%) 6,474



株式会社 アオバヤ アドポス事業

- | | | | |
|----------------------------------|-----------|--------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> 函館センター | 〒041-0824 | 函館市西栢便町589-55 | tel.0138-49-1051 |
| <input type="checkbox"/> 盛岡センター | 〒020-0866 | 盛岡市門2-9-48 | tel.019-623-3671 |
| <input type="checkbox"/> 山形センター | 〒990-0813 | 山形市栢町3-8-34 | tel.023-652-8171 |
| <input type="checkbox"/> 米沢センター | 〒992-0021 | 米沢市大字花沢257-2 | tel.0120-311-5121 |
| <input type="checkbox"/> 仙台センター | 〒981-3121 | 仙台市泉区上谷刈2-7-7 | tel.022-371-1100 |
| <input type="checkbox"/> 仙台南センター | 〒981-1224 | 名取市増田字柳田240 101 | tel.022-383-1252 |
| <input type="checkbox"/> 大崎センター | 〒989-6223 | 大崎市古川青塚211-1-1 | tel.0120-311-602 |
| <input type="checkbox"/> 福島センター | 〒980-8165 | 福島市南中央2-35-1 | tel.024-525-6004 |
| <input type="checkbox"/> 郡山センター | 〒963-0107 | 郡山市安積3-120 | tel.024-937-5955 |
| <input type="checkbox"/> いわきセンター | 〒970-8022 | いわき市平塚字風内71-1 | tel.0246-35-6033 |
| <input type="checkbox"/> 宇都宮センター | 〒321-0932 | 宇都宮市平松本町362-6 101号 | tel.028-610-1537 |
| <input type="checkbox"/> 水戸センター | 〒310-0913 | 水戸市見川町2131-150 | tel.029-244-0352 |
| <input type="checkbox"/> 新潟センター | 〒950-0853 | 新潟市東区東明2-4-4 | tel.025-287-1153 |
| <input type="checkbox"/> 前橋センター | 〒379-2153 | 前橋市上大島町121-3 | tel.027-261-6558 |
| <input type="checkbox"/> 明光センター | 〒272-0143 | 千葉県市川市相之川3-2-13 | tel.047-396-2219 |
| <input type="checkbox"/> 江戸川センター | 〒132-0003 | 東京都江戸川区春江町2-43-8 | tel.03-5636-5081 |



担当者印



※金額を訂正したものの扱者印のないものは無効です。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- / 2 >

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

86,242 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月29日

領収書

石川けんじ事務所 様

[別納引受]
 区内特別特特(定)BC 20.0g
 @62 1,391通 ¥86,242

小計 ¥86,242

郵便物引受合計通数 1,391通
 課税計(10%) ¥86,242
 (内消費税等 ¥7,840)
 非課税計 ¥0

合計 ¥86,242
 お預り金額 ¥90,252
 おつり ¥4,010

印紙税申告納

付につき趣町

税務署承認済



【使途の内容等】

議会報告郵送料
(25号)

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年11月29日 11:18
 発行No. 221129A3677 端N39箱02
 連絡先: 仙台北郵便局
 TEL: 0570-006-671

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

158,906 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月30日

領収書

石川けんじ事務所 様

【別納引受】
 区内特別特特(定)BC 20.0g
 @62 2,563通 ¥158,906

小計 ¥158,906

郵便物引受合計通数 2,563通
 課税計(10%) ¥158,906
 (内消費税等 ¥14,446)
 非課税計 ¥0

合計 ¥158,906
 お預り金額 ¥160,006
 おつり ¥1,100

印紙税申告納
 付につき麴町
 税務署承認済



【使途の内容等】

議会報告郵送料

(75号)

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年11月30日 13:13
 発行No. 221130A2989 端N64箱02
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 129

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

152,024 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月1日

領収書

石川 けんじ 様

[別納引受]	
区内特別特特(定)BC @62	20.0g 2,452通 ¥152,024
小計	¥152,024
郵便物引受合計通数	2,452通
課税計(10%)	¥152,024
(内消費税等)	¥13,820
非課税計	¥0
△計	¥152,024
合計	¥152,024
お預り金額	¥152,025
おつり	¥1

印紙税申告納

付につき趣町

税務署承認済



【使途の内容等】

議会報告郵送料

(753)

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年12月1日 12:10
 発行No. 221201A4039 端N48箱02
 連絡先：泉西郵便局
 TEL:0570-943-588

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- /31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,590 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

領収書

石川けんじ 事務所 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内) @250 3通	229.0g ¥750
小計	¥750
第一種定形外(規格内) @210 4通	126.0g ¥840
小計	¥840
郵便物引受合計通数	7通
課税計(10%) (内消費税等)	¥1,590 ¥144
非課税計	¥0
合計	¥1,590
お預り金額	¥10,000
おつり	¥8,410



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年12月 5日 11:30
 発行No. 221205A0671 端N24箱01
 連絡先: 泉向陽台郵便局
 TEL: 022-373-8851

【使途の内容等】

議会報告郵送料

(15千)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

44,330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	001	9069	04-12-05
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
お取扱枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
09:25	¥330	¥44,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000012.	
七十七銀行 新伝馬町支店 普通 5525420 アイフ・ロウ・エクト オOUCHI マサツ 様 ヒグチ ノリコ 様 電話番号 022-303-1276			

七十七銀行

裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

ニュースレター42号デザイン料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 116

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 71,302 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
12月5日	
別紙の通り	
【使途の内容等】 ニュースレター42号送付料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	


領 収 証

No 038776

2009年12月5日

株式会社 河北仙販 様

金額			4	7	1	0	2	円
----	--	--	---	---	---	---	---	---

金 種	<input checked="" type="checkbox"/> 現金	受 領 印	
	<input type="checkbox"/> 小切手		
<input type="checkbox"/> 振込			
期日	年 月 日	支払BK	
摘 要	Vx.10 復代金として @60 < 105.5 通 @80 < 19 通 + 消費税		



株式会社 河北仙販

法印及び受領者印のないものは無効
 金額を訂正したものは無効
 複写記入でないものは無効
 仙台市宮城野区榴岡三丁目5番26号

上記の金額正に領収いたしました。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

267 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月7日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様
(承認: 1030)

[収納金]

受取人払

第二種通常はがき

089 3通 ¥267

料金 ¥189

手数料 ¥78

料金等計 ¥267

課税計 ¥267

(内消費税等 ¥24)

非課税計 ¥0

合計 ¥267

お預り 現金 ¥267

〒100-8792 日本郵便株式会社

東京都千代田区大手町2-3-1

取扱日時: 2022年12月 7日 11:27

発行No. 221207L0733 端211031751

連絡先: 泉郵便局

TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

36,157 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月7日

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0122831	04-12-07	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店

お取扱枚数枚数		お取扱残高枚数	
万円	千円	万円	千円

時刻	手数料	お取引金額
09:06	¥550	¥35,607

おつり	お取引後の残高

手数料のうち振込手数料 ¥550
000002

仙台銀行
将監支店
普通 2854643
か)アオハヤ様
ヒクチノリコ様
電話番号 022-303-1276

七十七銀行

裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

ニュースレター42号ポスティング料金
A3版 4,980枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 135

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月8日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]

受取人払
第二種通常はがき
@89 1通 ¥89

料金 ¥63
手数料 ¥26
料金等計 ¥89

課税計(10%) ¥89
(内消費税等 ¥8)
非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥89
合計 ¥89
お預り金額 ¥100
おつり ¥11



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年12月 8日 14:45
発行No. 221208B6287 端P56箱04
連絡先: 泉郵便局
TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-139

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 石川 建治	【支出額(政務活動費充当額)】 267 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月15日	
別紙のとおり	
【使途の内容等】 アンケートはがき	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認：1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
089 1通 ¥89

料金 ¥63
手数料 ¥26
料金等計 ¥89

課税計(10%) ¥89
(内消費税等 ¥8)
非課税計 ¥0

合計通数 1通

合計 ¥89
お預り金額 ¥100
おつり ¥11



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2022年12月15日 9:07
発行No. 221215B6311 端P56箱04
連絡先：泉郵便局
TEL:0570-943-924

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認：1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
089 1通 ¥89

料金 ¥63
手数料 ¥26
料金等計 ¥89

課税計(10%) ¥89
(内消費税等 ¥8)
非課税計 ¥0

合計通数 1通

合計 ¥89
お預り金額 ¥89



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2022年12月15日 9:08
発行No. 221215B6312 端P56箱04
連絡先：泉郵便局
TEL:0570-943-924

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認：1030)

[収納金]
受取人払
第二種通常はがき
089 1通 ¥89

料金 ¥63
手数料 ¥26
料金等計 ¥89

課税計 ¥89
(内消費税等 ¥8)
非課税計 ¥0

合計 ¥89

お預り 現金 ¥90
おつり ¥1

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2022年12月15日 10:52
発行No. 221215L0834 端341005393
連絡先：泉郵便局
TEL:0570-943-924

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 140

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月21日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様
(承認: 1030)

[収納金]

受取人払

第二種通常はがき

089 1通 ¥89

料金 ¥63

手数料 ¥26

料金等計 ¥89

課税計 ¥89

(内消費税等 ¥8)

非課税計 ¥0

△計 ¥89

□計 ¥89

お預り 現金 ¥89

〒100-8792 日本郵便株式会社

東京都千代田区大手町2-3-1

取扱日時: 2022年12月21日 10:59

発行No. 221221L0302 端341005414

連絡先: 泉郵便局

TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月22日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様
(承認:1030)

【収納金】

受取人払

第二種通常はがき

⑧89 1通 ¥89

料金 ¥63

手数料 ¥26

料金等計 ¥89

課税計 ¥89

(内消費税等 ¥8)

非課税計 ¥0

△計 ¥00

□計 ¥09

お預り 現金 ¥89

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時:2022年12月22日 10:48
発行No.221222L0307 端341005414
連絡先:泉郵便局
TEL:0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-147

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 石川 建治	【支出額(政務活動費充当額)】 121,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月27日	

領収証

No.

石川けんじ事務所 様 2022年12月27日

金額	4	7	1	2	1	0	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

但 表3郵筒 10,000枚代 ¥12
 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内
 8%(税込・税抜)金額 消費税額等
 10%(税込・税抜)金額 消費税額等
 現金) カード・()
 HISAGO#779



宮城県多賀城市町前2-1
株式会社エム・エス・情報



登録番号

【使途の内容等】

議会報告郵送用封筒印刷代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

168

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

406,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月10日

領収書

辻 隆一様

[別納引受]		
区内特別基 (定)		
@73	5,364通	¥391,572

小計		¥391,572

第一種定形		
@84	182通	¥15,288

小計		¥15,288

郵便物引受合計通数	5,546通	
課税計 (10%)		¥406,860
(内消費税等)		¥36,987
非課税計		¥0

合計		¥406,860
お預り金額		¥410,000
おつり		¥3,140

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

【用途の内容等】

議会活動報告郵送代(116号) 5,546通



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年1月10日 14:40
 発行No. 230110A6824 端N71箱11
 連絡先：仙台東郵便局
 TEL:0570-073-156

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 137

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
ひぐちのりこ	45,100 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
	1月12日

領 収 証

仙台市議会議員 ひぐちのりこ 様

No. _____

★ ¥ 45,100 -

内 訳	_____
現金	_____
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	_____

但 封筒(長3)印刷代として

2023年 / 月 / 日 上記正に領収いたしました

株式会社 字 創 造

代表取締役 山形 秀一郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10-004

TEL 022-04927 FAX 022-277-2115



コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】	
封筒代 長3封筒 5,000枚 印刷代含む	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

小- 86

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

176,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月13日

〈ご利用明細票〉  仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日		取扱店番	機種	お取引	
0501130233080		お振込			
受付通番		銀行番号	支店番号	口座番号	
万円	五千円	二千円	千円	お取引金額	
500円	100円	50円	10円	5円	1円
				¥176000	
お取引時刻		ご利用手数料		お取引後残高	
10:28		¥550			
通番	001000	コード			

七十七銀行
北仙台支店
普通5001649
カ)ミヤキ ヲウエイシヤ 様へ

オヤマ ヲウロウ 様から

022-241-9790
通番000004

裏面のご案内もご覧ください。

事様118

【用途の内容等】

議会報告26000部印刷代、振込料550円

2023年1月15日付
市議会報告

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 175

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

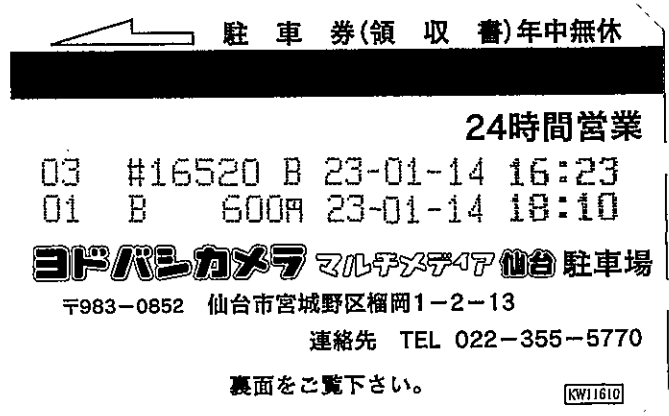
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月14日



【使途の内容等】

駐車料金(市民相談を受けるため) 用紙を揃える者から手数料等についての相談

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 34-社- 辻- 172

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

14,240 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

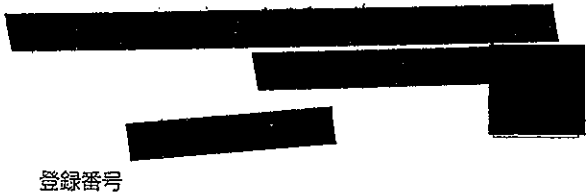
1月15日

領収証

No.

つじ隆一事務所 様 5年 1月 15日

金額	4	1	4	2	4	0
但 <input checked="" type="checkbox"/> 「議会活動報告」発送作業アルバイト代 @890x164						
内 <input type="checkbox"/> 飲食料品等(軽減税率対象)	上記正に領収いたしました					
8%(税込・税抜)金額	消費税額等					
10%(税込・税抜)金額	消費税額等					
現金・カード・()						
HISAGO778	登録番号					



【使途の内容等】

「議会活動報告」発送作業アルバイト代
116号

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2023年 1 月)

172

氏名([REDACTED])

日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
1月5日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
1月6日	13:00	16:00	3H		"
1月7日	10:00	16:00	5H		"
1月9日	10:00	16:00	5H		"
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			16H		

@ 890x / 6^H = 14,240

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 157

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	117,700 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
1月18日	

領 収 証

No 017669

石川 建治 様

2023 年 1 月 18 日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		7		117	7	0	0	

但しナンバー7-76号A4 11,000部
上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社 宮城発栄社
 TEL 022-261-1601
 仙台市青葉区土樋二丁目3-12

取扱券印

【使途の内容等】

議会報告印刷代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 158

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

31,523 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月18日

領収書

石川けんじ事務所様

[別納引受]	
区内特別基(定)	15.0g
@73 227通	¥16,571

小計	¥16,571

第一種定形	15.0g
@84 178通	¥14,952

小計	¥14,952

郵便物引受合計通数	405通
課税計(10%)	¥31,523
(内消費税等)	¥2,865
非課税計	¥0

合計	¥31,523
お預り金額	¥35,000
おつり	¥3,477



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 1月18日 10:41
 発行No. 230118A2056 端N24箱01
 連絡先: 泉向陽台郵便局
 TEL: 022-373-8851

【使途の内容等】

議会報告郵送料

(76号)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 159

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

47,734 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月19日

別紙のとおり

【使途の内容等】

議会報告(76号)ホステル代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

No 031789

2023年1月19日

石川けんじ事務所 様

金額

¥ 47,734-

収入印紙

上記の通り正に領収致しました。

内 訳

現金

小切手 /

議 会 報 告 ポ ス テ ィ ン グ 代

8,490部

消費税額等(10%)



Aobaya 株式会社 アオバヤ アドポス事業

- 函館センター 〒041-0824 函館市西栲便町589-55
- 盛岡センター 〒020-0866 盛岡市門2-9-48
- 山形センター 〒990-0813 山形市検町3-8-34
- 米沢センター 〒992-0021 米沢市大字花沢257-2
- 仙台センター 〒981-3121 仙台市泉区上谷刈2-7-7
- 仙台南センター 〒981-1224 名取市増田字柳田240-101
- 大崎センター 〒989-6223 大崎市古川青塚211-1-1
- 福島センター 〒980-8165 福島市南中央2-35-1
- 郡山センター 〒963-0107 郡山市安積3-120
- いわきセンター 〒970-8022 いわき市平塩字風内71-1
- 宇都宮センター 〒321-0932 宇都宮市平松本町362-6 101号
- 水戸センター 〒310-0913 水戸市見川町2131-150
- 新潟センター 〒950-0853 新潟市東区東明2-4-4
- 前橋センター 〒379-2153 前橋市上大巻町121-3
- 前光センター 〒272-0143 千葉県市川市相之川3-2-13
- 江戸川センター 〒132-0003 東京都江戸川区審江町2-43-8

- tel.0138-49-1057
- tel.019-623-3671
- tel.023-682-8174
- tel.0120-311-5131
- tel.022-371-1153
- tel.022-383-1252
- tel.0120-311-502
- tel.024-525-5004
- tel.024-937-8955
- tel.0246-35-6033
- tel.028-610-1537
- tel.029-244-0352
- tel.025-287-1153
- tel.027-261-6558
- tel.047-396-2219
- tel.03-5636-5081



担当者印



※金額を訂正したものの扱者印のないものは無効です。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 162

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,178 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月23日

領収書

石川けんじ事務所様

[別納引受]		
第一種定形		17.0g
@84	137通	¥11,508
小計		¥11,508

第一種定形外(規格内)		121.5g
@210	2通	¥420
小計		¥420

第一種定形外(規格内)		178.0g
@250	1通	¥250
小計		¥250

郵便物引受合計通数	140通	
課税計(10%)		¥12,178
(内消費税等)		¥1,107
非課税計		¥0

合計		¥12,178
お預り金額		¥12,180
おつり		¥2

【使途の内容等】

議会報告郵送料

(76号)

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年1月23日 15:35
 発行No. 230123A2184 端N24箱01
 連絡先：泉向陽台郵便局
 TEL:022-373-8851

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 0-142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 190,520 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月23日	

領 収 証

No 017673

ひぐちのりこ 様

2023年 1月 23日



金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				1	9	0	5	20

但し あったかトーク43号(A3 11,600部)代
上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社



取扱者印

TEL 022-261-1001
FAX 022-261-6877
仙台市青葉区七杉二丁目5-12

【使途の内容等】

ニューズレターあったかトーク43号印刷料金
A3版 11,600枚 二つ折り6,600枚 DM折り5,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 143

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

44,330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月24日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	7519	05-01-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
12:27	¥330	¥44,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥330			
000036			
七十七銀行			
新伝馬町支店			
普通 5525420			
アイ°ロウ°エクト オウチ マサツ 様			
ヒク°チ ノリコ 様			
電話番号 022-303-1276			

【使途の内容等】

ニュースレター43号デザイン料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 165

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月25日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様
(承認: 1030)

[収納金]

受取人払

第二種通常はがき

①89 1通 ¥89

料金 ¥63

手数料 ¥26

料金等計 ¥89

課税計 ¥89

(内消費税等 ¥8)

非課税計 ¥0

△計 ¥89

□計 ¥0

お預り 現金 ¥89

〒100-8792 日本郵便株式会社

東京都千代田区大手町2-3-1

取扱日時: 2023年 1月25日 10:13

発行No. 230125L0373 端341005414

連絡先: 泉郵便局

TEL:0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 147

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 67,766 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月26日

領収書

ひぐちのりこ様

[別納引受] 第一種定形 @84	62通	¥5,208
小計		¥5,208
郵便物引受合計通数	62通	
課税計(10%) (内消費税等)		¥5,208 ¥473)
非課税計		¥0
合計		¥5,208
お預り金額		¥10,210
おつり		¥5,002

領収書

ひぐちのりこ様

[別納引受] 区内特別特特(定)BC @62	1,009通	¥62,558
小計		¥62,558
郵便物引受合計通数	1,009通	
課税計(10%) (内消費税等)		¥62,558 ¥5,687)
非課税計		¥0
合計		¥62,558
お預り金額		¥63,000
おつり		¥442

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 1月26日 16:36
 発行No. 230126A4489 端N06箱05
 連絡先: 仙台中央郵便局
 TEL: 0570-083-765

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

【使途の内容等】
ニュースレター43号郵送料金

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 1月26日 16:35
 発行No. 230126A4488 端N06箱05
 連絡先: 仙台中央郵便局
 TEL: 0570-083-765

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻- 180

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 372,675 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">1月27日</div> 別添のとおり	
【使途の内容等】 「議会活動報告」(116号)印刷代 18,430枚 印刷代 372,125円 振込手数料 550円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

181

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">59,950 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">1月27日</p> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「議会活動報告」送付封筒印刷代 6,000枚 印刷代 59,400円 振込手数料 550円</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 148

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

178,870 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月27日

領収書

ひぐちのりこ様

【別納引受】
 区内特別特特(定)BC 15.5g
 @62 2,885通 ¥178,870

小計 ¥178,870

郵便物引受合計通数 2,885通
 課税計(10%) ¥178,870
 (内消費税等 ¥16,260)
 非課税計 ¥0

合計 ¥178,870
 お預り金額 ¥180,000
 おつり ¥1,130

印紙税申告納
 付につき麴町
 税務署承認済

【使途の内容等】

ニュースレター43号郵送料金

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年1月27日 15:47
 発行No. 230127A6802 端N39箱02
 連絡先：仙台北郵便局
 TEL:0570-006-671

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 167

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

178 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月28日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @89 2通 ¥178

料金 ¥126
 手数料 ¥52
 料金等計 ¥178

課税計(10%) ¥178
 (内消費税等 ¥16)
 非課税計 ¥0

合計通数 2通

合計 ¥178
 お預り金額 ¥200
 おつり ¥22



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 1月28日 9:20
 発行No. 230128B6426 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 34-社- 辻- 185

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

16,910 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月30日

領収証

No.

フジ隆一事務所様 5年 1月30日

金額	4	1	6	9	1	0	
但	<input checked="" type="checkbox"/> 「議会活動報告」発送作業アルバイト代 @990x19%						
内	<input type="checkbox"/> 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました						
8%(税込・税抜)金額	消費税額等 /						
10%(税込・税抜)金額	消費税額等 /						
現金・カード・()							

II HISAGO778



【使途の内容等】

「議会活動報告」発送作業アルバイト代
116号

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2023年 1 月)

185

氏名(XXXXXXXXXX)

日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
1月4日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
1月5日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
1月6日	10:00	16:00	5H		議会報告発送作業
1月7日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
1月9日	10:00	16:00	5H		議会報告発送作業
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			19H		

① 890 × 19H = 16,910

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 173

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

16,790 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月1日

領収書

石川はんの事務所様

[別納引受]
 区内特別基(定) 15.0g
 @73 230通 ¥16,790

小計 ¥16,790

郵便物引受合計通数 230通
 課税計(10%) ¥16,790
 (内消費税等 ¥1,526)
 非課税計 ¥0

合計 ¥16,790
 お預り金額 ¥20,090
 おつり ¥3,300



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月 1日 15:13
 発行No. 230201A2467 端N24箱01
 連絡先: 泉向陽台郵便局
 TEL: 022-373-8851

【使途の内容等】

議会報告郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 154

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

35,405 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月3日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	磁番
振り込み	3390	0125-0212	0033
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
時刻	手数料	お取引金額	
12:22	¥550	¥34,853	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	千円	500円
	100円	50円	10円
	5円	1円	

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 000033

振込先
仙台銀行
将監支店
普通 2854643

依頼人 TEL 022-303-1276
ヒグチノリコ様
セブチ銀行

【使途の内容等】

ニューステター43号ポスティング料金
A3版 4,875枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

小-99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

103,158 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月7日

〈ご利用明細票〉 仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日	取扱店番	機番	お取引	
0502070203091			お振込	
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号	
万円	五千円	二千円	千円	お取引金額
500円	100円	50円	10円	5円 1円
				¥102828
お取扱い時刻	ご利用手数料	お取引後残高		
13:28	¥330			
通番	002797	コード		

仙台銀行
将監支店
普通2854643
カ)アオハ"ヤ 様へ
内 オヤマ ヲウロウ 様から
022-241-9790
通番000005

裏面のご案内もご覧ください。 事様118

【使途の内容等】

議会報告ポスティング、24000部、

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 175

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月9日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @89 1通 ¥89

料金 ¥63
 手数料 ¥26
 料金等計 ¥89

課税計(10%) ¥89
 (内消費税等 ¥8)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

合計 ¥89
 口計 ¥89
 お預り金額 ¥90
 おつり ¥1



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月 9日 12:16
 発行No. 230209B6462 端P56箱04
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 0- 159

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 65,142 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月9日 詳細は別紙の通り	
【使途の内容等】 ニュースレター43号送付料金 <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 178

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月19日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認: 1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @89 1通 ¥89

料金 ¥63
 手数料 ¥26
 料金等計 ¥89

課税計(10%) ¥89
 (内消費税等 ¥8)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥89
 □計 ¥89
 お預り金額 ¥100
 おつり ¥11



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月19日 9:24
 発行No. 230219B0008 端P35箱70
 連絡先: 泉郵便局
 TEL: 0570-943-924

【使途の内容等】
 アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 210

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

27,386 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月27日

クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。

003 2023年02月27日分

出金

199,447円

クレジットカードサービス

【使途の内容等】

ゆみコミ11号印刷 A3・3000部 2箇所配送

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 213

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
いのまた由美	4,320 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月28日

領収書

いのまた由美 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内)	25.0g
@120	36通 ¥4,320

小計 ¥4,320

郵便物引受合計通数	36通
課税計(10%)	¥4,320
(内消費税等)	¥392)
非課税計	¥0

△計	¥4,320
合計	¥4,320
お預り金額	¥5,000
おつり	¥680



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年 2月28日 14:45
 発行No. 230228A6184 端P23箱20
 連絡先：新仙台郵便局
 TEL:0570-006-174

【使途の内容等】

ゆみコミ11号 36通発送 切手代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

189

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

89 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月6日

領収書

仙台市議会議員 石川 けんじ様

(承認：1030)

[収納金]
 受取人払
 第二種通常はがき
 @89 1通 ¥89

料金 ¥63
 手数料 ¥26
 料金等計 ¥89

課税計(10%) ¥89
 (内消費税等 ¥8)
 非課税計 ¥0

合計通数 1通

△計 ¥89
 お預り金額 ¥100
 おつり ¥11



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年 3月 6日 8:41
 発行No. 230306B6533 端P56箱04
 連絡先：泉郵便局
 TEL:0570-943-924

【使途の内容等】

アンケートはがき

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 206

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

81,330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月7日

別添のとおり

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番							
振り込み	0371	0125-0264	002							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
23-03-07										
時刻	手数料	お取引金額								
09:34	¥770	¥80,560								
おつり		お取引後の残高								
¥0										
枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数	8	0	0	1	0	3	0	3	0	0

手数料のうち振込手数料 770円
処理通番 000010

振込先
仙台銀行
将監支店
普通 2854643

カ)アハハ様
依頼人 TEL 022-251-4064
ツ)リウイ様
セ)七十七銀行

お振込先のお振替先明細をご送付

票面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

「議会活動報告」(116号)ポスティング代 11,625枚
ポスティング代 80,560円 振込手数料 770円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 174

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 14,300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月18日	

領 収 証

仙台議会議員 ひぐちのりこ 様

No. _____

★ 14,300 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但「封筒(長3)」印刷代として

2023年3月18日 上記正に領収いたしました

株式会社 学びと創造

代表取締役 山手野 秀一郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10

TEL 022-845-0432 FAX 022-277-2115

収入印紙

コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】

長3封筒 2,000枚 印刷代含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 179

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】
44,330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月23日

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	残高
振り込み	8639	0125-0208	004
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-03-23			
時刻	手数料	お取引金額	
09:36	¥330	¥44,000	
おつり	お取引後の残高		

収	万円	五千円	二千円
支	千円	500円	100円
数	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000012

振込先
七十七銀行
新伝馬町支店
普通 5525420
アイフ ロジ エト オウチ マトシ 様
依頼人 TEL 022-303-1276
ヒグチ ノリコ 様

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

ニュースレター44号デザイン料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-198

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>石川 建治</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>440,550 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">3月27日</p> <p style="text-align: center;">別紙のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>議会報告・アンケートはがき印刷代 (77号)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領 収 証

No 018427

石川けんじ事務所 様

2023年 3月27日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		4	3	9	1	0	5	0

但し ニューズレター DM4冊13,000円 2冊10,000円 代として
 上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社 宮城友未社
 TEL 022-261-1001
 FAX 022-261-6377
 仙台市青葉区本町5-12



領 収 証

No 018429

石川けんじ事務所 様

2023年 3月27日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		4	4	9	5	0	0	

但し 議員個人行き帰りがき 15,000円 代として
 上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社 宮城友未社
 TEL 022-261-1001
 FAX 022-261-6377
 仙台市青葉区本町5-12



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 石- 199

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	1,380 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月27日

領収書

石川 けんじ 事務所 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内) @210 3通	123.0g ¥630
小計	¥630
第一種定形外(規格内) @250 3通	226.0g ¥750
小計	¥750
郵便物引受合計通数	6通
課税計(10%)	¥1,380
(内消費税等)	¥125
非課税計	¥0
合計	¥1,380
お預り金額	¥2,080
おつり	¥700



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 3月27日 9:34
 発行No. 230327A3972 端N24箱01
 連絡先: 泉向陽台郵便局
 TEL: 022-373-8851

【使途の内容等】
 議会報告郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 181

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 159,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月27日	

領 収 証

No 017725

ひぐちのりこ 様

2023年3月27日



金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		4	1	5	9	5	0	0

但し あったかトーク744号 代金として
上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社

株式会社 宮城友栄社
 TEL 022-361-1001
 FAX 022-742-0377
 仙台市青葉区土杉二丁目5-12

取扱者印

【使途の内容等】 ニュースレターあったかトーク44号印刷料金 A3版 9,200枚 二つ折り6,800部 DM折り 2,400枚
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 232

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費						
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 302,405 円					
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月27日						
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">003</td> <td style="width: 30%;">2023年03月27日分</td> <td style="width: 10%;">出金</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">335,122円</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">[REDACTED] カードサービス</td> </tr> </table>		003	2023年03月27日分	出金	335,122円	[REDACTED] カードサービス
003	2023年03月27日分	出金	335,122円	[REDACTED] カードサービス		
【使途の内容等】 ゆみコミ11号・A3 60000枚、2000枚 印刷 (チラシ)						
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)						
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】						

ご利用代金請求明細書

猪股 由美 様

2023/04/20

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号
電話番号 / 03-8740-6740 (代表)

2023年03月ご請求金額

335,122円

ご利用カード

楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2023/03/27	口座振替		2023/03/16	3,348ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2023/02/15	ラクス	本人*	1回払い	17,158	0	17,158	17,158	0
2023/02/06	ラクス	本人*	1回払い	285,247	0	285,247	285,247	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 201

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>石川 建治</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>100 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月28日</p> <div style="text-align: center; padding: 20px;"> <p>本町菅原パーキング</p> <p>管理 日信防災株式会社</p> <p>TEL 022-261-8375</p> <p>《 領 収 書 》</p> <p>[NO. 2]</p> <p>23年03月28日10:50 -- 03月28日11:02</p> <p>駐車料金 100円</p> <p>合計 100円</p> <p>お預り 100円</p> <p>お釣 0円</p> <p>NO.163978</p> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>議会報告配布時の駐車料</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 182

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 19,888 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月28日 別紙の通り	
【使途の内容等】 ニュースレター44号送付料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 183

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

35,405 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月28日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3189	0125-0212	002
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-03-28			
時刻	手数料	お取引金額	
15:59	¥550	¥34,855	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
数			

手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番 0000075

振込先
 仙台銀行
 将監支店
 普通 2854643

カ)アオハヤ 様
 依頼人 TEL 022-303-1276
 ヒグチノリコ 様

セブティ銀行

【使途の内容等】

ニュースレター44号ポスティング料金
A3版 4,875枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 236

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>いのまた由美</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,680 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">3月29日</p> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 10px;">  <p> 仙台西の平店 宮城県仙台市太白区西の平一丁目 15番40号 電話：022-307-1517 </p> <p> 2023年 3月29日 (水) 11:48 印 2-5751 責No.006 </p> <p> 領収証 切手 84円 @84 × 20点 ¥1,680非 合計 ¥1,680 </p> <p> 下記公共料金等の代理受領は 別領収証となります 東北電力(株) 1件 </p> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>ゆみコミ11号発送 切手代</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 小- 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

153,120 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月30日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	2540	0125-0281	001
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
時刻	手数料	お取引金額	
09:07	¥330	¥152,790	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番0000001 振込先 七十七銀行 北仙台支店 普通 5001649 カ)ミヤギ 1ウエイシヤ 様 依頼人 TEL 022-241-9790 オヤマ 1ウロウ 様			

七十七銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

議会報告7000部印刷代、振込料330円

2023年3月30日付
議会報告

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 34-社-

辻-

222

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

10,680 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月31日

領収証

No.....

つじ 隆一 事務所 様

5年 9月 21日

金額

10,680

但 「議会活動報告」発送作業アルバイト代 @890x1211
 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額 消費税額等

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

現金・カード・()

HISAGO778

登録番号

【使途の内容等】

「議会活動報告」発送作業アルバイト代

117号

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出勤表 (2023年 3 月)

223

氏名(XXXXXXXXXX)

日付	出勤	退勤	勤務時間	交通費	備考(作業内容等)
3月15日	13:00	16:00	3H		議会報告作成
3月16日	13:00	16:00	3H		"
3月27日	13:00	16:00	3H		議会報告発送作業
3月28日	13:00	16:00	3H		"
3月30日	13:00	16:00	3H		"
3月31日	13:00	16:00	3H		"
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
合計			18H		

@ 890 × 18H = 16,020

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 237

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

366,850 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月31日

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0091043	05-03-31	
銀行番号	ご利用店	科目・口座番号	ご利用店

お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数							
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
時刻	手数料	お取引金額							
12:17	¥550	¥366,300							
おつり		お取引後の残高							

手数料のうち振込手数料 ¥550
000080

お振込先
お振込先明細
ご案内

仙台銀行
将監支店
普通 2854643
カ)アハ"ヤ 様
イノマタ ムミ 様
電話番号

77 七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【用途の内容等】

ゆみコミ11号 2月ポスティング代55500枚+振込料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

982-0801

仙台市太白区八木山本町1-36-7-101

いのまた由美事務所

様

TEL 022-797-7748

FAX 022-797-7748

(発行日 23年 2月 27日)

株式会社 アオバヤ

アドボス仙台センター

〒981-3121 仙台市泉区上谷刈2-7-7

TEL 022-371-1150 FAX 022-374-3113

振込銀行 仙台銀行将監支店

(普) 2854643

口座名義 株式会社アオバヤ 代表取締役高橋互

※恐れ入りますが振込手数料はご負担ください



明細金額欄：金額は税抜金額です。

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。(23年 2月 28日 締切分)

PAGE 1

0	0	0	0	333,000	33,300	今回御請求額 366,300
---	---	---	---	---------	--------	-------------------

年月日	伝票No	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
23 210		1230210-078-01				
		AS事業所除く	55,500	枚	6.00	333,000
23 210		消費税				33,300
		ゆみコミ2023年1月発行				
		【伝票計】				< 366,300 >
		《いのまた由美事務所》様				< 御買上額： 366,300 >
						[御入金額： 0]
		【御買上額合計】				366,300
		10%対象金額	333,000			消費税額 33,300
		総御買上額				333,000
		値別返品				0
		純御買上額				333,000

【お客様の個人情報のお取り扱いについて】 お客様の個人情報は商品のお届け回収、サービスの提供に利用させていただきます。また、後日商品やサービスのご案内をさせていただく場合があります。お預かりした個人情報はアオバヤグループ内で利用させていただきます。配送業務等で個人情報を外部企業に委託する場合は、弊社の厳正な管理の下で実施いたします。個人情報に関するお問い合わせや、ご自身の個人情報の開示・訂正・利用停止については、右記お客様窓口まで御連絡下さい。 アオバヤお客様窓口 0120-514-514

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 239

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】
157,300 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月31日

領 収 証

No 017746

いのまた由美 様

2023年3月31日



金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		7		157		200		

但し 長封筒(7-10封) 10,000枚代金として
上記の金額正に領収いたしました



未来へコミュニケーション……

株式会社 宮城友栄社
 TEL 02-2364-1001
 仙台市青葉区上杉二丁目3-12

取扱印

【使途の内容等】

ゆみコミ発送用封筒1万通

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 242

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 169,941 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 3月31日	
領収書別添	
【使途の内容等】 ゆみコミ12号印刷代 75000部	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

日付: 2023年3月31日
 領収書番号: R-230331065332

猪股 由美 御中

ラクスル株式会社 

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
 tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥169,941-

但し 商品代として
 上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
230331065332-01	(ゆみコミ12号202304) チラシ・フライヤー,A4,両面カ ラー,光沢紙(コート),標準: 90kg	75,000部	2023年 3月31日	¥153,112

注文内容:	商品:	¥153,112
	追加送料:	¥1,380
注文合計:		¥154,492
消費税:		¥15,449
ご請求合計金額:		¥169,941

お支払い方法: クレジットカード

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 205

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

90,466 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月7日

〈ご利用明細票〉  仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日		取扱店番		機番		お取引	
0504070214081		お振込					
受付通番		銀行番号		支店番号		口座番号	
1584							
万円	千円	千円	千円	千円	千円	お取引金額	
500円	100円	50円	10円	5円	1円	おつり	
009						¥90026	
004		006001001					
お取扱い時刻		ご利用手数料		お取引後残高			
14:12		¥440					
通番		001983		コード			

ご
案
内

仙台銀行
将監支店
普通2854643
カ)アオハナ様へ

イシカワ ケンシ" シムシヨ 様から

022-342-1095

通番000019

裏面のご案内もご覧ください。

專線118

【使途の内容等】

議会報告ポスティング代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 243

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

250,490 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月7日

04月07日分

出金

250,250円

57741 67741

04月07日分

出金

440円

57741

【使途の内容等】

ゆみコミ12号 3月ポスティング代 65000部 +振込手数料440円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

982-0801

仙台市太白区八木山本町1-36-7-101

いのまた由美事務所

様

TEL 022-797-7748

FAX 022-797-7748

(発行日 23年 3月 31日)

株式会社 アオバヤ
 アドポス仙台センター
 〒981-3121 仙台市泉区上谷刈2-7-7
 TEL 022-371-1150 FAX 022-374-0113
 振込銀行 仙台銀行将監支店
 (普) 2854643



口座名義 株式会社アオバヤ 代表取締役高橋互
 ※恐れ入りますが振込手数料はご負担ください

明細金額欄：金額は税抜金額です。
 毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。(23年 3月 31日締切分)

PAGE 1

前納金	前入金	前払金	前払戻金	振込金	振込戻金	今回御請求額
0	0	0	0	227,500	22,750	250,250

年月日	伝票No	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
23-331		[REDACTED]				
23-331		A4以下軒並み	65,000	枚	4.00	260,000
23-331		ボリュームディスカウント				-32,500
23-331		[REDACTED]				
23-331		消費税				22,750
		ゆみコミ12号				
		[伝票計]				250,250
		《いのまた由美事務所 様》				
						<御買上額: 250,250>
						<御戻金額: 0>
		[御買上額合計]				250,250
		10%対象金額				
		課税対象額:	227,500			
						消費税額: 22,750
		総御買上額				260,000
		値引・返品				32,500
		純御買上額				227,500

【お客様の個人情報のお取り扱いについて】 お客様の個人情報は商品のお届け回収、サービスの提供に利用させていただきます。また、後日商品やサービスのご案内をさせていただく場合があります。お預かりした個人情報はアオバヤグループ内で利用させていただきます。配送業務等で個人情報を外部企業に委託する場合は、弊社の厳正な管理の下で実施いたします。個人情報に関するお問い合わせや、ご自身の個人情報の開示・訂正・利用停止については、右記お客様窓口まで御連絡下さい。 アオバヤお客様窓口 0120-514-514

人

件

費

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

76,006 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月21日

領収書

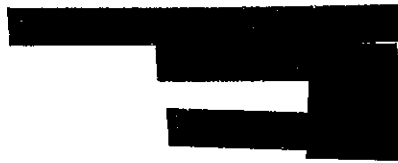
社民フォーラム市議団 様

金額 ￥ 186,406

但 4月分賃金として

2022年 4月 21日

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

常勤 4月分

控室業務のほか、政務活動にかかる時間を基礎として算出した76,006円

(通勤手当、超過勤務手当を含む)を計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

請求書

2022年4月30日

いのまた由美 様

下記のとおり御請求申し上げます。

住所

tel

御請求金額	¥11,880
-------	---------

内容	日にち	労働時間	金額
事務補助	2022年4月7日	3時間30分(13:00-16:30)	3,080
事務補助	2022年4月24日	3時間(9:00-10:30/12:10-13:40)	2,640
事務補助	2022年4月25日	2時間30分(14:15-16:45)	2,200
事務補助	2022年4月26日	4時間30分(11:45-16:15)	3,960
事務補助			
		合計	11,880

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

小- 7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

17,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

<p style="font-size: 24px; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="margin: 5px 0;">社民フォーラム市議団 小山勇朗 様</p> <p style="margin: 10px 0 0 150px;">金額 35,600 円</p> <p style="margin: 10px 0 0 150px;">但し、政務活動事務補助として</p> <p style="margin: 10px 0 0 150px;">氏名 XXXXXXXXXX</p>	<p>令和4年4月30日</p>
--	------------------

【使途の内容等】

4月分事務補助人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (35,600 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,800 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

68,047 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月20日

領収書

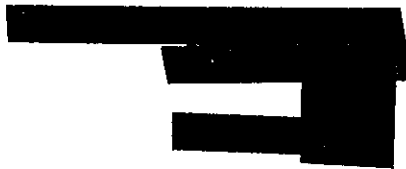
社民フォーラム市議団 様

金額 ￥ 178,447

但 5月分賃金として

2022年 5月 20日

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

常勤・5月分

控室業務のほか、政務活動にかかる時間を基礎として算出した 68,047円

(通勤手当、超過勤務手当を含む)を計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

39

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,560 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月31日

令和4年5月31日	
領 収 書	
社民フォーラム市議団 石川建治 様	
金額	7,120 円
但し、政務活動事務補助として	
氏名	[REDACTED]

【使途の内容等】

政務活動事務補助

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,120 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,560 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

