



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- //

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月6日

社民フォーラム市議団

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**

領収書

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930

930 円

2022年 4月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。  
日本共産党仙台西地区委員会  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町1-12-25  
TEL 022-225-2920

領収日 5/6 扱者

【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月8日

領収証

樋口典子様

¥ 500 -

2022年5月8日 領収

女性差別撤廃条約  
実現アクション

【使途の内容等】

女性差別撤廃条約実現アクションキックオフ集会 資料代  
国連女性差別撤廃条約「選択議定書」批准に向けて政策提言に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】







領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
ひぐちのりこ	2,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
5月22日	

領 収 書

No. 5

2022年 5月22日

樋口典子 様

¥ 5,000.-

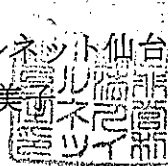
2022年度会費

正会員 (個人 / 口・団体 口)

賛助会員 (個人 口・団体 口)

特定非営利活動法人イコールネット仙台

代表理事 油井 由美



係印



【使途の内容等】

イコールネット資料代

男女平等推進を行う特定非営利活動法人、会報を発行

男女平等施策推進のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B)

( 5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月23日

04-05-23

\*3,400 | SMBC(シブサン)

【使途の内容等】

毎日新聞 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月23日

04-05-23 |

\*3,400 | SMBC (ソフ) NYC |

【使途の内容等】

読売新聞 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 石- 29

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

92,795 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月23日

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号																											
04-05-23	81327	A93160001																											
取扱店	イスマコウユウタイ																												
払込口座	00140-3	901469																											
払込金額	*92,400	料金 *395																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>00140</td> <td>3</td> <td>901469</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">株式会社 日経BPマーケティング</td> </tr> <tr> <td>〒</td> <td>92400</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">石川 建治 様</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">仙台市青葉区山崎</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">3-2-14</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">請求コード</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">10124187202204000001</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">(印字位置)</td> </tr> </table>		00140	3	901469	株式会社 日経BPマーケティング			〒	92400	0	石川 建治 様			仙台市青葉区山崎			3-2-14			請求コード			10124187202204000001			(印字位置)			<p><b>振替受付票</b></p> <p>払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。</p> <p>料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)</p>
00140	3	901469																											
株式会社 日経BPマーケティング																													
〒	92400	0																											
石川 建治 様																													
仙台市青葉区山崎																													
3-2-14																													
請求コード																													
10124187202204000001																													
(印字位置)																													
入金額	*100,000																												
おつり	*7,205																												
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座直結だから事前チャージ不要!																													

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

【使途の内容等】

『日経グローバル』年間購読料  
各種政策や施策等の参考とするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ-16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月23日

領 収 証

2022年 5月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

2022年5月23日

上 杉 支 店   TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

※8%対象 4400円

 **河北仙販** (表裏もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月26日

04-05-26 |

\*4,400 | カホクランホウタイ |

【使途の内容等】

河北新報 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 17

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">5月26日</span>	
04-05-26     *4,000   ニツケイソフツ(SMFS)	
<b>【使途の内容等】</b> 日経新聞 5月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月26日

領 収 証

2022年 5月分

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東  
2-5-24

辻 隆一 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400
朝日新聞 ※	1	3,500

合 計	
	7,900 円

内消費税 585 円  
上記正に領収しました。

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

東仙台 支店 TEL 022-231-5807  
仙台市宮城野区新田3丁目20-12

 **河北仙販** (表裏もご覧ください)



2022年 5月26日

※8%対象 7900円

※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月27日

04-05-27 |

\*3,500 | アサヒソフツ |

【使途の内容等】

朝日新聞 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月27日

**新聞購読料 領 収 証**  
社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。  
2022年5月分

領収日 5月27日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

**その他購読料等 領 収 証**

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 5月分

販売店 西山 勝稔  
住 所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219



お申込No. 04033-06917(725)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

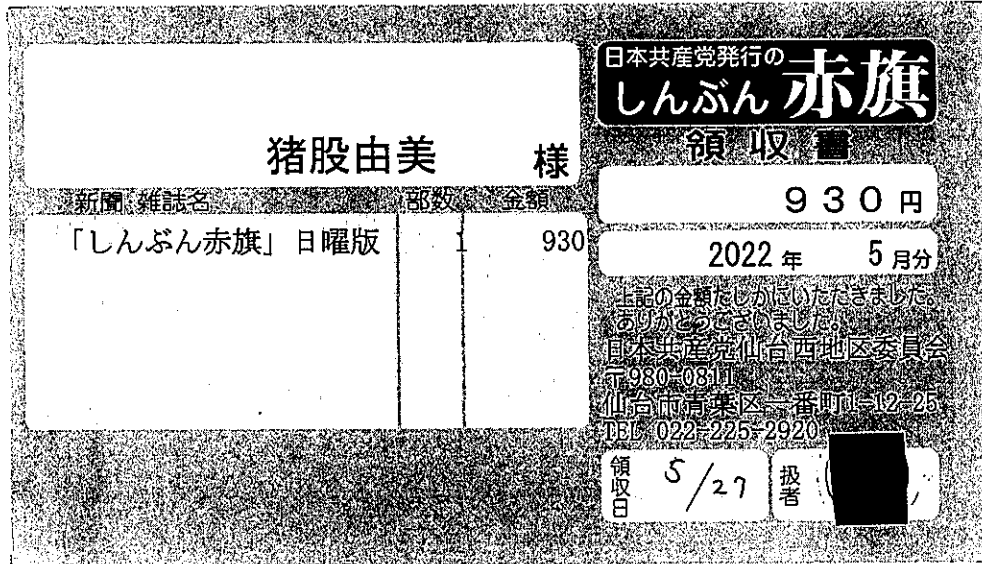
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】  
930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月27日



【使途の内容等】

しんぶん赤旗日曜版5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
ひぐちのりこ	1,300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 5月28日	
別紙の通り	
【使途の内容等】	
書籍代	
ジェンダー平等と女性議員の活動について政策に活かすため	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) ( / )	領収書等の金額(B) ( 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収証

ひぐち のりこ 様

¥ 300

但 ブックレット「司法にジェンダー平等を！」代金として

2022年 5月 28日

女性差別撤廃アクション

世話人

領収証

ひぐち のりこ 様

¥ 1,000

但「議会活動への参画に関するアンケート調査結果報告書」

代金として

2022年 5月 28日

千葉県船橋市前原東3-6-17


全国フェミニスト議員連盟 報告書会計担当 まきけい



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 21

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>ひぐちのりこ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>4,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">5月28日</span></p>	
<p>領収証 <u>樋口 雙子</u> 様</p> <p>¥10,000</p> <p>但 2022年度会費として</p> <p>2022年5月28日</p> <p>東村山市美住町 1-24-22          全国フェミニスト議員連盟 大塚恵美子</p> 	
<p>【使途の内容等】</p> <p>全国フェミニスト議員連盟機関誌料金</p> <p>女性議員を増やし、女性の声が政治に反映する社会をつくることを目的とした団体。機関誌を発行          機関紙(送料込み)1部1,000円 年間4回発行(合計4,000円)</p> <p>女性の政治参画、男女平等施策に関して情報把握のため</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B) (      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

29

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,034 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">6月2日</div> 別添のとおり	
<b>【使途の内容等】</b> 書籍「民主主義とは何か」 940円 消費税 94円 民主主義を巡る諸問題とその解決の方向性に問題提起をしていくための資料  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

29

Q No. 96877

領 収 証

2022年6月2日

辻 隆 一 様

印  
紙

¥1034

扱  
者



上記金額領収いたしました。

民主主義とは何ぞ

株式会社 **金 港 堂**



仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521(代)

泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088  
〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 (タビオ2F)

大 河 原 店 / ☎(0224)51-1240  
〒989-1262 柴田郡大河原町字小高2-1 (フォルテ1F)

石 巻 店 / ☎(0225)94-0088  
〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出 版 部 / ☎(022)397-7682  
〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番26号

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

30

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 990 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">6月2日</div> 別添のとおり	
<b>【使途の内容等】</b> 書籍「ウクライナの未来、プーチンの運命」 900円 消費税 90円 ウクライナへの軍事侵攻を政治的に分析していくための資料  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	






領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 24

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月3日

社民フォーラム市議団	様	日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b> 領収書
新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930
		930 円
		2022年 5月分
		上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。
		日本共産党仙台西地区委員会 〒980-0811 仙台市青葉区一番町1-12-25 TEL 022-225-2920
		領収日 6/3 扱者 

**【使途の内容等】**  
「しんぶん赤旗」日曜版 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

**【按分による支出】** ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円

**【按分率が1/2を超える場合はその理由】**

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

21

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 990 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">6月3日</div> 別添のとおり	
<b>【使途の内容等】</b> 書籍『『正しい戦争』は本当にあるのか』 900円 消費税 90円 ロシアのウクライナ侵攻をはじめ戦争の危険性を探るための資料  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い 42

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

37,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月4日

領収証 2022年5月分



猪股 由美 様

領収部数	金額	合計
1	3,400	3,400 円
内消費税		252 円
上記正に領収しました。		

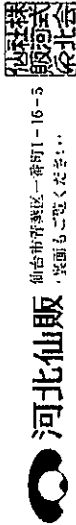
2022年6月4日 ※8%対象 3,400円

※軽減税率対象品目

お支払はクレジットカード・口座振替が便利です

太白支店 TEL 022-244-4031

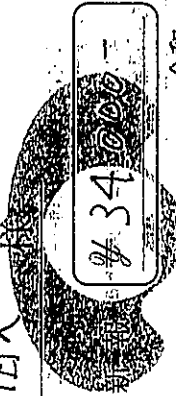
仙台市太白区ひより台40-7



河北新報領収証

猪股 由美

令和4年6月分  
令和5年3月分



河北

上記金額正に領収いたしました。令和4年6月4日

軽減税率対象

店名 太白支店   印 244-4031



仙台市宮城野区榴岡三丁目5番20号

河北新報

【使途の内容等】

河北新報朝刊5月～令和5年3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )      領収書等の金額(B)      (      ) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】








領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 46

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>いのまた由美</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">6月7日</span></p> <div style="text-align: center; padding: 20px;">  <p style="font-size: 24px; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="margin: 5px 0;">仙台市現金出納員 文書法制課</p> <p style="margin: 10px 0;">2022-06-07 14:50 担当-B 086523</p> <p style="margin: 10px 0;">2 点 @500 部門22 1,000</p> <p style="margin: 10px 0;">現金 ￥1,000</p> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>書籍代・職員録(市政に関わる上で必要な資料)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	



領収書等貼付用紙

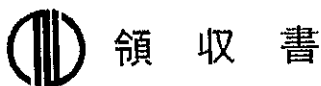
整理番号 4-社- 小- 19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小山 勇朗	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
------------------------------------	--------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月7日



領 収 書

仙台市現金出納員  
文書法制課

2022-06-07 12:00  
 担当-B 086505  
 1 点 @500  
 部門22 500

合 計            ¥ 5 0 0  
 お 預 り        ¥ 1 , 0 0 0  
 お 釣            ¥ 5 0 0

【使途の内容等】  
令和4年度の議会活動に必要な「職員録」購入代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 28

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">6月23日</span>	
04-06-23     *3,400   SMBC(3077)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 6月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 29

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">6月23日</span>	
04-06-23     *3,400   SMBC(337)NYC	
<b>【使途の内容等】</b> 読売新聞 6月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- 30

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

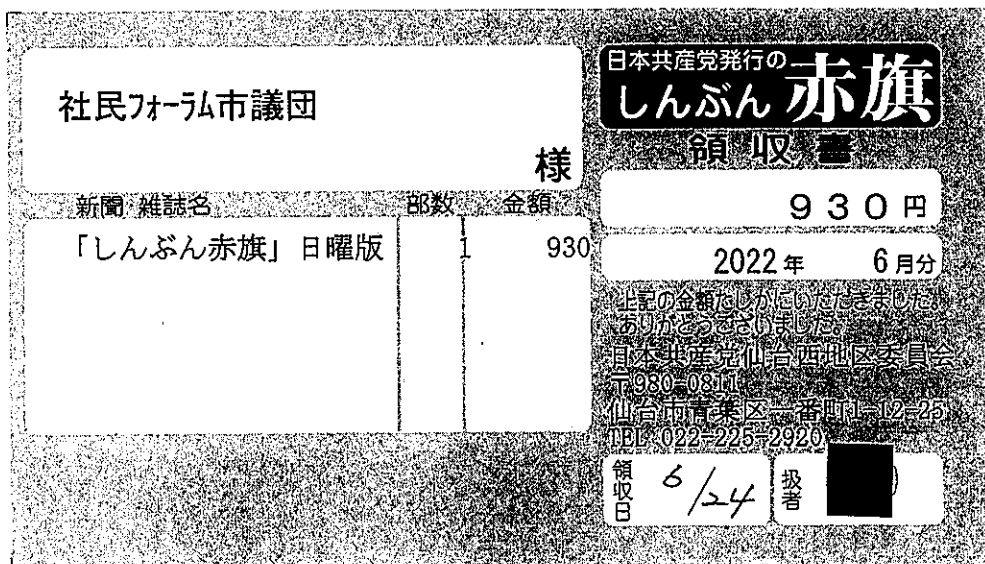
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月24日



【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ-33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月24日

No.

領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

ひぐちのりこ 様

金 1,230 円(4~6月分(〒 円)

2022年6月24日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございます

新日本婦人の会 ( [Redacted] )



【使途の内容等】

新婦人しんぶん(4~6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
社民フォーラム市議団	4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月27日

04-06-27 | | \*4,400 | カホクシンホウタ"イ

【使途の内容等】

河北新報 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- 33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月27日

04-06-27 |

\*4,000 | ニツケイソフツ(SMFS,

【使途の内容等】

日経新聞 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) \_\_\_\_\_ 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
社民フォーラム市議団	3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月27日

04-06-27 | | \*3,500 | アサヒシフツ

【使途の内容等】  
朝日新聞 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 35

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月27日

**新聞購読料 領収証**  
社民フォーラム市議団 様

ご購読ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年6月分

領収日 6月27日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

**その他購読料等 領収証**

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 6月分

販売店 西山 勝稔  
住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219



お申込No. 04033-06917(725)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

44

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月27日

領 収 書

令和 04 年 6 月

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24

27日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807



河北仙販 (裏面もご覧ください)



166000

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 56

<b>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</b> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費							
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,000 円						
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">6月27日</span>							
カード引落 明細書送付							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">003</td> <td style="width: 30%;">2022年06月27日分</td> <td style="width: 10%;">出金</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">138,645円</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">[REDACTED] ラテンカードサービス</td> </tr> </table>		003	2022年06月27日分	出金	138,645円	[REDACTED] ラテンカードサービス	
003	2022年06月27日分	出金	138,645円	[REDACTED] ラテンカードサービス			
<b>【使途の内容等】</b> 一般社団法人コロバ 性暴力や虐待にあう若年女性支援と加害をなくすための情報収集として 会報を購読							
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)							
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">按分率(A) ( 1 / 2 )</td> <td style="text-align: center;">領収書等の金額(B)</td> <td style="text-align: right;">( 6,000 円)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">按分による政務活動費の支出額(A) × (B)</td> <td style="text-align: right;">3,000 円 (1円未満端数切り捨て)</td> </tr> </table> <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>		按分率(A) ( 1 / 2 )	領収書等の金額(B)	( 6,000 円)	按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,000 円 (1円未満端数切り捨て)
按分率(A) ( 1 / 2 )	領収書等の金額(B)	( 6,000 円)					
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,000 円 (1円未満端数切り捨て)					

ご利用代金請求明細書  
猪股 由美 様

2022-12/25

楽天カード株式会社

本社 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 03-6740-6740 (代表)

2022年06月ご請求金額  
138,845円

ご利用カード  
楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/06/27	口座振替	[REDACTED]	2022/06/19	1,386ポイント	0円	0円

ご利用明細


(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/05/18	イオンショッピング	本人*	1回払い	6,000	0	6,000	6,000	0
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 59

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">6月27日</span>	
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。	
003 2022年06月27日分      出金      138,645円  ライオンカードサービス	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞デジタル4月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )      領収書等の金額(B)      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

ご利用代金請求明細書  
猪股 由美 様

2022/12/25

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-8740-8740 (代表)

2022年06月ご請求金額  
139,645円

ご利用カード  
楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/06/27	口座振替		2022/06/19	1,386ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位: 円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/04/04	毎日1D決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ウ- 45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
 ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】  
 3,076 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月15日

**ご利用明細票**

お取扱日	店番	取扱番号
04-07-15	81027	A93210002
取扱店	セントアイキタ	
払込口座	02220-8	104868
払込金額	*6,000	料金 *152

振替受付票

払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)

0	2	2	3	0	8
104868					
NPO法人ハーティ仙台					
6000					

記号番号 \*\*\*\*\*

残高

とっても便利!安心!オトク!  
 ゆうちょデビット サービス開始!

【使途の内容等】

ハーティ仙台資料代

DV被害及び性暴力被害のサポートを目標に活動しているNPO法人 被害女性サポートに関する情報収集のため会報を発行

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )          領収書等の金額(B)          (          6,152 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)          3,076 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】







領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 43

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">7月26日</span>	
04-07-26     *4,400   かもクシホウタイ	
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 7月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( . / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 44

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">7月26日</span>	
04-07-26     *4,000   ニツケイソウフツ(SMFS	
<b>【使途の内容等】</b> 日経新聞 7月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

61

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月26日

領 収 書

令和 04 年 7 月

仙台市立城野区鶴ヶ谷東2-5-24

26日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807

35-05-166000



河北仙販

(裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】  
4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月26日

領 収 証 2022年 7月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101  
ひぐちのりこ事務所 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円
内消費税 326 円
上記正に領収しました。

2022年 7月 26日

上 杉 支 店 TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

※8%対象 4400円

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 46

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">7月27日</span>	
04-07-27     *3,500   アサヒシツパツ	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞 7月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 69

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費						
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,078 円					
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">7月27日</span>  クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;">003</td> <td style="width: 20%;">2022年07月27日分</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">出金</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">43,442円</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">[REDACTED] カード・サービス</td> </tr> </table>		003	2022年07月27日分	出金	43,442円	[REDACTED] カード・サービス
003	2022年07月27日分	出金	43,442円	[REDACTED] カード・サービス		
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞デジタル5月分  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>						
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。  按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>						





領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月28日

新聞購読料 領収証

社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2022年7月分

領収日 7月28日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 7月分

販売店 西山 勝稔  
 住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
 TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219



お申込No. 04033-06917(725)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 48

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

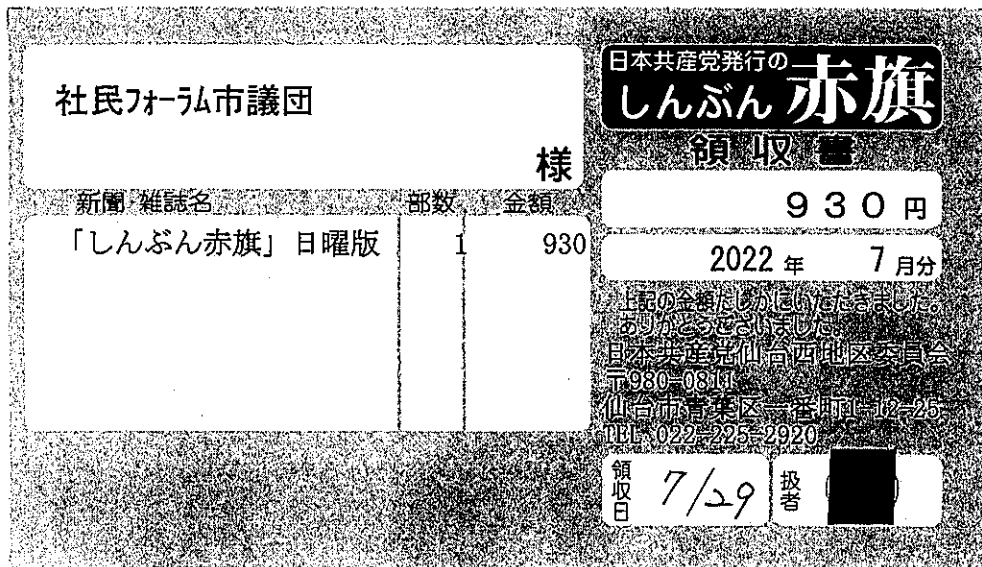
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月29日



【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

いー 72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】  
4,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月31日

紀伊國屋書店

領収証

仙台店  
TEL 022-308-9211

KInokuniya Point Card 会員募集中!  
100円ごとに1ポイント=1円還元でお得!  
送料無料の店舗受取サービスもこちらから  
<https://www.kinokuniya.co.jp>

2022年07月31日(日) 14時19分 #7495

9784794973085 C0095 Y1500 ¥1,500  
「できる」と「できない」  
978478315603 C0095 Y1700 ¥1,700  
裸足で逃げる  
4910055010823 Y850 ¥850  
和雑誌

3点 小計 ¥4,050  
**合計 ¥4,455**  
(内消費税 ¥405)  
(10%対象 ¥4,455 消費税 ¥405)  
現金 ¥10,000  
お釣り **¥5,545**

\*\*\*\*\*  
本日より1ヶ月以内に、このレシートとポイントアプリがカードをご持参ください。ポイントをお付けいたします。  
\*\*\*\*\*

店:0007 47:0014 3295



【使途の内容等】

図書代 『「できる」と「できない」の間の人』 認知症の理解促進  
『裸足で逃げる』 困難な問題を抱える若年女性  
雑誌『世界』 2022年8月号 分断を超える女性支援  
政策提言にいかすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B) (      ) 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

850 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月1日

毎度ありがとうございます

**困くまざわ書店**

リバーサイド千秋アビタモール 2F  
☎ 0258-20-5760

Kポイントカードはお持ちですか?  
年会費無料・即時発行致します。

2022年08月01日(月) 20時42分

4910055010724

世界		
1点	@850 外	¥850
税抜計		¥850
小計		¥850
外税		¥85
10%外対象額 ¥850	税	¥85
お買い上げ点数		1点
合計		¥935
現金		¥1,040
お釣り		¥105

上記正に領収いたしました。



20025820576001362118

【使途の内容等】

書籍代

世界7月号 保育所運営費等に関する政策提言に資するため、店:0258205760 レジ:01 #362118  
07  
担当者07

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

576 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月5日

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号	
04-08-05	81275	A93150001	
取扱店	センターインハイマチ		
払込口座	02230-6	37212	
払込金額	*1,000	料金	*152

日付	04/05/2022
振替番号	37212
金額	1,152
記号	****

振替受付票  
 払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。  
 料金には、消費税等が含まれています。  
 (ゆうちょ銀行)

県立高校共学教育の充実を求める会

会費

2022年度

教育の場における男女平等を進める活動をしている団体、会報を発行

とっても便利!安心!オトク!  
ゆうちょデビット サービス開始!

【使途の内容等】

県立高校共学教育の充実を求める会資料代  
 2022年度会費  
 教育の場における男女平等を進める活動をしている団体、会報を発行

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B)                      (                      1,152 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      576 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 4-社-

石-

71

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 4年 8月13日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,300 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> 仙台市太白区金剛沢1-25-18 宮城県原爆被害者の会	
<b>【使途の内容等】</b> ・ 書籍2冊 「おり鶴さん」「核の大分岐」 被爆者の実相や核問題への理解を深めるため	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> 領収証の発行なし 「原爆パネレ展」会場で「県原爆被害者の会」より購入、領収証が用意されていなかったため	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

4年8月15日      会 派 名      社民フォーラム市議団

代 表 者 名      石川建治

経 理 責 任 者 名      ひぐち のりこ



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 53

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">8月23日</span>	
04-08-23     *3,400   SMBC(ソフツ)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 8月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 54

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】  
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月23日

04-08-23 | | \*3,400 | SMBC(三井住友) |

【使途の内容等】

読売新聞 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月26日

04-08-26

\*4,400 | カホクシンホウタイ

【使途の内容等】

河北新報 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月26日

04-08-26

\*4,000 | ニツケイソフツ(SMFS |

【使途の内容等】

日経新聞 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

82

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月26日

領 収 書

令和 04 年 8 月

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24

26日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807



河北仙販

(裏面もご覧ください)



166000

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 59

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">8月29日</span>	
04-08-29     *3,500   アサヒシツプン	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞 8月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 83

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費						
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,870 円					
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">8月29日</span>  クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border-bottom: 1px solid black;">003</td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">2022年08月29日分</td> <td style="width: 15%; border-bottom: 1px solid black;">出金</td> <td style="width: 15%; border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">96,329円</td> <td style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">[REDACTED] カナダ・ドリービズ</td> </tr> </table>		003	2022年08月29日分	出金	96,329円	[REDACTED] カナダ・ドリービズ
003	2022年08月29日分	出金	96,329円	[REDACTED] カナダ・ドリービズ		
<b>【使途の内容等】</b> 図書代(「凍として灯る」障害と女性の二重差別に抗う生き方を知り、政策提言に活かす)						
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>						
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)						
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>						





領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 84

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 2,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">8月29日</span>	
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。	
003   2022年08月29日分   出金   96,329円	[REDACTED]   カード決済
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞デジタル6月分、朝日新聞デジタル6月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

ご利用代金請求明細書  
 猪股 由美 様

85

2022/12/25

楽天カード株式会社

本 社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
 電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2022年08月ご請求金額  
 96,329円

ご利用カード  
 楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/08/29	口座振替		2022/08/21	963ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位：円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/06/10	79ヒソカパーティクル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
2022/06/04	毎日1D決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 66

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月30日

領 収 証

2022年 8月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

2022年 8月 30日

上 杉 支 店   TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

※8%対象 4400円

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
いのまた由美	1,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月31日

領収書

いのまた由美 様

金額 1,200 円

但し、西多賀まち物語 1冊購入代として

上記の金額正に領収いたしました

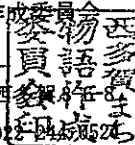
平成 4年 8月 31日  
令和

西多賀まち物語作成委員会

事務局 西多賀市民センター

〒982-0034 仙台市太白区西

TEL 022-244-6721 FAX 022-244-6724



【使途の内容等】

図書代(西多賀まち物語 地域を知り市政に活かすため)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 石-

80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,420 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月1日

領 収 証

石川 けんじ 様   4 年 9 月 1 日

★ 4,142.00

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

山口市泉区同陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱる

電話(082)373-4256

コクヨ ウケ-1048

「週刊東洋経済」「仙台経済界」

【使途の内容等】

書籍2冊

起業と農業政策の参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

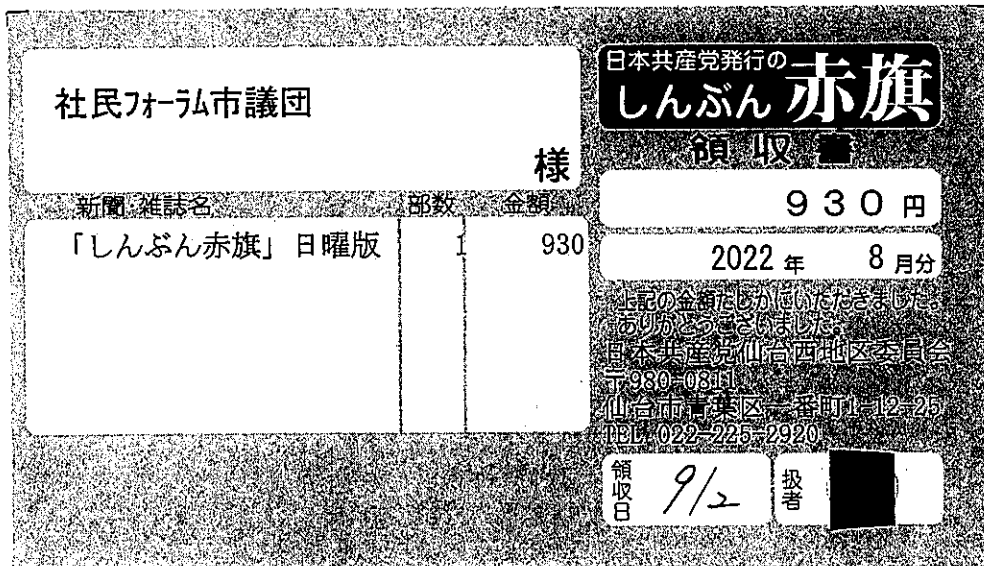
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月2日



【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B) (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石-

83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

9,020 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月6日

領 収 証

石川けんじ事務所様      4年9月6日

★ 9,955

但 書籍代として(6冊)

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山百市泉区何陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱる

電話(022)373-4250

コクヨ ウケ-1048

政務活動費対象外の書籍1冊を除く5冊分を計上

「宮城県美術館」「貧困理論入門一連帯による自由の平等」「誰も断らない」

「親が子どもになるころに」「マンガで読む学校に行きたくない君へ」

【使途の内容等】

書籍5冊

文化芸術施設のありよう、貧困、生活保護、介護問題、不登校・いじめ問題等を考える資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

89

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>辻 隆一</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>5,610 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">9月8日</p> <p>別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>書籍購入代(月刊誌「世界」)10~3月分 政治経済社会の情勢を把握し、政策に活かすための資料</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	



※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

89

領 収 証 Q No. 00923  
2022 年 9 月 8 日

辻 隆 一 様

印 紙

¥ 5 6 1 0

扱 者

上記金額領収いたしました。

世界 100 ~ 300 号

株式会社 金 港 堂

- 仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521代
- 泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088  
〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1(マヒオ2F)
- 大河原店 / ☎(0224)51-1240  
〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1(フォルテ1F)
- 石巻店 / ☎(0225)94-0088  
〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1
- 出版部 / ☎(022)397-7682  
〒980-0811 仙台市青葉区一番町1丁目3番地26号



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200 円

※領収書その他の

9月15日

領 収 証

Q No. 00933

2022年9月15日

いのまた由美様

印  
紙

¥ 2 2 0 0

扱  
者

上記金額領収いたしました。

図書代

株式会社 金 港 堂

仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521(代)

泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 (タビオ2F)

大河原店 / ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1 (フォルテ1F)

石巻店 / ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出版部 / ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番地26号

【使途の内容等】

図書代(「当たり前の日常を手に入れるために」若年女性支援について知り市政に活かすため)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 65

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">9月26日</span>	
04-09-26	*4,400   カホクシンホウタイ
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 9月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 66

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費				
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">9月26日</span>				
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;">04-09-26</td> <td style="padding: 5px;">*3,400</td> <td style="padding: 5px;">SMBC(シブツ)</td> </tr> </table>		04-09-26	*3,400	SMBC(シブツ)
04-09-26	*3,400	SMBC(シブツ)		
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 9月分				
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>				
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>				



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月26日

04-09-26

\*4,000 | ニツケイシヨフツ(SMFS)

【使途の内容等】

日経新聞 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 90

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>石川 建治</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,860 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">9月26日</p>	
<p>領収証</p> <p>石川 さん 様 2022年 9 月 26 日</p> <p>但 雑誌「社会主義」1~6月号代り 上記正に領収いたしました</p> <p>内訳 税抜金額 消費税額等 ( % )</p> <p>仙台市青葉区二日町7番23号 (宮城自治労会館内) 自治労宮城 県本部</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>定期購読料 国内外の政治、経済、社会問題や情勢把握</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B)                      (                      3,720 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,860 円 当該年度分(4~6月分)を計上</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月26日

領 収 書

令和 04 年 9 月

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24

26日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807



河北仙販 (裏面もご覧ください)



166000

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B) (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月27日

04-09-27 |

\*3,500 | アサヒシツプン

【使途の内容等】

朝日新聞 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 101

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">9月27日</span>	
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。	
003   2022年09月27日分   出金   214,667円 <span style="float: right;">50700-ド*サ*ヒ*ス</span>	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞デジタル7月分、8月分、毎日新聞デジタル7月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )   領収書等の金額(B) (   円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)   円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

ご利用代金請求明細書  
猪股 由美 様

2022/12/25

楽天カード株式会社

本 社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2022年09月ご請求金額  
214,667円

ご利用カード  
楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/09/27	口座振替	[REDACTED]	2022/09/15	2,146ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2022/08/16	79ヒソクデジタル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2022/07/10	79ヒソクデジタル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
2022/07/04	毎日1D決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月28日

**新聞購読料 領 収 証**  
社民フォーラム市議団 様

ご購読ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。  
2022年9月分

領収日 9月28日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

**その他購読料等 領 収 証**

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 9月分

販売店 西山 勝徳  
住 所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219



お申込No. 04033-06917(725)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月29日

2022年 09月 29日
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">つじ 隆一 殿</p> <hr style="width: 80%; margin: 5px auto;"/> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">¥ 1600-</p> <p style="margin: 0;">但 書籍「農業大国アメリカで広がる『小さな農業』」代として</p> <p style="margin: 0;">河北新報社報道部 [REDACTED]</p> <p style="margin: 0;">住 所: [REDACTED]</p> <p style="margin: 0;">電 話: [REDACTED]</p>

【使途の内容等】

- ・書籍「農業大国アメリカで広がる『小さな農業』」代 1600円
- オーガニック農業をはじめアメリカで進化している産直スタイルを学ばせる書籍

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第1号)

## 領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い-

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
2022年 09月 29日	
領 収 書 いのまた由美 殿 2022年 09月 29日 但 書籍「農業大国アメリカで広がる『小さな農業』」代として 河北新報社報道部 住 所： 電 話：	
<b>【使途の内容等】</b> 図書代(「農業大国アメリカで広がる小さな農業」農業政策について市政に活かすため)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B) (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 小- 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小山 勇朗

【支出額(政務活動費充当額)】

1,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9A29A

2022年 09月 29日

領 収 書

小山 勇朗 殿

¥ 1600-

但 書籍「農業大国アメリカで広がる『小さな農業』代として

河北新報社報道部

住 所: [REDACTED]

電 話: [REDACTED]

【使途の内容等】

農業大国アメリカで広がる「小さな農業」代として

● 農業政策に生かす

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 82

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月1日

領 収 証

2022年 9月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

2022年 10月 1日

上 杉 支店 TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

※8%対象 4400円

 **河北仙販** (裏面もご確認ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

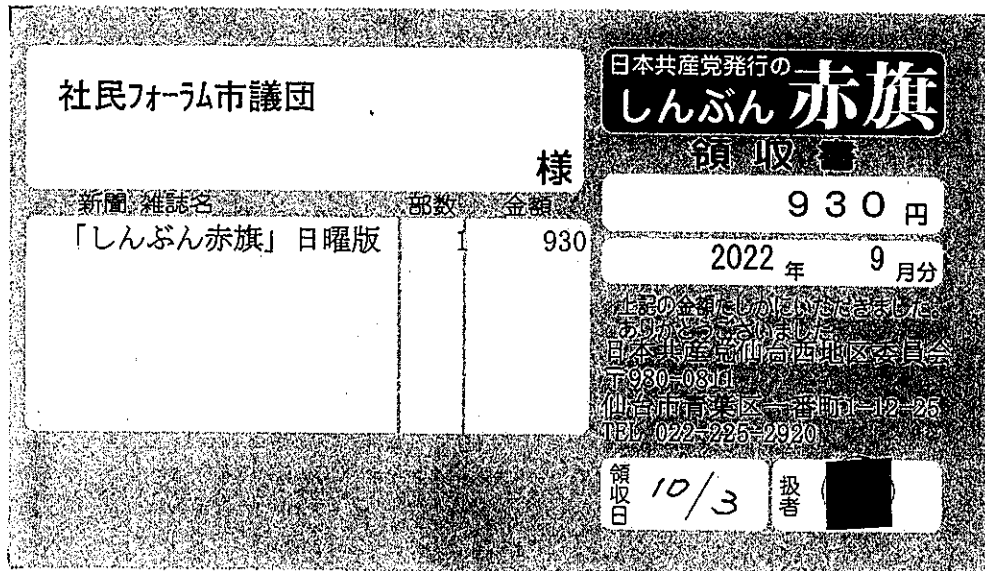
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月3日



【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 108

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 2,230 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">10月7日</span>	
<h1>フォーラム</h1> <h2>仙台</h2> <p>2022年10月07日(金) 19時35分</p> <p>2903010086096 内          原発をとめた裁判長 パンフレット ¥800          2903030005367 内          書籍「私が原発を止めた理 ¥1,430          小計 ¥2,230          (消費税等内税 ¥203)</p> <p>お買い上げ点数 2点  <b>合計 ¥2,230</b>          現金 ¥5,000          お釣り ¥2,770</p> <p>上記正に領収いたしました</p> <p>(10%対象 ¥2,230          内消費税 ¥203)          注)「*」は軽減税率対象商品です。</p> <p>店:0104 ｼﾞ:80 #063887          担:04005</p>	
<b>【使途の内容等】</b> 図書代(原発が稼働してはいけない理由について、市政に活かすため)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 1,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月13日

No.

領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

ひぐちのりこ 様

金 1,230 円 72 分 (〒 円)

2022 年 10 月 13 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございます

新日本婦人の会 ( )



【使途の内容等】

新婦人しんぶん(7~9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

112

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>辻 隆一</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>2,000 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">10月19日</p> <p>別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>書籍「脱 資本主義」</p> <p>世界的に資本主義のあり方が問われる中、問題提起が参考となる資料</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

112

# 領収証

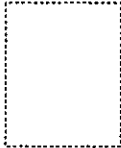
No. \_\_\_\_\_

辻 様 2022年10月9日

¥ 2000

但 「脱 資本主義」 代り

上記正に領収いたしました



東京都文京区本郷2丁目3番10号  
お茶の水ビル  
株式会社 社会評論社  
電話 3814-3861・FAX 3818-2806



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 79

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
04-10-24       *3,400   SMBC (ソシフン)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 10月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会-

80

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>社民フォーラム市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">10月24日</span></p> <p style="text-align: center;">04-10-24     *3,400   SMBC (シブヤン)  </p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>読売新聞 10月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 81

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">10月26日</span>	
04-10-26     *4,400   カホクシンホウタイ	
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 10月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会-

82

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
社民フォーラム市議団	4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 10月26日	
04-10-26     *4,000   ニツケイシツバン(SMFS	
【使途の内容等】	
日経新聞 10月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) ( / )	領収書等の金額(B) ( 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 109

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,680 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月26日

領 収 証

石川けんじ様 4年10月26日

★ 4,1680

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山形市泉区同陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱる

電話(022)373-4256

コクヨ ウケ-1048

「仙台経済界」「仙台経済界臨時増刊号」

【使途の内容等】

書籍2冊

経済や社会動向の把握

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月26日

領 収 書

令和 04 年 10 月

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24

26日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807



河北仙販 (裏面もご覧ください)



166000

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)					
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費	

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 924 円
-------------------------------------	--------------------------

※ 領収書その他の

10月26日

Q No. 01162

領 収 証      2022 年 10 月 26 日

いのまた由美様

¥ 9 2 4

上記金額領収いたしました。

『共生保障』 本代

**株式 金 港 堂 会社**

仙台市青葉区一番町 2 - 3 - 26 ☎(022)225-6521(代)

泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088  
〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 (タピオ2F)

大河原店 / ☎(0224)51-1240  
〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1 (フォルテ1F)

石巻店 / ☎(0225)94-0088  
〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出版部 / ☎(022)397-7682  
〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番地26号

【使途の内容等】

図書代(誰も取り残さない社会保障について政策提言に活かす)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 84

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
10月27日	
04-10-27       *3,500   アサヒシンフン	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞 10月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 127

<p><b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p><b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>いのまた由美</p>	<p><b>【支出額(政務活動費充当額)】</b></p> <p>2,969 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">10月27日</span></p> <p style="text-align: center;">クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。</p> <p>003   2022年10月27日分   出金   56,448円   <span style="float: right;">[黒塗り]   5757カードサービス</span></p>	
<p><b>【使途の内容等】</b></p> <p>朝日新聞デジタル9月分、毎日新聞デジタル8月分、図書代</p> <p>図書(「感じるダイアログ」精神疾患や引きこもり、困難な問題を抱える方々への支援について政策提言に活かす)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p><b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p><b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b></p>	



11-129

# ご利用代金請求明細書

猪股 由美 様

2022/12/25

## 楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

### 2022年10月ご請求金額

56,448円

### ご利用カード

楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/10/27	口座振替	[REDACTED]	2022/10/19	564ポイント	0円	0円

### ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/09/24	AMAZONDOWNLOADS	本人*	1回払い	891	0	891	891	0
[REDACTED]								
2022/09/10	796ショップ デジタル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
[REDACTED]								
2022/08/04	毎日1D決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

\*ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

社民フォーラム市議団

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月28日

新聞購読料 領収証  
社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年10月分 領収日 10月28日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。(10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 10月分

販売店 西山 勝徳  
住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-06917(725)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 109

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,383 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月28日

領 収 証

石ツけんじ事務所様      4年10月28日

★ 12383

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山口市泉区向陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱ

電話(022)373-4258

コクヨ ウケ-1048

「季刊地域」「快適なトイレ」「災害とトイレ」「SDGsとトイレ」「不登校を生きる」

【使途の内容等】

書籍5冊

農政、トイレ、不登校問題等の参考

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

118

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,980 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: right;">10月28日</div> <p style="margin-left: 100px;">別添のとおり</p>	
<b>【使途の内容等】</b> 書籍「仙台藩ものがたり」 1,800円 消費税 180円 歴史まちづくりを進めるにあたり、参考になる資料  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

118



TSUTAYA トト屋書店 東仙台店  
TEL 022-297-1291

営業時間変更のご案内  
2020/5/18~当面の間  
9:00~22:00

1階書籍事業部・2階ツタヤ

レジNo.0012  
伝票No.00121538943 -001  
2022年10月28日(金) 14時49分

取引レシート

営業日 2022年10月28日(金)

書	仙台藩ものがたり		
	9784873411637	1	1,980
小計		1	1,980
注)	Sは軽減税率(8%)適用商品		
合計		1,980	
※内訳(10%)		1,800	
(消費税)		180	
※内訳(8%)		0	
(消費税)		0	
現金計		1,980	
お預り		2,000	
お釣り		20	


扱者

レンタルするとQUOカードが当たるキャンペーンも

**トップガン マーヴェリック**

原と岡倉、奇跡の胸膈130分

**11/2** レンタル 開始!



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 89

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

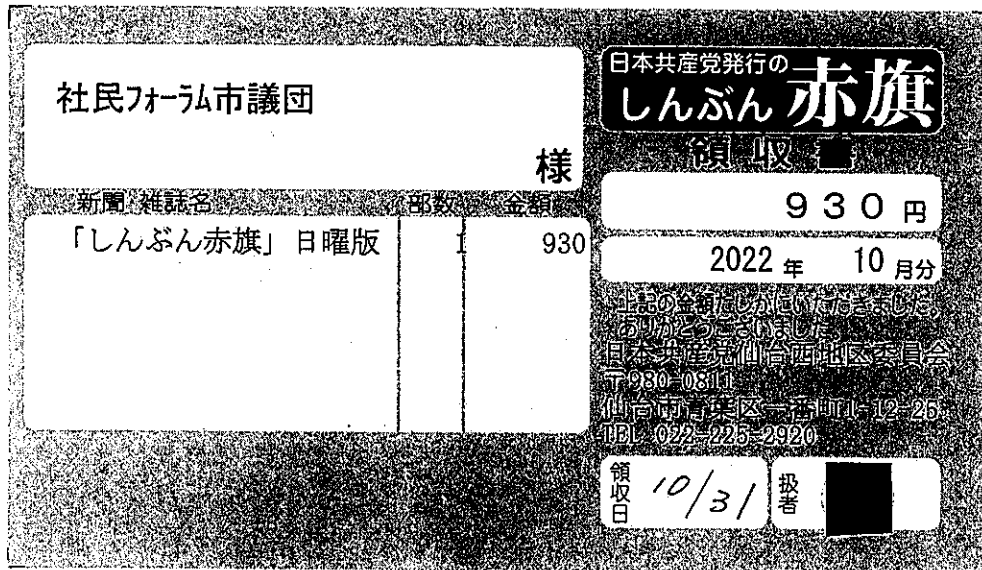
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月31日



【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月31日

別添のとおり

【使途の内容等】

- ・書籍「原発のまち 50年のかお」 2,000円 消費税 200円  
再稼働でゆれる女川原発の歴史を振り返りながら、今後の参考になる資料
- ・書籍「今こそく暗闇の思想」を」 1,000円 消費税 100円  
福島第一原発の今と放射能汚染のこれからの参考になる資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

122

領 収 証

Q No. 01170

2022 年 10 月 31 日

辻 隆 一 様

印  
紙

¥ 3 3 0 0

扱  
者

上記金額領収いたしました。

原税の33 50年のため ¥2,200

今こそ〈暗闇の恩返し〉を ¥1,100.

株式会社 **金 港 堂** 株式会社

仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521代

泉パークタウン店 ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1(タビオ2F)

大河原店 ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1-1(フォルテ1F)

石巻店 ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出版部 ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町2-113番地26号



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ-95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月31日

領 収 証

2022年10月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

2022年10月31日

上 杉 支 店    TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

※8%対象 4400円

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻- 127

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>辻 隆一</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>12,426 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">11月5日</p> <p>別添のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「週刊 金曜日」購入代 10~3月分 政治経済社会の情勢を把握し、政策に活かすための資料</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

127

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

払込受領証  
(コンビニエンスストア用)

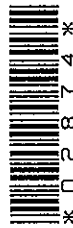
払込人氏名	辻 隆一 様
請求番号	20220092750000000
受取人	株式会社金曜日
金額	12,426円
(内消費税)	1,130円
受領印	

ゆうちょ銀行または郵便局でお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しください。

(コンビニエンスストアへお各様渡し)

株式会社金曜日

〒 983-0826  
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24



辻 隆一 様



BV0001311001 02874 02874 00

# 週刊金曜日

### ご 請 求 書

作成日 2022年 11月 1日

#### お支払いのご案内

このたびは「週刊金曜日」をご購読いただきまして誠にありがとうございます。  
購読料のお支払いは右記のお支払期限までをお願いいたします。

お問い合わせは(株)金曜日 業務部(フリーダイヤル0120-004634)

ご利用年月	****年**月
ご請求金額	12,426円
(内消費税)	1,130円
用紙有効期限	2022年12月9日
ご請求年月	****年**月
ご請求番号	20220092750000000

品名	単価 (円)	数量	金額 (円)
「週刊金曜日」 払込票半年 24回 No.032734-000 2022年10月 7日 (1395)号から	12,426	1	12,426


【ご連絡事項】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 138

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費																																		
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,001 円																																	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)																																		
11月22日																																		
 <b>金 港 堂</b> 本 店 ☎(022)225 - 6 5 2 1 2022/11/22 17:11 R:1 担:11 <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>新書</td><td>外税</td><td>910</td></tr> <tr><td colspan="2">97840229518781920236009105</td><td>1</td></tr> <tr><td colspan="3">-----</td></tr> <tr><td>小計</td><td></td><td>910</td></tr> <tr><td>消費税等</td><td></td><td>91</td></tr> <tr><td colspan="3">-----</td></tr> <tr><td>合計</td><td></td><td>1,001</td></tr> <tr><td></td><td>(10%対象)</td><td>1,001</td></tr> <tr><td></td><td>( 8%対象)</td><td>0</td></tr> <tr><td colspan="3">-----</td></tr> <tr><td>現金</td><td></td><td>1,001</td></tr> </table> <p>レジ袋の有料化が始まりました。 ご理解とご協力をお願い致します。</p> <p>※印は軽減税率対象</p>		新書	外税	910	97840229518781920236009105		1	-----			小計		910	消費税等		91	-----			合計		1,001		(10%対象)	1,001		( 8%対象)	0	-----			現金		1,001
新書	外税	910																																
97840229518781920236009105		1																																
-----																																		
小計		910																																
消費税等		91																																
-----																																		
合計		1,001																																
	(10%対象)	1,001																																
	( 8%対象)	0																																
-----																																		
現金		1,001																																
<b>【使途の内容等】</b> ・書籍「日本解体論」 910円 消費税 91円 日本の政治、社会の有り様に対する警告も含めた問題提起として参考になる資料																																		
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																																		
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)																																		
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>																																		

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

0- 106

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>ひぐちのりこ</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>2,530 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">11月22日</p> <p>別紙のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>書籍代</p> <p>「失敗しないためのジェンダー表現ガイドブック」1,650円 ジェンダー平等施策に関して政策提言に資するため</p> <p>「栄養と料理2022年11月号」880円 有機農産物等に関して政策提言に活かすため</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領 収 証

Q No. 01313

2022年11月22日

樋口典子様

印  
紙

4/1650

抜  
者

上記金額領収いたしました

図書代として

株式会社 金 港 堂

仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521

泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1(タビサ2F)

大河原店 / ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1(フォルテ1F)

石巻店 / ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出版部 / ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番地26号

領 収 証

Q No. 01314

2022年11月22日

樋口典子様

印  
紙

4/880

抜  
者

上記金額領収いたしました

図書代として

株式会社 金 港 堂

仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521

泉パークタウン店 / ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1(タビサ2F)

大河原店 / ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1(フォルテ1F)

石巻店 / ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字金津町15-1

出版部 / ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番地26号

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 141

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

いのまた由美      999 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)      11月23日

BOOK EXPRESS

BOOK EXPRESS 仙台店  
TEL. 022-716-4077

毎度ご利用ありがとうございます  
レシNo. 0C11  
伝票No. 0C1153892 -001  
2022年11月23日(水) 09時16分

取引レシート  
営業日 2022年11月23日(水)  
会員No. \*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*629-3 V

書	4910804421028	1	999
小計	1	999	
注)	5%軽減税率(8%)適用商品		
合計			999
※内訳(C)			909
(消費税)			90
※内訳(B)			0
(消費税)			0
現金計			999
お預り		1,000	
お釣り			1

今回お支払いの合計 4P  
通常 4P  
お支払い 0P

利用可能回数

本日お支払いされたポイントは2~3日以降に反映されます。ポイント付与時に、Tカードが無効の場合は、ポイントは貯まりません。  
詳細は毎ithe.jpにてご確認ください。



【使途の内容等】

図書代(「政経東北50周年記念増刊号」政治経済について市政に活かす)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 93

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">11月24日</span>	
04-11-24     *3,400   SMBC(三井住友)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 11月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 94

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">11月24日</span>	
04-11-24     *3,400   SMBC(三ツツYC	
<b>【使途の内容等】</b> 読売新聞 11月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 96

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月25日

新聞購読料 領収証

社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年11月分

領収日 // 月 25 日

領収金額

¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です、

(10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 11月分

販売店 西山 勝徳  
住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-06917(725)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 98

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">11月28日</span>	
04-11-28     *4,400   カホクシンホ°ウタ"イ	
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 11月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 100

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">11月28日</span>	
04-11-28     *4,000   ニツケイソフツ(SMFS)	
<b>【使途の内容等】</b> 日経新聞 11月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- /0/

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">11月28日</span>	
04-11-28     *3,500   アサヒシツプン	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞 11月分  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月28日

社民フォーラム市議団

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**

領収書

様

930 円

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930

2022年 11月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。  
日本共産党仙台西地区委員会  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町1-12-25  
TEL 022-225-2920

領収日 11/28 扱者

【使途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 143

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月28日

領 収 書

令和 04 年 11 月

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24

28日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807



河北仙販

(裏面もご覧ください)



166000

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

(1円未満端数切り捨て)


【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 149

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費	
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 2,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月28日	
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。	
003   2022年11月28日分   出金   117,477円  カードサービス	
【用途の内容等】 朝日新聞デジタル10月分、毎日新聞デジタル9月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

ご利用代金請求明細書

猪股 由美 様

2022/12/25

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2022年11月ご請求金額  
117,477円

ご利用カード  
楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/11/28	口座振替		2022/11/17	1,174ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/10/10	7ピシワ'ンヂ'シ'外	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
2022/09/04	毎日1D決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費

資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】  
96,030 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月30日

№ E 3547254

**ZENRIN**

**領 収 証**

社民フォーラム市議団様 (金額の訂正は無効です) 2022年11月30日

金額	百万	拾万	万	千	百	拾	円
			9	6	0	3	0

【内消費税及び地方消費税 4,530 円】

上記の金額正に領収いたしました。

A4版仙台市セット住宅地図中身版

株式会社 ゼンリン

札幌 011-271-0404	旭川 0166-23-2155	帯広 0155-21-6324	青森 017-777-6261
八戸 0178-43-3579	盛岡 019-622-7230	仙台 022-261-5917	秋田 018-862-7417
山形 023-647-7464	福島 024-523-4815	郡山 024-933-7111	いわき 0246-84-8501
水戸 029-226-1566	つくば 029-855-5717	宇都宮 028-635-7833	前橋 027-252-0600
大宮 048-642-4946	千葉 043-261-0043	松戸 047-344-7256	東京 03-5259-5020
立川 042-525-9931	横浜 045-478-0511	新潟 025-241-4555	長岡 0258-36-8676
甲府 055-252-9511	長野 026-263-3755	新松本 0263-28-5963	

担当者

【使途の内容等】

ゼンリン住宅地図  
22年度住宅地図中身  
A4判仙台市セット(青葉区・宮城野区・若林区・太白区・泉区)  
調査活動および政策提言に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	18,810 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
11月30日	

№ E 3547257

ZENRIN

領 収 証

石川 建治 様

(金額の訂正は無効です)

2022年11月30日

金額	百万	拾万	万	千	百	拾	円
			3	7	6	2	0

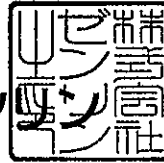
(内消費税及び地方消費税 3,420 円)

上記の金額正に領収いたしました。

住宅地図A4版 東区 製本版 1冊

住宅地図A4版 東区 中身版 1冊

株式会社 ゼン



印  
紙

- |                 |                  |                  |                  |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 札幌 011-271-0404 | 旭川 0166-23-2155  | 帯広 0155-21-6324  | 青森 017-777-6261  |
| 八戸 0178-43-3579 | 盛岡 019-622-7230  | 仙台 022-261-5917  | 秋田 018-862-7417  |
| 山形 023-647-7464 | 福島 024-523-4815  | 郡山 024-933-4111  | いわき 0246-84-8501 |
| 水戸 029-226-1566 | つくば 029-855-5717 | 宇都宮 028-635-7833 | 前橋 027-252-0600  |
| 大宮 048-642-4946 | 千葉 043-261-0043  | 松戸 047-344-7256  | 東京 03-5259-5020  |
| 川崎 042-525-9931 | 横浜 045-478-0511  | 新潟 025-241-4555  | 長岡 0258-36-8676  |
| 甲府 055-252-9511 | 長野 026-263-3755  | 新松本 0263-28-5963 |                  |

担当者



【使途の内容等】

住宅地図

現地確認など政務活動に必要

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B)                      (                      37,620 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      18,810 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 145

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一      9,405 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月30日

NO E 3547256

ZENRIN

領 収 証  
辻 隆 一 様

(金額の訂正は無効です)

2022年11月30日

金額		百万	拾万	万	千	百	拾	円
				¥	18	8	10	

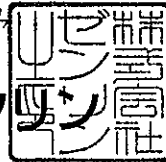
(内消費税及び地方消費税 1,710 円)

上記の金額正に領収いたしました。

印  
紙

住宅地図 宮城野区 A4版 中身版 1冊

株式会社 ゼン



札幌 011-271-0404	旭川 0166-23-2155	帯広 0155-21-6324	青森 017-777-6261
八戸 0178-43-3579	盛岡 019-622-7230	仙台 022-261-5917	秋田 018-862-7417
山形 023-647-7464	福島 024-523-4815	郡山 024-933-4111	いわき 0246-84-8501
水戸 029-226-1566	つくば 029-855-5717	宇都宮 028-635-7833	前橋 027-252-0600
大宮 048-642-4946	千葉 043-261-0043	松戸 047-344-7256	東京 03-5259-5020
立川 042-525-9931	横浜 045-478-0511	新潟 025-241-4555	長岡 0258-36-8676
甲府 055-252-9511	長野 026-263-3755	新松本 0263-28-5963	

担当者



【使途の内容等】

ゼンリン住宅地図の購入代 (政務活動費が政策提案に活用された)

政務活動以外にも利用することが想定されるため1/2按分とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B)      ( 18,810 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      9,405 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ-112

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
ひぐちのりこ	25,520 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
11月30日	

№ E 3547255

**ZENRIN**

**領 収 証**

ひぐちのりこ 様 (金額の訂正は無効です)

2022年11月30日



金額		百万	拾万	万	千	百	拾	円
				5	1	0	4	0

(内消費税及び地方消費税 4,640 円)

上記の金額正に領収いたしました。


住宅地図 A4版青葉区 中身版 1冊  
デジタウン 青葉区 1枚

株式会社 ゼンリン

札幌 011-271-0404	旭川 0166-23-2155	帯広 0155-21-6324	青森 017-777-6261
八戸 0178-43-3579	盛岡 019-622-7230	仙台 022-261-5917	秋田 018-862-7417
山形 023-647-7464	福島 024-523-4815	郡山 024-933-4111	いわき 0246-84-8501
水戸 029-226-1566	つくば 029-855-5717	宇都宮 028-635-7833	前橋 027-252-0600
大宮 048-642-4946	千葉 043-261-0043	松戸 047-344-7256	東京 03-5259-5020
川崎 042-525-9931	横浜 045-478-0511	新潟 025-241-4555	長岡 0258-36-8676
立川 055-252-9511	長野 026-263-3755	松本 0263-28-5963	

担当者



【使途の内容等】

デジタル媒体 住宅地図

調査活動および政策提言に活かすため

政務活動以外の用途も考えられるため2分の1を計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B)                      (                      51,040 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      25,520 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,310 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月30日

ご利用明細票

いつもくろうきん>をご利用いただき、ありがとうございます。  
ご利用明細票の内容をご確認のうえ、必ずお持ち帰りください。

処理番号	お取引日	お取引種類	お取扱店	機番
1051	221130	振込	082	006
銀行番号	店番号	口座番号		
時刻	手数料(円)	お取引金額(円)		
11:25	242	5,000		
説明コード	お取引後残高(円) *			
ご案内 登録番号007      処理通番000007 振込先 みずほ銀行 赤坂支店 普通 1909972 エムネット ダイヒョウ サカモト ヨウ 様 依頼人 ヒグチ ノリコ 様 振込手数料 242				



Y2080 (1401)

【使途の内容等】

mネット購読料金

民法改正論議と男女共同参画推進を配信するメディア購読料金(年会費5,000円 振込料金242円)

2023年1月から12月会費のうち、2023年1月から3月分を支出

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 3 / 12 )

領収書等の金額(B)

( 5,242 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,310 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 153

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
いのまた由美	21,945 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
11月30日	

NO E 3547258

## 領 収 証

いのまた 由美 様 (金額の訂正は無効です)

2022年11月30日

金額	百万	千	百	拾	円
		4	3	8	90

(内消費税及び地方消費税 3,990 円)

上記の金額正に領収いたしました。

住宅地図 B4版 太白区 中身版 1冊  
デジタル 太白区 1枚

株式会社 ゼン

印  
紙

担当者

札幌 011-271-0404	旭川 0166-23-2155	帯広 0155-21-6324	青森 017-777-6261
八戸 0178-43-3579	盛岡 019-622-7230	仙台 022-261-5917	秋田 018-862-7417
山形 023-647-7464	福島 024-523-4815	郡山 024-933-4111	いわき 0246-84-8501
水戸 029-226-1566	つくば 029-855-5717	宇都宮 028-635-7833	前橋 027-252-0600
大宮 048-642-4946	千葉 043-261-0043	松戸 047-344-7256	東京 03-5259-5020
立川 042-525-9931	横浜 045-478-0511	新潟 025-241-4555	長野 0258-36-8676
甲府 055-252-9511	長野 026-263-3755	松本 0263-28-5963	

【使途の内容等】

住宅地図 現地確認など政務活動に必要

他の用途にも使用するため半額計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )	領収書等の金額(B)	( 43,890 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		21,945 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

小-73

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

小山 勇朗      21,945 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)      11月30日

№ E 3547259

**ZENRIN**

**領 収 証**

小山 勇朗 様      (金額の訂正は無効です)      2022年11月30日

金額		百万	拾万	万	千	百	拾	円
			¥	4	3	8	9	0

(内消費税及び地方消費税 3,990 円)

上記の金額正に領収いたしました。

住宅地図 B4版 太白区 中身版 1冊  
デジタル太白区 1枚

株式会社 ゼンリン

印  
紙

担当者

札幌 011-271-0404	旭川 0166-23-2155	帯広 0155-21-6324	青森 017-777-6261
仙台 0178-43-3579	旭盛岡 019-622-7230	帯仙 022-261-5917	青森 018-862-7417
山形 023-647-7464	旭盛福 024-523-4815	帯山 024-933-4111	青森 0246-84-8501
水戸 029-226-1566	旭盛千 029-855-5717	宇都宮 028-635-7833	青森 027-252-0500
大宮 048-642-4946	旭盛千 043-261-0043	松戸 047-344-7256	青森 03-5259-5020
立川 042-525-9931	旭盛横 045-478-0511	新潟 025-241-4555	青森 0258-36-8676
甲府 055-252-9511	旭盛野 026-263-3755	新潟 0263-28-5963	

【使途の内容等】

住宅地図1冊、デジタル太白区版1枚購入代、市民から市況各地の様々な要望に現調及び  
政務活動以外にも利用することが想定されるため1/2按分とした      協議解決形  
購入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B)      ( 43,890 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      21,945 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 117

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

領 収 証

2022年11月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

2022年11月5日

※8%対象 4400円

上 杉 支 店   TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

※軽減税率対象品目

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

河北新報(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 157

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 1,100 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float:right">12月7日</span>	
別添のとおり	
<b>【使途の内容等】</b> 「保育運動」46号、47号 保育施策に活かすため	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領 収 証

いのまた 由美 様

¥1,100 円

但 「自治労の保育運動」誌代として 46号・47号

入金日 2022年12月7日 上記正に領収いたしました

仙台市青葉区二日町7番23

自治労宮城県本部



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- 107

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,075 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月8日

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書 兼受領証
00140 - 7 - 901614	
SMBCFCS 週刊金曜日定期購読料 □	
千 百 十 万 千 百 十 円	
2 4 3 4 3	
☑ 切り取らないでお出しくたさい。	*****
ご依頼人住所氏名	社民フォーラム市議団 様
料 金	日 附 印 N94250007 04-12-08 宮城県庁内 郵便局
備 考	現金払 (81129)                      料金 110円
この受領証は、大切に保管してください。(CVS店舗控)	

【使途の内容等】

週刊金曜日(2023年2月~2023年3月)

領収証は2023年2月から2024年1月分、うち2023年2月から2023年3月分を支出 4,075円

※24,343円(購読料)+110円(現金払加算料金)=24,453円

政治・経済・社会の情勢を把握し、政策に活かすための資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 2 / 12 )

領収書等の金額(B)

( 24,453 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,075 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 126

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

968 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月15日

Q No. 01861

領 収 証

2022年12月15日

樋口 典子 様

印  
紙

4/968

扱  
者

上記金額領収いたしました



株式会社 金 港 堂



仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521 代

泉パークタウン店 ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 ☎(022)225-6521 代

大河原店 ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町守小島2-1 ☎(022)51-1240 代

石巻店 ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蔵田字全津町15-1

出版部 ☎(022)397-7682

〒980-0811 仙台市青葉区一番町二丁目3番地26号

【使途の内容等】

書籍代

「年収443万円 安すぎる国の絶望的な生活」

現在日本での平均収入での生活実態を知り、  
政策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )

領収書等の金額(B) (   円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)   円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻-

153

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月19日

領 収 書

令和 04 年 12 月

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2-5-24

19日

辻 隆一 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
河北新報	1	4 400	4,400 円
朝日新聞	1	3 500	3,500 円
合計			7,900 円

東仙台支店

231-5807



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5  
(表面もご覧ください)



166000

【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 110

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月21日

新聞購読料 領収証  
社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年12月分

領収日/2月2/日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 12月分

販売店 西山 勝稔  
住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-06917(043)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 34-社- 辻-

154

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">1,100 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">12月21日</p> <p style="text-align: center;">別紙のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「武器としての国際人権・日本の貧困・報道差別」 1,100円</p> <p>日本政治における人権問題、貧困問題、報道のあり方を検証し、現代政治への問題提起の書籍</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

154

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

Q No. 01673

領 収 証

令和4年 12月 21日

辻 隆一 様

印  
紙

¥ 1,100

抜  
者

上記金額領収いたしました。

武器としての国際人権 日本信因報道  
差別 一冊 図書代

株式  
会社

金 港 堂



仙台市青葉区一番町2-3-26 ☎(022)225-6521/0

泉パークタウン店 ☎(022)377-8088

〒981-3287 仙台市泉区寺岡6-5-1 (タピオカ2F)

大河原店 ☎(0224)51-1240

〒989-1267 柴田郡大河原町字小島2-1-1 (ツルネ1F)

石巻店 ☎(0225)94-0088

〒986-0861 石巻市蛇田字全津町15-1

出版部 ☎(022)397-7682

〒986-0811 仙台市青葉区一番町2丁目3番地26号

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- ひ- 127

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

1,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月22日

No.

領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

ひぐちのりこ 様

金 1,230 円 10~12月分(〒 円)

2022 年 12 月 22 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございます。

新日本婦人の会 ( [Redacted] )



【使途の内容等】

新婦人しんぶん(10~12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- / / /

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">12月23日</span>	
04-12-23       *3,400   SMBC(三井フク)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 12月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 112

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
04-12-23     *3,400   SMBC(シブフ"ンYC	
<b>【使途の内容等】</b> 読売新聞 12月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 113

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">12月26日</span>	
:04-12-26     *4,400   カホクシンホ°ウタ"イ	
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 12月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 114

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
12月26日	
.04-12-26     *4,000   ニツケイソウフツ(SMFS	
<b>【使途の内容等】</b> 日経新聞 12月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 116

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">12月27日</span>	
04-12-27     *3,500   アサヒシッフ	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞 12月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 136

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,022 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月27日

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
04-12-27	81370	A93130001
取扱店	センターイカイカモリ	
払込口座	00180-3	82926
払込金額	*870	料金 *152
振替受付票	払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)	
記号番号	****	****
残高	****	

年末年始は一部サービスを休止します。詳しくは当行Webサイトへ。

【使途の内容等】

書籍代

18-25歳対象 ジェンダーに関する調査報告書 (公益社団法人ガールスカウト日本連盟)

ジェンダー平等施策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 167

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 2,078 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">12月27日</span>	
<p>003   2022年12月27日分   出金   64,146円   <del>64,146円</del> ラファンカードサービス</p> <p style="text-align: right;">クレジットカード引落し、請求明細書を別添</p>	
<b>【使途の内容等】</b> 朝日新聞デジタル11月分、毎日新聞デジタル10月分  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

ご利用代金請求明細書  
猪股 由美 様

2022/12/25

楽天カード株式会社

本社 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 03-6740-6740 (代表)

2022年12月ご請求金額  
64,146円

ご利用カード  
楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2022/12/27	口座振替		2022/12/19	641ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/11/10	7サピオンデジナル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
2022/10/04	毎日ID決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 117

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

社民フォーラム市議団      930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)      12月28日

社民フォーラム市議団

日本共産党発行の **しんぶん赤旗**

領収書

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930

930 円

2022 年 12 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。  
日本共産党仙台西地区委員会  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町1-12-25  
TEL 022-225-2920

領収日 12/28 投書

【用途の内容等】

「しんぶん赤旗」日曜版12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 34-社- 辻-

161

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>辻 隆一</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>2,838 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">12月28日</p> <p>別紙のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「現代カタストロフ論」 946円  経済と生命がいかなる周期を繰り返すかを解明するもので、現代の経済、コロナ禍に参考となる書籍</p> <p>「検証 政治改革」 990円  政治がなぜ劣化していくのかを検証し、現代政治への問題提起として参考になる書籍</p> <p>「右傾化する日本政治」 902円  安倍政権以降の保守政治を検証するもので、現代政治への問題提起で参考になる書籍</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

※この記録簿は領収書等添付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



ヤマト屋書店 仙台三越店  
TEL 022-393-8541

当店にて定期購読して  
いただきますと、  
対象商品のTポイントが  
5倍貯まります！  
是非、お申し込み下さい！！  
レジNo.0018  
伝票No.00131130267 -001  
2022年12月28日(水) 15時37分

取引レシート  
営業日 2022年12月28日(水)

書	現代カタストロフ論 経済と		
	9784004319535 1		946
書	検証 政治改革 なぜ劣化を		
	9784004319153 1		990
書	右傾化する日本政治		
	9784004315537 1		902

小計 3 2,838  
注) Sは軽減税率(8%)適用商品


合計	2,838
※内訳(10%)	2,580
(消費税)	258
※内訳(8%)	0
(消費税)	0
現金計	2,838
お預り	10,033
お釣り	7,195

扱者

**TSUTAYAアプリからエントリー**

ストア限定Tポイント10,000pt×500名様  
キングダム2パーカー等が  
抽選で当たる!

TSUTAYA冬のキャンペーン  
実施中! 2023年1月9日(日)まで  
詳しくはこちら▶



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 132

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月28日

領 収 証

2022年12月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

2022年12月28日

※8%対象 4400円

上 杉 支 店   TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32

 **河北仙販** (裏面もご確認ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )

領収書等の金額(B) (   円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)   円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 169

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

8,370 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月29日

領 収 証

猪 船 由 美 様 2022年 12月 29 日

★ 8,370 円

但 赤旗日報社 2022年6月分

上記正に領収いたしました

8月~2023年3月分まで

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
10 %	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
8 %	消費税額等

登録番号

【使途の内容等】

赤旗日報社2022年8月~2023年3月分  
2022年6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

石- 152

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,080 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月5日

領 収 証

石川 けんじ 様      5 年 1 月 5 日

★ 7,2080

但 書籍代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

山形市泉区向陽台三丁目16番22号

たかみ書店・ぱるん

電話(022)373-4250

コクヨ ウケ-1048

【使途の内容等】

「仙台経済界1-2月号」:温暖化対策特集とふるさと納税についての参考資料

「仙台経済界増刊号」:流通特集で経済状況の把握や理解を深めるための参考資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 172

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

1,540 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月8日

領 収 証      いのまた由美 様      No. \_\_\_\_\_

金額									
				1	5	4	0		

内 訳

現金	但 本代として
小切手	2023年1月8日 上記正に領収いたしました
手形	
消費税額等(%)	全国キャッシュレス依存症
消費税額等(%)	家族の会 宮城

登録番号 XXXXXXXXXX      収入印紙

GR1622

【用途の内容等】

書籍(「家族のためのギャンブル問題」依存症支援施策に活かすため)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い-173

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月8日

<b>領 収 証</b>		いのまた由美 様	No. _____
金額		4,310.00	
内 訳	但 本代として		
現金	2023年 / 月 8日 上記正に領収いたしました		
小切手	/		
手形	/		
消費税額等(%)	全国キャンパル依存症の会		
消費税額等(%)	[Redacted]		
登録番号	[Redacted]		
収入印紙			

GR1622

--

<b>【使途の内容等】</b> 書籍(「三代目ギャン妻の物語」「生き直す」依存症支援施策に活かすため)
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>
--

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 180

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
いのまた由美	1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月16日

領収証


いのまた由美様

¥1,000

但「議会活動への参画に関するアンケート調査結果報告書」  
代金として

2023年 1月 16日

千葉県船橋市前原東3-6-17

全国フェミニスト議員連盟 報告書会計担当 まきけい 

【使途の内容等】

男女共同参画に関する施策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 辻-

175

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月19日

領 収 証

2023年 1月分

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東  
2-5-24

辻 隆一様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
朝日新聞 ※	1	(税込) ¥3,500
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥7,900
内消費税	¥585
8%対象	¥7,900
内消費税	¥585

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします  
 東仙台支店 TEL 022-231-5807  
 仙台市宮城野区新田3丁目20-12  
 登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

5年1月19日

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

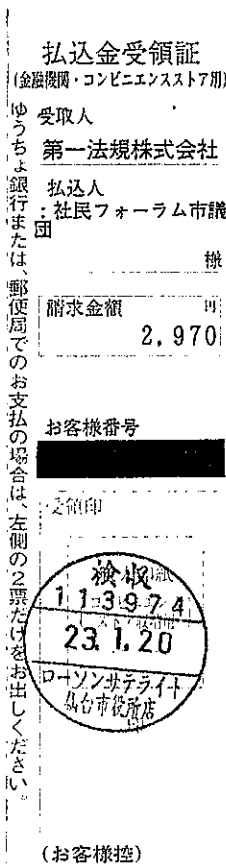
社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

2,970 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月20日



【使途の内容等】

現行自治六法(差し替え)

政策立案に関して、法規はじめ各種課題の把握をするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B) (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 124

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">1月23日</span>	
05-01-23     *3,400   SMBC(シブフツ)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 1月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 125

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">1月23日</span>	
05-01-23     *3,400   SMBC(シブフンYC)	
<b>【使途の内容等】</b> 読売新聞 1月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 140

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)  
 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費  
 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要    【支出額(政務活動費充当額)】  
ひぐちのりこ    1,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)    1月23日

領 収 証      樋口 典子 様      No. \_\_\_\_\_

金額      7,1800 -

内 訳	
現金	1800
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	
消費税額等(%)	

但 本代にて

2023年 1月23日 上記正に領収いたしました

朝鮮女性と連帯するみやぎ女性の会

収入印紙

登録番号

GR1622

【使途の内容等】  
書籍代  
「あきらめない～ヘイトクライムとたたかった2,394日」  
差別撤廃に向けて政策提言に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )      領収書等の金額(B)      (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 126

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">1月26日</span>	
05-01-26     *4,400   カホクシツホ°ウタ°イ	
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 1月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 127

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">1月26日</span>	
05-01-26     *4,000   ニツケイソフツ(SMFS)	
<b>【使途の内容等】</b> 日経新聞 1月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 128

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月26日

**新聞購読料 領 収 証**  
社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2023年1月分

領収日 / 月26日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

**その他購読料等 領 収 証**

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 1月分

販売店 西山 勝総  
住 所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219



お申込No. 04033-06917(043)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 146

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月26日

領 収 証

2023年 1月分

仙台市青葉区上杉  
3-9-22プリマヴェーラ杜王-101

ひぐちのりこ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

上 杉 支 店    TEL 022-222-2844  
仙台市青葉区上杉3丁目9-32  
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2023年 1月 26日

 **河北仙販** (表面もご覧ください)



【使途の内容等】

河北新報(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 130

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月27日

05-01-27 | | \*3,500 | アサヒシンプン

【使途の内容等】

朝日新聞 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- い- 188

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費						
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,077 円					
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">1月27日</span>  <p style="text-align: center;">クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。</p>						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">003</td> <td style="width: 20%;">2023年01月27日分</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">出金</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">40,237円</td> <td style="width: 40%; text-align: right;"> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; display: inline-block;"></div>           カードサービス         </td> </tr> </table>		003	2023年01月27日分	出金	40,237円	<div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; display: inline-block;"></div> カードサービス
003	2023年01月27日分	出金	40,237円	<div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; display: inline-block;"></div> カードサービス		
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞デジタル12月分、朝日新聞デジタル11月分、書籍「俺の上には空がある広い空」犯罪被害者支援の施策に活かすため  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)						
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。  按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)						
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>						

ご利用代金請求明細書

猪股 由美 様

11-188

2023/04/20

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2023年01月ご請求金額  
40,237円

ご利用カード  
楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2023/01/27	口座振替	[REDACTED]	2023/01/19	402ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2022/12/23	AMAZON. CO. JP	本人*	1回払い	1,999	0	1,999	1,999	0
2022/12/10	アベビブアンデジタル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
2022/11/04	毎日1D決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 197

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費
- 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

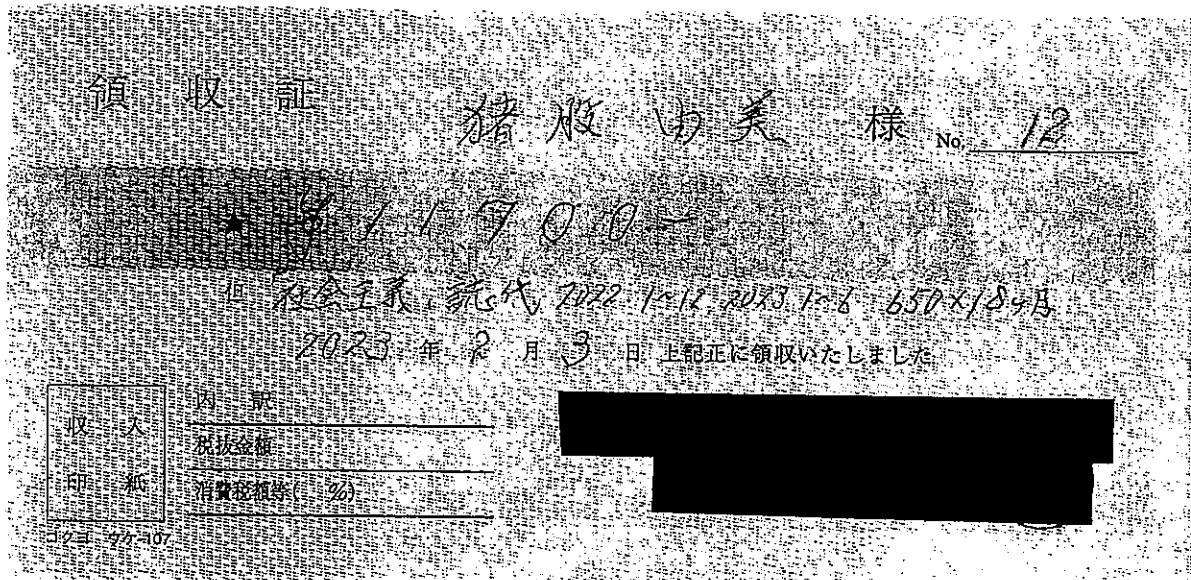
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

7,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月3日



【使途の内容等】

社会情勢を知り市政に活かすため 2022.4月~2023.3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合は記入する。

按分率(A) ( 12 / 18 )

領収書等の金額(B)

( 11,700 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

7,800 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

2022年1月から2023年6月分までの18か月分を支払ったので、12/18とした

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 134

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 930 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">2月6日</span>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>社民フォーラム市議団</p> <p>新聞・雑誌名                      部数      金額</p> <p>「しんぶん赤旗」日曜版            1        930</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b></p> <p><b>領収書</b></p> <p>930 円</p> <p>2023 年      1 月分</p> <p>上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。 日本共産党仙台西地区委員会 〒980-0811 仙台市青葉区一番町1-12-25 TEL 022-225-2920</p> <p>領収日    2/6    投書</p> </div> </div>	
<b>【使途の内容等】</b> 「しんぶん赤旗」日曜版1月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

ひ- 155

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 1,000 円
-------------------------------------	----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月6日

領 収 書

ひぐち のりこ 様

¥ 1, 0 0 0

但 『学童保育情報 2022-2023』 代として

2023 年 2 月 6 日

上記正に領収いたしました

〒 980-0811 仙台市青葉区一番町 4-1-3  
仙台市市民活動サポートセンターNo.25  
仙台市学童保育連絡協議会

代表

【使途の内容等】

書籍代

学童保育に関する最新の情報を知り、政策に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 198

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】  
9,922 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月12日

紀伊國屋書店

領収証

仙台店  
TEL 022-308-9211

Kinokuniya Point Card 会員募集中!  
100円ごとに1ポイント=1円還元でお待!

送料無料の店舗受取サービスもこちらから  
<https://www.kinokuniya.co.jp>

2023年02月12日(日) 16時15分	#9078	
978434046446 C0236 Y820	¥820	
社会を変えるみどり777	¥2,000	
9784780312188 C0087 Y2000	¥3,200	
子どものための居場所	¥1,600	
9784768435960 C0036 Y3200	¥1,400	
津久井やまゆり園「優生テロ」事件、その深層とその後: 戦争と福祉と優生思想		
9784272217289 C0031 Y1600		
地域主権という希望		
9784046059741 C0036 Y1400		
少子化対策したら人も街も幸せになったって本当ですか? ...子育て施策や市政全般に活かすため		

5点	小計	¥9,922
合計		¥9,922
(内消費税)		¥902
(10%対象)		¥902
現金		¥10,022
お釣り		¥100

社会を変えるスタートアップ ...就労困難者支援の施策に活かすため

子どものための居場所 ...こども施策に活かすため

津久井やまゆり園「優生テロ」事件、その深層とその後: 戦争と福祉と優生思想  
...旧優生保護法被害者支援や障害者施策に活かすため

地域主権という希望 ...自治体改革に活かすため

少子化対策したら人も街も幸せになったって本当ですか? ...子育て施策や市政全般に活かすため

【使途の内容等】  
書籍

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- 135

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

14,335 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月20日

払込金受領証  
(金融機関・コンビニエンスストア用)

ゆうちょ銀行または郵便局でのお支払の場合は、左側の2票だけをお出しください。

受取人  
第一法規株式会社

払込人  
社民フォーラム市議団

請求金額 14,335 円

お客様番号

収入印紙  
113974  
23.2.20  
ローソンファイブ

(お客様控)

【使途の内容等】

環境キーワード事典(差替え)

政策立案に関して、法規はじめ各種課題の把握をするため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )

領収書等の金額(B)

( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

辻- 193

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月20日

領収証

2023年 2月分

仙台市宮城野区鶴ヶ谷東  
2-5-24

辻 隆一様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
朝日新聞 ※	1 (税込)	¥3,500

合計	
(税込)	¥7,900
内消費税	¥585
8%対象	¥7,900
内消費税	¥585

※は軽減税率対象商品

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします  
東仙台 支店 TEL 022-231-5807  
仙台市宮城野区新田3丁目20-12  
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

〇年 〇月 〇日

河北仙販 (表裏もご確認ください)



【使途の内容等】

新聞購読料(朝日新聞 2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B) (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 187

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float:right">2月24日</span>	
05-02-24     *3,400   SMBC(三井住友)	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞 2月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 138

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">2月24日</span>	
05-02-24     *3,400   SMBC(ソフマップ)	
<b>【使途の内容等】</b> 読売新聞 2月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	



領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 139

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">2月27日</span>	
05-02-27     *4,400   カホクシツホウタイ	
<b>【使途の内容等】</b> 河北新報 2月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 141

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">2月27日</span>	
.05-02-27     *4,000   ニツケイシヨウフツ(SMFS	
<b>【使途の内容等】</b> 日経新聞 2月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月27日

05-02-27 | | \*3,500 | アサヒシツパツ

【使途の内容等】

朝日新聞 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社- 会- 143

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 社民フォーラム市議団	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 930 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">2月27日</span>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>社民フォーラム市議団</p> <p>新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」日曜版</p> <p>部数 1</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>様</p> <p>金額 930</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>日本共産党発行の <b>しんぶん赤旗</b></p> <p>領収書</p> <p>930 円</p> <p>2023 年 2 月分</p> <p>上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。 日本共産党仙台西地区委員会 〒980-0811 仙台市青葉区一番町1-12-25 TEL 022-225-2920</p> <p>領収日 2/27 投者 </p> </div> </div>	
<b>【使途の内容等】</b> 「しんぶん赤旗」日曜版2月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

い- 211

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,454 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <span style="float: right;">2月27日</span>	
クレジットカード引き落とし。請求明細書を別添。  003   2023年02月27日分   出金   199,447円 <span style="float: right;">[黒塗り] ラテンカードサービス</span>	
<b>【使途の内容等】</b> 毎日新聞デジタル1 月分、朝日新聞デジタル12月分、書籍「唯が行く」精神障害の支援を知り市政に活かすため	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

ご利用代金請求明細書  
猪股 由美 様

2023/04/20

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2023年02月ご請求金額

199,447円

ご利用カード

楽天カード (MasterCard)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2023/02/27	口座振替		2023/02/16	1,928ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2023/01/22	AMAZONDOWNLOADS	本人*	1回払い	2,376	0	2,376	2,376	0
2023/01/10	7*ピジョンデジタル	本人*	1回払い	1,000	0	1,000	1,000	0
2022/12/04	毎日ID決済	本人*	1回払い	1,078	0	1,078	1,078	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 4-社-

会- 147

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

社民フォーラム市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3月1日

新聞購読料 領 収 証

社民フォーラム市議団 様

ご購入ありがとうございます。  
 下記金額を正に領収いたしました。  
 2023 年 2 月分

領収日 3 月 1 日

領収金額 ¥1,887

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
 (8%対象 1,887)

【使途の内容等】

公明新聞 2月分

販売店 西山 勝稔  
 住 所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6  
 TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219



お申込No. 04033-06917(043)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 34-社-

辻-

203

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">1,023 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: right;">3月3日</p> <p style="text-align: center;">別紙のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>「ゼロからの『資本論』」 1,023円</p> <p>『資本論』の魅力を伝えながら、これからの社会・政治の有り様への問題提起の著作</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (   /   )                      領収書等の金額(B)                      (                      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	