

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

パルク榴ヶ岡公園駐車場

パルクシステム株式会社

ご利用ありがとうございました

領 収 証

入庫日時 2023年02月19日 09時53分
 出庫日時 2023年02月19日 12時05分
 No.01-000401 車室08-000001

駐車料金(一般) 600円

料金計 600円

投入現金 1,000円

釣銭額 400円

就労支援
 介護支援
 介護記録 12711

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

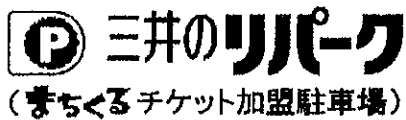
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



リパーク仙台小田原広丁

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000069
車室番号 (自動車)	2
入庫時刻	2023年 2月19日(日) 16:46
精算時刻	2023年 2月19日(日) 17:59
駐車料金	A料金 400円
=====	
合計	400円
現金入金額	400円
釣銭	0円
現金領収金額	400円

物価高に絡む
 経済対策

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤幸雄	【支出額(政務活動費充当額)】 4,788 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 領収書明細は別紙(1枚)	
【使途の内容等】 調査研究活動に係る自動車燃料代。2023年2月分 9,577÷2=4,788 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,577 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,788 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



apollostation

(株) 気仙沼商会
カートピア泉
宮城県仙台市泉区
市名坂字原田160
TEL:022-375-3755 SS:20309-12504

クレジットカード売上票

2023年02月03日 14:40 伝票No.2665
取引通番 5690

SATO/YUKIO 様
XXXXXXXXXXXX1741 ICS 20309
328-12554-00479-116
Pontaid *****1021
JALPonta 外 車番04228

0120-00 5521
レギュラーガソリン P11. ¥4710
数量 30.00L
単価 @157
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥4,710

(内税分消費税 ¥428)
承認No.0000432622
支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥4,710
有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
端末識別番号 7736410104350
ARCOO ATG004C 10 Mastercard
A000000041010



apollostation

(株) 気仙沼商会
カートピア泉
宮城県仙台市泉区
市名坂字原田160
TEL:022-375-3755 SS:20309-12504

クレジットカード売上票

2023年02月21日 10:01 伝票No.5545
取引通番 7975

SATO/YUKIO 様
XXXXXXXXXXXX1741 ICS 20309
328-12554-00479-116
Pontaid *****1021
JALPonta 外 車番04228

0120-00 0692
レギュラーガソリン P08 ¥4867
数量 31.00L
単価 @157
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥4,867

(内税分消費税 ¥442)
承認No.0000403927
支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥4,867
有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
端末識別番号 7736410104350
ARCOO ATC004E 10 Mastercard
A000000041010

領収書等貼付用紙

整理番号 155

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

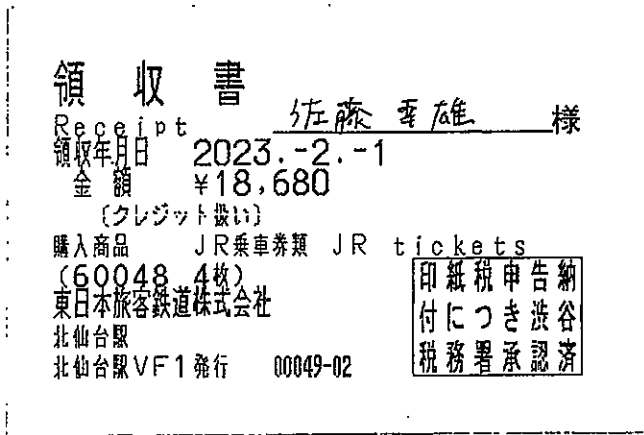
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

18,680円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

ハ平市視察

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 公明党仙台市議団)

出張者名	佐藤幸雄
用務先	青森県八戸市
出張期間	令和5年2月6日～2月6日
政務活動項目	○八戸ブックセンター ①施設を設置された経緯 ②入場人数の推移 ③現在の状況・課題など
経費内訳	交通費 ・仙台～八戸市 JR新幹線 18,680 (往復) (領収書添付)
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 156

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)		
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 事務費		
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 竹中 栄雄	【支出額(政務活動費充当額)】 9,455 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)		
別紙明細参照		
【使途の内容等】		
政務活動に係る自動車燃料代	① ネクサスエナジー	2,938 円
2月分	② ネクサスエナジー	8,377 円
	② ネクサスエナジー	7,595 円
	計	18,910 円
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。		
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)		
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。		
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (18,910 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,455 円 (1円未満端数切り捨て)		
【按分率が1/2を超える場合はその理由】		

EneJet

納品書(領収書)

2023年02月04日 20:59

売上
 ミツバUFJコス ガイン 様
 トークン XXXXXXXXXXXX1022
 EneKey (一般提携)
 車両番号 実車番
 1200-00
 ENEOSレギュラー P-13
 19.20L *
 156円 ¥2,996
 (QRクーポン値引 3円 -¥58)
 値引後単価 153円 ¥2,938
合計 ¥2,938
 (消費税10%対象 ¥2,938)
 内消費税等 ¥267)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0423291
 EneKeyID: 4019000005094066
 Tカード番号: XXXXXXXXXXXX7354
 Tポイント: 基本P 9P
 特別P 0P
 今回計 9P

利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
 さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。
 ネクサスエナジー(株) セルフ石垣町
 宮城県 仙台市 若林区土樋266
 TEL:0222627078 SS-004221
 レシートNo 7308-05 データNo6103-6106
 外通番17-35631
 077石垣町 2023/02/05

EneJet

納品書(領収書)

2023年02月10日 18:41

売上
 ミツバUFJコス ガイン 様
 トークン XXXXXXXXXXXX1154
 EneKey (一般提携)
 車両番号 実車番
 1200-00
 ENEOSレギュラー P-07
 55.48L *
 154円 ¥8,543
 (QRクーポン値引 3円 -¥166)
 値引後単価 151円 ¥8,377
合計 ¥8,377
 (消費税10%対象 ¥8,377)
 内消費税等 ¥762)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0229366
 EneKeyID: 4019000004085978
 Tカード番号: XXXXXXXXXXXX7283
 Tポイント: 基本P 27P
 特別P 0P
 今回計 27P

利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
 さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。
 ネクサスエナジー(株) セルフ石垣町
 宮城県 仙台市 若林区土樋266
 TEL:0222627078 SS-004221
 レシートNo 4287-03 データNo0813-0816
 外通番17-37619
 077石垣町 2023/02/10

EneJet

納品書(領収書)

2023年02月20日 19:07

売上
 ミツバUFJコス ガイン 様
 トークン XXXXXXXXXXXX1154
 EneKey (一般提携)
 車両番号 実車番
 1200-00
 ENEOSレギュラー P-13
 50.30L *
 154円 ¥7,746
 (QRクーポン値引 3円 -¥151)
 値引後単価 151円 ¥7,595
合計 ¥7,595
 (消費税10%対象 ¥7,595)
 内消費税等 ¥690)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0784196
 EneKeyID: 4019000004085978
 Tカード番号: XXXXXXXXXXXX7283
 Tポイント: 基本P 25P
 特別P 0P
 今回計 25P

利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
 さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。
 ネクサスエナジー(株) セルフ石垣町
 宮城県 仙台市 若林区土樋266
 TEL:0222627078 SS-004221
 レシートNo 3772-05 データNo4685-4688
 外通番17-40896
 077石垣町 2023/02/20

領収書等貼付用紙

整理番号 157

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】
457,710 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書
様

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	4628	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-04-05			
時刻	手数料	お取引金額	
14:18	¥330	¥453,964	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
		千円	500円
		100円	50円
		10円	5円
		1円	

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000068

振込先
七十七銀行
本店営業部
普通 7562527
ダイイチカンコウトラベルカ 様
依頼人 TEL 022-214-8718
コウメイトウセンタ"イキ"タン 様

七十七銀行

2023年03月23日
ご利用時刻 11:33
取引内容 乗車券購入
購入金額 ¥2,600

領収書番号 056436

上記金額正に領収致しました。
ご利用ありがとうございます。

ご購入明細
品名 枚数 金額
なんば駅前 4 2600

合計 2600

阪急観光バス株式会社
大阪空港 05

領 収 書
様

2023年03月23日
ご利用時刻 11:34
取引内容 乗車券購入
購入金額 ¥1,950

領収書番号 056436

上記金額正に領収致しました。
ご利用ありがとうございます。

ご購入明細
品名 枚数 金額
なんば駅前 3 1950

合計 1950

阪急観光バス株式会社
大阪空港 05

【使途の内容等】

出張記録簿のとおり
+ 振込手数料 330 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 公明党仙台市議団)

出張者名	鈴木広康・鎌田城行・小田島久美子・嶋中貴志・ 佐藤和子・佐々木真由美・佐藤幸雄
用務先	大阪市、東京都豊島区
出張期間	令和5年3月23日～令和5年3月24日まで
政務活動項目	○大阪市：介護ポイント事業における市民団体等との連携について ・事業が実施されるまでの経緯 ・現在の状況と効果 ・今後の課題 など ○聞こえにくさを解決し、フレイル予防や認知症予防を改善について ・事業が実施されるまでの経緯 ・現在の状況と効果 ・今後の課題 など
経費内訳	○交通費（7名分・往復）・宿泊費 航空券（仙台～伊丹）、JR券（新大阪～仙台） 請求書内訳の通り 453,964円 その他諸費用分 -1,134円 ○リムジンバス（伊丹～梅田） 4,550円 合計 457,380円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

精算・御請求書

<お客様名> 公明党仙台市議団 様

下記の通り精算・御請求申し上げます。

<人数> 合計 7名様
 <ご旅行先> 大阪・東京方面
 <ご旅行日> 令和 5年 3月 23日(木)～24日(金)

あなただけの旅サービス
 海外旅行・国内旅行・レンタカー・格安航空券・旅行保険
第一観光サービス(株)
 〒980-0811 仙台市青葉区一番町2-1 2F 2F GC青葉通りアザラジ6F
 TEL022-223-4112 FAX022-223-4116

ご請求金額 **¥453,964** (税込)

種 目	記 事	単 価	数 量	金 額	摘 要
宿 泊	サンシャインシティプリンスホテル	13,500	7	94,500	
	■全国旅行支援割引	-2,700	7	-18,900	
宿泊計				75,600	
交通費	航空券:3/23 仙台→大阪	30,800	7	215,600	
	JR券:3/23～24 新大阪→仙台	23,090	7	161,630	
交通費計				377,230	
食事代					
食事代計					
宴会費					
宴会費計					
その他諸費用	お取扱料金	162	7	1,134	
	*全旅協 旅行災害補償制度加入含む				
その他諸費用計				1,134	
ご請求金額				453,964	(内消費税:41,269)

<お振込口座>

七十七銀行 本店 普通預金 7562527

みずほ銀行 仙台支店 普通預金 4188318

※お振込みは 4月 14日までにお願い申し上げます。

※振込手数料は お客様のご負担にてお願い申し上げます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

4,620 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

領収書

領収書

給油 2023年03月05日(日)09:04
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定 /

*レギュラー ¥2,550
N01 16.89L/リットル @151.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥909)

小計 ¥2,550

合計 ¥2,550
(内消費税等 ¥232)
(10%対象金額 ¥2,550
内消費税等 ¥232)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナビ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2023/03/05 6394 NO:5487
SC:8957003-1 係員: [REDACTED]

給油 2023年03月16日(木)14:15
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定 /

*レギュラー ¥3,280
N07 21.72L/リットル @151.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,169)

小計 ¥3,280

合計 ¥3,280
(内消費税等 ¥298)
(10%対象金額 ¥3,280
内消費税等 ¥298)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナビ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2023/03/16 0703 NO:9124
SC:8957003-1 係員: [REDACTED]

給油 2023年03月31日(金)17:07
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定 /

*レギュラー ¥3,410
N01 21.72L/リットル @157.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,169)

小計 ¥3,410

合計 ¥3,410
(内消費税等 ¥310)
(10%対象金額 ¥3,410
内消費税等 ¥310)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナビ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2023/03/31 6326 NO:3872
SC:8957003-1 係員: [REDACTED]

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,620 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 159


【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

鎌田城行 8,820 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
352022

セルフ上杉給油所
出光リテール販売㈱東北加ガニ
宮城県仙台市青葉区宮町4丁目2-39
TEL 022-214-4651


売上 2023年 3月 3日 10:17
SHIROYUKI KAMATA 様 MD
クレジット

レギュラーガソリン	P- 7(内)
31.44L	¥152.0 4779円
(内、77リ油種値引	-83.0 -95円)
(内、DP値引	-82.0 -62円)

合計 4,779円
(内、消費税等(10.00%) 434円)
(内、P支払可能金額 4,779円)

DrivePayお問合せ番号:5219059-10270

支払区分:一括
承認No. 0000779984
端末処理通番: 08992

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
352022

セルフ上杉給油所
出光リテール販売㈱東北加ガニ
宮城県仙台市青葉区宮町4丁目2-39
TEL 022-214-4651


売上 2023年 3月 11日 20:47
SHIROYUKI KAMATA 様 MD
クレジット

レギュラーガソリン	P- 1(内)
40.94L	¥152.0 6223円
(内、77リ油種値引	-83.0 -123円)
(内、DP値引	-82.0 -81円)

合計 6,223円
(内、消費税等(10.00%) 566円)
(内、P支払可能金額 6,223円)

DrivePayお問合せ番号:5219059-10270

支払区分:一括
承認No. 0000121218
端末処理通番: 04177

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
352022

セルフ上杉給油所
出光リテール販売㈱東北加ガニ
宮城県仙台市青葉区宮町4丁目2-39
TEL 022-214-4651

売上 2023年 3月 19日 13:42
SHIROYUKI KAMATA 様 MD
クレジット

レギュラーガソリン	P- 7(内)
43.68L	¥152.0 6639円
(内、77リ油種値引	-83.0 -131円)
(内、DP値引	-82.0 -87円)

合計 6,639円
(内、消費税等(10.00%) 604円)
(内、P支払可能金額 6,639円)

DrivePayお問合せ番号:5219059-10270

支払区分:一括
承認No. 0000865351
端末処理通番: 09896

【使途の内容等】

政務活動費(調査研究活動)に係る自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,641 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,820 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

6899 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

シナネン石油株式会社
セルヴィス苫竹
宮城県仙台市宮城野区
苫竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128
FAX:022-284-9938

2023年03月13日 17:38 伝票No.0215 通番3477

イオン 小野寺利裕様
XXXXXXXXXXXX4807
売上 代

11200
レギュラーガソリン P08 ¥6846
数量 44.17(L)
単価 @155

合計 ¥6,846
(内ガソリン税 @53.8 ¥2376)
(内消費税10%(対象 ¥6846) ¥622)
承認No.0007754513 処理通番 14578



納品書 (領収書)

シナネン石油株式会社
セルヴィス苫竹
宮城県仙台市宮城野区
苫竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128
FAX:022-284-9938

2023年03月02日 10:24 伝票No.0749 通番6337

イオン 小野寺利裕様
XXXXXXXXXXXX4807
売上 代

11200
レギュラーガソリン P26 ¥6953
数量 44.86(L)
単価 @155

合計 ¥6,953
(内ガソリン税 @53.8 ¥2413)
(内消費税10%(対象 ¥6953) ¥632)
承認No.0007765953 処理通番 36974

【使途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代を計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (13799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 162

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
✓ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小田島久美子	【支出額(政務活動費充当額)】 6021 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙領収書添付	
【使途の内容等】 政務活動に要した自動車燃料代 R5年3月	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1/2)領収書等の金額(B)	12043 円
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	6021 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



納品書 (領収書)

北日本石油(株) 仙台支店
セルフ東八番丁
TEL:022-291-1773 SS-013094

2023年03月17日 08:39 伝票No.2041
通番3439

VISA 様
XXXXXXXXXX6827
売上 VISA

11200
レギュラーガソリン P08 ¥3737
数量 23.07(L)
単価 @162

合計 ¥3,737

(内)ガソリン税 @53.8 ¥1241
(内)消費税10%(対象 ¥3737) ¥340
承認No.0000176398 処理通番 12409
支払方法 通常
端末番号:7740577701309 IC
ATC:0AA6 カードシケンス番号:03
APL:VISACREDIT
AID:A0000000031010
*****dポイントカード*****

dポイントカード番号:XXXXXXXXXX9012
進呈ポイント: 18P
ポイント残高: [REDACTED]

今回ポイントが反映するまで、3~4日
頂く場合がございます。

取引番号 00000000:00000000:00003682

7775-7775 03 2023/03/17

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします



apollostation

(株) 気仙沼商会
美沢
宮城県仙台市泉区
美沢中77-1
TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2023年03月27日 15:30 伝票No.3930
取引通番 6184

ODASHIMA/KUMIKO 様
514-12555-9502-0004 ICS 20309
XXXXXXXXXX6827
Pontaid *****0600
一般提携 車番03597

0120-00 7264
レギュラーガソリン P14 ¥4347
数量 27.00L
単価 @161
値引 @-2 ¥-54
(内)ガソリン税 @53.8
(調整後単価 @159 ¥4293)

合計 ¥4,293
(内)消費税 ¥390

(内)消費税
承認No.0000758202
支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥4,293
有効期限 XX年XX月 企業コード 0002
端末識別番号 7736410104352
ARCOO ATCOABF 03 VISACREDIT
A0000000031010



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書) 340134

スーパーセルフ仙台中山SS
TEL 022-346-8850
株式会社 東日本エネルギー
TEL 022-346-8850

売上 2023年 3月 6日
09:36

ODASHIMA KUMIKO 様
クレジット [REDACTED]

出光ゼアス P-10(内)
26.06L @154.0 4013円

合計 4,013円
(内、消費税等(10.00%) 365円)

支払区分:一括
承認No.8000000793
端末識別番号:0817501340134
端末処理通番:12065 ATC:0A98
IC/MS識別子:IC
AID:A0000000031010
VISACREDIT
カードシケンス番号:03

伝票No: 10265 担当:8800

領収書等貼付用紙

整理番号 163

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 嶋中貴志	【支出額(政務活動費充当額)】 2,749円

※ 領収書その他の証拠書 (こと)

ENEOS

納品書(領収書)

2023年03月20日 13:07

売上

JCB カード カイロ 様

ト-ケ XXXXXXXXXXXX1076

提携カード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラーガソリン P11

数量 33.74L *

単価 163円 ¥5,499

.....
合計 ¥5,499

(消費税10%対象 ¥5,499

内消費税等 ¥500)

クレジット支払

A0000000651010

JCB Credit

有効期限: XX/XX NC ICS

支払方法: 一括払い

承認番号: 0225980

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

消費税額表示のみの場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

【使途の内容等】

自動車燃料代令和5年3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,499円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,749円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 和子

【支出額(政務活動費充当額)】

8,828 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書(領収書)

株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-0648

2023/03/02(木)10:22 2023/03/02

(カ)オリエントコーポレーション 様
 XXXXXXXXXXXX2701
 売上 一般クレジット

5896 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥6145
 数量 39.39L,コ
 単価 @156
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2119)

合計 ¥6,145
 (内消費税等 ¥559)



納品書(領収書)

株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-0648

2023/03/12(日)11:38 2023/03/12

(カ)オリエントコーポレーション 様
 XXXXXXXXXXXX2701
 売上 一般クレジット

9414 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥5312
 数量 34.27L,コ
 単価 @155
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1844)

合計 ¥5,312
 (内消費税等 ¥483)



納品書(領収書)

株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-0648

2023/03/31(金)12:00 2023/03/31

(カ)オリエントコーポレーション 様
 XXXXXXXXXXXX2701
 売上 一般クレジット

5881 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥6200
 数量 39.24L,コ
 単価 @158
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2111)

合計 ¥6,200
 (内消費税等 ¥564)

【使途の内容等】

調査研究活動に係る自乗車の燃費料代
 2023.3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,657 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,828 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

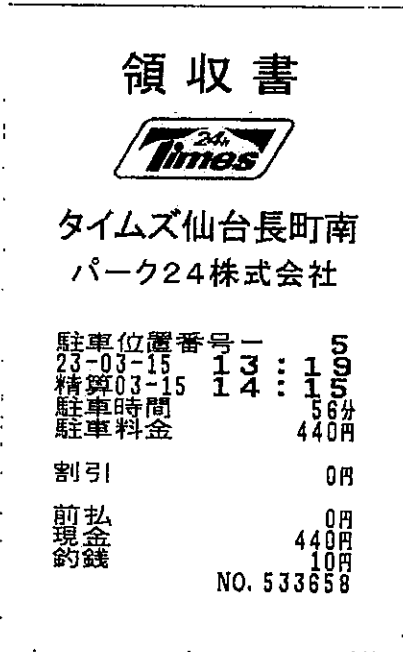
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 和子

【支出額(政務活動費充当額)】

440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

調査研究活動に必要な馬車代
(道路、通学路の安全対策の 2023.3月分
に於)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 168

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

パルク銀杏町駐車場

ご利用ありがとうございました

領 収 証

入庫日時 2023年03月30日 08時19分
 出庫日時 2023年03月30日 09時52分
 No.01-000684 車室11-000001

駐車料金(一般) 400円
 料金計 400円

 投入現金 400円
 釣銭額 0円

経済対策費
 (区役所に)

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 169

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研 修 費 <input type="checkbox"/> 会 議 費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人 件 費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤幸雄	【支出額(政務活動費充当額)】 4,851 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書明細は別紙(1枚)	
【使途の内容等】	
調査研究活動に係る自動車燃料代。2023年3月分 9,703÷2=4,851.	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,703 円)	
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,851 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



apollostation

(株) 気仙沼商会
セルフ松森
宮城県仙台市泉区
松森字浦田1-2
TEL:022-371-0281 SS:20309-12554

クレジットカード売上票

◆金・土・日は特売日◆
◆火・水Pontaカードがお得!!◆

2023年03月28日 13:49 伝票No.3388
取引通番 4268

SATO/YUKIO 様
XXXXXXXXXXXX1741 IC 20309
328-12554-00479-116
PontaID *****1021
ｼﾞﾙPontaｶﾞ

0120-88 3243
セルフ レギュラー P07 ¥4898
数量 31.00L
単価 @158

合計 ¥4,898
(内税分消費税 ¥445)

承認No.0000140870
支払方法 一括
ｼﾞﾙ外ご利用額 ¥4,898
有効期限 XX年XX月 企業ｺｰﾄﾞ 0001
端末識別番号 7736410104506
ARC00 ATC0051 10 Mastercard
A0000000041010



apollostation

(株) 千代田商事
小松島
宮城県仙台市青葉区
小松島4丁目14-18
TEL:022-233-5721 SS:20501-12228

クレジットカード売上票

2023/03/11(土) 12:27 伝票No.2109
取引通番 4598

SATO YUKIO 様
328-12554-00479-116 IC 20309
XXXXXXXXXXXX1741
ｼﾞﾙPontaｶﾞ

012000 8386
レギュラーガソリン P07 ¥4805
数量 31.00L
単価 @155
(内ｶﾞﾗﾀﾞ税金 @53.8 ¥1668)

合計 ¥4,805
(内税分消費税 ¥437)

領収書等貼付用紙

整理番号 170

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費													
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 竹中 栄雄	【支出額(政務活動費充当額)】 11,291 円												
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: center; padding: 20px;">別紙明細参照</div>													
【使途の内容等】 <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%;">政務活動に係る自動車燃料代</td> <td style="width:20%;">① ネクサスエナジー</td> <td style="width:40%; text-align: right;">7,292 円</td> </tr> <tr> <td>3月分</td> <td>② ネクサスエナジー</td> <td style="text-align: right;">7,690 円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>② ネクサスエナジー</td> <td style="text-align: right;">7,600 円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">計</td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">22,582 円</td> </tr> </table>		政務活動に係る自動車燃料代	① ネクサスエナジー	7,292 円	3月分	② ネクサスエナジー	7,690 円		② ネクサスエナジー	7,600 円		計	22,582 円
政務活動に係る自動車燃料代	① ネクサスエナジー	7,292 円											
3月分	② ネクサスエナジー	7,690 円											
	② ネクサスエナジー	7,600 円											
	計	22,582 円											
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)													
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (22,582 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,291 円 (1円未満端数切り捨て)													
【按分率が1/2を超える場合はその理由】													

EneJet

納品書(領収書)

2023年03月04日 19:13

売上
ミツバUFJニコス がいん 様
トークン XXXXXXXXXXXX1022
EneKey (一般提携)
車両番号 実車番
1200-00
ENEOSレギュラー P-07
48.94L *
152円 ¥7,439
(QRクーポン値引 3円 -¥147)
値引後単価 149円 ¥7,292
合計 ¥7,292
(消費税10%対象 ¥7,292)
内消費税等 ¥663)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0603589
EneKeyID: 4019000005094066
カード番号: XXXXXXXXXXXX7354
ポイント:基本P 24P
特別P 0P
今回計 24P

利用ポイント 0P
利用可能ポイント [REDACTED]
本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれています。

ネクサスエナジー(株) セルフ石垣町
宮城県 仙台市 若林区土樋266
TEL:0222627078 SS-004221
サイトNo 4580-03 デーNo3598-3601
外通番17-44718
077石垣町 2023/03/04

EneJet

納品書(領収書)

2023年03月15日 21:55

売上
ミツバUFJニコス がいん 様
トークン XXXXXXXXXXXX1022
EneKey (一般提携)
車両番号 実車番
1200-00
ENEOSレギュラー P-01
52.67L *
149円 ¥7,848
(QRクーポン値引 3円 -¥158)
値引後単価 146円 ¥7,690
合計 ¥7,690
(消費税10%対象 ¥7,690)
内消費税等 ¥699)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0731673
EneKeyID: 4019000005094066
カード番号: XXXXXXXXXXXX7354
ポイント:基本P 26P
特別P 0P
今回計 26P

利用ポイント 0P
利用可能ポイント [REDACTED]
本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれています。

ネクサスエナジー(株)
Dr. Driveセルフ遠見塚店
宮城県 仙台市 若林区
遠見塚3-8-8
TEL:0222861328 SS-004223
サイトNo 5699-01 デーNo4859-4862
外通番17-46805
077エネゴリ君 2023/03/16

EneJet

納品書(領収書)

2023年03月25日 10:55

売上
ミツバUFJニコス がいん 様
トークン XXXXXXXXXXXX1022
EneKey (一般提携)
車両番号 実車番
1200-00
ENEOSレギュラー P-01
52.78L *
149円 ¥7,864
(QRクーポン値引 5円 -¥264)
値引後単価 144円 ¥7,600
合計 ¥7,600
(消費税10%対象 ¥7,600)
内消費税等 ¥691)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0672219
EneKeyID: 4019000005094066
カード番号: XXXXXXXXXXXX7354
ポイント:基本P 26P
特別P 0P
今回計 26P

利用ポイント 0P
利用可能ポイント [REDACTED]
本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれています。

ネクサスエナジー(株)
Dr. Driveセルフ遠見塚店
宮城県 仙台市 若林区
遠見塚3-8-8
TEL:0222861328 SS-004223
サイトNo 7693-01 デーNo9293-9296
外通番17-51989
077エネゴリ君 2023/03/25

領収書等貼付用紙

整理番号 171

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 専務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤和子

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書別紙の通り

【使途の内容等】

「ソシアル・ワークス仙台の相談現場から見え(3月号)
 特定非営利活動法人 キミトナリ の講師料 (2022.4.26)
 勤労者 仙台市議会女性議員13名 (南川)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 按分 1人500円
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

みやぎ女性議員のつとめ
仙台市議会女性議員様

2022年 4月 26日

★ 6,500

但「L.L.S.O.S.1d台の相談現場から見えてくるもの」
上記正に領収いたしました 講師料として

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

東田 貴 香

コクヨ ウケ-1048

領収データ - 登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会 2022 #1

発行日	2022年7月19日
宛名	オダシマ クミコ
合計	¥3,000
但し	チケット代金
注文日	2022年7月18日
注文番号	17135473
主催者	登校拒否・不登校を 考える 全国ネットワーク (登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会 2022)
イベント名	登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会 2022 #1



印刷する

編集モード

領収書等貼付用紙

整理番号 173

【使途項目】(該当する項目の口に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収データ - 登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会 2022 #1

発行日	2022年7月19日
宛名	佐藤和子
合計	¥3,000
領し	チケット代金
注文日	2022年7月18日
注文番号	17135473
主催者	登校拒否・不登校を 考える 全国ネットワーク (登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会 2022)
イベント名	登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会 2022 #1



印刷する

検索モード

【使途の内容等】

登校拒否・不登校を 考える 夏の全国大会2022
研修会会費 (2022.8.21(開催))

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

金額	¥	2	0	0	0
----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。

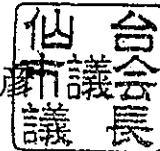
ただし、令和4年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

令和5年1月16日

鈴木広康 様

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号
 仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会
 令和4年度研究会開催市

仙台市議会議長 赤間次郎



【使途の内容等】

令和4年度仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会研究会参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9

領 収 書

令和5年1月23日

鈴木広康 様

金5,000円也

ただし、岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟 ILC講演会参加費として、上記正に領収いたしました。

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟

代表 宮城県議会議長 菊地 恵一



【使途の内容等】

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟ILC講演会参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 176

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】:

2000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

広域観光連携推進協議会研究会 負担金

R5年1月16日

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

領収書等の金額(B) (円)

_____ 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

金 額	¥	2	0	0	0
-----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。

ただし、令和4年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

令和5年1月16日

小田島久美子 様

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号

仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会

令和4年度研究会開催市

仙台市議会議長 赤間次彦



領収書等貼付用紙

整理番号 177

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

5000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添の通り

【使途の内容等】

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設
実現議員連盟ILC講演会参加費

R5年1月23日

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

領収書等の金額(B) (円)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書


令和5年1月23日

小田島ス美子 様

金5,000円也

ただし、岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟
ILC講演会参加費として、上記正に領収いたしました。

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟

代表 宮城県議会議長 菊地 恵一 

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

佐藤 和子 様

2023年1月30日

¥ 300-

但し、みやぎ女性議員のつどい総会&研修会 会費として

みやぎ女性議員のつどい (会計・[REDACTED])

【使途の内容等】	仙台市「困難を抱える女性への支援事業」 男女共同参画財団の研究国会費 (2023.1.30(納催))
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】	※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

領 収 書

金額	¥	2	0	0	0
----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。

ただし、令和4年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

令和5年1月16日

佐藤和子様

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号

仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会

令和4年度研究会開催市

仙台市議会議長 赤間次彦



【使途の目的等】

令和4年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会会費 (2023.1.16
(開催))

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 180

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

令和5年1月23日

佐藤和子様

金5,000円也

ただし、岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟 I L C 講演会参加費として、上記正に領収いたしました。

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟

代表 宮城県議会議長 菊地 恵一



岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設
実現議員連盟 I L C 講演会会費 (2023.1.23
開催)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 181

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

令和4年度 仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

金 額	¥	2	0	0	0
-----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。
ただし、令和4年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

佐々木真由美 様

令和5年1月16日

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号

仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会

令和4年度研究会開催市

仙台市議会議長 赤間 次 彦



領収書等貼付用紙

整理番号 182

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

令和5年1月23日

佐々木真由美様

金 5, 0 0 0 円 也

ただし、岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟 I L C 講演会参加費として、上記正に領収いたしました。

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟

代表 宮城県議会議長 菊地 恵一



【使途の内容等】

岩手県議会・宮城県議会国際リニアコライダー建設実現議員連盟 I L C 講演会参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 資料購入費	□ 会議費
□ 広報広聴費	□ 要請・陳情活動費
□ 人件費	□ 資料作成費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐々木真由美	300円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

佐々木 真由美 様

2023年1月30日

¥ 300-

但し、みやぎ女性議員のつどい総会&研修会 会費として

みやぎ女性議員のつどい (会計・)

【使途の内容等】	みやぎ女性議員のつどい総会&研修会 会費
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】	※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">04-04-25 *3,400 SMBC (三井フイナン) </p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>産経新聞 1部 4 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 185

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>													
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>												
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>													
<table border="1"> <tr> <td>04-04-25</td> <td>*3,400</td> <td>SMBC(ソフバンク)</td> </tr> <tr> <td>04-04-25</td> <td>*2,640</td> <td>777-ス</td> </tr> <tr> <td>04-04-26</td> <td>*4,400</td> <td>カホクシンホウウタ"イ</td> </tr> <tr> <td>04-04-26</td> <td>*4,000</td> <td>ニツケイシフ"ン(SMFS)</td> </tr> </table>		04-04-25	*3,400	SMBC(ソフバンク)	04-04-25	*2,640	777-ス	04-04-26	*4,400	カホクシンホウウタ"イ	04-04-26	*4,000	ニツケイシフ"ン(SMFS)
04-04-25	*3,400	SMBC(ソフバンク)											
04-04-25	*2,640	777-ス											
04-04-26	*4,400	カホクシンホウウタ"イ											
04-04-26	*4,000	ニツケイシフ"ン(SMFS)											
<p>【使途の内容等】</p> <p>読売新聞 1部 4 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>													
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>													

領収書等貼付用紙

整理番号 186

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>									
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】 4,400 円</p>								
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-25</td> <td style="padding-left: 10px;">*3,400 SMBC(三井)バンク</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-25</td> <td style="padding-left: 10px;">*2,640 777リース</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-26</td> <td style="padding-left: 10px;">*4,400 カホクシンホウタイ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-26</td> <td style="padding-left: 10px;">*4,000 ニツケイバンク(SMFS)</td> </tr> </table>		04-04-25	* 3,400 SMBC(三井)バンク	04-04-25	* 2,640 777リース	04-04-26	*4,400 カホクシンホウタイ	04-04-26	* 4,000 ニツケイバンク(SMFS)
04-04-25	* 3,400 SMBC(三井)バンク								
04-04-25	* 2,640 777リース								
04-04-26	*4,400 カホクシンホウタイ								
04-04-26	* 4,000 ニツケイバンク(SMFS)								
<p>【使途の内容等】</p> <p>河北新報 1部 ♀ 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>									
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>									

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>									
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">4,000 円</p>								
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:45%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-25</td> <td style="width:55%; padding-left: 10px;">*3,400 SMBC(インフ)NYC</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-25</td> <td style="padding-left: 10px;">*2,640 77リース</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-26</td> <td style="padding-left: 10px;">*4,400 カホクシンホウタイ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-04-26</td> <td style="padding-left: 10px;">*4,000 ニツケイシンフン(SMFS)</td> </tr> </table>		04-04-25	*3,400 SMBC(インフ)NYC	04-04-25	*2,640 77リース	04-04-26	*4,400 カホクシンホウタイ	04-04-26	*4,000 ニツケイシンフン(SMFS)
04-04-25	*3,400 SMBC(インフ)NYC								
04-04-25	*2,640 77リース								
04-04-26	*4,400 カホクシンホウタイ								
04-04-26	*4,000 ニツケイシンフン(SMFS)								
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">日経新聞 1部 4 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>									
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>									

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】
3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

年月日	摘要	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)
04-04-27		※3,821	DF.コウト"クリヨウ
04-04-27		※3,500	アサヒシンブン

【使途の内容等】

朝日新聞 1部 4 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 189

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 座振替領収証

公明市議会様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2022年4月分

振替日 4月27日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※1軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

【使途の内容等】

公明新聞 1部 4月分★
(口座引落し)

販売店 西田 勝彦

住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6

TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-00470(317)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 190

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 4月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合計
3,400 円

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

朝刊・夕刊配達員募集中!!

南仙台支店 TEL 022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

2022年 4月26日

※8%対象 3400円

※軽減税率対象品目



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 191

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費				
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 4,400円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <p style="text-align: center;">口座引き落とし</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 20px;"> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">04-04-26</td> <td style="padding: 5px; width: 10%;">*4,400</td> <td style="padding: 5px; width: 50%;">カホクシンホウウタTMイ</td> </tr> </table>		04-04-26	*4,400	カホクシンホウウタ TM イ
04-04-26	*4,400	カホクシンホウウタ TM イ		
【使途の内容等】 <p style="text-align: center;">政務活動費にかかる河北新報購読料 4月分</p> <p style="font-size: small;">※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

領収書等貼付用紙

整理番号 192

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/04/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/04/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料(4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 193

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/04/30	産経新聞購読料	3,400
--------------	------------	---------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料(4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

鎌田城行

835円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/04/30	フトウゴウシンブン	835
--------------	------------	-----------	-----

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料 4日分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 195

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

43,560 円

請求書

2022年 4月 5日

鎌田 城行

様

株式会社 教育公論社

代表取締役 三浦 秀

東京都港区

電話 03-5561-0101

お支払い先

・振替払込 00190-4-358407

・銀行振込 みずほ銀行虎ノ門支店

普通預金 2835221

・口座名義 株式会社教育公論社

「週刊教育資料」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
 下記の通りご請求申し上げます。
 ※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。

合計請求額	43,560 円	読者コード		請求書番号	0004507347
-------	----------	-------	--	-------	------------

(内税)

【お願い】 銀行からのご送金の際は、ご依頼人の前に上記の読者コードを入力してください。

	品名	部数	期間	金額	備考
前回請求額				43,560 円	2021/04-2022/03
今回入金額				43,560 円	
差引繰越額				円	
今回請求額	週刊教育資料	1部	12ヶ月分	43,560 円	2022/04-2023/03
合計請求額	週刊教育資料	1部	12ヶ月分	43,560 円	2022/04-2023/03

本人 (1008)	2022/04/22	キヨウイクコウロンシャ	43,560
--------------	------------	-------------	--------

【使途の内容等】

政務活動費にかかる「週刊教育資料」代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

鎌田城行 様

お支払い手続き完了

お支払い手続きが完了しました。この画面を印刷して大切に保管してください。

※ お支払い手続きが正しく行えませんが、ブラウザの「戻る」ボタンは押さないでください。

お支払い方法

ご注文内容


クレジットカード

お支払い回数

1回払い

お客様情報

お名前	鎌田城行 様
フリガナ	カマタ シロユキ

	教育公論社
決済受付番号	22042162489262
ご購入料金	43,560 円
読者サービス 係 電話番号	03-3280-7001
読者サービス 係 メールアド レス	dokusya@kyoiku-shiry o.co.jp

 このページを印刷する

[ショップに戻る](#)

上記リンクより、必ず申込受付サイトへお戻りください。

領収書等貼付用紙

整理番号 196

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】
4,833 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

19.06.05M 1 日経ESG 2回掛 58,000 郵便はがき



980-0004
 仙台市 青葉区 宮町 4 - 8 - 15
 公明党

かまた 城行 様

05497(05497)

政務活動費にかかる資料
 環境行政研究調査のため

ご購入の継続ありがとうございます。
 このたびは、弊社刊行物の継続購読を賜り誠にありがとうございます。
 早速、ご指定のカードで、購読料金の請求手続きをさせていただきました。
 なお、購読料金の引き落としにつきましては、別途カード会社からお客様に引き
 落とし明細などをご連絡させていただきます。お客様の契約内容、読者番号
 は下記の通りですので、ご確認の上、本状を保管していただけますようお願い
 申し上げます。

商品名 : 日経ESG
 購読開始と契約期間: 2019年7月号から3年(36冊)
 月1回発行の冊数契約
 読者番号 :
 途中解約の場合は、1冊定価(2,690円)×送本済み冊数で
 精算させていただきます。
 ※お客様のご購読は「らくらく購読コース」にて承っております。

【使途の内容等】
 購読料(2022年4月号~
 2022年6月号)
 $\frac{58,000}{36} \times 3 \text{ヶ月} = 4,833$

※出張については、出張記録簿を作成し、
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 197

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

鎌田城行 18,150 円

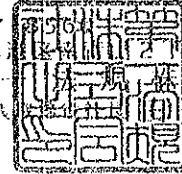
請求書

鎌田 城行

様

2022年 2月 10日

〒107 東京都港区新橋2丁目1番17号
 第一法規株式会社
 代表取締役 中 英 弘



請求額	¥19,800	お客様番号	[REDACTED]	請求書番号	2169508	お支払期限日	2022/ 3/31
取引年月日	商品名	明細	号数	単価	契約数	金額	備考
2022/ 3/ 1	議員NAVI Plus	ご利用期間 2022/ 3~2023/ 2		円	1	19800	

この金額には消費税及び地方消費税が含まれております。

金額(税込)	
10%対象	19800
合計	19800

ゆうちょ銀行(郵便局)・金融機関・インターネット(振込)のいずれの形でもお支払いいただけます。
 ①ゆうちょ銀行(口座振替)ゆうちょ銀行古山支店 0011361 ②ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 0000986 ③ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 2000958

【使途の内容等】

政務活動費にかかる議員NAVI購読利用料

2022年3月から2023年2月までのうち 2023年2月まで11ヶ月分
 $19,800 \times \frac{11}{12} = 18,150$ 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は、左欄の2欄だけをお出しください。)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) ()

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ゆうちょ銀行(郵便局)・金融機関・インターネット(振込)のいずれの形でもお支払いいただけます。
 ①ゆうちょ銀行(口座振替)ゆうちょ銀行古山支店 0011361 ②ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 0000986 ③ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 2000958

ゆうちょ銀行(郵便局)・金融機関・インターネット(振込)のいずれの形でもお支払いいただけます。
 ①ゆうちょ銀行(口座振替)ゆうちょ銀行古山支店 0011361 ②ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 0000986 ③ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 2000958

ゆうちょ銀行(郵便局)・金融機関・インターネット(振込)のいずれの形でもお支払いいただけます。
 ①ゆうちょ銀行(口座振替)ゆうちょ銀行古山支店 0011361 ②ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 0000986 ③ゆうちょ銀行(振込)ゆうちょ銀行古山支店 2000958

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費						
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 5,197円					
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: center;"> 別添のとおり <table style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">本人 (1008)</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2021/09/28</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">DROPPBOX W3RS2CL9X4P / DB, TT/CHELP</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 100px;"></td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20,790</td> </tr> </table> </div>		本人 (1008)	2021/09/28	DROPPBOX W3RS2CL9X4P / DB, TT/CHELP		20,790
本人 (1008)	2021/09/28	DROPPBOX W3RS2CL9X4P / DB, TT/CHELP		20,790		
【使途の内容等】 政務活動費にかかるドロップボックス(ファイル保存等)利用料 ただし、2021年9月～2022年9月のうち、2022年9月までの6カ月分 $20,790 \div 12 \times 6 = 10,395$ を按分(2分の1) <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>						
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,395円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,197円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】						

Dropbox International Unlimited Company
One Park Place, Floor 6
Hatch Street Upper
Dublin 2
登録番号: 00018
billing-support@dropbox.com

領収書

お支払い	日付	金額	領収書 ID
Visa の下 4 桁 1008 を承認しました	2021-09-28	¥20,790	S2FNL22YTY1H

説明	金額
Dropbox Plus - 2TB + Extended Version History (one year) (2021-09-28 から 2022-09-28 まで)	
Dropbox Plus - 2TB	¥14,400
Extended Version History (one year)	¥4,500
小計	¥18,900
+ 消費税 (10%)	¥1,890
合計	¥20,790

Dropbox International Unlimited Company は外国外事業者であり、消費税の申告および納税の義務を負います。

金額はすべて JPY で表示されます。これは請求書ではありません。追加のお支払いは必要ありません。

Dropbox では、サービスを提供、改善、保護、宣伝する目的で Cookie を使用しています。詳しくは、[プライバシーポリシー](#)と[サービスポリシー](#)をご覧ください。
Cookie をご管理ください。個人設定は、[Cookie 設定](#)から管理できます。

同意しない

すべて同意する

領収書等貼付用紙

整理番号 199

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 633 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
別添のとおり <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;">本人 (1008)</td> <td style="padding: 5px;">2021/07/05</td> <td style="padding: 5px;">GOOGLE PLAY JAPAN</td> <td style="padding: 5px;">3,800</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2021/07/05	GOOGLE PLAY JAPAN	3,800
本人 (1008)	2021/07/05	GOOGLE PLAY JAPAN	3,800		
【使途の内容等】 政務活動費にかかるグーグルワン(クラウドストレージ管理等)利用料 ただし、2021年7月6日～2022年7月6日のうち、2022年4月～2022年7月までの4カ月分 $3,800 \div 12 \times 4 = 1,266$ を按分(2分の1)					
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,266 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>633 円</u> (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					



Google One

次回のお支払い: ¥3,800 (2022/07/06)
2020/01/21からの定期購入者



プラン
200 GB ~ ¥3,800 / 1年

メインのお支払い方法
Visa-1008

更新する

予備のお支払い方法
なし

設定

定期購入を解約

閉じる

領収書等貼付用紙

整理番号 200

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>					
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>鎌田城行</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>866 円</p>				
<p>※</p> <p style="text-align: center;">別添のとおり</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 本人 (1008) </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 2021/07/23 </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> APPLE COM BILL </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: right;"> 5,200 </td> </tr> </table>		本人 (1008)	2021/07/23	APPLE COM BILL	5,200
本人 (1008)	2021/07/23	APPLE COM BILL	5,200		
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">政務活動費にかかるエバーノート(PDFファイル整理等)利用料</p> <p style="text-align: center;">ただし、2021年7月23日～2022年7月23日のうち、2022年7月までの4ヵ月分</p> <p style="text-align: center;">$5,200 \div 12 \times 4 = 1,733$ を按分(2分の1)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>					
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,733 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>866 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>					



鎌田城行

Apple からの領収書です

1 件のメッセージ

Apple <no_reply@email.apple.com>

2021年7月24日 11:00

To: [Redacted]



領収書

APPLE ID

日付
2021年7月24日

ご注文番号
MSHD41KXL5

出類番号
206456171645

請求先
Visa 1008
鎌田城行
980-0004
宮城県 仙台市 青葉区宮町
4-8-15
JPN

App Store



Evernote
Evernote Personal Annual (年額)
更新：2022年7月23日

¥5,200

[問題を報告する](#)

合計 ¥5,200



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



[WalletアプリケーションでSuicaを追加する >](#)

プライバシーについて：サブスクリプション登録者はデベロッパレポートを提供する際に使用されます。

サブスクリプションおよび購入に関してご不明な点がございましたら、Apple サポートを確認してください。iTunes、Apple Books、および App Store での購入時に使用するパスワード設定を管理する方法はこちらを参照してください。



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】
3400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 金戸0050 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
菅竹 1-7-25
ウエストパレスマンション 407
04年 4月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 2004年4月30日

読売センターみやぎ野
〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と記す

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 4月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェストパレスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合計
4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

2022年 4月30日

東仙台 支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12

※8%対象 4400円

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費とに計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域011 全戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
 鈎取2-1-3

4 年 4 月分 振替

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400 円	領収日 24年 4月25日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児
〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

調査研究活動(要する新聞購読料)
2022年4月分

※出票については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 4月分

仙台市宮城野区幸町
2-21-11 幸ハイツ302

佐々木 真由美 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊※	1	3,400

合 計
3,400円

内消費税 252円
上記正に領収しました。

購読料の自動振替手続きが完了しておりません

幸町支店 TEL 022-292-5311
仙台市宮城野区幸町3丁目2-1

24年4月26日

※8%対象 3400円



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動に係る 河北朝刊代 (4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 205

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 領収書

区域015 全戸0053-050お問合せNo 18967

お名前 佐々木 真由美 様

幸町2丁目21-11
幸ハイツ 302
4年 4月分

ご利用可能ポイント 0

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400円	領収日 2014年 4月 5日

お支払いほ、便利なク...トを
ご利用下さい。

読売センター仙台小田原 TEL022-262-2305
仙台市青葉区小田原5-3-23



【使途の内容等】

政務活動に係る 読売新聞代 (4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 4月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

2022年 5月 10日

旭ヶ丘 支店 TEL 022-271-5146
仙台市青葉区小松島4丁目28-9

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目

 **河北仙販** (表裏もご覧ください)



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2022年4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 207

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



読売新聞 領収書

区域003

全戸0070

お問合せNo 30244

お名前 佐藤 幸雄 様

04年 4月分

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400 円	

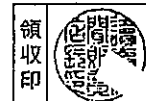
領収日 2022年 5月 9日

不着の際は、朝9:00迄
ご連絡下さいませ。



読売センター仙台北部

仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3
TEL251-6025 FAX251-6044



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。読売新聞購読料(2022年4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 208

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
竹中 栄雄

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

クレジットカードご利用控え 2022年 4月分

仙台市若林区南鍛冶町
101-1 シャンポール第2荒町 101

竹中 栄雄 様

銘柄	部数	金額	合計	
河北朝刊 ※	1	3,400	3,400 円	
			内消費税	252 円

ご購入代金のお支払いは「口座振替」が便利です

榴岡支店 TEL 022-256-1814
仙台市宮城野区榴岡3丁目5-6

※8%対象 3400円

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

2022年4月4日

【使途の内容等】

政務活動に係る新聞購読料	河北新報	3,400 円
4月分		
	合計	3,400 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>									
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>								
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center;">04-05-23</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">*3,400</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">SMBC(ソフ"ン</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">04-05-23</td> <td></td> <td style="text-align: center;">*3,400</td> <td style="text-align: center;">SMBC(ソフ"ンYC</td> </tr> </table>		04-05-23		*3,400	SMBC(ソフ"ン	04-05-23		*3,400	SMBC(ソフ"ンYC
04-05-23		*3,400	SMBC(ソフ"ン						
04-05-23		*3,400	SMBC(ソフ"ンYC						
<p>【使途の内容等】</p> <p>産経新聞 1部 5 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>									
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>									

領収書等貼付用紙

整理番号 210

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">3,400 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="margin-top: 100px; display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"> <p>04-05-23</p> <p>04-05-23</p> </div> <div style="width: 10%; border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black;"></div> <div style="width: 40%;"> <p>*3,400 SMBC(ゆうづ)</p> <p>*3,400 SMBC(ゆうづ)YC</p> </div> </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>読売新聞 1部 5 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 211

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>																	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">4,400 円</p>																
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-05-26</td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*4,400</td> <td style="padding-left: 10px;">カホクシンホウタイ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-05-26</td> <td></td> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*4,600</td> <td style="padding-left: 10px;">ミツケイシンブツ(SMFS)</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-05-27</td> <td></td> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*3,821</td> <td style="padding-left: 10px;">DF.コウトクリョウ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-05-27</td> <td></td> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*3,500</td> <td style="padding-left: 10px;">アサヒシンブツ</td> </tr> </table>		04-05-26		*4,400	カホクシンホウタイ	04-05-26		*4,600	ミツケイシンブツ(SMFS)	04-05-27		*3,821	DF.コウトクリョウ	04-05-27		*3,500	アサヒシンブツ
04-05-26		*4,400	カホクシンホウタイ														
04-05-26		*4,600	ミツケイシンブツ(SMFS)														
04-05-27		*3,821	DF.コウトクリョウ														
04-05-27		*3,500	アサヒシンブツ														
<p>【使途の内容等】</p> <p>河北新報 1部 5月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>																	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>																	

領収書等貼付用紙

整理番号 212

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

~~04-05-26~~

~~*4,400~~ カネワシンホウタイ

~~04-05-26~~

~~*4,000~~ ニツケイシンフン(SMFS)

~~04-05-27~~

~~*3,821~~ DF.コウトクリヨウ

~~04-05-27~~

~~*3,500~~ アサヒシンフン

【使途の内容等】

日経新聞 1部 5 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-05-26		*4,400	カホクシンホウタイ
04-05-26		*4,000	ニツケイシンファン(SMFS)
04-05-27		*3,821	DF.コウトククヨウ
04-05-27		*3,500	アサヒシンファン

【使途の内容等】

朝日新聞 1部 6 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 口座振替領収証

公明市議会 様

ご購読ありがとうございます。

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2022年5月分

振替日 5月27日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)

(8%対象 3,821)

【使途の内容等】

公明新聞 1部 5月分★
(口座引落し)

販売店 西山 勝総

住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6

TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-00470(347)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 215

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

60,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

再度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振込	振替番号	お取引日付
お振込	0092142	04-05-24	
銀行番号	ご振込先	科目	口座番号
			207
内訳	手数料	お取引金額	
13:21	¥550	¥60,000	

手数料のうち振込手数料		¥550	
		000037	
みずほ銀行 江戸川橋支店 普通 1327831 イマツソウツハソ(カ 様 ロウメイトウセンタ"イツキ"タソ 様 電話番号 022-214-8718 〒七十七銀行			

【使途の内容等】

自治体情報誌 年間購読料 2022.4月 ~ 2023.3月

他都市行政, 施策の調査・研究のために購読

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

公明党仙台市議団 様

イマジン出版株式会社

下記の通り納品致します。

11655

代表取締役 片岡幸三
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8
TEL 03-3-2520
FAX 03-394-223

¥60,000

行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2022年4月発行号(3月号)上・下	2	2,475	4,950
2	D-file 2022年5月発行号(4月号)上・下	2	2,475	4,950
3	D-file 2022年6月発行号(5月号)上・下	2	2,475	4,950
4	D-file 2022年7月発行号(6月号)上・下	2	2,475	4,950
5	D-file 2022年8月発行号(7月号)上・下	2	2,475	4,950
6	D-file 2022年9月発行号(8月号)合本	1	3,080	3,080
7	D-file 2022年10月発行号(9月号)上・下	2	2,475	4,950
8	D-file 2022年11月発行号(10月号)上・下	2	2,475	4,950
9	D-file 2022年12月発行号(11月号)上・下	2	2,475	4,950
10	D-file 2023年1月発行号(12月号)上・下	2	2,475	4,950
11	D-file 2023年2月発行号(1月号)合本	1	3,080	3,080
12	D-file 2023年3月発行号(2月号)上・下	2	2,475	4,950
13	Beacon Vol.89(春号),Vol.90(夏号),Vol.91(秋号),Vol.92(冬号)	4	1,100	4,400
14	年間購読割引			-60
15				
摘要		合計	26	60,000

請求書

公明党仙台市議団 様

イマジン出版株式会社

下記の通り御請求申し上げます。

11655

代表取締役 片岡幸三
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8
TEL 03-3-2520
FAX 03-394-2623

¥60,000

行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2022年4月発行号(3月号)上・下	2	2,475	4,950
2	D-file 2022年5月発行号(4月号)上・下	2	2,475	4,950
3	D-file 2022年6月発行号(5月号)上・下	2	2,475	4,950
4	D-file 2022年7月発行号(6月号)上・下	2	2,475	4,950
5	D-file 2022年8月発行号(7月号)上・下	2	2,475	4,950
6	D-file 2022年9月発行号(8月号)合本	1	3,080	3,080
7	D-file 2022年10月発行号(9月号)上・下	2	2,475	4,950
8	D-file 2022年11月発行号(10月号)上・下	2	2,475	4,950
9	D-file 2022年12月発行号(11月号)上・下	2	2,475	4,950
10	D-file 2023年1月発行号(12月号)上・下	2	2,475	4,950
11	D-file 2023年2月発行号(1月号)合本	1	3,080	3,080
12	D-file 2023年3月発行号(2月号)上・下	2	2,475	4,950
13	Beacon Vol.89(春号),Vol.90(夏号),Vol.91(秋号),Vol.92(冬号)	4	1,100	4,400
14	年間購読割引			-60
15				
摘要		合計	26	60,000

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 5月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計	
3,400 円	
内消費税 252 円	
上記正に領収しました。	

配達スタッフ募集中!!
南仙台 支店 TEL 022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

2022年5月26日 口座振替
122

※8%対象 3400円

※軽減税率対象品目



【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 217

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

690 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



金港堂

本店 ☎(022)225-6521

2022/05/06 15:46 R:1 担:12

雑誌	外税	627
80725-062		1

小計	627
消費税等	63

合計	690
(10%対象)	690
(8%対象)	0

現金	700
お釣り	10

レジ袋の有料化が始まりました。ご理解とご協力をお願い致します。

※印は軽減税率対象

【使途の内容等】

政務活動資料としての書籍購入費(仙台経済界)

(仙台市内・県内企業の経済動向の考察をするために購入)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 4,400円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <p style="text-align: center;">口座引き落とし</p> <p style="text-align: center;">04-05-26 *4,400 カホワシホウタイ</p>	
【使途の内容等】 政務活動費にかかる河北新報購読料 5月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 219

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/05/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/05/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 220

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">本人 (1008)</td> <td style="padding: 5px;">2022/05/31</td> <td style="padding: 5px;">産経新聞購読料</td> <td style="padding: 5px; text-align: right;">3,400</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/05/31	産経新聞購読料	3,400
本人 (1008)	2022/05/31	産経新聞購読料	3,400		
【使途の内容等】 政務活動費にかかる産経新聞購読料(5月分)					
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具休の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B)・(円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

鎌田城行

835円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/05/31	フトウコウシンブ	835
--------------	------------	----------	-----

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 222

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0050 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
 苦竹 1-7-25
 ウエストパレスマンション 407
 04年 5月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

領収日 R4年 5月 30日

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



※裏面もあわせて十分お読みください

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 223

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 5月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェストパレスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

東仙台 支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12



R4年 5月30日

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の口に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域011 全戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
鉤取2-1-3

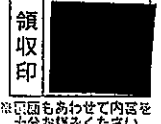
4 年 5 月分 振替

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400 円	領収日 24年5月25日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児
〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



【使途の内容等】

調査研究活動に要する新聞購読料
2022.5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 225

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐々木真由美	3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 5月分

仙台市宮城野区幸町
2-21-11幸ハイツ302

佐々木 真由美 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊※	1	3,400

合 計	3,400 円
内消費税	252 円

上記正に領収しました。
R4年5月5日

購読料自動振替のお手続きをお願い致します

幸 町 支 店 TEL 022-292-5311
仙台市宮城野区幸町3丁目2-1

※8%対象 3400円



河北仙販 仙台市宮城野区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動に係る 河北朝刊代 (5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費


【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 **領収書**

区域015 全戸0053-050お問合せNo 18967

お名前 佐々木 真由美 様

幸町2丁目21-11
幸ハイツ 302

4年 5月分 ご利用可能ポイント 0

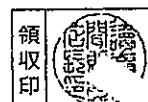
	銘 柄	部 数	金 額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 2014年5月5日

お支払いは、便利なコンビニ払い
をご利用下さい。

読売センター仙台小田原 Tel.022-262-2305
仙台市青葉区小田原5-3-23



※裏面をあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

政務活動に係る 読売新聞代 (5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 227

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】
4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2022年 5月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1



佐藤 幸雄 様

銘柄	部数	金額	合計
河北新報 ※	1	4,400	4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

お支払いは口座振替・クレジット決済が便利です
旭ヶ丘支店 TEL 022-271-5146
仙台市青葉区小松島4丁目28-9

2022年 6月 12日
※8%対象 4400円
※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2022年5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 228

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



読売新聞 領収書

区域003 金戸0071 お問合せNo 30244

お名前 佐藤 幸雄 様

04年 5月分

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400円	領収日 2022年 6月 10日

不着の際は、朝9:00迄
ご連絡下さいませ。



読売センター仙台北部

仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3
TEL251-6025 FAX251-6044



※裏面も合わせて内容
十分お読みください。

【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。読売新聞購読料(2022年5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 229

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
竹中 栄雄

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

クレジットカードご利用控え 2022年 5月分

仙台市若林区南鍛冶町
101-1 シャンポール第2荒町 101

竹中 栄雄 様

銘柄	部数	金額	合計	
河北朝刊 ※	1	3,400	3,400 円	
			内消費税 252 円	

お支払いはクレジットカード支払いが便利です

榴岡支店 TEL 022-256-1814
仙台市宮城野区榴岡3丁目5-6

※8%対象 3400円



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

2022年 5月 2日

【使途の内容等】

政務活動に係る新聞購読料 河北新報 3,400 円
5月分

合計 3,400 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 230

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-06-23

04-06-23

*3,400

~~*3,400~~

SMBC (シブマン

SMBC (シブマンYC

【使途の内容等】

産経新聞 1部 6 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-06-23

~~*3,400~~

SMBC (インフ)

04-06-23

*3,400

SMBC (インフ)YC

【使途の内容等】

読売新聞 1部 6 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 232

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>4,400 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>2014-06-27 *4,400 河北新報 </p>	
<p>【用途の内容等】</p> <p>河北新報 1部 6 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 233

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-06-27		*4,000	ニツケインファン(SMFS)
04-06-27		*3,821	BF.コウト"クリヨウ
04-06-27		*3,500	アサヒンファン

【使途の内容等】

日経新聞 1部 6 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 234

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)													
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費													
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,500 円												
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-06-27</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">*4,000</td> <td style="padding: 5px;">ミツケインファン(SMFS)</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-06-27</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">*3,821</td> <td style="padding: 5px;">DF.コウトクリヨウ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-06-27</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">*3,500</td> <td style="padding: 5px;">アサヒシンファン</td> </tr> </table>	04-06-27		*4,000	ミツケインファン(SMFS)	04-06-27		*3,821	DF.コウトクリヨウ	04-06-27		*3,500	アサヒシンファン	
04-06-27		*4,000	ミツケインファン(SMFS)										
04-06-27		*3,821	DF.コウトクリヨウ										
04-06-27		*3,500	アサヒシンファン										
【使途の内容等】													
朝日新聞 1部 6月分 (口座引落し)													
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)													
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。													
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)													
【按分率が1/2を超える場合はその理由】													

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費

資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】
1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 座振替領収証

公明市議会様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を口座振替により領収いたしました。
2022年6月分 振替日6月27日

領収金額	¥3,821
------	---------------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

【使途の内容等】

公明新聞 1部 6月分★
(口座引落し)

販売店 西山 勝稔
住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219 店印
お申込No. 04033-00470(1991)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 6月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計
3,400 円

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

配達スタッフ急募!!

南仙台 支店 TEL 022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

2022年6月27日 唯原啓

※8%対象 3400円

122

 **河北仙販** (※面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 237

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

口座引き落とし

04-06-27

*4,400 | カホクシンホウタイ

【使途の内容等】

政務活動費にかかる河北新報購読料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 238

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/06/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/06/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 239

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/06/30	産経新聞購読料	3,400
--------------	------------	---------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 240

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

835円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/06/30	フトウコウシンブン	835
--------------	------------	-----------	-----

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0050 お問合せNo 02993

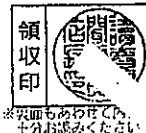
お名前 小野寺 利裕 様

苫竹 1-7-25
ウエストパレスマンション 407
04年 6月分

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400円	領収日 R年 6月 3日

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費に記上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 6月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェストパレスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

購読中止のご連絡は毎月25日までをお願いします

R 4 年 6 月 3 日

東仙台支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12

※8%対象 4400円



河北仙販 (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 243

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証憑書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域011 全戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子様
鉤取2-1-3

4年 6月分 振替

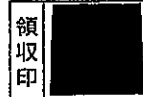
銘	柄	部数	金額	◇左記の通り領収しました
1	読売新聞	1	3,400	
2				
3				
合計			3,400 円	領収日 24年 6月 27日



読売センター西多賀

所長 長野 裕児

〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

調査研究活動に要する新聞購読料
2022.6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 6月分

仙台市宮城野区幸町
2-21-11 幸ハイツ302

佐々木 真由美 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計
3,400 円

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

2022年6月5日

※8%対象 3400円

購読料自動振替 受付け中。

幸町支店 TEL 022-292-5311
仙台市宮城野区幸町3丁目2-1



仙台市宮城野区一番町1-16-5
(表面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動に係る 河北朝刊代 (6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **245**

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域015 全戸0053-050お問合せNo 18967

お名前 **佐々木 真由美 様**

幸町2丁目21-11

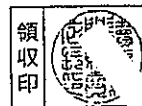
幸ハイツ 302

4年 6月分

ご利用可能ポイント 0

銘柄	部数	金額	
1 読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,400円	領収日 2024年6月5日 お支払いは、便利なクレジットをご利用下さい。

読売センター仙台小田原 TEL.022-262-2305
仙台市青葉区小田原5-3-23



【使途の内容等】

政務活動に係る 読売新聞代 (6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 6月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
	4,400 円
内消費税	326 円
上記正に領収しました。	

お支払いは口座引き落としが便利です。

2022年 7月 6 日

旭ヶ丘 支店 TEL 022-271-5146
仙台市青葉区小松島4丁目28-9

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2022年6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 247

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



読売新聞 領収書

区域003

全戸0071

お問合せNo 30244

お名前 佐藤 幸雄 様

04年 6月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞	1	3,400
2		
3		
合 計	3,400 円	

◇左記の通り領収しました

領収日 2022年 7月 10日

不着の際は、朝9:00迄
ご連絡下さいませ。



読売センター仙台北部
 仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3
 TEL251-6025 FAX251-6044



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。読売新聞購読料(2022年6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 248

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 竹中 栄雄

【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

クレジットカードご利用控え 2022年 6月分
 仙台市若林区南鍛冶町
 101-1 シャンボール第2荒町 101
 竹中 栄雄 様

銘柄	部数	金額	合計	
河北朝刊 ※	1	3,400	3,400 円	
			内消費税 252 円	

ご購入料のお支払いは口座振替をお勧めします。

榴岡支店 TEL 022-256-1814
 仙台市宮城野区榴岡3丁目5-6

※8%対象 3400円

※軽減税率対象品目



2022年 6月 2日

【使途の内容等】

政務活動に係る新聞購読料	河北新報	3,400 円
6月分		
合計		3,400 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>			
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>		
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;"> <p>04-07-25</p> <p>04-07-25</p> </td> <td style="width: 50%; padding-left: 10px;"> <p>*3,400 SMBC(シ)フン</p> <p>*3,400 SMBC(シ)フンYC</p> </td> </tr> </table>		<p>04-07-25</p> <p>04-07-25</p>	<p>*3,400 SMBC(シ)フン</p> <p>*3,400 SMBC(シ)フンYC</p>
<p>04-07-25</p> <p>04-07-25</p>	<p>*3,400 SMBC(シ)フン</p> <p>*3,400 SMBC(シ)フンYC</p>		
<p>【使途の内容等】</p> <p>産経新聞 1部 7 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>			
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>			

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費	
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
704-07-25	*3,400 SMBC (シブツン)
804-07-25	*3,400 SMBC (シブツン)YC
【使途の内容等】	
読売新聞 1部 7月分 (口座引落し)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 251

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-07-26

*4,400 カホクシンホウタイ

04-07-26

~~*4,000~~ ミツケイシンフン(SMFS)

04-07-27

~~*3,824~~ DF.ゴウトクワリヨウ

04-07-27

~~*3,500~~ アサヒシンフン

【使途の内容等】

河北新報 1部 7 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 4,000 円
---------------------------------------	----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-07-26	*4,400	カホクシンホウタイ
04-07-26	*4,000	ニツケイシンパン(SMFS)
04-07-27	*3,821	DF.コウトクリヨウ
04-07-27	*3,500	アサヒシンパン

【使途の内容等】

日経新聞 1部 7 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 253

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
04-07-26	*4,400 カホクシンホウタイ
04-07-26	*4,000 ニツケイシンファン(SMFS)
04-07-27	*3,821 DF.ゴウトクワリヨウ
04-07-27	*3,500 アサヒシンファン
【用途の内容等】	
朝日新聞 1部 7月分 (口座引落し)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 254

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 座振替領収証

公明市議会様

ご購読ありがとうございます。

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2022年7月分

振替日 7月27日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

【使途の内容等】

公明新聞 1部 7月分★
(口座引落し)

販売店 西山 勝彦

住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6

TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-00170(1991)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 255

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 7月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計	
3,400 円	

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

2022年7月26日

※8%対象 3400円

朝刊配達スタッフ募集中!!

南仙台 支店 TEL 022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

鎌田城行

4,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

口座引き落とし

04-07-26

*4,400 カホクシンホウウツイ

【使途の内容等】

政務活動費にかかる河北新報購読料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 257

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/07/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/07/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 258

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/07/31	産経新聞購読料	3,400
--------------	------------	---------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 259

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

鎌田城行

835円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/07/31	フトウコウシンブン	835
--------------	------------	-----------	-----

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 260

【用途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 100 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">本人 (1008)</td> <td style="width: 15%;">2022/07/14</td> <td style="width: 60%;">アサヒシンブンデジタル</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">100</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/07/14	アサヒシンブンデジタル	100
本人 (1008)	2022/07/14	アサヒシンブンデジタル	100		
【用途の内容等】 政務活動費にかかる 朝新聞デジタル購読料 (7月分)					
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 261

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

14,924 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/07/05	日経ESG	29,850	2回払1回目	支払総額	59,700円	次回支払	9月
本人 (1008)	2022/07/05	日経ESG	29,850	2回払2回目	支払総額	59,700円		

別添のとおり

【使途の内容等】

政務活動費にかかる資料「日経ESG」
購読料(2022年7月号から3年36冊分) 59,700円のうち
2022年7月号～2023年3月号分
 $\frac{59,700}{36} \times 9$ 冊分 = 14,924円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

購読料金のお支払い クレジットカード依頼書 ご記入のお願い

980-0004

仙台市 青葉区 宮町 4 -8-15

公明党

かまた 城行 様

読者番号 [REDACTED]

CIR

平素は、弊社刊行物並びに各種サービスをご利用いただき、厚く御礼申しあげます。

この度、あなたさまのご登録カードで購読料金のご請求をさせていただきましたが、手続きを完了することができませんでした。つきましては、改めて「クレジットカード支払い依頼書」を送らせていただきました。お忙しいところ恐縮ですが、内容をご確認の上、お早目にお手続き賜りますようお願い申しあげます。

【クレジットカード払いでのお手続きにあたって】

■あなた様のクレジットカードがお取り扱いできなかった具体的な理由は、カード会社にご確認いただけますようお願い申しあげます。

お支払いのためにご登録いただいている「カードの有効期限」が切れている場合がございます。

■「クレジットカード支払い依頼書」に必要事項をご記入の上、本状作成日から2週間以内に同封の返信用封筒でご返送ください。

■「らくらく購読コース」は、お客様から定期購読中止のご連絡があるまで自動的に購読を継続させていただきます。次回の購読期間、購読料金については、事前にご案内あげます（購読料金変更の際は、新たな料金をご案内いたします）。購読料金のお支払い方法は、クレジットカードに限定させていただきます。

■購読期間中の解約はいつでも承ります。「1冊定価×送本済冊数」で精算させていただきます。

■通常購読への変更も承ります。初回登録時の場合、購読料金は通常料金の適用となり、ご入金済みの場合は差額を請求させていただきます。

◆日経BP SHOPマイページ (<https://nkbd.jp/bpshopmypage>) でカードの変更が可能です
マイページのご利用には、「契約番号： [REDACTED] のご登録が必要です

※契約内容のご確認の他、ご登録カードや送本・ご連絡先ご住所の変更手続きなどを承ります。ご利用方法は、マイページの利用ガイドをご参照ください。

※お客さまのご契約状態によって、ご利用いただけない機能も一部ございます。予め承ってください。

0017

「らくらく購読コース」申込書 (クレジットカード支払い依頼書)

本状作成日 2022年 6月 3日

ご購読者氏名	かまた 城行 様		
読者番号	[REDACTED]		
商品名	日経ESG		
購読期間	2022年7月号から3年36冊		
購読料金	59,700円(税込)		
お支払方法	一括払い(10)のみ		
下記のカード番号は左づめでハイフンは抜いてご記入ください。			
カード番号			
カード有効期限	20	年	月
この依頼書における購読料金は、クレジットカード会員登録時にご入力いただいた住所と照合させていただきます。			
名義人(カタカナ)			

「クレジットカード支払い依頼書」に必要事項をご記入のうえ 切り取らずにそのまま同封の返信用封筒でご返送ください

【クレジットカードでのお支払いにあたってのご注意事項】

- お支払いにご利用いただけるクレジットカードは、VISA、MASTER、JCB、DC、UC、UFJ、NICOS、TS CUBIC、セゾン、AMEX、DINERS、OMC、viewです。
- お支払い方法は、「一括払い」とさせていただきます。
- 引き落としの時期については、カード会社のご利用明細をご確認ください。
- 支払依頼書のご返送が遅れたり、ご記入漏れで手続きが遅れた場合クレジットカード払いでお受けできなくなる、または、送本やサービスのご利用を一旦停止させていただく場合がございますので、ご注意ください。
- クレジットカード業界のセキュリティ基準に準拠するため、読者のみなさまのカード情報は、決済代行会社のソニー・ペイメントサービス株式会社で安全に登録・保管させていただきます。クレジットカードに関わるご質問は、ご利用のカード会社にお問い合わせくださいようお願い申しあげます。

【お問い合わせ】

<https://nkbd.jp/bpsqa>

お客様から寄せられたよくある質問を掲載しております。



【日経BP SHOP マイページ】

<https://nkbd.jp/bpshopmypage>

ご契約内容のご確認・各種お手続き



【返信先】

〒134-8750

日本郵便株式会社 葛西郵便局 私書箱21号
日経BP読者サービスセンター

領収書等貼付用紙

整理番号 262

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

1,266 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

本人 (1008)	2022/07/05	GOOGLE PLAY JAPAN	3,800
--------------	------------	-------------------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にかかるGoogle Play (クラウドストレージ管理等)市用科
 ただし2022年7月6日～2023年7月6日のうち、2022年8月～2023年3月までの8カ月か
 $\frac{3,800}{12} \times 8 = 2,533$ を按分 $\frac{1}{2}$

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (2,533 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,266 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



鎌田城行

Google Play のご注文明細 (ご注文: 2022/07/06)

1 件のメッセージ

Google Play <googleplay-noreply@google.com>

2022年7月6日 15:23

返信先: Google Play <googleplay-noreply@google.com>

To: [REDACTED]



ありがとうございました

Google Play での「Google Ireland Limited」の定期購入を継続し、請求が発生しました。定期購入を管理

注文番号: SOP.3379-7182-4450-05165..2

注文日: 2022/07/06 15:23:33 JST

お客様のアカウント: [REDACTED]

アイテム

価格

200 GB (Google One) (開発元: Google LLC)
定期購入の自動更新

¥3,800/年

合計: ¥3,800/年
(消費税 ¥0 込み)

お支払い方法:

Visa-1008

Play ポイントを獲得しました

+190

プロモーション: ¥100 使うたびに 5 ポイント獲得

定期購入されると、指定されたお支払い方法で、解約されるまで自動的に上記の定期購入料金の請求が発生します。解約方法の詳細。お忘れになりませんようお気をつけください。

ご不明な点がありましたら、Google Ireland Limited にお問い合わせください。



Google Play

すべてのエンターテイメントを 1 か所にまとめて、どこからでもアクセス。

[詳細](#)[Google Play の注文履歴をご覧ください。](#)[Google Play の払い戻しポリシーと利用規約を見る。](#)

© 2022 Google | All Rights Reserved.

Google Asia Pacific Pte. Limited, 70 Pasir Panjang Road, #03-71, Mapletree Business City, Singapore 117371

このメールは送信専用メールアドレスから送信しています。ご返信いただいても回答はできませんのでご了承ください。サポートが必要な場合は、Google Play ヘルプセンターをご利用ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 263

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

1,733 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

本人 (1008)	2022/07/23 APPLE COM BILL	5,200
--------------	-----------------------------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にやかる エバーノート(PDF化し整理等)利用料
 付いた 2022年7月4日 ~ 2023年7月23日 のうち、2023年3月までの8か月分
 $\frac{5,200}{12} \times 8 = 3,466$ を按が $\frac{1}{2}$

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (3,466 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,733 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



鎌田城行

Apple からの領収書です

1 件のメッセージ

Apple <no_reply@email.apple.com>

2022年7月24日 8:25

To: [Redacted]



領収書

APPLE ID

日付
2022年7月24日

ご注文番号
MSHJ5G4JD2

店番号
128566325459

請求先
Visa 1008
鎌田城行
980-0004
宮城県 仙台市 青葉区宮町
4-8-15
JPN

App Store



Evernote
Evernote Personal Annual (年額)
更新: 2023年7月24日
[問題を報告する](#)

¥5,200

合計 ¥5,200



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



[ウォレットにSuicaを追加する >](#)

プライバシーについて: サブスクリプション登録者IDはデベロッパへレポートを提供する際に使用されます。

サブスクリプションおよび購入に関してご不明な点がございましたら、Apple サポートを確認してください。iTunes、Apple Books、および App Store での購入時に使用するパスワード設定を管理する方法はこちらを参照してください。



Apple IDの概要・販売条件・プライバシーポリシー

Copyright © 2022 iTunes K.K.
All rights reserved



請求書番号 INV11170515
日付 2022/07/24

アイテム	登録プランの期間	料金
Personal Annual	2022/07/24 to 2023/07/23	¥5,200
		<hr/>
		Subtotal: ¥5,200
		Tax: ¥0
		<hr/>
		合計: ¥5,200
		未収納額: ¥0
		通貨: JPY

開発元

アメリカ & カナダ
Evernote Corporation
2400 Broadway, Suite 210
Redwood City, CA 94063
United States

お客様

アメリカ & カナダ以外
Evernote GmbH
Zurich, Switzerland
CHE-190.124.378



Evernote をご利用いただきありがとうございます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0050 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
 苫竹1-7-25
 ウェストパレスマンション 407
 04年 7月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 R4年7月30日

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費とir計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 7月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェスト・レスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

購読中止のご連絡は毎月25日までをお願いします

東仙台支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12



R4年7月30日

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 266

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域011 金戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
鉤取2-1-3

4年 7月分 振替

銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました
1 読売新聞	1	3,400	
2			
3			
合 計		3,400 円	領収日 2022年7月25日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児
〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



※裏面も合わせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

調査研究活動(=要する新聞購読料)
2022.7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 7月分

仙台市宮城野区幸町
2-21-11 幸ハイツ302

佐々木 真由美 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計	3,400 円
-----	---------

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

購読料自動振替のお手続きをお願い致します

幸町支店 TEL 022-292-5311
仙台市宮城野区幸町3丁目2-1

2022年 7月 5日

※8%対象 3400円

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動に係る 河北朝刊代 (7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 268

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 領収書

区域015 全戸0053-050お問合せNo 18967

お名前 佐々木 真由美 様

幸町2丁目21-11

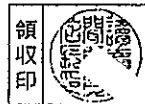
幸ハイツ 302

4年 7月分

ご利用可能ポイント 0

No.	品名	部数	金額	備考
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400円	領収日 <u>2014</u> 年 <u>7</u> 月 <u>5</u> 日 お支払いは、便利なクレジットをご利用下さい。

読売センター仙台小田原 Tel.022-262-2305
仙台市青葉区小田原5-3-23



【使途の内容等】

政務活動に係る 読売新聞代 (7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 269

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2022年 7月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

購読料のお支払いは口座引き落としが便利です 2022年 8月 5日

旭ヶ丘 支店 TEL 022-271-5146
仙台市青葉区小松島4丁目28-9

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目



【用途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2022年7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】.


【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 **【支出額(政務活動費充当額)】**

佐藤幸雄 3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)




読売新聞 領収書 区域003 全戸0066 お問合せNo 30244

お名前 佐藤 幸雄 様


04年 7月分

No	銘柄	部数	金額	
1	読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,400 円	領収日 2022年 8月 9日

不着の際は、朝9:00迄ご連絡下さいませ。



読売センター仙台北部
 仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3
 TEL251-6025 FAX251-6044



領収印

※裏面をあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。読売新聞購読料(2022年7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 271

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
竹中 栄雄

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

クレジットカードご利用控え 2022年 7月分



仙台市若林区南鍛冶町
101-1 シャンボール第2荒町 101

竹中 栄雄 様

銘柄	部数	金額	合計	
河北朝刊 ※	1	3,400	3,400 円	
			内消費税	252 円

お支払いは便利な口座振替がお勧めです。

榴岡支店 TEL 022-256-1814 ※8%対象 3400円
 仙台市宮城野区榴岡3丁目5-6 ※軽減税率対象品目

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)
 

2022年7月4日

【用途の内容等】

政務活動に係る新聞購読料	河北新報	3,400 円
7月分		
	合計	3,400 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>									
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>								
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table border="1"> <tr> <td>104-08-23</td> <td></td> <td>*3,400</td> <td>SMBC (シブフン)</td> </tr> <tr> <td>104-08-23</td> <td></td> <td>*3,400</td> <td>SMBC (シブフン)YC</td> </tr> </table>		104-08-23		*3,400	SMBC (シブフン)	104-08-23		*3,400	SMBC (シブフン)YC
104-08-23		*3,400	SMBC (シブフン)						
104-08-23		*3,400	SMBC (シブフン)YC						
<p>【用途の内容等】</p> <p>産経新聞 1部 8 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>									
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>									

領収書等貼付用紙

整理番号 273

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団		【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円		
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)				
104-08-23		* 3,400 SMBC(シンファン)		
204-08-23		*3,400 SMBC(シンファン)YC		
【使途の内容等】				
読売新聞 1部 8 月分 (口座引落し)				
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。				
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)				
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)				
【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

領収書等貼付用紙

整理番号 274

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>													
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">4,400 円</p>												
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-26</td> <td style="padding-left: 10px;">*4,400</td> <td style="padding-left: 10px;">カネウチンホウタイ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-26</td> <td style="padding-left: 10px;">*4,000</td> <td style="padding-left: 10px;">ニライシツバン(SMFS)</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-29</td> <td style="padding-left: 10px;">*3,821</td> <td style="padding-left: 10px;">DF.コウトクリヨウ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-29</td> <td style="padding-left: 10px;">*3,500</td> <td style="padding-left: 10px;">アサヒシツバン</td> </tr> </table>		04-08-26	*4,400	カネウチンホウタイ	04-08-26	*4,000	ニライシツバン(SMFS)	04-08-29	*3,821	DF.コウトクリヨウ	04-08-29	*3,500	アサヒシツバン
04-08-26	*4,400	カネウチンホウタイ											
04-08-26	*4,000	ニライシツバン(SMFS)											
04-08-29	*3,821	DF.コウトクリヨウ											
04-08-29	*3,500	アサヒシツバン											
<p>【使途の内容等】</p> <p style="margin-left: 40px;">河北新報 1部 8月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>													
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>													

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>													
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">4,000 円</p>												
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-26</td> <td style="width:20%; border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*4,400</td> <td style="padding-left: 10px;">カホクシンホウタイ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-26</td> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*4,000</td> <td style="padding-left: 10px;">ニツケイシンフン(SMFS)</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-29</td> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*3,821</td> <td style="padding-left: 10px;">DF.コウトクリヨウ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">04-08-29</td> <td style="border-right: 1px solid black; padding-right: 10px;">*3,500</td> <td style="padding-left: 10px;">アサヒシンフン</td> </tr> </table>		04-08-26	*4,400	カホクシンホウタイ	04-08-26	*4,000	ニツケイシンフン(SMFS)	04-08-29	*3,821	DF.コウトクリヨウ	04-08-29	*3,500	アサヒシンフン
04-08-26	*4,400	カホクシンホウタイ											
04-08-26	*4,000	ニツケイシンフン(SMFS)											
04-08-29	*3,821	DF.コウトクリヨウ											
04-08-29	*3,500	アサヒシンフン											
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">日経新聞 1部 8月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>													
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>													

領収書等貼付用紙

整理番号 276

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>									
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">3,500 円</p>								
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-08-26</td> <td style="padding: 5px;">*4,400 カホクシンホウタイ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-08-26</td> <td style="padding: 5px;">*4,000 ニツケイシンフン(SMFS)</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-08-29</td> <td style="padding: 5px;">*3,821 DF.コウトクリヨウ</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">04-08-29</td> <td style="padding: 5px;">*3,500 アサヒシンフン</td> </tr> </table>		04-08-26	*4,400 カホクシンホウタイ	04-08-26	*4,000 ニツケイシンフン(SMFS)	04-08-29	*3,821 DF.コウトクリヨウ	04-08-29	*3,500 アサヒシンフン
04-08-26	*4,400 カホクシンホウタイ								
04-08-26	*4,000 ニツケイシンフン(SMFS)								
04-08-29	*3,821 DF.コウトクリヨウ								
04-08-29	*3,500 アサヒシンフン								
<p>【使途の内容等】</p> <p style="margin-left: 20px;">朝日新聞 1部 8 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>									
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>									

領収書等貼付用紙

整理番号 **277**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 口座振替領収証

公明市議会様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2022年8月分

振替日 8月29日

領収金額	¥3,821
------	---------------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

【使途の内容等】

公明新聞 1部 8月分★
(口座引落し)

販売店 西山 勝彦
住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-00470(1991)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 8月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計
3,400 円

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

河北仙販ホームページもよろしくお願いします。

南仙台 支店 TEL 022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

2022年8月26日 印

※8%対象 3400円

※軽減税率対象品目



【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 279

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 4,400円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
口座引き落とし	
04-08-26	*4,400 カホクシンホウウツイ
【用途の内容等】 政務活動費にかかる河北新報購読料 8月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 280

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研 修 費 □ 会 議 費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- ✓ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人 件 費 □ 事務所費 □ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/08/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/08/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 281

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/08/31	産経新聞購読料	3,400
--------------	------------	---------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 900 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">本人 (1008)</td> <td style="padding: 2px;">2022/08/31</td> <td style="padding: 2px;">フトウコウシンブン</td> <td style="padding: 2px;">900</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/08/31	フトウコウシンブン	900
本人 (1008)	2022/08/31	フトウコウシンブン	900		
【使途の内容等】 政務活動費にかかる不登校新聞購読料 8月分					
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 283

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>					
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>鎌田城行</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>100 円</p>				
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <table border="1" style="margin: 20px auto; width: 60%;"> <tr> <td style="width: 15%;">本人 (1008)</td> <td style="width: 15%;">2022/08/16</td> <td style="width: 40%;">アサヒシンブンデジタル</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">100</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/08/16	アサヒシンブンデジタル	100
本人 (1008)	2022/08/16	アサヒシンブンデジタル	100		
<p>【使途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">政務活動費にかかる 朝日新聞デジタル購読料 8円</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>					
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>					

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0050 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
 苦竹 1-7-25
 ウェストパレスマンション 407
 04年 8月分

銘	柄	部数	金額	◇左記の通り領収しました
1	読売新聞	1	3,400	
2				
3				
合計			3,400円	領収日 R4年 8月30日

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



※裏面もあわせて内容十分お読みください。

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と記入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 8月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェストパレスマンション407

小野寺 利裕 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

2022年 8月 30日

東仙台 支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12

※8%対象 4400円

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 286

【使途項目】(該当する項目の口に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 領収書

区域011 全戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
鈎取2-1-3

4 年 8 月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400 円

◇左記の通り領収しました

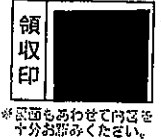
領収日 2022年8月25日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児

〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

調査研究活動(必要図書新聞購読料)
2022.8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 287

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐々木真由美	3,400円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2022年 8月分

仙台市宮城野区幸町
2-21-11 幸ハイツ302

佐々木 真由美 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計	3,400 円
内消費税	252 円
上記正に領収しました。	

購読料自動振替のお手続きをお願い致します

2022年8月5日

幸町支店 TEL 022-292-5311
仙台市宮城野区幸町3丁目2-1

※8%対象 3400円



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動に係る 河北朝刊代 (8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 288

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域015 全戸0053-050お問合せNo.18967

お名前 佐々木 真由美 様

幸町2丁目21-11
幸ハイツ 302
4年 8月分

ご利用可能ポイント 0

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 2014年8月15日

お支払いは、便利なクレジットをご利用下さい。

読売センター仙台小田原 TEL022-262-2305
仙台市青葉区小田原5-3-23



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

政務活動に係る 読売新聞代 (8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 8月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

購読料の支払いはクレジットカードが便利です。

2022年 9月4日

旭ヶ丘 支店 TEL 022-271-5146
仙台市青葉区小松島4丁目28-9

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2022年8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 290

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 **読売新聞 領収書** 区域003 全戸0074 お問合せNo 30244

お名前 佐藤 幸雄 様

04年 8月分

銘	部数	金額	左記の通り領収しました
1 読売新聞	1	3,400	
2			
3			
合計		3,400 円	領収日 2022年 9月 7日

不着の際は、朝9:00迄ご連絡下さいませ。



読売センター仙台北部
 仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3
 TEL251-6025 FAX251-6044



※金額もおわせて内容に十分お読みください。

【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。読売新聞購読料(2022年8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 291

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
竹中 栄雄

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

クレジットカードご利用控え 2022年 8月分

仙台市若林区南鍛冶町
101-1 シャンポール第2荒町 101

竹中 栄雄 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合計
3,400 円
内消費税 252 円

お支払いは便利な口座振替がお勧めです。

榴岡支店 TEL 022-256-1814
仙台市宮城野区榴岡3丁目5-6

※8%対象 3400円



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

2022年 8月 2日

【使途の内容等】

政務活動に係る新聞購読料 河北新報 3,400 円
8月分

合計 3,400 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-09-26

~~*4,400~~ カホクシンホウタイ

04-09-26

*3,400 SMBC(シブアン)

04-09-26

~~*3,400~~ SMBC(シブアン)YC

04-09-26

~~*4,000~~ ニツケイシブアン(SMFS)

04-09-27

~~*3,821~~ DF.コウトウクリヨウ

04-09-27

~~*3,500~~ アリヒシブアン

【使途の内容等】

産経新聞 1部 9月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 293

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,400 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>	
<p>04-09-26</p> <p>04-09-26</p> <p>04-09-26</p> <p>04-09-26</p> <p>04-09-27</p> <p>04-09-27</p>	<p>*4,400 カホクシンホウタイ</p> <p>*3,400 SMBC(シンフン)</p> <p>*3,400 SMBC(シンフン)YC</p> <p>*4,000 ミツケイシンフン(SMFS)</p> <p>*3,821 DF.コウトククヨウ</p> <p>*3,500 アサヒシンフン</p>
<p>【使途の内容等】</p> <p>読売新聞 1部 9月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 294

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】
4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-09-26	*4,400	カホクシンホウタイ
04-09-26	*3,400	SMBC(シブアン)
04-09-26	*3,400	SMBC(シブアン)YC
04-09-26	*4,000	ニツケイシブアン(SMFS)
04-09-27	*3,821	DF.コウトウクリヨウ
04-09-27	*3,500	アリヒシブアン

【使途の内容等】

河北新報 1部 9月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 295

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-09-26	*4,400	カホクシンホウタイ
04-09-26	*3,400	SMBC(シンフン)
04-09-26	*3,400	SMBC(シンフン)YC
04-09-26	*4,000	ニツケイシンフン(SMFS)
04-09-27	*3,821	DF.コウトウクワイヨウ
04-09-27	*3,500	アリヒシンフン

【使途の内容等】

日経新聞 1部 9 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-09-26	*4,400	カホクシンホウタイ
04-09-26	*3,400	SMBC(シブアン)
04-09-26	*3,400	SMBC(シブアン)YC
04-09-26	*4,000	ニツケイシブアン(SMFS)
04-09-27	*3,821	DF.コウトクリョウ
04-09-27	*3,500	アサヒシブアン

【使途の内容等】

朝日新聞 1部 9月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 298

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2022年 9月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計	
3,400 円	
内消費税	252 円
上記正に領収しました。	

配達スタッフご紹介ください。

南仙台 支店 TEL 022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

2022 年 9 月 26 日 領収 127

※8%対象 3400円

※軽減税率対象品目



【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) > 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 299

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 4,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

口座引き落とし

15 04-09-26	*4,400	カホクシンホウダイ
-------------	--------	-----------

【使途の内容等】 <p style="text-align: center;">政務活動費にかかる河北新報購読料 9月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 300

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
 鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】
 5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/09/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/09/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】
 政務活動費にかかる日本経済新聞購読料(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 301

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">本人 (1008)</td> <td style="padding: 5px;">2022/09/30</td> <td style="padding: 5px;">産経新聞購読料</td> <td style="padding: 5px; width: 100px;">3,400</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/09/30	産経新聞購読料	3,400
本人 (1008)	2022/09/30	産経新聞購読料	3,400		
【使途の内容等】 政務活動費にかかる産経新聞購読料(9月分)					
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 302

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 900 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">本人 (1008)</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">2022/09/30</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">フトウコウシンブン</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">900</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/09/30	フトウコウシンブン	900
本人 (1008)	2022/09/30	フトウコウシンブン	900		
【使途の内容等】 政務活動費にかかる不登校新聞購読料 9月分					
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 303

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 100 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">本人 (1000)</td> <td style="padding: 5px;">2022/09/14</td> <td style="padding: 5px;">アサヒシンブンデジタル</td> <td style="padding: 5px;">100</td> </tr> </table>		本人 (1000)	2022/09/14	アサヒシンブンデジタル	100
本人 (1000)	2022/09/14	アサヒシンブンデジタル	100		
【使途の内容等】 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">政務活動費にかかる 朝日新聞デジタル購読料 9月分</p>					
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 304

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 5,197 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/09/28	DROPBOX 3D62FF5SVPM4 / DB.TT/CHELP	20,790	20790.00 円	1.000
--------------	------------	------------------------------------	--------	------------	-------

別添Aとおく

【使途の内容等】

政務活動費にかかるドロップボックス(ファイル保存等)利用料
 ただし2022年10月～2023年9月のうち2023年3月までの6か月分
 $\frac{20,790}{12} \times 6 = 10,395$ を按分す

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,395 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,197 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

Dropbox International Unlimited Company
One Park Place, Floor 6
Hatch Street Upper
Dublin 2
登録番号 [REDACTED]
billing-support@dropbox.com

[REDACTED] の領収書

お支払い	日付	金額	領収書 ID
Visa の下 4 桁 1008 を承認しました	2022-09-28	¥20,790	6F954PFC84YC

説明	金額
Dropbox Plus - 2TB + Extended Version History (one year) (2022-09-28 から 2023-09-28 まで)	
Dropbox Plus - 2TB	¥14,400
Extended Version History (one year)	¥4,500
小計	¥18,900
+ 消費税 (10%)	¥1,890
合計	¥20,790

Dropbox International Unlimited Company は登録国外事業者であり、消費税の申告および納税の義務を有します。

金額はすべてJPYで表示されます。これは請求書ではありません。追加のお支払いは必要ありません。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
鎌田城行	500 円

領 収 証


鎌 田 城 行 様

一金500円也

但し、みやぎアピール大行動2022資料代として

2022年9月18日 上記正に領収いたしました。

みやぎアピール大行動実行委員会
代表 鷲見俊雄



政務活動費にのりる会合参加に必要は資料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016

全戸0050

お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様

苫竹 1-7-25
ウエストパレスマンション 407
04年 9月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 2004年9月30日

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



※裏面もあわせて内容が十分読みください

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費に記上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 9月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェスト・レスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

R4年 9月30日

東仙台 支店 TEL 022-231-5807

※8%対象 4400円

仙台市宮城野区新田3丁目20-12



仙台市青葉区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費に計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の口に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域011 全戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子様
鉤取2-1-3

4年 9月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 24年 9月26日



読売センター西多賀

所長 長野 裕児
〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

調査研究活動に要する新聞購読料
2022.9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐々木真由美	3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2022年 9月分

仙台市宮城野区幸町
2-21-11 幸ハイツ302


佐々木 真由美 様


<table border="1"> <tr> <th>銘柄</th> <th>部数</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>河北朝刊※</td> <td>1</td> <td>3,400</td> </tr> </table>	銘柄	部数	金額	河北朝刊※	1	3,400	<table border="1"> <tr> <th>合計</th> </tr> <tr> <td>3,400円</td> </tr> </table>	合計	3,400円
銘柄	部数	金額							
河北朝刊※	1	3,400							
合計									
3,400円									

内消費税 252円
上記正に領収しました。

24年9月6日
※8%対象 3400円

74歳までの健康な方で朝刊配達スタッフ募集中!
幸町支店 TEL 022-292-5311
仙台市宮城野区幸町3丁目2-1

 **河北仙販** (裏面もご確認ください)

 ※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動に係る 河北朝刊代 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 310

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域015 全戸0053-050お問合せNo 18967

お名前 佐々木 真由美 様

幸町2丁目21-11

幸ハイツ 302

4年 9月分

ご利用可能ポイント 0

銘 柄

部数 金額

◇左記の通り領収しました

1 読売新聞 1 3,400

2

3

合計 3,400円

領収日 2014年 9月 6日

お支払いは、便利なクレジットをご利用下さい。

読売センター仙台小田原 TEL 022-262-2305
仙台市青葉区小田原5-3-23



【使途の内容等】

政務活動に係る 読売新聞代 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 311

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 9月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

購読料のお支払いはクレジットカードが便利です

旭ヶ丘支店 TEL 022-271-5146
仙台市青葉区小松島4丁目28-9

2022年10月5日

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2022年9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 **【支出額(政務活動費充当額)】**
 佐藤幸雄 3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)


読売新聞 領収書 区域003 全戸0074 お問合せNo 30244


お名前 佐藤 幸雄 様

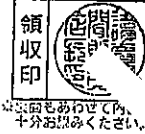
04年 9月分

銘	部数	金額	
1 読売新聞	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,400 円	

領収日 2022年 10月 6日

不着の際は、朝9:00迄ご連絡下さいませ。


読売センター仙台北部
 仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3
 TEL251-6025 FAX251-6044



※領収書もあわせて、十分お読みください。

【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。読売新聞購読料(2022年9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)																
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費																
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 竹中 栄雄	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400 円															
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)																
<p>クレジットカードご利用控え 2022年 9月分</p> <p>仙台市若林区南鍛冶町 101-1 シャンポール第2荒町 101</p> <p>竹中 栄雄 様</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">銘柄</th> <th style="width: 10%;">部数</th> <th style="width: 20%;">金額</th> <th style="width: 30%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>河北朝刊 ※</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">3,400</td> <td rowspan="2"> <table border="1" style="float: right;"> <tr><th colspan="2">合計</th></tr> <tr><td style="text-align: right;">3,400 円</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">内消費税 252 円</td></tr> </table> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		銘柄	部数	金額		河北朝刊 ※	1	3,400	<table border="1" style="float: right;"> <tr><th colspan="2">合計</th></tr> <tr><td style="text-align: right;">3,400 円</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">内消費税 252 円</td></tr> </table>	合計		3,400 円	内消費税 252 円			
銘柄	部数	金額														
河北朝刊 ※	1	3,400	<table border="1" style="float: right;"> <tr><th colspan="2">合計</th></tr> <tr><td style="text-align: right;">3,400 円</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">内消費税 252 円</td></tr> </table>	合計		3,400 円	内消費税 252 円									
合計																
3,400 円																
内消費税 252 円																
<p>ご購入代金のお支払いは口座振替がお勧めです。</p> <p>榴岡支店 TEL 022-256-1814 ※8%対象 3400円 仙台市宮城野区榴岡3丁目5-6 ※軽減税率対象品目</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="font-size: small;"> 河北仙販 <small>仙台市宮城野区一番町1-16-5 (表裏もご覧ください)</small> </div> </div> <p style="text-align: right; font-size: large; margin-top: 20px;">2022年 9月 2日</p>																
【用途の内容等】																
政務活動に係る新聞購読料 9月分	<table border="0"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">河北新報</td> <td style="text-align: right;">3,400 円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">合計</td> <td style="text-align: right;">3,400 円</td> </tr> </table>	河北新報	3,400 円	-----		合計	3,400 円									
河北新報	3,400 円															

合計	3,400 円															
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>																
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。																
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)															
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) _____ 円 (1円未満端数切り捨て)																
【按分率が1/2を超える場合はその理由】																

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>			
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">公明党仙台市議団</p>		<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">3,400 円</p>	
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p>			
<p>904-10-24</p> <p>004-10-24</p> <p style="background-color: black; height: 15px; margin-top: 5px;"></p> <p style="background-color: black; height: 15px; margin-top: 5px;"></p> <p>304-10-26</p> <p>404-10-26</p>		<p>◎ *3,400</p> <p>*3,400</p> <p style="background-color: black; height: 15px; margin-top: 5px;"></p> <p style="background-color: black; height: 15px; margin-top: 5px;"></p> <p>*4,400</p> <p>*4,000</p>	<p>SMBC(シンフン)</p> <p>SMBC(シンフンYC)</p> <p style="background-color: black; height: 15px; margin-top: 5px;"></p> <p style="background-color: black; height: 15px; margin-top: 5px;"></p> <p>カホクシンホウタイ</p> <p>ニツケイシンフン(SMFS)</p>
<p>【使途の内容等】</p> <p style="margin-left: 40px;">産経新聞 1部 10 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>			
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>			

領収書等貼付用紙

整理番号 315

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

904-10-24		*3,400	SMBC (シブツン)
004-10-24		㊟ *3,400	SMBC (シブツン)YC
[REDACTED]			
[REDACTED]			
304-10-26		*4,400	カネウチンホウタイ
404-10-26		*4,000	ニツケイシブツン(SMFS)

【使途の内容等】

読売新聞 1部 10月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 316

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】
4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

904-10-24		*3,400	SMBC (エンフン)
004-10-24		*3,400	SMBC (エンフン)YC
[REDACTED]			
[REDACTED]			
304-10-26		⑨ *4,400	カホクシンホウウツイ
404-10-26		*4,000	ニツケイエンフン(SMFS)

【使途の内容等】

河北新報 1部 /0 月分
(口座引落し)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 317

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)			
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団		【支出額(政務活動費充当額)】 4,000 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)			
904-10-24		*3,400	SMBC(シブフン)
004-10-24		*3,400	SMBC(シブフン)YC
304-10-26		*4,400	カホクシンホウタイ
404-10-26		◎ *4,000	ニツケイシブフン(SMFS)
【使途の内容等】			
日経新聞 1部 10月分 (口座引落し)			
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。			
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。			
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)			
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)			
【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】 3,500 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 2014-10-27 *3,500 アサヒシンアソ </div>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>朝日新聞 1部 10 月分 (口座引落し)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 319

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 口座振替領収証

公明市議会 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2022年10月分

振替日 10月27日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)

(8%対象 3,821)

【使途の内容等】

公明新聞 1部 / 10月分★
(口座引落し)

販売店 西山 勝稔

住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6

TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-00470(1991)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 320

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年10月分

仙台市太白区西中田
7-11-21

鈴木 広康 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計
3,400 円

内消費税 252 円
上記正に領収しました。

配達スタッフ募集しています。

南仙台 支店 TEL・022-748-5301
仙台市太白区柳生4丁目9-3

2022 年 10 月 26 日 領収書

※8%対象 3400円

※軽減税率対象品目

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部・10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費				
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 4,400円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)				
<table border="1"> <tr> <td style="width: 30%;">04-10-26</td> <td style="width: 20%;">*4,400</td> <td style="width: 50%;">カホクシンホウタイ</td> </tr> </table>		04-10-26	*4,400	カホクシンホウタイ
04-10-26	*4,400	カホクシンホウタイ		
【使途の内容等】 政務活動費にかかる河北新報購読料 10月分				
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)				
【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

領収書等貼付用紙

整理番号 322

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/10/01	日経ID決済	1,000
本人 (1008)	2022/10/01	日経ID決済	4,000

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 323

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 3,400円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)					
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">本人 (1008)</td> <td style="padding: 5px;">2022/10/31</td> <td style="padding: 5px;">産経新聞購読料</td> <td style="padding: 5px; width: 100px;">3,400</td> </tr> </table>		本人 (1008)	2022/10/31	産経新聞購読料	3,400
本人 (1008)	2022/10/31	産経新聞購読料	3,400		
【使途の内容等】 政務活動費にかかる産経新聞購読料(10月分)					
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)					
【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 324

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/10/31	フトウコウシンブン	900
--------------	------------	-----------	-----

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 325

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

本人 (1008)	2022/10/14	アサヒシンブンデジタル	1,980
--------------	------------	-------------	-------

【使途の内容等】

政務活動費にかかる朝日新聞デジタル購読料(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0050 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
 善竹 1-7-25
 ウエストパレスマンション 407
 04年 10月分

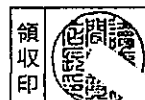
銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

領収日 R4年/10月30日

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2022年10月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェストパレスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円
上記正に領収しました。

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

2022年/10月25日

東仙台 支店 TEL 022-231-5807
仙台市宮城野区新田3丁目20-12

※8%対象 4400円

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 328

【用途項目】(該当する項目の口に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域011 全戸0255 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
鉤取2-1-3

4年 10月分 振替

銘	部数	金額
1 読売新聞	1	3,400
2		
3		
合計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

領収日 2022年10月25日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児
〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168

領収印



※裏面もあわせて内容を十分お読みください

【用途の内容等】

調査研究活動に要する新聞購読料
2022.10月分

※出購については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】