

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,102 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 6月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター

【使途の

〒 540-0001
大阪市中央区城見1丁目
3-7

TEL 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

複合機リース料
6 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,056 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

< 別添 領収書 >

2022.6.15

【使途の内容等】

インカートリッジ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,112 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,056 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

西

発行日: 2022年06月15日

領収書

西沢

様

¥8,112 (内消費税 ¥737)

但し ¥27

代として

支払内訳

現金

108対象

¥8,112(内消費税

¥737)

上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダデンキ
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

管理No. 0399-418-0011660

伝票No. 0399-418-105982

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済



4197383014	BC1381V	381
キャンイク	1:持帰 外10	01
		¥1,019
4197375019	BC1380PGBK	381
キャンイク	1:持帰 外10	01
		¥1,200
4197352010	BC1381+3805MP	381
キャンイク	1:持帰 外10	01
		¥5,156

LAB I 仙台

2022.6.15

領収書等貼付用紙

橋 整理番号 122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

225 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



毎度ありがとうございます
株式会社キャンドゥ
ヨークベニマル泉古内店
TEL: 022-777-7501

2022年 6月13日(月) 18:06 No:0001

4521006085632
♪積み重ねジャンボバスケットOW
単100×15個 外 ¥1,500

小計		¥1,500
10%税対象額	10.00%	¥1,500
10%税合計	10.00%	¥150
合計		¥1,650
(内消費税等)		¥150

お預り		¥1,700
(消費税等)		¥150
お釣り		¥50

【使途の内容等】

事務用品

資料整理用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 225 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

225 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



ダイソー 仙台荒巻店
TEL:070-8714-2917
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」
「ダイ-オンライン」で検索!
<金額 収 証>
2022年06月16日(木)18:17
レジNo.:0001 責: [REDACTED]
積み重ねバスケット(5点 ¥1,650内)
(0330 × 5個)
小計 5点 ¥1,650
(10%内税対象額 ¥1,650)
(10%内税額 ¥150)
合計 ¥1,650
交通系 ¥1,650
お釣り ¥0



【使途の内容等】

事務用品

資料整理用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 225 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

橋 整理番号 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,030 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2022年06月23日(木)

領 収 証
様

¥ 3,051 -

上記正に領収しました(消費税等 277円を含みます)
(ポイント利用 0円を含みます)

但し、商品代()
DCM株式会社 DCMホームマック泉店
TEL 022-772-2706
明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です
保管のお願い保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います

担当者 XXXXXXXXXX
0003-3097-4084

* 領収証明細 *

2022年06月23日(木)12:44 レジ0003

費No61441787 XXXXXXXXXX

¥ 3,051 以内

¥ 2,061 以内計上

- 016 アクロポール 2+1 05NC/ 30X単382 ¥1,146
- 092 有料レジ袋 A ¥3
- 016 ソフトリングノート B5 ¥305
- 016 ソフトリングノート B5 ¥305
- 016 ソフトリングノート B5 ¥305
- 015 ファブリーズ玄関用ティーツ 2 ¥987

【使途の内容等】

事務用品

合計 ¥3,051
 (内10%タイヨウ ¥3,051)
 (内10% ¥277)
 (内税計 ¥277)
 (税合計 ¥277)
 お買上点数 8点

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,061 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,030 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

18,025 円

電話料金等払込受領証 書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなさい。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 6月ご請求分
金額(円)
¥36,051-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

額 収 日 附 印
出納印
4. 6. 23
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

24. 6. 23

【使途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (36,051円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 18,025 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

3,571 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0061204	04-06-23	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			296
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001000000000	000000000000	000000000000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:51	¥220	¥6,923	
おつり		※相対引枚数由桁数高	
¥2,857			
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000047			
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フツフィルムヒッツ"ネスイノハ"ーッヨソ ツ"ヤハ"ソ(カ 様 カトウ カス"ヒコ 様			
電話番号 022-392-2213			

04.6.23

振込手数料含む

【使途の内容等】

コピー機(インク、使用代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,143 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,571 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

領収証

NO. 202206-053

2022年06月27日

仙台市議会 自由民主党 様

¥1,980 一円也

内訳

(内、消費税額 180円)

明細	金額
22/05月分利用料	1,980
合計	¥1,980

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-7211
 FAX 022-716-4166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021031207

取扱者印

【使途の内容】

CAT-V (5 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2549 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
岡部恒司事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 7月ご請求分
金額(円)
¥5,099-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印
22.7.21
388591

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【用途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、
事務所専用回線の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5099 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2549 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

8,332 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-07-27

*16,665 | AP(ベルシステム24)

【使途の内容等】

電話代行秘書サービス業務料 (電話代行サービス：(株)ベルシステム24)

※事務所専用回線のみ使用 7月分

※口座引落しの為別途領収書の発行は不可。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,665 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) = 8,332 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	003	0379	04-07-14
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001	000	00000000	000000000000
時刻	手数料	お取引金額	
14:04	¥220	¥2,805	
おつり		お振込額	
¥6,975			
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000097			
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フツ・フィルムビッツ・ネスイノハー・ツヨツ ツ・ヤハ・ソ(カ) 様 ツヨウツ・トツミツ 様			
電話番号 0223791432			

← 220

【使途の内容等】

コピー代 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

3,995 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4-07-25 (KDDI料金) 電話 7,990

【使途の内容等】

電話代 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,990 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,995 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

高
整理番号

85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誼

【支出額(政務活動費充当額)】

4,940 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

7/5

【使途の内容等】

■■■■■■■■■■ の1台分の計

R4.6

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,940 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

KDDI 株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1丁目1番1号 KDDIビル

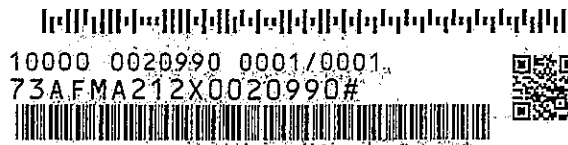
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1丁目1番1号 KDDIビル

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 7月 5日

9-15

お知らせ INFORMATION

高橋 卓誠 様

10000 0020990 0001/0001
73AFMA212X0020990#

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
 - ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
 - ・電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- Pontaポイントの有効期限について
お客様がお持ちのポイントが、8月31日に有効期限を迎えます。ポイント数は、au PAYアプリやMy au (WEB) からご確認頂けますので、有効期限が過ぎる前に、是非ポイントをご利用ください。また、au IDをPonta会員IDと連携することで、有効期限が1年間延長されますので、この機会にご連携ください。

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 2022年 6月
BILLING PERIOD振替日(注1) ご利用クレジット会社の
DUPLICATE DATE 規約に基づく振替日ご利用料金
TOTAL AMOUNT DUEクレジットカード番号
CREDIT CARD No.ご請求コード
CUSTOMER CODE

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いが
できない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)を
お送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支
払いいただきますようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合が
ございます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

サービス別ご利用料金

- au 電話料金 (内訳) 5円
- auかんたん決済利用料 9,880円
- ※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は9,370円でした。)
- ※au合計台数 3台

お問い合わせ先

◆ au au携帯電話から 157

一般電話から 0120-977-033

受付時間 9時~20時(年中無休・無料)

◆ p o v o WEBのサポートページをご確認ください

クレジットカードでお支払いのお客様へ

◆変更のお手続きについて

クレジットカードの番号や有効期限が変わった場合は、速やかに変更のお手続きをお願いいたします。
お手続きが遅れますとクレジットカードでのお支払いが出来ない場合がございます。
お手続きは、右記WEBサイトからの変更が便利です。



URL <http://kddi-l.jp/vt/>
※別途、パケット通信料がかかります。

◆クレジットカード会社のご利用明細について

クレジットカード会社が発行するご利用明細上は、「auかんたん決済」料金が電話等のご利用料金と分かれて表示される場合がございます。
またご利用のサービス内容が変わると、クレジットカード会社が発行するご利用明細に掲載される名称が変わる場合がございます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,728 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、お領収書を出してください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。(金融機関・CVS用)→お客様

ご請求先氏名
高橋 卓誠 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 7月ご請求分

金額(円)
¥9,457-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
2022.7.24

収入印紙貼付欄

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

R.4.7

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,457 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,728 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 217

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

31,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ヨドバシカメラ
仙台店 電話番号 022-295-1010

領収書
千葉修平様



お問合せセンター番号 5833-1312-924429
2022年07月02日 18時21分

印刷税申告納付につき四谷税務署承認済

販売担当者 [redacted] iPad mini

お買上明細
アップル MK9F3J/A 1点 95,800
アップル マップル 4549995306125
SGEH2JZ/A 1点 10,800

合計 106,600
(内消費税 9,690 含む)

10%対象 (10%内消費税 9,690 含む)

金券支払(ETC・JAN・JCB) (内消費税 3,000 含む)
JCB(1枚) 73,600
(内消費税 6,690 含む) 0
つり銭

【用途の内容等】

iPad mini 本体代

- 106,600円から金券利用分 33,000円を除く。
- 10,800円マップルを引く。

106600
-33000
-10800

62800

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (

62,800

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

31,400円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号 218

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,190 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ヨドバシカメラ

仙台店 電話番号022-295-1010

領収書

千葉修平様



印紙税申告納付につき四谷税務署承認済
右問合せサイト番号 5833-1311-914379
2022年07月02日 18時37分

販売担当者 iPad mini ハードカバー
お買上明細 4902205494539
Digio TBC-IPW2101BK 1点 4,380

合計 4,380 (内消費税 398 含む)

10%対象 4,380 (10%内消費税 398 含む)

GPM(1 がい) 4,380 (内消費税 398 含む) 0 釣り銭

【使途の内容等】

iPad mini ハードカバー

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,380 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,190 円 (1 円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



982-0807
宮城県仙台市 太白区八木山南2丁目1-74

発行年月日 DATE OF ISSUE 2023年 4月 3日

千葉 修平 様

① 220

00000 0000038 0001/0001
43AJDN412X0000038#
BS



支払証明書

証明書No. 0000000032

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2022年 2月		8,481	770	*****	クレジット会社決済分
2022年 3月		4,120	375	*****	クレジット会社決済分
2022年 4月		4,691	426	*****	クレジット会社決済分
2022年 5月		5,120	465	*****	クレジット会社決済分
2022年 6月		4,723	429	*****	クレジット会社決済分
2022年 7月		4,802	436	*****	クレジット会社決済分
2022年 8月		4,604	418	*****	クレジット会社決済分

合計(クレジット会社決済分除く)	0	0
合計(クレジット会社決済分)	36,550	3,319

※請求書申告済
※KDDI新規
※請求書承認済

上記の料金は、領収済であることを証明いたします。
クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。
2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

4,079円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
猪又 隆広 様

お客様番号

2022年 7月ご請求分

金額(円)
¥8,159-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印


【使途の内容等】

電話・FAX使用料金(7月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,159円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,079円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□をつける) 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺 博	【支出額(政務活動費充当額)】 11330円
<p style="text-align: center;">04-07-07 <input checked="" type="checkbox"/> *22,660 HC)ミツビシHBL ██████████</p>	
【使途の内容等】 パソコンリース料 7 月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(22660円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11330 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **165**

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 2022 年 7 月 8 日	【支出額(政務活動費充当額)】 13,205 円
【支払先(所在・名称)】 KDDI	
【使途の内容等】 電話代金 2022年7月ご請求 ご請求コード: XXXXXXXXXX 2022/7/8 確定分 6月分 26,410円 (前月比15円)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (26410 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>13205 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和5年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 岡 部 恒 司

経 理 責 任 者 名 猪 又 隆 広



領収書等貼付用紙

整理番号 166

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 ✓ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

435円

DUSKIN 納品・領収書

ダスキン中田

〒981-1107 仙台市太白区東中田2丁目17番7号
TEL 022-242-2444

次回お届け予定日 9月2日

発行日 4年7月8日

Table with columns: 商品名, 納品数, 金額, 回収数, 今回残. Row 1: 7mDS, 1, 870.

お買上げ額

内消費税額

領収額

7870 円

上記正に領収致しました。

印紙 5万円以上 貼付

【お客様の個人情報は当社の取扱いについて】 サービスの提供に利用...
お客様の個人情報は当社の取扱いについて... サービスの提供に利用...
お客様の個人情報は当社の取扱いについて... サービスの提供に利用...

【使途の内容等】

事務所用清掃品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体的な品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(870円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 435 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **167**

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和 4 年 7 月 16 日	【支出額(政務活動費充当額)】 650 円
【支払先(所在・名称)】 apple com bill	
【使途の内容等】 7 月分クラウド代 22 716 APPLE COM BILL 1300 1 1 1300 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いの為 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (1300 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>650 円</u> (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 5 年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 岡部 恒司

経理責任者名 猪又 隆広



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間 次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

4,262 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または
お客さま電話番号等

6092124976567

お客さま氏名

赤間 次彦 様

金額

2022年 6月分

¥8,525

うち、消費税相当額

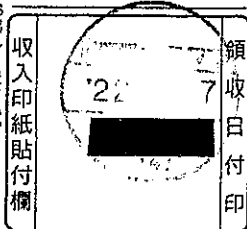
775円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



← 22.7.7

【使途の内容等】

wifi 利用料 6.7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,525 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,262 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 111

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,243 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

15 04-07-11

*8,487 AU PAYカードUFJ

【使途の内容等】

携帯電話料金 6 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,487 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,243 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

鈴

整理番号 112

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

104-07-11	*2,269	NTTデ"ンクリョウ
204-07-11	*3,126	NTTデ"ンクリョウ
304-07-11	*2,006	NTTデ"ンクリョウ

※電話代、FAX代、ネット回線代をそれぞれ按分して計上するため、(B)の1/2の金額と(A)×(B)の金額が異なります。

【使途の内容等】

電話料金	(2,269	円)	1,134
FAX料金	(3,126	円)	1,563
インターネット回線料	(2,006	円)	1,003
			6 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,269 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,747 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

19 04-07-26

*5,495 ソフトバンクモバイル

【使途の内容等】

補助員用携帯電話料金 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,495 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,747 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 114

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

23,210 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

804-07-27

*46,420 | DF.キラボ"シリース

【使途の内容等】

カラー印刷機リース料 7 月分
政務活動に関する資料等をカラー印刷するために用いたリース代 事務所設置

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (46,420 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 23,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 7月 4日

西沢ひろふみ事務所
西沢啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,960 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	パソコン等リース料 他商品有
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



【使】 〒 540-0001
 大阪市中央区城見1丁目
 3-7

印紙税申告納
 付につき芝
 税務署承認済

PCリース料 7 月分

TEL 06-7711-9556

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,620 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 7月 4日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 9,240 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	UTM
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

PCセキュリティ 7 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,620 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,102 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 7月 4日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	██████████
契約番号	██████████
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



【使途の

〒 540-0001
大阪市中央区城見1丁目
3-7

Tel 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

複合機リース料
7月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,492 円

※ 電話料金等払込受領証 書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、面の抜きをお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取る必要があります。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 7月ご請求分

金額(円)
¥12,984-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
4. 7. 22

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

R4. 7. 22

【使途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (12,984 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6,492 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	1,068 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 22561

¥ 1,068-

但し5月分 OA用紙代として

2022年7月14日 上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

内訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス機器・オフィス家具・オフィス用品
ペーシックステイション

BUNSEI-DO
株式会社 文盛堂

代表取締役 堀谷 正博

〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目6番8号
TEL (022) 222-3361 FAX (022) 221-7448
e-mail: work@bunseldo.co.jp



【使途の内容等】
アスクル 事務用品 (OA用紙)
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	12,580 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 22563


¥ 12,580 -

但し6月分 OA用紙代として

2022年7月14日 上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス機器・オフィス家具・オフィス用品
ベーシック ステーション 
株式会社 文盛堂
代表取締役 堀谷 一朗 氏
〒980-0811 仙台市青葉区千石町一丁目6番8号
TEL (022) 222-3361 FAX (022) 221-7448
e-mail: work@bunseido.co.jp



--

【使途の内容等】

アスクル 事務用品 (OA用紙)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

領収証

NO. 202207-053

2022年07月27日

仙台市議会 自由民主党 様

¥1,980 一円也

内訳

(内、消費税額 180円)

明細	金額
22/06月分利用料	1,980
合計	¥1,980

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-2106
 FAX 022-716-2106

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021031280

取扱者印

【使途の内容等】

CAT-V (6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2755 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、金額の後をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り戻し。

ご請求先氏名
岡部恒司事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 8月ご請求分

金額(円)
¥5,511-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
61639
22.8.22
仙台木町通

収入印紙(貼付) 金融機関・CVS用) お客様

【使途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、事務所専用回線の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5511 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2755 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

8,332 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-08-29

*16,665 | AP(ベルシステム24)

【使途の内容等】

電話代行秘書サービス業務料 (電話代行サービス：(株)ベルシステム24)

※事務所専用回線のみ使用 *お分け*

※口座引落しの為別途領収書の発行は不可。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,665 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 8,332 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

510 円

※領収書その他の証拠書類の具

文具・事務用品のスーパーストア

オフィスベンダー

南吉成本店 TEL022-277-7611

領収証

オフィスベンダー会員カード

会員様募集中!

毎週木曜日は会員カードご提示で

レジにてさらに5%引き!

(※一部除外品あり)

2022年08月30日(火)

10:56

岡部 様

7ピック マト 1L	容量	70ml	
49763249	150201		
0178	2		¥356
7"OA" A2 桃			
4902778184189	220301		
003	2		¥166
7"OA" A2 空色			
4902778184219	220301		
003	2		¥166
7"OA" A2 黄			
4902778184172	220301		
003	2		¥166
7"OA" A2 緑			
4902778184202	220301		
003	2		¥166
小計	10		¥1,020
合計			¥1,020
(内消費税等	10%		¥93)
Edy			¥1,020

【使途の内容等】

事務用品

※のり、マーカーペン

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,020 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 510 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,781 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4-08-01 (ドコモ ケタイ) 電話 5,462

【使途の内容等】

携帯電話利用料 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,462 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,781 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,021 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	002	2369	04-08-08
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000	000000	002606	180105
時刻	手数料	お取引金額	
10:13	¥220	¥3,822	
おつり	差額*券額*お替金		
¥48			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000034	
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フツフィルムビツ'ネスイノハ-クヨソ ツ'ヤハ'ソ(カ 様 クヨウツ'トツミツ 様 電話番号 0223791432			

← 220

【使途の内容等】

コピー代 8 月分

振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4042 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,021 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	☑ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
庄 司 俊 充	4242 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

42 4-08-25 (KDDI料金) 電話 8,485

【使途の内容等】

電話代 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4242 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,993 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4-08-31 (トモケイ) 電話 5,987

4-08-31 (トモケイ) 電話 5,987

【使途の内容等】

携帯電話利用料 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,987 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,993 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

4,940 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

8/5

【用途の内容等】

の1/2分

R4.7

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,940 円 (1円未満端数切り捨)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

現金後納郵便

親展 重要



① ATM番号 4X0053002#

② 利用年月日 2022年 7月

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます



2022年 7月

ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

② 画面の↓部分からでないにはがし、中をご覧ください。
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 8月 5日 KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

2022年 7月

ご利用項目

内訳(円)

金額(円)

●au電話料金

- ▼手数料・諸費用
- 一時休止情報保管料
- ▼ユニバーサルサービス料
- ▼電話リレーサービス料
- ▼消費税等(10%)

- ▼プラン利用料
- スーパークエホ(ケータイ/V)
- 2年契約+家族割
- ▼ユニバーサルサービス料
- ▼電話リレーサービス料
- ▼消費税等(10%)

○ご利用番号

- ▼7月ご利用内訳
- ▼プラン利用料
- 放題MAX 4G テレビパック+通延2
- 使い放題MAX 4G TV/データ
- LTE NET
- ▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2
- 通話料
- SMS(Cメール)送付料
- 通話定額2 御引換
- ▼提携サービス加入による割引
- テレビパック加入による割引
- ▼故障発生サポート(ACS)/税込
- Apple製品保証/税込
- Apple製品 紛失補償/税込
- ▼ユニバーサルサービス料
- ▼電話リレーサービス料
- ▼消費税等(10%)
- ▼消費税込
- データ利用量(データ容量消費あり)
- データ利用量(データ容量消費なし)

9,880

9,880

10,080

84

-2,375

1,309

2

1

779

0.08GB

49.69GB

2,880

6,900

300

19,300

84

-19,300

-2,375

1,045

264

(本体価格950円)

(本体価格240円)

1.0%消費税の課税対象額 7,792円

●合計

裏面もご確認ください

領収書等貼付用紙

高
整理番号

87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,755 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、背面の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、お印紙を貼ってください。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
高橋 卓誠 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 8月ご請求分

金額(円)
¥9,510-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 書 附 印
0160
22.8.23
NTTファイナンス株式会社
東京都千代田区

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話、インターネット代

R4.8

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,510 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,755 円 (1円未満端数切り捨)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

千

整理番号 222

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

5,972円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

クレジットカード払い 2022年8月10日 支払い

【使途の内容等】

携帯電話料金等通信費 2022年7月分

携帯電話 1台

タブレット端末 1台

{ 契約事務手数料 6,600円
 { 故障安心パック料 531円
 (を引いた金額の按分を計上します)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (

11,944円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,972円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発行日 2023 年 04 月 14 日

982-0807

宮城県仙台市太白区八木山南2丁目1-74

ソフトバンク株式会社

〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

千葉 修平 様

〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ワイモバイルカスタマーサポート
<https://ymobile.jp/s/uLHCz>
 ※オペレーターをご希望の方もこちら



30-8545711266-202207



b37234854671126623415c

ご案内

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。

Thank you very much for using ymobile service.

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とのご照会にお使ください。

Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

請求先番号
(BILLING NUMBER)



ご利用金額 (Total Amount Due) 19,075 円

ご利用年月 (Month of issue) 2022 年 07 月分

カード会員番号 (Card Number) **** * 4221

振替日 クレジットカード会社指定日 (Date of deduction)

クレジット会社が発行する明細書にはソフトバンクM、SOFTBANKMと印字されます。

今月のトピックス

お知らせ

お客様ご契約数 2 件 お客様のご請求締日は毎月末日になります。

利用料	金額	内訳	内訳金額(円)	税別
利用料 SoftBank光/SoftBankAir (10%課税対象分)		小計	3,300	内税
			3,300	
* * ご契約期間 0年 0ヶ月 * *				
基本料 シンプルM [7月 2日 ~ 7月 31日]			2,883	10%
通話料 シンプルM			23,520	10%
月額料 スーパーだれとでも定額 (S) [7月 2日 ~ 7月 31日]			1,645	10%
(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 209回)				
無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分			-23,220	10%
通信料 データ通信 (3G) @0円 31217Pkt			0	10%
通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 125401699Pkt			0	10%
(通信量合計 125432916Pkt [14.96GB])				
通信料 メール (SMS)			15	10%
通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)			126	10%
月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット [7月 2日 ~ 7月 31日]			451	10%
無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (451円 × 100%)			-451	10%
月額料 故障安心バックライト [7月 2日 ~ 7月 31日]			483	10%
月額料 データ増量オプション			500	10%
割引 データ増量オプション			-500	10%
手数料 契約事務手数料			3,000	10%
その他 ユニバーサルサービス料			2	10%
その他 電話リレーサービス料			1	10%
		小計	8,455	

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

千 222

ご請求先名： 千葉 修平 様

発行日 2023 年 04 月 14 日

ご請求先番号： XXXXXXXXXX
Billing number

お客さまご契約数 2 件 お客様のご請求締日は毎月末日になります。

内訳	内訳金額	税率
通信料 データ通信 (3G) @0円 11909Pkt	0	1.0%
通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 7,025,792Pkt (通信量合計 7037701Pkt [0.84GB])	0	1.0%
月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット [7月2日~7月31日]	451	1.0%
無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (451円 × 100%)	-451	1.0%
月額料 データ増量オプション	500	1.0%
割引 データ増量オプション	-500	1.0%
手数料 契約事務手数料	3,000	1.0%
その他 ユニバーサルサービス料	2	1.0%
その他 電話リレーサービス料	1	1.0%
小計	5,886	
合計	17,641	
内課税対象額 1.0%	14,341	
内課税対象額 計	14,341	
消費税等 1.0%	1,434	
消費税等 計	1,434	
ご請求金額	19,075	
税込金額 計 1.0%	19,075	

領収書等貼付用紙

整理番号 **144**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
4,345円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左徳之数をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左徳之数をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
猪又 隆広 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 8月ご請求分

金額(円)
¥8,690-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書 附印
132204
22.8.23

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金(8月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,690円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,345 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **渡** 168

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

11330円

04-08-08

*22,660 | HC)ミツヒ"シHBL

【使途の内容等】

パソコンリース料 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(22660円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11330 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **169**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	□ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費	□ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2022年8月9日	12,958 円
【支払先(所在・名称)】	
KDDI	
【使途の内容等】	
電話代として	
2022年8月ご請求	
ご請求コード: [REDACTED]	
2022/8/9 確定分	
※出張については、出張記録簿を作成し	7月分
※その他の支出については、支出の内容	25,917 円 (前月比-493円)
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1/2)	支払金額(B) (25,917 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	12,958 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 岡 部 恒 司

経 理 責 任 者 名 猪 又 隆 広



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 渡 170

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和 4 年 8 月 16 日	【支出額(政務活動費充当額)】 650 円
【支払先(所在・名称)】 <p style="text-align: center;">apple com bill</p>	
【使途の内容等】 <p style="text-align: center;">8 月分アイクラウド代</p> <p style="text-align: center;">22 816 APPLE COM BILL 1300 1 1 1300</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 <p style="text-align: center;">カード払いの為</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (1300 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>650 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 5 年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 岡 部 恒 司

経 理 責 任 者 名 猪 又 隆 広



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
赤間 次彦

【支出額(政務活動費充当額)】
9,500 円

the payment cannot be transferred to other accounts. Balance may be changed. なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

(2022年 8月 11日発行)


ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
赤間 次彦 様

2022年 7月ご請求分	
2022年 8月 1日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	19,000 円
金融機関名 (BANK/POST OFFICE)	*****
口座番号 (ACCOUNT)	***

上記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70



T30041111003 20563 10788 00 N

【用途の内容等】
携帯電話代 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 赤間次彦	【支出額(政務活動費充当額)】 9,608 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2022年 9月 12日発行)

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
赤間 次彦 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2022年 8月ご請求分	
2022年 8月 31日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	19,217 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

T30041111002 04938 02388 00 N

【使途の内容等】
携帯電話代 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,217 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,608 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,273 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

23 04-08-10

*8,546 AU PAYカードUFJ

【使途の内容等】

携帯電話料金 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,546 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,273 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研 修 費 □ 会 議 費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人 件 費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,811 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1504-08-10	*2,269	NTTデ"ンワリヨウ
1604-08-10	*2,239	NTTデ"ンワリヨウ
1704-08-10	*3,117	NTTデ"ンワリヨウ

※電話代、FAX代、ネット回線代をそれぞれ按分して計上するため、(B)の1/2の金額と(A)×(B)の金額が異なります。

【使途の内容等】

電話料金	(2,269 円)	1,134
FAX料金	(3,117 円)	1,558
インターネット回線料	(2,239 円)	1,119
		7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (2,269 円)	2,269
		3,117
		2,239
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)	3,811 円	(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,705 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2 04-08-26

*5,410 ソフトバンクモバイル

【使途の内容等】

補助員用携帯電話料金 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,410 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,705 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

23,210 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2304-08-29

*46,420 | DF.キラホ[®]シリーズ

【使途の内容等】

カラー印刷機リース料 8 月分
政務活動に関する資料等をカラー印刷するために用いたリース代 事務所設置

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (46,420 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 23,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 8月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,960 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	パソコン等リース料 他商品有
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



〒 540-0001
 大阪市中央区城見1丁目
 3-7
 TEL 06-7711-9556

印紙税申告納
 付につき芝
 税務署承認済

PCリース料の月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出払... ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,620 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 8月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 9,240 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	UTM
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

PCセリテイティ 8 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※山振に「アズ」では、山振記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,620 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,102 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 8月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	██████████
契約番号	██████████
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目
3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

【使途】

複合機リース料
2 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,045 円

電話料金等払込受領証 書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本ご利用分

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 8月ご請求分

金額(円)
¥12,091-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 印
出納印
4. 8. 22
(13)
二十七・宮城

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

24. 8. 22

【使途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (12,091 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6,045 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 137

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】
5,720 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2022年 8月 18日発行

お客さま電話番号等

2022年 7月分

領収金額 (Amount paid) 5,720 円

内	電話料金等	5,200 円
訳	消費税相当額	520 円

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。

右記、金額を 2022年 8月 1日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

光回線(フレッツ光)利用料 (6 月利用分)

※上記領収書に 7 月分と表記されていますが、8 月発行の請求書に付いてくる前月振替分の領収書であり、実際は 6 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
自由民主党	28,427 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
2204-08-01	*28,427 ファイルBI ⑥
【使途の内容等】	
コピー機利用料 (6 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

領収証

NO. 202208-053

2022年08月29日

仙台市議会 自由民主党 様

¥1,980 一円也

内訳

(内、消費税額 180円)

明細	金額
22/07月分利用料	1,980
合計	¥1,980

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法
口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目
 TEL 022-225-XXXX
 FAX 022-716-XXXX



- 金額訂正は無効です。
- 取扱者印の無いものは無効です。
- 上記金額には消費税が含まれています。

印
紙
入

2021031352

取扱者印

【使途の内容等】

CAT-V (7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費
	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,720 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2022年 9月 17日発行

お客さま電話番号等



右記、金額を 2022年 8月 31日口座振替により
領収いたしました。

2022年 8月分	
領収金額 (Amount paid)	5,720 円
内訳	
電話料金等	5,200 円
消費税相当額	520 円
金融機関名 * * * * * * * * * * * * 口座番号 * * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、 料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

光回線(フレッツ光)利用料 (7 月利用分)

※上記領収書に 8月分と表記されていますが、9月発行の請求書に付いてくる前月振替分の
領収書であり、実際は 7月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

自由民主党

【支出額(政務活動費充当額)】

17,879 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1304-08-31

*17,879 | フジフイルムBI ②

【使途の内容等】

コピー機利用料 (7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2549 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払の場合は、左側を抜き出して下さい。上記以外でお支払の場合は切り取らないで下さい。

ご請求先氏名
岡部恒司事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 9月ご請求分

金額(円)
¥5,099-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
22.9.21
380991

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、
事務所専用回線の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5099 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2549 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

577 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-09-30

*1,155 | フジフィルムBI

【使途の内容等】

コピー機利用料 (2 月分)
(富士フィルムビジネスイノベーション)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,155 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 577 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	031	8700	04-09-09
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			286
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0000000000	0020	10304060	205
時刻	手数料	お取引金額	
09:38	¥220	¥2,805	
おつり	お振込額のお振込		
¥50			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000017	
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フツフィルムビツネスイノハーツヨソ ツヤハツソ(カ)様 ソウツツトツミツ様 電話番号 0223791432			

← 220

【使途の内容等】

コピー代 9 月分

振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

3,747 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4-09-26	(KDDI料金)	電話	7,495
---------	----------	----	-------

4-09-26	KDDI料金	電話	7,495
---------	--------	----	-------

【使途の内容等】

電話代 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,495 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,747 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

菅原正和 A, 2, 2, 0 円

郵便はがき

表面からの続きで

電話番号(お客様番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分

ソフトバンク株式会社 発行日 2022年 9月 1日
 〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

ソフトバンクご利用料金口座振替金額のお知らせ
 (NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR BANK TRANSFER)

日頃はソフトバンクをご利用いただき誠にありがとうございます。
 Thank you very much for using SOFTBANK service.

お知らせ (INFORMATION)

右記の電話料金等をご指定の口座から振替させていただきます。振替日の前日までにご指定の口座にご入金ください。預金残高不足等で振替できなかった場合は延滞利息がかかることや、ご利用が停止となる場合があります。

The amount will be transferred from your account. Please ensure that there are sufficient funds in your account on the due date. You will be charged interest or service may be suspended if the amount cannot be deducted from your account.

H-0862AE21510088767#

の次回料金口座振替 お知らせ (Notice for your next payment)	ご請求先番号 (BILLING NUMBER)	2022年 8月分
	ご請求額 (Total Amount Due)	1,676円
	振替日 (Date for Transfer)	2022年 9月16日 (金)
	金融機関名 (Financial Institution)	
の前月おご請求金 お知らせ (Notice for your previous payment)	ご利用月 (Month of issue)	2022年 7月分
	ご請求額 (Total amount due)	12,482円
の次月おご請求金 お知らせ (Notice for your next payment)	(内消費税等)	927円
	引落し予定日 (Date for transfer)	2022年 8月16日
	振替結果は通帳の記載等でご確認下さいませようお願い致します。 Please check the result of bank transfer on your bankbook.	

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。2022年A月の電話代 9/6

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,676 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) A, 2, 2, 0 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

高
整理番号

88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 高橋卓誠	【支出額(政務活動費充当額)】 4,855 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

9/5

【使途の内容等】 [Redacted] の1/2分
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>

24.8

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,710 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,855 円 (1円未満端数切り捨)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

料金内訳書 <凡例> 税込または免税料金は「付」、旧税率計算対象料金は「旧」、発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 9月 5日 KDDI株式会社

ご利用項目	金額 (円)	内訳 (円)
-------	--------	--------

● au 電話料金		
▼ 手数料・諸費用 - 時休止情報伝送料 ▼ ユニバーサルサービス料 ▼ 電話リレーサービス料 ▼ 消費税等 (10%)		
▼ プラン利用料 スーパーカケホ (ケータイ/V) 2年契約+家族割 ▼ ユニバーサルサービス料 ▼ 電話リレーサービス料 ▼ 2022年7月2日通信障害に関する返金 約款返金 お詫び返金 ▼ 消費税等 (10%)		

ご利用番号	9,710	
< 8月ご利用内訳 >	9,710	
▼ プラン利用料	10,080	
放題MAX 4G テレビパック+通定2 使い放題MAX 4G TV/データ LTE NET	60	
▼ 通話料/使い放題MAX 4G + 通話定額2 通話料	70	
SMS (Cメール) 送信料	-2,375	
通話定額2 割引額	1,309	
▼ 各種ダイヤルサービス通話料	2	
▼ 提携サービス加入による割引	1	
テレビパック加入による割引	-200	
▼ 故障紛争サポート (ACS) / 税込	763	
Apple製品保証/税込		
Apple製品 紛失補償/税込		
▼ ユニバーサルサービス料		
▼ 電話リレーサービス料		
▼ 2022年7月2日通信障害に関する返金 お詫び返金		
▼ 消費税等 (10%)		

お客様コード
ご利用月数は2022年 9月で 8年11ヶ月目です。
基本使用料と通話定額2 (1800H) の合算額です
テレビパック

2,880
6,900
300
17,560
60
-17,560
-2,375
1,045 * (本体価格950H)
264 * (本体価格240H)
-200
10%消費税の課税対象額 7,638円

親展 重要

金後納郵便



9-ATMA3N4X0060623#

ご利用料金のご案内
CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

KDDI
いつもご利用いただきありがとうございますとございます

利用年月	2022年 8月
振替日	ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル
両面の ↓ 部分からでないにはがし、中をご覧ください。
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

裏面もご確認ください

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,293 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

9/10

【使途の内容等】

インフォメーション

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,587 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,293 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書

高橋卓誠

様

4,587円領収しました。

但し: ヤマダ電機 楽天市場店との取引として

利用明細

注文番号: 357621-20220910-0637538197

注文日: 2022年09月10日

領収者: 楽天グループ株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2022年09月11日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

店舗情報

店舗名: ヤマダ電機 楽天市場店

電話番号: 0570-055-880

店舗住所: 〒 3700841

群馬県 高崎市 栄町1-1

注文合計

商品小計 4,587円

送料 0円

総合計 4,587円

内訳

支払い金額 4,587円

10%対象 4,587円

10%対象消費税 417円

※表示金額は全て税込です

配送情報

配送方法: 宅配便

お届け先住所: 〒 981-0915

宮城県 仙台市青葉区 通町2-9-15

商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
3199876012	インク エプソン 純正 カートリッジ インクカートリッジ ICBK75 純正インクカートリッジ《大容量》ブラック	1	4,587	10%	4,587

領収書等貼付用紙

整理番号

90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,089 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付 (電話料金等払込受領証 付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側を破り取らないでください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
高橋 卓誠 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 9月ご請求分

金額(円)
¥10,179-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
22.9.21
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

R4.9

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,179 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,089 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

637 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2022/09/30 11:20

【ASKUL】領収書を印刷する・オフィス用品から現場用品まで 通販 アスクル (法人向け)

領 収 書

領収書管理NO. 0107635301
注文番号 ADADPICA

発行日：2022年9月30日
領収日(最終出荷日)：2022年9月29日

高橋 卓誠 様

領収金額(税込) **¥1,274-**
うち消費税等 ¥115-

但し アスクル商品代金 (クレジットカード決済)



上記の金額 正に領収いたしました。

内訳	数量	単価(税込)	金額(税込)
ティッシュペーパー 300組 オリジナルソフトバックティッシュレ	2	299	598
ボール電球 白 60W形 GW100V57W95 ヤザワコーポレーション	2	338	676

[軽] は軽減税率(8%)対象商品です。

10%	1,274円	うち消費税等	115円
8% [軽]	0円	うち消費税等	0円
8%	0円	うち消費税等	0円
非課税	0円	うち消費税等	0円

事務所用 ティッシュペーパー
電球

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,274 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 637 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

4,834 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

クレジットカード払い 2022年9月12日 支払い

【使途の内容等】

携帯電話料金等通信費 2022年8月分

携帯電話 1台
タブレット端末 1台

故障安心パックライト 550円を
引いた金額の残分を計上し可

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (

9,669円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,834 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

982-0807

宮城県仙台市太白区八木山南2丁目1-74



〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ワイモバイルカスタマーサポート

<https://ymobile.jp/s/uLHCz>

*オペレーターをご希望の方もこちら



ご案内

日頃は当サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。

Thank you very much for using ymobile service.

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とご照会にお使いください。

Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

請求先番号
(BILLING NUMBER)



ご利用金額
(Total Amount Due) 10,219円

ご利用年月
(Month of issue) 2022 年 08 月分

カード会員番号
(Card Number) *****4221

振替日 クレジットカード会社指定日
(Date of deduction)

クレジット会社が発行する明細書にはソフトバンクM、SOFTBANKMと印字されます。

今月のピックアップ

お知らせ

お客さまご契約数 2件 お客様のご請求締日は毎月末日になります。

品名	金額	内税金額(円)	税率(%)
利用料 SoftBank光 / SoftBankAir (10%課税対象分)		1,430	内税
利用料 SoftBank光 / SoftBankAir (課税対象外等)		1,650	内税
小計		3,080	
* * ご契約期間 0年 1ヶ月 * *			
基本料 シンプルM [8月 1日 ~ 8月 31日]		2,980	10%
割引 おうち割 光セット (A)		-1,080	10%
通話料 シンプルM		10,560	10%
月額料 スーパーだれとでも定額 (S)		1,700	10%
(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 123回)			
無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分		-10,160	10%
通信料 データ通信 (3G) @0円 18540Pkt		0	10%
通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 80709580Pkt		0	10%
(通信量合計 80728120Pkt [9.63GB])			
通信料 メール (SMS)		15	10%
通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)		69	10%
月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット		467	10%
無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)		-467	10%
月額料 故障安心バックライト		500	10%
月額料 データ増量オプション		500	10%
割引 データ増量オプション		-500	10%
その他 ユニバーサルサービス料		2	10%
その他 電話リレーサービス料		1	10%

Summary of your charges

ご利用料金内訳明細書

① 224

ご請求先名: 千葉 修平 様

発行日 2023 年 04 月 14 日

ご請求先番号: XXXXXXXXXX
Billing number

お客さまご契約数	2 件	お客様のご請求締日は毎月末日になります。	内訳金額(円)	課税率
		基本料 シンプルM [8月 1日~ 8月31日]	2,980	10%
		割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	10%
		通信料 データ通信 (3G) @0円 22107Pkt	0	10%
		通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 128289765Pkt (通信量合計 128311872Pkt [15.30GB])	0	10%
		月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	10%
		無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
		月額料 データ増量オプション	500	10%
		割引 データ増量オプション	-500	10%
		その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
		その他 電話リレーサービス料	1	10%
		小計	1,903	
		合計	9,570	
		内課税対象額 10%	6,490	
		内課税対象額 計	6,490	
		消費税等 10%	649	
		消費税等 計	649	
		ご請求金額	10,219	
		税込金額 計 10%	8,569	
		課税対象外 計	1,650	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

4,309円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、右欄の款をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
猪又 隆広 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 9月ご請求分

金額(円)
¥8,619-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書印
091913
22.9.25
ローン店
見家店

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金(9月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,619円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,309円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **171**

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

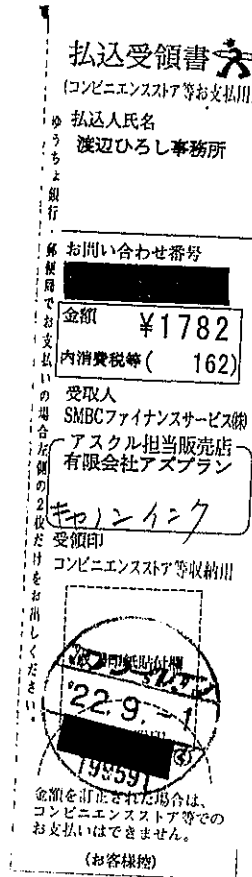
調査研究費	研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費	人件費	事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

891円



【使途の内容等】

印刷機用 インク代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体の品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(1782円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 891円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **172**

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

435円

DUSKIN

納品・領収書

ダスキン中田

〒981-1107 仙台市太白区東中田2丁目17番7号
TEL 022-242-2444

渡辺 様

次回お届け予定日 10月28日(金)

発行日 4年 9月 2日

商 品 名	納品数	金 額	回収数	今回残
FMDS	1	870		

お買上げ額

内消費税額

領収額

¥870

上記正に領収致しました。

印紙
5万円以上
貼付

【お客様の個人情報のお取り扱いについて】
 お客様の個人情報は商品のお届けや回収、サービスの提供に利用させていただきます。また、従事者がお客様の個人情報を悪用するおそれがある場合は、お客様の個人情報を提供させていただきます。お客様は、個人情報を提供された場合、その手続きに必要な個人情報を提供する必要があります。お客様は、個人情報を提供された場合、その手続きに必要な個人情報を提供する必要があります。お客様は、個人情報を提供された場合、その手続きに必要な個人情報を提供する必要があります。

【使途の内容等】

事務所用清掃品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体の品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(870円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

435円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **173**

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費	研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費	人件費	事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

11330円

04-09-07

¥ *22,660 | HC)ミツエ"シHBL

【使途の内容等】

パソコンリース料 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(22660円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11330 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 渡 174

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/>	資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/>
【支出年月日】 2022年 9月 8日	【支出額(政務活動費充当額)】 13,383 円
【支払先(所在・名称)】 KDDI	
【使途の内容等】 電話代 417	
2022年9月ご請求	
ご請求コード: XXXXXXXXXX	
2022/9/8 確定分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付	26,767 円
※その他の支出については、支出の内容や具	(前月比850円)
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) 26767 円
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	13,383 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和5年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 岡 部 恒 司

経 理 責 任 者 名 猪 又 隆 広



領収書等貼付用紙

整理番号 **175**

【用途項目】(該当する項目の□にをつける)	
調査研究費	研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
渡辺 博	2005円

2022年09月12日 (月)

渡辺 博様 領収書 (印紙外支払)

¥4,010-

但し (消費税等 311円を含みます)

*印は軽減税率(8%)対象商品です。

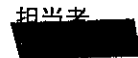
上記金額 領収致しました

株式会社カワチ薬品 本社 栃木県小山市卒島1293

お買上店名 仙台ゆめタウン TEL:022-786-3215

財布等で保管載く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

(★印はセルフメディケーション税制対象商品)

担当者 

0003-6702-1957

--

【用途の内容等】
来客用茶菓代
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については支出の内容や具体の品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(4010円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2005円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **176**

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費				
【支出年月日】 令和 4 年 9 月 16 日	【支出額(政務活動費充当額)】 650 円			
【支払先(所在・名称)】 apple com bill				
【使途の内容等】 9 月分アイクラウド代 <table border="1"> <tr> <td>22 916 APPLE COM BILL</td> <td>1300 1 1</td> <td>1300</td> </tr> </table>		22 916 APPLE COM BILL	1300 1 1	1300
22 916 APPLE COM BILL	1300 1 1	1300		
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</small> <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>				
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いの為				
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>				
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (1300 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>650 円</u> (1円未満端数切り捨て)				
【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 5 年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 岡 部 恒 司

経 理 責 任 者 名 猪 又 隆 広



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間 次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

4,262 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または
お客さま電話番号等
9042725381007

お客さま氏名
赤間 次彦 様

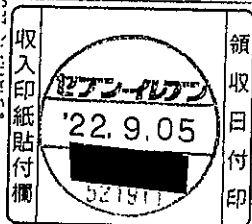
金額
2022年 8月分
¥8,525

うち、消費税相当額
775円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)
0120-002-992



【使途の内容等】

Wifi 利用料 8.9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,525 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,262 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤崎 以 郎

【支出額(政務活動費充当額)】

78,333 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

(領収証が不可が為)

2022. 9. 10.

156,667 円

【使途の内容等】

110/100代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (156,667 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 78,333 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

赤

発行日: 2022年09月19日

領収書

管理No. 0114 455 0000541

赤間次彦

様

伝票No. 0114-455-175676

¥156,667 (内消費税 ¥14,242)

但しパソコン

代として。

支払内訳
カード ¥156,667

10%対象

¥156,667(内消費税 ¥14,242)

上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダデンキ
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

印紙税申告納
付につき高橋
税務署承認済

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 赤間 次彦	【支出額(政務活動費充当額)】 9,520 円

If the payment cannot be witnessed on that date, interest on daily unpaid balance may be charged.

なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

(2022年10月11日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
赤間 次彦 様

2022年 9月ご請求分	
2022年 9月 30日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	19,040 円
金融機関名 BANK/POSTOFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝税務署承認済	NTTファイナンス株式会社 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70
-------------------	---

T30041111003 17273 09081 00 N

【使途の内容等】 携帯電話代 9 月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,040 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,520 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 119

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,299 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

16 04-09-12

*8,599 AU PAYカード UFJ

【使途の内容等】

携帯電話料金 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,599 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,299 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 120

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,724 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3 04-09-12		*2,269	NTTデ"ンクリヨウ
4 04-09-12		*3,098	NTTデ"ンクリヨウ
5 04-09-12		*2,083	NTTデ"ンクリヨウ

※電話代、FAX代、ネット回線代をそれぞれ按分して計上するため、(B)の1/2の金額と(A)×(B)の金額が異なります。

【使途の内容等】

電話料金	(2,269 円)	1,134	
FAX料金	(3,098 円)	1,549	
インターネット回線料	(2,083 円)	1,041	
			8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,269 + 3,098 + 2,083 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,724 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,735 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

22 04-09-26

*5,470 | ソフトバンクモバイル

【使途の内容等】

補助員用携帯電話料金 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,470 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,735 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

23210 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

904-09-27

*46,420 DF.キラボ"シリース

【使途の内容等】

カラー印刷機リース料 9 月分
政務活動に関する資料等をカラー印刷するために用いたリース代 事務所設置

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (46420 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 23210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 9月 5日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,960 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	パソコン等リース料 他商品有
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



〒 540-0001
 大阪市中央区城見1丁目
 3-7

Tel. 06-7711-9556

印紙税申告納
 付につき芝
 税務署承認済

PCリース料 9 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,620 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 9月 5日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 9,240 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	UTM
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

PCセキュリティ代 9 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,620 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6102 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 9月 5日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



【使途】

〒 540-0001
大阪市中央区城見1丁目
3-7

Tel. 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

複合機リース料
9月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **橋** 126

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】
1,454 円

2022年09月02日(金)

領 収 証
様

¥ 3, 1 7 2 -

上記正に領収しました(消費税等 288円を含みます)
(ポイント利用 0円を含みます)

但し、商品代()

DCM株式会社 DCM南吉成店
TEL 022-277-4366

明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です
保管のお願い保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います

担当者 []
0002-0932-7713

領収証明細

2022年09月02日(金)19:41 レジ0002

責No50713431 []

72,172円内

72,908円

計上

- 016 DCM クリアフォルダー10 ¥1,097
- 016 ソフトリングノート B5 ¥305
- 016 ソフトリングノート B5 ¥305
- 016 ソフトリングノート B5 ¥305
- 016 キオクシアUSB2.0 16G ¥748
- 016 消しゴム モノ 01×5個 ¥261
- 016 ボードマーカー ¥74
- 016 ボードマーカー ¥74
- 092 有料レジ袋 A ¥3
- 合計 ¥3,172
- (内10%タイヨウ ¥3,172)
- (内10% ¥288)
- (内税計 ¥288)
- (税合計 ¥288) 要)
- お買上点数 9点

【使途の内容等】

事務用品

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入す

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入す。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (2908 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,454 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,893 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	005	9067	04-09-14
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			296
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001	0000	0000	0000
0000	0000	0000	0000
時刻	手数料	お取引金額	
09:59	¥220	¥5,567	
おつり	お振込額のお振込高		
¥4,213			
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000015			
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フックファイル&ビジネスインナーソリューション ツヤマハ(カ)様 カトウ カスヒコ 様			
電話番号 022-392-2213			

24.9.14

振込手数料含む

【使途の内容等】

コピー機(インク、使用代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,787 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,893 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

12,932 円

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、領収書を発行していただき、上記以外でお支払いの場合は、必ず収入印紙を貼付してください。

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号

2022年 9月ご請求分

金額(円)
¥25,865-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印

出納印
 4. 9. 26
 (4)
 収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (25,865円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 12,932円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

25,108 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 22566

¥ 25,108-

但し8月分、OA用紙代、インクカートリッジ代として

2022年9月21日 上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス機器・オフィス家具・オフィス用品
 ベーシック ステイション
BUNSEIDO
株式会社 文盛堂
 代表取締役 堀谷 謙
 〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目6番8
 TEL(022)222-3361 FAX(022)221-7448
 e-mail:work@bunseldo.co.jp



【使途の内容等】

アスクル 事務用品 (OA用紙、インクカートリッジ)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

領収証

NO. 202209-052

2022年09月27日

仙台市議会 自由民主党 様

¥1,980 一円也

内訳

明細	金額
22/08月分利用料	1,980
合計	¥1,980

(内、消費税額 180円)

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目

TEL 022-225-1111

FAX 022-716-1111

- 金額訂正は無効です。
- 取扱者印の無いものは無効です。
- 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021031423



【使途の内容等】

CAT-V (8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	88 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2022年10月18日発行

電話番号等 (022)711-5687

2022年 9 月分	
領収金額 (Amount paid)	88 円
内訳	
電話料金等	80 円
消費税相当額	8 円
金融機関名 * * * * * * * * * * * * * * * * 口座番号 * * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

右記、金額を 2022年 9月30日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本 〒163-8019 東京都新宿区西新宿 3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】
FAX回線利用料 (8 月利用分)
※上記領収書に 9 月分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる前月振替分の領収書であり、実際は 8 月に利用したものです。※振替日が月末の為、土日及び休日の場合は翌日(翌月)の場合あり
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2728 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
岡部恒司事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年10月ご請求分
金額(円)
¥5,456-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印
22.10.22
388991

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、お領収書をお出しください。電話以外でお支払いの場合は、お領収書をお出しください。

【使途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、事務所専用回線の使用料!

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5456 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2728 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 128

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 岡部恒司	【支出額(政務活動費充当額)】 8,332 円
--	-----------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-10-27 | *16,665 | AP(ベルシステム24)

【使途の内容等】

電話代行秘書サービス業務料 (電話代行サービス：(株)ベルシステム24)

※事務所専用回線のみ使用 10月分

※口座引落しの為別途領収書の発行は不可。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,665 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,332 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	003	4556	04-10-07
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0000000000002011206140303			
時刻	手数料	お取引金額	
14:18	¥220	¥2,805	
おつり	お取引金額		
¥1,133	お取引金額		
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000182			
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フツフィルムビツ'ネスイノハ-ツヨツ ツ'ヤハ'ソ(か 様 ツヨウツ'トツミツ 様			
電話番号 0223791432			

← 220

【使途の内容等】

コピー代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄司俊充

3,758 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月 4-10-25 (KDDI料金) 電話 7,517

【使途の内容等】

電話代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,517 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,758 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">庄 司 俊 充</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p style="text-align: right;">5,141 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">4月 4-10-31 (トコモケタイ) 電話 10,283</p>	
<p>【用途の内容等】</p> <p style="text-align: center;">携帯電話利用料 9 月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,283 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>5,141</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋 卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

5,149

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

10/7

【使途の内容等】

■■■■■■■■■■ の 1/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

24.9

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,299 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,149 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

料金後納郵便

親展 重要

高橋 卓敬 様

ASA TMA3N4X0051604#

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

2022年 9月

ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

① 両面の ↓ 部分から正しいねいにはがし、中をご覧ください。
② 雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書 <凡例> 税込または免税料金等: [内]、旧税率計算対象料金: [外] 発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年10月 7日 KDDI株式会社

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
● au 電話料金		
▼ 手数料・諸費用		
一時休止料係管料		
▼ ユニバーサルサービス料		
▼ 電話リレーサービス料		
▼ 消費税等 (10%)		
▼ プラン利用料		
スーパーカケホ (ケータイ/V)		
2年契約+家族割		
▼ 通話料/スーパーカケホ (ケータイ/V)		
通話料		
スーパーカケホ (ケータイ/V) 割引額		
▼ 各種ダイヤルサービス通話料		
▼ ユニバーサルサービス料		
▼ 電話リレーサービス料		
▼ 消費税等 (10%)		
○ ご利用番号	10,299	
< 9月ご利用内訳 >	10,299	
▼ プラン利用料	10,080	
放題MAX 4G テレビパック+通話2		
使い放題MAX 4G TV/データ		
LTE		
▼ 通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2		
通話料	75	
SMS (Cメール) 送信料		
通話定額2 割引額		
▼ 各種ダイヤルサービス通話料		
▼ 提携サービス加入による割引		
テレビパック加入による割引		
▼ 故障紛失サポート (ACS) / 税込		
Apple 製品保証/税込		
▼ Apple 製品 紛失補償/税込		
▼ ユニバーサルサービス料		
▼ 電話リレーサービス料		
▼ 消費税等 (10%)		
▼ サービス利用料 (サービス容量超過あり)		
0.09GB	817	
お客様コード		
ご利用月数は2022年10月で 9年 0ヶ月目です。		
基本使用料と通話定額2 (1800円) の合算額です		
テレビパック		
2,880		
6,900		
300		
21,340		
75		
-21,340		
-2,375		
1,045		
264		
0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。		
10%消費税の課税対象額 8,173円		

裏面もご確認ください

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,737 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重なりにないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
高橋 卓誠 様

お客様番号

2022年10月ご請求分

金額(円)
¥9,475-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日・附印
22.10.24

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS川)→お客様

A 丁またはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は左側の様子を提出してください。上記以外のお支払の場合は切り取らないでください。

【使途の内容等】

電話、インターネット代

R4.10

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,475 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,737 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

4,702 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

クレジットカード払い 2022年10月10日 支払い

【使途の内容等】

携帯電話料金等通信費 2022年9月分

携帯電話 15

タブレット端末 15

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,405 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,702 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: XXXXXXXXXX
Billing number
請求月 2022年 9月分
Month of Issue

発行日 2022年 10月 11日

ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル) 千
225

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
090-9716-3776	利用料 SoftBank光 / SoftBankAir (10%課税対象分)	1,430	内 税
	利用料 SoftBank光 / SoftBankAir (課税対象外等)	1,650	内 税
	小計	3,080	
	* * * 契約期間 0年 2ヶ月 * * *		
	基本料 シンプルM [9月 1日 ~ 9月30日]	2,980	10%
	割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	10%
	通話料 シンプルM	13,340	10%
	月額料 スーパーだれとでも定額 (S)	1,700	10%
	(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 135回)		
	無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分	-13,240	10%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 169592Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 126321300Pkt	0	10%
	(通信量合計 126490892Pkt [15.08GB])		
	通信料 メール (SMS)	30	10%
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	114	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 故障安心パックライト	500	10%
	月額料 データ増量オプション	500	10%
	割引 データ増量オプション	-500	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	小計	4,347	
	* * * 契約期間 0年 2ヶ月 * * *		
	基本料 シンプルM [9月 1日 ~ 9月30日]	2,980	10%
	割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	10%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 33163221Pkt	0	10%
	(通信量合計 33163221Pkt [3.96GB])		
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 データ増量オプション	500	10%
	割引 データ増量オプション	-500	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	小計	1,903	
	合計	9,330	
	内課税対象額 10%	6,250	
	内課税対象額 計	6,250	
	消費税等 10%	625	
	消費税等 計	625	
	ご請求金額	9,955	△50
	(税込金額 計 10%)	8,305	
	(課税対象外 計)	1,650	
		9405	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tec.or.jp/>

(1 / 1頁)

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。

※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。

※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 猪又 隆広	【支出額(政務活動費充当額)】 4,766円

領 収 証

No. A 027490

猪又たかひろ事務所 殿

収入印紙

五万円未満	非課税
百万円以下	200円
二百万円	400円
三百万円	600円
五百万円	1,000円
千万円	2,000円
二千万円	4,000円
三千万円	6,000円
五千万円	10,000円
一億円	20,000円


金額 ¥ 9,532-

2022年10月4日

上記金額正に受領致しました。
但しカートリッジ代として

本証は、特殊薬品による複写になっており、カーボン紙による複写または万年筆等による直接記入は一切行ないません。

現金	¥ 9,532-
小切手	/
手形	/
相殺	



株式会社 猪又隆広

〒984-0824 仙台市若林区遠見塚東15-9
☎ 022-282-2123

取扱者印

※社印、取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効です。

コピー機カートリッジ代として

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,532 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,766 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 147

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
4,309円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は、左側を抜きお出しください。上記以外でお支払の場合は、切り取り印を押し込んでください。

ご請求先氏名
猪又 隆広 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年10月ご請求分
金額(円)
¥8,619-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111
13220

22.10.20
河原野 結衣
河原野 結衣

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【用途の内容等】

電話・FAX使用料金(10月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,619円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,309 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

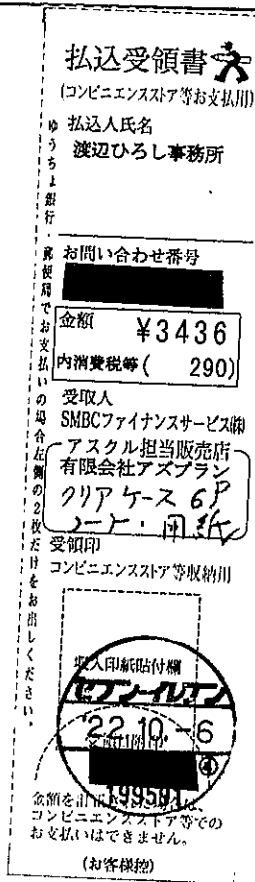
整理番号 **177**

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費	研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費	人件費	事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】
1718円



【使途の内容等】事務

(ク) アクセス・ノート・コピー用紙)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体の品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。


按分率(A) (1 / 2) : 領収書等の金額(3436円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1718円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 ^渡 178

【使途項目】 (該当する項目の□をつける) 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺 博	【支出額(政務活動費充当額)】 11330円
9 04-10-07 *22,660 HC)ミツヒ"シHBL 	
【使途の内容等】 パソコンリース料 10 月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(22660円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 11330 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 179

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2022年10月8日	12,410,- 円
【支払先(所在・名称)】	
KDDI	
【使途の内容等】	
電話代として	
2022年10月ご請求	
ご請求コード: [REDACTED]	
2022/10/8 確定分	
9月分	
24,821 円	
(前月比-1,946円)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) (24,821 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	12410 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和5年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 岡部 恒司

経理責任者名 猪又 隆広



領収書等貼付用紙

整理番号 **180**

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

15155円

www.yodobashi.com

再発行

*** 領収書 ***

ご注文日 2022/10/13
ご注文番号 7366311307

2022/10/16 08:18

渡辺博様

¥30,310-

内消費税 ¥2,755-

消費税10%対象

¥30,310

内消費税

¥2,755

ご注文番号7366311307の商品代金として確かに領収いたしました

お買い上げ明細

商品名	JANコード	数量	単価	金額
12MCs [デスクサイドシュレッダー]	4521576463281	1	¥30,310	¥30,310
配送費 (EC用)	2091200000004	1	¥0	¥0
合計				¥30,310
(内消費税)				¥2,755
外貨カード (...258下3桁表示) 1回払い				¥30,310
(内消費税)				¥2,755

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体の品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。


按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(30310円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15155円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 渡 181

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
資料購入費	<input type="checkbox"/> 会議費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
	<input type="checkbox"/> 人件費
	<input type="checkbox"/> 事務所費
	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 4年 10月 16日	650 円
【支払先(所在・名称)】	
apple com bill	
【使途の内容等】	
10月分アイクラウド代	
	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
<p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) (1300 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>650 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 5年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 岡部 恒司

経理責任者名 猪又 隆広



【使途項目】(該当する項目の□にをつける)	
調査研究費	研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
渡辺 博	1696円

2022年10月27日(木)

領 収 書 (印紙外支払)

渡辺 博 様

¥ 3, 3 9 2 -

但し (消費税等 267円を含みます)

*印は軽減税率(8%)対象商品です。

上記金額 領収致しました

株式会社カワチ薬品 本社 栃木県小山市卒島1293

お買上店名 仙台ゆめタウン店 TEL:022-786-3215

財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

(★印はセルフメディケーション税制対象商品)

コーヒー 抹茶

担当者
セルフレジ2 
0092-0310-6754

【使途の内容等】

来客用茶菓代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体の品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(3392円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1696 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

435円

DUSKIN

納品・領収書

ダスキン中田

〒981-1107 仙台市太白区東中田2丁目17番7号
TEL 022-242-2444

次回お届け予定日 12月27日

発行日 11年10月28日

商 品 名	納品数	金 額	回数	今回残
FM-95	1	870		

お買上げ額

内消費税額

領収額

870円

上記正に領収致しました。

印 紙

5万円以上
貼 付

【お客様の個人情報のお取り扱いについて】 サービスの提供に利用させていただきます。お客様の個人情報は、後日領収書やサービスのご案内をさせていただきます。加盟店の範囲内で利用させていただきます。個人情報に関するお問い合わせは、ご自身の個人情報を担当、前座、初回停止については下記までご連絡ください。0120-110100
株式会社ダスキンクレジットセンター 0120-110100
※お客様のクレジット決済額を滞りなく支払われる場合には、その手続きに必要な個人情報を当店より金融機関へ提供させていただきます。(一部取り扱えない場合があります。)

【使途の内容等】

事務所用清掃品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については支出の内容や具体的な品名を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(870円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 435円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

赤 整理番号 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 赤間次彦	【支出額(政務活動費充当額)】 9,504 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

(2022年11月11日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
赤間次彦様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2022年 10月ご請求分
2022年 10月 31日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 19,008 円
金融機関名 (BANK/POST OFFICE) * * * * *
口座番号 (ACCOUNT) * * *

印紙税申告納付につき芝税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

T30041111002 04233 02043 00 N

【使途の内容等】
携帯電話代 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,008 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,504 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇 治

【支出額(政務活動費充当額)】

4141 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-10-11

*8,283

AU PAYカードUFJ

【使途の内容等】

携帯電話料金 9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,283 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,141 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,732 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

16	04-10-11	*2,269	NTTデ"ンワリヨウ
17	04-10-11	*3,070	NTTデ"ンワリヨウ
18	04-10-11	*2,127	NTTデ"ンワリヨウ

※電話代、FAX代、ネット回線代をそれぞれ按分して計上するため、(B)の1/2の金額と(A)×(B)の金額が異なります。

【使途の内容等】

電話料金	(2,269 円)	1,134
FAX料金	(3,070 円)	1,535
インターネット回線料	(2,127 円)	1,063
		9 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,269 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,732 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,736 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1304-10-26

*5,473 | リフトバンクモバイル

【使途の内容等】

補助員用携帯電話料金 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,473 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,736 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年10月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額	12,960 円
------	----------

顧客番号	[REDACTED]
契約番号	[REDACTED]
商品名	パソコン等リース料 他商品有
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



〒 540-0001
 大阪府中央区城見1丁目
 3-7

Tel. 06-7711-9556

印紙税申告納
 付につき芝
 税務署承認済

PCリ-ス料 10 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,620 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年10月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額

9,240 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	UTM
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

PCセリティ代 10 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※山形県に於いては、山形県記録簿を併記し保存する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,620 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,102 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 10月 3日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号
経理事務センター

〒 540-0001
大阪市中央区城見1丁目
3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

複合機リース料
10月分

【使途の

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (/ / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

4,580 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

2022.10.3

【使途の内容等】

22年4月～10月

コピー機リース代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (83,160 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,580 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,551 円

電話料金等払込受領証 処書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払の場合は、金額の控を提出してください。上記以外で支払の場合は、収入印紙を貼付してください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年10月ご請求分
金額(円)
¥11,103-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
出納印
4. 10. 25
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

R4. 10. 25

【使途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (11,103 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,551 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,014 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 22568

¥ 5,014 -

但し9月分 OA用紙代と12

2022年10月20日 上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

内訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス機器・オフィス家具・オフィス用品
ベーシック ステイション

BUNSEI-DO

株式会社 **文盛堂**

代表取締役 堀谷 一樹

〒980-0811 仙台市青葉区一番町丁目5番8号
TEL (022) 222-3886 FAX (022) 221-7448
e-mail: work@bunseido.co.jp



Blank area for additional notes or stamps.

【使途の内容等】

アスクル 事務用品 (OA用紙)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

領収証

NO. 202210-053
2022年10月27日

仙台市議会 自由民主党 様

¥1,980 一円也

内訳

(内、消費税額 180円)

明細	金額
22/09月分利用料	1,980
合計	¥1,980

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目

TEL 022-225-2225

FAX 022-716-4166

- 金額訂正は無効です。
- 取扱者印の無いものは無効です。
- 上記金額には消費税が含まれています。

印
紙
入

2021031496

取扱者印

【使途の内容等】

CAT-V (9 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

992 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア
オフィスベンダー

南吉成本店 TEL022-277-7611

領 収 証

オフィスベンダー会員カード

会員様募集中!

毎週木曜日は会員カードご提示で

レジにてさらに5%引き!

(※一部除外品あり)

2022年11月09日(水)

12:54

岡部恒司様

カッティングマット GM-45K 450X300 グレー

4903331257050 120307

0963 1 ¥963

カッター 万能M厚型 左右両用 203B

4901165202239 120303

0370 1 ¥370

セロテープ 大巻(18mmX35m)箱入

4987167000417 150101

0326 2 ¥652

小計 4 ¥1,985

合計 ¥1,985

(内消費税等 10% ¥181)

Edy ¥1,985

【使途の内容等】

事務用品

※カッター、カッティングマット、セロテープ

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,985 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 992 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側のコピーをお出しください。上記以外のお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側のコピーをお出しください。上記以外のお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
岡部恒司事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年11月ご請求分
金額(円)
¥5,097-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
22.11.04

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、
事務所専用回線の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5097 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2548 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 131

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

8,332 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-11-28

*16,665 | AP(ベルシステム24)

【使途の内容等】

電話代行秘書サービス業務料 (電話代行サービス：(株)ベルシステム24)

※事務所専用回線のみを使用

11月分

※口座引落しの為別途領収書の発行は不可。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (16,665 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,332 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

庄

整理番号 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0037020	04-11-15	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			282
お取戻残高枚数		お取戻準備枚数	
万円	千円	千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0000000000	001021	205380	106
時刻	手数料	お取引金額	
10:34	¥220	¥2,805	
おつり	お*取*引*後*の*残*高		
¥816			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000027	
お振込先・お振替先明細のご案内			
七十七銀行 本店営業部 当座 1018426 フックフィルムビジュアル・サービス フック・ヤハ・ソ(カ) 様 ソウツトツミツ 様 電話番号 0223791432			

← 220

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

コピー代 / / 月分

振込手数料記

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄司俊充

3,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4-11-25 (KDDI料金) 電話 7,691

【使途の内容等】

電話代 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7691 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,697 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4-11-30 (トコモケタイ) 電話 5,395

【使途の内容等】

携帯電話利用料 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,395 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,697 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

菅原正和 9,400 円

郵便はがき

表面からの続きで

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分

ソフトバンク株式会社 発行日 2022年 11月 1日
 〒105-7529 東京都港区海岸一丁目7番1号

ソフトバンクご利用料金口座振替金額のお知らせ
 (NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR BANK TRANSFER)

日頃はソフトバンクをご利用いただき誠にありがとうございます。
 Thank you very much for using SOFTBANK service.

お知らせ (INFORMATION)

PayPayカードのご案内
 PayPayカードのお支払いは年会費無料のPayPayカードがお得です。新規ご入会でPayPayポイントをプレゼント!※対象外・条件有。詳細はWEBへ。是非この機会に入会をご検討ください。

お申込みは「PayPayカード 入会」で検索!

お支払方法はMy SoftBankで変更できます。

H-10G2AE21510086834#

右記の電話料金等をご指定の口座から振替させていただきます。振替日の前日までにご指定の口座にご入金ください。
 預金残高不足等で振替できなかった場合は延滞利息がかかることや、ご利用が停止となる場合があります。
 The amount will be transferred from your account. Please ensure that there are sufficient funds in your account on the due date.
 You will be charged interest or service may be suspended if the amount cannot be deducted from your account.

の次回料金口座振替

の前月お告知請求金額

ご請求先番号 (BILLING NUMBER)	2022年 10月分
ご請求額 (Total Amount Due)	18,966円
振替日 (Date for Transfer)	2022年11月16日 (水)
金融機関名 (Financial Institution)	
支店名 (Branch)	
口座種目・番号 (Account Number)	*****
ご利用月 (Month of issue)	2022年 9月分
ご請求額 (Total amount due)	17,985円
(内消費税等)	927円
引落し予定日 (Date for transfer)	2022年10月17日
振替結果は通帳の記載等でご確認下さいようお願い致します。 Please check the result of bank transfer on your bankbook.	

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。2022年10月分電話帳 11/6
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (18,966 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

2,962 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア オフィスベンダー

遠見塚店 TEL022-781-0870

領 収 証

とってもお得な「オフィスベンダー
ポイントカード」会員募集中!
毎週木曜日はポイントカード提示で
レジにて さらに5%割引!!
※※一部除外品がございます※※
2022年11月13日(日) 10:30

菅原正和様

★1カートリッジ ICBK50/ブラック
4548056405807 040101
01202 1 ¥1,202

1カートリッジ IC6CL50A1/6色PK
4988617452763 040101
06723 1 ¥6,723

小計 2 ¥7,925

合計 ¥7,925

(内消費税等 10% ¥721)

現金 ¥10,000

お釣り ¥2,075

【使途の内容等】

プリンター インク代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,925 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,962 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

高
整理番号

94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,532 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

4/3

【使途の内容等】

■■■■■■■■■■ の1/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

R4.10

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (11,064 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,532 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年11月 3日

高橋 卓誠 様

お知らせ INFORMATION

- 通話サービスご契約のお客さまへのご案内
- ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の維持費のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
- 電話リレーサービス料は、聴覚や発音に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本全国電話リレーサービスに支払われるものです。
- 電話リレーサービス料の番号増設の改定について
- 電話リレーサービス料は2022年10月ご利用分から2023年3月ご利用分については発生しません。
- お客さまへの注意事項 KDDI を装う詐欺メールが増えています。不審なサイトにIDやパスワードを入力してしまった場合の対処方法はこちらからご確認ください <http://kddi-l.jp/DNx>

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年10月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	
ご請求コード CUSTOMER CODE	

サービス別ご利用料金	
au電話料金 (内訳)	円
auかんたん決済利用料	11,064円
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は10,645円でした。)	
※au合計台数 3台	

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いくださいようお願いいたします。

お問い合わせ先 ◆au au携帯電話から 157 一般電話から 0120-977-033
受付時間 9時~20時(年中無休・無料) ◆povo WEBのサポートページをご確認ください

領収書等貼付用紙

高
整理番号

95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,141

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(電話料金等払込受領証)を貼付すること

A T Mまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、本欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取らなくてください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
高橋 卓誠 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年11月ご請求分

金額(円)
¥10,282-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書 附印
25666
2211.25
仙台堤通
ファミリーマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

R4.11

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,282 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,141 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

4,631 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

クレジットカード払い 2022年11月10日 支払い

【使途の内容等】

携帯電話料金等通信費 2022年10月分

携帯電話 15

タブレット端末 15

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)


【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,263 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,631 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】


Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: 
Billing number

発行日 2022年 11月 11日

請求月 2022年 10月分
Month of Issue

ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)
千 226

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
090-9716-3776	利用料 SoftBank光/SoftBankAir (10%課税対象分)	1,430	内 税
	利用料 SoftBank光/SoftBankAir (課税対象外等)	1,650	内 税
	小計	3,080	
	* * * 契約期間 0年 3ヶ月 * *		
	基本料 シンプルM [10月 1日~10月31日]	2,980	1.0%
	割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	1.0%
	通話料 シンプルM	13,400	1.0%
	月額料 スーパーだれとでも定額 (S)	1,700	1.0%
	(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 145回)		
	無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分	-13,340	1.0%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 103017Pkt	0	1.0%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 148124147Pkt	0	1.0%
	(通信量合計 148227164Pkt [17.68GB])		
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	57	1.0%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	1.0%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	1.0%
	月額料 故障安心パッケージ	500	1.0%
	月額料 データ増量オプション	500	1.0%
	割引 データ増量オプション	-500	1.0%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	1.0%
	小計	4,219	
	* * * 契約期間 0年 3ヶ月 * *		
	基本料 シンプルM [10月 1日~10月31日]	2,980	1.0%
	割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	1.0%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 39369275Pkt	0	1.0%
	(通信量合計 39369275Pkt [4.70GB])		
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	1.0%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	1.0%
	月額料 データ増量オプション	500	1.0%
	割引 データ増量オプション	-500	1.0%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	1.0%
	小計	1,902	
	合計	9,201	
	内課税対象額 1.0%	6,121	
	内課税対象額 計	6,121	
	消費税等 1.0%	612	
	消費税等 計	612	
	ご請求金額	9,813	△550
	(税込金額 計 1.0%)	8,163	
	(課税対象外 計)	1,650	
		9263	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】
4,434円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左面2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくてください。

ご請求先氏名
猪又 隆広 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年11月ご請求分
金額(円)
¥8,869-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
22.11.22
028582

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話・FAX使用料金(11月分)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,869円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,434 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

4,308円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア

オフィスベンダー

遠見塚店 TEL022-781-0870

領 収 証

とってもお得な「オフィスベンダー
ポイントカード」会員募集中!
毎週木曜日はポイントカード提示で
レジにて さらに5%割引!!
※※一部除外品がございます※※
2022年11月30日(水) 15:02

猪又 隆広様

お持ち帰り Valmo11 レット		
4902870728731 120206		
01452	1	¥1,452
IJカートリッジ IC6CL70L/6色PK		
4988617143692 040101		
06488	1	¥6,488
グーリースティック しっかり M		
4901480339283 150202		
0235	2	¥470
修正テープ モノ/17-5mm プール		
4901991706369 230201		
0206	1	¥206
小計	5	¥8,616
合計		¥8,616
(内消費税等	10%	¥784)
クレジット		¥8,616

【使途の内容等】

文具代・事務用品代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,616円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,308円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□をつける) 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺 博	【支出額(政務活動費充当額)】 11330円
<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> 21 04-11-07 ¥22,660 ICCエッセンスIBL XXXXXXXXXX </div>	
【使途の内容等】 パソコンリース料 / / 月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</small>	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(22660円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 11330 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費 研修費 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 ✓ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

渡辺 博

770円

やまや

小田原店 TEL:022(349)8335
営業時間 10:00~22:00
【予告】ポージョレヌーヴォーは11/17解禁♪
冬ギフトいよいよスタートです!
※交換・返品は購入後1週間以内となります。
購入レシートが必ず必要となります。

店No:40391 レジNo:0003
2022年11月09日(水) 16時53分

領収証

領収証番号 578号

わたがし 636 様

合計 内訳 金額(税抜) ¥1,400
税額 ¥140

外消費税10% 金額(税抜) ¥1,400
税額 ¥140

但し 紙袋代 ¥140

上記正に領収いたしました

レシートNo. 000238
責:39048

【使途の内容等】

* 明細 *
外紙袋(32cm×43.5cm×10cm) ¥1,400
0100×14点
小計 14点 ¥1,400
外消費税10% (対象額 ¥1,400) ¥140
合計 ¥1,540
au PAY ¥1,540
お釣 ¥0

市政報告資料
入れの為

※出張については、出張記録:

※その他の支出については支出明細書に添付の領収書等で確認できる場合は記入不要)

※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(1540円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 770円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

渡 整理番号 186

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2022 年 11 月 9 日	12,840.- 円
【支払先(所在・名称)】	
KDDI	
【使途の内容等】	
電話代として	
2022年11月ご請求	
ご請求コード: [REDACTED]	
2022/11/9 確定分	
10月分	
25,681 円	
(前月比860円)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) (25,681円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	12,840 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 岡部 恒司



経理責任者名 猪又 隆広



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **187**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 4 年 // 月 / 8 日	650 円
【支払先(所在・名称)】	
apple com bill	
【使途の内容等】	
// 月分アイクラウド代	
221118 APPLE COM BILL	1300 1 1 1300
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) (1300 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	650 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 5 年 年 3 月 31 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 岡部 恒司

経理責任者名 猪又 隆広



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間 次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

4,262 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または
お客さま電話番号等

6092523965565

お客さま氏名

赤間 次彦 様

金額

2022年10月分

¥8,525

うち、消費税相当額

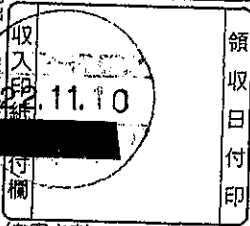
775円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



← 22.11.10

【使途の内容等】

wifi 利用料 10.11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,525 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,262 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 赤間 次彦	【支出額(政務活動費充当額)】 9,452 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌日、お振替させていただきます。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

(2022年12月12日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
赤間 次彦 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2022年 11月ご請求分	
2022年 11月 30日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	18,905 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

T30041111003 05987 03181 00 N

【使途の内容等】 携帯電話代 11 月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,905 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,452 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

5099 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

22 04-11-10

*10,198 AU PAYカードUFJ

【使途の内容等】

携帯電話料金 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,198 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 5,099 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,832 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

13 04-11-10	*2,268	NTTデ"ンワリヨウ
14 04-11-10	*3,143	NTTデ"ンワリヨウ
15 04-11-10	*2,255	NTTデ"ンワリヨウ

※電話代、FAX代、ネット回線代をそれぞれ按分して計上するため、(B)の1/2の金額と(A)×(B)の金額が異なります。

【使途の内容等】

電話料金	(2,268	円)	1,134
FAX料金	(3,143	円)	1,571
インターネット回線料	(2,255	円)	1,127
				10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,268
3,143
2,255 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,832 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,949 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4 04-11-28

*5,898

ソフトバンクモバイル

【使途の内容等】

補助員用携帯電話料金 // 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,898 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,949 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

23,210円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

904-11-28

*46,420 DF.キヨホシリーズ

【使途の内容等】

カラー印刷機リース料 / / 月分
政務活動に関する資料等をカラー印刷するために用いたリース代 事務所設置

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (46,420 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 23,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 11月 4日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,960 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	パソコン等リース料 他商品有
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
 東京都港区芝浦一丁目2番3号
 経理事務センター



〒 540-0001
 大阪府中央区城見1丁目
 3-7

TEL 06-7711-9556

【使込

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

PCリ-ス料 11 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,620 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 11月 4日

西沢ひろふみ事務所
西澤啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 9,240 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	UTM
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

PCセパリティ代 11 月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,620 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6102 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年11月 4日

西沢ひろふみ事務所
西沢啓文 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社
東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター
〒540-0001

【使途

大阪市中央区城見1丁目
3-7

TEL 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

複合機リース料
11月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,102 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,185 円

電話料金等払込受領証 領収書の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、右側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくてください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年11月ご請求分

金額(円)
¥14,370-

受取人
NITファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印

出納印

4. 11. 24

(7)

七十七・宮崎

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【用途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (14,370 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,185 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,980 円

領収証

NO. 202211-051

2022年11月28日

仙台市議会 自由民主党 様

¥1,980 一円也

内訳

(内、消費税額 180円)

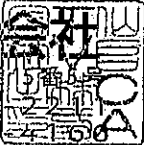
明細	金額
22/10月分利用料	1,980
合計	¥1,980

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目
 TEL 022-225-7166
 FAX 022-716-7166



1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021031567

取扱者印

【使途の内容等】

CAT-V (10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 154

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	22 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2022年12月19日発行


お客さま電話番号等 (022)711-5687

右記、金額を2022年11月30日口座振替により領収いたしました。

2022年 11 月分	
領収金額 (Amount paid)	22 円
内訳	
電話料金等	20 円
消費税相当額	2 円
金融機関名 * * * * * * * * * * * * * * * * 口座番号 * * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2

 **NTT東日本** | 東日本電信電話株式会社

料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992



【用途の内容等】
FAX回線利用料 (10 月利用分)
※上記領収書に // 月分と表記されていますが、 12 月発行の請求書に付いてくる前月振替分の領収書であり、実際は 10 月に利用したものです。※振替日が月末の為、土日及び休日の場合は翌日(翌月)の場合あり
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,720 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2022年12月19日発行

お客さま電話番号等




2022年 11 月分	
領収金額 (Amount paid)	5,720 円
内訳	
電話料金等	5,200 円
消費税相当額	520 円
金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

右記、金額を 2022年11月30日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2

 **NTT東日本** | 東日本電信電話株式会社

料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992



<p>【使途の内容等】</p> <p>光回線(フレッツ光)利用料 (/ 月利用分)</p> <p>※上記領収書に / 月分と表記されていますが、 / 月発行の請求書に付いてくる前月振替分の領収書であり、実際は / 月に利用したものです。</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

自由民主党

【支出額(政務活動費充当額)】

17,141 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1504-11-30 | *17,141 | 75"71B4BI ㊂

【使途の内容等】

コピー機利用料 (10 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

330 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付



毎度ありがとうございます
 100円SHOP キャン☆ドゥ
 仙台八幡店
 TEL: 022-211-7868
 2022年12月 9日(金) 15:59 No:0002

4562176794498
 手さげ袋 35号 乳白 30P
 単100× 3個 外 ¥300

4562176794511
 手さげ袋 45号 乳白 20P
 単100× 3個 外 ¥300

小計		¥600
10%税対象額	10.00%	¥600
10%税合計	10.00%	¥60
合 計		¥660
(内消費税等)		¥60

お預り	¥1,060
(消費税等)	¥60
お釣り	¥400



【使途の内容等】

事務用品

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (660 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 330 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2,723 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局で支払いの場合は左側の夜をお出しください。上記以外も支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
岡部恒司事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年12月ご請求分
金額(円)
¥5,447-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印 附印
22.12.21
388991

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、
事務所専用回線の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5447) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2723 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

8,332 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

04-12-27

*16,665 | AP(ベルシステム24)

【使途の内容等】

電話代行秘書サービス業務料 (電話代行サービス：(株)ベルシステム24)

※事務所専用回線のみ使用 12月分

※口座引落しの為別途領収書の発行は不可。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,665 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,332 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄 司 俊 充

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	004	4954	04-12-09
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	お千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
00	100000000000	000000000000	000000000000
時刻	手数料	お取引金額	
15:44	¥220	¥2,805	
おつり	お振込手数料		
¥6,975			

手数料のうち振込手数料 ¥220
お振込日: 12月12日 000187
七十七銀行
本店営業部
当座 1018426
フツフィルムビリティネスイノハ-ツヨソ
ツヤハ-ソ(カ 様
ソウツトツミツ 様
電話番号 0223791432

← 220

【使途の内容等】

コピー代 12 月分

振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 ^高 96

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,050 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

1/3

【使途の内容等】

■■■■■■■■■■ の 1/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

R4.11

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,101 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,050 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年12月 3日

00170017
 [Redacted]
 酒橋 京誠 様

お知らせ INFORMATION

- 通話サービスご契約のお客さまへのご案内
 - ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入通話・公衆回線等の提供確保のため、NTT等、海外に支払われるものです。
 - ・通話リレーサービス料は、聴覚障害者ご用いのある方との通話の通話を手話等で併介するサービス提供のため、日本全国通話リレーサービスに支払われるものです。
- Pontaポイントの有効期限について
 お手持の所持のポイントが、1月31日に有効期限を迎えます。ポイント数は、au PAYアプリ/au (WEB) からご確認ください。有効期限が過ぎる前に、所持ポイントをご利用ください。また、au IDとPonta会員IDと連携することで、有効期限が1年間延長されますので、この機会にご連携ください。

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年11月
振替日(※1) PAY DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	[Redacted] 円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[Redacted]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[Redacted]

サービス別ご利用料金

au 電話料金 (内訳)	[Redacted] (円)
auかんたん決済利用料	[Redacted] (円)
	10,101 (円)

※au合計台数 3台

(※1)
 ご利用料金はクレジット会社からのご請求となります。
 なお、クレジット会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日取り扱い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにごコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

◆au・au携帯電話から 157 一般電話から 0120-977-033
 受付時間 9時~20時(年中無休・無料) ◆p.o.v. WEBのサポートページをご確認ください

領収書等貼付用紙

整理番号

97

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,095 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

12/5

【使途の内容等】

フラインクカートリッジ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,190 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,095 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書

高橋 卓誠

様

4,190円領収しました。

但し: イーサプライ 楽天市場店との取引として

利用明細

注文番号: 208050-20221205-0855019302

注文日: 2022年12月05日

領収者: 楽天グループ株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2022年12月07日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

店舗情報

店舗名: イーサプライ 楽天市場店

電話番号: 086-473-9152

店舗住所: 〒711-0937

岡山県 倉敷市 児島神田町1861

注文合計

商品小計 4,390円

送料 0円

割引額(クーポン利用) -200円

総合計 4,190円

内訳

支払い金額 4,190円

10%対象 4,190円

10%対象消費税 380円

※表示金額は全て税込です

配送情報

配送方法: 宅配便

お届け先住所: 〒981-0915

宮城県 仙台市青葉区 通町2-9-15

商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
ICBK75	【割引クーポン配布中 12/11 01:59まで】ICBK75 エプソン インクカートリッジ ブラック【受注発注品】	1	4,390	10%	4,390

領収書等貼付用紙

高
整理番号

98

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,666 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側を投をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
高橋 卓誠 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年12月ご請求分

金額(円)
¥9,332-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
[REDACTED]

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

24,120

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

24.12

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,332 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4666 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

発行日 2022年 12月 11日

ご請求先番号: [REDACTED]

Billing number

ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)

請求月 2022年 11月分

Month of Issue

千 277

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
090-9716-3776	利用料 SoftBank光 / SoftBankAir (10%課税対象分)	1,430	内 税
	利用料 SoftBank光 / SoftBankAir (課税対象外分)	1,656	内 税
	小計	3,086	
	* * ご契約期間 0年 4ヶ月 * *	2,980	10%
	基本料 シンプルM [11月 1日~11月30日]	-1,080	10%
	割引 おうち割 光セット (A)	16,880	10%
	通話料 シンプルM	1,700	10%
	月額料 スーパーだれとでも定額 (S)		
	(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 172回)	-16,860	10%
	無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分	0	10%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 77903Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 171269608Pkt		
	(通信量合計 171347511Pkt [20.43GB])	18	10%
	通信料 メール (SMS)	114	10%
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	20	10%
	通話料 通話サービス「0.570分」	467	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	-467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	500	10%
	月額料 故障安心パックライト	500	10%
	月額料 データ増量オプション	-500	10%
割引 データ増量オプション	2	10%	
その他 ユニバーサルサービス料			
小計	4,274		
[REDACTED]	* * ご契約期間 0年 4ヶ月 * *	2,980	10%
基本料 シンプルM [11月 1日~11月30日]	-1,080	10%	
割引 おうち割 光セット (A)	0	10%	
通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 68040763Pkt			
(通信量合計 68040763Pkt [8.12GB])	467	10%	
月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	-467	10%	
無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	500	10%	
月額料 データ増量オプション	-500	10%	
割引 データ増量オプション	2	10%	
その他 ユニバーサルサービス料			
小計	1,902		
合計	9,256		
内課税対象額 10%	8,176		
内課税対象額 計	6,176		
消費税等 10%	617		
消費税等 計	617		
ご請求金額	9,873	△550	
(税込金額 計 10%)	8,223		
(課税対象外 計)	1,650		
	9,223		

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/ (1 / 1頁)

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。

※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。

※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。