

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

区域115 全戸0033 お問合せNo37401

お名前 鈴木すみえ事務所 様
三百人町96-2

05年 2月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 5年 2月 21日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)



(株)アプリーヨミウリ 仙台中央
青葉区北目町5-9 アトレ北目町1F
TEL 223-2362 FAX 267-1751



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 313

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,040 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付札

領 収 書

小野手 健 様

令和5年 2月22日

(有)米竹書店

毎度有難うございます。
下記の通り受領致しました。

仙台市青葉区上杉1丁目10-105号
TEL・FAX(022)228-XXXX

品 名	冊 数	単 価	金 額
新聞ダイジェスト 3A号	/		1040
合 計			¥1040

【使途の内容等】

政務活動に要する新聞主要記事
購読料

※不行き届きの点は何卒ご教示をお願い申し上げます。

※出張については、出張記録簿を作成し
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 314

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,497 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

大友澄恵

新聞 雑誌名

日刊「しんぶん赤旗」

部数

* 1

金額

3,497

様



3,497 円

2023 年 2 月分

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

宮城野区原町5-5-27
日本共産党仙台東地区委員会
電話 022-253-7471

*印は税率8%

領収日

2/22

扱者

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 315

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市太白区東郡山
2-1-2

沼澤 しんや 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥3,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

郡 山 支 店 TEL 022-248-0315
仙台市太白区郡山3丁目13-19
登録番号 T4370001007607

 **河北仙販** (表裏もご覧ください)



上記正に領収しました

2023年 2月 24日

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 317

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市青葉区台原
4-9-25

村上 一彦 様

銘柄	部数	金額
河北新報※	1	(税込) ¥4,400

※は軽減税率対象商品

購読料の口座振替、クレジット払いが便利です。

台原支店 TEL 022-234-3614

仙台市青葉区北根2丁目6-15

登録番号 T4370001007607

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

上記正に領収しました

2023年 2月 27日

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 318

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市青葉区国見
6-15-10

佐藤 わか子 様


銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

お支払いはクレジットカード払いが大変便利です
 国見支店 TEL 022-279-8154
 仙台市青葉区貝ヶ森1丁目1-8
 登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)

 2023年2月27日

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 319

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

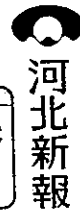
2023年2月分 領収証 発証No.00002262-202302-1(J)

安孫子 雅浩 B202107 様

歩坂町3-12

銘・柄	部数	金額
D河北新報 朝単※	1	3,400*

合計金額
¥3,400*
 8%対象 3,400円)
(消費税込み)



※ は軽減税率対象

集金・朝刊アルバイト募集中!!
詳しくはお近くの販売所まで!!

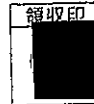
泉松陵販売所

泉区松陵五丁目21-3
218-2459



イベント・アルバイト募集
などの情報はQRコードから
アクセス!

毎度ご購入有難うございます
上記金額正に領収致しました
2023年2月27日 領収



【使途の内容等】

政務活動に要する新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 320

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

〒 981-3106
歩坂町3-12

安孫子 雅浩 様

2A - 16267 - 600-4

5度ご購入ならびに、口座振替をご利用いただきまして、ありがとうございます。

2023年03月06日

朝日新聞サービスアンカー泉東部
仙台市東区市名坂字原田16

Tel 022-375-7611
Fax 022-375-7644

領 収 書

下記の通り指定口座より、振替領収致しました。

振替日 2023年02月27日

振替金額 4,000 円 (税込)

8%対象合計 4,000円 内消費税 296円

振替のご案内

当月振替内容を、下記の通りご案内申し上げます。

振替日 2023年03月27日

前月残額 0 円 (税込)

	銘柄名	部数	金額
2023年03月請求明細	日本経済新聞※ (本体3704)	1	4,000
	合 計		4,000

※印は軽減税率対象商品です。

8%対象合計 4,000円 内消費税 296円

当月振替金額 4,000 円 (税込)

日本経済新聞 2月分

政務活動に要する新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 321

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市青葉区川平
3-47-21

ごうこ 正太郎 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥3,400

※は軽減税率対象商品

朝刊配達員募集中。
桜ヶ丘 支店 TEL 022-278-7065
仙台市青葉区桜ヶ丘3丁目3-3
登録番号 T4370001007607

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

上記正に領収しました

 河北仙販 (裏面もご覧ください)



2023年 2月 27日

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

安孫子雅浩


【支出額(政務活動費充当額)】

8,400 円

※ 領収書その他の証拠

新聞購読料

領 収 書

令和4年度	振込人(購読者名) 仙台市農業委員会
受取人	宮城県農業会議
区分	全国農業新聞購読料
受取口座	七十七銀行北仙台支店 普通 No. 9082344
金額	¥8400 円
市民フォーラム仙台 安孫子 雅浩 様 令和4年4月～令和5年3月	
取扱銀行	七十七銀行本支店
領収日付印	

依頼人保管

【使途の内容等】

本市の農業政策に関わる課題の研究と情報の収集のため、議会選出農業委員就任以来購読

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 323

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 **ASA**

No. 43962 中央8区 215-0
 国分町3丁目 7-1
 仙台市役所
 市民フォーラム仙台 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2302	朝日新聞	※	1	3,500

2023年02月分

合計金額
3,500円
内消費税 259円
2023年 2月27日

8%対象 3,500円(内消費税 259円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

ASA仙台中央

仙台市泉区泉中央1-37-1

Tel.022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社

仙台市泉区泉中央1-37-1

TEL 341-4040

合 仙 朝
社 販 日
之 株 中
印 式 新

毎度ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市青葉区国分町
3-7-1 仙台市役所 議会棟

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

上 杉 支店 TEL 022-222-2844
仙台市青葉区上杉3丁目9-32
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2023年2月27日

 **河北仙販** (表裏もご覧ください)



【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

区域	発証No	お客様No
022	0010	038825

領 収 証

国分町3丁目 7-1 仙台市役所 2F

仙台市議会 市民フォーラム仙台 御中

23年02月分

¥4,000

10%対象 0 (消費税 0)

8%対象 4,000 (消費税 296)

2023年2月27日 (消費税額 ¥296)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

商 品 名	数 量	金 額
日本経済新聞 ※	1	4000

※は軽減税率対象品目

日経電子版Pro無料トライアル受付中!!
nsnpro.jp/proで検索

※ 毎度御購読ありがとうございます。お気付きの点が御座りましたら、下記までご連絡下さい。

株式会社日経日本橋販元

仙台中央店
〒980-0822
仙台市青葉区立町5番10号

仙台東店
〒983-0047
仙台市宮城野区銀杏野24番8号

TEL 223-7827 FAX 223-1270
TEL 299-0952 FAX 299-5104

【用途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 326

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市宮城野区萩野町
2-1-1 渡辺ビル・1F

渡辺 敬信様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥3,400

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

※は軽減税率対象商品
 便利な口座引き落としをお勧めしております。
 宮城野支店 TEL 022-231-0645
 仙台市宮城野区萩野町2丁目24-1
 登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2023年2月27日

 **河北仙販** 仙台市青葉区一番町1-16-5
(※面もご覧ください)



【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 327

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 2月分

仙台市青葉区中山
4-6-36

加藤 健一事務所 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	(税込) ¥3,400

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

※は軽減税率対象商品

お支払いは便利な口座振替をご利用頂けます。

中山支店 TEL 022-278-1625

仙台市青葉区中山1丁目19-3

登録番号 T4370001007607

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



上記正に領収しました

5 年 2 月 27 日

【使途の内容等】

政務活動に要する新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 328

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

新聞購読料 領 収 証

鈴木 すみえ 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 2 月分

領収日 2月27日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

販売店 伊藤 伸治
住 所 仙台市太白区旗立3-10-13
TEL 022-796-1782 FAX 022-796-1783

お申込No. 04030-31761(1784)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 329

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

新聞購読料 領収証

郷古 正太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023年2月分

領収日 2月28日

領収金額

¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)

(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

販売店 西山 勝徳
 住所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6
 TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

*政務活動に係る情報収集の為

お申込No. 04033-28142(043)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

区域121 全戸0138 お問合せNo 22844

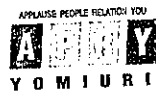
お名前 仙台市議会市民フォーラム仙台 様
国分町3丁目7-1

5年 2月分 振替		部数	金額
銘	柄		
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400 円

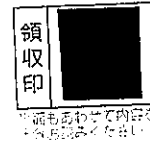
◇左記の通り領収しました

領収日 5年 2月 28日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)



(株)アプリーヨミウリ 仙台中央
青葉区北目町5-9 アトレ北目町1F
TEL 223-2362 FAX 267-1751



【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 331

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,850 円

お支払い明細

ご利用ありがとうございます。2023年3月のお支払い明細は以下のとおりです。(金額は税込)

印刷

お支払い明細

2023年3月1日

貞宗 健司 様

日経ビジネス電子版

2,500円

日経ID決済 3月分 サービス利用料

読者割引による値引き

-650円

合計

1,850円

上記金額は全てクレジットカード利用によるものです。

株式会社 日本経済新聞社

NIKKEI Nikkei Inc. No reproduction without permission.

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

細野たかし

新聞・雑誌名

部数

金額

「しんぶん赤旗」日曜版

* 1

930

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

930 円

2023 年 2 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

宮城野区原町5-5-27
日本共産党仙台東地区委員
会 電話 022-253-7471

*印は税率8%

領収日

3/1

扱書

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

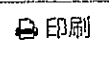
【支出額(政務活動費充当額)】

4,277 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

お支払い明細

ご利用ありがとうございます。2023年3月のお支払い明細は以下のとおりです。(金額は税込)



お支払い明細	2023年3月1日
貞宗 健司 様	
日経電子版 3月分 サービス利用料	4,277円
合計	4,277円

上記金額は全てクレジットカード利用によるものです。

株式会社 日本経済新聞社

NIKKEI Nikkei Inc. No reproduction without permission.

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

<p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">山下 純</p> <p style="text-align: right; font-weight: bold;">様</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">新聞・雑誌名</th> <th style="width: 10%;">部数</th> <th style="width: 30%;">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「しんぶん赤旗」日曜版</td> <td style="text-align: center;">* 1</td> <td style="text-align: right;">930</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; font-size: 0.8em;">*印は税率8%</p>	新聞・雑誌名	部数	金額	「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.1em;">日本共産党発行の しんぶん赤旗</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">930 円</p> <p style="text-align: center;">2023 年 1 月分</p> <p style="font-size: 0.8em;">上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。</p> <p style="font-size: 0.8em;">宮城野区原町5-5-27 日本共産党仙台東地区委員 会 電話 022-253-7471</p> <p style="font-size: 0.8em;">領収日 3/13 投者 ()</p> </div>
新聞・雑誌名	部数	金額					
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930					

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 335

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

山下 純

新聞 雑誌名

部数

金額

「しんぶん赤旗」日曜版

* 1

930

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

930 円

2023 年 2 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

宮城野区原町5-5-27
日本共産党仙台東地区委員
会 電話 022-253-7471

*印は税率8%

領収日

3/13

投書

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 336

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

山下 純

新聞・雑誌名

部数

金額

「しんぶん赤旗」日曜版 * 1 930



領収書

930 円

2023 年 3 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

宮城野区原町5-5-27
日本共産党仙台東地区委員
会 電話 022-253-7171

*印は税率8%

領収日

3/13

抜者

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 337

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

7,590 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

「自治体財政を読み解く」購入代

*地方財政の構造理解や少子化高齢化、感染症、災害に対応するための財政を学ぶため

「一目でわかる全国自治体政策要覧」購入代

*全国の他自治体の政策を学び、仙台市政へ反映させるため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発行日：2023年3月16日
 注文日：2023年3月14日
 Amazon.co.jp 注文番号：250-2062322-1109427
 ご請求額：¥7,590

2023年3月14日に発送済み

注文商品	価格
1点 自治体財政を読み解く, 兼村 高文 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥2,640
コンディション：新品	
1点 一目でわかる 全国自治体政策要覧(2022年市区版), 一目でわかる自治体政策要覧編集委員会 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥4,950
コンディション：新品	

お届け先住所：
 貞宗 健司

配送方法：
 お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：
 American Express 下4桁 1001

請求先住所：
 貞宗 健司

商品の小計：¥7,590
 配送料・手数料： ¥0

 注文合計：¥7,590

 ご請求額：¥7,590

クレジットカードへの請求

AmericanExpress(下4けたが1001): 2023年3月14日: ¥7,590

注文の状況を確認するには、[注文内容](#)をご覧ください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 1,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No.

領 収 書

会費(しんぶん代含む)
 新婦人しんぶん購読料

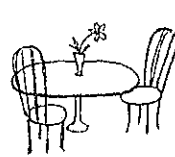
佐 藤 わ か 子 様

金 1,230 円 / ~ 3 月分 (〒 円)

2023 年 8 月 14 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました

新日本婦人の会 (XXXXXXXXXX)



【使途の内容等】

*男女共同参画のジェンダーフリーの取組みと状況を調査する為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 339

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

佐藤わか子 様

新聞・雑誌名	部数	金額	
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930	



領収書

930 円

2023 年 3 月分

上記の金額たしがにいただきました。
 ありがとうございました。
 日本共産党仙台西地区委員会
 〒980-0811
 仙台市青葉区一番町1-12-25
 TEL 022-225-2920

領収日 3/14 扱者

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 340

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

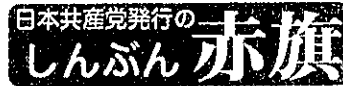
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,497 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

3,497 円

2023 年 3 月分

上記の金額たしかにいただきました。
 ありがとうございます。
 日本共産党仙台西地区委員会
 〒980-0811
 仙台市青葉区一番町1-12-25
 TEL 022-225-2920

領収日 3/14 授者

沼沢しんや 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 341

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,497 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



沼沢しんや

様

領収書

3,497 円

2023 年 2 月分

新聞 雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

上記の金額たしかにいただきました。
 日本共産党仙台西地区委員会
 〒980-0811
 仙台市青葉区一番町1-12-25
 TEL 022-225-2920

領収日 3/14 署名

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,497 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



沼沢しんや 様

領収書

3,497 円

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

2023 年 1 月分

上記の金額たしがいただきました。
ありがとうございました。

日本共産党仙台西地区委員会
〒980-0811
仙台市青葉区一番町1-12-25
TEL 022-225-2920

領収日 3/14

報告

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	✓
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

佐藤わか子 様

新聞 雑誌名 部数 金額

「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

930 円

2023 年 2 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございます。

日本共産党仙台西地区委員会
〒980-0811
仙台市青葉区一番町1-12-25
TEL 022-225-2920

領収日 3/14 投書

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 344

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

佐藤わか子 様

930 円

新聞・雑誌名 部数 金額
「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

2023 年 1 月分

上記の金額たしがいたしました。
ありがとうございます。
日本共産党仙台西地区委員会
〒980-0811
仙台市青葉区一番町1-12-25
TEL 022-225-2920

領収日

3/14

署名

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 346

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,497 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

大友澄恵

新聞 雑誌名

日刊「しんぶん赤旗」

部数

* 1

金額

3,497

様



領収書

3,497 円

2023 年 3 月分

上記の金額を支払いたしました。
ありがとうございました。

宮城野区原町5-5-27
日本共産党仙台東地区委員
会 電話 022-253-7471

*印は税率8%

領
収
日

3 / 16

換
者

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 347

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市若林区三百人町
96-2

鈴木 すみえ事務所 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1 (税込)	¥3,400

※は軽減税率対象商品

配達スタッフ募集中
若 林 支 店 TEL 022-286-1187
仙台市若林区若林1丁目13-39
登録番号 T4370001007607

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

上記正に領収しました

5年3月20日

 河北仙販 (表裏もご覧ください)



【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

区域115 全戸0033 お問合せNo37401

お名前 鈴木すみえ事務所 様
三百人町96-2

05年 3月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

領収日 5年3月22日

※併軽減税率 (10%対象 0円) (8%対象 3,400円)



(株)アプリーヨミウリ 仙台中央
青葉区北目町5-9 アトレ北目町1F
TEL 223-2362 FAX 267-1751



【用途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 349

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市太白区東郡山
2-1-2

沼澤 しんや 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	(税込) ¥3,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

郡山支店 TEL 022-248-0315
仙台市太白区郡山3丁目13-19
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

5年 3月 24日



【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B)・(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 350

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

73,440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	設備	処理番号	お取引日付
お振込	0129999	05-03-27	
銀行振込 預金店	科目・口座番号	ご利用店	
		207	
お取引残高枚数		お取扱残高枚数	
万円	千円	円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
13:36	¥330	¥73,440	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000079	
七十七銀行 本店営業部 普通 0120685 カ、ニツカソケソセツコウキョウソフソ ツヤト様 ヌマサワ ツヤ様 電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 照会も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

日刊建設工業新聞購読料 2022/8/1-2023/3/31分

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

区域	発証No	お客様No
022	0010	038825

領 収 証

国分町3丁目 7-1 仙台市役所 2F

仙台市議会 市民フォーラム仙台 御中

23年03月分

¥4,000

10%対象 0 (消費税 0)

8%対象 4,000 (消費税 296)

2023年3月27日 (消費税額 ¥296)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

商 品 名	数 量	金 額
日本経済新聞 ※	1	4000

※は軽減税率対象品目

日経ID決済変更で!!お得な情報が...
今すぐお手続きを(裏面へ)

* 毎度御購読ありがとうございます。
お気付きの点が御座りましたら、日経記
までご連絡下さい。

株式会社日経日本橋販売

仙台中央店
〒980-0822
仙台市青葉区立町5番10号
TEL 223-7827 FAX 223-1270

仙台東店
〒983-0047
仙台市宮城野区銀杏町24番8号
TEL 299-0952 FAX 299-5104

【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要


【支出額(政務活動費充当額)】

3,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 43962 中央8区 216-
 国分町3丁目 7-1
 仙台市役所
 市民フォーラム仙台 様

領収証



年月	購読銘柄・※軽減税率対象	※	部数	金額
2303	朝日新聞		1	3,500

2023年03月分

合計金額
3,500円
内消費税 259円

2023年 3月27日

8%対象 3,500円(内消費税 259円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

ASA仙台中央
 仙台市泉区泉中央1-37-1
 TEL022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社
 仙台市泉区泉中央1-37-1
 TEL 341-4040

朝日新聞
 仙台中央
 株式会社
 印式実

毎度ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 353

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

〒 981-3106
歩坂町3-12

安孫子 雅浩 様

2A - 16267 - 600-4

※度ご購読ならびに、口座振替をご利用いただきまして、ありがとうございます。

2023年04月05日

朝日新聞サービスアンカー泉東部
仙台市泉区市名坂字原田169

Tel 022-375-
Fax 022-375-7644

領 収 書

下記の通り指定口座より、振替領収致しました。

振替日 2023年03月27日

振替金額 4,000 円 (税込)

8%対象合計 4,000円 内消費税 296円

振替のご案内

当月振替内容を、下記の通りご案内申し上げます。

振替日 2023年04月26日

前月残額 0 円 (税込)

	銘柄名	部数	金額
2023年04月請求明細	日本経済新聞※ (本体3704)	1	4,000
	合 計		4,000

※印は軽減税率対象商品です。

8%対象合計 4,000円 内消費税 296円

当月振替金額 4,000 円 (税込)

日本経済新聞 3月分 政務活動に要する新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 354

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】
4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市青葉区国見
6-15-10

佐藤 わか子 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

※は軽減税率対象商品

お支払いはクレジットカード払いが大変便利です
国見支店 TEL 022-279-8154
仙台市青葉区貝ヶ森1丁目1-8
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



2023年3月27日

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

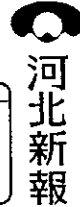
2023年3月分 領収証 発証No.00002262-202303-1(J)

安孫子 雅浩 B202107 様

歩坂町3-12

銘柄	部数	金額
D河北新報 朝単※	1	3,400*

合計金額
¥3,400*
8%対象 3,400円
(消費税込み)



※ は軽減税率対象

集金・朝刊アルバイト募集中!!
詳しくはお近くの販売所まで!!

泉松陵販売所

泉区松陵五丁目21-3
218-2459



イベント・アルバイト募集
などの情報はQRコードから
アクセス!

毎度ご購入有難うございます
上記金額正に領収致しました

2023年3月27日 領収



【使途の内容等】

政務活動に要する新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市青葉区国分町
3-7-1 仙台市役所 議会棟

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	(税込) ¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

上 杉 支 店 TEL 022-222-2844
仙台市青葉区上杉3丁目9-32
登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2023年3月7日

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 357

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市青葉区台原
4-9-25

村上 一彦 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1 (税込)	¥4,400
※は軽減税率対象商品		

合 計	
(税込)	¥4,400
内消費税	¥326
8%対象	¥4,400
内消費税	¥326

購読料の口座振替、クレジット払いが便利です。
 台原支店 TEL 022-234-3614
 仙台市青葉区北根2丁目6-15
 登録番号 T4370001007607

上記正に領収しました

2023年3月27日

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市青葉区川平
3-47-21

ごうこ 正太郎 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1	(税込) ¥3,400

※は軽減税率対象商品

朝刊配達員募集中。

桜ヶ丘 支店 TEL 022-278-7065

仙台市青葉区桜ヶ丘3丁目3-3

登録番号 T4370001007607

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

上記正に領収しました



2023年3月8日



河北仙販 (裏面もご覧ください)

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

区域121 全戸0138 お問合せNo 22844

お名前 仙台市議会市民フォーラム仙台 様
国分町3丁目7-1

5年 3月分 振替

No	銘 柄	部 数	金 額	
1	読売新聞 ※	1	3,400	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合 計			3,400 円	領収日 5年3月28日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)



(株)アプリーヨミウリ 仙台中央
青葉区北目町5-9 アトレ北目町1F
TEL 223-2362 FAX 267-1751



【使途の内容等】

政務活動に係る情報収集のための新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 361

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

新聞購読料 領 収 証
郷古 正太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2023年3月分

領収日 3月28日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です (10%対象 0)
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

販売店 西山 勝総
住 所 仙台市青葉区錦ヶ丘1-34-6
TEL 022-703-3283 FAX 022-703-1219

お申込No. 04033-28142(013)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2023年 3月分

仙台市青葉区中山
4-6-36

加藤 健一事務所 様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	(税込) ¥3,400

合 計	
(税込)	¥3,400
内消費税	¥252
8%対象	¥3,400
内消費税	¥252

※は軽減税率対象商品

便利な口座振替をご利用頂けます。
 中山支店 TEL 022-278-1625
 仙台市青葉区中山1丁目19-3
 登録番号 T4370001007607

 **河北仙販** (裏面もご覧ください)



上記正に領収しました

5年3月28日

【使途の内容等】

政務活動に要する新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) _____ 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 364

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

新聞購読料 領収証

鈴木 すみえ 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023年3月分

領収日 〆月〆日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

【用途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

販売店 伊藤 伸治
住 所 仙台市太白区旗立3-10-13
TEL 022-796-1782 FAX 022-796-1783

お申込No. 04030-31761(1784)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

細野たかし

新聞 雑誌名

部数

金額

「しんぶん赤旗」日曜版

* 1

930

様

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

930 円

2023 年 3 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

宮城野区原町5-5-27
日本共産党仙台東地区委員
会 電話 022-253-7471

*印は税率8%

領収日

4/2

署名

【用途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 366

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

99,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	残番
振り込み	4662	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-04-04			
時刻	手数料	お取引金額	
09:45	¥550	¥99,000	
おつり	お取引後の残高		

概	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
		1円	

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000009

振込先
みずほ銀行
内幸町営業部
普通 1598455
カ) シンワウシンヤ 様
依頼人 TEL 022-214-8719
4023603 シミンフォーラムセンター 様

セブティ銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

i JAMP 2023年1月～2023年3月分

政務活動に係る情報収集のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 367

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 細野たかし	【支出額(政務活動費充当額)】 40,800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り	
【使途の内容等】 河北新報朝刊 令和4年4月～令和5年3月(1年分) *政務活動に係る情報収集の為 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



2023年4月4日

領収証

細野 敬士 様

株式会社 河北仙販
代表取締役社長 荒 浩一
取扱支店 長命ヶ丘支店 担当者
仙台市泉区長命ヶ丘六丁目11番20号

TEL 378-1581
FAX 378-1622

mail : senpan47@senpan.co.jp

下記金額 正に領収いたしました。

領収金額 **¥40,800**

河北新報朝刊 令和4年4月～令和5年3月 (一年分)

金額

¥40,800

以下余白

* は軽減税率対象品目

備考

合計領収金額

¥40,800

適格請求書発行事業者番号 : T4370001007607

領収書等貼付用紙

整理番号 368

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】
5,073 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込金受領証
(金融機関・コンビニエンスストア用)

受取人
第一法規株式会社

払込人
：鈴木すみえ

様

請求金額 円
5,073

お客様番号
[REDACTED]

受領印

収入印紙
(コンビニエンス
ストア取納用)

08478

23 4.12

株式会社 三井物産

(お客様控)

ゆづりは銀行または郵便局でのお支払いの場合は、左側の2票だけをお出しく下さい。

【使途の内容等】

議員実践ハンドブック 追録号数13-15代金 (2022.7.15発行分)
*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 369

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



郷古正太郎 様

領収書

930 円

新聞 雑誌名 部数 金額
「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

2023 年 2 月分

上記の金額にしかいただきました。
ありがとうございます。
日本共産党仙台西地区委員会
〒980-0811
仙台市青葉区一番町1-12-25
TEL. 022-225-2920

領収日 4/26 扱書

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 370

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



郷古正太郎

様

領収書

930 円

新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」 日曜版 部数 1 金額 930

2023 年 3 月分

上記の金額はしかじかにいたしました。
 日本共産党仙台西地区委員会
 〒980-0811
 仙台市青葉区一番町1-12-25
 TEL 022-225-2920

領収日 4/26 扱者

【使途の内容等】

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 371

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

36,720 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱目	店番	取扱番号												
05-05-0981304		A93150013												
取扱店 センターイサワイチョウ														
払込口座 02210-5		34385												
払込金額 *36,720		料金 *110												
<table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>5</td></tr> <tr><td>3</td><td>6</td><td>7</td><td>2</td><td>0</td><td></td></tr> </table>		0	2	2	1	0	5	3	6	7	2	0		振替受付票 払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
0	2	2	1	0	5									
3	6	7	2	0										
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 株式会社 日刊建設工業新聞社東北支社 〒980-0001 仙台市青葉区中央1-1-1 支店長 山下 純 </td> <td style="width: 50%; text-align: right;"> 入金額 *40,130 おつり *3,300 </td> </tr> </table>			株式会社 日刊建設工業新聞社東北支社 〒980-0001 仙台市青葉区中央1-1-1 支店長 山下 純	入金額 *40,130 おつり *3,300										
株式会社 日刊建設工業新聞社東北支社 〒980-0001 仙台市青葉区中央1-1-1 支店長 山下 純	入金額 *40,130 おつり *3,300													
楽天カードゆうちょ銀行デザイン! 新規入会で楽天ポイントもらえる!														

印紙税申告納付につき種町税務署承認済

【使途の内容等】

日刊建設工業新聞購読料 2022/12/01-2023/03/31分

*政務活動に係る情報収集の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0121552	04-05-09	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お振込準備校数		お振込額11校数	
万円	千円	円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
00	200000000000	000000000000	
時刻	手数料	お取引金額	
12:18	¥220	¥16,500	
おつり	お振込額 振込体 振込額		
¥3,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000023	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ, カ 様 カトウケツイ 様 電話番号			

〒七十七銀行

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,315 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

(To)

貞宗 健司

No. 8063647

様 2022年5月10日

金 額											
		百万		千		円					
				¥	3	4	9	0			

左記の金額正に領収いたしました
We have duly received the following sum

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

店舗名 マルチメディア仙台

売場名 案内窓口

レジNo. 1318 レシートNo. 000816

担当者

現金	デビット カード	<input checked="" type="checkbox"/> クレジット カード	ポイント 充 当	ローン
ギフト カード	銀行振込	電 子 マネー		

内訳

税率	金額(税込)	¥3,490-
10 %	消費税額等	¥317-
税率	金額(税込)	
8 %	消費税額等	

但し (for)

ラベルシール代として

www.yodobashi.com

株式会社 **ヨドバシカメラ**

〒160-8486 東京都新宿区新宿5-3-1
ヨドバシホールディングス本社ビル
電話番号 03(5363)1010



【使途の内容等】

市政報告送付用 宛名シール代
(R3.第4回定例会 R4.第1回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (3,490 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,315 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

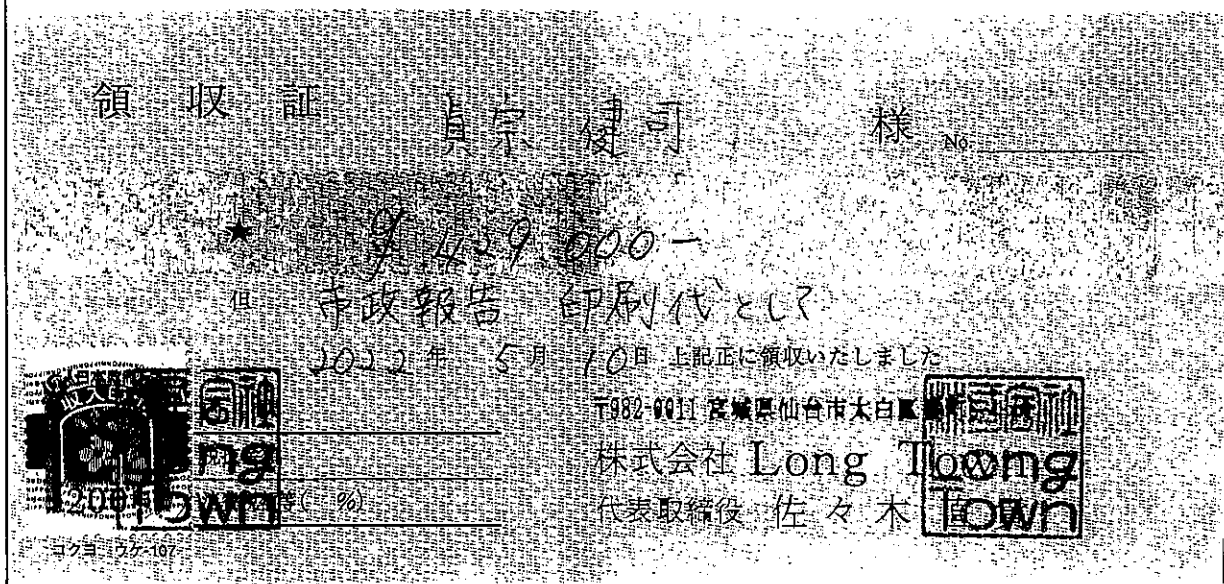
印刷代の按分率に基づき支出

領収書等貼付用紙

整理番号 003

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 貞宗けんじ	【支出額(政務活動費充当額)】 407,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

市政報告印刷代 39,000部 429,000円(税込)
 (R3.第4回定例会・R4.第1回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (429,000 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 407,550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分5%引いて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 004

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

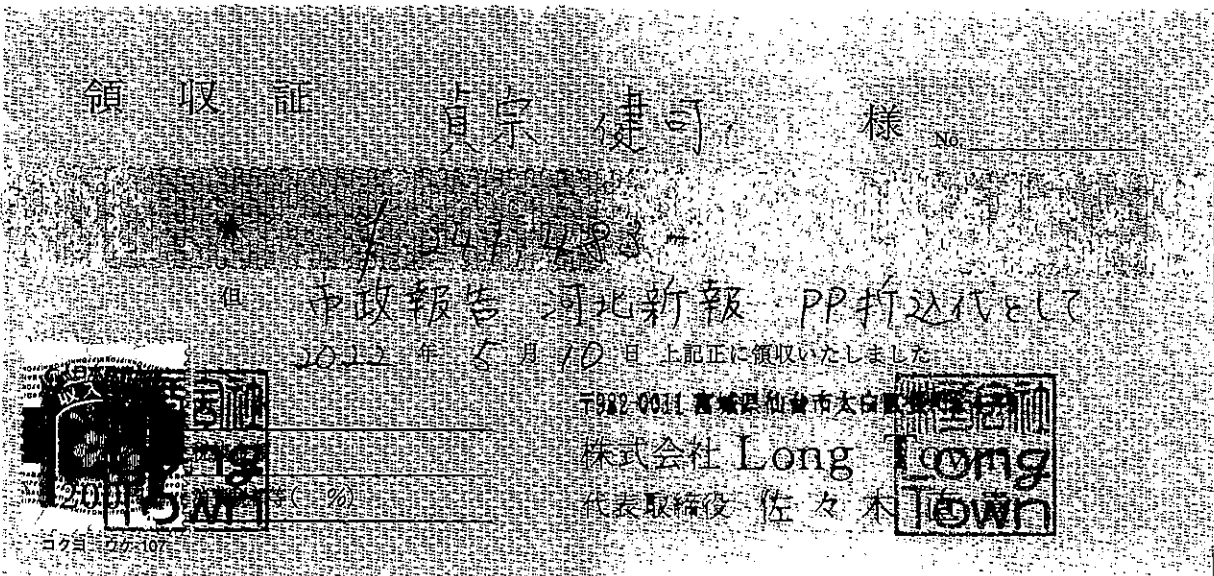
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

229,408 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

市政報告折込代 37,850部 241,483円(税込)
(R3.第4回定例会・R4.第1回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (241,483 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 229,408 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,447 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

貞宗、けんじ 様

[別納引受]	
第一種定形	43.0g
@94	61通 ¥5,734

小計	¥5,734
郵便物引受合計通数 61通	
課税計(10%)	¥5,734
(内消費税等	¥521)
非課税計	¥0

合計	¥5,734
お預り金額	¥6,000
おつり	¥266



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年 5月11日 16:08
 発行No. 220511A5187 端N79箱01
 連絡先：仙台長町三郵便局
 TEL:022-248-9929

【使途の内容等】

市政報告郵送料金 61通 5,734円
 (R3.第4回定例会・R4.第1回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (5,734 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,447 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

印刷代の按分率に基づき支出

領収書等貼付用紙

整理番号 006

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	0095473	04-06-08	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引種別		お取引種別	
万円	千円	百円	円
00200000000000	000000000000	000000000000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
12:31	¥220	¥16,500	
おつり		氷 和 米 米 米 米 米 米 米	
¥3,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000013	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ 様 カウケツイチ 様 電話番号			

七十七銀行

※面も併せてご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	004	6009	04-07-11
銀行番号	ご利用店	科目・口座番号	ご利用店
			208
お取戻通貨枚数		お取戻通貨枚数	
万円	千円	円	500円
00	20	00	00
時刻	手数料	お取引金額	
11:35	¥220	¥16,500	
おつり		差額	
¥3,280		¥16,500	
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000100	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ.カ 様 カトウケンイチ 様 電話番号			

七十七銀行 出向も含せてご請求ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

31,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		総番	加理番号	お取引日付
お振込		0092001		04-07-12
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
				207
お取引種別		お取引種別		
万円	五千円	二千円	千円	500円
				100円
				50円
				1円
時刻	手数料	お取引金額		
11:04	¥330	¥63,800		
おつり	お取引後の残高			

手数料のうち振込手数料		¥330		
		000007		
七十七銀行 六丁目支店 当座 1002805 コソノイソツ.カ 様 カトウ ケンイチ 様 電話番号				

七十七銀行 出金も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年8月号」 郵送用 長3封筒印刷 5,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (63,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 31,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 郷古正太郎事務所 様 No. _____

金額									
				¥	1	5	0	0	.-

内 訳 _____

現 金 _____

小 切 手 / _____

手 形 / _____

消費税額等(%) _____

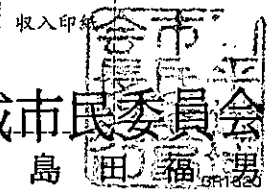
消費税額等(%) _____

但 センター使用料

R4年 7月 13日 上記正に領収いたしました

8/27(土)午前

大ホール



登録番号 _____

【使途の内容等】

8/27 市政報告会 ホール使用料

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	3,402 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤けんいち 様

[別納引受]		
第一種定形		16.0g
⑧84	81通	¥6,804

小計		¥6,804

郵便物引受合計通数	81通
課税計(10%)	¥6,804
(内消費税等)	¥618
非課税計	¥0

合計	¥6,804
お預り金額	¥10,000
おつり	¥3,196



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2022年 8月12日 11:55
発行No. 220812A8626 端N06箱05
連絡先：仙台中央郵便局
TEL:0570-083-765

【用途の内容等】	市政活動報告「令和4年8月号」郵送料
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,804 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,402 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 011

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

67,611 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 ゆい子 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 16.0g
 @62 2,181通 ¥135,222

 小 計 ¥135,222

郵便物引受合計通数 2,181通
 課税計(10%) ¥135,222
 (内消費税等 ¥12,292)
 非課税計 ¥0

合計 ¥135,222
 お預り金額 ¥140,222
 おつり ¥5,000

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年 8月12日 11:57
 発行No. 220812A8627 端N06箱05
 連絡先：仙台中央郵便局
 TEL:0570-083-765

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年8月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (135,222 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 67,611 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

79,763 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 15.5g
 @62 2,573通 ¥159,526

小計 ¥159,526

郵便物引受合計通数 2,573通
 課税計(10%) ¥159,526
 (内消費税等 ¥14,502)
 非課税計 ¥0

合計 ¥159,526

お預り金額 ¥160,000

おつり ¥474

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 8月12日 11:04
 発行No. 220812A8643 端N39箱02
 連絡先: 仙台北郵便局
 TEL: 0570-006-671

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年8月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (159,526 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 79,763 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 013

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	0127254	04-08-19	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻残高枚数		お取戻残高枚数	
万円	千円	千円	円
002000000000	00000000	000000	20000
時刻	手数料	お取引金額	
11:22	¥220	¥16,500	
おつり		お振込額	
¥3,300			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000017	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ, カ 様			
カトウケンイチ 様			
電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 照会も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

127,050 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	勘番	加算番号	お取引日付
お振込	0-127260		04-08-19
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引金額		お振込執行枚数	
万円	千円	千円	500円
			100円
			50円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:24	¥330	¥254,100	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000020	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1002805 コソノインサツ.カ 様 カトウ ケツイ 様 電話番号			

七十七銀行

出頭も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

「市政活動報告 令和4年8月号」印刷 25,400部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (254,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 127,050 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 細野たかし	【支出額(政務活動費充当額)】 39,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

市民フォーラム仙台 細野たかし 様 No.

★ ¥ 49,500 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但「市政活動報告」印刷代として

2022年8月25日 上記正に領収いたしました

株式会社 **学びと創造**

代表取締役 野 秀 一 郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10-204
TEL 022-341-0432 FAX 022-277-2115

収入印紙

コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】

令和4年度夏号 市政活動報告
印刷代 @30×1,500枚

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (49,500 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 39,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール・写真分を引いて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 016

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

29,485 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	011	0770	04-08-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙額税額		お取引紙枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:00	¥550	¥58,971	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥550	
		000026	
仙台銀行 将監支店 普通 2854643 カ)アオハ`ヤ 様 カトウ ケンイチ 様 電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行

お困りも合わせて
ご相談ください。

【使途の内容等】

「市政活動報告 令和4年8月号」ポスティング料金 8,935 部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (58,971 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 29,485 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		振番	処理番号	お取引日付
お振込		0091822	04-09-05	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
				207
お取引金額		お取引通貨種別		
万円	千円	千円	500円	100円
50円	10円	5円	1円	
002000	000000	000000	000000	20000
時刻	手数料	お取引金額		
10:19	¥220	¥16,500		
おつり		お取引金額		
¥3,300				
手数料のうち振込手数料		¥220		
		000012		
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ.カ 様 カトウケンイチ 様 電話番号 [REDACTED]				

七十七銀行

お取引金額を
ご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 こうこ正太郎事務所 様 No. _____

金額

¥1500.-

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

消費税額等(%)

但 センター使用料

R4年 9月 23日 上記正に領収いたしました

10/23(日)午前

大ホール

収入印紙

川平地域市民委員会

委員長 島田 福男

登録番号

【使途の内容等】

10/23 市政報告会 ホール使用料

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0094172	04-10-13	
銀行番号	ご利用店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引振込枚数		お取引記帳枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
002000000000		000000000000	
時刻	手数料	お取引金額	
10:20	¥220	¥16,500	
おつり		お総額	
¥3,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000014	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ.カ 様 カトウケンイチ 様 電話番号			

〒七十七銀行

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】
278,199 円

領収証

No. 024617

領収日 2022 年 10 月 28 日

印紙貼付欄

仙台市議会議員 貞宗 けんじ 殿

税込金額	千	百	十	万	千	百	十	一	受領者印
		¥	2	9	2	8	4	2	
内	税抜金額		¥ 266,220						受領者印
	消費税額		¥ 26,622						
訳	<input checked="" type="checkbox"/> 折込		■ 折込日 11/10		■ サイズ A3 判		■ 45,900 枚		
	<input checked="" type="checkbox"/> 他(河北PP)								
	<input type="checkbox"/> 現金		<input type="checkbox"/> 小切手		<input checked="" type="checkbox"/> 振込				

上記金額正に領収いたしました

株式会社 河北折込印刷

〒984-0002
仙台市若林区卸町東三丁目1番1号
電話 022-396-1111

※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。

市政活動報告 45,900部 折込代
(R4.第2回定例会、第3回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (292,842 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 278,199 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 貞宗けんじ	【支出額(政務活動費充当額)】 278,704 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り	
【使途の内容等】 市政活動報告 50,000部 印刷代 (R4.第2回定例会・第3回定例会)	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (293,373 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 278,704 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】 プロフィール分5%引いて計上	

日付: 2022年10月31日
領収書番号: R-221026927711

貞宗 健司 御中



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥293,373-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
221026927711-01	(貞宗けんじ市議会報告) チラシ・フライヤー,A3,両面カラー,光沢紙(コート),薄 手: 73kg,折り加工: 2つ折り(センター折り)	50,000部	2022年 10月31日	¥265,323
	注文内容:	商品:		¥265,323
		追加送料:		¥1,380
	注文合計:			¥266,703
	消費税:			¥26,670
	ご請求合計金額:			¥293,373
	お支払い方法:			クレジットカード

領収書等貼付用紙

整理番号 022

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,788 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

貞宗 健司 様

[別納引受]	
第一種定形 ⑧84	60通 ¥5,040
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
小計	¥5,040
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	
郵便物引受合計通数	60通
課税計(10%)	¥5,040
(内消費税等)	¥458)
非課税計	¥0
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	
合計	¥5,040
お預り金額	¥10,040
おつり	¥5,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年11月 3日 14:54
 発行No. 221103A5477 端N07箱04
 連絡先：仙台中央郵便局
 TEL:0570-083-765

【用途の内容等】

市政活動報告郵送料 60通
(R4.第2回定例会・第3回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (5,040 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,788 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	2924	04-11-09
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻振替枚数		お取戻振替枚数	
万円	千円	500円(100円)	50円 10円 5円 1円
00200000000000	00000000000000	00000000	20000
時刻	手数料	お取引金額	
11:26	¥220	¥16,500	
おつり		※ 印字済	
¥3,300			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000014	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ、カ 様 カトウケンイチ 様 電話番号			

七十七銀行 取替も合せて
ご利用ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 024

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

493,578 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 003325

2022年 11 月 11 日

郷古正太郎 様

金額	¥	5	1	9	5	5	6
----	---	---	---	---	---	---	---

但し市政治活動は、指定エリアのポストに1代とし
上記金額正に領収致しました

内 訳	
現金	✓
小切手	
振込	B/K
手形	
消費税	
相殺	

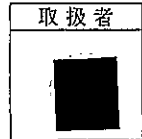


遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴之

〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目5番24号 ☎272-7371(代)

※複写式によらないもの、社印のないもの及び金額訂正のあるものは無効です。



【使途の内容等】

令和4年 議会報告 夏号

51,740部 印刷

50,740部 ポスティング

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100)

領収書等の金額(B) (519,556 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

493,578 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分5%引いて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

493,578 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 003326

2022年 11 月 11 日

郷古正太郎 様

金額	¥	5	1	9	5	5	6
----	---	---	---	---	---	---	---

但し市政活動レポート 指定印刷ポスティング代として
上記金額正に領収致しました

内 訳	
現金	✓
小切手	
振込	B/K
手形	
消費税	
相殺	



遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴之

〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目5番24号 電話 272-7371(代)



※複写式によらないもの、社印のないもの及び金額訂正のあるものは無効です。

【使途の内容等】

令和4年 議会報告 秋号

51,740部 印刷

50,740部 ポスティング

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (519,556 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 493,578 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分5%引いて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 026

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

33,880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		機種	処理番号	お取引日付	
お振込		0093585	04-11-18		
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		ご利用店	
				207	
お取引単位別			お取引単位別		
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円
				50円	10円
時刻		手数料	お取引金額		
13:08		¥330	¥67,760		
おつり		お取引後の残高			

手数料のうち振込手数料			¥330		
			000024		
七十七銀行 六丁目支店 当座 1002805 コソノイツサツ.カ 様					
カトウ ケンイチ 様					
電話番号 [REDACTED]					

〒七十七銀行 出庫も含せてご利用ください。

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年1月号」郵送用 長3封筒印刷 5,500枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (67,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 33,880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

175,120 円

領 収 証

052083

鈴木すみえ 様

2022 年 11 月 25 日

金額	百	千	円
4	1	2	900

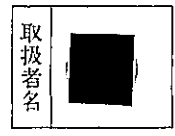
但し 鈴木すみえ 様宛

上記の金額正に領収致しました

内 訳	
現金	○
小切手	
手形	
相殺	
消費税	



カレンダー・各種印刷品販売株式会社
 〒984-0001 仙台市青林区鶴代町5番75号
 (仙台市青区王湯町地)
 TEL(022)2324443代



【使途の内容等】

市政報告2022年秋 印刷代 26,990枚

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (218,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 175,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分20%引いて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

20,443 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤 わか子 様

★ 〒 22715-

但 折込代とシ 5900枚×35 枚別

22年 11月 30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	20650
消費税額等(10%)	2065

株式会社 渡辺新聞店

〒989-3125 仙台市青葉区下巻新松23-1

TEL 022-796-2724

FAX 022-796-2764

コクヨ ウケ-77

【使途の内容等】

市政レポート2022冬 折込代 5,900部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (22,715 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 20,443 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木すみえ

【支出額(政務活動費充当額)】

93,244 円

領 収 証

052084

鈴木すみえ 様

2022 年 12 月 / 日

金額	百	千	円
¥	1	16	556

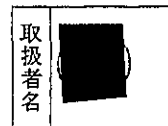
但し 折込料

上記の金額正に領収致しました

内	訳
現金	0
小切手	
手形	
相殺	
消費税	



カレンダー・各種印刷物等販売株式会社
 〒984-0001 仙台市青葉区馬場1-75号
 (仙台市青葉区馬場)
 TEL(022)324113代



【使途の内谷等】

市政報告2022年秋 折込代 26,990枚

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (116,556 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 93,244 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分20%引いて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		機番	処理番号	お取引日付	
お振込		0093110	04-12-06		
銀行番号		ご預金店	科目・口座番号	ご利用店	
				207	
お取引振替枚数			お取引振込枚数		
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円
50円	10円	5円	1円		
002000	000000	000000	000020	002000	0000
時刻		手数料	お取引金額		
14:33		¥220	¥16,500		
おつり		お取引金額			
¥3,500					
手数料のうち振込手数料		¥220			
		000033			
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ.カ 様 カトウケンイチ 様					
電話番号					

七十七銀行 印刷を合せてご利用ください

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

257,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	0673836	04-12-09	

銀行番号	ご振込店	科目・口座番号	ご利用店
			100

お取引種別		お取引日付	
万円	千円	円	円

時刻	手数料	お取引金額
14:03	¥330	¥286,000

おつり	お取引後の残高
	¥63,287

手数料のうち振込手数料	¥330
	000480

七十七銀行
二日町支店
普通 5552427
カ.アキハツヨカノ 様

サトウ ワカコ 様

電話番号 022-275-1035

七十七銀行

【使途の内容等】

市政レポート2022冬 印刷代 100,000部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (286,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 257,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分10%引いて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小野寺 健	【支出額(政務活動費充当額)】 95,592 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
市政活動報告「令和4年特別号」印刷 60,000 部	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (4 / 5)	領収書等の金額(B) (119,490 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	95,592 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
紙面の内容により按分	

領 収 書

2022年12月17日

小野寺 健様

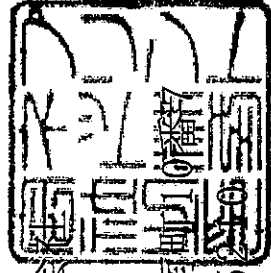
¥119,490-

(消費税込み)

但し：市議会報告印刷費用として

(注文番号:20221217-30)

クレジット利用



プリントネット株式会社

〒892-0835

鹿児島県鹿児島市城南

TEL: 050-3539-5222

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

19,855 円

領 収 書

No.001256

貞宗けんじ事務所様

令和 4 年 12 月 19 日

金額	百	千	円
	¥	20900	0

収入

印紙



但し 長る封筒印刷代として

内 印刷物代金	10,000円
取 消費税額	1,900円

上記の金額正に領収いたしました

入金内訳 (円)	
現金	✓
小切手	
振込	

取扱者印なきものは無効



モリタ印刷株式会社

代表取締役

〒982-0003 仙台市青葉区大森1丁目20番30号
 T (022) 247-0105代
 FAX (022) 247-5272

【使途の項目等】

市政活動報告書送付用封筒印刷代 1,000枚
 (R4 第2回定例会・第3回定例会)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (20,900 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,855 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分5%引いて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

109,337 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 15.5g
 @62 3,527通 ¥218,674

 小計 ¥218,674

郵便物引受合計通数 3,527通
 課税計(10%) ¥218,674
 (内消費税等 ¥19,879)
 非課税計 ¥0

合計 ¥218,674
 お預り金額 ¥220,000
 おつり ¥1,326

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年12月23日 11:18
 発行No. 221223A5039 端N39箱02
 連絡先：仙台北郵便局
 TEL:0570-006-671

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (218,674 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 109,337 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 035

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

20,685 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 15.5g
 @70 591通 ¥41,370

小計 ¥41,370

郵便物引受合計通数 591通
 課税計(10%) ¥41,370
 (内消費税等 ¥3,760)
 非課税計 ¥0

△計 ¥41,370

□計 お預り金額 ¥50,000

おつり ¥8,630



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年12月23日 11:00
 発行No. 221223A6158 端N79箱01
 連絡先: 大沢郵便局
 TEL: 022-394-4629

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (41,370 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 20,685 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

39,711 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]
 区内特別特特(定)BC 15.5g
 @62 1,281通 ¥79,422

小計 ¥79,422

郵便物引受合計通数 1,281通
 課税計(10%) ¥79,422
 (内消費税等 ¥7,220)
 非課税計 ¥0

合計 ¥79,422

お預り金額 ¥80,530

おつり ¥1,108

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年12月23日 11:30
 発行No. 221223A8270 端N70箱01
 連絡先：愛子郵便局
 TEL:022-392-2901

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (79,422 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 39,711 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,630 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

【別納引受】
 区内特別特(定)BC 16.0g
 @70 218通 ¥15,260

 小計 ¥15,260

郵便物引受合計通数 218通
 課税計(10%) ¥15,260 ✓
 (内消費税等 ¥1,387)
 非課税計 ¥0

合計 ¥15,260
 お預り金額 ¥20,000
 おつり ¥4,740



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年12月24日 15:10
 発行No. 221224A3342 端P22箱01
 連絡先: 新仙台郵便局
 TEL: 0570-006-174

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (15,260 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,630 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 038

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]		
第一種定形		16.0g
@84	80通	¥6,720

小計	¥6,720
----	--------

郵便物引受合計通数	80通
課税計(10%)	¥6,720
(内消費税等)	¥610)
非課税計	¥0

△計	¥6,720
お預り金額	¥6,720



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年12月24日 15:14
 発行No. 221224A3343 端P22箱01
 連絡先：新仙台郵便局
 TEL:0570-006-174

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

334,359 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票 仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

ご利用年月日		取扱店番	機番	お取引	
041228		0204093		お振込	
受付通番		銀行番号	支店番号	口座番号	
1243					
万円	千円	百円	十円	円	お取引残高
500	100	50	10	5	1
					おつり
					¥371511
お取扱い時刻		ご利用手数料		お取引後残高	
17:21		¥330			
通番		003216		コード	

仙台銀行
将監支店
ご 普通2854643
案 カ)アオハ"ヤ 様へ
内 サトウ ワカコ 様から

022-275-1035
通番000057
裏面のご案内もご覧ください。 事様118

【使途の内容等】

市政レポート2022冬 ポスティング代 93,800枚

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (371,511 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 334,359 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

安孫子雅浩

【支出額(政務活動費充当額)】

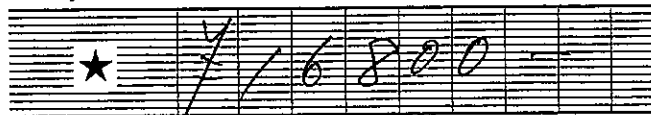
12,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

安孫子雅浩様

25年1月10日



但
上記正に領収いたしました
切手代として
84円 × 200枚

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)
内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

〒981-3117 仙台市泉区市名坂字本町13

泉市名坂簡易郵便局

代表者 郷 湖 厚 子

登録番号

GR1021

【使途の内容等】

市議会活動レポート「2023年新春号」 郵送用切手

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (75 / 100) 領収書等の金額(B) (16,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市議会活動レポート「2023年新春号」印刷代の按分率に基づいて支出
写真やプロフィール等の部分として25%を除き、75%を支出する

領収書等貼付用紙

整理番号 041

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

33,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	繰番	処理番号	お取引日付
お振込	009	3687	05-01-12
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
[Redacted]			207
お取戻紙送枚数		お取戻紙枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
12:59	¥550	¥66,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥550	
		000019	
仙台銀行 将監支店 普通 2854643 カ)アオハヤ 様 カトウ ケンイチ 様 電話番号 [Redacted]			

七十七銀行

※面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

「市政活動報告 令和5年1月号」 ポスティング料金 10,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (66,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 33,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 042

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

22,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	001	1775	05-01-16
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱枚数枚数		お取扱枚数枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
16:25	¥110	¥27,500	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料 ¥110			
000194			
七十七銀行			
川崎支店			
普通 5052734			
ハイパ-クラフィック.カ 様			
オノテラ ケン 様			
電話番号			

七十七銀行 両面も合せてご利用ください

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
 - ・市政活動報告「令和4年,5年度年末年始号」
 - ・市政活動報告「令和5年特別号」
- デザイン制作・印刷 各100部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (27,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 22,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

紙面の按分により按分

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

5,280 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	001	1779	05-01-16
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取引金額		お取引回数	
万円	千円	円	回数
時刻	手数料	お取引金額	
16:25	¥110	¥6,600	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥110
000195

七十七銀行
川崎支店
普通 5052734
ハイパークラフィック.カ 様

オノテラ クン 様

電話番号

七十七銀行

※面も合せて
ご利用ください。

【使途の内容等】

・市政活動報告「令和5年特別号」 印刷 100部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (6,600円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

紙面の内容により按分

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

15,840 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	紙番	処理番号	お取引日付
お振込	0011783	05-01-16	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取引枚数控数		お取引確立枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
16:25	¥110	¥19,800	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料 ¥110			
000196			
七十七銀行 川崎支店 普通 5052734 ハイパークラフィック.カ 様 オノテラケツ 様 電話番号			

七十七銀行

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
- ・市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」

印刷 各500部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (19,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,840 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

紙面の内容により按分

領収書等貼付用紙

整理番号 045

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

136,950 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	009	2885	05-01-20
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:06	¥330	¥273,900	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥330	
		000024	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1002805 コソノイソサツ.カ 様			
カトウ ケンイチ 様			
電話番号 [REDACTED]			

77 七十七銀行

少額も含めて
ご利用ください。

【使途の内容等】

「市政活動報告 令和5年1月号」印刷 27,300部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (273,900 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 136,950 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 046

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振替	処理番号	お取引日付
お振込		0092881	05-01-20
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱発行紙数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
002000000000	000000	01020100	000000
時刻	手数料	お取引金額	
11:05	¥220	¥16,500	
おつり	お振替額		
¥4,030			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000023	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ 様			
カトウケソイチ 様			
電話番号			

〒七十七銀行 出庫も含めてご利用ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

24,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

市民会-ラム台 細野たかし様

No. _____

★ 49,500 -

内 訳 _____

現金 _____

小切手 /

手形 /

但 議会報告チラシ代として

2023年 / 月 29 日 上記正に領収いたしました

株式会社 学研創造

代表取締役 山野 秀一郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10-204
TEL 022-341-0432 FAX 022-277-2115

収入印紙

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】

市政活動報告 令和5年新年号 印刷代 1500部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (49,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 048

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小野寺 健	【支出額(政務活動費充当額)】 83,976 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」 印刷 60,000 部	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (104,970 円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 83,976 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
紙面の内容により按分	

領 収 書

2023年2月5日

小野寺 健様

¥104,970-

(消費税込み)

但し：市議会報告印刷費用として

(注文番号:20230205-220)

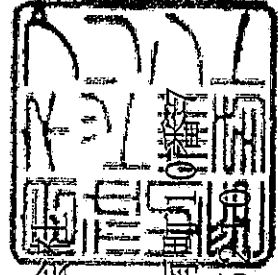
クレジット利用

プリントネット株式会社

〒892-0835

鹿児島県鹿児島市城南郵便局10番

TEL: 050-3539-5



整理番号 048

領収書等貼付用紙

整理番号 049

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

安孫子雅浩

【支出額(政務活動費充当額)】

495,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

市民フォーラム仙台安孫子雅浩様

No. _____

★

¥ 660,000-

但 議会活動レポート23年新春号制作印刷(3万部)代として

2023年2月6日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目6番53号

株式会社 秋葉書館
代表取締役 秋葉俊裕

コクヨ ウケ-87

【使途の内容等】

市議会活動レポート「2023年新春号」印刷 30,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (75 / 100) 領収書等の金額(B) (660,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 495,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

写真やプロフィール等の部分として25%を除き、75%を支出する

領収書等貼付用紙

整理番号 050

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
安孫子雅浩	228,640 円

領 収 証

No 033306

2023年2月6日

市民会館 仙台
安孫子雅浩様

金額

7304,854-

上記の通り正に領収致しました。

但議会活動レポート新春号
29800部ポスト代として

内 訳

現金

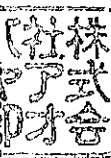
小切手

消費税額等(10%)



株式会社 アオバヤ アドポス事業

- 函館センター T041-0824 函館市西栢町589-55 tel.0138-49-1855
- 盛岡センター T020-0866 盛岡市門2-9-48 tel.019-623-3571
- 山形センター T990-0813 山形市松町3-8-34 tel.023-682-8075
- 米沢センター T992-0021 米沢市大字花沢267-2 tel.0120-311-5021
- 仙台センター T981-3121 仙台市泉区上谷刈2-7-7 tel.022-371-1180
- 仙台南センター T981-1224 名取市増田字柳田240 101 tel.022-383-1262
- 大崎センター T989-6223 大崎市古川薄塚211-1-1 tel.0120-311-502
- 福島センター T960-8165 福島市南中央2-35-1 tel.024-525-5004
- 郡山センター T963-0107 郡山市安積3-120 tel.024-937-5955
- いわきセンター T970-8022 いわき市平塚字園内71-1 tel.0246-35-6033
- 宇都宮センター T321-0932 宇都宮市平松本町362-6 101号 tel.028-610-1537
- 水戸センター T310-0913 水戸市見川町2131-150 tel.029-244-0352
- 新潟センター T950-0853 新潟市東区東陽2-4-4 tel.025-287-1153
- 前橋センター T379-2153 前橋市上大島町121-3 tel.027-261-6558
- 明光センター T272-0143 千葉県市川市相之川3-2-13 tel.047-396-2219
- 江戸川センター T132-0003 東京都江戸川区春江町2-43-8 tel.03-5636-5081



※金額を訂正したものの扱印のないものは無効です。

【使途の内容等】

市民会活動レポート「2023年新春号」ポスティング料金 29,800部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (75 / 100) 領収書等の金額(B) (304,854 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 228,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市民会活動レポート「2023年新春号」印刷代の按分率に基づいて支出
写真やプロフィール等の部分として25%を除き、75%を支出する

領収書等貼付用紙

整理番号 051

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

184,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番	税番
振り込み		6465	0125-0282	001
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	
23-02-28				
時刻	手数料	お取引金額		
10:30	¥550	¥231,000		
おつり		お取引後の残高		
収	万円	五千円	二千円	千円
支				
款				
手数料のうち振込手数料 550円				
処理通番 0000055				
振込先				
仙台銀行				
将監支店				
普通 2854643				
カノアハマ様				
依頼人 TEL [REDACTED]				
オノテラケン様				

〒七十七銀行 照会も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年特別号」

ポスティング 60,000 部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (231,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 184,800 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市政活動報告「令和4年特別号」印刷代の按分率に基づき支出

領収書等貼付用紙

整理番号 052

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小野寺 健	【支出額(政務活動費充当額)】 96,328 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
・市政活動報告「令和4年特別号」 ・市政活動報告「令和4年,5年度年末年始号」 ・市政活動報告「令和5年特別号」 印刷 各8,000部	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (4 / 5)	領収書等の金額(B) (120,410 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	96,328 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
紙面の按分により按分	

領 収 書

2023年3月5日

小野寺 健様

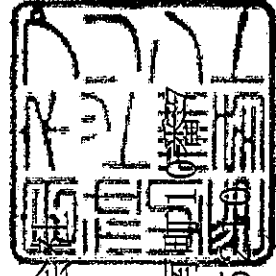
¥120,410-

(消費税込み)

但し：市議会報告印刷費用として

(注文番号:20230305-490)

クレジット利用



プリントネット株式会社

〒892-0835

鹿児島県鹿児島市城南

TEL: 050-3539-5

領収書等貼付用紙

整理番号 053

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0097126	05-03-09
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱紙幣枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
002000	000000	000000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:58	¥220	¥16,500	
おつり		お取扱紙幣枚数	
¥3,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000013	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウココミュニケーションズ、カ 様 カトウケンイチ 様 電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 図面も含せてご確認ください。

【用途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 054

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小野寺 健	【支出額(政務活動費充当額)】 118,912 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
・市政活動報告「令和5年特別号」 印刷 30,000部	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (148,640円)	
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 118,912 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
紙面の内容により按分	

領 収 書

2023年3月20日

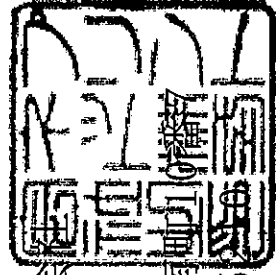
小野寺 健様

¥148,640-

(消費税込み)

但し：市議会として(注文番号:20230320-586)

クレジット利用



プリントネット株式会社

〒892-0835

鹿児島県鹿児島市城南

TEL: 050-3539-5

領収書等貼付用紙

整理番号 055

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

184,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0112020	05-03-20	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引振込枚数		お取引振込枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
13:13	¥550	¥231,000	
おつり	お取引後の残高		
手数料のうち振込手数料		¥550	
		000072	
仙台銀行 将監支店 普通 2854643 カ)アオハヤ 様 オノテラ ケン 様 電話番号			

七十七銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」

ポスティング 60,000 部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (231,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 184,800 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

120,320 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

[別納引受]		
第一種定形	40.5g	
@94	1,600通	¥150,400
<hr/>		
小計		¥150,400
<hr/>		
郵便物引受合計通数	1,600通	
課税計(10%)	¥150,400	
(内消費税等)	¥13,672)	
非課税計	¥0	
<hr/>		
△計		¥150,400
□計		
お預り クレジット(NFC)		¥150,400



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年3月28日 13:57
 発行No. 230328A0741 端N48箱02
 連絡先：泉西郵便局
 TEL:0570-943-588

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
- ・市政活動報告「令和4年,5年度年末年始号」
- ・市政活動報告「令和5年特別号」

郵送料金 1,600通 3種封入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (80 / 100) 領収書等の金額(B) (150,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 120,320 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
 - ・市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」
 - ・市政活動報告「令和5年特別号」
- 印刷代の按分率に基づき支出

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

84,260 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重なら)

領収書

様

[別納引受]		
第一種定形	40.5g	
@94	1,119通	¥105,186
小計		¥105,186

第一種定形外(規格内)	53.5g	
@140	1通	¥140
小計		¥140

郵便物引受合計通数	1,120通	
課税計(10%)		¥105,326
(内消費税等)		¥9,575)
非課税計		¥0

△計		¥105,326
お預り クレジット		¥105,326



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2023年 3月29日 12:15
 発行No. 230329A0802 端N48箱02
 連絡先：泉西郵便局
 TEL:0570-943-588

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
- ・市政活動報告「令和4年,5年度年末年始号」
- ・市政活動報告「令和5年特別号」

郵送料金 1,120通 3種封入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (80 / 100) 領収書等の金額(B) (105,326 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 84,260 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
 - ・市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」
 - ・市政活動報告「令和5年特別号」
- 印刷代の按分率に基づき支出

領収書等貼付用紙

整理番号 058

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 小野寺 健	【支出額(政務活動費充当額)】 109,888 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
・市政活動報告「令和5年度予算特別号」 印刷 30,000部	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (137,360円)	
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u> 109,888 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
紙面の内容により按分	

領 収 書

2023年3月29日

小野寺 健様

¥137,360-

(消費税込み)

但し：市議会報告印刷費用として
(注文番号:20230329-1286)

クレジット利用



プリントネット株式会社
〒892-0835
鹿児島県鹿児島市城南
TEL: 050-3539-5

整理番号 058

領収書等貼付用紙

整理番号 059

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

37,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

[別納引受]
 第一種定形 40.5g
 @94 500通 ¥47,000

小計 ¥47,000

郵便物引受合計通数 500通
 課税計(10%) ¥47,000
 (内消費税等 ¥4,272)
 非課税計 ¥0

合計 ¥47,000

お預り クレジット ¥47,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 3月30日 9:44
 発行No. 230330A0852 端N48箱70
 連絡先: 泉西郵便局
 TEL: 0570-943-588

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
- ・市政活動報告「令和4年,5年度年末年始号」
- ・市政活動報告「令和5年特別号」

郵送料金 500通 3種封入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (80 / 100) 領収書等の金額(B) (47,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 37,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

- ・市政活動報告「令和4年特別号」
- ・市政活動報告「令和4年・5年度年末年始号」
- ・市政活動報告「令和5年特別号」

印刷代の按分率に基づき支出

領収書等貼付用紙

整理番号 060

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

細野たかし

【支出額(政務活動費充当額)】

24,475 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台市議会議員 細野たかし 様

No. _____

★ 48,950 -

内 訳 _____

現 金 _____

小切手 _____ /

手 形 _____ /

消費税額等(%) _____

但「市政活動報告」印刷代として

2023年3月30日 上記正に領収いたしました

株式会社 **学びと創造**

代表取締役 山 野 秀 一 郎

〒981-0967 宮城県仙台市青葉区山手町23-10-204

TEL 022-347-0432 FAX 022-277-2115

収入印紙

コクヨ ウケ-98

【使途の内容等】

令和5年春号 市政活動報告書 1,000部 印刷代

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (48,950 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,475 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 061

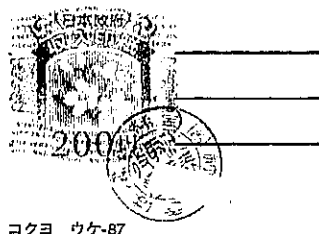
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 安孫子雅浩	【支出額(政務活動費充当額)】 825,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 市民フォーラム仙台 安孫子雅浩様 No. _____

★ ￥ 1,100,000-

但 議会活動レポート23年新年度号制作・印刷(4万部)代として
2023年 3月 31日 上記正に領収いたしました



〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目6番53号

株式会社 **おたけ書局**
 代表取締役 秋葉俊裕

【使途の内容等】

市議会活動レポート「2023年新年度号」印刷 40,000 部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (75 / 100) 領収書等の金額(B) (1,100,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 825,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

写真やプロフィール等の部分として25%を除き、75%を支出する

領収書等貼付用紙

整理番号 062

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
514,164 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 003504

2023年 3月31日

郷古正太郎 様

金額	541,226
----	---------

但し、印正取古郵レポト・ポスティング代一式
上記金額正に領収致しました

内 訳	
現金	✓
小切手	
振込	B/K
手形	
消費税	
相殺	



遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴之

〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目5番24号
☎022-272-7371 (代) 登録番号 7370001009518

※複写式によらないもの、社印のないもの及び金額訂正のあるものは無効です。



【使途の内容等】

令和5年 議会報告 春号
 ポスティング代 50,085部
 印刷代 51,085部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (541,226 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 514,164 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

70日71-ル分5%引いて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

鈴木すみえ 297,147 円


領 収 証 052099

鈴木すみえ 様 2023 年 3 月 21 日

金額	百	千	円	
	7	3	4	9,585

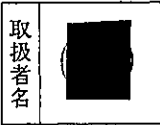
但し 印刷代とる
上記の金額正に領収致しました

内 訳	
現金	0
小切手	
手形	
相殺	
消費税	



カレンダー・各種印刷物
株式会社 マル
〒984-0001 仙台市青葉区鶴田1-75号
(仙台市青葉区) 3代
TEL(022) 232-XXXX

取扱者名



【使途の内容等】

令和5年 議会報告 春号
 ポスティング代 26,750部
 印刷代 28,050部

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100) 領収書等の金額(B) (349,585 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 297,147 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分15%引いて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 064

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	枝番	処理番号	お取引日付
お振込	0120577	05-03-31	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻通貨枚数		お取戻通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
002000000000000000000000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
11:31	¥220	¥16,500	
おつり	お振込額		
¥3,280			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000058	
七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ、カ 様 カトウケソイチ 様 電話番号			

七十七銀行 出頭を合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 065

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番							
振り込み	5063	0125-0207	011							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
23-04-06										
時刻	手数料	お取引金額								
13:05	¥220	¥16,500								
おつり		お取引後の残高								
¥4,000										
枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数	2	0	0	0	1	2	0	2	0	0

お支払先・お振込先宛の印・ご印

手数料のうち振込手数料 220円
処理通番0000016

振込先

七十七銀行
六丁目支店
当座 1000764

ハソコムエニケーションズ 九 様

依頼人 TEL [REDACTED]

カウケン子 様

七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (16,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 066

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

38,124 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	6560	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
23-04-07			
時刻	手数料	お取引金額	
12:07	¥330	¥47,656	
おつり		お取引後の残高	
枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番 0000017			
振込先 七十七銀行 川崎支店 普通 5052734 ハイパーグループ様 依頼人 TEL [REDACTED] オノテラケン様			

七十七銀行

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年,5年度年末年始号」
- ・市政活動報告「令和5年特別号」

封入・発送費用 400通

※3月請求分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (47,656 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 38,124 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

158,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番							
振り込み	7274	0125-0207	012							
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
23-04-24										
時刻	手数料	お取引金額								
09:45	¥550	¥198,000								
おつり	お取引後の残高									
枚	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
数										

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番0000015

振込先
仙台銀行
将監支店
普通 2854643

依頼人 TEL [REDACTED] カアホウ様
オテラケン様

セブティ銀行 型紙も合せてご利用ください。

【使途の内容等】

市政活動報告「令和5年特別号」

ポスティング 30,000 部

※ 3月配分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (4 / 5) 領収書等の金額(B) (198,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 158,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市政活動報告「令和5年特別号」印刷代の按分率に基づき支出

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

1,985 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 郷古正太郎様 No. _____

1,985 円

内 収 担 収入印紙

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コード 57/92

領収者氏名

【使途の内容等】

人件費 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (3,970 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,985 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

46,786 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

市民フォーラム仙台 様

¥203,973

人件費 4月分 として

令和4年4月2/日

住 所

氏 名

【使途の内容等】

支払額 203,973円-110,400円=93,573円を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (93,573 円)

46,786 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 003

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

39,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

No. _____

市民フォーラム仙台様

金額	¥	18,980.1
----	---	----------

但 4月分 人件費として

今年4年 4月2日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

登録番号 _____

GR1521

【使途の内容等】

支払額189,801円-110,400円=79,401円 を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (79,401 円)

39,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 004

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】
23,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

2022年4月28日

★									
			¥	4	7	2	0	0	-

但 4月分人件費と
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1219

【使途の内容等】

人件費 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (47,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 23,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 005

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研・修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 15,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

村上 一彦 様

領収金額 ¥ 30,000

但 事務作業 人件費として
令和 4 年 4 月 29 日 上記正に領収いたしました

〒 [REDACTED]

【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 24,000.-

但 事務作業 人件費として

令和 4 年 4 月 29 日 上記正に領収いたしました

〒 [Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (24,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

48,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 96,000-

但 事務作業 人件費として

令和 4 年 4 月 29 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (96,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 28,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥ 56,000

但 4月分人件費

2022年4月30日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (56,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 28,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 48,000 円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)				

<h3>領収書</h3> <p>山下 純 様</p> <p style="text-align: center;">¥ 96,000</p> <p style="text-align: center;">但 4月分人件費</p> <p>2022年4月30日 上記正に領収いたしました</p> <div style="text-align: right; background-color: black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> <div style="text-align: right; background-color: black; width: 200px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> <div style="text-align: right; background-color: black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>

【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (96,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 010

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 32,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥64,000

但 4月分人件費

2022年4月30日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (64,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 32,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 17,000 円

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2022年5月1日

¥ 34,000

但し 4月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 ¥

消費税額 ¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 012

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 25,500 円

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2022年5月1日

¥ 51,000

但し 4 月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

〒

内 訳

税抜金額 ¥

消費税額 ¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (51,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 013

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	27,960 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

令和 4 年 5 月 6 日

市民フォーラム仙台
加藤 けんいち 様

55,920 円

但し、人件費 4 月分として
上記 正に領収しました。

内 容	金 額
時 間 給	51,600 円
交 通 費	4,320 円
合 計	55,920 円

住所:

氏名:

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (55,920 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,960 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 014

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 郷古正太郎	【支出額(政務活動費充当額)】 7,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 郷古 正太郎 様 No. _____

金額 7,500 円

内 訳	_____
現金	_____
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	_____

但 アルバイト代として

収入印紙

令和4年5月8日 上記正に領収いたしました

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費 5月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (15,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

39,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

市民フォーラム仙台様

金額									
	¥ 189,801								

但 5月分 人件費として
令和4年 5月 20日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

登録番号 _____

GR1521

【用途の内容等】

支払額189,801円-110,400円=79,401円 を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (79,401 円)

39,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】 _____

領収書等貼付用紙

整理番号 016

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

46,786 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

市民フォーラム仙台 様

¥203,973

人件費 5月分 として

令和4年5月20日

住 所

氏 名

【使途の内容等】

支払額 203,973円-110,400円=93,573円 を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (93,573 円)

46,786 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 017

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 32,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥ 64,000

但 5月分人件費

2022年5月31日 上記正に領収いたしました

[Redacted Signature]

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (64,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

28,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

山下 純 様

¥ 56,000

但 5月分人件費

2022年5月31日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (56,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 28,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 48,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥ 96,000

但 5月分人件費

2022年5月31日 上記正に領収いたしました

[Redacted Signature]

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (96,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 021

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

17,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様 令和4年5月21日

★ 705400-

但5日分人件費
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1219

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (35,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

17,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

13,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様

令和4年 5月31日

★	2	7	0	0	0	-		
---	---	---	---	---	---	---	--	--

但 人件費 5月分
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)



GR1219

【使途の内容等】

人件費 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (27,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 13,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 023

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 48,000 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 96,000 -

但 事務作業 人件費として
令和 4 年 5 月 21 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (96,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 024

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 24,000 -

但 事務作業 人件費として

令和 4 年 5 月 31 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (24,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 17,000 円

領 収 書

鈴木 すみえ 事務所 様

No.

発行日 2022年6月1日

¥ 34,000

但し 5 月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 ¥

消費税額 ¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 27,625 円

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2022年6月1日

¥ 55,250

但し 5月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

〒

内 訳

税抜金額	¥
消費税額	¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,250 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 27,625円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

25,630 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

令和 4 年 6 月 3 日

市民フォーラム仙台

加藤 けんいち 様

51,260 円

但し、人件費 5 月分として
上記 正に領収しました。

内 容	金 額
時 間 給	47,300 円
交 通 費	3,960 円
合 計	51,260 円

住所:

氏名:

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (51,260 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,630 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 028

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

6,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

郷古正太郎 様 No. _____

金額

¥ 13,500

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 アレハ代として
令和4年6月20日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費 6月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 029

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

39,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

市民フォーラム仙台様

金額									
	¥	1	8	9	8	0	1		

但、6月分 人件費として

令和4年 6月 21日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

登録番号 _____

6R1521

【使途の内容等】

支払額189,801円-110,400円=79,401円 を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (79,401 円)

39,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

46,786 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

市民フォーラム仙台 様

¥203,973

人件費 6月分

として

令和4年6月21日

住 所

氏 名

【使途の内容等】

支払額 203,973円-110,400円=93,573円を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (93,573 円)

46,786 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

32,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

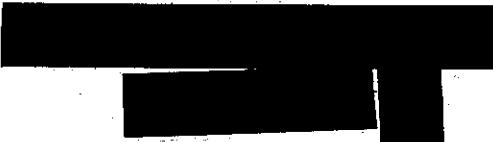
No. _____

佐藤わか子様

令和4年 6月29日

★	0	4	8	0	0	0	-				
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

但 6月分人件費として
上記正に領収いたしました



内 訳
 税抜金額
 消費税額(%)

GR1219

【使途の内容等】

人件費 6月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (64,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

9,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 郷古正太郎 様 No. _____

金額

¥ 19,550

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 プリバト代り

令和4年6月30日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費 6月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 033

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 32,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

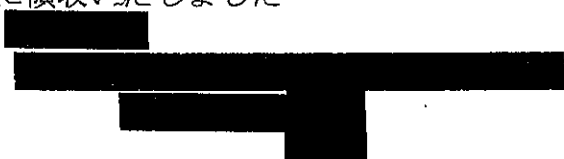
領収書

山下 純 様

¥64,000

但 6月分人件費

2022年6月30日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (64,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 034

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

13,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

郷古正太郎

様

No. _____

金額

¥27,500-

内 訳

現金 _____

小切手 _____

手形 _____

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

但 アリバイ代として

2022年 6 月 30日 上記正に領収いたしました

収入印紙

【使途の内容等】

人件費 6月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (27,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

13,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 036

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

8,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 郷古 正太郎 様 No. _____

金額

7,750.00

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 Private Account

令和4年6月30日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費 6月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

28,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

山下 純 様

¥ 56,000

但 6月分人件費

2022年6月30日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (56,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 28,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 17,100 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

<h2>領収書</h2> <p>山下 純 様</p> <p style="text-align: center;">¥ 34,200</p> <p>但 6月分人件費</p> <p>2022年6月30日 上記正に領収いたしました</p>

【用途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,200 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,100 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

36,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

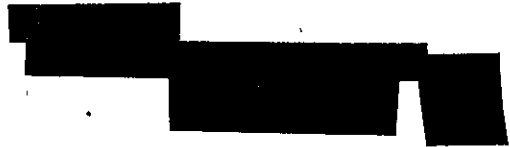
領収書

村上 一彦 様

¥ 72,000-

但 事務作業 人件費として

令和 4 年 6 月 30 日 上記正に領収いたしました



【用途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (72,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 36,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 24,000 -

但 事務作業 人件費として
令和 4 年 6 月 30 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (24,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 041

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

15,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

村上 一彦様

領収金額

¥ 30,000 -

但 事務作業 人件費として

令和 4 年 6 月 30 日

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 17,000 円

領 収 書

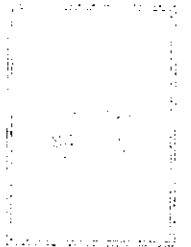
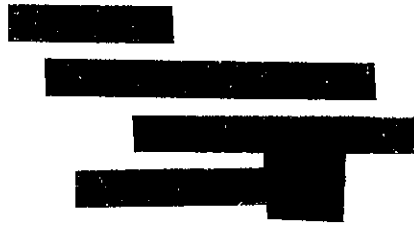
鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2022年7月1日

¥ 34,000

但し 6月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	¥
消費税額	¥



※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 33,150 円

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

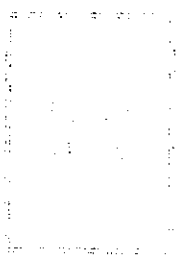
No. 発行日 2022年7月1日

¥ 66,300

但し 6月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

〒

内 訳
税抜金額 ¥
消費税額 ¥



※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (66,300 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 33,150 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 19,125 円

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2022年7月1日

¥ 38,250

但し 7月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 ¥

消費税額 ¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (38,250 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,125 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 045

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ	【支出額(政務活動費充当額)】 27,625 円

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2022年7月1日

¥ 55,250

但し 7月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

〒



内 訳	
税抜金額	¥
消費税額	¥

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,250 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,625 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 046

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	30,290 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

令和 4 年 7 月 5 日

市民フォーラム仙台
加藤 けんいち 様

60,580 円

但し、人件費 3 月分として
上記 正に領収しました。

内 容	金 額
時 間 給	55,900 円
交 通 費	4,680 円
合 計	60,580 円

住所:

氏名:

--

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (60,580 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,290 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

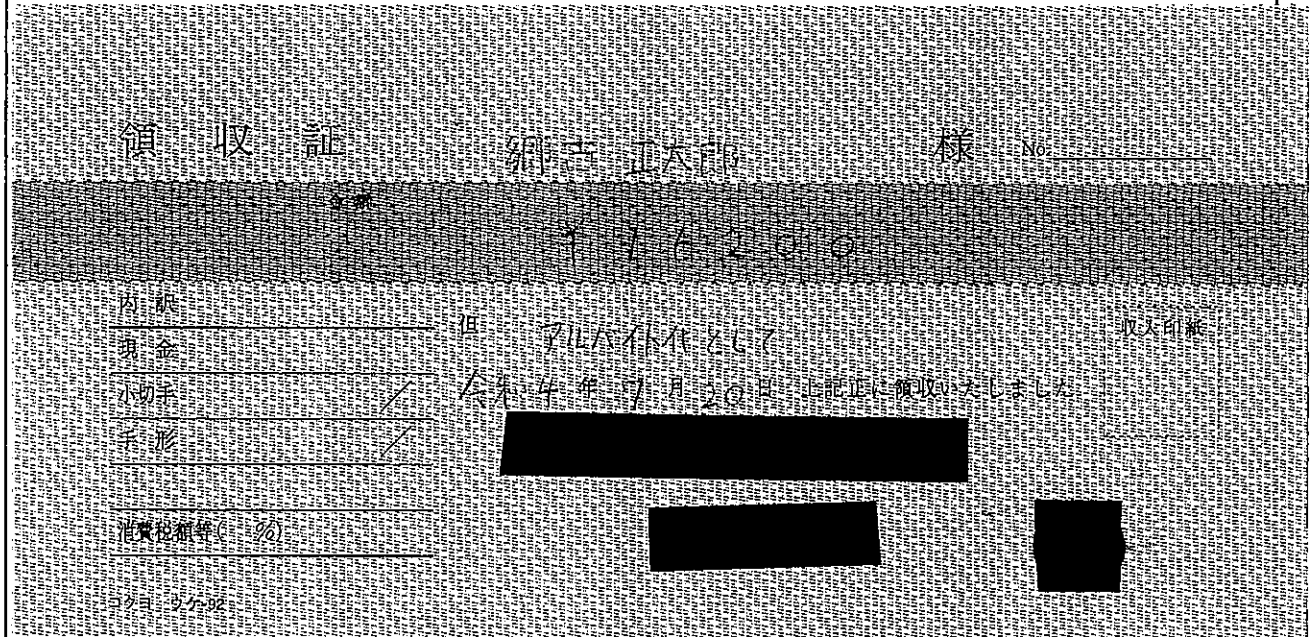
--

領収書等貼付用紙

整理番号 047

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 郷古正太郎	【支出額(政務活動費充当額)】 8,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



金額 ¥16,200
 令和4年7月20日 領収
 領収者氏名 [Redacted]

【使途の内容等】
 人件費 7月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,200 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 048

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

39,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

市民フォーラム仙台 様

金額									
	¥	1	8	9	8	0	1		

但、7月分 人件費として
 令和4年 7月 5日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額	_____
消費税額(%)	_____
税抜金額	_____
消費税額(%)	_____

登録番号 _____

6R1821

【使途の内容等】

支払額189,801円-110,400円 = 79,401円 を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (79,401 円)

39,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 049

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

46,786 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

市民フォーラム仙台 様

¥203,973

人件費 7月分 として

令和 4 年 7 月 2 / 日

住 所

氏 名

【使途の内容等】

支払額 203,973円-110,400円=93,573円 を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (93,573 円)

46,786 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 050

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

24,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子様

2022年 7月 29日

★	¥	4	8	6	0	0	-			
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

但 7月分 人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1219

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (48,600 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,300 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 051

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 48,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 9,600 -

但 事務作業 人件費として
令和 4 年 7 月 29 日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (96,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 052

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥24,000-

但 事務作業 人件費として
令和 4 年 7 月 29 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (24,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 053

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

9,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 郷 古 正 太 郎 様 No. _____

金額

¥ 18,600

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 アニハイト代として

令和4年 7月 31日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費 7月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,600 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,300 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 054

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 32,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥ 64,000

但 7月分人件費

2022年7月31日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (64,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 32,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 28,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

<h2 style="margin: 0;">領収書</h2> <p style="margin: 10px 0;">山下 純 様</p> <div style="background-color: black; color: white; text-align: center; padding: 5px;"> <p>¥ 56,000</p> </div> <p style="margin: 10px 0;">但 7月分人件費</p> <p style="margin: 10px 0;">2022年7月31日 上記正に領収いたしました</p> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> <div style="background-color: black; width: 150px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>
--

<p>【使途の内容等】</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (56,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 28,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

領収書等貼付用紙

整理番号 056

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 19,800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥ 39,600

但 7月分人件費

2022年7月31日 上記正に領収いたしました

[Redacted Signature]

様

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (39,600 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,800 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 057

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 郷 古 正 太 郎 様 No. _____

金額

4
7

5,000

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

但 下払代

令和4年8月1日 上記正に領収いたしました

収入印紙

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 058

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 25,630 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

令和 4 年 8 月 5 日

市民フォーラム仙台
加藤 けんいち 様

51,260 円

但し、人件費 7 月分として
上記 正に領収しました。

内 容	金 額
時 間 給	47,300 円
交 通 費	3,960 円
合 計	51,260 円

住所:

氏名:

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (51,260 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,630 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 059

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

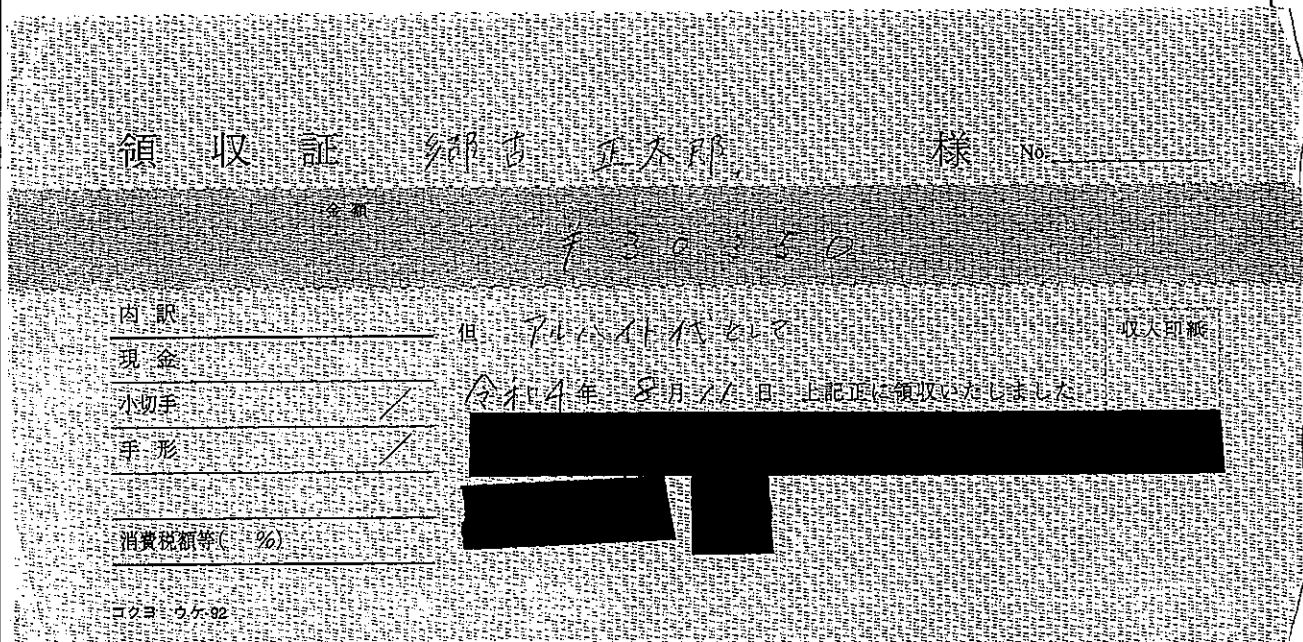
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

15,175 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



金額 ¥ 30,350
 令和4年8月11日 領収
 領収書氏名

【使途の内容等】

人件費代として 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,350 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,175 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 060

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

39,700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

市民フォーラム仙台 様

金額									
	¥	1	8	9	8	0	1		

但 8月分 人件費として
 令和4年 8月 19日 上記正に領収いたしました

内 訳 _____

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

登録番号 _____

GR1521

【使途の内容等】

支払額189,801円-110,400円=79,401円を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (79,401 円)

39,700 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 061

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

46,786 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

市民フォーラム仙台 様

¥203,973

人件費 8月分

として

令和4年8月19日

住 所

氏 名

【使途の内容等】

支払額 203,973円-110,400円=93,573円を計上する

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (93,573 円)

46,786 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 062

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

18,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

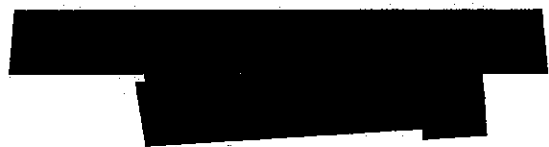
No. _____

佐藤わか子様

2022年 8月 26日

★	5	7	8	0	0	-	
---	---	---	---	---	---	---	--

但 8/8分人件費として
上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1219

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (37,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 18,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 063

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

14,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤わか子 様 2022 年 8 月 30 日

★ ¥ 29,500 -

但し、人件費と記
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1219

【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (29,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 14,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 064

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

27,225 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

郷古 正太郎

様

No. _____

金額

54,450 円

内 訳

現金

小切手

手形

但

アルバイト代として

令和4年8月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

【使途の内容等】

人件費代として 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (54,450 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,225 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 065

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費	
□ 資料購入費 □ 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 □ 事務所費 □ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純	【支出額(政務活動費充当額)】 32,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書

山下 純 様

¥ 6 4 , 0 0 0

但 8 月分人件費

2022年 8 月 31 日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (64,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

36,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

村上 一彦 様

¥ 72,000 -

但 事務作業 人件費として

令和 4 年 8 月 31 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (72,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 36,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】