

納入告知書 納付書 \* 領収証書

厚生保険

国庫金

納付目的 令和3年10月分	令和3年11月30日	納付月	令和3年11月18日
納付期限	令和3年11月30日	納付日	令和3年11月18日
納付金額	令和3年11月30日	納付額	令和3年11月18日
納付金額	令和3年11月30日	納付額	令和3年11月18日

事業所整理番号 43ニヲ入  
事業所番号 21494  
収納機関番号 0050012210409000488380  
納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構  
仙台東  
年金事務所  
納付金額 43ニヲ入  
納付番号 0050012210409000488380  
確認番号 292265

健康保険料 68,498円  
厚生年金保険料 106,140円  
子ども・子育て支援給付金 2,088円

健康保険料  
厚生年金保険料  
子ども・子育て支援給付金

令和3年度  
内閣府及び厚生労働省  
年金特別会計

合計額  
千 百 十 千 百 十 千 百 十 円  
1 7 6 7 2 6

証書受領  
全部 一部

980-8671 仙台市 青葉区 国分町  
3-7-1 仙台市役所内  
日本共産党仙台市議団 嵯峨  
サダ子  
2643 43-ニヲ入 21494 090310

出納印  
3.11.29  
仙台市役所内  
(領収日付等)

上記の合計額を領収しました。  
(領収日付等)

厚生労働省年金局 (仙台東)

取得行番号 00066178

取得行名 厚生労働省年金局 (仙台東)

取得行番号 0343 6375

取得行名 厚生労働省年金局 (仙台東)

取得行番号 0343 6375

取得行名 厚生労働省年金局 (仙台東)

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。  
この納入告知書 (納付書) は Pay-easy (ペイジー) 対応のATM、インターネットバンキング等を利用して領収することができます。

<10月分事業主負担分>

①健康保険料 68,498円、 34,249円

②厚生年金保険料 106,140円、 53,070円

③子ども・子育て支援給付金 2,088円

事業主負担 合計 89,407円

給与計算書 (2021年 10月分) (302)

2021/11/5

	支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
W	285,820	17,715	27,450	1,080		0	332,065
T	283,980	16,534	25,620	1,008		0	327,142

↓  
毎年6~7月一括払い

政務活動費 負担分	
・W (Z × 90%)	298,858
・T (Z × 26/31 × 90%)	246,939
合計	¥545,797

県委員会 負担分	
・W (Z × 10%)	33,207
・T 出向分 (Z × 5/31)	52,765
・T 通常分 (Z × 26/31 × 10%)	27,438
合計	¥113,410

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担	合計 (A)
34,249	17,715	16,534	68,498

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担	合計 (B)
53,070	27,450	25,620	106,140

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c			合計 (C)
2,088			2,088

<労働保険 支払額> =年1回支払い(6~7月)

合計額 (納付額)	一般拠出金		雇用保険		労働保険中 事業主負担分
	事業主負担d1	事業主負担d2	事業主負担d3	個人負担	
					0
			(6/9)	(3/9)	(d1+d2+d3)

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

(総額)	(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計 (Z)
285,820	283,980	34,249	53,070	2,088	0	659,207

領収書等貼付用紙

整理番号 349

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

593,286 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

349-1

領 収 証

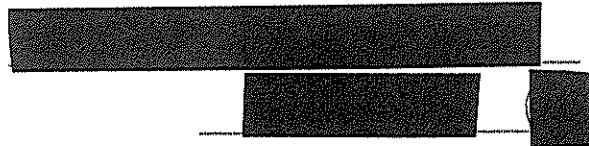
2021年 12 月 3 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 285,820

但 2021年 11月分 給与として

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

(次頁へ続く)

政務調査員 給与 (11月分、2人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 9/10 )      領収書等の金額(B) ( 659,207 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 593,286 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて按分している。

349-2

領 収 証

2021年 12月 3 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 283,980

但 2021年 11月分 給与として

上記正に領収いたしました

[Redacted signature area]



給与計算書 (2021年 11月分)

(349)

2021/12/3

支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
569,800	34,249	53,070	2,088		0	659,207

↓  
毎年6~7月一括払い

政務活動費 負担分 (Z×0.9)
¥ 593,286

県委員会 負担分 (Z×0.1)
¥ 65,921

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担	合計(A)
34,249	17,715	16,534	68,498

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担	合計(B)
53,070	27,450	25,620	106,140

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c	合計(C)
2,088	2,088

<労働保険 支払額> =年1回支払い(6~7月)

合計額 (納付額)	一般拠出金	労災保険	雇用保険		労働保険中 事業主負担分
	事業主負担d1	事業主負担d2	事業主負担d3	個人負担	
					0
			(6/9)	(3/9)	(d1+d2+d3)

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

(総額)	(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計(Z)
285,820	283,980	34,249	53,070	2,088	0	659,207

領収書等貼付用紙

整理番号 350

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

2021年 12月 3日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 4,900円

但 2021年11月分残業代として

上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

政務調査員 残業代 (11月分、1人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて支出している。

(350)

政務調査員 超過勤務手当の計算方法

2021.12.3

1、考え方

- ①終業時間の17:00を超えた分について、支給する。
- ②但し、所定労働時間は、9:30~17:00の6時間30分であるため、  
法定労働時間の8時間を超えるまでは×1.0で、それ以降は×1.25の割増賃金を支払う。
- ③残業が長引き、22:00を超えた場合は、×1.5の深夜割増賃金を支払う(翌朝5:00まで)。

2、割増賃金単価の計算(2021年1月時点)

	基本給	年齢給	昇給1	昇給2	算定基礎額
■	192,000	66,500	6,000	3,100	267,600
■	192,000	67,500	6,000	3,000	268,500

1ヶ月の平均所定労働時間数  
21日 × 6.5時間 = 136.5時間

☆ ■  $267,600 \div 136.5 = 1,960 \Rightarrow$

- 17:00~18:30 ...  $1,960 \times 1.00 = 1,960$
- 18:30~22:00 ...  $1,960 \times 1.25 = 2,450$
- 22:00~ 5:00 ...  $1,960 \times 1.5 = 2,940$

☆ ■  $268,500 \div 136.5 = 1,967 \Rightarrow$

- 17:00~18:30 ...  $1,967 \times 1.00 = 1,967$
- 18:30~22:00 ...  $1,967 \times 1.25 = 2,458$
- 22:00~ 5:00 ...  $1,967 \times 1.5 = 2,950$

3、超過勤務手当の計算

☆ ■

- 11/10(水) 18:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,960 \times 1.5h = 2,940$
- 11/12(金) 17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,960 \times 0.5h = 980$
- 11/17(水) 17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,960 \times 0.5h = 980$

---

計 2.5h 4,900円

☆ ■

---

計 0h 0円

4、超過勤務手当の支給額

☆ ■	2021年11月分残業代	4,900円
☆ ■	2021年11月分残業代	0円



領収書等貼付用紙

整理番号 353

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

567,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

353-1

領 収 証

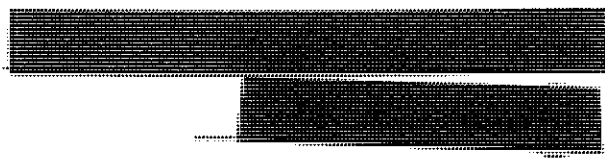
2021年12月15日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 277,600

但 2021年 冬期賞与として

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

(次頁へ続く)

政務調査員 冬期一時金 (2人分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 9/10 )      領収書等の金額(B) ( 630,112 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 567,100円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて按分している。

353-2

領 収 証

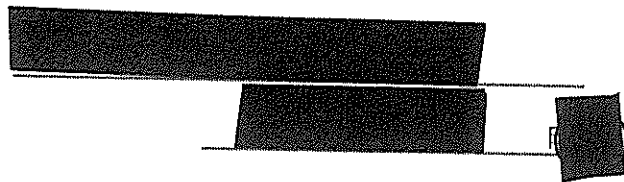
2021年 12月 15 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 268,500

但 2021年 冬期賞与として

上記正に領収いたしました



納入告知書 納付書 領収証書

厚生保険

国庫金



取扱店名

厚生労働省年金局 (仙台東)

取扱店番号

00066178

年次

3

年金特別会計 積立額等種別番号

0343 6375

納付目的  
年月  
令和 4年 1月分

納付期限  
令和 4年 2月28日 右記の  
日迄に納付して  
ください。

健康保険料  
132862円

厚生年金保険料  
205875円

子ども・子育て支援給付  
子ども・子育て支出金  
4050円

事業所整理記号  
43二ヲ入  
事業所番号  
21494  
納付番号  
005001221040900069491250718

口座振替受領  
全部 一部

合計額  
千 百 十 千 百 十 千 百 十 千 百 十 千 百 十 千 百 十 千 百 十  
円  
¥ 3 4 2 7 8 7

納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、購入代理店又は日本年金機構  
仙台東

年金事務所  
期限内に支払われなかった場合は、延滞金の納付を要します。  
延滞金の額は、健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、  
計算方法 (健康保険法第181条、同法附則第14条、子ども・子育て支援法第71条)  
同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条)  
外資の決済の順序は、元本に次いで、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官  
厚生労働省年金局事業管理課長

980-8671 仙台市 青葉区 国分町  
3-7-1 仙台市役所内

日本共産党仙台市議団 嵯峨  
サダ子  
2643 43-277 21494 090401

上記の合計額を徴収しました。  
(領収日付等)

出納印  
4. 2. 28  
仙台市役所  
納付書(7)

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。  
この納入告知書(納付書)はPay-easy(ペイジー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

〈冬期賞与分 事業主負担額〉

①健康保険料	64,364円中、	32,182円	} 合計 84,012円
②厚生年金保険料	99,735円中、	49,868円	
③38号・子育て支出金		1,962円	

〈1月分給与 事業主負担額〉

①健康保険料	68,498円中、	34,249円	} 89,407円
②厚生年金保険料	106,140円中、	53,070円	
③38号・子育て支出金		2,088円	

1353)

給与計算書 (2021年冬期一時金)

2021/12/15

支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
546,100	32,182	49,868	1,962		0	630,112

↓  
毎年7月一括払い

<p>政務活動費 負担分 (Z × 0.9)</p>
<p>¥ 567,100</p>

<p>県委員会 負担分 (Z × 0.1)</p>
<p>¥ 63,012</p>

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担		合計 (A)
32,182	16,357	15,825		64,364

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担		合計 (B)
49,868	25,345	24,522		99,735

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c				合計 (C)
1,962				1,962

<雇用保険 支払額>

事業主負担d (D × 6/9)	個人負担分 (D × 3/9)			合計 (D)
0	0			0

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

(総額)	(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計 (Z)
277,600	268,500	32,182	49,868	1,962	0	630,112

領収書等貼付用紙

整理番号 390

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

594,771 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 1月 5日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 287,470

但 2021年 12月分 給与として

上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

390-1  
(次頁へ続く)

政務調査員 給与 (12月分、2人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 9/10 )      領収書等の金額(B) ( 660,857 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 594,771円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて按分している。

390-2

領 収 証

2022年 / 月 5 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 283,980

但 2021年 12月分 給与として

上記正に領収いたしました

[Redacted signature and stamp area]

納入告知書 納付書\* 領収証書

厚生労働省 国庫金 厚生保険

取扱店名  
厚生労働省年金局 (仙台東)

取扱店番号  
00066178

納付書番号  
0343 6375

年度  
3



納付月  
令和 3年 12月分  
納付所  
令和 4年 1月31日 起の  
令和 4年 納付して  
1月20日 分金

健康保険料  
68498円

厚生年金保険料  
106140円

子ども・子育て支出金  
2088円

事業所登録番号 43ニエ入 21494  
取付欄四角番号 005001221040900062426894217  
納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

合計額  
千 百 十 千 百 十 千 百 十 円  
0 0 0 1 7 6 7 2 6  
円

納付目的  
健康保険料  
厚生年金保険料  
子ども・子育て支出金  
令和 3年度  
内閣府及び厚生労働省所管  
年金特別会計

上記の合計額を領収しました。  
出納印  
4. 1. 28  
仙台市役所  
歳入課  
(納付者蓋し)

980-8671 仙台市 青葉区 国分町  
3-7-1 仙台市役所内  
日本共産党仙台市議団 陸城 様  
サダ子  
2643 43-ニエ入 21494 090312

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

年金事務所窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書に基づき預取することを妨げません。  
この納入告知書(納付書)はPay-easy(ペイジー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

<12月分 事業主負担分>  
 ① 健康保険料 68,498円中、34,249円  
 ② 厚生年金保険料 106,140円中、53,070円  
 ③ 子ども・子育て支出金 2,088円  
 事業主負担 合計 89,407円

給与計算書 (2021年 12月分) (390)

2022/1/5

支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
571,450	34,249	53,070	2,088		0	660,857

↓  
毎年6~7月一括払い

政務活動費 負担分 (Z×0.9)
¥ 594,771

県委員会 負担分 (Z×0.1)
¥ 66,086

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担		合計(A)
34,249	17,715	16,534		68,498

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担		合計(B)
53,070	27,450	25,620		106,140

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c				合計(C)
2,088				2,088

<労働保険 支払額> =年1回支払い(6~7月)

合計額 (納付額)	一般拠出金		雇用保険		労働保険中 事業主負担分
	事業主負担d1	事業主負担d2	事業主負担d3	個人負担	
					0
	(6/9)	(3/9)	(d1+d2+d3)		

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

(総額)	(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計(Z)
287,470	283,980	34,249	53,070	2,088	0	660,857



領収書等貼付用紙

整理番号 391

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,431 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

2022年 1月 5日

日本共産党仙台市議団 様

¥ \_\_\_\_\_ 2,940円

但 2021年12月分残業代として

上記正に領収いたしました

391-1

【使途の内容等】

(次頁へ続く)

政務調査員 残業代 (12月分、2人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて支出している。

391-2

領 収 書

2022年 1 月 5 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ \_\_\_\_\_ 491円

但 2021年12月分残業代として

上記正に領収いたしました

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

政務調査員 超過勤務手当の計算方法

(391)

2022.1.5

1、考え方

- ①終業時間の17:00を超えた分について、支給する。
- ②但し、所定労働時間は、9:30~17:00の6時間30分であるため、法定労働時間の8時間を超えるまでは×1.0で、それ以降は×1.25の割増賃金を支払う。
- ③残業が長引き、22:00を超えた場合は、×1.5の深夜割増賃金を支払う(翌朝5:00まで)。

2、割増賃金単価の計算(2021年1月時点)

	基本給	年齢給	昇給1	昇給2	算定基礎額
■	192,000	66,500	6,000	3,100	267,600
■	192,000	67,500	6,000	3,000	268,500

1ヶ月の平均所定労働時間数  
21日 × 6.5時間 = 136.5時間

★ ■  $267,600 \div 136.5 = 1,960 \Rightarrow$

- 17:00~18:30 ...  $1,960 \times 1.00 = 1,960$
- 18:30~22:00 ...  $1,960 \times 1.25 = 2,450$
- 22:00~ 5:00 ...  $1,960 \times 1.5 = 2,940$

★ ■  $268,500 \div 136.5 = 1,967 \Rightarrow$

- 17:00~18:30 ...  $1,967 \times 1.00 = 1,967$
- 18:30~22:00 ...  $1,967 \times 1.25 = 2,458$
- 22:00~ 5:00 ...  $1,967 \times 1.5 = 2,950$

3、超過勤務手当の計算

★ ■ 12/ 2(火)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,960 \times 0.5h = 980$   
 12/10(金)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,960 \times 0.5h = 980$   
 12/15(水)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,960 \times 0.5h = 980$

---

計 1.5h 2,940円

★ ■ 12/ 3(金)17:15終業  $\Rightarrow$  17:00~17:15 ...  $1,967 \times 0.25h = 491$

---

計 0.25h 491円

4、超過勤務手当の支給額

★ ■ 2021年12月分残業代 2,940円

★ ■ 2021年12月分残業代 491円

領収書等貼付用紙

整理番号 452

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

587,886 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 2月 4日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 288,770

但 2022年 1月分 給与として

上記正に領収いたしました

452-1

【使途の内容等】

(次頁へ続く)

政務調査員 給与 (1月分、2人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 9/10 )      領収書等の金額(B) ( 653,207 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 587,886 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて按分している。

452-2

領 収 証

2022年 2月 4日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 275,030

但 2022年 1月分 給与として

上記正に領収いたしました

[Redacted signature area]

[Redacted stamp area]



給与計算書 (2022年 1月分) (452)

2022/2/4

支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
563,800	34,249	53,070	2,088		0	653,207

↓  
毎年6~7月一括払い

政務活動費 負担分 (Z × 0.9)
¥ 587,886

県委員会 負担分 (Z × 0.1)
¥ 65,321

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担		合計(A)
34,249	17,715	16,534		68,498

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担		合計(B)
53,070	27,450	25,620		106,140

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c				合計(C)
2,088				2,088

<労働保険 支払額> =年1回支払い(6~7月)

合計額 (納付額)	一般拠出金	労災保険	雇用保険		労働保険中 事業主負担分
	事業主負担d1	事業主負担d2	事業主負担d3	個人負担	
					0
			(6/9)	(3/9)	(d1+d2+d3)

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

(総額)	(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計(Z)
288,770	275,030	34,249	53,070	2,088	0	653,207

領収書等貼付用紙

整理番号 453

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,895 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

2022年 2 月 4 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,895円

但 2022年 1月分残業代 として

上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

政務調査員 残業代 (1月分、1人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて支出している。



政務調査員 超過勤務手当の計算方法

(453)

2022.2.4

1、考え方

- ①終業時間の17:00を超えた分について、支給する。
- ②但し、所定労働時間は、9:30~17:00の6時間30分であるため、法定労働時間の8時間を超えるまでは×1.0で、それ以降は×1.25の割増賃金を支払う。
- ③残業が長引き、22:00を超えた場合は、×1.5の深夜割増賃金を支払う(翌朝5:00まで)。

2、割増賃金単価の計算(2022年1月時点)

	基本給	年齢給	昇給1	昇給2	算定基礎額
■	192,000	67,500	6,000	3,400	268,900
■	192,000	67,500	6,000	3,000	268,500

1ヶ月の平均所定労働時間数  
21日 × 6.5時間 = 136.5時間

☆ ■  $268,900 \div 136.5 = 1,970 \Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.00 = 1,970$   
 18:30~22:00 ...  $1,970 \times 1.25 = 2,462$   
 22:00~ 5:00 ...  $1,970 \times 1.5 = 2,955$

★ ■  $268,500 \div 136.5 = 1,967 \Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,967 \times 1.00 = 1,967$   
 18:30~22:00 ...  $1,967 \times 1.25 = 2,458$   
 22:00~ 5:00 ...  $1,967 \times 1.5 = 2,950$

3、超過勤務手当の計算

☆ ■ 1/19(水)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,970 \times 0.5h = 985$   
 1/21(金)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,970 \times 0.5h = 985$   
 1/25(火)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,970 \times 0.5h = 985$   
 1/26(水)18:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:00 ...  $1,970 \times 1.0h = 1,970$   
 1/31(月)18:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:00 ...  $1,970 \times 1.0h = 1,970$   


---

 計 3.5h 6,895円

★ ■  


---

 計 0h 0円

4、超過勤務手当の支給額

☆ ■	2022年1月分残業代	6,895円
★ ■	2022年1月分残業代	0円

領収書等貼付用紙

整理番号 502

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

480,912 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年 3月 2日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 288,770

但 2022年 2月分 給与として  
上記正に領収いたしました

502-1

【使途の内容等】

(2頁へ続く)

政務調査員 給与 (2月分、2人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 9/10 )      領収書等の金額(B) ( 534,347 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 480,912 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて按分している。

502-2

領 収 証

2022年 3 月 2 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 199,332

但 2022年 2月分 給与として

上記正に領収いたしました

[Redacted signature and stamp area]

納入告知書 納付書 領収証書

厚生保険

国庫金



取扱い行名 厚生労働省年金局 (仙台東)

年金特別会計 年度 3 0343 00066178

納付目的 令和 4年 2月分

納付期限 令和 4年 3月31日 右記のとおり納付してください。

健康保険料	35430円
厚生年金保険料	54900円
子ども・子育て支援給付金	1080円

健康保険料	35430円
厚生年金保険料	54900円
子ども・子育て支援給付金	1080円

子ども・子育て支援給付金	1080円
子ども・子育て支援給付金	1080円

事業原簿登録番号	43-2-ア	事業所番号	21494
収納票番号	005001221040900076905082240	納付番号	

証券受領 全部 一部

千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				9	1	4	1	0			

納付目的 令和 3年度 内閣府及び厚生労働省所管 年金特別会計

納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構 仙台東  
年金事務所  
延滞金の滞り内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。  
訂付方法 (健康保険法第181条、国民健康保険法第17条、厚生年金保険法第87条、国民健康保険法第17条の14、子ども・子育て支援法第71条) 併納の票当の順序は、元本に次ぎ、次いで延滞金に充てる。  
歳入徴収部 厚生労働省年金局事業管理課長

980-8671 仙台市 青葉区 国分町 3-7-1 仙台市役所内  
日本共産党仙台市議団 嵯峨 サダ子  
2643 43-2-ア 21494 090402

上記の合計額を徴収しました。  
(振込日付等)  
出納印  
4. 3. 31  
仙台市役所  
(納付者渡し)

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。  
この納入告知書(納付票)はpay-easy(ペイジー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

<2月分 事業主負担分>

- ① 健康保険料 35,430円中、 17,715円
- ② 厚生年金保険料 54,900円中、 27,450円
- ③ 子ども・子育て支援給付金 1,080円

事業主負担額 合計 46,245円

給与計算書 (2022年 2月分)

(502)

2022/3/2

支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
488,102	17,715	27,450	1,080		0	534,347

↓  
毎年6~7月一括払い

政務活動費 負担分 (Z × 0.9)
¥ 480,912

県委員会 負担分 (Z × 0.1)
¥ 53,435

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担	合計 (A)
17,715	17,715	0	35,430

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担	合計 (B)
27,450	27,450	0	54,900

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c			合計 (C)
1,080			1,080

<労働保険 支払額> = 年1回支払い(6~7月)

合計額 (納付額)	一般拠出金	労災保険	雇用保険		労働保険中 事業主負担分
	事業主負担d1	事業主負担d2	事業主負担d3	個人負担	
					0
			(6/9)	(3/9)	(d1+d2+d3)

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

(総額)	(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計 (Z)
288,770	199,332	17,715	27,450	1,080	0	534,347

領収書等貼付用紙

整理番号 503

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

37,921 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

2022年 3月 2日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 37,921円

但 2022年 2月分残業代として

上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

政務調査員 残業代 (2月分、1人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (    円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて支出している。

1、考え方

- ①終業時間の17:00を超えた分について、支給する。
- ②但し、所定労働時間は、9:30~17:00の6時間30分であるため、  
法定労働時間の8時間を超えるまでは×1.0で、それ以降は×1.25の割増賃金を支払う。
- ③残業が長引き、22:00を超えた場合は、×1.5の深夜割増賃金を支払う(翌朝5:00まで)。

2、割増賃金単価の計算(2022年1月時点)

	基本給	年齢給	昇給1	昇給2	算定基礎額
★	192,000	67,500	6,000	3,400	268,900
☆	192,000	67,500	6,000	3,000	268,500

1ヶ月の平均所定労働時間数  
21日 × 6.5時間 = 136.5時間

- ★  $268,900 \div 136.5 = 1,970 \Rightarrow$ 
  - 17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.00 = 1,970$
  - 18:30~22:00 ...  $1,970 \times 1.25 = 2,462$
  - 22:00~ 5:00 ...  $1,970 \times 1.5 = 2,955$
- ☆  $268,500 \div 136.5 = 1,967 \Rightarrow$ 
  - 17:00~18:30 ...  $1,967 \times 1.00 = 1,967$
  - 18:30~22:00 ...  $1,967 \times 1.25 = 2,458$
  - 22:00~ 5:00 ...  $1,967 \times 1.5 = 2,950$

3、超過勤務手当の計算

- ★
    - 2/ 2(水)19:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - $\Rightarrow$  18:30~19:30 ...  $2,462 \times 1.0h = 2,462$
    - 2/ 3(木)18:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:00 ...  $1,970 \times 1.0h = 1,970$
    - 2/ 4(金)19:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - $\Rightarrow$  18:30~19:30 ...  $2,462 \times 1.0h = 2,462$
    - 2/ 7(月)18:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - 2/ 8(火)17:30終業  $\Rightarrow$  17:00~17:30 ...  $1,970 \times 0.5h = 985$
    - 2/10(木)18:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - 2/14(月)18:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:00 ...  $1,970 \times 1.0h = 1,970$
    - 2/15(火)19:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - $\Rightarrow$  18:30~19:00 ...  $2,462 \times 0.5h = 1,231$
    - 2/16(水)18:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:00 ...  $1,970 \times 1.0h = 1,970$
    - 2/17(木)19:00終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - $\Rightarrow$  18:30~19:00 ...  $2,462 \times 0.5h = 1,231$
    - 2/21(月)18:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
    - 2/24(木)18:30終業  $\Rightarrow$  17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.5h = 2,955$
- 
- 計 18.5h 37,921円
- 
- ★
    - 計 0h 0円

4、超過勤務手当の支給額

- ★ 2022年 2月分残業代 37,921円
- ★ 2022年 2月分残業代 0円

領収書等貼付用紙

整理番号 540

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

268,024 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

540-1

領 収 証

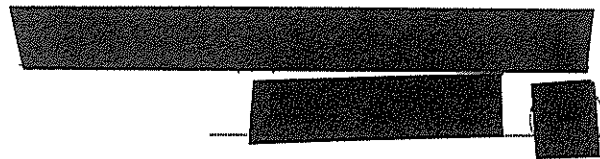
2022年 4月 5日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 288,770

但 2022年 3月分 給与として

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

(次頁へ続く)

政務調査員 給与 (3月分、1人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 8/10 )      領収書等の金額(B) ( 335,030 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 268,024 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて按分している。





給与計算書 (2022年 3月分)

(540)

2022/4/5

支給額	健康保険 (事業主負担)	厚生年金 (事業主負担)	子ども・子育て 拠出金		雇用保険 (事業主負担)	給与総額 (Z)
288,770	17,730	27,450	1,080		0	335,030

↓  
毎年6~7月一括払い

政務活動費 負担分 (Z × 0.8)
￥ 268,024

県委員会 負担分 (Z × 0.2)
￥ 67,006

<健康保険 支払額>

事業主負担a	個人負担	個人負担	合計(A)
17,730	17,730	0	35,460

<厚生年金 支払額>

事業主負担b	個人負担	個人負担	合計(B)
27,450	27,450	0	54,900

<子ども・子育て拠出金 支払額>

事業主負担c			合計(C)
1,080			1,080

<労働保険 支払額> =年1回支払い(6~7月)

合計額 (納付額)	一般拠出金	労災保険	雇用保険		労働保険中 事業主負担分
	事業主負担d1	事業主負担d2	事業主負担d3	個人負担	
					0
			(6/9)	(3/9)	(d1+d2+d3)

給与合計額 (領収書の枚数と金額)

事業主負担(総額)	個人負担(総額)	(a)	(b)	(c)	(d)	合計(Z)
288,770	0	17,730	27,450	1,080	0	335,030

領収書等貼付用紙

整理番号 541

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

26,347 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

2022年 4 月 5 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ \_\_\_\_\_ 26,347円

但 2022年 3月分残業代として

上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

政務調査員 残業代 (3月分、1人)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務調査の補助と、それ以外の業務に費やした時間を記録し、その実態に合わせて支出している。

(541)

# 政務調査員 超過勤務手当の計算方法

2022.4.5

## 1、考え方

- ①終業時間の17:00を超えた分について、支給する。
- ②但し、所定労働時間は、9:30~17:00の6時間30分であるため、法定労働時間の8時間を超えるまでは×1.0で、それ以降は×1.25の割増賃金を支払う。
- ③残業が長引き、22:00を超えた場合は、×1.5の深夜割増賃金を支払う(翌朝5:00まで)。

## 2、割増賃金単価の計算(2022年1月時点)

	基本給	年齢給	昇給1	昇給2	算定基礎額
■	192,000	67,500	6,000	3,400	268,900

1ヶ月の平均所定労働時間数  
 21日 × 6.5時間 = 136.5時間

★ ■  $268,900 \div 136.5 = 1,970 \Rightarrow$

- 17:00~18:30 ...  $1,970 \times 1.00 = 1,970$
- 18:30~22:00 ...  $1,970 \times 1.25 = 2,462$
- 22:00~ 5:00 ...  $1,970 \times 1.5 = 2,955$

## 3、超過勤務手当の計算

★ ■	3/ 1(火)19:30終業	$\Rightarrow$	17:00~18:30 ... $1,970 \times 1.5h = 2,955$
		$\Rightarrow$	18:30~19:30 ... $2,462 \times 1.0h = 2,462$
	3/ 2(水)18:30終業	$\Rightarrow$	17:00~18:30 ... $1,970 \times 1.5h = 2,955$
	3/ 3(木)18:30終業	$\Rightarrow$	17:00~18:30 ... $1,970 \times 1.5h = 2,955$
	3/ 4(金)19:00終業	$\Rightarrow$	17:00~18:30 ... $1,970 \times 1.5h = 2,955$
		$\Rightarrow$	18:30~19:00 ... $2,462 \times 0.5h = 1,231$
	3/ 9(水)19:30終業	$\Rightarrow$	17:00~18:30 ... $1,970 \times 1.5h = 2,955$
		$\Rightarrow$	18:30~19:30 ... $2,462 \times 1.0h = 2,462$
	3/10(木)19:30終業	$\Rightarrow$	17:00~18:30 ... $1,970 \times 1.5h = 2,955$
		$\Rightarrow$	18:30~19:30 ... $2,462 \times 1.0h = 2,462$
	計		12.5h
			26,347円

## 4、超過勤務手当の支給額

★ ■ 2022年 3月分残業代 26,347円

## 2021年度政務調査費 費目別支出明細

会派名 : 日本共産党仙台市議団

「事務所費」

No. 1

番号	日付	費目	内容	金額
16	4/21	事務所費	西多賀(事)家賃 5月分	35,165
17	4/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 4月分	3,000
18	4/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 5月分	88,275
19	4/21	事務所費	宮町(事)家賃 5月分	55,000
20	4/21	事務所費	若林区(事)家賃 5月分	35,220
21	4/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 4月分	5,000
22	4/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道料 5月分	36,220
26	4/23	事務所費	泉(事)電気代 4月分	7,596
27	4/23	事務所費	泉(事)ガス代 4月分	1,132
31	4/30	事務所費	宮町(事)電気代 4月分	6,239
40	5/14	事務所費	中田(事)電気代 4月分	1,413
41	5/14	事務所費	中田(事)ガス代 4月分	925
43	5/21	事務所費	西多賀(事)家賃 6月分	35,165
44	5/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 5月分	3,000
45	5/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 6月分	88,275
46	5/21	事務所費	宮町(事)家賃 6月分	55,000
47	5/21	事務所費	若林区(事)家賃 6月分	35,220
48	5/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 5月分	5,000
49	5/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 6月分	36,220
52	5/24	事務所費	泉(事)電気代 5月分	6,610
53	5/24	事務所費	泉(事)ガス代 5月分	1,132
56	5/26	事務所費	中田(事)電気代 5月分	1,715
57	5/26	事務所費	中田(事)ガス代 5月分	955
65	5/27	事務所費	西多賀(事)電気代 4月分	2,731
80	6/14	事務所費	西多賀(事)電気代 5月分	2,965
81	6/14	事務所費	西多賀(事)水道料 4~5月分	2,280
84	6/17	事務所費	西多賀(事)家賃 7月分	35,165
85	6/17	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 6月分	3,000
86	6/17	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 7月分	88,275
87	6/17	事務所費	宮町(事)家賃 7月分	55,000
88	6/17	事務所費	若林区(事)家賃 7月分	35,220
89	6/17	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 6月分	5,000
90	6/17	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道料 7月分	36,220
95	6/23	事務所費	宮町(事)電気代 5月分	5,834

## 「事務所費」

No. 2

番号	日付	費目	内容	金額
97	6/25	事務所費	泉(事)電気代 6月分	5,956
98	6/25	事務所費	泉(事)ガス代 6月分	1,132
99	6/25	事務所費	泉(事)水道料 4~5月分	1,499
121	7/12	事務所費	中田(事)電気代 6月分	1,810
122	7/12	事務所費	中田(事)ガス代 6月分	955
124	7/16	事務所費	宮町(事)電気代 6月分	5,049
125	7/16	事務所費	宮町(事)水道料 4~5月分	1,543
127	7/21	事務所費	西多賀(事)家賃 8月分	35,220
128	7/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 7月分	3,000
129	7/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 8月分	88,275
130	7/21	事務所費	宮町(事)家賃 8月分	55,000
131	7/21	事務所費	若林区(事)家賃 8月分	35,220
132	7/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 7月分	5,000
133	7/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 8月分	36,220
134	7/21	事務所費	西多賀(事)電気代 6月分	2,952
141	7/26	事務所費	泉(事)電気代 7月分	6,370
142	7/26	事務所費	泉(事)ガス代 7月分	1,100
155	8/2	事務所費	若林区(事)電気代 4月分	1,356
156	8/2	事務所費	若林区(事)ガス代 4月分	1,062
157	8/2	事務所費	若林区(事)水道料 3~4月分	1,455
158	8/2	事務所費	若林区(事)電気代 5月分	1,426
159	8/2	事務所費	若林区(事)ガス代 5月分	1,091
160	8/2	事務所費	若林区(事)電気代 6月分	1,346
161	8/2	事務所費	若林区(事)ガス代 6月分	1,062
162	8/2	事務所費	若林区(事)水道料 5~6月分	1,455
167	8/2	事務所費	中田(事)電気代 7月分	2,088
168	8/2	事務所費	中田(事)ガス代 7月分	925
179	8/17	事務所費	西多賀(事)電気代 7月分	3,204
180	8/17	事務所費	西多賀(事)水道料 6~7月分	2,280
183	8/20	事務所費	西多賀(事)家賃 9月分	35,165
184	8/20	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 8月分	3,000
185	8/20	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 9月分	88,275
186	8/20	事務所費	宮町(事)家賃 9月分	55,000
187	8/20	事務所費	若林区(事)家賃 9月分	35,220
188	8/20	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 8月分	5,000

## 「事務所費」

No. 3

番号	日付	費目	内容	金額
189	8/20	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 9月分	36,220
194	8/24	事務所費	泉(事)電気代 8月分	7,003
195	8/24	事務所費	泉(事)ガス代 8月分	1,132
196	8/24	事務所費	泉(事)水道料 6~7月分	1,543
213	9/1	事務所費	中田(事)電気代 8月分	3,320
214	9/1	事務所費	中田(事)ガス代 8月分	955
220	9/14	事務所費	宮町(事)電気代 7月分	5,210
221	9/14	事務所費	宮町(事)水道料 6~7月分	1,543
224	9/21	事務所費	西多賀(事)家賃 10月分	20,418
225	9/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 9月分	3,000
226	9/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 10月分	51,256
227	9/21	事務所費	宮町(事)家賃 10月分	31,935
228	9/21	事務所費	若林区(事)家賃 10月分	20,450
229	9/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 9月分	5,000
230	9/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 10月分	21,030
238	9/27	事務所費	西多賀(事)電気代 8月分	4,071
240	9/27	事務所費	泉(事)電気代 9月分	7,086
241	9/27	事務所費	泉(事)ガス代 9月分	1,100
259	10/6	事務所費	宮町(事)電気代 8月分	6,269
261	10/6	事務所費	中田(事)電気代 9月分	2,356
262	10/6	事務所費	中田(事)ガス代 9月分	925
269	10/21	事務所費	西多賀(事)家賃 11月分	35,165
270	10/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 10月分	1,741
271	10/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 11月分	88,275
272	10/21	事務所費	宮町(事)家賃 11月分	55,000
273	10/21	事務所費	若林区(事)家賃 11月分	35,165
274	10/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 10月分	2,903
275	10/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 11月分	36,220
282	10/25	事務所費	泉(事)電気代 10月分	6,914
283	10/25	事務所費	泉(事)ガス代 10月分	1,100
284	10/25	事務所費	泉(事)水道料 8~9月分	1,499
290	10/26	事務所費	西多賀(事)電気代 9月分	3,572
291	10/26	事務所費	西多賀(事)水道料 8~9月分	2,280
299	11/4	事務所費	中田(事)電気代 10月分	2,291
300	11/4	事務所費	中田(事)ガス代 10月分	925

## 「事務所費」

No. 4

番号	日付	費目	内容	金額
304	11/15	事務所費	宮町(事)電気代 9月分	6,765
306	11/15	事務所費	宮町(事)電気代 10月分	5,377
307	11/15	事務所費	宮町(事)水道料 8~9月分	1,499
311	11/19	事務所費	西多賀(事)家賃 12月分	35,165
312	11/19	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 11月分	3,000
313	11/19	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 12月分	88,275
314	11/19	事務所費	宮町(事)家賃 12月分	55,000
315	11/19	事務所費	若林区(事)家賃 12月分	35,165
316	11/19	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 11月分	5,000
317	11/19	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 12月分	36,220
320	11/22	事務所費	西多賀(事)電気代 10月分	3,622
321	11/22	事務所費	西多賀(事)灯油代 10月分	3,960
325	11/24	事務所費	泉(事)電気代 11月分	7,596
326	11/24	事務所費	泉(事)ガス代 11月分	1,323
328	11/25	事務所費	中田(事)電気代 11月分	3,369
329	11/25	事務所費	中田(事)ガス代 11月分	985
345	11/30	事務所費	宮町(事)電気代 11月分	5,911
354	12/17	事務所費	西多賀(事)電気代 11月分	3,906
355	12/17	事務所費	西多賀(事)水道料 10~11月分	2,280
357	12/21	事務所費	西多賀(事)家賃 1月分	35,165
358	12/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 12月分	3,000
359	12/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 1月分	87,875
360	12/21	事務所費	宮町(事)家賃 1月分	55,000
361	12/21	事務所費	若林区(事)家賃 1月分	35,165
362	12/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 12月分	5,000
363	12/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 1月分	36,220
366	12/23	事務所費	中田(事)電気代 12月分	2,864
367	12/23	事務所費	中田(事)ガス代 12月分	955
369	12/24	事務所費	泉(事)電気代 12月分	7,838
370	12/24	事務所費	泉(事)ガス代 12月分	1,164
371	12/24	事務所費	泉(事)水道料 10~11月分	1,587
384	12/28	事務所費	宮町(事)電気代 12月分	6,564
385	12/28	事務所費	宮町(事)水道料 10~11月分	1,543
395	1/21	事務所費	西多賀(事)家賃 2月分	35,165
396	1/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 1月分	3,000



## 「事務所費」

No. 5

番号	日付	費目	内容	金額
397	1/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 2月分	87,875
398	1/21	事務所費	宮町(事)家賃 2月分	55,000
399	1/21	事務所費	若林区(事)家賃 2月分	35,165
400	1/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 1月分	5,000
401	1/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 2月分	36,220
406	1/24	事務所費	西多賀(事)電気代 12月分	3,203
408	1/24	事務所費	泉(事)電気代 1月分	7,701
409	1/24	事務所費	泉(事)ガス代 1月分	1,164
415	1/25	事務所費	若林区(事)電気代 7月分	1,476
416	1/25	事務所費	若林区(事)ガス代 7月分	1,062
417	1/25	事務所費	若林区(事)電気代 8月分	1,797
418	1/25	事務所費	若林区(事)ガス代 8月分	1,062
419	1/25	事務所費	若林区(事)水道料 7~8月分	1,455
421	1/25	事務所費	若林区(事)電気代 9月分	1,777
422	1/25	事務所費	若林区(事)ガス代 9月分	1,062
423	1/25	事務所費	中田(事)電気代 1月分	3,146
424	1/25	事務所費	中田(事)ガス代 1月分	990
437	1/28	事務所費	若林区(事)電気代 10月分	1,705
438	1/28	事務所費	若林区(事)ガス代 10月分	1,062
439	1/28	事務所費	若林区(事)水道料 9~10月分	1,455
441	1/28	事務所費	若林区(事)電気代 11月分	3,255
442	1/28	事務所費	若林区(事)ガス代 11月分	1,179
443	1/28	事務所費	若林区(事)電気代 12月分	1,794
444	1/28	事務所費	若林区(事)ガス代 12月分	1,062
445	1/28	事務所費	若林区(事)水道料 11~12月分	1,455
448	2/2	事務所費	宮町(事)電気代 1月分	6,612
449	2/2	事務所費	宮町(事)灯油代 1月分	970
464	2/21	事務所費	西多賀(事)家賃 3月分	35,165
465	2/21	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 2月分	3,000
466	2/21	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 3月分	87,875
467	2/21	事務所費	宮町(事)家賃 3月分	55,000
468	2/21	事務所費	若林区(事)家賃 3月分	35,165
469	2/21	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 2月分	5,000
470	2/21	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 3月分	36,220
472	2/22	事務所費	泉(事)電気代 2月分	7,867

## 「事務所費」

No. 6

番号	日付	費目	内容	金額
473	2/22	事務所費	泉(事)ガス代 2月分	1,132
474	2/22	事務所費	泉(事)水道料 12~1月分	1,543
490	2/28	事務所費	西多賀(事)電気代 1月分	3,371
491	2/28	事務所費	西多賀(事)水道料 12~1月分	2,324
492	2/28	事務所費	西多賀(事)灯油代 1月分	2,970
499	3/2	事務所費	中田(事)電気代 2月分	4,497
500	3/2	事務所費	中田(事)ガス代 2月分	990
507	3/18	事務所費	西多賀(事)家賃 4月分	35,165
508	3/18	事務所費	西多賀(事)駐車場賃借料 3月分	3,000
509	3/18	事務所費	泉(事)家賃・駐車料 4月分	87,875
510	3/18	事務所費	宮町(事)家賃 4月分	55,000
511	3/18	事務所費	若林区(事)家賃 4月分	35,165
512	3/18	事務所費	若林(事)駐車場賃借料 3月分	5,000
513	3/18	事務所費	中田(事)家賃・駐車料・水道代 4月分	36,220
515	3/22	事務所費	宮町(事)電気代 2月分	7,010
516	3/22	事務所費	宮町(事)水道料 12~1月分	1,499
524	3/28	事務所費	西多賀(事)電気代 2月分	2,784
525	3/28	事務所費	西多賀(事)灯油代 2月分	3,105
527	3/29	事務所費	泉(事)電気代 3月分	8,385
528	3/29	事務所費	泉(事)ガス代 3月分	1,164
536	4/1	事務所費	中田(事)電気代 3月分	3,626
537	4/1	事務所費	中田(事)ガス代 3月分	990
543	4/12	事務所費	西多賀(事)電気代 3月分	2,937
544	4/12	事務所費	西多賀(事)水道料 2~3月分	2,280
545	4/12	事務所費	西多賀(事)灯油代 3月分	2,070
550	4/19	事務所費	若林区(事)ガス代 1月分	1,062
551	4/19	事務所費	若林区(事)灯油代 1月分	843
552	4/19	事務所費	若林区(事)電気代 2月分	1,871
553	4/19	事務所費	若林区(事)ガス代 2月分	1,062
555	4/19	事務所費	若林区(事)電気代 3月分	1,668
556	4/19	事務所費	若林区(事)ガス代 3月分	1,062
557	4/19	事務所費	若林区(事)水道料 1~2月分	1,411
573	4/22	事務所費	宮町(事)電気代 3月分	6,771
574	4/22	事務所費	宮町(事)水道料 2~3月分	1,499

## 「事務所費」

No. 7

番号	日付	費目	内容	金額
578	4/26	事務所費	泉(事)水道料 2~3月分	1,499
		合計		3,329,119

領収書等貼付用紙

整理番号 16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	0746351	03-04-26	
銀行番号	ご利用店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取引金額		お取引金額	
万円	千円	500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
13:05	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000567	
様			
ニホソキヨウリソトウニシタカ"ツ"ムシヨ 様			
電話番号 022-245-9445			
セブティ銀行		裏面も念せて ご確認ください。	

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021 年 4 月 30 日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,000

但し、仙台市議団                      西多賀 事務所  
4月分                                      駐車場賃借料として

印

【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 18

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

88,275 円

十七銀行

ご依頼日

和	年	月	日
03	04	23	

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

手数料 550 円 後納

※正記手数料には消費税が含まれています。

★振込依頼書に記す等の不備がありました場合は、照会のために振込機器回線の手続きを要する場合があります。

★お振込先のお名前(漢字)は、ご依頼人のお名前(漢字)と一致する必要があります。

七十七銀行

支店名

南町通

支店 (又は出張所)

▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左詰めでご記入ください(濁点(゜)、半濁点(゜)も1字)

0	1	2	ウ	ミ	ヨ	ウ	ミ	カ											
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

法人の場合は、カ)等略称でご記入ください

おなまえ(漢字)

泰裕商事株式会社 様

▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左詰めでご記入ください(濁点(゜)、半濁点(゜)も1字)

フ	ル	カ	ホ	カ	ス	コ													
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

おなまえ(漢字)

日中のご連絡先

022-372-2604

古久保 和子 様

預金種目

普通(当座)貯蓄(その他)

0	0	0	0
---	---	---	---

○をおつけください

口座番号

▼左詰めでご記入ください

0	1	0	8	3	7	2
---	---	---	---	---	---	---

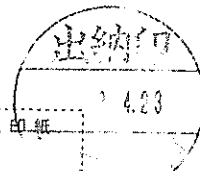
振込金額


金額頭部へのY記号は不要です

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

つも七十七銀行をご利用くださいます。ありがとうございます。

七十七銀行



仙台北町6126

(注)預金払戻請求書により受付した場合は裏面に○印を行い、印紙の貼付は行いません。

【用途の内容等】

泉事務所 家賃・駐車場賃借料 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 176,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 88,275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		振番	処理番号	お取引日付	
お振込		0114084	03-04-23		
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		ご利用店	
				207	
お取引種別			お取引種別枚数		
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円
				50円	10円
				5円	1円
時刻		手数料	お取引金額		
14:16			¥110,000		
おつり		お取引後の残高			
		*****			
お振込先・お振込先明細をご案内		000064			
		様			
		アナリワ ナオコ 様			
電話番号					

〒七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	振込	お取引日	2021-04-20	お取引時刻	18:33
ご利用金融機関		お取引金額			
[REDACTED]		*****			
お取扱料額	万 千 百 十 円	同行支店番号	251831 054993 20210420		
ご案内			31521		
お取扱後残高	[REDACTED]				
お振込先銀行名	七十七銀行				
お振込先支店名	荒町支店				
科目・口座番号	普通 0242365				
お受取人名	リビング ユンゴウ カンノ アキオ				
ご依頼人名	シヨウジ アカリ				
ご依頼人電話番号	[REDACTED]				
お振込金額	¥70,000*				
			手数料 ¥440*		

上記手数料のほかに利用手数料110円、時間外手数料110円をいただいております。  
 2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引  
 条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
 発信番号 8142008900002TL

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 35,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 21

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 庄司あかり事務所 様 No. \_\_\_\_\_

金額									
			¥	1	0	0	0	0	0

内 訳 \_\_\_\_\_

現 金 \_\_\_\_\_

小 切 手 / \_\_\_\_\_

手 形 / \_\_\_\_\_

但 4月分

R3年 4月 23日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

荒町才三地区車交番

登録番号

GR1620

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 22

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	003	0674	03-04-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			206
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00	7000	000000	300000000000
時刻	手数料	お取引金額	
16:09	¥440	¥72,000	
おつり	お振替手数料の高		
¥560			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000109	
お振込先・お振替先明細・ご案内	様		
タカムラナオヤ 様			
電話番号	[Redacted]		

セブティ銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,596 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 1 5 1 9 2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	1380
令和 3年 4月分	[REDACTED]			
支払期日	令和 3年 5月13日 古久保 和子様			

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

別	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	10058	914	-726	
2	低圧電力	5134	466	-252	

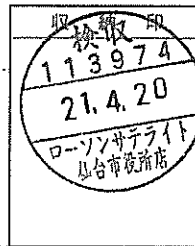
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 15,192 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,596 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 27

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,132 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	7266	03-04-20
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001	000	000	000
000	000	000	000
000	000	000	000
000	000	000	000
時刻	手数料	お取引金額	
12:38	¥220	¥2,044	
おつり	お振込明細書枚数		
¥7,736			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000031	
七十七銀行			
宮町支店			
普通 0016802			
チヨウオウカ`スセツビ`コウキ`ヨウ.カ 様			
`ルクホ`カス`コ 様			
電話番号 022-372-2604			

お振込元・お振込先明細書・ご案内

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,264 円)  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,132 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(27)

\*\*\* 検針票兼請求書 \*\*\*

2021年 4月分 発行日 2021/04/07  
伝票No. 032423-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子 様 (#903)

今回検針 4/7 13.1  
前回検針 3/8 13.0

今回使用量 0.1m3  
(前回使用量 0.2m3 前年使用量 0.2m3)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	58
ガス消費税	186
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>2,044</b>
<b>本日お買上額 (b)</b>	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高 (c)</b>	<b>0</b>

今回ご請求額 2,044  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
貸借処理の行違い上、既にお支払済みにもかかわらず請求金額に表示される場合がございます。その際には何卒ご容赦願います。

《保安点検》 (○:適 ×:否 -:対象外 :空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
⑯	⑰	⑱	無	無	無									

①屋外設置 ②火気までの距離 ③火気を取り扱う施設までの距離  
 ④燃焼防止措置 ⑤40℃以下 ⑥給気・排気防止措置  
 ⑦バルブ損傷防止措置 ⑧バルブ・供給管の腐食・割れ  
 ⑨調整器:調整 ⑩調整器:割れ・おしひねり  
 ⑪調整器:溶接ガスに適合 ⑫バルブ開閉・流れ方向表示  
 ⑬マイコン:表示 ⑭マイコン:BR表示 ⑮マイコン:ABR表示

液化石油ガス法の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果×の項目が不適格ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

《料金表》  
※ガス料金の計算例 30.1m3ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00	基本料金	0.0	0.0	1800.00	
従量料金:	17.00	560.00	従量料金	0.1	10.0	560.00
	+ 14.00	574.00		10.1	25.0	579.00
	+ 5.00	579.00		25.1	30.0	560.00
	+ 0.10	510.00		30.1	以上	510.00
消費税:	1,900					
ガス料金:	20,301					

ガス料金: 基本料金+従量料金+消費税

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当

領収書等貼付用紙

整理番号 31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,239 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 1 2 4 7 9	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 3年 4月分	[住所欄]		
支払期日	令和 3年 5月 6日 直子様		
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	4281	389
1	低圧電力	8198	745
			-362
			-362

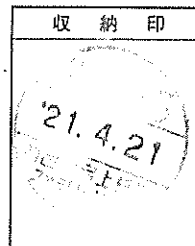
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,479 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,239 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 40

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,413 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 2 8 2 6	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 256
令和 3年 4月分	[銀行名・支店名・口座番号]		
支払期日	令和 3年 5月14日 日本共産党仙台市議団中田事務所様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0従量灯B	2826	256	-195

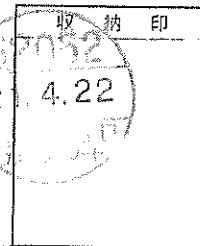
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収 入  
印 紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,826 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,413 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

整理番号 43

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

専度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	052	2558	03-05-24
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
[REDACTED]			100
お取扱品種別		お取扱品種別	
万円	五千円	二千円	千円
			500円   100円   50円   10円   5円   1円
時刻	手数料	お取引金額	
16:12	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥330	
[REDACTED]		000707	
[REDACTED] 様			
ニホキヨウサントウニシタカシムシヨ 様			
電話番号 022-245-9445			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 44

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年5月31日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,000

但し、仙台市議団  
5月分

西多賀 事務所  
駐車場賃借料として

【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】 88,275 円

七銀行 振込金受取書(兼手数料受取書) 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

振込日 昭和 3 年 5 月 24 日  
 振込金額 550 円

お振込先 七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)

お受取人 株式会社 泰裕商事 様

お名まえ(漢字) 泰裕商事 株式会社 様

お振込先 七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)

お受取人 フルクボ 様

お名まえ(漢字) フルクボ 様

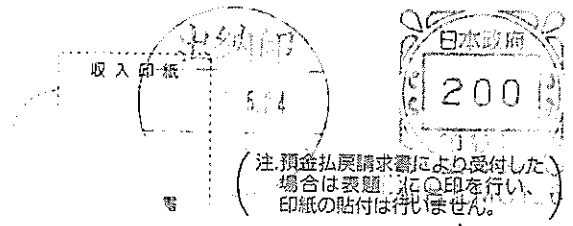
お名まえ(漢字) 日中のご連絡先 02-372-2604

お名まえ(漢字) 古久保 和子 様

預金種目 普通|当座|貯蓄|その他  
 振込金額 0108332  
 金額印紙への印記号は不要です

七十七銀行をご利用くださいますようお願いいたします。

株式会社 七十七銀行



泉事務所 家賃・駐車場賃借料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 176,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 88,275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

すげの 直子

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0013441	03-05-25	
銀行番	支店	科目・口座番号	ご利用店
			259
お取引種別		お取引種別	
万円	千円	円	500円
			100円 50円 10円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:37		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
お振込先	000129		
お振込先	様		
お振込先	アナリワ ナイコ 様		
お振込先	電話番号		

七十七銀行

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 48

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 庄司あかり事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥10000

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

但5月分

R3年5月25日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)

消費税額等(%)

収入印紙

寛町才三地区車交

登録番号

GR1620

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	1900	03-05-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取現積算枚数		お取現使算枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0070000000002000401000000			
時刻	手数料	お取引金額	
15:12	¥440	¥72,000	
おつり	お味 割*従 初*残 額		
¥10			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000075	
お振込先・お振替先明細書 カカムラナオヤ 様 電話番号			

77 七十七銀行

裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,610 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 3 2 2 0	消費税等相当額(再掲) 円	1201	延滞利息(再掲) 円	
令和 3年 5月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[支店] 支店				
支払期日	令和 3年 6月14日 古久保 和子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	8967	815	-493	
2	低圧電力	4253	386	-83	

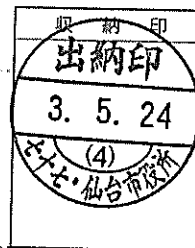
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 13,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,132 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	1485	03-05-24
銀行番号	ご振金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000	000	000	002
000	102	050	204
時刻	手数料	お取引金額	
09:42	¥220	¥2,044	
おつり	お振込先		
¥0	七十七銀行 宮町支店		
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000004			
七十七銀行			
宮町支店			
普通 0016802			
チウオウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ.カ 様			
フルクホ"カス"コ 様			
電話番号 022-372-2604			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,264 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,132 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(53)

\*\*\* 検針票兼請求書 \*\*\*

2021年 5月分

発行日 2021/05/07  
伝票No 032850-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子 様 (#903)

今回検針 5/ 7 13.2  
前回検針 4/ 7 13.1

今回使用量 0.1m3  
(前回使用量 0.1m3 前年使用量 0.2m3)

ガス基本料金		1,800
ガス従量料金		58
ガス消費税		188
<b>ガス料金</b>	(a)	<b>2,044</b>
<b>本日お買上額</b>	(b)	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高</b>	(c)	<b>0</b>

今回ご請求額 2,044  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
電算処理の間違い上、既にわが私湯券にもおかけず請求金額に表示  
される場合がございますが、その際には尚早ご依頼いたします。

《保安点検》 (○:適 ×:否 -:対象外 :空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	無	無	無

①屋外設置 ②大気までの距離 ③大気を取り扱う施設までの距離  
 ④高さ防止措置 ⑤40℃以下 ⑥私湯・乾燥防止措置  
 ⑦バルブ閉鎖防止措置 ⑧バルブ・供給管等の腐食・割れ  
 ⑨調整器:調整 ⑩調整器:割れ・ねじのゆるみ等  
 ⑪調整器:ガス石印カスに適合 ⑫バルブ閉鎖・流れ方向表示  
 ⑬マイコンA表示 ⑭マイコンB表示 ⑮マイコンABR表示

液化石油ガス法の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し  
上げます。結果×の項目が不適合ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

《料金表》  
※ガス料金の計算例 30.1m3ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00					
従量料金:	10.04	580.00	基本料金	0.0	0.0	1800.00
	+ 10.04	570.00	従量料金	0.1	10.0	580.00
	+ 5.04	560.00		10.1	25.0	570.00
	+ 0.14	510.00		25.1	30.0	560.00
消費税:	1.300			30.1	以上	510.00
ガス料金:	20,901		ガス料金:	基本料金+従量料金+消費税		

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当

領収書等貼付用紙

整理番号 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,715 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 3 4 3 0	消費税等相当額(再掲)円	311	延滞利息(再掲)円
令和 3年 5月分	[銀行名・支店名]			
支払期日	令和 3年 6月16日 日本共産党仙台市議団中田事務所様			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0従量灯B	3430	311	-215	

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入 印 紙

検 収

113974

21,526

トウソウコテライト  
仙台市役所店

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 3,430 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,715 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

955 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

015340000

21年05月度 LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用) No.00010 / グ

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様  
 所 太白区中田一丁目7-48

- 1 通常
- 2 新設
- 3 空家
- 4 引越
- 5 停止
- 6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら  
 (TEL)022-241-1023  
 仙台市太白区中田一丁目6

回	月	日	検針	検針
0	5	13	4.8	4.8
月ご使用量				

月	日の残高		
当月LPガスご使用料金		1910	
当月警報器リース料金			
当月ご請求額		1910	
領収金額			
消費税額			
入金		1910	
調整額			
当月差引残高			

10KG 1本

前月からの繰越残高	L P ガ ス		割賦回数
	器具・工事・その他	数量	
お買上月日	品名	金額	回数
		(円)	

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項

火災防止	腐蝕防止	温度上昇防止	経路転倒防止	バルブ	調整器	配管	接続管等	コック
良	良	良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否	否	否

前回使用量 0.0  
 次回配送予定日

基本料金 1850円  
 1~20m 620円  
 20m以上 570円  
 今年5月15日  
 料金口座振替済のお知らせ  
 銀行名 支店名 年月份 領収金額

【使途の内容等】

中田事務所 ガス代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,910 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 955 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,731 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 5 4 6 3	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 496
令和 3年 4月分	[住所] 宮城県[市町村]町字[街区]住[居]枝[園]		
支払期日	令和 3年 5月10日 嵯峨サダ子市政事務所嵯峨サダ子様		
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯B	5463	496	-443

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入印紙

113974

21,426

ワゾンサテライト  
仙台市役所店

【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,463 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,731 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,965 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 5 9 3 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 539
令和 3年 5月分	[住所欄]		
支払期日	令和 3年 6月 11日 嵯峨サダ子市政事務所嵯峨サダ子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
種別	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円    燃料費調整額(再掲) 円    停電割引額(再掲) 円
0	従量灯 B	5931	539    -387

上記金額を受領いたしました。

**東北電力株式会社**

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 5,931 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,965 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,280 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200  
 日本共産党仙台市議会西多賀事務所  
 所 陸城サダ子 様  
 令和 3年 6月 1日 仙台市水道局 事業管理課 事務室  
 下記の請求金額を  
 期限内にお支払ください。

お客様番号 仙台市太白区西多賀4丁目5-26  
 設置場所  
 使用人名 日本共産党仙台市議会西多賀事務所 様

請求内訳	水量	水道料金	下水道使用料
R03年04月～			
R03年05月分	3	3014	1546
合 計		3014	1546
内消費税・地方消費税相当額		274	140
請求額(円)			4,560

請求内訳 (No. 25030479691)  
 納入期限 令和 3年 6月 21日

※収入印紙不貼  
 ※郵分払いできません。  
 ※領収日付印のないものは金額を訂正したものは無効です。  
 \*上記の金額を領収いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱  
 仙台市水道局南料金センター  
 ☎ 022-304-0023 (直通)  
 \*領収書はお客さまが大切に保管してください。(お客様再録式)

【使途の内容等】

西多賀事務所 水道料 4～5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 4,560 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 84

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	概番	処理番号	お取引日付
お振込	0757833	03-06-29	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取扱枚数枚数		お取扱金額枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:25	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000568	
お振込先・お振替先明細・ご案内			
様			
ニホソキヨウサントウニツタカ"リ"ムツヨ 様			
電話番号 022-245-9445			

セブティ銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

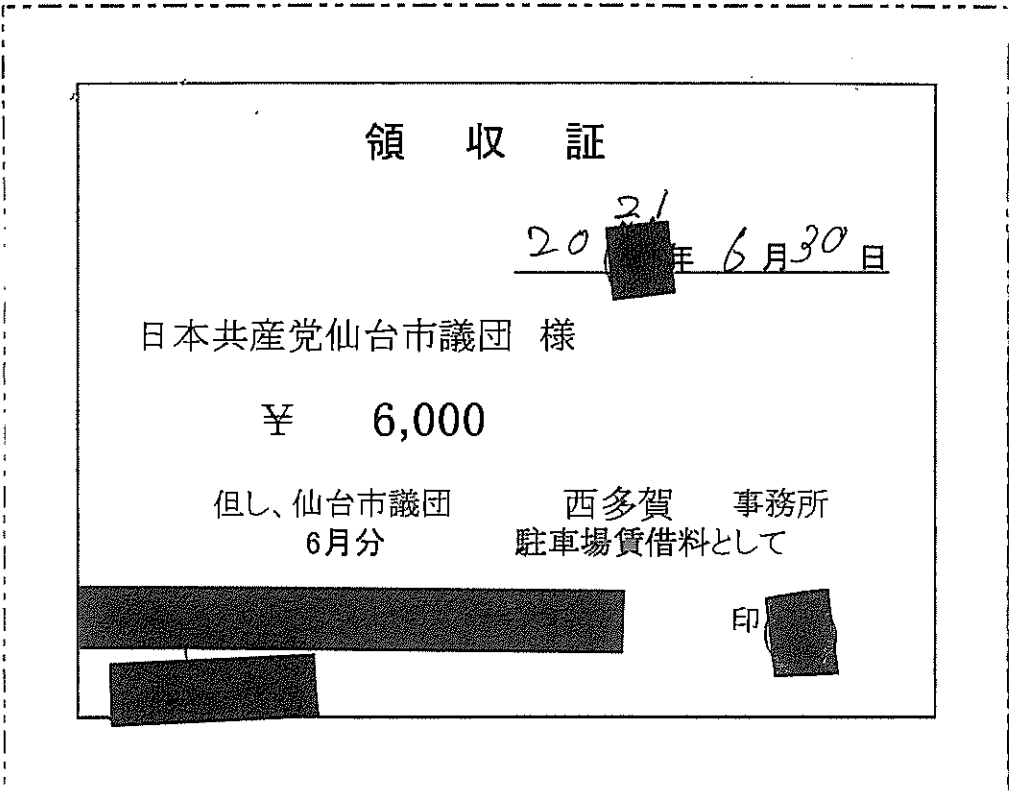
- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

88,275 円

トセ銀行

ご依頼日 和暦 年 月 日  
3 6 2 1

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

手数料 550 円 後納

※左記手数料には消費税が含まれています。

★振込依頼書に記号照会のために振込延滞することがあります。★印紙の貼付は、印紙の貼付は行先M126

お振込先	七十七銀行	支店名	南町通	支店	(又は出張所)
	▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(゜)、半濁点(゜)も1字) タイコウニョウシカ ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(゜)、半濁点(゜)も1字) フルクホカスコ おなまえ(漢字) 泰裕商事 株式会社 様 おなまえ(漢字) 吉久保 和子 様 日中のご連絡先 022-372-2604				
お受取人	預金種目 普通(当座)貯蓄(その他) 0000 振込金額 176,000 円 口座番号 0108332 金額頭部の*記号は不要です				
	この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。				

トセ銀行をご利用くださいますようお願いいたします。

株式会社 七十七銀行

【使途の内容等】

泉事務所 家賃・駐車場賃借料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

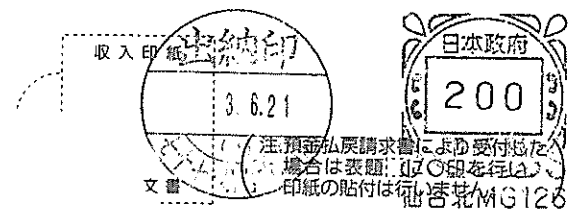
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 176,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 88,275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



64000 (3/3) K

領収書等貼付用紙

整理番号 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0127699	03-06-22	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻措置枚数		お取戻種別枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
12:55		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
000035			
[Redacted] 様			
アサワ ナオコ 様			
電話番号 [Redacted]			

セブティ銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	振込	お振込日付	2021-06-19	お取引時刻	20.45
ご利用金融機関	[REDACTED]				
お振込枚数	万 五十一	十	同合わせ番号	247056 081827 20210619 91562	
お振込金額	[REDACTED]				
お振込後残高	[REDACTED]				
お振込先銀行名	七十七銀行				
お振込先支店名	荒町支店				
科目・口座番号	普通 0242365				
お受取人名	リヒンゲンコンゴウ カンノ アキオ				
ご依頼人名	シヨウシ アカリ				
ご依頼人電話番号	[REDACTED]				
お振込金額	¥70,000*				
	手数料 ¥440*				

上記手数料のほかに利用手数料110円、時間外手数料110円をいただいております。  
 2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
 発信番号 81619089000017B

この明細票にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持帰り頂きますようお願い申し上げます。

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 70,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 35,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 89

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 庄司あかり事務所 様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥10,000

内 訳 \_\_\_\_\_

現 金 \_\_\_\_\_

小 切 手 / \_\_\_\_\_

手 形 / \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

但 6月分

R3年 5月 28日 上記正に領収いたしました

収入印紙

登録番号 三地区車交

GR1620

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	5405	03-06-17
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引種別		お取引種別	
万円	千円	百円	円
008000	000000	000000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
12:26	¥440	¥72,000	
おつり	お振込金額		
¥7,560			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000019	
お振込先・お振替先明細・ご案内			
様			
タカムラナオヤ 様			
電話番号			

セブティ銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,834 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 1 6 6 8	消費税等相当額(再掲) 円	1060	延滞利息(再掲) 円	
令和 3年 5月分	[住所] 宮城県 仙台市 宮城野区 宮町 1-2-1				
支払期日	令和 3年 6月 7日 すぎの 直子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	4188	380	-280	
1	低圧電力	7480	680	-188	

上記金額を受領いたしました。

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙

収納印

21.5.22

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 11,668 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,834 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 97

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,956 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 1 1 9 1 2	消費税率相当額(再掲)円	1082	延滞利息(再掲)円	
令和 3年 6月分	[住所] 国数 警集所 市町 同字 街区 住 居 枝 副				
支払期日	令和 3年 7月14日 古久保 和子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	7985	725	-357	
2	低圧電力	3927	357	-35	

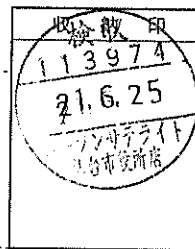
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 11,912 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,956 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 98

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,132 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	9896	03-06-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引残高枚数		お取引原簿枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000	000003	000000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:43	¥220	¥2,044	
おつり		お取引残高	
¥736			

手数料のうち振込手数料 ¥220  
000025

お振込先・お取引先明細・口座別  
七十七銀行  
宮町支店  
普通 0016802  
チヨウオウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ.カ 様  
フルクホ"カス"コ 様  
電話番号 022-372-2604

七十七銀行 裏面も合わせて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,264 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,132 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※※※ 検針票兼請求書 ※※※

(98)

2021年 6月分

発行日 2021/06/07  
伝票No 033306-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子

様 (#903)

今回検針 6/ 7 13.3  
前回検針 5/ 7 13.2

今回使用量 0.1m<sup>3</sup>  
(前回使用量 0.1m<sup>3</sup> 前年使用量 0.1m<sup>3</sup>)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	58
ガス消費税	188
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>2,044</b>
<b>本日お買上額 (b)</b>	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高 (c)</b>	<b>0</b>

**今回ご請求額 2,044**  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
算料処理の行違いや、誤にお支払内容にもかわらず請求金額に表示  
される場合がございますが、その前には尚早ご容赦願います。

《保安点検》 (○:適 ×:否 -:対象外 ;空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
⑯	⑰	⑱	⑲	⑳	㉑	㉒	㉓	㉔	㉕	㉖	㉗	㉘	㉙	㉚
無	無	無	無	無	無	無	無	無	無	無	無	無	無	無

①屋外設置 ②大気までの距離 ③大気を取り扱う施設までの距離  
④高圧防止措置 ⑤40℃以下 ⑥ガス・酸素防止措置  
⑦バルブ閉鎖防止措置 ⑧ガス・酸素等の腐食・割れ  
⑨調整弁:閉鎖 ⑩調整弁:割れ・おしゆるみ等  
⑪調整弁:液化石油ガスに適合 ⑫バルブ閉鎖・流れ方向表示  
⑬マイコン:圧表示 ⑭マイコン:圧表示 ⑮マイコン:ABR表示

液化石油ガス法の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し  
上げます。結果、の項目が不合格とするので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

《料金表》  
※ガス料金の計算例 30.1m<sup>3</sup>ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00			
従量料金:	10.04	300.00	基本料金	0.0
	+ 15.04	570.00	従量料金	3.1
	+ 5.00	500.00		10.1
	+ 0.14	510.00		20.1
消費税:	1,900			30.1
ガス料金:	20,901		ガス料金:基本料金+従量料金+消費税	以上

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当



領収書等貼付用紙

整理番号 121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,810 円

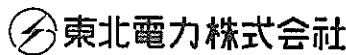
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 6 2 1	消費税率相当額(再掲) 円	329	延滞利息(再掲) 円
令和 3年 6月分	お 客 名 前 番 号			
支 払 期 日	回 数   管 業 所 通 町 町 字 区 住 居   枝 店			
令和 3年 7月 15日	日本共産党仙台市議団中田事務所様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯 B	3621	329	-199	

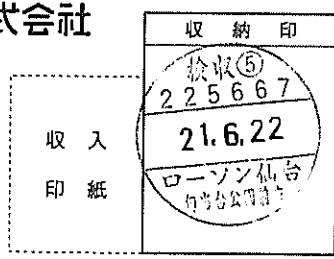
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

中田事務所 電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 3,621 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,810 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

955 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

015340000

21年06月度

LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用)

No. 00010 / グ

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様  
 所 太白区中田一丁目7-48

- 1 通常
- 2 新設
- 3 空家
- 4 引越
- 5 停止
- 6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら

(TEL022-241-1023)

仙台市太白区中田一丁目6番1号



可検針	0	6	5	0	50
可検針	0	5	1	3	49
月ご使用量					

月	日の残高			
当月LPガスご使用料金		1	9	10
当月警報器リース料金				
当月ご請求額		1	9	10
領収金額				
消費税額				
調整額		6	10	10
当月差引残高				

前月からの繰越残高	LPガス				割賦回数	
	器具・工事・その他				回数	
お買上明細	月	日	品名	数量	金額(円)	目数

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項							
腐蝕防止	温度上昇防止	緊急検知防止	バルブ	調整器	配管	接続管等	コック
良	良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否	否

が不良から調整/取替が必要です。

前回使用量	0.1
次回配送予定日	

令和3年6月18日	基本料金	1850円	
	1~20m	620円/m	
	20m以上	570円/m	
銀行名	支店名	年月分	領収金額

【使途の内容等】

中田事務所 ガス代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      955 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 1 0 0 9 9	消費税等相当額(再掲)円	延滞利息(再掲)円	917	
令和 3年 6月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 宮町1丁目				
支払期日	令和 3年 7月 7日 すぎの 直子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3479	316	-187	
1	低圧電力	6620	601	-66	

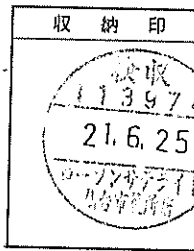
本証により集金員が収納することはありませぬ。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 10,099 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,049 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 125

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費  
 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,543

円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 | 仙台市水道局 | 02260-2-960200

菅野 直子 様

令和 3年 6月 28日

仙台市水道局  
事業管理課

下記の請求金額を  
指定期限内にお支払いください。

お客様番号 [REDACTED]

仙台市青葉区宮町2丁目1-73

表置場所

使用人名 菅野 直子 様

請求内訳	水量	水道料金	下水道使用料
使用年月分 R03年04月~ R03年05月分	3	1540	1546
合計		1540	1546
内消費税(地方消費税相当額)		140	140
請求額(円)		3,086	

請求内訳 (No.25030754589)

領収書 61859  
2023.06.29  
小田原五丁目  
アパルメント

※収入印紙不要

※部分払いできません。  
※領収日付印のないもの、  
金額を訂正したものは  
無効です。

\*上記の金額を領収  
いたしました。

収納代行会社 | 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局北料金センター  
☎ 022-371-8830 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【使途の内容等】

宮町事務所 水道料 4~5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,086 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,543 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 127

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	041	7457	03-07-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取扱総額枚数		お取扱残高枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
00700000000000	000000000000	00004000400000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:55	¥440	¥70,000	
おつり	¥0	お振替手数料あり	
手数料のうち振込手数料 ¥440			
000352			
ニホキョウサントウニシタカ"リ"ムシヨ 様			
電話番号 022-245-9445			

お振込先・お振替先明細・ご案内

〒七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 128

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年7月30日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,000

但し、仙台市議団  
7月分

西多賀 事務所  
駐車場賃借料として

【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 130

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77 BANK**   **キャッシュサービス**  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		機器	処理番号	お取引日付
お振込		012	4235	03-07-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
				207
お取引振替枚数		お取引硬貨枚数		
万円	五千円	二千円	千円	500円   100円   50円   10円   5円   1円
時刻	手数料	お取引金額		
10:12		¥110,000		
おつり	お取引後の残高			
	*****			
お振込先・お振替先名称・Jコード		000028		
		様		
		アナリナオコ 様		
電話番号				

七十七銀行   裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 131

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

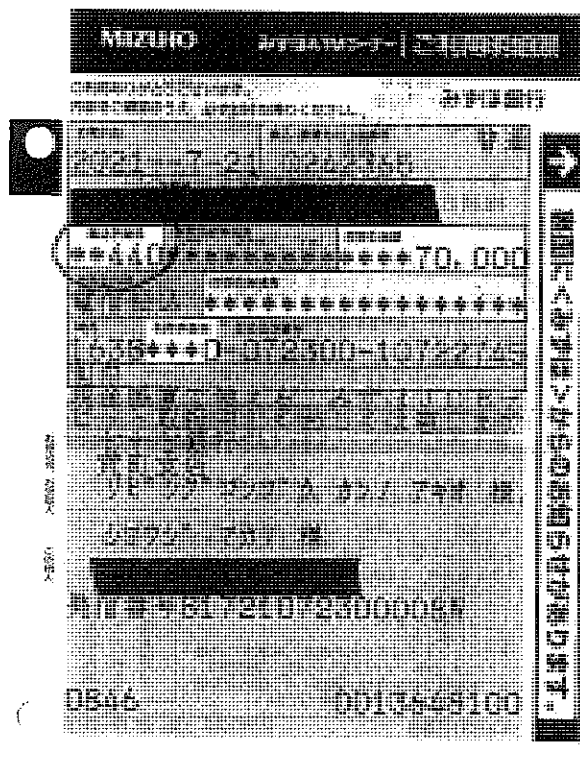
- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 132

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 庄司あかり事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥10,000

内 訳

現金 \_\_\_\_\_

小切手 /

手形 /

但 7月分

23年7月28日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

登録番号 豊町才三地区車交

GR1620

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 133

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	3221	03-07-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱振替枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
007	000	000	002
000	000	004	004
000	000	000	000
時刻	手数料	お取引金額	
14:55	¥440	¥72,000	
おつり		お振込先・お振替先明細	
	¥0	お振込先・お振替先明細	
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000082	
お振込先・お振替先明細		様	
タカムラナオヤ		様	
電話番号		様	

七十七銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,952 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001			加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	5	9	0	4	536
令和 3年 6月分	[REDACTED]					
支払期日	令和 3年 7月12日 嵯峨サダ子市政事務所嵯峨サダ子様					
副 契約種別	金額	円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0 従量灯B	5904		536	-329		

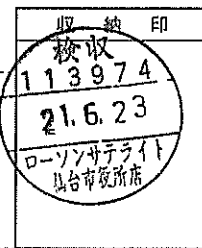
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 5,904 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,952 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 141

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,370 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 2 7 4 1	消費税等相当額(再掲) 円 1157 延滞利息(再掲) 円
令和 3年 7月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所]	
支払期日	令和 3年 8月12日 古久保 和子様	

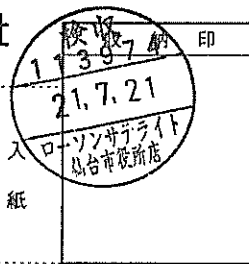
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	8656	786	-345	
2	低圧電力	4085	371	-42	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 12,741 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,370 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	2581	03-07-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻残高枚数		お取戻残高枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
001	000	000000	0000000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:26	¥220	¥1,980	
おつり	お振込金額		
¥7,800			
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000025			
七十七銀行			
宮町支店			
普通 0016802			
チヨウオウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ.カ 様			
"フルクホ"カス"コ 様			
電話番号 022-372-2604			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)  
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(14.2)

### \*\*\* 検針票兼請求書 \*\*\*

2021年 7月分 発行日 2021/07/07  
 伝票No. 033707-1  
 コード XXXXXXXXXX

ドミール八乙女102 様 (#903)  
 ふるくぼ和子

今回検針 7/ 7 13.3  
 前回検針 6/ 7 13.3

今回使用量 0.0m<sup>3</sup>  
 (前回使用量 0.1m<sup>3</sup> 前年使用量 0.0m<sup>3</sup>)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	0
ガス消費税	180
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>1,980</b>
<b>本日お買上額 (b)</b>	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高 (c)</b>	<b>0</b>

**今回ご請求額** 1,980  
 (a)+(b)+(c)

おことわり  
 検針の行違い上、既にお支払済みにもかかわらず請求金額に表示される場合がございますが、その際には何卒ご容赦いたします。

《保安点検》 (○: 適 ×: 否 -: 対象外 : 空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	無	無	無

①屋外設置 ②火気までの距離 ③火気を取り扱う施設までの距離  
 ④高圧防止措置 ⑤40℃以下 ⑥転落・転倒防止措置  
 ⑦バルブ・供給管等の腐食・割れ ⑧バルブ・供給管等の腐食・割れ  
 ⑨目視確認 ⑩燃焼状態の確認 ⑪ガス漏れ等の確認  
 ⑫ガス漏れ等の確認 ⑬液化石油ガスに適合 ⑭バルブ・供給管の向き・流れ方向表示  
 ⑮マイコンB表示 ⑯マイコンBR表示 ⑰マイコンABR表示

液化石油ガス法の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果の項目が不適格ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
 振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

《料金表》  
 ※ガス料金の計算例 30.1m<sup>3</sup>ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00			
従量料金:	10.0*	580.00		
	+ 15.0*	570.00		
	+ 5.0*	560.00		
	+ 0.1*	510.00		
消費税:	1,900			
ガス料金:	20,901			

	m <sup>3</sup> から	m <sup>3</sup> まで	金額
基本料金	0.0	0.0	1800.00
従量料金	0.1	10.0	580.00
	10.1	25.0	570.00
	25.1	30.0	560.00
	30.1	以上	510.00

ガス料金: 基本料金+従量料金+消費税

中央ガス設備工業(株)  
 宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
 TEL:022-271-4451  
 担当 XXXXXXXXXX

領収書等貼付用紙

整理番号 155

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

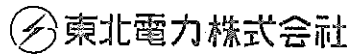
1,356 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

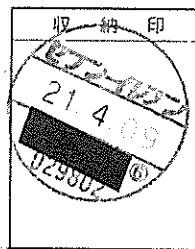
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 2 7 1 2	消費税率相当額(再掲) 円	246	延滞利息(再掲) 円
令和 3年 4月分	[住所欄]			
支払期日	令和 3年 5月 6日 庄司 あかり様			
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲) 円	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯 B	2712	246	-181	

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

若林区事務所 電気代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,712 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,356 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 156

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,062 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご請求書

庄司あかり事務所 様

21年04月21日作成  
毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

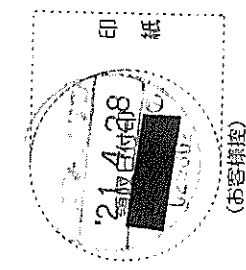
前月ご請求額	4,250	入金差引額	0	当月ご請求額	2,125
今回繰計日	21/04/14	前月指針(円)	33.1	今回指針(円)	33.1
		前月ご使用額(円)	0.0	当月ご使用額(円)	0.0

月日	品名	金額	税	消費税額
04/03	コンビニ入金	4,250		
04/14	L P ガス料金	33.1 - 33.1	外	175
04/20	コンビニ手数料	200	非	0

お支払期限  
21年05月05日

この受領証は、お支払の証明になります。  
大切に保管ください。

お知らせ  
お引越しの際は、解約1週間前までにご連絡をお願いいたします。  
※送附される場合は必ずご連絡下さい。



取引銀行  
七十七銀行 蛇田支店(音)5445795

収納代行会社 DSK電算システム (お客様控)

【使途の内容等】

若林区事務所 ガス代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,125 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,062 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 157

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

庄司 あかり事務所 様

令和 3年 5月 7日

仙台市水道 事業管理者

下記の請求金額を 期限内にお支払いください。

お客さま番号 [REDACTED]

仙台市若林区荒町6-2

設置場所

使用庄司 あかり事務所 様

請求内訳	№ 25030300167
使用年月分	水道料金 下水道使用料
R03年03月～	
R03年04月分	1 1364 1546
合計	1364 1546
内消費税・地方消費税相当額	124 140
請求額(円)	2,910
納入期限	令和 3年 5月 24日

※ 領収書の日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

※ 上記の金額を領収いたしました。

※ 領収書はお客さまが大切に保管してください。(お客様控え)

収入印紙不章

21,510

三菱UFJニコス納

仙台市水道局南料金センター

022-304-0023 (直通)

【使途の内容等】

若林区事務所 水道料 3～4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 158

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,426 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 2 8 5 2	消通料等相出(再掲)円	259
令和 3年 5月分	[Redacted]		
支払期日	令和 3年 6月 7日 庄司 あかり様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消通料等相出(再掲)円	電力料金(再掲)円
0 従量灯B	2852	259	-156

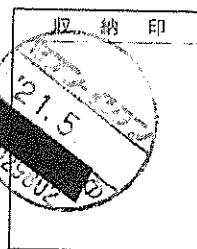
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

若林区事務所 電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,852 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,426 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 159

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,091 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご請求書

庄司あかり事務所 様

21年05月21日作成

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

前月の請求額	ご入金額	入金差引額	当月ご請求額
2,125	2,125	0	2,183
今回決算日	前回指計(円)	前月ご使用額(円)	今回指計(円)
21/05/13	33.1	0.0	33.2
			当月ご使用額(円)
			0.1

月日	品名	金額	税	消費税額
04/28	コンビニ入金	2,125		
05/13	LPGガス料金	33.2 - 33.1	外	180
05/20	コンビニ手数料	200	非	0

お支払期限  
21年06月05日

この受領証は、お支払の証明になります。  
大切に保管ください。

お知らせ

お引越しの際は、解約1週間前までにご連絡をお願いいたします。

※移転される場合は必ずご連絡下さい。

取引銀行

七十七銀行 蛇田支店(普)5445795



(お客様印)

収納代行会社 DSK電算システム

【使途の内容等】

若林区事務所 ガス代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,183 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,091 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 160

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,346 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 2 6 9 2	小計(振替相当額(再掲)円)	244
令和 3年 6月分	[Redacted]		
支払期日	令和 3年 7月 5日		
庄司 あかり様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	請求書等相当額(再掲)	燃料費引額(再掲)
0従量灯B	2692	244	-119

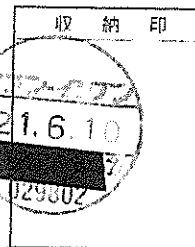
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収 印 紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

若林区事務所 電気代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,692 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,346 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 161

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,062 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご請求書	21年06月21日作成			当月ご請求額	2,125
庄司あかり事務所 様	毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。	ご入金額	入金差引額	当月ご使用額(前)	0.0
2,183	2,183	0	0	33.2	33.2
21/06/15	33.2	0.1	0.1	今回指針(前)	今回指針(前)
05/28	コンビニ入金	2,183	2,183	税	消費税率
06/15	LPガス料金	1,750	33.2 - 33.2	外	175
06/20	コンビニ手数料	200	200	非	0

この受領証は、お支払の証明になります。大切に保管ください。

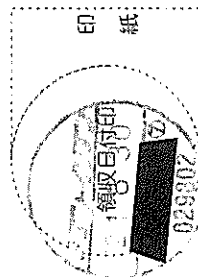
お知らせ

お引越しの際は、解約1週間前までにご連絡をお願いいたします。

※移転される場合は必ずご連絡下さい。

取引銀行

七十七銀行 蛇田支店(普)5445795



収納代行会社 DSK電算システム (お客様用)

【使途の内容等】

若林区事務所 ガス代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,125 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,062 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 162

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02280-2-960200

庄司 あかり事務所 様  
 令和 3年 7月 2日  
 下記の請求金額を  
 期限内にお支払いください。  
 お客さま番号 [REDACTED]  
 仙台市若林区荒町62  
 表置 場所

使用 庄司 あかり事務所 様  
 者名

請求内訳	№.25030798917	水道料金	下水道使用料
使用年月分	水量	1364	1546
R03年05月~	1		
R03年06月分			1546
合計		1364	1546
内消費税・地方消費税相当額		124	140
請求額(円)			2,910

納入期限 令和 3年 7月20日

※部分払いできません。  
 ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
 \*上記の金額を領収いたしました。

収入印紙不要

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター  
 ☎ 022-304-0023 (直通)  
 \*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
 (お客さま専用)

【使途の内容等】

若林区事務所 水道料 5~6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 167

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,088 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 4 1 7 7	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 379
令和 3年 7月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 3年 8月 13日		
	日本共産党仙台市議団中田事務所様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 0	契約種別 従量灯B	金額 円 4177	消費税率相当額(再掲) 円 379
			燃料費調整額(再掲) 円 -205
			停電割引額(再掲) 円

本証により集金員が収納することはありません。

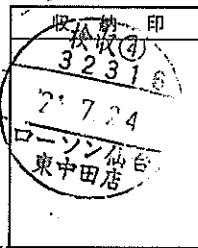
上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入:  
印紙



21.7.24

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 4,177 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,088 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 168

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

925 円

015340000      21年07月度      LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用)      No.00010 / グ

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様      741-5052  
 所 太白区中田一丁目7-48

1 通常   2 新設   3 空家   4 引越   5 停止   6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら  
 (TEL022-241-1023)  
 仙台市太白区中田一丁目6番1号

回検針	07	13	50
回	06	14	50
月ご使用量			

月	日の残高		
当月LPガスご使用料金		1,850	
当月警報器リース料金			
当月ご請求額		1,850	
領収金額			
消費税額			
調整額		1,850	
当月差引残高			

10 KG 1本

前月からの繰越残高	LPガス	器具・工事・その他	割賦回数
お買上月日	品名	数量	金額(円)

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項

火災検知器	漏洩防止	温度上昇防止	燃焼制御防止	バルブ	調整器	配管	接続管等	コック
良	良	良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否	否	否

前回使用量 0.1  
 次回配達予定日

令和3年7月14日      基本料金 1850円  
 1~20m 620/m  
 20m以上 570/m  
 料金口座振替済のお知らせ  
 銀行名      支店名      年月分      領収金額

が不良から調整/取替が必要です。

【使途の内容等】

中田事務所 ガス代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,850 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      925 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 179

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】


3,204 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社	本証により 集金員が 収納する ことは ありません。
払込 金額	¥ 6 4 0 9	消費税率相当額(再掲) 円	582	
令和 3年 7月分	[Redacted]			
支払期日	令和 3年 8月 10日			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	6409	582	-311	

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙

収納印  
出納印  
3. 7. 19  
(9)  
さかた・県庁

【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,409 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,204 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 180

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,280 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書		加入者 仙台市水道局 02260-2-960200	
日本共産党仙台市議団西多賀事務所 所 嵯峨サダ子 様		仙台市水道局 事業管理課	
令和 3年 8月 2日		仙台市太白区西多賀4丁目5-26	
下記の請求金額を 期限内にお支払いください。		お客さま番号	
装璜 場所		日本共産党仙台市議団西多賀事務所 様	
請求内訳 (No.25031066059)		請求額(円) 4,560	
使用年月分	水費	水道料金	下水道使用料
R03年06月~			
R03年07月分	3	3014	1546
合 計		3014	1546
内消費税・地方消費税相当額		274	140
納入期限 令和 3年 8月20日		※ 収入印紙不要	
※ 額分払いできません。		領収書貼付印 21,810 ローソンカード 仙台常磐前店	
※ 領収日付印のないもの、 金額を訂正したものは 無効です。		* 上記の金額を領収 いたしました。	
取納代行会社 三菱UFJニコス(株)		仙台市水道局南料金センター 022-304-0023 (直通)	
		* 領収書はお客さまが大切に保管してください。 (お客さま控え)	

【使途の内容等】

西多賀事務所 水道料 6~7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,560 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 183

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	033	4311	03-08-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取引種別		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
11:05	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		

手数料のうち振込手数料 ¥330  
000176

お振込先・お振込先明細書  
ニホキョウサツトウニシタカツムシヨ 様  
電話番号 022-245-9445

フセブ銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 184

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

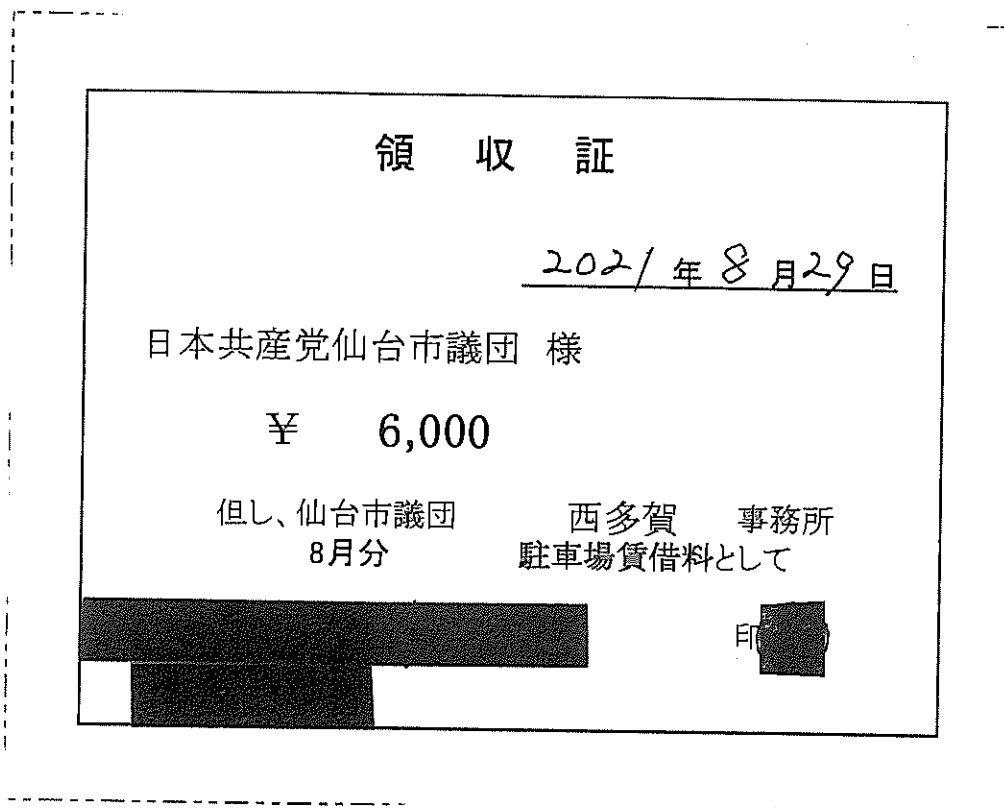
- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

整理番号 186

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	3639	03-08-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引通貨枚数		お取引通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
14:07		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		

000056

様

アサワ ナオコ 様

電話番号 [REDACTED]

セブティ銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 187

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	振込	お取引日付	2021-08-23	お取引時刻	14.14
ご利用金融機関	カネキ	お取引金額	*****		
お振込先	〒	同合わせ番号	247056 086628 20210823		
ご案内					32504
お取扱後残高	*****				
お振込先銀行名	七十七銀行				
お振込先支店名	荒町支店				
科目・口座番号	普通 0242365				
お受取人名	リビング コンゴウ カンノ アキオ				
ご依頼人名	シヨウジ アカリ				
ご依頼人電話番号	*****				
お振込金額	¥70,000*				
					手数料 ¥440*

上記手数料のほかに利用手数料110円をいただいております。  
 2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
 発信番号 818230890001EX

この明細表にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持帰り頂きますようお願い申し上げます。

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 188

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証   庄司あかり事務所様   No. \_\_\_\_\_

金額	¥10,000
----	---------

内 訳

現金	但 8月分
小切手	28年 8月 28日 上記正に領収いたしました
手形	

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

登録番号   荒町車交

収入印紙

GR1621

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )   領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)   5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 189

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	4112	03-08-20
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻残高枚数		お取戻通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
007	000	000	000
000	000	000	000
000	000	000	000
000	000	000	000
時刻	手数料	お取引金額	
15:13	¥440	¥72,000	
おつり	お振込者様のお振込高		
¥0			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000075	
お振込先 [Redacted] 様			
タカムラナオヤ 様			
電話番号 [Redacted]			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 194

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,003 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 1 4 0 0 6	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	1272	
令和 3年 8月分	[REDACTED]				
支払期日	[REDACTED]				
令和 3年 9月13日	古久保 和子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
期	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	8293	753	-306	
2	低圧電力	5713	519	-169	

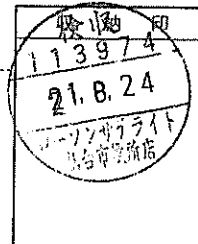
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 14,006 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,003 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 195

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,132 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振替	処理番号	お取引日付
お振込	0095189	03-08-24	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引振替枚数		お取引取替枚数	
万円	五千円	千円	500円
100円	50円	10円	5円
1円			
000000	000003	000001	010100
時刻	手数料	お取引金額	
11:47	¥220	¥2,044	
おつり	お取引振替枚数		
¥801			
手数料のうち振込手数料		¥220	
お振込先・お振替先明細・ご案内		000019	
七十七銀行 宮町支店 普通 0016802 チウオウカ"スツビ"コウキ"ヨウ.カ 様 フルクホ"カス"コ 様 電話番号 022-372-2604			

七十七銀行 裏面を合せてご覧ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,264 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,132 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(195)

\*\*\* 検針票兼請求書 \*\*\*

2021年 8月分 発行日 2021/08/06  
伝票No. 034089-1  
コード

ドミール八乙女102 様 (#903)  
ふるくぼ和子

今回検針 8/ 6 13.4  
前回検針 7/ 7 13.3

今回使用量 0.1m3  
(前回使用量 0.0m3 前年使用量 0.0m3)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	58
ガス消費税	186
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>2,044</b>
本日お買上額 (b)	0
その他請求残高 (c)	0

今回ご請求額 2,044  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
計算処理の行違い上、際にお支払金額にのりかわらず請求額に表示  
される場合がございます。その際には同率ご容赦願います。

《保安点検》 (○:適 ×:否 -:対象外 :空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

- ① 屋外設置
- ② 火気までの距離
- ③ 火気を取り扱う缶類までの距離
- ④ 燃焼防止措置
- ⑤ 40℃以下
- ⑥ 燃焼・転倒防止措置
- ⑦ ハルズ・供給管の固定
- ⑧ ハルズ・供給管の固定・割れ
- ⑨ 調整弁:開き
- ⑩ 調整弁:割れ・おしゆき等
- ⑪ 調整弁:溶化石油カスに適合
- ⑫ ハルズ開閉・流れ方向表示
- ⑬ マイコンB表示
- ⑭ マイコンBR表示
- ⑮ マイコンABR表示

液化石油ガス流の規程により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果の項目が不適格ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

《料金表》  
※ガス料金の計算例 30.1m3ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00					
従量料金:	10.0*	580.00	基本料金	0.0	0.0	1800.00
	+ 15.0*	570.00	従量料金	0.1	10.0	580.00
	+ 5.0*	560.00		10.1	25.0	570.00
	+ 0.1*	510.00		25.1	30.0	560.00
消費税:	1,900			30.1	以上	510.00
ガス料金:	20,901		ガス料金:基本料金+従量料金+消費税			

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当



領収書等貼付用紙

整理番号 196

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,543 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

古久保 和子 様

令和 3年 8月 2日

仙台市水道局 泉事務所 事務管理課 事務管理課 事務管理課

下記の請求金額を  
期限内にお支払いください。

お客様番号

仙台市泉区八乙女中央4丁目6-20

ドミール八乙女 1F

古久保 和子 様

請求内訳	水	水	水	下水道使用料
使用年月分	量	道	道	
		料	料	
		金	金	
R03年06月~				
R03年07月分	3	1540		1546
合 計		1540		1546
内消費税・地方消費税相当額		140		140
請求額(円)				3,086

納入期限 令和 3年 8月20日

収入印紙 113974

21,806

ローンオンライン  
仙台市泉事務所

※ 部分払いできません。  
※ 領収日付印のないもの、  
金額を訂正したものは  
無効です。  
\* 上記の金額を領収  
いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス(株)

仙台市水道局北料金センター  
022-371-8830 (直通)  
\* 領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客様用紙表)

【使途の内容等】

泉事務所 水道料 6~7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 3,086 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,543 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 213

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,320 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 6 4 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		603	
令和 3年 8月分	[銀行名] [支店名] [口座番号]		
支払期日	令和 3年 9月 15日 日本共産党仙台市議団中田事務所様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯 B	6641	603	-324

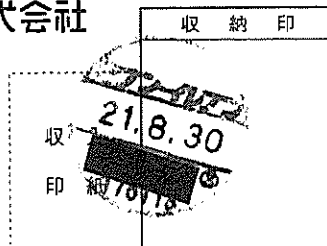
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

中田事務所 電気代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,641 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,320 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 214

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

955 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

015340000

21年08月度 LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用) No.00010 / グ

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様  
 所 太白区中田一丁目7-48

- 1 通常
- 2 新設
- 3 空家
- 4 引越
- 5 停止
- 6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら  
 (TEL022-241-1023)  
 仙台市太白区中田一丁目6番1号

月	08	日	7	時	57
回検針	0713				5.0
月ご使用量					1

月	日の残高			
当月LPガスご使用料金		1910		
当月警報器リース料金				
当月ご請求額		1910		
領収金額				
消費税額				
調整額		1910		
当月差引残高				0

10 KG 1本

前月からの繰越残高	LPガス	器具・工事・その他	割賦回数			
お買上明細	月	日	品名	数量	金額(円)	割賦回数

基本料金 1850円  
 1~20m 620/rr  
 20m以上 570/rr

3年8月19日  
 料金口座振替済のお知らせ

銀行名	支店名	年月分	領収金額

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項

火災防止	良	ガス漏れ防止	良	配管	良	接続管等	良	コック	良
腐蝕防止	良	温度上昇防止	良	調整器	良	配管	良		良
軽微な漏れ防止	良	バルブ	良		良		良		良
その他	否		否		否		否		否

前回使用量 0.0  
 次回配達予定日

が不良から調整/取替が必要です。

【用途の内容等】

中田事務所 ガス代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,910 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      955 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 220

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,210 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 0 4 2 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	946	
令和 3年 7月分	[REDACTED]				
支払期日	[REDACTED]				
令和 3年 8月 5日	すげの 直子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3647	331	-173	
1	低圧電力	6774	615	-69	

本証により集金員が収納することはありません。

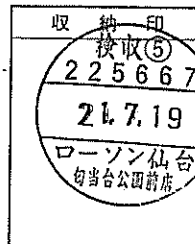
上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 10,421 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 221

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,543 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書			
加入者 仙台市水道局 02260-2-960200			
菅野 直子 様			
令和 3年 7月 28日			
仙台市水道局 事業管理者 菅野 直子 様			
下記の請求金額を 期限内にお支払いください。			
お客さま番号	仙台市青葉区宮町2丁目1-73		
設置場所			
使用者名	菅野 直子 様		
請求内訳 (No. 25031000458)			
使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R03年06月~			
R03年07月分	3	1540	1546
合 計		1540	1546
内消費税・地方消費税相当額		140	140
請求額(円)	3,086		
納入期限	令和 3年 8月 16日		

※収入印紙不課

領収日付印 268293 2021.7.31

※部分払いできません。  
※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
\*上記の金額を領収いたしました。

収納代行会社 三菱UFJ銀行 三愛UFJ銀行 収納  
仙台市水道局北料金センター  
022-871-8830 (直通)  
\*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま用紙裏)

【使途の内容等】

宮町事務所 水道料 6~7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 3,086 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,543 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 224

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

20,418 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	祝番	処理番号	お取引日付
お振込	0523157	03-09-27	
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			100
お取引種別			お取引通貨枚数
万円	五千円	二千円	千円
			500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
15:22	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
*****			
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000855	
ご利用先: [Redacted] 様			
ごホリキョウサントウニシタガツムヨ 様			
電話番号 022-245-9445			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 10月分

※10/19~10/31は総選挙中のため、日割りで計算。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※ 1/9~1/31分 (35,165円 × 1/9)

は、総選挙の為、差し引き。

選挙期間中(1/9~1/31分) 14,747円 ※  
= 20,418円

領収書等貼付用紙

整理番号 225

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

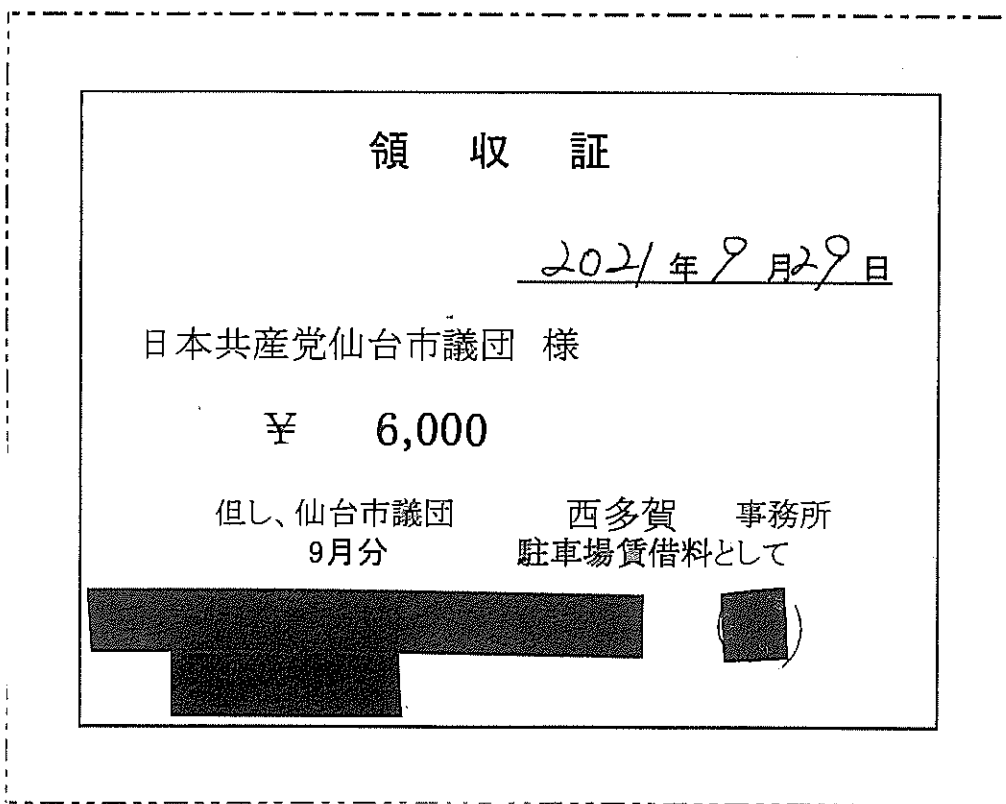
調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費  
 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 226

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

51,256 円

七十七銀行 振込金受取書(兼手数料受取書) 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

お振込先 七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)

お受取人 泰裕商事 株式会社 様

お振込先 七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)

お受取人 フルノホ カヌコ 様

お振込先 七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)

お受取人 吉久保 和子 様

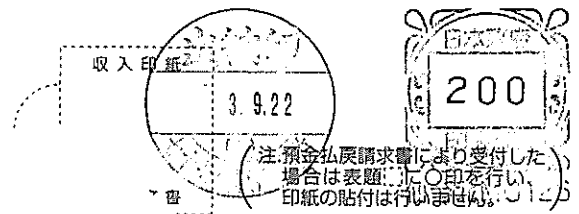
振込金額 176,550 円

手数料 550 円

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

七十七銀行をご利用くださりまして  
ありがとうございます。

七十七銀行



泉事務所 家賃・駐車場賃借料 10月分

※10/19~10/31は総選挙中のため、日割りで計算。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 176,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 88,275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※10/19~10/31分(88,275円 × 13/31)  
は総選挙の為、差し引き。

- 選挙期間中(10/19~10/31分) 37,019円  
= 51,256 円



領収書等貼付用紙

整理番号 227

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

31,935 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	7978	03-09-22
銀行番号	ご利用店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取戻紙枚数		お取戻硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
10:23		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		

000020

アサリワ ナオコ 様

電話番号

七十七銀行

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 10月分

※10/19~10/31は総選挙中のため、日割りで計算。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※10/19~10/31分(55,000円×1/2)

は総選挙の期差し引き。

-選挙期間中(10/19~10/31分) 23,065円  
= 31,935円

領収書等貼付用紙

整理番号 228

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

20,450 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	振込	お取引日付	2021-09-25	お取引時刻	18.35
ご利用金融機関		お取引金額	*****		
お取扱枚数	1	同合わせ番号	247056 089111 20210925		
ご案内			47510		
お取扱後残高			*****		
お振込先銀行名	七十七銀行				
お振込先支店名	荒町支店				
科目・口座番号	普通 0242365				
お受取人名	リビング ユンゴウ カンノ アキオ				
ご依頼人名	シヨウシ アカリ				
ご依頼人電話番号	*****				
お振込金額	¥70,000*				
		手数料	¥440*		

上記手数料のほかに利用手数料110円、時間外手数料110円をいただいております。  
 2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引  
 条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
 発信番号 81925089000022G

この明細票にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持ち帰り頂きますようお願い申し上げます。

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 10月分

※10/19~10/31は総選挙中のため、日割りで計算。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※10/19~10/31日 (35,220円 × 13/17)  
は総選挙の約差引き。

選挙期間中(10/19~10/31) 14,770円  
= 20,450円

領収書等貼付用紙

整理番号 229

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証      庄司あかり事務所様      No. \_\_\_\_\_

金額									
									10,000

内 訳

現金 \_\_\_\_\_

小切手 /

手形 /

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

但 9月分  
R3年 9月25日 上記正に領収いたしました

荒町車交会

登録番号 \_\_\_\_\_

収入印紙

GR1621

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 238

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,071 円

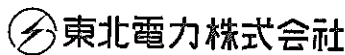
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 8 1 4 2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	740
令和 3年 8月分	お客様専用紙			
支払期日	[住所] 国[都府県] 市[町] 区[街] 丁目[番] 号[ビル名]			
令和 3年 9月 9日	嵯峨サダ子市政事務所嵯峨サダ子様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	8142	740	-385	

本証により集金員が収納することはありません。

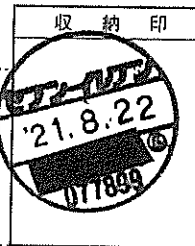
上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 8,142 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,071 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 240

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,086 円

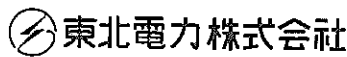
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 1 4 1 7 2	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 1287
令和 3年 9月分	[Redacted]		
支払期日	令和 3年10月13日 古久保 和子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)   燃料費調整額(再掲)   停電割引額(再掲)
0	従量灯C	9070	824   -247
2	低圧電力	5102	463   -85

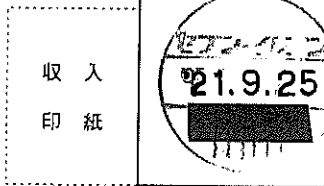
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

泉事務所 電気代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 14,172 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,086 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 241

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

再度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0127985	03-09-22	
銀行番号	ご振込店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000000000	000000000000		
時刻	手数料	お取引金額	
10:32	¥220	¥1,980	
おつり	お振*お振*お振*お振*		
¥800			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000022	
七十七銀行 宮町支店 普通 0016802 チウオウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ、カ 様  ブルクホ" カス"コ 様  電話番号 022-372-2604			

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(241)

# ※※※ 検針票兼請求書 ※※※

2021年 9月分

発行日 2021/09/07  
伝票No 034419-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子 様 (#903)

今回検針 9/ 7 13.4  
前回検針 8/ 6 13.4

今回使用量 0.0m<sup>3</sup>  
(前回使用量 0.1m<sup>3</sup> 前年使用量 0.0m<sup>3</sup>)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	0
ガス消費税	180
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>1,980</b>
<b>本日お買上額 (b)</b>	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高 (c)</b>	<b>0</b>

**今回ご請求額 1,980**  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
計算処理の行違い上、既にお支払済みにもかかわらず請求金額に表示される場合がございます。その際には伺幸とご致願いたします。

《保安点検》(○：適 ×：否 -：対象外 :空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
⑰	⑱	⑲	⑳	㉑	㉒	㉓	㉔	㉕	㉖	㉗	㉘	㉙	㉚	㉛	㉜
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

- ①屋外設備
- ②火気までの距離
- ③火気を取り扱う機器までの距離
- ④高圧防止措置
- ⑤40℃以下
- ⑥蛇巻・転倒防止措置
- ⑦バルブ積層防止措置
- ⑧バルブ・供給管等の腐食・割れ
- ⑨調整弁：割れ・ねじのゆるみ等
- ⑩調整弁：閉塞
- ⑪調整弁：割れ・ねじのゆるみ等
- ⑫調整弁：液石油ガスに適合
- ⑬バルブ開閉・流れ方向表示
- ⑭マイコンB表示
- ⑮マイコンBR表示
- ⑯マイコンABR表示

液化石油ガス等の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果上の項目が不適格ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

### 《料金表》

※ガス料金の計算例 30.1m<sup>3</sup>ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00			
従量料金:	10.0¥	560.00	m <sup>3</sup> から	m <sup>3</sup> まで
	+ 15.0¥	570.00	基本料金	0.0
	+ 5.0¥	560.00	従量料金	0.1
	+ 0.1¥	510.00		10.0
消費税:	1,930			25.0
ガス料金:	20,901			30.0
				30.1
				以上
				金額
				1800.00
				560.00
				570.00
				560.00
				510.00
				1930.00
				20901.00

ガス料金：基本料金+従量料金+消費税

## 中央ガス設備工業(株)

宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451

担当



領収書等貼付用紙

整理番号 259

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,269 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 1 2 5 3 9	消費税等相当額(再掲) 円	1139	延滞利息(再掲) 円	
令和 3年 8月分	お客様番号				
支払期日	回数営業所別町田字地区区住居1枚印				
令和 3年 9月 3日	すげの 直子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3512	319	-154	
1	低圧電力	9027	820	-243	

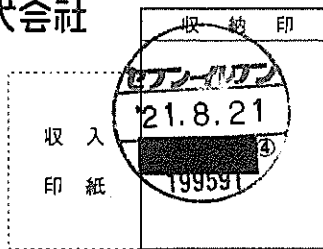
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 12,539 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,269 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 261

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,356 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)


**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 4 7 1 2	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		428	
令和 3年 9月分	お 客 さま 番 号 [REDACTED]		
支 払 期 日	同数[事務所]同数[同数]同数[同数]同数[同数]		
令和 3年10月14日	日本共産党仙台市議団中田事務所様		

支払期日を過ぎお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	4712	428	-158	

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

21.9.29

収入印紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 4,712 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,356 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 262

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

925 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

015340000

21年09月度

LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用) No.00010 / グ

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様  
所 太白区中田一丁目7-48

- 1 通常
- 2 新設
- 3 空家
- 4 引越
- 5 停止
- 6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら

(TEL022-241-1023)  
仙台市太白区中田一丁目6番1号

回	0	9	13	5	7
回検針	0	8	1	7	5
月ご使用量					

月 日の残高				
当月LPガスご使用料金			1,850	
当月警報器リース料金				
当月ご請求額			1,850	
領収金額				
消費税額				
調整額			1,850	
当月差引残高				0

10 KG 1 本		L P ガ ス		割 賦
前月からの	器具・工事・その他			回 回
繰越残高				目 数
お 月 日	品 名	数 量	金 額	
買 上			(円)	
明 細				

らせ  
ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項							
火災防止	温度上昇防止	配管漏れ防止	バルブ調整	配管	接続管等	コック	ク
良	良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否	否

前回使用量	0.1
次回配達予定日	

3年9月16日	基本料金	1850 円
	1~20m	620/m
	20m以上	570/m

料金口座振替済のお知らせ	銀行名	支店名	年月分	領収金額

【使途の内容等】

中田事務所 ガス代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,850 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      925 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 269

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0744409	03-10-27	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:33	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000286	
様			
ニホソキヨウサントウニシタカ"リ"ムリヨ 様			
電話番号 022-245-9445			

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 270

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,741 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年11月2日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,000

但し、仙台市議団  
10月分

西多賀 事務所  
駐車場賃借料として

印

【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 10月分

※10/19~10/31は総選挙中のため、日割りで計算。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※ 10/19~10/31分(3,000円×1/31)  
は、総選挙の為、差引き。

一選挙期間中(10/19~10/31分) 1,259円\*  
= 1,741円

領収書等貼付用紙

整理番号 271

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】  
88,275 円

七十七銀行 振込金受取書(兼手数料受取書) 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

振込金受取書(兼手数料受取書)    預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)  
 振込先 泰裕商事株式会社 様  
 振込元 古久保 和子 様  
 金額 176,000 円

振込先 姓 名 カ タ カ ナ で 姓 と 名 の 間 に 1 マ ス あ け て 左 づ め で 記 入 く だ さ い (濁点(・)、半濁点(゜)も1字)  
 泰 裕 商 事 株 式 有 限 公 司  
 振込元 姓 名 カ タ カ ナ で 姓 と 名 の 間 に 1 マ ス あ け て 左 づ め で 記 入 く だ さ い (濁点(・)、半濁点(゜)も1字)  
 古 久 保 和 子

振込先 日 中 の ご 連 絡 先 02-372-2604  
 振込元 日 中 の ご 連 絡 先

振込先 振込金額 176,000 円  
 振込元 振込金額

振込先 口座番号 0108332  
 振込元 口座番号

振込先 普通 | 当座 | 貯蓄 | その他  
 振込元

振込先 入金印 3.10.22  
 振込元

振込先 仙台北MG142  
 振込元

振込先 収入印紙 200  
 振込元

振込先 注 預金払戻請求書により受付した場合は表題に○印を行い、印紙の貼付は行いません。  
 振込元

振込先 振込依頼書に  
 振込元 照会のために  
 振込先 大通信機器回線の障害等や  
 振込元 振込先が  
 振込先 振込元が  
 振込先 振込元が

泉事務所 家賃・駐車場賃借料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。  
 按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 176,550 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      88,275 円 (1円未満端数切り捨て)  
 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 272

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77 BANK** キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0880	433	03-10-21
銀行番号	ご利用店	科目・口座番号	ご利用店
			205
お取引金額		お取引通貨枚数	
万円	五千円	千円	500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:23		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
お振込先・お振替先明細・ご案内		000103	
[Redacted]		様	
アサワ ナオコ 様			
電話番号 [Redacted]			

セブティ銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B), 55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 273

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	振込	お取引日付	2021-10-21	お取引時刻	16.45
ご利用金融機関	[REDACTED]				
お取引金額	*****				
お取扱枚数	力 五十 二十 十	同合わせ番号	210569 076269 20211021 87580		
ご案内	[REDACTED]				
お取扱後残高	[REDACTED]				
お振込先銀行名	七十七銀行				
お振込先支店名	荒町支店				
科目・口座番号	普通 0242365				
お受取人名	リビング コンゴウ カンノ アキオ				
ご依頼人名	シヨウシ アカリ				
ご依頼人電話番号	[REDACTED]				
お振込金額	¥70,000*				
	手数料 ¥330*				

上記手数料のほかに利用手数料110円をいただいております。  
2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
発信番号 81A210890001L4

この明細票にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持帰り頂きますようお願い申し上げます。

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 274

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,903 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

左司あかり事務所様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥10,000

内訳

現金 \_\_\_\_\_

小切手 /

手形 /

但 10月分

R3年10月23日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

荒町車交會

収入印紙

登録番号

GR1821

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 10月分

※10/19~10/31は総選挙中のため、日割りで計算。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※ 10/19~10/31分 (5,000円 × 13/31) は、総選挙の為、差し引き。

選挙期間中(10/19~10/31分) 2,097円 ※  
= 2,903円



領収書等貼付用紙

整理番号 282

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,914 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 1 3 8 2 8	消費税等相当額(再掲) 円	1256	延滞利息(再掲) 円
令和 3年10月分	[住所欄]			
支払期日	令和 3年11月12日 古久保 和子様			
支払期を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯C	9456	859	-148	
2 低圧電力	4372	397	-25	

本証により集金員が収納することはありません。

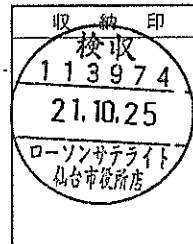
上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

泉事務所 電気代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 13,828 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,914 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 283

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	0580804	03-10-22	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			258
お取引振替枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000	000000	03	0000000000
時刻	手数料	お取引金額	
10:48	¥220	¥1,980	
おつり	お取引金額のおつり		
¥800			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000063	
七十七銀行 宮町支店 普通 0016802 チヨウウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ.カ 様 フルクホ"カス"コ 様 電話番号 022-372-2604			

お取引先・お取引先明細・ご案内

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 284

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,499 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

古久保 和子 様

令和 3年10月 4日

仙台市水道局 事業管理課

下記の請求金額を期限内にお支払いください。

お香さまさま

仙台市東区八乙女中央4丁目6-20

ドミール八乙女 1F

古久保 和子 様

請求内訳	水量	水道料金	下水道使用料
使用年月分			
R03年08月~			1546
R03年09月分	2	1452	
合計		1452	1546
内消費税・地方消費税相当額		132	140
請求額(円)			2,998

納入期限 令和 3年10月20日

※部分払いできません。  
※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
※上記の金額を領収いたしました。

領収書(5) 225667

21,10.08

仙台市水道局

取納代行会社 三菱UFJニコス附

仙台市水道局北料金センター

022-371-8830 (直通)

※領収書はお香さまが大切に保管してください。(お香さま事務所)

【使途の内容等】

泉事務所 水道料 8~9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,998 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,499 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 290

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,572 円

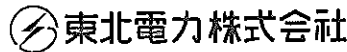
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

□座記番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 7 1 4 4	消費税率相当額(再掲)円	延滞利息(再掲)円	649	
令和 3年 9月分	[Redacted]				
支払期日	令和 3年10月11日 嵯峨サダ子市政事務所嵯峨サダ子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0従量灯B	7144	649	-237		

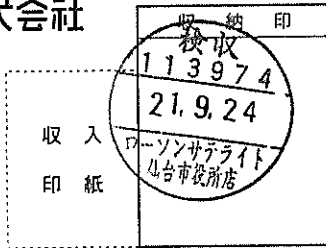
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,144 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,572 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 291

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,280 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書		加入者 仙台市水道局 02260-2-96200	
日本共産党仙台市議会西多賀事務所 所 嵯峨サダ子 様		仙台市水道局 事業管理課	
令和 3年10月 4日		仙台市太白区西多賀4丁目5-26	
下記の請求金額を 期限内にお支払いください。		お客様番号	
請求内訳	No. 25031610524	請求額(円)	4,560
使用年月分	水道料金	下水道使用料	
R03年08月~	水量		
R03年09月分	3	3014	1546
合計		3014	1546
内消費税・地方消費税相当額		274	140
納入期限 令和 3年10月20日		※収入印紙不貼	
※部分払いできません。		※領収日付印のないもの、 金額を訂正したものは 無効です。	
※上記の金額を領収 いたしました。		収納代行会社 三菱UFJニコス㈱ 仙台市水道局南料金センター 022-304-0023 (直通) *領収書はお客さまが大切に保管してください。 (お書き要あり)	

【使途の内容等】

西多賀事務所 水道料 8~9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 4,560 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 299

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,291 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 5 8 2	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	416
令和 3年10月分	[Redacted]			
支払期日	令和 3年11月15日 日本共産党仙台市議団中田事務所様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	4582	416	-87	

上記金額を受領いたしました。

**東北電力株式会社**

収入  
印紙

収 納 印  
 検収④  
 32316  
 7.10.22  
 ーソン仙台  
 泉中田店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

本証により集金員が収納することはありません。

21.10.22 →

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,582 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,291 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 300

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

925 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

015340000

21年10月度 LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用) No.00011

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様  
 所 太白区中田一丁目7-48

1 通常   2 新設   3 空家   4 引越   5 停止   6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら  
 (TEL022-241-1023)  
 仙台市太白区中田一丁目6番1号

可	1	0	/	/	5	1
可検針	0	9	1	3	5	1
月ご使用量						

月	日の残高		
当月LPガスご使用料金		1,850	
当月警報器リース料金			
当月ご請求額		1,850	
領収金額			
消費税額			
10月分ガス代金収		1,850	
調整額			
当月差引残高			

10KG 1本

前月からの繰越残高	LPガス	器具・工事・その他	割賦回数
お買上月日	品名	数量	金額(円)

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項

火災発生防止	腐蝕防止	温度上昇防止	燃焼制御防止	バルブ	調整器	配管	接続管等	コック
良	良	良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否	否	否

前回使用量 0.0

次回配達予定日

2021年10月14日

基本料金	1850円
1~20m	620円
20m以上	570円

料金口座振替済のお知らせ

銀行名	支店名	年月分	領収金額

【使途の内容等】

中田事務所 ガス代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,850 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 925 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 304

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,765 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

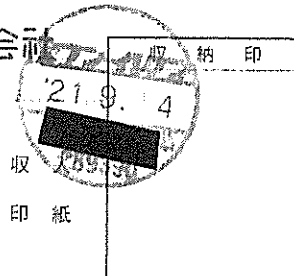
電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 3 5 3 1	消費税率(再掲) 1229
令和 3年 9月分	XXXXXXXXXX	
支払期日	令和 3年 10月 6日 直子様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
副	契約種別	金額 円
0	従量灯B	4325
1	低圧電力	9206
		393
		-143
		836
		-182

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社



金額を訂正したものの、収納印  
のないものは無効です  
また、小切手不渡りの場合も  
無効です。

(お客さま控)

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 13,531 ) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,765 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 306

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,377 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 1 0 7 5 4	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 976
令和 3年10月分	[住所] 〇〇市〇〇区〇〇街〇〇番〇〇		
支払期日	令和 3年11月 5日 すぎの 直子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	3858	350
1	低圧電力	6896	626
			燃料費調整額(再掲) 円
			-71
			停電割引額(再掲) 円
			-28

上記金額を受領いたしました。

**東北電力株式会社**

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙

収納印

21.10.29

016633

本証により集金員が収納することはありません。

(お客さま控)

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,754 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,377 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 307

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,499 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊄

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

菅野 直子 様  
令和 3年 9月 29日  
下記の請求金額を  
領収書内にお支払いください。  
お客さま番号 [REDACTED]

仙台市青葉区宮町2丁目1-73  
装置  
場所

使用  
者名 菅野 直子 様

請求内訳 No. 25031545622	水量	水道料金	下水道使用料
使用年月分 R03年08月～ R03年09月分	2	1452	1546
合 計		1452	1546
内消費税・地方消費税相当額		132	140
請求額(円)		2,998	
納入期限 令和 3年10月15日			

※ 部分払いできません。  
※ 領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
\* 上記の金額を領収しました。  
仙台市水道局北料金センター  
022-371-8830 (直通)  
\* 領収書はお客さまが大切に保管してください。  
(お客さま控え)

【使途の内容等】

宮町事務所 水道料 8～9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,998 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,499 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 311

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	041	0454	03-11-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取引標準枚数		お取引標準枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
10:26	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000209	
ニホンキョウサントウニツタカ"リ"ムツヨ 様			
電話番号 022-245-9445			

セブティ銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 312

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年11月29日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,000

但し、仙台市議団  
11月分

西多賀 事務所  
駐車場賃借料として

印

【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 313

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

88,275 円

七銀行

振込金受取書(兼手数料受取書)  預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

お振込先 七十七銀行 支店名 南田通 支店 (又は出張所)

お受取人 泰裕商事 株式会社 様

お振込先 七十七銀行 支店名 南田通 支店 (又は出張所)

お受取人 フルクホ カス コ 様

お振込先 七十七銀行 支店名 南田通 支店 (又は出張所)

お受取人 古久保 和子 様

振込金額 176,000 円

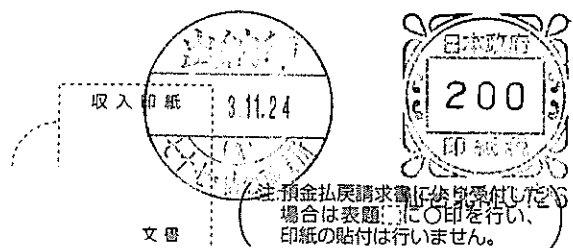
預金種目 普通(当座)貯蓄(その他) 口座番号 0108332

金額印紙への¥記号は不要です

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

いつも七十七銀行をご利用くださりましてありがとうございます。

株式会社 七十七銀行



泉事務所 家賃・駐車場賃借料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 176,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      88,275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 314

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	079	7190	03-11-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			205
お取引残高枚数		お取引残高枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
13:42		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
			000550
お振込先・お振替先明細・ご案内			
[Redacted]			
[Redacted] 様			
アナリワ ナオコ 様			
電話番号 [Redacted]			

セブティ銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 315

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	お取引日付	お取引時刻	
お取引金額	2021-11-22	12.10	
ご利用金融機関	お取引金額		
力	*****		
お取扱枚数	万	十	十
	五	二	十
お取扱い番号		同合わせ番号	
210569 078825		20211122	
ご案内		04525	
お取扱後残高	[REDACTED]		
お振込先銀行名	七十七銀行		
お振込先支店名	荒町支店		
科目・口座番号	普通 0242365		
お受取人名	リヒンク・コンゴウ カンノ アキオ		
ご依頼人名	シヨウシ アカリ		
ご依頼人電話番号	[REDACTED]		
お振込金額	¥70,000*		手数料 ¥330*

上記手数料のほかに利用手数料110円をいただいております。  
2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
発信番号 8182208900000WW

この明細票にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持ち帰り頂きますようお願い申し上げます。

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 316

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 庄司あかり事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額	10,000
----	--------

内 訳

現金	但 11月分	
小切手	23年11月30日	上記正に領収いたしました
手形		

登録番号

荒町車交会

収入印紙

GR1621

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 317

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	8969	03-11-19
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引積戻枚数		お取引積戻枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
007000000000	0030000000	004000	00
時刻	手数料	お取引金額	
15:24	¥440	¥72,000	
おつり	お取引手数料		
¥600			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000062	
お振込先・お振替先明細・ご案内			
[Redacted] 様			
タカムラナオヤ 様			
電話番号 [Redacted]			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 320

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,622 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 7 2 4 4	消費税等相当額(両掲) 円	延滞利息(再掲) 円	658	
令和 3年10月分	[住所欄]				
支払期日	令和 3年11月10日				
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(両掲)	燃料費調整額(両掲)	停電割引額(両掲)
0	従量灯B	7244	658	-136	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙

113974  
21.10.26  
ローソンサテライト  
仙台市役所店

【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 7,244 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,622 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 321

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,960 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

コード  
No. **№ 0035-42**

領 収 証

西多賀事務所 様

金額									
			千	百	十	元			
				7	9	2			

収 入  
印 紙

但し 灯油代として  
上記の金額正に受領致しました

請求額 ¥ \_\_\_\_\_    令和 3 年 10 月 29 日

現金 ¥ \_\_\_\_\_

小切手 ¥ \_\_\_\_\_

**株式会社 上村**

ニココレンタカー仙  
キグナス石油 釣

仙台市太白区鉤取1丁目2の15  
(245)0648  
FAX (245)0358

株 社  
上 村  
有 限 公 司

社印及び捺印係  
きものは無効です

【使途の内容等】

西多賀事務所 灯油代 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 7,920 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,960 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 325

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,596 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 1 5 1 9 2	消費税等相当額(再掲) 円	1380	延滞利息(再掲) 円
令和 3年11月分	お 客 さ ま 控			
支 払 期 日	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 泉事務所			
令和 3年12月13日	古久保 和子様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯C	10949	995	-32	
2 低圧電力	4243	385	-3	

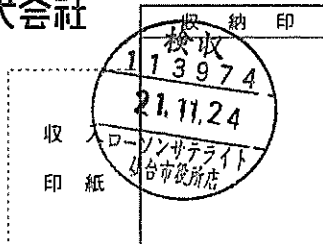
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

泉事務所 電気代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 15,192 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,596 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 326

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,323 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77 BANK** キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	4746	03-11-24
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000	000	000	003
000	000	000	001
00	01	02	
時刻	手数料	お取引金額	
09:57	¥220	¥2,427	
おつり	お取引紙幣枚数		
¥360			
手数料のうち振込手数料		¥220	
		000013	
七十七銀行 宮町支店 普通 0016802 チヨウウカ"スセツビ"コウキ"ヨウ.カ 様			
"ルクホ" カス"コ 様			
電話番号 022-372-2604			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



(326)

\*\*\* 検針票兼請求書 \*\*\*

2021年11月分 発行日 2021/11/08  
伝票No. 035146-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子 様 (#909)

今回検針 11/ 8 14.1  
前回検針 10/ 7 13.4

今回使用量 0.7m3  
(前回使用量 0.0m3 前年使用量 0.1m3)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	406
ガス消費税	221
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>2,427</b>
本日お買上額 (b)	0
その他ご請求残高 (c)	0

今回ご請求額 2,427  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
算料の行違ひ上、既にお支払済みにもかかわらず請求金額に表示される場合がございますが、その額には何卒ご容赦願います。

<<保安点検>> (○:適 ×:否 -:対象外 :空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	無	無	無

- ① 屋外設置 ② 火気までの距離 ③ 火気を取り扱う物までの距離
- ④ 燃焼防止措置 ⑤ 40℃以下 ⑥ 燃焼・燃焼防止措置
- ⑦ バルブ閉鎖防止措置 ⑧ バルブ・供給管等の腐食・おれ
- ⑨ 燃焼時：異常 ⑩ 燃焼時：おれ、おれの跡等
- ⑪ 燃焼時：液化石油ガスに適合 ⑫ バルブ閉鎖・流れ方向表示
- ⑬ マイコンB表示 ⑭ マイコンBR表示 ⑮ マイコンABR表示

液化石油ガス法の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果×の項目が不適格ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

<<料金表>>  
※ガス料金の計算例 30.1m3ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00			
従量料金:	10.0*	580.00	m3から	m3まで
	+ 15.0*	570.00	基本料金	0.0
	+ 5.0*	560.00	従量料金	0.1
	+ 0.1*	510.00		10.0
消費税:	1,900			25.0
ガス料金:	20,901			30.0
				510.00
				30.1
				以上
				510.00

ガス料金: 基本料金+従量料金+消費税

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当

領収書等貼付用紙

整理番号 328

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,369 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 6 7 3 9	消費税等相当額(両端) 円	延滞利息(両端) 円	612	
令和 3年11月分	[REDACTED]				
支払期日	令和 3年12月15日 日本共産党仙台市議団中田事務所様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(両端)	燃料費調整額(両端)	停電割引額(両端)
0	従量灯B	6739	612	-23	

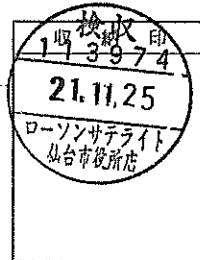
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,739 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,369 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 329

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

985 円

015340000

21年11月度 LPガス検針・請求書兼領収書(お客様用) No.00011/グレ

〒741-5052  
 日本共産党仙台市議団中田事務所  
 所 太白区中田一丁目7-48

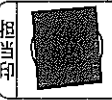
様

1 2 3 4 5 6  
 通 新 空 引 停 抹  
 常 設 家 越 止 消

販売店名  
 有限会社 かわむら

(TEL022-241-1023)

仙台市太白区中田一丁目6番1号



検針	1	1	1	3	5.3	m <sup>3</sup>
前月	1	0	1	1	5.1	m <sup>3</sup>
月ご使用量					0.2	m <sup>3</sup>

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項

ガス漏れ防止	温度上昇防止	低温凍結防止	バルブ調整	配管	接続管等	コック
良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否

が不良から調整/取替が必要です。

前回使用量

0.0

次回配達予定日

月 日の残高					
当月LPガスご使用料金			1	970	
当月警報器リース料金					
当月ご請求額			1	970	
領収金額					
消費税額					
11月ガス代金			1	970	
調整額					
当月差引残高					

10 KG 1本

前月からの繰越残高	LPガス				割賦
	器具・工事・その他				回
お買上月	品名	数量	金額	(円)	回数
日					

3年11月17日

基本料金 1850円

1~20m<sup>3</sup> 640/円

20m<sup>3</sup>以上 590/円

料金口座振替済のお知らせ

銀行名	支店名	年月分	領収金額

【用途の内容等】

中田事務所 ガス代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,970 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      985 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 345

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,911 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 1 8 2 2	消費税等相当額(再掲) 円	1074	延滞利息(再掲) 円	
令和 3年11月分	[住所] 宮城県仙台市宮城野区[支店] 宮城野区[支店] 宮城野区[支店]				
支 払 期 日	令和 3年12月 6日 すぎの 直子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	4482	407	-15	
1	低圧電力	7340	667	-8	

上記金額を受領いたしました。

**東北電力株式会社**

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印

換収⑤  
225667  
21.11.24  
ローソン仙台  
仙台公園駅前店

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,822 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,911 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 354

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,906 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 7 8 1 2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 3年11月分	[Redacted]		
支払期日	令和 3年12月10日		
副契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯 B	7812	710	-26

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙

収 納 印 検 収 113974 21.11.25 ローソンサテライト 岩手支店
---

(お客さま控)

【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,812 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,906 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 355

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,280 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 | 仙台市水道局 | 02260-2-960200  
 日本共産党仙台市議団西多賀事務所  
 所 嵯峨サダ子 様  
 令和 3年12月 2日 仙台市水道局  
 下記の請求金額を 事業管理者  
 期限内にお支払いください。

お電話番号  
 仙台市太白区西多賀4丁目5-26

設置場所  
 日本共産党仙台市議団西多賀事務所 様

使用者名

請求内訳	水量	水道料金	下水道使用料
R03年10月～			
R03年11月分	3	3014	1546
合 計		3014	1546
内消費税(地方消費税相当額)		274	140
請求額(円)		4,560	

納入期限 令和 3年12月20日

領収書発行印  
 113974  
 21.12.14  
 ローソンがアライト  
 仙台市役所

※収入印紙不要

※領収書は領収した金額を領収いたしました。  
 ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
 ※領収書は領収した金額を領収いたしました。

収納代行会社 | 三菱UFJニコス㈱  
 仙台市水道局南料金センター  
 ☎ 022-304-0023 (直通)  
 \*領収書はお客さまが大切に保管してください。  
 (お客さま用紙)

【使途の内容等】

西多賀事務所 水道料 10～11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,560 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 357

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0775095	03-12-27	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用額
			100
お取引種別		お取引単位	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
11:05	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
*****			
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000372	

お振込先  
お振替先  
お振替先明細  
ご案内

様  
ニホンキョウサントウニツカガツムツヨ 様  
電話番号 022-245-9445  
〒七十七銀行

照会も含せて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

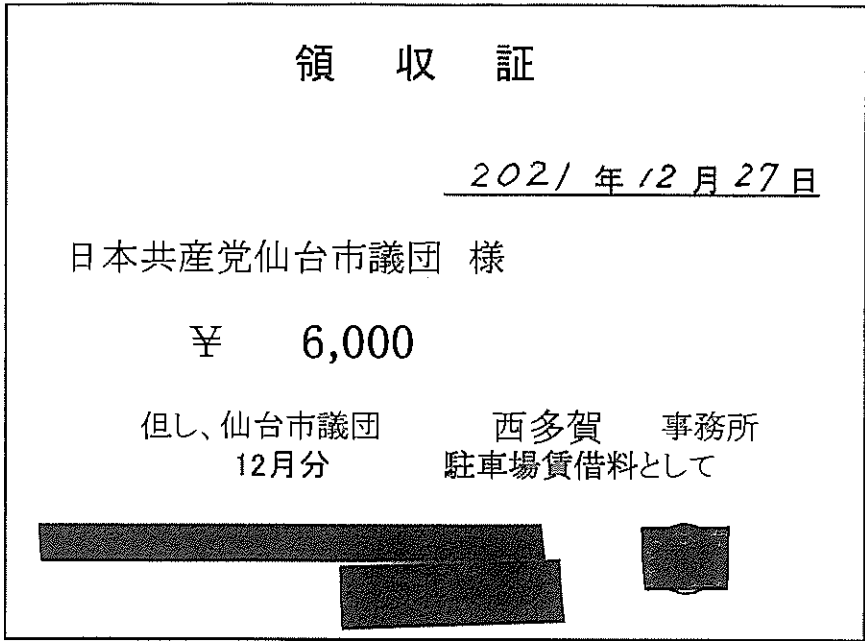
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 358

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

整理番号 360

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	003	1730	03-12-21
銀行番号	ご預金店	利用口座番号	ご利用店
[REDACTED]			206
お取扱積戻枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
15:04		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
お振込先・お振替先明細・ご案内			000103
[REDACTED] 様			
アサリワ ナオコ 様			
電話番号 [REDACTED]			

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 361

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	お取引日付	2021-12-23	お取引時刻	18.47
ご利用金融機関	カ...			
お取引金額	*****			
お取扱枚数	カ	五	二	一
お振込先銀行名	七十七銀行			
お振込先支店名	荒町支店			
科目・口座番号	普通 0242365			
お受取人名	リビング・コンゴウ カンノ アキオ			
ご依頼人名	シヨウシ アカリ			
ご依頼人電話番号	[REDACTED]			
お振込金額	¥70,000*			
			手数料	¥330*

上記手数料のほかに利用手数料110円、時間外手数料110円をいただいております。  
 2020年1月31日のお取引条件判定より、みずはマイレージクラブのお取引条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。  
 発信番号 81C2308900002A7

この明細票にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持ち帰り頂きますようお願い申し上げます。

【用途の内容等】

若林区事務所 家賃 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 362

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 庄司あかり事務所 様 No. \_\_\_\_\_

金額	¥10,000
----	---------

内 訳 \_\_\_\_\_ 但 12月分

現 金 \_\_\_\_\_

小 切 手 / \_\_\_\_\_ R3年12月28日 上記正に領収いたしました

手 形 / \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

荒町車交会

登録番号 \_\_\_\_\_

GR1621

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 363

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0125908	03-12-22
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引振替枚数		お取引振替枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
007000000003000000000000			
時刻	手数料	お取引金額	
12:44	¥440	¥72,000	
おつり	お数*お枚*お枚*お枚		
¥560			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000053	
[Redacted] 様			
タカムラナオヤ 様			
電話番号 [Redacted]			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 172,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 366

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,864 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 5 7 2 9	消費税率相当額(再掲) 円	520	延滞利息(再掲) 円
令和 3年12月分	[銀行名] 支店 [支店名] 支店 [支店名] 支店			
支払期日	令和 4年 1月14日 日本共産党仙台市議団中田事務所様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	5729	520	55	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収 納 印

21.12.22

収 入 印 紙

(お客さま控)

【使途の内容等】

中田事務所 電気代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 5,729 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,864 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 367

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

955 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

015340000

21年12月度 L Pガス検針・請求書兼領収書(お客様用) No.00011

名 日本共産党仙台市議団中田事務所 様  
 所 太白区中田一丁目7-48

- 1 通常
- 2 新設
- 3 空家
- 4 引越
- 5 停止
- 6 抹消

販売店名 有限会社 かわむら  
 (TEL022-241-1023)  
 仙台市太白区中田一丁目6番1号

月	日	残高
12	13	5.3
月ご使用量		5.4

当月LPガスご使用料金	1,910
当月警報器リース料金	
当月ご請求額	1,910
領収金額	
消費税額	
調整額	1,910
当月差引残高	

10 KG 1本

前月からの繰越残高	LPガス	器具・工事・その他	数量	金額	割賦回数	賦目数

お買上明細

ガス料金は便利な自動振替で

保安調査事項

火災警報器	腐蝕防止	温度上昇防止	経路標識	バルブ	調整器	配管	接続管等	コック
良	良	良	良	良	良	良	良	良
否	否	否	否	否	否	否	否	否

前回使用量 0.2

次回配達予定日

3年12月15日

基本料金	1850円
1~20m	640円
20m以上	590円

料金口座振替済のお知らせ

銀行名	支店名	年月分	領収金額
-----	-----	-----	------

【使途の内容等】

中田事務所 ガス代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 1,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      955 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 369

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,838 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 5 6 7 7	消費税等相当額(再掲) 円	1424	延滞利息(再掲) 円	
令和 3年12月分	[REDACTED]				
支払期日	[REDACTED]				
令和 4年 1月13日	古久保 和子様				

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	9420	856	74	
2	低圧電力	6257	568	45	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

検収印

11-3974

21.12.24

ソニーチャイルド  
株式会社 泉事務所

収入印紙

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 15,677 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,838 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 370

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,164 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	6790	03-12-15
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000	000000	000000	000000
時刻	手数料	お取引金額	
09:44	¥220	¥2,108	
おつり	お振込金額お振込高		
	¥672		
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000017			
七十七銀行			
宮町支店			
普通 0016802			
チウウオウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ.カ 様			
フルクホ"カス"コ 様			
電話番号 022-372-2604			

お振込先・お振替先明細(ご参考)

七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,328 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,164 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(370)

### ※※※ 検針票兼請求書 ※※※

2021年12月分

発行日 2021/12/07  
伝票No. 035420-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子

様 (#903)

今回検針 12/ 7 14.3  
前回検針 11/ 8 14.1

今回使用量 0.2m<sup>3</sup>  
(前回使用量 0.7m<sup>3</sup> 前年使用量 0.1m<sup>3</sup>)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	116
ガス消費税	192
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>2,108</b>
<b>本日お買上額 (b)</b>	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高 (c)</b>	<b>0</b>

**今回ご請求額 2,108**  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
算外料金の行違い上、既にお支払済みにもかかわらず請求金額に表示される場合がございますが、その前には伺草ご容赦願います。

《保安点検》(○:適 ×:否 -:対象外 :空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	無	無	無

- ①屋外設置
- ②火気までの距離
- ③火気を取り扱う施設までの距離
- ④燃焼防止措置
- ⑤40cm以下
- ⑥燃焼・転倒防止措置
- ⑦バルブ損傷防止措置
- ⑧バルブ・供給管等の腐食・割れ
- ⑨調整弁:閉塞
- ⑩調整弁:割れ・ねじのゆるみ等
- ⑪調整弁:液化石油ガスに適合
- ⑫バルブ開閉・流れ方向表示
- ⑬マイコンB表示
- ⑭マイコンBR表示
- ⑮マイコンABR表示

液化石油ガス法の規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果×の項目が不適格ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

#### 《料金表》 ※ガス料金の計算例 30.1m<sup>3</sup>ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00			
従量料金:	19.0*	580.00	基本料金	0.0
	+ 15.0*	570.00	従量料金	0.1
	+ 5.0*	560.00		10.1
	+ 0.1*	510.00		25.1
消費税:	1,900			30.1
ガス料金:	20,901		金額	1800.00
				580.00
				570.00
				560.00
				510.00

ガス料金: 基本料金+従量料金+消費税

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当

領収書等貼付用紙

整理番号 371

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,587 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 | 仙台市水道局 | 02260-2-960200

古久保 和子 様

令和 3年12月 2日

仙台市水道局 事業管理者

下記の請求金額を期限内にお支払いください。

お客様番号

仙台市泉区八乙女中央4丁目6-20

設置場所 ドミール八乙女 1F

使用人名 古久保 和子 様

請求内訳	水量	水道料金	下水道使用料
使用年月分			
R03年10月~			
R03年11月分	4	1628	1546
合計		1628	1546
内消費税・地方消費税相当額		148	140
請求額(円)		3,174	

納入期限 令和 3年12月20日

※ 領収書に印のないものは金額を訂正したものは無効です。

※ 上記の金額を領収いたしました。

取納代行会社 三菱UFJ銀行

仙台市水道局北料金センター

☎ 022-371-8830 (直通)

\* 領収書はお客さまが大切に保管してください。(お客様管理用)

【使途の内容等】

泉事務所 水道料 10~11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,174 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,587 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 384

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,564 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 1 3 1 2 9	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 3年12月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 4年 1月 6日 すぎの 直子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲) 円
0	従量灯B	4105	373
1	低圧電力	9024	820
			燃料費調整額(再掲)
			停電割引額(再掲)

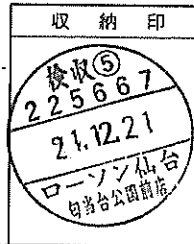
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

宮町事務所 電気代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 13,129 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,564 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 385

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,543 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書

加入者 | 仙台市水道局 | 02260-2-960200

菅野 直子 様

令和 3年11月29日

仙台市水道局 事業管理者

下記の請求金額を期限内にお支払いください。

お客様番号

仙台市青葉区宮町2丁目1-73

設置場所

使用者名 菅野 直子 様

請求内訳	水	水	水	下水道使用料
使用年月分	量	道料金	道料金	
R03年10月～				
R03年11月分	3	1540		1546
合 計		1540		1546
内消費税・地方消費税相当額		140		140
請求額(円)				3,086

納入期限 令和 3年12月15日

※部分払いできません。  
 ※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
 \* 上記の金額を領収いたしました。

領収印 225667  
21,12.08  
ローソン仙台  
仙台市青葉区

※収入印紙不要

収納代行会社 三菱UFJニコス株式会社

仙台市水道局北料金センター  
 ☎ 022-371-8830 (直通)  
 \*領収書はお客さまが大切に保管してください。(お客様控え)

【使途の内容等】

宮町事務所 水道料 10～11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,086 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,543 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 395

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0773051	04-01-24	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			100
お取扱取引枚数		お取扱取引枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
10:41	¥330	¥70,000	
おつり	お取引後の残高		
*****			
手数料のうち振込手数料		¥330	
		000137	
様			
ニホキョウサントウ ニツカガ`ツ`ムシヨ 様			
電話番号 022-241-2996			

〒七十七銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

西多賀事務所 家賃 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 396

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2022年1月31日

日本共産党仙台市議団 様

¥ 6,000

但し、仙台市議団  
1月分

西多賀 事務所  
駐車場賃借料として

【使途の内容等】

西多賀事務所 駐車場賃借料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 397

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】 87,875 円

十七銀行

和暦 年 月 日

4 1 24

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

手数料 550 納

※左記手数料には消費税が含まれています。

★振込依頼書に照会のために、★通帳機器回線の障害やびを母は、ハ郵由に下りて、記入が

お振込先 七十七銀行 支店名 南町通 支店 (又は出張所)

お受取人 夕イコウニヨウシ、カ。 預金種目 普通(当座)貯蓄(その他) 口座番号 0108332

お振込先 夕イコウニヨウシ、カ。 振込金額 87,875.00

お受取人 フルシホ、カス、コ。 金額頭部への¥記号は不要です

お振込先 おなまえ(漢字) 春裕商事 株式会社 様

お受取人 おなまえ(漢字) 古久保 和子 様

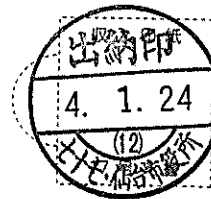
お振込先 日中のご連絡先 022-372-2604

お受取人 日中のご連絡先

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

もしも七十七銀行をご利用くださいましてありがとうございます。

七十七銀行



注. 預金払戻請求書により受付した場合は表題( )に○印を行い、印紙の貼付は行いません。

泉事務所 家賃・駐車場賃借料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 175,750 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 87,875 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 398

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

55,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0128339	04-01-24	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引取扱枚数		お取引取扱枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
09:41		¥110,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
000008			
様			
アサワ ナオコ 様			
電話番号			

セブティ銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

宮町事務所 家賃 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 110,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 55,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 399

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

35,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細

お取引内容	振込	お取引日付	2022-01-27	お取引時刻	15.20
ご利用金融機関					
カ		お取引金額			
*****					
お取扱枚数	万	五千	二千	千	問合わせ番号
*****					
247056 098165 20220127					
08575					
ご案内					
お取扱後残高	*****				
お振込先銀行名	七十七銀行*				
お振込先支店名	荒町支店				
科目・口座番号	普通 0242365				
お受取人名	リビング コンゴウ カンノ アキオ				
ご依頼人名	シヨウシ アカリ				
ご依頼人電話番号	*****				
お振込金額	¥70,000*				
	手数料 ¥330*				
上記手数料のほかに利用手数料110円をいただいております。					
2020年1月31日のお取引条件判定より、みずほマイレージクラブのお取引					
条件とうれしい特典が変わりました。詳細はウェブサイトまで。					
発信番号 811270890000285					
この明細票にはお取引内容が記載されておりますので必ずお持帰り頂きますようお願い申し上げます。					

【使途の内容等】

若林区事務所 家賃 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 70,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 35,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 400

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 庄司あかり事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥10,000

内 訳 \_\_\_\_\_

現金 \_\_\_\_\_

小切手 / \_\_\_\_\_

手形 / \_\_\_\_\_

但R4.1月分

R4年1月27日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_



収入印紙

荒町車交金

登録番号

GR1821

【使途の内容等】

若林区事務所 駐車場賃借料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 401

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要


【支出額(政務活動費充当額)】

36,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		機番	処理番号	お取引日付
お振込		011	4471	04-01-21
銀行番号	ご振込店	科目・口座番号		ご利用店
				207
お取引機種別		お取引機種別		
万円	五千円	二千円	千円	500円   100円   50円   10円   5円   1円
007	000	000	002	000500040000
時刻	手数料	お取引金額		
14:49	¥440	¥72,000		
おつり		※ 概算明細書の概算高		
¥100				
手数料のうち振込手数料		¥440		
		000071		
 様 タカムラナオヤ 様 電話番号 				

〒七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

中田事務所 家賃・駐車料・水道料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 72,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 36,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 406

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,203 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 4 0 7	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		582	
令和 3年12月分	[Redacted]		
支払期日	令和 4年 1月11日 嵯峨サダ子市政事務所嵯峨サダ子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0従量灯B	6407	582	59

本証により集金員が収納することはありません。

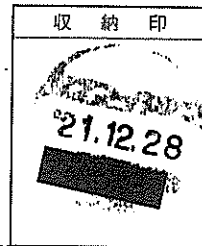
上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

西多賀事務所 電気代 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,407 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,203 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 408

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,701 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 1 5 4 0 2	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	1399	
令和 4年 1月分	[住所] 仙台市青葉区 [支店] 泉事務所				
支払期日	令和 4年 2月14日 古久保 和子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	浄電引当額(再掲)
0	従量灯C	8155	741	157	
2	低圧電力	7247	658	159	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

泉事務所 電気代 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 15,402 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,701 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 409

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,164 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	3821	04-01-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙幣枚数		お取引硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000	000	000	000
00	03	00	0201103
時刻	手数料	お取引金額	
10:30	¥220	¥2,108	
おつり	お振込明細書あり		
	¥0		
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000025			
七十七銀行			
宮町支店			
普通 0016802			
チユウオウカ"スセツヒ"コウキ"ヨウ.カ 様			
フルクホ"カス"コ 様			
電話番号 022-372-2604			

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

泉事務所 ガス代 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,328 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,164 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※※※ 検針票兼請求書 ※※※

(409)

2022年 1月分

発行日 2022/01/08  
伝票No. 085734-1  
コード

ドミール八乙女102  
ふるくぼ和子 様 (#903)

今回検針 1/ 8 14.5  
前回検針 12/ 7 14.3

今回使用量 0.2m3  
(前回使用量 0.2m3 前年使用量 0.3m3)

ガス基本料金	1,800
ガス従量料金	116
ガス消費税	192
<b>ガス料金 (a)</b>	<b>2,108</b>
<b>本日お買上額 (b)</b>	<b>0</b>
<b>その他ご請求残高 (c)</b>	<b>0</b>

**今回ご請求額** 2,108  
(a)+(b)+(c)

おことわり  
電算処理の行違い上、既にお支払済みにもかかわらず請求金額に表示される場合がございますが、その際には何卒ご容赦願います。

《保安点検》(○:適 ×:否 -:対象外 ;空)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	無	無	無

- ①屋外設置 ②火気までの距離 ③火気を取り扱う施設までの距離
- ④燃焼防止措置 ⑤40℃以下 ⑥転落・転倒防止措置
- ⑦バルブ・供給管等の腐食・割れ ⑧調整器・割れ・おじのゆるみ等
- ⑨調整器:適合 ⑩調整器:割れ・おじのゆるみ等
- ⑪調整器:液化石油ガスに適合 ⑫バルブ開閉・流れ方向表示
- ⑬マイコンB表示 ⑭マイコンBR表示 ⑮マイコンABR表示

液化石油ガスの規定により上記の通り点検を行いましたので、ご通知申し上げます。結果×の項目が不適合ですので改善措置をさせていただきます。

11月検針分より消費税10%になりました  
振込先 七十七銀行 宮町支店 普通 0016802

《料金表》  
※ガス料金の計算例 30.1m3ご使用の場合※

基本料金:	1,800.00			
従量料金:	10.0* 580.00			
	+ 15.0* 570.00			
	+ 5.0* 560.00			
	+ 0.1* 510.00			
消費税:	1,900			
ガス料金:	20,901			

	m3から	m3まで	金額
基本料金	0.0	0.0	1800.00
従量料金	0.1	10.0	580.00
	10.1	25.0	570.00
	25.1	30.0	560.00
	30.1	以上	510.00

ガス料金: 基本料金+従量料金+消費税

中央ガス設備工業(株)  
宮城県仙台市泉区東黒松20-2  
TEL:022-271-4451  
担当