

領収書等貼付用紙



整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,568 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# ENEOS

※ 領収書 (金額又書)

宝フリース株式会社  
 仙台新寺SS  
 宮城県仙台市宮城野区西宮城野1-18  
 TEL:022-292-7561  
 2021/07/09(金)20:02  
 ID  
 6900113037280XXX    648687    様  
 売上 ID  
 レギュラー  
 021000    ¥5137  
 33.14L    @155.0 L-5 N-2

---

小計    ¥5,137  
 (10%対象    ¥5,137  
 内消費税    ¥467)  
**合計    ¥5,137**  
 承認No.    0005236  
 支払方法    一括

事前OK  
 端末処理通番 16899  
 ※本書保管上のお願!!!  
 財布・手帳等にはさんで保管  
 場合は、印刷面を内側に折り保管  
 をお願い致します。

No. 6017    担当:0099  
 POS番号01  
 2021/07/10

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 5,137 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,568 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙



整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,627 - 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2021年07月20日 13:34

売上

上 様 M

6-220327-49997-001

現金フリー

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P-04

33.90L

\*

¥5,255

(内ガソリン税53.80円 ¥1,824)

合計 ¥5,255

(消費税10%対象 ¥5,255)

内消費税等 ¥478)

約 1万:4745 6千:745

現金でお支払い上げの場合は、  
領収書にかえさせていただきます。  
消費税表示のない場合消費税を  
請求額にてご請求いたします。  
消費税には、地方消費税が含まれて  
います。

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

カメイ株式会社  
DD仙台工業団地店  
宮城県 仙台市 宮城野区  
扇町3-9-6

TEL:022-783-3117 SS-220327

サイトNo 2212-01 データNo2293-2294

00 [REDACTED] 2021/07/20

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,255 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,627 - 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙



整理番号 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

11.49 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付する。)

# EneJet

令頁又書  
(株)ENEOSジェネレーションズ  
上飯田SS  
仙台市若林区上飯田字天神48  
TEL:022-289-5757  
2021/07/31(土)13:28  
**現金フリー** 様  
1-33004-00015 28185 0000  
売上 現金引- 手  
レギュラー  
000260 ¥2299  
15.43L @149.0 L- 5 N-13

---

小計 ¥2,299  
(10%対象 ¥2,299  
内消費税 ¥209)  
**合計 ¥2,299**  
お預かり ¥3000 お釣 ¥701  
上記にて領収書とさせていただきます  
★EneJetキャンペーン実施中  
EneJetのご利用2,000円  
を1口として、今話題のスマート  
家電やデジタルギフト「デジコ」が  
当たる!!!  
No.1508 担当:0001  
POS番号01 釣銭伝票No.4412

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

おつり引換券  
2021/07/31(土)13:28  
釣銭金額 ¥701  
釣銭番号 4412  
2804412007019

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,299 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11.49 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

2030 円

※ 領収書その他の証拠

**ENEOS**

こと)

領収書

株式会社 三陸物産  
 R48栗生SS  
 仙台市青葉区栗生5-2-1  
 TEL:022-391-5874  
 2021/07/08(木)10:37

上	様
1-33091-00019	51011 0000
売上 現金	手
レギュラー	
000260	¥4060
28.00L @145.0 L 4 N-11	
(内ガソリン税 @53.8	¥1506)
小計	¥4,060
(10%対象	¥4,060
内消費税	¥369)

**合計 ¥4,060**  
 上記にて領収書とさせていただきます

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4060 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2030 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

村

整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

1986 円

※ 領収書その他の証拠書類

# ENEOS

全頁収書

株式会社 三陸物産  
 R48栗生SS  
 仙台市青葉区栗生5-2-1  
 TEL:022-391-5874  
 2021/07/22(木)12:31

上 様  
 1-33091-00019 51011 0000  
 売上 現金引手  
 レギュラー  
 000260 ¥3973  
 27.40L @145.0 L-6 N-17  
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1474)  
 1円割引チケット適用(431988)  
 1円/L,個 割引 済み

---

小計 ¥3,973  
 (10%対象 ¥3,973  
 内消費税 ¥361)

**合計 ¥3,973**  
 上記にて領収書とさせていただきます

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 3973 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1986 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 10

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

1460 円

※ 領収書その他の証拠書類

### 領収書

現金給油 <4>  
 2021年07月31日(土)19:48  
 エ-110カイン7 様  
 4-150801-46801-6200 648687 0

前回Pキツツバ"ツ割引  
 レギュラー N22  
 8.00L/リ 0140.00 ￥1,120  
 レギュラー  
 12.00L/リ 0150.00 ￥1,800  
 小計  
 20.00L/リ ￥2,920

合計 ￥2,920  
 (内消費税等 ￥265)  
 お預り ￥4,000  
 お釣り ￥1,080

◆次回ポイント 4

宝フリード(株) 荒巻SS  
 TEL. 022-233-6840

2021/07/31 No:02202  
 SC:150801-1

釣No: 1546

【用途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2920 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1460 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,231 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2021/06/01(火) 09:48 伝票No.7706  
 取引随番 3688

チハ シルヴァイ ヤマ 様  
 514-42029-9501-0006 EP 20501  
 XXXXXXXXXX1323  
 090525806000700  
 DP/EP一般提携

012000 8263  
 レギュラーガソリン P07 ¥4463  
 数量 32.11L  
 単価 0139  
 アプリ会員割引クーポン  
 (単価3円引適用済)  
 (内消費税 @53.8 ¥1728)

合計 ¥4,463  
 (内税別消費税 ¥406)

今回ポイント 16P

承認No.0000016660  
 支払方法一括  
 カシマご利用額 ¥4,463  
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661  
 2:00000000-0:00000000  
 係員:セルフ八木山 03  
 処理日付:2021/06/01 8263-8264  
 EasyPayお問合せ番号:2976125-01249  
 100取引

今回ポイントが反映されるまで、  
 お時間をいただく場合がございます。  
 会員情報登録はお済みですか?  
 登録頂くと1ポイントとしてご利用  
 になります。是非ご登録ください。

クレジットカード払い 令和3年7月12日 引落し

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,463 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,231 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,283 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票  
 2021/06/14(月) 18:03 伝票No.3277  
 取引通番 2034

チバ シュウハイ リマ 様  
 514-42029-9501-0006 EP 20501  
 XXXXXXXXXXXX1323  
 090525806000700  
 OP/EP一般提携

012000 4182  
 レギュラーガソリン P01 ¥4566  
 数量 31.71L  
 単価 @144  
 アプリ会員割引クーポン  
 (単価4円引適用済) @53.8 ¥1706  
 (内消費税)

合計 ¥4,566  
 (内消費税 ¥415)

今回ポイント 15P

承認No.0000284086  
 支払方法一括  
 カードご利用額 ¥4,566  
 有効期限 XX年XX月 2 企業J-ド 9661  
 2:00000000-0:00000000

係属:セルフ八木山  
 処理日付:2021/06/14 4182-4183  
 EasyPayお問合せ番号:2976125-01249  
 100取引

今回ポイントが反映されるまで、  
 お時間をいただく場合がございます。  
 会員情報登録はお済ですか?  
 登録頂くと1ポイントとしてご利用  
 になれます。是非ご登録ください。

クレジットカード払い 令和3年7月12日 引落し

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (                      4,566 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,283 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# ENEOS

領収書

宝フリース株式会社  
 仙台セントラル  
 宮城県仙台市青葉区立町1-1  
 TEL:022-264-1696  
 2021/07/25(日)13:49

現金フリー 様

4-150816-00009 648687 0000

売上 現金引手

レギュラー

021000 ￥2000

12.58L L- 5 N-15

小計 ￥2,000

(10%対象 ￥2,000

内消費税 ￥182)

合計 ￥2,000

上記にて領収書とさせていただきます

【用途の内容等】

ガソリン代

No.1215 担当:0872

POS番号01

2021/07/25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1 円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2021年07月02日 20:06

売上  
 Tカード会員 様  
 6-220344-49992-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-04  
 26.49L \*

153円	¥4,052
(QRクーポン値引 2円)	- ¥52
値引後単価	¥4,000
(内ガソリン税53.80円)	¥1,425
<b>合計</b>	<b>¥4,000</b>
(消費税10%対象)	¥4,000
内消費税等	¥364
お預り	¥10,000
お釣り	¥6,000

カード番号: XXXXXXXXXXXX9946  
 Tポイント: 18P  
 利用ポイント 0P  
 利用可能ポイント [REDACTED]  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
 い。

【使途の内容等】

車輦ガソリン代

カメイ株式会社  
 DDセルフ 富沢西店  
 宮城県 仙台市 太白区  
 富沢西一丁目19-13  
 TEL: 022-243 8851 SS: 220344  
 店-トNo 2266-02 デ-クNo 0537-0538  
 001SSスタッ 2021/07/02

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
**内藤良介**

【支出額(政務活動費充当額)】  
**2,000** 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2021年07月14日 02:36

売上  
 Tカード会員 様  
 6-220263-49994-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-19  
 26.49L \*

合計 ￥4,000  
 (消費税10%対象 ￥4,000  
 内消費税等 ￥364)  
 お預り ￥5,000  
 お釣り ￥1,000

Tカード番号: XXXXXXXXXXXX9946  
 Tポイント: 18P  
 利用ポイント 0P  
 利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
 さい。

現金でお買上げの場合領収書はかき添付頂きます。

【使途の内容等】

**車輦ガソリン代**

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

ENEOSフロンティア東北Co  
 DDセルフ泉インターシティ店  
 宮城県 仙台市 泉区  
 大沢2-1-1  
 TEL:022-371-5557 SS-220263  
 店舗No 3175-07  
 デーNo0544-0545  
 020セルフ監視 2021/07/14

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( **1/2** )      領収書等の金額(B) ( **4,000** 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      **2,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
**内藤良介**

【支出額(政務活動費充当額)】  
2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# Enejet

## 納品書(領収書)

2021年07月20日 20:45

売上  
 Tカード会員 様  
 6-220344-49992-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-04  
 26,49L \*  
 153円 ¥4,052  
 (QRクーポン値引 2円 -¥52)  
 値引後単価 ¥4,000  
 (内ガソリン税53.80円 ¥1,425)  
**合計 ¥4,000**  
 (消費税10%対象 ¥4,000  
 内消費税等 ¥364)  
 お預り ¥4,000  
 お釣り ¥0  
 カード番号:XXXXXXXXXXXX9946  
 Tポイント: 18P  
 利用ポイント 0P  
 利用可能ポイント [REDACTED]  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
 い。  
現金でも買上げの場合領収書は発行して頂けません

【使途の内容等】

**車輦ガソリン**

カメイ株式会社  
 DDセルフ富沢西店  
 宮城県 仙台市 太白区  
 富沢西一丁目19-13  
 TEL:022-243-8851 SS-220344  
 レシートNo 4490-02 データNo4307-4308  
 001S スタッフ 2021/07/20

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 4,000 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)  
 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要    【支出額(政務活動費充当額)】

内藤良介    1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2021年07月27日 13:51

売上  
Tカード会員 様  
6-220344-49992-000  
現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-10  
19,87L \*  
¥3,039  
(QRクーポン値引 2円 -¥39)  
値引後単価 151円 ¥3,000  
(内ガソリン税53.80円 ¥1,069)  
**合計 ¥3,000**  
(消費税10%対象 ¥3,000  
内消費税等 ¥273)  
お預り ¥3,000  
お釣り ¥0  
カード番号: XXXXXXXXXXXX9946  
Tポイント: 13P  
利用ポイント 0P  
利用可能ポイント [REDACTED]  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

現金で決済した場合は領収書(かきまじり用紙)を

【使途の内容等】

車輦メンテナンス

カメイ株式会社  
DDセルフ富沢西店  
宮城県 仙台市 太白区  
富沢西一丁目19-13  
TEL:022-243-8851 SS-220344  
シートNo 1129-04 デーNo4117-4118  
001SSスタッ 2021/07/27

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )    領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,524 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2021年07月10日 14:04

売上  
 VIEカード 別付 種  
 トーク XXXXXXXXXXXX0200  
 提携カード  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P10  
 数量 33.00L  
 単価 153円  
 ￥5,049 \*

合計 ￥5,049  
 (消費税10%対象  
 内消費税等 ￥5,049  
 ￥459)

クレジット支払  
 有効期限: XX/XX NC  
 支払方法: 一括払い  
 承認番号: 0041311

※ 領収書等の記載は領収書の記載内容に基づき、  
 領収書記載内容とは異なる場合があります。  
 ※ 領収書は、他の領収書と重複してはなりません。

ENEOSウイング東北支店  
 EW 仙台新港TS  
 宮城県 仙台市 宮城野区  
 中野5丁目4番地28  
 TEL: 022-786-1350 SS-220303  
 FAX: 022-22-02  
 〒983-100-3102  
 カルナンバー 17-05044  
 015  
 2021/07/10

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,049 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,524 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又隆広 様

No. 2320

★ 5000-  
ガソリン代として

3年 7月 3日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

取 入  
印 紙

ロゴ目: ウケ-1097

**ワタヒヨウ株式会社**  
 エネルギー事業部ロココ南小  
 仙台市若林区一本杉町  
 TEL. 286-1-XXXX

【使途の内容等】

ガソリン代 (令和3年7月3日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要    【支出額(政務活動費充当額)】

猪又 隆広    2,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様

No. \_\_\_\_\_

★ ¥ 5,000

但 金 額 5,000 円  
が 引 け ぬ  
年 7 月 19 日

上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

取 入  
印 紙

ロクヨウ ウケ-1097

ツタヒョウ株式会社  
 エネルギー事業部ロココ南小  
 仙台市若林区一本杉町  
 TEL. 286-1



【使途の内容等】

ガソリン代 (令和3年7月19日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 5,000円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,500円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙



整理番号 19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,935 円

※領収書その他の証拠書類の貼付



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー  
 セルフステーション八乙女  
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35  
 TEL:022-771-6036 SS-117251  
 FAX:022-771-6037

2021年08月07日 18:55 伝票No.0516  
 通番2296

WAON 様  
 XXXXXXXXXXXX0896  
 売上 WAON

11200  
 レギュラーガソリン P02 ¥3870  
 数量 25.63(L)  
 単価 0151

合計 ¥3,870

(内ガソリン税 053.8 ¥1379)

(内消費税10%(対象 ¥3870) ¥352)

<WAONカード情報>

WAONカードID XXXXXXXXXXXX0896

WAON支払額 ¥4,000

WAONチャージ額(お釣り) ¥130

WAON残高 ¥18,452

【使途の内容等】

ガソリン代

SPRWID:5051000007104 2510  
 WAONポイント数は、WAONステーションなどでご確認ください。  
 6180-6180 01 2021/08/07

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 3870 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,935 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2740 円

※領収書その他の証拠書類の貼

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2021年08月15日 16:37

売上  
 交通系電子マネー 様  
 JEXXX XXXX XXXX 5614  
 交通系電子マネー  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-04  
 35.59L \*  
 154円 ¥5,480  
**合計 ¥5,480**  
 (消費税10%対象 ¥5,480  
 内消費税等 ¥498)  
 取引日時 2021/08/15(日)16:35  
 交通系電子マネー支払額 ¥5,480  
 交通系電子マネー残高 ¥10,883  
 端末ID JE10720748976

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。  
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて  
 請求いたします。  
 消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北C  
 D. Dセルフ長命ヶ丘店  
 宮城県 仙台市 泉区  
 長命ヶ丘6-15-12

TEL:022-377-0788 SS-220269  
 内線No 5829-02  
 データNo9291-9293  
 050給油担当 2021/08/15

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5480 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2740 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,912 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼

# ENEOS

## 納品書(領収書)

2021年08月22日 18:22

売上  
 交通系電子マネー 様  
 JEXXX XXXX XXXX 5614  
 交通系電子マネー  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-19  
 24.83L \*  
 (154円) ￥3,824  
**合計 ￥3,824**  
 (消費税10%対象 ￥3,824  
 内消費税等 ￥348)  
 取引日時 2021/08/22(日)18:20  
 交通系電子マネー支払額 ￥5,000  
 交通系電子マネー残高 ￥13,258  
 返金日時 2021/08/22(日)18:22  
 交通系電子マネーチャージ額 ￥1,176  
 交通系電子マネー残高 ￥14,434  
 端末ID JE10720753587

現金でお支払いの場合は領収書(か)をAにしてください。  
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて  
 請求いたします。

消費税は、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北Co  
 Dr. Driveセルフ中山店  
 宮城県 仙台市 泉区  
 南中山1丁目43-1  
 TEL:022-277-4511 SS-372286  
 サイトNo 5672-07 データNo0904-0907  
 027セルフ中山 2021/08/22

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,824 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      1,912 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

毎度ありがとうございます

### 領収書

現金給油 <4>

2021年08月08日(日)11:49

7111 加札 様

4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキツツ1/10割引

レギュラー N22		
6.00L/リットル	¥140.00	¥840

レギュラー		
13.80L/リットル	¥150.00	¥2,070

小計		
19.80L/リットル		¥2,910

合計 **¥2,910**

(内消費税等 ¥265)

お預り ¥10,000

お釣り ¥7,090

◆次回ポイント 4

宝フリード 株 荒巻SS  
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2021/08/08  
SC:150801-1

No:00964

ガソリン代

釣No:2640

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,292 円

※領収書その他の証拠書類の貼付

毎度ありがとうございます

領収書

現金給油 <4>

2021年08月16日(月)17:58

〒150 加圧 様

4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキャリ1ガソリン割引

レギュラー N10  
4.00L/リットル @140.00 ¥560

レギュラー  
13.50L/リットル @150.00 ¥2,025

小計  
17.50L/リットル ¥2,585

合計 ¥2,585

(内消費税等 ¥235)

お預り ¥10,000

お釣り ¥7,415

◆次回ポイント 4

宝フリースト株式会社  
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2021/08/16 No:01624  
SC:150801-1

ガソリン代

釣No:3783

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,585 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,292 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,386 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

毎度ありがとうございます

### 領収書

現金給油 <4>

2021年08月25日(水) 19:20

〒150 加圧 様

4-150801-74813-6100 648687 0

前回Pキャッシュバック割引

レギュラー N22  
4.00L/コ @138.00 ¥552

レギュラー  
15.00L/コ @148.00 ¥2,220

小計  
19.00L/コ ¥2,772

合計 ¥2,772

(内消費税等 ¥252)

お預り ¥5,000  
お釣り ¥2,228

◆次回ポイント 4

宝フリート(株) 柳屋SS  
TEL 022-233-6840

【使途の内容等】

2021/08/25  
SC:150801-1

No:01754

ガソリン代

釣No:4887

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,772 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,386 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 12

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費  
 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

**加藤和彦**

【支出額(政務活動費充当額)】

1,721 円



欄 (重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事 (株) 仙台支社  
 落合  
 宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17  
 TEL:022-392-3255 SS-042382

2021年08月02日 18:19 伝票No. 0253  
 通番2424

61-04238-416887-001 様

売上 現金固定

11300		
軽油 P06		¥3443
数量	25.50(L)	
単価	¥135	
(内軽油本体)	¥102.9	¥2624
(内軽油税)	¥32.1	¥819

**合計 ¥3,443**

(内消費税10%(対象 ¥2624) ¥239)

釣銭 1万:6557 5千:1557 4千:557

カード有効期限 99年12月

担当: 7-  
 3450-3450 01 2021/08/02

軽油税には消費税はかかりません

上記にて領収書に替えさせていただきます

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,443 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,721 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,781円



欄(重ならないように貼付すること)

納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社

落合

宮城県仙台市青葉区落合5丁目27-17

TEL:022-392-3255

SS-042382

2021年08月12日 18:26

伝票No.0014

通番2461

様

61-04238-416887-001

売上 現金固定

11300

軽油 P06 ¥5562

数量 41.20(L)

単価 2135

(内軽油本体 2102.9 ¥4239)

(内軽油税 232.1 ¥1323)

合計 ¥5,562

(内消費税10%(対象 ¥4239) ¥385)

釣銭 1万:4438 6千:438

カード有効期限 99年12月

担当: 7-

6455-6455 01 2021/08/12

軽油税には消費税はかかりません

上記にて領収書に替えさせていただきます

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,562円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,781円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 富沢  
 宮城県仙台市太白区富沢1丁目13-1  
 TEL:022-785-9013 SS-155400  
 FAX:022-743-3488

2021年08月04日 14:21 伝票No.0398  
通番3581

佐々木 様 \*  
 61-15540-000000-001  
 売上 現金フリー

11200  
 レギュラーガソリン P11 ￥4440  
 数量 30.00(L)  
 単価 ①148

合計 ￥4,440  
 (内消費税 ②53.8 ￥1614)  
 (内消費税10%(対象) ￥4440) ￥404)  
 おお支払い ￥10,000  
 おお金引き ￥5,560

6369-6369 04 2021/08/04

上記にて領収書に替えさせていただきます

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,190 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 セルフステーション巨理  
 宮城県巨理郡 巨理町 遠隣中央  
 字大原146-1  
 TEL:0223-21-1945 SS-101966  
 FAX:0223-33-1606

2A14B →

2021年03月14日 11:59 伝票No.0318  
通番3630

佐々木 様 \*  
 61-10196-000002-001  
 売上 現金フリー

11200  
 レギュラーガソリン P10 ¥4380  
 数量 30.00(L)  
 単価 146

合計 ¥4,380  
 (内ガソリン税 253.8 ¥1614)  
 (内消費税10%(対象 ¥4380) ¥398)  
 おお預り ¥4,380  
 おお銀付 ¥0

【使途の内容等】

5885-5885 04 2021/08/14  
上記にて領収書に替えさせていただきます

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,380 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,190 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,175 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 東北カンパニー  
 宮沢  
 宮城県仙台市太白区宮沢1丁目13-1  
 TEL:022-785-9013 SS-155400  
 FAX:022-743-3488

2021年08月24日 11:35 伝票No.0242  
 通番2595

佐々木 様 \*  
 61-15540-000000-001  
 売上 現金フリー

11200  
 レギュラーガソリン P05 ¥4350  
 数量 30.00(L)  
 単価 145

合計 ¥4,350  
 (内消費税 253.8 ¥1614)  
 (内消費税10%(対象) ¥4350 ¥395)  
 お支払い ¥5,000  
 お金引き ¥650

9091-9091 02 2021/08/24

【使途の内容等】

上記にて領収書に替えさせていただきます

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,350 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,175 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 11

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

2926 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

印紙税申告納  
付につき京橋  
税務署承認済

363644

セルフパティオ小泉

TEL 022-282-1685

出光リテール販売(株)

本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2021年 8月 3日 15:41

ウエ 機  
キャッシュアプリ 17-363644-00000-0000

出光スーパーゼアス P- 5(内)  
36.70 L @161.0 5909円  
01010. 00

合計 5,909円  
(内、消費税等(10.00%) 537円)  
(内、P支払可能金額 5,909円)  
<支払内訳>  
プリカ支払 5,852円  
P支払 57円

プリカ有効期限: 2022年 8月 3日  
プリカ前回残: 7,452円  
プリカ利用金額: 5,852円  
プリカ今回残: 1,600円

【用途の内容等】

カンパニー 26.7L

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,852 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2926 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

2,406 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

印税申告納  
付につき未納  
税務署承認済

IDEMITSU

363644

セルフバテリオ小泉

TEL 022-282-1685

出光リテール販売(株)

本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2021年 8月15日 13:01

ウエ 様  
キャッシュプリカ 17-363644-00000-0000

出光スーパーゼアス	P-11(内)
30.00 L    8161.0	4830円
01010.00	

<b>合計</b>	<b>4,830円</b>
(内、消費税等(10.00%)	439円)
(内、P支払可能金額	4,830円)
<支払内訳>	
プリカ支払	4,812円
P支払	18円

プリカ有効期限:	2022年 8月15日
プリカ前回残:	6,600円
プリカ利用金額:	4,812円
プリカ今回残:	1,788円

【使途の内容等】

パソコン代 202

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,812 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,406 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原正和

【支出額(政務活動費充当額)】

1,605 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

印紙税申告納  
付、消費税  
税務署へ送付

363644

セルフパティオ小泉

TEL 022-282-1685

出光リテール販売(株)

本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上 2021年 8月24日

13:24

ウエ 様  
キャッシュアリア 17-363644-00000-0000

出光スーパーゼアス P- 5(内)  
20.47L 0161.0 3296円  
01010.00

合計 3,296円  
(内、消費税等(10.00%) 300円)  
(内、P支払可能金額 3,296円)  
<支払内訳>  
プリカ支払 3,270円  
P支払 26円

プリカ有効期限: 2022年 8月24日  
プリカ前回残: 3,270円  
プリカ利用金額: 3,270円  
プリカ今回残: 0円

【使途の内容等】

ガソリン 20.47L

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,270 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□をつける)

✓ 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費  
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】  
1846円

# ENEOS

## ※内品書(領収書)

宝フリード株式会社  
仙台宮城野  
宮城県仙台市宮城野区原町2-3-55  
TEL:022-292-6066  
2021/08/03(火)16:04

野口・宝フリード IC  
XXXXXXXXXXXX1509 648687 様  
売上 野口・宝フリード  
レギュラー  
021000 ￥3692  
24.29L @152.0 L-7N-1

小計 ￥3,692  
(10%対象 ￥3,692)  
内消費税 ￥336  
合算 ￥3,692  
承認No. 0595548  
支払方法 一括

事前OK  
端末処理通番 18337  
JCB Credit  
A0000000651010

【使途の内容等】

※本書保管上のお願!!  
財布・手帳等にはさんで保管頂く  
場合は、印刷面を内側に折り保管  
をお願い致します。  
No.1578 担当:0099  
POS番号01  
2021/08/03

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(3692円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1846円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の口をつける)

✓ 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

1727円



納品書 (領収書)

シナネン石油 (株)
セルヴィス苦竹
仙台市宮城野区苦竹2-3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2021年08月18日 18:49 伝票No.0245
通番2553

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX6505
売上 オーバス

11200
レギュラーガソリン P05 ¥3455
数量 23.50(L)
単価 147

合計 ¥3,455
(内消費税 253.8 ¥1264)
(内消費税10%(対象 ¥3455) ¥314)
承認No.0007787694 処理通番 08422

【使途の内容等】

支払方法 通常
端末番号:7740577701312 IC
ATC:0004 カード・トークン番号:00
APL:VISACREDIT
AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2 ) 領収書等の金額(3455円 )
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1727 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

1,900 円

領 収 書

自動車番号 3年 8月20日  
 御氏名 赤間(印) 様

品名	数量	単価	金額
ハイオク	24.05	158	¥
レギュラー		167	¥
軽油			¥
灯油			¥
019630		3,800	¥

※当り軽油には32.10円ガソリンには53.80円の税金をきんでい

019630

毎度御買上戴きまして有難う御座います。

有限会社 丹庄商店

岩切サービス・ステーション  
仙台市宮城野区岩切2丁目10番15号  
TEL 022 (255) 8201

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 3,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費

資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,661 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 041166

佐藤正昭

殿

2022/年 8月 5日

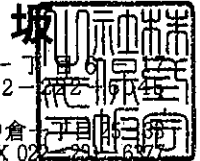
領収金額	百万	千	円
		7	3322

収入  
印紙

但し ガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 坂



現金 ¥ .....

小切手 ¥ .....

振込 ¥ .....

手形 ¥ .....

相殺 ¥ .....

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目6番6号  
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-233-6377

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目1番1号  
TEL 022-237-1543 FAX 022-233-6377

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21  
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17  
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,322 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,661 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年8月10日	1,440円
【支払先(所在・名称)】	
東北総合サービス㈱仙台営業所	
【使途の内容等】	
視察先へのお土産代として (6月24日出張時に使用)	
(佐藤正昭)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いの為                      カード利用明細書を添付します	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】    ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (       /       )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代表者名    橋本啓一

経理責任者名    高橋卓誠



お支払日	2021年 8月10日	会員番号	[REDACTED]
今回ご請求合計額	[REDACTED] 円	カード名称	[REDACTED]
今回ご請求額	円	カード代金支払口座	[REDACTED]
一事前お支払額	円	お取引店	[REDACTED]
合計	円	口座番号	[REDACTED]

※会員番号16桁のうちの下  
口座番号の下3桁は、個人情報  
のため「\*\*\*」と表  
します。

※今回ご請求合計額に「  
イナス」の表示があるも  
カード代金支払口座へお  
または別のご利用代金に  
させていただきます。

②

ご利用可能枠

ショッピング	[REDACTED] 万円
(内割賦枠)	[REDACTED] 万円
(内リボ払い)	[REDACTED] 万円
キャッシング	[REDACTED] 万円
カードローン	[REDACTED] 万円

リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	リボ払い 元金定額	カードローン 元利定額
毎月のお支払額	[REDACTED] 円	[REDACTED] 円
ボーナス加算月	* 月 / * 月	* 月 / * 月
ボーナス加算額	*** 円	*** 円

手数料情報(実質年率)

リボ払い	[REDACTED]
キャッシング	[REDACTED]
カードローン	[REDACTED]

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または  
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨  
表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示して  
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwide  
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ず  
ご利用日のレートでございませぬ。また、円換算レ  
率事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税  
を加算させていただきます。

【ローン名称 JALコールド】  
※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高に  
より変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

ご利用明細

※ご利用者様の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、「V」はVisa、「M」はMastercardをあらわしています。

ご利用	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額	今回ご請求額	通貨	通貨	通貨	通貨
21.06.24	1	東北総合サービス(株) 仙台営	1,440	1,440	←	日付	21.6.24	

ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を  
「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

お申込方法

- 三菱UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
- リボ切替デスク 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237  
オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	店舗申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	8月2日(月) [オペレータ 17:00] [音声応答 20:00]	8月3日(火) 12:00
その他金融機関	8月3日(火) [オペレータ 17:00] [音声応答 20:00]	8月4日(水) 12:00

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑥+⑦	内訳			お支払後残高 ⑧=③-⑥
					元金⑤	手数料⑥	利息ほか⑦	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 8月 10日	1,970 円
【支払先(所在・名称)】	
東北総合サービス㈱仙台営業所	
【使途の内容等】	
視察先へのお土産代として (6月25日出張時に使用)	
(佐藤正昭)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いの為                      カード利用明細書を添付します	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】    ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (       /       )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日    会派名    自由民主党

代表者名    橋本啓一



経理責任者名    高橋卓誠



お支払日	2021年 8月10日	会員番号	[REDACTED]
今回ご請求合計額	[REDACTED] 円	カード名称	[REDACTED]
今回ご請求額	円	カード代金支払口座	[REDACTED]
一事前お支払額	円	お取引店	[REDACTED]
合計	円	口座番号	[REDACTED]

※会員番号16桁のうちの下の3桁は、個人情報のため「\*\*\*」と表示します。

※今回ご請求合計額に「-」の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金にさせていただきます。

正 22

ご利用可能枠	ショッピング	リボ払い	カードローン	手数料情報(実質年率)
(内分割枠)	[REDACTED] 万円	元金定額	元利定額	リボ払い
(内リボ払い)	[REDACTED] 万円	毎月のお支払額	[REDACTED] 円	キャッシング
キャッシング	[REDACTED] 万円	ボーナス加算月	*月/*月	カードローン
カードローン	[REDACTED] 万円	ボーナス加算額	***円	

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日またはの処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨が表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示します。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずご利用日のレートではございません。また、円換算レ率事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税を加算させていただきます)。

ご利用明細 ※ご利用者側の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、「V」はVisa、「M」はMastercardをあらわしています。

ご利用年月日	ご利用者	ご利用内容	前月ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備 考
1.06.24	V 1	東北総合サービス(株) 仙台営業	1,970	1,970	09月02日 ← 日付 21.6.24

### ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

**お申込方法**

- 三菱UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
- リボ切替デスク 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237

オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	電話申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	8月2日(月) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月3日(火) 12:00
その他金融機関	8月3日(火) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月4日(水) 12:00

ご利用区分	前のお支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③+⑥+⑦	元金 ⑥	手数料 ⑦	利息ほか ⑧	お支払後残高 ⑨=③-④
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0



政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

23

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和3年 8月 10日	【支出額(政務活動費充当額)】 1,975 円
【支払先(所在・名称)】 東北総合サービス(株)仙台営業所	
【使途の内容等】 視察先へのお土産代として (6月29日出張時に使用)  <p style="text-align: right;">(佐藤正昭)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード支払いの為                      カード利用明細書を添付します <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
【按分による支出】    ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (       /       )                      支払金額(B) (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日    会派名    自由民主党

代表者名    橋本啓一



経理責任者名    高橋卓誠



お支払日	2021年 8月10日	会員番号	[REDACTED]
今回ご請求合計額	[REDACTED] 円	カード名称	[REDACTED]
今回ご請求額	円	カード代金支払口座	[REDACTED]
事前お支払額	円	お取引店	[REDACTED]
合計	円	口座番号	[REDACTED]

※会員番号16桁のうちの下3桁は、個人情報保護のため「\*\*\*」と表示します。

※今回ご請求合計額に「マイナス」の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みは別のご利用代金にさせていただきます。

② 23

ご利用可能枠	リボ払い・カードローンのご案内			手数料情報(実質年率)
ショッピング	[REDACTED] 万円	リボ払い	カードローン	リボ払い
(内割賦枠)	[REDACTED] 万円	元金定額	元利定額	キャッシング
(内リボ払い)	[REDACTED] 万円	毎月のお支払額	[REDACTED] 円	カードローン
キャッシング	[REDACTED] 万円	ボーナス加算月	*月/ *月	
カードローン	[REDACTED] 万円	ボーナス加算額	***円	

【ローン名称 JALカード】  
 ※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠、割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含みますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日またはの処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨が表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示してあります。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずご利用日のレートでございませぬ。また、円換算レート事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税を加算させていただきます)。

ご利用明細 ※ご利用者番号の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、「V」はVisa、「M」はMastercard®をあらわしています。

ご利用年月	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額 (円)	今回ご請求額 (円)	備考
1.06.29V	1	東北総合サービス(株) 仙台営業	1,975	1,975	← 引 21.6.29

### ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

#### お申込方法

- 三菱UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
  - リボ切替デスク 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237
- オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	電話申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	8月2日(月) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月3日(火) 12:00
その他金融機関	8月3日(火) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月4日(水) 12:00

### ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=③-⑤+⑥+⑦	内訳			お支払後残高 ⑧=③-④
					元金⑥	手数料⑦	利息(分)⑦	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

24

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年8月10日	1,785 円
【支払先(所在・名称)】	
東北総合サービス(株)仙台営業所	
【使途の内容等】	
視察先へのお土産代として (6月30日出張時に使用)	
(佐藤正昭)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いの為                      カード利用明細書を添付します	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】    ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (       /       )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代 表 者 名    橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名    高 橋 卓 誠



お支払日	2021年 8月10日	会員番号	[REDACTED]
今回ご請求 合計額	[REDACTED] 円	カード名称	[REDACTED]
今回ご請求額	円	カード代金支払口座	[REDACTED]
事前お支払額	円	お取引店	[REDACTED]
合計	円	口座番号	[REDACTED]

※会員番号16桁のうちの下3桁は、個人情報保護のため「\*\*\*」と表示します。

※今回ご請求合計額に「-」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金にさせていただきます。

ご利用可能枠	リボ払い・カードローンのご案内			手数料情報(実質年率) <b>正 24</b>
ショッピング	[REDACTED] 万円	リボ払い	カードローン	リボ払い
(内割賦枠)	[REDACTED] 万円	元金定額	元利定額	キャッシング
(内リボ払い)	[REDACTED] 万円	毎月のお支払額	[REDACTED] 円	カードローン
キャッシング	[REDACTED] 万円	ボーナス加算月	* 月 / * 月	
カードローン	[REDACTED] 万円	ボーナス加算額	***円	
【ローン名称 JALカード】	※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。			

ご利用明細 ※ご利用者側の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、「V」はVisa、「M」はMastercardをあらわしています。

ご利用年月日	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額 (円)	今回ご請求額 (円)	備考
1.06.29V	1	東北総合サービス(株) 仙台営業	1,785	1,785	← 引付 21.6.29

ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

お申込方法

- 三菱UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
- リボ切替デスク 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237

オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	電話申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	8月2日(月) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月3日(火) 12:00
	8月3日(火) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月4日(水) 12:00
その他金融機関		

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細 (単位:円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑥+⑦+⑧	元金 ⑤	手数料 ⑥	利息(仮) ⑦	お支払額合計 ⑧=⑤+⑥+⑦
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 8 月 10 日	2,285 円
【支払先(所在・名称)】	
東北総合サービス㈱仙台営業所	
【使途の内容等】	
視察先へのお土産代として (7月1日出張時に使用)	
(佐藤正昭)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いの為                      カード利用明細書を添付します	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】    ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (       /       )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代 表 者 名    橋 本 啓 一

経 理 責 任 者 名    高 橋 卓 誠



お支払日	会員番号
今回ご請求合計額	カード名称
今回ご請求額	お取引店
事前お支払額	口座番号
合計	

※会員番号16桁のうちの下3桁は、個人情報のため「\*\*\*」と表示します。

※今回ご請求合計額に「-」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振替または別のご利用代金にさせていただきます。

正 25

ご利用可能枠

ショッピング	万円
(内分割枠)	万円
(内リボ払い)	万円
キャッシング	万円
カードローン	万円

リボ払い・カードローンのご案内

リボ払い	元金定額	カードローン	元利定額
お支払方式			
毎月のお支払額	円		円
ボーナス加算月	*月 / *月		*月 / *月
ボーナス加算額	***円		***円

手数料情報(実質年率)

リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日またはその処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨も表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示していただきます。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずご利用日のレートではございません。また、円換算レートの諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税を加算させていただきます)。

【ローン名称 JALカード】  
 ※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠別枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

ご利用明細

※ご利用者様の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
 また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

1.07.01	V	1	東北総合サービス(株) 仙台営業	2,285	2,285	← 印付 21.7.1
---------	---	---	------------------	-------	-------	-------------

ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

お申込方法

- 主簿JFニコスWEBサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
  - リボ切替デスク 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237
- オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	電話申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	8月2日(月) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月3日(火) 12:00
その他金融機関	8月3日(火) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	8月4日(水) 12:00

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位円)

お支払方法	お支払日	お支払額	お支払日	お支払額	お支払日	お支払額	お支払日	お支払額
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

領収書等貼付用紙



整理番号

26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1993 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 041167

佐藤正昭

殿

2021年8月15日

領収金額	百万		千					円
			3		9	8	6	

収入  
印紙

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

- 現金 ¥ .....
- 小切手 ¥ .....
- 振込 ¥ .....
- 手形 ¥ .....
- 相殺 ¥ .....



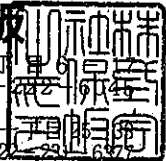
株式会社 保 坂

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目  
TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6029

南小泉給油所 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目  
TEL 022-237-1543 FAX 022-237-1543

萩野町給油所 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21  
TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460

北九番丁給油所 〒981-0915 仙台市青葉区通町二丁目4-17  
TEL 022-233-7078 FAX 022-276-2218



【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,986 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,993 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 8月 17日	33,680 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり (佐藤正昭)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かつた理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (     /     )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	_____ 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日 会派名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠





出張記録簿

② 27

( 自由民主党 )

出張者名	佐藤正昭
用務先	・参議院議員会館
出張期間	令和3年8月17日(火)から令和 年 月 日 ( )まで
政務活動項目	・まちづくりについて ・スーパーシティについて ・電気自動車、バッテリーについて ・新しい技術導入について ・その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	日帰り

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

# 内 訳

②-7

出張用務						出張場所						
視 察						東 京						
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当 円	宿泊地
			運賃 円	急行 料金 円	km	グリーン 指 定席 料金 円	km	運賃 円				グリーン 料金 円
3 8 17	仙台市役所 仙台駅	バス							120	3,300		
	" 東京南部	JR	351.8 6,050	351.8 4,830	351.8 4,190							
	" 仙台駅	JR	351.8 6,050	351.8 4,830	351.8 4,190							
	" 仙台市役所	バス						120				
計		円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
	33,680		12,100	9,660	8,380	0	0	240	3,300	0		
※概算受領 令和 年 月 日			※概算受領額		※精算額		※追給額		※返納額			

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 8月 19日	33,680 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり (佐藤正昭)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (     /     )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日 会派名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



# 内 訳

(正) 28

出張用務					出張場所								
視 察					東 京								
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃			航空賃・船賃			車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km					運賃
3 8 19	仙台市役所 仙台駅	バス									120	3,300	
	" 東京南部	JR	351.8		351.8			351.8					
	" 仙台駅	JR	6,050		4,830			4,190					
	" 仙台市役所	バス									120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
	33,680		12,100	9,660	8,380	0	0	240	3,300	0			
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額		※返納額		
令和 年 月 日													

出張記録簿

② 28

( 自由民主党 )

出張者名	佐藤正昭
用務先	・参議院議員会館 ・東京 六本木 (民間会社)
出張期間	令和3年8月19日 (木)から令和 年 月 日 ( )まで
政務活動項目	・農政について ・対外国との交渉について ・IRについて ・電気自動車、バッテリーについて ・その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	日帰り

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



政務活動費支払証明書(会派用)

正

整理番号 30

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 8月 23日	55,460 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおり (佐藤正昭)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (     /     )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日 会派名 自由民主党

代表者名 橋本啓一



経理責任者名 高橋卓誠



出張記録簿

正 30

( 自由民主党 )

出張者名	佐藤正昭
用務先	・北海道 札幌市 ・札幌市議会
出張期間	令和3年8月23日 (月)から令和 年 月 日 ( )まで
政務活動項目	・高齢者施策について ・保育所整備について ・保育所運営について ・未成年の支援策について ・ひとり親支援について ・その他
経費内訳	本市旅費規程により支出
備考	日帰り

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。





# 領収書

WEB 8ef025372f-00000-110714-0-1100

表示日 2021年09月22日(水)

正 30

様

金額 **¥48,300-** (税込)  
クレジット支払い  
(消費税10%対象 ¥48,300- (税込))


航空券番号	1010301418852014	1010301418852025
照会番号	3D72VH	

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2021年08月16日(月)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。

**ANA** A STAR ALLIANCE MEMBER 

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.

## 航空券明細

WEB 8ef025372f-00000-110714-0-1100

表示日 2021年09月22日(水)

ご搭乗者名/照会番号

**サトウ マサアキ様 (3D72VH)**

搭乗日	便名	区間	クラス	運賃	運賃額等(税込)	運賃適用基準日
2021年08月23日(月)	ANA4801	仙台 - 札幌(千歳)	普通席	バリュー3E	¥24,700-	2021年08月16日(月)
2021年08月23日(月)	ANA4810	札幌(千歳) - 仙台	普通席	バリュー3F	¥23,600-	2021年08月16日(月)

合計金額	¥48,300-
------	----------

ANA | A STAR ALLIANCE MEMBER ☆

領 収 書

佐藤正昭 様

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

¥48,300 (税込)  
(クレジット支払い ¥48,300 含む : AMEXカード )  
(消費税10%対象 ¥48,300 (税込))

但し、旅客運賃料金として、上記の金額正に領収致しました。  
全日本空輸株式会社

- 1. 2021年 8月 23日 ANA 4801 便 仙台⇒札幌
- 2. 2021年 8月 23日 ANA 4810 便 札幌⇒仙台

本領収書は再発行不可となります。  
TKT : 3D72VH

購入日 : 21-08-16 発行所 : 仙台  
発行日 : 21-08-23 端末番号 : 57301 \* 16287

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 令和3年 8月 25日	【支出額(政務活動費充当額)】 13,246円
【支払先(所在・名称)】  鈴木勇治	
【使途の内容等】  補助員用ガソリン代  距離 258 km × 37円 = 13,246円  別添 活動記録  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】  距離×単価(37円)に列支出している為  ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (     /     )                      支払金額(B) (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日 会派名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



# 令和3年度活動報告「詳細」

鈴 8

月日	曜日	時間	行き先	用務	キロ数
8月2日	月	13:00~16:00	人来田~羽黒台	市有空地の無断使用について	8
8月3日	火	9:30~12:00	富田地区	農道の整備	10
8月4日	水	13:00~15:00	西多賀4丁目~富田	農業用水路の点検	15
8月5日	木	13:00~15:00	茂庭台4~5丁目・梨野	街灯の設置状況	18
8月6日	金	13:00~16:00	郡山1~4丁目	開発行為地内の道路安全対策	20
8月10日	火	13:00~16:00	鉤取4丁目~御堂平	仙台西高校周辺の交通網	6
8月11日	水	13:00~15:00	人来田東地区	農道の路肩崩れについて	11
8月12日	木	13:00~16:00	秋保町馬場・大滝~野尻	林道の雨水対策	52
8月13日	金	13:00~15:00	山田北前	側溝水位調査・時短対策	9
8月16日	月	9:30~12:00	坪沼中沖地区一帯	大雨による災害調査	45
8月17日	火	13:00~15:00	南赤石一帯	大雨による災害調査	30
8月18日	水	9:30~12:00	羽黒台~日本平	大雨による災害調査	15
8月19日	木	13:00~15:00	茂庭~赤石~坪沼一帯	大雨による災害調査	40
8月20日	金	15:00~17:30	秋保湯向~長袋一帯	大雨による災害調査	50
8月23日	月	13:00~16:00	土手内~緑ヶ丘	自宅付近の生活道の陥没・時短対策	9
8月24日	火	13:00~15:30	鉤取~西多賀3丁目	土砂崩れ調査・時短対策	12
8月25日	水	9:30~12:00	鉤取1丁目	街灯調査・時短対策	8

358

領収書等貼付用紙



整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

8466 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2003-08-27

\*29,346 | コスモマーケティング |

29,346円のうち 16,932円を

按分計上し可

別添 請求書

【使途の内容等】

ガソリン代

7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / )      領収書等の金額(B) ( 16,932 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,466 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# コスモ・ザ・カードご利用代金請求書

2021年 8月 7日作成 1枚中 1枚目

毎々格別のご愛顧を賜わり、誠に有難うございます。  
 今回分のご利用明細書およびご請求内容は、下記の通りでございます。  
 なお、ご請求金額合計はご指定の下記口座から引落しさせていただきますので  
 ご案内申し上げます。

## コスモ石油マーケティング株式会社

SMBCファイナンスサービス株式会社  
 (本店所在地) 愛知県名古屋市中区丸の内三丁目23番20号 鈴 9  
 (お問い合わせ先) コスモ石油カードセンター  
 0120-987622 / 携帯電話から 03-4330-1660  
 受付時間 月~土曜日 9:15~17:30 / 日曜日 10:00~17:30

【カードショッピングご利用について】  
 翌月1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることが  
 できる場合があります。

カード発行店	シナネン石油株式会社
S S 名	セルヴィス御慶屋橋

982-0841 **郵便区内特別**

宮城県仙台市 太白区向山1丁目  
 1.8-8

鈴木 勇治 様



B18011111001 04651 04646 00

CHX56241 0101357 00033 1 890001 8888501 0004646



ご請求金額合計	お支払い日	お問い合わせ番号
29,346 円	2021年 8月 27日	

※お客様預金口座へのご入金は前日営業日(金融機関)の 8月 26日(木)までにお願ひ申し上げます。

お支払口座	金融機関名	支店名	種別・口座番号

ショッピングご利用限度額	30 万円	ご利用残高合計	ショッピング	キャッシング
キャッシングご利用限度額	*** 万円 通常利率(年)	(7月31日現在)	29,346円	0
■お客様の総ご利用限度額は下記の通りです。(本カード以外に当社カードをお持ちの場合、他カードの利用と合わせた限度額となります。)		内残高	1回払い	29,346円
お客様総ご利用限度額 60 万円		リボルビング払い	0円	0
内、翌月1回払い以外の総ショッピング限度額 60 万円		ボーナス一括払い	0円	----
内、お客様総キャッシング限度額 *** 万円		リボルビング払い(ショッピング)	月々のお支払コース	
カードキャッシングは、カードショッピングご利用額により、利用可能額が減額となることがあります。		ボーナス時ご指定額		
カードキャッシングは、お客様総キャッシング限度額の範囲内となります。		実質年率 12.000		

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	ご利用者	備考	今回の請求金額
2021. 7. 11	セルフ仙台南インター	8,610	本人	スーパーマグナム	数量 55.91
2021. 7. 18	セルフ仙台南インター	8,322	本人	スーパーマグナム	数量 54.04
					今回ご請求金額 29,34
					(ご請求金額合計) 29,34

利用者欄の表示は 本人:鈴木 勇治 様 となっております。

\*\*\* マイレージのご案内 \*\*\*

プレゼントコース 6月末残高 今回利用分 - 今回の獲得マイル 9 7月末残

今年度獲得マイル数

今年度(2021年度)のマイルのプレゼント交換期間は2022年4月中旬~5月末日を予定しております。

\*\*\* 今回獲得マイルのご案内 \*\*\*

コスモ石油 燃料油マイル 今回の獲得マイル 9

16,932

裏面にコスモ石油からの大切なお知らせがございます。

領収書等貼付用紙

野 整理番号 23

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 謙

【支出額(政務活動費充当額)】

2,050 円

※領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー  
 セルフステーション八乙女  
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35  
 TEL:022-771-6036 SS-117251  
 FAX:022-771-6037

2021年08月04日 12:56 伝票No.0184  
 通番3586

コスモ・ザ・カード 様  
 XXXXXXXXXXXX8608  
 売上 オーバス

11200  
 レギュラーガソリン P11 ¥6267  
 数量 41.50(L)  
 単価 2151  
 値引きQR 24 -166

合計 ¥6,101

(内消費税 253.8 ¥2233)

(内消費税10%(対象 ¥6101) ¥555)

承認No.0007778539 処理通番 17886

支払方法 通常

端末番号:7740577711725 IC

ATC:00C5 カードリーダー番号:00

APL:VISACREDIT

AID:A0000000031010

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 610 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,050 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

野

整理番号 24

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2675 円

※領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー  
 セルフステーション八乙女  
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35  
 TEL:022-771-6036 SS-117251  
 FAX:022-771-6037

2021年08月12日 16:21 伝票No.0283  
 通番3056

コスモ・ザ・カード 様  
 XXXXXXXXXXXX8608  
 売上 オーバス

11200  
 レギュラーガソリン P08 ￥5496  
 数量 36.40(L)  
 単価 151  
 値引きQR 04 -145

合計 ￥5,351

(内ガソリン税 253.8 ￥1958)  
 (内消費税10%(対象 ￥5351) ￥486)  
 承認No.0007707057 処理通番 14549

支払方法 通常  
 77711725 IC

【使途の内容等】

ATC:0007 番号:00  
 APL:VISACRED  
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5351 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2675 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

2,013 円

※領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)東北カンパニー  
 セルフステーション八乙女  
 宮城県仙台市泉区上谷刈6丁目10-35  
 TEL:022-771-6036 SS-117251  
 FAX:022-771-6037

2021年08月22日 06:10 伝票No.0057  
 通番3003

コスモ・ザ・カード 様  
 XXXXXXXXXXXX8608  
 売上 オーバス

11200  
 レギュラーガソリン P08 ¥6191  
 数量 41.00(L)  
 単価 0151  
 値引きQR 04 -164

合計 ¥6,027

(内ガソリン税 053.8 ¥2206)  
 (内消費税10%(対象 ¥6027) ¥548)  
 承認No.0007726513 処理通番 15125

支払方法 通常  
 端末番号:7740577711725 IC

【使途の内容等】

ATC:00CA カード決済番号:00  
 APL:VISACREDIT  
 AID:A0000000031010

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6,027 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,013 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

4,031 円



欄(重ならないように貼付すること)

(株) 気仙沼商会  
 実況  
 宮城県仙台市泉区  
 実況中77-1  
 TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2021年08月17日 09:40 伝票No.0202  
 取引通番 5537

SHOJI/TOSHIMITSU様  
 XXXX-XXXX-XXXX-3916 ICS 20309  
 325-12555-0516-0119  
 スタレックス 車番00088

0120-00 9509  
 レギュラーガソリン P20 ¥8063  
 数量 52.70L  
 単価 @153  
 (内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥8,063  
 (内税分消費税 ¥733)

承認No.0000395306  
 支払方法 一括  
 クレジットご利用額 ¥8,063  
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001  
 端末識別番号 7736410104353  
 ARCOO ATCOOF 00 VISA CREDIT  
 A0000000031010  
 2:0000000-0:0000000

お客様控え

係員: [ ] 02 し添付する。  
 処理日付: 2021/08/17 9509-9510 容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)  
 100取引

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 8,063 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,031 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

菊 整理番号 11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,225 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

現金給油 <4>

2021年08月02日(月)17:39

宝フリート(株) 様  
4-150801-61526-6000 648687 0

前回Pキャッシュバック割引

モビルガソリン N22  
2.00L/リットル @139.00 ¥278

モビルガソリン  
28.01L/リットル @149.00 ¥4,173

小計  
30.01L/リットル ¥4,451

合計 ¥4,451

お預り ¥10,000

お釣り ¥5,549

◆次回ポイント 4

宝フリート(株) 荒井セルフSS  
TEL (022)-390-6621

2021/08/02 No:04932  
SC:150809-1

釣No:5062

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 445 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,225 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙



整理番号

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

211/02 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

現金給油 <4>  
 2021年08月11日(水)13:56  
 株式会社 菊地 様  
 4-150801-61526-6000 648687 0

前回Pキックス1ガツツ割引  
 レギュラーガソリン N08  
 3.00L/リットル @140.00 ¥420  
 レギュラーガソリン  
 25.44L/リットル @150.00 ¥3,816  
 小計  
 28.44L/リットル ¥4,236

合計 ¥4,236  
 お預り ¥10,000  
 お釣り ¥5,764

◆次回ポイント 4

宝フリート(株) 新潟  
 TEL (022)-292-7555

発行日: 2021/08/11 No: 01125  
 発行所: 4-150801-61526-6000

約No: 7994

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,236 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 211/02 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙

菊 整理番号 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

現金 給油 <4> → 8月22日  
 2021年08月22日(日)19:15  
 ゴールドカイロ様  
 4-150801-81769-6100 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引  
 モービル ガソリン N22  
 3.00L/リットル @136.00 ¥408  
 モービル ガソリン  
 24.60L/リットル @146.00 ¥3,592  
 小計  
 27.60L/リットル ¥4,000

合計 ¥4,000  
 お預り ¥4,000

◆次回ポイント 4

宝フリート(株) 荒井セルフSS  
 TEL: 090-390-6621

No:06401  
 約No:4023

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動     資料作成費  
 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
 菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】  
 2,170 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

現金給油 <4>  
 2021年08月25日(水) 19:41  
 ゴールドカイガマ 様  
 4-150801-61526-6000 648687 0

前回ポイントバック割引  
 セルカリア N16  
 4.00L/コ @136.00 ¥544  
 ↓カリア  
 26.00L/コ @146.00 ¥3,796  
 小計  
 30.00L/コ ¥4,340

合計 ¥4,340  
 お預り ¥10,000 -  
 釣り ¥5,660

◆次回ポイント 4

宝フリート(株) 荒井セルフSS  
 TEL (022)-390-6621

2021.08/26 No:00210  
 SC:150809-1 釣No:5172

【使途の内容等】  
 自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,340 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,170 円 (1円未満端数切り捨て)  
 (会計ごとに按分して合算)



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

1814 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄( )

### 領収書

現金給油 <4>

2021年08月05日(木)18:12

ゴールドカイガマ 様  
4-150801-46801-6200 648687 0

前回Pキヤッシュバック割引

レギュラー N22		
4,00L/ノ	0140.00	¥560
レギュラー		
20,46L/ノ	0150.00	¥3,069
小計		
24,46L/ノ		¥3,629

合計	¥3,629
(内消費税等 ¥330)	
お預り	¥10,000
お釣り	¥6,371

◆次回ポイント 6

宝フリード 様  
TEL 022-233-6840

2021/08/05 No:01947  
SC:150801-1

釣No:2224

【用途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3629 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1814 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

1423 円

※ 領収書その他の証拠書類

### 領収書

現金給油 <4>  
 2021年08月19日(木)13:23  
 ゴールドカイロ様  
 4-150801-46801-6200 648687 0

前回Pキックバック割引  
 レギュラー N22  
 6.00L/口 0140.00 ¥840  
 レギュラー  
 13.38L/口 0150.00 ¥2,007  
 小計  
 19.38L/口 ¥2,847

合計 **¥2,847**  
 (内消費税等 ¥259)  
 お預り ¥3,000  
 お釣り ¥153

◆次回ポイント 4

宝フリード(株) 常務SS  
 TEL 022-233-6840

2021/08/19 No:00062  
 SC:150801-1 釣No:4072

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2847 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1423 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 (領収書)

北日本石油(株) 仙台支店  
セルフレーション中山台  
TEL:022-303-5585

SS-106809

2021年08月04日 11:34 伝票No.1469  
通番3735

千葉修平 様 \*

61-10680-000000-001  
売上 現金引当

11200			
レギュラーガソリン P11			¥1000
数量	6.50(L)		
単価	2154		

合計 ¥1,000

(内消費税 253.8 ¥350)

(内消費税10%(対象 ¥1000) ¥91)

お預り ¥5,000

お釣り ¥4,000

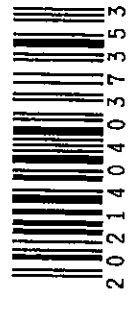
5423-5423 04 2021/08/04

上記にて領収書に替えさせていただきます

◆◆◆ 金 銭 ◆◆◆

2021年08月04日 11:34

4,000 円



2021404037353  
精算機に本シートをわざとして  
お約をお受け取り下さい。

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 1,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,380 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-228-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2021/07/01(木) 12:17 伝票No.7669  
 取引通番 1073

チバ シェルハイ マ 様  
 514-42029-9501-0006 EP 20501  
 XXXXXXXXXXXX1323  
 09052580600700  
 DP/EP一般提携

012000 1319 ¥4760  
 レギュラーガソリン P01  
 数量 32.38L  
 単価 @147

アプリ会員割引クーポン  
 (単価 4円引 適用済)  
 (内消費税 @53.8 ¥1742)

**合計** ¥4,760  
 (内消費税 ¥433)

今回ポイント 16P

承認No.0000061716  
 支払方法一括  
 クレジットカード利用額 ¥4,760  
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661  
 2:00000000-0:00000000

係員:セルフ八木山 01  
 処理日付:2021/07/01 1319-1320  
 EasyPayお問い合わせ番号:2976125-01249  
 100取引  
 今回ポイントが反映されるまで、  
 お時間をいただく場合がございます。  
 会員情報登録はお済みですか?  
 登録頂くと1ポイントとしてご利用  
 いただけます。是非ご登録ください。

クレジットカード引落し R.2.8.10

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,380 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,340 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事  
 セルフ八木山  
 宮城県仙台市太白区  
 八木山本町1-27-8  
 TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2021/07/14(水) 11:11 伝票No.2983  
 取引随番 4182

チバ シルヴァイ ヤマ 様  
 514-42029-9501-0006 EP 20501  
 XXXXXXXXXXXX1323  
 090525806000700  
 DP/EP一般提携

012000 6812  
 レギュラーガソリン P01 ¥4680  
 数量 31.62L  
 単価 @148  
 アプリ会員割引クーポン  
 (単価 3円引 適用済) ¥1701  
 (内)消費税 @53.8

合計 ¥4,680  
 (内)税別消費税込 ¥425)

今回ポイント 15P

承認No.0000119781  
 支払方法一括  
 外注外注利用額 ¥4,680  
 有効期限 XX年XX月 2 企業カード 9661  
 2:00000000-0:00000000 01  
 係属:セルフ八木山  
 処理日付:2021/07/14 6812-6813  
 EasyPayお問合せ番号:2976125-01249  
 100取引

今回ポイントが反映されるまで、お時間をいただく場合がございます。会員登録はお済みですか?登録頂くと1円1円としてご利用いただけます。是非ご登録ください。

クレジットカード払い 令和3年8月10日 引落し

【用途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,680 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,340 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 15

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

Enejet

系内品書(令真収書)

(有) 千葉石油  
 茂庭生出SS  
 宮城県仙台市太白区茂庭1丁目3-6  
 TEL:022-281-3711  
 2021/07/17(土)16:55

IC 様

1057

JCB  
 XXXXXXXXXXXX1323  
 売上 JCB  
 レギュラー  
 110100

13.42L 0149.0 L-3 N-7 ¥2000

小計 ¥2,000  
 (10%消費税) ¥2,000  
 内消費税 ¥182  
 合計 ¥2,000  
 承認No. 0128549  
 支払方法 一括

事前払い OK  
 端末処理番号 17114  
 JCB Credit  
 A0000000651010  
 ※本書保管上のお願い!!  
 財布・手帳等にはさんで保管頂く  
 場合は、印刷面を内側に折り保管  
 をお願い致します。  
 No.4908 担当:0099 茂庭生出S  
 POS番号01  
 2021/07/17

クレジットカード払い 令和3年8月10日 引落し

【用途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1 円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,323 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

当店年会費永く無料!!  
年会費・年会費永く無料!!



お客様控え  
IDEMITSU (クレジット領収書)

369069  
SELF西多賀SS  
TEL 022-245-9207  
出光スーパーハイジング(株)  
仙台市太白区西多賀2-5-5

売上 2021年7月28日 18:15

CHIBA SHUHEI 様  
クレジット

出光ゼアス 31.40 L 6148.0 P-2(内) 4647円

合計 4,647円  
(内、消費税等(10.00%)) 422円

支払区分:一括  
承認No. 0000013041  
端末識別番号: 0817501369069  
端末処理番号: 02645 ATC: 001C  
IC/MS識別子: IC  
AID: A0000000651010  
JCB Credit  
カードシケンス番号: 00

伝No: 10253 担当: 8800

※本書保管上のお願  
財布・手帳等にはさんで保管頂く場  
合は、印刷面を内側に折り保管をお  
願いたします。

クレジットカード払い 令和3年8月10日 引落し

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,323 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費

資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
**内藤良介**

【支出額(政務活動費充当額)】  
1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2021年08月03日 21:04

売上  
Tカード会員 様  
6-220344-49992-000  
現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-07  
19.87L \*

	¥3,039
(QRコード値引 2円)	- ¥39
値引後単価 151円	¥3,000
(内ガソリン税53.80円)	¥1,069
<b>合計</b>	<b>¥3,000</b>
(消費税10%対象)	¥3,000
内消費税等	¥273
お預り	¥10,000
お釣り	¥7,000

カード番号: XXXXXXXXXXXX9946  
Tポイント: 13P  
利用ポイント 0P  
利用可能ポイント [REDACTED]  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
さい。

【使途の内容等】

**車庫カギ**

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

現金・Tカード現金引当金  
カメイ株式会社  
DDセルフ 富沢西店  
宮城県 仙台市 太白区  
富沢西一丁目19-13  
TEL:022-243-8851 SS-220344  
サイトNo 4914-03 データNo3713-3714  
001SSスタッ 2021/08/03

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )    領収書等の金額(B) ( 3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2021年08月09日 18:55

売上  
 Tカード会員 様  
 6-220344-49992-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-01  
 26.67L \*

	152円	¥4,053
(ORクーポン値引) 2円		- ¥53
値引後単価 150円		¥4,000
(内ガソリン税53.80円)		¥1,435
<b>合計</b>	<b>¥4,000</b>	
(消費税10%対象)		¥4,000
内消費税等		¥364
お預り		¥10,000
お釣り		¥6,000

Tカード番号: XXXXXXXXXXXX9946  
 Tポイント: 18P  
 利用ポイント 0P  
 利用可能ポイント [REDACTED]  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
 い。

【使途の内容等】

車庫カギ入れ

カメイ株式会社  
 DDセルノ富沢西店  
 宮城県 仙台市 太白区  
 富沢西一丁目19-13  
 TEL: 022-243-8851 FAX: 220344  
 レポートNo 7871-01 データNo 1269-1270  
 001SSスタツ 2021/08/09

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# EneJet

## 納品書(領収書)

2021年08月19日 20:00

売上  
 Tカード会員 様  
 6-220344-49992-000  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P-04  
 26.49L \*

153円	¥4,052
(QRクーポン値引 2円)	-¥52
値引後単価	¥4,000
(内ガソリン税53.80円)	¥1,425
<b>合計</b>	<b>¥4,000</b>
(消費税10%対象)	¥4,000
内消費税等	¥364
お預り	¥10,000
お釣り	¥6,000

Tカード番号: XXXXXXXXXXXX9946  
 Tポイント: 18P  
 利用ポイント 0P  
 利用可能ポイント [REDACTED]  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
 さい。

【使途の内容等】

車輦ポイント

カメイ株式会社  
 DDセルフ富沢西店  
 宮城県 仙台市 太白区  
 富沢西一丁目19-13  
 TEL: 022-243-8851 SS-220344  
 ｼｰﾄNo 5197-02 ｼｰﾄNo 2037-2038  
 001SSスタッ 2021/08/19

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

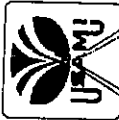
田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,635 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SS検索=>[https://usappy.jp/ss\\_corp/](https://usappy.jp/ss_corp/)  
宇佐美HP=><https://usami-net.com/>



お客様控え  
(クレジット領収書)

321583

45号仙台扇町

TEL 022-782-0844

(株)東日本宇佐美

本社 東京都文京区本郷2-22-2

売上

2021年 8月 5日  
15:24

MASARU TAMURA 様

クレジット

レギュラーガソリン

21.51L    8152.0    3270円  
(税抜    8138.2)

01200.00

合計

(内、消費税等(10.00%)    3,270円  
297円)

支払区分:一括

承認No. 0000680901

端末識別番号: 0817501321583

端末処理番号: 07366    ATC: 0086

IC/MS識別子: IC

AID: A0000000651010

JCB Credit

カードシークエンス番号: 00

伝No: 12591    担当: 3617

※ 本番保管上のお留心  
財布・手帳等にははさんで保管願く場  
合は、印刷面を内側に折り保管をお  
願いたします。

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 3,270 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    1,635 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,804 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

Enejet

納品書(領収書)  
2021年08月12日 11:58

売上  
VIEカード カイウ 様  
ト-カ XXXXXXXXXXXX0200  
提携カード  
車両番号  
0026-00  
レギュラー  
36.66L P-07  
\*  
153円 ¥5,609  
(内ガソリン税)53.80円 ¥1,972  
合計 ¥5,609  
(消費税10%対象) ¥5,609  
内消費税等 ¥510  
クレジット支払  
A0000000661010  
JCB Credit  
有効期限: XX/XX NC IC  
支払方法:一括払い  
承認番号: 0098921

カメイ株式会社  
D. D 仙台駅前東店  
宮城県 仙台市 若林区  
卸町東5-7-34  
TEL: 022-288-2050 SS-220211  
ファクシムル No 7244-03 デ-5No0228-0231  
知通番17-57277  
008SS 共通 2021/08/12

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,609 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,804 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪

整理番号

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様

★ ¥ 5,000 -

但

が、YH-KEVU

3年 8月 4日

上記正に領収いたしました

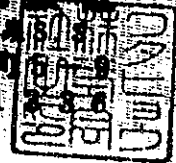
内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収 入  
印 紙

ヨクヨク 1097

ワクビョウ株式会社  
 エネルギー事業部ロココ南小  
 仙台市若林区一本杉町  
 TEL. 286-1



【使途の内容等】

ガソリン代(令和3年8月4日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 5,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様

★ 5,000-

値 札 5,000 円

3年 8月 12日

上記正に領収いたしました

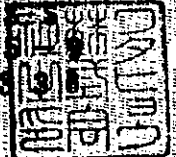
内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

ワタヒョウ株式会社

エネルギー事業部ロココ南小島

仙台市若林区一本杉町

TEL. 286-1888



取 入  
印 紙

コクヨ・ワケ1097

【使途の内容等】

ガソリン代(令和3年8月12日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 5,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

猪

整理番号

9

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    研修費    □ 会議費    □ 要請・陳情活動費    □ 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費    □ 広報広聴費    □ 人件費    □ 事務所費    □ 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 8 月 23 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 5,260 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> 別紙 出張記録簿 出張者のおとり(猪又隆広)	
<b>【使途の内容等】</b> 視察旅費として  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> 旅費規程に基づき支出  <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (     /     )                      支払金額(B) (                      円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代表者名    橋本啓一



経理責任者名    高橋卓誠



# 内 訳

(猪)

出張用務					出張場所											
					視 察					石巻市						
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃					航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地	
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km	運賃	km	グリー ン 料金					km
R3 8/23	仙台市役所 仙台駅	バス												120	3,300	
	" 石巻	JR	47.2													
	" 仙台駅	JR	47.2													
	" 仙台市役所	バス	↓											120		
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	1日	夜	
		5,260	1,720	0	0	0	0	0	0	0	0	240	3,300		0	
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額			※返納額				
令和	年	月	日													



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	猪又隆広
用務先	石巻子どもセンター (石巻市福祉部子育て支援課)
出張期間	令和3年8月23日から平成 年 月 日まで
政務活動項目	別添
経費内訳	仙台市旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

8月23日(月)10:00~12:30

【石巻子どもセンター 視察】

ご対応：石巻市福祉部子育て支援課 課長補佐 武山 真利 様

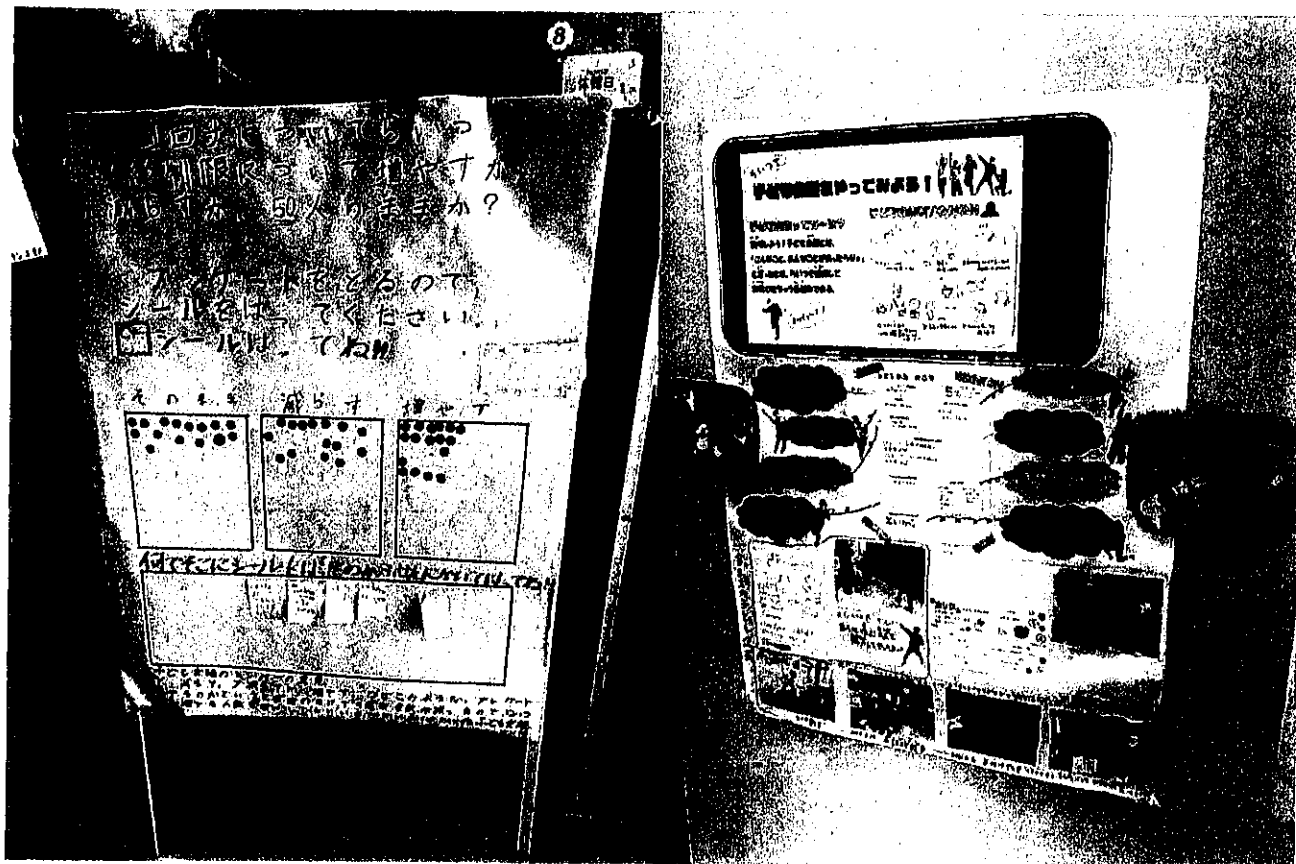
石巻市福祉部子育て支援課 主 観 荒井 紀光子 様

石巻市子どもセンターらいつ 副館長 吉川 恭平 様

1. 子どもの権利を柱に、子ども参加で運営される児童館『石巻市子どもセンター・らいつ』に調査のためお邪魔しました。

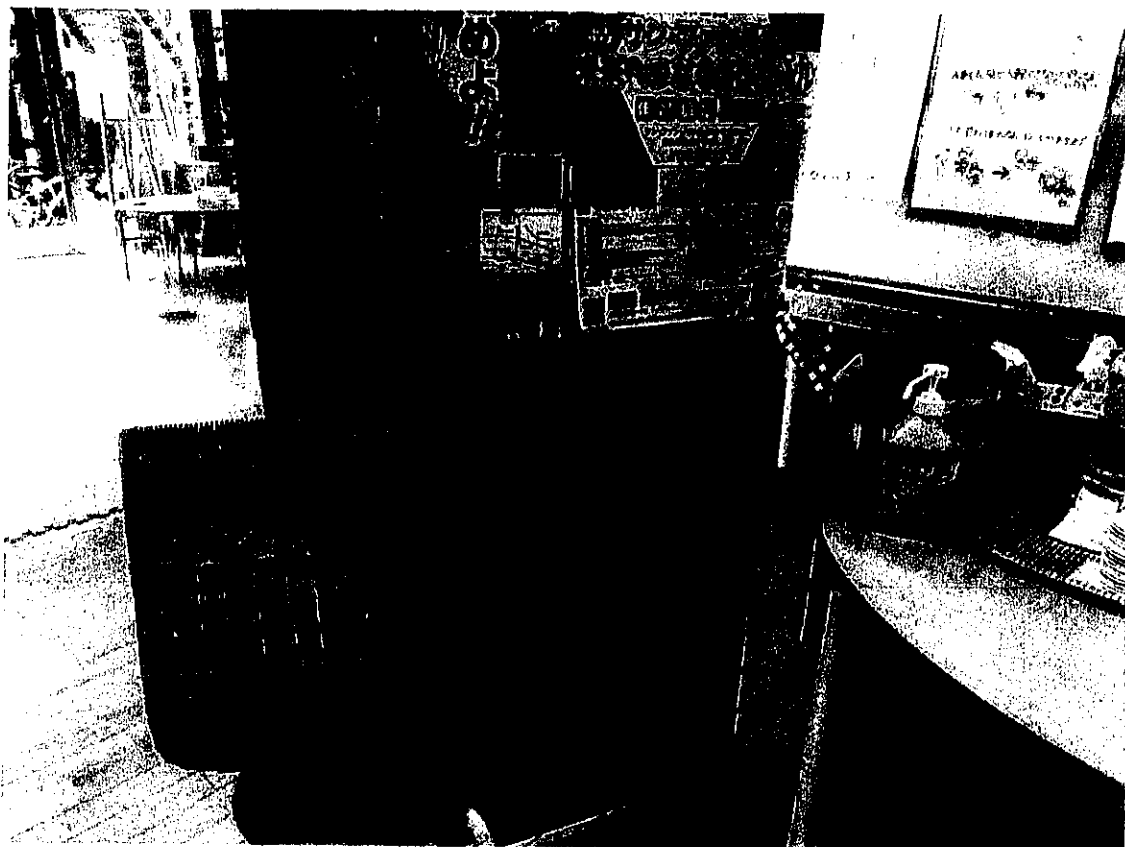


この石巻市子どもセンターでは、地域の子どもたちが大人たちと子どもセンターの運営に携わる《子どもセンター運営会議》、センターの利用方法やイベントを企画する《子ども会議》や《子ども企画》、まちづくりに携わる《子どもまちづくりクラブ》、子どもの趣味や可能性、青春を大切にする《子どもエンパワー事業》など子どもが主体でさまざまな事業に取り組んでいます。

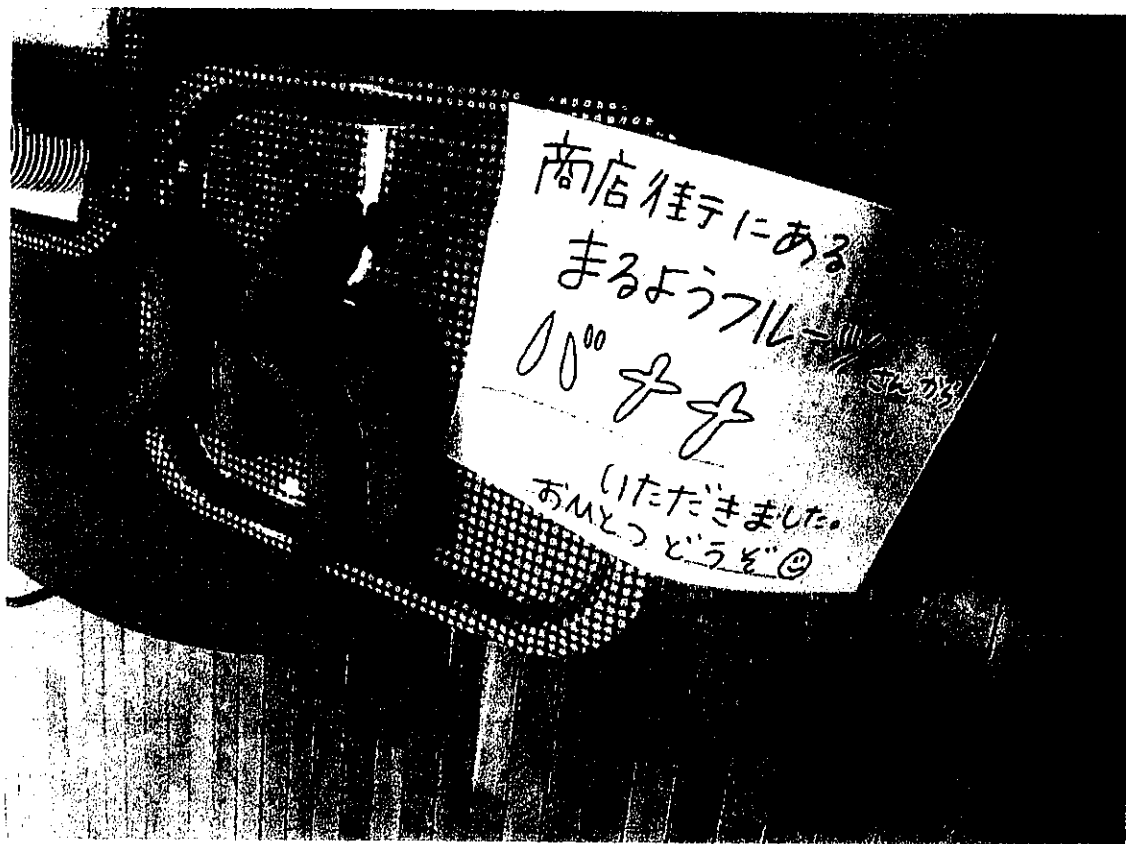


ちなみに 0~18 歳未満の子どもが自由に遊ぶことができ、特に時間の割り振りもありません。どんな子どもたちも好きな時間に好きなだけ入れる「居場所」として、このセンターは存在しています。

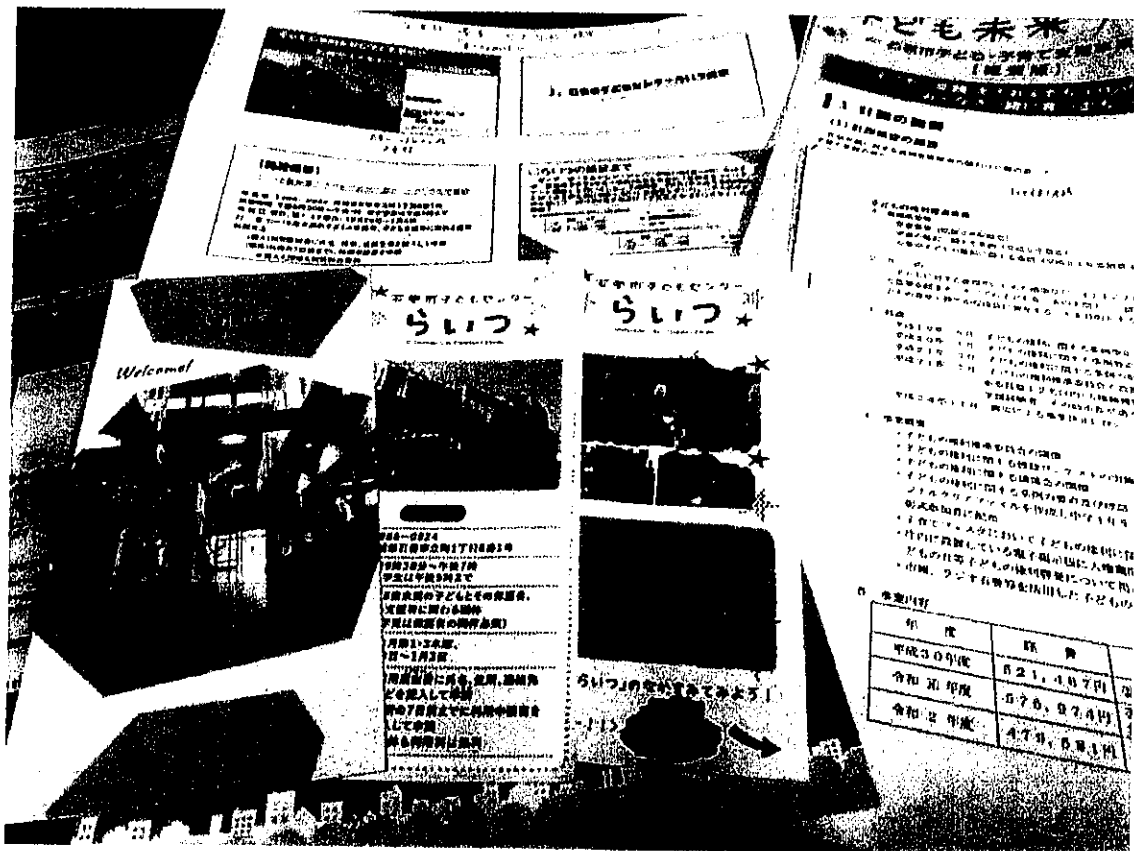
訪問してなんだか小さい頃を思い出しました。学校が違う同い年の子、お兄ちゃんお姉ちゃん、ちっちゃい子。昔は名前とか知らないけど、自然に遊んで、ケンカして、仲直りして、自分の悩みを話せて、そして自然と自分の居場所を遊び場の中に感じてました。



赤ちゃんを育てるママのために、「mカフェ」というカフェを開催しており、授乳中や子育てに関する悩みに関して、同じお母さん同士での情報交換の場も設置しています。



地元の商店街からも応援してもらっており、地域の方々を巻き込んだ施設となっています。



石巻市は子どもの権利に関する条例を制定して10年以上になります。このセンターでは、子どもの権利に関するワークショップも定期的に行っており、まちづくりの中に子どもの権利に関する意識が醸成されています。

施設を紹介する動画の中に、こんな一文がありました。

子どもセンターは、『なにをしてもいい場所、なにもしなくてもいい場所、それは、すべてのみんなが』。

本市でも、子どもアドボカシーの考え方が根差し始めています。子どもの権利を自然と子どもに伝播させていく過程の中で、この石巻市子どもセンターの役割は非常に大きいと感じました。しっかりと本市の施策の中でも、子どもの権利に関して位置づけをはっきりし、子どもの声を聞く「子どもアドボカシー」の確立のために、今後の政策に反映させていきます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

1,922円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

0001-7582 00697号 2021年08月23日(月)

¥1,922.-

猪又 隆広

木差

内消費税等( ¥142)

外税対象 8% ¥1,780

但し、下記利用  
現金 ¥1,922



株式会社 庄司  
仙台市若林区河原町1丁目1-19  
TEL 022-223-3382/FAX 022-222-4360

但し、  
上記 正に領収致しました

毎度ありがとうございます  
仙台市若林区河原町1丁目1-19  
TEL 022-223-3382  
FAX 022-222-4360

2021年08月23日(月) 08時35分  
領収証明細

0011 パイ	外税 8.00%	¥1,780
小言十	1点	¥1,780
(外税 8.00%対象額)		¥1,780
外税	8.00%	¥142
合言十		¥1,922
現金		¥1,922

責任者: 責任者3  
店 No. 00001 ｼﾞ: 0001 ｼﾝﾄNo. 7582

☆☆皆様どうぞご利用下さい☆☆



【使途の内容等】

石巻市子どもセンターらいつ視察時による手土産代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

猪又 隆広 様

No. \_\_\_\_\_

★ ¥ 5,000 -

但 ガソリン代として

3年 8月 25日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

ワタヒヨウ株式会社  
 エネルギー事業部口ココ南小集5  
 仙台市若林区一本杉町5  
 TEL. 286-1324



【使途の内容等】

ガソリン代(令和3年8月25日)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

14,628 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-09-27

34,933

出張費

03-09-27

34,933

コストマーケティング

34,933円のうち 29,257円を

按分計上し可

別添 請求書

【使途の内容等】

ガソリン代

8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / )

領収書等の金額(B) ( 29,257 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 14,628 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙



整理番号

17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

2,340 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)千代田商事  
セルフ八木山  
宮城県仙台市太白区  
八木山本町1-27-8  
TEL:022-229-1133 SS:20501-42029

クレジットカード売上票

2021/08/05(木) 17:53 伝票No.1265  
取引通番 0044

チバ シェルハイ サマ 様  
514-42029-9501-0006 EP 20501  
XXXXXXXXXX1323  
090525806000700  
DP/EP→郵便振替

012000 7279  
レギュラーガソリン P01 ¥4680  
数量 32.50L  
単価 @144  
アプリ会員割引クーポン  
(単価4円引適用済)  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1749)

合計 ¥4,680  
(内税別消費税 ¥425)

今回ポイント 16P

承認No.0000037823  
支払方法一括  
九州外ご利用額 ¥4,680  
有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661  
2:00000000-0:00000000 01  
係属:セルフ八木山  
処理日付:2021/08/05 7279-7280  
EasyPayお問合せ番号:2976125-01249  
100取引

今回ポイントが反映されるまで、  
お時間をいただく場合がございます。  
会員情報登録はお済みですか?  
登録頂くと1ポイント1円としてご利用  
いただけます。是非ご登録ください。

クレジットカード払い 令和3年9月10日 引落し

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,680 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,340 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 研 修 費

領収書等貼付用紙

整理番号 4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費  研修費  会議費  要望・陳情活動  資料作成費
- 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2083円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重な

受 領 証

菊 地 崇 良 殿

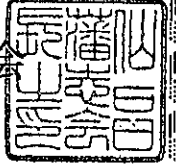
一金 10,000 円

但し 令和 3 年度分会費として、  
上記金額正に受領いたしました

令和 3 年 5 月 7 日

仙台藩志会

取扱者 XXXXXXXXXX



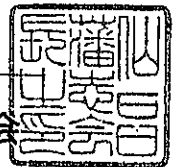
令和 3 年度

会員番号



菊 地 崇 良 殿

仙台藩志会



【使途の内容等】

仙台市の文化・歴史等に関する研究資料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 5 / 24 ) , 領収書等の金額(B) ( 10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,083 円 (1円未満端数切り捨て)  
(会計ごとに按分して合算)

領収書等貼付用紙



整理番号

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

18,608 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	2957	03-08-20
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
[Redacted]			207
お取扱世帯枚数		お取扱枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
11:54	¥660	¥44,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料 ¥660			
000045			
三菱UFJ銀行			
六本木支店			
普通 1603253			
トクヒトツツイヒ様			
ササキ ツツ 様			
電話番号 022-248-8025			

お振込先・お振込日等明細・ご案内

77 七十七銀行

切符も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

議員インターンシップの受入した経費。また政務調査に同行し議会質問作成の補助など行った。

¥44,660 以内 対象期間 4月~8月(5ヶ月分) 7/27.216  
(R3.4~R3.9) 合計

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※ 残り ¥7444 は年度末訂正予定

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 27,216 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 18,608 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒982-0001  
宮城県 仙台市太白区八本松1丁目15-23  
佐々木心 様

NPO法人ドットジェイビー  
〒102-0083  
東京都千代田区麹町2-0-2  
プレミアムオフィス麹町304  
電話: 0120-098-214  
FAX: 03-6272-3556



## ご請求書

下記の通りご請求申し上げます。

日付 : 2021年08月10日

**合計金額 44,000円**

請求書番号 : 47434

詳細	数量	単価	金額
議員会員費 (政令指定都市議会議員)	1	40,000	40,000

振込期日 2021年09月03日  
振込先 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253  
トクビ)ドットジェイビー  
※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

小計	40,000円
消費税	4,000円
<b>合計金額</b>	<b>44,000円</b>

### 備考欄

2021年夏期議員インターンシッププログラムにご協力くださりましてありがとうございます。  
議員会員費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。

■会員期間: 2021年4月1日~2021年9月30日

領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。

今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 資料購入費	□ 会議費
□ 広報広聴費	□ 要請・陳情活動費
□ 人件費	□ 資料作成費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐藤正昭	2,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	


領 収 書

佐藤正昭 様

★ ￥2,000-

但 仙台成長会議参加費として

2021年 4月 13日 上記正に領収いたしました

氏名 仙台成長会議事務局  
 住所 仙台市若林区東八番丁183 BM本社ビル  
 (株式会社ビックママ 内)  
 TEL 022-223-5328 幹事: 

【使途の内容等】
<p>仙台市の経済発展を目的とした会議に参加した際の経費。        主に仙台圏の経営者と連携都市として位置付けられた福岡市の「天神エリア」の様な        都市再生事業を官民一体による会議、政務活動以外の要素が主として金額支出とする。</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。        ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
<p>按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

no. 0064

領 収 書

菊地 崇良 様

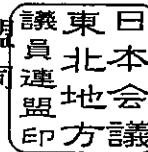
一 金 2,000 円

但し、行政研修会資料代として

令和3年7月14日 上記金額確かに受領致しました。

日本会議東北地方議員連盟  
会長 北 林 康 司

〒980-8570 仙台市青葉区本町3-8-1



【使途の内容等】

地方自治広域連携等に関する調査資料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (        )        円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

(会計ごとに按分して合算)

地方自治等に関する調査研究の為



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会議費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
村岡貴子	18333 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

### 領収証

村岡貴子様

NO. 47439

¥ 44,000 -  
 但し 議事会費 ¥12  
 令和3年8月24日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 ¥4,000 -  
 現金   
 小切手

特定非営利活動法人ドットジ

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアム



若者や学生の実状や問題等を伺い、本市の政策等に役立てている

【使途の内容等】

4月～9月分のうち、  
 4月～8月分 36666  
 9月分 7334

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 36666 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 18333 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

18,333 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収証

内藤 良介 様

NO. 47438

¥ 44,000-

但し 議員会費として  
令和3年8月18日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 74,000-

現金

小切手

特定非営利活動法人ドットジ

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムオ



【使途の内容等】

議員会費 (令和3年4月分～令和3年9月分 中5ヶ月分)

若者の実情や問題を伺い、本市の政策に役立っている

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 36,666 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 18,333 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

猪

整理番号

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 7 月 27 日	103,920 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙 出張記録簿 出張者のおとり(猪又隆広)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (      /      )	支払金額(B) (                      円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一



経理責任者名 高橋卓誠



# 内 訳

出張用務				研 修				出張場所						
								大阪市						
年 月 日	発着 地名	経路	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日当	宿泊地
			運賃	km	急行 料金	km	グリー ン・指 定席 料金	km	運賃	km				
R3 7/27	仙台市役所 仙台駅	バス										120	3,300	
	" 東京南部	新幹線	(351.8) 908.2 往復割 10,690		351.8		351.8							
	" 新大阪	新幹線	552.6		552.6		552.6							
	" 大阪	JR	3.8											大阪市内 16,500
28	"												3,300	大阪市内 16,500
29	大阪 新大阪	JR	(3.8) 908.2 往復割 10,690										3,300	
	" 東京駅	新幹線	552.6		552.6		552.6							
	" 仙台駅	新幹線	351.8		351.8		351.8							
	" 仙台市役所	バス										120		
			7/28 10:00～研修に参加の為 前泊 ※スケジュールの調整により出発間近に確定した為、 新幹線を利用しております。(購入時の航空料金と 比べ新幹線利用の方が下回っています)											
計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	3日	2夜
	103,920		21,380	20,220	19,180	0	0	240	9,900	33,000				
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額			※返納額		
令和 年 月 日														

(収支報告様式第6号)

### 出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 自由民主党 )

出張者名	猪又隆広
用務先	「新大阪丸ビル別館」 大阪市東淀川区東中島1-18-22 丸ビル別館
出張期間	令和3年7月27日から令和3年7月29日まで
政務活動項目	【研修会受講】  7/28 10:00～「議員から見た市役所と財政課長」 14:00～「市役所と財政課長から見た議員」  7/29 10:00～「地域公共交通の基礎知識と 街づくりへの活用」  14:00～「交通崩壊を防げ！withコロナにおける地域公共交通」
経費内訳	仙台市旅費規程に基づき支出
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

猪

整理番号 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

20,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2021年 7月 28日

猪又 隆広

様

\* ¥ 20,000-

但 研修会 受講代として

7/28 10:00~「議員 かみた 市役所と財政課」

7/28 14:00~「市役所と見 財政部長かみた 議員」  
上記正に領収いたしました

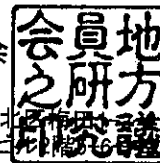
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北

大阪駅前第2ビル

TEL 050-6868-9678



【使途の内容等】

研修会受講料として(7/28)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

20,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

2021 年 7 月 29 日

猪又隆広

様

★

¥20,000

- 但 7/29 10:00~ 「地域公共交通の基礎知識と街づくりへの活用」  
 7/29 14:00~ 「交通崩壊を避け！ Withコロナにおける地域公共交通」  
 研修会受講料として

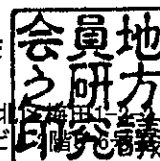
上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2  
大阪駅前第2ビル

TEL 050-6868-9678



【使途の内容等】

研修会受講料として(7/29)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) (    /    )      領収書等の金額(B) (            円    )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

18,333円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# 領収証

猪又 隆広 様

NO. 47431

¥ 44,000 -

但し 議員会費として  
令和3年8月2日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 4,000 -

現金           

小切手            

特定非営利活動法人ドットジ

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムオ



## 【使途の内容等】

議員会費

(令和3年4月1日~9月30日[6ヶ月分]) a 1/2 4月~8月分

※若者の実情や学生の様々な課題を直接伺い、本市の施策に反映させるため。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

## 【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 56,666円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 18,333円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

183円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030812	0314135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0200		
お取引金額		
*****		¥44,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
5.26	税込手数料 ¥440*	おつり ¥6,000*
お振込先・お受取人・ご送附人		
三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253 トクヒト"ツツシ"エイビ°-様  イノマタ タカヒロ様  0222163351		

【使途の内容等】

議員会員費 振込料金  
(令和3年4月1日~9月1日[6ヶ月分]) 91円 4月~8月9日

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 366円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      183円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 資料作成費

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

50 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**セブン-イレブン**

仙台泉中央2丁目店  
宮城県仙台市泉区泉中央2丁目12  
-3  
電話 022-372-7968 北-#1

2021年06月28日(月) 14.00

領 収 書

¥50

(内消費税等 ¥4)

但し コピー代として

上記正に領収いたしました。

2021年06月28日

内訳  
現金支払額 ¥50

本票を保管頂く場合は、印刷面を  
内側に折り、保管をお願い致します

【使途の内容等】

コピー代

新型コロナ関連資料のコピー

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (        円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

(4月)  
松  
整理番号 7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-04-26

\*2,200 ムラツク(SMFS)

【使途の内容等】

コピー機カウンタ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

№ 300356      領 収 書

西澤啓文事務所 殿

~~37~~ 1,100


但しコピー代として  
上記金額正に領収致しました。  
2021  
平成      年 4月26日

**muratec** 

**ムラテック販売株式会社**

本社 京都市伏見区中津 1-36-1 TEL.075(679)8136 FAX.075(679)8137

取扱者印



※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピー代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動:  資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,474円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

4/22

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア代(R3年4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,948 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,474 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

発行日 2021年4月22日  
ご請求番号 1392207840  
ご注文番号 [REDACTED]

984-0038

クレジットカードでのお支払い分

菊地 崇良 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 2,948 円  
当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
4-6, RIVERWALK  
CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
登録国別事業番号 00002  
上記登録国外事業者が消費税を  
納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65232693 MLP版 Adobe Acrobat Pro サブスクリプション (月々プラン)	2,680	1	2,680
小計			2,680
税			268
送料			0
合計 (税込)			2,948

備考欄

領収書等貼付用紙



整理番号

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,364 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

4/7

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料(令和3年4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,728 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,364 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





# 領収書

発行日 2021年4月17日  
 ご請求番号 1388956785  
 ご注文番号 [REDACTED]

クレジットカードでのお支払い分

983-0023

田村 勝 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 2,728 円  
 当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD.  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65183565 MLP版 Adobe Illustrator サブスクリプション (年間プラン)	2,480	1	2,480
小計			2,480
税			248
送料			0
合計 (税込)			2,728

備考欄

領収書等貼付用紙



整理番号 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,820 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**kinko's**  
On Demand Solutions

青葉通一番町店  
宮城県仙台市青葉区一番町2-5-27  
三井住友海上仙台ビル1F  
022-380-8008

レジNo:0002  
16時38分

店No:0017010  
2021年04月20日(火)

領収証番号 9206号  
負戻り改正

田村 勝 様

合計 ¥6,820  
(内、消費税等 ¥620)

但し A2サイズ/パーソル作成代  
売上レシートNo.89519

クレジット



上記正に領収いたしました

＜保管上のお願＞  
財布等に入れ保管戴く場合、  
印刷面を内側に折り返し保管  
して下さい。

レシートNo:89521  
担

【使途の内容等】

質疑用パネル購入代 (令和3年4月21日 都市整備建設協議会に使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

松

整理番号

8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-05-26

\*2,200 ムラツク(SMFS)

【使途の内容等】

コピー機カウンター代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



No 300359      領 収 書

西澤啓文事務所 殿

収入印紙

但しコピーカウンター代として  
上記金額正に領収致しました。

平成<sup>2021</sup>年5月26日


  
**ムラテック販売株式会社**  
本社 京都市伏見区中津島町136-5 612-8686  
TEL.075(672)8111

取扱者印

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピーカウンター代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動:  資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,474円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

5/11

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア代(R3年5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,948 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,474 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

発行日 2021年5月22日  
 ご請求番号 1411625371  
 ご注文番号 [REDACTED]

クレジットカードでのお支払い分

984-0038

菊地 崇良 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 2,948 円  
 当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国別事業用番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65232693 MLP版 Adobe Acrobat Pro サブスクリプション (月々プラン)	2,680	1	2,680
小計			2,680
税			268
送料			0
合計 (税込)			2,948

備考欄

領収書等貼付用紙

村

整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

3355 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	002	5346	03-05-26
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			260
お取引金額		お取引手数料	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
09:39	¥440	¥6,270	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000014	
北海道銀行			
白石支店			
当座 164762			
カ)キョーリツツムキ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

コピー代 カウンター代 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3355 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,189 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

5/5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料(令和3年5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,189 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





# 領収書

発行日 2021年5月5日  
 ご請求番号 1400509430  
 ご注文番号 [REDACTED]

クレジットカードでのお支払い分

983-0023

田村 勝 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 4,378 円  
 当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65235928 MLP版 Creative Cloud メンバーシップ (年間プラン 月々払い)	3,980	1	3,980
小計			3,980
税			398
送料			0
合計 (税込)			4,378

備考欄

領収書等貼付用紙

松  
整理番号

9

(6月)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

1,726 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

303-06-28 |

\*3,452 | ムラツク(SMFS) |

【使途の内容等】

コピー機 カウンター代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,452 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,726 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

630 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)


№ 300383      領 収 書

西澤啓文事務所 殿

~~30~~ 1,260

但し コピー-カウンター代として  
上記金額正に領収致しました。

平成<sup>2021</sup>年 6月28日

**muratec**   
ムラテック販売株式会社

本社 京都市伏見区竹野4丁目36番512-8686  
TEL.075(672)4154

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

収入印紙

取扱者印

【使途の内容等】

コピー-カウンター代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,260 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      630 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動:  資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,474円 ✓

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

6/22

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア代(R3年6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,948 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,474 円 ✓ (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書

発行日 2021年6月22日  
ご請求番号 1431207023  
ご注文番号 [REDACTED]

984-0038

クレジットカードでのお支払い分

菊地 崇良 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 2,948 円  
当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES LTD  
4-6 RIVERWALK  
CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
登録国外事業者番号 00002  
上記登録国外事業者が消費税を  
納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65232693 MLP版 Adobe Acrobat Pro サブスクリプション (月々プラン)	2,680	1	2,680
小計			2,680
税			268
送料			0
合計 (税込)			2,948

備考欄

領収書等貼付用紙

整理番号 **15**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

3355 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	004	9875	03-06-21
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			257
万円	五千円	三千円	千円
			500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
09:35	¥440	¥6,270	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料	¥440		
	000035		
お振込先 お振込先明細 ご案内	北海道銀行 白石支店 当座 164762 か)キョーリツツムキ 様 ムラオカタカコ 様 電話番号 022-725-7870		

七十七銀行 W面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

コピー機レンタル代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3355 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,189 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

6/5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料(令和3年6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,189 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

発行日 2021年6月5日  
 ご請求番号 1420270770  
 ご注文番号 [REDACTED]

クレジットカードでのお支払い分

983-0023

田村 勝 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 4,378 円  
 当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65235928 MLP版 Creative Cloud メンバーシップ (年間プラン 月々払い)	3,980	1	3,980
小計			3,980
税			398
送料			0
合計 (税込)			4,378

備考欄





領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,474円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

<p>【使途の内容等】</p> <p>資料作成用ソフトウェア代(R3年7月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,948 - 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      1,474円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>



# 領収書

発行日 2021年7月22日  
ご請求番号 1450855230  
ご注文番号 [REDACTED]

984-0038

クレジットカードでのお支払い分

菊地 崇良 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 2,948 円  
当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES AND LTD  
4-6, RIVERWALK  
CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
SAGGART, DUBLIN, 24, Ireland  
登録国外事業者番号 00002  
上記登録国外事業者が消費税を  
納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65232693 MLP版 Adobe Acrobat Pro サブスクリプション (月々プラン)	2,680	1	2,680
		小計	2,680
		税	268
		送料	0
		合計 (税込)	2,948

備考欄

領収書等貼付用紙

村

整理番号 16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

3931 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0018658	03-07-28	
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			260
お取引種別		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
09:54	¥440	¥7,422	
おつり	お取引後の残高		
	*****		

手数料のうち振込手数料 ¥440  
000016

北海道銀行  
白石支店  
当座 164762  
カ)キョーリツツムキ 様

ムラオカタカコ 様

電話番号 022-725-7870

七十七銀行

裏面も合せて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

コピー機からリター代 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 7862 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3931 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,189 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

7/5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料(令和3年7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,189 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

発行日 2021年7月5日  
ご請求番号 1439799527  
ご注文番号 [REDACTED]

983-0023

クレジットカードでのお支払い分

田村 勝 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 4,378 円  
当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
4-6 RIVERWALK  
CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
登録国外事業者番号 00002  
上記登録国外事業者が消費税を  
納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65235928 MLP版 Creative Cloud メンバーシップ (年間プラン 月々払い)	3,980	1	3,980
小計			3,980
税			398
送料			0
合計 (税込)			4,378

備考欄

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

876 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No 300389      領 収 書

西澤啓文事務所 殿

~~876~~ 1,753

但し コピー代として  
上記金額正に領収致しました。

~~平成~~ 2021 年 8 月 26 日

**muratec**

**ムラテック販売株式会社**

本社 京都市伏見区 電話 075-612-8686  
TEL.075(674)

収入印紙

取扱者印

※取扱者印なきもの及び金額を訂正したものは無効とします。

【使途の内容等】

コピー代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,753 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      876 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動:  資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,474円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

2/22

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア代(R3年8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,948 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,474 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





# 請求書

発行日 2021年8月22日  
ご請求番号 1470747918  
ご注文番号 [REDACTED]

984-0038

菊地 崇良 様

下記の通り、請求いたします。

合計金額 2,948 円

ADOBE SYSTEMS SOFTWARE INC. AND LTD  
4-6, RIVERWALK  
CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
登録国外事業者番号 00002  
上記登録国外事業者が消費税を  
納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65232693 MLP版 Adobe Acrobat Pro サブスクリプション (月々プラン)	2,680	1	2,680
小計			2,680
税			268
送料			0
合計 (税込)			2,948

備考欄

領収書等貼付用紙

村

整理番号 17

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

3964 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0026312	03-08-27	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			260
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
09:33	¥440	¥7,488	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000013	
北海道銀行			
白石支店			
当座 164762			
か)キョーリツツムキ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

コピー機のリナー代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 7928 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3964 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,189 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

2/5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料(令和3年8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,189 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



# 領収書

発行日 2021年8月5日  
 ご請求番号 1459734279  
 ご注文番号 [REDACTED]

クレジットカードでのお支払い分

983-0023

田村 勝 様

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 4,378 円  
 当月ご請求分

ADOBE SYSTEMS SOFTWARE IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65235928 MLP版 Creative Cloud メンバーシップ (年間プラン 月々払い)	3,980	1	3,980
小計			3,980
税			398
送料			0
合計 (税込)			4,378

備考欄

領収書等貼付用紙

整理番号 18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡 貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

3,355 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0053767	03-09-30	
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			257
お振込通帳枚数		お振込破損枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
09:33	¥440	¥6,270	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000036	
北海道銀行 白石支店 当座 164762 か)キョーリツツムキ 様			
ムラオカタカコ 様			
電話番号 022-725-7870			

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

コピー機  
カウンター代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,710 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,355 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 資料購入費

領収書等貼付用紙



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,625 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

参考資料別添

R2.  
5/4

【使途の内容等】

書籍代「致知」年間購読料 (R2年7月～R3年6月) の内

R3.4～R3.6分を計上 ¥ 2,625    ※R2.7～R3.3までの分 ¥ 7,875は前年度計上済

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    :    /    )                      領収書等の金額(B) (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

7875

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-05-0481077		A93360004
取扱店	ワカハヤシ	
払込口座	00160-8	880304
払込金額	*10,500	料金 *0

口座番号	001608
振替先	880304
振替先名	株式会社 致知出版社
金額	10500
ご依頼人	菊地 崇良

**振替受付票**

払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。

料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)

記号番号 \*\*\*\*\*

残高

スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay  
口座の残高確認も 可能です!

【使途の内容等】

書籍代「致知」年間購読料 (R2年7月 ~ R3年6月分)

R2.7~R3.3月分を計上

(ひと月分を875円として算出)

$$875 \times 9 \text{ヶ月} (R2.7 \sim R3.3) \rightarrow 7875$$

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

齋  
整理番号 1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)							
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費			
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費			

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 <b>齋藤 範夫</b>	【支出額(政務活動費充当額)】 1,265 円
---	----------------------------

別紙のとおり.

【使途の内容等】  
**条例制定に関する情報収集のため**

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )      領収書等の金額(B) (    5,060    円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    1,265    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】  
**自治体法務研究 2021年春号に係る金額を充当するもの**

領収書等貼付用紙

① (参考資料)

整理番号 15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,795 円

振替払込請求書  
兼受領証

00140 ■ 8 ■ 10000

加入者名 株式会社きようせい

金額 5060

振込先 みずほ銀行 銀行 東京営業部 支店

普通預金 4913720

かぎヨセイ

宮城県仙台市泉区

斎藤 範夫

要打電項目：005319969

日附印

02-06-04  
泉中央駅内  
郵便局

(81375 )  
N94340003

この受領証は、大切に保管してください。

【使途の内容等】

条例制定に関する情報収集のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )    領収書等の金額(B) (        5,060    円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,795    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

自治体法務研究 2020年夏号、2020年秋号、及び 2020年冬号に係る金額を  
充当するもの



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

令和2年度報告分(9月~3月)						令和3年度報告分(4月~8月)			
4,130						2,750			
内 訳						内 訳			
9月1日	11月1日	12月	12月28日	3月1日	割引	5月1日	6月1日	7月1日	割引
9-10月号	11-12月号	仙台商園	1-2月号	3-4月号		5-6月号	仙台のプロジェクト	7-8月号	
690	690	1,390	690	690	△20	690	1,390	690	△20
本誌4冊 + 仙台商園1冊 ¥1,390						本誌4冊 + 仙台のプロジェクト1冊 ¥1,390			

※年間購読により¥40割引の為(9月~3月)(4月~8月)其々¥20割引きで計上しています。

仙台経済界 (令和2年9月~令和3年8月の内、対象期間の4月~8月分)

※令和2年9月分~令和3年3月分については令和2年度収支報告時に計上済み  
(参考資料として添付)

4/1

【使途の内容等】

仙台経済界 購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,130 円

(いように貼付すること)

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-06-2981001		A93460017
取扱店	センタージュウオウ	
払込口座	02220-4	25346
払込金額	*6,880	料金 *0
口座番号	022204	振替受付票
支店番号	25346	払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。
振替額	6880	料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)
入金額	*10,000	
お釣り	*3,120	
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も可能です!		

令和2年度報告分(9月~3月)						令和3年度報告分(4月~8月)			
4,130						2,750			
内 訳						内 訳			
9月1日	11月1日	12月	12月28日	3月1日	割引	5月1日	6月1日	7月1日	割引
9-10月号	11-12月号	仙台商圏	1-2月号	3-4月号		5-6月号	仙台のプロジェクト	7-8月号	
690	690	1390	690	690	△20	690	1390	690	△20
本誌4冊 + 仙台商圏1冊 ¥1,390						本誌2冊 + 仙台のプロジェクト1冊 ¥1,390			

※年間購読により ¥40 割引の為(9月~3月)(4月~8月)其々 ¥20 割引で計上しています

### 仙台経済界 (令和2年9月~令和3年8月の内、対象期間の9月~3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

齋藤 範夫

【支出額(政務活動費充当額)】

8,250 円

別紙のとおり。

【使途の内容等】

情報収集のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        ) 領収書等の金額(B) ( 19,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

19,800円 × 5/12 (令和3年4月分～令和3年8月分) = 8,250円

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費       研修費       会議費       要請・陳情活動費       資料作成費
- 資料購入費       広報広聴費       人件費       事務所費       事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

11,550 円

振替払込請求書  
兼受領証

00190 - 8 - 660372

第一法規株式会社

千	百	十	万	千	百	十	円
			1	9	8	0	0

振込先：〒  
：斎藤 範夫 様  
〒  
02-08-24  
泉中央駅内  
郵便局  
(81375)  
N94340003

この受領証は、大切に保管してください。振込先金融機関用 (CVS店舗控)

【用途の内容等】

情報収集のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) ( 19,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      11,550 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

19,800円 × 1/2 (令和2年9月分 ~ 令和3年3月分) = 11,550円

〒107 東京都港区南青山2丁目11番17号  
 第一生命株式会社 英会社 中  
 代表取締役 野村 浩一  
 野村 浩一 印

請 求 書

2020年 8月 12日

：斎藤 範夫 様

ご請求額	¥19,800	お客様番号	請求番号	1586214	請求期限	2020/ 9/30
取引年月日	2020/ 9/ 1	商品名	明細	単価	数量	金額
		議員NAVI Plus	ご利用期間 2020/ 9 ~ 2021/ 8	円	1	19,800

この金額には消費税及び地方消費税が含まれております。

金額 (税込)	
工口別延額	19,800
合計	19,800

ゆうちょ銀行(郵便高)・金融機関・コンビニエンスストア(裏面参照)のいずれの店舗からでもお支払いいただけます。  
 【取引銀行(当座預金)みずほ銀行青山支店 0013161 三井住友銀行長野支店 0005986 八十二銀行本店営業部 2000858】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押ししてください。	口座記号番号	* 0 0 1 1 0 5	通常払込 料金加入 者負担
	加入者名	日本政策研究センター	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 * ¥ 7 0 0 0		
ご依頼人	* 仙台市泉区根白石字針生13 庄司 俊充 様		
料 金	日 附 印 02-09-18 泉長命ヶ丘 郵便局		
備 考	(81351) N94130028		

この受領証は、大切に保管してください。

令和3年4月～8月分

該当月分(5ヶ月)

583 × 5ヶ月 = 2915

別添 { 領収書  
前年度訂正書 }

【使途の内容等】

月刊「明日への選択」年間購読料 (R2.9～R3.8)

7000 ÷ 12 = 583.3

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒981-3221  
仙台市泉区根白石字針生13

⑥6

庄司 俊充 様

K G

令和2年9月19日

日本政策研究センター  
東京都千代田区飯田橋2-1-2  
葛西ビル302 (〒102-0072)  
TEL 03-5211-5231  
FAX 03-5211-5225

『明日への選択』購読料ご入金の御礼

謹啓 時下益々ご清祥の御事とお慶び申し上げます。

この度は月刊『明日への選択』誌のお申込みを賜り、誠にありがとうございます。領収書をお送り致しますのでご査収下さいませ。

未筆ながら、庄司様の一層のご健勝を祈念申し上げます。

敬白

切り取り線

領 収 書

No.953308

庄司 俊充 様

(金額)

¥7,000\*\*\*

『明日への選択』年間購読料(令和2年9月号～3年8月号)として

令和2年9月18日 上記正に領収致しました

日本政策研究





# 参考資料

(収支報告様式第1号)

## 領収書等貼付用紙

庄

整理番号

30

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

4,081 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	001105					※ 通常払込 料金加入 者負担		
	191364							
加入者名	日本政策研究センター							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円
				7	0	0	0	
ご依頼人	* 仙台市泉区根白石字針生13 庄司 俊充 様							
料金備考	日 附 印 02-09-18 泉長命ヶ丘 郵便局 (81351) N94130028							

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

令和2年9月 ~ 令和3年8月

該当月分(9月~3月)7ヶ月分

583 x 7ヶ月 = 4,081円 計上

【使途の内容等】

別紙 領収書  
月刊「明日への選択」年間購読料 (R.2.9 ~ R.3.8)

7,000 ÷ 12ヶ月 = 583円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

13,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添

2020  
12/2

【使途の内容等】

日本教育新聞 (4月～8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (               円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領 収 証

再  
発  
行

田村 勝 様  
(コード: [REDACTED])

金 額 : ¥13,750-

但し 日本教育新聞 購読料

購読期間(年月) : 2021年4月 ~ 2021年8月

支払方法 : クレジットカード決済

領収日 : 2020/12/2

上記の金額正に領収いたしました

株式会社日本教育新聞社  
東京都港区白金台3-2-10  
TEL 03-3280-7025



印 収  
紙 入

扱  
者  
印

領収書等貼付用紙

整理番号

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,770 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込票兼受領証

口座番号	0 2 2 2 0 - 4										通常払込料を加入者負担
	右詰めに記入ください										
加入者名	株式会社仙台経済界										
金額	千 百 十 万 千 百 十 円										
	※ 6 8 8 0										
払込人住所氏名	※ 仙台市泉区根白石字針生13 庄司俊充										
料金	(消費税込み) 受付局日附印										
	03-02-09 泉長命ヶ丘郵便局 (81351) N94240010										

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

令和3年5月~6月号 } 該当分  
 ? }  
 令和3年7月~8月号 }  
 2,770 円を計上

別添 { 請求書  
 { 前年度計上分号し

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

庄 7

請求書 2021年2月9日 No. 604

庄司 俊充 様

仙台市青葉区一番町一丁目2番39-202号  
株式会社 仙台経済界  
TEL 022-223-5011(代表)

下記のとおり御請求申し上げます

税込合計金額 ￥6,880.- 消費税額等

月日	品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	税率(%)	摘要
	1 仙台経済界			6,880	10	
	( <sup>2</sup> 一年間の定期購読料)					
	<sup>3</sup> 内訳					
	<sup>2021(3/1)</sup> 仙台経済界 4-4A3	1	690	690		
	<sup>2021(5/1)</sup> 仙台経済界 5-6A3	1	690	690		
	<sup>2021-22(6/1)</sup> 仙台のプロジェクト	1	1,390	1,390		
	<sup>2021(7/1)</sup> 仙台経済界 7-8A3	1	690	690		
	<sup>2021(9/1)</sup> 仙台経済界 9-10A3	1	690	690		
	<sup>2021(11/1)</sup> 仙台経済界 11-12A3	1	690	690		
	<sup>2022(12/1)</sup> 仙台商圏	1	1,390	1,390		
	<sup>2022(1/25)</sup> 仙台経済界 1-2A3	1	690	690		
	<sup>12</sup> 割引			▲40		
合計(税抜・税込)						
				税率	%	消費税額等
				税率	10%	消費税額等
				7,680		

コクヨ U-322



参考資料

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙



整理番号 46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

650 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込票兼受領証

口座番号	0 2 2 2 0 4						事務私法 料金加入 者負担	
	右記欄にご記入ください							
加入者名	株式会社仙台経済界							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円
	※			6880				
払込人住所氏名	※ 仙台市青区根白石 字針生13 庄司俊充							
料 金	(消費税込み)		受付局日附印					
	円	03-02-09 泉長命ヶ丘 郵便局						
特殊取扱	(81351) N94240010							

令和3年3月~4月号  
(3月1日発行) 690円。

※年間購読割引40円を引いた  
650円を計上

【使途の内容等】

別添請求書

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

11,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

参考資料別添

2/26

【使途の内容等】

日本教育新聞購読料 R3.2~R3.7月分の内 R3.4~R3.7分 ¥11,000を計上  
 ※R3.2~R3.3までの分 ¥5,500は前年度計上済

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (               ) 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

橋 整理番号 24

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

クレジットカードご利用控え      2021年 4月分

仙台市泉区南中山  
3-4-24

橋本 啓一様

銘柄	部数	金額
河北朝刊 ※	1	3,400

合計	
3,400 円	
内消費税	252 円

長命ヶ丘 支店    TEL 022-378-1581

2021.4.27

購読の中止は当月25日までお知らせください

※8%対象 3400円



仙台市青葉区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新聞代    4 月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

19

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

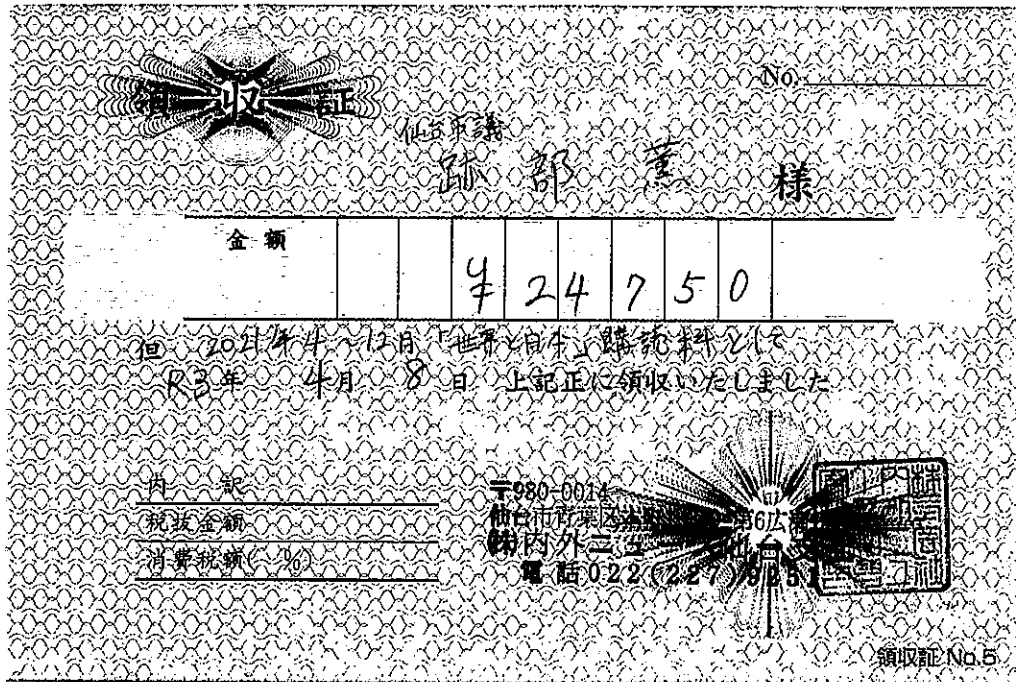
- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

13,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



諸外国と我が国の諸制度比較と地方自治体の関係性について継続的に調査  
また、最新の政策動向の確認等に活用

【使途の内容等】

内外ニュース 『世界と日本』購読料(4月~12月) ¥24,750



一月当たり ¥2,750 (24,750÷9ヶ月) ×5ヶ月(4月~8月) = ¥13,750

※9月~12月は令和3年度末に計上予定

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,093 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

双葉地区 1-30-22  
跡部 董 様

No. 35

¥ 3,093

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コード 59992

朝日新聞 4月分として

R3年 4月 22日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11

A S A 泉 南

所 長 庄 子 文

TEL 022-271-1449 FAX 022-233-1064

【使途の内容等】

朝日新聞代 ( 4 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (       /       )       領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)       円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

21

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年4月分

仙台市青葉区1-30-22

跡部 薫

様

銘 柄	部 数	金 額	合 計
河北新報※	1	4,400	4,400 円
			内消費税 326
			上記正に領収しました。

黒松 支店      TEL 022-234-9269      2021年4月26日

お支払は「口座振替」が便利です



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



税率対象品目

【使途の内容等】

河北新聞代 ( 4 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

22

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



読売新聞 領収書

区域 と 全戸

お問合せNo

お名前

跡部 薫 様

凡年 凡月分

銘	部数	金額	◇左記の通り領収しました
1 <u>読売新聞</u>	<u>1</u>	<u>0,400</u>	
2			
3			
合計		<u>0,400</u> 円	領収日 <u>凡</u> 年 <u>凡</u> 月 <u>凡</u> 日



読売センター仙台北部

仙台市宮城野区鶴ヶ谷5丁目25-3  
TEL251-6025 FAX251-6044



※裏面もあわせて内容を十分お読みください

【使途の内容等】

読売新聞代 ( 凡 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (    円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

7,493 円

領収証

01店 100区 0009.00番

加藤 和彦 様

愛子東6丁目7-45

令和03年04月分

担当

	銘柄	部数	日数	金額
1	河北新報セット	1		4400*
2	朝日新聞	1		3093*
3				
合計				¥7,493

(10%対象 0円 税 0円)  
 (8%対象 6,938円 税 555円) \*軽減対象  
 上記通り領収致しました。3年4月8日  
 いつもご購入ありがとうございます。

(株)渡辺新聞店

仙台市青葉区下愛子字二本松23-1  
 TEL 022-796-2724 FAX 022-796-2764

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





領収書等貼付用紙

整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 領収証

佐々木 心 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2021年4月分

領収日 4月30日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)  
(8%対象 1,887)

【使途の内容等】

販売店 金子 義和  
住所 仙台市太白区郡山字欠ノ上5-12  
TEL 022-304-0655 FAX 022-304-0656

お申込No. 04029-15880(170)



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 100 / 100 )      領収書等の金額(B) ( 1,887 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,887 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

44,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-04-19	81301	通帳送金
記号	番号	
*****		
取扱番号	お取引金額	
N110	*132,000	
	残高	
みずほ銀行 内幸町営業部 普通 1598455 カ) シェシ ッウシンシャ		
送金料金 *440円		
振込予定日 03-04-19		
マツモト ヨシオ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

ゆうちょ銀行

【使途の内容等】

時事行財政情報モック代として  
(時事通信社)

14月 11,000 × 44月  
(4月~7月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (          円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)          円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

松 整理番号 12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年 4月分

仙台市宮城野区苦竹  
1-6-1 ロイヤルパレス宮城野202

松本 由男 様

品 名	部 数	金 額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

東仙台 支店 TEL 022-231-5807

R3 年 4 月 30 日

購読中止の連絡は25日迄お願い致します。

※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目

 河北仙販 仙台市宮城野区一番町1-16-5 (裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )                      領収書等の金額(B) (                      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 14

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菅原 正和

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年 4月分

仙台市若林区南小泉  
4-9-7

菅原 正和 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

若 林 支 店    TEL 022-286-1187

2021年 4月 25日

購読中止のご連絡は毎月25日までにお願いします

※8%対象 4400円



河北仙販

仙台市若林区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

新聞(河北新報) 4月分として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

高橋卓誠

様 No. \_\_\_\_\_

\* 3,400-

- 内 訳 \_\_\_\_\_
- 現金 \_\_\_\_\_
- 小切手 \_\_\_\_\_ /
- 手 形 \_\_\_\_\_ /
- 消費税(10%) \_\_\_\_\_
- 消費税(8%) \_\_\_\_\_
- 内税額計 \_\_\_\_\_

但 河北朝刊 2021年 4月分2冊

2021年 4月 26日 上記正に領収いたしました

収入印紙

登録番号

〒981-0931

仙台市青葉区北山一丁目9番12号

〒 河北仙販北山支店

TEL 234-3835 FAX 234-3841

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



政務活動費支払証明書(会派用)

渡 整理番号 15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	□ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
✓ 資料購入費	□ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2021年 4月 / 日	3,400 円
【支払先(所在・名称)】	
読売新聞	
【使途の内容等】	
4 月分購読料	
21 4 1 YC新聞購読料	3400 1 1 3400
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( / )	支払金額(B) ( 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 9月 26日 会派名 自由民主党

代表者名 橋本 啓一

経理責任者名 高橋 卓誠




政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

16

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
✓ 資料購入費	広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2021年4月17日	3,400 円
【支払先(所在・名称)】	
河北新聞	
【使途の内容等】	
4 月分購読料	
 21 417 シンブンコウドクリヨウ (カホクセンハ) 3400 1 1 3400	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( / )	支払金額(B) ( 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 5 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本 啓一



経理責任者名 高橋 卓誠



政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

17

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 ✓ 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 2021年4月30日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 3,034 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> 産経新聞	
<b>【使途の内容等】</b> 4 月分購読料  21 430 産経新聞購読料 3034 1 1 3034	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> カード払いの為 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( / ) 支払金額(B) ( 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年8月16日 会派名 自由民主党

代表者名 橋本 啓一



経理責任者名 高橋 卓誠



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 592 3区 244-  
岩切今市東 18-1

領収証

022-255-0095

赤間 次彦 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2104	河北新報	※	1	4,400

2021年04月分

合計金額

4,400円

8%対象 4,400円(内消費税 326円)  
10%対象 0円(内消費税 0円)

内消費税 326円  
2021年4月26日

毎度ご購読ありがとうございます。  
上記金額正に領収致しました。  
領収金額には消費税が含まれています。

岩切新聞販売サービス

代表 阿部 義一

〒983-0821 仙台市宮城野区岩切洞ノ口6-1  
TEL 022-255-8026 FAX 022-255-0291

岩切新聞販売

【使途の内容等】

河北新報購読料 4 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年 4月分

仙台市若林区大和町  
5-8-20野村ステイツ大和町1205

佐藤 正昭 様

銘柄	部数	金額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	
内消費税 326 円	
上記正に領収しました。	

宮城野 支店    TEL 022-231-0645

便利な口座引き落としをお勧めしております。

 **河北仙販** 仙台市青葉区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



21年4月26日  
※8%対象 4400円

※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報購読料 4 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (       /       )       領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)       円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

区域	発証No	お客様No
005	0047	006288

領 収 証

大和町5丁目 8-20 野村ステイツ大和町公園通り 1205

佐藤 正昭 様

21年04月分

¥4,000

10%対象 0 (消費税 0)

21年4月27日 (消費税額 ¥296)

8%対象 4,000 (消費税 296)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

毎度ご購入ありがとうございます。

商 品 名	数 量	金 額
日本経済新聞 ※	1	4000

※は軽減税率対象品目

株式会社日本経済新聞  
〒983-0047  
仙台市宮城野区  
TEL 022-299-0952  
FAX 022-299-5104

【使途の内容等】

日本経済新聞購読料 4 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年 4月分

仙台市太白区鉤取本町  
1-14-32

鈴木 勇治 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	4,400

合 計
4,400 円

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

2021年 4月 30日

太 白 支 店    TEL 022-244-4031

お支払はクレジットカード・口座振替が便利です

※8%対象 4400円



河北仙販 仙台市青葉区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (       円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年 4月分

仙台市青葉区八幡  
5-6-1

西沢 啓文 様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報 ※	1	4,400

合 計	
4,400 円	

内消費税 326 円  
上記正に領収しました。

国 見 支 店    TEL 022-279-8154

2021年 4月 28日

お支払いはクレジットカード払いが大変便利です

※8%対象 4400円



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新報 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

野 整理番号 27

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2021年 4月分

仙台市泉区南光台  
7-24-52

野田 譲 様

銘 柄	部 数	金 額
河北朝刊 ※	1	3,400

合 計
3,400 円

内消費税 252 円  
上記正に領収しました。

鶴ヶ谷 支店 TEL 022-251-6014

2021年 4月26日

配達員募集中! 配達は運動不足解消に最適です。

※8%対象 3400円



河北仙販

仙台市青葉区一番町1-16-5  
(裏面もご覧ください)



※軽減税率対象品目

【使途の内容等】

河北新聞 ( 4 月 )

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (        円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

23,980 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 001006  
 34749  
 加入者名 イマジン出版株式会社  
 金額 ¥60000  
 宮城県仙台市泉区根白石字針生13  
 依頼人 庄司 俊充 様  
 日 期 印  
 03-04-12  
 仙台東勝山  
 郵便局  
 (81323)  
 N94330017

記載事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

60000円のうち該当分の  
23,980円を計上し可。

別添 請求書

【使途の内容等】

D-File 購入代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 納品書

No. 39494

2021年04月05日

頁 1

庄司 俊充 様

イマジン出版株式会社

下記の通り納品致します。

代表取締役 片岡幸三  
〒112-0013 東京都文京区菅羽1-5-8  
TEL 03-3942-2520  
FAX 03-3942-923

¥60,000

行	商 品 名	部 数	定 価	合計金額
1	D-file 2021年5月発行号(4月号) 上・下	2	2,475	4,950
2	D-file 2021年6月発行号(5月号) 上・下	2	2,475	4,950
3	D-file 2021年7月発行号(6月号) 上・下	2	2,475	4,950
4	D-file 2021年8月発行号(7月号) 上・下	2	2,475	4,950
5	D-file 2021年9月発行号(8月号) 合本	1	3,080	3,080
6	D-file 2021年10月発行号(9月号) 上・下	2	2,475	4,950
7	D-file 2021年11月発行号(10月号) 上・下	2	2,475	4,950
8	D-file 2021年12月発行号(11月号) 上・下	2	2,475	4,950
9	D-file 2022年1月発行号(12月号) 上・下	2	2,475	4,950
10	D-file 2022年2月発行号(1月号) 合本	1	3,080	3,080
11	D-file 2022年3月発行号(2月号) 上・下	2	2,475	4,950
12	D-file 2022年4月発行号(3月号) 上・下	2	2,475	4,950
13	Beacon Vol.86(夏号),Vol.87(秋号),Vol.88(冬号),Vol.89(春号)	4	1,100	4,400
14	年間購読割引			-60
15				
摘要		合計	26	60,000

# 請求書

No. 39494

2021年04月05日

頁 1

庄司 俊充 様

イマジン出版株式会社  
代表取締役 片岡幸三  
〒112-0013 東京都文京区菅羽1-5-8  
TEL 03-3942-2520  
FAX 03-3942-923

下記の通り御請求申し上げます。

¥60,000

行	商 品 名	部 数	定 価	合計金額
1	D-file 2021年5月発行号(4月号) 上・下	2	2,475	4,950
2	D-file 2021年6月発行号(5月号) 上・下	2	2,475	4,950
3	D-file 2021年7月発行号(6月号) 上・下	2	2,475	4,950
4	D-file 2021年8月発行号(7月号) 上・下	2	2,475	4,950
5	D-file 2021年9月発行号(8月号) 合本	1	3,080	3,080
6	D-file 2021年10月発行号(9月号) 上・下	2	2,475	4,950
7	D-file 2021年11月発行号(10月号) 上・下	2	2,475	4,950
8	D-file 2021年12月発行号(11月号) 上・下	2	2,475	4,950
9	D-file 2022年1月発行号(12月号) 上・下	2	2,475	4,950
10	D-file 2022年2月発行号(1月号) 合本	1	3,080	3,080
11	D-file 2022年3月発行号(2月号) 上・下	2	2,475	4,950
12	D-file 2022年4月発行号(3月号) 上・下	2	2,475	4,950
13	Beacon Vol.86(夏号),Vol.87(秋号),Vol.88(冬号),Vol.89(春号) ← 夏号のみ該当	4	1,100	4,400
14	年間購読割引			-60
15				
摘要		合計	26	60,000

(ご注意)

- ・この用紙は、機械で処理しますので、口座記号番号および金額を記入する際は、枠内にはっきりと記入ください。また、用紙を汚したり、折り曲げたりしないでください。
- ・この用紙は、ゆうちょ銀行または郵便局の払込機能付きATMでもご利用いただけます。
- ・この用紙をゆうちょ銀行または郵便局の渉外員にお預けになるときは、引換えに預り証を必ずお受け取りください。
- ・払込みの際、法令等に基づき、運転免許証等、顔写真付きの公的証明書類のご提示をお願いする場合があります。
- ・この用紙の通信欄・ご依頼人に記載されたおところ、おなまえ等は、加入者様に通知されます。
- ・この受領証は、払込みの証拠となるものですから大切に保管してください。なお、備考欄に「口座払」の印字をしたものは、通常貯金口座から指定口座への払込みが行われたものです。





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄司俊充

2,623円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

。 03-04-26 口座振替 \*2,623 NO 09733211

【使途の内容等】

日本農業新聞購読料 4 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      ) 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄 司 俊 充

3,400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-04-27	*3,400	ヨミクリズ"ミセイ"
----------	--------	------------

【使途の内容等】

読売新聞購読料 4 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (               円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

