

領収書等貼付用紙



整理番号 35

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費  
 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,728 円

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控)

00160-3-903061

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,456 円

お客様番号

2021年 7月ご請求分 請求日 8月 2日

ご請求先住所氏名 齋藤 範夫 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120-03-07-26  
874-5691 泉中央駅内郵便局

備考 (81375)  
N94440012

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保障)

【用途の内容等】

インターネット利用料等

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 7,456 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,728 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,912 円

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	<b>ay-easy</b>
口座振替番号	00160-3-903061	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,825 円	
お客様番号	XXXXXXXXXX	
ご請求先住所氏名	2021年 7月ご請求分 支払期日 8月 2日	
金融機関用収納連絡先	(住所等非表示払込書) 斎藤 範夫 様	
TEL	0120-03-07-26 874-5691	
備考	(泉中央駅内郵便局) (81375) N94440013	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

【使途の内容等】

電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 7,825 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,912 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 7 月 12 日	14,512 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTファイナンス	
【使途の内容等】	
携帯電話、光回線、電話回線利用料 ( 5 月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為利用料金証明書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 29,025 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>14,512</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,145円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# OFF HOUSE®

オノハウス仙台荒井店  
TEL:022-794-9923  
お買い上げありがとうございます。  
バッグ、スポーツ、釣具、アウトドア  
買取強化中です!

<< 令頁以又言正 >>

2021/07/17 17:37

シートNo:61336  
家電品 ¥900  
2032950000001770  
RUSSEL HOBBSコーヒーマ ¥3,000  
小計 ¥3,900  
外税対象額 ¥3,900  
外税 ¥390

合計 ¥4,290  
お預り ¥10,000  
お釣り ¥5,710

レ No:01 担当

様

【使途の内容等】

来客用茶菓代(コーヒーマーカー)

但し  
上記の金額、正に領収いたしました。



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,290 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,145 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

菊 整理番号 88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要望・陳情活動	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,009 - 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収書 (Receipt)

発行日 2021年 8月10日

お客様氏名 (Customer)  
菊地 崇良

様

右記、金額を 2021年 7月 20日付で

口座振替により領収致しました。

ご請求番号 (Billing ID)	[REDACTED]
ご請求の内訳 (Billing Details)	2021/06/01~2021/06/30 料金後納ご利用額
領収金額 (Amount Paid) (うち消費税相当額)	2,018 円 189 円
金融機関	[REDACTED]

日本郵便株式会社 

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

【使途の内容等】 事務用連絡等に係る通信・運搬料(切手代・郵送料)
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,018 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,009 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 89

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】  
5,251 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

印紙税申告納  
付につき大森  
税務署承認済

領 収 証  
下記の通り正に領収致しました。

領収証No. H13309  
2021年07月20日

菊地 崇良 様

金額	¥10,503
----	---------

領収種別 自振  
但し コピー機料従量として

リコージャパン株式会社

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。

【使途の内容等】  
事務用機器(コピー・FAX)の維持管理費(コピー・印刷従量費) 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 10,503 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,251 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

11718 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-07-05 | | \*23,436 | リコーリース (カ) |

【使途の内容等】

6月分 コピー-機<sup>器</sup>リース代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 23436 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11718 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 **99** **村**

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 7 月 9 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 16340 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> ソフトバンク	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話使用料 6月分 タブレット、ポケットwifi使用料含む  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> クレジットカード使用のため  <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )      支払金額(B) ( 32680 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>16340</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 16 日      会 派 名      自由民主党

代表者名      橋本啓一

経理責任者名      高橋卓誠





ANAアメリカン・エクスプレス・ゴールド・カード  
TAKAKO IWAMATSU 様

カード番号 (下5桁)



ご利用履歴

ご利用日	ご利用内容	金額
2021/06/30	ソフトバンクM - 東京都 港区 SOFTBANK M	¥32,680
	データ処理日 2021/07/09	

領収書等貼付用紙

村

整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村岡貴子

【支出額(政務活動費充当額)】

951 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

7/28

【使途の内容等】

ガソリンリース 6/30~7/28

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,903 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    951 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ダスキンフランチャイズチェーン加盟店

お客さま名  
村岡 貴子 様

納品・請求書  
兼 領収書

(8000058)

株式会社ダスキン  
ダスキン大塚支店  
〒083-0835 仙台市宮城野区大塚2-20-1  
TEL 022-297-0277 FAX 022-297-8274

No.100250577600

発行日 2021年7月28日 日次回訪問日 2021年8月25日

商品	サービス内容	数量	前回数	単価	納品回収	金額	納品回収	金額	訂正	備考
カーシット	SS・H	4W	1	550	1	550	1	550		
スタイルフロア	ララ	4W	4	1045	1	1045	4	1045		
スタイルカーナー	使用料 (優待価格)	4W	1	308	1	308				

印紙  
5万円以上  
貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	1,730	173	1,903	1,903

確認サイン

担当者名  
330

DUSKIN

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費  研修費  会議費  要請・陳情活動費  資料作成費  
 資料購入費  広報広聴費  人件費  事務所費  事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

4,447 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

クレジットカード払い 令和3年7月12日引落し

【使途の内容等】

携帯電話料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 8,895 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,447 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

① 98

### ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
090-9716-3776	2021年 7月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	8,895円	

前月ご請求金額	8,780円(税込)

**ポイントのお知らせ**  
 dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
 普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
 つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認  
 ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 8,895円  
 (合計) 8,895円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お  
せ

### クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	090-9716-3776
ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)	千葉 修平 様
ご利用クレジット会社(CREDIT COMPANY)	*****
カード会員番号(MEMBER NUMBER OF THE CARD)	*****

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70



T400C1391001 22751 22751 00 N

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

191 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

クレジットカード払い 令和3年7月12日引落し

【使途の内容等】

A4 ファイル

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (            382 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      191 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千葉修平様 領収証

2021年06月08日 (火)

¥382-

上記正に領収しました(消費税等(8%)適用商品です) 34円を含みます  
明細部  
株主様  
〒270-0222 千葉県市川市大平寺1-302  
※保管上のお願ひ、印刷面を内側に折って保管願います。

0002-0797-2181

\* 令頁以又証正印月糸田 \*

2021年06月08日(火)11:59 ｼﾞｯﾄﾞ0002

責No00001171

230603内S2フラットFA4S10Pt°ソク	¥382
合計	¥382
(内10% 対象額	¥382)
(内10%	¥34)
(内税計	¥34)
(税合計	¥34)
お買上点数	1点
****ポイントコマースナル印字****	
未付与P対象	¥348
ポイント明細	
お買上ポイント	3P
合計ポイント	

\*\*\*\*\* 会員募集中!! \*\*\*\*\*  
ｼﾞｯﾄﾞNo2181 店No00197



政務活動費支払証明書(会派用)

内

整理番号 55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 7 月 12 日	7,168 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTファイナンス	
【使途の内容等】	
携帯電話利用料 ( 5 月利用分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為、明細を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 14,336 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>7,168 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



ようこそ：内藤良介様

ログアウト

- 基本情報
- 連絡先電話番号変更
- Webリンク対象回線追加/変更
- ログインID/ログインパスワード変更
- パスワード再発行用メールアドレス登録/変更  
(協会の質問・回答の登録/変更はこちからできます。)
- 秘密の質問による認証設定/解除

秘密の質問による認証とは >>

関連サイトへのリンク



NTT日本のご利用料金



NTT日本のご利用料金



マイページ(会員レポート/手帳型)

### 料金のお支払い

▶ お支払いのご請求状況 ▶ 過去のお支払い状況

#### 【過去のお支払い状況】

#### ご請求お支払い状況

下記のお支払い状況をご確認ください。

請求年月	ご請求額 (税込)	ご入金日	ご入金方法
2021年9月 (8月利用)	14,075円	-	定期請求クレジット 10月入金
2021年8月 (7月利用)	14,113円	-	定期請求クレジット 9月入金
2021年7月 (6月利用)	14,064円	-	定期請求クレジット 8月入金
2021年6月 (5月利用)	14,336円	-	定期請求クレジット 7月入金
2021年5月 (4月利用)	13,708円	-	定期請求クレジット 6月入金
2021年4月	12,964円	-	定期請求クレジット

#### 注意事項

クレジットカード払いのお客さまの「ご入金日」は

お客さまのご利用のクレジットカードでのお支払い日となります。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 7,704 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2021年 7月ご請求分(6月利用分)

田村 勝 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 右記KDDI料金を 7月 26日ご指定の口座から  
 振替させていただきました。

ご請求コード CUSTOMER CODE	
領収金額 AMOUNT RECEIVED	15,409円
うち消費税等 TAX	680円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名 BRANCH	*****
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

**KDDI株式会社**  
 〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

【使途の内容等】

携帯電話代(6A分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 15,409 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,704 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	☑ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
猪又 隆広	4,040円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア  
**オフィスベンダー**

遠見塚店 TEL022-781-0870

**領 収 証**

とってもお得な「オフィスベンダー  
ポイントカード」会員募集中!  
毎週木曜日はポイントカード提示で  
レジにて さらに5%割引!!  
※※一部除外品がございます※※  
2021年07月05日(月) 12:11

猪又 隆広 様

カクク スタト A4 3段		
4974214136212 170406		
01890 1		¥1,890
COPY PAPER A4 500枚X5冊		
4526395202639 020101		
02020 1		¥2,020
スーパートッチ脱着イジ-A4S50mm青3冊		
4971660503957 100106		
01716 1		¥1,716
マグネットクリップ強力(大)白		
4535627101381 140501		
0732 1		¥732
キャンパースト8トット入り罫線 5色		
4901480246963 080105		
0550 1		¥550
グムスティック しっかり M		
4901480339283 150202		
0220 1		¥220
ゼローフ 業務用15mm幅10巻PK		
4987167056117 150101		
0829 1		¥829
ポトマスクS罫字 フラック		
4902505483097 140103		
0124 1		¥124
小計	8	¥8,081
合計		¥8,081
(内消費税等	10%	¥735)
クレジット		¥8,081

【使途の内容等】	
事務用品代	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収	

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,081円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,040円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪

整理番号 47

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

4,100円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は、左側を抜き出す必要はありません。上記以外のお支払の場合は、切り取らなくてください。

ご請求先氏名  
猪又 隆広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 7月ご請求分

金額(円)  
¥8,201-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
21.7.22  
028582

取 入 印 紙 貼 付 欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

21.7.22

【用途の内容等】

電話・FAX使用料(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 8,201円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      4,100円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

17,290 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 20646

¥ 17,290 -

但し月分事務用品(OA用紙、イカト)、シイ修正テープ代  
2021年7月6日 上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

内訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス用品、オフィス消耗品、事務用品  
ベーシックな文具、消耗品

**BUNSEI-DO**  
株式会社 文盛堂

代表取締役 堀谷 十男  
〒980-0871 仙台市青葉区一番町一丁目8番  
TEL (022) 222-8361 FAX (022) 221-7448  
e-mail: work@bunseido.co.jp



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,726 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

# 領 収 証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 20649

¥ 3,726 -

但し6月分事務用品(US B X Eリ)

2021年7月6日 上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

内訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス機器 オフィス用品  
 ペーシック 文房具 文具  
**BUNSEI-DO**  
**株式会社 文盛堂**  
 代表取締役 堀谷 一男  
 〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目5番8号  
 TEL (022) 222-3361 FAX (022) 221-7448  
 e-mail: work@bunseido.co.jp



【用途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,915 円

# 領収証

NO. 202107-057

2021年07月27日

仙台市議会 自由民主党 様

¥2,915 ー円也

内訳

(内、消費税額 265円 )

明細	金額
21/06月分利用料	2,915
合計	¥2,915

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

**仙台CATV株式会社**  
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目  
 TEL 022-225  
 FAX 022-716

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収  
紙 入

2021030392

取扱者印



CAT-V ( 6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

橋

整理番号

49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】

767 円

2021年08月07日(土)

領 収 証

橋本啓一様

¥1,979-

上記正に領収しました(消費税等 179円を含みます)  
(ポイント利用 0円を含みます)

但し、商品代( )  
DCM株式会社 DCMホームマック泉店  
TEL 022-772-2706  
明細部分の \*印は軽減税率(8%)適用商品です  
保管のお願い保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います

担当者 [Redacted] 0001-8094-7266

※領収証印刷済  
2021年08月07日(土)19:05 印0001

責No51372527 [Redacted]

026 アルカリ乾電池 単4×20P

026 アルカリ乾電池 単3×20P LGA

026 コイン電池 CR1620

016 メンディングテープ 小巻

合計 ¥1,979

(内10%タイヨウ ¥1,979)

(内10% ¥179)

(内税計 ¥179)

(税合計 ¥179)

お買上点数 4点

¥1,979の内

7,534のみ  
計上

【使途の内容等】

事務用品

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 7,534 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 767 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
橋本啓一

【支出額(政務活動費充当額)】  
19,008 円

**領 収 証**      No 076267

橋本啓一      様

イ.フ代

御入金額	438016-
------	---------

上記金額確かに領収いたしました (内消費税 )

2021年 8月 20日

仙台市太白区  
株式会社 橋本 啓一  
TEL 022-241-XXXX

収入  
印紙

取扱者

内 訳						
現金						
小切手	/					
手形	/					
振込						
相殺						

【使途の内容等】

事務用品(インク代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 38,016 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      19,008 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 8 月 10 日	6,759 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTドコモ	
【使途の内容等】	
携帯電話利用料 (6 月利用料)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為、明細を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 13,519 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	6,759 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名 高 橋 卓 誠





政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

69

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>令和 3 年 8 月 10 日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>4,722 円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>NTTドコモ</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>電話回線利用料 7月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>カード払いの為、明細を添付</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 9445 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,722 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名 高 橋 卓 誠





# 三井住友カード

## 2021年8月10日のお支払い明細

2021年7月25日 発行

お名前	跡部 薫 様	金融機関	■■■■■
お支払い日	2021年8月10日 (火)	支店	■■■■■
お支払い合計額	■■■■■	科目	■■■■■
カード名称/ 加入・切替日	■■■■■		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。  
問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備 考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
21/07/14	ドコモご利用料金	9,445	1	1	9,445	7月分				◎
<お支払金額総合計>						■■■■■				

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社  
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15  
 登録番号 近畿財務局長第00209号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,940 円

領 収 証

仙台市議会議員 加藤和彦

殿

2021年8月3日

下記金額を領収致しました。

領収金額 11,880 円

係印



富士フイルムBIJ宮城支社  
カラー複合機

\*係印及び社印の無きものは無効です。

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社  
経理事務センター TEL (06) 7711-8550  
〒540-0001 大阪市中央区城見



印紙

【使途の内容等】

コピー機リース代 8日分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 11,880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,940 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2,845 円

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

いように貼付すること)

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	003	8687	03-08-04

銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			296

お取扱筆数枚数		お取扱筆数枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000001	000001	000000	000000

時刻	手数料	お取引金額
09:49	¥220	¥5,471

おつり	お取引金額
¥309	

手数料のうち振込手数料 ¥220  
000014

お振込先・お振替先明細(ご案内)  
七十七銀行  
本店営業部  
当座 1018426  
フジフィルムビッツネスイノハーツヨソ  
ツヤハツ(カ)様  
カトウカスビコ様

電話番号 022-392-2213

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

手数料含む 220  
5,471  
5,691 円の按分計上

【使途の内容等】

コピー機 (インク、使用代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 5,691 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

加藤和彦

【支出額(政務活動費充当額)】

5,960 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8/7

別添 料金証明書

【使途の内容等】

携帯電話代(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 11,921 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      5,960 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



加61

〒989-3127  
仙台市 青葉区愛子東6丁目7-45

加藤 和彦 様



021093201006540002

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-333-0500  
受付時間 9:00~17:00  
(土・日・祝日・年末年始を除く)  
〒983 仙台市宮城野区榴岡  
-0852 4-2-3 仙台MTビル

8515A01040001-000009

### 電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 4月分	10,800円	2021年 4月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2021年 5月分	11,521円	2021年 5月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2021年 6月分	10,773円	2021年 6月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2021年 7月分	10,823円	2021年 7月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2021年 8月分	11,921円	2021年 8月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	55,838円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年 9月 7日

NTTファイナンス株式会



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,183 円

電話料金等払込受領証 郵便類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A 14 郵便またはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側を抜きお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくてください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
加藤 和彦 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分  
金額(円)  
¥8,366-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 日 戳 印  
出納印  
3. 8. 24  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 8,366 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,183 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木 心

【支出額(政務活動費充当額)】

3,065 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-08-25

\*6,131 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話使用料金として(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,131 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,065 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

4,864 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

8/6

【使途の内容等】

■■■■ の1/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 9,728 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,864 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

料金後納郵便

親展 重要



8A-1E1K690/A-0211を919#

〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-2-2 KDDIビル

### 利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご利用年度: 2021年 7月  
BILLING PERIOD

振替目: ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日  
DUE DATE

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-2-2 KDDIビル

② ① ② ③  
④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

### 料金内訳書

<凡例>税込みまたは免税料金等: [\*]、旧税率計算対象料金: [#]

発行年月日 DATE OF ISSUE 2021年 8月 6日 KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-2-2

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
●au電話料金		
＜ご利用番号＞		
▼7月ご利用内訳＞		
▼手数料・精算用		
▼一時停止情報保管料		
▼ユニバーサルサービス料		
▼電話リレーサービス料		
▼消費税等(1.0%)		
ご利用番号		
＜7月ご利用内訳＞		
▼プラン利用料		
▼スーパークケホ(ケータイ/V)		
▼2年契約+家族割		
▼ユニバーサルサービス料		
▼電話リレーサービス料		
▼消費税等(1.0%)		
ご利用番号		
＜7月ご利用内訳＞		
▼プラン利用料		
▼auフラットプラン2.0N(カケホ)		
▼auフラットプラン2.0N(データ)		
▼2年契約+家族割		
▼LTE NET		
▼通話料/auフラット2.0N(カケホ)		
▼通話料		
▼SMS (Gメール): 送信料		
▼auフラット2.0N(カケホ) 初回割		
▼故障紛失サポート(ACCS)/税込		
▼Apple製品保証/税込		
▼Apple製品 紛失補償/税込		
▼ユニバーサルサービス料		
▼電話リレーサービス料		
▼消費税等(1.0%)		
※一括利用量(データ容量消費あり)	14.91GB	
●au機器代金		
＜ご利用番号＞		
▼購入機器代金		
▼分割支払金		

裏面もご確認ください

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,797 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(番号のみ、トシ・ロケトシ)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控)		
口座番号	00160-3-903061	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	9,595 円	
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないでお出しください。	お客様番号	
	2021年 8月ご請求分	支払期日 8月31日
	[住所等非表示払込券]	
	ご請求先住所氏名 高橋 卓誠 様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-03-08-25	受付時間 10:00-18:00
	874-569	株式会社 簡易郵便局
備考	(81759) N94180001	
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 ) 領収書等の金額(B) ( 9,595 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,797 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙



整理番号 77

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)

調査研究費	研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費	人件費	事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

1746円

2021年08月01日 (日)

渡辺博様 領収書 (印紙外支払)

¥3,492-

但しお品代として(消費税等 258円を含みます)  
 \*印は軽減税率(8%)対象商品です。  
 上記金額領収致しました  
 株式会社カワチ薬品 本社 栃木県小山市卒島1293  
 お買上店名 多賀城店 TEL:022-363-3811  
 財布等で保管載く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。  
 (★印はセルフメディケーション税制対象商品)

担当者  
 セルフレジ3  
 0093-0463-9351

お菓子・お茶・コーヒー

【使途の内容等】

来客用 お茶、お菓子、コーヒー

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2 ) 領収書等の金額(3492円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1746円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

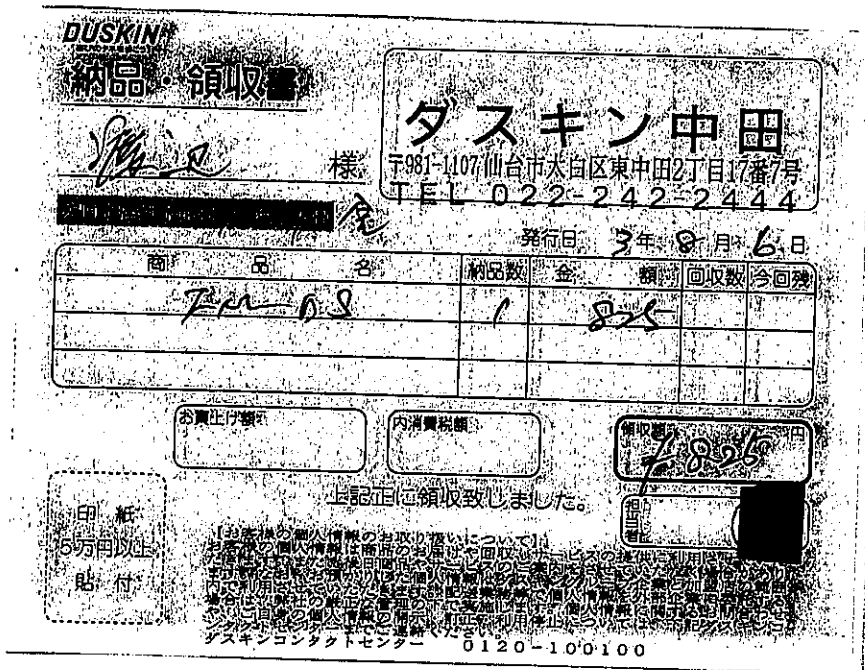
調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費  
資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

412円



【使途の内容等】

事務所用清掃品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) 825 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 412 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 79

【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費	研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
資料購入費	広報広聴費	人件費	事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

11330円

03-08-10

\*22,660 | HC)E97C-NBL ✓

【使途の内容等】

パソコンリース料 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2 )      領収書等の金額(22660円.)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      11330 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙



整理番号

81

【使途項目】(該当する項目の□にをつける)	
調査研究費	研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
渡辺 博	1500円

領 収 書  
渡辺 博 様  
 ¥3,000-  
 消費税 (内税) 222円を含む。(内税8%対象額 ¥3,000 内税額 8% ¥222)

但し、お菓子代 として上記正に領収いたしました。

支払内訳  
 現金 ¥3,000  
 (内消費税等 ¥222)

PIE&CHOU **すがわら**

宮城県仙台市宮城野区原町2-4-44  
TEL:022-256-6287

※財布等にはさんで保管頂く場合は、  
印刷面を内側に折り保管をお願いします。

【使途の内容等】 来客用茶菓代
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(3000円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1500 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

渡

整理番号 83

【使途項目】(該当する項目の□をつける)	
調査研究費	研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
資料購入費	広報広聴費 人件費 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
渡辺 博	799円

2021年08月19日(木)

領 収 書 (印紙外支払)

渡辺 弘(事務)様

¥ 1, 598 -

但し 本券代 (消費税等 118円を含みます)

\*印は軽減税率(8%)対象商品です。

上記金額 領収致しました

株式会社 カワチ薬品 本社 栃木県小山市卒島1293

お買上店名 多賀城店 TEL:022-363-3811

財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

(★印はセルフメディケーション税制対象商品)

担当者  
セルフレジ2  
0092-0422-6014

お茶

【使途の内容等】

来客用茶菓代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2 )      領収書等の金額(1598円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      799円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

赤 整理番号 25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】  
9,516 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)  
if the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.    なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

(2021年 8月 11日発行)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)  
赤間 次彦 様

2021年 7月ご請求分

2021年 8月 2日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 19,032 円

金融機関名 BANK/POST OFFICE \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

口座番号 ACCOUNT \* \* \*

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝  
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

T30041111005 04182 02176 00

【使途の内容等】  
携帯電話利用料 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。  
 按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 19,032 円)  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,516 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

赤間次彦

【支出額(政務活動費充当額)】

2131 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等

お客さま氏名  
赤間 次彦 様

金額  
2021年 8月分  
¥8,525

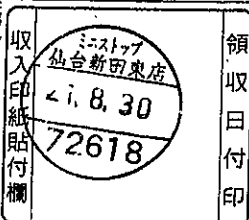
うち、消費税等 775円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



(お客さま)

← 8月、9月分

該当分(8月)のみ訂正し可

8,525 ÷ 2 = 4,262

← 日付 21.8.30

【使途の内容等】

wifi利用料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,262 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2131 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要  
**赤間次彦**

【支出額(政務活動費充当額)】  
**9,499** 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
 お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

(2021年 9月 12日発行)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)  
 赤間 次彦 様

2021年 8月ご請求分  
 2021年 8月 31日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 18,998 円

金融機関名  
BANK/POST OFFICE \* \* \* \* \*

口座番号  
ACCOUNT \* \* \*

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき  
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

T30041111002 17465 08603 00 1

【使途の内容等】  
**携帯電話利用料 8 月分**

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( **1 / 2** )      領収書等の金額(B) ( **18,998** 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **9,499** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

66

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和3年 8月 10日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,562 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> <p style="text-align: center;">NTTドコモ株式会社</p>	
<b>【使途の内容等】</b> <p style="text-align: center;">携帯電話利用料 6月分</p> <p style="text-align: right;">(佐藤正昭)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> <p style="text-align: center;">カード支払いの為    カード利用明細書を添付します</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 9,125 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>4,562 円</u> (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日

会派名

自由民主党

代表者名

橋本啓一



経理責任者名

高橋卓誠



お支払日	2021年 8月 10日	会員番号	[REDACTED]
今回ご請求合計額	[REDACTED]	カード名称	[REDACTED]
今回ご請求額	円	カード代金支払口座	[REDACTED]
一事前お支払額	円	お取引店	[REDACTED]
合計	円	口座番号	[REDACTED]

※会員番号16桁のうちの口座番号の下3桁は、個々のため「\*\*\*」と表示しています。  
 ※今回ご請求合計額に「イナス」の表示があるカード代金支払口座へはまたは別のご利用代金させていただきます。

正 66

ご利用可能枠	ショッピング	1万円	リボ払い・カードローンのご案内	リボ払い	元金定額	カードローン	元金定額	手数料情報(実質年率)	リボ払い	[REDACTED]
	(内割賦枠)	[REDACTED]		お支払方式	[REDACTED]		[REDACTED]		キャッシング	[REDACTED]
	(内リボ払い)	[REDACTED]		毎月のお支払額	[REDACTED]		[REDACTED]		カードローン	[REDACTED]
	キャッシング	[REDACTED]		ボーナス加算月	*月/ *月		*月/ *月			
	カードローン	[REDACTED]		ボーナス加算額	***円		***円			

【ローン名称 JALカード】  
 ※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠。割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。  
 ※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日またはの処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示します。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwide Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ご利用日のレートではございません。また、円換算し諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%を加算させていただきます。

ご利用明細 ※ご利用者様の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
 また、[V]はVisa、[M]はMastercardをあらわしています。

利用区分	利用番号	ご利用内容	前回の利用額	今回の利用額	前回の支払額	今回の支払額
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
21.06.30	V 1	ドコモご利用料金 7月分	9,125	9,125		

8月6日

ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

お申込方法

- 主要UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.mufg.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
- [リボ切替デスク] 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237
- オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	電話申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	8月2日(月) [オペレータ 17:00] [音声応答 20:00]	8月3日(火) 12:00
	8月3日(火) [オペレータ 17:00] [音声応答 20:00]	8月4日(水) 12:00
その他金融機関		

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位円)

ご利用区分	前回の支払残高	今回の利用額	ご利用残高合計	今回ご請求額	お支払		
					元金	手数料	利息(借)
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

2,863 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1603-08-20

\*5,726 NTTデンワリヨ

【使途の内容等】

FAX料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,726 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,863 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】







【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,055 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-08-26

03-08-26

\*8,110 ソフトバンクモバイル

8,110 ソフトバンクモバイル

【使途の内容等】

補助員用携帯電話料金 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 8,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号

75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

23,210 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2103-08-27

\*46,420 DF,カラーリース

【使途の内容等】

カラー印刷機リース代 8 月分

政務調査活動に関する資料等をカラー印刷するために用いたリース代 事務所設置

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 46,420 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      23,210 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

03-08-27

\*9,800 | APP77°ラヌ

03-08-27

9,800 AP P77°ラヌ

【使途の内容等】

PC セキュリティ料 8 月分

事務所に設置してある PC セキュリティ料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 9,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,970 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
鈴木 勇治 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分

金額(円)  
¥9,662-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先/ドコモ  
0120-800-000

1139 日付 印  
21.8.31  
ドコモオンライン  
松本市松本店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

9,662円のうち  
78バイダ"利用料 5,940円  
計上し可。

別添 請求書

【使途の内容等】

78バイダ"利用料 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / )      領収書等の金額(B) ( 5,940 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,970 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN)	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (7/1~7/31)		
◇基本使用料等 (計)	5,400	戸種・タイプB/東		合 算
		(参考) @T COM利用		合 算
◇消費税等相当額 (計)	540	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計	5,940	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、7月末で	6か月となりました。	
		○ドコモ光/戸種のご契約期間は7月末で	6か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		7月ご利用分に対する獲得ポイントは、	50です。	
		(ポイント増量の対象になるご利用金額は、	6,400円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		7月末のステージは、	プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

4,536円

# 領 収 証

2021年 8月 3日

西澤啓文事務所  
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額

9,072円

顧客番号	
契約番号	
商品名	ゲートウェイセキュリティ
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

PCセキュリティ 2月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 9,072 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,536円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

6,480円

# 領 収 証

2021年 8月 3日

西澤啓文事務所  
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

<b>領収金額</b>	12,960円
-------------	---------

顧客番号	[REDACTED]
契約番号	[REDACTED]
商品名	パソコン等リース料 他商品有
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号  
経理事務センター

〒 540-0001  
大阪市中央区城見1丁目  
3-7

TEL 06-7711-9556

印紙税申告納 付につき芝 税務署承認済
---------------------------

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

PCリース料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,480円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

6,102円

# 領 収 証

2021年 8月 3日

西澤啓文事務所  
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額

12,204円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

複合機リース 8月分

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,102円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

野

整理番号 54

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 8 月 7 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 229 / 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTドコモ	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話利用料(7月利用料)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> 利用料金証明書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 6782 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)    229 / 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代表者名    橋本啓一



経理責任者名    高橋卓誠







〒981-8003  
 仙台市 泉区南光台7丁目24-52

野田 譲 様



021103201003042140

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問い合わせ先 0800-333-0500  
 受付時間 9:00~17:00  
 (土・日・祝日・年末年始を除く)  
 〒983 仙台市宮城野区榴岡  
 -0852 4-2-3 仙台MTビル


8515A01040001-000005

## 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 5月分	5052 10,104円	2021年 5月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 6月分	3320 6,641円	2021年 6月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 7月分	3322 6,645円	2021年 7月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
○ 2021年 8月分	3391 6,782円	2021年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 9月分	4406 8,813円	2021年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	38,985円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。  
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。  
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年10月 2日  
 NTTファイナンス株式会社   
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

⑤

整理番号

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄司俊充

4,989 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3-08-02 (ドコモ ケタイ) 電話 9,979

【使途の内容等】

携帯電話代 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 9,979 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,989 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0048729	03-08-06	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000000000	002010503050102		
時刻	手数料	お取引金額	
15:31	¥220	¥2,805	
おつり	お取*済 残*り 額*高		
¥182			

手数料のうち振込手数料 ¥220  
 お振込日：08月10日 000107  
 七十七銀行  
 本店営業部  
 当座 1018426  
 フツフィルムビツ'ネスイノハ'-ツヨク  
 ツ'ヤハ'ツ(カ 様  
 ツヨクツ'トツミツ 様  
 電話番号 0223791432

振込手数料含む

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

7月代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄司俊充

3,994 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3-08-25 (KDDI料金) 電話 7,988

【使途の内容等】

電話利用料 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,988 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,994 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

庄司俊充

3679 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

105 3-08-31 (トコモケタイ) 電話 7,359

【使途の内容等】

携帯電話代 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,359 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,679 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2,825 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の捺印を押しください。電話以外でお支払いの場合は、右側の捺印を押しください。

ご請求先氏名  
岡部恒司事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分

金額(円)  
¥5,651-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
61502  
21.8.22

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金

※政務調査、地域課題、各種団体、市民からの陳情要望相談等、  
事務所専用回線の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,651 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,825 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

2,880 円

※領収書その他の証拠書類の貼

# ヨドバシカメラ

仙台店  
電話番号022-295-1010

## 領 収 書

岡部恒司様



お問合せセンター番号 5833-1317-905661 2021年08月26日 15時36分	印紙税申告納 付につき四谷 税務署承認済
---	----------------------------

販売担当者

お買上明細

パナソニック	4549077330628
KX-FAN190V	2点 5,760

合計 5,760 (内消費税 523 含む)

10%対象 5,760 (10%内消費税 523 含む)

GPM(1 台 )	5,760
(内消費税	523 含む)
つり銭	0

【使途の内容等】

事務用品 (FAX用インク代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

4,247 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 領収書の大口が都合上別添

8/26

【使途の内容等】

事務用品

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / )      領収書等の金額(B) ( 2,495 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,247 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



文具・事務用品のスーパーストア

# オフィスベンダー

南吉成本店 TEL022-277-7611

## 領 収 証

オフィスベンダー会員カード  
会員様募集中!

毎週木曜日は会員カードご提示で  
レジにてさらに5%引き!

(※一部除外品あり)

2021年08月26日(木)

11:06

岡部 恒司 様

COPY PAPER A4 500枚X5冊		
4526395202639 020101		
02020	1	¥2,020
輪ゴ A18 100g		
4971620201631 160202		
0313	1	¥313
クラフトテープ 再生紙 50mmX50m		
4987167049294 160101		
0198	2	¥396
布テープ 黄土 50mmX25m		
4987167029418 160102		
0385	1	¥385
クリアーホルダー A4 高透明タイプ 10枚		
4971660042074 100403		
0330	2	¥660
アビックリ ステンシル 6個入		
4903076020100 150207		
0278	1	¥278
手提げバッグ 白無地 大(50枚)		
4974268562388 170407		
03400	1	¥3,400
イスタック 乳白45号 100枚		
4903466054395 170408		
0670	1	¥670
ｼﾞｲｯﾄ多色替芯0.7mmSXR-80-07赤		
4902778022153 220112		
080	1	¥80
ｼﾞｲｯﾄ多色替芯0.7mmSXR-80-07黒		
4902778022160 220112		
080	2	¥160
水性BP 赤 Pentel 黒		
4902506390110 220107		
083	7	¥581
レジ袋3円		
2500000108341 490801		
03	1	¥3
小計 21 ¥8,946		
会員5%OFF 5% ¥-448		
合計 ¥8,498		
(内消費税等 10% ¥773)		
クレジット ¥8,498		

レジ袋3円除く

¥8,495



領収書等貼付用紙



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

岡部恒司

【支出額(政務活動費充当額)】

17,949 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※支払証明書別添

8/26

【使途の内容等】

携帯電話利用料 (4月~8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 35,901 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      17,949 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

※月毎に按分しているため、1円の誤差が生じています



981-0933  
 宮城県仙台市 青葉区柏木2丁目4-16 ナイ  
 スアーバンステイツ柏木501

発行年月日 DATE OF ISSUE 2021年 8月26日

岡部 恒司 様



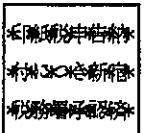
05 50000020#-26H-AGKX11X  
 BS

### 支払証明書

証明書No. 0000000011

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2021年 4月		7,086	2543	614	***** クレジット会社決済分
2021年 5月		7,219	2628	656	***** クレジット会社決済分
2021年 6月		7,249	2624	659	***** クレジット会社決済分
2021年 7月		6,765	2352	615	***** クレジット会社決済分
2021年 8月		7,582	2791	689	***** クレジット会社決済分
			17949		

合計(クレジット会社決済分除く)	0	0
合計(クレジット会社決済分)	35,901	3,233



上記の料金は、領収済であることを証明いたします。  
 クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、  
 本証明書は無効となります。  
 2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,609 円

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
口座番号	00160-3-903061	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	5,218 円	
お客様番号	[REDACTED]	
ご請求先住所氏名	2021年 8月ご請求分 請求日 8月31日 [住所等非表示払込書] 齋藤 範夫 様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-03-08-23 874-569 泉中央駅内 郵便局 附 (81375) N94150003	
備考		

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

【用途の内容等】

電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 5,218 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    2,609 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,728 円

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
口座番号	00160-3-903061	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,456 円	
X 切り取らないでお出しください。	お客様番号	XXXXXXXXXX
ご請求先住所氏名	2021年 8月ご請求分 締切日 8月31日	
金融機関用収納連絡先	[住所等非表示払込書] 齋藤 範夫 様	
TEL	0120-03-08-23 874-5691	
備考	東京中央駅内郵便局 (81375) N94150004	
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		

【用途の内容等】

インターネット利用料等

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )    領収書等の金額(B) ( 7,456 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    3,728 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,485

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

2/4

【使途の内容等】

一ヶ月分を1,485円と算出。令和3年7, 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。                      事務用機器(コピー・FAX)リース料

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,970 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,485 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

# 領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。下記金額を正に領収させていただきますこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2021年 8月 4日
領 収 額	17,820 円

印紙税申告納付につき総町税務署承認済

発行日 2021年 08月 06日  
 領収証番号 0000001289

リコーリース株式会社  


東京都千代田区紀尾井町4-1

お支払方法	口座振替
振替口座	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 キクチ カカヨシ

## 領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
██████████	21. 7. 1~22. 6. 30	1	16,200	1,620

税きは裏面をご覧ください。



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 91

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 8 月 10 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 14,801 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTファイナンス	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話、光回線、電話回線利用料 ( 6 月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> カード払いの為利用料金証明書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 29,603 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>14,801</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代表者名    橋本啓一

経理責任者名    高橋卓誠







【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

4,629円

※ 領収書その他の証拠書

新製品が安い  
**KS ケーズデンキ**

お買上げ明細

2021年 8月19日(木) 17時13分

【お名前】 (0000088187723)  
 菊地 崇良  
 会員番号

＜明細＞			
1 65W電源 (Pro、Lapto マイクロソフト 4549576026251 Q4Q-00007	1点	10%	¥9,000
2 スリットチューブ ELPA 4901087207961 SR-150PD	1点	10%	¥258
5%値引対象			
2点/合計			¥9,258
税率別内訳 /	課税対象額	10%	¥9,258
		(内消費税額)	¥841)

[0545277-054015812-2310006849922]

領収証

【使途の内容等】

事務用品代

2021年 8月19日(木) 17時13分

金額 ¥9,258  
 (内消費税等 ¥841)  
 税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥9,258  
 (内消費税額 ¥841)

※出張については、出張記録  
※その他の支出については、

但し、お品代として  
上記金額正に領収致しました。

できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※

按分率(A) ( 1 / 2 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,629円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

1/2

領収書等貼付用紙



整理番号

93

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費  事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

4,378 - 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

印紙税申告納  
付につき大森  
税務署承認済

領 収 証

下記の通り正に領収致しました。

領収証No. H13310

2021年08月20日

菊地 崇良 様

金額	¥8,756-
----	---------

領収種別 自振  
但し コピー機料従量として

リコージャパン株式会社

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。

【使途の内容等】

事務用機器(コピー・FAX)の維持管理費(コピー・印刷従量費) 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,756 - 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,378 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

11,315 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

### 領収書

様

【別納引受】  
ゆうメール 295.0g  
@310 73通 ¥22,630

小計 ¥22,630

郵便物引受合計通数 73通  
課税計(10%) ¥22,630  
(内消費税等 ¥2,057)  
非課税計 ¥0

△計 ¥22,630  
合計 ¥22,630  
お預り金額 ¥22,630



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 8月26日 7:06  
担当: XXXXXXXXXX  
発行No. 210826A4868 端P56箱11  
連絡先: 若林郵便局  
TEL: 0570-066-359

【使途の内容等】

事務用連絡等に係る通信・運搬料(切手代・郵送料)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 22,630 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      11,315 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



政務活動費支払証明書(会派用)

村

整理番号 102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 8 月 9 日	16310 円
【支払先(所在・名称)】	
ソフトバンク	
【使途の内容等】	
携帯電話使用料 7月分 タブレット、ポケットwifi使用料含む	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かつた理由】	
クレジットカード 使用のため	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( / / )	支払金額(B) ( 32620 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	16310 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠





村



ANAアメリカン・エクスプレス・ゴールド・カード  
TAKAKO IWAMATSU 様

カード番号 (下5桁)



ご利用履歴

ご利用日	ご利用内容	金額
2021/07/31	ソフトバンクM - 東京都 港区 SOFTBANK M	¥32,620
	データ処理日 2021/08/09	

領収書等貼付用紙

村

整理番号 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
村岡貴子	951 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

8/25

【使途の内容等】

タスキシリーズ 7/28 ~ 8/25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 1,903 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 951 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





〒981-0908  
宮城県仙台市青葉区  
東照宮1丁目  
7-16  
村岡貴子事務所 様

TEL 022-725-7870 FAX 022-725-0028

◆担当販売店  
株式会社カウネット営業部  
〒108-0075  
東京都港区  
港南1丁目2番70号  
品川シーゾントラス18階  
経理ユニット経理グループ  
カウネット担当：担当者  
TEL 0120-016-062 FAX 0985-68-1159  
7777773

◆ご注文内容  
 ご発注者名 村岡貴子 様  
 ご注文番号 0063583106  
 伝票番号 1122220759  
 ご注文日 2021/07/05  
 出荷日 2021/07/05  
 納品日 2021/07/06

お問い合わせ先  
 カウネットヘルプコール 0120-028-775  
 (050で始まる一部のIP電話から 0985-68-3901)  
 ・お支払に関するお問い合わせは上記担当販売店まで

商品番号	商品名	数量	税込単価	税込金額	備考	税率
4112-2068	クリヤーホルダースタANDARD A4 100枚	1	785	785		10.0
5012-3124	再生トイレットペーパー シングル60cm 18個	1	537	537	○ G 法	10.0
4257-0455	ボックスティシュー 150組 (5箱入)	1	283	283		10.0
4211-8558	クラフト封筒 100枚 角2 85g	1	640	640	法	10.0
4211-8565	クラフト封筒 100枚 長3 70g	2	220	440	法	10.0
			* 合計 *	2,685	(税抜金額: 2,443、消費税額等: 242)	
			10%対象合計	2,685	(税抜金額: 2,443、消費税額等: 242)	
			8%対象合計	0	(税抜金額: 0、消費税額等: 0)	

1865 ← トイレットペーパー } 420.00  
ボックスティシュー } 除税額

※ 上記明細の記号の説明

- エコマーク商品
- G ● エコ商品ねっと掲載商品
- 法 ● グリーン購入法適用商品
- ▽ ● セット内明細
- まとエコ ● まとめてエコ配送商品
- ● 軽減税率対象商品

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 お支払いは後日お届けします請求書によってお願いいたします。  
 ただし、カードでのお支払いの場合には、ご利用カード会社よりご請求書が発行されます。  
 また、納品書は請求書が届くまでの間、大切に保管願います。  
 \* この度お買い上げ頂きました商品の中でメーカー保証がついております商品につきまして、保証書の発行日付及び販売店名については、この納品書にて代用させていただきます。  
 また保証書と納品書は必ずセットで保管願います。  
 \* 商品番号「DISC-0111~0113」の行は、値引き対象商品の税率により、複数行で表示されることがあります。

※※ 摘要欄 ※※

【まとめてエコ配送】対象商品をまとめて1万円(税込)以上W e bでご注文いただくと、対象商品のご注文金額から1.0%割引いたします。

### カウネット納品書

〒981-0908  
宮城県仙台市青葉区  
東照宮1丁目  
7-16  
村岡貴子事務所 様

TEL 022-725-7870 FAX 022-725-0028

◆担当販売店  
株式会社カウネット営業部  
〒108-0075  
東京都港区  
港南1丁目2番70号  
品川シーズンテラス18階  
経理ユニット経理グループ  
カウネット担当：担当者  
TEL 0120-016-062 FAX 0985-68-1159  
77777773

◆ご注文内容  
ご発注者名 村岡貴子 様  
ご注文番号 0063908977  
伝票番号 1122678467  
ご注文日 2021/07/30  
出荷日 2021/07/31  
納品日 2021/08/02

・ お問い合わせ先  
カウネットヘルプコール 0120-028-775  
(050で始まる一部のIP電話から 0985-68-3901)  
・ お支払に関するお問い合わせは上記担当販売店まで

商品番号	商品名	数量	税込単価	税込金額	備考	税率
5012-2592	スタンダード高白色タイプA4 500枚×10冊1箱	1	3,164	3,164	G	10.0
4241-0317	両面テープカッターなし 10mm×20m 5巻	1	577	577	G 法	10.0
			* 合計 *	3,741	(税抜金額: 3,402、消費税額等: 339)	
			10%対象合計	3,741	(税抜金額: 3,402、消費税額等: 339)	
			8%対象合計	0	(税抜金額: 0、消費税額等: 0)	

※ 上記明細の記号の説明

- e・・・エコマーク商品
- G・・・エコ商品ねっと掲載商品
- 法・・・グリーン購入法適用商品
- ▽・・・セット内明細
- まとエコ・・・まとめてエコ配送商品
- ・・・軽減税率対象商品

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
お支払いは後日お届けします請求書によってお願いいたします。  
ただし、カードでのお支払いの場合には、ご利用カード会社よりご請求書が発行されます。  
また、納品書は請求書が届くまでの間、大切に保管願います。  
\* この度お買い上げ頂きました商品の中でメーカー保証がついております商品につきまして、保証書の発行日付及び販売店名については、この納品書にて代用させていただきます。  
また保証書と納品書は必ずセットで保管願います。  
\* 商品番号「DISC-0111~0113」の行は、値引き対象商品の税率により、複数行で表示されることがあります。

※※ 摘要欄 ※※

【まとめてエコ配送】対象商品をまとめて1万円（税込）以上Webでご注文いただくと、対象商品のご注文金額から1.0%割引させていただきます。

領収書等貼付用紙

①

整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

3,907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

クレジットカード払い 令和3年8月10日引落し

【使途の内容等】

携帯電話料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (            7,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                3,907 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

① 100

### ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
090-9716-3776	2021年 8月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	7,815 円	

前月ご請求金額	8,895 円 (税込)

**ポイントのお知らせ**  
 dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
 普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
 つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認  
 ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 7,815 円  
 (合計) 7,815 円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】-----  
 \*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*  
 2021年7月からの電話リレーサービスの制度の開始に伴い、  
 お客さまに「電話リレーサービス料」のご負担をお願いすること  
 といたしました。ご利用の電話番号数に応じて、2021年8月  
 ご請求分から「電話リレーサービス料」としてご請求させていただきます。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。

### クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) 090-9716-3776  
 ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME) 千葉 修平 様  
 ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY) \* \* \* \* \*  
 カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD) \* \* \* \* \*

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70



T400C1391001 21668 21668 00 N



政務活動費支払証明書(会派用)

⑨  
整理番号 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 8 月 10 日	7,032 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTファイナンス	
【使途の内容等】	
携帯電話利用料 ( 6 月利用分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為、明細を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 14,064 円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>7,032 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名 高 橋 卓 誠



ようこそ：内藤良介様

ログアウト

- 基本情報
- 連絡先電話番号変更
- Webドリング対象回線追加/変更
- ログインID/ログインパスワード変更
- パスワード再発行用メールアドレス登録/変更  
(秘密の質問・回答の登録/変更はこちらからできません。)
- 秘密の質問による認証設定/解除

秘密の質問による認証とは >>

関連サイトへのリンク



NTT日本のご利用開始



NTT日本のご利用開始



マイページ(会員サポート/予約)

### 料金のお支払い

▶ お支払い・ご請求状況 ▶ 過去のお支払い状況

#### 【過去のお支払い状況】

ご請求お支払い状況

下記のお支払い状況をご確認ください。

請求年月	ご請求額 (税込)	ご入金日	ご入金方法
2021年9月 (8月利用)	14,075円	-	定期請求クレジット 10月払い
2021年8月 (7月利用)	14,113円	-	定期請求クレジット 9月払い
2021年7月 (6月利用)	14,064円	-	定期請求クレジット 8月払い
2021年6月 (5月利用)	14,336円	-	定期請求クレジット 7月払い
2021年5月 (4月利用)	13,708円	-	定期請求クレジット 6月払い
2021年4月	12,964円	-	定期請求クレジット

#### 注意事項

クレジットカード払いのお客さまの「ご入金日」は  
 お客さまのご利用のクレジットカードでのお支払い日となります。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

内藤良介

【支出額(政務活動費充当額)】

1,463 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



株式会社ヤマダデンキ  
 本部 群馬県高崎市栄町1-1  
<https://www.yamada-denkiweb.com>

テックランド仙台太白店  
 022-398-4651  
 ご来店誠に有り難う御座います  
 携帯de安心会員募集中!

領収書

No. 1161-407-090713 [現金売]

2021/07/12 13:00

レジ担当: 707044

販売担当: 707044

会員No: [REDACTED]

4191849011 KXFAN19QV SSS  
 インクホッパ 1:持帰 外10 01  
 ¥2,660

小計 ¥2,660

+消費税 ¥2,926

税込計 ¥2,926

ポイント値引 0P

合計 ¥2,926

(内消費税 ¥266)

10%対象 ¥2,926

(内消費税 ¥266)

現金 ¥2,926

お預り ¥3,030

お釣り ¥104

【使途の内容等】

事務用品 (4=74円)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 2,926 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,463 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 40

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 6,545 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2021年 8月ご請求分(7月利用分)

田村 勝 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 右記KDDI料金を 8月 25日ご指定の口座から  
 振替させていただきました。

ご請求コード CUSTOMER CODE	
領収金額 AMOUNT RECEIVED	13,091円
うち消費税等 TAX	669円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名 BRANCH	*****
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

**KDDI株式会社**  
 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1 KDDIビル

【使途の内容等】

携帯電話代(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 13,091 / 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,545 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 48

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

4,246円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取る必要があります。

ご請求先氏名 猪又 隆広 様
お客様番号 [REDACTED]
2021年 8月ご請求分 金額(円) ¥8,492-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領収印紙 21.8.22 028582
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

【用途の内容等】

電話・FAX使用料金(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 8,492 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      4,246 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】





【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

自由民主党

【支出額(政務活動費充当額)】

120,425 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2003-08-02

\*120,425 | 75"ファイルBI

【使途の内容等】

コピー機利用料 ( 6 月分)

X 2台分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

会 整理番号 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右側之様をお返しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取り取らなくてください。

ご請求先氏名  
自由民主党 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 7月ご請求分

金額(円)  
¥444-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日期印  
出納印  
3. 8. 4  
(4)  
七十七・仙台市役所

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

X: 原金 ¥442 除、1円 ¥440 計上

【使途の内容等】

○CNプロバイダ利用料

※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 ( 6 月分)

※上記領収書に 7 請求分と表記されていますが、7 月発行の請求書に付いてくる払込用紙の領収書です。利用月は 6 月です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,343 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取りをお願いします。

ご請求先氏名  
仙台市議会 自由民主党 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥2,366-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日附印  
出納印  
3. 8. 4  
(4)  
仙台市議会

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

※ 遅延金723を除いた  
7,2343を計上

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料 ( 6 月利用分)

※上記領収書に 7 請求分と表記されていますが、 7 月発行の請求書に付いてくる払込用紙の領収書です。利用月は 6 月です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,915 円

# 領収証

NO. 202108-057

2021年08月27日

仙台市議会 自由民主党 様

¥2,915 一円也

内訳

(内、消費税額 265円 )

明細	金額
21/07月分利用料	2,915
合計	¥2,915

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法  
口座引落

**仙台CATV株式会社**  
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目  
 TEL 022-225-1111  
 FAX 022-716-1111

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収  
紙 入

2021030467

取扱者印

CAT-V ( 7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,720 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2021年 9月19日発行

お客さま電話番号等



右記、金額を 2021年 8月31日口座振替により領収いたしました。

2021年 8月分	
領収金額 (Amount paid)	5,720 円
内訳	
電話料金等	5,200 円
消費税相当額	520 円
金融機関名 * * * * *	
口座番号 * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本 〒163-8019 東京都新宿区西新宿 3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】
光回線(フレッツ光)利用料 ( 7 月利用分)
※上記領収書に 8 月分と表記されていますが、9 月発行の請求書に付いてくる前月振替分の領収書であり、実際は 7 月に利用したものです。
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	☑ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	33 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2021年 9月 19日発行


お客さま電話番号等 (022)711-5687

2021年 8月分	
領収金額 (Amount paid)	33 円
内訳	
電話料金等	30 円
消費税相当額	3 円
金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

右記、金額を 2021年 8月 31日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本  
〒163-8019  
東京都新宿区西新宿  
3丁目19-2

 **NTT東日本** | 東日本電信電話株式会社

料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992



【使途の内容等】
FAX回線利用料 ( 7 月利用分)
※上記領収書に 8月分と表記されていますが、 9月発行の請求書に付いてくる前月振替分の領収書であり、実際は 7月に利用したものです。※振替日が月末の為、土日及び休日の場合は翌日(翌月)の場合あり
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

自由民主党

【支出額(政務活動費充当額)】

64,643円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1603-08-31

\*64,643 | 73711461

【使途の内容等】

コピー機利用料 ( 7 月分)

-X- 2台分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (       /       )       領収書等の金額(B) (       ) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)       円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

橋  
整理番号

51

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 9 月 28 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 47,410 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> KDDI株式会社	
<b>【使途の内容等】</b>  a u携帯電話利用料 4月～8月利用分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b>  カード払いの為  ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 94,822 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      47,410 円 (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b> ※月毎に按分計算しているため誤差が生じています	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日      会 派 名      自由民主党

代表者名      橋 本 啓 一



経理責任者名      高 橋 卓 誠







政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 70

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>令和 3 年 9 月 10 日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>7,216 円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>NTTドコモ</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>携帯電話利用料 ( 7 月利用料)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>カード払いの為、明細を添付</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      支払金額(B) ( 15,633 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      7,216 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠





政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号 71

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 9 月 10 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,907 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTドコモ	
<b>【使途の内容等】</b> 電話回線利用料 2月分  <small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> カード払いの為、明細を添付  <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 9,215 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>4,907 円</u> (1円未満端数切り捨て) <b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日      会 派 名      自由民主党

代 表 者 名      橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名      高 橋 卓 誠





# 三井住友カード

## 2021年9月10日のお支払い明細

2021年8月25日 発行

お名前	跡部 薫 様	金融機関	[REDACTED]
お支払い日	2021年9月10日 (金)	支店	[REDACTED]
お支払い合計額	[REDACTED]	科目	[REDACTED]
カード名称/ 加入・切替日	[REDACTED]		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。  
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
跡部 薫 様	ご利用分	[REDACTED]								
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
21/08/14	ドコモご利用料金	9,815	1	1	9,815	8月分				○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
跡部 薫 様	ご利用分	[REDACTED]								
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]								○
<お支払金額総合計>		[REDACTED]								

1/1ページ



領収書等貼付用紙

高

整理番号

33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

高橋卓誠

【支出額(政務活動費充当額)】

4,822

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

9/5

【使途の内容等】

■■■■■■■■■■ の1/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )      領収書等の金額(B) ( 9,645      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,822      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

料金後納郵便

親展 重要



011-11990A-0223258#

### 利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

2021年 8月

ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

(発出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

画面の下部からお問い合わせいただき、中をご覧ください。  
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等: [#]、旧税率計算対象料金: [#] 発行年月日 DATE OF ISSUE 2021年 9月 5日 KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
●au電話料金		
< 8月ご利用内訳 >		
▼手動料・諸費用		
一時休止情報保管料		
▼ユニバーサルサービス料		
▼電話リレーサービス料		
▼消費税等(10%)		
ご利用番号		
< 8月ご利用内訳 >		
▼プラン利用料		
スーパーカーネ(ケータイ/V)		
2年契約+家族割		
▼ユニバーサルサービス料		
▼電話リレーサービス料		
▼消費税等(10%)		
ご利用番号	9,645	
< 8月ご利用内訳 >	9,645	
▼プラン利用料	7,500	
auフラットプラン20N(カケホ)	2,650	
auフラットプラン20N(データ)	4,720	
2年契約N+家族割	-170	
LTE NET	300	
▼通話料/auフラット20N(カケホ)	75	
通話料		
SMS(Cメール)送信料	36,580	
auフラット20N(カケホ)割引額	75	
▼故障紛失サポート(ACS)/税込	-36,580	
Apple製品保証/税込		
Apple製品紛失補償/税込		
▼ユニバーサルサービス料	1,309	
▼電話リレーサービス料		
▼消費税等(10%)	3	
▼データ利用量(データ容量消費あり)	1	
データ利用量	757	
9,766B		
1.0%消費税の課税対象額		7,579円
●au機器代金		
ご利用番号		
▼購入機器代金		
分割支払金		
●合計		

裏面もご確認ください



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 9月 10日	4,809 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTドコモ株式会社	
【使途の内容等】	
<p style="text-align: center;">携帯電話利用料 7月分</p> <p style="text-align: right;">(佐藤正昭)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
<p style="text-align: center;">カード支払いの為    カード利用明細書を添付します</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 9,618 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	<u>4,809</u> 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8月 26日

会派名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



お支払日	2021年 9月10日	会員番号	[REDACTED]
今回ご請求合計額	[REDACTED] 円	カード名称	[REDACTED]
今回ご請求額	円	カード代金支払口座	[REDACTED]
事前お支払額	円	お取引店	[REDACTED]
合計	円	口座番号	[REDACTED]

※会員番号16桁のうちの下3桁は、個人識別のため「\*\*\*」と表します。

※今回ご請求合計額に「-イナス」の表示があるもカード代金支払口座へおまたは別のご利用代金とさせていただきます。

正 68

ご利用可能枠		リボ払い・カードローンのご案内			手数料情報(実質年率)		
ショッピング	[REDACTED] 万円	リボ払い	[REDACTED] 円	カードローン	[REDACTED] 円	リボ払い	[REDACTED] %
(内割賦枠)	[REDACTED] 万円	お支払方式	[REDACTED]	元金定額	[REDACTED]	キャッシング	[REDACTED] %
(内リボ払い)	[REDACTED] 万円	毎月のお支払額	[REDACTED] 円	元利定額	[REDACTED]	カードローン	[REDACTED] %
キャッシング	[REDACTED] 万円	ボーナス加算月	* 月 / * 月	* 月 / * 月	* 月 / * 月	※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日またはの処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示します。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwide Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずご利用日のレートではございません。また、円換算レ騰事務処理などの費用として当社が定めた2.20%を加算させていただきます。	
カードローン	[REDACTED] 万円	ボーナス加算額	*** 円	*** 円	*** 円		

【ローン名称 JALカード】 ※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※ご利用者側の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、「V」はVisa、「M」はMastercardをあらわしています。

ご利用区分	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額 (円)	今回ご請求額 (円)	備考
21.07.31	V 1	ドコモご利用料金 8月分	9,618	9,618	OK 7.21

**リボ・分割切替サービス** ショッピング「1回払い」「2回払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。  
※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。

**お申込方法**

- 三菱UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.muif.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」
- [リボ切替デスク] 03-5489-2040 [分割切替デスク] 03-3476-1237

オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み / 音声応答受付 9:00~20:00 無休

お支払口座	お申込期限	
	電話申込	WEB申込
ゆうちょ銀行	9月5日(日) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	9月6日(月) 12:00
	9月6日(月) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	9月7日(火) 12:00
その他金融機関	9月6日(月) オペレータ 17:00 音声応答 20:00	9月7日(火) 12:00

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑥+⑦+⑧	内訳			お支払後残高 ⑨=③-④
					元金⑥	手数料⑦	利息ほか⑧	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,287 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

203-09-10

\*8,575 | AU PAYカードUFJ |

【使途の内容等】

携帯電話料金 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,575 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,287 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

79

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,656 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4	03-09-10	*2,270	NTTデ"ンクリョウ T	1,135
5	03-09-10	*3,062	NTTデ"ンクリョウ ネ	1,531
6	03-09-10	*1,981	NTTデ"ンクリョウ F	990

【使途の内容等】

・電話料金                      ・FAX料金                      ・インターネット回線料  
 ( 2,270 円)                      ( 1,981 円)                      ( 3,062 円)                      8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,270 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      3,656 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,970 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
鈴木 勇治 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分

金額(円)  
¥9,662-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ  
0120-800-000

検収⑥  
21.9.24  
ローソン 宮城県庁店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

9,662円のうち  
プロバイダ利用料 5,940円  
計上は可

別添 請求書

【使途の内容等】

プロバイダ利用料 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / / )      領収書等の金額(B) ( 5,940 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,970 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN)	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (B / 1 ~ B / 31)		
◇基本使用料等 (計) 5,400	5,400	戸種・タイプB/東		合 算
	0	(参考) @T COM利用		合 算
◇消費税等相当額 (計) 540	540	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計 × 10%	
◇合計 5,940	5,940	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、8月末で	7か月となりました。	
		○ドコモ光/戸種のご契約期間は8月末で	7か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		8月ご利用分に対する獲得ポイントは、	50です。	
		(ポイント満足の対象になるご利用金額は、	5,400円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		8月末のステージは、	プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

17520 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

	金額	1/2按分
4	6,199円	3,099円
5	8,028円	4,014円
6	9,960円	4,980円
7	4,911円	2,455円
8	5,944円	2,972円
	35,042円	17,520

21.9.15

別添 料金証明書

【使途の内容等】

携帯電話代 4月~8月分    $\times$  月毎に按分可為 (B) の  $\frac{1}{2}$  の金額と  
 (A)  $\times$  (B) の金額が異なり可

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )   領収書等の金額(B) (  $\times$  35,042 円)

按分による政務活動費の支出額(A)  $\times$  (B) 17,520 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒980-0866  
 仙台市 青葉区川内三十人町49-85

西 64

西澤 啓文 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0800-333-1500  
 受付時間 9:00~17:00  
 (土・日・祝日・年末年始を除く)  
 〒983 仙台市宮城野区榴岡  
 -0862 4-2-3 仙台MTビル



021093201047520395

8515A01040001-000001

## 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 4月分	6,199円	2021年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 5月分	8,028円	2021年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 6月分	9,960円	2021年 6月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 7月分	4,911円	2021年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 8月分	5,944円	2021年 8月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	35,042円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年 9月15日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

曲澤啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

9,965 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

	金額	1/2 按分
4	5,639 円	2,819 円
5	5,639 円	2,819 円
6	2,885 円	1,442 円
7	2,885 円	1,442 円
8	2,886 円	1,443 円
	19,934 円	9,965 円

21.9.15

別添 料金証明書

【使途の内容等】

ipad利用料金 4月~8月分

※ 毎月に按分可及為 (B) の 1/2 の金額と (A) × (B) の金額が異なり可及。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (※ 19,934 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      9,965 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒980-0866  
 仙台市 青葉区川内三十人町49-85

西 65

西澤 啓文 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0800-333-1500  
 受付時間 9:00~17:00  
 (土・日・祝日・年末年始を除く)  
 〒983 仙台市宮城野区榴岡  
 -0852 4-2-3 仙台MTビル



027093201047520445


8515A01040001-000002

## 電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 4月分	5,639円	2021年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 5月分	5,639円	2021年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 6月分	2,885円	2021年 6月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 7月分	2,885円	2021年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 8月分	2,886円	2021年 8月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	19,934円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。  
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。  
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年 9月15日  
 NTTファイナンス株式会社   
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

政務活動費支払証明書(会派用)

野

整理番号

55

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 9 月 8 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 4,406 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTドコモ	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話利用料(8月利用料)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> 利用料金証明書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 2,213 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>4,406</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日    会 派 名    自由民主党

代表者名    橋本啓一

経理責任者名    高橋卓誠





〒981-8003  
 仙台市 泉区南光台7丁目24-52

野田 譲 様



021103201003042140

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0800-333-0500  
 受付時間 9:00~17:00  
 (土・日・祝日・年末年始を除く)  
 〒983 仙台市宮城野区榎岡  
 -0852 4-2-3 仙台MTビル

8515A01040001-000005

## 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 5月分	5052 10,104円	2021年 5月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 6月分	3220 6,641円	2021年 6月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 7月分	3225 6,645円	2021年 7月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 8月分	3291 6,782円	2021年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年 9月分	4406 8,813円	2021年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	38,985円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年10月 2日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

野

整理番号 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

野田 譲

【支出額(政務活動費充当額)】

1,253 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
野田 譲 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分

金額(円)  
¥5,013-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収 印紙貼付欄  
21.9.08

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

× 8月9月合算の  
請求の為単純に  
割込分を8月分と  
して計上。  
残り10.年度末に計上  
予定。

【使途の内容等】

NTT回線利用料 ( 8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,506 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,253 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 95

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 9 月 10 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 18,985 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTファイナンス	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話、光回線、電話回線利用料 ( 7 月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> カード払いの為利用料金証明書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 27,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>18,985</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日      会 派 名      自由民主党

代表者名      橋本啓一

経理責任者名      高橋卓誠











政務活動費支払証明書(会派用)

村 整理番号 106

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 3 年 9 月 9 日	17371 円
【支払先(所在・名称)】	
ソフトバンク	
【用途の内容等】	
携帯電話使用料 8月分 タブレット、ポケットwifi使用料含む	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
クレジットカード使用のため	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 34742 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	17371 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一

経理責任者名 高橋卓誠



村



ANAアメリカン・エキスプレス・ゴールド・カード  
TAKAKO IWAMATSU 様

カード番号 (下5桁)



ご利用履歴

ご利用日	ご利用内容	金額
2021/08/31	ソフトバンク - 東京都 港区 SOFTBANK M	¥34,742
	データ処理日 2021/09/09	

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

4314 ~~8628~~ 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

クレジットカード払い 令和3年9月10日引落し

【用途の内容等】

携帯電話料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 8628 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4314 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

① 101

### ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
090-9716-3776	2021年 9月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	8, 628 円	

前月ご請求金額	7, 815 円 (税込)

**ポイントのお知らせ**  
 dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
 普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
 つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認  
 ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 8, 628 円  
 (合計) 8, 628 円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

### クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER) 090-9716-3776

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
千葉 修平 様

ご利用クレジット会社(CREDIT COMPANY)  
\*\*\*\*\*

カード会員番号(MEMBER NUMBER OF THE CARD)  
\*\*\*\*\*

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



便  
は  
が  
き

お  
知  
ら  
せ

T400C1391001 22094 22094 00 N

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,298 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

クレジットカード払い 令和3年9月10日引落し

【使途の内容等】

ファイル名刺帳

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (            2,596 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,298 円 (1 円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

千葉修平様

領収証 (クレジット利用)

2021年08月01日 (日)

¥2,596-

上記正に領収しました (消費税等  
クレジット利用)

236円を含みます  
0円を含みます)

但し、商品代 (DCMホーマック南吉成店)  
DCM株式会社 (ポイント利用)  
TEL 022-277-4366  
明細部分の \*印は軽減税率(8%)適用商品です  
保管のお願い 保管蔵<場合は、印刷面を内側に折って保管願います

担当者  
0009-3353-7957

\*領収証明細\*

2021年08月01日(日)10:54 レジ0009

責No70717874

016 ファイル 名刺帳 500名	
2コX単1298	¥2,596
合計	¥2,596
(内10%タイヨウ)	¥2,596)
(内10%	¥236)
(内税計	¥236)
(税合計	¥236)
お買上点数	2点



レジNo7957

店No01416

領収書等貼付用紙

①

整理番号 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

千葉修平

【支出額(政務活動費充当額)】

1,859 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

クレジットカード払い 令和3年9月10日引落し

【使途の内容等】

インク代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) (            3,718 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                1,859 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



発行日:2021年08月13日

領収書

千葉修平

様

¥3,718— (内消費税 ¥338)

但しインク

代として。

支払内訳  
カード

¥3,718

10%対象

¥3,718(内消費税

¥338)

上記の金額正に領収いたしました。  
株式会社ヤマダデンキ  
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

管理No. 1161-406-0001494

伝票No. 1161-406-160951

印紙税申告納  
付につき高橋  
税務署承認済



4191981018 LC2114PK 211  
BRシ 1:持帰 外10 01  
¥3,380

テックランド仙台太白店

政務活動費支払証明書(会派用)

⑨

整理番号 58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 9月 10日	7,056 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTファイナンス	
【使途の内容等】	
携帯電話利用料 ( 7 月利用分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード払いの為、明細を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 14,113 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	7,056 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 橋 本 啓 一

経 理 責 任 者 名 高 橋 卓 誠



ようこそ：内藤良介様

ログアウト

- 基本情報
- 連絡先電話番号変更
- Webドリンク対象回線追加/変更
- ログインID/ログインパスワード変更
- パスワード再発行用メールアドレス登録/変更  
(秘密の質問・回答の登録/変更はこちらからできます。)
- 秘密の質問による認証設定/解除

秘密の質問による認証とは >>

関連サイトへのリンク



NTT日本のご利用料金



NTT日本のご利用料金



マイページ(会員サポート/手帳型)

### 料金のお支払い

▶ お支払い・ご請求状況 ▶ 過去のお支払い状況

#### 【過去のお支払い状況】

#### ご請求お支払い状況

下記のお支払い状況をご確認ください。

請求年月	ご請求額 (税込)	ご入金日	ご入金方法
2021年9月 (8月利用)	14,075円	-	定期請求クレジット 10月入金
2021年8月 (7月利用)	14,113円	-	定期請求クレジット 9月入金
2021年7月 (6月利用)	14,064円	-	定期請求クレジット 8月入金
2021年6月 (5月利用)	14,336円	-	定期請求クレジット 7月入金
2021年5月 (4月利用)	13,708円	-	定期請求クレジット 6月入金
2021年4月	12,964円	-	定期請求クレジット

#### 注意事項

クレジットカード払いのお客さまの「ご入金日」は

お客さまのご利用のクレジットカードでのお支払い日となります。

領収書等貼付用紙

整理番号 41

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,832 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2021年 9月ご請求分(8月利用分)

田村 勝 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を 9月 27日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

ご請求コード CUSTOMER CODE

領収金額 AMOUNT RECEIVED

11,664円

うち消費税等 TAX

539円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

\*\*\*\*\*

支店名 BRANCH

\*\*\*\*\*

口座番号 ACCOUNT NUMBER

\*\*\*\*\*

KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

【使途の内容等】

携帯電話代(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1/2 )

領収書等の金額(B) ( 11,664 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,832 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

猪 整理番号 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

40,965 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙参照

9/1

【使途の内容等】

携帯電話使用料金(令和3年4月～令和3年8月)

※一ヶ月ずつ按分したため、数円の差異あり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 81,932 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      40,965 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

猪又 隆広

【支出額(政務活動費充当額)】

10,896 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別紙参照

9/2

【使途の内容等】

wi-fi使用料金(令和3年4月～令和3年8月)  
※一ヶ月ずつ按分したため、数円の差異あり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 21,796 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      10,896 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒984-0816  
宮城県仙台市 若林区河原町1丁目2-52

猪又 隆広 様

## UQコミュニケーションズ株式会社

発行番号：2021-09-02-00001  
発行年月：2021年9月2日  
発行者：株式会社ファミリーネット・ジャパン

### 支払証明書

#### ■ UQご利用料金

お客さまID： XXXXXXXXXX

利用年月	収納日	収納額	備考
2021年03月	2021年04月13日	2,355 4,711 円	支払方法:クレジット
2021年04月	2021年05月13日	2,135 4,271 円	支払方法:クレジット
2021年05月	2021年06月13日	2,135 4,271 円	支払方法:クレジット
2021年06月	2021年07月13日	2,135 4,271 円	支払方法:クレジット
2021年07月	2021年08月13日	2,136 4,272 円	支払方法:クレジット

上記の支払いを証明いたします。

<お問い合わせ先>

◆UQお客様サポートセンター 0120-929-777 [受付時間] 9:00~20:00 (年中無休)



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電話料金等払込受領証**  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でも支払いのときは左欄の枚数を記入してください。上記以外のお支払いは切取取付となります。

ご請求先氏名  
自由民主党 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分

金額(円)  
¥440-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 収 印 貼 付 欄

検 収  
113974  
21.9.24  
ローソンサテライト  
弘台市役所店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料

※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 ( 7 月分)

※上記領収書に 7 請求分と表記されていますが、 7 月発行の請求書に付いてくる払込用紙の領収書です。利用月は 7 月です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

440 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A M または J による銀行振込用紙は、お支払の場には必ずお支払の印を捺印してください。上記以外のお支払の場合は必ず取り扱っていただく。

**電話料金等払込受領証**  
コムご利用分

ご請求先氏名  
自由民主党 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分

金額(円)  
¥440-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 収 日 附 印

検 収  
113974  
21.9.24

ローソンサテライト  
仙台市役所店

取 入 印 紙 貼 付 欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料

※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 ( 9 月分)

※上記領収書に 9 請求分と表記されていますが、 9 月発行の請求書に付いてくる払込用紙の領収書です。利用月は 9 月です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,343 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右側を破り取らなくてください。

ご請求先氏名  
仙台市議会 自由民主党 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分  
金額(円)  
¥2,343-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収 附印  
113974  
21.9.24

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料 ( 7 月利用分)

※上記領収書に A 請求分と表記されていますが、B 月発行の請求書に付いてくる払込用紙の領収書です。  
利用月は 7 月です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,343 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**電話料金等払込受領証**  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は、左側を貼出しください。上記以外でお支払の場合は、右側を貼出しください。

ご請求先氏名  
仙台市議会 自由民主党 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分

金額(円)  
¥2,343-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収書 附印  
13974  
21.9.24

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料 ( 8 月利用分)

※上記領収書に 9 請求分と表記されていますが、 9 月発行の請求書に付いてくる払込用紙の領収書です。利用月は 8 月です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 (Receipt)

お客さま番号  
 お客さま氏名  
 仙台市議会 自山民主党  
 様

金額  
 2,915円  
 うち、消費税相当額  
 265円

仙台CATV株式会社  
 お問合せ先  
 お客さまセンター  
 10:00~17:00  
 TEL0120-340-449

収入印紙貼付欄  
 検収  
 113974  
 21.9.24  
 ローソンサウザイト  
 仙台市役所店

領収日付印

【使途の内容等】

CAT-V ( 8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,720 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等

お客さま氏名  
仙台市議会 自由民  
主党 様

金額  
2021年 9 月分  
¥5,720

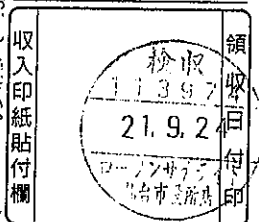
うち、消費税相当額 520円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



(お客さま)

【使途の内容等】

光回線(フレッツ光)利用料 ( 8 月利用分)

※上記領収書に 9 月分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる領収書の領収書であり、実際は 9 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (    /    )    領収書等の金額(B) (    円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)    円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

66 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等

お客さま氏名  
仙台市議会 自由民  
主党 様

金額  
2021年 9月分  
¥66

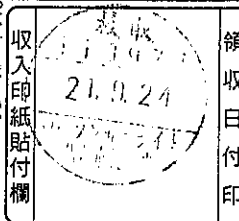
うち、消費税相当額 6円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



(お客さま)

【使途の内容等】

FAX回線利用料 ( 9 月利用分)

※上記領収書に 9 月分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる領収書であり、実際は 9 月に利用したものです。※振替日が月末の為、土日及び休日の場合は翌日(翌月)の場合あり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( / ) 領収書等の金額(B) ( 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)



整理番号

72

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 10 月 11 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 7,037 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTドコモ	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話利用料 ( 2 月利用料)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> カード払いの為、明細を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 14,074 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>7,037</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠







政務活動費支払証明書(会派用)

正  
整理番号

69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和3年 10月 11日	5,570 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTドコモ株式会社	
【使途の内容等】	
携帯電話利用料 8 月分	
(佐藤正昭)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  <small>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small> </small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いの為      カード利用明細書を添付します	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】	※按分により支出する場合に記入する。
按分率(A) ( 1 / 2 )	支払金額(B) ( 11,140 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	<u>5,570</u> 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年 8 月 26 日

会 派 名

自由民主党

代 表 者 名

橋 本 啓 一



経 理 責 任 者 名

高 橋 卓 誠



お支払日		会員番号	
今回ご請求合計額		カード名称	
今回ご請求額	円	カード代金支払日	
前にお支払額	円	お取引店	
合計	円	口座番号	

※会員番号16桁のうちの下  
口座番号の下3桁は、個人  
鑑のため「\*\*\*」と表  
します。

※今回ご請求合計額に「  
イナス」の表示があるも  
カード代金支払口座へお  
または別のご利用代金に  
させていただきます。

ご利用可能枠

リボ払い・カードローンのご案内

手数料情報(実質年率) **正 69**

ショッピング (内割賦枠)	万円	リボ払い	元金定額	円	カードローン	元利定額	円
(内リボ払い)	万円	お支払方式	元金定額	円	リボ払い	元利定額	円
キャッシング	万円	毎月のお支払額	*月/ *月	円	キャッシング	元利定額	円
カードローン	万円	ボーナス加算月	*月/ *月	円	カードローン	元利定額	円
		ボーナス加算額	***円				

【ローン名称 JALカード】  
※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含みますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高に  
より変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または  
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨  
表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示し  
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwide  
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必  
ご利用日のレートではございません。また、円換算レ  
諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%  
を加算させていただきます。

ご利用明細

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、「V」はVisa、「M」はMastercardをあらわしています。

21.08.31	V	1	ドコモご利用料金 9月分	11,140	11,140	← 日付 8月31日
----------	---	---	--------------	--------	--------	------------

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)

ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号

96

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費   <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費   <input type="checkbox"/> 資料作成費  <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報広聴費   <input type="checkbox"/> 人件費   <input type="checkbox"/> 事務所費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>令和 3 年 10 月 11 日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>17,665 円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>NTTファイナンス</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>携帯電話、光回線、電話回線利用料 ( 8 月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>カード払いの為利用料金証明書を添付</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      支払金額(B) ( 25,331 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      17,665 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日      会 派 名      自由民主党

代表者名      橋本啓一

経理責任者名      高橋卓誠





政務活動費支払証明書(会派用)

内 整理番号 59

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支出年月日】</b> 令和 3 年 10 月 11 日	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 7,037 円
<b>【支払先(所在・名称)】</b> NTTファイナンス	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話利用料 ( 8 月利用分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。          ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
<b>【「領収書」を徴し難かった理由】</b> カード払いの為、明細を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )                      支払金額(B) ( 14,075 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)                      7,037 円 (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 8 月 26 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 橋本啓一



経理責任者名 高橋卓誠



ようこそ：内藤良介様

ログアウト

- 基本情報
- 連絡先電話番号変更
- Webリンク対象回線追加/変更
- ログインID/ログインパスワード変更
- パスワード再発行用メールアドレス登録/変更  
(秘密の質問・回答の登録/変更はこちらからできます。)
- 秘密の質問による認証設定/解除

秘密の質問による認証とは >>

関連サイトへのリンク



NTT日本のご利用料金



NTT日本のご利用料金



マイページ(会員サポート/予約)

## 料金のお支払い

▶ お支払い・ご請求状況 ▶ 過去のお支払い状況

### 【過去のお支払い状況】

#### ご請求お支払い状況

下記のお支払い状況をご確認ください。

請求年月	ご請求額 (税込)	ご入金日	ご入金方法
2021年9月 (8月利用)	14,075円	-	定期請求クレジット 10月払い
2021年8月 (7月利用)	14,113円	-	定期請求クレジット 9月払い
2021年7月 (6月利用)	14,064円	-	定期請求クレジット 8月払い
2021年6月 (5月利用)	14,336円	-	定期請求クレジット 7月払い
2021年5月 (4月利用)	13,708円	-	定期請求クレジット 6月払い
2021年4月	12,964円	-	定期請求クレジット

#### 注意事項

クレジットカード払いのお客さまの「ご入金日」は

お客さまのご利用のクレジットカードでのお支払い日となります。

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

15,364 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 20804

¥ 15,364 -

但し8月の事務用品(OA用紙、インク、トナー、シヤイ、ペン)

2021年10月4日 上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

内訳	
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

オフィス機器・オフィス用品・事務用品  
ペーシックシステム

**BUNSEI-DO**

株式会社 文盛堂

代表取締役 堀内 隆一 様

〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目5番8号  
TEL(022)222-3361 FAX(022)222-7446  
e-mail:work@bunseido.co.jp



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (     /     )     領収書等の金額(B) (     円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)     円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

24340円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	4312	03-10-06
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	千円	500円	100円
003000	000000	4000	003000
時刻	手数料	お取引金額	
14:31	¥440	¥33,900	
おつり		※お取引機印機券	
¥0			
手数料のうち振込手数料		¥440	
		000035	
お振込先・お振替先明細 七十七銀行 本店営業部 普通 9437681 フジフィルムヒッツネスイノハ-ツヨク ツヤハツ(カ 様 セントアイツキカイ リ コウミンツクトウ 様 電話番号 022-214-8716			

【使途の内容等】

コピー機利用料 ( 2 月分 )  
-X- 2台分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】