

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

5,830 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|-------------------|--------------|---------|----------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | | 0098581 | 02-12-10 |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取扱紙幣枚数 | | お取扱硬貨枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| 500円 | 100円 | 50円 | 10円 |
| 5円 | 1円 | | |
| 001000000007 | 010000000000 | | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 11:14 | ¥550 | ¥16,940 | |
| おつり | お取引残 | | |
| ¥10 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥550 | | | |
| 000032 | | | |
| 三井住友銀行 | | | |
| 中央支店 | | | |
| 普通 0594501 | | | |
| ツームオークローハルサイソホールテ | | | |
| "インクス" 様 | | | |
| ワタナヒ タカノフ 様 | | | |
| 電話番号 022-781-7518 | | | |

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

ドメイン使用料 2020.12-2021.11まで(年間使用料 振込手数料含)

*2021.4-2021.11分 17,490×8/12按分にて計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,660 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 5,830 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

15,548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| お取引種別 | 振番 | 処理番号 | お取引日付 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------|---------|----------|------|------|-----|-----|------|------|-----|-----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| お振込 | 0092522 | | 03-04-02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 207 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>万円</th> <th>五千円</th> <th>二千円</th> <th>千円</th> <th>500円</th> <th>100円</th> <th>50円</th> <th>10円</th> <th>5円</th> <th>1円</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 | 500円 | 100円 | 50円 | 10円 | 5円 | 1円 | | | | | | | | | | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 | 500円 | 100円 | 50円 | 10円 | 5円 | 1円 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13:48 | ¥660 | ¥33,264 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| おつり | お取引後の残高 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ***** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥660 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 000033 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三井住友銀行 ひなぎく支店 普通 0653161 か) オオツカ ツヨウカイ 様 ムラカミ カズヒコ 様 電話番号 022-234-3437 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

七十七銀行 金額も含めて
ご請求ください

【使途の内容等】

プロバイダー使用料 年間契約(2021.5-2022.4月分)(振込手数料含)

$(33,264 + 660) \times (11/12) =$ 按分にて計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (31,097 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,548 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

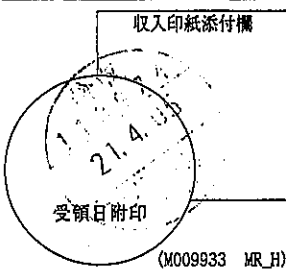
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| |
|--|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) <small>渡辺 敬信</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 5px 0;"></div> <small>様</small> |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2103158572 |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 |
| 収入印紙添付欄  受領日附印 <small>(M009933 MR_H)</small> <small>MR_H(2020/10)</small> |

2021.4.5支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,413 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます

| | | | |
|-------------------|---------|-----------|-------|
| お取引種別 | 振番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0125512 | 102-04-20 | |
| 銀行番号 | 支店番号 | 科目・口座番号 | 利率 |
| | | | 207 |
| お振込振込枚数 | | お振込振込枚数 | |
| 万円 | 千円 | 円 | 円 |
| | | 500円 | 100円 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 12:47 | ¥660 | ¥33,264 | |
| お取引後の残高 | | ***** | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥660 | |
| | | 000053 | |
| 三井住友銀行 | | | |
| ひなぎく支店 | | | |
| 普通 0653161 | | | |
| カ) オオツカ ヲヨウカイ 様 | | | |
| ムラカミ カスヒコ 様 | | | |
| 電話番号 022-234-3437 | | | |

七十七銀行

【使途の内容等】

プロバイダー使用料 年間契約(2020.5-2021.4月分)

(振込手数料含む)

$(33,264 + 660) \times (1/12) = 2,827$ 按分にて計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,827 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,413 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

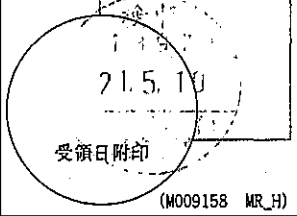
- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| | |
|---|--|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 | |
| 様 | |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2104163679 | |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 | |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 | |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 | |
| 収入印紙添付欄 | |
|  | |
| (M009158 MR_H) | |

2021.5.10支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
825 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

受領書
(お客様控)

| | |
|------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥ 1,650 |
| 番号 | 0110001883560075 210531-0-001650-8 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 受取会社 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。

領収日附印

21.5.23

収入印紙貼付欄

2021.5.23支払分
セブンイレブン

【使途の内容等】

プロバイダー料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 825 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、前面2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りしないでください。

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 5月ご請求分

金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3330111

領収日附印
1.5.23
[REDACTED]

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.5.23支払分
セブンイレブン

【使途の内容等】

フレッツ光 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

12,763 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたは窓口で現金払いの場合は、お振込みの旨を記載し、お振込みの金額を記載してください。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
民主フォーラム仙台様

お客様番号
XXXXXXXXXX

2021年 5月ご請求分
金額(円)
¥12,763-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

出納印
3. 5. 24
(15)
民主フォーラム仙台

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| |
|---|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) <small>渡辺 敬信</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 5px 0;"></div> <small>様</small> |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2105157964 |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 |
| 取入印紙添付欄 <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto; display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="font-size: 12px; margin-bottom: 5px;">検査</div> <div style="font-size: 18px; margin-bottom: 5px;">113974</div> <div style="font-size: 24px; margin-bottom: 5px;">21.5.25</div> <div style="font-size: 10px; margin-bottom: 5px;">ローソンサテライト 弘台市役所店</div> <div style="font-size: 10px;">受領日附印</div> </div> |
| <small>(M008748 MR_H)</small> |

MR_H(2020/10)

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティ 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

178 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の枚数をだしください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。
(金融機関・CVS用)→お客様

| | | | | | | |
|---|-----------|-----|--------|---------|--------------------------|---------------|
| ご請求先氏名 佐藤 わか子 様 | | | | | | |
| お客様番号 [REDACTED] | | | | | | |
| 2021年 5月ご請求分 | | | | | | |
| 金額(円) ¥715- | | | | | | |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 | | | | | | |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">領 取 日 附 印</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">検 収</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">113974</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">21.5.25</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">ローソンサテライト 弘 台 市 役 所 店</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">取 入 印 紙 貼 付 欄</td></tr> </table> | 領 取 日 附 印 | 検 収 | 113974 | 21.5.25 | ローソンサテライト 弘 台 市 役 所 店 | 取 入 印 紙 貼 付 欄 |
| 領 取 日 附 印 | | | | | | |
| 検 収 | | | | | | |
| 113974 | | | | | | |
| 21.5.25 | | | | | | |
| ローソンサテライト 弘 台 市 役 所 店 | | | | | | |
| 取 入 印 紙 貼 付 欄 | | | | | | |

【使途の内容等】

OCN 4月分(3-4月分)
(715×1/2按分にて計上)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (357 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 178 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202105-057

2021年05月27日

民主フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/04月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法
口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-2211
 FAX 022-716-4166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030242

取扱者印



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

371 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は左欄の印を貼付してください。上記以外のお支払いの場合は切り取らないでください。

| |
|----------------------------|
| ご請求先氏名 渡辺 敬信 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2021年 5月ご請求分 |
| 金額(円) ¥1,485- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 |
| 領 取 日 附 印 2021.5.27 |
| 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

2021.5.27支払分
ローソン仙台勾当台公園前店

【使途の内容等】

OCN 4月分(3-4月分)
(1,485×1/2=按分にて計上)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (742 円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 371 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|-------------|-----------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBCファイナンスサービス カ |
| ご依頼人 | 渡辺 敬信 様 |
| 振込先 | 〒 |
| 振込先 | 〒 |
| 手数料 | 円 |
| 2021.5.27 印 | |
| 取扱い付附 | |
| A 紙 | |

2021.5.27支払分
ローソン仙台勾当台公園前店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】
4,899 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたは自動で入金するに限り郵便局にお支払の場合、左側2枚を提出して下さい

| |
|---|
| ご請求先氏名 村上 一彦 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2021年 5月ご請求分 |
| 金額(円) ¥9,799- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領 収 日 押 印 出納印 3. 5. 27 (7) 五十・仙台市役所 |
| 取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

【使途の内容等】

フレッツ光 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純 | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,183 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 電話料金等払込受領証 東日本ご利用分 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> ご請求先氏名 山下 純 様 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> お客様番号 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 2021年 5月ご請求分 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 金額(円) ¥8,366- </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 受取人 NTTファイナンス株式会社 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> お問合せ先 (無料) 0800-3330111 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 領収日附印 <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>出納印</p> <p>3. 6. 16</p> <p>(8)</p> </div> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 </div> | |
| 【使途の内容等】 フレッツ光 4月分 | |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,366 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,183 円 (1円未満端数切り捨て) | |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

領収書等貼付用紙

整理番号 017

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

99,660 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|---------|----------|-------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0092286 | 03-06-22 | |
| 銀行番号 | ご利用店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引振替枚数 | | お取引硬貨枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| | | | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 11:09 | ¥660 | ¥99,000 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| | ***** | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥660 | |
| | | 000018 | |
| みずほ銀行 内幸町営業部 普通 1598455 か) ツツツツツツツツツ 様 ミツコフォーラムセンタイ 様 電話番号 022-214-8719 | | | |

お取引先・お取引元明細・ご案内

セブティ銀行 裏面も含せてご確認ください。

【使途の内容等】

I JAMP(R3.4.1-6.30迄)

(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

858 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄



仙台川平店
宮城県仙台市青葉区川平三丁目40番4

電話：022-279-3206

領収証

2021年6月22日(火) 11:19

手数料

合計

¥66◆

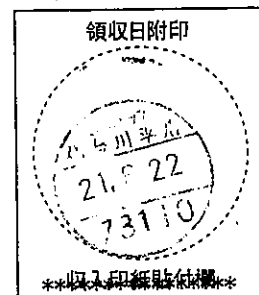
¥66

お買上明細は上記の通りです。

受領書 (お客様控)

| | |
|-------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥1,650 |
| 番号 | 0110001892257606 210630-0-001650-9 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 取扱行会社 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。



2021.6.22支払分
ミニストップ仙台川平店

【使途の内容等】

プロバイダー料金 5月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,716 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 858 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

12,763 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

A1Mまはゆり、J銀行・郵便局へお支払いの場合約、左記の宛先をお出しください。1紙以外のお支払いは、お控えください。

| |
|--|
| ご請求先氏名 民主フォーラム仙台 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2021年 6月ご請求分 |
| 金額(円) ¥12,763- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領収日附印 出納印 3. 6. 22 (7) 民主フォーラム仙台 |

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょATM・郵便局でお支払の場合は、本領収書を提出しなくても、上記以外のお支払の場合は必ず提出してください。

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 6月ご請求分
金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領取日・捺印
21.6.22
73110

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.6.22支払分
ミニストップ仙台川平店

【使途の内容等】

フレッツ光 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202106-057

2021年06月28日

民主フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/05月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-2211
 FAX 022-716-4166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030317

取扱者印



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 022

| | |
|--|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信 | 【支出額(政務活動費充当額)】 3,850 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証 (Receipt)

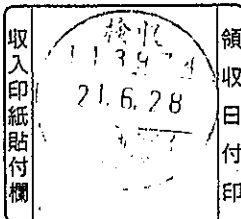
ご請求番号または
お客さま電話番号等
(00) 8705-5168

お客さま氏名
渡辺 敬信 様

金額
2021年 6月分
¥7,700
うち、消費税別額 700円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部
お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)
0120-002-992



(お客さま)

2021.6.28支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ITサポート&セキュリティ料金 4・5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,700 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,850 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|-------------|-------------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBC77イナズマサービス (株) |
| ご依頼人 | 渡辺 敬信 様 |
| 領収書 | XXXXXXXXXX |
| 手数料 | 円 |
| | |

2021.6.28支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信 | 【支出額(政務活動費充当額)】 8,640 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| |
|----------------------------------|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2106158996 |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 |

収入印紙添付欄

1397
21.6.28
受領日附印
(M008983 MR_H)
MR_H(2020/10)

2021.6.28支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティ 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

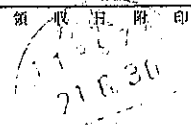
4,899 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

A I M I / は ゆ ん / 運 行 経 費 等 の 支 払 の 場 合 は 左 記 の 後 半 部 分 を 貼 付 し ます

| |
|--|
| ご請求先氏名 村上 一彦 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2021年 6月ご請求分 |
| 金額(円) ¥9,799- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領 収 用 紙 貼 付 欄  |
| 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

2021.6.30支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

フレッツ光 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

4,221 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局にお支払の場合は、左側之表をお出し下さい。配付外にお支払の場合は、印を貼付し、収入印紙を貼付してください。

| |
|---|
| ご請求先氏名 山下 純 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2021年 6月ご請求分 |
| 金額(円) ¥8,443- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領 収 日 附 印 出 張 記 録 簿 3. 7. 2 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

【使途の内容等】

フレッツ光 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,443 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,221 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,485 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

ドメイン使用料 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,485 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード 整理番号

027

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

お支払日
2021年 7月12日

お支払額

会員番号/お名前 ****-****-****-0003 村上 一彦

金融機関 [非表示] 口座種目/番号 [非表示]

支店 * * * 口座名義 トラストクラブ

△Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

△ご利用額の前の「-」は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|---------|--------|-------------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 21/6/10 | 0376 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い 合計 | 1回払 | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後でも「リボルビング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クレジットカードへサインオン ▶

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日-20日が両方も土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

ご登録は
こちらから

www.sumitclub.jp/signon

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(税法改正法、資金決済に基づく書面を含む)を電子的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「重要事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承認ください。

| | |
|---|------------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 民主フォーラム仙台 | 【支出額(政務活動費充当額)】 12,763 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="margin: 0;">電話料金等払込受領証</p> <p style="margin: 0;">東日本ご利用分</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px;"> <p style="margin: 0;">ご請求先氏名</p> <p style="margin: 0;">民主フォーラム仙台 様</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px;"> <p style="margin: 0;">お客様番号</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px;"> <p style="margin: 0;">2021年 7月ご請求分</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px;"> <p style="margin: 0;">金額(円)</p> <p style="margin: 0; text-align: center;">¥12,763-</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px;"> <p style="margin: 0;">受取人</p> <p style="margin: 0;">NTTファイナンス株式会社</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px;"> <p style="margin: 0;">お問合せ先 (無料)</p> <p style="margin: 0; text-align: center;">0800-3330111</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 2px; text-align: center;"> <p style="margin: 0;">領収日附印</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60%; margin: 0 auto; padding: 5px;"> <p style="margin: 0; font-size: 1.2em;">出納印</p> <p style="margin: 0; font-size: 1.2em;">3. 7. 20</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">(4)</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">民主フォーラム仙台</p> </div> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p> </div> </div> | |
| 【使途の内容等】 フレッツ光 6月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

858 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付



仙台川平店
宮城県仙台市青葉区川平三丁目40番4
電話：022-279-3206

領収証
2021年7月22日(木) 12:13
手数料 ¥66◆
合計 ¥66

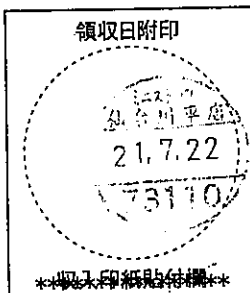
お買上明細は上記の通りです。

受領書 (お客様控)

| | |
|------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥1,650 |
| 番号 | 0110001900928328 210731-0-001650-9 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 受取店 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。

領収日附印



2021.7.22支分分
ミニストップ仙台川平店

【使途の内容等】

プロバイダー料金 6月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,716 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 858 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名

郷古 正太郎 様

お客様番号

2021年 7月ご請求分

金額(円)

¥5,335-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領取日附印

21.7.22

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

2021.7.22支払分

ミニストップ仙台川平店

【使途の内容等】

フレッツ光 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】
357 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は左欄の宛先をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りが必要です。

| |
|--|
| ご請求先氏名 佐藤 わか子 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2021年 7月ご請求分 金額(円) ¥715- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 |
| 領 取 日 附 印 21.7.26 取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

2021.7.26支払分
ファミリーマート東一番丁通り

【使途の内容等】

OCN 5-6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (715 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 357 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】
1,320 円

領収証

NO. 202107-058

2021年07月27日

民主フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳


(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/06月分利用料 | 1,320 |
| ----- | ----- |
| ----- | ----- |
| ----- | ----- |
| ----- | ----- |
| ----- | ----- |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法
口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-2211
 FAX 022-716-4166



- 金額訂正は無効です。
- 取扱者印の無いものは無効です。
- 上記金額には消費税が含まれています。

印
紙
入

2021030393



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,899 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

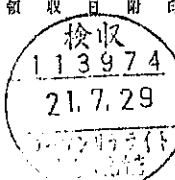
ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 7月ご請求分
金額(円)
¥9,799-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印


取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.7.29支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

フレッツ光 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|--------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信 | 【支出額(政務活動費充当額)】 742 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の住所を正しくください。記以外でお支払いの場合は切り取らなくてください。

| |
|----------------------------|
| ご請求先氏名 渡辺 敬信 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2021年 7月ご請求分 |
| 金額(円) ¥1,485- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 |
| 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

2021.8.3支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

OCN 5-6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|--|------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBC77アインスサービス |
| ご依頼人 | 渡邊 敬信 様 |
| 取付番号 | XXXXXXXXXX |
| 手数料 | 円 |
| <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="margin: 0;">検収 2021.8.3 取付日付印 仙台市役所 紙</p> </div> | |

2021.8.3支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

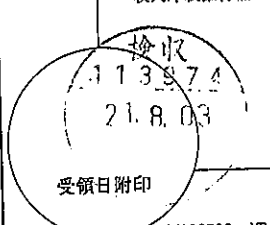
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| | |
|--|--|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 | |
| 様 | |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2107159945 | |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 | |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 | |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 | |
| 収入印紙添付欄 | |
|  検収 113,874 21.8.03 受領日附印 | |
| (M008790 MR_H) | |

MR_H(2020/10)

2021.8.3支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティ 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上千枝ひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,485 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 ドメイン使用料 7月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,485 円</u> (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード 整理番号 037

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

お支払日
2021年 8月10日

お支払額
2,970円

会員番号/お名前

金融機関

口座種目/番号

支店

口座名義

♣Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

♣ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利 用 年 月 日 | 利 用 明 細 番 号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換 算 レ ー ト | 換 算 日 |
|-----|-----------------------|----------------------------|-------|-----------------------|---------|------|--------|-----------------------|-------------|
| 本会員 | 21 | 7.10 | 0377 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 | 1回払 | 2970 | | | |
| | | | 1回払い | 計 | 2970 | | | | |
| | | | 合 | 計 | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後も「リボルビング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン ▶ ヘサインオン ▶ リボ / キヤッシング ▶ あとからリボルビング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

ご登録は
こちらから

www.sumitclub.jp/signon

【注意事項】 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(印刷販売法、資金調度に基づく裏面を含む)を常規的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「【注意事項】および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承諾ください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

4,204 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

| | | |
|-------------------------|--------|---------|
| お取扱日 | 店番 | お取引内容 |
| 03-08-1181278 | | 料金払込 PE |
| 記号 | 番号 | |
| *** | *** | |
| 取扱番号 | お取引金額 | |
| N107 | *8,408 | |
| | 残高 | |
| 3010231804822 | | |
| 払込金額 *8,408円 | | |
| 払込内容 NTTファイナンス | | |
| 2021年 7月分 | | |

ご利用いただきましてありがとうございました。
—— ゆうちょ銀行 ——

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

【使途の内容等】

フレッツ光 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,408 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,204 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

825 円


※ 領収書その他の証拠書類の貼

受領書
(お客様控)

| | |
|-----------|---|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥ 1, 6 5 0 |
| 番号 | XXXXXXXXXX 0110001909582488 210831-0-001650-4 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 受取店 行名 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。

領収日附印



21.8.23
01685
ヤフー株式会社

収入印紙貼付欄

2021.8.23支払分
ファミリーマート東勝山二丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 825 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要


渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| |
|--|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2108161262 |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 |
| 収入印紙添付欄 |
|  受領日附印 |
| (M008461 MR_H) |

MR_H(2020/10)

2021.8.23支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 041

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMではゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、本欄の枠をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取寄せください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号

2021年 8月ご請求分

金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
08005339011

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.8.23支払分
ファミリーマート東勝山二丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 民主フォーラム仙台 | 【支出額(政務活動費充当額)】 12,773 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMでは使えず、銀行郵便局でお支払いの場合は、前2枚をお出し下さい。
記以外は、お持ち帰り下さい。

ご請求先氏名
民主フォーラム仙台 様

お客様番号

2021年 8月ご請求分
金額(円)
¥12,773-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
出納印
3. 8. 24
(7)
民主・仙台市役所
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

341,777 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 002785

2021年 8月 26日

郷古正太郎 様

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | ¥ | 3 | 5 | 9 | 7 | 6 | 6 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|

但し 印刷、ポスティング代として

上記金額正に領収致しました

| 内 訳 | |
|-----|-----|
| 現金 | ✓ |
| 小切手 | |
| 振込 | B/K |
| 手形 | |
| 消費税 | |
| 相殺 | |



遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴

〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目5番24号 ☎272-7371

取扱者

※複写式によらないもの、社印のないもの及び金額訂正のあるものは無効です。

【使途の内容等】

市政活動レポート(令和3年夏号)

印刷代 28,200部 248,160円(税込)

ポスティング代 26,700部 111,606円(税込)

*プロフィール分-5%にて計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (¥359,766 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) ¥341,777 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

70%プロフィール分 -5%にて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 044

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202108-058

2021年08月27日

民主フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/07月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

(内、消費税額 120円)

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法
口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-2211
 FAX 022-716-1666

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030468

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,901 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

A T Mまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合、金額印を領収書に貼付し、お印紙を切り取る必要があります。

| |
|----------------------------|
| ご請求先氏名 村上 一彦 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2021年 8月ご請求分 |
| 金額(円) ¥9,803- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領収書附印 21.8.31 |

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,901 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

4,492 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分

金額(円)
¥8,984-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日
3. 8. 31

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,984 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,492 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

受取書(ご依頼人控え)

| | |
|------|-----------------------------------|
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBCファイナンスサービス カ |
| ご依頼人 | 渡辺 敬信 様 |

113974
21.9.01
取扱日付印() 2160
A 紙

2021.9.1支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,485 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 ドメイン使用料 8月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,485 円</u> -(1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード 整理番号 048

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

お支払日
2021年 9月10日

お支払額

会員番号/お名前

金融機関 口座種目/番号

支店 口座名義

△Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

△ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|---------|--------|-------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 21/8/10 | 0380 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 計 合 | | | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングを利用しても「リボ/キャッシング払い」に変更できます。



オンラインで

www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン / ログイン ▶ リボ / キャッシング > あとからリボ/キャッシング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボ/キャッシング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボ/キャッシング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

ご登録は
こちらから

www.sumitclub.jp/signon

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(刷版宛紙法、貸金業法に基づく書面を含む)を電子的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「重要事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承諾ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 049

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

99,660 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|-------------------|---------|----------|-------------------------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0090305 | 03-09-22 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取戻金預収額 | | お取引履歴枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| | | | 500円 100円 50円 10円 5円 1円 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 14:18 | ¥660 | ¥99,000 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| | ***** | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥660 | |
| | | 000061 | |
| みずほ銀行 | | | |
| 内幸町営業部 | | | |
| 普通 1598455 | | | |
| か) ツ' ツ' ツウツツツヤ 様 | | | |
| ツミソフォーラムセンター 様 | | | |
| 電話番号 022-214-8719 | | | |

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

iJAMP(R3.7.1-9.30迄)(振込手数料含)

*9/1より民主フォーラム仙台→市民フォーラム仙台に会派名変更の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

12,764 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
民主フォーラム仙台
様

お客様番号
XXXXXXXXXX

2021年 9月ご請求分

金額(円)
¥12,764-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
3. 9. 22

収 入 印 貼 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円



川平一丁目店
宮城県仙台市青葉区川平1-2-8

電話：022-277-6290

2021年 9月23日 (木) 10:05
No. 2-5543 責No. 077

領収証
振込手数料 ¥110
合 計 ¥110

下記公共料金等の代理受領は
別領収証となります

受領書
(お客様控)

| | |
|--------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥1,650 |
| 番号 | 0110001918157442 210930-0-001650-0 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 収納代行会社 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証です
ので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担とな
ります。

領収日附印



2021.9.23支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 8月分
(振込手数料含)

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、本欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り捨てさせていただきます。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分
金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
61412
21.9.23
川平一丁目
ファミリーマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.9.23支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純 | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,325 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A T Mまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、本欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくてかまいません。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分
金額(円)
¥8,650-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 付 印
21.9.24
292104

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,325 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

357 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

コムご利用分

ご請求先氏名
佐藤 わか子 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分

金額(円)
¥715-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領収日附印
21.9.26

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A 1時またはゆうちょ銀行郵便局で支払いの場合、左側を切り取らなさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らなさい。

【用途の内容等】

OCN 7-8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (715 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 357 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202109-057

2021年09月27日

民主フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/08月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目5番5号
 TEL 022-225-2211
 FAX 022-716-4156

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030542

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】
4,901 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMで通帳に振り込まれた場合は、領収書は貼付しなくても構いません。

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分

金額(円)
¥9,803-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書貼付欄
21.9.29

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,901 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

742 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は左側の枚をお出しください。上記以外でお支払の場合は切り取り取寄せください。

ご請求先氏名
渡辺 敬信 様

お客様番号

2021年 9月ご請求分

金額(円)
¥1,485-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領収日 印
11397A
21.9.30
P-770101
貼付欄

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 7-8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

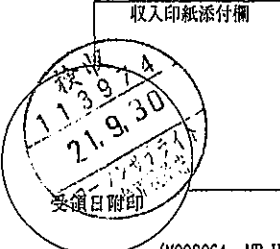
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| | |
|---|---|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) | |
| 森達 敬信 | 様 |
| ご請求番号(BILL NUMBER) | |
| 2109160699 | |
| ご請求金額(AMOUNT) | |
| 17,280 円 | |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) | |
| 円 | |
| 受取人(PAYEE) | |
| NTT・TCリース株式会社 | |
| 収入印紙添付欄 | |
|  | |
| (M009064 MR_H) | |

MR_H(2020/10)

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|-------------|----------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 寄附日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトリア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBC77インスサービス |
| ご依頼人 | 渡邊 敬信 様 |
| 取扱い | 2021.10.08 21.10.08 カトリア支店 |
| 取扱い | 取扱い日付印 印 |
| 取扱い | A 紙 |

2021.10.8支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 8月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,485 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) <div style="text-align: center; padding: 20px 0;">別紙の通り</div> | |
| 【使途の内容等】 ドメイン使用料 9月分 | |
| ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,485 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

お支払日
2021年10月11日

お支払額
2,970円

会員番号/お名前

金融機関 口座種目/番号

支店 口座名義

※Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

※ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|----------|--------|-------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 21. 9.10 | 0383 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 計 | | 2970 | | | | |
| | | | 合 | | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単! オンラインで利用開始もリボルビング払いにもできます。

オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン | ヘサインオン | リボ / キャッシング | あとからリボルビング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

ご登録は
こちらから

www.sumitclub.jp/signon

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(印刷販売法、貸金業法に基づく書面を含む)を無償的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「重要事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承認ください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|--------|---------|--------------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 011 | 8982 | 03-10-11 |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引振替枚数 | | お取引使済枚数 | |
| 万円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 500円 | 100円 | 50円 | 10円 |
| 5円 | 1円 | | |
| 002000 | 000000 | 000000 | 000102020000 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:37 | ¥220 | ¥16,500 | |
| おつり | お振込額 | | |
| ¥3,500 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥220 | |
| | | 000017 | |
| 七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ 様 カトウケンイチ 様 電話番号 | | | |

七十七銀行 取扱いも合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

12,764 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でも支払いの場合、左側の枠をおまかせください。IC以外、また法外の場合は現金で引き取りをお願いします。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
市民フォーラム仙台様

お客様番号
XXXXXXXXXX

2021年10月ご請求分

金額(円)
¥12,764-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書専用印
出納印
3.10.21
(7) 仙台市
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 (Receipt)

お客さま番号
[REDACTED]

お客さま氏名
仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額
6,600円
うち、消費税相当額 600円

仙台CATV株式会社

お問合せ先
お客さまセンター
10:00~17:00
TEL0120-340-449

検収
113974
21.10.22
仙台市議会
市民フォーラム仙台

収入印紙貼付欄 (収入印紙) 領収書貼付欄 (領収書)

請 求 書

弊社サービスをご利用いただきありがとうございます。
下記のとおり請求申し上げますので、お支払期限までに裏面記載のコンビニエンスストアにてお支払いいただきますようお願い申し上げます。
※銀行でお支払いいただく場合は、下記口座へお振込みくださいますようお願いいたします。
ただし、振込手数料はおお客様のご負担となりますのでご了承ください。
口座：七十七銀行名掛丁支店 普通 9045350
名義：仙台シーエーティヴィ カ

| 内訳名 | 金額 | 備考 |
|----------|--------|--------|
| キャネット利用料 | 6,600円 | 21/09分 |
| 合計 | 6,600円 | |

万一、本通知がご入金と入れ違いとなりました場合は平にご容赦くださいますようお願い申し上げます。

令和 3年10月19日 お客さまセンター
10:00~17:00
02014# お問合せ先 0120-340-449

【使途の内容等】

・インターネット利用料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

FamilyMart

川平一丁目店
宮城県仙台市青葉区川平1-2-8

電話：022-277-6290

2021年10月24日(日) 13:19
レジ 1-1897 責No.032

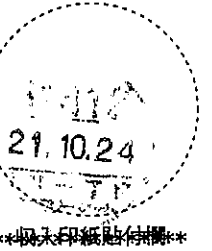
領 収 証 ¥110
振込手数料 ¥110
合 計 ¥220

受領書
(お客様控)

| | |
|-------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥1,650 |
| 番号 | 0110001926699667 211031-0-001650-6 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 取扱行会社 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証です
ので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担とな
ります。

領収日附印



2021.10.24支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 9月分
(振込手数料含)

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) ・ 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、添付の板をおはしくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくてかまいません。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号

2021年10月ご請求分

金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
61412
21.10.24

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.10.24支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 9月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 | <input type="checkbox"/> 研修費 |
| <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 |
| <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 市民フォーラム仙台 | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,320 円 |

領収証

NO. 202110-056

2021年10月27日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/09月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法
口座引落

仙台CATV株式会社
〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番6号
TEL 022-225-2211
FAX 022-716-4166

- 1. 金額訂正は無効です。
- 2. 取扱者印の無いものは無効です。
- 3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030616



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,901 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

A1 領収書は、請求書と併せて提出してください。また、領収書の提出は、請求書の提出と併せておこなってください。

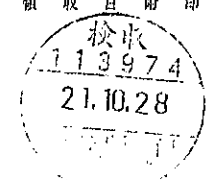
ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年10月ご請求分
金額(円)
¥9,803-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印

 収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 9月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,901 円 (1円未満端数切り捨て)


【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純 | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,298 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお返しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取らないでください。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

| |
|---|
| ご請求先氏名 山下 純 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2021年10月ご請求分 |
| 金額(円) ¥8,597- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領 収 日 附 印  一番町南町 ファミリーマート |
| 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

【使途の内容等】

フレッツ光 9月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,597 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,298 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|-------------|-----------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBCアイナズサービス (カ) |
| ご依頼人 | 渡邊 敬信 様 |
| 印 | [Red Seal] |
| 紙 | A |

2021.11.9支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 9月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---|---------|----------|-------|
| お取引種別 | 総番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0127225 | 03-11-09 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引種別 | | お取引種別 | |
| 500円 | 100円 | 50円 | 10円 |
| 002000000000000000 | 0020 | 000000 | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:51 | ¥220 | ¥16,500 | |
| おつり | お振込額 | | |
| ¥3,530 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥220 | |
| | | 000007 | |
| 七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ様 カウケンイチ様 電話番号 | | | |

〒七十七銀行 出庫も信託
ご領収書

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

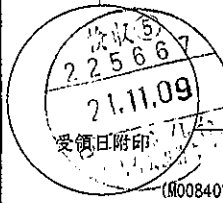
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| | |
|---|---|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 | 様 |
| [REDACTED] | |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2110161988 | |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 | |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 | |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 | |
| 取入印紙添付欄 | |
|  | |
| (M008407 MR_H) | |

MR_H(2020/10)

2021.11.9支払分
ローソン仙台勾当台公園前店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 11月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,485 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 ドメイン使用料 10月分 | |
| ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,485 円 (1円未満端数切り捨て) | |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

お支払日 2021年11月10日

お支払額 2,970円

会員番号/お名前 ****-****-****-0003

金融機関 [非表示] 口座種目/番号 [非表示]

支店 [非表示] 口座名義 [非表示]

▽Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

▽ご利用額の前の「-」は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|----------|--------|-------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 21/10/10 | 0384 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 計 | | 2970 | | | | |
| | | | 合 | | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後でも「リボルビング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンラインへサインオン▶

リボ/キャッシング ▶ あとからリボルビング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設営の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日-20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

ご登録はこちらから

www.sumitclub.jp/signon

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(納税票請求、資金調達が基づく書面を含む)を電子的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「注意事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご登録ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 073

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純 | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,225 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをしないでください。(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年11月ご請求分
金額(円)
¥8,450-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 書 附 印
61986
21.11.19
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,450 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,225 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 (Receipt)

お客さま番号
 お客さま氏名
 仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額
 6,600.00円
 うち、消費税相当額
 600.00円

仙台CATV株式会社

お問合せ先
 お客さまセンター
 10:00~17:00
 TEL0120-340-449

収入印紙貼付欄
 113974
 21.11.22
 ローソンサテライト仙台市役所店

請求書

弊社サービスをご利用いただきありがとうございます。
 下記のとおり請求申し上げますので、お支払期限までに裏面記載のコンビニエンスストアにてお支払いいただきますようお願い申し上げます。
 ※銀行でお支払いいただく場合は、下記口座へお振込みくださいますようお願いいたします。
 ただし、振込手数料はお客様のご負担となりますのでご了承ください。
 口座：七十七銀行名掛丁支店 普通 9045350
 名義：仙台シーエーティヴィイ カ

| 内訳名 | 金額 | 備考 |
|----------|--------|--------|
| キャネット利用料 | 6,600円 | 21/10分 |
| 合計 | 6,600円 | |

万一、本通知がご入金と入れ違いとなりました場合は平にご容赦くださいますようお願い申し上げます。

令和 3年11月18日 お客さまセンター
 10:00~17:00
 02047# お問合せ先 0120-340-449

【使途の内容等】

*インターネット料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

12,905 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
市民フォーラム仙台様

お客様番号
[REDACTED]

2021年11月ご請求分
金額(円)
¥12,905-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印
出納印
3. 11. 22
(4)
仙台市役所

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他

受領書
(お客様控)

| | |
|--------|-----------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥ 1, 6 5 0 |
| 番号 | 001935201618 211130-0-001650-3 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 収納代行会社 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等のお支払いの証ですので
大切に保管してください。

払込時のコンビニエンス
ストア収納手数料はお客
様負担となります。

S S



収入印紙貼付欄

金額を訂正した場合はお取扱いできません。

FamilyMart

川平一丁目店
宮城県仙台市青葉区川平1-2-8

電話：022-277-6290

2021年11月23日(火) 9:59
店番 1-4493

責No.003

領 収 証
振込手数料 ¥110
合 計 ¥110

2021.11.23支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 10月分
(振込手数料含)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、右側の枚数をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。(金融機関・CVS用)→お客様

| |
|-------------------------------------|
| ご請求先氏名 郷古 正太郎 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2021年11月ご請求分 金額(円) ¥5,335- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領収日附印 61412 21.11.23 川平一丁目 |
| 収入印紙貼付欄 |

2021.11.23支払分
ファミリーマート川平一丁目

【用途の内容等】

フレッツ光 10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

ご依頼人名(CUSTOMER NAME)

渡辺 敬信

ご請求番号(BILL NUMBER)

2111161597

ご請求金額(AMOUNT)

17,280 円

振込手数料(REMITTANCE FEE)

円

受取人(PAYEE)

NTT・TCリース株式会社

収入印紙添付欄

検収

113974

21.11.25

ローソンサテライト
受領印 仙台市役所

(M008333 MR_H)

MR_H(2020/10)

2021.11.25支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

357 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払の場合は、右欄の金額をお出し下さい。上記以外でお支払の場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
佐藤 わか子 様

お客様番号

2021年11月ご請求分

金額(円)
¥715-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領収日附印
21.11.27
45549

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 9-10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (715 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 357 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202111-055

2021年11月29日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/10月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号

TEL 022-225-2211

FAX 022-716-4166

印 収
紙 入

2021030691

取扱者印

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】
4,901 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年11月ご請求分

金額(円)
¥9,803-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印
21.11.29

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,901 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 082

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

651,358 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---|---------|----------|----------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 011 | 5622 | 03-11-30 |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引種別 | | お取引種別 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| | | 500円 | 100円 |
| | | 50円 | 10円 |
| | | 5円 | 1円 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 14:02 | ¥330 | ¥685,311 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| | ***** | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥330 | |
| | | 000134 | |
| 七十七銀行 長町支店 普通 5003656 カ) ロック"タウ" 様 サタ"ムネ クソツ" 様 | | | |
| 電話番号 | | | |

七十七銀行 取寄せしてご紹介します。

【使途の内容等】

市政報告印刷代 40,000部 440,000円(税込)

折込代 38,450部 245,311円(税込)

(振込手数料含)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (685,641 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 651,358 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分5%引いて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

742 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをお願いします。

| |
|--|
| ご請求先氏名 渡辺 敬信 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2021年11月ご請求分 金額(円) ¥1,485- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 |
| 領取日附印 21.12.01 ロソン仙台 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

2021.12.01支払分
ロソン仙台二日町中央店

【使途の内容等】

OCN 9-10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|-------------|-------------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBC77イナズマサービス (カ) |
| ご依頼人 | 渡辺 敬信 様 |
| 手数料 | 円 |
| 支店 | カトレア |
| 金額 | 2,200 円 |
| 取扱い印 | 印 |
| 紙 | 紙 |
| (お客様控え) | |

2021.12.01支払分
ローソン仙台二日町中央店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 10月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

貞宗けんじ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,187 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

[別納引受]
 第一種定形 16.5g
 @84 65通 ¥5,460

小計 ¥5,460

郵便物引受合計通数 65通
 課税計(10%) ¥5,460
 (内消費税等 ¥496)
 非課税計 ¥0

合計 ¥5,460
 お預り金額 ¥6,010
 おつり ¥550



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年12月2日 9:07
 発行No. 211202A8245 端N79箱01
 連絡先: 仙台長町三郵便局
 TEL: 022-248-9929

【使途の内容等】

市政報告送付料金 65通

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (95 / 100) 領収書等の金額(B) (5460 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,187 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

79071-11/1分 5% について 計上

領収書等貼付用紙

整理番号 086

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

20,790 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

佐藤 わか子 様

★ 723,100-

但折込代として 6000枚 × @35 (税別)

3年 12月 2日 上記正に領収いたしました

内 訳

| | |
|------------|-------|
| 税抜金額 | 71000 |
| 消費税額等(10%) | 7100 |

宇989-3125
仙台市青葉区

株式会社 松23-1
印刷店

TEL _____ - 272
FAX 022-796-276

ユクヨ ウケ77

【使途の内容等】

市政活動報告2021冬 折込代 6,000部 23,100円(税込)

(ごあいさつ文を-10%にて計上)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (23,100円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 20,790 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ごあいさつ文を-10%にて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

313,196 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 003072

2022年 12月 3 日

郷古正太郎 様

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | | ¥ | 3 | 4 | 7 | 9 | 9 | 6 |
|----|--|---|---|---|---|---|---|---|

但し市政活動レポート、ポスティング代として
上記金額正に領収致しました

| 内 訳 | |
|-----|-----|
| 現金 | ✓ |
| 小切手 | |
| 振込 | B/K |
| 手形 | |
| 消費税 | |
| 相殺 | |



遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴之

〒980-0801 仙台市青葉区大町通三丁目5番24号 ☎272-7371(代)



取扱者

※後写式によるもの、社印のないもの及び金額訂正のあるものは無効です。

【使途の内容等】

市政活動レポート(令和4年冬号)

印刷代 30,700部 236,390円(税込)

ポスティング代 26,700部 111,606円(税込)

*プロフィール分-10%にて計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (¥42,996 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) ¥18,196 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール分 -10%にて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

32,560 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|--------------------|----------|----------|
| お取引種別 | 振番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0126873 | 03-12-06 | |
| 銀行番号 | ご入金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引種別 | | お取引種別 | |
| 万円 | 千円 | 円 | 円 |
| 00 | 700000000000000000 | 02 | 00000000 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:44 | ¥440 | ¥64,680 | |
| おつり | お取引金額 | | |
| ¥5,080 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥440 | |
| | | 000013 | |
| 七十七銀行 六丁目支店 当座 1002805 コソノイソツ.カ 様 カドウ ケンイチ 様 電話番号 | | | |

七十七銀行 店頭も含めてご利用ください。

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年1月号」郵送用 長3封筒印刷 6,000枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,120 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,560 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子 | 【支出額(政務活動費充当額)】 247,500 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 佐藤わか子 様 No. _____

★ 275,000.-

但 市政活動報告(2021)印刷代として
2021年 12月 6日 上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目6番53号

株式会社 **あおは書館**

代表取締役 秋葉俊裕

コクヨ ウケ-87

【使途の内容等】

市政活動報告2021冬 印刷代 100,000部 275,000円(税込)
(ごあいさつ文を-10%にて計上)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (275,000円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 247,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ごあいさつ文を-10%にて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 090

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

2,915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---|--------------|----------|-------|
| お取引種別 | 振替 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0094422 | 03-12-07 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引紙枚数 | | お取引紙枚数 | |
| 方向 | 五千円 | 千円 | 500円 |
| 001000000008 | 000201040000 | | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 14:47 | ¥550 | ¥16,940 | |
| おつり | お振込額 | | |
| ¥800 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥550 | |
| | | 000038 | |
| 三井住友銀行 中央支店 普通 0594501 ツームオークローハルサインホールテ "インクス" (様 ワタナヘ" タカノフ" 様 | | | |
| 電話番号 022-781-7518 | | | |

セブティ銀行

お名前も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

ドメイン使用料 2021.12-2022.11迄 (年間購読料・振込手数料含)

2021.12-2022.3分 17,490×4/12按分にて計上

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,830 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,915 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 091

| | |
|--|---------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p> | |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>村上かずひこ</p> | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,485 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙の通り</p> | |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>ドメイン使用料 11月分</p> | |
| <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p> | |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,485 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p> | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード 整理番号 091

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示にしております。

| | | |
|---------------------|----------|---------|
| お支払日 2021年12月10日 | 会員番号/お名前 | |
| お支払額 2,970円 | 金融機関 | 口座種目/番号 |
| | 支店 | 口座名義 |

Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|----------|--------|-------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 21.11.10 | 0385 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 計 | | 2970 | | | | |
| | | | 合 | | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単!



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン | ヘサインオン | リボ / キャッシング | あとからリボルビング | あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。現場にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

ご登録は
こちらから

www.sumitclub.jp/signon

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。
※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(割賦販売法、資金決済法に基づく書面を含む)を電子的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「重要事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承諾ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 092

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

77,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---|---------|----------|-------|
| お取引種別 | 枝番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0125636 | 03-12-14 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引種別 | | お取引種別 | |
| 万円 | 五千円 | 千円 | 500円 |
| | | | 100円 |
| | | | 50円 |
| | | | 10円 |
| | | | 5円 |
| | | | 1円 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 11:00 | ¥330 | ¥154,000 | |
| おつり | | お取引後の残高 | |
| | | ***** | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥330 | |
| | | 000013 | |
| 七十七銀行 六丁目支店 当座 1002805 コソノイソサツ、カ 様 カトウ ケソイチ 様 電話番号 | | | |

七十七銀行 当座も合せてご利用ください

【使途の内容等】

「市政活動報告 令和4年1月号」印刷 15,900部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (154,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 77,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 093

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|---------------|--------------|-------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0125629 | 03-12-14 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取扱紙幣枚数 | | お取扱硬貨枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| 500円 | 100円 | 50円 | 10円 |
| 5円 | 1円 | | |
| 00200000000000 | | 010300000000 | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:58 | ¥220 | ¥16,500 | |
| おつり | ※ 概*時 概*分 概*秒 | | |
| ¥4,080 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥220 | |
| | | 000012 | |
| 七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ".カ 様 カトウケソイチ 様 電話番号 [REDACTED] | | | |

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

12,684 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

| | | |
|--------------|------|------------------|
| [別納引受] | | |
| 第一種定形 @84 | 302通 | 15.5g ¥25,368 |
| ----- | | |
| 小計 | | ¥25,368 |
| ----- | | |
| 郵便物引受合計通数 | 302通 | |
| 課税計(10%) | | ¥25,368 |
| (内消費税等) | | ¥2,306) |
| 非課税計 | | ¥0 |
| ----- | | |
| △計 | | ¥25,368 |
| 合計 | | ¥25,368 |
| お預り金額 | | ¥25,368 |



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2021年12月20日 13:24
 発行No. 211220A3731 端N79箱01
 連絡先：大沢郵便局
 TEL:022-394-4629

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (25,368 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,684 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 095

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

20,895 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 15.5g
 @70 597通 ¥41,790

小計 ¥41,790

郵便物引受合計通数 597通
 課税計(10%) ¥41,790
 (内消費税等 ¥3,799)
 非課税計 ¥0

合計 ¥41,790
 お預り金額 ¥41,790



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年12月20日 11:14
 発行No. 211220A3715 端N79箱01
 連絡先: 大沢郵便局
 TEL: 022-394-4629

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (41,790 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 20,895 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

37,221 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けいいち 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 16.0g
 @57 1,306通 ¥74,442

 小計 ¥74,442

郵便物引受合計通数 1,306通
 課税計(10%) ¥74,442
 (内消費税等 ¥6,767)
 非課税計 ¥0

合計 ¥74,442
 お預り金額 ¥75,000
 おつり ¥558

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2021年12月20日 11:20
 発行No. 211220A0371 端N71箱02
 連絡先：愛子郵便局
 TEL:022-392-2901

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (74,442 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 37,221 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

102,486 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

加藤 けんいち 様

[別納引受]
 区内特別特(定)BC 15.5g
 @57 3,596通 ¥204,972

小計 ¥204,972

郵便物引受合計通数 3,596通
 課税計(10%) ¥204,972
 (内消費税等 ¥18,633)
 非課税計 ¥0

合計 ¥204,972
 お預り金額 ¥205,000
 おつり ¥28

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



【使途の内容等】

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2021年12月20日 10:58
 発行No. 211220A7143 端N39箱02
 連絡先：仙台北郵便局
 TEL:0570-006-671

市政活動報告「令和4年1月号」郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (204,972 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 102,486 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 098

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

99,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|-------|-----|------|----------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 012 | 0051 | 03-12-21 |

| | | | |
|------|------|---------|------|
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |

| | | | |
|---------|------|---------|-----|
| お取扱残高枚数 | | お取扱残高枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| | | | |
| 500円 | 100円 | 50円 | 10円 |
| | | | |
| 5円 | 1円 | | |
| | | | |

| | | |
|-------|------|---------|
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 |
| 10:52 | ¥550 | ¥99,000 |

| | |
|-----|---------|
| おつり | お取引後の残高 |
| | ***** |

手数料のうち振込手数料 ¥550
000025

みずほ銀行
内幸町営業部
普通 1598455
カ) ツ" ツ" ツ" ツ" ツ" 様
ツミノフォーラムセンタ"イ 様
電話番号 022-214-8719

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

iJAMP(R3.10.1-12.31迄)(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

12,764 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
市民フォーラム仙台様

お客様番号

2021年12月ご請求分

金額(円)

¥12,764-

受取人

NITファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日 印

出納印
3. 12. 21
(7)
市民フォーラム仙台

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

領収証 (Receipt)

お客さま番号

お客さま氏名

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額

6,600円

うち、消費税相当額

600円

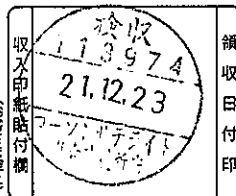
仙台CATV株式会社

お問合せ先

お客さまセンター

10:00~17:00

TEL 0120-340-449



【使途の内容等】

*インターネット料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円



川平一丁目店
宮城県仙台市青葉区川平1-2-8

電話：022-277-6290

2021年12月24日(金) 9:11
レジ 1-9847 責No. 032

領収証 ¥110
振込手数料 ¥110
合計

受領書
(お客様控)

| | |
|------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥1,650 |
| 番号 | 0110001943680697 211231-0-001650-0 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |

振込行会社 SMBCファイナンスサービス株式会社

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証です
ので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。



2021.12.24支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 11月分
(振込手数料含)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

2,667 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払った場合は左面を切り取る必要はありません。ATM以外で支払った場合は必ずこの裏面に印を捺印してください。


ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年12月ご請求分
金額(円)
¥5,335-

受取人
NITファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附印

 収入印紙貼付欄
 (金融機関・CVS用)→お客様

2021.12.24支払分
ファミリーマート川平一丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 11月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

335,060 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

〈ご利用明細票〉  仙台銀行

いつもご利用いただきましてありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

| | | | | |
|--|--------|------------|------------|----------|
| ご利用年月日 | | 取扱店番 | 機番 | お取引 |
| 03/12/27 | | 0110 | 00 | お振込 |
| 送付通番 | | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 03000 | | 10001 | 0001 | 0222 |
| | | | 金額 | ¥371,959 |
| お取扱い時刻 | ご利用手数料 | お取引後残高 | | |
| 16:58 | ¥330 | [Redacted] | | |
| 通番 | 005444 | コード | [Redacted] | |
| 仙台銀行 将監支店 普通2854643 カ)アオハ"ヤ 様へ 内 サトウ ワカコ 様から 022-275-1035 裏面のご案内もご覧ください。 通番000154 118 | | | | |

【使途の内容等】

市政活動報告2021冬 ポスティング代 90,590枚×@3.50=348,771円(税込)

ポスティング代 3,100枚×@6.80= 23,188円(税込)

371,959+330×90%にて計上 (振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具品の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (372,189 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 335,060 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ごあいさつ文を-10%にて計上

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202112-056

2021年12月27日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/11月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目
 TEL 022-225-2211
 FAX 022-716-4166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030767

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,901 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号

2021年12月ご請求分

金額(円)
¥9,803-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 書 一 冊 一 冊 印
21.12.28

取 入 印 紙 貼 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.12.28支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

フレッツ光 11月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,901 円 (1円未満端数切り捨て)

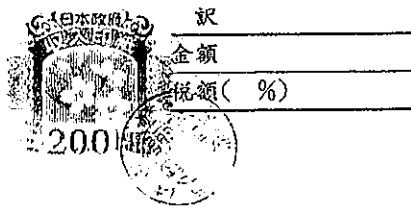
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| □ 調査研究費 | □ 研修費 |
| □ 会議費 | □ 要請・陳情活動費 |
| □ 資料作成費 | □ 資料購入費 |
| ☑ 広報広聴費 | □ 人件費 |
| □ 事務所費 | □ 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 | 【支出額(政務活動費充当額)】 |
| | 420,750 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) | |

領収証 仙台市議会議員 安孫子 雅浩 様 No. _____

金額 ￥495,000-

但 市議会活動レポート 2022年新春号 制作・印刷代として
2022年 / 月 5 日 上記正に領収いたしました



〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目6番53号

株式会社 秋葉書局
代表取締役 秋葉俊裕

GR1411

| | |
|---|-------------------------------|
| 【使途の内容等】 | 市議会活動レポート「2022年新春号」印刷 30,000部 |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 | |
| 按分率(A) (85 / 100) | 領収書等の金額(B) (495,000 円) |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) | 420,750 円 (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |
| 写真やプロフィール等の部分として15%を除き、85%を支出する | |

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

33,275 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---|---------|----------|-------|
| お取引種別 | 検番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0095258 | 04-01-06 | |
| 銀行出金 預金店 | 科目・口座番号 | | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引種別 | | お取引種別 | |
| 万円 | 千円 | 円 | 円 |
| | | | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:17 | ¥550 | ¥66,000 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| | ***** | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥550 | |
| | | 000015 | |
| 仙台銀行 将監支店 普通 2854643 カ)アオハ"ヤ 様 カトウ ケソイチ 様 電話番号 | | | |

〒七十七銀行 裏面も合せてご確認ください

【使途の内容等】

「市政活動報告 令和4年1月号」ポスティング料金 10,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (66,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 33,275 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|----------------|-----------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 充方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBC77イナズマサービス カ |
| ご依頼人 | 渡邊 敬信 様 |
| 印 | XXXXXXXXXX |
| 手数料 | 円 |
| 銀行 | 支店 |
| コンビニエンスストア受取納印 | |
| 取付印 | 108 紙 |
| (お客様控え) | |

2022.1.6支払分
セブンイレブン

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー / 月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

ご依頼人名(CUSTOMER NAME)
渡辺 敬信

ご請求番号(BILL NUMBER)
2112162521

ご請求金額(AMOUNT)
17,280 円

振込手数料(REMITTANCE FEE)
円

受取人(PAYEE)
NTT・TCリース株式会社

取入印紙添付欄

22.1.06

09440

受領日附印

(M008821 MR_H)
MR_H(2020/10)

2022.1.6支払分
セブンイレブン

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 1月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 110

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

4,298 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年12月9日 支払分

金額(円)
お支払額 8,597円

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2022.1.7支払分
ミニストップ仙台高松2丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 11月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,597 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,298 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

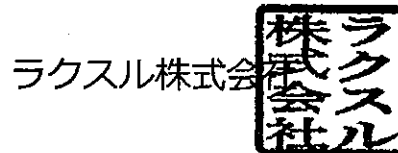
| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木 有光 | 【支出額(政務活動費充当額)】 3,457 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 市政活動報告令和4年新春号 印刷代 300部 (3,842×90%) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (3,842 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>3,457</u> 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 写真分-10%引いて計上 | |

領収書



日付: 2022年1月11日
領収書番号: R-220110115832

鈴木 すみえ 様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥3,842-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

| ご注文番号 | 商品名 / 商品仕様 | 部数 | 出荷日 | 金額 |
|-----------------|---|------|----------------|--------|
| 220110115832-01 | チラシ・フライヤー,A4,両面カラー,光沢紙(コート),標準: 90kg | 300部 | 2022年 1月11日 | ¥3,493 |

| | | |
|----------|-----|--------|
| 注文内容: | 商品: | ¥3,493 |
| 注文合計: | | ¥3,493 |
| 消費税: | | ¥349 |
| ご請求合計金額: | | ¥3,842 |

お支払い方法: クレジットカード

| | |
|--|---------------------------------------|
| <p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p> | |
| <p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>村上かずひこ</p> | <p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>1,485 円</p> |
| <p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙の通り</p> | |
| <p>【使途の内容等】</p> <p>ドメイン使用料 12月分</p> | |
| <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p> | |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,485 円</u> (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p> | |

ご利用代金明細書

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

| | |
|----------------------|--------------------------|
| お支払日 2022年 1月 11日 | 会員番号/お名前 |
| お支払額 2,970円 | 金融機関 [非表示] 口座種目/番号 [非表示] |
| | 支店 [非表示] 口座名義 [非表示] |

Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|----------|--------|-------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 21-12-10 | 0386 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 計 | | 2970 | | | | |
| | | | 合 | | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後でも「リボルビング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン ▶ ヘサインオン ▶ リボ / キャッシング ▶ あとからリボルビング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の旅行を指定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

ご登録は
こちらから

www.sumitclub.jp/signon

eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(印刷版系法、資金集法に基づく画面を含む)を郵送的方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「重要事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承諾ください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円



宮町四丁目店
宮城県仙台市青葉区宮町四丁目6-21
電話：022-216-5535

2022年 1月22日 (土) 11:39
レジ No. 3-1916 責No. 327

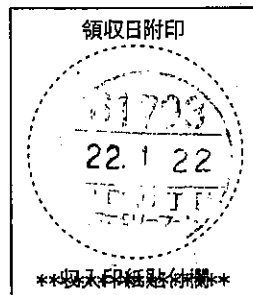
領 収 証
振込手数料 ¥110
合 計 ¥110

受領書
(お客様控)

| | |
|------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥ 1, 6 5 0 |
| 番号 | 0110001952119458 220131-0-001650-9 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |

受取店 SMBCファイナンスサービス株式会社

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。



2022.1.22支払分
ファミリーマート宮町四丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 12月分
(振込手数料含)

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 郷古正太郎 | 【支出額(政務活動費充当額)】 2,667 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょATM・郵便局でお支払いの場合は、本面の紙をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをしないでください。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 1月ご請求分
金額(円)
¥5,335-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
22.1.22

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2021.12.24支払分
ファミリーマート宮町四丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,335 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,667 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

領収証 (Receipt)

お客さま番号



お客さま氏名

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額

6,600円

うち、消費税相当額

600円

0120-340-449

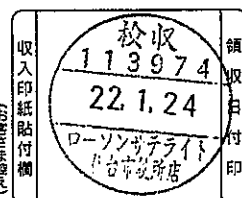
仙台CATV株式会社

お問合せ先

お客さまセンター

10:00~17:00

TEL 0120-340-449



【使途の内容等】

*インターネット料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】


14,414 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATM・コンビニ・郵便局等から支払った場合は、領収書は発行されません。領収書が必要な場合は、お電話でお問い合わせください。

| |
|---|
| ご請求先氏名 市民フォーラム仙台 様 |
| お客様番号 XXXXXXXXXX |
| 2022年 1月ご請求分 |
| 金額(円) ¥14,414- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
|  |
| 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

【用途の内容等】

フレッツ光 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

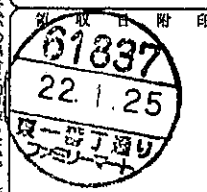
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】
357 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

| |
|---|
| ご請求先氏名 佐藤 わか子 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2022年 1月ご請求分 |
| 金額(円) ¥715- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 |
|  収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

【使途の内容等】

OCN 11-12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (715 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 357 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202201-054

2022年01月27日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

(内、消費税額 120円)

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 21/12月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目
 TEL 022-225-2210
 FAX 022-716-2166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030840

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
8,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| | |
|----------------------------------|------------|
| ご依頼人名(CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 | |
| 様 | [REDACTED] |
| ご請求番号(BILL NUMBER) 2201162526 | |
| ご請求金額(AMOUNT) 17,280 円 | |
| 振込手数料(REMITTANCE FEE) 円 | |
| 受取人(PAYEE) NTT・TCリース株式会社 | |
| 収入印紙添付欄 | |
| | |

MR_H(2020/10)

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 2月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

742 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、金額の控を提出してください。上記以外でお支払いの場合は、思わないでください。

| |
|---|
| ご請求先氏名 渡辺 敬信 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2022年 1月ご請求分 |
| 金額(円) ¥1,485- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3332000 |
| <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</div> <div style="font-size: x-small; margin-bottom: 5px;">113974</div> <div style="font-size: x-small; margin-bottom: 5px;">22.1.28</div> <div style="font-size: x-small; margin-bottom: 5px;">ローソンサテライト 仙台市店</div> </div> |

【使途の内容等】

OCN 11-12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

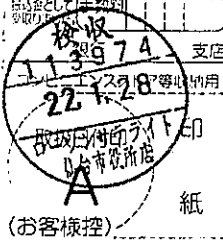
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|---|--------------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBCT77イナズマサービス (カ) |
| ご依頼人 | 渡辺 敬信 様 |
| 前払金 | 円 |
| 手数料 | 円 |
| 合計 | 円 |
|  | |
| 紙 | |
| (お客様控え) | |

2022.1.28支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 山下 純 | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,228 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはお近くの銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の印を押し出し、お持ち帰りください。

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
XXXXXXXXXX

2022年 1月ご請求分

金額(円)
¥8,456-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附 印
2022.1.29

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2022.1.29支払分
ローソン仙台南光台四丁目店

【使途の内容等】

フレッツ光 12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,456 円)
 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,228 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ | 【支出額(政務活動費充当額)】 2,797 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 市政活動報告令和4年新春号 追加印刷代 300部 (3,108×90%) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (90/100) 領収書等の金額(B) (3,108 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>2,797</u> 円 (1円未満端数切り捨て) | |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 写真分-10%引いて計上 | |

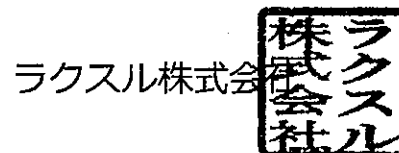
領収書

整理番号 123



日付: 2022年1月30日
領収書番号: R-220127208562

鈴木 すみえ 様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥3,108-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

| ご注文番号 | 商品名 / 商品仕様 | 部数 | 出荷日 | 金額 |
|-----------------|---|------|----------------|--------|
| 220127208562-01 | チラシ・フライヤー,A4,両面カ ラー,光沢紙(コート),標準: 90kg | 300部 | 2022年 1月30日 | ¥2,825 |

| | | |
|----------|-----|--------|
| 注文内容: | 商品: | ¥2,825 |
| 注文合計: | | ¥2,825 |
| 消費税: | | ¥283 |
| ご請求合計金額: | | ¥3,108 |

お支払い方法: クレジットカード

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

安孫子雅浩

【支出額(政務活動費充当額)】

201,352 円

領 収 証

No 030108

2022年 / 月 / 日

市民フォーラム仙台 安孫子雅浩様

金額 236,885-

上記の通り正に領収致しました。

内 訳

現金

小切手

但 議会活動レポート配布(29,500部) 代り

消費税額等(10%) 23,688.5-



株式会社 アオバヤ アドポス事業

- | | | | |
|----------------------------------|-----------|--------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> 函館センター | T041-0824 | 函館市西栲根町589-55 | tel.0138-49-1056 |
| <input type="checkbox"/> 盛岡センター | T020-0866 | 盛岡市門2-9-48 | tel.019-623-3571 |
| <input type="checkbox"/> 山形センター | T990-0813 | 山形市松町3-8-34 | tel.023-682-8076 |
| <input type="checkbox"/> 米沢センター | T992-0021 | 米沢市大字花沢257-2 | tel.0120-311-5022 |
| <input type="checkbox"/> 仙台センター | T981-3121 | 仙台市泉区上谷刈2-7-7 | tel.022-371-1150 |
| <input type="checkbox"/> 仙台南センター | T981-1224 | 名取市増田字柳田240 101 | tel.022-383-1252 |
| <input type="checkbox"/> 大崎センター | T989-6223 | 大崎市古川青塚211-1-1 | tel.0120-311-502 |
| <input type="checkbox"/> 福島センター | T960-8165 | 福島市南中央2-35-1 | tel.024-525-5004 |
| <input type="checkbox"/> 郡山センター | T963-0107 | 郡山市安積3-120 | tel.024-937-5965 |
| <input type="checkbox"/> いわきセンター | T970-8022 | いわき市平塩字風内71-1 | tel.0246-35-6033 |
| <input type="checkbox"/> 宇都宮センター | T321-0932 | 宇都宮市平松本町362-6 101号 | tel.028-610-1537 |
| <input type="checkbox"/> 水戸センター | T310-0913 | 水戸市貝川町2131-150 | tel.029-244-0352 |
| <input type="checkbox"/> 新潟センター | T950-0853 | 新潟市東区東明2-4-4 | tel.025-287-1153 |
| <input type="checkbox"/> 前橋センター | T379-2153 | 前橋市上大島町121-3 | tel.027-261-8568 |
| <input type="checkbox"/> 明光センター | T272-0143 | 千葉県市川市相之川3-2-13 | tel.047-396-2219 |
| <input type="checkbox"/> 江戸川センター | T132-0003 | 東京都江戸川区春江町2-43-8 | tel.03-5636-5081 |



※金額を訂正したもの・扱者印のないものは無効です。

【使途の内容等】

市議会活動レポート「2022年新春号」ポスティング料金 29,500部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100) 領収書等の金額(B) (236,885 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 201,352 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市議会活動レポート「2022年新春号」印刷代の按分率に基づいて支出
写真やプロフィール等の部分として15%を除き、85%を支出する

| | |
|---|----------------------------|
| 【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,901 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 1月ご請求分
金額(円)
¥9,803-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【用途の内容等】

フレッツ光 12月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,901 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ | 【支出額(政務活動費充当額)】 2,797 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 市政活動報告令和4年新春号 追加印刷代 300部 (3,108×90%) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (3,108 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>2,797</u> 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 写真分-10%引いて計上 | |

領収書



日付: 2022年2月06日

領収書番号: R-220203248438

鈴木 すみえ 様

ラクスル株式会社



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F

tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥3,108-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

| ご注文番号 | 商品名 / 商品仕様 | 部数 | 出荷日 | 金額 |
|-----------------|---|------|---------------|--------|
| 220203248438-01 | チラシ・フライヤー,A4,両面カラー,光沢紙(コート),標準: 90kg | 300部 | 2022年 2月6日 | ¥2,825 |

| | | |
|----------|-----|--------|
| 注文内容: | 商品: | ¥2,825 |
| 注文合計: | | ¥2,825 |
| 消費税: | | ¥283 |
| ご請求合計金額: | | ¥3,108 |

お支払い方法: クレジットカード

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,485 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 ドメイン使用料 1月分 | |
| ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,485 円</u> (1円未満端数切り捨て) | |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード 整理番号 127

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

| | |
|---------------------|----------------|
| お支払日 2022年 2月10日 | 会員番号/お名前 |
| お支払額 | 金融機関 / 口座種目/番号 |
| | 支店 / 口座名義 |

△Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

△ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|---------|--------|-----------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 22/1/10 | 0387 | アット・ニフティ | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 3月の請求金額内訳 | 計 | | | | | |
| | | | 1回払い | 計 | | | | | |
| | | | 合 | 計 | | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後でも「リボ/キャッシング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンラインへサインオン ▶ リボ / キャッシング > あとからリボ/キャッシング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日-20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボ/キャッシング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボ/キャッシング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょうか。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

ご登録はこちら

www.sumitclub.jp/signon

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(印刷版送付法、貸金業法に基づく裏面を含む)を電子的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「注意事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承諾ください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

領収証 (Receipt)

お客さま番号

お客さま氏名

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額

6,600 円

うち、消費税相当額

600 円

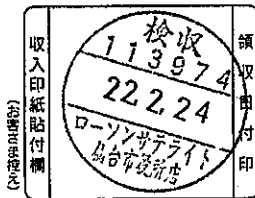
仙台CATV株式会社

お問合せ先

お客さまセンター

10:00~17:00

TEL 0120-340-449



【使途の内容等】

*インターネット料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

14,413 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
市民フォーラム仙台 様

お客様番号
XXXXXXXXXX

2022年 2月ご請求分

金額(円)
¥14,413-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 附 印
出納印
4. 2. 24
(4)
市民フォーラム仙台

収入印紙貼付欄
金融機関・CVS用→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

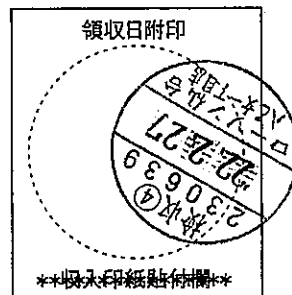
825 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

受領書
(お客様控)

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥ 1, 6 5 0 |
| 番号 | 0110001960534779 220228-0-001650-4 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| <small>収銀代行会社</small> | <small>SMBCファイナンスサービス株式会社</small> |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。



【使途の内容等】

プロバイダー料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 825 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 郷古正太郎 | 【支出額(政務活動費充当額)】 2,809 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A T Mまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、お領収書をお出しください。上記以外でもお支払いの場合は切り取り取らないでください。

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 2月ご請求分

金額(円)
¥5,618-

受取人
NITファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書 附印
検収④
230639
12月27日
ローソン仙台
八乙女-T店

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,618 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,809 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202202-055

2022年02月28日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 22/01月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

(内、消費税額 120円)

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
 TEL 022-225-2500
 FAX 022-716-4166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030916

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

4,368 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

A・Mまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左図2をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。
(金融機関・CVS用)→お客様

| |
|---|
| ご請求先氏名 山下 純 様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2022年 2月ご請求分 |
| 金額(円) ¥8,736- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="font-size: small; margin-bottom: 2px;">領収印</div> <div style="font-size: x-large; font-weight: bold; margin-bottom: 2px;">157836</div> <div style="font-size: x-large; font-weight: bold; margin-bottom: 2px;">22.2.28</div> <div style="font-size: small; margin-top: 2px;">ローソン仙台 東北支店南館前店</div> </div> |
| 収入印紙貼付欄 |

2022.2.28 支払分

【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,736 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,368 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

259,560 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

2022年3月1日


市民フォーラム仙台 小野寺 健様

¥259,560-

(消費税込み)

但し：市議会報告印刷費用として
 (注文番号:20220301-728)
 クレジット利用

プリントネット株式会社
 〒892-0835
 鹿児島県鹿児島市城南
 TEL: 050-3539-52



【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年冬号」印刷 60,000部

市長への要請、経過報告、令和4年度予算に係る要望等の活動報告のみを印刷したものであるため、100%で支出。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,899 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 2月ご請求分
金額(円)
¥9,799-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
22.3.1

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 1月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信 | 【支出額(政務活動費充当額)】 8,640 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込金受領書(ご依頼人控)
(RECEIPT)

| |
|-----------------------------------|
| ご依頼人名 (CUSTOMER NAME) 渡辺 敬信 |
| ご請求番号 (BILL NUMBER) 2202163170 |
| ご請求金額 (AMOUNT) 17,280 円 |
| 振込手数料 (REMITTANCE FEE) 円 |
| 受取人 (PAYEE) NTT・TCリース株式会社 |

収入印紙添付欄

(M008254 MR_H)

MR_H(2020/10)

2022.3.4支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

NTTネットワークセキュリティー 3月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | | |
|---------------------|------|-----------|----------|-------|
| お取引種別 | | 機種 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | | 0098399 | 04-03-07 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | | ご利用店 |
| | | | | 207 |
| お取引金額 | | お振込取付枚数 | | |
| 方向 | 互換性 | 金額 | 500円 | 100円 |
| 50円 | 10円 | 5円 | 1円 | |
| 00 | 1000 | 000007000 | 1020 | 20000 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | | |
| 15:55 | ¥220 | ¥16,500 | | |
| おつり | | お振込手数料 | | |
| ¥500 | | | | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥220 | | | | |
| お振込日: 03月08日 000044 | | | | |
| 七十七銀行 | | | | |
| 六丁目支店 | | | | |
| 当座 1000764 | | | | |
| ハリウコミュニケーションズ.カ 様 | | | | |
| カトウケンイチ 様 | | | | |
| 電話番号 [REDACTED] | | | | |

七十七銀行

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0098397 | 04-03-07 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引残高 | | お取引残高 | |
| 万円 | 千円 | 500円 | 100円 |
| 50円 | 10円 | 5円 | 1円 |
| 002000000000 | 000000000000 | 000000000000 | 000000000000 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 15:53 | ¥220 | ¥16,500 | |
| おつり | | お取引金額 | |
| ¥3,280 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥220 | | | |
| お振込日: 03月08日 000043 | | | |
| 七十七銀行 | | | |
| 六丁目支店 | | | |
| 当座 1000764 | | | |
| ハリウコミュニケーションズ 様 | | | |
| カトウケソウ 様 | | | |
| 電話番号 [REDACTED] | | | |

お振込先
お振込金額
お振込日
お振込時刻

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) { 16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 139

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|---------|---------|----------|--------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0098395 | 04-03-07 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取扱通貨枚数 | | お取扱通貨枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| 500円 | 100円 | 50円 | 10円 |
| 5円 | 1円 | | |
| 002000 | 000000 | 000000 | 020000 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 15:52 | ¥220 | ¥16,500 | |
| おつり | お取扱通貨枚数 | | |
| ¥3,300 | | | |

手数料のうち振込手数料 ¥220
お振込日：03月08日 000042
七十七銀行
六丁目支店
当座 1000764
ハリウコミュニケーションズ 様
カトウケンイチ 様
電話番号 [REDACTED]

七十七銀行

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|-------------|--|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトレア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBCTP(インサ-ビス) (カ) |
| ご依頼人 | 渡邊 敬信 様 |
| 郵便番号 | 〒 |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 | 〒 |
| 印 | 検収 2022.3.7 22.3.07 取付日付印 A 紙 (お客様控え) |

2022.3.7支払分
ローンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 1月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 141

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,485 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

ドメイン使用料 2月分

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,485 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ご利用代金明細書

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示しております。

| | |
|---------------------|--|
| お支払日 2022年 3月10日 | 会員番号/お名前 |
| お支払額 2,970円 | 金融機関 XXXXXXXXXX 口座種目/番号 XXXXXXXXXX |
| | 支店 XXXXXXXXXX 口座名義 XXXXXXXXXX |

△Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

△ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年月日 | 利用明細番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換算レート | 換算日 |
|-----|----------|--------|-------------------------------|------|---------|-----|--------|-------|-----|
| 本会員 | 22. 2/10 | 0388 | アット・ニフティ 当月の請求金額内訳 1回払い | 1回払 | 2970 | | | | |
| | | | 計 | | 2970 | | | | |
| | | | 合 | | 2970 | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後でも「リボルビング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン ▶ ヘサインオン ▶ リボ / キャッシング > あとからリボルビング / あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を設定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況等により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

安全でスピーディ。環境にも優しいeステートメントへのお切り替えはいかがでしょう。

クラブ・オンラインより、ご利用代金明細をご確認いただけます。

注意事項 ●本サービスは、ご利用代金明細書が発行されるカードが対象となります。

ご登録はこちら

www.sumitclub.jp/signon

※eステートメントをご登録いただく際は、月々のご利用明細書等(利賦販売法、資金集法に基づく書面を含む)を常時的な方法(eステートメント)で受け取ることに同意いただき、「重要事項」および「eステートメント利用規定」を当社のウェブサイトでご確認のうえご承諾ください。

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

安孫子雅浩

【支出額(政務活動費充当額)】

7,140 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

市民フォーラム仙台
安孫子雅浩 様

R4年3月17日

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|
| ★ | 7 | 8,400 | - | - | - | - | - | - | - |
|---|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|

但
上記正に領収いたしました 切手代として

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒981-3117 仙台市泉区市名坂字本町13

泉市名坂簡易郵便局

代表者 郷 湖 厚 子

登録番号

【使途の内容等】

市議会活動レポート「2022年春号」郵送用切手100枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100) 領収書等の金額(B) (8,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,140 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市議会活動レポート「2022年春号」印刷代の按分率に基づいて支出
写真やプロフィール等の部分として15%を除き、85%を支出する

領収書等貼付用紙

整理番号 143

| | |
|---|------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 | 【支出額(政務活動費充当額)】 336,600 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) | |

領収証 仙台市議会議員 安孫子 雅浩 様 No. _____

| | | | | | |
|----|---|---|---|-------|---|
| 金額 | ¥ | 3 | 9 | 6,000 | - |
|----|---|---|---|-------|---|

但 市議会活動レポート 2022年春号 制作・印刷代として
2022年 3月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額(%)

〒980-0801 仙台市青葉区木町通二丁目6番53号
 株式会社 秋葉書局
 代表取締役 秋葉俊裕

GR141G

| |
|---|
| 【使途の内容等】 市議会活動レポート「2022年春号」印刷 20,000 部 |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (85 / 100) 領収書等の金額(B) (396,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 336,600 円 (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 写真やプロフィール等の部分として15%を除き、85%を支出する |

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

880 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付



東勝山二丁目店
宮城県仙台市青葉区東勝山二丁目
3番2号
電話：022-728-6303

2022年 3月23日 (水) 15:35
印 1-2467 責No.013

領 収 証
振込手数料 ¥110
合 計 ¥110

下記公共料金等の代理受領は別領収証となります

受領書 (お客様控)

| | |
|------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥ 1, 6 5 0 |
| 番号 | 0110001968855475 220331-0-001650-2 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 代理店 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いきません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。



2022.3.23支払分
ファミリーマート東勝山二丁目

【使途の内容等】

プロバイダー料金 2月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,760 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 880 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|------------------------------------|--------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| □ 調査研究費 | □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 |
| □ 資料購入費 | ☑ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 郷古正太郎 | 【支出額(政務活動費充当額)】 2,750 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、日切り取りをしないでください。(金融機関・CVS用)→お客様

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号

2022年 3月ご請求分

金額(円)
¥5,500-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
61685
22.3.23
東勝山二丁目
ファミリーマート

収入印紙貼付欄

2022.3.23支払分
ファミリーマート東勝山二丁目

【使途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

4,226 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATM・コンビニエンスストア・郵便局で支払は、領収書の取付は、差額を返すこと。領収書は、お持ち帰りください。

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 3月ご請求分
金額(円)
¥8,452-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 印 財 印
22.3.14

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,452 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,226 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 147

| | |
|---|--|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 安孫子雅浩 | 【支出額(政務活動費充当額)】 130,432 円 |

領 収 証

No 030193

令和4年3月28日

市議会活動報告 安孫子雅浩様

金額 ￥ 153,450 -



上記の通り正に領収致しました。

但 市長会 活動報告
15,000部函記布代として

内 訳

現金

小切手

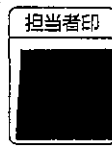
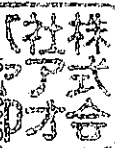
消費税額等(10%)



株式会社 アオバヤ アドポス事業

- 函館センター 〒041-0824 函館市西栲栲町589-55
- 盛岡センター 〒020-0866 盛岡市門2-9-48
- 山形センター 〒990-0813 山形市松町3-8-34
- 米沢センター 〒992-0021 米沢市大字花沢257-2
- 仙台センター 〒981-3121 仙台市泉区上谷刈2-7-7
- 仙台南センター 〒981-1224 名取市畑田字柳田240 101
- 大崎センター 〒989-6223 大崎市古川藤塚211-1-1
- 福島センター 〒960-8165 福島市南中央2-35-1
- 郡山センター 〒963-0107 郡山市安積3-120
- いわきセンター 〒970-8022 いわき市平塚字盛内71-1
- 宇都宮センター 〒321-0932 宇都宮市平松本町362-6 101号
- 水戸センター 〒310-0913 水戸市見川町2131-150
- 新潟センター 〒950-0853 新潟市東区東明2-4-4
- 前橋センター 〒379-2153 前橋市上大島町121-3
- 明光センター 〒272-0143 千葉県市川市相之川3-2-13
- 江戸川センター 〒132-0003 東京都江戸川区春江町2-43-8

- tel.0138-49-1055
- tel.019-623-3571
- tel.023-682-8076
- tel.0120-311-5021
- tel.022-371-1150
- tel.022-383-1262
- tel.0120-311-502
- tel.024-525-5004
- tel.024-937-5955
- tel.0246-35-6033
- tel.028-610-1537
- tel.029-244-0352
- tel.025-287-1153
- tel.027-261-6558
- tel.047-396-2219
- tel.03-5636-5081



*金額を訂正したもの、扱者印のないものは無効です。

【便送の内容等】

市議会活動レポート「2022年春号」 ポスティング料金 15,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100) 領収書等の金額(B) (153,450 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 130,432 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

市議会活動レポート「2022年春号」印刷代の按分率に基づいて支出
写真やプロフィール等の部分として15%を除き、85%を支出する

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

領収証(Receipt)

お客さま番号



お客さま氏名

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額

6,600円

うち、消費税相当額

600円

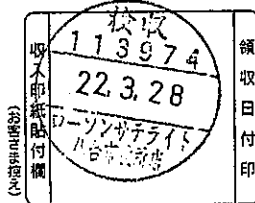
仙台CATV株式会社

お問合せ先

お客さまセンター

10:00~17:00

TEL 0120-340-449



【使途の内容等】

インターネット利用料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】
1,320 円

領収証

NO. 202203-055

2022年03月28日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 22/02月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

(内、消費税額 120円)

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番6号

TEL 022-225-2211

FAX 022-716-4166

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021030991

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 150

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

14,711 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたは窓口より、お振込み、郵便局へお支払いの場合、左欄の枚数を記入してください。入金印紙を貼付する場合は、入金印紙の貼付欄に貼付してください。

| |
|--|
| ご請求先氏名 市民フォーラム仙台様 |
| お客様番号 [REDACTED] |
| 2022年 3月ご請求分 |
| 金額(円) ¥14,711- |
| 受取人 NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) 0800-3330111 |
| 領収書一紙印 出納印 4. 3. 28 (4) 市民フォーラム仙台 |
| 取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 |

【用途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

357 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側を切り取って提出してください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくても大丈夫です。

ご請求先氏名
佐藤 わか子 様

お客様番号

2022年 3月ご請求分

金額(円)
¥715-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

61837 印
22.3.29
第一銀行 通り
ファミリーマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 1-2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (715 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 357 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
313,295 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 003073

2022年 3月 31日

郷古正太郎 様

| | |
|----|-----------|
| 金額 | ¥ 348,106 |
|----|-----------|

| 内 訳 | |
|-----|-----|
| 現金 | ✓ |
| 小切手 | |
| 振込 | B/K |
| 手形 | |
| 消費税 | |
| 相殺 | |

但し市政治活動レポート(令和4年春号)ポスティング代として
上記金額正に領収致しました



遠山青葉印刷株式会社

代表取締役 遠山 晴之

〒980-0801 仙台市青葉区木崎三丁目5番24号 電話 272-7371(代)

※複写・転写・コピー等による複製・転写・複製のないもの及び金額訂正のものは無効です。

取扱者

【使途の内容等】

市政治活動レポート(令和4年春号)
印刷代 30,000部 236,500円(税込)
ポスティング 26,700部 111,606円(税込)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (90 / 100) 領収書等の金額(B) (348,106 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 313,295 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

プロフィール10%にて計上

領収書等貼付用紙

整理番号 153

| | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| □ 調査研究費 | □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 |
| □ 資料購入費 | ☑ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 | 【支出額(政務活動費充当額)】 |
| 小野寺 健 | 34,600 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

| | | |
|--------------|---------|------------------|
| [別納引受] | | |
| 第一種定形 @84 | 300通 | 15.5g ¥25,200 |
| 小計 | | ¥25,200 |
| 第一種定形 @94 | 100通 | 25.5g ¥9,400 |
| 小計 | | ¥9,400 |
| 郵便物引受合計通数 | 400通 | |
| 課税計(10%) | ¥34,600 | |
| (内消費税等) | ¥3,145 | |
| 非課税計 | ¥0 | |
| 合計 | ¥34,600 | |
| お預り | クレジット | ¥34,600 |



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 3月31日 8:26
 発行No. 220331A7649 端P14箱55
 連絡先: 仙台中央郵便局
 TEL: 0570-083-765

| | |
|----------|--|
| 【使途の内容等】 | <p>市政活動報告「令和4年冬号」</p> <p>郵送料金 400通</p> <p>市長への要請、経過報告、令和4年度予算に係る要望等の活動報告のみを印刷したものを郵送したため、100%で支出。</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p> |
|----------|--|

| | |
|-------------------------|--------------------|
| 【按分による支出】 | ※按分により充当する場合に記入する。 |
| 按分率(A) (/) | 領収書等の金額(B) (円) |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) | 円 (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

| | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| □ 調査研究費 | □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 |
| □ 資料購入費 | ☑ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 | 【支出額(政務活動費充当額)】 |
| 小野寺 健 | 21,000 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

| | |
|-----------|--------------|
| [別納引受] | |
| 第一種定形 | 15.0g |
| ②84 | 250通 ¥21,000 |
| ----- | |
| 小計 | ¥21,000 |
| ----- | |
| 郵便物引受合計通数 | 250通 |
| 課税計(10%) | ¥21,000 |
| (内消費税等) | ¥1,909 |
| 非課税計 | ¥0 |
| ----- | |
| △合計 | ¥21,000 |
| お預り クレジット | ¥21,000 |



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2022年 3月31日 17:19
 発行No. 220331A1778 端N48箱02
 連絡先：泉西郵便局
 TEL:0570-943-588

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年冬号」

郵送料金 250通

市長への要請、経過報告、令和4年度予算に係る要望等の活動報告のみを印刷したものを郵送したため、100%で支出。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

96,016 円

※ 領収書の他の証加書類の貼付欄(香かたない)より貼付すること

領 収 書

2022年3月31日

小野寺 健様

¥112,960-

(消費税込み)

但し：市議会報告印刷費用として

(注文番号:20220331-430)

クレジット利用

プリントネット株式会社
 〒892-0835
 鹿児島県鹿児島市城南
 TEL: 050-3539-5



【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年春号」印刷 10,000部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100)

領収書等の金額(B) (112,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 96,016 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

紙面の内容により按分

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,898 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A
T
M
機
関
等
に
お
き
て
領
収
書
を
貼
付
し
た
場
合
は
金
額
を
入
力
し
て
お
客
様
の
お
金
を
お
預
け
し
て
く
だ
さ
い

東日本ご利用分

ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
XXXXXXXXXX

2022年 3月ご請求分

金額(円)
¥9,796-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 書 貼 付 欄
113974
22.3.31

収 入 印 紙 貼 付 欄
(金庫機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,796 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,898 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

742 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払う場合は左側の枚数を貼付してください。上記以外のお支払いは切取りをいただく。

電話料金等払込受領証
コムご利用分

ご請求先氏名
渡辺 敬信 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 3月ご請求分
金額(円)
¥1,485-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領収機印
113974
224.05
ローソンサテライト
仙台支店

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

OCN 1-2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,485 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 742 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

99,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|---------|---------|-------------------------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 012 | 1813 | 04-04-05 |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引場所枚数 | | お取引通貨枚数 | |
| 万円 | 五千円 | 千円 | 500円 100円 50円 10円 5円 1円 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:51 | ¥550 | ¥99,000 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| | ***** | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥550 | |
| | | 000019 | |
| みずほ銀行 内幸町営業部 普通 1598455 か) ツ" ツ" ツウツツツヤ 様 | | | |
| ツミソフォーラムセンターイ 様 | | | |
| 電話番号 022-214-8719 | | | |

お振込先・お振替元明細・ご案内

77 七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください

【使途の内容等】

iJAMP (R4.1-4.3 迄) (振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

| | |
|---|-----------------------------------|
| 受取書(ご依頼人控え) | |
| 依頼日 | 年 月 日 |
| 金額 | 2,200 円 |
| 先方銀行 | 三井住友銀行 カトリア支店 |
| 受取人 | 普通 9858619 SMBC77イナズマサービス カ |
| ご依頼人 | 渡邊 敬信 様 |
| 手数料 | |
| 銀行 検収 支店 コンビ 1397 22.4.06 取換日付印 ローソンサテライト A 台市役所店 紙 (お客様控え) | |

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

8,360 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|------------|----------|-----------------------------------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0096472 | 04-04-07 | |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | 利用店 |
| | | | 207 |
| お取戻額徴収数 | | お取戻額徴収数 | |
| 万円 | 千円 | 円 | 500円 100円 50円 10円 5円 1円 |
| 002000 | 00000000 | 001020 | 1000000 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 11:08 | ¥220 | ¥16,500 | |
| おつり | 抹殺総数*枚*種*枚 | | |
| ¥4,030 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 | | ¥220 | |
| | | 000008 | |
| 七十七銀行 六丁目支店 当座 1000764 ハリウコミュニケーションズ".カ 様 カトウケツ子 様 | | | |
| 電話番号 [REDACTED] | | | |

七十七銀行

【使途の内容等】

ホームページメンテナンス費・サーバー使用料 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (16,720円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,360 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|------------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 貞宗けんじ | 【支出額(政務活動費充当額)】 14,527 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 インターネット料金 9・11-3月利用分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (29,055 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 14,527 円 (1円未満端数切り捨て) | |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

貞宗 健司

様

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等



| 年月分 | ご利用金額 | 支払年月日 | 記 事 |
|-----------|---------|-------------|---------------------------|
| 2021年10月分 | 4,290円 | 2021年10月 7日 | ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払 |
| 2021年12月分 | 4,954円 | 2021年12月 8日 | ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払 |
| 2022年 1月分 | 4,954円 | 2022年 1月 9日 | ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払 |
| 2022年 2月分 | 4,953円 | 2022年 2月 7日 | ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払 |
| 2022年 3月分 | 4,952円 | 2022年 3月 8日 | ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払 |
| 2022年 4月分 | 4,952円 | 2022年 4月 7日 | ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合計 | 29,055円 | | |

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご利用金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2022年 4月11日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

| | |
|---|-----------------------------------|
| 【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 1,485 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙の通り | |
| 【使途の内容等】 ドメイン使用料 3月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) | |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,970 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,485 円</u> (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 | |

ご利用代金明細書

デルタスカイマイルVISAカード 整理番号

※個人情報保護のため、一部の情報を非表示にしております。

お支払日
2022年 4月11日

お支払額

会員番号/お名前 ****-****-****-0003 印

金融機関

口座種目/番号

支店 * * *

口座名義

△Sは家族会員およびETCカード等のご利用分です。

△ご利用額の前の“-”は、返品・取消等による減額分です。

| 利用者 | 利用年 年月日 | 利用明細 番号 | ご利用店名 | 支払区分 | ご利用額(円) | 通貨名 | 現地ご利用額 | 換 算 レ ー ト | 換 算 日 |
|-----|------------|------------|-------|-----------|---------|------|--------|-----------------------|-------------|
| 本会員 | 22 | 3/10 | 0389 | アット・ニフティ | 1回払 | 2970 | | | |
| 本会員 | | | | 当月の請求金額内訳 | | | | | |
| | | | | 1回払い | | | | | |
| | | | | 計 | | | | | |
| | | | | 合 | | | | | |

お申し込みは簡単! ショッピングご利用後でも「リボルビング払い」に変更できます。



オンラインで
www.sumitclub.jp/signon

クラブ・オンライン

ヘサインオン

リボ/キャッシング/あとからリボルビング/あとからローン申込

※申込締切日は毎月18日の15時となります。ただし、一部の銀行を指定の場合、支払日の7営業日前の15時となります。 ※19日・20日が両方とも土・日・祝の場合、申込締切日は17日となります。 ※ご利用状況により「あとからリボルビング」をご利用いただけない場合があります。 ※「あとからリボルビング」の詳細ならびにご利用時の注意事項はウェブサイトでご確認ください。

利用した覚えのない請求があった場合



以下のページでよくある事例をご案内しています。
ご参照ください。

sumitclub.jp/ja/rd/faq695



紙より早く確認できる! オンライン明細



「オンライン明細通知サービス」に登録すると、
毎月20日頃にメールで請求確定をお知らせします。

sumitclub.jp/ja/rd/est



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

40,788 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|--|---------|-----------|-------|
| お取引種別 | 振番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0022217 | 104-04-15 | |
| 銀行番号・ご預金店 | 科目・口座番号 | | 初回 |
| | | | 282 |
| お取引金額 | | | |
| 時間 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:56 | ¥330 | ¥47,656 | |
| お取引後の残高 | | | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥330 | | | |
| 000039 | | | |
| 七十七銀行 川崎支店 普通 5052734 ハイパークラウドック カ 様 オノテラ ケン 様 | | | |
| 電話番号 | | | |

七十七銀行

【使途の内容等】

- ・市政活動報告「令和4年冬号」
- ・市政活動報告「令和4年春号」

封入・発送費用 384通

※3月請求分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100)

領収書等の金額(B) (47,986 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,788 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

紙面の内容により按分

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

396,550 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|------------------|---------|----------|----------|
| お取引種別 | 機番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | | 0022229 | 04-04-15 |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 282 |
| お取引残高 | | お取引残高 | |
| 万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 |
| | | | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 10:57 | ¥550 | ¥396,000 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| | | | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥550 | | | |
| 000042 | | | |
| 仙台銀行 | | | |
| 将監支店 | | | |
| 普通 2854643 | | | |
| カ)アオハ"ヤ 様 | | | |
| オノテ"ラ ケツ 様 | | | |
| 電話番号 | | | |

セブティ銀行 2024年4月15日

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年冬号」

ポスティング 60,000 部

※3月15日配布分

市長への要請、経過報告、令和4年度予算に係る要望等の活動報告のみを印刷したものをポスティングしたため、100%で支出。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

165

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

18,260 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

| | | | |
|------------------|------|---------|----------|
| お取引種別 | 振番 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | 002 | 2221 | 04-04-15 |
| 銀行番号 | ご預金店 | 科目・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 282 |
| お取引金額 | | お取引後残高 | |
| 10:56 | | ¥18,150 | |
| 手数料 | | お取引後の残高 | |
| ¥110 | | 000040 | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥110 | | | |
| 七十七銀行 | | | |
| 川崎支店 | | | |
| 普通 5052734 | | | |
| ハイパークラフィック、カ 様 | | | |
| オノテラ ケン 様 | | | |
| 電話番号 | | | |

七十七銀行

【使途の内容等】

長3封筒印刷 1,000 枚

市政活動報告送付用

※3月請求分

市長への要請、経過報告、令和4年度予算に係る要望等の活動報告のみを印刷したものを郵送するための封筒印刷のため、100%で支出。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

37,680 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます

| | | | |
|------------------|---------|---------|----------|
| お取引種別 | 種別 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | | 0037210 | 04-04-19 |
| 銀行番号(ご預金店) | 科目・口座番号 | ご印貼 | |
| | | 208 | |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 | |
| 14:25 | ¥330 | ¥44,000 | |
| おつり | お取引後の残高 | | |
| 手数料のうち振込手数料 ¥330 | | | |
| 000083 | | | |
| 七十七銀行 | | | |
| 川崎支店 | | | |
| 普通 5052734 | | | |
| ハイパーグラフィック.カ 様 | | | |
| オノテラ ケン 様 | | | |
| 電話番号 [REDACTED] | | | |

【使途の内容等】

「市政活動報告」発送用宛名ラベルシール印刷

※3月請求分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (85 / 100) 領収書等の金額(B) (44,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 37,680 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発送する紙面の内容により按分

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 健

【支出額(政務活動費充当額)】

54,230 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます

| | | |
|-------------|----------|----------|
| お取引種別 | 機器 処番号 | お取引日付 |
| お振込 | 0037206 | 04-04-19 |
| 銀行活期 預金店 | 科目・口座番号 | 振込 |
| | | 208 |
| お取引金額 | | お取引手数料 |
| 時刻 | 手数料 | お取引金額 |
| 14:24 | ¥330 | ¥53,900 |
| おつり | お取引後の残高 | |
| 手数料のうち振込手数料 | ¥330 | |
| | 000082 | |

七十七銀行
川崎支店
普通 5052734
ハイパー・クラフツク. カ 様
オノテラ ケツ 様
電話番号

七十七銀行

【使途の内容等】

市政活動報告「令和4年冬号」デザイン・印刷 500部

※3月請求分

市長への要請、経過報告、令和4年度予算に係る要望等の活動報告のみを印刷したものであるため、100%で支出。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額 (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

14,641 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ATMではゆうちょATMでもお引き落としはできません。お引き落としの際は左側の控をお出しください。

| | |
|--------------|---------------|
| ご請求先氏名 | 市民フォーラム仙台様 |
| お客様番号 | XXXXXXXXXX |
| 2022年 4月ご請求分 | |
| 金額(円) | ¥14,641- |
| 受取人 | NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先 (無料) | 0800-3330111 |
| 領収日 | 4. 4. 20 |

収入印紙貼付欄
(金庫欄用・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 170

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

33,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます

| | | | |
|--|---------|---------|----------|
| お取引種別 | 振替 | 処理番号 | お取引日付 |
| お振込 | | 0122229 | 04-04-20 |
| 銀行振替 | ご振込店 | 利息・口座番号 | ご利用店 |
| | | | 207 |
| お取引現金取立 | お取引現金取立 | お取引金額 | |
| 14:51 | ¥330 | ¥66,000 | |
| お取り | お取引後の残高 | | ***** |
| 手数料のうち振込手数料 | | | ¥330 |
| | | | 000054 |
| 七十七銀行 本店営業部 普通 7859457 カ、ハイル 様 ヌマサワ ツツヤ 様 電話番号 022-308-7617 | | | |

七十七銀行

【使途の内容等】

サーバー・ドメイン使用料 2021.4-2022.3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (66,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 33,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重)

領収証(Receipt)

お客さま番号

お客さま氏名

仙台市議会 市民フォーラム仙台 様

金額

6,600 円

うち、消費税相当額

600 円

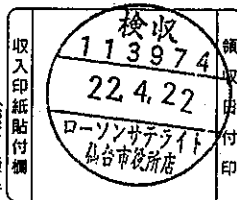
仙台CATV株式会社

お問合せ先

お客さまセンター

10:00~17:00

TEL 0120-340-449



【使途の内容等】

インターネット利用料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
715 円

いいこと、いろいろ!
ミニストップアプリ

仙台川平店
宮城県仙台市青葉区川平三丁目40番4
電話：022-279-3206

領収証
2022年4月23日(土)10:02
手数料 ¥110◆
合計 ¥110

お買上明細は上記の通りです。
下記公共料金等の代理受領は別領収証となります。

(重)

受領書
(お客様控)

| | |
|-------|---------------------------------------|
| 払込人 | ゴウコ ショウタロウ 様 |
| 請求金額 | ¥1,320 |
| 番号 | 0110001977144938 220430-0-001320-1 |
| 受取人 | ヤフー株式会社 |
| 取扱代理店 | SMBCファイナンスサービス株式会社 |

上記金額正に受領しました。
この受領書は代金等の支払いの証ですので大切に保管してください。
金額を訂正した場合はお取扱いできません。
払込時のコンビニエンスストア
収納手数料はお客様負担となります。

領収日附印
2022.4.23
貼入印紙貼付欄

2022.4.23支払分
ミニストップ仙台川平店

【使途の内容等】

プロバイダー料金 3月分
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,430 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 715 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】
2,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
郷古 正太郎 様

お客様番号

2022年 4月ご請求分

金額(円)
¥5,500-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
2022.4.23

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2022.4.23支払分
ミニストップ仙台川平店

【使途の内容等】

プレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

市民フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

1,320 円

領収証

NO. 202204-054

2022年04月27日

市民フォーラム仙台 様

¥1,320 一円也

内訳

| 明細 | 金額 |
|------------|--------|
| 22/03月分利用料 | 1,320 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 合計 | ¥1,320 |

(内、消費税額 120円)

上記の金額正に領収いたしました。

入金方法

口座引落

仙台CATV株式会社
 〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目5番5号
 TEL 022-225-2225
 FAX 022-716-2225

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印の無いものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

印 収
紙 入

2021031063

取扱者印

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】
4,182 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便でお支払の場合、左記2枚をお出しください。上記以外でお支払の場合は切り取りください。

ご請求先氏名
山下 純 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 4月ご請求分

金額(円)
¥8,364-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 附 印
2022.4.27
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

2022.4.27支払分
セブンイレブン

【使途の内容等】

フレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,364 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,182 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 4,898 円 |

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、右欄の数字をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分


ご請求先氏名
村上 一彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 4月ご請求分
金額(円)
¥9,796-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印

 収入印紙貼付欄
 (金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

フレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,796 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,898 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

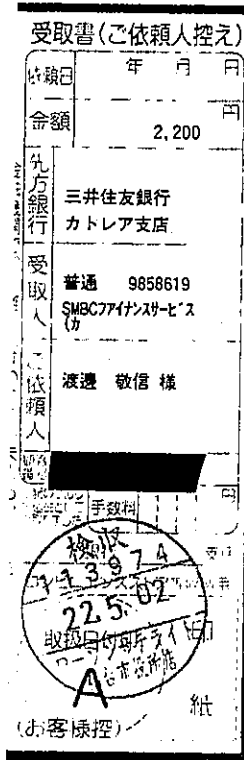
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】
1,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



2022.5.2支払分
ローソンサテライト仙台市役所店

【使途の内容等】

ゲートウェイセキュリティー 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

32,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

山下 純 様

領収金額

¥ 64,000

但 事務作業 人件費として
令和 〇 年 〇 月 〇 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

人件費 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (64,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

32,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費


【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

民主フォーラム仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

36,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収証

No. _____

民主フォーラム仙台 様

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 金額 | | | | | | | | | |
| | ¥ | 1 | 8 | 2 | 4 | 0 | 0 | | |

但、4月分 人件費として
2022/年 4月 21日 上記正に領収いたしました

| | |
|---------|--|
| 内 訳 | |
| 税抜金額 | |
| 消費税額(%) | |
| 税抜金額 | |
| 消費税額(%) | |

登録番号 XXXXXXXXXX

GR1821

【用途の内容等】

182,400円 - 110,400 = 按分にて計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (72,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

36,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

24,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

山下 純 様

領収金額

¥ 48,000

但 事務作業 人件費として
令和 3 年 4 月 25 日

上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

人件費 4月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (48,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 24,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 48,000 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) | |

領収書

村上 一彦 様

¥ 96,000 -

但 事務作業 人件費として
令和 3 年 9 月 28 日 上記正に領収いたしました

| |
|---|
| 【使途の内容等】 |
| 人件費 4月分 |
| ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) |
| 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 |
| 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (96,000 円) |
| 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 48,000 円 (1円未満端数切り捨て) |
| 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 |

領収書等貼付用紙

整理番号 005

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

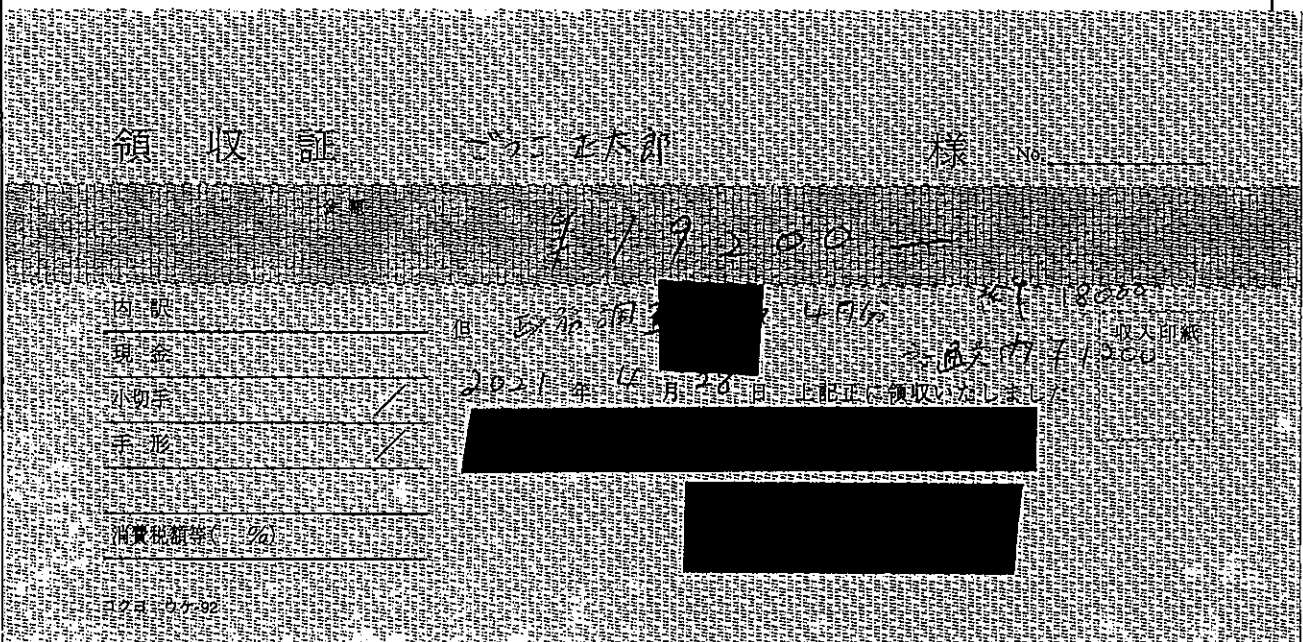
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

郷古正太郎

【支出額(政務活動費充当額)】

9,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

人件費 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ | 【支出額(政務活動費充当額)】 12,000 円 |
| ※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) | |

領収書

村上 一彦 様

¥ 24,000 -

但 事務作業 人件費として
 令和 3 年 4 月 28 日 上記正に領収いたしました

| |
|--|
| <p>【使途の内容等】</p> <p>人件費 4月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p> |
| <p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (24,000 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p> |

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

山下 純

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

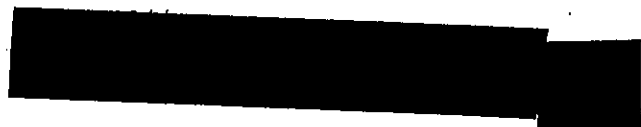
領収証

山下 純 様

領収金額

¥ 80,000

但 事務作業 人件費として
令和 〇 年 〇 月 〇 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

人件費 4月分

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (80,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

| | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子 | 【支出額(政務活動費充当額)】 23,600 円 |
|------------------------------------|-----------------------------|

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (47,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 23,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| □ 調査研究費 | □ 研修費 |
| □ 会議費 | □ 要請・陳情活動費 |
| □ 資料作成費 | □ 資料購入費 |
| □ 広報広聴費 | ☑ 人件費 |
| □ 事務所費 | □ 事務費 |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ | 【支出額(政務活動費充当額)】 17,000 円 |

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2021年5月1日

¥ 34,000

但し 4月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 ¥

消費税額 ¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

| | |
|---|-----------------------------|
| 【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける) | |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 | |
| 【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鈴木すみえ | 【支出額(政務活動費充当額)】 33,150 円 |

領 収 書

鈴木すみえ事務所 様

No. 発行日 2021年5月1日

¥ 66,300

但し 4月分 賃金として
上記正に領収いたしました。

〒

内 訳

税抜金額 ¥

消費税額 ¥

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (66,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 33,150 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】