

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

わたなべ 拓

【支出額(政務活動費充当額)】

3,942 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

01-07-03

*7,884 | シャ-フ°ファイナンス

【使途の内容等】

コピーリース料金 7日分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,884 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,942 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>わたあへ拓</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>6,317 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙 7/23</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (12,634 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>6,317</u> 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

文具・事務用品のスーパーストア オフィスバンダー

西中田店 TEL022-306-7577

領 収 証

☆☆レシート集めてサンド60! ☆☆
日付の異なる税込1,000円以上の
レシート3枚集めると、お買い物
割引券を進呈!

期間 6月1日(土)~7月31日(水)
2019年07月23日(火) 17:31

様

クリップ A4S 30穴 赤		
4903419329563 100114		
02230	1	¥2,230
クリップA4 160ホック/ブルー		
4996297407720 100113		
02380	1	¥2,380
メイキング - NCH-A4-500DG		
4996297326755 100201		
01180	3	¥3,540
メイキング - NCH-A4-500B		
4996297326724 100201		
01180	3	¥3,540
油性BP替芯BKRF 細字0.7 ブラック		
4902505345944 220112		
059	4	¥236
油性BP替芯BKRF 細字0.7 レッド		
4902505345951 220112		
059	4	¥236
油性BP替芯BKRF 細字0.7 ブルー		
4902505345968 220112		
059	4	¥236
油性BP替芯BKRF 細字0.7 グリーン		
4902505345975 220112		
059	4	¥236

小計	24	¥12,634
合計		¥12,634
(内消費税等	8%	¥936)
現金		¥13,000
お釣り		¥366

またのお越しをお待ちしております
返品・交換はお買上げ後
1週間以内にお願いたします。
尚、開封後の返品はできません。
店舗:0030 端末:0030 77728-5
担当者:1016



0990030004397202

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

わてにやへ拓

【支出額(政務活動費充当額)】

2,523 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

01-07-25

*5,047 | KDDIリヨウキン

【使途の内容等】

インターネット使用料

7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,047 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,523 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

わたなべ拓

【支出額(政務活動費充当額)】

486 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

だんぜん!ダイソー
D/ISO

ダイソー仙台西多賀店
TEL:022-307-3373

領収証

2019年07月26日(金)15:53

店No:0001

ノートブック (A6、ヨコ ¥216内)

(9108 × 2個)

クリアホルダー (A4、1 ¥756内)

(9108 × 7個)

小計 9点 ¥972

(内税額 ¥72)

合計 ¥972

お預り合計 ¥1,002

お釣 ¥30

いつもご利用ありがとうございます

返品・交換は、1週間以内に

レシートと商品をご持参下さい。

なお食品、印鑑、開封済・使用済

商品はご遠慮下さい。



店:008242 店No:8878

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (972 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 486 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 あたとび拓	【支出額(政務活動費充当額)】 2,879 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(垂ならないように貼付すること)

領 収 証

No. 130624

2019年7月29日

あたとび拓 事務所 様

合計金額										¥ 5 7 5 9
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

印 紙

但しこの保守料金はインターネット使用料として
上記の金額正に領収いたしました



東日本チエス
総務部



〒980-0803
仙台市青葉区国分町1-6-18 東北銀行ビル
TEL 022-265-3111(代) FAX 022-265-0024

係 印

7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,759 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,879 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

わたりげ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,168 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

19--7-25 KDDIリボ付 12,336

【使途の内容等】

携帯電話 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,336 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,168 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,764 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

通常払込引金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
口座番号	00160-3-903061	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	9,529 円	
X 切り取らないで お出しください。	2019年 7月に請求分 7月31日 (住所等非表示払込券)	
請求先住所氏名	高橋 卓誠 様	
金融機関用取納連絡先	TEL 0120-01-07-23 874-569	
備考	吹上 簡易郵便局 (81759) N94130001	
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,529 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,764 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,944 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

■■■■■■■■■■ の 1/2 分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

2/29

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,888 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,944 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

金後納郵便

親展 重要

81-0913
城県 仙台市 青葉区 昭和町 5-3

橋 卓誠 様



A-TT11C90A-0168530#

[郵便物運付先] 〒323-0827 栃木県小山市大字神倉台1828番

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル



ご利用年月
BILLING PERIOD
2019年 7月

振替日
DUE DATE
ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

画面の一部分からでないにはがし、中をご覧ください。
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書

<凡例> 税込または免税料金等: [※]、旧税率計算対象料金: [#]

発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 8月 5日

KDDI株式会社

請求内容
請求金額 2,966円
ご利用年月 2019年 7月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			●合計
ご利用番号	2,079		auお客様コード
<7月ご利用内訳>	2,079		
▼プラン利用料	2,200		
カケホ(ケータイ/V)		3,700	
2年契約+家族割		-1,500	
▼請求総額割引	-300		
毎月割/税込			
▼ユニバーサルサービス料	3		
▼消費税等(8%)	176		
auご利用月数は2019年8月で2年5ヶ月自です。			
ご利用番号	999		auお客様コード
<7月ご利用内訳>	999		
▼プラン利用料	1,200		
スーパーカーホ(ケータイ/V)		2,700	
2年契約+家族割		-1,500	
▼通話料/スーパーカーホ(ケータイ/V)	0		
通話料		320	
スーパーカーホ(ケータイ/V)割引額		-320	
▼請求総額割引	-300		
毎月割/税込			
▼ユニバーサルサービス料	3		
▼消費税等(8%)	96		
auご利用月数は2019年8月で2年5ヶ月自です。			
ご利用番号	9,888		auお客様コード
<7月ご利用内訳>	9,888		
▼プラン利用料	9,000		
カケホ		4,200	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE-NET		300	
データ定額20		6,000	
▼通話料/カケホ	153		
通話料		66,540	
SMS(Cメール)送信料		153	
カケホ割引額		-66,540	
▼ユニバーサルサービス料	3		
▼消費税等(8%)	732		
auご利用月数は2019年8月で5年10ヶ月自です。			
(LTE・WiMAX2+等通信量)			
・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			

1番号当たり 3円のご請求となります。
8%消費税の課税対象額 9,156円

裏面もご確認ください



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	378 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)
 If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged. 日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
 (BILLING NUMBER)
 お客様番号
 (CUSTOMER NUMBER)

(2019年 7月 17日発行)

ご請求先氏名
 (CUSTOMER NAME)
 自由民主党 様

2019年 6月ご請求分
2019年 7月 1日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 378 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE
口座番号 ACCOUNT

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納
 付につき乏
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075
 東京都港区港南1-2-70



【使途の内容等】
 OCNプロバイダ利用料
 ※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 (5 月分)
 ※上記領収書に 6 請求分と表記されていますが、7 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、
 実際は 5 月に利用したものです。
 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
 【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	2,246 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

(2019年 7月 17日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
仙台市議会 自由民主党 様

2019年 6月ご請求分
2019年 7月 1日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,246 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE

口座番号
ACCOUNT * * *

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき乏
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料 (5 月利用分)

※上記領収書に 6 請求月分と表記されていますが、 7 月発行の請求書に付いてくる 月末振替分の領収書であり、実際は 5 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,616 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年 7月 21日発行

お客さま電話番号等

2019年 6月分

右記、金額を 2019年 7月 1日口座振替により領収いたしました。

領収金額 (Amount paid)

5,616 円

内 訳

電話料金等
消費税相当額

5,200 円
416 円

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * *

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

光回線(フレッツ光)利用料 (5 月利用分)

※上記領収書に 6月分と表記されていますが、7月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 5月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

258 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年 7月 21日発行

お客さま電話番号等 (022)711-5687

右記、金額を 2019年 7月 1日口座振替により
領収いたしました。

2019年 6月分

領収金額 (Amount paid)

258 円

内
訳

電話料金等
消費税相当額

240 円
18 円

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問い合わせ先へご連絡下さい。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

FAX回線利用料 (5 月利用分)

※上記領収書に 6 月分と表記されていますが、7 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、
実際は 5 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	113,242 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

FX11-1040504

仙台市議会事務局 自由民主党 様

金額 ¥113,242 ※



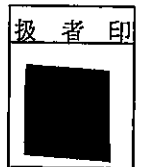
但し 請求書通り

令和 1 年 07 月 01 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	*
振込	¥	*
手形・相殺	¥	*
計	¥	113,242 ※

仙台市青葉区五橋一丁目1番3号
 富士ゼロックス宮城株式会社
 営業統括部長 伊藤 将行



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

【使途の内容等】

コピー利用料金 (5 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

64,379 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

FX11-1040502

仙台市議会事務局
自由民主党

様

金額

¥64,379 ※



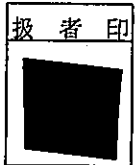
但し 請求書通り

令和 1 年 07 月 01 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	※
振 込	¥	※
手形・相殺	¥	※
計	¥	64,379 ※

仙台市青葉区五橋一丁目1番23号
 富士ゼロックス宮城株式会社
 営業統括部長 伊藤 将行
 022-221-2131



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

【使途の内容等】

コピー利用料金 (5 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,862 円

領 収 証

№ 934053

仙台市議会 自由民主党

様

印
紙

2019年7月29日

明 細	金 額
1. 加入契約料	
2. 引込工事料	
3. 宅内工事料	
4. 6月分利用料	2,862
5. 施設利用料	
合 計	¥2,862

金 額	¥ 2,862 円也
-----	------------

上記の金額正に領収致しました
 内 1. 現 金 2. 小切手
 訳 3. 振 込

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町1丁目15番5号
 ☎022-225-2211
 ☎022-225-4166

取扱者印



ご 注 意

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印のないものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

【使途の内容等】

CAT-V (6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	378 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年 8月 17日発行)

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
 お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
 自由民主党 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2019年 7月ご請求分	
2019年 7月 31日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	378 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075
 東京都港区港南1-2-70



【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料

※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 (6 月分)

※上記領収書に 7 請求分と表記されていますが、 6 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 6 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	2,246 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

(2019年 8月17日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
仙台市議会 自由民主党 様

2019年 7月ご請求分	
2019年 7月 31日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	2,246 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	***

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70



【使途の内容等】
OCNプロバイダ利用料 (6 月利用分)
※上記領収書に 7 請求月分と表記されていますが、 8 月発行の請求書に付いてくる 月末振替分の領収書であり、実際は 6 月に利用したものです。
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,616 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年 8月 20日発行

お客さま電話番号等

2019年 7月分

領収金額 (Amount paid)

5,616 円

内訳

電話料金等
消費税相当額

5,200 円
416 円

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * *

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。

右記、金額を 2019年 7月 31日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2



NTT東日本

東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

光回線(フレッツ光)利用料 (6 月利用分)

※上記領収書に 7 月分と表記されていますが、8 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、
実際は 6 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

302 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年 8月20日発行

お客さま電話番号等 (022)711-5687

2019年 7月分	
領収金額 (Amount paid)	302 円
内訳	
電話料金等	280 円
消費税相当額	22 円
金融機関名 * * * * *	
口座番号 * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

右記、金額を 2019年 7月31日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

FAX回線利用料 (6 月利用分)

※上記領収書に 7 月分と表記されていますが、8 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 6 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

62,567 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

FX11-1040782

仙台市議会事務局
自由民主党

様

金額

¥62,567 ※



但し 請求書通り

令和 1 年 07 月 31 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	※
振 込	¥	※
手形・相殺	¥	※
計	¥	62,567 ※

仙台市青葉区五橋一丁目1番23号
 富士ゼロックス宮城株式会社
 営業統括部長 伊藤
 022-221-2131



(本証に社印および振込印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

【使途の内容等】

コピー利用料金 (6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

93,964 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

FX11-1040784

仙台市議会事務局 自由民主党 様

金額 ¥93,964 ※

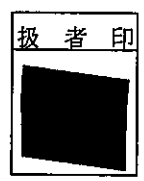
但し 請求書通り

令和 1 年 07 月 31 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	*
振 込	¥	*
手形・相殺	¥	*
計	¥	93,964 ※

仙台市青葉区五橋一丁目1番23号
 富士ゼロックス宮城株式会社
 営業統括部長 伊藤



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

【使途の内容等】

コピー利用料金 (6 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

48,055 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

21 01-08-06

*569,268 | SMBC(リソカカワ)

569,268円のうち 6/13 12,950円 1>7 黒い×4つ
 6/20 50,760円 A3 カラーコピー
 6/28 32,400円 基本料金 (コピー機チャージ料)
 96,110円の1/2を計上し可。

別添 請求書

【使途の内容等】

1>7代、カラーコピー(A3)、コピー機チャージ料 7月分

事務所に設置 政務調査活動に関する資料等を印刷する為にご利用にコピー機チャージ料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (96,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 48,055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



No. 0444904 - 00001

R 直 1

1 / 1 枚

2019年06月30日 締切

条

982-0805

宮城県仙台市太白区釣取本町1丁目14-32

鈴木真治事務所

御中



000001 - 000001#

理想科学工業株式会社

理想仙台支店

〒983-0852

宮城県仙台市太白区釣取本町14-35

振込ジャナ

お問合せ電話番号

022-742-3510

請求書 (再発行)

(口座振替のお知らせ)

毎度有り難うございます。下記の通り御請求申し上げます。

当月お買上高		消費税等								
527,100		42,168								
8月6日	口座振替額							569,268		
月日	伝票No.	取引名	商品名	数量	単価	金額	消費税等	通債別	層先	御注文No.
06/13	RF566194	売上	RISOインクFタイプ クロ	4	3,000	12,000	960		0444904000	
06/20	3V034218	売上	C824DN (A3カラープリンター)	1	47,000	47,000	3,760		0444904000	
06/20	3V034218	売上	納品処理料金 (別取含む)	1	3,000	3,000	240		0444904000	
06/28	3V034353	売上	EX7250A 基本料B	1	30,000	30,000	2,400		0444904000	
06/28	3V034370	売上	環境紙所積R-98J	1	364,000	364,000	29,120		0444904000	
06/28	3V034370	売上	納入・引取り・設置料	1	6,000	6,000	480		0444904000	
06/28	3V034371	売上	器具・その他レンタル (2019/6/6~)	15	450	6,750	540		0444904000	
06/28	3V034371	売上	基本管理費	1	26,000	26,000	2,080		0444904000	
06/28	3V034371	売上	搬入設置費	1	32,350	32,350	2,588		0444904000	

【備考】
 5月31日締。7月8日口座振替額は、55,624円です。
 今回のお取引期間は、2019年6月1日~2019年6月30日です。
 振替契約金融機関 []
 口座振替額を振替予定日の前日までに契約金融機関へ御用意下さるようお願い申し上げます。

買 計	527,100
消費税等買計	42,168
税 込 買 計	569,268

社用コード 0001811487

万一、請求書と行き違いにお支払いいただきました際は悪しからずご了承下さい。

04020 2019/06/28

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,389 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

A T M 本は他行のATMで振込可能。銀行郵便局でお支払の場合は、領収書は貼付しない。お支払の金額は、領収書の金額と異なる場合があります。お支払の金額は、領収書の金額と異なる場合があります。

ご請求先氏名
鈴木 勇治 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 7月ご請求分
金額(円)
¥2,779-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収書 日 附 印
換収④
016640
19.8.07
ローソン
仙台南山店

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

19.8.7

【使途の内容等】

携帯電話代
(補助員用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,779 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,389 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,549 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)

私達人氏名(CUSTOMER NAME)
鈴木 勇治 様

受取人 KDDI株式会社

ご請求年月/金額
2019年 7月
¥11,098
(うち消費税等)
(¥769)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)
[REDACTED]

受領印欄
収入印紙
1600
印
[REDACTED]

(銀行, CVS → お客様渡し)

19.8.7

【使途の内容等】

携帯電話料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (11,098 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,549 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 不勇 治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,843 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1901-08-13	*2,226	NTTデ"ンワリヨウ	1,113
2001-08-13	*2,412	NTTデ"ンワリヨウ	1,206
2101-08-13	*3,049	NTTデ"ンワリヨウ	1,524

【使途の内容等】

電話料金 FAX料金 イン"ネット回線料 7月分
 (2,412) (3,049) (2,226)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (2,226 / 2,412 / 3,049 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,843 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,276 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1101-08-27

*36,828 DF.カラ印刷機リース

【使途の内容等】

事務所に設置

カラー印刷機リース料 8月分 政務調査活動に関する資料等を
カラー印刷する為の用紙・リース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (36,828 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,276 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,266 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4 01-08-27

*9,800 AP77°ラ

【使途の内容等】

PCセカリ料 7月分

事務所に設置してあるPCの
セカリ料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 3) 領収書等の金額(B) (9,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,266 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

6534 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2019年 8月ご請求分 (7月利用分)

ご請求先氏名

橋本 啓一 様

下記ご利用料金を 8月26日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新橋
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE

領収金額 AMOUNT RECEIVED 13,068円

うち消費税等 TAX 915円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER *****

【使途の内容等】

KDDI

携帯電話料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (13,068 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6534 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

跡 整理番号 72

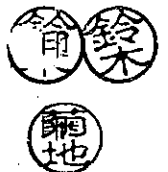
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 2019 年 8 月 7 日	【支出額(政務活動費充当額)】 2,160 円
【支払先(所在・名称)】 東京都港区西新橋二丁目15番12号 日立キャピタル株式会社	
【使途の内容等】 複合機リース料〔60ヶ月契約中平成31年(令和元年)度分〕 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (4,320 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,160 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8 月 27 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 鈴木勇治

経理責任者名 菊地崇良



宮城県仙台市青葉区双葉ヶ丘1丁目30-22
あとべ薫事務所 内

お問合せ先
担当支店 北日本営業部
電話 050-3818-9497
(受付時間：平日 09:00~17:00)

跡部 薫 様



105-0003
東京都港区西新橋(「旧3」)
西新橋スクエア9階



431111 06301 0002771#
0001/0003 0005785

日立キャピタルNBL株式会社

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますのでご確認ください、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。 敬具

リース契約のご確認書

【ご契約内容】		リース期間	60ヶ月	リース期間満了日	2020/06/21
種類	リース	リース期間開始日	2015/06/22	リース期間満了日	2020/06/21
販売店名	プリントシステム販売 株式会社	リース料	4,000円	リース料	240,000円
代表物件名	複合機(カラー)	消費税等	320円	消費税等	19,200円
※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。		お支払額	4,320円	お支払額	259,200円
		お支払日	毎月 07日	お支払方法	口座振替

【お支払引落口座】	金融機関名	預金種目	口座番号
	アトベカオル		

【お支払内容】												(単位:)
回数	お支払年月	お支払額	リース料	消費税	お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	リース料	消費税	お支払後残高	
1	2015/08	4,320	4,000	320	254,880	31	2018/01	4,320	4,000	320	125,200	
2	2015/08	4,320	4,000	320	250,560	32	2018/02	4,320	4,000	320	120,900	
3	2015/09	4,320	4,000	320	246,240	33	2018/03	4,320	4,000	320	116,600	
4	2015/10	4,320	4,000	320	241,920	34	2018/04	4,320	4,000	320	112,300	
5	2015/11	4,320	4,000	320	237,600	35	2018/05	4,320	4,000	320	108,000	
6	2015/12	4,320	4,000	320	233,280	36	2018/06	4,320	4,000	320	103,700	
7	2016/01	4,320	4,000	320	228,960	37	2018/07	4,320	4,000	320	99,400	
8	2016/02	4,320	4,000	320	224,640	38	2018/08	4,320	4,000	320	95,100	
9	2016/03	4,320	4,000	320	220,320	39	2018/09	4,320	4,000	320	90,800	
10	2016/04	4,320	4,000	320	216,000	40	2018/10	4,320	4,000	320	86,500	
11	2016/05	4,320	4,000	320	211,680	41	2018/11	4,320	4,000	320	82,200	
12	2016/06	4,320	4,000	320	207,360	42	2018/12	4,320	4,000	320	77,900	
13	2016/07	4,320	4,000	320	203,040	43	2019/01	4,320	4,000	320	73,600	
14	2016/08	4,320	4,000	320	198,720	44	2019/02	4,320	4,000	320	69,300	
15	2016/09	4,320	4,000	320	194,400	45	2019/03	4,320	4,000	320	65,000	
16	2016/10	4,320	4,000	320	190,080	46	2019/04	4,320	4,000	320	60,700	
17	2016/11	4,320	4,000	320	185,760	47	2019/05	4,320	4,000	320	56,400	
18	2016/12	4,320	4,000	320	181,440	48	2019/06	4,320	4,000	320	52,100	
19	2017/01	4,320	4,000	320	177,120	49	2019/07	4,320	4,000	320	47,800	
20	2017/02	4,320	4,000	320	172,800	50	2019/08	4,320	4,000	320	43,500	
21	2017/03	4,320	4,000	320	168,480	51	2019/09	4,320	4,000	320	39,200	
22	2017/04	4,320	4,000	320	164,160	52	2019/10	4,320	4,000	320	34,900	
23	2017/05	4,320	4,000	320	159,840	53	2019/11	4,320	4,000	320	30,600	
24	2017/06	4,320	4,000	320	155,520	54	2019/12	4,320	4,000	320	26,300	
25	2017/07	4,320	4,000	320	151,200	55	2020/01	4,320	4,000	320	22,000	
26	2017/08	4,320	4,000	320	146,880	56	2020/02	4,320	4,000	320	17,700	
27	2017/09	4,320	4,000	320	142,560	57	2020/03	4,320	4,000	320	13,400	
28	2017/10	4,320	4,000	320	138,240	58	2020/04	4,320	4,000	320	9,100	
29	2017/11	4,320	4,000	320	133,920	59	2020/05	4,320	4,000	320	4,800	
30	2017/12	4,320	4,000	320	129,600	60	2020/06	4,320	4,000	320	500	

【ご連絡事項】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	3,960 円

領 収 証 発行

仙台市議会議員 加藤和彦

殿

2019年8月5日

下記金額を領収致しました。

係印

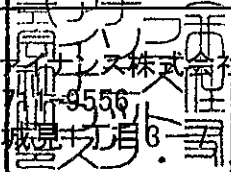
領収金額 11,880 円



契約No	得意先No
取扱店	富士ゼロックス宮城株式会社
商品名	カラー複合機

*係印及び社印の無きものは無効です。

三井住友トラスト・パナソニックフイニッシュ株式会社
 経理事務センター Tel (06) 7711-9556
 〒540-0001 大阪市中央区城見1丁目6番



印紙

【使途の内容等】

コピー機リース代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (11,880 円)
 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,960 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,531 円

電話料金等払込受領証 書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

東日本ご利用分

ご請求先氏名
加藤 和彦 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 8月ご請求分
金額(円)
¥10,594-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附印
1. 8. 26
(9)

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

事務所電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (10,594 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,531 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

やしろ美香

【支出額(政務活動費充当額)】

534 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア
オフィスバンダー

南吉成本店 TEL022-277-7611

領 収 証

ポイントカードが新しくなりました
入会金・年会費は無料でお買上金額
100円(税抜)毎に1% 1円未満は加算します
★☆毎週木曜は5%OFFデー☆★
カード提示・現金支払・一部除外品有
2019年08月03日(土) 15:33

やしろ 様

すべらないキャリグ 定規 50cm
4902562355085 210101
0680 1 ¥680
蛍光Aノ 3Hノキ1 ピンク
4901681421077 220301
081 1 ¥81
蛍光Aノ 3Hノキ1 赤
4901681421039 220301
081 1 ¥81
蛍光Aノ 3Hノキ1 緑
4901681421091 220301
081 1 ¥81
大人の鉛筆 芯削り器
4972572199535 220905
0146 1 ¥146

小計 5 ¥1,069
合計 ¥1,069
(内消費税等 8% ¥80)
現金 ¥1,100
お釣り ¥31

【使途の内容等】

またのお越しをお待ちしています。
返品はお買い上げ後1週間以内に
リシートご持参の上お願いいたします。
尚、開封後の返品はできかねます。
【 営業時間 10:00~20:00 】
店舗:0010 端末:0010 57300-9
担当者:2306

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1069 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 534 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 50

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 19年 8月 13日	【支出額(政務活動費充当額)】 8437円
【支払先(所在・名称)】 au	
【使途の内容等】 au 電話料金 (6A分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード支払いの為 カード明細書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1/2) 支払金額(B) (16874円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>8437円</u> (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8月 27日

会派名

自由民主党

代表者名

鈴木勇治

経理責任者名

菊地崇良



ご利用明細書

いつもau WALLET クレジットカードをご利用いただきありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申し上げます。
お引落口座へのご入金、お支払日の前日（金融機関営業日）までにお願いたします。

発行日 1年 7月 25日

お支払日	1年 8月 13日	当月ご請求額	
お支払合計額		事前お支払額	0円
		キャッシングサービス	円
		合計	

au WALLET クレジットカード

預金種別
口座番号

屋代 美香

ご利用明細

種別	利用金額(円)
通常払い	80,378

ご利用明細

月	日	利用金額(円)	利用金額(円)
*** 通常払いご利用明細 ***			
10	1	6,23	
10	1	6,23	
10	1	6,30	
10	1	6,30	ご利用明細書送付費用(0.6月お支払い分)
10	1	7,10	108
10	1	7,12	1,676.6
*** 通常払いご利用合計 ***			
			16,874

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1149 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
屋代 美香 様

お客様番号

2019年 7月ご請求分

金額(円)
¥2,298-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印
19.8.15
旭丘三丁目
NTTファイナンス株式会社

取入印無貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

19.8.15

【使途の内容等】

事務所
NTT FAX 料金 (79分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2298 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1149 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1853 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は左側之校をお出しください。上記以外で本表法の場合は必ず裏面に記入してください。

ご請求先氏名
風代 美香 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 7月ご請求分

金額(円)
¥3,706-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書 附印
132368
19.8.15
ローソン仙台旭ヶ丘
四丁目店
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

19.8.15

【使途の内容等】

事務所

NTT電話料 (7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3706 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1853 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

やしろ美香

【支出額(政務活動費充当額)】

864 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

LAWSON

仙台旭ヶ丘四丁目店
宮城県仙台市青葉区旭ヶ丘4-1
1-33

電話: 022-274-3963

2019年 8月16日(金) 22:10

レジ:#2 47117

【金額引直し】

ラトニクゲーム	1,728
合計	¥1,728
(内消費税等)	¥120
点数	1個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥2,028
お釣	¥300

【使途の内容等】

PCゲーム 購入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1728 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 864 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	12150 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

No. 013436

令和元年 8月 30日

やしろ美香事務所 様

金額 ¥24,300-

収入
印紙

但しトナ代として
上記の金額正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額
摘 要

MBM 松本事務機株式会社

〒983-0836 仙台市宮城野区幸町五丁目1番23号
TEL (022) 299-8181 FAX (022) 299-8282

扱者印

【使途の内容等】

コピー機トナー補充

8/5 作業 納付書添付

(月末集金の為 領収証の日付は8/30)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (24,300 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12150 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒981-0904
 仙台市青葉区旭ヶ丘三丁目4-1

納品書

〒983-0836
 仙台市宮城野区幸町2-11-23

やしろ美香市議会議員

取引先コード	年月日	伝票番号
1	2019/08/05	556201 - 1

松本事務機株式会社

様

TEL:022-299-8181 FAX:022-299-8282

JANコード/メーカー名	製品品番/品名	標準小売価格	数量	単位	単価	金額	備考
京セラ	CS-431B コピーセット TA181	0	1.0	本	22,500.00	22,500	100 売上 やしろ様
摘要	やしろ様 回収あります		合計 1.0			合計 22,500 1,800 24,300	検 印

領収書等貼付用紙



整理番号 94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要望・陳情活動
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
菊地 崇良	4,536 円

領 収 証

1908-051

No

菊地崇良事務所

菊地 崇良

殿

収入印紙

金額

¥9,072 (内消費税 ¥672)

但し

45-2519-662
2019年7月分リース料として

上記金額を領収致しました

2019年8月5日

株式会社 クレディン

発行部門 マーケティング&システム部

〒170-6073

東京都豊島区東池袋3-1-1

サンシャイン60

※金額を訂正したものは無効です

1-26-99-13(19.04)

固定電話機・主装置等リース料 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,072 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,536 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

11,301 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振替払込請求書
兼受領証

通常払込料金を加入者負担

00100	8	900660
-------	---	--------

加入者名 収納代行会社 リコーリース株式会社

千	百	十	万	千	百	十	円
			¥	2	2	6	03

〒 仙台市若林区伊在字前通15-2

依頼人住所氏名 菊地 崇良

収納委託元 リコージャパン株式会社

日 附 印

01-08-06
仙台荒井
郵便局
(81174)
N94150011

この受領証は、大切に保管してください。

【使途の内容等】

事務用機器(コピー・FAX)の維持管理費 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (22,603 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,301 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,682 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

-<明細>-			
miniDisplayPort	・ 持帰		
エレコム			
4953103400375 AD-MDPVGBK	8%		
5%値引対象 1点			¥3,364
1点/合計			¥3,364
税率別内訳 /	課税対象額 8%		¥3,364
	(内消費税額		¥249)

[0545277-054016260-2310007076488]

領収証

2019年 8月18日(日) 18時53分

菊地 崇良 様

金額 ¥3,364 (内消費税等 ¥249)

但し、お品代として 上記金額正に領収致しました。

-<決済内訳>-			
現金			¥3,364
	(内消費税等		¥249)
現金お預かり			¥3,364

ケーブデンキ仙台荒井店
電話番号 022-288-3883
販売担当者016260

【使途の内容等】

事務用周辺機器代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,364 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,682 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

62

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐々木 心	【支出額(政務活動費充当額)】 8,268 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

01-08-26

*16,536 | KDDIリョウホ

【使途の内容等】

携帯電話使用料金として(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,536 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,268 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

405 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

DUSKIN

納品・領収書

渡辺 様

ダスキン中田

〒981-1107 仙台市太白区東中田2丁目17番7号
TEL 022-242-2444

次回お届け予定日: 10月4日

発行日 1年 2月 9日

商 品 名	納品数	金 額	回収数	今回残
ZMDS	1	810		

お買上げ額

内消費税額

領収額 810 円

上記正に領収致しました。

印 紙
5万円以上
貼 付

【お客様の個人情報のお取り扱いについて】サービスの提供に利用させていただきます。また、後日商品やサービスのご案内をさせていただきます。なお、お預かりした個人情報はダスキングルーン企業を加盟する中で利用させていただきます。配送業務等で個人情報を外部企業に委託する場合は、弊社の厳正な管理の下で実施いたします。個人情報に関するお問い合わせや、ご自身の個人情報に関するご質問、訂正・利用停止については、下記ダスキンコダスキングルーンセンター 0120-100100

【使途の内容等】

事務所用清掃品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (810 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 405 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺 博	【支出額(政務活動費充当額)】 5508 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
01-08-07 *11,016 HC)ヒタチ-NBL	
【使途の内容等】 事務所用ノートパソコンリース料 8 月分 HCNBLリース	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11016 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>5508</u> 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費							
【支出年月日】 2019年 8月 8日	【支出額(政務活動費充当額)】 1,982 円						
【支払先(所在・名称)】 <p style="text-align: center;">KDDI</p>							
【使途の内容等】 電話代として 8月分							
<div style="text-align: right;"> <small>トップ(NPPI/www.npi.go.jp) > hty su</small> ご利用料金・ポイント ご請求金額 <table border="1"> <thead> <tr> <th>4月</th> <th>5月</th> <th>6月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2019年8月ご請求 ご請求コード [REDACTED] 2019/8/8 現在分 23,965円 <small>(8月出3,607円)</small> </div>		4月	5月	6月			
4月	5月	6月					
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>							
【「領収書」を徴し難かった理由】 <p style="text-align: center;">カード払いの為</p>							
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>							
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (23,965 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>1,982</u> 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】							

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8月 27日

会派名 自由民主党

代表者名 鈴木勇治

経理責任者名 菊地崇良



【使途項目】(該当する項目の□をつける)

調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺 博

【支出額(政務活動費充当額)】

324円

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	※番	処理番号	お取引日付
お振込	0017110	01-08-08	
執行番号(ご得意店)	科目・口座番号		ご利用店
			278
時刻	手数料	お取引金額	
10:48	¥324	¥117,627	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥324	
		000021	

七十七銀行
 本店営業部
 普通 9387811
 カ.カホクセツパ*ン 様
 ワタナハ* ヒロツ 様
 電話番号 022-293-2313

七十七銀行 必領も念せて
ご領も念せて

【使途の内容等】

市政報告新聞折り込み代・ポステイング代 振り込み手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)


- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,041 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

通常払込口座振替払込請求書兼加入者負担受領証(金融機関控) 

00160-3-903061

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額	6,082 円
----	---------

お客様番号
 [REDACTED]

2019年 7月ご請求分 8月13日
(住所等非表示払込用)

お名前
 柿沼 敏万 様

金融機関用取付連絡先
 TEL 0120-01-08-26
 874-569 仙台長町六郵便局
 (81316)
 N94170001

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

【使途の内容等】

ADSL回線代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (5 / 10) 領収書等の金額(B) (6,082 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,041 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

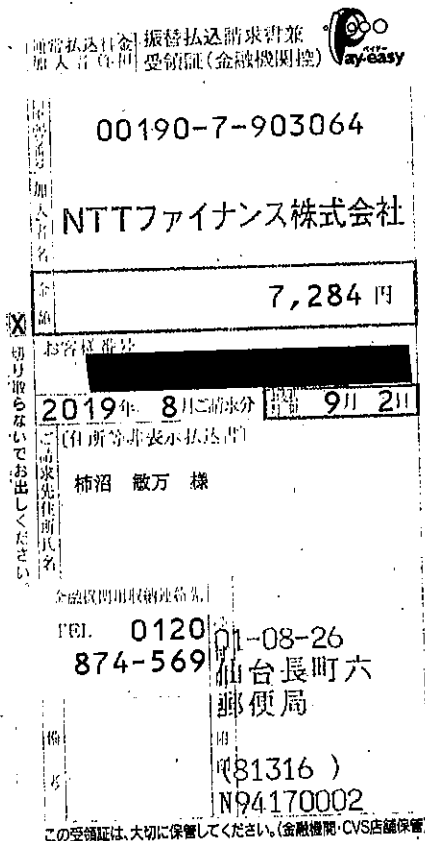
調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,642 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



【使途の内容等】

携帯電話代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (5 / 10) 領収書等の金額(B) (7,284 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,642 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,237. 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (東日本ご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) 022-248-0906

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME) 柿沼 敏万 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account. (2019年 8月26日発行)

2019年 7月ご請求分		(2019年 8月13日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)		6,188 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****	
口座番号 ACCOUNT	*****	

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

は翌月に2ヶ月まとめてご請求しております。

フレッツ光の料金プラン「にねん割」はご請求更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望でない期間以外でのフレッツ光の解約は解約金場合1,500円(税抜)がかかります。詳しくは/contact.htmlをご確認ください。

【使途の内容等】

電話代

J330B1391002 21101 21101 00 N

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (2/10) 領収書等の金額(B) (6,188 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)


- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,041 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) 

00160-3-903061

NTTファイナンス株式会社

金額 6,083 円

お客さま様

2019年 8月に請求分 9月10日

[住所等非表示払込用]

柿沼 敏万 様

金融機関用取付連絡先

TEL 0120-01-08-30
874-5691

仙台長町六郵便局

(81316)

N94120017

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

【使途の内容等】

ADSL回線代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (5/10) 領収書等の金額(B) (6,083 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,041 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

正
整理番号

56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
R1 年 8 月 13 日	4,900 円
【支払先(所在・名称)】	
NTTドコモ	
【使途の内容等】	
携帯電話利用料 6 月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード引き落とし為 別添カード利用明細	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/ /)	支払金額(B) (9801 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	<u>4900</u> 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8 月 27 日 会派名 自由民主党

代表者名 鈴木勇治

経理責任者名 菊地崇良



正

会員番号16桁のうちの下3桁
口座番号の下3桁は、個人情報
保護のため「***」と表示し
ています。

※今回ご請求合計額に「-」（
マイナス）の表示があるものは
カード代金支払口座へお振込
または別のご利用代金に充
てさせていただきます。

支払日 2019年 8月13日
今回ご請求
計額
今回ご請求額
前にお支払額
合計

会員番号
カード名義
カード代
お取引店

利用可能枠	リボ払い・カードローンのご案内	手数料情報(実質年率)
ショッピング (内割賦枠)	リボ払い 元金定額	リボ払い キャッシング
(内リボ払い)	カードローン 元利定額	カードローン
キャッシング	お支払方法	
カードローン	毎月のお支払額	
ローン名称	ボーナス加算月	
	ボーナス加算額	

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれの利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※ご利用者様の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)
また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用年月日	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備 考
06.14					
06.06					
06.11					
06.23					
06.30					
06.30	V 1	ドコモご利用料金 7月分	9,801	9,801	

リボ・分割切替サービス

ショッピング「1回払い」「2回払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法を
「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。
 ※4ページ目の「注意事項」をご確認のうえ、お申込みください。

お申込方法

- 三菱UFJニコスWEBサイト <http://cr.mufg.jp> TOPページからログイン→「お支払方法の変更」
- [リボ切替デスク] 東京 03-5489-2040 大阪 06-6532-8695
- [分割切替デスク] 東京 03-3476-1237 大阪 06-6532-8691

音声応答受付 9:00~20:00 無休/オペレータ受付 9:00~17:00 無休/年末年始は休み

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内 訳			お支払後残高 ⑧=③-④
					元金⑤	手数料⑥	利息ほか⑦	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,290 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

801-08-20

*3,870 | NTTテレワーク

8/20

【使途の内容等】

FAX利用料8日分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (3,870 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,290 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,024 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

領 収 証

2019年 8月 5日

西澤啓文事務所
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額

9,072 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	ゲートウェイセキュリティ
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号
経理事務センター
〒 540-0001
大阪市中央区城見1丁目
3-7

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

【使途の内容等】

TEL 06-7711-9556

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (9,072 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,024 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

DCセキュリティ料 8000

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,340 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

領 収 証

2019年 8月 5日

西澤啓文事務所
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額

12,960 円

顧客番号

契約番号

商品名

パソコン等リース料 他商品有

取扱店
(コード)

有限会社アズシステム
(755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

【使途の内容等】

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (12,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,340 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

PCリース料 8960

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,068 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄

領 収 証

2019年 8月 5日

西澤啓文事務所
西澤啓文

様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 12,204 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

【使途の内容等】

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (12,204 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,068 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

庄
整理番号

61

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

3,340 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	004	2640	01-08-09
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取戻紙枚数		お取戻紙枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0010000000000000000000	000300030105		
時刻	手数料	お取引金額	
16:59	¥216	¥10,021	
おつり	お取*詳*検*の*種*類		
¥103			
手数料のうち振込手数料		¥216	
お振込日: 08月13日		000343	
七十七銀行			
本店営業部			
当座 1018426			
フッセ"ロックスミヤキ"カ 様			
ツヨウツ"トツミツ 様			
電話番号 0223791432			

お振込元・お振込先関係のご案内
ツヨウツ"トツミツ 様
電話番号 0223791432
七十七銀行 取扱いをさせていただきます。

【用途の内容等】

フセー 使用料 7月利用分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (10,021 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,340 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

72 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0042640	01-08-09	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			276
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0010000000000000000000300030105			
時刻	手数料	お取引金額	
16:59	¥216	¥10,021	
おつり	お振込先		
¥103	お振込先印明細・ご案内		
手数料のうち振込手数料 ¥216			
お振込日: 08月13日 000343			
七十七銀行			
本店営業部			
当座 1018426			
フクセ"ロックスミヤキ".カ 様			
ウウウ"トリミツ 様			
電話番号 0223791432			

七十七銀行 両面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

コピー使用料振込手数料
(7日利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (216 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 72 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
庄司俊充	3043 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

407 1-08-26	KDDI 料金	電話	9,130
1-08-26	KDDI 料金	電話	9,130

【使途の内容等】

電話代 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (9,130 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3043 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,055 円

通常払込料を 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控)

00160-3-903061

加入者名 **NTTファイナンス株式会社**

金額 **6,110 円**

切り取り
 ※請求先住所氏名
 お客様番号 XXXXXXXXXX

2019年 8月ご請求分 支払期日 9月 2日
(住所等非表示払込書)
斎藤 範夫 様

金融機関用取納速達書
 TEL. 0120-01-08-29
 874-569 東京七北田郵便局
備考 (81326) N94190002

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

【使途の内容等】

電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号

54

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,713 円

通常払込金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控)

00160-3-903061

NTTファイナンス株式会社

9,427 円

お客様番号

2019年 8月に請求分 請求日 9月 2日

【住所等非表示払込書】

齋藤 範夫 様

金融機関用収納連絡先

TEL 0120-01-08-29
874-569

01-08-29
泉七北田
郵便局

附
(81326)
N94190003

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

【使途の内容等】

インターネット利用料等

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,427 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,713 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,940 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2019年 8月 5日

松本 由男 様

下記金額を正に領収しました。

領収金額 11,880 円

顧客番号	
契約番号	
商品名	複合機
取扱店 (コード)	有限会社アズシステム (755811)

三井住友トラスト・パナソニックファイナンス株式会社

東京都港区芝浦一丁目2番3号

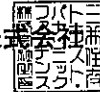
経理事務センター

〒 540-0001

大阪市中央区城見1丁目

3-7

TEL 06-7711-9556



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

【使途の内容等】

複合機
リース料
(2A分)

※金額の訂正又は社印及び日付のないものは無効です。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,940 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(8月)

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

松
整理番号

58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

松本由男

【支出額(政務活動費充当額)】

11,502 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1-08-05 | (SMTパナ) | 割賦 | 23,004

【使途の内容等】

パナコン等リース料として
(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (23,004 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,502 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

(8月) 松 整理番号 59

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

松本由男

166 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1-08-09 振込 4,000ニホンマイクロソフト(カ)

平成31年(令和元年) 8月分	平成31年(令和元年)年度報告分 改選後 年度末計上予定							令和2年度計上予定				合計額
333 内 訳	2,331 内 訳							1,336 内 訳				合計 4,000
8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	
333	333	333	333	333	333	334	334	333	333	334	334	4,000

【使途の内容等】

パソコン ウィルス ソフト 料として

1ヶ月分(2ヶ月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (333 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 166 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

松本由男

1,188

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1001-08-13 |

*2,376 | NTTコミュニケーションズ |

【用途の内容等】

インターネット回線料として

(2A分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,376 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,188 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

菅原正和 A.154 円

郵便はがき

表面からの続きで

電話番号(お客様番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分

ソフトバンク株式会社 発行日 2019年 8月 1日
 〒105-7313 東京都港区東新橋一丁目9番1号

ソフトバンクご利用料金口座振替金額のお知らせ
 (NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR BANK TRANSFER)

日頃はソフトバンクをご利用いただき誠にありがとうございます。
 Thank you very much for using SOFTBANK service.

お知らせ (INFORMATION)

右記の電話料金等をご指定の口座から振替させていただきます。振替日の前日までにご指定の口座にご入金ください。預金残高不足等で振替できなかった場合は延滞利息がかかることやご利用が停止となる場合があります。
 The amount will be transferred from your account. Please ensure that there are sufficient funds in your account on the due date. You will be charged interest or service may be suspended if the amount cannot be deducted from your account.

H-07G2AE2-510140529#

の次回料金口座振替 (Notice for payment)	ご請求先番号 (BILLING NUMBER)	2019年 7月分
の請求額 (Notice for your previous payment)	ご請求額 (Total Amount Due)	16,000円
	振替日 (Date for Transfer)	2019年 8月16日 (金)
	金融機関名 (Financial Institution)	
	支店名 (Branch)	
	口座種目・番号 (Account Number)	*****
	ご利用月 (Month of issue)	2019年 6月分
	ご請求額 (Total amount due)	16,000円
	(内消費税等)	687円
	引落し予定日 (Date for transfer)	2019年 7月16日
	振替結果は通帳の記載等でご確認下さいませようお願い致します。 Please check the result of bank transfer on your bankbook.	

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) A.154 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

電話かき 7月分
A月 16日 振替

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

わたなべ 拓

【支出額(政務活動費充当額)】

3,942 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

201-08-05

*7,884 | シャ-フ°ファイナンス

【使途の内容等】

コピーリース料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (7,884 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,942 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

わてにやば拓

【支出額(政務活動費充当額)】

2,524 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

01-08-26

*5,049 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

インターネット使用料

8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,049 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,524 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

わたなべ拓

【支出額(政務活動費充当額)】

10,021 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

19--8-26 KDDIリボ付

20,042

【使途の内容等】

携帯電話 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (20,042 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 10,021 円 (1円未満端数切り捨て)


【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 4,949 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

多額支給照

【使途の内容等】

 1/2分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,898 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,949 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

金後納郵便

親展 重要

1-0913
県 仙台市 青葉区 昭利町 5-3

卓誠 様



〒1163-8003 KDDI 11C90A-0172337#



【郵便物着付先】 〒323-0827 栃木県小山市大字神倉1828

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



KDDI株式会社
〒163-8003
東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル



利用年月
BILLING PERIOD
2019年 8月

替日
DUE DATE
ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

両面の↓部分からでないにはがし、中をご覧ください。
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書 <凡例>税戻または免稅料等：「※」、旧税率計算対象料：「#」

発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 9月 6日

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

ご利用期間 2019年 8月

金額(円) 内訳(円) 備考

●au電話料金

ご利用番号 2,079

< 8月ご利用料 2,079

▼プラン利用料 2,200

カケホ(ケータイ/V) 3,700

2年契約+家族割 -1,500

▼通話料/カケホ(ケータイ/V) 0

通話料 (ケータイ/V) 割引額 20

▼請求総額割引 -300

毎月割/税込 3

▼ユニバーサルサービス料 176

※消費税率(8%)

auご利用月数は2019年 9月で 2年 6ヶ月自です。

合計 12,979円

auお客様コード

2,700

-1,500

3,740

3

-3,740

-300

3

96

1,002

1,002

1,200

3

-300

3

96

9,898

9,898

9,000

162

3

ご利用項目

8月ご利用内訳

▼プラン利用料

スーパーカケホ(ケータイ/V)

2年契約+家族割

▼通話料/スーパーカケホ(ケータイ/V)

通話料

▼請求総額割引

スーパーカケホ(ケータイ/V) 割引額

毎月割/税込

▼ユニバーサルサービス料

※消費税率(8%)

ご利用番号

< 8月ご利用料

▼プラン利用料

カケホ(ケータイ/V)

2年契約+家族割

▼通話料/カケホ(ケータイ/V)

通話料 (ケータイ/V) 割引額

▼請求総額割引

毎月割/税込

▼ユニバーサルサービス料

※消費税率(8%)

auご利用月数は2019年 9月で 2年 6ヶ月自です。

合計

auお客様コード

2,700

-1,500

3,740

3

-3,740

-300

3

96

1,002

1,002

1,200

3

-300

3

96

9,898

9,898

9,000

162

3

12,979円

auお客様コード

1 番号当たり 3円のご請求となります。

8%消費税の課税対象額 1,206円

裏面もご確認ください

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
振替 加入者名 金額 お客様番号 ご請求先住所氏名 備考	00160-3-903061	
	NTTファイナンス株式会社	
	10,099 円	
	2019年 8月ご請求分 9月 2日	
	(住所等非表示払込書)	
	高橋 卓誠 様	
	金融機関用収納連絡先	
	TEL 0120 874-569	受付 01-08-28
		吹上 簡易郵便局 附 (81759) N94110001
	この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	

【使途の内容等】

電話、インターネット代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,099 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,049 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

18,789 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党様

NO. 18652

¥18,789-

但し4月分事務用品(OA用紙、インク、トナー、リボン等)あり

2019年8月20日 上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合 計
(現金・小切手・手形・相殺)

オフィス機器・オフィス用品
ベーシック ステーション

BUNSEI-DO

株式会社 文盛

代表取締役 佐藤 隆

〒980-0811 仙台市青葉区大森8-8-8
TEL(022)222-3361 FAX(022)221-0348
e-mail:work@bunseido.co.jp



【使途の内容等】

事務用品 (4 月購入分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

32,479 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 18655

¥32,479-

但し5月分 事務所(OA用紙)のカタログ、シール代(17)
2019年8月20日 上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合計
(現金・小切手・手形・相殺)

オフィス機器・オフィス用品
ベーシック ステーション

株式会社 株式会社 株式会社 BUNSEI-DO

代表取締役 佐藤 隆夫

〒980-0811 仙台市青葉区中央1-1-1
TEL(022)222-3361 FAX(022)221-7444
e-mail:work@bunseido.co.jp



【使途の内容等】

事務用品 (5 月購入分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

25011 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 18657

¥23011-

但し6月分 事務用品(OA用紙・インクカートリッジ代等)
2019年8月20日 上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合計
(現金・小切手・手形・相殺)

オフィス機器・オフィス家具・印刷
ベーシックシステム
株式会社 **BUNSEI-DO**
代表取締役 佐藤 隆
〒980-0811 仙台市青葉区
TEL(022)222-3361 FAX(022)221-7444
e-mail:work@bunseido.co.jp



【使途の内容等】

事務用品 (6 月購入分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

18,088 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 18659

¥ 18,088 -

但し7月分 事務用品(OA用代印カート等)代と(2)
2019年8月20日 上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合計
(現金・小切手・手形・相殺)

オフィス機器・オフィス用品
ベーシック ステ

BUNSEI-DO

株式会社 文盛

代表取締役 桑名 隆夫

〒980-0811 仙台市青葉区一番町一丁目5番5号
TEL(022)222-6801 FAX(022)221-5448
e-mail:work@bunseldo.co.jp



【使途の内容等】

事務用品 (7 月購入分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,862 円

領 収 証

№ 934037

仙台市議会 自由民主党

様

印
紙

2019年 8月 27日

明 細	金 額
1. 加入契約料	
2. 引込工事料	
3. 宅内工事料	
4. 7月分利用料	2,862
5. 施設利用料	
合 計	¥2,862

金 額	¥ 2,862 円也
-----	------------

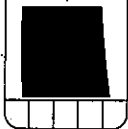
上記の金額正に領収致しました

内 1. 現金 2. 小切手
訳 3. 振 込

仙台CATV株式会社

〒980-0014 仙台市青葉区本町一丁目15番5号
TEL 022-225-2211
FAX 022-225-4166

取扱者印



ご 注 意

1. 金額訂正は無効です。
2. 取扱者印のないものは無効です。
3. 上記金額には消費税が含まれています。

【使途の内容等】

CAT-V (7) 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,168 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

18 01-08-05

*9,504 | SMT/A°ナ

【使途の内容等】

複合機リース代 8 月分 事務所に設置
 政務調査活動に関する資料等を
 印刷する為に用いたリース代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 3) 領収書等の金額(B) (9,504 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,168 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,384 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1901-08-05

*10,152 | SMT/KPJ

【使途の内容等】

事務所へ設置してある複写機
のPC用紙代 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (10,152 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,384 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木 勇 治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,823 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2001-09-10	*2,228	NTTテレフォニー	742
2101-09-10	*3,097	NTTテレフォニー	1,032
2201-09-10	*3,147	NTTテレフォニー	1,049

1/3

【使途の内容等】

電話料金 FAX料金 インターネット回線料 8月分
(3,097) (3,147) (2,228)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (2,228 + 3,097 + 3,147 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,823 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木勇治

【支出額(政務活動費充当額)】

2762 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添
領収書

【使途の内容等】

携帯電話料金 8月分 9/17

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (14287 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2762 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

KDDI 電話料金請求書兼領収書 兼 お客様控

領収日 2019年9月17日

領収番号 [REDACTED]

請求コード [REDACTED]

KDDI 料金請求明細書

ご請求先氏名 鈴木 勇治 様

ご請求金額 11,287 円

なお、明細は右記のようになっております。

ご請求内訳	金額 (円)	延滞利息内訳 (円)
2019年8月	11,287円	0円

KDDI 料金領収書

下記金額正に領収致しました。

領収金額 11,287 円

但 2019年8月 11,287円 内税 783円

KDDI 株式会社

<販売店記入欄>

[Empty box for sales store entry]

<照会先販売店>

auショップ 気仙沼 T002S15
 担当者名: [REDACTED]
 TEL 0800-7002062

領収書番号



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4536 円

※ 領収書を

ること)

ご利用明細票

お取扱目	店番	取扱番号
01-09-04	81323	A93160009
取扱店	センタ'イヒカ'シカツヤマ	
払込口座	02280-0	14174
払込金額	*9,072	料金 *0
振替受付票		
払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)		
入金額	*10,000	
おつり	*928	
"あんしん" & "べんり" な スマホ決済アプリ ゆうちよPay		

印紙税申告納付につき廻町 税務署承認済

最コードNo. 1107

981-0924

仙台市青葉区双葉ヶ

あとべ事務所
跡部 薫 様

TEL 022-728-8588

商 品

京セラトナーTK-5

求 No 65342

7/1 5/11

Print system

プリントシステム販売株式会社
仙台市青葉区中山8-29-8 〒981-0952
TEL(022)279-1144 FAX(022)278-6990
担当

> 前頁請求申し上げます。ありがとうございます。

単	価	金	額	備	考
	8,400		8,400		課税対象額
			672		8,400

メーカー直送

合 計

¥9,072

事務用品 トナー(ブラザー)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9072 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4536 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 加藤和彦	【支出額(政務活動費充当額)】 4,519 円
-----------------------------------	----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9/2 13,557 円

別添 支払証明書

【使途の内容等】

携帯電話代 (8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (13,557 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,519 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒989-3127
 仙台市 青葉区愛子東6丁目7-45

加藤 和彦 様



019093201044064987

発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問い合わせ先 0800-333-0021
 受付時間 9:00~17:00
 (土・日・祝日・年末年始を除く)
 〒983 仙台市宮城野区榴岡
 -0852 4-2-3 仙台MTビル

8515A01040001-000004

電話料金等 料金支払証明書


電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	支払金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	13,572円	2019年 5月 7日	ドコモご利用分
2019年 5月分	14,312円	2019年 5月31日	ドコモご利用分
2019年 6月分	13,601円	2019年 7月 1日	ドコモご利用分
2019年 7月分	13,591円	2019年 7月31日	ドコモご利用分
2019年 8月分	13,557円	2019年 9月 2日	ドコモご利用分
合計	68,633円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

印紙税申告納
 付につき芝
 税務署承認済

2019年 9月14日
 NTTファイナンス株式会社 
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 屋 55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
19年 9月 10日	9922 円
【支払先(所在・名称)】	
au	
【使途の内容等】	
au 電話料金(7月分)	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いの為 カード明細書を添付	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) ($\frac{1}{2}$)	支払金額(B) (19845 円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>9922</u> 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8 月 27 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 鈴木 勇 治

経理責任者名 菊 地 崇 良



ご利用明細書

いつもau WALLET クレジットカードをご利用いただきありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申し上げます。
お引落口座へのご入金、お支払日の前日（金融機関営業日）までをお願いいたします。

発行日 1年 8月 25日

お支払日	1年 9月10日	当月ご請求額	円
当月お支払合計額	円	前前お支払額	0円
		前々お支払額	円
		合計	円

au WALLET クレジットカード

氏名	屋代 美香
住所	
電話番号	

ご請求明細

請求日	請求内容	請求金額(円)

ご利用明細

利用日	利用内容	利用金額(円)
10/1	*** 通常払いご利用明細 ***	
10/1	7:28	
10/1	7:30	
10/1	7:31	1103
10/1	8:9	
10/1	8:10	
10/1	8:10 au電話利用料	19737 07月分
10/1	8:12	
10/1	8:14	
	*** 通常払いご利用合計 ***	219845

領収書等貼付用紙

整理番号 97

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要望・陳情活動	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
菊地 崇良	4,536 円

領 収 証

No. 1909-052

菊地崇良事務所
菊地 崇良

殿



金額 ¥9,072 (内消費税 ¥672)

但し

45-2519-662
2019年8月分リース料として

上記金額を領収致しました

2019年9月4日

株式会社 フレディセゾン

発行部門：リース&レンタル部

〒170-6073

東京都豊島区東池袋3-1-1

サンシャイン60

※金額を訂正したものは無効です。

1.26.99.13(19.04)

固定電話機・主装置等リース料 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,072 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,536 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

7,290 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	013	0678	01-09-03
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			272
お振込額		お振込手数料	
万円	五千円	二千円	千円
			500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
17:06	¥432	¥14,749	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥432	
		000160	
三菱UFJ銀行 しらゆき支店 普通 3896699 リコーリース(カ)様 キクチ タカヨシ 様 電話番号 [REDACTED]			

又 14749円
請求金額
¥14,580円

七十七銀行 裏面も併せてご覧ください。

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 事務用機器(コピー・FAX)リース料 8 月分
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,580 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,290 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(延滞利息・再振替手数料を除く)
政務活動に供する事務用機器の基本料のため

984-0038

宮城県仙台市若林区伊在字前通15-2

菊地崇良事務所 御中

157721120190826



発行日 2019年08月26日

<お問い合わせ先>

リコーリース株式会社

〒135-8518

東京都江東区東雲1-7-12

KDX豊洲グランスクエア7F

コンタクトG

担当: [Redacted]

TEL: 03-6204-0637

FAX: 03-6204-0530

【お客様番号】 [Redacted]

お支払についてのお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は、格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、お客様の下記契約に関するお支払につきまして、先のお約束日に口座振替ができなかったことから、再度口座振替によるご請求をかけさせていただき、予めご案内をしておりましたが、残念ながら、今回もお引落しが出来ませんでした。

ご多忙中のことと存じますが、至急ご確認の上、下記ご請求金額合計を当社指定の銀行口座宛へ、電信扱いにて必ずお振込みいただきますようお願い申し上げます。

万一、何らかのご事情によりお手続きが遅れる場合には、上記弊社担当者までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

なお、既にお支払済み、または、お支払のお約束を頂いております場合には、行き違いでございますので、何卒ご容赦ください。

また、お客様ご指定の口座からの次回お引落日も間近になっております。合わせて御確認をいただき、早めのご準備をいただきますよう宜しくお願い申し上げます。

敬具

支払期限	2019年08月30日	【振込先】	三菱UFJ銀行 しらゆき支店
請求金額合計	14,702円		普通 3896699 リコーリース(カ)

<未入金内容>

契約番号	[Redacted]	請求回数	38	約定日	19.08.04	請求期間	19.08.01~19.08.31
契約種類	リース 支払方法 自振	請求金額	14,580円	(消費税等)		1,080円	
物件名称	RICOH MP C2503	延滞利息	X 122円	保守料		0円	
契約者名	菊地崇良事務所	請求小計	14,702円				

総計	件数	1	合計	14,702円
----	----	---	----	---------

業者からのTELにて振込金額を
 確認したため記載の延滞利息より
 若干増額しました。計上分には影響ありません

領収書等貼付用紙

整理番号

99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

22,899 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(裏面)に貼付してください。

振替払込請求書 兼受領証																		
国庫管番 00100	加入番 8	900660																
収納代行会社 リコーリース株式会社																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>9</td> <td>9</td> </tr> </table>			千	百	十	万	千	百	十	円				4	5	7	9	9
千	百	十	万	千	百	十	円											
			4	5	7	9	9											
仙台市若林区伊在字前通15-2 菊地 崇良																		
収納委託元 リコージャパン株式会社																		
日 附 印 01-09-18 仙台荒井 郵便局 (81174) N94270006																		

この受領証は、大切に保管してください。

【使途の内容等】

事務用機器(コピー・FAX)の維持管理費 8 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (45,799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 22,899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙



整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

35,486 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

【使途の内容等】

携帯電話使用料金 H31年4月分～R1年8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (70,973 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 35,486 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒984-0038
 仙台市 若林区伊在1丁目12-27

菊地 崇良 様



019093201059243206

発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問い合わせ先 0800-333-3720
 受付時間 9:00~17:00
 (土・日・祝日・年末年始を除く)
 〒983 仙台市宮城野区榴岡
 -0852 4-2-3 仙台MTビル


8515A01040001-000003

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	14,036円 7010	2019年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 5月分	14,468円 2234	2019年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 6月分	14,083円 2041	2019年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 7月分	14,171円 2025	2019年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 8月分	14,215円 2107	2019年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 9月分	14,950円	2019年 9月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	70,973 —85,923円—		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 9月19日
 NTTファイナンス株式会社 
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

8,915 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

【使途の内容等】

タブレット端末利用料金 H31年4月分～R1年8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,831 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,915 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒984-0038
 仙台市 若林区伊在1丁目12-27

菊地 崇良 様



019093201059244828

発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0800-333-3720
 受付時間 9:00~17:00
 (土・日・祝日・年末年始を除く)
 〒983 仙台市宮城野区榴岡
 -0852 4-2-3 仙台MTビル


8515A01040001-000004

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	3,566円	2019年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 5月分	3,566円	2019年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 6月分	3,566円	2019年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 7月分	3,566円	2019年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 8月分	3,567円	2019年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 9月分	3,567円	2019年 9月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
	17,831		
合計	21,398円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 9月19日
 NTTファイナンス株式会社 
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動
- 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

12,536 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

【使途の内容等】

インターネット光回線、事務所固定電話・FAX使用料金
H31年4月分～R1年8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (25,073 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,536 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

自宅電話回線と共用のため按分



〒984-0038
 仙台市 若林区伊在1丁目12-27

菊地 崇良 様



019093201059244279

発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問い合わせ先 0800-333-3720
 受付時間 9:00~17:00
 (土・日・祝日・年末年始を除く)
 〒983 仙台市宮城野区榎岡
 -0852 4-2-3 仙台MTビル


8515A01040001-000094

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	5,127円	2019年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 5月分	4,879円	2019年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 6月分	4,932円	2019年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 7月分	4,852円	2019年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 8月分	5,283円	2019年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 9月分	6,106円	2019年 9月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
	25,073		
合計	31,179円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 9月19日
 NTTファイナンス株式会社 
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐々木 心	8,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

01-09-25 | *16,960 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話使用料金として(8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (. 1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 8,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	7,850 円

※領収書は、振替日が土曜・日曜・祝日、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証(ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

(2019年 9月 12日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
赤間 次彦 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2019年 8月ご請求分	
2019年 9月 2日振替	
領収金額(AMOUNT RECEIVED)	23,551 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納付につき
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

T30041111003 13924 07174 00 N

【使途の内容等】

携帯電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (23,551 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,850 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 R1 年 9 月 10 日	【支出額(政務活動費充当額)】 5,749 円
【支払先(所在・名称)】 NTTドコモ	
【使途の内容等】 携帯電話利用料 月分	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード引き落としの為 別添カード利用明細	
<small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/ /)	支払金額(B) (11,499 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	5,749 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8 月 27 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 鈴木勇治

経理責任者名 菊地崇良



正

※会員番号16桁のうちの下3桁
口座番号の下3桁は、個人情報
保護のため「***」と表示し
ます。

今回請求合計額に「-」（
マイナス）の表示があるもの
は、カード代金支払口座へお振込
または別のご利用代金に充
てさせていただきます。

お支払日 2019年 9月10日
今回請求
合計額
今回請求額
事前お支払額
合計

会員番号
カード名称
カード代金支
お取引店

利用可能枠
ショッピング
（内割賦枠）
（内リボ払い）
キャッシング
カードローン

リボ払い・カードローンのご案内
お支払方式
毎月のお支払額
ボーナス加算月
ボーナス加算額

手数料情報（実質年率）
リボ払い
キャッシング
カードローン
※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または法の
処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額
表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示してお
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずし
ご利用日のレートではございません。また、円換算レート
諸事務処理などの費用として当社が定めた2.00%（税別）
を加算させていただきます。

利用明細 ※ご利用者様の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)
また、[V]はVisa、[M]はMastercardをあらわしています。

ご利用 年月日	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額 (円)	今回ご請求額 (円)	備考
1.07.14					
1.07.14					
1.07.25					
1.07.25					
1.07.25					
1.07.31	1	ドコモご利用料金 8月分	11,499	11,499	

リボ・分割切替サービス

ショッピング「1回払い」「2回払い」のお支払方法を
「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。
※4ページ目の「注意事項」をご確認のうえ、お申込みください。

お支払口座	お申込期限
ゆうちょ銀行	9月3日(火)
その他金融機関	9月4日(水)

お申込方法

- 三菱UFJニコスWEBサイト <http://cr.mufg.jp> TOPページからログイン→「お支払方法の変更」
- [リボ切替デスク] 東京 03-5489-2040 大阪 06-6532-8695
- [分割切替デスク] 東京 03-3476-1237 大阪 06-6532-8691

音声応答受付 9:00~20:00 無休/オペレーター受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細 (単位円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳			お支払後残高 ⑧=③-④
					元金⑤	手数料⑥	利息ほか⑦	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西澤 啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

3,973円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

料金証明書

		2分91按分
2019.4.	15,978	7,989
5.	15,343	7,671
6.	11,718	5,859
7.	12,889	6,444
8.	12,030	(6,015) $\frac{1}{3}$ 4,010
	67,958	

【使途の内容等】

携帯電話料金

* 毎月に按分と、按分率が異なる為
領収金額と(B)は同一ではありません。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (67,958円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,973円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒980-0866

仙台市 青葉区川内三十人町49-85

西澤 啓文 様



019093201059332404

発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0800-333-3720
 受付時間 9:00~17:00
 (土・日・祝日・年末年始を除く)
 〒983 仙台市宮城野区榴岡
 -0852 4-2-3 仙台MTビル

8515A01040001-000008

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等



年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	15,978円	2019年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 7,989
2019年 5月分	15,343円	2019年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 7,671
2019年 6月分	11,718円	2019年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 5,859
2019年 7月分	12,889円	2019年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 6,444
2019年 8月分	12,030円	2019年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 6,015 1/4
2019年 9月分	12,238円	2019年 9月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	80,196円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 9月20日
 NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

西沢啓文

【支出額(政務活動費充当額)】

12,544 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

料金証明書

年	月	金額	按分率	計上金額
R1	4	4,451	1/2	2,225
	5	6,611	1/2	3,305
	6	5,261	1/2	2,630
	7	5,261	1/2	2,630
	8	5,262	1/2	2,631
		26,846		12,544

【使途の内容等】

ipad 利用料金

※ 利用月毎に按分と按分率が異なる為
領収金額と(8)は同一ではありません

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (26,846 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,544 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



〒980-0866
 仙台市 青葉区川内三十人町49-85

西澤 啓文 様



019093201059326676

発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0800-333-3720
 受付時間 9:00~17:00
 (土・日・祝日・年末年始を除く)
 〒983 仙台市宮城野区榴岡
 -0852 4-2-3 仙台MTビル

8515A01040001-000009

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 XXXXXXXXXX

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	4,451円	2019年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 2,225
2019年 5月分	6,611円	2019年 5月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 3,305
2019年 6月分	5,261円	2019年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 2,630
2019年 7月分	5,261円	2019年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 2,630
2019年 8月分	5,262円	2019年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 1,754
2019年 9月分	5,262円	2019年 9月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 -
合計	32,108円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 9月20日
 NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】 6,437 円

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (おまとめ請求分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年 9月 17日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
高橋 次男 様

2019年 8月ご請求分
2019年 9月 2日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 12,875 円
金融機関名 (BANK/POST OFFICE) * * * * *
口座番号 (ACCOUNT) * * *

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

電話・FAX・携帯電話の使用料の合算額

【使途の内容等】

電話・FAX・携帯電話の使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,875 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,437 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

庄司俊充

【支出額(政務活動費充当額)】

2,725 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10	1-09-02	(1) (モタタ)	電話	8,176
	1-09-02	トモタタ	電話	8,176

【使途の内容等】

携帯電話代 7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 3) 領収書等の金額(B) (8,176 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,725 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

13,763 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

【使途の内容等】

携帯電話使用料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ($\frac{1}{2}$) 領収書等の金額(B) (27,527 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 13,763 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



981-0933
宮城県仙台市 青葉区柏木2丁目4-16 ナイ
スアーバンステイツ柏木501

岡部 恒司 様

05 50000004#-26I-BGKX11X *9500
BS

支払証明書

証明書No. 0000000010

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2019年 4月		7,076	3528	500	***** クレジット会社決済分
2019年 5月		6,644	3322	468	***** クレジット会社決済分
2019年 6月		6,644	3322	468	***** クレジット会社決済分
2019年 7月		7,163	3581	506	***** クレジット会社決済分
2019年 8月		8,893	634	*****	クレジット会社決済分

合計(クレジット会社決済分除く)	0	0
合計(クレジット会社決済分)	36,420	2,576

27,527

長崎県中津市
〒852-8501
税務署管内

上記の料金は、領収済であることを証明いたします。
クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。
2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	378 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日かつ起算して口座に付戻金等がといていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

(2019年 9月 17日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

自由民主党 様

2019年 8月ご請求分

2019年 9月 2日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 378 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE

口座番号
ACCOUNT

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき乏
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料
※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 (7 月分)

※上記領収書に 8 請求分と表記されていますが、9 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、
実際は 7 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,246 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して10日後に口座振替ができていないときは、

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年 9月 17日発行)

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

[Redacted]

2019年 8月ご請求分

2019年 9月 2日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,246 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE [Redacted]

口座番号
ACCOUNT * * *

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

仙台市議会 自由民主党 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき乏
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料 (7 月利用分)

※上記領収書に 8 請求月分と表記されていますが、9 月発行の請求書に付いてくる 8 月末振替分の領収書であり、実際は 7 月に利用したものです。
※土日祝の場合 翌日の場合あり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,616 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年 9月 19日発行

お客さま電話番号等 ██████████

右記、金額を 2019年 9月 2日口座振替により領収いたしました。

2019年 8月分	
領収金額 (Amount paid)	5,616 円
内訳	
電話料金等	5,200 円
消費税相当額	416 円
金融機関名 * * * * * * * * * * * *	
口座番号 * * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2

NTT東日本 東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】
光回線(フレッツ光)利用料 (7 月利用分)
※上記領収書に 8 月分と表記されていますが、9 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、 実際は 7 月に利用したものです。
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	42 円
※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年 9月 19日発行

さま電話番号等 (022)711-5687

右記、金額を 2019年 9月 2日口座振替により領収いたしました。

2019年 8月分	
領収金額 (Amount paid)	42 円
内 訳	
電話料金等	40 円
消費税相当額	2 円
金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * * * ※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本 〒163-8019 東京都新宿区西新宿 3丁目19-2



東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】

FAX回線利用料 (7 月利用分)

※上記領収書に 8月分と表記されていますが、9月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 7月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

15,220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会 自由民主党 様

NO. 18394

¥ 15,220-

但し事務用品(インクカートリッジ代として)8月購入分
2019年9月6日 上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合 計
(現金・小切手・手形・相殺)

株式会社 文盛

代表取締役 堀谷 一 男

〒980-0817 仙台市青葉区一番町一丁目6番8号

TEL(022)222-3761 FAX(022)221-7448

e-mail:work@bunseido.co.jp

係
●J38575

【使途の内容等】

事務用品 (8 月購入分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

自由民主党

【支出額(政務活動費充当額)】

145,784 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1501-09-02

*145,784 | ファクシ"セ"ロツク入.カ

【使途の内容等】

コピー機 (2台) 利用料金 (7 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	378 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年10月17日発行)

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
 客 様 番 号
(CUSTOMER NUMBER)

2019年 9月ご請求分	
2019年 9月 30日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	378 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	***

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

自由民主党 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき乏
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075
 東京都港区港南1-2-70

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料
 ※メールアドレス利用の為の最小定額利用料 (9 月分)

※上記領収書に 9 請求分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 9 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 91

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	2,246 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged. 日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (コムご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年10月17日発行)

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

2019年	9月ご請求分
2019年	9月30日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	2,246 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	* * *

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

仙台市議会 自由民主党 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

【使途の内容等】

OCNプロバイダ利用料 (9 月利用分)

※上記領収書に 9 請求月分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる 9 月末振替分の領収書であり、実際は 9 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 92

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,616 円

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年10月20日発行

お客さま電話番号等

2019年 9月分	
領収金額 (Amount paid)	5,616 円
内訳	
電話料金等	5,200 円
消費税相当額	416 円
金融機関名 * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
口座番号 * * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

右記、金額を2019年9月30日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本 〒163-8019 東京都新宿区西新宿 3丁目19-2

NTT東日本 東日本電信電話株式会社

料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992



【使途の内容等】

光回線(フレッツ光)利用料 (9 月利用分)

※上記領収書に 9 月分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 9 月に利用したものです。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

整理番号 93

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	32 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

東日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 仙台市議会 自由民主党 様

2019年10月20日発行

電話番号等 (022)711-5687

2019年 9月分	
領収金額 (Amount paid)	32 円
内 電話料金等	30 円
訳 消費税相当額	2 円
金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * *	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。	

右記、金額を2019年9月30日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき新宿税務署承認済

NTT東日本
〒163-8019
東京都新宿区西新宿
3丁目19-2

NTT東日本 東日本電信電話株式会社



料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992

【使途の内容等】
FAX回線利用料 (8 月利用分)
※上記領収書に 9 月分と表記されていますが、10 月発行の請求書に付いてくる前月分の領収書であり、実際は 8 月に利用したものです。
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

自由民主党

【支出額(政務活動費充当額)】

64,055 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2101-09-30

*64,055 | 73"セ"ロツク入.カ

【使途の内容等】

コピー機 (2台) 利用料金 (8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,237 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

NTTファイナンス株式会社
払込受領証

お客様名 屋代 美香 様
お客様番号 [REDACTED]
請求年月 2019年 8月分
ご請求金額 ¥3,713-

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱
日付印のないものは無効です。

NTTファイナンス株式会社

収入印紙貼付欄		領収日付印
---------	--	-------

(お客様控)

19.10.4

【使途の内容等】

事務所
NTT 電話料金 (8A分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (3,713 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

757 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

NTTファイナンス株式会社
払込受領証

お客様名 屋代 美香 様
お客様番号 [REDACTED]
請求年月 2019年 8月分
ご請求金額 ¥2,271-

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印のないものは無効です。

NTTファイナンス株式会社

収入印紙貼付欄	19.10.4	領収日付印
---------	---------	-------

(お客様控)

19.10.4

【使途の内容等】

事務所

NTT FAX 料金(8-A分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/3) 領収書等の金額(B) (2271 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 757 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号

60

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>19年 10月 10日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>8734 円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>au</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>au 電話料金 (8月分)</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>カード支払いの為 カード明細書を添付</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1/2) 支払金額(B) (17469 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 8734 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8 月 27 日 会 派 名 自由民主党

代表者名 鈴木勇治

経理責任者名 菊地崇良



ご利用明細書

いつもau WALLET クレジットカードをご利用いただきありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申し上げます。
お引落口座へのご入金、お支払日の前日（金融機関営業日）までをお願いいたします。

発行日 1年 9月 25日

au WALLET クレジットカード

お支払日	1年10月10日	当月ご請求額	0円
当月お支払合計額		事前お支払額	0円
		キャッシングサービス	0円
		合計	0円

クレジット種別		領金種類	
金融機関名		口座番号	
支店名			
口座名義人	屋代 美香		

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	元金(円)	手数料(円)	限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
通常払い								

ご利用明細

ご利用日	ご利用店名 海外ご利用店名/海外都市名	ご利用金額(円)	現地通貨額	通貨名称	換算レ
	*** 通常払いご利用明細 ***				
10.1.8.28					
10.1.8.31	ご利用明細書送付費用 (0.8月お支払い分)	108			
10.1.9.10	au電話利用料	17361			0.8月分
	*** 通常払いご利用合計 ***				
		17469			

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支出年月日】</p> <p>R1 年 10 月 10 日</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,341 円</p>
<p>【支払先(所在・名称)】</p> <p>NTTドコモ</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>携帯電話利用料 3 月分</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
<p>【「領収書」を徴し難かった理由】</p> <p>カード引き落とし為 別添カード利用明細</p>	
<p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/ / 3) 支払金額(B) (1,0025 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,341 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和元年 8 月 27 日 会 派 名 自由民主党

代 表 者 名 鈴木勇治

経 理 責 任 者 名 菊地崇良



正
 会員番号16桁のうちの下3桁
 口座番号の下3桁は、個人情報
 保護のため「***」と表示し
 ます。
 ※今回ご請求合計額に「-」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

お支払日 2019年10月10日
 今回ご請求合計額
 今回ご請求額
 事前お支払額
 合計

会員番号
 カード名称
 カード代金支
 お取引店

利用可能枠	ショッピング	リボ払い	キャッシング
(内割賦枠)	お支払方式	リボ払い	キャッシング
(内リボ払い)	毎月のお支払額	元金	カードローン
キャッシング	ボーナス加算月	*	リボ払い
カードローン	ボーナス加算額	***円	キャッシング
ローン名称 JALゴールド			カードローン

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または仕入の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額が表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事務処理などの費用として当社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

利用明細 ※ご利用者番号の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用年月日	ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額 (円)	今回ご請求額 (円)	備考
07.31V					
08.01V					
08.18V					
08.27V					
08.28V					
08.29V					
08.30V					
08.31V	1	ドコモご利用料金 9月分	10,025	10,025	

リボ・分割切替サービス

ショッピング「1回払い」「2回払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!

※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。※4ページ目の「注意事項」をご確認のうえ、お申込みください。

お支払口座	お申込期限
ゆうちょ銀行	10月5日(土)
その他金融機関	10月6日(日)

お申込方法

- 三菱UFJニコスWEBサイト <http://cr.mufg.jp> TOPページからログイン→「お支払方法の変更」
- 【リボ切替デスク】03-5489-2040 【分割切替デスク】03-3476-1237

音声応答受付 9:00~20:00 無休 / オペレータ受付 9:00~17:00 無休・年末年始は休み
 ※お申込期間中(9月23日~10月6日)は土曜日・日曜日・祝日も受付をしております。

ショッピングリボ払い・分割払い・2回払い・ボーナス払い・キャッシング・ローンのお支払明細 (単位:円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳			お支払後残高 ⑧=③-⑤
					元金⑤	手数料⑥	利息ほか⑦	
ショッピングリボ	0	0	0	0	0	0	0	0
分割・2回・ボーナス	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシング	0	0	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0	0	0

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

2,862 円

領 収 証

№ 934179

仙台市議会 自由民主党 様

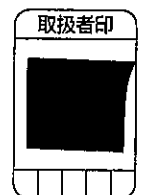
印 紙

2019年10月3日

明 細	金 額
1.加入契約料	
2.引込工事料	
3.宅内工事料	
4. 8月分利用料	2862
5.施設利用料	
合 計	¥2862

金 額	¥ 2 8 6 2	円也
-----	-----------	----

上記の金額正に領収致しました
 内 1.現 金 2.小切手
 訳 3.振 込



ご 注 意

- 1.金額訂正は無効です。
- 2.取扱者印のないものは無効です。
- 3.上記金額には消費税が含まれています。

【用途の内容等】

CAT-V (8 月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】