

(株) オカムラ様の取り組みについて菊池専務様から以下の説明があった。内閣府の「働き方改革」に基づいてオフィスにおける働きやすい環境について研究(実験)を行っている。「オフィスは家である」との考え方から、効率が良い配置や体に負担が少ないデスクなど、また気軽に相談しやすい空間を設けるなど、様々な実験を行っている場所が「オカムラ CD-Do LABO」という専用施設であるとの説明であった。

施設担当説明員からの説明では、現在も様々な企業がオフィスにおける「働き方改革」の実験や相談に訪れて、最善の環境が生み出せるよう研究し、実際に活用されている企業も増えているとのこと。体に優しく、効率よく仕事ができるオフィスとして今後も活用されていくとのこと。

座学終了後、実際に実験されている備品やデスク等を確認することができた。

尚、この施設での資料配布や写真撮影は禁止となっていた。

(様々な企業が入りし実権を行っていることもあり、その方々の配慮である)

今後の課題として、行政側も一般企業のように働き方改革の一環として積極的にオフィスの実験に自ら取り組んでいただきたいとのことであった。

<②視察・調査場所>

東京都：千代田区丸の内 (株) オカムラショールーム (15:00～)

◎参加者名

・ 嶋中貴志・鈴木広康・鎌田城行・菊地昭一・小野寺利裕

小田島久美子・佐藤和子・佐々木真由美・佐藤幸雄

○「音声認識&会議支援システム」について

- ・現在の取り組み状況。
- ・今後の課題
- ・ショールーム見学

< (株) オカムラ担当者 >

オフィス営業本部 地域創生ビジネス推進部 部長：[REDACTED]
オフィス営業本部 地域創生ビジネス推進部 自治体支援室 室長：[REDACTED]
東日本支社 支社長：[REDACTED]
仙台支店 支店長：[REDACTED]
東日本支社 市場開発室 室長：[REDACTED]

オカムラ「トークビュー」はIBMのAIである「IBM Watson®」を活用することにより、リアルタイムで音声テキスト化でき、更に文章をWatsonによってリアルタイムで翻訳したものを、会議中に画面で共有することが出来る機能である。またテキストをその場で修正することもでき、保存された音声データを聞きながら会議後にテキストを修正することもできる。

・多言語の音声認識に対応：10ヶ国語【日本語、英語（アメリカ、イギリス）、スペイン語、ポルトガル語、フランス語、アラビア語、中国語、

韓国語、ドイツ語。

- ・議事録や音声は一元的にデータとして管理され、容易に活用可能。

適切なレベルの議事録を作成するための時間的制約や非効率な手段を解決を図り、時短を進め仕事の効率化を推進。

*座学が終了後 最新の医療、介護、等の現場に納入している備品等も見学させていただいた。特に介護の分野では、寝たきりの入所者を抱き上げる為の「サポート機材」については、今後の必需品になることを実感した。

《本市での取組み》

オフィス環境における「働き方改革」として効率の良い、そして働きやすいオフィス環境を本市企業にも積極的に発信して離職防止等に生かせるよう検討してまいりたい。

また、「トークビュー」については、議会録の迅速な作成が可能になり、

また、本市を訪れる外国人とのディスカッションにも活用できるものとして今後検討をしてまいりたい。

調査・研修等報告書

平成30年12月3日

報告者：佐々木真由美 印

◎項目

(調査研究、研修、その他())

◎参加者名

嶋中貴志・鈴木広康・鎌田城行・小野寺利裕・小田島久美子
佐藤和子・佐藤幸雄・佐々木真由美

◎日程

平成30年11月30日

◎視察・調査箇所

千葉県香取市

◎結果

香取市の歴史的資源を活用した観光まちづくり「古民家再生プロジェクト事業」について、香取市役所と運営に関わっている(株)ニッポニアサワラ様から説明を伺い、現地視察も行った。

香取市を来訪するリピーターを増やし、滞在時間の延長とキャッシュポイントの拡充を図ることにより観光消費額を増加させることで、周辺地域の集客拠点とエリア間の連携を強化することで周遊を促進し、魅力を多様化して滞在時間の延長を図り、佐原地区での宿泊に繋げる観光振興を目指している。

佐原地区は平成8年に関東地方で初めて「重要伝統的建造物群保存地区」に選定され「江戸優り」と呼ばれた小江戸の歴史文化があり、小野川を中心とした水と近接した歴史的町並みで無形文化遺産の歴史あるまつりもある。今は使われなくなった古民家をリノベーションし宿泊施設として運営、民家には厨房などの設備はないため、古民家を改修している飲食店を利用。

「ニッポニアサワラホテル」は今年3月にオープンし、築100年超の古民家や蔵を含む建物を改装し、宿泊施設、飲食店などとしてよみがえらせ、歴史的な街並み全体を「ひとつのホテル」と見立て、歴史ある空間に包まれ、土地に歴史に町に溶け込むように過ごす体験を提供している。

ホテルの稼働率は50%弱。ビジネスホテル5千円～6千円に対し、ニッポニアサワラホテルは3万～4万円と宿泊代は高い。

街並みは住民主体で同意形成としているが、高齢化に伴う空き地の利活用や資金力の面が大きな課題となっており。

◎調査に要した費用

¥321,800.-

団長



幹事長



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

嶋中貴志

【支出額(政務活動費充当額)】

5,985 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付してください)



納品書 (領収書)

北日本石油(株) 仙台支店
東八番丁
TEL:022-291-1773 SS-013094

2018年11月05日 15:50 伝票No.2564
通番2062

J C B 様

XXXXXXXXXXXX1076

売上 J C B

11200
レギュラーガソリン P08 ¥5233
数量 32.50(L)
単価 @161

合計 ¥5,233

(内ガソリン税 @53.8 ¥1749)

(内消費税等 ¥388)

支払方法 通常
担当: 38- [redacted]

7646-7646 01 2018/11/05
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願ひします



納品書 (領収書)

遠藤商事(株) 仙台支社
愛子バイパス
宮城県仙台市青葉区栗生1丁目1-2
TEL:022-392-5696 SS-076422

2018年11月22日 07:29 伝票No.0045
通番2124

様 *

61-07642-000007-001

お買上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P05 ¥1490
数量 10.00(L)
単価 @149

合計 ¥1,490

(内ガソリン税 @53.8 ¥538)

(内消費税等 ¥110)

釣銭 1万:8510 5千:3510 2千:510
担当: 1- [redacted]

7647-7647 01 2018/11/22
上記にて領収書に替えさせていただきます



納品書(領収書)

2018年11月26日 10:36

売上
JCB カード 払い 様

ト-ク XXXXXXXXXXXX1076

提携カード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラーガソリン P05

数量 33.00L *

単価 169円 ¥5,247

合計 ¥5,247

(内消費税等(8.00%) ¥389)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法:一括払い

承認番号: 0047956

現金でお買上りの場合は領収書にかえてさせていただきます。

消費税額表示のみ。場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税額は、地方消費税が含まれています。

【使途の内容等】

自動車燃料代11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11970 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,985 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

-----車室 No.17 -----

入庫時刻 11月06日 15時28分
精算時刻 11月06日 16時04分

受領金額 200円
2018年11月06日16時04分 発行

システムパーク長町南3丁目

【使途の内容等】

政務活動に係る駐車場費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】 -207-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,110 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

領収書

給油 2018年11月06日(火)17:33
010000

給油 2018年11月20日(火)18:42
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

*レギュラー 3,250
N01 21.52L/3 151.00
(内ガソリン税) 853.80 1,158)

*レギュラー 2,970
N07 20.34L/3 146.00
(内ガソリン税) 853.80 1,094)

小計 3,250

小計 2,970

合計 3,250
(内消費税等 241)

合計 2,970
(内消費税等 220)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2018/11/07 8432 NO:7079
SC:8957003-1 係員:10

2018/11/21 4070 NO:2067
SC:8957003-1 係員:07

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,110 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,537 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年11月04日 17:05

売上

UFJカード かいん 様

トークXXXXXXXXXXXX1008

提携カード

車両番号 実車番

0018-00

ENEOS ヴィーゴ P-11

54.01L *

(188円) ￥9,074

(内ガソリン税53.80円 ￥2,906)

合計 ￥9,074

(内消費税等(8.00%) ￥672)

カメイ株式会社 DDセルフ福沢店

宮城県仙台市青葉区福沢町1-26

TEL:022-215-4640 SS-220256

シートNo 7281-04 デーブNo6588-6590

外通番17-22198

020DDセルフ 2018/11/04

【用途の内容等】

政務活動費(調査研究活動)に係る自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,074 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,537 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 111

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

1726 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788 1240 SS:20339-12595

令頁収又書

2018/11/03(土) 12:38 伝票No.6747
 取引通番 2328

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD
 012000 4855
 レギュラーガソリン P01 ¥1353
 数量 9.02L
 単価 @150
 (内ガソリン税 @53.8 ¥485)

合計 ¥1,353
 (内税分消費税 ¥100)

利用可能ポイント
 今回ポイント 9P

4-0000000-0:0000000
 係員: 01
 処理日付: 2018/11/03 4855-4856

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

令頁収又書

2018/11/17(土) 11:52 伝票No.1902
 取引通番 0339

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD
 012000 9504
 レギュラーガソリン P01 ¥2100
 数量 14.00L
 単価 @150
 (内ガソリン税 @53.8 ¥753)

合計 ¥2,100
 (内税分消費税 ¥156)

利用可能ポイント
 今回ポイント 14P

4-0000000-0:0000000
 係員: 01
 処理日付: 2018/11/17 9504-9505

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,453 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,726 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

5853 円

※領収書



まいように貼付す



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

シナネン石油(株)東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

シナネン石油(株)東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2018年11月01日 12:37 伝票No.0497
通番5522

2018年11月28日 14:52 伝票No.0803
通番2947

イオン小野寺利裕様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 1枚

イオン小野寺利裕様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 1枚

11200
レギュラーガソリン P23 ¥5912
数量 38.39(L)
単価 154

11200
レギュラーガソリン P05 ¥5794
数量 40.52(L)
単価 143

合計 ¥5,912
(内ガソリン税 253.8 ¥2065)
(内消費税等 ¥438)

合計 ¥5,794
(内ガソリン税 253.8 ¥2180)
(内消費税等 ¥429)

承認No.0007725501
支払方法 通常

承認No.0007719718
支払方法 通常

0252-0252 08 2018/11/01

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

8881-8881 02 2018/11/28

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

【使途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11706 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5853 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

5889 円

※領



らないように貼付す



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

シナネン石油 (株) 東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

シナネン石油 (株) 東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2018年11月12日 15:21 仮伝票.***
通番5986

2018年11月22日 14:21 伝票No.0942
通番5842

イオン 小野寺 利裕 様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 1枚

イオン 小野寺 利裕 様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 1枚

11200
レギュラーガソリン P23 ¥5745
数量 38.82(L)
単価 148

11200
レギュラーガソリン P23 ¥6033
数量 41.32(L)
単価 146

合計 ¥5,745
(内ガソリン税 253.8 ¥2089)
(内消費税等 ¥426)

合計 ¥6,033
(内ガソリン税 253.8 ¥2223)
(内消費税等 ¥447)

承認No.0007766527
支払方法 通常

承認No.0007711277
支払方法 通常

0000-0000 08 2018/11/13

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

1550-1550 08 2018/11/22

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

【使途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,778 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5889 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 114

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

8107 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代 H30年11月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)領収書等の金額(B) 16215 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8107 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ENEOS

納品書(領収書)

2018年11月11日 17:44

売上
 VISA カード カイイ 様
 トークン XXXXXXXXXXXX6827
 提携カード
 車両番号 実車番
 2000-00
 ENEOSレギュラー P-19
 23.26L *
 152円 ¥3,536
合計 ¥3,536
 (内消費税等(8.00%) ¥262)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0000557
現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にてご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。
 (株)ネクスタージ
 D. Dセルフ野村店
 宮城県 仙台市 泉区
 野村東原東5-1
 TEL:022-725-4601 SS-004100
 レシートNo 4472-07 データNo7360-7362
 外通番17-75669
 010エネゴリ君 2018/11/11

ENEOS

納品書(領収書)

2018年11月02日 17:54

売上
 VISA カード カイイ 様
 XXXXXXXXXXXX6827
 提携カード
 車両番号 実車番 1869
 2000-00
 ENEOSレギュラー P-02
 26.00L(個) *
 @155 ¥4,030
 (内ガソリン税 @53.80 ¥1,399)
合計 ¥4,030
 (内消費税等(8.00%) ¥299)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 消費税は請求書にてご請求させていただきます。
 マルネン株式会社
 グッドハート仙台中山SS
 宮城県 仙台市 青葉区
 中山4-25-34
 TEL:022-719-8776 SS-004219
 レシートNo 8338-01 データNo7814-7814
 外通番86002
 0003 2018/11/02

ENEOS

納品書(領収書)

2018年11月22日 17:58

売上
 VISA カード カイイ 様
 XXXXXXXXXXXX6827
 提携カード
 車両番号 実車番 1869
 2000-00
 ENEOSレギュラー P-02
 29.10L(個) *
 @150 ¥4,365
 (内ガソリン税 @53.80 ¥1,566)
合計 ¥4,365
 (内消費税等(8.00%) ¥323)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 消費税は請求書にてご請求させていただきます。
 マルネン株式会社
 グッドハート仙台中山SS
 宮城県 仙台市 青葉区
 中山4-25-34
 TEL:022-719-8776 SS-004219
 レシートNo 1791-01 データNo1529-1529

ENEOS

納品書(領収書)

2018年11月27日 11:34

売上
 VISA カード カイイ 様
 トークン XXXXXXXXXXXX6827
 提携カード
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラーガソリン P-07
 28.00L *
 153円 ¥4,284
合計 ¥4,284
 (内消費税等(8.00%) ¥317)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0003438
現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にてご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。
 株式会社
 株式会社
 ZOO北六番丁SS
 宮城県 仙台市 青葉区
 堤通雨宮町2-10
 TEL:022-234-4272 SS-004004
 レシートNo 5296-02 データNo8556-8558
 外通番17-02933

領収書等貼付用紙

整理番号 115

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 和子

【支出額(政務活動費充当額)】

8,174 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2018/11/26(月)19:29 2018/11/26

(カ)オリエントコーポレーション 様

売上 版クレジット

2206 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥4410
 数量 29.80L,コ
 単価 @148
 (内消費税) @53.8 ¥1603)

合計 ¥4,410
 (内消費税等 ¥327)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2018/11/01(木)17:00 2018/11/01

(カ)オリエントコーポレーション 様

売上 版クレジット

3712 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥6107
 数量 39.40L,コ
 単価 @155
 (内消費税) @53.8 ¥2120)

合計 ¥6,107
 (内消費税等 ¥452)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2018/11/11(日)15:35 2018/11/11

(カ)オリエントコーポレーション 様

売上 版クレジット

6309 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥5831
 数量 38.36L,コ
 単価 @152
 (内消費税) @53.8 ¥2064)

合計 ¥5,831
 (内消費税等 ¥432)

【用途の内容等】

調査研究活動に係る自動車燃料代
 平成30年11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,348 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,174 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 116

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤和子

【支出額(政務活動費充当額)】

3,900 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

領収書



タイムズ仙台長町南
パーク24株式会社

駐車位置番号一 3
 18-11-11 12:33
 精算11-11 15:23
 駐車時間 2時間51分
 駐車料金 600円

割引 0円

前払現金 0円
釣銭 600円

NO. 390349



リパーク仙台高裁前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000202
 車室番号(自動車) 10
 入庫時刻 2018年11月 5日(月) 08:19
 精算時刻 2018年11月 5日(月) 12:26
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合計 1,000円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,000円

車室 No.6

入庫時刻 11月16日 16時01分
精算時刻 11月16日 16時57分

受領金額 300円
2018年11月16日16時57分 発行

システムパーク
長町南3丁目第2

テクニカルパーク一番町No.3

☆ 領収証 ☆

No.06

入庫 18/11/07 08:15:41
精算 18/11/07 10:49:16

現金 800円

仙台一番町

タイムズ24株式会社
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 6]

18年11月08日08:41 --11月08日10:40
駐車料金 ¥1,200円

現金 ¥1,200円
釣銭 ¥0円
NO. 23325

調査研究活動(必要)
駐車場代(平成30年11月分)

東北大学公共政策大学院 中町村議会議員講座参加
太白区まちづくりフォーラム・太白区役所(市民相談のため)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円。(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

6,645円

♪車検屋♪ 年間車検台数4,000台!!
土・日・祝日車検OK♪点検見積無料です♪



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

342356

東仙台SS

TEL 022-257-1888
出光リテール販売(株)
東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2018年11月 4日
11:51

SASAKI MAYUMI 様
出光クレジット 07-XXXXXXXXXXXX2003

出光ゼアス	29.00 L	¥159.0	P- 8(内)	4611円
01200.00				
撥水コート 軽	1.00個	¥1404.0	(内)	1404円
57173.01				
車内清掃	1.00個	¥864.0	(内)	864円
57133.02				

合計 6,879円
(内、消費税等(8.00%) 510円)

支払区分：一括
承認No. 0000002774

伝No: 10100 担当: 3901

♪車検屋♪ 年間車検台数4,000台!!
土・日・祝日車検OK♪点検見積無料です♪



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

342356

東仙台SS

TEL 022-257-1888
出光リテール販売(株)
東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2018年11月20日
17:39

SASAKI MAYUMI 様
出光クレジット 07-XXXXXXXXXXXX2003

出光ゼアス	28.00 L	¥155.0	P- 6(内)	4340円
01200.00				

合計 4,340円
(内、消費税等(8.00%) 321円)

支払区分：一括
承認No. 0000002782

伝No: 10026 担当: 6812

♪車検屋♪ 年間車検台数4,000台!!
土・日・祝日車検OK♪点検見積無料です♪



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

342356

東仙台SS

TEL 022-257-1888
出光リテール販売(株)
東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2018年11月28日
16:22

SASAKI MAYUMI 様
出光クレジット 07-XXXXXXXXXXXX2003

出光ゼアス	28.00 L	¥155.0	P- 6(内)	4340円
01200.00				

合計 4,340円
(内、消費税等(8.00%) 321円)

支払区分：一括
承認No. 0000002790

伝No: 10190 担当: 5541

動・研究活動に係る自動車燃料代(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,291円)


按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,645円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 118

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤幸雄	【支出額(政務活動費充当額)】 4,698 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書明細は別紙(1枚)	
【使途の内容等】	
調査研究活動にかかわる自動車燃料代。2018年11月分 9,397 ÷ 2 = 4,698	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (9,397 円)	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,698 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

 関兵石油 株式会社

納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

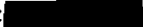
泡ム トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL.:022-271-6286 SS:03602


2018年11月08日 16:21 レシNo 1334
i l s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i l s u m o

レギュラーガソリン		* 5-1
30.10 L @145.2		¥4371
消費税等		¥350

合計 ¥4,721 *

4866

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当:  01 00476

 関兵石油 株式会社

納品書 (領収書)

納品書
(領収書)


泡ム トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL.:022-271-6286 SS:03602

2018年11月24日 12:12 レシNo 3588
i l s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i l s u m o

レギュラーガソリン		* 2-1
30.60 L @141.5		¥4330
消費税等		¥346

合計 ¥4,676 *

7540

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当:  01 00289

領収書等貼付用紙

整理番号 119

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

972,324 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

セブン銀行 キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振替	処理番号	お取引日付
お振込	0096420	30-12-25	
銀行名	ご振込店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お振込の金額	お振込の金額	お振込の金額	お振込の金額
万円	千円	円	円
		500円	100円
時刻	手数料	お取引金額	
14:26	¥324	¥972,000	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料		¥324	
		000162	
七十七銀行 新伝馬町支店 普通 5556783 か.七カ.ツ.ニ.ホ.リ.サ.ー.セ.ン.タ.ー 様 コ.ウ.メ.イ.ト.ウ.セ.ン.タ.ー.イ.ツ.キ.タ.ン 様 電話番号 022-214-8718			

セブン銀行 七十七銀行

【使途の内容等】

「仙台防災タウンページに関する調査」に係る調査費用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

注文請書

年月日

平成30年9月10日

公明党仙台市議団 御中

仙台市青葉区本町三丁目2番26号
株式会社 東日本リサーチセンター
代表取締役 佐藤 彰男

下記の通り、注文をお請けいたします。

記

1. 件名 「仙台防災タウンページに関する調査」

2. 内訳

	内 容	数 量	単 位	単 価	金 額(円)
1	基本料金	10	問	50,000	500,000
2	割引料金(11問目以降@40,000円)	10	問	40,000	400,000
	小計				900,000
	消費税				72,000
				合計金額(税込み)	972,000

【備考】

上記調査委託業務には、「企画設計」、「調査準備・実施」、「集計」、「分析」、「報告書作成」までの業務を含みます。
報告書は、コピー製本2部、電子媒体(CD-R)1部での納品となります。

3. 納入場所 公明党仙台市議団

4. 納入期日 平成30年11月末日

領収書等貼付用紙

整理番号 121

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

領収書

領収書

給油 2018年12月04日(火)11:01
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

*レギュラー ¥3,000
N07 21.58L/ℓ ①139.00
(内ガソリン税 ⑧53.80 ¥1,161)

小計 ¥3,000

合計 ¥3,000
(内消費税等 ¥222)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2018/12/04 9550 NO:6868
SC:8957003-1 係員:16

給油 2018年12月29日(土)15:20
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

*レギュラー ¥2,200
N13 16.92L/ℓ ①130.00
(内ガソリン税 ⑧53.80 ¥910)

小計 ¥2,200

合計 ¥2,200
(内消費税等 ¥163)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2018/12/30 0841 NO:6782
SC:8957003-1 係員:01

給油 2018年12月15日(土)12:06
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

*レギュラー ¥2,800
N07 20.59L/ℓ ①136.00
(内ガソリン税 ⑧53.80 ¥1,108)

小計 ¥2,800

合計 ¥2,800
(内消費税等 ¥207)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2018/12/15 4284 NO:1004
SC:8957003-1 係員:11

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

6,957 円

※ 領収書の他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株)気仙沼商会
カーバル宮町
宮城県仙台市青葉区
宮町1丁目4-8
TEL:022-265-7069 SS:20309-12134

クレジットカード売上票

2018年12月07日 10:33 伝票No.7668
取引通番 6236

クレジットカード 様
514-12134-9508-0005 20309
XXXXXXXXXXXX1008
一般提携 車番05895

0110-00 6315
V-Power P10 ¥7254
数量 44.50L
単価 @163
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥7,254 (内税分消費税 ¥537)

承認No.0000418915
支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥7,254
有効期限 XX年XX月 企業コード 0001



(株)気仙沼商会
カーバル宮町
宮城県仙台市青葉区
宮町1丁目4-8
TEL:022-265-7069 SS:20309-12134

クレジットカード売上票

2018年12月31日 12:27 伝票No.1137
取引通番 8512

クレジットカード 様
514-12134-9508-0005 20309
XXXXXXXXXXXX1008
一般提携 車番05895

0110-00 1382
V-Power P04 ¥6661
数量 42.70L
単価 @156
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥6,661 (内税分消費税 ¥493)

承認No.0000345755
支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥6,661
有効期限 XX年XX月 企業コード 0001

【使途の内容等】

政務活動費(調査研究活動)に係る自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,915 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,957 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,653 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

令頁収書

令頁収書

2018/12/05(水) 16:42 伝票No.6572
 取引通番 4863

2018/12/24(月) 10:29 伝票No.3179
 取引通番 4442

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD

 012000 6484
 レギュラーガソリン P01 ¥2452
 数量 17.39L
 単価 @141
 (内ガソリン税 @53.8 ¥936)

Ponta CARD

 012000 3512
 レギュラーガソリン P01 ¥2854
 数量 21.30L
 単価 @134
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1146)

合計 ¥2,452
 (内税分消費税 ¥182)

合計 ¥2,854
 (内税分消費税 ¥211)

利用可能ポイント
 今回ポイント 17P

利用可能ポイント
 今回ポイント 21P

係員: 4:0000000-0:0000000 01
 処理日付: 2018/12/05 6484-6485

係員: 4:0000000-0:0000000 01
 処理日付: 2018/12/24 3512-3513

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,306 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,653 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

400円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

楽楽パーキング

領 収 証

10

2018年12月11日 11:55 精算
 2018年12月11日 10:39 入庫

駐車料金	A料金	400円
入金額		400円
釣銭		0円
領収金額		400円

仙台駅東口 事業者の市民相談

【使途の内容等】

政務活動に要した駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 125

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4958 円

※イ



ならないように見



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

シナネン石油(株)東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

シナネン石油(株)東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2018年12月22日 16:16 伝票No.0124
通番5650

2018年12月10日 12:10 伝票No.1058
通番2657

イオン小野寺利裕様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

イオン小野寺利裕様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

11200
レギュラーガソリン P23 ¥4968
数量 37.92(L)
単価 131

11200
レギュラーガソリン P05 ¥4948
数量 35.60(L)
単価 139

合計 ¥4,968
(内消費税 253.8 ¥2040)
(内消費税等 ¥368)

合計 ¥4,948
(内消費税 253.8 ¥1915)
(内消費税等 ¥367)

承認No.0007764783
支払方法 通常

承認No.0007728878
支払方法 通常

9323-9323 08 2018/12/23

3673-3673 02 2018/12/10

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

【用途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9916 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4958 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 126

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

2595 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

シナネン石油(株) 東北支店
 セルヴィス苫竹
 宮城県仙台市宮城野区苫竹2丁目3-70
 TEL:022-284-9934 SS-013128

2018年12月30日 13:09 伝票No.1519
 通番5567

イオン小野寺利裕 様
 XXXXXXXXXXXX4807
 お買上 休

11200
 レギュラーガソリン P23 ¥5190
 数量 40.23(L)
 単価 129

合計 ¥5,190
 (内ガソリン税 253.8 ¥2164)
 (内消費税等 ¥384)
 承認No.0007754603
 支払方法 通常

0921-0921 08 2018/12/30
 レシートを折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

【用途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5190 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2595 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書



タイムズ仙台本町第5

パーク24株式会社

駐車位置番号	16	4
18-12-25	16	45
精算12-25	17	30
駐車時間		45分
駐車料金		600円

割引 0円

前払	0円
現金	600円
釣銭	400円

NO. 200598

【使途の内容等】

財産分与に関する市民相談対応

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 128

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ✓ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

7875 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代 H30年12月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)領収書等の金額(B) 15750 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7875 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



(株) 気仙沼商会
実況
宮城県仙台市泉区
実況中77-1
TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2018年12月23日 17:14 伝票No.3920
取引通番 7147

クレジットカード 様
514-12555-9508-0001 20309
XXXXXXXXXXXX6827
一般提携 車番01869

0120-00 2694
レギュラーガソリン P14 ¥3475
数量 25.00L
単価 @139
(内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥3,475
(内税分消費税 ¥257)
承認No.0000005121
支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥3,475
有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
2:0000000-0:0000000

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月19日 20:03

売上
VISA カード カイロ 様
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード
車両番号 実車番 1869
2000-00
ENEOSレギュラー P-02
21.14L(個) *
@139 ¥2,938
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,137)
合計 ¥2,938
(内消費税等(8.00%) ¥218)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
消費税は請求書にてご請求
させていただきます。

マルネン株式会社
グッドハート仙台中山SS
宮城県 仙台市 青葉区
中山4-25-34
TEL:022-719-8776 SS-004219
サイトNo 6751-01 データNo7022-7022
外通番69145
0002 2018/12/19

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月10日 19:13

売上
VISA カード カイロ 様
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード
車両番号 実車番 1869
2000-00
ENEOSレギュラー P-02
24.30L(個) *
@146 ¥3,548
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,307)
合計 ¥3,548
(内消費税等(8.00%) ¥263)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
消費税は請求書にてご請求
させていただきます。

マルネン株式会社
グッドハート仙台中山SS
宮城県 仙台市 青葉区
中山4-25-34
TEL:022-719-8776 SS-004219
サイトNo 5066-01 データNo5167-5167
外通番68555
0003 2018/12/10

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月31日 14:37

売上
VISA カード カイロ 様
トク XXXXXXXXXXXX6827
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-23
28.15L *
141円 ¥3,969
合計 ¥3,969
(内消費税等(8.00%) ¥294)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0001845
現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア東北Co
Dr. Driveセルフ桜ヶ丘店
宮城県 仙台市 青葉区
桜ヶ丘4丁目7-1
TEL:022-279-8261 SS-372276
サイトNo 7188-08
データNo7495-7497
外通番17-92692

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月27日 18:21

売上
VISA カード カイロ 様
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード
車両番号 実車番
2000-00
ENEOSレギュラー P-02
13.00L(個) *
@140 ¥1,820
(内ガソリン税 @53.80 ¥699)
合計 ¥1,820
(内消費税等(8.00%) ¥135)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
消費税は請求書にてご請求
させていただきます。

マルネン株式会社
グッドハート仙台中山SS
宮城県 仙台市 青葉区
中山4-25-34
TEL:022-719-8776 SS-004219
サイトNo 8230-01 データNo8614-8614
外通番69681
0004 2018/12/27

領収書等貼付用紙

整理番号 129

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 和子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,401 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2018/12/29(土)18:10 2018/12/29

(カ)オリエントコーポレーション 様

売上 一般クレジット

7053 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥5300
 数量 39.26L,コ
 単価 @135
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2112)

合計 ¥5,300
 (内消費税等 ¥393)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2018/12/08(土)14:45 2018/12/08

(カ)オリエントコーポレーション 様

売上 一般クレジット

7158 020100 L-5 N-5
 キグナスガソリン ¥4231
 数量 30.01L,コ
 単価 @141
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1615)

合計 ¥4,231
 (内消費税等 ¥313)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2018/12/20(木)19:27 2018/12/20

(カ)オリエントコーポレーション 様

売上 一般クレジット

2846 020100 L-1 N-1
 キグナスガソリン ¥5272
 数量 37.93L,コ
 単価 @139
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2041)

合計 ¥5,272
 (内消費税等 ¥391)

【使途の内容等】

調査研究活動に係る自動車燃料代
 平成30年12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,803 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,401 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

4,034円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(番からないように)



♪車検屋♪ 年間車検台数4,000台!!
土・日・祝日車検OK♪点検見積無料です♪



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

342356

東仙台SS

TEL 022-257-1888

出光リテール販売(株)

東京都中央区新富一丁目18-8 8F

売上

2018年12月15日

18:00

SASAKI MAYUMI 様

出光クレジット 07-XXXXXXXXXXXX2003

出光ゼアス

28.40 L

0152.0

P-6(内)

4316円

01200.00

合計

4,316円

(内、消費税等(8.00%)

320円)

支払区分:一括

承認No. 0000002808

伝No: 10040

担当:5448

納品書 (領収書)

☆アルバイト募集中☆
自給1,000円~

コスモ石油販売株式会社東北カンパニー

卸町北

宮城県仙台市 宮城野区 萩野町

3丁目8-17

TEL:022-284-6370

SS-040014

2018年12月28日 13:21

伝票No.0117

通番2579

VISA

様

XXXXXXXXXXXX1740

お買上 VISA

11200

レギュラーガソリン P14

¥3753

数量

27.00(L)

単価

0139

合計

¥3,753

(内消費税

053.8

¥1453)

(内消費税等

¥278)

承認No. 0000047648

【使途の内容等】

政務活動・研究活動に係る自動車燃料代(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/ 2)

領収書等の金額(B) (8,069円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,034 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

abAin駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.004124
発券機 #02	発券No.056320
入庫時刻	2018年12月22日(土) 09:40
出庫時刻	2018年12月22日(土) 10:36
駐車時間	0:56
駐車料金	A料金 300円
=====	
合計	300円
現金領収額	300円
お預り	1,000円
お釣り	700円

生活再建等の
ご相談

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 132

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

タイムズ24
 タイムズ二十人町第6
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 4]
 18年12月25日16:24 --12月25日17:36
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 1,100円
 お釣 500円
 NO.008167

就労等に
 関する相談

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 133

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費</p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>佐藤幸雄</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>6,748 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>領収書明細は別紙(1枚)</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>調査研究活動にかかわる自動車燃料代。2018年12月分</p> <p>13,496 ÷ 2 = 6,748</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,496 円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,748 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

兵 関兵石油 株式会社

納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ムートン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2018年12月04日 14:16 レシートNo 155
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
25.50 L @138.7 ¥3537
消費税等 ¥283

合計 ¥3,820

9475

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [REDACTED] 01 00342

兵 関兵石油 株式会社

納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ムートン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2018年12月12日 08:38 レシートNo 1478
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
36.00 L @136.0 ¥4896
消費税等 ¥392

合計 ¥5,288

1068

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [REDACTED] 01 00057

兵 関兵石油 株式会社

納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ムートン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2018年12月23日 18:11 レシートNo 3387
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
30.30 L @134.1 ¥4063
消費税等 ¥325

合計 ¥4,388

3287

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [REDACTED] 01 00505

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費</p> <p>□ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費</p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>237,820 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p>別紙のとおり</p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>出張記録簿のとおり</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領 収 書

No.0007405

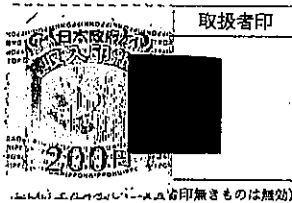
公明党 仙台市議団 殿

平成 〇 / 年 / 月 〇 / 日

金 額	2277.00
-----	---------

内 訳	金 額			
	現金			
小切手				
BK振込				

但し、御旅行代金(1/24~1/25)
上記金額正に領収致しました。



取扱者印

★海外旅行・国内旅行 宮城県知事登録旅行業第2-301号 ANTA正会員
第一観光トラベル株式会社
 本社/仙台市青葉区一番町2丁目5番2号 GC青葉通りプラザ6階 〒980-0811
 TEL (022) 223-4112(代表)・FAX (022) 223-4116
 古川営業所/大崎市古川中里6丁目2番35号 〒989-6143・TEL (0229) 23-4002

※この領収書にスタンプ印無きものは無効

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 625号

2019年01月25日09:59

乗車料金
¥3150円

上記の通り正に領収致しました。

お車のご用命はGPS配車の無線センター

☎ 290-6000

北都交通株式会社

札幌市中央区北4条西13丁目1-1

北都交通北4条ビル

☎ 290-4000

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 515号

2019年01月25日10:03

乗車料金
¥3150円

上記の通り正に領収致しました。

お車のご用命はGPS配車の無線センター

☎ 290-6000

北都交通株式会社

札幌市中央区北4条西13丁目1-1

北都交通北4条ビル

☎ 290-4000

領収証

No.0011

日付 '19年01月25日 11:44

車番 001270 000

メ-タ運賃 ¥1950円

合計 ¥1950円

上記の通り領収致しました

(消費税を含みます。)



金星自動車株式会社

北野営業所 ☎ 881-2121

札幌市清田区北野1条1丁目9番1号

ご乗車ありがとうございました。

クレジットカードご利用できます

ブルーチップサービス実施中

タクシーのご用命は

☆のマークの金星ハイヤーへ

ハヤイ ハヤイ

☎ 881-8801

領収証

No.0003

日付 '19年01月25日 11:43

車番 001700 000

メ-タ運賃 ¥1870円

合計 ¥1870円

上記の通り領収致しました

(消費税を含みます。)



金星自動車株式会社

北野営業所 ☎ 881-2121

札幌市清田区北野1条1丁目9番1号

ご乗車ありがとうございました。

クレジットカードご利用できます

ブルーチップサービス実施中

タクシーのご用命は

☆のマークの金星ハイヤーへ

ハヤイ ハヤイ

☎ 881-8801

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 公明党仙台市議団)

出張者名	嶋中貴志・鈴木広康・鎌田城行・菊地昭一・佐藤幸雄
用務先	札幌市役所・(株)リビングプラットフォーム(札幌市)
出張期間	平成31年1月24日～25日
政務活動項目	①子育て支援アプリについて(札幌市役所) 事業実施された経緯・現在の活用状況(年度の推移等)・今後の課題 ②地下街について(札幌市役所) 地下街の利活用を開始した経緯・現在の利活用の状況・今後の課題 ③シルバーハイツ羊ヶ丘3番館・きゃんぱすmini羊ヶ丘保育園(企業型有料老人施設・保育園)について 現在の利用状況・今後の課題
経費内訳	航空機・JR線運賃・宿泊費 ・仙台空港～新千歳空港(往復) 航空機 ・新千歳空港駅から札幌駅(往復) JR快速エアポート ・ホテルからシルバーハイツ羊ヶ丘3番館 タクシー代(2台)6,300円 ・シルバーハイツ羊ヶ丘3番館から新札幌駅 タクシー代(2台)3,820円 ○交通費計・宿泊費227,700円(領収書添付)5名分 ○タクシー代10,120円(領収書添付) 合計237,820円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

《調査・研修等報告書》

H31年1月26日

報告者名 佐藤 幸雄 印

◎項目

調査研究、研修、その他()

◎参加者名

嶋中貴志・鈴木広康・鎌田城行・菊地昭一・佐藤幸雄

◎日程

1月24日～1月25日

◎視察・調査場所

1. 札幌市役所：1月24日

①子育て支援アプリについて

13:30～14:30

事業実施された経緯・現在の活用状況（年度の推移等）・今後の課題

②地下街について

14:30～15:30

地下街の利活用を開始した経緯・現在の利活用の状況・今後の課題

*現在の地下街利活用状況は大通公園の地下を説明

2. (株)リビングプラットフォーム様（札幌市）

シルバーハイツ羊ヶ丘3番館・きゃんぱすmini羊ヶ丘保育園（企

業型指導型）視察：1月25日

10:00～11:30

現在の利用状況・今後の課題

◎調査視察内容及び報告

1月24日：札幌市役所

①子育て支援アプリについて

<担当者>

子育て支援推進担当課 係長：宗岡 真音

<アプリ開発の経緯>

札幌市の人口動態⇒出生数は平成29年中は、13,971人：毎年減少傾向。
合計特殊出生率は「1.16」政令指定都市中で最下位（H28年度）

<子育てに係る指標>	H26	H27	H28	H29
子どもを産み育てやすいと思う人の割合	59.8%	55.9%	56.1%	54.4%

*約5割の方が子育て支援に不満を感じている。

子育て中の方から、子どもと一緒にいけるイベント等の情報が欲しいとの「声」が多かった。

スマホ活用が9割といわれる「20代～30代」の為に、「子育てアプリ」を開発した。

・平成29年4月から事業運用開始。

<妊娠・出産に係る指標>	H28年度末	H29年度末
子育ての悩みについて情報収集手段があり、不安や負担が軽減された割合	57.3%	83.3% (26ポイントアップ)

「子育てアプリ」の効果として26ポイントアップし、改善できた。

<今後の課題>

「子育てアプリ」の活用状況調査を今後実施して、更に使いやすいシステムに更新していく。

②地下街について

<担当者>

(株)札幌都市開発公社 常務取締役：相澤利朗

<さっぽろ地下街が造られた経緯>

昭和30年代に札幌は急速に都市発展が進み、オリンピック誘致と地下鉄建設という事業を抱えていた。

そのような中、札幌商工会議所が札幌市議会（建設運輸委員会）へ地下道を利活用した地下街開発について陳情。

昭和44年に「陳情」が採択され、(株)札幌都市開発公社設立。

<現在の状況>

テレビ塔から大通駅までの「オーロラタウン」と大通駅からすすきの駅までの「ポータルタウン」で事業展開。

地下街への事業者選定は委員会にて協議して決定（出店待ち業者あり）

*出店については、順調とのこと。

<今後の課題>

建物の老朽化等の費用について、どのように整備を進めていくか課題。

《本市での取組み》

子育てアプリ、地下街利活用についての取組みは今後の本市の課題も含め学ぶことが出来ました。

本市においても、子育てしやすい環境整備で新たな子育て支援の満足度向上と、地下鉄南北線や東西線の地下道を利活用した取組みで更なる経済効果を図るために、今後とも提案してまいりたい。

1月25日

2、視察場所：(株)リビングプラットフォーム様（札幌市）

(株)ナーサリープラットフォーム様

シルバーハイツ羊ヶ丘3番館・きゃんぱすmini羊ヶ丘保育園（企業型指導型）札幌市豊平区月寒東4条15丁目4番38号

<担当者>

事務長： ██████████ 施設長： ██████████ 総務係長： ██████████

きゃんぱすmini羊ヶ丘保育園+M 施設長： ██████████

<施設の特徴>

札幌市有料老人ホーム設置運営指導指針に基づき整備された、介護付有料老人ホーム（一般特定施設入居者生活介護）であり、全室個室となっておりご夫婦で入居できる居

室求め2居室準備してありました。施設には機能訓練室が整備され、介護2以下の方々がほとんどではあるものの、機能低下しないような工夫をして生活豊かに暮らすことができるようにしてありました。

そして、施設に併設しているのが企業主導型保育所でした。定員19名に対して16名が在籍している中で、14名が介護付有料老人ホーム内で働く従業員ということで、グループ会社経営の強みを活かした社員への福利厚生としての位置づけになっていました。病児保育の併設されていて子どもを持つ保護者は、安心して働くことができる体制になっていました。前日うかがった札幌市においても待機児童問題は、一旦ゼロになったものの、働く保護者が増加すれば待機児童が発生する可能性もあるとのことでした。介護施設の居住者と保育所入所児童の交流もあるということで、高齢者と幼児が触れ合うことによる相乗効果も生まれる事を今後も期待するところです。

<本市での今後の取り組み>

この度の企業主導型保育所も0歳から2歳を中心に入所しており、3歳以降の施設移行が課題であるということでした。今後本市においても小規模保育事業及び企業主導型保育所における3歳からの入所課題が大きくなることが予想されます。スムーズな移行ができるように、認可保育所の定員枠拡大や確保をきちんとされるような取り組みの推進をしてまいります。

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書



リパーク仙台駅東口第12

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

車室 No.9

入庫時刻 01月09日 14時13分
精算時刻 01月09日 15時10分

受領金額 200円
2019年01月09日15時10分 発行

領収書

システムパーク長町南3丁目

精算機 #01	A 精算No.000118
車室番号 (自動車)	11
入庫時刻	2019年 1月19日(土) 10:27
精算時刻	2019年 1月19日(土) 12:03
駐車料金	B料金 800円
=====	
合計	800円
現金入金額	800円
釣銭	0円
現金領収金額	800円

①

②

【用途の内容等】

政務活動に係る駐車場費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) -248- 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要望・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

4090 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

領収書

納品書 (領収書)

給油 2019年01月19日(土)13:36 010000

給油 2019年01月27日(日)16:20 010000

コスモ石油販売(株)東北カンパニー
セルフビュア柳生
宮城県仙台市太白区柳生2丁目24-2
TEL:022-306-3988 SS-111734

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

2019年01月18日 06:13 伝票No.0074
通番3696

*レギュラー ¥2,230
N07 17.29L/㊦ @129.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥930)

*レギュラー ¥2,250
N01 16.92L/㊦ @133.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥910)

小計 ¥2,230

小計 ¥2,250

61-11173-000000-001
お買上 現金フリー

合計 ¥2,230
(内消費税等 ¥165)

合計 ¥2,250
(内消費税等 ¥167)

11200
レギュラーガソリン P10 ¥1000
数量 7.69(L)
単価 @130

商品欄 *内税商品 #非課税商品

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

合計 ¥1,000
(内ガソリン税 @53.8 ¥414)
(内消費税等 ¥74)
お預り ¥1,000
お釣り ¥0

2019/01/19 8662 NO:3562
SC:8957003-1 係員:10

2019/01/28 2147 NO:6634
SC:8957003-1 係員:01

1564-1564 04 2019/01/18
上記にて領収書に替えさせていただきます

領収書

給油 2019年01月07日(月)18:14 010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

*レギュラー ¥2,700
N01 20.61L/㊦ @131.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,109)

小計 ¥2,700

合計 ¥2,700
(内消費税等 ¥200)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8/80 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4090 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】 -250-

領収書等貼付用紙

整理番号 137

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,318 円

欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2019年01月26日 20:26

売上

UFJカード カイイ 様

トークXXXXXXXXXXXX1008

提携カード

車両番号 実車番

0018-00

バイク

P-05

45.14L

*

(147円)

¥6,636

(内ガソリン税53.80円

¥2,429)

合計

¥6,636

(内消費税等(8.00%)

¥492)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

カメイ株式会社 DDセルフ福沢店

宮城県仙台市青葉区福沢町1-26

TEL:022-215-4640

SS-220256

サイトNo 3424-02

デ-5No7021-7023

外通番17-35655

020DDセルフ

2019/01/26

【使途の内容等】

政務活動費(調査研究活動)に係る自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,636 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,318 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 138

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,347 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

令頁収又書

令頁収又書

令頁収又書

2019/01/27(日) 14:31 伝票No.3349 取引通番 2667

2019/01/14(月) 13:17 伝票No.0144 取引通番 4496

2019/01/02(水) 10:25 伝票No.5403 取引通番 1707

Ponta CARD 様 530-12595-0000-0004 20339

マルネンメンバー様 現金会員 331-12595-0001-0003 * 20339

Ponta CARD 様 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD
 012000 5345
 レギュラーガソリン P07 ¥2249
 数量 16.91L
 単価 @133
 (内ガソリン税 @53.8 ¥910)

012000 0805
 レギュラーガソリン P01 ¥2488
 数量 19.14L
 単価 @130
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1030)

012000 6760
 レギュラーガソリン P01 ¥1958
 数量 14.61L
 単価 @134
 (内ガソリン税 @53.8 ¥786)

合計 ¥2,249 (内税分消費税 ¥167)

合計 ¥2,488 (内税分消費税 ¥184)

合計 ¥1,958 (内税分消費税 ¥145)

利用可能ポイント 今回ポイント 16P

係員: 4:0000000-0:0000000 01 処理日時: 2019/01/14 0805-0805

利用可能ポイント 今回ポイント 14P

係員: 4:0000000-0:0000000 01 処理日時: 2019/01/27 5345-5346

係員: 4:0000000-0:0000000 01 処理日時: 2019/01/02 6760-6761

【用途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,695 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,347 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 139

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

600円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

タイムズ24

タイムズ福岡

0120-70-8924

《領収書》

[NO. 2]
 19年01月09日13:04 -- 01月09日14:19
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 1,000円
 お釣 400円
 NO.050225

井上義文事務所へ市民相談

【使途の内容等】

政務活動に要した駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 140

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

5171

円

※領収



ないように貼



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

シナネン石油 (株) 東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

シナネン石油 (株) 東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2019年01月19日 14:33 伝票No.1300
通番5890

2019年01月30日 17:39 伝票No.0119
通番5827

イオン小野寺利裕 様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

イオン小野寺利裕 様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

11200
レギュラーガソリン P23 ¥5330
数量 40.69(L)
単価 0131

11200
レギュラーガソリン P23 ¥5012
数量 37.40(L)
単価 0134

合計 ¥5,330
(内消費税 053.8 ¥2189)
(内消費税等 ¥395)
承認No.0007706117
支払方法 通常

合計 ¥5,012
(内消費税 053.8 ¥2012)
(内消費税等 ¥371)
承認No.0007750360
支払方法 通常

6275-6275 08 2019/01/19

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

0250-0250 08 2019/01/31

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

【使途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代に付

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10342 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5171 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 141

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

7014 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

【用途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代 H31年1月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)領収書等の金額(B) 14029 円

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 7014 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



マルネ株式会社
グッドハート長命ヶ丘
宮城県仙台市泉区
長命ヶ丘6丁目15-1
TEL:022-377-1995 SS:20339-42393

クレジットカード売上票

2019/01/20(日) 15:59 伝票No.5256
取引通番 1903

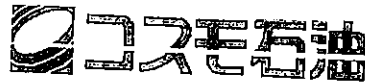
クレジットカード様
514-42393-9508-0001 20339
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード

012000	6151		
レギュラーガソリン	P11	¥3648	
数量	27.64L		
単価	@132		
(内ガソリン税)	@53.8	¥1487)	

合計 ¥3,648
(内税分消費税 ¥270)

承認No.0000005859
支払方法 一括
外カードご利用額 ¥3,648
有効期限 XX年XX月 1 企業コード 0001
2:0000000-0:0000000

係員: [REDACTED] 01
処理日付: 2019/01/20 6151-6151
100取引
★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★
車検予約・見積無料キャンペーン中
車検県内最安値
マルネ車検エキスパート
★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★



納品書 (領収書)

北日本石油 (株) 仙台支店
セルフステーション中山台
TEL:022-303-5585 SS-106809

2019年01月14日 09:08 伝票No.0251
通番2312

VISA	様
XXXXXXXXXXXX6827	
お買上 VISA	
11200	
レギュラーガソリン P02	¥3218
数量	23.49(L)
単価	@137

合計 ¥3,218
(内ガソリン税 @53.8 ¥1264)
(内消費税等 ¥238)

承認No.0000001649
支払方法 通常
8383-8383 01 2019/01/14
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします



(株) 気仙沼商会
実況
宮城県仙台市泉区
実況中77-1
TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2019年01月09日 11:19 伝票No.7294
取引通番 9712

クレジットカード	様
514-12655-9608-0001	20309
XXXXXXXXXXXX6827	
一般提携	車番01869
0120-00 8281	
レギュラーガソリン P20	¥3563
数量	26.20L
単価	@136
(内ガソリン税)	@53.8)

合計 ¥3,563
(内税分消費税 ¥264)

承認No.0000002786
支払方法 一括
外カードご利用額 ¥3,563
有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
2:0000000-0:0000000



納品書(領収書)

2019年01月30日 17:33

売上
VISA カード カイロ 様
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード
車両番号 実車番
2000-00
ENEOSレギュラー P-08
27.27L(個) *
@132 ¥3,600
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,467)
合計 ¥3,600
(内消費税等(8.00%) ¥287)

クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
消費税は請求書にてご請求
させていただきます。

マルネ株式会社
グッドハート仙台中山SS
宮城県 仙台市 青葉区
中山4-25-34
TEL:022-719-8776 SS-004219
レ-No 3595-01 テ-No4484-4484
外通番71706
0010 [REDACTED] 2019/01/30

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 和子

【支出額(政務活動費充当額)】

5,403 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2019/01/09(水)12:59 2019/01/09

(カ)オリエントコーポレーション様

売上 一般クレジット

1072 020100	L-5 N-5
キグナスガソリン	¥5187
数量 39.00L,コ	
単価 @133	
(内ガソリン税 @53.8	¥2098)

合計 ¥5,187
 (内消費税等 ¥384)



株式会社やまじょう上村商店
 鉤取SS
 宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
 TEL:022-245-3708

2019/01/25(金)15:05 2019/01/25

(カ)オリエントコーポレーション様

売上 一般クレジット

7853 020100	L-5 N-5
キグナスガソリン	¥5620
数量 41.32L,コ	
単価 @136	
(内ガソリン税 @53.8	¥2223)

合計 ¥5,620
 (内消費税等 ¥416)

【使途の内容等】

調査研究活動(二係子自動車燃費料代)
 平成31年(自分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,807 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,403 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,794円

※領収

ないように貼

ENEOS

ENEOS

納品書(領収書)

2019年01月10日 16:12

売上
TS3CARD 様
XXXXXXXXXXXX1740
提携カード
車両番号 実車番 709
0026-00
レギュラー P-09
27.00L(個) *
@138 ¥3,726
(内ガソリン税 @53.80) ↓ ¥1,453
6433-00 *max!*
撥水コート洗車 *
1.00L(個) ¥1,550
@1550
6450-00
室内清掃 *
1.00L(個) ¥1,950
@1950
合計 ¥7,226
(内消費税等(8.00%) ¥535)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
現金でお買上げの場合は領収書に、
かえさせていただきます。
消費税額表示のない場合は消費税を

納品書(領収書)

2019年01月25日 18:05

売上
TS3CARD 様
XXXXXXXXXXXX1740
提携カード
車両番号 実車番 709
0026-00
レギュラー P-09
28.20L(個) *
@137 ¥3,863
(内ガソリン税 @53.80) ¥1,517
合計 ¥3,863
(内消費税等(8.00%) ¥286)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
現金でお買上げの場合は領収書に、
かえさせていただきます。
消費税額表示のない場合は消費税を
請求書にてご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれて
います。

【使途の内容等】

政務活動・研究活動に係る自動車燃料代(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,589 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,794 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

abAin駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.002409
発券機 #02	発券No.058332
入庫時刻	2019年 1月 8日(火) 08:54
出庫時刻	2019年 1月 8日(火) 09:57
駐車時間	1:03
駐車料金	A料金 300円
=====	
合計	300円
現金領収額	300円
お預り	1,000円
お釣り	700円

手活印
印活保護等

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

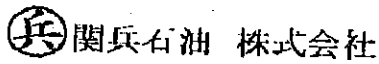
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 145

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤幸雄	【支出額(政務活動費充当額)】 7,271 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 領収書明細は別紙(1枚)	
【使途の内容等】 調査研究活動にかかわる自動車燃料代。2019年1月分 14,543÷2=7,271 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,543 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 7,271 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

泡沫・トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2019年01月04日 16:46 レシートNo 139
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 .0000
i t s u m o

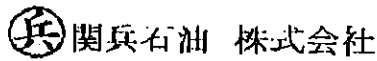
レギュラーガソリン * 5-1
36.89 L @130.4 ¥4810
消費税等 ¥385

合計 ¥5,195 *

5434

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [redacted]

01 00489



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

泡沫・トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2019年01月12日 14:52 レシートNo 1293
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

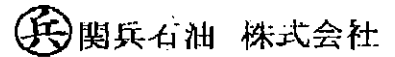
レギュラーガソリン * 2-1
34.29 L @128.6 ¥4410
消費税等 ¥353

合計 ¥4,763 *

6771

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [redacted]

01 00280



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

泡沫・トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2019年01月23日 08:40 レシートNo 2903
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
32.78 L @129.5 ¥4245
消費税等 ¥340

合計 ¥4,585 *

8641

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [redacted]

01 00025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

嶋中貴志

【支出額(政務活動費充当額)】

2,108円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

現金給油 <4>
 2019年02月03日(日)14:40
 エ-ルドカインガマ様
 4-150801-13979-6100 648687 0

前回Pキヤウ1Aの割引
 レギュラー N16
 4.00L/L @126.00 ¥504
 レギュラー
 27.30L/L @136.00 ¥3,713
 小計
 31.30L/L ¥4,217

合計 ¥4,217
 (内消費税等 ¥312)

◆次回ポイント 4

1万 5千 4千5百
 5783 783 283

宝フリート(株)
 仙台セントラルSS
 TEL (022)-264-1696

2019/02/03 No:01860
 SC:150805-1 係員:0836
 釣No:6902

【使途の内容等】

自動車燃料代2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4217円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,108円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

タイムズ24

タイムズ福岡第6
0120-70-8924

◀ 領 収 書 ▶

[NO. 2]
 19年02月08日17:30 -- 02月08日19:21
 駐車料金 800円
 合計 800円
 お預り 400円
 お釣 600円
 NO. 095912

①

2019年2月8日

【使途の内容等】

政務活動に係る駐車場費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 148

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

鈴木広康 4,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書	領収書	領収書
2019年02月06日(水)20:19 給油 010000 現金会員 様 M 6-895700-50039-001 9511-7 1 4-現金固定 *レギュラー ¥2,600 N07 19.70L/コ 0132.00 (内ガソリン税 053.80 ¥1,060) 小計 ¥2,600 合計 ¥2,600 (内消費税等 ¥193) 商品欄 *内税商品 #非課税商品 ナヴィ(株)エコノ西中田SS TEL 022-306-2203 2019/02/07 6177 NO:0150 SC:8957003-1 係員:01	2019年02月17日(日)17:02 給油 010000 現金会員 様 M 6-895700-50039-001 9511-7 1 4-現金固定 *レギュラー ¥2,700 N01 20.61L/コ 0131.00 (内ガソリン税 053.80 ¥1,109) 小計 ¥2,700 合計 ¥2,700 (内消費税等 ¥200) 商品欄 *内税商品 #非課税商品 ナヴィ(株)エコノ西中田SS TEL 022-306-2203 2019/02/18 0619 NO:3984 SC:8957003-1 係員:03	2019年02月28日(木)18:56 給油 010000 現金会員 様 M 6-895700-50039-001 9511-7 1 4-現金固定 *レギュラー ¥3,030 N01 22.12L/コ 0137.00 (内ガソリン税 053.80 ¥1,190) 小計 ¥3,030 合計 ¥3,030 (内消費税等 ¥224) 商品欄 *内税商品 #非課税商品 ナヴィ(株)エコノ西中田SS TEL 022-306-2203 2019/03/01 5014 NO:7832 SC:8957003-1 係員:10

【用途の内容等】
 政務活動に係る自動車燃料費
 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,330 円)
 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,165 円 (1円未満端数切り捨て)
 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 -265-

領収書等貼付用紙

整理番号 149

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

7,088 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



(株) 気仙沼商会
 カーパル宮町
 宮城県仙台市青葉区
 宮町1丁目4-8
 TEL:022-265-7069 SS:20309-12134

クレジットカード売上票

2019年02月08日 11:17 伝票No.5620
 取引通番 6518

クレジットカード 種
 514-12134-9508-0005 20309
 XXXXXXXXXXXX1008
 一般提携 車番05895

0110-00 7690
 V-Power P10 ¥8056
 数量 53.00L
 単価 @152
 (内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥8,056
 (内税分消費税 ¥597)

承認No.0000873030
 支払方法 一括
 クレジットご利用額 ¥8,056
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
 2:0000000-0:0000000



(株) 気仙沼商会
 カーパル宮町
 宮城県仙台市青葉区
 宮町1丁目4-8
 TEL:022-265-7069 SS:20309-12134

クレジットカード売上票

2019年02月28日 11:32 伝票No.8306
 取引通番 8353

クレジットカード 種
 514-12134-9508-0005 20309
 XXXXXXXXXXXX1008
 一般提携 車番05895

0120-00 1412
 レギュラーガソリン P05 ¥6120
 数量 42.50L
 単価 @144
 (内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥6,120
 (内税分消費税 ¥453)

承認No.0000424535
 支払方法 一括
 クレジットご利用額 ¥6,120
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
 2:0000000-0:0000000

【使途の内容等】

政務活動費(調査研究活動)に係る自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,176 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,088 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 150

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,605 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

令頁以又

2019/02/08(金) 16:59 伝票No.6112
 取引通番 0441

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD

 012000 9367
 レギュラーガソリン P01 ¥2429
 数量 18.40L
 単価 @132
 (内ガソリン税 @53.8 ¥990)

合計 ¥2,429
 (内税分消費税 ¥180)

利用可能ポイント
 今回ポイント 18P

係員: 4:0000000-0:0000000 01
 処理日時: 2019/02/08 9367-9368

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

令頁以又

2019/02/23(土) 17:26 伝票No.1800
 取引通番 4162

マルネンメンバー様
 331-12595-0001-0003 * 20339
 現金会員

012000 4769
 レギュラーガソリン P07 ¥2781
 数量 20.30L
 単価 @137
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1092)

合計 ¥2,781
 (内税分消費税 ¥206)

係員: 4:0000000-0:0000000 01
 処理日時: 2019/02/23 4769-4769

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 151

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

2765 円

※領収書その他の証拠書類の貼付



納品書 (領収書)

シナネン石油(株) 東北支店
 セルヴィス苦竹
 宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
 TEL:022-284-9934 SS-013128

2019年02月13日 20:23 伝票No. 03.6
 通番2725

イオン 小野 利裕 様

XXXXXXXXXXXX4807

お買上 休

11200
 レギュラーガソリン P05 ¥5530
 数量 41.27(L)
 単価 0134

合計 ¥5,530
 (内ガソリン税 053.8 ¥2220)
 (内消費税等 ¥410)

承認No. 0007710435

支払方法 通常

7597-7597 02 2019/02/14

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

【使途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代に計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5530 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2765 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 152

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

18,310 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり (2枚)

【使途の内容等】

出張記録簿の通り

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

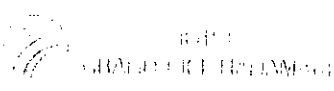
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



明 細 書

S T A T E M E N T

お部屋番号 ROOM	お名前 NAME (Mr. Mrs. Miss)					
0609	小野寺 利裕 様					
ご到着 ARRIVAL	ご出発 DEPARTURE	発行日 BILL ISSUED	大人 ADULT	小人 CHILD	幼児 INFANT	PAGE
2019/02/08	2019/02/09	2019/02/09	1			1

日付 DATE	部屋 ROOM	摘 要 EXPLANATION	金 額 AMOUNT	消 費 税 CON. TAX	お 支 払 CREDIT
02/08		預り金 ご宿泊料	6,700		6,700
小 計 SUB TOTAL			6,700		6,700

請求先 CHARGE TO	
---------------	--

ご請求金額 TOTAL BALANCE	0
------------------------	---

BILL No. 2190200433011-0
担当 CASHIER 001 PD.

ご署名 SIGNATURE	
------------------	--

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。
伝票等につきましては、すでにお渡し済みでございますので再発行致しかねます。

Thank you. May we have the pleasure of serving you again.



領 収 証

小野寺利裕様

2019年 2月 7日

金11,610円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。

印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 渋谷 税 務 署 承 認 済
--

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
陸前原ノ町401 No.000017



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 小野寺利裕)

出張者名	小野寺利裕
用務先	花巻市立石鳥谷中学校
出張期間	平成31年2月8日から平成31年2月9日まで
政務活動項目	「てあい。こまえ授業」石鳥谷中学校 ・中学校における障がい者 視察、研究ワーキング ・るんわい美術館 視察、理解の取り組みについて ・知的障がいや精神障がいなどのある作家が創造した作品を展示し、Q&A、力石、アトリエ、ショップ等を通し、障がい者理解への取り組みを行っている。
経費内訳	交通費 ・JR運賃 11,610 (仙台新花巻 往復) ・宿泊費 6,700 計 18,310-
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

報告書

(であいのでまえ授業いん石鳥谷中学校)2月8日(金)10時30分～16時30分

・知的障がいを持つ人のアート作品などを展示する「るんびにい美術館」が障がいを抱える人への理解を輪を広げようと、花巻市立石鳥谷中学校で行った「出前授業」を視察。

・授業では、知的障がいのKさんが、32人の生徒を前に約50分の授業を行った。気持ちを言葉にするのが苦手なKさんに代わり、アシスタント役のIさんが、Kさんを紹介。また、文字をデザイン化した絵を描くことを紹介し、日常の創作活動やKさんの幼少期の思い出を語るインタビューなどの映像を通し人生の歩みと感性の世界を紹介。

・Kさんの造形表現をまねて生徒たちが自分の名前をデザイン化して描くなど、体験型の授業を通し、生徒たちの関心を引き付けていた。

・授業終了後ある生徒は「楽しかった。障がいを持つ方ともっと交流をしてみたい。」また「絵にも一つ一つ意思があることがわかった」などと、感想を語っていた。

・東北各県から20人ほどの参加者があり、1時間ほどミーティングが行われた。

(るんびにい美術館視察)2月9日(土)10時～11時30分

・るんびにい美術館は、社会福祉法人光林会が運営するアートと憩いの空間

・ギャラリーのほか、カフェ、アトリエ、ショップ、パン工房がある。

・ボードレスギャラリーでは、「命の輝きとの出会い」をテーマに知的障がいのある作者による造形表現を中心にジャンルを超えた多彩な表現を紹介するボードレスな企画展を開催している。また、アートに囲まれてのカフェタイムや素材にこだわった食事を楽しむ。更に併設されたパン工房では、ラスクやパンを製造しており、生地に添加物を使用せず、素材にこだわり、包装まですべて手作りである。

・2階のアトリエでは、入所しているメンバーが創作活動を行っている。活動は、休館日と土曜日を除く午前中、見学自由で公開されている。

小野寺利裕



美術館について

るんびにい美術館は、知的な障害や精神の障害などのある作者が創造した表現作品を——しばしばアウトサイダーアート、あるいはアール・ブリュットと呼ばれるような作品を——多く展示します。ですが、アウトサイダーアートやアール・ブリュットの美術館ではありません。

私たちの心は、沢山のを区別します。障害者と健常者。おとなと子ども。男性と女性。国、人種、人や動物や植物…。この世界は、無数のボーダー（境界）でできています。もしも、すべてのボーダーを心から消し去って、それらをただ一つのものとして見ることができたなら、もしそんなことができたなら、世界はどんなふうに見えるのでしょうか。

もしかしたら、そこにはただ命の輝きだけがあるのかもしれない。

私たちは、見る人が命を感じるような、あらゆる表現物を紹介したいと考えています。命は、あらゆる境界線を越えて広がっています。アウトサイドもインサイドもありません。障害者も、そうでない者も。

ボーダレス・アート。私たちがご紹介しようとするものを、気まぐれにそう呼んでみましょうか。ボーダレスはなぜだか魅力的です。それは、きつと愛とよく似ているのです。

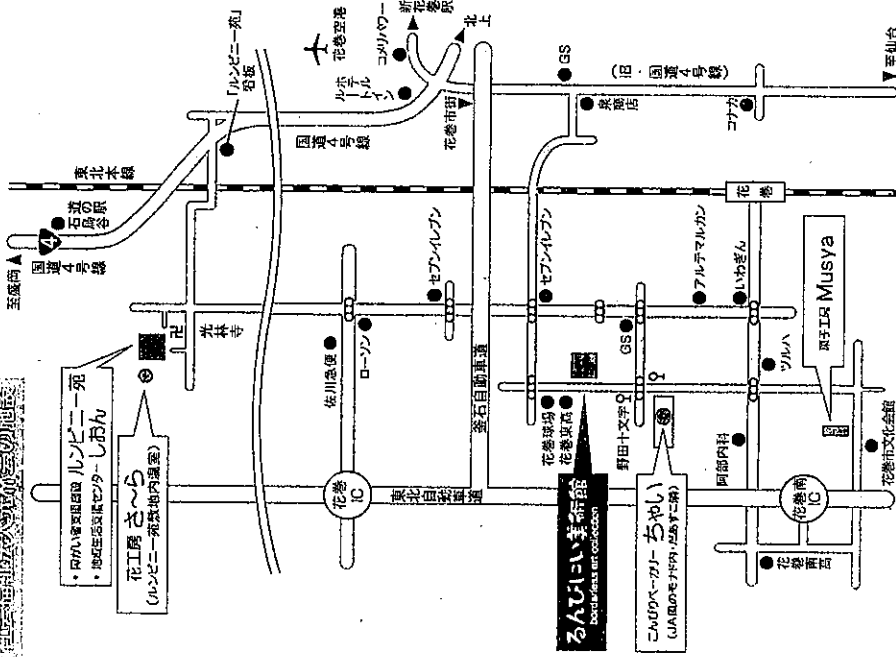
るんびにい美術館 borderless art collection

【入館無料】

開館 10:00 ~ 16:30 (カフェラストオーダー 16:00)
水曜日・第4火曜日定休

〒025-0065 岩手県花巻市星が丘 1-21-29

電話 0198-22-5057 (ギャラリー & アトリエ)・0198-29-5395 (カフェ & 工房)
ホームページ <http://www.kourinkai-swc.or.jp/museum-lumbi/>



東北自動車道花巻IC・花巻南ICから10分 花巻駅からタクシーで5分・
循環バスぶくろう号で野田十文字下車徒歩3分 新幹線新花巻駅からタク
シーで15分 花巻空港からタクシーで10分



開催中の展覧会 <http://museum-lumbi.kourinkai.net/>

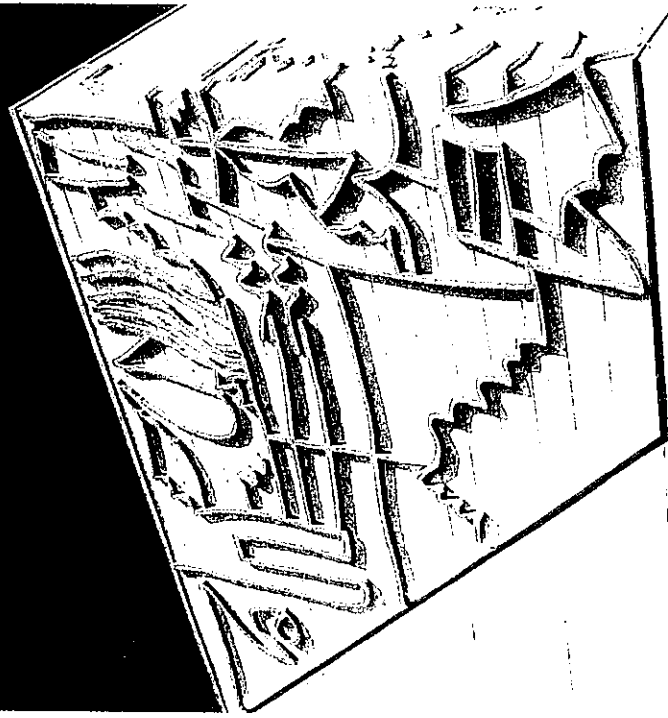
最新情報

るんびにい美術館 Facebook



の輝きとの出会い

るんびにい美術館 borderless art collection



領収書等貼付用紙

整理番号 153

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

✓ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
□ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

5898 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代 H31年2月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)領収書等の金額(B) 11797 円

・按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5898 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



マルネン株式会社
虹の丘
宮城県仙台市泉区
虹の丘1-1-6
TEL:022-372-4845 SS:20339-42390

クレジットカード売上票

2019/02/22(金) 19:25 伝票No.0607
取引通番 2706

クレジットカード様
514-42390-9508-0007 20339
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード

012000 0706
レギュラーガソリン P02 ¥3788
数量 27.45L
単価 @138
(内ガソリン税 @53.8 ¥1477)

合計 ¥3,788

(内税分消費税 ¥281)
承認No.0000002458
支払方法 一括
クレジット利用額 ¥3,788
有効期限 XX年XX月 1 企業カード 0001
2:0000000-0:0000000

係員: [REDACTED] 01
処理日時: 2019/02/22 0706-0706
100取引

Ponta 昭和シェルとKFCを
期間中にご利用の方全員で
100万 Pontaポイント
山分け!!
キャンペーン期間 2/8(金) - 3/3(日)
くわしくはこちら <http://bit.ly/2rSgJDz>

ENEOS

納品書(領収書)

2019年02月12日 13:17

売上
VISA カード 加付 様
XXXXXXXXXXXX6827
提携カード
車両番号 実車番 1869
2000-00

ENEOSレギュラー P-02
31.59L(個) *
@133 ¥4,201
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,700)
合計 ¥4,201
(内消費税等(8.00%) ¥311)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
消費税は請求書にてご請求
させていただきます。

マルネン株式会社
グッドハート仙台中山SS
宮城県 仙台市 青葉区
中山4-25-34
TEL:022-719-8776 SS-004219
レシートNo 5718-01 データNo6811-6811
クレジット72549
000 [REDACTED] 2019/02/12

コスモ石油

納品書 (領収書)

遠藤商事 (株) 仙台支社
愛子バイパス
宮城県仙台市青葉区栗生1丁目1-2
TEL:022-392-5696 SS-076422

2019年02月05日 13:56 伝票No.0101
通番2589

VISA 様
XXXXXXXXXXXX6827
お買上 VISA

11200
レギュラーガソリン P14 ¥3808
数量 28.00(L)
単価 @136

合計 ¥3,808

(内ガソリン税 @53.8 ¥1506)
(内消費税等 ¥282)
承認No.0000000922
支払方法 決済
担当: 6 [REDACTED]

2730-2730 02 2019/02/05
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 和子

【支出額(政務活動費充当額)】

5,565 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書 / 領収書

売上
2019年02月17日 16:54
クレジットカード会員様
クレジットカード
XXXXXXXXXXXX2701 0978

レギュラーガソリン P-1 内税 8%
39.50L @142.00 ¥5609
12000.00

合計 ¥5,609 (内消費税等 ¥415)

支払方法 1回
有効期限 XX年XX月

2019/02/17 (311002)
小松商店 湯向SS

宮城県仙台市太白区秋保町湯向2-2
TEL022-304-9311
シートNo. 0075-01 担当: [redacted]



納品書(領収書)

株式会社やまじょう上村商店
鉤取SS
宮城県仙台市太白区鉤取1-2-15
TEL:022-245-3708

2019/02/05(火)12:14 2019/02/05

(カ)がエントコーポレーション 様
売上 販クレジット

2399 020100 L-1 N-1
キグナスガソリン ¥5521
数量 40.30L,コ
単価 @137
(内ガソリン税 @53.8 ¥2168)

合計 ¥5,521 (内消費税等 ¥409)

【使途の内容等】

調査研究活動に係る自動車燃料代
平成31年2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,130 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,565 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,941円

※領収

ないように貼付

SS検索=>http://usami-map.com
宇佐美HP=>http://usami-net.com



お客様控え
(クレジット領収書)

45号仙台扇町 321583
TEL 022-782-0844
東日本宇佐美
本社 東京都江東区辰巳1-7-17

売上 2019年2月5日 12:11

SASAKI MAYUMI 様
クレジット 05-XXXXXXXXXX1740

レギュラーガソリン P-2(内)
28.20L @134.0 3779円
(税抜 @124.1)
01200.00

合計 3,779円
(内、消費税等(8.00%) 280円)

支払区分：一括
承認No. 0000043697

ENEOS

納品書(領収書)

2019年02月20日 20:39

売上
TS3CARD 様
XXXXXXXXXXXX1740
提携カード
車両番号 実車番 1
0026-00
レギュラー P-07
29.10L(個) *
@141 ¥4,103
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,566)
合計 ¥4,103
(内消費税等(8.00%) ¥304)
クレジット支払
有効期限：XX/XX NC
支払方法：一括払い
現金でお買上げの場合は領収書に、
かえさせて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を
請求書にてご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれて
います。

【使途の内容等】

政務活動・研究活動に係る自動車燃料代(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,882 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,941 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



リパーク仙台西宮城野

ご利用ありがとうございます。
 * 次のご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

No.000012
 2019年 2月 4日 17:52 精算
 2019年 2月 4日 15:43 入庫
 常料金 A料金 500円
 今入金額 1,000円
 金領収金額 500円
 金領収金額 500円

介護に因り
 2/4日

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 157

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研.修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

800円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ニチエーパーク仙台

領収証

精算機 #01 A 精算No.000643
 発券機 #01 発券No.046664
 入庫時刻 2019年 2月 5日(火) 16:24
 出庫時刻 2019年 2月 5日(火) 18:09
 駐車時間 1:45
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合計 800円
 現金領収額 800円
 お預り 1,000円
 お釣り 200円

生活科に
 1000円 200円

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台医療センター

TEL

平日昼間:022-293-1111
夜間及び休日:022-293-1119

19-02-24 10:16

精算02-24 12:00
駐車時間 1時間44分
駐車料金 500円

割引 0円

前払現金 0円
釣銭 500円

NO. 770103

介護生活支援
住居等に利用
ニ相談

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 159

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

700円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

タイムズ24
 タイムズ二十人町第6
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 19年02月25日18:56 -- 02月25日20:54
 駐車料金 700円
 合計 700円
 お預り 1,000円
 お釣 300円
 NO.008784

就労・労務相談に
 関係 出張

【使途の内容等】

市民相談時の駐車場代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

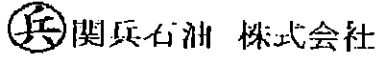
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **160**

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤幸雄	【支出額(政務活動費充当額)】 4,372 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 領収書明細は別紙(1枚)	
【使途の内容等】 調査研究活動にかかわる自動車燃料代。2019年2月分 8,744÷2=4,372 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,744 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,372 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ム・トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL.:022-271-6286 SS:03602

2019年02月05日 16:16 レシートNo 156
i l s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i l s u m o

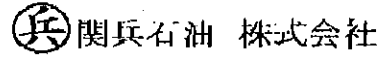
レギュラーガソリン * 5-1
33.87 L @129.5 ¥4386
消費税等 ¥351

合計 ¥4,737

1268

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [REDACTED]

01 00464



納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ム・トン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL.:022-271-6286 SS:03602

2019年02月17日 15:21 レシートNo 2059
i l s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i l s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
28.45 L @130.4 ¥3710
消費税等 ¥297

合計 ¥4,007

3453

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [REDACTED]

01 00365

領収書等貼付用紙

整理番号 161

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
---	--

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 108,000 円
--	-------------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり

【使途の内容等】

「自転車損害賠償保険等への加入義務に関する調査」報告書のデータ購入代金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書



公明党仙台市議団 御中

金 108,000円

但し、「自転車損害賠償保険等への加入義務に関する調査」の代金として、上記の通り領収いたしました。

平成31年3月29日

宮城県仙台市青葉区本町3丁目2番26号
株式会社 東日本リサーチセンター
代表取締役 佐藤 彰 男



購入申込書

申込年月日 平成31年 1月 10日

株式会社東日本リサーチセンター 御中

ご住所 〒980-8671
 仙台市青葉区国分町三丁目7番1号
 お申込者名 公明党仙台市議 代表 嶋中 貴
 TEL 022(214)8718 FAX (711)3454 印

○下記の調査報告書の購入を申込みます

記

1. 件名 「自転車損害賠償保険等への加入義務に関する調査」

2. 内訳

	内 容	数量	単位	単価	金額(円)
1	「自転車損害賠償保険等への加入義務に関する調査」の報告書	1	式	100,000	100,000
	消費税				8,000
		合計金額 (税込み)			108,000

【備考】

(注)お申込みは、「申込年月日」及び「ご住所・お申込者名」を太枠内にご記入うえ、押印願います。
 購入申込書は、メール(erc@erc-voice.co.jp)またはFAX(022-217-3022)にて、送信願います。
 購入申込書の原本は、当社宛に郵送願います。
 本調査報告書の著作権は、株式会社東日本リサーチセンターに帰属します。
 本調査報告書のデータに関する改編及び二次使用(外部提供等)は、不可といたします。

3. 納品場所 お申込者のご住所といたします。(日本国内に限ります)

4. 納品物 ①:調査報告書 2部(正・副各1部) ②:調査報告書の電子ファイル一式(CD-R)

5. 納品日 納品物(調査報告書等)は、ご入金確認後、1週間以内に発送します。(送料は当社負担といたします)

6. 料金の支払 現金または、下記の振込先にお振込みください。(振込料はご負担願います)

7. 振込先 シンテマチン カブシキガイシャ ヒガシニホンリサーチセンター
 七十七銀行 新伝馬町支店 普通預金5556783 株式会社東日本リサーチセンター

住所: 〒980-0014 仙台市青葉区本町三丁目2番26号(コンヤスビル3F)

社名: 株式会社東日本リサーチセンター

電話: 022-217-3021

FAX: 022-217-3022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研 修 費 会 議 費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

4,225 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

領 収 書

領 収 書

給油 2019年03月06日(水)08:23
010000

給油 2019年03月15日(金)19:33
010000

給油 2019年03月27日(水)08:29
010000

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

現金会員 様 M
6-895700-50039-001 9511-7 1
4-現金固定

*レギュラー ¥2,800
N01 20.44L/コ @137.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,100)

*レギュラー ¥2,800
N07 19.86L/コ @141.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,068)

*レギュラー ¥2,850
N07 20.36L/コ @140.00
(内ガソリン税 @53.80 ¥1,095)

小 計 ¥2,800

小 計 ¥2,800

小 計 ¥2,850

合 計 ¥2,800
(内消費税等 ¥207)

合 計 ¥2,800
(内消費税等 ¥207)

合 計 ¥2,850
(内消費税等 ¥211)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

商品欄 *内税商品 #非課税商品

商品欄 *内税商品 #非課税商品

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

ナヴィ(株)エコノ西中田SS
TEL 022-306-2203

2019/03/06 6942 NO:9541
SC:8957003-1 係員:10

2019/03/16 0775 NO:2899
SC:8957003-1 係員:02

2019/03/27 4924 NO:6590
SC:8957003-1 係員:10

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃料費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8450 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,225 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 165

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 昭一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,619 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

マルネン株式会社
 仙台中倉
 宮城県仙台市若林区
 中倉3-17-41
 TEL:022-788-1240 SS:20339-12595

令頁以又書

2019/03/16(土) 18:34 伝票No.6864
 取引通番 4097

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD
 012000 2179
 レギュラーガソリン P07 ¥2492
 数量 17.80L
 単価 @140
 (内ガソリン税 @53.8 ¥958)

合計 ¥2,492
 (内税分消費税 ¥185)

利用可能ポイント
 今回ポイント 17P

4:0000000-0:0000000
 係員 01
 処理日付:2019/03/16 2179-2180

令頁以又書

2019/03/09(土) 08:49 伝票No.4969
 取引通番 2233

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD
 012000 9388
 レギュラーガソリン P01 ¥2349
 数量 16.54L
 単価 @142
 (内ガソリン税 @53.8 ¥890)

合計 ¥2,349
 (内税分消費税 ¥174)

利用可能ポイント
 今回ポイント 16P

4:0000000-0:0000000
 係員 01
 処理日付:2019/03/09 9388-9389

令頁以又書

2019/03/28(木) 08:51 伝票No.1511
 取引通番 1731

Ponta CARD 様
 530-12595-0000-0004 20339

Ponta CARD
 012000 5905
 レギュラーガソリン P01 ¥2397
 数量 17.00L
 単価 @141
 (内ガソリン税 @53.8 ¥915)

合計 ¥2,397
 (内税分消費税 ¥178)

利用可能ポイント
 今回ポイント 17P

4:0000000-0:0000000
 係員 01
 処理日付:2019/03/28 5905-5906

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,238 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,619 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 166

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利祐

【支出額(政務活動費充当額)】

3,583

円

※領収書そ



うに貼付す



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

シナネン石油(株)東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

シナネン石油(株)東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2019年03月10日 09:46 伝票No.0960
通番5784

2019年03月06日 20:17 伝票No.0307
通番2820

イオン 小野寺利祐様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

イオン 小野寺利祐様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

11200
レギュラーガソリン P23 ¥1497
数量 10.62(L)
単価 0141

11200
レギュラーガソリン P05 ¥5669
数量 39.92(L)
単価 0142

合計 ¥1,497
(内ガソリン税 053.8 ¥571)
(内消費税等 ¥111)

合計 ¥5,669
(内ガソリン税 053.8 ¥2148)
(内消費税等 ¥420)

承認No.0007797140
支払方法 通常

承認No.0007724394
支払方法 通常

6025-6025 08 2019/03/10
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

2321-2321 02 2019/03/07
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃料代とに計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7 / 66 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,583 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利祐

【支出額(政務活動費充当額)】

5,636

円

※領収



つないないように貼



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)

シナネン石油(株) 東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

シナネン石油(株) 東北支店
セルヴィス苦竹
宮城県仙台市宮城野区苦竹2丁目3-70
TEL:022-284-9934 SS-013128

2019年03月17日 18:00 伝票No. 0339
通番2935

2019年03月27日 12:39 伝票No. 0748
通番29.5

イオン 小野寺利祐様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

イオン 小野寺利祐様
XXXXXXXXXXXX4807
お買上 休

11200
レギュラーガソリン P05 ¥5860
数量 41.56(L)
単価 141

11200
レギュラーガソリン P05 ¥5412
数量 38.11(L)
単価 142

合計 ¥5,860
(内ガソリン税 253.8 ¥2236)
(内消費税等 ¥434)

合計 ¥5,412
(内ガソリン税 253.8 ¥2050)
(内消費税等 ¥40..)

承認No. 000777362
支払方法 通常
4699-4699 02 2019/03/18
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

承認No. 0007746443
支払方法 通常
5617-5617 02 2019/03/27
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

【使途の内容等】

政務活動に係る自動車燃代と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (11,272 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,636 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 168

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺 利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3/3 / 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼



納品書 (領収書)

シナナン石油(株) 東北支店
 セルヴィス苫竹
 宮城県仙台市宮城野区苫竹2丁目3-70
 TEL:022-284-9934 SS-013128

2019年03月01日 19:14 伝票No.0238
 通番2803

イオン小野寺利裕様
 XXXXXXXXXXXX4807
 お買上 1枚

11200
 レギュラーガソリン P05 ¥6262
 数量 45.38(L)
 単価 2138

合計 ¥6,262
 (内ガソリン税 253.8 ¥244.)
 (内消費税等 ¥464)

承認No.0007743958
 支払方法 通常
 6321-6321 02 2019/03/02
 レシートを折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様をお願いします

【用途の内容等】

政務活動にかかる自動車燃料代として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6262 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3/3 / 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 169

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ✓ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

10253 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙添付

【使途の内容等】

政務活動に要した自動車燃料代 H31年3月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)領収書等の金額(B) 20507 円

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10253 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



(株) 気仙沼商会
 実況
 宮城県仙台市泉区
 実況中77-1
 TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2019年03月21日 08:52 伝票No.2957
 取引通番 7071

クレジットカード 様
 514-12555-9508-0001 20309
 XXXXXXXXXXXX6827
 一般提携 車番01869

0120-00 3151
 レギュラーガソリン P20 ¥3408
 数量 24.00L
 単価 @142
 (内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥3,408
 (内税分消費税 ¥252)
 承認No.0000005823

ENEOS

納品書(領収書)

2019年03月04日 09:11

売上
 VISA カード カイノ 様
 トーク XXXXXXXXXXXX6827

提携カード
 車両番号 実車番 1869
 0026-00
 レギュラー P-07
 27.50L *

155円 ¥4,262
 (内ガソリン税53.80円 ¥1,480)
 合計 ¥4,262
 (内消費税等(8.00%) ¥316)
 クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0004509

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。

カメイ株式会社 DD花京院店
 宮城県 仙台市 青葉区
 本町1丁目6-17
 TEL:022-223-7864 SS-372281
 レシートNo 7693-01 デ-5No6632-6634
 外通番17-25893
 006 2019/03/04



(株) 気仙沼商会
 実況
 宮城県仙台市泉区
 実況中77-1
 TEL:022-348-4000 SS:20309-12555

クレジットカード売上票

2019年03月02日 10:03 伝票No.8534
 取引通番 8440

クレジットカード 様
 514-12555-9508-0001 20309
 XXXXXXXXXXXX6827
 一般提携 車番01869

0120-00 6227
 レギュラーガソリン P20 ¥2622
 数量 19.00L
 単価 @138
 (内ガソリン税 @53.8)

合計 ¥2,622
 (内税分消費税 ¥194)
 承認No.0000003769

支払方法 一括
 クレジットご利用額 ¥2,622
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
 2:0000000-0:0000000



中川石油 (株)
 セルフニュー泉給油所
 宮城県仙台市泉区
 泉中央2-14-5
 TEL:022-375-2215 SS:20204-13028

クレジットカード売上票

2019年03月31日 11:50 伝票No.8667
 取引通番 2068

クレジットカード 様
 514-13028-9508-0008 20204
 XXXXXXXXXXXX6827
 一般提携

0120-00 2575
 レギュラーガソリン P01 ¥3643
 数量 26.40L
 単価 @138

合計 ¥3,643
 (内税分消費税 ¥270)
 承認No.0000003010

支払方法 一括
 クレジットご利用額 ¥3,643
 有効期限 XX年XX月 企業コード 0001
 2:0000000-0:0000000
 01

ENEOS

納品書(領収書)

2019年03月24日 17:29

売上
 VISA カード カイノ 様
 トーク XXXXXXXXXXXX6827

提携カード
 車両番号 実車番
 1200-00
 ENEOSレギュラー P-10
 25.89L *

141円 ¥3,650
 合計 ¥3,650
 (内消費税等(8.00%) ¥270)
 クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0004911

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。

(株) ネクステージ
 D. Dセルフ野村店
 宮城県 仙台市 泉区
 野村東原東5-1
 TEL:022-725-4601 SS-004100
 レシートNo 1821-04 デ-9No5792-5794
 外通番17-26502
 010エネゴリ君 2019/03/24

ENEOS

納品書(領収書)

2019年03月16日 10:48

売上
 VISA カード カイノ 様
 トーク XXXXXXXXXXXX6827

提携カード
 車両番号 実車番
 1200-00
 ENEOSレギュラー P-04
 20.58L *

142円 ¥2,922
 合計 ¥2,922
 (内消費税等(8.00%) ¥216)
 クレジット支払
 有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0002091

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。

(株) ネクステージ
 D. Dセルフ野村店
 宮城県 仙台市 泉区
 野村東原東5-1
 TEL:022-725-4601 SS-004100
 レシートNo 2101-02 デ-9No7959-7961
 外通番17-22781
 010エネゴリ君 2019/03/16

領収書等貼付用紙

整理番号 171

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

6,473円

ENEOS ENEOS ENEOS

納品書(領収書)

2019年03月07日 09:03

売上
TS3CARD 様
ト-ク XXXXXXXXXXXX1740
提携カード
車両番号 実車番 709
0026-00
レギュラー P-02
30.00L *
146円 ¥4,380
(内ガソリン税53.80円 ¥1,614)
合計 ¥4,380
(内消費税等(8.00%) ¥324)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0032418

カメイ株式会社 幸町SS
宮城県 仙台市 宮城野区
幸町5-1-17
TEL:022-256-5871 SS-220326
レシートNo 2327-01 〒-5No5555-5557
外通番17-00556
001 2019/03/07

納品書(領収書)

2019年03月13日 17:12

売上
TS3CARD 様
ト-ク XXXXXXXXXXXX1740
提携カード
車両番号 実車番 1
0026-00
レギュラー P-07
30.58L *
144円 ¥4,403
(内ガソリン税53.80円 ¥1,645)
合計 ¥4,403
(内消費税等(8.00%) ¥326)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0061903

カメイ株式会社 幸町SS
宮城県 仙台市 宮城野区
幸町5-1-17
TEL:022-256-5871 SS-220326
レシートNo 3690-01 〒-5No8516-8518
外通番17-00858
008 2019/03/13

納品書(領収書)

2019年03月24日 15:43

売上
TS3CARD 様
ト-ク XXXXXXXXXXXX1740
提携カード
車両番号 実車番 709
0026-00
レギュラー P-05
28.92L *
144円 ¥4,164
(内ガソリン税53.80円 ¥1,556)
合計 ¥4,164
(内消費税等(8.00%) ¥308)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0056243

カメイ株式会社 幸町SS
宮城県 仙台市 宮城野区
幸町5-1-17
TEL:022-256-5871 SS-220326
レシートNo 5713-01 〒-5No3810-3812
外通番17-01390
006 2019/03/24

政務活動・研究活動に係る自動車燃料代(3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (12,947円)

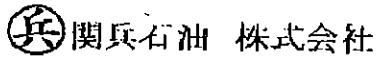
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,473円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 172

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤幸雄	【支出額(政務活動費充当額)】 7,034 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書明細は別紙(1枚)	
【使途の内容等】	
調査研究活動にかかわる自動車燃料代。2019年3月分 14,068÷2=7,034	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,068 円)	
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 7,034 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ムートン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2019年03月01日 08:28 レットNo 3774
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

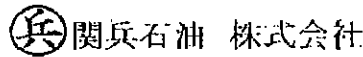
レギュラーガソリン * 5-1
32.00 L @132.3 ¥4234
消費税等 ¥339

合計 ¥4,573 *

5427

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます

担当: [Redacted] 01 00042



納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ムートン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

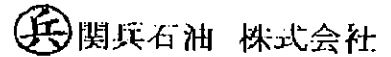
2019年03月09日 15:46 再発行4997
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
25.92 L @136.0 ¥3525
消費税等 ¥282

合計 ¥3,807 *

6788

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます
担当: [Redacted] 00408



納品書 (領収書)

納品書
(領収書)

泡ムートン手洗い洗車好評です。
本社前SS
仙台市泉区南光台4-1-20
TEL:022-271-6286 SS:03602

2019年03月16日 17:42 レットNo 966
i t s u m o 様
XXXXXXXXXXXX5537 0000
i t s u m o

レギュラーガソリン * 5-1
38.73 L @136.0 ¥5267
消費税等 ¥421

合計 ¥5,688 *

7880

おかげさまで50周年
今後ともご愛顧を賜りますよう
お願い申し上げます

担当: [Redacted] 01 00535

領収書等貼付用紙

整理番号 173

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

公明党仙台市議団 63,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

コード 3

No.

平成 30 年 4 月 6 日

¥63,200

公明党 仙台市議団 御中

上記の通り正に領収致しました。



講師料 40,000 円、往復新幹線代 22,800 円、往復地下鉄代 400 円として
[領収内訳]

報酬	40,000	現金	○
交通費	23,200	小切手	
立替金	0	振込	
前受金	0	振込料	
		その他	

〒 160-0004
東京都新宿区四谷四丁目 28-4
YKBエンサインビル5階
大光監査法人

理事長 亀岡保
電話 03-3341-8838



【使途の内容等】

新公会計制度についての研修に係る費用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 174

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
- 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000円

No. _____

領 収 書

金 2,000 円

但し、平成30年度仙台介護サービスネットワーク
資料代費として上記金額を領収いたしました。

平成30年4月26日

佐々木 真由美 様

仙台市太白区向山4-19-10
 仙台介護サービスネットワーク
 会長 植野 大作

【使途の内容等】

平成30年度仙台介護サービスネットワーク資料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第2号)

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 175

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 平成 30 年 5 月 12 日	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
【支払先(所在・名称)】 佐藤 和子	
【使途の内容等】 <div style="text-align: right;">No. 6</div> <div style="text-align: center;"> 領 収 書 <u>上 様</u> 30年 5月 12日 ¥500 但し 不育症こころののせな- 資料代として 不育症そだってねっと宮城 </div> <div style="font-size: small;"> ※出張 ※その他 【「領収書」を提出する場合はここに記入】 </div> <div style="font-size: x-small;"> ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。 </div>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 30 年 5 月 12 日 会 派 名 公明党仙台市議団

代 表 者 名 嶋 中 貴 志

経 理 責 任 者 名 小 田 島 久 美 子




政務活動費支払証明書(会派用)


整理番号 176

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 平成 30 年 6 月 8 日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,236円
【支払先(所在・名称)】 仙台市太白区旗立2丁目2-1 宮城大学 食産業学群 食資源開発学類教授 森本 素子	
【使途の内容等】 ・平成30年6月8日開催 仙台市議会政策立案グループ「ペットとの共生社会推進について」に係る講師謝礼及び交通費 ・講師謝礼については、仙台市の講師謝礼基準に基づき積算 ・交通費については、宮城大学～仙台市役所往復分 ・合計金額21,180円を幹事5名で按分し、一人あたり 4,236円を負担 (詳細は別添のとおり) <p style="text-align: right;">鎌田 成行 議員分</p>	
<small>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。</small>	
【「領収書」を徴し難かった理由】 賛同議員による 仙台市議会政策立案グループ「ペットとの共生社会推進について」として活動したため、会派名ではなく、グループの座長名で領収書を徴取・添付 <small>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</small>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 30 年 6 月 8 日 会 派 名 公明党仙台市議団

代表者名 嶋 中 貴 志 

経理責任者名 小田島久美子 

幹事		金額
自由民主党	やしろ 美香	4,236 円
自由民主党	菅原 正和	4,236 円
公明党仙台市議団	鎌田 城行	4,236 円
公明党仙台市議団	佐々木 真由美	4,236 円
市民ファースト仙台	加藤 けんいち	4,236 円
合計		21,180 円

平成30年6月8日開催の仙台市議会政策立案グループ「ペットとの共生社会推進について」に係る講師謝礼及び交通費について、上記のとおり幹事で負担。

領 収 書

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	2	1	1	8	0

講師謝礼金 として

上記金額を正に領収しました。

(内訳) 講師謝礼 20,000 円

交通費 1,180 円

平成30年6月8日

仙台市議会政策立案グループ
「ペットとの共生社会推進について」

座長 鎌田 城行 様

仙台市太白区旗立2丁目2-1

宮城大学 食産業学群 食資源開発学類

教授 森本 素子



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小田島久美子

【支出額(政務活動費充当額)】

600円

領収書



18-06-30 13:22
 精算06-30 16:33
 駐車料金 600円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 600円
 釣銭 400円

【使途の内容等】

公開研究会「不登校支援における学校と家庭の連携」への参加のための駐車料金
平成30年6月30日

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) _____ 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

平成30年度 公開研究会
不登校支援における学校と家庭の連携
～保護者支援を考えながら～

◇日時：平成30年6月30日(土)
14時00分～16時30分
◇会場：仙台市旭ヶ丘市民センター
4階大ホール

会 次 第

1 開会

2 開会のあいさつ

仙台市教育局学校教育部教育相談課長 高橋 恭一

3 講話・パネルディスカッション

【第1部：基調講話】

「こころの育ちを促す家庭や学校の在り方を考える」

講師：植木田 潤 氏(宮城教育大学特別支援教育講座 教授)

【第2部：パネルディスカッション】

[パネリスト]

○仙台市立長町南小学校 校長 齋藤 浩一 氏

○(株)ハリウコミュニケーションズ総務部長 越路 明美 氏
(元仙台市立小学校教頭・仙台市立小中学校養護教諭)

○宮城教育大学特別支援教育講座 教授 植木田 潤 氏

[コーディネーター]

○宮城教育大学教職大学院 教授 佐藤 静 氏

4 連絡

5 閉会

主催／宮城教育大学・仙台市教育委員会・仙台市不登校支援ネットワーク

共催／宮城教育大学教員キャリア研究機構特別支援教育研究領域

後援／宮城県教育委員会

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 178

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
平成 30 年 6 月 8 日	4,236円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市太白区旗立2丁目2-1 宮城大学 食産業学群 食資源開発学類教授 森本 素子	
【使途の内容等】	
<p>・平成30年6月8日開催 仙台市議会政策立案グループ「ペットとの共生社会推進について」に係る講師謝礼及び交通費</p> <p>・講師謝礼については、仙台市の講師謝礼基準に基づき積算</p> <p>・交通費については、宮城大学～仙台市役所往復分</p> <p>・合計金額21,180円を幹事5名で按分し、一人あたり 4,236円を負担 (詳細は別添のとおり)</p> <p style="text-align: right;">佐々不真由美 議員分</p>	
<p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。</p> <p>※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。</p>	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
<p>賛同議員による 仙台市議会政策立案グループ「ペットとの共生社会推進について」として活動したため、会派名ではなく、グループの座長名で領収書を徴取・添付</p> <p>※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。</p>	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) () 円
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年6月8日 会派名 公明党仙台市議団

代表者名 嶋中貴志



経理責任者名 小田島久美子



幹事		金額
自由民主党	やしろ 美香	4,236 円
自由民主党	菅原 正和	4,236 円
公明党仙台市議団	鎌田 城行	4,236 円
公明党仙台市議団	佐々木 真由美	4,236 円
市民ファースト仙台	加藤 けんいち	4,236 円
合計		21,180 円

平成30年6月8日開催の仙台市議会政策立案グループ「ペットとの共生社会推進について」に係る講師謝礼及び交通費について、上記のとおり幹事で負担。

領 収 書

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	2	1	1	8	0

講師謝礼金 として

上記金額を正に領収しました。

(内訳) 講師謝礼 20,000 円

交通費 1,180 円

平成30年6月8日

仙台市議会政策立案グループ
「ペットとの共生社会推進について」

座長 鎌田 城行 様

仙台市太白区旗立2丁目2-1

宮城大学 食産業学群 食資源開発学類

教授 森本 素子



領収書等貼付用紙

整理番号 179

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 資料購入費	□ 会議費
□ 広報広聴費	□ 要請・陳情活動費
□ 人件費	□ 資料作成費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	1,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

佐藤 和子 様

平成 30 年 6 月 1 日

¥ 1 0 0 0

但、研修会 会費として

みやぎ女性議員のつどい

会計



【使途の内容等】	調査研究活動(必要参加費) (みやぎ女性議員のつどい研修会) (「日優生保護法」について)
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】	※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

鈴木広康様

¥ 10,000 -

但し 東中田町内会連合会移動研修会費として

平成 30 年 7 月 8 日、上記正に領収いたし

東中田町内会連合会
会長



【使途の内容等】

東中田町内会連合会移動研修会

*地域共生社会についての研修、各町内活動における課題今後の対応について議論・検討

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	9	6	0	1	0

講師謝礼、交通費及び宿泊費 として

上記金額を正に領収しました。

(内訳) 講師謝礼 20,000 円

交通費 61,210 円

宿泊費 14,800 円

平成 30 年 7 月 3 日

仙台市議会政策立案グループ
「責任ある財政運営の推進について」

座長 跡部 薫 様

兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155

関西学院大学法学部・大学院法学研究科

教授 金崎 健太郎



幹事	金額
自由民主党 跡部 薫	19,202円
自由民主党 松本 由男	19,202円
公明党仙台市議団 小田島 久美子	19,202円
公明党仙台市議団 佐藤 和子	19,202円
市民ファースト仙台 小野寺 健	19,202円
合計	96,010円

平成30年7月3日開催の仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講師謝礼、交通費及び宿泊費については、上記のとおり幹事で負担。

内 訳

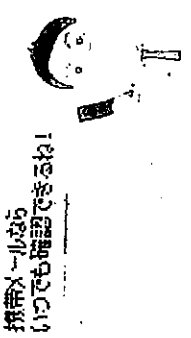
出張用務				出張場所													
仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講話				仙台市青葉区（仙台市役所本庁舎）													
年 月 日	発着地 名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 賃					航 空 賃 ・ 船 賃				車賃 円	km 円	日当 円	宿泊地 宿泊料 円		
			運賃 円	km 円	急行 料金 円	km 円	グリーン 指定席 料金 円	運賃 円	km 円	グリーン 料金 円	km 円						
30 7 2	仁川 西宮北口	阪急 今津線	3.2														
	"	阪急 神戸線	15.6														
	梅田		270														
	大阪 新大阪	JR東海 道・山陽本 線	3.8														
	"	東海道 新幹線	552.6														
	東京				5,700	(通常期)											
	"	東北 新幹線	351.8														
	仙台駅		11,660		5,260	(通常期)											
30 7 3	"	バス															仙台泊
	市役所												100				14,800
	"	バス											100				
	"	仙台空港 アクセス 線	17.5														
	仙台空港		650														
	"	JAL 2208 大阪(伊丹)空港							37,000								
	"	大阪 モノレ ール線	1.4														
	蛸池		200														
	"	阪急 宝塚線	12.6														
	宝塚																
	"	阪急 今津線	4.5														
	仁川		270														
合計			円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	2 日	1 夜			
	76,010		13,050	10,960	0	37,000	0	200	0	14,800							
※概算受領			※概算受領額			※精算額			※追給額			※返納額					
平成 年 月 日			円			円			円			円					

※ JAL2101... 予約の購入を承りました。
ご搭乗方法をご確認ください。

便出発15分前までに必ず保安検査をお済ませのうえ、10分前までにご搭乗口へお越しください。この時刻を過ぎますとお乗りいただけない場合がございます。

購入完了メールをご指定のメールアドレスに送信いたしました。

運航情報や搭乗方法に関するメールを携帯メールでも受け取りませんか。



国内線ご予約便お知らせメールにご登録いただくと、ご搭乗予定便の運航状況に関する情報や座席番号が変更になった際に、メールでお知らせいたします。携帯メールをご登録いただければ、当日、欠航や遅延が生じた場合でも、いち早くメールが受け取れて安心です。

携帯メールアドレスを登録する

購入内容

予約番号 JCIUJG 確認番号はこちら

確認番号は必ずお控えください。当画面のみの表示となります。(購入内容のメールに記載はございません)。
確認番号はご搭乗手続きや払戻、領収書や搭乗証明書の発行時、株主割引代替券発行コードの確認時に必要です。

搭乗日	便名	区間	クラス	利用運賃
1 7月3日(火)	JAL2208	仙台 [14:40]	クラスJ	大人普通運賃 ¥38,000×1名
				合計金額 ¥38,000

中継地規定あり
有価証券会社と交換

お支払い方法 クレジットカード1回払い
お支払い詳細 【クレジットカード】 ¥38,000

座席指定

お名前 KAWASAKI KENTAROU 様
区間1 2H

座席指定: 乗重: 100kg

領収書等貼付用紙

整理番号 182

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☑ 研修費
□ 資料購入費	□ 会議費
□ 広報広聴費	□ 要請・陳情活動費
□ 人件費	□ 資料作成費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	1,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

佐藤 和子 様

¥ 1, 000 -

但し、第19回宮城の認知症をともに考える会講演会 参加費として

平成30年7月7日 上記正に領収いたしました

宮城の認知症をともに考える会
代表世話人 XXXXXXXXXX

【使途の内容等】
調査研究活動へのための参加費 (第19回宮城の認知症をともに考える会講演会)
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	9	6	0	1	0

講師謝礼、交通費及び宿泊費 として

上記金額を正に領収しました。

(内訳) 講師謝礼 20,000 円
交通費 61,210 円
宿泊費 14,800 円

平成 30 年 7 月 3 日

仙台市議会政策立案グループ
「責任ある財政運営の推進について」

座長 跡部 薫 様

兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155

関西学院大学法学部・大学院法学研究科

教授 金崎 健太郎

印

幹事		金額
自由民主党	跡部 薫	19,202円
自由民主党	松本 由男	19,202円
公明党仙台市議団	小田島 久美子	19,202円
公明党仙台市議団	佐藤 和子	19,202円
市民ファースト仙台	小野寺 健	19,202円
合計		96,010円

平成30年7月3日開催の仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講師謝礼、交通費及び宿泊費については、上記のとおり幹事で負担。

領収書等貼付用紙

整理番号 184

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐々木真由美

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000円

No. _____

領 収 書

金 2,000 円

但し、平成30年介護保険意見交換会
資料代として上記金額を領収いたしました。

平成30年8月31日

佐々木 真由美 様

仙台市太白区向山4-19-10
仙台介護サービスネットワーク
会長 植野 大作

【使途の内容等】

平成30年介護保険意見交換会 資料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 59,580 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙のとおり	
【使途の内容等】 「議会基本条例の現状と課題」研修会に係る費用 講師：牧瀬 稔 氏 (一般財団法人地域開発研究所 主任研究員。博士。) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書

No.

公明党仙台市議団 御中

平成30年9月18日

金額 ¥29,580 (税込)

但 平成30年9月18日開催 交通費として

上記正に領収いたしました。

印紙

内訳

税抜金額

消費税等

住所

氏名

佐々木 伸



領 収 書

No.

平成30年9月18日

公明党仙台市議団 御中

金額 ￥30,000 (税込)

但 平成30年9月18日開催 講演料として

上記正に領収いたしました。

印 紙

内 訳

税抜金額

消費税等

住所

氏名

牛又 謙平 永 免



領 収 書

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	4	6	2	3	0

講師謝礼、交通費及び宿泊費 として

上記金額を正に領収しました。

(内訳) 講師謝礼 16,000 円
交通費 17,130 円
宿泊費 13,100 円

平成 30 年 9 月 6 日

仙台市議会政策立案グループ
「責任ある財政運営の推進について」

座長 跡部 薫 様

神奈川県横浜市金沢区六浦東1-50-1

関東学院大学法学部地域創生学科

准教授 牧瀬 稔



幹事		金額
自由民主党	跡部 薫	9,246円
自由民主党	松本 由男	9,246円
公明党仙台市議団	小田島 久美子	9,246円
公明党仙台市議団	佐藤 和子	9,246円
市民ファースト仙台	小野寺 健	9,246円
合計		46,230円

平成30年9月6日開催の仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講師謝礼、交通費及び宿泊費については、上記のとおり幹事で負担。

旅 費 請 求 書

金額	千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
								¥	3	0	2	3	0

出張用務 仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講話							出張場所 仙台市青葉区（仙台市役所本庁舎）					
年 月 日	発着地 地名	経路 (速算表 番号)	鉄 道 賃			航 空 賃・船 賃			車賃 円	km 日当 円	宿泊地 宿泊料 円	
			運賃 円	km 急行 料金 円	km グリーン 指定席 料金 円	運賃 円	km グリーン 料金 円	km				
30 9 5	関東学院正門 金沢八景	京急 バス	起点は在勤地(関東学院大学 横浜・金沢八景キャンパス)の最寄駅とする。									
	" 品川	京急本線 久里浜線 快特	40.9						180			
	" 東京	JR 山手線	6.8									
	" 仙台	13-2	351.8								大学准教授のため、行政職7級の宿泊費を適用	
	" 市役所	バス	5,940	5,060	(閑散期)							仙台泊 13,100
30 9 6	" 仙台	バス	仙台市での用務終了後、別の要務があるため、着点は次の用務先とする。									
	" 郡山	7-3	125.1						100			
			2,270	2,910	(閑散期)							
合計			円	円	円	円	円	円	円	日	1 夜	
	30,230		8,780	7,970	0	0	0	380	0		13,100	
※概算受領			※概算受領額			※精算額		※追給額		※返納額		

上記(裏面)の金額を請求します。	平成 30 年 月 日
(あて先) 仙台市(区)長	
所 属	関東学院大学法学部地域創生学科
(行 政 職 7 級)	
職 氏 名	准教授 牧瀬 稔 (印)
領 収 書	
平成 年 月 日	
上記(裏面)の金額を領収しました。	
(あて先) 仙台市(区)会計管理者	
所 属	関東学院大学法学部地域創生学科
職 氏 名	准教授 牧瀬 稔 (印)

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 187

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支出年月日】 平成 30 年 9 月 6 日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,246円
【支払先(所在・名称)】 神奈川県横浜市金沢区六浦東1-50-1 関東学院大学法学部地域創生学科 准教授 牧瀬 稔	
【使途の内容等】 ・平成30年9月6日開催 仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講師謝礼、交通費及び宿泊費 ・費用については、仙台市の講師謝礼基準及び旅費規定に基づき積算 (関東学院大学～仙台市役所、仙台市役所～福島県郡山市) ・合計金額46,230円を幹事5名で按分し、一人あたり9,246円を負担(佐藤 和子分) ※詳細は別添のとおり ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 賛同議員による 仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」として活動したため、会派名ではなく、グループの座長名で領収書を徴取・添付 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年9月10日 会派名 公明党仙台市議団

代表者名 嶋中貴志



経理責任者名 小田島久美子



領 収 書

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	4	6	2	3	0

講師謝礼、交通費及び宿泊費 として

上記金額を正に領収しました。

(内訳) 講師謝礼 16,000 円
交通費 17,130 円
宿泊費 13,100 円

平成 30 年 9 月 6 日

仙台市議会政策立案グループ
「責任ある財政運営の推進について」

座長 跡部 薫 様

神奈川県横浜市金沢区六浦東1-50-1
関東学院大学法学部地域創生学科

准教授 牧瀬 稔



幹事	金額
自由民主党 跡部 薫	9,246円
自由民主党 松本 由男	9,246円
公明党仙台市議団 小田島 久美子	9,246円
公明党仙台市議団 佐藤 和子	9,246円
市民ファースト仙台 小野寺 健	9,246円
合計	46,230円

平成30年9月6日開催の仙台市議会政策立案グループ「責任ある財政運営の推進について」に係る講師謝礼、交通費及び宿泊費については、上記のとおり幹事で負担。

領収書等貼付用紙

整理番号 188

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)


- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書		平成 30 年度	No. 50078
氏 名	佐藤 和子 殿		
納 付 金 額	千	百	十
	万	千	百
	十	円	
	¥	4	0 0 0
	内、消費税及び 地方消費税		¥296
但し、 平成30年度東北大学公共政策大学院 「市町村議会議員のための地方自治講座」 講習料として(銀行振込) 上記金額を領収しました。		領 収 印 	

様式1

【使途の内容等】

調査研究活動に要する研修費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 189

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

22,220 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

お客様控 クレジットカードご利用票/CREDIT CARD SALES SLIP R001

会社名・会員番号 VIEW-XXXXXXXXXXXX9302 (JR東日本)
取引内容:お買上 支払区分: - 回 MS ¥10,820

商品名: 乗車券類(大人の休日) 1枚(冊)
8月7日 はやぶさ 14号 仙台→東京 乗車券込み
乗車変更や払戻しの取扱箇所、内容、方法等に制限があります。
払戻しの際は購入時のカードをお持ちください。
この控は大切に保存してください。
30.-8.-4 40074-03 南仙台駅E発行

お客様控 クレジットカードご利用票/CREDIT CARD SALES SLIP R001

会社名・会員番号 VIEW-XXXXXXXXXXXX9302 (JR東日本)
取引内容:お買上 支払区分: - 回 MS ¥11,400

商品名: 指 定 券 1枚(冊)
8月7日 はやぶさ 29号 東京→仙台 乗車券込み
乗車変更や払戻しの取扱箇所、内容、方法等に制限があります。
払戻しの際は購入時のカードをお持ちください。
この控は大切に保存してください。
30.-8.-7 00518-02 東京駅F071発行

【使途の内容等】

国会(厚生労働省へ陳情活動)へ陳情

*支援学校等における医療的ケア児への気管カニューレ挿入指導の要望

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 鈴木 広 康)

出張者名	鈴木広康・鎌田城行・小田島久美子
用務先	東京都 厚生労働省
出張期間	平成30年8月7日
政務活動項目	厚生労働省への陳情活動 特別支援学校における医療的ケア児への気管カニューレ再挿入指導の要望書提出
経費内訳	交通費 新幹線 (仙台→東京) 10,820円 新幹線 (東京→仙台) 11,400円 合計 <u>22,220円</u>
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 190

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

19,940 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙

【使途の内容等】

仙台一東北(往復)

出張記録簿の通し

クレジット払いによる口座引落し

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

M Gmail

鎌田城行

M Gmail

鎌田城行

購入内容のご案内:モバイルSuica

info@mobilesuica.com

<info@mobilesuica.com>

To:

2018年8月7日

10:39

モバイルSuica特急券のご購入ありがとうございます。

- 乗車日 8月7日
- 利用区間 仙台⇒東京
- 利用列車 利用列車
- こまち (全車禁煙) 14号
- 11:30発⇒13:04着
- 普通車指定／禁煙
- 座席番号 14号車 5番 B席
- 購入額 9,970円
- 特急券番号 20180807977961

ご乗車の際は受取りのうえご利用ください。

サービス提供：JR東日本

購入内容のご案内:モバイルSuica

info@mobilesuica.com

<info@mobilesuica.com>

To:

2018年8月7日

17:42

モバイルSuica特急券のご購入ありがとうございます。

- 乗車日 8月7日
- 利用区間 東京⇒仙台
- 利用列車 利用列車
- やまびこ (全車禁煙) 155号
- 18:28発⇒20:24着
- 普通車指定／禁煙
- 座席番号 8号車 9番 D席
- 購入額 9,970円
- 特急券番号 20180807983791

ご乗車の際は受取りのうえご利用ください。

サービス提供：JR東日本

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 鎌田城行)

出張者名	鈴木広康、小田島久美子、鎌田城行
用務先	厚生労働省
出張期間	平成30年 8月 7日
政務活動項目	厚生労働省に対して、特別支援学校等への医療的ケア児対応指導(気管カニューレが外れた場合の学校現場での適切な対処等)の陳情
経費内訳	・交通費 新幹線(仙台・東京間) 9,970円 同 (東京・仙台間) 9,970円 計 19,940円 ※領収書別紙添付
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 191

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

小田島久美子

22800 円

領 収 書

Receipt _____ 様

領収年月日 2018.-8.-7

金額 ￥5,460

【クレジット扱い】

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(00378 1枚)

東日本旅客鉄道株式会社

東京駅

東京線D67発行 10379-02

印紙税申告納
付につき波谷
税務署承認済

領 収 書

Receipt _____ 様

領収年月日 2018.-8.-6

金額 ￥17,340

【クレジット扱い】

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(60153 3枚)

東日本旅客鉄道株式会社

仙台駅

仙台線VF4発行 00154-02

印紙税申告納
付につき波谷
税務署承認済

【使途の内容等】

調査研究に係る視察に要する新幹線代交通費経費

H30年8月7日 厚生労働省への陳情活動

【特別支援学校における医療的ケア児への支援】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) _____ 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】 _____

(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 小田島久美子)

出張者名	・鈴木広康・鎌田城行・小田島久美子
用務先	東京都・厚生労働省
出張期間	平成30年8月7日
政務活動項目	厚生労働省へ陳情活動 ・特別支援学校における医療的ケア児への気管カニューレ再挿入指導の要望書提出
経費内訳	新幹線料金 東京―仙台 往復 合計 22800円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

厚生労働省 要望活動 報告書

仙台市においても重度心身障害児者が増加傾向にある中で、特別支援学校においてさまざまな課題がみられるところです。

学校での「医療的ケアを必要とする重度心身障害児」の「気管カニューレ事故抜去時等の緊急時」の学校の対応や危険な状況に至ったときの救急救命士の対応は万全な連携が重要です。

国において以下の内容について早急に対応していただくところを求めて要望しました。

医療的ケア児数は増加傾向にあり、厚生労働省調べによりますと、H27年はH17年と比較して約2倍の17000人となっており、教育現場において医療との連携の重要性がこれまで以上に求められております。

学校における「気管カニューレ事故抜去時等」に医師の治療・指示を受けることが困難な場合は、看護師又は准看護師が臨時応急の手当てとして「気管カニューレを再挿入する行為」については、保健師助産師看護師法(昭和23年法律第203号)第37条ただし書の規定により認められている行為となっているところであり、文部科学省初等中等教育局特別支援教育課長名で全国の各都道府県・指定都市教育委員会へH30年5月11日付で事務連絡された周知によって、事故抜去時等の緊急時における看護師の気管カニューレの再挿入の実施を可とすることの格段の進展が図られたところは感謝するところであります。

但し、今尚実施に至らない課題が残されており、万が一気管カニューレ再挿入時に事故が発生した場合の責任について、学校及び看護師等が問われる可能性について懸念される事態が一部の地域で発生しており、生命の危機に及ぶ事態が起こった場合でも、気管カニューレ再挿入の行為を積極的に行わないといった状況があります。つきましては、下記の項目について厚生労働省において御検討いただき、重度心身障害児の学校現場における対応が速やかに行うことができるよう、お願い申し上げます

〈 要 望 項 目 〉

- 一、 この事態を解消するためには、重度心身障害児が入学時に行う個別指示書に基づき学校及び看護師等との連携のもとに十分協議を行い、看護師等の処分とならないための法整備の検討
- 二、 国において看護師等の「気管カニューレ再挿入実技研修」へのマニュアルを整備し、都道府県で実施する学校における医療的ケアの充実のための指導を強化すること
- 三、 気管カニューレの抜去時等の救急車要請に対応する救急救命士のスキルアップ研修事業の拡充と指導強化
- 四、 医療的ケアが必要な重度心身障害児者の通学・通所への看護師同行支援の法整備を早急に実施すること

公明党仙台市議団

小田島久美子



厚生労働大臣 加藤 勝信 殿

《学校での「医療的ケアを必要とする重度心身障害児」の「気管カニューレ事故抜去時等の緊急時」の学校及び救急救命士の対応に関する要望》

平成 30 年 8 月 7 日

公明党仙台市議団

医療的ケア児数は増加傾向にあり、厚生労働省調べによりますと、H27 年は H17 年と比較して約 2 倍の 17000 人となっており、教育現場において医療との連携の重要性がこれまで以上に求められております。

学校における「気管カニューレ事故抜去時等」に医師の治療・指示を受けることが困難な場合は、看護師又は准看護師が臨時応急の手当てとして「気管カニューレを再挿入する行為」については、保健師助産師看護師法(昭和 23 年法律第 203 号)第 37 条ただし書の規定により認められている行為となっており、文部科学省初等中等教育局特別支援教育課長名で全国の各都道府県・指定都市教育委員会へ H30 年 5 月 11 日付で事務連絡された周知によって、事故抜去時等の緊急時における看護師の気管カニューレの再挿入の実施を可とすることの格段の進展が図られたところは感謝するところであります。

但し、今尚実施に至らない課題が残されており、万が一気管カニューレ再挿入時に事故が発生した場合の責任について、学校及び看護師等が問われる可能性について懸念される事態が一部の地域で発生しており、生命の危機に及ぶ事態が起こった場合でも、気管カニューレ再挿入の行為を積極的に行わないといった状況があります。つきましては、下記の項目について厚生労働省において御検討いただき、重度心身障害児の学校現場における対応が速やかに行うことができるよう、お願い申し上げます

《 要 望 項 目 》

一、 この事態を解消するためには、重度心身障害児が入学時に行う

個別指示書に基づき学校及び看護師等との連携のもとに十分協議を行い、看護師等の処分とならないための法整備の検討

- 二、 国において看護師等の「気管カニューレ再挿入実技研修」へのマニュアルを整備し、都道府県で実施する学校における医療的ケアの充実のための指導を強化すること
- 三、 気管カニューレの抜去時等の救急車要請に対応する救急救命士のスキルアップ研修事業の拡充と指導強化
- 四、 医療的ケアが必要な重度心身障害児者の通学・通所への看護師同行支援の法整備を早急に実施すること

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,034 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
30-04-23 *3,034 SMBC (シ)フン	
【使途の内容等】 産経新聞 1部	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 194

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

公明党仙台市議団

4,037 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-04-26

*4,037 カホクシンホウタイ

【使途の内容等】

河北新報 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 197

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ

公明市議会 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2018年5月分 振替日 5月28日

次回振替金額	¥3,821
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 次回口座振替のお知らせ

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2018年4月分 振替日 4月27日

領収金額	¥3,821
------	--------

【使途の内容等】

公明新聞 1部

販売店 西山 勝稔
 住所 仙台市青葉区栗生5-15-1
 TEL 022-302-3361 FAX 022-302-3362

お申込No. 04033-00470(347)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 199

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,037円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-04-26

*4,037 | カホクシンホウクタイ

【使途の内容等】

政務活動費にかかる河北新報購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 200

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,034円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

SZ 999 308 区 4

鎌田 城行 様

1000 順
23398 読

青葉区宮町4-8-15

30年4月分

銘 柄 名	部 数	金 額	合 計 金 額 (円)
産経新聞	1	3,034	3,034

30年 4月 9日

購読料のお支払いは口座振替・クレジットをお勧めします。販売店までお問い合わせ下さい。

株式会社 毎日仙台センター
〒980-0014 仙台市青葉区本町1-13-24錦ビル1階
TEL(022)222-9381 FAX(022)223-7990



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 201

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

820円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

18.04.30
M 1 不登校新聞

820

820

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 202

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

17,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄

郵便はがき



980-0004

仙台市 青葉区 宮町 4 - 8 - 15
公明党

かまた 城行 様



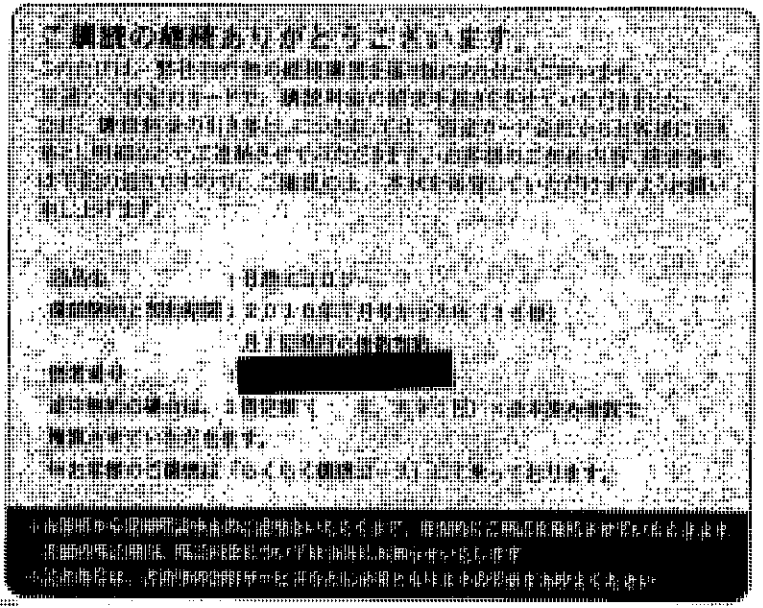
07255(07255)

政務活動費にかかる資料
環境行政等調査研究のため

【使途の内容等】

購読料(2078年4月号~
2079年3月号)

$\frac{52,200}{36} \times 12 \text{ か月} = 17,400 \text{ 円}$



16.06.03M 1 日経エコロジー

※その他の支出については、支出の内容や単体の明細等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 203

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】
17,820 円

請求書

〒107-8302 東京都港区南青山2丁目11番17号
 第一法規株式会社
 代表取締役 藤田 中英 弘

鎌田 城行 様 平成 30年 2月 9日

ご購入ありがとうございます。下記のとおりご請求いたします。
この金額には消費税及び地方消費税が含まれております。

平成30年 3月31日までにお支払いをお願いします。

ご請求額 **¥19,440** お客様番号 XXXXXXXXXX 請求書番号 **9443464**

商 品 名	明 細 (追録号数)	数量(号)	単 価 (号)	部 数	金 額	備 考
議員NAVI Plus	ご利用期間 30 / 3~31 / 2		千 円	1	19,440	
払込金受領証 (金融機関・コンビニエンスストア用) 受取人 第一法規株式会社 払込人 鎌田城行 様 請求金額 19,440 円						

郵便局・金融機関・コンビニエンスストア(裏面参照)のどちらからでもお支払いいただけます。
【取引銀行】【当座預金】みずほ銀行青山支店 0013161 三井住友銀行長野支店 0005986 八十二銀行

【用途の内容等】
 年間利用料のうち^{3/4}4~2月分 2618,2.23
 $19,440 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 17,820$
 政務活動費にかかる資料 他行政・地方法制課に送るため
 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認でき)

お客様番号 XXXXXXXXXX

収入印紙
 (コンビニエンス
 ストア取替用)
 印 23

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 204

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

政務活動費にかかるドロップボックス利用料 (2018年4月～9月分)

$$\frac{17,820}{2} \times 6 \text{ ヵ月} = 8,910 \text{ 円} \quad (\text{インターネットとFAX付帯})$$

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

Dropbox International Unlimited Company
One Park Place, Floor 6
Hatch Street Upper
Dublin 2
登録番号: [REDACTED]
billing-support@dropbox.com

[REDACTED]の領収書

お支払い	日付	金額	領収書 ID
MasterCard の下 4 桁 9199 を承認しました	2017-09-28	¥17,820	KPZG34W6WHVS

説明	金額
Dropbox Plus - 1TB + Extended Version History (one year) (2017-09-28 から 2018-09-28 まで)	
Dropbox Plus - 1TB	¥12,000
Extended Version History (one year)	¥4,500
小計	¥16,500
+ 消費税 (8%)	¥1,320
合計	¥17,820

Dropbox International Unlimited Company は登録国外事業者であり、消費税の申告および納税の義務を有します。
金額はすべてJPYで表示されます。これは請求書ではありません。追加のお支払いは必要ありません。

領収書等貼付用紙

整理番号 205

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

866 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

政務活動費にかかるインターネット利用料(2018年4月~7月23日分)
(情報処理作成費)

$$\frac{5,200}{12} \times 4 \text{ヵ月} = 1,733$$

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 12) 領収書等の金額(B) (1,733 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 866 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ご注文番号

420000292058380

取引日

2017年 7月 24日 月曜日

お支払い方法

iTunes

アイテム	数量	価格
プレミアム年間プラン	1	¥5,200
	小計	¥5,200
	税	¥0
	合計	¥5,200

開発元

アメリカ・カナダ
Evernote Corporation
305 Walnut Street
Redwood City, CA 94063
United States

アメリカ・カナダ以外
Evernote GmbH
Zurich, Switzerland
CHE-190.124.378 MWST

お客様



Evernote をご利用いただきありがとうございます。

領収書等貼付用紙

整理番号 207

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3,093 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0010 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
 苦竹 1-7-25
 ウエストパレスマンション 407
 30年 4月分

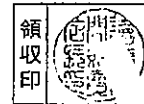
品名	部数	金額	備考
1 読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,093 円	

H30.4.30 領収日 年 月 日

購読料は、クレジット・自動引き落としなどご利用いただけます。

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費と12計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 209

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,093 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

区域011 全戸0253 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
鉤取2-1-3

30年 4月分 振替

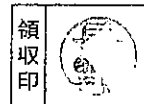
部数	金額	説明
1	3,093	読売新聞 (消費税込)
2		
3		

合計 3,093 円 領収日 30年 4月 5日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児
〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



【使途の内容等】

調査研究活動に要する新聞購読料
平成30年4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 210

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,037 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2018年 4月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄

様

銘柄	部数	金額
河北新報	1	4,037


合計
4,037 円
内消費税 299 円
上記正に領収しました。

旭ヶ丘 支店 TEL 022-271-5146

2018年 5月 20日

購読料は、便利な自動引落で

[20-40-105-000]

 **河北仙販** 仙台市青葉区一番町1-16-5
(裏面もご覧ください)



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(2018年4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 211

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,034 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-05-23

*3,034 | SMBC(三井住友)

【使途の内容等】

産経新聞 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 212

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,093 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">130-05-23 *3,093 SMBC(ゆうゆうYC </p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>読売新聞 1部</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 213

【用途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 4,037 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-05-28 | | | *4,037 | カホクシンホウタイ |

【用途の内容等】
 河北新報 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 214

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

030-05-28

*4,000 ニツケイシツフツン(ビデ"イ)

【使途の内容等】

日経新聞 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 215

<p>【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費 </p>	
<p>【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要</p> <p>公明党仙台市議団</p>	<p>【支出額(政務活動費充当額)】</p> <p>3,093 円</p>
<p>※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)</p> <p style="text-align: center;">30-05-28 *3,093 アサヒシンブン </p>	
<p>【使途の内容等】</p> <p>朝日新聞 1部</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>	
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>	

領収書等貼付用紙

整理番号 216

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ

公明 市議会 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2018年6月分

振替日 6月27日

次回振替金額	¥3,821
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 次回口座振替のお知らせ

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2018年5月分

振替日 5月28日

領収金額	¥3,821
------	--------

【使途の内容等】

公明新聞 1部

販売店 西山 勝稔
 住所 仙台市青葉区栗生5-15-1
 TEL 022-302-3361 FAX 022-302-3362

お申込No. 04033-00470(347)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

公明党仙台市議団 様

イマジン出版株式会社

下記の通り納品致します。

代表取締役 片岡幸三
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8
TEL 03-3942-2520
FAX 03-3942-2623

¥58,968

行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2018年4月発行号 上・下	2	2,430	4,860
2	D-file 2018年5月発行号 上・下	2	2,430	4,860
3	D-file 2018年6月発行号 上・下	2	2,430	4,860
4	D-file 2018年7月発行号 上・下	2	2,430	4,860
5	D-file 2018年8月発行号 上・下	2	2,430	4,860
6	D-file 2018年9月発行号 合本	1	3,024	3,024
7	D-file 2018年10月発行号 上・下	2	2,430	4,860
8	D-file 2018年11月発行号 上・下	2	2,430	4,860
9	D-file 2018年12月発行号 上・下	2	2,430	4,860
10	D-file 2019年1月発行号 上・下	2	2,430	4,860
11	D-file 2019年2月発行号 合本	1	3,024	3,024
12	D-file 2019年3月発行号 上・下	2	2,430	4,860
13	Beacon Vol.73(春号),Vol.74(夏号),Vol.75(秋号),Vol.76(冬号)	4	1,080	4,320
14				
15				
摘要		合計	26	58,968

請求書

公明党仙台市議団 様

イマジン出版株式会社

下記の通り御請求申し上げます。

代表取締役 片岡幸三
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8
TEL 03-3942-2520
FAX 03-3942-2623

¥58,968

行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2018年4月発行号 上・下	2	2,430	4,860
2	D-file 2018年5月発行号 上・下	2	2,430	4,860
3	D-file 2018年6月発行号 上・下	2	2,430	4,860
4	D-file 2018年7月発行号 上・下	2	2,430	4,860
5	D-file 2018年8月発行号 上・下	2	2,430	4,860
6	D-file 2018年9月発行号 合本	1	3,024	3,024
7	D-file 2018年10月発行号 上・下	2	2,430	4,860
8	D-file 2018年11月発行号 上・下	2	2,430	4,860
9	D-file 2018年12月発行号 上・下	2	2,430	4,860
10	D-file 2019年1月発行号 上・下	2	2,430	4,860
11	D-file 2019年2月発行号 合本	1	3,024	3,024
12	D-file 2019年3月発行号 上・下	2	2,430	4,860
13	Beacon Vol.73(春号),Vol.74(夏号),Vol.75(秋号),Vol.76(冬号)	4	1,080	4,320
14				
15				
摘要		合計	26	58,968

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

3,067 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

領収証番号:000003247

2018年05月18日 No.07-000118309

鈴木広康

様

金額

¥3,067-

(内ルポマガド利用計
(内現金扱い等計

¥0(内消費税等 ¥0))
¥3,067(内消費税等 ¥227))

但し 書籍代にて

上記正に領収いたしました。

丸善 仙台アエル店
〒980-6101宮城県仙台市青葉区中央1-3-1AER1階
電話022-264-0151

【使途の内容等】

政務活動資料としての書籍購入代(ルポ保育格差・被災地選挙の諸相 現職落選ドミノの衝撃から2016年参議院選挙まで)
(保育現場の現状を知り得る書籍として活用・地方議員に求められる有権者公約の在り方について活用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 220

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,037円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

|1430-05-28 |

| *4,037 | カホクシンホウタイ |

【使途の内容等】

政務活動費にかかる河北新報購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 221

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

区域	発証No	お客様No
074	0027	019452

宮町4丁目 8-15



領 収 証



鎌田 城行 様

18年04月分

¥4,000

18年5月8日

(内消費税 ¥296)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

新 聞 名	部 数	金 額
日本経済新聞	1	4000

* 毎度御購読ありがとうございます。
お気付きの点が御座居ましたら下記までご連絡下さい。

日本経済新聞仙台中央専売所

所長 佐藤

〒980-0822

仙台市青葉区立町5番10号

TEL 223 - 7827

FAX 223 - 1270

手数料不要!!口座振替・クレジット決済
で...申込書あります。当店まで

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 222

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,034円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

SZ 999 308 区 4

鎌田 城行 様
青葉区宮町4-8-15

1000 順
23398 読

30年5月分

品 名	部 数	金 額
産経新聞	1	3,034

合計金額(円)

3,034

30年5月29日

購読料のお支払いは口座振替・クレジットをお勧めします。販売店までお問い合わせ下さい。

株式会社 毎日仙台センター
〒980-0011 仙台市青葉区本町1-13-24錦ビル1階
TEL (022) 222-9381 FAX (022) 223-7990



ご購読ありがとうございます。上記の金額は消費税を含んでいます。

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 223

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

820円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

18.05.31M 不登校新聞	820	820
-----------------	-----	-----

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 224

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 鎌田城行	【支出額(政務活動費充当額)】 700 円

領 収 証

2018年5月26日

鎌田城行 様

金 700 円也

但し、書籍代として。

上記本日正に受領いたしました。

みやぎ奨学金問題ネットワーク

会 計 弁 護 士 高 橋 芳 代 子



【使途の内容等】
政務活動費にかかる書籍代 「奨学金が日本を減らす」 教育施策等調査研究のため
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 225

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 昭一	【支出額(政務活動費充当額)】 3,024 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

2018年 5月21日

領 収 証

菊地

様

8994

POS:0001-0001-0833

¥ 3, 0 2 4 -

書籍・雑誌

代して

(うち消費税等 ¥224)

記金額確かに領収いたしました。※内側に折って保管して下さい。
宮城県仙台市青葉区一番町4-5-13サンシャインビル1F
あゆみBOOKS仙台一番町店
TEL:022-211-1961

担当番号 00000000

先進事例から学ぶ

成功する 公共施設 マネジメント

校舎・体育館・プール、図書館、公民館、文化施設、庁舎の
統廃合と利活用の計画から実践まで

南学 [編著]



学陽堂房

【使途の内容等】

政務活動に要した書籍代 (成功する公共施設マネジメント)
議会領向等に活用

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 227

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

3093 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



領収書

区域016 全戸0010 お問合せNo 02993

お名前 小野寺 利裕 様
 苦竹 1-7-25
 ウェストパレスマンション 407
 30年 5月分

部数	金額	説明
1	3,093	読売新聞
2		
3		

合計

3,093 円

領収日 30年 5月 30日

ご購入ありがとうございます。今後も宜しく願います。

読売センターみやぎ野

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町2丁目25-1
TEL 022(788)0387 FAX 022(788)0385



【使途の内容等】

政務活動にかかると資料購入費として計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 228

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

小野寺利裕

【支出額(政務活動費充当額)】

4037 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 2018年 5月分

仙台市宮城野区苦竹
1-7-25 ウェストパレスマンション407

小野寺 利裕 様

銘柄	部数	金額
河北新報	1	4,037

合 計	
4,037	円
内消費税	299 円
上記正に領収しました。	

東仙台 支店 TEL 022-231-5807 430年5月30日

口座振替、カード引き落としできます。

 河北仙販 仙台市青葉区一番町1-16-5 (裏面もご覧ください)

[35-14-019-094]

担当者印



【使途の内容等】

政務活動にかかる資料購入費の計上

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 229

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)


- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,093 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 領収書

区域011 全戸0253 お問合せNo 01568

お名前 佐藤 和子 様
鉤取2-1-3

30年 5月分 振替

銘	柄	部数	金額	注
1	読売新聞 (消費税込)	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2				
3				

合計 3,093 円 領収日 30年5月25日



読売センター西多賀

所長 長野 裕 児

〒982-0034 仙台市太白区西多賀3-6-41
TEL 022-245-5121 FAX 022-245-5168



【用途の内容等】

調査研究活動に要する新聞購読料
平成30年5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤幸雄

【支出額(政務活動費充当額)】

4,037 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

2018年 5月分

仙台市泉区南光台
1-56-15-1

佐藤 幸雄

様

銘 柄	部 数	金 額
河北新報	1	4,037

合 計
4,037 円

内消費税 299 円
上記正に領収しました。

旭ヶ丘 支店 TEL 022-271-5146

2018年6月20日

購読料は便利な口座振替やクレジットカードで

[20-40-105-000]

河北仙販 仙台市青葉区一番町1-16-5
(奥画もご確認ください)



【使途の内容等】

情報収集に係る資料購入。河北新聞購読料(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

3,034 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-06-25

*3,034 | SMBC (シブサン)

【用途の内容等】

産経新聞 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,093 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-06-25

*3,093 | SMBC (シブ"ンYC

【用途の内容等】

読売新聞 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 **235**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 公明党仙台市議団	【支出額(政務活動費充当額)】 3,093 円
--------------------------------------	----------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30-06-27 | *3,093 | アサヒシンフアン

【使途の内容等】
朝日新聞 1部

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 236

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

公明党仙台市議団

【支出額(政務活動費充当額)】

1,887 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ

公明市議会様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。
 2018年7月分 振替日7月27日

次回振替金額	¥3,821
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 次回口座振替のお知らせ

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。
 2018年6月分 振替日6月27日

領収金額	¥3,821
------	--------

【使途の内容等】

公明新聞 1部

販売店 西山 勝稔
 住所 仙台市青葉区栗生5-15-1
 TEL 022-302-3361 FAX 022-302-3362

お申込No. 04033-00470(347)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 237

【**使途項目**】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【**支払者名**】※領収書等で確認できる場合は記入不要 【**支出額(政務活動費充当額)**】

鈴木広康 3,093 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証 01店 039区 0002.00番
鈴木広康 **様**
 太白区西中田7丁目11-21

18年06月分

担当

	銘柄	部数	日数	金額
1	河北新報朝刊	1		3093
2				
3				
4				
5				
合計				¥3,093

河北新報
 日本経済新聞
 毎日新聞
 産経新聞
 スポーツニッポン
 サンケイスポーツ
 デイリースポーツ

上記通り領収致しました。30年6月26日
 7/9は休刊日です。朝刊はお休みです(口座振替)
 営業時間：平日9時迄、休祭日正午迄

(有) 加藤新聞店
 仙台市太白区中田6丁目8-6
 TEL 241-3621 FAX 241-7626

領収印 係印

【**使途の内容等**】

政務活動資料としての河北新聞購読費(1部)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【**按分による支出**】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【**按分率が1/2を超える場合はその理由**】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要望・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鈴木広康

【支出額(政務活動費充当額)】

11,988 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 7247671-B

領 収 書

鈴木 広康 様

¥ 23,976-

内 訳

種 類	数 量	単 価	金 額	期 間
iJAMP情報利用料金	1		23,976	平成30年1月1日 ～平成30年6月30日
			上記金額は消費税 等(8%)を含みます	
合 計			23,976	

上記の金額を正に領収いたしました

平成 30 年 7 月 13 日

時事通信社
 東京都中央区銀座5-8-15
 株式会社 時事通信社
 代表取締役 三宅 真 史

この件に関するお問い合わせは、仙台 支社・総支局までお願いいたします。(TEL 022-223-2900)

【使途の内容等】

政務活動に伴う時事通信社iJAMP情報利用料金

(政務調査に関わる資料収集のための通信利用料・iJAMP利用料 H30 4月～H30 6月)

* 半年毎の請求のために年度を超えての支払いとなる

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (23,976 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,988 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 239

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,037円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

430-06-26

*4,037 | カホクシンホウタイ

【使途の内容等】

政務活動費にかかる河北新報購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 240

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000円

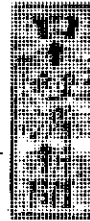
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

区域	発証No	お客様No
074	0027	019452

宮町4丁目 8-15



領 収 証



鎌田 城行 様

18年05月分

¥4,000

1730年6月2日

(内消費税 ¥296)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

新聞名	部数	金額
日本経済新聞	1	4000

* 毎度御購読ありがとうございます。お気付きの点が御座居ましたら下記までご連絡下さい。

日本経済新聞仙台中継販売所

所長 佐藤

〒980-0822

仙台市青葉区立町5番10号

TEL 223 - 7827

FAX 223 - 1270

2018年6月より、産業・MJの購読料が改定となります。

【使途の内容等】

政務活動費にかかる日本経済新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 241

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

3,034円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

SZ 999 308 区 4

鎌田 城行 様
青葉区宮町4-8-15

1000 順
23398 読

30年6月分

銘 柄 名	部 数	金 額	合計金額(円)
産経新聞	1	3,034	3,034

30年6月29日

購読料のお支払いは口座振替・クレジットをお勧めします。販売店までお問い合わせ下さい。

株式会社 毎日仙台センター
〒980-0014 仙台市青葉区本町1-13-24錦ビル1階
TEL(022)222-9381 FAX(022)223-7990



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

【使途の内容等】

政務活動費にかかる産経新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 242

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費 研修費 会議費 要請・陳情活動費 資料作成費
- 資料購入費 広報広聴費 人件費 事務所費 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

鎌田城行

【支出額(政務活動費充当額)】

820円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

18.06.30
M 1 不登校新聞

820

820

【使途の内容等】

政務活動費にかかる不登校新聞購読料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】