

領収書等貼付用紙

整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】  
6,429 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄( )

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の枠を貼付してください。

ご請求先氏名  
村上 一彦 様

お客様番号

2019年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥12,858-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 附印  
検収  
113974  
19.4.26  
ローソンサテライト  
仙台市役所店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

NTTフレッツ光 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 12,858 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      6,429 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 アメニティー仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 1,296 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙の通り	
【使途の内容等】  CAT-V 3月分 (口座引落し分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (        円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B)        円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

御 請 求 書

平成31年4月15日

〒980-8671  
 仙台市青葉区国分町三丁目7-1  
 市議会棟

仙台市議会 アメニティー仙台 御中  
 (20090310024)

以下のとおり、ご請求申し上げます。  
 何卒、宜しくお願い致します。



ご請求金額

¥ 1, 296 -  
 (8%税込み)

1. ご請求適用明細

項目名	金額	割引額	請求年月
エンジョイ多機能	1296		2019年3月分
繰越請求分 入金調整額 割引額			
合計	1,296		

2. 口座振替先 お支払いは、5月 7日にご指定の口座より自動振替させていただきます。

銀行名称	支店名称	口座名義	種別	口座番号
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	***** (省略)

お問い合わせは、TEL 022-225-2211 係員に「請求番号」をお伝えください。

請求番号 [Redacted]

☆ ご連絡欄

領収書等貼付用紙

整理番号

001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

37,760 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

30年 4月 27日

★75,520  
 但 4月分人件費  
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



【使途の内容等】

人件費      4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 75,520 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      37,760 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

領収書

村上 一彦 様

¥ 80,000 -

但 事務作業 人件費として 4A/D  
平成 30 年 4 月 30 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)				
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】			
村上かずひこ	8,000 円			

**領収書**

村上 一彦 様

¥16,000-

但 事務作業 人件費として 4月分  
平成30年4月30日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 004

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 40,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

¥ 80,000 -

但 事務作業 人件費として 547  
 平成 28 年 5 月 28 日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

8,000 円

但 事務作業 人件費として 5/28  
平成30年 5月 28日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 006

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

43,180 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

30年 5月 30日

★86,360

但 5月分人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 86,360 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      43,180 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

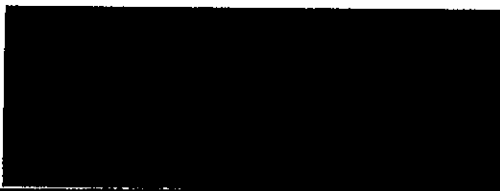
40,000 円

領収書

村上 一彦 様

80,000 円

但 事務作業 人件費として 6A分  
平成30年6月26日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 8,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

¥ 16,000 -

但 事務作業 人件費として  
平成30年6月26日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐藤わか子	40,640 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

30年6月27日

★ 81,280-

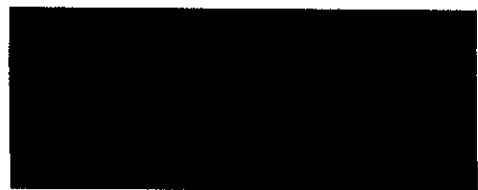
但 6月分人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



【使途の内容等】

人件費 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 81,280 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 40,640 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 010

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
村上かずひこ	40,000 円

**領収書**

村上 一彦 様

¥80,000-

但 事務作業 人件費として 7月  
平成30年 7月29日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要


村上かずひこ

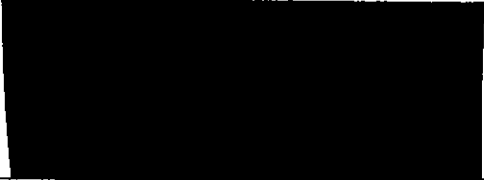
【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

  
 但 事務作業 人件費として  
 平成 20 年 7 月 29 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 012

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 43,180 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

20 年 7 月 21 日

★ 86,360-

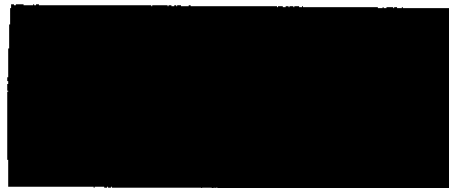
但 7月分人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)



【使途の内容等】

人件費 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 86,360 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      43,180 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

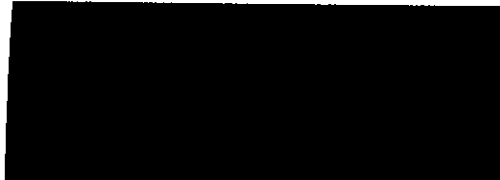
40,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

¥ 40,000 =

但 事務作業 人件費として 8A/2  
 平成 30 年 8 月 27 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

¥ 16,000

但 事務作業 人件費として 8/27  
平成 26 年 8 月 27 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

33,020 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

30年 8月 21日

★ 66040-

但 8月分人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 66,040 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      33,020 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研・修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

### 領収書

村上 一彦 様



但 事務作業 人件費として 9月分  
 平成 30 年 9 月 28 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 017

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

領収書

村上 一彦 様

¥ 16,000 -

但 事務作業 人件費として 9割  
平成30年 9月26日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

35,560 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

20年 9月28日

★71,120-

但 9月分人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)



【使途の内容等】

人件費 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 71,120 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      35,560 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 019

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

領収書

村上 一彦 様

¥16,000

但 事務作業 人件費として 10割  
平成 30 年 10 月 27 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要


村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

領収書

村上 一彦 様

  
 但 事務作業 人件費として 100%  
 平成 30 年 10 月 28 日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研 修 費     会 議 費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人 件 費     事務所費     事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

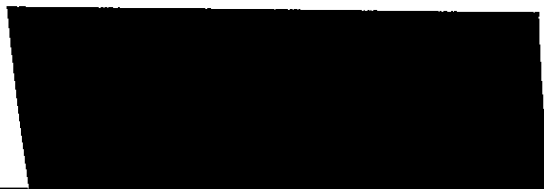
40,000 円

領収書

村上 一彦 様

¥80,000-

但 事務作業 人件費として 11/月分  
平成 30年 11 月 27日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

### 領収書

村上 一彦 様

9  
¥16,000 -

但 事務作業 人件費として11月分  
平成30年11月28日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 024

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

37,600 円

※

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

平成20年11月20日

★ 75,200 -

但 11月分 人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

人件費 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 75,200 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

37,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
村上かずひこ	40,000 円

**領収書**

村上 一彦 様

¥ 80,000

但 事務作業 人件費として 12月分  
平成30年12月26日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 029

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

40,000 円

領収書

村上 一彦 様

78,000 円

但 事務作業 人件費として 1/2  
平成31年1月27日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

33,650 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

31 年 1 月 30 日

★ ¥ 67,300 -

但 1 月分 人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)



【使途の内容等】

人件費 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 67,300 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

33,650 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

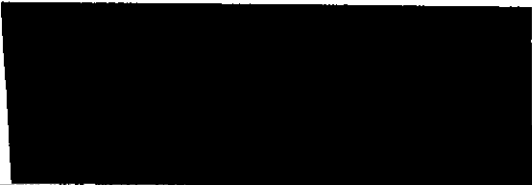
40,000 円

領収書

村上 一彦 様

~~¥ 80,000 =~~

但 事務作業 人件費として  
平成 31 年 2 月 26 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	【支出額(政務活動費充当額)】 8,000 円

**領収書**

村上 一彦 様

¥16,000 -

但 事務作業 人件費として 2月分  
平成31年 2月 26日 上記正に領収いたしました

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 033

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
□ 資料購入費	□ 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 □ 事務所費 □ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
佐藤わか子	39,750 円

※ 領 収 証 No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様 平成31年2月27日


★ 77,9500 -

但 2月分人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額等( %)	



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 79,500 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 39,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 034

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

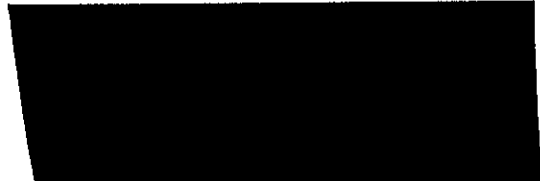
40,000 円

領収書

村上 一彦 様

¥ 40,000

但 事務作業 人件費として 3/17  
平成 3 / 年 3 月 26 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 80,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

40,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 035

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

8,000 円

領収書

村上 一彦 様

9 / 16,000 -

但 事務作業 人件費として 3A分  
平成 3 / 年 3 月 28 日 上記正に領収いたしました



【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 16,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      8,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 42,400 円

※ 領収書

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

佐藤わか子 様

2021 年 3 月 27 日

★ 78,480 -

但 3月分人件費として

上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額等( %)	

【使途の内容等】

人件費 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 84,800 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      42,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 001

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 54,841 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 109,682
----	-----------



但し、室料 (平成30年4月分) として

平成30年4月2日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 109,682 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      54,841 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
□ 資料購入費	□ 広報広聴費 □ 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 □ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金 額	¥ 32,400
-----	----------

但し、駐車料金として(平成30年4月分)

平成 30年 4月 2日 上記の金額正に領収致しました

丸賀産商株式会社   
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 003

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや


【支出額(政務活動費充当額)】

2,060 円

※ 領収書その他の 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

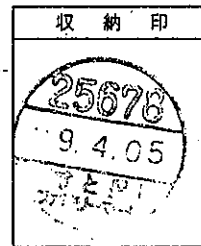
□座記号 番 号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 1 2 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		305	
お 客 さ ま 番 号		契約種別	契約容量
		従量灯B	30A
支 払 期 日		平成31年 4月18日 沼沢 しんや様	
支払期日を過ぎでお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
年 月 分	金 額 (円)	消費税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
平成31年 3月分	4121	305	
		燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
		84	
	ご使用量(kWh)	139	

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**  
仙台南営業所

金額を訂正したものの、収納印  
のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も  
無効です。

(お客さま控)



収 入  
印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

【用途の内容等】

電気料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,121 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,060 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 004

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

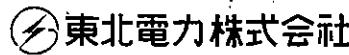
2,283 円

※ 領収書その他の証: 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

<input type="checkbox"/> 口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社			
払込 金額	¥ 4 5 9 7	消費税等相当額(再掲) 円	338	延滞利息(再掲) 円	30
平成31年 2月分	[住所欄]				
支払期日	[住所欄]				
平成31年 3月22日	沼沢 しんや様				
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	4597	338	86	

本証により集金員が収納することはありません。

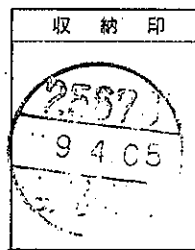
上記金額を受領いたしました。



東北電力株式会社  
仙台南営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 2月分  
(延滞料金除く)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,567 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,283 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 005

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書類

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0097040	30-04-23	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
11:09	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000055	
七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 U.トツライフメテイ7 様 ムラカミ カスビコ 様 電話番号 022-234-3437			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 4月分  
(振込手数料合)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 006

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,812 円


※ 領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 3 6 2 5	消費税率相当額(再掲) 円	268	延滞利息(再掲) 円
平成30年 4月分	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
支払期日	平成30年 5月17日 村上 一彦様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0	従量灯C	3625	268	-52

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**  
仙台 営業所

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,625 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,812 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 53,322 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 106,644
----	-----------



但し、室料 (平成30年5月分) として

平成30年5月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社

〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL: 022(227)6843  
FAX: 022(227)7246

事務所家賃 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 106,644 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 53,322 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成30年5月分)

平成30年 5月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社   
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

事務所駐車場    5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	5620	30-05-01
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引金額		お取引種別	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
13:07	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000134	
ヌマサワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

セブティ銀行

収面も合せて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 4月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

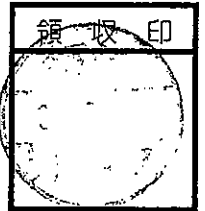
整理番号 010

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
☑ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
沼沢しんや	3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.180401-03

沼沢 真也 様



★ ¥6,000-

但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30 年 5 月 2 日



H30.5.2支払分

【使途の内容等】

事務所駐車場 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

### 領収書等貼付用紙

整理番号 **011**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 1,161 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

002-0151 領 収 書

No. U0280001  
発行日 2018/04/06

沼沢 真也 様 太白区東郡山2-1-2	振込コード: 002-0150 地図番号: 入金方法: 店 払	担当: 10 続日: 31 予定: 00
---------------------------	---------------------------------------	----------------------------

**エネルギーショップ 株式会社**

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-  
 振込先 七十七銀行長町支店 (管) 0188  
 七十七銀行八木松支店 (当) 1000  
 仙台銀行長町支店 (当) 2402  
 郵便局 02280-0-3

前回請求額	今回お戻し額	消 費 税 額	戻 入 金 額	今回請求額
( )	2,322	( 172 )	0	2,

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
04/06	ガス料金	0.70		2,150
	17. → 18.4 消費税			172

領 収 額  
 ¥ 2,322  
 5/2

ガス料金 4月分

H30.5.2支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,322 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,161 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 012

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

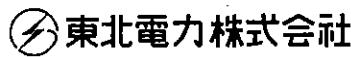
3,038 円

※領収書その他 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 6 0 7 6	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		449	
平成30年 4月分	[REDACTED]		
支払期日	平成30年 5月23日 渡辺 敬信様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯B	3257	241	-115
1 低圧電力	2819	208	-29

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



東北電力株式会社  
仙台 営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入印紙	収納印
113974	18.5.24
ローソクサライイト	仙台市役所

【使途の内容等】

電気料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,076 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,038 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 013

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 49,798 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 99,597
----	----------



但し、室料 (平成30年6月分) として

平成 30 年 6 月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸賀産商株式会社  
 〒 980-0811  
 仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
 TEL: 022(227)6843  
 FAX: 022(227)7246

事務所家賃 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 99,597 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      49,798 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 014

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金 額	¥ 32,400
-----	----------

但し、駐車料金として(平成30年6月分)

平成30年 6 月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社

〒980-0811

仙台市青葉区一番町2丁目5-5

TEL:022(227)6843

FAX:022(227)7246

事務所駐車料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】  
30,162 円

※ 領収書その他の証



キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0098629	30-06-01
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引金額		お取引日付	
万円	千円	円	分
		500円(100円)	50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:51	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000091	
ヌマサワ リンヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

セブティ銀行

裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 5月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 016

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費
  研修費
  会議費
  要請・陳情活動費
  資料作成費  
 資料購入費
  広報広聴費
  人件費
  事務所費
  事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要  
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】  
1,215 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No 05538601  
発行日 2018/05/08

沼沢 真也 様

検針コード 002-0150  
地図番号  
集金方法 店 払

担当 10  
締日 31  
予定 00

太白区東郡山2-1-2

**N** エネルギーサービス株式会社

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-1-XXXX

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188-XXXX  
七十七銀行八本松支店 (当) 1000-XXXX  
仙台銀行長町支店 (当) 2402-XXXX  
郵便局 02280-0-3

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
2,322	2,430	( 180 )	2,322	0	2,430

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
05/02	現金			2,322*
05/08	ガス料金 18.4 → 19.3 消費税	0.90		2,250 180

領収  
30.6.04  
沼沢マダ

領収  
¥ 2,430  
月日 6/4

【収支のつり合守】

ガス料金 5月分

H30.6.4支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,430 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,215 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

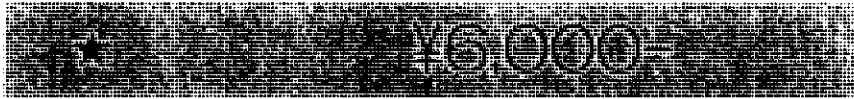
整理番号 017

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.180501-03

沼沢 真也 様



但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30 年 6 月 4 日



【使途の内容等】  事務所駐車場 5月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0114916	30-06-19
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引残高枚数		お取引残高枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
10:48	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000029	
<small>お振込先・お振替先明細書・ご案内</small> 七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 U.トツライフメテ`イア 様 ムラカミ カス`ヒコ 様 電話番号 022-234-3437			

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 5月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

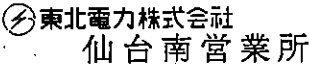
沼沢しんや      2,365 円

※ 領収書 電気料金払込金受領証(領収証) (貼付すること)

払込人名	沼沢 しんや 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
領収金額	4730円 (うち消費税等相当額 350円)		
領収月分	平成30年 5月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	30A

上記金額を受領いたしました。

金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。  
本証により集金員が収納することはありません。

  
 東北電力株式会社  
 仙台南営業所  
 ☎ 0570-02-4165  
 平成30年 6月 8日作成 40442

受付店日附印  
 61521  
 6月8日  
 印  
 (お客さま控)

2018.6.20支払い分

【用途の内容等】

電気料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,730 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,365 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,791 円

※ 領収書その他の証

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	沼沢 しんや		様
お客様番号	[REDACTED]		
領収金額	5583円	(うち消費税等相当額 413円)	
領収月分	平成30年 4月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	30A

上記金額を受領いたしました。

- ・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
- ・本証により集金員が収納することはありません。

⚡ 東北電力株式会社  
仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

平成30年 6月 8日作成 40442



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,583 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,791 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 021

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,153 円

※ 領収書その他の記 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)


口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 6 3 0 6	消費税率相当額(再掲) 円 466 延滞利息(再掲) 円
平成30年 5月分	お客さま番号	
支払期日	回数 営業所 市町 区 支店 区 住居 枝 店	
平成30年 6月25日	渡辺 敬信様	

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3490	258	-100	
1	低圧電力	2816	208	-22	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

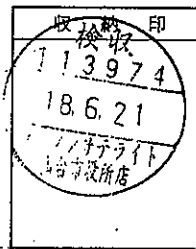
 東北電力株式会社

仙台 営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

電気料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6,306 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,153 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証書

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	6458	30-06-29
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引単位別枚数		お取引単位別枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
14:30	¥324	¥60,000	
おつり		お取引後の残高	
*****			
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000140	
ヌマサワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

お振込先・お取引先明細・ご案内

セブン銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 6月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 023

**【使途項目】** (該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 999 円
---	---------------------------------

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No 06279401  
発行日 2018/06/07

沼沢 真也 様	検印コード	002-0150	担当	10
	地図番号		締日	31
	集金方法	店 払	予定	00
太白区東郡山2-1-2				

**N** エネルギー 株式会社  
 仙台市太白区東郡山二丁目7番6号  
 振込先 七十七銀行長町支店 (普) 011  
           七十七銀行八本松支店 (当) 101  
           仙台銀行長町支店 (当) 241  
 郵便局 02280-( )

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご購入
2,430	1,998	( 148 )	2,430	0	

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
06/04	現 金			2,430
06/07	ガス料金	0.10		1,850
	19.3 → 19.4 消費税			148

**領収**  
 30.6.29  
 株式会社

領収 ¥ 1,998 6/2

ガス料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 1,998 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      999 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 024

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円

領 収 書

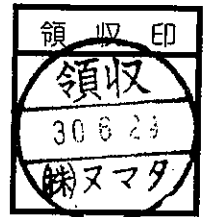
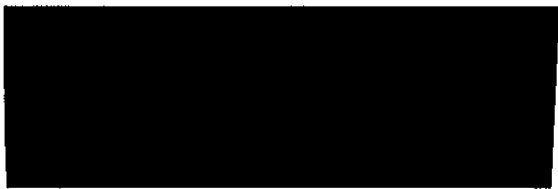
No.180601-03

沼沢 真也 様

★ **¥6,000-**

但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30年 6月 29日



--

【使途の内容等】

事務所駐車場 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 48,545 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 97,091
----	----------



但し、室料 (平成30年7月分) として

平成 30 年 7 月 2 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 97,091 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      48,545 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

# 領 収 証

アメニティー仙台

佐藤わか子 様

金 額	¥ 32,400
-----	----------

但し、駐車料金として(平成30年7月分)

平成30年 7月 2日

上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社

〒980-0811

仙台市青葉区一番町2丁目J-5

TEL:022(227)6843

FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

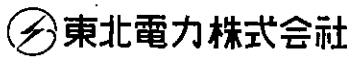
3,071 円

※ 領収書その他の 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 1 4 3	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		454	
平成30年 6月分	XXXXXXXXXX		
支払期日	回数 営業所 市町村 町字 街区 住居 枝 副		
	平成30年 7月23日 渡辺 敬信様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	3358	248
1	低圧電力	2785	206
			燃料費調整額(再掲)
			停電割引額(再掲)

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

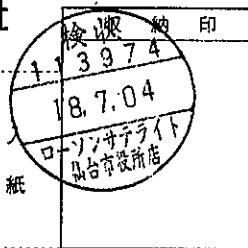


仙台 営業所

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入印紙



【使途の内容等】

電気料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,143 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,071 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 028

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,874 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならない)

**セブン-イレブン**  
 仙台上杉勾当台通り店  
 宮城県仙台市青葉区上杉1丁目6-10  
 電話：022-261-0711    レジ#2

2018年07月19日(木) 09:25 責068  
**インターネットショップが払込領収書**  
 (代金収納サービス払込領収書)

お客様控

村上 一彦 様

¥3,749-

払込先名 東北電力株式会社(収  
 納代行電算システム)  
 お客様用連絡先  
 0120-175-466

払込票番号  
 7192-92580-2999

2018年07月19日

ストアスタンプ



【使途の内容等】

電気料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,749 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,874 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 029

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

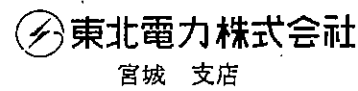
2,226 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

<input type="checkbox"/> 座記番号	02290-9-950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 4 4 8 0	消費税	329
平成30年 7月分		延滞利息	28
支払期日	平成30年 8月20日 村上 一彦様		
副契約種別	金額	円	消費税率相当額(再掲)
0従量灯C	4480		329
			-62

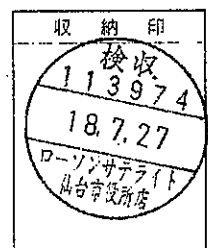
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました



金額を訂正したものの 収納印  
のないものは無効です  
また 小切手不渡りの場合も  
無効です

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 7月分  
(延滞利息除く)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,452 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,226 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0096992	30-07-30	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207

お取引金額投数		お振込残高投数	
万円	五千円	千円	500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円

時刻	手数料	お取引金額
12:49	¥324	¥60,000

おつり	お取引後の残高
	*****

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000086

お振込先・お振込宛先明細・ご案内

七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
U.トウライフメテ"イア 様  
ムラカミ カス"ヒコ 様  
電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 6月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書類の

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	概番	処理番号	お取引日付
お振込	0098083	30-07-31	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引残高		お振込残高	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
13:57	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000131



ヌマサワ ツツヤ 様

電話番号 022-308-7617

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 7月分

(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,591 円


※ 領収書その他の

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 7 1 8 2	消費税等相当額(再掲) 円	531
平成30年 7月分		延滞利息(再掲) 円	
支払期日		図数 営業所 市町村 町字 街区 住 唐 枝 副	
平成30年 8月24日 渡辺 敬信様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	4020	297
1	低圧電力	3162	234
			燃料費調整額(再掲) 円
			-97
			-31
			停電割引額(再掲) 円

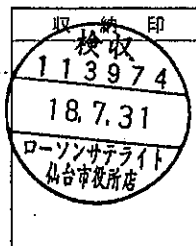
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社  
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 7,182 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      3,591 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 033

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 48,310 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 96,621
----	----------



但し、室料 (平成30年8月分) として

平成 30 年 8 月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 96,621 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      48,310 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 034

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成30年8月分)

平成 30年 8月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社   
〒 980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL: 022(227)6843  
FAX: 022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

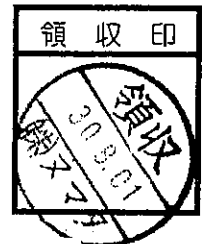
整理番号 035

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円

領 収 書

No.180701-03

沼沢 真也 様



★ ¥6,000-

但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 20年 8月 / 日



【使途の内容等】

事務所駐車場 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 036

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】  
972 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No. 06535701  
発行日 2018/07/09

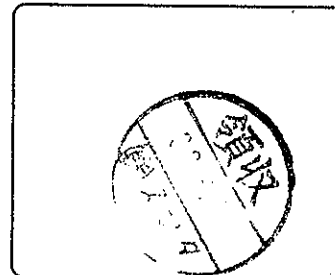
沼沢 真也	検討コード 002-0150	担当 10
様	地区番号	締日 31
	集金方法 店 払	予定 00
太白区東郡山2-1-2		

**N** エネルギー  
**株式会社**

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号  
 振込先 七十七銀行長町支店 (普) 01  
 七十七銀行八本松支店 (当) 10  
 仙台銀行長町支店 (当) 24  
 郵便局 02280-

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求
0	1,944	( 144 )	0	0	

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
07/09	ガス料金 19.4 → 19.4 消費税	0.00		1,800 144



領 取 ¥ 1944 月 8

ガス料金 7月分

H30.8.1支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,944 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      972 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 037

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,831 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならぬ)

**セブン-イレブン**  
 仙台上飯田店  
 宮城県仙台市若林区上飯田1丁目2  
 5-36  
 電話: 022-286-3732   ｼﾞﾌﾞ#2

2018年08月23日(木) 14:49 責261

インターネットショップが払込領収書  
 (代金収納サービス払込領収書)

お客様控

沼沢 しんや 様

¥5,662-

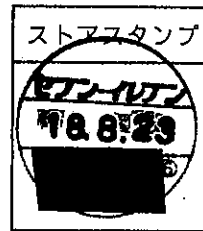
払込先名 東北電力株式会社(収  
 納代行電算システム)  
 お客様用連絡先  
 0120-175-466

払込票番号  
 7193-40623-4353

2018年08月23日

【使途の内容等】

電気料金 6月分



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,662 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,831 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 038

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費    事務所費   □ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	3390	30-08-28
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
[REDACTED]			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	千円	500円   100円   50円   10円   5円   1円
時刻	手数料	お取引金額	
13:03	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
*****			

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000073

お振込先・お振替先明細はこちら  
七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
ユ. トゥライフメテ"イフ 様  
ムラカミ カズ"ヒコ 様  
電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 7月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 039

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,071 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 4 1 4 2	消費税率相当額(再掲) 円	306
		延滞利息(再掲) 円	
		契約種別	従量灯C
		契約容量	8 kVA
払込人名			
村上 一彦様			

本証により集金員が収納することはありません。

年 月分	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
30年 6月分	4142	306	

上記金額を領収いたしました。

**東北電力株式会社**  
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入  
印 紙



【使途の内容等】

電気料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,142 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,071 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 040

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	4914	30-08-31
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お振込金額枚数		お振込枚数枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:38	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000156	
ヌマサワ ツツト 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行

裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 8月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 041

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 49,078 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 98,156
----	----------



但し、室料 (平成30年9月分) として

平成30年 9月 9日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 98,156 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      49,078 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 042

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成30年9月分)

平成 30 年 9 月 9 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社   
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 32,400 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 043

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費
- 研修費
- 会議費
- 要請・陳情活動費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 広報広聴費
- 人件費
- 事務所費
- 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,417 円

※領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 6 8 3 5	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円		
平成30年 8月分	[Redacted]				
支払期日	[Redacted]				
平成30年 9月25日	渡辺 敬信様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3272	242	-66	
1	低圧電力	3563	263	-39	

本証により集金員が収納することはありません。

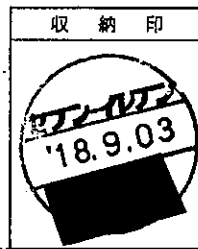
上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社  
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

電気料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6,835 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,417 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 044

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】  
972 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

30年9月6日

領 収 書

No. 044067

住所 仙台市太白区東郡山 21-2  
 氏名 沼沢 真也 様



エネルギーショップ  
 株式会社  
 仙台市太白区東郡山二丁目7番1号  
 TEL 246-2601  
 FAX 248-7427

品名	数量	単価	金額
ガス料金			1,944
消 費 税 (A)			
灯油、器具、その他、繰越金 (B)			

総合計(請求額(A)+(B))	¥
領収者名	30年9月7日 ¥ 1,944
次 回 繰 越 高	¥

振込先 七十七銀行長町支店 普通 0188255  
 七十七銀行八本松支店 当座 1000438  
 仙台銀行長町支店 当座 2402531  
 郵便局 仙台 02280-0-31181

H30.9.7支払分

【使途の内容等】

ガス料金 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,944 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      972 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 045

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費
  研修費
  会議費
  要請・陳情活動費
  資料作成費  
 資料購入費
  広報広聴費
  人件費
  事務所費
  事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

972 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151

領 収 書

No.06655701  
発行日2018/08/07

沼沢 真也 様

検針コード 002-0150  
 地図番号  
 集金方法 店 払

担当 10  
 締日 31  
 予定 00

太白区東郡山2-1-2

**N エネルギー株式会社**

〒980-246-2601  
 仙台市太白区東郡山二丁目7番6号  
 振込先 七十七銀行長町支店 (管) 0188251  
 七十七銀行八本松支店 (当) 1000431  
 仙台銀行長町支店 (当) 240253  
 郵便局 02280-0-3118

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金金額	調整額	今回ご請求額
1,944	1,944	( 144 )	1,944	0	1,944

月日	項目名	数量	単価	金額
08/01	現金			1,944*
08/06	ガス料金	0.00		1,800
	19.4 → 19.4			
	消費税			144

領収  
30.9.07  
Nマフ

領収 ¥ 1,944.9/7

【使途の内容等】

ガス料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 1,944 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 972 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 046

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

No.180801-03

沼沢 真也 様

★ ¥6,000



但し、 駐車場(¥6,000×1台分)として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 20年 9月 7日



【使途の内容等】

駐車料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 047

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
☑ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.180901-03

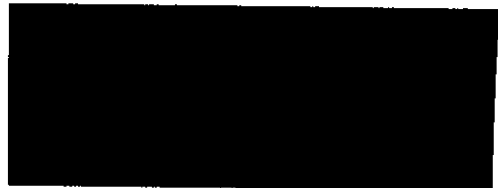
沼沢 真也 様

★ ￥6,000-



但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30 年 9 月 7 日



【使途の内容等】  駐車料金 9月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 048

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,600 円

※ 領収書その他の証

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名 沼沢 しんや 様

お客さま番号

領収金額 5200円 (うち消費税等相当額 382円)

領収月分 平成30年 7月分

契約種別 従量電灯B 契約容量 30A

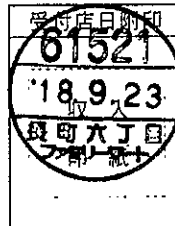
上記金額を受領いたしました。

- ・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
- ・本証により集金員が収納することはありません。

東北電力株式会社 仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

平成30年 9月10日作成 40756



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 049

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0093435	30-09-27

銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207

お取引金種別		お取引金種別	
万円	五千円	二千円	千円

時刻	手数料	お取引金額
14:25	¥324	¥60,000

おつり	お取引後の残高
	*****

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000127

七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
U.トクライフメテ"イア 様  
ムラカミ カス"ヒコ 様  
電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 8月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 050

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千早

【支出額(政務活動費充当額)】

2,230 円


※ 領収書その他の証明

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 4 4 6 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		330	
支払期日	平成30年 9月18日	契約種別	従量灯C
	村上 一彦様	契約容量	8 kVA
年月分	平成30年 8月分	金額(円)	4461
		消費税等相当額(再掲)	330
		延滞利息(再掲)	-53
	ご使用量(kWh)		91

本証により集金員が収納することはありません。

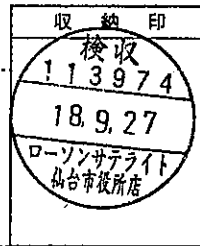
上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**  
宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

電気料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,461 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,230 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 051

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

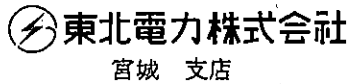
2,114 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

□座記番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 4 2 6 9	消費税等相当額(再掲)円	313	延滞利息(再掲)円	40
平成30年 9月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 枝 副				
支払期日	平成30年10月15日 村上 一彦様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯C	4269	313	-32	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 9月分  
(延滞料金除く)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,229 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,114 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 052

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書類

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0094540	30-09-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引金額		お取引後残高	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
14:47	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000225	
マサツウ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 画面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 9月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 49,203 円

# 領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 98,406
----	----------



但し、室料 (平成30年10月分) として

平成30年 10月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

事務所家賃 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 98,406 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      49,203 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 054

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成30年10月分)

平成 30 年 10 月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 055

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,313 円

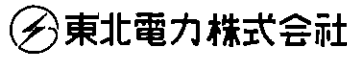
※ 領収書その他の

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 6 6 2 7	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	490.	
平成30年 9月分	[住所] 宮城県 [支店] [回数] 営業所 [市町] [区] [住] [屋] [社] [副]				
支払期日	平成30年10月22日 渡辺 敬信様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3814	282	-54	
1	低圧電力	2813	208	-10	

本証により集金員が収納することはありません。

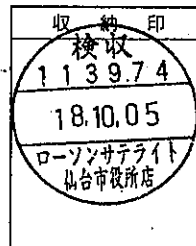
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,627 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,313 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 056

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

3,104 円

※ 領収書その他の証書

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	沼沢 しんや	様
お客さま番号	XXXXXXXXXX	
領収金額	6209円	(うち消費税等相当額 459円)
領収月分	平成30年 8月分	
契約種別	従量電灯B	契約容量 30A

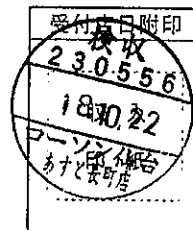
上記金額を受領いたしました。

- ・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
- ・本証により集金員が収納することはありません。

東北電力株式会社  
仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

平成30年10月10日作成 40823



(お客さま控)

【用途の内容等】

電気料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,209 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,104 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 057

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	1451	30-10-30
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取込紙幣枚数		お取込硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
14:22	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000086	
ヌマサワ シヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

セブティ銀行 裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 10月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 058

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,764 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書(領収書)

\*現金でお買上の場合は、領収書と代えて頂きます。



18年10月23日	11時59分	0003
351		

コードNo 351

ムラカミ カズヒコ

品名	数量	単価	金額
トウモロコシ			109.80
			97.22円
			円
			円
			円
			円

メッセージ

( )

店名	(有)まるとも商店	TEL	219-2517
----	-----------	-----	----------

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,529 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,764 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 059

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,248 円


※ 領収書その他の証

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 4 4 9 6	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
			333
平成30年10月分	XXXXXXXXXX		
支払期日	回数 営業所 市町村 町字 街区 住居 枝 割		
平成30年11月19日	村上 一彦様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯C	4496	333	-18

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**  
宮城 支店

金額を訂正したものの、取納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,496 円 )

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      2,248 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 060

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】  
60,162 円

※ 領収書その他の記

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	2601	30-10-30
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引紙幣枚数		お取引紙貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
14:20	¥324	¥120,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000085

お振込先・お振替先明細・ご案内

七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
1. トゥライフメテ"イア 様  
ムラカミ カス"ヒコ 様  
電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 9・10月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 120,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      60,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 061

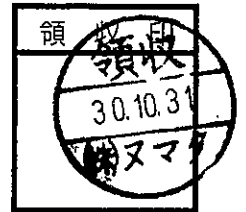
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No.181001-03

沼沢 真也 様

★ ￥6,000-



但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30 年 10 月 31 日



【使途の内容等】  駐車料金 10月分  ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 062

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 972 円

002-0151 領 収 書

No 06974601  
発行日 2018/10/09

沼沢 真也 様	換針コード 002-0150 地函番号 集金方法 店 払	担当 10 締日 31 予定 00
太白区東郡山2-1-2		

**N** エネルギー株式会社

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-2461

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188-2461  
 七十七銀行八木松支店 (当) 1000-2461  
 仙台銀行長町支店 (当) 2402-2461  
 郵便局 02280-0-3

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
0	1,944	( 144 )	0	0	1,944

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
10/09	ガス料金 19.4 → 19.4 消費税	0.00		1,800 144



領収 ¥ 1,944 月日 10/31

【使途の内容等】

ガス料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 1,944 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 972 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 063

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 48,858 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 97,717
----	----------



但し、室料 (平成30年11月分) として

平成30年 11 月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸賀産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 97,717 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      48,858 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 064

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費
□ 資料購入費	□ 広報広聴費 □ 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 □ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金 額	¥ 32,400
-----	----------

但し、駐車料金として(平成30年11月分)

平成30年 11月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】


3,642 円

※ 領収書その他の証拠 **電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)**

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 7 2 8 4	消費税等相当額(再掲) 円	539	延滞利息(再掲) 円	
平成30年10月分	[REDACTED]				
支払期日	平成30年11月26日 渡辺 敬信様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0	従量灯B	4421	327	-30	
1	低圧電力	2863	212	-5	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**  
宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



収入  
印紙

【使途の内容等】

電気料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,284 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,642 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

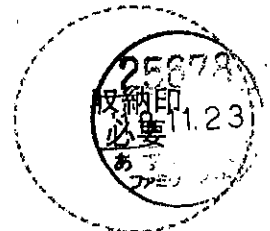
領収書等貼付用紙

整理番号 066

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 2,241 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

取扱明細兼受領書(お客様控え)

発券日 2018年11月23日 時間 13時08分      お支払い金額 4,482円  
 025678      あすと長町店  
 予約番号 714586112312522996      ファミリーマートでお支払い(DSK)  
 お客様氏名 沼沢 しんや  
 お客様電話番号 [REDACTED]      お客様会員番号 [REDACTED]



以下のショップへの申込      またはご注文商品の代金  
 > ショップ名      東北電力株式会社  
 > 問い合わせ先(電話、メール)      0120-175-466

お支払い後の返金は当店ではお受けできません。お支払い内容に関しては下記お取引先へ直接お問い合わせください。

問い合わせ先: 記載のショップまでお問合せ下さい。

管理番号: 20020801516245125-01

501-6196  
 収納代行DSK電算システム 岐阜市日置江1-58

この明細書は大切に保管してください。

【使途の内容等】

電気料金 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,482 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,241 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 067

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の記

77 BANK

キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	総番	処理番号	お取引日付
お振込	0098650	30-11-30	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:32	¥324	¥60,000	
おつり		お取引後の残高	
		*****	
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000150	
ヌマサワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

フセブ銀行

裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 11月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 068

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠



キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0124382	30-11-30	
銀行番号   ご預金店	科目・口座番号	ご利用店	
		207	
お取引種別別枚数		お取引種別別枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
14:05	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料 ¥324			
000125			
七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 1. トウライフメテ`イ 様			
ムラカミ カス`ヒコ 様			
電話番号 022-234-3437			

お振込先・お振替先明細・ご案内

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 11月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 069

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】


2,120 円

※ 領収書その他の証拠 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 4 2 4 0	消費税等相当額(再掲) 円	314.
平成30年11月分			
支払期日			
平成30年12月17日村上 一彦様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
別	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯C	4240	314

本証により集金員が収納することはありません。

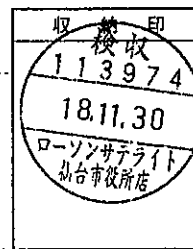
上記金額を受領いたしました。

 **東北電力株式会社**  
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



【使途の内容等】

電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 4,240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 070

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

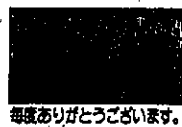
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

4,180 円

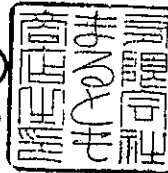
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書(領収書)

\*現金での買上の場合、領収書に代えさせて頂きます。

毎度ありがとうございます。



18年11月30日	16時17分	0010
351		

コード No 351

ムラカミ カズヒコ

品名	数	単価	金額
トウモロコシ	79.80	97.00円	
		円	
合計金額			円

メッセージ

( )

店名	(有)まるとも商店	TEL	219-2517
----	-----------	-----	----------

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 8,360 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,180 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 071

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 49,313 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 98,626
----	----------



但し、室料 (平成30年12月分) として

平成 30年 12月 3日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
 〒 980-0811  
 仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
 TEL:022(227)6843  
 FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 98,626 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      49,313 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 072

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成30年12月分)

平成30年12月3日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社   
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

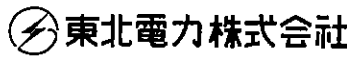
3,183 円

※ 領収書その他の記 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 6 3 6 7	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 470
支払期日	平成30年11月分		
支払期日	平成30年12月25日 渡辺 敬信様		
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 円
0	従量灯B	3563	263
1	低圧電力	2804	207

本証により集金員が収納することはありません。

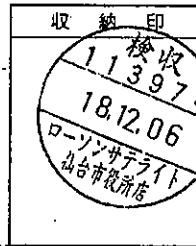
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入  
印紙



(お客さま控)

【使途の内容等】

電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 6,367 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      3,183 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 074

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円

領 収 書

No.181101-03

沼沢 真也 様

★ 現金 6,000円



但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30年 12月 8日



【使途の内容等】  駐車料金 11月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 6,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 075

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
沼沢しんや	2,311 円

※ 領収 (電気料金払込金受領証(領収証) (領収すること)

払込人名	沼沢 しんや	様
お客さま番号	[REDACTED]	
領収金額	4622円	(うち消費税等相当額 339円)
領収月分	平成30年 10月分	
契約種別	従量電灯B	契約容量 30A

上記金額を受領いたしました。

- 金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
- 本証により集金員が収納することはありません。

⚡ 東北電力株式会社  
仙台南営業所  
☎ 0570-02-4165  
平成30年12月10日作成 40781

受付店日附印

収入  
1812.15

(お客さま控)

2018.12.15支払分

【使途の内容等】

電気料金 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 4,622 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,311 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 076

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	011	6151	30-12-27

銀行番号   ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
		207

お取引残高枚数				お取引通貨枚数			
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円

時刻	手数料	お取引金額
12:49	¥324	¥60,000

おつり	お取引後の残高
	*****

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000075

お振込先・お振替先(明細・)ご記入可

七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
ユ.トウライフメテ"イ 様  
ムラカミ カス"ヒコ 様  
電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 12月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千早

【支出額(政務活動費充当額)】

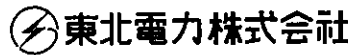
2,147 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込 金額	¥ 4 2 9 5	消費税等相当額(再掲) 円	318	延滞利息(再掲) 円	
平成30年12月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 住居 核 勘				
支払期日	平成31年 1月16日 村上 一彦様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	敷料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0 従量灯C	4295	318		12	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入 印紙	収納印 検収 113974 18.12.27 ローソンサテライト 仙台市役所店
----------	--

【使途の内容等】

電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,295 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,147 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 078

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠



キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0116364	30-12-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引当座残高		お取引後当座残高	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
12:51	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料	¥324		
	000101		
お振込先・お振替宛明細 ご住所	ヌマザワ ツツヤ 様		
	電話番号 022-308-7617		

セブティ銀行

取扱いも合わせて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 12月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

整理番号 079

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 1,080 円

002-0151 領 収 書

No. 07120101  
発行日 2018/11/07

沼沢 真也	検針コード 002-0150	担当 10
様	地区番号	締日 31
	集金方法 店 払	予定 00
太白区東郡山2-1-2		

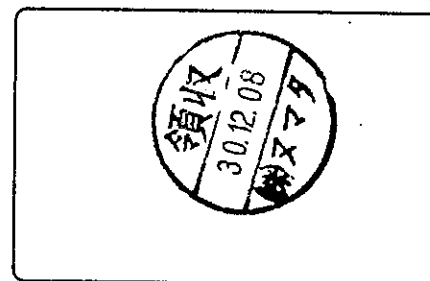
**N** エネルギー株式会社 **マ**

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-2601

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188255  
七十七銀行八本松支店 (当) 1000438  
仙台銀行長町支店 (当) 2402537  
郵便 局 02280-0-31181

前回ご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
0	2,160	( 160 )	0	0	2,160

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
11/07	ガス料金 19.4 → 19.8	0.40		2,000
	消費税			160



領収 ¥ 2,160 月日 12/8 印

【使途の内容等】

ガス料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,160 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,080 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 1,053 円

002-0151

領 収 書

No. 07291601  
発行日 2018/12/06

沼沢 真也	検針コード 000-0000	担当 10
様	地図番号	締日 31
	集金方法 店 払	予定 00
白区東郡山2-1-2		

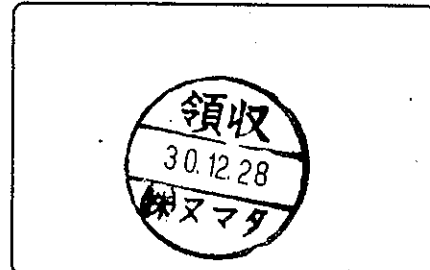
**N** エネルギー  
株式会社 **マタ**

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 TEL 246-2601

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188255  
七十七銀行八本松支店 (当) 1000438  
仙台銀行長町支店 (当) 2402531  
郵便局 02280-0-31181

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
0	2,106	( 156 )	0	0	2,106

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
12/06	ガス料金 19.8 → 20.1	0.30		1,950
	消費税			156



領収 ¥ 2106 12/28

【使途の内容等】

ガス料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,106 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,053 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 081

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
沼沢しんや	3,000 円

領 収 書

No.181201-03

沼沢 真也 様



★ ¥6,000-

但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 30年 12 月 28 日



H30.12.28支払分

【使途の内容等】
<p>駐車料金 12月分</p> <p>※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)</p>
<p>【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。</p> <p>按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )</p> <p>按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)</p> <p>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</p>

領収書等貼付用紙

整理番号 082

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 51,286 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 102,572
----	-----------



但し、室料 (平成31年1月分) として

平成 31 / 年 / 月 4 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸賀産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。  
 按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 102,572 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      51,286 円 (1円未満端数切り捨て)  
 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 083

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成31年1月分)

平成 31 年 / 月 4 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】  
2,929 円

※ 領収書 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書) (こと)

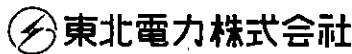
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込 金額	¥ 5 8 5 8	消費税等相当額(再掲) 円	433
延滞利息(再掲) 円			
平成30年12月分	XXXXXXXXXX		
支 払 期 日	平成31年 1月21日 渡辺 敬信様		

支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。

副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	3015	223	14	
1 低圧電力	2843	210	4	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

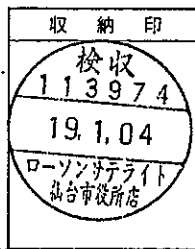


宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入  
印 紙



【使途の内容等】

電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,858 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,929 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 085

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,563 円

※ 領収書その

**納品書(領収書)**

\*現金でお買上の場合は、領収書に代わらせて頂きます。

※領収書に代わらせて頂きます。

19年01月15日	09時59分	0005
351		

コードNo 351

ムラカミ カズヒコ

品名	数量	単価	金額
トウモロコシ	93.9kg	90.00円	
		円	
		円	
合計			9,000円

メッセージ  
( )

店名 (有)まるとも商店	TEL 219-2517
--------------	--------------

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 9,127 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,563 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 086

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,388 円

※ 領収書その他の証

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	沼沢 しんや 様		
お客さま番号	XXXXXXXXXX		
領収金額	4776円 (うち消費税等相当額 350円)		
領収月分	平成30年 11月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	30A

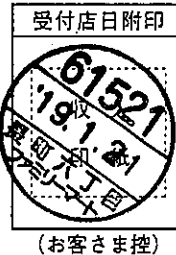
上記金額を受領いたしました。

- ・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
- ・本証により集金員が収納することはありません。

⚡ 東北電力株式会社  
仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

平成31年 1月10日作成 40386



【使途の内容等】

電気料金 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 4,776 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,388 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	7050	31-01-31
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店

お取扱紙幣枚数				お取扱硬貨枚数			
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円

時刻	手数料	お取引金額
15:39	¥324	¥60,000

おつり	お取引後の残高
	*****

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000153

お振込先・お振込先明細・ご案内

七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
U.トツライフメテ"イア" 様  
ムラカミ カス"ヒコ" 様  
電話番号 022-234-3437

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 038

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

5,711 円

※ 領収書その他の

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 1 4 2 2	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		846	
平成31年 1月分	[住所] 宮城県宮城郡大崎町字街区[住居] 核[ ]		
支払期日	平成31年 2月20日 村上 一彦様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0 従量灯C	11422	846	124

上記金額を受領いたしました。

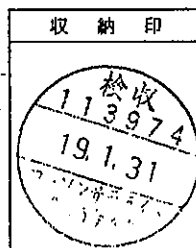


宮城 支店

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入  
印紙



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,422 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,711 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 039

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 53,024 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 106,048
----	-----------



但し、室料 (平成31年2月分) として

平成 28 / 年 2 月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸賀産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 106,048 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 53,024 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成31年2月分)

平成 31 / 年 2 月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸質産商株式会社

〒 980-0811

仙台市青葉区一番町2丁目5-5

TEL:022(227)6843

FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 091

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円

領 収 書

No.190101-03

沼沢 真也 様



但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。

平成 31 年 2 月 4 日



【使途の内容等】

駐車料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証:

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	012	5468	31-02-01
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引取付枚数		お取引取付枚数	
万円	五千円	二千円	千円
			500円
			100円
			50円
			10円
			5円
			1円
時刻	手数料	お取引金額	
13:58	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料	¥324		
	000065		
お振込先・お振込先明細・ご案内	ヌマサワ ツツヤ 様		
	電話番号 022-308-7617		

〒七十七銀行 裏面も含めてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 1月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(収支報告様式第1号)

領収書等貼付用紙

整理番号 093

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要      【支出額(政務活動費充当額)】

沼沢しんや      1,269 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No 07436801  
発行日 2019/01/08

沼沢 真也 様	検針コード 002-0150	担当 10
	地図番号	締日 31
	集金方法 店 払	予定 00
太白区東郡山2-1-2		

**エネルギー**  
**株式会社**

仙台市太白区東郡山二丁目7番6号 電話 246-2  
 振込先 七十七銀行長町支店 (普) 01882  
 七十七銀行八本松支店 (当) 10004  
 仙台銀行長町支店 (当) 24025  
 郵便局 02280-0-31

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金金額	調整額	今回ご請求額
0	2,538	( 188 )	0	0	2,5

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
01/08	ガス料金 20.1 → 21.2	1.10		2,350
	消費税			188

領収  
31.2.04  
マタ

領収 ¥2,538      月日 2/4

ガス料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,538 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,269 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

A459  
C536



領収書等貼付用紙

整理番号 094

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,111 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書(領収書)

\*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。



15年02月13日	15年09月	0026
351		

コードNo 351

村上かずひこ

商 品 名	数 量	単 位	金 額
トウモロコシ	84.6kg		90.00円
		円	
合 計			90.00円
		円	

メッセージ

( )

店名	(有)まるとも商店	TEL	219-2517
----	-----------	-----	----------

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 8,223 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      4,111 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 095

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】


3,194 円

※ 領収書その他の証書 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 6 3 8 9	消費税等相当額(再掲) 円	472	延滞利息(再掲) 円
平成31年 1月分	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
支払期日	平成31年 2月25日 渡辺 敬信様			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0	従量灯B	3488	258	43
1	低圧電力	2901	214	11

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社  
宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,389 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,194 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,147 円

※ 電気料金払込金受領証(領収証)

貼付すること)

払込人名	沼沢 しんや 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
領収金額	4294円 (うち消費税等相当額 313円)		
領収月分	平成30年 12月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	30A

上記金額を受領いたしました。

・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。  
 ・本証により集金員が収納することはありません。

Ⓢ 東北電力株式会社 仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

平成31年 2月 7日作成 40465



(お客さま控)

2019.2.18支払分

【使途の内容等】

電気料金 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,294 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,147 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 097

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0113420	31-02-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱経費枚数		お取扱実枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
09:58	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000033	
お振込先・お振替先明細・ご案内	様		
ヌマサワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 2月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 098

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 16,200 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 32,400
----	----------

但し、駐車料金として(平成31年3月分)

平成 〆 / 年 〆 月 / 日      上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 32,400 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      16,200 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 099

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 52,726 円

領 収 証

アメニティー仙台  
佐藤わか子 様

金額	¥ 105,453
----	-----------



但し、室料 (平成31年3月分) として

平成 〇 / 年 〇 月 / 日 上記の金額正に領収致しました

丸貿産商株式会社  
〒980-0811  
仙台市青葉区一番町2丁目5-5  
TEL:022(227)6843  
FAX:022(227)7246

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 105,453 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 52,726 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証拠書

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	7714	31-03-01
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱通貨枚数		お取扱通貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
		5円	1円
時刻	手数料	お取引金額	
12:45	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000051	
七十七銀行 本店営業部 普通 7948263 U.トゥライフメテ"イア 様			
ムラカミ カズ"ヒコ 様			
電話番号 022-234-3437			

お振込先、お振替先明細にご案内

裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 2月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

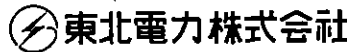
2,098 円

※ 領収書その他の証 電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社		
払込金額	¥ 4 1 9 7	消費税率相当額(再掲) 円	310	延滞利息(再掲) 円	
平成31年 2月分	[住所欄]				
支払期日	平成31年 3月20日 村上 一彦様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
品名	契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0従量灯C		4197	310	41	

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

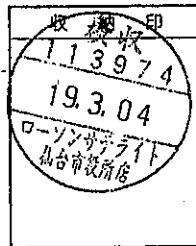


東北電力株式会社 宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入印紙



【使途の内容等】

電気料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,197 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,098 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,854 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

サイン

※現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。

専らありがとうございます。

納品書(領収書)



19年03月04日	13時32分	0003
351		

コードNo 351

ムラカミ カズヒコ

商 品	数 量	単 価	金 額
トウモロコシ	79.30	90.00円	7137円
			571円
合 計	金額		7708円

メッセージ

( )

店名	(有)まるとも商店	TEL	219-2517
----	-----------	-----	----------

【使途の内容等】

灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,708 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,854 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 103

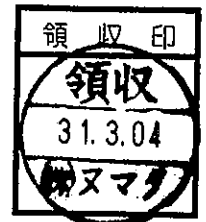
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円

領 収 書

No.190201-03

沼沢 真也 様

★ ¥6,000-



但し、 駐車場 (¥6,000×1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。



【使途の内容等】

駐車料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 6,000 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 104

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】  
1,647 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No 07691401  
発行日 2019/02/08

沼沢 真也 様

検針コード 002-0150   担当 10  
 地図番号   締日 31  
 集金方法 店 払   予定 00

太白区東郡山2-1-2

**N エネルギー マ**  
**株式会社**

仙台市太白区東郡山二丁目7番地 電話 246-2  
 振込先 七十七銀行長町支店 (管) 01882  
 七十七銀行八本松支店 (当) 10004  
 仙台銀行長町支店 (当) 24025  
 郵便局 02280-0-31

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
2,538	3,294	( 244 )	2,538	( )	3,294

月日	項目名	数量	単価	金額
02/04	現金			2,538*
02/07	ガソリン	2.50		3,050
	2 → 23.7			
	消費税			244



領収 ¥3,294 月日 3/4

ガス料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,294 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,647 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

2,960 円


※ 領収書その他の証拠

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

<input type="checkbox"/> 座記号 番	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社	
払込金額	¥ 5 9 2 1	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		438	
平成31年 2月分	お 客 さま 様		
支払期日	国数(営業所)   郡(町)   字(街区)   住 居   様 副		
平成31年 3月25日	渡辺 敬信様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)   燃料費調整額(再掲)   停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3120	231   55
1	低圧電力	2801	207   14

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印
検 収 113974 19,305 コーソンサテライト 仙台市役所店

収 入  
印 紙

【使途の内容等】

電気料金 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )

領収書等の金額(B) ( 5,921 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,960 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,961 円

電気料金払込金受領証(領収証)

(貼付すること)

払込人名	沼沢 しんや 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
領収金額	5923円	(うち消費税等相当額)	( 436円 )
領収月分	平成31年 1月分		
契約種別	従量電灯B	契約容量	30A

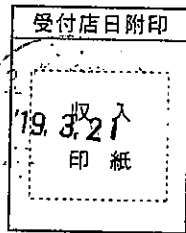
上記金額を受領いたしました。

・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。  
 ・本証により集金員が収納することはありません。

⊗東北電力株式会社  
仙台南営業所

☎ 0570-02-4165

平成31年 3月14日作成 40384



(お客さま控)

2019.3.21支払分

【用途の内容等】

電気料金 1月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,923 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,961 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 107

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,785 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



納品書(領収書)

\*現金でお買上の場合は、領収書に代えさせていただきます。



19年03月26日	14時16分	0017	
351			

コードNo 351

くらかみ カズヒコ

商 品	数 量	単 価	金 額
トウモロコシ	81.60	85.91円	7,012円
			円
			561円
合 計	金額		7,571円
			円

メッセージ

( )

店名	(有)まるとも商店	TEL	219-2517
----	-----------	-----	----------

【使途の内容等】

事務所 灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,571 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,785 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0120292	31-03-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207

お取扱紙幣枚数				お取扱硬貨枚数			
万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円

時刻	手数料	お取引金額
15:34	¥324	¥60,000

おつり	お取引後の残高
	*****

手数料のうち振込手数料 ¥324  
000091

七十七銀行  
本店営業部  
普通 7948263  
ユ.トゥライフメテ"イ7 様  
ムラカミ カズ"ヒコ 様  
電話番号 022-234-3437

お振込先・お振替先明確にご案内

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 3月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円 )  
 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 109

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,133 円

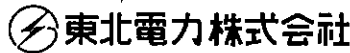
※ 領収書その他の

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社	
払込金額	¥ 4 2 6 6	消費税等相当額(再掲) 円	316	延滞利息(再掲) 円
平成31年 3月分	[住所] 宮城県 仙台市 青葉区 本町 [丁目] [番地] [号]			
支払期日	平成31年 4月17日 村上 一彦様			
副	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額(再掲)
0	従量灯C	4266	316	46

本証により集金員が収納することはありません。

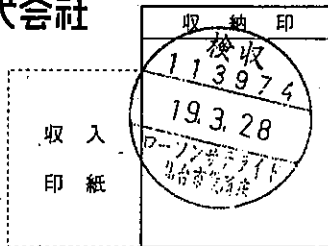
上記金額を受領いたしました。



宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。  
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



【使途の内容等】

電気料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 4,266 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      2,133 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 110

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

3,305 円

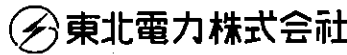
※ 領収書その他の

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込 金額	¥ 6 6 1 0	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
			489
平成31年 3月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 住 居 枝 園		
支 払 期 日	平成31年 4月24日 渡辺 敬信様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割	契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲) 燃料費調整額(再掲) 停電割引額(再掲)
0	従量灯B	3666	271 75
1	低圧電力	2944	218 20

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

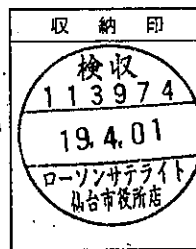


宮城 支店

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入  
印 紙



【使途の内容等】

電気料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,610 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,305 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 111

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

30,162 円

※ 領収書その他の証

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	009	0907	31-04-02
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お振込取付枚数		お取引専員枚数	
万円	五千円	二千円	千円
時刻	手数料	お取引金額	
14:24	¥324	¥60,000	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥324	
		000031	
ヌサワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

お振込先・お取引明細・ご案内

セブティ銀行

裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 3月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 60,324 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      30,162 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 112

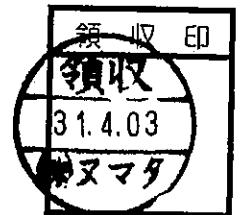
【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 沼沢しんや	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

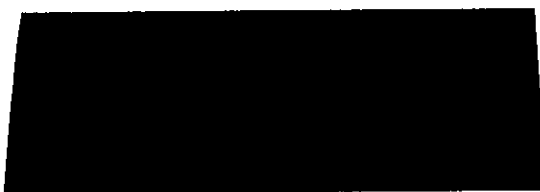
No.190301-03

沼沢 真也 様

¥6,000-



但し、 駐車場No.43 (1台分) として  
上記の金額、正に領収致しました。



【使途の内容等】  駐車料金 3月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 6,000 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 113

【用途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】  
1,107 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

002-0151 領 収 書

No 07829101  
発行日 2019/03/06

沼沢 真也 様

検針コード 002-0150  
地図番号  
集金方法 店 払

担当 10  
締日 31  
予定 00

太白区東郡山2-1-2

**N** エネルギー株式会社 **マ**

仙台市太白区東郡山二丁目7番地 電話 246-2461

振込先 七十七銀行長町支店 (普) 0188-2461  
七十七銀行八本松支店 (当) 1000-2461  
仙台銀行長町支店 (当) 2402-2461  
郵便局 02280-0-3

前のご請求額	今回お買上額	消費税額	ご入金額	調整額	今回ご請求額
3,294	2,214	( 164 )	3,294	0	2,214

月日	項 目 名	数 量	単 価	金 額
03/04	現金			3,294*
03/06	ガス料金	0.50		2,050
	23.7 → 24.2			
	消費税			164



領収 ¥ 2,214 月日 4/3

ガス料金 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 2,214 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,107 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,220 円

※ 領収書その他の記

**KS** 新製品が安い  
**ケースデンキ**

お買上げ明細

2018年 4月 4日(水) 14時20分

【お名前】 (0000078224575)

村上千枝

村上 一彦

会員番号

＜明細＞

1 インクフィルム	・ 持帰
パナソニック	
4549077330628 KX-FAN190V	
5%値引対象 1点	¥2,441

1点/合計	¥2,441
(内消費税等)	¥180)

ケースデンキ東仙台店  
 電話番号 022-298-6955  
 販売担当者 770209

店コード 2200005452028  
 売上伝票番号 2310004583132

【使途の内容等】

事務所ファックス用として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,441 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 002

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信	【支出額(政務活動費充当額)】 9,990 円

渡辺 敬信 御中

発行日 2018年04月06日

領収証番号 0000001909

領 収 証

リコーリース株式会社

東京都江東区東雲1-7-12

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2018年 4月 4日
領 収 額	19,980 円

印紙税申告納付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	<input type="checkbox"/> 座振替
振替口座	<input type="checkbox"/> <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ワタナベ タカノフ

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	18. 4. 1~18. 4. 30	4	18500	1480

続きは裏面をご覧ください。

コピー機レンタル料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 19,980 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,927 円

**SHARP**

**領 収 証**

領収証番号 8D10V81

発行日 平成30年 4月10日

アメニティー仙台 佐藤わか子 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認  
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥15,855
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が  
機械印字されていないもの及び  
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
付につき東税  
務署承認済

〒541-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-13 大  
阪ビルディング  
シャープファイナンス株式会社  
近畿財務局長(12)第00239号



パソコン・プリンターリース料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 15,855 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,927 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上かずひこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,310 円

※ 領収書その他の証拠書

のように貼付すること

放送受信料  
払込受領証  
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名  
村上 一彦 様

金額  
2620 円

お支払期間  
平成30年 4月  
～  
平成30年 5月

受取人  
本紙は放送受信料の領収証にかわるもので  
ですから、大切に保管してください。  
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号  
NHK ふれあいセンター  
0570-077-077

領収日附印  
(金融機関・CVS投入印紙貼付欄)  
検収  
113974  
18.4.25  
ローソンデライト  
山崎事務所

金融機関・CVS→お客様

【使途の内容等】

NHK受信料 4・5月分  
情報収集のため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,620 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,310 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 005

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,134 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0112515	30-05-02
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
お取込振替収数		お取込振替収数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
13:24	¥108	¥2,160	
おつり	お取引後の残高		
*****			
手数料のうち振込手数料		¥108	
		000089	
七十七銀行 芭蕉の辻支店 普通 5001439 ヒカッソホフチエスコム.カ 様			
サトウ ワカコ 様			
電話番号 022-275-1035			

七十七銀行 裏面も合わせてご覧ください。

【使途の内容等】

コピー カウンター料金 4月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,268 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,134 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 006

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

893 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

No. A200000733-01

佐藤わか子

様

金額 ¥1,786-

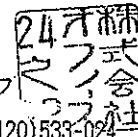
但 コピー用紙代とし  
2018年05月04日 上記正に領収いたしました。

収入  
印紙

内訳

税抜金額	¥1,654
消費税額	¥132

オフィス24グループ  
MBE仙台一番町店  
〒980-0811 TEL(0120)533-024  
FAX(0120)534-024



〈本証取扱い上のお願ひ〉  
財布等に入れ保管される場合、印字  
面を内側に折って保管して下さい。

【使途の内容等】

事務所 コピー用紙代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,786 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      893 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 007

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信	【支出額(政務活動費充当額)】 9,990 円

渡辺 敬信 御中

発行日 2018年05月09日

領収証番号 0000001969

領 収 証

リコーリース株式会社

東京都江東区東雲1-7-12

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2018年 5月 7日
領 収 額	19,980 円

印紙税申告納付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	<input type="checkbox"/> 口座振替	
振替口座	XXXXXXXXXX	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
	ワタナベ タカノフ	

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
XXXXXXXXXX	18. 5. 1~18. 5. 31	5	18,500	1,480

続きは裏面をご覧ください。

コピー機レンタル料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 19,980 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 008

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,927 円

**SHARP**

**領 収 証**

領収証番号 8E10D59

発行日 平成30年 5月10日

アメニティー仙台 佐藤わか子 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認  
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥15,855
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が  
機械印字されていないもの及び  
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
付につき東税  
務署承認済

〒541-0052  
大阪市中央区安土町2丁目3-1-3 大阪国際ビルディング  
シャープファイナンス株式会社  
近畿財務局長(12)第00239号



パソコン・プリンタース料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 15,855 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      7,927 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 009

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

2,538 円

RICOH

発行日 2018年 5月26日

領収証No. B5N603

領収証

渡辺 敬信 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
 2018年 5月21日にお支払いいただきました代金の領収証を  
 お送りいたしますのでご査収ください。

領収種別 自振

金額	¥5,076
----	--------

但し、商品代として

印紙税申告納  
 付につき大森  
 税務署承認済

リコージャパン株式会社  
 東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)  
 部 門 請求書お問合せ窓口  
 TEL 0120-981-415

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
 ※金額等を訂正したものは無効とします。  
 ※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
 ※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

コピー機保守管理 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,076 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,538 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 010

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】  
5,564 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄

電話料金等払込受領証 (東日本ご利用分)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、高額の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取扱いとなります。

ご請求先氏名  
佐藤 わか子 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 5月ご請求分

金額(円)  
¥11,129-

受取人  
NITファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日印  
61837  
18.5.22  
東一丁目西リ  
ファミリーマート

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 11,129 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      5,564 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 011

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
アメニティー仙台

【支出額(政務活動費充当額)】  
251 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(電話料金等領収証(Receipt)のこと)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等

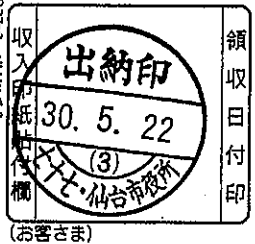
お客さま氏名  
アメニティー仙台  
様

金額  
平成 30 年 5 月分  
¥ 251

うち、消費税相当額 18円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部  
お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)  
0120-002-992



【使途の内容等】

電話料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 012

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

15,018 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

携帯電話料金 2018/4・5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 30,036 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      15,018 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】







領収書等貼付用紙

整理番号 014

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	□ 研修費
□ 会議費	□ 要請・陳情活動費
□ 資料作成費	□ 資料購入費
□ 広報広聴費	□ 人件費
□ 事務所費	☑ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 アメニティー仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 3,740 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

アメニティー仙台 様

NO. 17467

¥3,740-

但しコーヒー豆代として

2018年5月28日 上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合 計
(現金・小切手・手形・相殺)

オフィス機器・  
パーシックス  
株式会社 樽屋 盛徳  
代表取締役 堀下 雅子  
〒980-0811 仙台市青葉区一番町1-1-1  
TEL (022) 222-3361 FAX (022) 221-7449  
e-mail: work@bunseido.co.jp




【使途の内容等】

来客用コーヒー豆代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 015

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,902 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)

こと)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
佐藤 わか子 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。

The following amount was transferred from your account. (2018年 6月12日発行)

2018年 5月ご請求分	(2018年 5月31日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	3,804 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

T300B1391004 11509 11509 00 N

携帯電話料金 4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,804 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,902 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 016

<b>【使途項目】</b> (該当する項目の□に✓をつける) <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
<b>【支払者名】</b> ※領収書等で確認できる場合は記入不要 村上かずひこ	<b>【支出額(政務活動費充当額)】</b> 10,096 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙の通り	
<b>【使途の内容等】</b> 携帯電話利用料金 4月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
<b>【按分による支出】</b> ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 20,193 円 ) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>10,096 円</u> (1円未満端数切り捨て)	
<b>【按分率が1/2を超える場合はその理由】</b>	

整理番号016

発行年月日 2018年 5月13日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【受付先】  
〒983 仙台市宮城野区瀬岡4-2-3  
〒0852 仙台Mビル  
社用コード T40051211002-09695-04295-00  
82-000009-1 1805030

981-0911  
仙台市青葉区台原4丁目9-25

郵便区内特別

村上 一彦 様



018052206032825778

09695

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2018年 5月ご請求分	33,291円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 33,291円  
(合計) 33,291円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
[REDACTED] 20,193円  
090- 1,159円  
090- 3,166円  
090- 5,240円  
090- 3,533円  
家族分 13,098円

[REDACTED]	33,344円(税)
[REDACTED]	
[REDACTED]	電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。

ポイントのお知らせ  
2018年5月よりdポイントクラブをリニューアルいたしました！  
新特典「ずっとドコモ割プラス」をはじめ、ドコモを長くご利用のお客さま  
ポイントをたくさんご利用のお客さまも、さらにおトクを実感いただける  
なっております。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。  
請求額 33,291円  
家族分 -13,098円  
本人分 20,193円

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	村上 一彦 様
ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会社会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

領収書等貼付用紙

整理番号 017

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,134 円

※ 領収書その

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

と)

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0129625	30-06-04	
銀行番号	種別	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取引通貨別		お振込通貨別	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
時刻	手数料	お取引金額	
16:24	¥108	¥2,160	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥108  
 お振込日: 06月05日 000078  
 七十七銀行  
 芭蕉の辻支店  
 普通 5001439  
 ヒカクニホンチエスコム.カ 様  
 サトウ ワカコ 様  
 電話番号 022-275-1035

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください

【使途の内容等】

コピー カウンタ-料金 5月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,268 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,134 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 018

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 事務所費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信	【支出額(政務活動費充当額)】 9,990 円

渡辺 敬信 御中

発行日 2018年06月07日

領収証番号 0000001946

領 収 証

リコーリース株



東京都江東区東雲1-7-12

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2018年 6月 4日
領 収 額	19,980 円

印紙税申告納付につき江東西税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座	XXXXXXXXXX	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
	ワタナベ タカノフ	

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
XXXXXXXXXX	18. 6. 1~18. 6. 30	6	18,500	1,480

続きは裏面をご覧ください。

コピー機レンタル料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 19,980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 019

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,927 円

SHARP

領 収 証

領収証番号 8F11V39

発行日 平成30年 6月11日

アメニティー仙台 佐藤わか子 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
 お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認  
 の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
 尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥15,855
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が  
 機械印字されていないもの及び  
 会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
 付につき東税  
 務署承認済

〒541-0052  
 大阪府中央区安土町2丁目3-13 大阪府  
 際ビルディング  
 シャープファイナンス株式会社  
 近畿財務局長(12)第00-2-39号



パソコン・プリンターリース料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 15,855 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      7,927 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 020

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

885 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

No. A100001427-01

佐藤わか子

様

金額 ¥1,771-

但 文具の代として

2018年06月19日 上記正に領収いたしました。

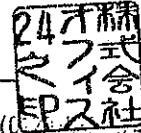
収入  
印紙

内訳

税抜金額 ¥1,640

消費税額 ¥131

オフィス24グループ  
MBE仙台一番町店  
〒980-0811 TEL (0120) 534-024  
FAX (0120) 534-024



<本証取扱い上のお願>  
財布等に入れ保管される場合、印字  
面を内側に折って保管して下さい。

【使途の内容等】

事務所 鉛筆削り代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,771 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      885 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 021

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

4,055 円

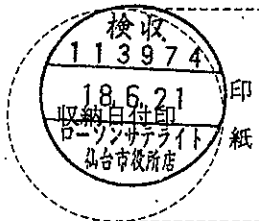
※ 領収書その他の証拠書類の貼付

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金額	8,110円 (内消費税額 599円)
振込銀行	三菱UFJ銀行 ひいらぎ支店
受取人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご依頼人	渡辺敬信 2018.4ご利用分 様
	72893872-1928510-0-1805-01 CV00428815
手数料	

上記の金額を受領いたしました。  
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の無いものは無効です。



【使途の内容等】

オフィス光 4月分

銀行

支店

収納代行：三菱UFJニコス

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 8,110 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      4,055 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 022

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

4,145 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付 電話料金等払込受領証 (すること)

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の枚数を記入し、上記以外のお支払いは切り取らずにご提出ください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
佐藤 わか子 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 6月ご請求分

金額(円)  
¥8,290-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 (無料)  
0800-3330111

領収出納印  
30. 6. 26  
(3)  
仙台市役所

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 8,290 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      4,145 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 023

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

アメニティー仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

9,126 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

アメニティー仙台 様

NO. 17485

¥ 9,126 -

但しトホカードレジホールの代として  
2018年6月27日 上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

(内訳)
お買上高
消費税等
合 計
(現金・小切手・手形・相殺)

オフィス用品株式会社 BUNSEI-DO  
 株式会社 文 秘 館  
 〒980-0211 仙台市青葉区一番町一丁目5番8号  
 TEL(022)222-3381 FAX(022)221-7448  
 e-mail:work@bunseido.co.jp

保  
J38575

【使途の内容等】

書類整理の為

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)




【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 024

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
<input type="checkbox"/> 広報広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤わか子	【支出額(政務活動費充当額)】 2,052 円

114278

<b>領 収 証</b>		A-No 058043
佐藤わか子様		平成30年6月27日
金額	円	印 紙
5,104		
(消費税込)		
上記の金額正に領収致しました		
ただし 平成30年5月		
5月分として		
1口控振替		
 株式会社 アクアクララ 〒989-3124 宮城県仙台市青葉区上愛子字松原4番1号 TEL ☎ 0120-432-049 TEL 022-391-1111 〒963-8071 福島県郡山市富久山町久保田字石堂1番1号 TEL ☎ 0120-644-090		 担当者 

金額を訂正したものと及び社印・担当者印なきものは無効です

--

【使途の内容等】
アクアクララ 5月分
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。
按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,104 円 )
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,052 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 025

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

2,214 円

※ 領収書その他の証

77 BANK

キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	残番	処理番号	お取引日付
お振込	0091200	30-06-28	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お振込地区別	お振込種別	お振込金額	お振込手数料
西	普通	5000   10000   50000   100000	1000
時刻	手数料	お取引金額	
12:22	¥108	¥4,320	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料		¥108	
		000075	
七十七銀行 東卸町支店 普通 5274168 ツヤコウオフィスパートナーズ, カ 様 ヌマザワ ツヤ 様 電話番号 022-308-7617			

七十七銀行

裏面も含めて  
ご確認ください。

【使途の内容等】

コピー機保守管理 4・5月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 4,428 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,214 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 026

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

1,674 円

※ 領収書その他の証拠

77  
BANK

キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込		0091196	30-06-28
銀行番号	ご振金店	科目・口座番号	印影
			207
時刻	手数料	お取引金額	
12:22	¥108	¥3,240	
		お取引後の残高	
		*****	
手数料のうち振込手数料		¥108	
		000074	
七十七銀行 宮城町支店 普通 5313783 カ. アクアクララウホク 様 ヌマサワ ツツヤ 様 電話番号 022-308-7617			

七十七銀行

取扱い  
三行くらべ

【使途の内容等】

アクアクララ 4・5月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 3,348 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,674 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 027

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,374 円

※ 領収書その他の記

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	005	3341	30-06-28
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			207
お取扱金額枚数		お取扱枚数枚数	
万円	五千円	千円	500円 100円 50円 10円 5円 1円
時刻	手数料	お取引金額	
16:30	¥108	¥2,641	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料 ¥108			
お振込日: 06月29日 000124			
七十七銀行			
芭蕉の辻支店			
普通 5001439			
ヒカクニホソチイソム.カ 様			
サトウワカコ 様			
電話番号 022-275-1035			

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

コピー カウンター料金6月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 2,749 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      1,374 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 028

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

9,548 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

携帯電話利用料金 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 19,097 円 )

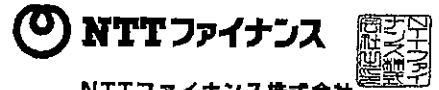
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      9,548 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

981-0911  
 仙台市青葉区台原4丁目9-25

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

整理番号 023

発行年月日 2018年 6月12日発行  
 発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
 【速付先】  
 〒983 仙台市宮城野区榴岡4-2-3  
 -0852 仙台MTビル  
 社用コード T40051211002 09619 04264 00  
 82 000000 11 18060301

村上 一彦 様



018062206032685233

09619

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 5 )

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2018年 6月ご請求分	32,266円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 32,266円  
 (合計) 32,266円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
 [REDACTED] 19,097円  
 090- 1,165円  
 090- 3,166円  
 090- 5,240円  
 090- 3,598円

家族分 18,169円

前月ご請求金額	33,291円(※)
カケホ/ライトプラン (2018年 5月末現在)	電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。
ポイントのお知らせ	2015年12月1日、ドコモプレミアクラブは「dポイントクラブ」に変更いたしました。「dポイント」は街のお店などでも「ためて」「使えるポイント」です。dポイントのお得なため方、使い方など詳しくはドコモのホームページをご覧ください。
請求額	32,266円
家族分	-18,169円
本人分	19,097円

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[REDACTED]	村上 一彦 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会社会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
*****	*****

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

T40051211002 09619 04264

領収書等貼付用紙

整理番号 029

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】  
1,997 円

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

ること)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
佐藤 わか子 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2018年7月12日発行)

2018年6月ご請求分	(2018年7月2日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	5,916 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	XXXXXXXXXX
口座番号 ACCOUNT	XXXXXXXXXX

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

T300B1391004 09952 09952 00 N

携帯電話利用料金 5月分  
(電報料金1,780+消費税は除く)  
別紙の通り

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,994 円 )  
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,997 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
		ご利用期間 (5/1~5/31)	
2,200	2,200	カケホーダイプラン (ケータイ)	合算
397	151	FOMAパケット通信料 [iモード等]	合算
◇その他ご利用料金等 (計)		1,888パケット	
2,882	300		
	100	留守番電話サービス利用料	合算
	100	メロディコール利用料	合算
	100	iコンシェル利用料	合算
	150	iチャンネル利用料	合算
		通話毎に消費税相当額を算出。	
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合算
437	437	1番号あたり2円のご請求となります	
		消費税等相当額 (合計)	
	142	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	
◇合計		個別表示の1件毎の金額×8%	
5,946	5,946		
		○継続利用期間は、5月末で	
		19年5か月となりました。	
		割引グループ内 iモードメールは	
		25パケット	
		今月のご利用金額に対する獲得ポイントは、	
		30です。	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		5月末のステージは、	
		プラチナステージです。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	
		(2018年5月31日現在)	

領収書等貼付用紙

整理番号 030

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信	【支出額(政務活動費充当額)】 9,990 円

渡辺 敬信 御中

発行日 2018年07月06日

領収証番号 0000001920

領 収 証

リコーリース株式




毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。


東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 7月 4日
領 収 額	19,980 円

印紙税申告納付につき江東区税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ワタナヱ タカノフ

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
	18. 7. 1~18. 7. 31	7	18,500	1,480

続きは裏面をご覧ください。

コピー機レンタル料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 19,980 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      9,990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 031

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

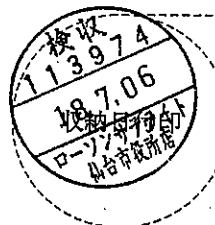
3,516 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付

振込受領書(お客様控)

◀金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">金額</td> <td>7,033円 (内消費税額 519円)</td> </tr> <tr> <td>振込銀行</td> <td>三菱UFJ銀行 ひいらぎ支店</td> </tr> <tr> <td>受取人</td> <td>三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)</td> </tr> <tr> <td>ご依頼人</td> <td>渡辺敬信 2018. 5ご利用分 様  72893872-2015751-0-1807-01 CV00458952</td> </tr> <tr> <td>手数料</td> <td></td> </tr> </table>	金額	7,033円 (内消費税額 519円)	振込銀行	三菱UFJ銀行 ひいらぎ支店	受取人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)	ご依頼人	渡辺敬信 2018. 5ご利用分 様  72893872-2015751-0-1807-01 CV00458952	手数料	
金額	7,033円 (内消費税額 519円)										
振込銀行	三菱UFJ銀行 ひいらぎ支店										
受取人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)										
ご依頼人	渡辺敬信 2018. 5ご利用分 様  72893872-2015751-0-1807-01 CV00458952										
手数料											

上記の金額を受領いたしました。  
※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の無いものは無効です。



印紙

収納代行：三菱UFJニコス

【使途の内容等】

オフィス光 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 7,033 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      3,516 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 032

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,927 円

**SHARP**

領 収 証

領収証番号 8G10D33

発行日 平成30年 7月10日

アメニティー仙台 佐藤わか子 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
 お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認  
 の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
 尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥15,855
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が  
 機械印字されていないもの及び  
 会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
 付につき東税  
 務署承認済

〒541-0052  
 大阪府中央区安土町2丁目3-13 大阪府  
 際ビルディング

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(12)第00239号



パソコン・プリンタース料金 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 15,855 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      7,927 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 033

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

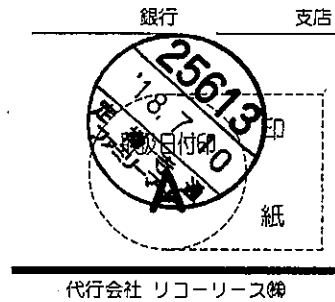
渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

2,538 円

※ 領収書その他の記号 受取書(ご依頼人控え) 上に貼付すること

依頼日	年	月	日	
金額	5,076 円			
宛先	七十七 卸町			
宛先	リコー ジャパン(株)			
受取人				
ご依頼人	ワタベ ケイシン			
上記のとおり額込(印)手数料 円				



【使途の内容等】

コピー機保守管理 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,076 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,538 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 034

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

アメニティー仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

10円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付(電話料金等領収証を貼付すること)

**電話料金等領収証**  
(Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等  
[REDACTED]

お客さま氏名  
アメニティー仙台様

---

金額  
平成30年 7月分  
¥10

5. 消費税相当額 0円

東日本電信電話株式会社  
宮城事業部

お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)  
0120-002-992

出納印

30. 7. 19

(6)

仙台市役所

(お客さま)

【使途の内容等】

電話料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (      /      )      領収書等の金額(B) (      円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 035

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

3,505 円

※ 領収書その他の証拠 電話料金等払込受領証 (以下のように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右例の紙をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りなさい。

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
佐藤 わか子 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥7,011-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 印  
113974  
18.7.20  
ローソンサテライト  
品川駅前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 7,011 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      3,505 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 036

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

2,538 円

RICOH

発行日 2018年 7月27日

領収証No. B5S110

領収証

渡辺 敬信 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
 2018年 7月20日にお支払いいただきました代金の領収証を  
 お送りいたしますのでご査収ください。

領収種別  自振

金額	¥5,076
----	--------

但し、商品代として

印紙税申告納  
付につき大森  
税務署承認済

リコージャパン株式会社  
 東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)  
 部門 請求書お問合せ窓口  
 TEL 0120-981-415

- ※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。
- ※金額等を訂正したものは無効とします。
- ※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。
- ※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

コピー機保守管理 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 5,076 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      2,538 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 037

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

渡辺敬信

【支出額(政務活動費充当額)】

34,293 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

携帯電話利用料金 2018/6~10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 68,587 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      34,293 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 038

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費  
 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要  
佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】  
540 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

112278

## 領 収 証

A-No 058953

佐藤わか子様

平成30年7月27日

金 額											円

(消費税込)


印  
紙

上記の金額正に領収致しました

ただし  
平成30年6月

印紙として

(支払方法: 口座振替)



株式会社 アクアクララ  
アクアクララ

〒989-3124 宮城県仙台市青葉区上愛子字松原4番1号  
TEL ☎ 0120-432-049 TEL 022-391-1653  
〒963-8071 福島県郡山市喜久山町久保田字石堂1番1号  
TEL ☎ 0120-644-090

担当者

金額を訂正したものと及び社印・担当者印なきものは無効です

【使途の内容等】

アクアクララ 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。  
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,080 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      540 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 039

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,134 円

※ 領収書その他の証

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0097042	30-07-30	
銀行番号・ご預金店	科目・口座番号		ご利用店
			207
時刻	手数料	お取引金額	
13:06	¥108	¥2,160	
おつり	お取引後の残高		

手数料のうち振込手数料 ¥108  
000092

七十七銀行  
芭蕉の辻支店  
普通 5001439  
ヒカッソホソチエスコム.カ 様

リトウ ワカコ 様

電話番号 022-275-1035

七十七銀行

お困りも合わせて  
ご相談ください

【使途の内容等】

ヒカッソ カウンター料金 7月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,268 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,134 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



領収書等貼付用紙

整理番号 040

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

1,939 円

※ 領収

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)  
佐藤 わか子 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2018年 8月12日発行)

2018年 7月ご請求分	(2018年 7月31日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	3,878 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

【使途】

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

T300B1391004 11245 11245 00 N

携帯利用料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 3,878 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,939 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 041

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

村上千枝

【支出額(政務活動費充当額)】

9,526 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

【使途の内容等】

携帯電話利用料金 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)。

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )                      領収書等の金額(B) ( 19,052 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)                      9,526 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費     研修費     会議費     要請・陳情活動費     資料作成費
- 資料購入費     広報広聴費     人件費     事務所費     事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

アメニティー仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,370 円

※ 領収書その他の証拠書

# ヨドバシカメラ

仙台店  
電話番号022-295-1010

## 領 収 書

様



お問合せセンター番号  
5833-1312-399974  
2018年08月03日  
16時43分

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

販売担当者

----- お買上明細 -----  
トレンドマイク 4988752018640  
ウイリスバスター 1点 5,370

合 計 5,370  
(内消費税 397 含む)

現金支払い額 5,370  
(内消費税 397 含む)  
お預かり額 6,000  
つり銭 630

【使途の内容等】

会派パソコン ウィルスバスター

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (        /        )        領収書等の金額(B) (        円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)        円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費   □ 研修費   □ 会議費   □ 要請・陳情活動費   □ 資料作成費
- 資料購入費   □ 広報広聴費   □ 人件費   □ 事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

1,134 円

※ 領収書その他

**77** キャッシュサービス  
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取引種別	振替	処理番号	お取引日付
お振込		0123375	30-08-03
銀行番号	ご預金店	口座番号	ご利用店
			207
お取引時刻	手数料	お取引金額	
15:17	¥108	¥2,160	
おつり	お取引後の残高		
	*****		
手数料のうち振込手数料 ¥108			
お振込日: 08月06日 000109			
七十七銀行			
東卸町支店			
普通 5274168			
ツヤコウオフィスパートナーズ 様			
ヌマサワ ツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も含せてご確認ください

【使途の内容等】

コピ-機保守管理 6月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 2,268 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      1,134 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 044

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

沼沢しんや

【支出額(政務活動費充当額)】

864 円

※ 領収書その他の証拠書

77 BANK キャッシュサービス  
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	振番	処理番号	お取引日付
お振込	0123379	30-08-03	
銀行番号(ご請求店)	科目・口座番号	ご利用店	
		207	
時刻	手数料	お取引金額	
15:18	¥108	¥1,620	
おつり	お取引後の残高		
*****			
手数料のうち振込手数料 ¥108			
お振込日: 08月06日 000111			
七十七銀行			
宮城町支店			
普通 5313783			
カ. アクアクララトウホク 様			
ヌマザワ ツツヤ 様			
電話番号 022-308-7617			

七十七銀行 裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

アクアクララ 6月分  
(振込手数料含)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 1,728 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      864 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 045

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費
<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報広聴費
<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 渡辺敬信	【支出額(政務活動費充当額)】 9,990 円

渡辺 敬信 御中

発行日 2018年08月08日

領収証番号 0000001928

領 収 証

リコーリース株式会社



毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 8月 6日
領 収 額	19,980 円

印紙税申告納付につき江東西税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座	ワタナベ タカノフ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
[Redacted]	18. 8. 1~18. 8. 31	8	18500	1480

続きは裏面をご覧ください。

コピー機レンタル料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 ) 領収書等の金額(B) ( 19,980 円 )

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 046

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- 調査研究費    研修費    会議費    要請・陳情活動費    資料作成費
- 資料購入費    広報広聴費    人件費    事務所費    事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤わか子

【支出額(政務活動費充当額)】

7,927 円

**SHARP**

領 収 証

領収証番号 8H10U78

発行日 平成30年 8月10日

アメニティー仙台 佐藤わか子 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
 お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認  
 の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。  
 尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥15,855
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が  
 機械印字されていないもの及び  
 会社印がないものは無効です。

印紙税申告納  
 付につき東税  
 務署承認済

〒541-0052  
 大阪市中央区安土町2丁目3-1-3 大阪  
 際ビルディング  
 シャープファイナンス株式会社  
 近畿財務局長(12)第00239号



パソコン・プリンターリース料金 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) ( 1 / 2 )      領収書等の金額(B) ( 15,855 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)      7,927 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】